

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра теории и методики физической культуры и спорта



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе
и международной
деятельности

Зотова Ф.Р.

« 04 » 03 2020 г.

Программа практики
Педагогическая практика

Направление подготовки: 49.06.01. Физическая культура и спорт


Направленность (профиль) подготовки - Теория и методика физического
воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной
физической культуры

Форма обучения очная
очная, заочная


Автор (ы) программы: Зотова Ф.Р., д.п.н., профессор

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры « 04 » 03
20 20 года Протокол № 4

Заведующий
кафедрой

 / Мугаллимова Н.Н.
« 04 » 03 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 / Зубкова Ю.О.
« 04 » 03 2020 г.

Заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры

 / Леонова Н.В.
« 04 » 03 2020 г.

Казань – 2020

1. Организационно-методический раздел

1.1. Цель практики

Основной целью педагогической практики является изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях и формирование:

общепрофессиональные компетенции:

– владением необходимой системой знаний в области теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры (ОПК-1);

– готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-6);

– способностью к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности (ОПК-7);

– способностью к принятию самостоятельных мотивированных решений в нестандартных ситуациях и готовностью нести ответственность за их последствия (ОПК-8);

профессиональные компетенции:

– способностью применять в педагогической деятельности актуальные технологии, организационные формы, методы, приемы и средства обучения и воспитания с целью повышения качества образовательной деятельности (ПК-1);

– способностью осуществлять учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности с учетом новейших достижений педагогической науки и практики (ПК-2);

– способностью применять в образовательной деятельности технологии педагогического контроля результатов обучения и воспитания, интерпретировать результаты и вносить коррективы в организацию образовательной деятельности и в повышение результативности образовательной деятельности (ПК-3);

– способностью выявлять и анализировать актуальные научные и практические проблемы физкультурно-спортивной деятельности (ПК-8);

универсальные компетенции:

– способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

– способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

– способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

1.2. Задачи педагогической практики

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры: преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Результаты освоения практики определяются способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Содержание педагогической практики ориентировано на решение следующих **задач**:

– приобретение аспирантами опыта практической педагогической деятельности по профилю получаемой специальности;

– приобретение и закрепление практических навыков проведения различных форм учебных занятий в вузе;

– развитие профессионально и личностно-значимых качеств личности, формирование педагогической культуры преподавателя;

– изучение организации учебного и воспитательного процесса в образовательном

учреждении вуза;

– организация целостного педагогического процесса в условиях образовательного учреждения вуза.

Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры: лица, вовлеченные в деятельность в сфере физической культуры и спорта, и потенциальные потребители физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг; процессы формирования мировоззренческих, мотивационно-ценностных ориентаций и установок на сохранение и укрепление здоровья, ведение здорового образа жизни, оптимизации психофизического состояния человека, освоения им разнообразных двигательных умений и навыков и связанных с ними знаний, развития двигательных способностей и высокой работоспособности; учебно-методическая и нормативная документация.

1.3. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

После прохождения педагогической практики аспирант должен приобрести следующие знания, умения и владения, соответствующие компетенциям ОПОП.

В результате освоения учебной практики аспирант должен:

знать:

– теорию и методику физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры (ОПК-1);

– актуальные технологии, организационные формы, методы, приемы и средства обучения и воспитания с целью повышения качества образовательной деятельности (ПК-1);

– особенности учебно-методического обеспечения образовательной деятельности с учетом новейших достижений педагогической науки и практики (ПК-2);

– технологии педагогического контроля результатов обучения и воспитания, интерпретировать результаты и вносить коррективы в организацию образовательной деятельности и в повышение результативности образовательной деятельности (ПК-3);

– актуальные научные и практические проблемы физкультурно-спортивной деятельности (ПК-8);

уметь:

– самостоятельно принимать мотивированные решения в нестандартных ситуациях и нести ответственность за их последствия (ОПК-8);

– применять в педагогической деятельности актуальные технологии, организационные формы, методы, приемы и средства обучения и воспитания с целью повышения качества образовательной деятельности (ПК-1);

– осуществлять учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности с учетом новейших достижений педагогической науки и практики (ПК-2);

– применять в образовательной деятельности технологии педагогического контроля результатов обучения и воспитания, интерпретировать результаты и вносить коррективы в организацию образовательной деятельности и в повышение результативности образовательной деятельности (ПК-3);

– выявлять и анализировать актуальные научные и практические проблемы физкультурно-спортивной деятельности (ПК-8);

– проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

– следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

– планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

владеть:

- необходимой системой знаний в области теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры (ОПК-1);
- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-6);
- способностью к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности (ОПК-7);
- способностью к принятию самостоятельных мотивированных решений в нестандартных ситуациях и готовностью нести ответственность за их последствия (ОПК-8);
- способностью применять в педагогической деятельности актуальные технологии, организационные формы, методы, приемы и средства обучения и воспитания с целью повышения качества образовательной деятельности (ПК-1);
- способностью осуществлять учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности с учетом новейших достижений педагогической науки и практики (ПК-2);
- способностью применять в образовательной деятельности технологии педагогического контроля результатов обучения и воспитания, интерпретировать результаты и вносить коррективы в организацию образовательной деятельности и в повышение результативности образовательной деятельности (ПК-3);
- способностью выявлять и анализировать актуальные научные и практические проблемы физкультурно-спортивной деятельности (ПК-8);
- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);
- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

1.4. Место практики в структуре ОПОП

Педагогическая практика относится к блоку 2 «Практики».

Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

1.5. Формы проведения практики

1. **Вид практики** - производственная.
2. **Способ проведения практики** – стационарная, выездная.
3. **Тип практики** - педагогическая.

Прохождение аспирантами педагогической практики осуществляется:

- на кафедрах Академии;
- в любом другом образовательном учреждении высшего образования на основании соответствующего договора и при наличии письменного согласия (приглашения) такой организации;
- для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов – по их выбору в зависимости от состояния здоровья аспиранта и доступности. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по согласованию с научным руководителем и кафедрой, по направлению которой осуществляется подготовка аспиранта, разрешен выбор места прохождения практики, соответствующий состоянию здоровья аспиранта и требованиям по доступности.

Базы практики определяются научными руководителями и согласуются с заведующими кафедрами, проректором по научной работе и международной деятельности ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ».

2. Структура и объем практики

2.1. Объем практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. В третьем семестре 6 зачетных единиц, 216 часов. Объем занятости аспирантов составляет не менее 54 часов в неделю.

3. Содержание практики

Деятельность аспиранта в период прохождения педагогической практики включает в себя выполнение следующих видов работ:

организационно-ознакомительная работа:

– ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательной организации;

– составление плана-прохождения педагогической практики

– ознакомление с нормативными документами и документами планирования: Устав ВУЗа, правила внутреннего распорядка, положение о кафедре, план работы ВУЗа на учебный год, рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин, планы лекционных, семинарских и практических занятий;

организационно-методическая работа:

- посещение заседаний кафедры;

– посещение занятий разных видов (лекционного, семинарского и практического занятия), проводимых преподавателями кафедры;

учебно-методическая работа:

– разработка планов-конспектов семинарских занятий по дисциплинам кафедры;

педагогическая работа:

– проведение семинарских и практических занятий;

итоговая работа:

– подготовка отчета по практике и выступление с докладом на заседании кафедры.

4. Форма отчетности по практике

За время прохождения педагогической практики аспирант должен подготовить пакет документов. Отчет подписывается аспирантом и научным руководителем.

1. Индивидуальный план-график педагогической практики (приложение 1).

2. Дневник педагогической практики (приложение 2).

3. Конспекты семинарских занятий (не менее 5-ти).

4. Отзыв руководителя базы практики о работе аспиранта в период педагогической практики (приложение 3).

5. Отчет о прохождении педагогической практики (приложение 4).

6. Заключение о прохождении педагогической практики (приложение 5).

Каждый отчетный документ проверяется и заверяется руководителем аспиранта.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся при прохождении практики

5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения ОПОП

Педагогическая практика по направлению подготовки 49.06.01 Физическая культура и спорт является этапом формирования следующих компетенций:

общепрофессиональные компетенции:

– владением необходимой системой знаний в области теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры (ОПК-1);

– готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-6);

– способностью к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности (ОПК-7);

– способностью к принятию самостоятельных мотивированных решений в нестандартных ситуациях и готовностью нести ответственность за их последствия (ОПК-8);

профессиональные компетенции:

– способностью применять в педагогической деятельности актуальные технологии, организационные формы, методы, приемы и средства обучения и воспитания с целью повышения качества образовательной деятельности (ПК-1);

– способностью осуществлять учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности с учетом новейших достижений педагогической науки и практики (ПК-2);

– способностью применять в образовательной деятельности технологии педагогического контроля результатов обучения и воспитания, интерпретировать результаты и вносить коррективы в организацию образовательной деятельности и в повышение результативности образовательной деятельности (ПК-3);

– способностью выявлять и анализировать актуальные научные и практические проблемы физкультурно-спортивной деятельности (ПК-8);

универсальные компетенции:

– способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

– способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

– способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения практики (модуля), описание шкал оценивания

3 семестр

№	Контролируемые результаты обучения по практике	Контролируемые компетенции	Оценочные средства	Уровни оценивания	Критерии оценивания
1	<i>организационно-ознакомительная работа</i>	ПК-8; УК-6	– ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательной организации; – составление плана прохождения педагогической практики – ознакомление с нормативными документами и документами планирования: Устав ВУЗа, правила внутреннего	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Аспирант не ознакомился с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательной организации; не составил план прохождения педагогической практики; не ознакомился с нормативными документами и документами планирования.
				Низкий (Удовлетворительно)	Аспирант частично ознакомился с организацией

			<p>распорядка, положение о кафедре, план работы ВУЗа на учебный год, рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин, планы лекционных, семинарских и практических занятий</p>		<p>учебно-воспитательного процесса в образовательной организации; составил план прохождения педагогической практики, отражающий не все разделы практики, что требует дополнительных и уточняющих вопросов руководителя; ознакомился с нормативными документами и документами планирования не в полном объеме</p>
				<p>Средний (Хорошо)</p>	<p>Аспирант ознакомился с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательной организации, нормативными документами и документами планирования; составил план прохождения педагогической практики без серьезных ошибок</p>
				<p>Высокий (Отлично)</p>	<p>Аспирант ознакомился с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательной организации, нормативными документами и документами планирования; составил план прохождения педагогической практики, отражающий все разделы практики</p>

					без ошибок и предоставил в установленное нормативом время
2	<i>организационно-методическая работа</i>	УК-5; УК-6	– посещение заседаний кафедры; – посещение занятий разных видов (лекционного, семинарского и практического занятия), проводимых преподавателями кафедры	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Аспирант не посетил заседания кафедры, занятия, проводимые преподавателями кафедры
				Низкий (Удовлетворительно)	Аспирант частично посетил заседания кафедры и занятия различных видов, проводимых преподавателями кафедры
				Средний (Хорошо)	Аспирант посетил заседания кафедры; занятий разных видов, проводимых преподавателями кафедры, но при выполнении данных видов работ были допущены несущественные ошибки
				Высокий (Отлично)	Аспирант в полном объеме выполнил все виды работ, предусмотренных данным разделом практики
3	<i>учебно-методическая работа</i>	ОПК-1; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-8; УК-2; УК-5; УК-6	– разработка планов-конспектов семинарских занятий по дисциплинам кафедры	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Аспирант не разработал планы-конспекты занятий по дисциплинам кафедры
				Низкий (Удовлетворительно)	Аспирант разработал планы-конспекты занятий по дисциплинам кафедры, но при их разработке были допущены существенные ошибки
				Средний (Хорошо)	Аспирант разработал планы-конспекты занятий по дисциплинам кафедры, но при их разработке были допущены несущественные

					ошибки
				Высокий (Отлично)	Аспирант разработал качественные планы-конспекты занятий по дисциплинам кафедры
4	<i>педагогическая работа</i>	ОПК-1; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-8; УК-2; УК-5; УК-6	– проведение семинарских (практических) занятий	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Аспирант не провел семинарские (практические) занятия
				Низкий (Удовлетворительно)	Аспирант частично провел семинарские (практические) занятия, при их проведении показал недостаточный уровень владения необходимой системой знаний в области теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры
				Средний (Хорошо)	Аспирант провел семинарские (практические) занятия, при их проведении допустил несущественные ошибки
				Высокий (Отлично)	Аспирант при проведении семинарских (практических) занятий показал готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
5	<i>итоговая работа</i>	ПК-8; УК-6	– подготовка отчета по практике и выступление с	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Аспирант не оформил отчетную документацию по практике или

			докладом на заседании кафедры		допустил грубые ошибки при ее составлении и не представил отчетную документацию к защите
				Низкий (Удовлетворительно)	Аспирант оформил отчетную документацию, но не в полном объеме, представил отчет к защите, но были допущены ошибки
				Средний (Хорошо)	Аспирант оформил отчетную документацию в полном объеме в соответствии с требованиями, представил отчет к защите, но материал оформлен недостаточно аккуратно
				Высокий (Отлично)	Аспирант оформил отчетную документацию в полном объеме в соответствии с требованиями, представил отчет к защите

Формой промежуточной аттестации по педагогической практике является **зачет с оценкой**. По результатам практики интегральную оценку получают аспиранты, набравшие в соответствии с рейтинговой системой оценки в пределах от 51 до 100 баллов. Итоговую оценку аспирантам выставляет комиссия в ходе защиты результатов практики, учитывая при этом:

- отношение аспиранта к практике (активность, ответственность, своевременное представление документов);
- уровень теоретической и практической подготовленности;
- степень овладения профессионально-педагогическими навыками и умениями, качество проведения учебных занятий;
- качество составления учебно-методической документации;
- объем и качество проведения организационно-ознакомительной, организационно-методической, учебно-методической, и педагогической работы.

Общая положительная оценка возможна при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит аспиранту получить общую положительную оценку.

Аспиранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично и проходят ее в свободное от учебы время.

Аспиранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения, как

имеющие академическую задолженность, в порядке, предусмотренном Уставом Академии.

Критерии итогового оценивания сформированности компетенций

Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	Критерии оценивания (Уровни сформированности компетенции)	
		ОПК-1; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-8; УК-2; УК-5; УК-6	Отчетная документация
макс: 50 баллов			

При промежуточной аттестации по **практике** для перевода оценки из 100-балльной в 5-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированной компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий
66 – 84	Хорошо	Средний
85 – 100	Отлично	Высокий

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля знаний, умений и навыков обучающихся

Выполнение индивидуального задания: составить план-конспект семинарского (практического) занятия (не менее 5-ти).

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Отчетная документация по практике	Отчетная документация по практике включает в себя комплект документов	Индивидуальные задания

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Андреев, С. Н. Мини-футбол в школе [Текст] / С. Н. Андреев, Э. Г. Алиев. - М. : Советский спорт, 2006. - 224 с.: ил.

Димова, А.Л. Социально-биологические основы физической культуры. Методическое пособие для самостоятельной работы студентов. [Электронный ресурс] / А.Л. Димова, Р.В. Чернышова. — Электрон. дан. — М. : Советский спорт, 2005. — 60 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/4085>

Кабачков, В.А. Профессиональная физическая культура в системе непрерывного образования молодежи. [Электронный ресурс] / В.А. Кабачков, С.А. Полиевский, А.Э. Буров. — Электрон. дан. — М. : Советский спорт, 2010. — 296 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/4093>

Земсков, Е.А. Гимнастика: типология уроков физической культуры в школе. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Физическая культура, 2008. — 192 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/9143>

Петров, П.К. Методика преподавания гимнастики в школе [Текст] : учебник / П. К. Петров. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Гуманит. изд. центр Владос, 2014. - 447 с.

6.2. Дополнительная литература

Резник, С. Д. Аспирант вуза: технология научного творчества и педагогической деятельности [Текст] : учебное пособие / С. Д. Резник. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 520 с.

Физическая культура. 1-11 классы. Развёрнутое тематическое планирование по комплексной программе В.И.Ляха, А.А.Зданевича (двухчасовой вариант) : развёрнутое тематическое планирование по комплексной программе В.И.Ляха, А.А.Зданевича (двухчасовой вариант) / сост. М.И. Васильева и [др.]. - Волгоград : Учитель, 2011. - 183 с.

Физическая культура. 1-11 классы. Комплексная программа физического воспитания учащихся В.И.Ляха, А.А.Зданевича : / Авт-сост. А.Н.Каинов, Г.И.Курьерова]. - Волгоград : Учитель, 2012. - 171 с.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – Текст: электронный. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения 01.02.2020). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

Министерство просвещения Российской Федерации : сайт. – Москва. – Текст : электронный. – URL: <https://edu.gov.ru> (дата обращения 01.02.2020).

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки : сайт. – Москва. – Текст : электронный. – URL: <http://obrnadzor.gov.ru> (дата обращения 1.02.2020).

Федеральный портал «Российское образование» : сайт. – Москва. – Текст : электронный. – URL: <http://www.edu.ru> (дата обращения 01.02.2020).

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. – Москва. –

Текст : электронный. – URL: <http://fcior.edu.ru> (дата обращения 01.02.2020)

Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005. – Текст: электронный. . – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 08.02.2020).

Государственный комитет Республики Татарстан по туризму: официальный сайт. – Казань. – Текст : электронный.– URL: <http://tourism.tatarstan.ru> (дата обращения: 08.02.2020)

Министерство науки и высшего образования РФ: официальный сайт. – Москва. – Текст: электронный. – URL: <https://minobrnauki.gov.ru> (дата обращения 1.03.2020).

Министерство спорта РТ: официальный сайт. – Казань. – Текст: электронный. – URL: <http://minsport.tatarstan.ru> (дата обращения: 08.03.2020).

Министерство по делам молодежи РТ: официальный сайт. – Казань. – Текст: электронный. – URL: <http://minmol.tatarstan.ru> (дата обращения: 08.03.2020)

Министерство спорта РФ: официальный сайт. – Москва, 2008. – Текст: электронный. – URL: <http://minstm.gov.ru> (дата обращения: 08.03.2020).

Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : официальный сайт. – Казань, 2013. – Текст: электронный. – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 08.03.2020).

Информационно-правовой портал Гарант : сайт. – Москва, 1990. –Текст: электронный. – URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 08.02.2020)

СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – Текст: электронный. – URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 08.03.2020).

Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999. – Текст: электронный. – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 08.03.2020)

Лань : электронно-библиотечная система / издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011. – Текст : электронный. – URL: <http://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.03.2020). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

Электронный каталог ПГАФКСиТ. – Текст: электронный. – Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма: официальный сайт. – Казань, 2013. – URL: http://lib.sportacadem.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe (дата обращения 11.02.2020). – Режим доступа для авторизованных пользователей ПГАФКСиТ.

8. Методические указания для аспирантов по прохождению практики

8.1. Рекомендации по выполнению организационно-ознакомительной работы

Организационно-ознакомительная работа аспиранта заключается в ознакомлении с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательной организации, составлении плана прохождения педагогической практики, ознакомлении с нормативными документами и документами планирования: Устав ВУЗа, правила внутреннего распорядка, положение о кафедре, план работы ВУЗа на учебный год, рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин, планы лекционных, семинарских и практических занятий

Аспиранту необходимо своевременно заполнить и предоставить научному руководителю индивидуальный план-график педагогической практики.

8.2. Рекомендации по выполнению организационно-методической работы

Организационно-методическая работа аспиранта-практиканта заключается в посещении заседаний кафедры, посещении занятий разных видов (лекционного, семинарского и практического занятия), проводимых преподавателями кафедры.

8.3. Рекомендации по выполнению учебно-методической работы

Аспиранту необходимо разработать планы-конспекты семинарских занятий (не менее 5-ти) по дисциплинам кафедры.

8.4. Рекомендации по выполнению педагогической работы

Педагогическая работа аспиранта заключается в проведении семинарских (практических) занятий.

8.5. Рекомендации по выполнению итоговой работы

Аспиранту необходимо своевременно предоставить отчет о прохождении педагогической практики руководителю, составленный в соответствии с требованиями, отзыв руководителя практики о работе аспиранта в период педагогической практики, отчет и заключение о прохождении педагогической практики.

9. Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при прохождении практики

Информационные технологии:

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий //Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Программное обеспечение:

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999. Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения практики

Практика проводится в образовательных учреждениях, имеющих достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами необходимыми для проведения занятий по физической культуре и спорту (спортивные залы, площадки для проведения спортивных игр, стадион и другие необходимые помещения; спортивный инвентарь, вспомогательное оборудование, мультимедийные комплекты и пр.).

Абонемент библиотеки: Персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP

Электронный читальный зал: Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.

Читальный зал библиотеки: Инфомат ЭСБУС, 88 - посадочных мест для читателей.

Программа практики разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 49.06.01 Физическая культура 2017 года приема.

Разработчик: _____ / Ф.Р. Зотова

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры

протокол от «__» _____ 20 __ г. № _____

Зав. кафедрой _____

подпись _____ ФИО

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(20 _____ - 20 _____ учебный год)

Ф.И.О. аспиранта _____
полностью _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) подготовки _____

Год обучения _____

Руководитель практики _____
Ф.И.О. должность руководителя пед.практики

№ п/п\	Планируемые формы работы практические, семинарские занятия, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов	Календарные Сроки проведения планируемой работы
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Аспирант _____

Научный руководитель _____

Министерство спорта Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Поволжская государственная академия физической
культуры, спорта и туризма» (ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»)

**ДНЕВНИК
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки высшего образования
49.06.01 Физическая культура и спорт
(уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Квалификация
Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения
Очная

(Фамилия, имя, отчество практиканта)

(факультет)

Направленность (профиль) подготовки - Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры

Казань, 20 ____ г.

База практики _____

(наименование)

_____ (адрес)

Руководитель педагогической практики _____
(Ф.И.О., научная степень, звание, должность)

Сроки прохождения педагогической практики

Начало: _____ Окончание: _____

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ *

Дни недели	Место проведения	Время проведения	Возможные изменения
Понедельник			
Вторник			
Среда			
Четверг			
Пятница			
Суббота			

*расписание занятий может меняться в течении практики, следовательно, должны быть представлены все варианты

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 6 зачетных единиц,
216 часов (4 недели)

Раздел практики	Содержание практики (виды и содержание заданий)	Количество часов на самостоятельную работу	Формы текущего контроля
Ознакомление со структурой, организацией работы кафедры по ведению учебной, научно-исследовательской, методической и воспитательной работы	Проводить профессиональную экскурсию по вопросам организационной структуры образовательных учреждений высшего образования. (консультация проводится заведующим кафедрой или ответственным по учебной работе)	14	Индивидуальный план работы преподавателя. Письменный анализ в дневнике ПП
Ознакомление с должностными обязанностями ППС кафедры, правилами внутреннего распорядка и локальными актами университета, регламентирующими организацию образовательного процесса, нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в высшем учебном заведении.	Анализировать нормативно-правовую документацию, регламентирующую работу научно-педагогических работников; технологию организации и построения педагогического процесса в сфере высшего образования; методическую документацию по дисциплинам	20	Письменный анализ в дневнике педагогической практики.
Составление плана прохождения педагогической практики (ПП)	Индивидуальный план практики аспиранта	8	План ПП
Посещение лекционных, семинарских и практических занятий ведущих преподавателей кафедры	Анализ занятий, с учетом требований, предъявляемых к преподаванию учебных дисциплин высшей школы; проводить педагогический анализ занятий; оценивать адекватность используемых образовательных технологий для решения задач построения процесса изучения студентами учебной дисциплины	20	План-график посещений, Письменный анализ (наблюдение) в дневнике ПП

<p>Разработка учебно-методических материалов по разделу учебной дисциплины в соответствии с планом ПП.</p>	<p>Использовать современные инновационные педагогические технологии реализации образовательного процесса и уметь делать оценку его эффективности. Использовать в работе знание методологии учебно-методического обеспечения преподавания педагогических дисциплин. Ориентироваться в технологии разработки учебных программ в высшей школе. Осуществлять методическую разработку и оценку ее качества.</p>	<p>30</p>	<p>План-график, Конспекты лекций, семинарских и практических занятий, учебно-методические материалы</p>
<p>Подготовка к занятиям</p>	<p>Владеть технологией написания конспектов, использования технических средств обучения (проектор, Smart board), планировать реализацию педагогической техники в зависимости от вида занятий.</p>	<p>40</p>	<p>Конспекты лекций, семинарских и практических занятий.</p>
<p>Проведение учебных занятий</p>	<p>Учитывать современный уровень развития теоретических знаний в области преподаваемой дисциплины; владеть современными методиками преподавания в вузе; ориентироваться в современных педагогических технологиях, уметь выявлять эффективность педагогической технологии обучения; оценивать и отбирать информацию, адекватную задачам учебной дисциплины, необходимую для освоения студентами лекционного курса, организации самостоятельной работы в рамках проведения семинарских занятий; качественно проводить лекционные, семинарские и практические занятия по учебной дисциплине; планировать содержание лекций, семинарских и практических занятий по дисциплине на основании программы и технологической карты учебной дисциплины; Использовать организационные формы и методы обучения с учетом специфики в высшего учебного заведения.</p>	<p>40</p>	<p>Журнал, анализ в дневнике ПП Конспекты</p>
<p>Ведение текущей и отчетной документации</p>	<p>Правильно заполнять кафедральную документацию по планированию и учету нагрузки ППС.</p>	<p>16</p>	<p>Ведомости, журналы</p>

Участие в организации и проведении контроля знаний студентов	Владеть современными методами педагогической диагностики и коррекции знаний, умений и навыков у студентов по педагогическим дисциплинам; владеть технологией оценки качества усвоения учебного материала (проведение рубежного, текущего контроля и объективная оценка); разрабатывать необходимые диагностические и контрольно-оценочные материалы для оценивания результатов образовательной деятельности студентов по учебной дисциплине	20	Ведомости, журналы. Тесты
Подготовка и защита отчета по ПП	Презентация отчета	8	Письменный отчет, доклад
Всего часов:	216		216

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ АСПИРАНТАМ

В процессе прохождения педагогической практики аспиранты выполняют все виды исследовательской деятельности, запланированные рабочей программой.

Основными заданиями для аспирантов на весь период являются:

- Ознакомление с организацией работы кафедры по ведению исследовательской работы.
- Ознакомление с должностными обязанностями ППС кафедры (НИР), локальными актами академии и нормативными документами, регламентирующими организацию НИР в высшем учебном заведении.
- Ознакомление с основными направлениями, тематикой исследований, проводимых на кафедре, в т. ч. участие в НИР кафедры.
- Ознакомление с теоретическими основами и проблематикой современных комплексных исследований.
- Ознакомление с теоретическими основами и проблематикой психолого-педагогических исследований.
- Обоснование выбранного научного направления исследования.
- Составление плана прохождения исследовательской практики (ИП).
- Формулирование основных положений: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, новизны, теоретической и практической значимости работ.
- Выбор методов исследования для решения поставленных задач.
- Анализ, систематизация и обобщение видов информационных источников в рамках исследования.
- Проведение эмпирического исследования в рамках поставленных задач исследования.
- Обработка эмпирических данных и их интерпретация.
- Участие в конференции молодых ученых с результатами исследования
- Написание тезисов, статей по теме исследования.
- Подготовка и защита отчета о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

В обязанности аспиранта входит:

- выполнение всех правил внутреннего распорядка образовательной организации;

- соблюдение правил профессиональной этики (сохранение конфиденциальности, опрятный вид, личная гигиена и т.п.);
- ознакомление со структурой, организацией работы кафедры по ведению учебной, методической, научно-исследовательской, спортивной, воспитательной и других видов работ;
- ознакомление с должностными обязанностями ППС кафедры, правилами внутреннего распорядка и локальными актами академии, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- ознакомление с нормативными документами и локальными актами академии, регламентирующими организацию учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, спортивной, воспитательной и других видов работ;
- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с планом прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- своевременное предоставление отчетной документации по всем разделам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- подготовка и защита отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

Аспирант имеет право:

- по всем возникающим вопросам обращаться к курсовому и кафедральному руководителю практики и преподавателям кафедры;
- применять теоретические знания, полученные в академии, в решении конкретных практических задач;
- вносить предложения по совершенствованию и организации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений академии;
- аспирант имеет право пользоваться рабочими программами по дисциплинам кафедры, наглядными и учебными пособиями, а также документами по номенклатуре дел кафедры.

Итоговая аттестация по педагогической практике осуществляется в форме зачета с оценкой. По окончании практики аспирантом пишется отчет с анализом всех видов его деятельности, который утверждается научным руководителем. Оценка учитывает качество представленных аспирантом материалов и отзыв научного руководителя о работе аспиранта в период практики.

АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ*

№	Дата	Содержание деятельности	Результаты деятельности	Возникшие затруднения и их анализ	Замечания и рекомендации руководителя педагогической практики	Подпись руководителя педагогической практики

1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

*записи в дневнике должны СООТВЕТСТВОВАТЬ каждому рабочему дню на практике в объёме 216 академических часов

О Т З Ы В
руководителя базы практики о работе аспиранта в период педагогической практики

_____ (должность, ФИО)

Направление подготовки: _____

Образовательная программа: _____

Форма обучения _____
 (очная, заочная)

Аспирант _____ Ф.И.О.

Курс обучения _____

Проходил педагогическую практику в период с _____ по _____,
 на _____
 (база практики)

и зарекомендовал себя _____
 краткая характеристика базовых составляющих
 деятельности аспиранта и его отношение к работе

Руководитель
 базы практики _____
 Ф.И.О. _____ подпись

Руководитель
 практики по получению
 профессиональных умений
 и опыта профессиональной
 деятельности _____
 Ф.И.О. _____ подпись

" _____ " _____ 20__ г.

Примечание. В отзыве следует отразить сформированность профессиональной компетентности, степень достижения цели и решения задач практики, дисциплинированность, общительность, самостоятельность и творчество при выполнении программы практики. Отметить негативные стороны в работе.

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики
(20__ - 20__ учебный год)

Ф.И.О. аспиранта _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль)

подготовки _____

Год обучения _____

Кафедра _____

наименование

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п\п	Формы работы (практические, семинарские занятия, научно-исследовательская работа со студентами, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов		Факультет	Дата (Сроки)
		аудиторные	самостоятельная работа		
1					
2					
3					
4					
5	Общий объем часов				
6	Итого				

Основные итоги практики:

Аспирант _____ (ФИО)

(подпись)

Научный руководитель _____ (ФИО)

(подпись)

Руководитель педагогической практики _____ (ФИО)

(подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о прохождении педагогической практики

Ф.И.О. аспиранта _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) подготовки _____

Год обучения _____

Кафедра _____

Краткое содержание и результаты проделанной работы _____

Педагогическая практика _____ (оценка о прохождении практики)

Научный руководитель _____ (ФИО)
(подпись)

Принято на заседании кафедры протокол № _____ «_____» 20__ г.

Зав. кафедрой _____ (ФИО)
(подпись)