

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»
(ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»)

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»,
протокол № 9 от «27» марта 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор Ю.Д. Якубов
«27» марта 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки (специальность)
43.03.02 ТУРИЗМ

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направленность (профиль) образовательной программы
Туристско-экскурсионная деятельность

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Нормативный срок освоения
основной профессиональной образовательной программы - 4 года

Форма обучения очная

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм
утвержден приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516.
(Зарегистрирован Минюстом России 29.06.2017 г. № 47233).

Казань 2019г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	с.
1.1	Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО)	3
1.2	Нормативные документы для разработки ОПОП ВО	3
1.3.	Перечень сокращений	3
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	4
2.1.	Общее описание профессиональной деятельности выпускников	4
2.2.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС	5
2.3.	Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	5
3.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (специальности) 43.03.02 Туризм	7
3.1.	Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)	7
3.2.	Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ	7
3.3.	Формы обучения	7
3.4	Объем программы	7
3.5.	Срок получения образования	7
4.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4.1.	Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	7
4.1.1.	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	7
4.1.2.	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	13
4.1.3	Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	15
5.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП	23
5.1.	Объем обязательной части образовательной программы	23
5.2.	Виды и типы практик	24
5.3.	Учебный план и календарный учебный график	24
5.4.	Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик	24
5.5.	Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам	24
5.6.	Программа государственной итоговой аттестации	25
6.	УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ по ОПОП	25
6.1.	Общесистемные требования к реализации программы ОПОП	25
6.2.	Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы ОПОП	26
6.3.	Требования к кадровым условиям реализации программы ОПОП	27
6.4.	Требования к финансовым условиям реализации программы ОПОП	28
6.5.	Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП	28
7.	РАЗРАБОТЧИКИ	29
	Приложения	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - бакалавриата
по направлению подготовки

43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) образовательной программы

Туристско-экскурсионная деятельность

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО)

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата (далее – ОПОП) по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) образовательной программы Туристско-экскурсионная деятельность реализуемая ФГБОУ ВО «Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма» (далее Академия), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Академией самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (квалификация (степень) «бакалавр») утвержден приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516. (Зарегистрирован Минюстом России 29.06.2017 г. № 47233).

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее - Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Устав ФГБОУ ВО «Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма», утвержденный приказом Министерства спорта Российской Федерации.

1.3. Перечень сокращений

Академия - Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма
УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение;
УК – универсальные компетенции;
ОПК – общепрофессиональные компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;

ПКО – профессиональные компетенции обязательные;
ПКР – профессиональные компетенции рекомендуемые;
ПК УВ – профессиональные компетенции, установленные вузом;
ПООП – примерная основная образовательная программа;
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ТФ – трудовая функция;
ТД – трудовое действие;
ПС – профессиональный стандарт.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) образовательной программы Туристско-экскурсионная деятельность могут осуществлять профессиональную деятельность: 04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности).

Сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) образовательной программы Туристско-экскурсионная деятельность могут осуществлять профессиональную деятельность, являются:

деятельность по оказанию туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг необходимых для организации и реализации путешествий; формирования, продвижения и реализации туристского продукта; деятельность объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; проектирование в туризме.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческая;
- технологическая.

Выбор данных типов задач профессиональной деятельности продиктован выбранным потребностями рынка труда и актуальными запросами работодателей г.Казани, Республики Татарстан и Приволжского Федерального округа.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания,
- туристские организации и организации туристской индустрии, – туристские регионы и территории,
- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы,
- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности,
- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) образовательной программы Туристско-экскурсионная деятельность, приведен в *Приложении 1*, перечень соответствующих трудовых функций представлен в *Приложении 2*.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности)	Организационно-управленческая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> – сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью; – составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления – соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров; – организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению; – управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально- 	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>

		<p>технических и трудовых ресурсов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг; – выбор и реализация стратегии ценообразования предприятия индустрии туризма; – контроль деятельности туристского предприятия. 	
	Технологическая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> – разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические и религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики; – использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта; – применение современных информационно-коммуникационных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг; – построение эффективной системы продвижения туристского продукта; – обеспечение безопасности туристской деятельности, включая охрану труда. 	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организационной структуры туристской индустрии.</p>

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 43.03.02 Туризм

3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)

Обучение по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) образовательной программы Туристско-экскурсионная деятельность соотнесено с профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 4 августа 2014 г №539 с изменениями и дополнениями от 18 марта 2016 года №117н, 12 декабря 2016 г. №727н и ориентировано на подготовку квалифицированных сотрудников в области деятельности по оказанию туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг необходимых для организации и реализации путешествий; формирования, продвижения и реализации туристского продукта; деятельности объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; проектированию в туризме. Обучение в бакалавриате направлено на подготовку выпускников, способных к решению профессиональных задач.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: Бакалавр.

3.3. Формы обучения: очная.

3.4 Объем программы: 240 зачетных единиц (далее – з.е.) (1 зач.ед. равна 36 академическим часам) за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Объем программы бакалавриата, реализуемой за один учебный год по очной форме обучения, составляет 60 з.е.

Реализация ОПОП ВО не осуществляется исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Реализуемая ОПОП ВО не использует сетевую форму.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на русском языке.

3.5. Срок получения образования: при очной форме обучения – 4 года.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов срок обучения может быть продлен по индивидуальному плану, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК.3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	УК 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и

	историческом, этическом и философском контекстах	социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК 6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК 7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК 8.1 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения об
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ОПК-1.1 Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности. ОПК-1.2 Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.
Управление	ОПК-2. Способен	ОПК-2.1 Определяет цели и

	<p>осуществлять основные функции управления структурными подразделениями объектов туристской сферы</p>	<p>задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы. ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.</p>
<p>Качество</p>	<p>ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами</p>
<p>Маркетинг</p>	<p>ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта</p>	<p>ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов ОПК-4.2 Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>
<p>Экономика</p>	<p>ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы. ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения ОПК-5.3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия</p>
<p>Право</p>	<p>ОПК-6. Способен применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и</p>	<p>ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для</p>

	международного права при осуществлении профессиональной деятельности	деятельности в избранной профессиональной области; ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг. ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг. ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В данном разделе представлен перечень профессиональных компетенций выпускников и индикаторы их достижения, установленные самостоятельно – профессиональные компетенции, установленные вузом (ПК УВ), в зависимости от направленности (профиля) программы, выбранных объектов и типов задач профессиональной деятельности.

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии.	Управление	ПК УВ-1 Умеет организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК УВ-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности. ПК УВ-1.2 Руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.

<p>деятельностью туристской. Составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления. Соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров. Обеспечение эффективного взаимодействия с потребителем, контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти. Организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению. Управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов. Урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в</p>	<p>Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>			
---	---	--	--	--

<p>трудо­вом коллек­тиве, а также с потре­бителями услуг. Выбор и реализация стратегии цено­образо­вания пред­приятия турин­дустрии. Органи­зация и плани­рование мате­риально-техни­ческого обе­спечения пред­приятия турин­дустрии. Контроль дея­тельности турист­ской органи­зации.</p>				
<p>Владе­ние основа­ми турист­ского райо­нирова­ния и оцен­ки разме­щения турист­ских цен­тров в круп­ных турист­ских регио­нах мира и России. Изуче­ние и про­гнози­рова­ние спро­са с уче­том тре­бований потре­бителей на опре­делен­ных сег­ментах рынка. Разра­ботка и реали­зация про­ектов, направ­ленных на раз­ви­тие турист­ской органи­зации. Про­екти­рова­ние органи­заций турин­дустрии и дестина­ций. Разра­ботка и реали­зация биз­нес-планов соз­дания нового пред­приятия турин­дустрии. Форми­рова­ние логи­стиче­ских схем в обла­сти туриз­ма и оцен­ка их эффек­тив­ности.</p>	<p>Турист­ский про­дукт, вклю­чаю­щий основ­ные, допол­нитель­ные и со­пут­ствую­щие турист­ские услу­ги, его разра­ботка и про­екти­рова­ние про­грамм турист­ского обе­спечения. Турист­ские органи­зации и органи­зации турист­ской индустрии. Турист­ские регио­ны и тер­ритории. Техно­логии обе­спечения клиен­тов, техно­логи­ческая доку­мента­ция и инфор­мацион­ные ресур­сы. Потреб­ители турист­ского про­дукта, их зап­росы, потре­бности и ключевые цен­ности. Первичные</p>	<p>Про­ектная дея­тель­ность</p>	<p>ПК УВ-2 Умеет про­екти­ровать объ­екты турист­ской дея­тельности</p>	<p>ПК УВ-2.1 Исполь­зует мето­ды и техно­логии про­екти­рова­ния дея­тельности турист­ского пред­приятия. ПК УВ-2.2 Оцени­вает эффек­тив­ность плани­рова­ния по раз­лич­ным направ­лениям про­екта ПК УВ-2.3 Рассчи­тывает каче­ствен­ные и коли­чествен­ные пока­затели, харак­теризую­щие эффек­тив­ность про­екта. ПК УВ-2.4 Форми­рует идею про­екта, органи­зует про­ектную дея­тельность</p>

	<p>трудо- вые коллективы организаций туристской индустрии.</p>			
<p>Разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в области туризма, маркетинга, коммерции, логистики. Использование технологий рационального природопользовани- я при формировании туристского продукта. Применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг. построение эффективной системы продвижения турпродуктов. Обеспечение безопасности туристской деятельности.</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационны- е ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудо- вые коллективы организаций туристской индустрии.</p>	<p>Технолог ии</p>	<p>ПК УВ-3 Умеет разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно- коммуникативных технологий</p>	<p>ПК УВ-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно- коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста ПК УВ-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг. ПК УВ-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.</p>
<p>Обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами. Умение</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие</p>	<p>Сервис</p>	<p>ПК УВ-4 Умеет организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно- правовых актов, с</p>	<p>ПК УВ-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. ПК УВ-4.2 Изучает</p>

<p>самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии. Обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания. Осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов. Организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем.</p>	<p>туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>		<p>учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий</p>	<p>требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты. ПК УВ-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания</p>
<p>Проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками. Проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России. Изучение природных, культурно-</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и</p>	<p>Исследовательская деятельность</p>	<p>ПК УВ-5 Умеет находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма</p>	<p>ПК УВ-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов. ПК УВ-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма ПК УВ-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма</p>

<p>исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма. Проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационных технологий. Участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности.</p>	<p>территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>			
---	--	--	--	--

Тип задач профессиональной деятельности – Организационно-управленческая деятельность

<p>Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления деятельностью туристской. Составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления. Соблюдение</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы,</p>	<p>Управление</p>	<p>ПК УВ-6 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения</p>	<p>ПК УВ 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя. ПК УВ 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг. ПК УВ 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.</p>
---	---	-------------------	---	--

<p>действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров.</p> <p>Обеспечение эффективного взаимодействия с потребителем, контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти.</p> <p>Организация работы со справочными и информационным и материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению.</p> <p>Управление внутрифирменным и процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов.</p> <p>Урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг.</p> <p>Выбор и реализация стратегии ценообразования предприятия туристской индустрии.</p>	<p>потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>			
--	--	--	--	--

<p>Организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия туриндустрии. Контроль деятельности туристской организации.</p>				
Тип задач профессиональной деятельности – Технологическая деятельность				
<p>Разработка туристского продукта учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики. Использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта. Применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг. построение эффективной системы продвижения турпродуктов. Обеспечение безопасности</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии. туристской деятельности.</p>	<p>Технологии</p>	<p>ПК УВ - 7 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий</p>	<p>ПК УВ - 7.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта ПК УВ - 7.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.</p>

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 45 процентов общего объема программы бакалавриата.

В соответствии с ФГОС ВО структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме не менее 2 з.е.;

- в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

5.2. Виды и типы практик

5.2.1. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практика.

В программе бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик

а) учебная практика:

- ознакомительная практика;

б) производственная практика:

- технологическая практика;

- организационно-управленческая практика;

- преддипломная практика.

Практики реализуются в дискретной форме по периодам проведения практик.

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практик для студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

При направлении инвалида в организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Академия согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться

специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

5.2.2.В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки к государственному экзамену и защите ВКР.

5.3. Учебный план и календарный учебный график.

Учебный план по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) образовательной программы Туристско-экскурсионная деятельность представлен в *Приложении 3*.

Календарный учебный график по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) образовательной программы Туристско-экскурсионная деятельность представлен в *Приложении 4*.

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик представлены в *Приложении 5*.

5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам.

Фонды оценочных средств формируются в соответствии с Положением о фондах оценочных средств Академии.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разрабатываются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. В оценочные фонды включаются: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых проектов/работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

При разработке оценочных средств учитываются многообразные связи между знаниями, умениями, трудовыми действиями, приобретаемыми в рамках отдельных дисциплин, модулей, практик. При проектировании оценочных средств ориентируются на оценку способностей обучающихся к творческой деятельности, готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок могут быть использованы групповые оценки и взаимооценки: рецензирование обучающимися работ друг друга, оппонирование рефератов, проектов, отчетов по практике. Важным элементом оценивания является экспертная оценка качества подготовки со стороны работодателей.

Для оценки степени сформированности компетенций обучающихся как по отдельным дисциплинам, так и модулям, в целом, могут привлекаться преподаватели смежных дисциплин.

Для оценки качества освоения образовательных программ осуществляется текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся (далее – промежуточная аттестация) – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ/проектов)).

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом направления подготовки. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование и др.

Экзамены и зачеты являются промежуточными формами контроля изученных учебных дисциплин (модулей), практик. Прием экзаменов и зачетов производится в том порядке и объеме, который установлен учебным планом по каждой дисциплине (модулю), практике.

Методические рекомендации по разработке ФОС приведены в *Приложении 6*.

5.6. Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в полном объеме. ГИА включает в себя: подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, и подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в *Приложении 7*.

6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ по ОПОП

6.1. Общесистемные требования к реализации программы ОПОП.

Академия располагает на праве собственности и ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Академии, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов Академии. Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Академия реализует программу бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронная информационнообразовательная среда Академии дополнительно обеспечивает: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками

образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет». Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы ОПОП.

6.2.1. Академия, реализующая ОПОП по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) образовательной программы Туристско-экскурсионная деятельность, располагает соответствующей действующим санитарно-техническим нормам, материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом.

Для проведения занятий всех типов, предусмотренных ОПОП, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выделяются специальные помещения (учебные аудитории). Кроме того, вуз предусматривает также помещения для самостоятельной работы и лаборатории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями п. 4.3 ФГОС ВО.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам (столы, стулья, преподавательские кафедры, учебные настенные и интерактивные доски, стенды, наглядные материалы, раздаточные материалы). Проекционное оборудование предусмотрено для проведения всех лекционных занятий по всем дисциплинам учебного плана.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий выделяются компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин.

Каждому обучающемуся по основной образовательной программе обеспечен доступ к изданиям периодической печати по профилю программы.

Обучающиеся инвалиды и лица с ОВЗ обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля; для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа; для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

6.2.2. Содержание учебно-методического обеспечения ОПОП включает: рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, программа итоговой государственной аттестации, фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации, для практик и государственного экзамена, методические материалы для практических (семинарских), лабораторных занятий и самостоятельной работы студентов, а также иные материалы, указанные в рабочих программах дисциплин.

Учебно-методическая обеспеченность образовательной программы составляет 100 процентов. Ежегодно актуализируются рабочие программы дисциплин (модулей), практик,

в части, рекомендуемой литературы, программного обеспечения, используемых методов или технологий преподавания, корректировки содержания дисциплин и т.п. с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Требования по структуре, содержанию, оформлению и утверждению учебно-методических материалов устанавливаются локальными нормативными актами Академии.

Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции установленные вузом определяются ФГОС ВО и ОПОП. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивают формирование у выпускника всех установленных компетенций.

В ОПОП бакалавриата предусмотрены дисциплины по выбору обучающихся. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливается локальными нормативными актами Академии.

Курсовые работы (проекты), текущая и промежуточная аттестация (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение.

Форма и вид отчетности обучающихся о прохождении практики определяются локальным нормативным актом вуза. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

6.2.3. В Академии сформирована электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), отвечающая требованиям п. 4.2.2 ФГОС ВО.

Академия ведет электронные портфолио обучающихся, в состав которых включены: грамоты, дипломы, работы обучающихся (курсовые, контрольные, рефераты, расчетные задания и т.п.), рецензии и оценки на эти работы.

Академия обеспечена необходимым комплектом специализированного лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Рекомендуемое лицензионное программное обеспечение (минимум одна программа лицензионная) по направлениям:

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий //Официальный сайт ФГБОУ ВО "Поволжская ГАФКСиТ" [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО "Поволжская ГАФКСиТ").

Демо-версия программы для ЭВМ: компьютерная деловая игра «Бизнес-Курс: Корпорация-Плюс. Версия 4» - режим доступа: <http://www.vkbb.ru/demo.html>

Учебная версия программы для ЭВМ: система автоматизации гостиниц «Эдельвейс» (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)

Демо-версия программы для ЭВМ: система автоматизации туроператора «САМО-тур».

Демо-версия программы для ЭВМ: программный комплекс для автоматизации деятельности туроператоров «Мастер-Тур».

Бесплатная версия программы статистического анализа StatPlus LE. Версия 6. AnalystSoft Inc., Режим доступа: www.analystsoft.com/ru/ (бесплатная версия).

6.2.4. Образовательная организация обеспечивает обучение по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с п.4.3.5 ФГОС ВО.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы ОПОП.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям п.4.4 ФГОС ВО.

Квалификация педагогических работников Академии отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Академии на иных условиях имеют ученую степень и (или) ученое звание.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы ОПОП.

Нормативные затраты оказания государственных услуг по реализации данной образовательной программы бакалавриата рассчитываются в объеме не ниже установленных Минобрнауки РФ базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной Минобрнауки РФ.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП.



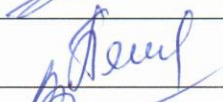


Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Академия принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Академия при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Академии. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. РАЗРАБОТЧИКИ

ФИО	Должность/место работы	Подпись
Ибатуллова Ю.Т.	Доцент кафедры Сервиса и туризма, руководитель программы Бакалавриата по направлению 43.03.02. Туризм	
Веслогузова М.В.	Доцент кафедры Сервиса и туризма	
Петрик Л.С.	Зав. кафедрой Сервиса и туризма, доцент	
Гусарова В.Ю.	Доцент кафедры Сервиса и туризма	
Пережогина О.Н.	Доцент кафедры Сервиса и туризма	

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
04. «Культура и искусство» (в сфере экскурсионной деятельности)		
1.	04.005 (3.3)	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид) утвержденный приказом Министерства труда социальной защиты от 4 августа 2014 г №539 изменениями и дополнениями от 18 марта 2016 г. №117н, 12 декабря 2016 г.№727н

Перечень обобщённых трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Обобщённая трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)
04. «Культура и искусство» (в сфере экскурсионной деятельности)			
1.	04.005 «Экскурсовод (гид)»	Проведение экскурсий	Разработка экскурсий
			Проведение экскурсий

Методические рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам

1. Принципы разработки фонда оценочных средств

При разработке оценочных средств по дисциплинам важно учитывать следующие принципы:

- комплексность оценки, т.е. оценочные средства должны оценивать как уровень профессиональных компетенций, соответствующих требованиям профессиональных стандартов, разработанных по видам профессиональной деятельности, так и универсальные и общепрофессиональные компетенции, которыми должен обладать выпускник вуза (уровень бакалавриата);

- универсальность методов оценки, т.е. оценочные средства должны учитывать не только методические подходы к оценке уровня компетенций, сложившиеся в системе образования, но и методы оценки компетенций сотрудников, используемые в организациях профессиональной сферы, а также опыт проведения независимой оценки квалификаций создаваемыми Центрами оценки квалификаций (при наличии);

- многообразие форм оценки, т.е. при разработке оценочных средств должны использоваться разные формы оценки уровня сформированности компетенций, позволяющие оценивать не только знания, но и умения, которые можно измерить только в результате выполнения практических заданий, проектной работы студентов;

- объективность оценки, т.е. оценочные средства должны иметь ясный и понятный инструментарий оценки уровня сформированности знаний и умений обучающихся, позволяющий свести к минимуму уровень субъективности в оценках.

2. Основные формы представления оценочных средств

В зависимости от того, для каких целей и задач разрабатываются оценочные средства, они могут быть представлены в следующих формах:

- отдельные оценочные средства для оценивания конкретных результатов обучения/образовательных результатов (в виде тестовых вопросов, заданий, задач и т.п.); используются для индивидуальных заданий, демонстрации/примера некоторого элемента более крупной оценочной процедуры (например, демо-версии вопросов и заданий к экзамену и т.п.);

- наборы оценочных средств одного типа, и/или сходного содержания, и/или общего назначения – для проверки одного результата обучения /образовательного результата; например, наборы заданий для проверки фактических знаний по дисциплине, наборы задач определенного типа, решаемых одним или несколькими общими способами и т.п.; могут содержать оценочные материалы для разного уровня подготовки; чаще всего используются для оценивания в ходе текущего контроля;

- комплекты оценочных средств – подобранные для общей цели оценивания, одной или нескольких сходных задач в рамках одной процедуры оценивания оценочные средства, отличающиеся системностью в представлении (например, оценивающие все значимые результаты обучения, достигнутые в рамках одной дисциплины, или оценивающие все структурные уровни в рамках одной или нескольких смежных компетенций, и т.п.; наиболее распространенной формой комплекта оценочных средств является педагогический тест);

- фонд оценочных средств (ФОС) – комплекс методических и оценочных материалов, представляющий системный подход к оцениванию выбранных образовательных результатов, включающий, помимо собственно описания оценочных материалов и процедур, рекомендации по их использованию и интерпретации, сведения об их экспертизе и др. необходимые документы; отличается единством используемых

методических подходов к педагогическим измерениям, системностью, надежностью, валидностью используемых оценочных средств, разрабатывается обычно для измерений высокой значимости.

3. Методика разработки оценочных средств для оценки уровня знаний обучающихся.

Для оценки уровня знаний обучающихся рекомендуется использовать различные формы тестов. По каждому тесту необходимо указать, какая именно компетенция и какой индикатор оценивается, какое количество ответов по данному тесту необходимо выбрать студенту. Количество вариантов ответов определяется особенностями вопроса.

Не рекомендуется использовать для тестирования, особенно компьютерного, тесты с открытыми вопросами (без вариантов ответа), т.к. в этом случае повышается вероятность субъективных оценок.

Пример теста по дисциплине «Экономика туризма»

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	№ теста	Вопрос: Точка безубыточности графически определяется как точка, в которой совпадают: <i>(необходимо выбрать один правильный ответ)</i>
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия	1	+ цена и средние издержки - средние издержки и предельный доход - общие издержки и предельный доход - цена и предельные издержки

Примечание: В данном примере правильный вариант расположен первым среди вариантов ответов и отмечен плюсом.

4. Методика разработки фонда оценочных средств для оценки уровня умений обучающихся по дисциплинам учебного плана

Наиболее распространенными технологиями, используемыми для оценки уровня профессиональных компетенций в части умений обучаемых являются кейсы. Кейсовые технологии относятся к неигровым имитационным активным технологиям обучения, интегрирующим в себе как формы развивающего обучения, так и индивидуальные, групповые и коллективные виды деятельности. Кейс-метод (варианты названия: метод кейсов, кейс-стади, метод конкретных ситуаций, метод ситуационного анализа) представляет собой совокупность методов и приемов по использованию в образовательном процессе реальных ситуаций (социальных, кадровых, правовых, финансово-экономических, бизнес-ситуаций и других).

Для самостоятельной подготовки кейсов из практики работы реальных туристских предприятий рекомендуется использовать два варианта:

- традиционный подход – использование первичной информации, за счет проведения интервью сотрудников и руководителей организаций сферы гостеприимства и общественного питания, разработка на этой основе кейсов, согласование их с руководством компаний.

- адаптированный подход – использование вторичной информации (статьи о предприятии в прессе, на сайте компании, видеосюжеты о компании, интервью с руководством организации, опубликованное в прессе, размещенное на сайте, и т. д.).

Для снижения уровня субъективности оценок результатов решения кейсов рекомендуется указывать критерии оценки правильности решения кейса – основные положения, которые должны прозвучать в ответе студента, без которых решение не может считаться правильным.

Пример кейса по дисциплине «Стратегическое планирование в туризме»

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вид кейса	Описание кейса	Критерии оценки правильности решения кейса
ПК УВ-2 Умеет проектировать объекты туристской деятельности	ПК УВ-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия.	Кейс, проверяющие конкретное умение - проведение анализа туристского рынка с целью предложить идею проекта	На туристском рынке появился новый потребитель – геймер. Компания «НавиГрупп» поставила задачу перед проектным отделом: провести анализ продуктов туристского рынка, востребованных данным типом потребителя и предложить новый, востребованный геймерским сегментом турпродукт.	В решении данного кейса обязательно должны быть отражены: - характеристики геймера, как потребителя туристской услуги; - турпродукты-аналоги других компаний, имеющиеся на рынке, отвечающие запросам данного сегмента; - идея нового турпродукта, интересного и востребованного на рассматриваемом сегменте рынка.

5. Методика разработки фонда оценочных средств для оценки уровня умений обучающихся после прохождения практик

Для проверки умений, приобретенных обучающимися во время прохождения практики, может быть использована вышепредставленная методика кейсов, или одна из моделей оценки компетенций:

- STAR: оценка сформированности компетенций осуществляется по следующим направлениям: Situation (Ситуация) – Task (Задача) – Action (Предпринятые действия) – Result (Результат).
- PARL: оценка сформированности компетенций осуществляется по следующим направлениям: Ситуация/Проблема(Problem) – Поведение/Действие(Action) – (Result), Научился – Learned, Применил – Applied.

При использовании как первой, так и второй модели, руководитель практики от вуза, задает студенту вопросы на оценку сформированности УК, ОПК, ПКО или ПКР, а студент должен описать ситуацию и ее решение по одному из вышеуказанных алгоритмов.

Пример применения модели STAR для разработки оценочных средств, используемых при защите отчета по производственной практике

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Описание задания	Критерии оценки правильности решения кейса
<p>ПК УВ-5 Умеет находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма</p>	<p>ПК УВ-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.</p>	<p>Опишите ситуацию, в которой вам была поставлена задача проанализировать туристско-рекреационный потенциал региона (страны, округа, края, области, муниципального образования). Опишите, какие действия вы предприняли и каким был результат этих действий.</p>	<p>В ответе студент должен четко назвать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конкретную ситуацию, которая произошла с ним во время прохождения практики; - решаемую задачу; - предпринятые им действия; - результат своих действий. <p>Оценивается то, как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - были выбраны варианты поиска необходимой информации; - насколько обоснованно и корректно была проанализирована информация, какие виды информации были использованы, как оценивалась достоверность информации, как были сформулированы выводы по результатам исследования.