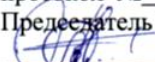


**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

ОДОБРЕНА
на заседании УНМС
Поволжской ГАФКСиТ
от 14 марта 2019 г.
протокол № 7
Председатель УНМС

А.М. Галимов



УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.Д. Якубов
«14» марта 2019 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ**

высшего образования

Направление подготовки
43.03.02 Туризм
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) подготовки
Туристско-экскурсионная деятельность

Казань 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) составлена в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 516 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее - Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Поволжской ГАФКСиТ, утвержденным Ученым советом.

1.1. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня сформированности компетенций, позволяющих выпускникам бакалавриата выполнять профессиональные задачи, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки.

1.2. Область профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата включает:

области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) образовательной программы Туристско-экскурсионная деятельность могут осуществлять профессиональную деятельность: 04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности).

1.3. Сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) образовательной программы Туристско-экскурсионная деятельность могут осуществлять профессиональную деятельность, являются:

деятельность по оказанию туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг необходимых для организации и реализации путешествий; формирования, продвижения и реализации туристского продукта; деятельность объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; проектирование в туризме.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.4. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческая;
- технологическая.

Выбор данных типов задач профессиональной деятельности продиктован выбранным потребностями рынка труда и актуальными запросами работодателей г.Казани, Республики Татарстан и Приволжского Федерального округа.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности)	Организационно-управленческая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> – сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью; – составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления; – соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров; – организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению; – управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов; – урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг; – выбор и реализация стратегии ценообразования предприятия индустрии туризма; – контроль 	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>

		деятельности туристского предприятия.	
	Технологическая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> – разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторически религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики; – использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта; – применение современных информационно-коммуникационных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг; – построение эффективной системы продвижения туристского продукта; – обеспечение безопасности туристской деятельности, включая охрану труда. 	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>

1.5 Объектами профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата являются:

- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания,
- туристские организации и организации туристской индустрии, – туристские регионы и территории,
- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы,
- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности,
- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.

1.6. Проведение государственной итоговой аттестации осуществляется с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для оценки достижения запланированных в основной профессиональной образовательной программе результатов обучения и уровня сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе, форма проведения государственной итоговой аттестации для бакалавров с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно или письменно). При

необходимости обучающемуся-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене по их заявлению.

Процедура государственной итоговой аттестации проводится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса.

2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ

БАКАЛАВРА:

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные компетенции, общепрофессиональные компетенции и профессиональные компетенции, установленные вузом.

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК):**

- **УК-1** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
- **УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
- **УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.
- **УК-4** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
- **УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
- **УК-6** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
- **УК-7** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
- **УК-8** Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

- **ОПК-1.** Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере.
- **ОПК-2.** Способен осуществлять основные функции управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.
- **ОПК-3.** Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности.
- **ОПК-4.** Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта.
- **ОПК-5.** Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности.
- **ОПК-6.** Способен применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности.

- **ОПК-7.** Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Выпускник программ бакалавриата должен обладать **профессиональными компетенциями установленными вузом (ПК УВ)**, на которые ориентирована программа бакалавриата:

- **ПК УВ-1** Умеет организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности.
- **ПК УВ-2** Умеет проектировать объекты туристской деятельности.
- **ПК УВ-3** Умеет разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий.
- **ПК УВ-4** Умеет организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий.
- **ПК УВ-5** Умеет находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма.
- **ПК УВ-6** Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения.
- **ПК УВ - 7** Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий.

Процесс изучения программы бакалавриата направлен на формирование знаний, умений, навыков, соответствующих типам задач профессиональной деятельности выпускников: организационно-управленческой, технологической.

В результате проведения государственной итоговой аттестации бакалавр должен проявить свои знания, умения и навыки:

Формируемые компетенции	Трудовые функции (при наличии)	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1	Проведение экскурсий	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач.	Знания: -методики поиска, сбора и обработки информации; - метод системного анализа. Умения: -применять методики поиска, сбора и обработки информации; - применять системный подход для решения поставленных задач. Навыки и/или опыт деятельности: -методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного

			подхода для решения поставленных задач.
УК-2		УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты.	<p>Знания: - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</p> <p>Умения: - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p>
УК-3			<p>Знания: - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; основы работы в команде, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.</p> <p>Умения: - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; - организовать работу в команде с целью повышения</p>

			<p>эффективности сервисной деятельности</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; -навыком эффективной организации работы в команде
УК-4		<p>УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести деловую переписку для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия <p>Навыки и/или опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основными коммуникативными техниками общения с потребителем и способностью обеспечивать эффективные межличностные взаимоотношения с потребителем с учетом социально-культурных и психологических особенностей; - иностранным языком в объеме, необходимом для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности при

			<p>общении с зарубежными клиентами и партнерами; -навыками решения проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации сервисного продукта</p>
<p>УК-5</p>		<p>УК 5.1Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</p>	<p>Знания: - основы философской мысли, главные этапы и закономерности исторического развития; -направления проведения исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов. Умения: - проводить анализ этапов и выявлять закономерности исторического развития сервисной деятельности; - проводить исследования социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов. Навыки и/или опыт деятельности: - философскими знаниями и инструментами анализа главных этапов и закономерностей исторического развития с целью аргументации социальной значимости сервисной деятельности; - навыком проведения исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов</p>

УК-6		<p>УК 6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</p>	<p>Знания: - основным методикам самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</p> <p>Умения: - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</p>
УК-7		<p>УК 7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p>Знания: -о роли физической культуры и принципов здорового образа жизни; - о влиянии оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; - о способах контроля и оценки физического развития и физической подготовленности.</p> <p>Умения: - выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, ритмической и аэробной гимнастики, упражнения атлетической гимнастики; - выполнять простейшие</p>

			<p>приемы самомассажа и релаксации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки. <p>Навыки и/или опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опытом спортивной деятельности и физического самосовершенствования и самовоспитания; - способностью к организации своей жизни в соответствии с социально-значимыми представлениями о здоровом образе жизни; - методикой самостоятельных занятий и самоконтроля за состоянием своего организма; - методикой организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях.
УК-8		<p>УК 8.1 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы физиологии человека, анатомофизиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; -современный комплекс проблем безопасности человека; -средства и методы повышения безопасности; -концепцию и стратегию национальной безопасности. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -планировать мероприятия по защите персонала и населения в

			<p>чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ.</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; навыком защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий.
ОПК-1		<p>ОПК-1.1 Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.</p>	<p>Знания:- содержание понятия «инновационная деятельность» и ее значение для развития современной индустрии туризма, а также основные трактовки и классификацию направлений и видов инноваций в профессиональной туристской деятельности</p> <p>-Знает как осуществляется поиск и внедряются технологические новации и современные программные продукты в профессиональной туристской деятельности</p> <p>Умения: Умеет осуществлять поиск и внедрять технологические новации и современные программные продукты в профессиональную туристскую деятельность</p> <p>-осуществлять технико-экономическое обоснование инновационных проектов в различных сферах туристской деятельности современного общества на микро-, мезо-, макроуровнях;</p>

			<p>Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками осуществления поиска и внедрения технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность - методикой подготовки и создания инновационных продуктов в сфере туризма с привлечением новых ресурсов и технологий.</p>
		<p>ОПК-1.2 Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.</p>	<p>Знания: Знает основные программные продукты для сферы туризма -принципы действия и возможности современных технологических средств при организации и предоставлении специализированных программных продуктов в сфере туризма; -принципы обоснования выбора современных технологических средств для конкретного применения в соответствии с требованиями потребителей</p> <p>Умения: Умеет использовать основные программные продукты в сфере туризма -использовать в инновационной деятельности предприятий туризма организационно-управленческие, маркетинговые и производственно-технологические инновации</p>

			<p>Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками использования основных программных продуктов для сферы туризма.</p>
ОПК-2		<p>ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.</p>	<p>Знания: Знает содержание и сущность для определения цели и задач управления структурными подразделениями</p> <p>Умения: Умеет определять критерии для определения цели и задач управления структурными подраз</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыкамуправления структурными подразделениями объектов туристской сферы</p>
		<p>ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.</p>	<p>Знания: Знает как использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы;</p> <p>- сущность и виды планирования производственно-хозяйственной деятельности</p>

			<p>структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы</p> <p>Умения: Умеет использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы;</p> <p>-планировать производственно-хозяйственную деятельность предприятия туризма</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности:</p> <p>Владеет навыками использования основных методов и приемов планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы;</p> <p>- навыками оценки экономической эффективности деятельности предприятий туризма.</p>
--	--	--	---

		<p>ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.</p>	<p>Знания: Знает содержание и сущность осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы; - содержание процесса контроля качества процесса сервиса в туристской сфере, параметров технологических процессов, используемых ресурсов; Умения: Умеет определять критерии для осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы; - контролировать качество процесса сервиса в туристской сфере, параметров технологических процессов, используемых ресурсов Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы; - контроля качества услуг и параметров технологических процессов; методами управления</p>
--	--	---	--

			качеством, стандартизации и сертификации продукции и услуг
ОПК-3		ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.	<p>Знания: Знает содержание и сущность организации оценки качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон; -как проводить экспертизу и (или) диагностику объектов туризма;</p> <p>Умения: Умеет определять критерии для организации оценки качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон; - проводить экспертизу и (или) диагностику объектов предприятий туризма</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками организационной оценки качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон; -методами диагностики и (или) экспертизы предприятий туризма.</p>
		ОПК-3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами	<p>Знания: Знает содержание и сущность обеспечения требуемого качества процесса оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами</p> <p>Умения: Умеет определять критерии для обеспечения требуемого качества процесса оказания туристских услуг в</p>

			<p>соответствии с международными и национальными стандартами</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками обеспечения требуемого качества процесса оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.</p>
ОПК-4		<p>ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов.</p>	<p>Знания: Знает содержание и сущность маркетинговых исследований туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов</p> <p>Умения: Умеет определять критерии для осуществления маркетинговых исследований туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками осуществления маркетинговых исследований туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных</p>

			маршрутов.
		<p>ОПК-4.2 Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>	<p>Знания: Знает как осуществлять продвижение услуг по основным направлениям, в том числе в сети Интернет; -психологические особенности потребителя в процессе продвижения услуг</p> <p>Умения: Умеет осуществлять продвижение и продажу туристских услуг по основным направлениям, в том числе в сети Интернет; -учитывать психологические особенности потребителя в процессе продвижения услуг</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: : Владеет навыками осуществления продвижения услуг по основным направлениям, в том числе в сети Интернет; - способностью обеспечивать эффективные межличностные взаимоотношения с потребителем с учетом социально-культурных и психологических особенностей в процессе продвижения услуг</p>

ОПК-5	ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы.	<p>Знания: Знает содержание и сущность определения, оценивания и анализа основных производственно-экономических показателей предприятий туристской сферы.</p> <p>Умения: Умеет определять критерии для оценивания и анализа основных производственно-экономических показателей предприятий туристской сферы.</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками определения, оценивания и анализа основных производственно-экономических показателей предприятий туристской сферы.</p>
	ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения.	<p>Знания: Знает как экономически обосновывать необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности;</p> <p>Умения: Умеет экономически обосновывать необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности;</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками экономически обосновывать необходимость и</p>

			целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности;
ОПК-6		ОПК-5.3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия	<p>Знания: -экономические основы оценки эффективности результатов деятельности туристского предприятия</p> <p>Умения: -оценивать экономическую эффективность результатов туристской и смежных видов деятельности</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Владеет экономическими инструментами оценки эффективности результатов деятельности туристского предприятия</p>
		ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области;	<p>Знания: Знает содержание и сущность нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области;</p> <p>-общеправовые основы туристской деятельности</p> <p>Умения: Умеет определять критерии для осуществления поиска необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области;</p> <p>-применять правовые знания в туристской деятельности</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками осуществления поиска необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной</p>

			области
		ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.	Знания: Знает содержание и сущность законодательства Российской Федерации в части предоставления туристских услуг; Умения: Умеет определять критерии для соблюдения законодательства Российской Федерации в части предоставления туристских услуг; Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками составления документов и ведения профессиональной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части предоставления услуг и осуществления туристско-экскурсионной деятельности
		ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с	Знания: Знает содержание и сущность обеспечения

		<p>нормативными требованиями.</p>	<p>документооборота в соответствии с нормативными требованиями Умения: Умеет определять критерии для обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями</p>
ОПК-7		<p>ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.</p>	<p>Знания: Знает содержание и сущность обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг Умения: Умеет определять критерии для обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками соблюдения требований безопасного обслуживания потребителей туристских услуг</p>
		<p>ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности</p>	<p>Знания: Знает содержание и сущность требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности; -Знает положения нормативно- правовых</p>

			<p>актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности;</p> <p>Умения: Умеет определять критерии для соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности;</p> <p>- соблюдает положения нормативно- правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности;</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками соблюдения положений нормативно- правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности</p>
ПК УВ-1		<p>ПК УВ-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.</p>	<p>Знания: Содержание подбора персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.</p> <p>Умения: Определять критерии подбора персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с</p>

			профессиональными задачами деятельности.
		ПК УВ-1.2 Руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.	<p>Знания: Сущность структуры трудового коллектива, понятия хозяйственного и финансово-экономического процесса туристской организации.</p> <p>Умения: Определять структуру трудового коллектива, показатели хозяйственного и финансово-экономического процесса туристской организации</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.</p>
ПК УВ-2.		ПК УВ-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия.	<p>Знания: Знать содержание и сущность проектирования деятельности туристского предприятия;</p> <p>Умения: Уметь определять критерии использования методов и технологий при проектировании деятельности туристского предприятия</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками и практическими приемами управления проектированием деятельности туристского предприятия</p>
		ПК УВ-2.2 Оценивает эффективность	Знания: Знать содержание и сущность

		планирования по различным направлениям проекта	оценки эффективности планирования по различным направлениям проекта Умения: Уметь определять критерии оценки эффективности планирования по различным направлениям проекта Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками оценки эффективности планирования по различным направлениям проекта
ПК УВ-3.		ПК УВ-3.1.	Знания: Содержания туристского продукта, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста Умения: Определять критерии формирования туристского продукта, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста Навыки и/или опыт деятельности: Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
		ПК УВ-3.2 Организует продажу туристского	Знания: Сущность продажи

		<p>продукта и отдельных туристских услуг.</p>	<p>туристского продукта и отдельных туристских услуг. Умения: Определять виды и инструменты продаж туристского продукта и отдельных туристских услуг. Навыки и/или опыт деятельности: Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.</p>
<p>ПК УВ-4.</p>		<p>ПК УВ-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.</p>	<p>Знания: Содержание переговоров с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов. Умения: Устанавливать коммуникации для переговоров с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов. Навыки и/или опыт деятельности: Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.</p>
		<p>ПК УВ-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.</p>	<p>Знания: Сущность процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. Умения: Определять направления обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и</p>

			<p>других заказчиков услуг.</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.</p>
		<p>ПК УВ-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.</p>	<p>Знания: Сущность требований туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.</p> <p>Умения: Определяет критерии требований туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.</p>
		<p>ПК УВ-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания</p>	<p>Знания: Сущность клиентоориентированных технологий туристского обслуживания</p> <p>Умения: Выбирает клиентоориентированные технологии туристского обслуживания</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания.</p>
ПК УВ-5.		<p>ПК УВ-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.</p>	<p>Знания: Знать содержание и сущность исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских</p>

			<p>регионов, территорий, зон и комплексов</p> <p>Умения: Уметь определять критерии исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов</p>
		<p>ПК УВ-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма</p>	<p>Знания: Знать содержание и сущность современных технологий сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма</p> <p>Умения: Уметь определять критерии современных технологий сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма</p>
		<p>ПК УВ-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма</p>	<p>Знания: Знать содержание и сущность методов анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма</p> <p>Умения: Уметь определять методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в</p>

			сфере туризма критерии Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками использования методов анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма
ПК УВ 6.		ПК УВ 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Знания: Знать содержание и сущность управленческих решений; - Знать содержание и сущность предпочтений потребителя; Умения: Уметь определять критерии выработки управленческих решений на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками выработки управленческих решений на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя
		ПК УВ 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.	Знания: Знать содержание и сущность составления сметы и формирования стоимости туристских услуг Умения: Уметь определять критерии составления сметы и формирования стоимости туристских услуг; Навыки и/или опыт деятельности: Владеет первичным навыком составления сметы и формирования стоимости туристских услуг.
		ПК УВ 6.3. Участвует в разработке текущих и	Знания: Знать содержание и сущность

		<p>перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.</p>	<p>разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов; - Знать содержание и сущность направлений и объем оказываемых услуг туристского предприятия Умения: Уметь определять критерии разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов Навыки и/или опыт деятельности: Владеет навыками разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов.</p>
ПК УВ - 7.		<p>ПК УВ - 7.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта</p>	<p>Знания: Содержание проведения мероприятий по продвижению туристского продукта Умения: Определяет содержание проведения мероприятий по продвижению туристского продукта Навыки и/или опыт деятельности: Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта</p>
		<p>ПК УВ - 7.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.</p>	<p>Знания: Сущность оценки эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний. Умения: Определяет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор</p>

			<p>наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности:</p> <p>Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний</p>
--	--	--	--

3. ВИДЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИТоговых аттестационных ИСПЫТАНИЙ И ФОРМЫ ИХ ПРОВЕДЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация выпускников Поволжской ГАФКСиТ по направлению 43.03.02 Туризм - включают:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

3.1. Государственный экзамен.

Государственный экзамен бакалавра является квалификационным и предназначен для определения теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО, в том числе умения использовать знания, полученные в процессе изучения различных дисциплин (базовой и вариативной части учебного плана) для решения практических задач.

Государственный экзамен демонстрирует сформированность универсальных компетенций, общепрофессиональных компетенций и профессиональных компетенций установленных вузом. Государственный экзамен носит комплексный характер и ориентирован на выявление целостной системы сформированности научных знаний.

Государственный экзамен проходит на заседании государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК). После того как выпускник берет экзаменационный билет, который включает в себя 2 (два) общетеоретических вопроса и одну практическую задачу (кейс), ему предоставляется время для подготовки. После подготовки выпускник в устной форме представляет членам ГЭК результат выполнения задания, в случае необходимости ему задают дополнительные вопросы либо просят пояснить отдельные фрагменты ответа. Форма экзаменационного билета для студентов представлена в *Приложении №1*.

Каждым членом ГЭК на каждого выпускника заполняется форма оценки сформированности компетенций согласно вопросам в билете (*Приложение №2, Приложение №3*). На закрытом заседании членов ГЭК проводится определение общего уровня сформированности компетенций по сводной таблице и принимается решение об оценке за экзамен (*Приложение №4*).

Содержание экзаменационных материалов

1. Культура и туризм: многообразие форм взаимодействия (УК-1, УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-3).
2. Экскурсионная деятельность и ее основные характеристики (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-3).
3. Основные критерии, лежащие в основе классификации экскурсий (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-3).
4. Этапы подготовки экскурсии (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-3, ПК УВ-4).
5. Основные методики проведения экскурсий (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-3, ПК УВ-4).
6. Техника и технология проведения экскурсии (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-3, ПК УВ-4).
7. Организация работы с музеями, выставками и театрами (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-3, ПК УВ-4).
8. Роль управления качеством в туризме (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4).
9. Классификация показателей качества в туризме и методы их определения (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4).
10. Модели системы управления качеством в туризме (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4).
11. Особенности систем управления качеством услуг туризма (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4).
12. Международные, региональные и национальные туристские организации – их роль и значение в развитии туризма (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК УВ-4).
13. Интернет-технологии в деятельности предприятий туристического, социально-культурного и гостиничного бизнеса (УК-1, УК-2, УК-3, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-1).
14. Системы бронирования, резервирования и управления в туризме (УК-1, УК-2, УК-3, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-1).
15. Программные продукты в туризме. Виды сайтов. Социальные сети (УК-1, УК-2, УК-3, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-1).
16. Представительство турфирмы в социальных сетях (УК-1, УК-2, УК-3, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-1, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-7).
17. Анализ успешных стратегий продвижения в социальных сетях (УК-1, УК-2, УК-3, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-1, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-7).
18. Географические карты: понятие и виды; картографические проекции, использование карт в туризме (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-2, ПК УВ-3).
19. Типология стран мира: классификация по географическому положению и размеру территории (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-2, ПК УВ-3).
20. Классификация стран мира по уровню социально-экономического развития: критерии выделения и группа экономически развитых стран (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-2, ПК УВ-3).
21. Мировой процесс урбанизации: тенденции и проблемы, городские агломерации и мегаполисы (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-2, ПК УВ-3).
22. Мировое хозяйство: понятие и отраслевая структура (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-2, ПК УВ-3).

23. География туристских центров как раздел географии туризма, структура и связь с другими науками, понятие туристского региона и центра, классификации турцентров, основные туристские макрорегионы мира (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-2, ПК УВ-3).
24. Европейский туристский макрорегион: состав, общая характеристика природы, населения и туристских ресурсов, анализ развития основных видов туризма (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-2, ПК УВ-3).
25. Основные функции управления и их взаимосвязь в менеджменте туристской индустрии (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-1, ПК УВ-3).
26. Понятие, содержание, природа и методы управления конфликтами в организациях туристской индустрии (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-1, ПК УВ-3).
27. Сущность тайм-менеджмента и значение времени в деятельности руководителя туристской индустрии (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-1, ПК УВ-3).
28. Факторы развития индустрии гостеприимства (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-2, ПК УВ-3).
29. Комплекс маркетинга в индустрии гостеприимства (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4).
30. Правила разработки гостиничной услуги (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4).
31. Критерии и этапы сегментации потребительского рынка (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4).
32. Особенности туризма с целью отдыха и развлечений (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-5).
33. Охарактеризуйте наиболее популярные специальные виды туризма (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-5).
34. Влияние механизма функционирования туристского рынка на деятельность туристского предприятия (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-4, ОПК-5, ПК УВ-5, ПК УВ-6).
35. Туристская деятельность как сфера проявления экономических отношений (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-4, ОПК-5, ПК УВ-5, ПК УВ-6).
36. Туристская организация как субъект предпринимательской деятельности (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-4, ОПК-5, ПК УВ-5, ПК УВ-6).
37. Особенности сервисной деятельности по реализации турпродукта (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-4, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-7).
38. Принципы постпродажного обслуживания в туристской индустрии (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-4, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-7).
39. Разработка программ лояльности для туркомпании (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-4, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-7).
40. Понятие контактной зоны в обслуживании туристов, типы контактных зон (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-4, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-7).
41. Услуга питания в составе турпродукта, основные предприятия организованного питания туристов (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-4, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-7).
42. Анимация в туристском обслуживании, ее цели и задачи (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-4, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-7).
43. Проектирование деятельности как инструмент развития (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-2).
44. Туризм и туристская деятельность как объект проектирования (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-2).

45. Территориальный аспект и уровни туристского проектирования (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-2).
46. Организационное проектирование бизнес-процессов предприятий туризма и рекреации (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-2).
47. Загранпаспорт: его виды, сроки действия для въезда за пределы РФ, страны с безвизовым и визовым въездом, Страны Шенгенского договора (ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК УВ-1, ПК УВ-4).
48. Виды транспортных средств в туризме: авиаперевозки, ж/д, автомобильный транспорт, морские и речные суда, пассажирские паромы (ОПК-1, ОПК-3, ПК УВ-1, ПК УВ-3, ПК УВ-4).
49. Особенности работы с иллюстрированными и ценовыми каталогами, виды каталогов, структура составления каталогов, особенности работы с различными видами каталогов (ОПК-2, ОПК-4, ПК УВ-1, ПК УВ-7).
50. Продвижение и реализация турпродукта реклама, наиболее предпочтительные виды рекламных компаний (использование теле- и радио- эфира, реклама в печатных изданиях, листовки, наружная реклама, растяжки, баннеры) (ОПК-2, ОПК-4, ПК УВ-1, ПК УВ-7).
51. Продажа туров в офисе турагентства, правила телефонных продаж, особенности личных продаж (правило «три+два», правило трех «да») (ОПК-2, ОПК-4, ПК УВ-1, ПК УВ-7).
52. Партнерские отношения между туроператорами и турагентами (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-4, ПК УВ-5).
53. Разновидности договоров в деятельности туроператоров и турагентов (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-4, ПК УВ-5).
54. Общие условия формирования, продвижения и реализации туристского продукта (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-4, ПК УВ-5).
55. Правоотношения туристского предприятия и туриста (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-4, ПК УВ-5).
56. Договор о реализации туристского продукта между исполнителем (туроператор, турагент) и потребителем (туристом) (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-4, ПК УВ-5).
57. Порядок оказания услуг по реализации туристского продукта (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-4, ПК УВ-5).
58. Особенности реализации туристского продукта туроператором (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-4, ПК УВ-5).
59. Особенности реализации туристского продукта турагентом (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-4, ПК УВ-5).
60. Документальное оформление взаимоотношений турифирмы с клиентом (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-4, ПК УВ-5).

Примерные типовые задачи и практические ситуации (третий вопрос билета):

Задача 1. Фирма производила 20 единиц продукции и продавала их по цене 1500 руб. за штуку. Увеличение выпуска продукции этой фирмой на 5 единиц привело к снижению цены на 50 руб. Как изменилась выручка этой фирмы?

Задача 2. Спрос и предложение фирмы на рынке описываются уравнениями: $Q_d=200-5P$; $Q_s=50+P$. Определите параметры рыночного равновесия.

Задача 3. Даны три товара. Изменения объемов спроса в зависимости от изменения цены приведены в таблице. Определите коэффициенты ценовой эластичности по каждому товару.

Товар А		Товар В	
Цена	Количество	Цена	Количество
40	200	3,5	600
10	1400	7,0	300

Задача 4. Предприниматель производит сувенирную продукцию по цене 50 руб. Постоянные издержки 45 тыс. руб., а переменные изменяются в зависимости от роста производства.

Таблица.1.

Исходные данные производственных программ.

Показатели	Формула	Производственная программа				
		1	2	3	4	5
Кол-во (Q), тыс.шт.		1	3	7	15	26
Переменные издержки (VC), тыс.руб.		4	9	13	20	24

Определите, какой вариант производственной программы дает максимальную прибыль и минимальные средние издержки.

Задача 5. Рассчитать точку безубыточности, если

- ✓ постоянные издержки – 400 000 руб.,
- ✓ переменные издержки на единицу продукции – 50 руб.,
- ✓ отпускная цена единицы продукции – 100 руб.,
- ✓ текущий объем реализации – 10 000 ед.,

Задача 6. Рыночная стоимость объекта составляет 100 000 тыс. руб. Объект застрахован по системе пропорциональной ответственности на сумму 80 000 тыс. руб. В договоре также предусмотрена безусловная франшиза в размере 1%. Ущерб составил: а) 500 тыс. руб.; б) 2 000 тыс. руб. Рассчитать сумму страхового возмещения.

Задача 7. Стоимость застрахованного имущества – 12 000 тыс. руб., страховая сумма – 10 000 тыс. руб., ущерб страхователя – 7 500 тыс. руб. Определить страховое возмещение по системе первого риска и системе пропорциональной ответственности.

Практическая ситуация 1. Туристская группа отправляется на два дня по маршруту «Казань – Чистополь - Елабуга». Автобус, заказанный в автотранспортном предприятии (АТП), приходит без микрофона. Что должен предпринять экскурсовод?

Практическая ситуация 2. Во время поездки по маршруту «Казань - Болгары» несколько человек из туристской группы распивали спиртные напитки и, находясь в состоянии алкогольного опьянения, мешали проведению экскурсии. Что должен сделать экскурсовод?

Практическая ситуация 3. Во время поездки по маршруту «Москва–Торжок–Тверь–Москва» туристы стали уговаривать экскурсовода и водителя изменить маршрут и заехать еще в один город в 20 км от Торжка.

1. Водитель и экскурсовод согласились изменить маршрут за дополнительную плату.

2. Экскурсовод изменил маршрут экскурсии и внес эти изменения в путевой лист водителя.

Есть ли нарушения в действиях экскурсовода?

Практическая ситуация 4. Группа выехала на однодневную экскурсию в Кеково (Турция). Экскурсовод забирал туристов из двух разных отелей, находящихся достаточно далеко друг от друга. Во время посадки второй группы возникла конфликтная ситуация:

пожилая туристка просила посадить ее впереди, но все места, в том числе и за кабиной водителя, были уже заняты. Никто не хотел уступить ей место. Во время экскурсии женщине стало плохо: ее укачало. Что не предусмотрел экскурсовод?

Практическая ситуация 5. После посещения музея на маршруте «Москва–Ясная Поляна–Москва» турист обнаружил, что оставленный им в автобусе бумажник с деньгами пропал. Можно ли было избежать этой неприятности? Чем может помочь экскурсовод туристу?

Практическая ситуация 6. Во время обзорной экскурсии по Казани автобус не пропустили в центр города (на улицу Кремлёвская к Казанскому Кремлю), так как там проходили мероприятия. Экскурсанты высказали экскурсоводу свои претензии. Как поведет себя экскурсовод?

Практическая ситуация 7. После экскурсии по Казанскому Кремлю группа вернулась в автобус. Экскурсовод не досчитался двух туристов. Как должен поступить экскурсовод?

3.2. Выпускная квалификационная работа

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к профилю подготовки, навыков экспериментально-методической работы, освоенных компетенций. Содержание выпускной работы должно соответствовать проблематике дисциплин профессионального блока в соответствии с ФГОС ВО.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это работа, в которой на основании авторских разработок, обобщения теории и практики, решаются актуальные для объекта исследования профессиональные задачи. В ВКР выпускник должен отразить знание сферы сервиса, туризма или гостиничного дела, продемонстрировать уровень профессиональной подготовки, владения профессиональными технологиями, освоенность компетенций, умение разрабатывать новые подходы к решению проблем данных видов деятельности.

Целью выполнения выпускной квалификационной работы является развитие навыков в части идентификации и анализа экономических и организационных проблем, имеющих стратегическую и практическую важность для организации сферы сервиса и туризма. Студенты должны продемонстрировать свои аналитические способности, умение выявить и сформулировать проблему, определить и оценить имеющиеся альтернативные варианты ее решения, сделать обоснованный выбор из имеющихся альтернатив, предложить рекомендации и сформулировать выводы, заключения, и обобщения.

В соответствии с поставленной целью студент, в процессе выполнения выпускной квалификационной работы, должен решить следующие задачи:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее практическую значимость для объекта исследования;
- сформулировать проблему, определив ее границы, масштабы, глубину, срочность и т.п.
- на основе изучения нормативно-правовой документации, статистических материалов, справочной и научной литературы по избранной теме, опыта зарубежных и отечественных организаций проанализировать и систематизировать теоретические аспекты сформулированной проблемы;
- собрать необходимый фактический материал для проведения конкретного анализа;
- провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации и сделать выводы;
- на основе проведенного анализа разработать рекомендации по повышению эффективности деятельности организации;
- довести данные рекомендации до руководства объекта исследования.

Основные этапы подготовки выпускной квалификационной работы

Выполнение выпускной квалификационной работы складывается из следующих основных этапов:

- выбор студентом темы выпускной квалификационной работы;
- согласование с руководителем ВКР темы ВКР и утверждение ее заведующим кафедрой;
- подбор и изучение литературных источников;
- составление плана работы, определение сроков выполнения ее отдельных разделов и их утверждение руководителем ВКР;
- подбор практических материалов, их анализ и обобщение;
- обработка данных, выполнение расчетов и разработка конкретных рекомендаций и предложений по решению выявленных проблем;
- представление отдельных разделов руководителю ВКР для проверки в соответствии с установленными сроками;
- доработка разделов, подготовка дополнительных материалов с учетом замечаний руководителя ВКР;
- прохождение предварительной защиты на кафедре, согласно утвержденного графика;
- завершение и техническое оформление выпускной квалификационной работы, представление ее в окончательном варианте руководителю ВКР;
- подготовка отзыва руководителем ВКР;
- подготовка рецензии от руководства объекта исследования или практика в соответствующей сфере (по желанию);
- подготовка студентом выступления, иллюстративного материала (таблиц, графиков и др.) к защите выпускной квалификационной работы;
- представление выпускной квалификационной работы на кафедре с последующей передачей ее комиссии (ГЭК);
- публичная защита выпускной квалификационной работы перед комиссией.

Подготовка выпускной квалификационной работы является формой самостоятельной работы студента при систематическом консультировании руководителем ВКР.

При выполнении работы важно соблюдать сроки подготовки ее. Рекомендуется спланировать представление подготовленной работы руководителю ВКР за **4 недели** до защиты. В этом случае у студента остается время для доработки и окончательного оформления материала с учетом замечаний руководителя.

Выпускная квалификационная работа в окончательном варианте должна быть представлена руководителю ВКР для написания отзыва не позднее, чем за **15 дней** до защиты и представлена на кафедру для направления ее на внешнее рецензирование (по желанию). Оформленная работа с отзывом руководителя и внешней рецензией (по желанию) должна быть сдана на кафедру за **5 дней** до начала работы комиссии ГЭК. В противном случае студент не допускается к защите в установленные сроки.

Общие требования к содержанию выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна соответствовать предъявляемым требованиям, как по оформлению, так и по содержанию. Автор работы должен показать, какую актуальную проблему для отрасли или организации он решил, какими практическими инструментами воспользовался, из числа тех навыков, которые были получены в процессе обучения. В основе работы должны лежать выявление и анализ существующих проблем, и обоснование предлагаемых решений. При этом следует придерживаться принципа «практической реализуемости» результатов работы. Автору необходимо показать в работе, насколько актуальными являются для отрасли или для организации выводы, полученные в работе, насколько они помогут решить поставленную

проблему.

Основная часть работы должна состоять из 3 разделов.

В работе обязательно должна быть обоснована актуальность выявленной проблемы; подробно описано текущее состояние решаемой проблемы. Это может быть описание текущей стадии проекта, анализ ситуации в организации, общая характеристика бизнеса, в котором занят автор. Основное внимание необходимо уделить обоснованию практической значимости анализируемой проблемы для развития бизнеса.

В работе могут быть представлены альтернативные пути решения проблемы, проведено сравнение их эффективности и целесообразности. Анализ и сравнение возможных вариантов следует проводить с использованием методик и инструментария, освоенного в процессе обучения по специальности. Сделанные выводы должны основываться на объективных количественных и качественных показателях, таких, как экономическая и/или социальная эффективность, степень риска, сроки завершения и т.п. На основании выполненного анализа должен быть осуществлен обоснованный выбор конкретного варианта решения поставленной проблемы.

В зависимости от выбранной темы, содержание разделов может различаться по объему и глубине проработки.

Рекомендации по структуре и содержанию составных частей выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа – самостоятельная творческая работа студента. Независимо от избранной темы рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры работы:

Введение.

Глава 1. Формулировка проблемы, лежащей в основе избранной темы работы, изучение ее теоретических и методических аспектов.

Глава 2. Изучение исследуемой проблемы в организациях сервиса и туризма, подтверждение ее актуальности.

Глава 3. Разработка и обоснование рекомендаций и мероприятий по решению выявленных проблем в организациях сервиса и туризма, оценка социальной и (или) экономической эффективности, разработка регламента внедрения предложенных рекомендаций и мероприятий, их нормативно-правовое обеспечение.

Заключение.

Список использованных источников и литературы.

Приложения.

Введение.

Во введении целесообразно отразить степень изученности проблемы, исследовательскую или практическую значимость темы, характеристики объекта и предмета исследования, затем сформулировать проблему, определив ее границы, масштабы, глубину, срочность и т.п., исходя из чего сформулировать цель и задачи ВКР. Объем этой части составляет примерно 5% общего объема ВКР.

Глава 1.

Если работа носит исследовательский характер, можно сделать небольшой исторический экскурс, оценить степень изученности исследуемой проблемы; рассмотреть дискуссионные вопросы методики и методологии исследования, характерные для данной области управленческой или экономической науки, высказать свою точку зрения.

В главе целесообразно привести обзор литературы по теме работы, рассмотреть теоретическую сторону сформулированной проблемы, обосновать методику анализа проблемы в конкретной организации.

В зависимости от специфики структуры работы, количества параграфов, в ней может быть дан критический анализ сложившейся практики хозяйствования, раскрыты

особенности зарубежного опыта в решении тех или иных проблем. Объем этой части составляет примерно 30% общего объема ВКР.

Глава 2.

Содержание второй главы представляет собой исследование прикладных аспектов проблемы: общий и управленческий анализ исследуемого хозяйствующего субъекта на основе конкретных данных организации. Вторая глава начинается с характеристики хозяйствующего субъекта по следующим позициям: история создания, структура управления, сфера и масштаб деятельности, организационно-правовая форма, конкурентная среда. Далее необходимо приступить к изучению конкретных показателей и сделать вывод о состоянии организации. При этом в тексте второй главы необходимо произвести анализ по методикам, описанным в теоретической части исследования (первой главе).

Материалы этой главы базируются на всестороннем и глубоком изучении статистического и фактического материала, собранного в процессе преддипломной практики.

Материалы для исследования должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было проанализировать положение дел в организации или отрасли, вскрыть резервы и наметить пути их использования, а также устранения вскрытых недостатков.

Изучение состояния дел в организации предполагает обработку собранных фактических данных за последние 3 года конкретной организации или отрасли.

Изучение и обработку информации необходимо проводить на основе современных методов и информационных технологий.

Анализ изучаемой проблемы в организации должен завершаться подтверждением ее актуальности для данной организации, на чем и будут базироваться выводы и рекомендации третьей главы работы.

Рекомендуется аналитическую часть выполнить в следующей последовательности и с использованием рекомендуемых показателей:

- общая характеристика деятельности объекта исследования или характеристика развития анализируемой отрасли;
- описание системы управления и организационной структуры управления организации или отрасли;
- анализ нормативно-правового обеспечения деятельности конкретной организации или организаций исследуемой отрасли;
- динамика темпа роста отрасли в целом, отрасли в регионе;
- динамика выручки за анализируемый период (для организации);
- динамика прибыли/ убытка за анализируемый период (для организации);
- динамика численности работающих в отрасли или организации;
- динамика дебиторской и кредиторской задолженности конкретной организации;
- доля рынка конкретной организации;
- портрет целевого потребителя;
- оценка эффективности используемых технологий;
- SWOT – анализ деятельности конкретной организации или отрасли;
- оценка конкурентной среды.

В зависимости от специфики темы ВКР количество исследуемых показателей может быть расширено по согласованию с руководителем ВКР и заведующим кафедрой.

Объем этой части составляет примерно 30% общего объема ВКР.

Глава 3.

В этой главе, опираясь на выводы по результатам проведенного исследования, следует обосновать рекомендации и мероприятия по решению проблемы в организациях сервиса, туризма или гостиничного хозяйства и разработать программу их внедрения.

В частности, определяются пути использования вскрытых резервов, устранения недостатков, обосновываются решения, обеспечивающие реализацию цели и задач исследования.

Разработка рекомендаций предполагает, что на основании проведенного исследования, позволившего выявить недостатки и возможности, выбрано решение проблемы, включая описание альтернативных решений и оснований для выбора предлагаемого решения. То есть студент должен привести достаточно полные и аргументированные предложения.

Вне зависимости от того, в какой области выполняется выпускная квалификационная работа, автору работы следует выделить конкретные факторы, на изменение которых нацелена работа.

В завершение третьей главы рекомендуется описать регламент реализации предложенных мероприятий с определением контрольных точек и ответственных лиц, используемых средств и методов внедрения. Рекомендуется также приложить проект внутренних документов, закрепляющих реализацию предложенных мероприятий, а также, если это возможно, предложить альтернативные решения на случай, если первоначальный план будет невозможно реализовать. Объем этой части составляет примерно 25-30% общего объема ВКР.

Заключение.

В заключении следует сформулировать основные выводы и рекомендации, вытекающие из результатов проведенного исследования. Объем заключения должен составлять 5-10% от общего объема выпускной квалификационной работы.

Требования, предъявляемые к оформлению выпускной квалификационной работы

Объем текста выпускной квалификационной работы должен составлять 60—80 страниц машинописного текста с полуторным интервалом, напечатанного на листах формата А4 с одной стороны. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14. Размер полей: слева — 30 мм, справа — 10 мм, сверху — 20 мм., снизу — 25 мм. Текст необходимо выравнивать по ширине. Приложения в объем работы не входят и страницы не нумеруются.

Страницы учитываются, начиная с титульного листа. Нумеруются страницы, начиная с оглавления. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине верхнего поля страницы, размер шрифта – 12.

Необходимо придерживаться определенной композиционной структуры работы, основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) введение;
- 4) основная часть в соответствии с утвержденным заданием;
- 5) заключение;
- 6) список использованных источников и литературы;
- 7) приложения.

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей работы.

Заглавие выпускной квалификационной работы приводится без слова «тема» и в кавычки не заключается.

Титульный лист должен быть подписан студентом, руководителем ВКР выпускной квалификационной работы, заведующим кафедрой. Если какая-то подпись отсутствует, то работа к защите **не допускается.**

Титульный лист учитывается при нумерации страниц, однако номер на титульном

листе **не ставится**.

Содержание

В содержании приводятся заголовки структурных частей работы, начиная с введения, и указываются страницы, с которых они начинаются. **Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте.** Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности или соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя. Все заголовки начинают с заглавной буквы без точки в конце.

Содержание выпускной квалификационной работы выполняется по установленному образцу и имеет номер страницы 2.

Основная часть выпускной квалификационной работы состоит из разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости). Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей выпускной квалификационной работы, обозначенные арабскими цифрами без точки в конце. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и номера подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Заголовки разделов и подразделов следует записывать с абзаца с прописной буквы без точки в конце, жирным шрифтом, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Между заголовком и текстом должна быть одна пустая строка. Каждую главу ВКР рекомендуется начинать с новой страницы.

Нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела, и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками. Название главы и параграфа выделяются жирным шрифтом, выравнивание по ширине. Между названием параграфа и текстом параграфа один пробел.

Например:

1. Теоретические основы развития услуг в сфере общественного питания

1.1. Принципы организации услуг в сфере общественного питания

Сфера общественного питания как специфическая отрасль включает в себя предприятия различных форм собственности, объединенные по характеру перерабатываемого сырья и

В тексте выпускной квалификационной работы могут быть перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка (без точки). Если необходима дальнейшая детализация перечислений, используют арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Каждый пункт, подпункт и перечисление следует записывать с абзацного отступа.

Формулы, содержащиеся в выпускной квалификационной работе, располагают на отдельных строках, нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами в данном параграфе, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Единичную формулу обозначают (1.1.1). Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом "где" без двоеточия после него. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Например:

Оценку удовлетворенности проведем по методике, предлагаемой Желновой К.В, по

следующей формуле (2.2.1) [8, с. 156]:

$$K_y = \frac{\sum_{\phi=1}^n (Y_{\phi} * B_{\phi})}{\sum_{\phi=1}^n B_{\phi}}, \quad 2.2.1$$

где K_y - коэффициент удовлетворенности, баллов;

Y_{ϕ} - среднее значение удовлетворенности по фактору, баллов;

B_{ϕ} - среднее значение важности фактора для обеспечения

В тексте выпускной квалификационной работы **не допускается**:

- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;
- употреблять знаки (<, >, ≠, №, %) без цифр.

Числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и величин счета следует писать цифрами, а число без обозначений единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти — словами,

например:

783 тыс.руб. или семь филиалов.

Если в тексте выпускной квалификационной работы приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то ее указывают только после последнего числового значения,

например:

1; 1,5; 2 г.

В тексте выпускной квалификационной работы перед обозначением параметра дают его пояснение. Например: *текущая стоимость (С)*.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц, а ссылка на таблицу по тексту оформляется следующим образом: (см. табл. 1.2.1). Ссылки на таблицы и рисунки в тексте **обязательны**.

Таблица должна иметь название, которое следует выполнять строчными буквами (кроме первой прописной) и помещать над таблицей по центру. Заголовки граф и строк таблицы начинают с прописных букв. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Заголовки граф могут быть записаны параллельно или перпендикулярно (при необходимости) строкам таблицы. Высота строк в таблице должна быть не менее 8 мм. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами в соответствии с параграфом, в котором находится таблица.

Между названием таблицы и самой таблицей пробел не ставится.

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой. Слово «Таблица...» указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова "Продолжение таблицы..." с указанием номера таблицы также справа над ней. Название при этом помещают только над первой ее частью.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же

единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа, а при делении таблицы на части — над каждой ее частью.

Пример оформления таблиц:

Таблица 1.2.1

Соотношения темпов изменений выручки от реализации и себестоимости продукции кафе «Колоритное», тыс. руб.

Показатель	2015	2016	2017	темпы изменений, %	
Выручка от реализации продукции	17 982	18 421	19 267	102,44	104,59
Себестоимость продукции	11 050	11 933	12 631	107,99	105,85

Или

Таблица 2.1.2

Основные экономические показатели деятельности кафе «Колоритное»

Показатель	2015	2016	2017	Относит. Изменение	
				2015/201 6 %	2016/201 7 %
Выручка, тыс. руб.	17 982	18 421	19 267	102,44	104,59
Расходы тыс. руб.	11 050	11 933	12 631	107,99	105,85

Прибыль, тыс. руб.	6 932	6 488	6 636	93,59	102,28
Рентабельность, %	38,55	35,22	34,44	91,36	97,79
Общ. чис-ть персонала, чел.	13	14	14	107,69	100,00
Выручка на 1 сотрудника, тыс. руб.	1 383	1 316	1 376	95,12	104,59
Затраты на 1 сотрудника, тыс. руб.	850	852	902	100,28	105,85
Прибыль на 1 сотрудника, тыс. руб.	533	463	474	86,91	102,28

Между текстом и словом таблица пробел также не ставится.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости порядковые номера показателей указывают в боковике таблицы перед их наименованием.

Повторяющийся в графе таблицы текст, состоящий из одиночных слов, чередующихся с цифрами, допускается заменять кавычками. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических символов не допускается.

Не допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа. Подобные таблицы выносятся в приложения. Также все **таблицы и рисунки занимающие более ½ страницы переносятся в приложения.**

К тексту и таблицам могут даваться примечания. Примечания следует выполнять с абзаца с прописной буквы. Если примечание одно, его не нумеруют и после слова

«Примечание» ставится тире и текст примечания следует начинать тоже с прописной буквы. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами, без точки после них. После таблицы, перед текстом необходимо добавить один пробел.

Иллюстрации, схемы и графики могут быть расположены, как по тексту выпускной квалификационной работы, так и в приложении. Их следует нумеровать арабскими цифрами в соответствии с номером параграфа. На-рисунок также необходима ссылка по тексту работы.

например:

На рисунке 1.2.1 представлена структура..... или структура ООО «РРР» является линейно-функциональной (см. рис. 1.2.1).

Слово рисунок, его номер и название пишутся после самого рисунка, слово «рисунок» пишется полностью.

например:

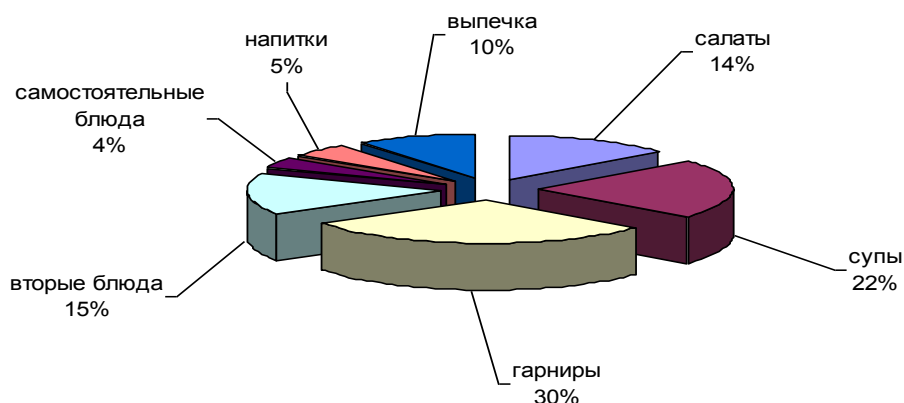


Рисунок 2.2.2. Доля прибыли по основным позициям 2016 год

Между текстом и рисунком, а также между названием рисунка и последующим текстом работы необходимо поставить один пробел.

Приложения должны иметь заголовок, который записывают справа с прописной буквы отдельной строкой.

Основными положениями, которыми необходимо руководствоваться при компоновке приложений, являются следующие:

- основной документ должен сохранять свою логичность и целостность и без приложений;

- не допускается помещать в приложения важные материалы, составляющие смысловое наполнение основной части работы. Если материал является существенным для помещения в основных разделах работы, но при этом громоздким и объемным, следует разместить в основной части работы структурное содержание материалов – укрупненную таблицу, рисунок без детализации и т.п., а в приложении – соответственно, полный вариант материала;

- приложения помещаются в конце работы после библиографии.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в выпускной квалификационной работе более одного приложения они нумеруются

арабскими цифрами без знака «№», например: Приложение 1.

Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

Даже если в выпускной квалификационной работе одно приложение, оно обозначается «Приложение 1».

В тексте выпускной квалификационной работы на все приложения должны быть даны ссылки, с вязь основного текста с приложением осуществляется через ссылки в выпускной квалификационной работе, которые заключаются в скобки.

например:

«... в приложении 2 приведена сравнительная характеристика...».

или

«В работе был проведен сравнительный анализ определений услуга (см. Приложение 5)»

В оглавлении работы приложения отражаются в виде самостоятельной рубрики без указания полного названия каждого приложения.

При большом объеме или формате приложений допускается оформлять их в виде самостоятельного тома, на титульном листе которого дают заголовок «Приложения» и затем повторяют все элементы титульного листа ВКР.

Для пояснения отдельных данных, приведенных в выпускной квалификационной работе, их следует обозначать надстрочными знаками сноски (ссылки).

Подстрочные сноски печатают с абзацного отступа и от основного текста отделяют сплошной чертой.

В качестве знака сноски рекомендуется применять арабские цифры. Если примечание относится к отдельному слову, то знак сноски должен стоять непосредственно у этого слова, если же оно относится к предложению (или группе предложений), то в конце предложения.

Сноски нумеруют в последовательном порядке в пределах каждой страницы. На каждой следующей странице нумерацию сносок начинают сначала.

например:

Таблица 2.3.3

Структура и состав себестоимости продукции услуги «Мобильный обед»

в 2017 году¹

Наименование статьи затрат	В тыс. руб.	Уд. вес, %
Сырье и материалы, %	14 268	57,36%
Приобретенные комплектующие изделия, полуфабрикаты, %	425	1,71%
Работы и услуги производственного характера, выполненные сторонними организациями,	353	1,42%
Топливо, энергия	189	0,76%
Затраты на оплату труда,	4 281	17,21%
Отчисления на социальные нужды, %	1 455	5,85%
Амортизация основных средств, %	2 333	9,38%

Налоги, включаемые в себестоимость продукции,	713	2,87%
Прочие затраты	856	3,44%
Итого	24 874	100%

¹Сформировано на основании внутренней отчетности ООО «Кафе «Колоритное»

В тексте выпускной квалификационной работы иногда приходится ссылаться на факты, установленные другими авторами или включать в текст заимствованный у них материал для подтверждения собственных выводов или для критического разбора того или иного высказывания. В этом случае цитаты обязательно заключаются в кавычки и сопровождаются ссылками с указанием источников, с указанием страницы, откуда взята цитата.

например:

Можно констатировать, что «современное техническое развитие мира таково, что для решения сложных вопросов требуется привлечение целых коллективов специалистов, причем разных направлений» [2, с. 73].

Первая цифра соответствует номеру источника в списке литературы, вторая цифра соответствует номеру страницы с которой взята цитата.

Заключение

Завершается работа заключительной частью, которая называется «Заключение». Эта часть представляет собой наиболее важные, четкие и продуманные выводы, к которым приходит автор, основываясь на проведенном исследовании и анализе рассмотренных примеров.

Заключение может включать в себя практические предложения и рекомендации.

Список использованных источников и литературы

После заключения должен быть помещен список использованных источников и литературы (библиографический список (список литературы)).

Каждый включенный в такой список литературный источник должен иметь отражение в тексте работы. Не следует включать в библиографический список те работы, на которые нет прямых ссылок в тексте. Не рекомендуется включать в этот список энциклопедии, справочники, научно-популярные книги, газеты. Если есть необходимость в использовании таких изданий, то следует привести их в подстрочных ссылках в тексте ВКР.

Список использованной литературы оформляется алфавитным способом группировки, который предполагает размещение литературных источников по алфавиту фамилий авторов и заглавий (если автор не указан). При этом работы, опубликованные на иностранном языке, обычно размещают после перечня всех источников на языке выпускной квалификационной работы. Список источников должен быть пронумерован.

Источники располагают в следующем порядке:

1. Нормативно-правовые документы.
2. Монографии.
3. Учебники и учебные пособия.
4. Журнальные статьи и материалы конференций.
5. Материалы из интернет-источников.
6. Зарубежная литература.

Необходимо соблюдать следующие основные правила составления библиографического списка:

- Нормативно-правовые акты размещаются в списке литературы по юридической силе:
 - международные законодательные акты – по хронологии;
 - Конституция РФ;
 - кодексы – по алфавиту;
 - законы РФ – по хронологии;
 - указы Президента РФ – по хронологии;
 - акты Правительства РФ – по хронологии;
 - акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии.
 - Законы субъектов РФ;
 - Решения иных государственных органов и органов местного самоуправления.

например:

-
1. Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // «Собрание законодательства РФ», 14.04.2014, N 15, ст. 1691.
 2. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // «Российская газета», 10.12.1998.
 3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 01.07.2014) // «Собрание законодательства РФ», 13.01.1997, № 2, ст. 198.
 4. Приказ МВД России N 776, Минобороны России N 703, ФСБ России N 509, ФСО России N 507, ФТС России N 1820, СВР России N 42, ФСИН России N 535, ФСКН России N 398, СК России N 68 от 27.09.2013 "Об утверждении Инструкции о порядке представления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю или в суд" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.12.2013 N 30544) // "Российская газета", N 282, 13.12.2013.
-

- Для книг написанных одним автором в начале указываются фамилия и инициалы автора. При этом после фамилии ставится запятая и уже после неё указываются инициалы отделённые точками. Затем следует полное название книги, после которого ставится «слеш» (косая черта “ / “) и далее повторяется ФИО автора, но сначала указываются инициалы, а затем фамилия. После фамилии ставится точка, а за ней – тире. После тире указывается: город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка. После точки пишем тире, за ним указываем количество страниц в данной книге, букву «с» и точка.

например:

Жабина С.Г. Основы экономики, менеджмента и маркетинга в общественном питании / С.Г. Жабина. - М.: Академия, 2016. - 336 с.

- Если книга написана авторским коллективом из 2-3 человек, то в начале библиографического описания указываются фамилия и инициалы одного (первого) автора. После фамилии ставится точка. Далее следует полное название книги. Затем ставится «слеш» и идёт повторение данных авторов, но сначала указываются инициалы, а потом фамилия. После последней фамилии ставится точка, а за ней –

тире. После тире указывается: город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка. После точки пишем тире, за ним указываем количество страниц в данной книге, букву «с» и точка.

например:

Волков М.В. Современная экономика/ М.В. Волков, А.В. Сидоров. - СПб.: Питер, 2016.- 155 с.

- Для книг, у которых 4 и более авторов действует особый порядок оформления. В целом он аналогичен тому, что применяется в книгах с 2 и 3 авторами, но с одним исключением: При повтором перечислении авторов после наименования книги и «следа» указываются не все авторы, а опять лишь первый. При этом его ФИО дополняется заключённой в квадратные скобки припиской [и др.].

например:

Коробкин М.В. Современная экономика/ М.В. Коробкин [и др.] - СПб.: Питер, 2014.- 325 с.

- Если в списке литературы указываются учебные пособия, учебники, учебно-методические комплексы и прочие виды специальной литературы, необходимо дополнить общие правила оформления элементом обозначения типа издания. Для этого в указанные выше правила оформления книг, сразу после наименования издания ставится двоеточие и пишется тип издания.

например:

Волков М.В. Современная экономика [Текст]: учебное пособие / М.В. Волков. - СПб.: Питер, 2014.- 225 с.

- Для оформления учебного пособия под редакцией одного автора, объединившего труды нескольких авторов, нужно сначала написать наименование издания, далее двоеточие и тип издания (учебник / учеб. пособие), далее «след» и фраза «под ред.». После этого указываются сначала инициалы, а затем фамилия редактора. Далее следует стандартный порядок оформления, приведённый выше.

например:

Фармацевтическая химия: учеб. пособие для студ. вузов / Под ред. И.Н. Сovenko. -М.: Риор, 2014. - 323 с.

- Для многотомных книг необходимо указывать номер тома, который был использован в работе. Для этого сразу после названия издания делается приписка «Т.1.», где 1 – это номер тома.

например:

Боков А.Н. Экономика. Т.2. Микроэкономика [Текст] / А.Н. Боков. - М.: Норма, 2015. - 532 с.

- Для описания статей из периодических изданий действует следующий порядок указания элементов описания библиографического источника: фамилия и инициалы автора; название статьи; «след» и снова ФИО автора, но сначала инициалы, а потом

фамилия; затем две косые черты; название периодического издания или сборника, в котором размещена статья (кавычки не используются); тире, год издания; после чего следуют точка, номер (иногда в скобках может быть указан месяц издания); точка, тире; затем номера первой и последней страниц статьи.

например:

Боков В.К. Причины кризиса экономической модели США / В.К. Боков // РБК. -2014. - №4 (11). - С. 32-36.

- Для описания материалов, размещенных в сети Интернет необходимо указывать название публикации, отражать, что это электронный ресурс, указывать в режиме доступа полный адрес, а также отображать дату обращения.

например:

Рекомендации по оформлению списка литературы [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://referatwork.ru>, свободный. (Дата обращения: 16.08.2015 г.).

- Издания на иностранных языках размещаются в конце списка после русскоязычных источников в порядке латинского алфавита.

Список литературы должен содержать не менее 50 источников.

В ходе защиты ВКР оценивается сформированность компетенций (*Приложение №5*).

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.

4.1. Показатели и критерии оценивания компетенций, критерии выставления оценок (соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе подготовки и сдачи государственного экзамена

Этапы оценки сформированности компетенций:	Код контролируемой компетенции	Формы оценивания	Уровни сформированности компетенции	
1 этап	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-5, ПК УВ-6, ПК УВ - 7	Устные ответы на вопросы по экзаменационным билетам (Вопрос №1)	не аттестован низкий средний высокий	10 и менее 11-20 21-30 31-40
		Устные ответы на вопросы по экзаменационным билетам (Вопрос №2)	не аттестован низкий средний высокий	10 и менее 11-20 21-30 31-40
			макс:	60
2 этап	ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-5, ПК УВ-6, ПК УВ - 7	Решение задач и практических ситуаций (Вопрос №3)	не аттестован низкий средний высокий	5 и менее 6-10 11-15 16-20
			макс:	40
			ВСЕГО макс:	100

Формы, уровни и критерии оценивания сформированности компетенции

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устные ответы на вопросы по экзаменационным билетам	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Выпускник показывает слабые знания лекционного и практического материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение содержания вопросов. Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы или затрудняется с ответом.
	Низкий (Удовлетворительно)	Выпускник показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные комиссией вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
	Средний (Хорошо)	Выпускник показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного материала, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Выпускник знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые членами экзаменационной комиссии, не вызывают существенных затруднений.
	Высокий (Отлично)	Выпускник показывает высокий уровень компетентности, знание материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Студент показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплинам, включенным в государственный

		экзамен, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы членов комиссии отвечает уверенно, по существу.
Решение задач и практических ситуаций	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент неполно изложил задание; при изложении были допущены существенные ошибки; результаты выполнения работы не удовлетворяют требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент неполно, но правильно изложил задание; при изложении была допущена 1 существенная ошибка; знает и понимает основные положения данного задания, но допускает неточности в формулировке понятий; излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно; затрудняется при ответах на вопросы преподавателя; материал оформлен неаккуратно или не в соответствии с требованиями.
	Средний (Хорошо)	Студент неполно, но правильно изложил задание; при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя; дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала; материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями.
	Высокий (Отлично)	Студент обстоятельно, с достаточной полнотой излагает соответствующую тему; дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала. Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями.

Критерии итогового оценивания сформированности компетенций при сдаче государственного экзамена

Формы оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устные ответы на вопросы по экзаменационным билетам. Решение задач и практических ситуаций	– не аттестован	50% и менее
	– низкий	51% – 65 %
	– средний	66 % – 84%
	– высокий	85% – 100%

При проведении государственной итоговой аттестации **на государственном экзамене** для перевода оценки из 100-балльной в 5-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированной компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий
66 – 84	Хорошо	Средний
85 – 100	Отлично	Высокий

5.1. Показатели и критерии оценивания компетенций, критерии выставления оценок (соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Содержание	Методические рекомендации по оцениванию сформированности компетенции	Формируемые для контрольных точек и оцениваемые компетенции	Критерии оценки по содержанию и качеству	Баллы
Введение	Четкое и краткое обоснование выбора темы, определение актуальности, предмета и объекта исследования, формулировка целей и задач, описание используемых при выполнении работы методов эмпирического исследования и обработки данных	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7	Тема, ее актуальность убедительно обоснованы и связаны с заявленной областью исследования; предмет и объект, цель и задачи исследования определены четко и однозначно; выбранные методы эмпирического исследования и обработки данных оригинальны и соответствуют специфике исследования.	До 10
			Тема, ее актуальность обоснованы в общем; предмет и объект, цель и задачи исследования в целом определены; выбраны методы эмпирического исследования и обработки данных соответствуют специфике исследования.	До 8
			Тема, ее актуальность, предмет и объект, цель и задачи исследования определены неубедительно,	До 6

			общими, декларативными утверждениями, методы исследования носят общий характер	
			Актуальность темы не обоснована, расплывчата/отсутствует, предмет и объект не отражают тематику ВКР, методы исследования носят общий характер	До 4
Глава 1	Социально-экономическая сущность исследуемой проблемы, теоретические основы и подходы к решению, их оценка, собственная позиция автора, обоснованный выбор методологии и методики проведения качественного и количественного анализа предмета и объекта исследования в конкретных условиях	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-5, ПК УВ-6, ПК УВ - 7	Проведен анализ различных подходов к изучению исследуемого вопроса, показаны слабоизученные аспекты подлежащие разработке, показана собственная позиция автора, адекватно определена методология и методика проведения качественного и объекта и предмета, причины их возникновения и пути возможного устранения сформулированы в общем.	До 15
			Проведен анализ различных подходов к изучению исследуемого вопроса, но не выявлены слабоизученные аспекты подлежащие разработке, просматривается определенная позиция автора по рассматриваемому вопросу, методология и методика проведения качественного и количественного анализа объекта и предмета исследования определена в общем.	До 12
			Анализ степени изученности проблемы заменен общей характеристикой научных публикаций, отсутствует авторская позиция, методология и методика проведения качественного и количественного анализа объекта и предмета	До 8

			исследования определена достаточно расплывчато.	
			Анализ степени изученности проблемы заменен конспектом учебной литературы, отсутствует авторская позиция, методология и методика проведения качественного и количественного анализа объекта и предмета исследования просматривается слабо/не определена.	До 6
Глава 2	Результаты анализа вторичных и первичных данных, анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования, выявление тенденций и проблем развития объекта и предмета исследования, причины, обусловившие их возникновение, пути их возможного устранения	ОК-1, ОК-2, УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-5, ПК УВ-6, ПК УВ - 7	Использовались оригинальные методики и инструменты исследования и анализа результатов; тенденции и проблемы развития объекта и предмета, причины их возникновения и пути возможного устранения сформулированы четко и однозначно.	До 15
			Использовались традиционные методики и инструменты исследования и анализа результатов; тенденции и проблемы развития объекта и предмета, причины их возникновения и пути возможного устранения сформулированы в общем	До 12
			Проведен анализ различных подходов к изучению исследуемого вопроса, но не выявлены слабоизученные аспекты, подлежащие разработке, просматривается определенная позиция автора по рассматриваемому вопросу, методология и методика проведения качественного и количественного анализа объекта и предмета исследования определена в общем.	До 8

			Анализ степени изученности проблемы заменен общей характеристикой научных публикаций, отсутствует авторская позиция, методология и методика проведения качественного и количественного анализа объекта и предмета исследования определена достаточно расплывчато.	До 6
			Анализ степени изученности проблемы заменен конспектом учебной литературы, отсутствует авторская позиция, методология и методика проведения качественного и количественного анализа объекта и предмета исследования просматривается слабо/не определена.	До 4
Глава 3	Практические предложения по решению выявленных проблем, направления их практического применения, оценка эффективности предложений, результаты апробации предлагаемых рекомендаций (при необходимости)	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-5, ПК УВ-6, ПК УВ - 7	Предложения четко сформулированы, убедительно обоснована практическая значимость полученных результатов, присутствует оценка социальной и/или экономической эффективности их реализации, могут быть рекомендованы к внедрению	До 15
			Предложения четко сформулированы, присутствует оценка социальной и/или экономической эффективности их реализации, отдельные результаты могут быть использованы в практической деятельности	До 12
			Результаты носят общий характер, не понятно их практическое значение, отсутствует обоснование социальной и/или	До 8

			экономической эффективности.	
			Результаты не обозначены, поверхностны	До 6
Заключени е	Логически стройное изложение итогов исследования в ВКР, их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированным и во введении	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7	Достигнута основная цель ВКР, полностью решены поставленные задачи	До 10
			Часть задач ВКР решена полностью, отдельные задачи решены частично, цель ВКР в основном достигнута	8
			Частично решены все задачи ВКР/цель ВКР достигнута частично	6
			Только некоторые из поставленных задач решены частично, что ставит под сомнение достижение основной цели ВКР/задачи не решены, основная цель ВКР не достигнута	4
Презентаци и	Иллюстрационный материал, выполненный в форме презентации слайдов MS Office PowerPoint в объеме от 6-ти до 12-ти слайдов, раскрывающий в наглядном виде основные положения диссертации и иллюстрирующий доклад	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7	Полностью отражает достигнутые результаты ВКР, выполнен на высоком уровне, нагляден	До 10
			Достаточно полно отражает достигнутые результаты ВКР, выполнен на хорошем уровне, нагляден	8
			Частично отражает результаты ВКР, выполнен на низком уровне, не нагляден	6
			Имеет слабую связь с достигнутыми результатами, ненагляден/полностью заимствован	4
Защита ВКР	Материалы к защите и доклад (оцениваются каждым членом Государственной аттестационной комиссии)	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6,	Аргументированное обоснование актуальности выбранной темы, четкость постановки цели и задачи исследования	0-1
			Структура работы (оглавление) соответствует постановленным целям и	0-1

		ОПК-7, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-5, ПК УВ-6, ПК УВ - 7	задачам	
			Теоретическое обоснование и раскрытие сущности по выбранной теме	0-1
			Методология исследования	0-1
			Логика изложения, стиль изложения	0-1
			Теоретическая и практическая ценность полученных результатов исследования и рекомендаций	0-1
			Использование литературы: широкий спектр источников (нормативно-правовые акты, учебная и специальная литература, научные и практические публикации, Интернет-ресурсы); актуальность источников	0-1
			Наличие графических работ (таблиц, графиков, диаграмм, рисунков, схем), качество приложений	0-1
			Использование информационно-аналитического материала	0-1
			Качество оформления работы (титульного листа, графических работ, приложений, списка используемой литературы)	0-1
Отзыв руководителя	Отзыв руководителя ВКР	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-5, ПК УВ-6, ПК УВ - 7	Замечания отсутствуют/незначительные замечания дискуссионного характера	5
			Есть незначительные замечания	4
			Существенные замечания	3
			Отрицательная оценка ВКР	2

Ответы на вопросы членом ГЭК	Ответы на вопросы членов ГЭК (оцениваются каждым членом Государственной аттестационной комиссии)	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-5, ПК УВ-6, ПК УВ - 7	Ответы полные	5
			Ответы относительно полные	4
			Значительные затруднения при ответах	3
			Практическое отсутствие правильных ответов	2
Итоговая	Средняя арифметическая оценка	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-5, ПК УВ-6, ПК УВ - 7	отлично	85 – 100
			хорошо	66 – 84
			удовлетворительно	51 – 65
			неудовлетворительно	50 и менее

При итоговой аттестации для перевода оценки из 100-балльной в 5-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированной компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий
66 – 84	Хорошо	Средний
85 – 100	Отлично	Высокий

- оценка «отлично» выставляется Студенту, если в результате набрано от 85 до 100 баллов;

- оценка «хорошо» выставляется Студенту, если в результате набрано от 66 до 84 баллов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется Студенту, если в результате набрано от 51 до 65 баллов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется Студенту, если в результате набрано 50 и менее баллов.

**5.2. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ
по направлению 43.03.02 Туризм (бакалавриат)
направленность (профиль) подготовки
Туристско-экскурсионная деятельность**

1. Разработка мероприятий по участию туроператорской компании в выставочных мероприятиях (на примере туроператора)
2. Проект мероприятий по формированию рекламной кампании туристского предприятия
3. Проект мероприятий по совершенствованию технологии и организации обслуживания туристов (потребителей) на предприятии
4. Проект мероприятий по формированию фирменного стиля туристского предприятия
5. Экскурсионное обслуживание в рамках гостевых программ.
6. Разработка и методическое обеспечение экскурсии.
7. Особенности приема и обслуживания иностранных туристов в период проведения мероприятий международного уровня.
8. Особенности прогнозирования создания новых видов турпродуктов и туруслуг в условиях конкуренции на примере деятельности рецептивного туроператора.
9. Особенности развития туризма и рекреации на особо охраняемых природных территориях (ООПТ).
10. Перспективы развития экскурсионного туризма.
11. Проект мероприятий по совершенствованию организации экскурсионного обслуживания туристов (потребителей) на туристском предприятии
12. Проект мероприятий по разработке стратегических партнерских программ туристских компаний с компаниями – представителями смежных отраслей (транспорт, связь, страхование, финансы и пр.) на предприятии
13. Разработка и организация культурно-познавательного тура с элементами археологических раскопок.
14. Пути развития внутреннего туризма с участием молодежных волонтерских организаций (на примере АНО «Ассамблея Туристских Волонтеров»).
15. Разработка проекта приключенческого тура для Республики Татарстан (на примере туроператора).
16. Разработка проекта молодежного тура с включением анимационных программ (на примере турфирмы).
17. Экологический туризм как перспективное направление деятельности туроператоров (на примере туроператора).
18. Разработка туристского продукта для детей школьного возраста (на примере туроператора).
19. Разработка проекта туристского квеста по городу Казани и рекомендации по созданию мобильного приложения.
20. Разработка web-сайта турагенства и методы его продвижения (на примере турфирмы).

21. Охотничий туризм как перспективное направление туристско-рекреационной деятельности (на примере турфирмы).
22. Разработка туристско-экскурсионных проектов с применением технологий виртуальной и дополненной реальности.
23. Разработка и продвижение фототуров на территории региона (на примере Республики Татарстан).
24. Свадебный туризм как фактор повышения привлекательности туристской дестинации (на примере туроператора).
25. Совершенствование организации анимационных программ в туризме (на примере ...)
26. Совершенствование разработки туристского продукта для иностранных туристов (на примере туроператора)
27. Совершенствования системы управления рисками в турбизнесе (на примере)
28. Современное состояние и перспективы автобусного туризма в РТ (на примере)
29. Современное состояние и перспективы развития делового туризма в РТ (на примере)
30. Современное состояние и перспективы развития молодежного туризма в РТ (на примере)
31. Способы повышения конкурентоспособности массового туристского продукта (на примере)
32. Стимулирование потребителей (туристов) и пропаганда туристского продукта (на примере)
33. Стратегия антикризисного управления в турфирме (на примере)
34. Трансформация функций туристических агентств и агентских сетей при развитии информационных технологий (на примере)
35. Туристский кластер: методы и способы построения, эффективность использования (на примере)
36. Формирование бренда территории как ресурс развития внутреннего и въездного туризма (на примере)
37. Формирование комплекса продвижения туристских услуг (на примере)
38. Эффективность менеджмента человеческих ресурсов в туризме и пути её повышения (на примере)
39. Организация научного конгресс-туризма: проблемы и решения (региональный аспект)
40. Маркетинг услуг: продвижение туруслуг на иногородние рынки (на примере)
41. Разработка нового тура ... (вид туризма по выбору обучающегося (лечебно-оздоровительного, пляжного, экскурсионного, спортивного, делового, религиозного, событийного, тематического или смешанных видов...) туризма (на примере...)).
42. Разработка нового маршрута ... (вид туризма по выбору обучающегося (лечебно-оздоровительного, пляжного, экскурсионного, спортивного, делового, религиозного, событийного, тематического или смешанных видов...) по РТ
43. Проект мероприятий по развитию (совершенствованию) программ агротуризма (на примере)
44. Разработка рекомендаций по формированию креативной концепции предприятий туризма (на примере)
45. Проект мероприятий по развитию (совершенствованию) программ тематического туризма на примере
46. Проект мероприятий по развитию (совершенствованию) программ религиозного туризма на примере
47. Проект мероприятий по развитию (совершенствованию) программ делового туризма на примере
48. Проект мероприятий по развитию (совершенствованию) программ образовательного туризма на примере

49. Проект мероприятий по развитию (совершенствованию) программ конгрессного туризма на примере
50. Проект мероприятий по развитию (совершенствованию) программ экологического туризма на примере
51. Проект мероприятий по развитию (совершенствованию) программ событийного туризма на примере
52. Проект мероприятий по развитию (совершенствованию) программ агротуризма на примере
53. Проект мероприятий по развитию (совершенствованию) программ этнического туризма на примере
54. Проект мероприятий по развитию (совершенствованию) программ круизного туризма на примере
55. Проект мероприятий по разработке экскурсионных (туристских) программ для школьников на примере
56. Проект мероприятий по развитию (совершенствованию) программ молодежного туризма на примере.

5.3. Типовые контрольные вопросы

1. Дайте характеристику и назовите правовые основы деятельности объекта исследования
2. Назовите основные элементы системы управления объекта исследования
3. Обоснуйте выбор направления исследования
4. Охарактеризуйте этапы организации научного исследования, проводимого в ходе выполнения выпускной квалификационной работы
5. Перечислите и представьте используемые для выполнения выпускной квалификационной работы теоретические и эмпирические материалы
6. Перечислите практические проблемы в рамках выбранного направления исследования
7. Перечислите и представьте собранный фактический (эмпирический, статистический, производственный) материал по теме выпускной квалификационной работы
8. Перечислите методы научного исследования, которые применялись при подготовке выпускной квалификационной работы
9. Перечислите основные системы сбора, обработки и подготовки информации по исследуемой проблеме
10. Перечислите основные концепции и методы анализа и выбора нововведений
11. Перечислите модели и методы прогнозирования деятельности предприятий размещения
12. Перечислите способы анализа, синтеза, обобщения информации, которые использовались в ходе подготовки выпускной квалификационной работы
13. Кратко охарактеризуйте основные направления дальнейшей работы, соответствующие выбранной теме научного исследования
14. Вопросы, непосредственно касающиеся темы выпускной квалификационной работы, фактов и практических данных, полученных в результате выполнения выпускной квалификационной работы.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.
Основная литература

- 1.Александрова, А. Ю. Международный туризм : учебник / А. Ю. Александрова. – М : КНОРУС, 2013. – 460 с. – ISBN 978–5–406–02817–9. – Текст : непосредственный.
2. Арженовский, И. В. Маркетинг регионов : учебное пособие / И. В. Арженовский. – М. : ЮНИТИ–ДАНА, 2014. – 135 с. – ISBN 978–5–238–02219–2. – Текст : непосредственный
3. Балашов , А. И. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Под общ. ред. Е.М. Роговой. – М. : Юрайт, 2015. – 383 с. – ISBN 978–5–9916–4837. – Текст : непосредственный.
- 4.Виноградова, М. В. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: учебное пособие / М.В.Виноградова. - М.: Дашков и К, 2013. - 280 с. - ISBN 978-5-394-02073-5. - Текст: непосредственный.
- 5.Есаулова, С. П. Информационные технологии в туристической индустрии: учебное пособие / С. П. Есаулова. – М: Дашков и К, 2012. – 152 с. – ISBN 978–5–394–01092–7. – Текст: непосредственный.
6. Золотовский, В. А. Правовое регулирование в сфере туризма: учебное пособие / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. - М.: Юрайт, 2017. - 247 с. - ISBN 978-5-534-02425-8: - Текст: непосредственный.
- 7.Иванникова, Н. Н. Методы работы с трудными клиентами: учебно-практическое пособие / Н. Н. Иванникова. – М.: Дашков и К: Саратов: ООО "Анлейс", 2015. – 240 с. – ISBN 978–5–394–01443–7. – Текст: непосредственный.
8. Качмарек, Я. Туристический продукт. Замысел. Организация. Управление : учебное пособие / Я. Качмарек, А. Стасяк , Б. Влодарчик. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 495 с. – ISBN 978–5–238–01409–8. – Текст: непосредственный.
- 9.Кирьянова, Л. Г. Маркетинг и брендинг туристских дестинаций: учебное пособие для магистратуры / Л. Г. Кирьянова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 264 с. — ISBN 978–5–9916–9266–3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434442>.
- 10 Колесова, Ю. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие / Ю. А. Колесова. – М.: КУРС: ИНФРА-М, 2014. – 352 с. – Текст : непосредственный.
- 11.Левченко, Т. П. Управление инвестиционной привлекательностью в туристско-рекреационной сфере: монография / Т. П. Левченко, В. А. Янюшкин. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 162 с. – ISBN 978–5–16–005657–9. – Текст : непосредственный
- 12.Моисеева, Н. К. Управление операционной средой организации : учебник / Н. К. Моисеева, А. Н. Стерлигова. – М. : ИНФРА-М, 2014. – 336 с. – ISBN 978–5–16–006879–4. – Текст : непосредственный.
- 13.Москалева, Э. Ф. Компьютерные сети в деятельности туристических организаций : учебно–методическое пособие для направления Туризм / Э. Ф. Москалева, Е. В. Беляева. – Казань : ФГБОУ ВПО "Поволжская ГАФКСиТ", 2014. – 60 с. – ISBN 978–5–4428–0047–0. – Текст : непосредственный.
- 14.Саак, А. Э. Управление развитием туристского комплекса муниципального образования : учебное пособие / А. Э. Саак. – М. : КУРС: ИНФРА-М, 2015. – 304 с. – ISBN 978–5–905554–12–4. – Текст : непосредственный.
- 18.Севастьянова, С. А. Региональное планирование развития туризма и гостиничного хозяйства : учебное пособие / С. А. Севастьянова. – М. : КНОРУС, 2016. – 256 с. – ISBN 978–5–406–04686–9. – Текст : непосредственный
- 15.Скобкин, С. С. Стратегия развития предприятия индустрии гостеприимства и туризма : учебное пособие / С. С. Скобкин. – М. : Магистр; ИНФРА-М, 2015. – 432 с. – ISBN 978–5–9776–0148–1. – Текст : непосредственный.

16. Скобкин, С. С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма : учебное пособие / С. С. Скобкин. – М : Магистр: ИНФРА-М, 2013. – 496 с. – ISBN 978–5–9776–0018–7. – Текст : непосредственный.
17. Стригунова, Д. П. Правовые основы гостиничного и туристского бизнеса : учебное пособие / Д. П. Стригунова. – М. : КНОРУС, 2016. – 228 с. – ISBN 978–5–406–04788–0. – Текст: непосредственный.
18. Христофорова, И. В. Маркетинг в туристской индустрии : учебное пособие / Под ред. И.В. Христофоровой. – М. : Академия, 2012. – 208 с. – ISBN 978–5–7695–7167–1. – Текст : непосредственный.

Электронные ресурсы и издания Библиотека on-line

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 07.11.2019). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Федеральное агентство по туризму РФ : официальный сайт. – Москва. – URL: – <https://www.russiatourism.ru/> - Текст: электронный.
5. Комитет по туризму РТ : официальный сайт. – Казань. – URL: <http://tourism.tatarstan.ru/> - Текст: электронный.
6. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> – Текст электронный.
7. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – . – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 05.11.2019)
8. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – . – URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 08.11.2019). – Текст: электронный.
9. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – . – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 08.11.2019). – Текст: электронный.
10. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – . – URL: <https://urait.ru>– Текст: электронный.

На дисках

1. География внутреннего российского туризма [Электронный ресурс] : учебное пособие. - М : КНОРУС, 2011. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Clare , Antonia. Speakout. Advanced. Students' Book with Active Book [Текст] / A. Clare , J. J. Wilson. - Harlow : Pearson Education Limited, 2016. - 176 с. + эл. опт. диск (DVD-ROM).
3. Чудновский, А. Д. Управление индустрией туризма / А. Д. Чудновский. – М. : Кнорус, 2010. – эл. опт. диск (CD-ROM). – ISBN 9785406006214. – Текст: электронный

Дополнительная литература

1. Бородин, В. В. Экономика туризма : учебное пособие / В. В. Бородин. - М : ФОРУМ, 2011. - 240 с. - ISBN 978-5-91134-543-3. - Текст : непосредственный.
2. Брашнов, Д. Г. Гостиничный сервис и туризм : учебное пособие / Д. Г. Брашнов. - М : Альфа-М ; ИНФРА-М, 2012. - 224 с. - ISBN 978-5-98281-234-6. - Текст : непосредственный.
3. Драчева, Е. Л. Экономика и организация туризма: международный туризм : учебное пособие / Е. Л. Драчева, Ю. В. Забаев, Д. К. Исмаев. - М : КноРус, 2012. - 568 с. - ISBN 978-5-406-00364-0. - Текст : непосредственный.
4. Кусков, А. С. Основы туризма : учебник / А. С. Кусков. - М. : КНОРУС, 2010. - 400 с. - ISBN 978-5-406-00533. - Текст : непосредственный.
5. Кусков, А. С. Туроперейтинг : учебник / А. С. Кусков. - М. : ФОРУМ, 2014. - 400 с.: ил. - ISBN 978-5-91134-370. - Текст : непосредственный.
6. Скобкин, С. С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма : учебное пособие / С. С. Скобкин. - М : Магистр: ИНФРА-М, 2013. - 496 с. - ISBN 978-5-9776-0018-7. - Текст : непосредственный.
7. Сущинская, М. Д. Культурный туризм : учебное пособие для академического бакалавриата / М. Д. Сущинская. — Москва : Юрайт, 2019. — 157 с. — ISBN 978-5-534-07374-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437441>
8. Сергеев, А. А. Бизнес–планирование [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. – М. : Юрайт, 2017. – 463 с. - Текст: непосредственный.

7. Перечень информационных технологий и программного обеспечения.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование»

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 - 999

Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016)

Программное обеспечение для СРС студентов (электронный читальный зал и библиотека):

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование»

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 - 999

Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016)

Система автоматизации библиотек ИРБИС64

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

8. Материально-техническая база.

Для написания и успешной защиты выпускной квалификационной работы и сдачи государственного экзамена Поволжская ГАФКСиТ предоставляет Студенту необходимые средства обучения:

- аудитории для подготовки и написания ВКР, проведения государственной итоговой аттестации;
- перечень оборудования – компьютер, мультимедийный проектор, интерактивная доска;
- Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, Проектор M-Vision1080P400, Экран для проектора, подпружиненный Draper Luma2, Микшер Symmetrix Jupiter 8, Усилитель мощности Behringer iNUKE, Матричный коммутатор HDMI-сигнала Dr.HD, микрофон Arthur Forty AF-808 (2 шт.), беспроводная микрофонная система AKG DSR 70 DUAL, акустическая система активная APart MASK4T (8x25 Вт), доступ к Интернету.
- доступ к Интернету.

Для организации самостоятельной работы Студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки:

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;
- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.
- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки к государственному экзамену и защите ВКР.

Обучающиеся инвалиды и лица с ОВЗ обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля; для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа; для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Государственный экзамен
направление подготовки 43.03.02 Туризм
направленность (профиль) подготовки
Туристско-экскурсионная деятельность
БИЛЕТ № 1

1. Техника и технология проведения экскурсии.
2. Европейский туристский макрорегион: состав, общая характеристика природы, населения и туристских ресурсов, анализ развития основных видов туризма.
3. Даны три товара. Изменения объемов спроса в зависимости от изменения цены приведены в таблице. Определите коэффициенты ценовой эластичности по каждому товару.

Товар А		Товар В	
Цена	Количество	Цена	Количество
40	200	3,5	600
10	1400	7,0	300

Проректор по учебной работе

А.М.Галимов

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Государственный экзамен
направление подготовки 43.03.02 Туризм
направленность (профиль) подготовки
Туристско-экскурсионная деятельность

БИЛЕТ № 1

1. Техника и технология проведения экскурсии (УК-1, УК-2, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК УВ-3, ПК УВ-4).
2. Европейский туристский макрорегион: состав, общая характеристика природы, населения и туристских ресурсов, анализ развития основных видов туризма (УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК УВ-2, ПК УВ-3).
3. Даны три товара. Изменения объемов спроса в зависимости от изменения цены приведены в таблице. Определите коэффициенты ценовой эластичности по каждому товару (ОПК-5, ОПК-6, ПК УВ-6)

Товар А		Товар В	
Цена	Количество	Цена	Количество
40	200	3,5	600
10	1400	7,0	300

Проректор по учебной работе

А.М.Галимов

Форма для оценки сформированности компетенций при ответе
на государственном экзамене (Билет №1)

(ФИО студента, группа)

Код контролируемой компетенции	Формы оценочного средства (в баллах)	Отлично (85 – 100)	Хорошо (66 – 84)	Удовлетворительно (51 – 65)	Неудовлетворительно (50 и менее)
УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-5, ПК УВ-6, ПК УВ – 7.	Устные ответы на вопросы по экзаменационным билетам (Вопрос №1)				
	Устные ответы на вопросы по экзаменационным билетам (Вопрос №2)				
	Решение задач и практических ситуаций (Вопрос №3)				

Член ГЭК _____

Сводная таблица распределения оценок членов ГЭК
на государственном экзамене
(Билет №1)

(ФИО студента, группа)

Член ГЭК	УК-2	ОПК-1	ПК УВ-1	Отлично (85 – 100)	Хорошо (66 – 84)	Удовлетворительно (51 – 65)	Неудовлетворительно (50 и менее)
1				85			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
Средний балл	30	30	25				

При проведении государственной итоговой аттестации **на государственном экзамене** для перевода оценки из 100-балльной в 5-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированной компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий
66 – 84	Хорошо	Средний
85 – 100	Отлично	Высокий

Члены ГЭК _____

Сводная таблица распределения оценок
при защите выпускной квалификационной работы

(ФИО студента, группа)

Член ГЭК	Оцениваемые компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК УВ-1, ПК УВ-2, ПК УВ-3, ПК УВ-4, ПК УВ-5, ПК УВ-6, ПК УВ - 7										Отлично (85 – 100)	Хорошо (66 – 84)	Удовлетворительно (51 – 65)	Неудовлетворительно (50 и менее)
	Показатели и критерии оценивания компетенций:													
	Введение (до 15 баллов)	Глава 1 (до 15 баллов)	Глава 2 (до 15 баллов)	Глава 3 (до 15 баллов)	Заключение (до 10 баллов)	Презентация (до 10 баллов)	Защита ВКР (до 10 баллов)	Отзыв руководителя (до 5 баллов)	Отчеты на вопросы членов комиссии (до 5 баллов)					
1.	15	15	15	15	10	10	10	5	5	100				
2.	15	15	15	15	10	10	10	5	5					
3.	15	15	15	15	10	10	10	5	5					
4.	15	15	15	15	10	10	10	5	5					
5.	15	15	15	15	10	10	10	5	5					
6.	15	15	15	15	10	10	10	5	5					
Средний балл	15	15	15	15	10	10	10	5	5					

Секретарь ГЭК _____

Программу составили:

К.э.н., доцент

К.э.н., доцент

Ибатуллова Ю.Т.

Веслогузова М.В.