

Приложение к рабочей программе дисциплины

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ,
СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Иностранный язык

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: *43.03.03 Гостиничное дело*

(шифр, наименование)

Направленность (профиль):

*Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)*

квалификация

бакалавр

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: *Теанюк В.В., к.ф.н., доцент*

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» марта 2023 года

Протокол № 6.

Казань-2023

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-4	<p><i>ПС 33.007 Руководитель / управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц</i></p> <p><i>ПС 33.008 «Руководитель предприятия питания»</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном (английском) языке; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на иностранном (английском) языке на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации. <p>Навыки и/или опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чтения и перевода текстов на иностранном (английском) языке в профессиональном общении; - деловых коммуникаций в устной и письменной форме на иностранном (английском) языке с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном (английском) языке.

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-4	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10

	УК-4	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-4	Контрольная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 3.	УК-4	Собеседование, устный опрос	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-4	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 4.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-4	Контрольная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 5.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний	4 и менее 5–6 7–8

			высокий	9 – 10
	УК-4	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 6.	УК-4	Ситуационная задача	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Контрольная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-4	Выполнение тестовых заданий к зачету/или ответ на вопрос к экзамену	-не аттестован -низкий -средний -высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован	50 и менее

	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

При итоговом оценивании сформированности компетенций **на экзамене** для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Собеседование, устный опрос

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Собеседование, устный опрос
УК-4	Знает: - принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке;	Задание 1. Ответьте на вопросы Тема 1: “My family. My flat” What university or college do you attend? How big is your family? How do you usually spend time with your family? Do you live in a house or in a flat? Describe your room. What is your favourite food? What traditional dishes do you know? What should people do to live to be 100 years? Тема 2: “Our University” Where is our University situated? When was it founded? How many students study at the University? What departments do the students study at? What sports facilities has the University got? What is its administrative structure? What academic programs does the University offer? Who has the opportunity to study at the postgraduate courses? What kind of specialists does the University train? What entrance examinations must applicants take to be admitted to the University? How is the academic year divided? How often do the students take credits and examinations?

		<p>What kinds of sport do students take up? What theoretical subjects do students study? How often do students receive credit tests and take examinations? Do you know any outstanding students-athletes of your University? Тема 3: “Russia. Travelling” What is the official name of the country? Where is the country situated? What oceans and seas wash Russia? What is the population of the Russian Federation? What types of climate can be found here? What kinds of landscape can you find in Russia? What are the main lakes, rivers, mountains in Russia? What types of transport do you know?</p>
УК-4	<p>Умеет: - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на иностранном (английском) языке на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.</p>	<p>Задание 2. Ответьте на вопросы Тема 4: “Great Britain. The USA” Where is Great Britain situated? What parts does Great Britain consist of? What is the total area of the United Kingdom? What oceans and seas is Great Britain washed by? What is the population of Great Britain? What can you say about the landscape of Great Britain? Are there many rivers in Great Britain? Name the longest ones. What are the main popular tourist attractions in Great Britain and the USA? Тема 5: “Great problems of the mankind” How to deal with global health? What problems can happen with artificial intelligence and technologies? What are the main problems of energy sources? What are the main demographical problems? How to deal with problems of terrorism and extremism? Тема 6: “Hospitality industry” What does a typical structure for a small hotel offer? What tasks do staff members carry out? In what way is the organizational structure of a larger hotel different? What does the organizational chart of a hotel show? What do the vertical connecting lines in the chart show? How is the communication and liaison between different hotel departments reflected in the chart? What departments report to the general manager? What basic divisions is the management of a hotel divided into? What functions is the Rooms Division subdivided into? What subdivisions does the Front Office include? What subdivisions does Food & Beverage consist of?</p>
УК-4	<p>Имеет опыт: - составлены суждения в межличностном</p>	<p>Задание 3. Ответьте на вопросы. Тема 7: “My future job” Where do companies advertise job vacancies? What do job advertisements indicate? What letter should the applicant send together with his/her CV? Why do you think it is necessary to write a cover letter? Who might be invited for an interview? What information should your CV include?</p>

	<p><i>деловом общении на иностранном (английском) языке.</i></p>	<p>Does your dream job involve working with other people? Is your dream job well-paid? Do you have to wear special clothes? Do you have to work in shifts in this job? Does the job require a lot of training or experience? Does the job involve travel? Do you need to speak foreign languages to do this job? Is the job physically hard? Do you need to speak foreign languages to do this job? Is the job physically hard? Does the job involve working with food? Does the job involve working in the same place every day? Тема 8: “Hotel” What kind of accommodation is offered in hotels? What are bedrooms fitted with? What sort of services is provided in hotels? What kind of meals is offered in hotels? What sort of facilities is provided in resort hotels? Where are hotels located? What categories of hotels do you know? Why is it difficult to place a hotel into a particular grouping? How criteria are used in hotel grading? How are hotels rated according to the target market? What kind of clients does the commercial hotel usually cater for? Where are they situated? What is the main purpose of convention hotels? What are the main facilities of convention hotels? What target market group do resort hotels serve? What are the major facilities of resort hotels?</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование, устный опрос	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; студент отвечает с ошибками, влияющими на понимание высказывания.
	Низкий уровень (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; студент отвечает с ошибками, не отражающимися на понимании высказывания.
	Средний уровень (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные

		знания на практике; отвечает на вопросы правильно, без ошибок.
	Высокий уровень (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; отвечает на вопросы правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Тестирование

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестирование
УК-4	Знает: - принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке;	<p>Тест 1.</p> <p>1. Употребить глагол <i>to be</i> в правильной форме.</p> <p>1) My father ... a teacher. 2) He ... a pupil twenty years ago. 3) I ... a doctor when I grow up.</p> <p>1) My sister ... not... at home tomorrow. 2) They ... in Moscow last year.</p> <p>2. Употребите глагол <i>to have</i> в правильной форме.</p> <p>1) I ... an interesting book about Repin. 2) My sister ... two little children. 3) ... you ... some time in she evening to discuss this question? 4) I ... a lot of work yesterday. 5) Who ... any questions now?</p> <p>3. Употребите оборот <i>there is/are</i> нужном времени.</p> <p>1) How many rooms ... there in your flat? 2) There ... 30 pupils in our class last year. 3) There ... no school near our house 5 years ago. 4) How many people ... there ... at the party next Sunday? 5) There .. a new cinema near my house now.</p> <p>4. Напишите указанные существительные во множественном числе. Class, ox, baby, leaf, sheep, advice, shoe, hero, roof, factory</p> <p>5. Напишите степени сравнения следующих прилагательных. Tall, big, angry, carefull, narrow, expensive, cold, clever, difficult, bad.</p> <p>6. Вставьте <i>some, any</i> или <i>no</i>.</p> <p>1) Do you want... milk in your coffee? 2) There is ... snow in the street because it is warm. 3) I can see ... children in the yard. They are playing.</p>

		<p>4) There were not... flowers on the table.</p> <p>7. Поставьте глаголы, данные в скобках, в нужном времени.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. My friend (to work) at the factory. 2. This group (to go) to the theatre next month. 3. We (to get) books from the library last week. 4. I (to come) home later than usual yesterday. 5. This student (to answer) well at the last lesson
<p>УК-4</p>	<p>Умеет: - применять на практике деловую коммуника цию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на иностранн ом (английско м) языке на уровне, обеспечива ющем эффективн ые профессио нальные коммуника ции.</p>	<p>Тест 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Употребить глагол <i>to be</i> в правильной форме. <ol style="list-style-type: none"> 1) ... your father at work yesterday? 2) My sisters ... ill last week. 3) They ... not ill now. 4) Where ... your mother now? – She ... in the kitchen. 5) Where ... you yesterday? – I ... at the cinema. 2. Употребите глагол <i>to have</i> в правильной форме. <ol style="list-style-type: none"> 1) We ... no garden now. 2) He ... a new flat in the center of the town. 3) They ... no lessons tomorrow. 4) What kind of car ... he got? 5) When do you ... your breakfast? 3. Употребите оборот <i>there is/are</i> в нужном времени. <ol style="list-style-type: none"> 1) There ... 30 pupils in our class now. 2) There ... a new school near our house next year. 3) Look, there ... some flowers on the table. 4) How many students ... there at the lesson yesterday? 5) There ... only one room in his flat now. 4. Напишите указанные существительные во множественном числе. Dress, news, army, safe, sugar, child, exercise, man, photo, opportunity 5. Напишите степени сравнения следующих прилагательных. Yellow, strange, attentive, fat, cheap, pretty, experienced, dry, fast, little 6. Вставьте <i>some</i>, <i>any</i> или <i>no</i>. <ol style="list-style-type: none"> 1) There is ... bread for dinner. Go and buy it. 2) They brought ... books from the library. 3) There wasn't ... water in the glass. 4) Have you got ... time to talk to me? 7. Поставьте глаголы, данные в скобках, в нужном времени. <ol style="list-style-type: none"> 1) They (to translate) text two tomorrow. 2) He (to read) the book about Robinson Crusoe in his childhood. 3) We want (to live) in peace. 4) Schoolchildren (to have) the longest holidays in summer. 5) He (to help) me in my work tomorrow.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	<p>Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно.</p> <p>Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста.</p>
	Низкий (Удовлетворительно)	<p>Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p> <p>Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.</p>
	Средний (Хорошо)	<p>Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p>

	Высокий (Отлично)	<p>Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p>
--	----------------------	---

Практическая работа

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практическая работа
УК-4	<i>Знает:</i> - принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке;	<p>Практическое задание №1 Объект оценивания «Умение говорить»</p> <p>Составить монолог по теме:</p> <p>Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии)</p> <p>Человек, здоровье, спорт</p> <p>Город, деревня, инфраструктура</p> <p>Природа и человек (климат, погода, экология)</p> <p>Повседневная жизнь, условия жизни</p> <p>Досуг</p> <p>Новости, средства массовой информации</p> <p>Навыки общественной жизни (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения)</p> <p>Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники</p> <p>Государственное устройство, правовые институты</p> <p>Планирование времени (рабочий день, досуг)</p> <p>Условия проживания, система социальной помощи</p> <p>Межличностные отношения (отношения между полами, семейные отношения, отношения между представителями разных поколений, социальные отношения, межконфессиональные отношения, расовые отношения)</p> <p>Профессии и профессиональные качества, профессиональный рост, карьера</p> <p>Новости, средства массовой информации</p> <p>Реклама</p> <p>Искусство, музыка, литература, авторы произведений</p>

<p>УК-4</p>	<p>Умеет: - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на иностранном (английском) языке на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.</p>	<p>Практическое задание №2 1 Объект оценивания «Умение аудировать»</p> <p style="text-align: center;">Вариант 1</p> <p><i>Вы услышите четыре коротких диалога, обозначенных А, В, С и D. Определите, где происходит каждый из этих диалогов. Используйте каждое место действия из списка 1— 5 только один раз. В задании есть одно лишнее место действия. Вы услышите запись дважды. Занесите свои ответы в таблицу. У вас есть 20 секунд, чтобы ознакомиться с заданием. (2 балла (далее б.))</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. At the post office 2. At the booking office 3. At the airport 4. At a restaurant 5. In the hospital <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">A</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">B</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">C</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">D</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>Dialogue A A: Give me 100 first-class stamps, please. B: Here you are. That will be 25 dollars. Anything else? A: Yes, I want 20 airmail stamps for Europe. I want to send this letter by registered mail. B: Okay. Your total bill is 34 dollars. You have to fill out this form.</p> <p>Dialogue B A: Is it a direct train to London? B: No, you have to change trains at Bimiham. A: I see. One ticket to London, please. B: Single or return, Ms? A: Single, please. B: 64 pounds, please.</p> <p>Dialogue C A: Good morning. Please, have a seat here. What's the problem? B: I have a terrible stomachache. A: Do you have diarrhea? B: Yes, I do. A: Do you have any other symptoms? B: Yes, I feel sick.</p> <p>Dialogue D A: Good evening. Two for dinner? B: Yes, that's right. A: Where would you like to sit? B: Could we have a table near the window, please? A: Certainly. Here is the menu.</p> <p style="text-align: center;">Вариант 2</p> <p><i>Вы услышите четыре коротких диалога, обозначенных А, В, С и D. Определите, где происходит каждый из этих диалогов. Используйте каждое место действия из списка 1— 5 только один раз. В задании есть одно лишнее место действия. Вы услышите запись дважды. Занесите свои ответы в таблицу. У вас есть 20 секунд, чтобы ознакомиться с заданием. (2 б.)</i></p>	A	B	C	D				
A	B	C	D							

1. In the shop
2. In the restaurant
3. In the exhibition
4. At school
5. In the office

A	B	C	D

Dialogue A

A: Is it going to be sunny at the weekend?

B: Yes, I think so. That's what I heard on the radio.

A: Good! Then we're going to have the party outside.

B: OK. But we're going to need some more chairs.

A: I'm going to see John later. I can ask him to bring some.

B: Good idea. Is he going to bring some extra plates and glasses, too?

A: Yes, he is.

Dialogue B

A: What're you doing tonight?

B: Nothing. Why?

A: Do you want to go out somewhere?

B: Yeah. We can go to the cinema in town.

A: Good idea. What do you want to see?

B: There's a new film with George Clooney. I love him. I think it starts at eight.

A: OK- Do you want to go for a coffee first?

B: That sounds great. Do you know a good place to meet?

A: How about at Michel's Cafe at seven o'clock?

B: Perfect. See you there!

Dialogue C

A: Yes, I'd like a ticket to London, please. For today.

B: Single?

A: No, return, please. I'm coming back on Thursday.

B: OK. First or second class?

A: Second is fine.

B: That's £62 please. How would you like to pay? By cash or card?

A: Is Visa OK?

B: Of course. Just enter your PIN here, please. Thank you.

Dialogue D

A: Have you been to Egypt before?

B: No, I haven't. This is my first time, but my husband has — he was in Alexandria, in the north of Egypt.

A: It's a very beautiful place. Well, I hope you're enjoying my country. Have you seen any famous places yet?

B: Oh, yes! We've been to Luxor.

A: Oh, very good. Did you like it?

B: Yes, we loved it. It was very romantic. And we saw the Valley of the Kings.

	<p>опыт: - составлены суждения в межличностном деловом общении на иностранном (английском) языке.</p>	<p>говорить» Составить диалог по теме: Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии) Человек, здоровье, спорт Город, деревня, инфраструктура Природа и человек (климат, погода, экология) Повседневная жизнь, условия жизни Досуг Новости, средства массовой информации Навыки общественной жизни (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения) Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники Планирование времени (рабочий день, досуг) Условия проживания Межличностные отношения (отношения между полами, семейные отношения, отношения между представителями разных поколений, социальные отношения, межконфессиональные отношения, расовые отношения) Профессии и профессиональные качества, профессиональный рост, карьера Новости, средства массовой информации Реклама Искусство, музыка, литература, авторы произведений</p>
<p>УК-4</p>	<p><i>Имеет опыт: - чтения и перевода текстов на иностранном (английском) языке в профессиональном общении.</i></p>	<p>Практическое задание №4 Объект оценивания «Умение читать»</p> <p style="text-align: center;">Вариант 1</p> <p><i>Установите соответствие между темами А—Н и текстами 1—7. Занесите свои ответы в таблицу. Используйте каждую букву только один раз. В задании одна тема лишняя. (3,5 б.)</i></p> <p>A. The Pyramids of Egypt B. The hanging gardens of Babylon C. The statue of Zeus at Olympia D. The mausoleum of Halicarnassus E. The Apollo Belvedere in Vatican F. The temple of Artemis at Ephesus G. The Pharos of Alexandria H. The colossus of Rhodes</p> <p>Seven Wonders of the World are works of art and architecture regarded by ancient Greek and Roman observers as the most extraordinary structures of antiquity. Only one wonder of the seven, the pyramids of Egypt, still stands today.</p> <p>1. It was carved in the mid-5th century BC by the Greek sculptor Phidias. The colossal statue was the central feature of the Temple at Olympia, where the Olympic Games were held. It was considered to be Phidias's masterpiece. The seated figure of the king of the Greek gods was 12 m in height and made of ivory and gold. An earthquake probably leveled the temple in the 6th century AD, and the statue was later taken to Constantinople, where a fire destroyed it.</p>

2. The lighthouse, built in about 280 BC during the reign of Ptolemy stood more than 134 m tall — about as high as a 40-storey building. A fire was kept burning at its top to welcome sailors coming to the Egyptian land. Storms and an earthquake had damaged the lighthouse by 955 AD; an earthquake completely destroyed it during the 14th century.

3. They consisted of several tiers of platform terraces built upon arches and extending to a great height. Accounts of their height range from about 24 m to a less reliable estimate of more than 90 m. Trees and colourful plants and flowers grew on the terraces, irrigated with water brought up from the Euphrates River.

4. A huge bronze statue of the Greek sun god Helios was erected in about 280 BC to guard the entrance to the harbor at Rhodes, a Greek island off the coast of Asia Minor. The statue stood about 32 m tall and according to legend, it straddled the harbor. An earthquake destroyed it in 224 BC.

5. Queen Artemisia built the tomb in memory of Mausolus, her brother and husband, in what is now southwestern Turkey. It was decorated by the leading sculptor of the age. An earthquake probably toppled the structure, and its materials were later used as building material. Only fragments remain of this tomb from which the word *mausoleum* derives.

6. They were built on the west bank of the Nile River at Giza during the 4th Dynasty (about 2575 to about 2467 BC). The oldest of the seven wonders, they are the only one remaining nearly intact today. Their white stone facing was later removed for use as building material in other places. According to the Greek historian Herodotus, ten years were required to prepare the site and 100,000 labourers worked thereafter for 20 years to complete the largest of them, which contains the king's tomb.

7. An imposing temple in honour of the goddess of the hunt was built in what is now Turkey in the 6th century BC and rebuilt after it burned in 356 BC. Archaeologists estimate that the temple measured 104 m in length and 50 m in width. Its 127 stone columns stood more than 18 m tall. The temple was destroyed by the Goths in 262 AD.

1	2	3	4	5	6	7

Вариант 2

Установите соответствие между темами А—Н и текстами 1—7. Занесите свои ответы в таблицу. Используйте каждую букву только один раз. В задании одна тема лишняя. (2,5 б.)

- | | |
|-----------|------------------|
| A. Opera | E. Conservatoire |
| B. Play | F. Puppet show |
| C. Circus | G. Musical |
| D. Ballet | H. Rock music |

1. The introduction of wild animals to the performance dates from about 1831, when the French trainer Henri Martin performed with

his lions, elephant, and other animals at the Cirque Olympique in Paris. He was soon followed by the American trainer Isaac A. Van Amburgh, reputedly the first man to stick his head into a lion's mouth, who in 1838 took his act to England and so fascinated the young Queen Victoria that she commissioned the artist Edwin Landseer to paint a portrait of the brave American with his "big cats."

It is one of the world's most prestigious dance competitions, open to both male and female dancers of all countries, and much like the Olympic Games in purpose. It was first held in Bulgaria in July 1964. The competitions were organized by the Bulgarian Ministry of Culture to sponsor a dance event of international interest, creating opportunities for dancers choreographers, directors, and teachers to demonstrate and exchange skills. Following the original competitions the next were held in 1965, 1966, 1968, and every two years thereafter.

1. Britain's worldwide influence in music in the second half of the 20th century, especially in the area of popular music, is enormous. Such groups and singers as the Beatles, the Rolling Stones, The Who, Elton John, and Sting are famous all over the world. The British people are of opinion that pop and rock music remain the most popular kinds of music in Britain, although jazz also has a large following.

2. Throughout the world the name *Shakespeare* is associated with the greatest achievements of England in the performing arts. Unfortunately, we have vague facts about Shakespeare's life. He apparently arrived in London about 1588 and by 1592 had attained success as an actor and a playwright.

3. The genre had taken a new turn with the production in 1927 of *Show Boat*; it was the first musical to provide a cohesive plot and initiate the use of music that was integral to the narrative, a practice that took hold until the 1940s. Based on a novel by Edna Ferber, the performance presented a serious drama based on American themes incorporating music that was derived from American folk melodies and spirituals.

4. "Chinese shadows", the European version of the Chinese shadow - puppet show, was introduced in Europe in the mid-18th century by returning travelers. Soon adopted by French and English showmen, the form gained prominence in the shows of the French puppeteer Dominique S6raphin, who presented the first popular performance in Paris in 1776. In 1781 he moved his show to Versailles, where he entertained the French court, and three years later he established a highly successful puppet theatre in Paris.

5. Although stage plays have been set to music since the era of the ancient Greeks, when the dramas of Sophocles and Aeschylus were accompanied by lyres and flutes, the usually accepted date for the beginning of opera as we know it is 1600. As part of the celebration of the marriage of King Henry IV of France to the Italian aristocrat Maria de Medici, the Florentine composer Jacopo Peri produced his famous *Euridice*, generally considered to be the first opera.

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	<p>Говорение: Не способен строить элементарные предложения: не владеет базовой лексикой, позволяющей высказываться на изученные темы устно.</p> <p>Письменная речь: Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно.</p> <p>Чтение: Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста.</p> <p>Аудирование: Не способен понимать на слух устную речь на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание прослушанного текста.</p>
	Низкий (Удовлетворительно)	<p>Говорение: Владеет достаточными языковыми средствами, чтобы высказываться на устные темы, используя ограниченный ряд сложных предложений и конструкций в объеме 10 предложений. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Темп речи – ровный, со значительными паузами. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p> <p>Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p>

		<p>Чтение: Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.</p> <p>Аудирование: Может понимать адаптированную устную речь, только если она содержит изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из прослушивания простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.</p>
	<p>Средний (Хорошо)</p>	<p>Говорение: Владеет языковыми средствами на уровне беглого высказывания на устные темы в объеме 20-15 предложений. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Продуцирует речь в ровном темпе, без заметных пауз. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Чтение: Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Аудирование: Может понимать речь носителя языка с некоторым трудом. Умеет извлекать</p>

		<p>информацию из прослушанного текста в объеме, необходимом для его понимания. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p>
	<p>Высокий (Отлично)</p>	<p>Говорение: Владеет разнообразным спектром языковых средств, чтобы говорить ясно на изученные темы на уровне носителя языка в объеме не менее 30-25 предложений. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Темп речи беглый, естественный. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Письменная речь: Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Чтение: Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p> <p>Аудирование: Может понимать на слух речь носителя языка в полном объеме. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p>
	<p>Высокий (Отлично)</p>	<p>Говорение: Владеет разнообразным спектром языковых средств, чтобы говорить ясно на изученные темы на уровне носителя языка в объеме не менее 30-25 предложений. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Темп речи беглый, естественный. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Письменная речь: Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно</p>

		<p>поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Чтение: Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p> <p>Аудирование: Может понимать на слух речь носителя языка в полном объеме. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p>
--	--	--

Деловая (ролевая) игра

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Деловая (ролевая) игра														
УК-4	<i>Имеет опыт: - деловых коммуникаций в устной и письменной форме на иностранном языке.</i>	<p>Work with partner. Student A should use the following information:</p> <p>1. You are going to New York on business with colleagues. Call the Pacific Hotel and reserve rooms. Use this information.</p> <table border="1"> <tr> <td>Names</td> <td>(your name), Mr and Mrs Mertins, Ms Kari</td> </tr> <tr> <td>Arrival</td> <td>Wednesday 14th June</td> </tr> <tr> <td>Departure</td> <td>Friday 16th June</td> </tr> <tr> <td>Rooms</td> <td>three</td> </tr> <tr> <td>Room types</td> <td>a single for you, a double for Mr Mertins, a single for Ms Kari</td> </tr> <tr> <td>Mobile number</td> <td>0885 928 3847</td> </tr> <tr> <td>Credit card details</td> <td>card number 0088 4848 2323, expiry date 10/2020</td> </tr> </table> <p>2. Call the hotel again to change the reservation. You are now arriving on Tuesday 13th June and staying until Friday 16th June. Mr and Mrs Mertins cannot go now.</p> <p>Student B works on reception in the Pacific Hotel.</p> <p>1. You have rooms available. Answer the call from the guest and take the details for the reservation.</p> <p>2. Answer the second call from the guest and make any changes to the reservation.</p>	Names	(your name), Mr and Mrs Mertins, Ms Kari	Arrival	Wednesday 14 th June	Departure	Friday 16 th June	Rooms	three	Room types	a single for you, a double for Mr Mertins, a single for Ms Kari	Mobile number	0885 928 3847	Credit card details	card number 0088 4848 2323, expiry date 10/2020
Names	(your name), Mr and Mrs Mertins, Ms Kari															
Arrival	Wednesday 14 th June															
Departure	Friday 16 th June															
Rooms	three															
Room types	a single for you, a double for Mr Mertins, a single for Ms Kari															
Mobile number	0885 928 3847															
Credit card details	card number 0088 4848 2323, expiry date 10/2020															

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Деловая игра	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент неполно изложил задание; при изложении были допущены существенные ошибки; результаты выполнения работы не удовлетворяют требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент неполно, но правильно изложил задание; при изложении была допущена 1 существенная ошибка; знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий; излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно; затрудняется при ответах на вопросы преподавателя; материал оформлен неаккуратно или не в соответствии с требованиями.
	Средний (Хорошо)	Студент неполно, но правильно изложил задание; при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя; дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала; материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями.
	Высокий (Отлично)	Студент обстоятельно, с достаточной полнотой излагает соответствующую тему; дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала. Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями.

Ситуационная задача

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Ситуационная задача
УК-4	Имеет опыт: - деловых коммуника	<p>You have received the following e-mail. Write a short reply (50–60 words). Include the following points.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apologise for the mistakes that were made. • Explain that the employee who handled the arrangements is no

	<p>ций в устной и письменной форме на иностранном языке.</p>	<p>longer with your company.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Offer to arrange free transfers and accommodation for two visitors next time a meeting is held in Hong Kong. <p>To: Agnes Wong Subject: Hong Kong travel arrangements</p> <p>Dear Mrs Wong,</p> <p>Last month my company arranged flights, ground transfers and hotel accommodation through your company, Star Travel. We were hosting a meeting for our regional managers here in Hong Kong. We were very unhappy with the results of the booking.</p> <p>Though all of the flight arrangements were acceptable, two members of our group were not met at the airport as agreed, though their flights arrived on time. After waiting to be met, they finally took taxis. However, when they arrived at the hotel, it turned out that their booking had been changed to a different hotel. They again had to take taxis to get to the right location.</p> <p>We were treated very poorly by Star Travel and feel we are entitled to compensation. Please contact me as soon as possible to discuss how we may resolve this situation.</p> <p>Yours sincerely, Ms Eleanor Adams</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Ситуационная задача	Не аттестован (Не удовлетворительно)	<p>Говорение: Не способен строить элементарные предложения: не владеет базовой лексикой, позволяющей высказываться на изученные темы устно.</p> <p>Письменная речь: Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно.</p> <p>Чтение: Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста.</p> <p>Аудирование: Не способен понимать на слух устную речь на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание прослушанного текста.</p>
	Низкий (Удовлетворительно)	<p>Говорение: Владеет достаточными языковыми средствами, чтобы высказываться на устные темы, используя ограниченный ряд сложных предложений и конструкций в объеме 10 предложений. Использует грамматические</p>

		<p>конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Темп речи – ровный, со значительными паузами. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p> <p>Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p> <p>Чтение: Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.</p> <p>Аудирование: Может понимать адаптированную устную речь, только если она содержит изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из прослушивания простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.</p>
	<p>Средний (Хорошо)</p>	<p>Говорение: Владеет языковыми средствами на уровне беглого высказывания на устные темы в объеме 20-15 предложений. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Продуцирует речь в ровном темпе, без заметных пауз. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на</p>

		<p>следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Чтение: Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Аудирование: Может понимать речь носителя языка с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в объеме, необходимом для его понимания. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p>
	<p>Высокий (Отлично)</p>	<p>Говорение: Владеет разнообразным спектром языковых средств, чтобы говорить ясно на изученные темы на уровне носителя языка в объеме не менее 30-25 предложений. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Темп речи беглый, естественный. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Письменная речь: Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Чтение: Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p> <p>Аудирование: Может понимать на слух речь</p>

		носителя языка в полном объеме. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.
--	--	--

Контрольная работа

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Контрольная работа
УК-4	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на иностранном (английском) языке на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации. 	<p>1. You work for the computer maintenance company Fisher's Computer services. You recently had a planning meeting for managers to prepare for the launch of your new maintenance service contracts. read the action plan and write an e-mail (90–110 words) to all site managers. Include the following points.</p> <ul style="list-style-type: none"> • The subject of the message • Details about what is going to happen in the next four months • Invitation to ask you any questions <p>Action plan: Service contract upgrade</p> <p>March Carry out market research Finalise specifications of new maintenance packages</p> <p>April Train all sales staff in new product Site managers help prepare launch</p> <p>May Launch in London, Cardiff, Bristol</p> <p>June Launch in Manchester, Leeds, Newcastle</p> <p>2. Choose the correct answer from the words in <i>italics</i>.</p> <p>1 We offer many different services, but we <i>operate / specialize / produce</i> in cleaning and <i>hygiene</i>.</p> <p>2 Adidas has several <i>competitors / subsidiaries / products</i>, including Reebok and Nike.</p> <p>3 Generally speaking, our <i>employees / sales / makes</i> are very happy in their work.</p> <p>4 The company is <i>operated / produced / based</i> in Slough, just outside London.</p> <p>5 Last year, the company's <i>offers / sales / nationalities</i> increased by 10%.</p> <p>3. Complete the questions. Write one word in each space.</p> <p>6 What _____ you do?</p> <p>7 _____ are you here at the conference?</p> <p>8 _____ your company operate in the UK?</p> <p>9 How old _____ the company?</p> <p>10 How _____ people work for the _____ company?</p>

		<p>4. Match the questions (6–10) to the answers (a–e). Write the number of the question next to the answer.</p> <p>a About 30 years old. 11 ___ b I'm an engineer. 12 ___ c More than 600. 13 ___ d No, it doesn't. 14 ___ e To meet some of my customers. 15 ___</p> <p>5. Correct the sentences. There is one mistake in each sentence.</p> <p>16 Could you to speak more clearly? _____ 17 Would I have a glass of water, please? _____ 18 Can you giving me your address? _____ 19 Yes, of course not. _____ 20 Can you borrow me your mobile? _____</p> <p>6. Put the conversation between Jack and Camille in order. Write a-j after each section (21-30). The first sentence is given.</p> <p>Excuse me. Can I introduce myself? I'm Jack Reynolds.</p> <p>21 I'm an IT engineer. I work with computers and IT systems. What do <i>you</i> do? _____ 22 How do you do? Where are you from, Camille? _____ 23 To repair the computers! _____ 24 Camille Vargas. I'm sorry. It's nice to meet you, but I must go now. _____ 25 I'm French. I live in Marseilles. How about you? _____ 26 Oh right. Can I introduce to you to my colleague Peter Samms? His computer's not working very well, and maybe ... Peter, this is ... sorry what's your name again? _____ 27 I'm from Detroit in the United States. What do you do? _____ 28 I'm a TV reporter. I work for CNN in their Detroit office. Why are you here at the trade fair? _____ 29 How do you do? I'm Camille Vargas. _____ 30 OK, Camille, see you later. _____</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Контрольна	Не аттестован	Не способен излагать свои мысли на иностранном

я работа	(Не удовлетворительно)	<p>языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно.</p> <p>Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста.</p>
	Низкий (Удовлетворительно)	<p>Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p> <p>Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.</p>
	Средний (Хорошо)	<p>Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p>
	Высокий (Отлично)	<p>Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения</p>

		<p>грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p>
--	--	---

Темы рефератов и презентаций

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Требования к выполнению реферата

1. Документ должен быть создан на компьютере, в программе MicrosoftWord.
2. Распечатка реферата на одной стороне листа. Формат стандартный – А4.
3. Поля страницы: левое – 30 мм, правое, верхнее, нижнее – 20 мм.
4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.
5. Шрифт основного текста – TimesNewRoman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полутонный.
6. Оформление заголовков. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Названия разделов и подразделов прописывают заглавными буквами (ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ).
7. Интервалы после названий и подзаголовков. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2 пункта. Интервал между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.
8. Нумерация страниц. Отсчет ведется с титульного листа, но сам лист не нумеруют. Используются арабские цифры.
9. Правила оформления примечаний. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска.
10. Оформление цитат. Цитаты выделяются кавычками. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.
11. Нумерация глав, параграфов. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).

Примерные темы рефератов по разделам

Тема 1: “My family. My flat”

The importance of the family in our life

You are what you eat

My dream house

How to live to be 100

The future of the institution of family

A person I would like to be in the future

Typical Russian family

Typical British/European family

Тема 2: “Our University”

The history of the University

Sports facilities of the University

Administrative structure of the University

Academic programs of the University

Outstanding students-athletes of our University

The students’ life

Тема 3: “Russia. Travelling”

Russians as viewed by foreigners

Russian and British communicative behavior in comparison

The sights of Russia

The sights of Moscow

The sights of Kazan

Souvenirs in Kazan and Tatarstan

Tourism in Tatarstan

Transport system in Kazan

Kinds of tourism

Тема 4: “Great Britain. The USA”

London

Museums and Art Galleries in London

Press in the United Kingdom

Education in Great Britain

Holidays and celebrations in the UK

English-speaking countries

English meals

A famous British person

Ten great British people

Тема 5: “Great problems of the mankind”

Global health

Artificial intelligence and technologies

Problems of energy sources

Demographical problems

Problems of terrorism and extremism

Тема 6: “Hospitality industry”

The typical structure of a small hotel

The organizational structure of a larger hotel

The departments in the hotel

The basic divisions is the management of a hotel

The functions is the Rooms Division

The subdivisions of the Front Office

The subdivisions of Food & Beverage

Тема 7: “My future job”

The job of my dream

Teamwork

Project work

Life-work balance

Customer service

A successful CV

Job interview

The steps of getting the job

Тема 8: “Hotel”

Kinds of accommodation in hotels

Classification of hotels

Services in hotels

Facilities in resort hotels

Categories of hotels

Commercial hotels

Convention hotels

Resort hotels

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Критерии оценки презентации:

<i>№</i>	<i>Критерии</i>	<i>Оценка</i>	<i>баллы</i>
<i>1</i>	Структура	количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов) – наличие титульного слайда и слайда с выводами	<i>1</i>
<i>2</i>	Наглядность	иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается – используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.	<i>1</i>
<i>3</i>	Дизайн и настройка	оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления	<i>1</i>
<i>4</i>	Содержание	презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы) – содержит полную, понятную информацию по теме работы – орфографическая и пунктуационная грамотность	<i>1</i>
<i>5</i>	Требования к выступлению	– выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал – выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории – выступающий точно	<i>1</i>

		укладывается в рамки регламента (7 минут)	
Максимум	5 баллов		

Создание мультимедийной презентации включает в себя пять этапов: планирование, разработка, репетиция, апробация и защита презентации.

При проектировании и разработке слайдов МП:

- целесообразно соблюдать единый стиль оформления, который бы не отвлекал от самой презентации;
- необходимо соблюдать сочетаемость цветов, использование не более трех цветов на слайде: один для фона, один для заголовка, один для текста; ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста; цвета на всех слайдах одной презентации должны быть одинаковые;
- желательно использовать разнообразные виды слайдов: с текстом, таблицами, диаграммами;
- нежелательно использовать музыкальное фоновое сопровождение и злоупотреблять анимационными эффектами;
- нежелательно использовать курсив, шрифт с засечками, рубленый шрифт (различные варианты Arial или Tahoma);
- нежелательно применять фоновый рисунок, т.к. это снижает эффективность усвоения материала;
- необходимо использовать достаточно крупный шрифт текста (для заголовков не менее 24 размера, для информации – не менее 18);
- тип шрифта в одной презентации на всех слайдах за исключением первого должен быть постоянный; для выделения информации использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание;
- стремиться к простому и строгому дизайну слайдов, отдавая предпочтение холодным тонам фона (контраст, например фон – светлый, а шрифт – темный, или наоборот; рекомендуемые сочетания: белый на темно-синем, черный на белом);
- слайды не должны быть перегружены: ограничиться пятью строками на слайде и пятью словами в строке, оптимальное количество строк на слайде – от 6 до 11; – пункты перечней – короткие фразы: максимум две строки на фразу, оптимально – одна строка;
- необходимо использовать оптимальное количество слайдов (10–15); смена слайдов каждые 1,5–2 минуты.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.
	Низкий (Удовлетворительно)	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация

		<p>не систематизирована и/или не последовательна.</p> <p>Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информации, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или студент отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.</p>
	<p>Средний (Хорошо)</p>	<p>Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Используются информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории</p>
	<p>Высокий (Отлично)</p>	<p>Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию</p>

3. Вопросы для проведения промежуточной аттестации

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-4	<i>Знает</i> <i>- принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.</i>	<p>Грамматика:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Артикли 2. Имя существительное 3. Местоимения 4. Числительные 5. Имя прилагательное 6. Повелительные предложения 7. Типы вопросов 8. Наречия «много», «мало» 9. Неопределённые местоимения 10.оборот There is, there are 11. Времена группы Simple 12. Времена группы Progressive Tenses 13. Времена группы Perfect Tenses 14. Времена группы Perfect Progressive Tenses 15. Модальные глаголы и их эквиваленты 16. Страдательный залог
УК-4	<i>Имеет опыт:</i> <i>- чтения и перевода текстов на иностранном (английском) языке в профессиональном общении.</i>	<p>Примерные тексты для чтения, устного перевода и пересказа</p> <p>1. THE FRONT OFFICE</p> <p>When hotel guests arrive, they expect the front office clerks to offer them a nice welcome. They will want someone to help them in checking-in.</p> <p>The front office is in the lobby of a hotel. It consists of the reservation department and the reception desk or the front desk.</p> <p>The reservation department provides booking of the hotel rooms.</p> <p>The front desk provides sale of rooms, guest registration, key service, message and mail service, guest accounts.</p> <p>Each employee in the front office has got a specific task.</p> <p>The booking clerk will help the guest to arrange a booking.</p> <p>The receptionist or the room clerk will help the guest to check in. When the receptionist watches the guest arrive, he meets and greets him. The receptionist asks the guest to fill in a registration form and assigns a room to him. Before the receptionist assigns a room, he or she</p>

		<p>will check the guest's booking and the available accommodations. Most hotels offer single and double rooms. There are also some fine suites. A guest may ask the receptionist to provide an extra bed in a double room for his family member.</p> <p>A hotel guest often wants someone to deliver messages and mail for him. The front desk performs this duty. There is always a rack with message boxes behind the counter.</p> <p>A hotel guest always wants someone to take care of his room key. The front desk will do it. There is often a key drop at the desk.</p> <p>When the guest checks out, he wants someone to help him with accounts. The cashier at the front desk will do it.</p> <p>Every hotel manager relies on his front office to provide brief and convenient checking-in and checking-out.</p> <p>2. THE SECURITY DEPARTMENT</p> <p>When guests stay at the hotel, they expect someone to protect them.</p> <p>The hotel security department must protect the guests from all dangers: robbery and burglary, fire or flood. At the head of the hotel security department is the security officer.</p> <p>The guests may keep their valuables in a safe-deposit box. The security department is in charge of it. The security department employees are prepared to protect the guests in case of any crime.</p> <p>Often the guests lose their stuff in the hotel. They may leave their purses and wallets, hand-bags and umbrellas, hats and coats in bars or restaurants, restrooms or lobbies. The security department is in charge of the lost and found office.</p> <p>The security department employees are trained for emergencies. They are prepared to help the guests in case of fire or other dangers. They are responsible for warning the guests of the danger. They are in charge of smoke detectors and fire extinguishers throughout the hotel.</p> <p>The security department provides fire drills for all hotel employees. Each hotel employee knows all emergency exits.</p> <p>In case of an injury there are first aid kits throughout the hotel. The security department is in charge of them too.</p> <p>3. THE HOTEL MANAGER</p>
--	--	---

		<p>The hotel manager is the head of a hotel. He may have the name of the general manager or the managing director.</p> <p>The hotel manager may hold a management position in an individual hotel. Or he may work in a hotel chain.</p> <p>In a small hotel the manager may be the owner of the hotel. But in a large hotel he is just a professional hotelier.</p> <p>For the hotel guests the hotel manager is the host who must offer hospitality to his guests.</p> <p>For the hotel staff the hotel manager is the person who must establish the policy of the hotel and its operations. The hotel manager has to plan and control the hotel business. He has to check up how different hotel departments carry out their functions. Often he has to deal with the hotel guests in person. He has to handle their problems and complaints.</p> <p>There may be different management positions in a hotel: the assistant manager, the resident manager, the night manager.</p> <p>The assistant manager helps the manager and manages the hotel when the manager is not present</p> <p>The resident manager is the manager who permanently lives in the hotel.</p> <p>The night manager is on duty during the night.</p> <p>4. THE RESTAURANT MANAGER</p> <p>As a rule, the restaurant manager runs a restaurant but he doesn't own it. Sometimes the restaurant manager may own and run his small restaurant.</p> <p>The restaurant manager is in charge of the restaurant policy and operations. He has to decide on the image of his restaurant. He has to plan its business. He has to decide on purchases and sales. He hires the restaurant staff and provides their training.</p> <p>The restaurant manager has to meet the guests. He must see to it that the guests are happy with the service and have no complaints. The guests may often see the restaurant manager in the dining-hall.</p> <p>In a large restaurant there are other management positions: the purchase manager, the sales manager, the production manager, the personnel manager and others. All these managers report to the general manager.</p> <p>In an individual restaurant the restaurant</p>
--	--	--

		<p>manager decides on the type of cuisine and the types of menus.</p> <p>In a family-owned restaurant the whole family may be in charge of the restaurant operations. The wife may act as a hostess or a chef.</p> <p>5. THE INEXPENSIVE HOTEL</p> <p>The inexpensive hotel is also called the 1-star hotel according to the European classification.</p> <p>These are plain hotels and inns of small scale. Inexpensive hotels are modestly furnished. However, rather good facilities are provided for the guests. Bath and lavatory arrangements are offered, but they are not provided in every bedroom. Washbasins are provided in every bedroom.</p> <p>As a rule, the inexpensive hotels have got a lounge area. There are no phones in bedrooms, but the use of telephone is arranged. Not every room is fitted with a radio and a TV-set.</p> <p>Meals are provided for residents but are usually limited to non-residents. In some inexpensive hotels meals are not served to non-residents at all.</p> <p>Inexpensive hotels offer low prices. That is why they are used by the guests who cannot afford to pay much.</p> <p>Some inexpensive hotels may be old enough with rather small rooms. However the main thing is that they are neat and clean and the service is friendly.</p> <p>The inexpensive hotels are situated away from the city centre and far from convenient means of transportation. It means that the location is not convenient.</p> <p>6. THE SUPERDELUXE HOTEL</p> <p>The superdeluxe hotel is usually called the luxury hotel. Such hotels are also known under the name of the 5-star hotels. These are exceptionally luxurious hotels. Extremely comfortable and luxurious guestrooms are offered to the guests. Perfectly appointed public rooms are provided for the needs of the guests: lounges, banquet halls, conference rooms.</p> <p>The superdeluxe hotels offer the greatest convenience, the best comfort and the widest service to their guests. All guestrooms include private bathrooms. All guestrooms are fitted with up-to-date equipment and amenities: room</p>
--	--	---

		<p>telephones, colour TV-sets, home videos, background music, mini-bars, full-length mirrors, excellent furniture.</p> <p>A variety of recreational facilities is provided for the guests: swimming-pools, health clubs and fitting centres, saunas, solariums, beauty parlours. Where gambling is allowed, the superdeluxe hotels contain casinos and night clubs. The superdeluxe hotels provide all-night lounge service and all-night room service. Private parking lots are provided for the guestrooms.</p> <p>A variety of restaurants and bars cater for the needs of all kinds of visitors. They are open for breakfast, brunch, lunch, dinner, linner and supper.</p> <p>The superdeluxe hotels have got a very high proportion of employees to guests and guestrooms. It means that a large number of people are employed to serve the guests. The proportion may be three employees to one guestroom. The employees are perfectly trained to meet the high standards of service.</p> <p>The superdeluxe hotels are built and designed to provide service for wealthy and important guests. Such hotels are located in fashionable neighbourhoods with the best views and convenient connections. Limousine service is available, too.</p>
<p><i>УК-4</i></p>	<p><i>Имеет опыт - составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке.</i></p>	<p>Устные темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Карьера в гостиничной сфере 2. О себе 3. Я и моя семья 4. Я и мое образование 5. Дом и жилищные условия 6. Досуг и развлечения 7. Деловая переписка 8. Управление ресурсами 9. Работа с кадрами 10. Устройство на работу 11. Увольнение 12. Деловая этика 13. Корпоративная культура 14. Здоровая еда 15. Мой город 16. Культура России 17. Я и мир 18. Мир природы 19. Охрана окружающей среды 20. Мировые достижения в искусстве 21. Страны и континенты

		<p>22. Гостиничный сервис 23. Отели мира 24. Кухни мира</p>
УК-4	<p><i>Умеет:</i> - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на иностранном (английском) языке на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.</p>	<p>Примерные предложения для письменного перевода с русского языка на английский по изученному лексико-грамматическому материалу</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Служба управления номерным фондом включает службу приема и размещения и административно-хозяйственную службу. 2. Служба приема и размещения занимается решением вопросов, связанных с бронированием номеров, приемом гостей, их регистрацией и размещением по номерам, а также выпиской гостей из гостиницы. 3. Административная служба отвечает за организацию управления всеми службами гостиничного комплекса, решает финансовые вопросы и вопросы кадрового обеспечения. 4. Служба общественного питания обеспечивает обслуживание гостей в ресторанах, кафе и барах гостиницы. 5. Коммерческая служба занимается вопросами стратегии продаж, отвечает за загрузку отеля, заключение договоров, проводит исследование рынка, осуществляет рекламную деятельность отеля. 6. Инженерно-техническая служба следит за установкой и исправностью всего технического оборудования гостиницы. 7. Вспомогательные службы предоставляют услуги прачечной, портновской, бельевой службы, службы уборки помещений и др. 8. Дополнительные службы оказывают платные услуги. В их состав входят парикмахерская, бассейн, сауна, спортивные сооружения и другие подразделения. 9. «Гостеприимство» охватывает гостиничные и ресторанные услуги. Оно может охватывать все виды компаний, которые предоставляют размещение и питания для клиентов. 10. Первый человек, который встречает гостей в отеле, это швейцар. Он помогает гостям садиться и выходить из машин и такси, открывает и держит для них дверь и подносит их багаж. 11. Одна из самых важных профессий

		<p>в гостеприимстве – это профессия администратора по приему гостей, который работает в лобби отеля. Работники службы приема приветствуют гостей, регистрируют их и закрепляют за ними номера.</p> <p>12. Посыльные сопровождают гостей в номер, показывают, как отпирать и запирать дверь и как пользоваться приборами в номере. Они также выполняют поручения гостей.</p> <p>13. Консьерж дает гостям информацию по гостинице и городу и занимается организацией туристских услуг.</p> <p>14. Консьерж должен бегло говорить на многих языках и иметь общительный характер.</p> <p>15. Горничные должны делать генеральную уборку после того, как гости освобождают номера и ежедневную косметическую уборку. Они должны заменить полотенца и принести туалетные принадлежности.</p> <p>16. Метрдотель приветствует и рассаживает гостей в ресторане. Официанты подают блюда, а сомелье рекомендуют и подают напитки.</p> <p>17. Менеджер отеля – это профессиональный отельер. Для гостей отеля – он гостеприимный хозяин, который должен предлагать хороший прием гостям. Для служащих отеля он человек, который устанавливает политику отеля и его деятельность.</p> <p>18. Отели классифицируются в зависимости от целей путешественников, а также в зависимости от перечня услуг и качества удобств.</p> <p>19. Они классифицируются как коммерческие отели, конгрессные отели, курортные отели и стационарные отели.</p> <p>20. Коммерческие отели – это отели для деловых людей. Большинство коммерческих отелей – это отели больших городов.</p> <p>21. Конгрессный отель – это отель для участников конгрессов. В конгрессных отелях есть все условия для проведения деловых мероприятий, конференц-залы и выставочные площади.</p> <p>22. Курортные отели имеют обширную базу для отдыха – бассейны, тренажерные залы, спортивные площадки.</p> <p>23. Стационарный отель – это отель</p>
--	--	---

		<p>для длительно или постоянно проживающих гостей.</p> <p>24. Существует система звезд. Чем больше звезд, тем выше качество и шире перечень услуг.</p> <p>25. В США, например, отели делятся на «суперлюкс», «люкс», «дорогие», «среднего класса» и «недорогие».</p> <p>26. В Турции ежегодно строится много курортных отелей. В них обслуживают гостей из разных стран. Большинство из них соответствует международным стандартам.</p> <p>27. Отели класса «люкс» и «суперлюкс» обычно расположены в фешенебельных районах. Они предназначены для обеспеченных клиентов и деловых людей. Номера в таких отелях оснащены современным оборудованием и дорогой мебелью. Гостиные и другие помещения прекрасно обставлены. Гостей обслуживают круглосуточно.</p> <p>28. Курортные гостиницы располагаются за пределами городских территорий, поскольку используют естественные достопримечательности для привлечения туристов. Они предлагают широкий набор условий для отдыха</p> <p>29. Дешевые отели предлагают минимум услуг по невысоким ценам.</p> <p>30. Отели «люкс» обладают фешенебельным декором и мебелью высокого класса. В гостиничных предприятиях такого уровня высокий процент персонала по отношению к числу номеров.</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос (ответ на вопрос билета на зачете или экзамене)	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и

		<p>выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p>
	<p>Средний (Хорошо)</p>	<p>Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.</p>
	<p>Высокий (Отлично)</p>	<p>Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.</p>

Приложение к рабочей программе дисциплины

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ,
СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Межкультурные коммуникации на иностранном языке
(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: *43.03.03 Гостиничное дело*
(шифр, наименование)

Направленность (профиль):
Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)
квалификация
бакалавр

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: *Теанюк В.В., к.ф.н., доцент*
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «04» 03 2021 года
Протокол № 9

Казань-20__

**1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-4	<p>ПС 33.007 Руководитель / управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц</p> <p>ПС 33.008 «Руководитель предприятия питания»</p>	<p><i>Знает:</i></p> <p>- правила и закономерности межкультурной коммуникации с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами – представителями разных культур.</p> <p><i>Умеет:</i></p> <p>- вести межкультурную коммуникацию в устной и письменной формах с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами на иностранном (английском) языке на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.</p> <p><i>Имеет опыт:</i></p> <p>- ведения встреч, переговоров и презентаций на иностранном (английском) языке с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса.</p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Контрольная работа	не аттестован низкий средний	4 и менее 5– 6 7 – 8

			высокий	9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 3.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 4.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Контрольная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		УК-4	Выполнение тестовых заданий к экзамену/или ответ на вопрос к экзамену
- низкий	15 – 32		
- средний	33 – 42		
- высокий	43 – 50		
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
	Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

При итоговом оценивании сформированности компетенций **на экзамене** для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
Собеседование, устный опрос

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Собеседование, устный опрос
УК-4	<p>Знает: - правила и закономерности межкультурной коммуникации с потребителями, партнерами и и другими заинтересованными сторонами – представителями разных культур.</p>	<p>Задание 1. Ответьте на вопросы</p> <p>Тема 1: “Working in the hotel”</p> <p>What two groups are all hotel services divided into? What departments does the front of the house include? What departments belong to the back of the house? What functions does the front office perform? What’s the difference between the front office in a small hotel and in a large hotel? What is the Housekeeping Department responsible for? What do ancillary services include? What additional services are usually provided in hotels? What is the Engineering Department responsible for? What are the responsibilities of the Security Department? What functions does the Human Resources Department perform? What is the Food & Beverage Department in charge of? What strategy does the Sales and Marketing department work out? What are the main functions of the Sales and Marketing Department? What does the Accounting Department deal with? What positions does the hotel management consist of?</p> <p>Тема 2: “Hotel work management”</p> <p>What two groups are all hotel services divided into? What departments does the front of the house include? What departments belong to the back of the house? What functions does the front office perform? What’s the difference between the front office in a small hotel and in a large hotel? What is the Housekeeping Department responsible for? What do ancillary services include? What additional services are usually provided in hotels? What is the Engineering Department responsible for? What are the responsibilities of the Security Department? What functions does the Human Resources Department perform? What is the Food & Beverage Department in charge of? What strategy does the Sales and Marketing department work out? What are the main functions of the Sales and Marketing Department? What does the Accounting Department deal with? What positions does the hotel management consist of?</p> <p>Тема 3: “Services and facilities”</p> <p>What kind of facilities can be found in a high class hotel? What services does the business center provide? When are business centers open? What kind of car rental service is provided in hotels? What car service is provided in some hotels? What business events are usually held in hotels? What conference equipment is used in hotels? What are the terms and conditions of booking conference facilities? What facilities are provided for keeping valuables in a hotel? Where can guests keep bulky luggage?</p>

	<p>What is the hotel rule about keeping valuables? Where's the guests' lost stuff kept? What services are provided by Housekeeping Department? What are the chambermaids' daily duties? What are typical guests' requests? What are the housekeepers supposed to report about? What is Security service in charge of? What safety and security measures are taken in hotels? What drills does the Security Department regularly carry out?</p> <p>Тема 4: "Business communication"</p> <p>What is business communication? Why do you need it? How would a productivity improvement impact the company's success?? What are the types of business communication? What is the business correspondence? What kinds of business letters do you know? What is hotel telephone service called? What are the duties of a telephone operator? What is the telephone operator supposed to do if the guest the caller is calling isn't in? What method of payment is used to settle the telephone bills? What is one of the biggest problems for understanding people on the phone? What is the best thing to do straightaway in this situation? What is one very successful method for getting speakers to slow down? What final thing can you try? Why is an apology a good idea afterwards?</p>
--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование, устный опрос	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; студент отвечает с ошибками, влияющими на понимание высказывания.
	Низкий уровень (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; студент отвечает с ошибками, не отражающимися на понимании высказывания.
	Средний уровень (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; отвечает на вопросы правильно, без ошибок.

	Высокий уровень (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; отвечает на вопросы правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.
--	---------------------------	--

Тестирование

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестирование
УК-4	<p>Знает: - правила и закономерности межкультурной коммуникации с потребителями, партнерами и и другими заинтересованными сторонами – представителями разных культур.</p>	<p style="text-align: center;">Тест 1</p> <p><i>1. Complete the sentences below. Choose the correct answer for each one.</i></p> <p>1 We [[’]re staying / will stay] in a lodge in the safari park from Monday to Saturday. 2 You [aren’t needing / won’t need] a coat today. It’s really hot and sunny. 3 The flight for Bombay [will leave / leaving] at 15.00 from gate 33. 4 [Are you going to / Won’t you] stop off anywhere on your journey? 5 I’m sure you [[’]ll have / have] a lovely time in Alaska. 6 What [are you doing / will you do] tomorrow afternoon? 7 John [won’t / isn’t] joining us for dinner. He likes to go for a long walk in the evening. 8 We [will / ’re going to] visit friends in Vienna at the weekend and then fly on to Zurich for a few days.</p> <p><i>2. Complete the requests and offers below. Choose the correct answer for each one.</i></p> <p>1 [Could / Shall] you tell me where the station is, please? 2 I [[’]ll / may] send you an email to confirm your booking. 3 [Shall / Would] you pass me the menu, please? 4 [Can / Will] I speak to the manager, please? 5 [Shall / May] I have your room number, please? 6 [May / Could] you help me print my e-ticket, please? 7 [Shall / Would] you like me to book you a taxi?</p> <p><i>3. Put the verbs in brackets into the correct form:</i></p> <p>1. We ___ prices in January every year. (increase) 2. Mr. Stevenson ___ abroad very often. (travel) 3. The company ___ furniture. (produce) 4. Who ___ you ___ for? (work) 5. Some small businesses ___ to expand too quickly. (try)</p> <p><i>4. Put the verbs in brackets into the correct form:</i></p> <p>1. He /not, usually, drive/ to work. He usually /walk/.</p>

		<p>2. 'Can you help me for a minute?' 'I am sorry, I /work/.</p> <p>3. /you, work/ on Saturdays?</p> <p>4. How many languages /you, speak/?</p> <p>5. Why /you, wear/ a sweater? It is not cold.</p> <p>6. My father /always, go/ to Ireland in August.</p> <p>7. Robert /play/ football most weekends.</p> <p>8. 'Where is Lucy?' 'She /shop/.</p> <p>9. 'What /you, eat/?' 'Chocolate.'</p> <p>10. I would like to go home. It /get/ dark.</p> <p>5. Choose the following verbs to complete the sentences. Put the verbs into the correct form. Use <i>GOING TO</i> + <i>resign, clean, tell, lie, have</i>.</p> <p>1. I've got a headache. I ___ down.</p> <p>2. He's hungry. He ___ a sandwich.</p> <p>3. My car's dirty. I ___ it.</p> <p>4. She doesn't like her job. She ___.</p> <p>5. He doesn't know about the new project. I ___ him.</p> <p>6. Use the words below to write questions about the past.</p> <p>1. The new Financial Director started on Wednesday. (When?)</p> <p>2. They launched the new product last week. (When?)</p> <p>3. You went to Spain on holiday last year. (Where?)</p> <p>4. He travelled to Paris by car. (How?)</p> <p>5. He stayed there for two weeks. (How long?)</p> <p>6. She had steak for dinner. (What?)</p> <p>7. Put the verbs into the correct form in the sentences.</p> <p>1. When ___ you ___ (do) at this time yesterday?</p> <p>2. I ___ (work) in Hungary at the time of the revolution.</p> <p>3. ___ he ___ (drive) carelessly when the accident happened?</p> <p>4. They ___ (have) dinner when James phoned.</p> <p>5. I passed you on my way to work yesterday. You ___ (cycle) along Kings Road.</p>
УК-4	<p>Умеет: -вести межкультурную коммуникацию в устной и письменной формах с потребителями, партнерами и другими</p>	<p style="text-align: center;">Тест 2</p> <p>1. Complete the sentences below. Choose the correct answer for each one.</p> <p>1 Don't worry. We [re not going to / don't] miss the train. We have plenty of time.</p> <p>2 This summer, Miki [is going to visit / visits] friends on Goto Island.</p> <p>3 What time [will Kim and Gill arrive / are Kim and Gill arriving] tomorrow?</p> <p>4 Do you have an umbrella with you? The weather forecast says it [s going to / will] rain very hard later.</p> <p>5 They [won't / aren't going to] meet Betty. They've just told me.</p> <p>6 Where [do we meet / are we meeting] next week?</p>

<p>заинтересованными сторонами на иностранном (английском) языке на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.</p>	<p>7 If you're interested in modern art, you ['ll love / are loving] the Tate Modern in London. 8 [Do / Will] we see any elephants in the savannahs?</p> <p>2. Complete the requests and offers below. Choose the correct answer for each one.</p> <p>1 [Can / May] you show me your boarding pass, please? 2 [Shall / Would] I call the Visitor Information Centre for you? 3 [Could / Would] you like help with your luggage? 4 [May / Could] you open the window, please? 5 [Would / May] I look at the meal plan? 6 I ['ll / 'd] get some clean towels sent up to your room right away. 7 [Will / Shall] I carry your bag for you?</p> <p>3. Put the verbs in brackets into the correct form:</p> <p>1. He always ___ to work by train. (go) 2. How often ___ you ___ reports? (write) 3. What time ___ the train ___ ? (leave) 4. Jane and David ___ at weekends. (not / work) 5. He ___ English. (not/speak)</p> <p>4. Put the verbs in brackets into the correct form:</p> <p>1. Tom /have/ a shower at the moment. 2. They /not, watch/ television very often. 3. Listen. Somebody /sing/. 4. She is tired. She /want/ to go home now. 5. How often /you, read/ a newspaper? 6. Excuse me, but you /sit/ in my place. 7. I am sorry, I /not, understand/. Please speak more slowly. 8. 'Where are you, Roy?' 'I am in the sitting room. I /read/. 9. What time /she, finish/ work every day? 10. You can turn the radio. I /not, listen/ to it.</p> <p>5. Match the sentences on the left with the ones on the right</p> <p>1. I don't feel well. 2. They've already scored 3 goals. 3. Sheila's working very hard. 4. The sky's very dark. 5. John's looking at the watch.</p> <p>a. I think it's going to rain. b. I'm going to see a doctor. c. I think he's going to bring the meeting to the end. d. I think they're going to win. e. I think she's going to finish the report on time.</p> <p>6. Complete the sentences as in the example by putting the verb in brackets into the correct form.</p> <p>1. He works for Siemens. - Two years ago, he ___ for Digital. (work) 2. He usually goes to London on Wednesdays. - Last Wednesday, he ___ to Manchester. (go)</p>
---	---

		<p>3. Production costs go up every year. - Last year, production costs _____. (go up)</p> <p>4. I usually buy a new Ford every two years. - Last year, I _____ an Opel. (buy)</p> <p>5. He usually meets the clients at their office. - Last week, he _____ me clients at his office. (meet)</p> <p>7. Put the verbs into the correct form (Past Continuous or Past Simple).</p> <p>1. Daniela _____ (be / not) at home when I _____ (call). She (work).</p> <p>2. The company _____ (lose) money until the new Managing Director _____ (join).</p> <p>3. She _____ (work) for Carter's Limited when the companies _____ (merge).</p> <p>4. The Managing Director _____ give a presentation when the fire alarm _____ (ring).</p> <p>5. I _____ (learn) Russian while I _____ (study) in St. Petersburg.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	<p>Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно.</p> <p>Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста.</p>
	Низкий (Удовлетворительно)	<p>Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p> <p>Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов,</p>

		однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.
	Средний (Хорошо)	<p>Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p>
	Высокий (Отлично)	<p>Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p>

Практическая работа

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практическая работа
УК-4	Знает: - правила и закономерности	Практическое задание №1 Объект оценивания «Умение говорить» Составить монолог по теме:

	<p><i>межкультурной коммуникации с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами – представителями разных культур.</i></p>	<p>Дом моей мечты. Встреча давних знакомых. Давние школьные друзья. О дружбе и общении. Советы как поддерживать хорошую физическую форму. Различные неприятности с обслуживающим персоналом. Как можно неправильно оказать первую помощь. Слабые и сильные стороны личности различных национальностей. Характерные черты различных народов. Основные риски при вождении автомобиля. Проблемы с трудными детьми. Опасное для жизни путешествие в джунглях.... Советы как сгладить разногласия с людьми. Идеальная диета и тренировка. Понятие культуры. Качество медицинского обслуживания. Определение успеха для разных детей.</p> <p>Практическое задание №2 Объект оценивания «Умение говорить»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поход в ресторан (Having meals at a restaurant) 2. Номер в гостинице (Hotel room) 3. Вызов врача (Calling a doctor?) 4. Выбираем профессию (Choosing a Career) 5. Поездка по городу (A trip around the city) 6. Паспортный контроль в аэропорту (Immigration control/passport control) 7. Утерянный багаж в аэропорту (Lost luggage) 8. Отпуск на море с семьей (Family vacation at the sea) 9. Обращение/звонок в полицию (Calling the police) 10. Диалог секретаря и посетителя в офисе (Dialogue between a secretary and an office guest) 11. Встреча делового партнера в аэропорту (Meeting a business partner at the airport) 12. В метро (In the underground/subway/tube) 13. В библиотеке (At the library) 14. Обслуживание номеров в отеле (Room service at a hotel) 15. Регистрация в отеле, заселение в отель (Checking in at a hotel) 16. Заказ (бронирование) столика в ресторане (Booking a table in a restaurant) 17. Жалоба на товар (Delivery complaint) 18. Покупка продуктов в супермаркете (Buying food at the supermarket) 19. В пункте обмена валюты (At the exchange bureau/currency exchange) 20. Поход в театр (Going to the theatre) 21. В магазине дьюти-фри (In a duty-free shop) 22. Оплата счета в ресторане (Paying a restaurant bill) 23. Регистрация на рейс в аэропорту (Checking in for a flight) 24. Заказ доставки еды (Ordering food delivery)
--	--	--

		<p>25. Запись к врачу по телефону (Doctor appointment on the phone) 26. Заказ кофе и чая (Ordering coffee and tea) 27. Разговор по телефону. Плохая связь (Telephone conversation. Bad connection)</p>								
<p>УК-4</p>	<p>Умеет: -вести межкультурную коммуникацию в устной и письменной формах с потребителями, партнерами и и другими заинтересованными сторонами на иностранном (английском) языке на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.</p>	<p>Практическое задание №3 1 Объект оценивания «Умение аудировать»</p> <p style="text-align: right;">Вариант 1</p> <p><i>Вы услышите четыре диалога, обозначенных А, В, С и D. Определите тему каждого диалога. Используйте каждую тему из списка 1— 5 только один раз. В задании есть одна лишняя тема. Вы услышите запись дважды. Занесите свои ответы в таблицу. У вас есть 20 секунд, чтобы ознакомиться с заданием. (2 балла (далее б.))</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A busy week 2. A family photo 3. Discussing the film 4. A book is the best present 5. A report on history <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Dialogue A A: Hello, Kate! B: Nice to see again, Masha! How did you spend your summer holidays? A: I travelled abroad and spent some time with my family and friends. B: Great! Have you bought anything abroad? A: I have bought some books. And I also have bought a book for you. I hope you will like it. B: Oh, thank you! A: It is written by a contemporary French author. B: What is it about? A: The main character is a young man, who wants to find the answer to the question «What is happiness?» B: What does he do for that? A: He decided to have a trip all over the world and ask many people about it, observe their way of life and make his own conclusion. B: Did he manage to find the answer to the question? A: Well, read the book to the end and you will see. B: O.K. Thank you!</p> <p>Dialogue B A: That ice-show that we wanted to see, dad. It's on this week in Aberdeen. B: Good. Well, we can't go on Saturday because we are visiting Aunt Margaret. We planned that a long time ago. Let's go on Friday. A: I'm having tea at Alison's home on Friday. She invited me yesterday. And on Thursday I'm going to the Youth Club. What about Wednesday? B: No, I'm working late on Wednesday because I'm giving a report on Thursday. Have you got any plans for Tuesday? A: On Tuesday we are having a drama practice at school. B: And tomorrow I'm going to school. There's a parents' evening. A: Oh yes. Well, are you doing anything this evening? B: No, I'm not doing anything special. A: Let's go this evening, then. B: Fine, let's go.</p>	A	B	C	D				
A	B	C	D							

Dialogue C

A: Have you seen the film "The Queen"?

B: Yes, I have. I'm still under the influence of this powerful work of contemporary art.

A: Right you are. This film deserves to be estimated like this. What did you like the most in it?

B: I think the whole film is brilliant: the cast of the actors is perfect; Helen Mirren in her role of HM Elizabeth II is just superb; the music was well-chosen; and the producers' work was really hard and rewarding afterwards. What is your best episode in this film?

A: What I like in this film is that it is based on the real facts. The video clips from the BBC News programmes in 1996 made the film be a success.

B: Yes. the film was shot 10 years after Princess Diana's death in Paris. The producers took a risky and, like I said, rewarding step to show Britain on those mournful days. The focus was on the Queen and the Royal family, of course.

A: If I had a chance to write my own letter of appreciation to the producers of the film, I would do that right away.

B: Don't you have this opportunity? Why don't we log on the official site of the film: www.theQueen/film and search for a blog like this just create our own one?

A: Oh, Brian! As usual, you are generating bright ideas! Where should I buy a wit like yours? Let's surf the Net.

B: Oky-doky!

Dialogue D

A: Granny, I have to make a report for our tomorrow History class. I have found a lot of information about Winston Churchill, but there is nothing about him as a child and a family of his own

B: Judy, this is a brilliant idea to let other people know about our famous Winston Churchill. Let me have a look at some pages in my favourite book The Famous British.

A: Please, do Grandma.

B: Oh, here it is. Write down the facts from his childhood.

A: Yes, I'm writing.

B: Winston Churchill was born at Blenheim Palace, near Woodstock in Oxfordshire on November the 30th, 1874.

A: When did he die?

B: He died in January. To be exact, January the 24th, 1965, in London. A state funeral service was held at St. Paul's Cathedral. This was the first state funeral for a commoner.

A: All right. That's enough. What does your book say about his childhood?

B: It is said here that Winston's father was Lord Randolph Churchill and his mother was Lady Randolph Churchill, a daughter of American millionaire Leonard Jerome. Churchill spent much of his childhood at boarding schools. His mother rarely visited him.

A: Thanks that will do. Is there anything about Churchill's own family?

B: Let me find the page. Oh, it's here. On September 2, 1908, Churchill married Clementine Hozier. She was a dazzling beauty. They met once at a dinner party in March.

A: Did they have children?

B: Yes, my dear. They had five: Diana, Randolph, Sarah, Marigold and Mary. The latter wrote a book on her parents.

A: This is interesting. Thank you, Granny for helping me. Now my report is complete. I can hand it in tomorrow.

B: My pleasure, Judy. I am always there to help.

Вариант 2

Вы услышите четыре диалога, обозначенных А, В, С и D. Определите тему каждого диалога. Используйте каждую тему из списка 1— 5 только один раз. В задании есть одна лишняя тема. Вы услышите запись дважды. Занесите свои ответы в таблицу. У вас есть 20 секунд, чтобы ознакомиться с заданием. (2 балла (далее б.))

1. Meeting a visitor
2. Discussing the weather
3. Healthy food
4. Talking about sports
5. In a Restaurant

A	B	C	D

Dialogue A

A: It's good to see the sun again.

B: Yes, nice and bright morning.

A: A big improvement of what we've been having recently.

B: Right you are. Much better than yesterday.

A: Apparently, it's going to turn colder.

B: The weatherman told this morning that the wind might get up later.

A: I don't think it'll be cold for a long time. Do you?

B: I don't think either. Although cold weather is always better for me than rainy weather. Let's hope it keeps fine for the rest of this day and maybe the weekend.

A: I am with you on it, bro. Why don't we call on Tom? He might be at home or in the gym.

B: Let me find his phone number. I'll call and ask him where we shall go together today.

A: Ok. Please, let me know after you speak to Tom.

B: Right. I'll tell you in a moment.

A: Go for the phone call.

Dialogue B

Waiter: Good evening, sir and madam. Shall I take your coats?

Mr. Adams: Thank you. Where shall we sit, Barbara?

Waiter: Oh, would you like to sit over here, sir? Near the window?

Mr. Adams: Ah, yes... Could we see the menu?

Waiter: Certainly. Here it is.

Mr. Adams: Do you fancy a starter?

Mrs. Adams: Mmm... I think I'll have the prawn cocktail. I'm very fond of prawns. What about you?

Mr. Adams: I'm not sure... I can't decide.

Mrs. Adams: Oh. I'd have the trout, if I were you. You always say

that you like trout, and you haven't had it for a long time.
Waiter: Are you ready to order yet, sir?
Mr. Adams: Yes, a prawn cocktail for my wife, and the trout for me.
Waiter: And the main course, sir?
Mr. Adams: Veal for my wife.
Waiter: It's the specialty of the house. What would you like with your veal?
Mr. Adams: Two mixed salads, please.
Waiter: Any vegetables, sir?
Mr. Adams: Yes, some cauliflower and some boiled potatoes, please.
Waiter: Anything to follow?
Mr. Adams: Can we order it later?
Waiter: Of course, sir!

Dialogue C

John: Mom, I'd like to introduce my Russian friend, Sasha.
Mrs. Jones: How do you do?
Sasha: How do you do?
Mrs. Jones: What are your first impressions of England?
Sasha: Of course, it is much colder here than at home.
Mrs. Jones: Never mind. You'll be all right in a week or two.
Sasha: Thank you. I'd like to pay no attention to the weather and climate, but visit as many places, as I can.
Mrs. Jones: Right you are. Have you got some special plan where to go and what to see?
John: Mom, Sasha wants to travel around Scotland, Wales, and England and, if time allows, Northern Ireland, too.
Sasha: Yes, that's true. I'd like to take pictures of Snowdon, Ben Nevis and have a boat trip along the Thames, the Severn and the English Channel.
John: Yes, mom. We are going to book an excursion for the two of us and maybe for 2—3 friends of mine to go with us. Would you mind?
Mrs. Jones: No, of course not. The only thing is that you have to be careful every time you go to some new place. And if there are 4—5 of you, then you'd better stick together all the time.
John: Don't worry, mom. We will
Mrs. Jones: When are you going to start your excursions?
Sasha: Probably in two days.
Mrs. Jones: OK. I will give Uncle Jack in Wales a call. He'll show you everything you want. And besides, you won't have to pay for the room in the hotel. He has his own house.
Sasha: Thank you, Mrs. Jones.
John: Mom, you are great. I'm so excited about the coming trip.
Sasha: Thanks a lot Mrs. Jones.
Mrs. Jones: I hope you like it here and visit us any time you can.
Sasha: Thank you, I will.

Dialogue D

A: So Martin, what sports do you play?

B: I play football, volleyball, tennis, and table tennis. But volleyball is my favourite game as it's a team game and you can play it with your friends, and enjoy it as a team.

A: Is it quite a fast game as well?

B: Yeah. It is a fast game and that's another reason why I enjoy it.

		<p>A: How exciting...</p> <p>B: Yes.</p> <p>A: Where do you play, then?</p> <p>B: I play at local sports centres more during the winter and sort of play in tournaments around England. In the summer I also play beach volleyball.</p> <p>A: Is beach volleyball different from the volleyball you play in the centres?</p> <p>B: Yes, it is a very different game. Instead of six people on a team, it has only two players.</p> <p>A: I see. Are you playing any sports today?</p> <p>B: I am. In 15 minutes I'm having another table tennis school competition. So, I'd better go as our team is playing first. Excuse me.</p> <p>A: Never mind. Thanks for the talk. Bye.</p> <p>B: Have a good day!</p>
УК-4	<p><i>Имеет навыки и/или опыт деятельности:</i> - ведения встреч, переговоров в и презентации на иностранном (английском) языке с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса.</p>	<p>Практическое задание №4 Объект оценивания «Умение читать» Вариант 1</p> <p>Определите, в каком из текстов А–F содержатся ответы на интересующие Вас вопросы 1–7. Один из вопросов останется без ответа. (3,5 б.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. What should you remember to stay safe using the Metro? 2. Which is the longest Metro train route? 3. When did the Moscow Metro start working? 4. What are the advantages of the Metro compared to other means of transport? 5. How fast does the Metro system grow? 6. What are the inconveniences of using the Metro? 7. What materials were used to decorate the Metro stations? <p>A. The idea of an efficient transportation system in Moscow dates back to the time of Russian Empire. However, it was not developed into a construction plan due to World War I and the Civil War. The government of the Soviet Union got back to the idea in the 1920s, and in 1935 the Moscow Metro accepted its first passengers. The opening ceremony took place on May 15th, at 7am. The city celebrated the event with parades, concerts and performances.</p> <p>B. The population of Moscow is around 12 million people. There are also a lot of people who come to the capital on business, excursions or to change plane or train, as Moscow is the main transportation centre. If there was no underground transport, it would be impossible to avoid a traffic standstill in the city. In fact, the Metro is very punctual. There are no traffic jams underground and, when taking the Metro, the passengers save time and nerves.</p> <p>C. Lots of the city passengers prefer the Metro to cars and buses in spite of some discomfort caused by too many people. The problem is</p>

that the stations, the passages between them, and the railway cars get really overcrowded in rush hours. Sometimes there are lines to enter the Metro, though, fortunately, the waiting time is quite short.

D. When you travel on the Moscow Metro, long magnificent staircases get you downstairs and upstairs. They run fast and you need to be really careful to step on and off them in time. To avoid accidents, never cross the waiting line at the station until the coming train stops completely. Remember that you should never lean on the doors of the railway cars when the car is in motion – it can be really dangerous.

E. Apart from being an efficient means of transport, the Moscow Metro is a very ambitious architectural and art project. The stations look radiant and brilliant due to marble, bronze, steel, milk glass and other luxurious interior materials. The best architects, such as L. Polyakov, K. Ruzhkov, A. Medvedev and others, worked on it. The chief lighting engineer was Abram Damsky, who cleverly used the light to highlight the beauty of the stations.

F. The first line of the Moscow Metro was 11 km long and included 13 stations. Now there more than 230 stations, most of which are underground, but there are also surface-level and elevated stations. The project that is currently in progress suggests that about 150 km of new lines are to be opened within ten years, between 2012 and 2022.

1	2	3	4	5	6	7

Вариант 2

Установите соответствие между темами А—Н и текстами 1—7. Занесите свои ответы в таблицу. Используйте каждую букву только один раз. В задании одна тема лишняя. (2,5 б.)

1. International language
2. English was not for everyone
3. American English
4. Necessary for communication
5. Former British colonies
6. The Norman conquest of England
7. Efficient ways to learn English
8. English-speaking countries

A. The problem of learning languages is very important today. Foreign languages are socially demanded especially at the present time when the progress in science and technology has led to an explosion of knowledge and has contributed to an overflow of information. The total knowledge

of mankind is known to double every seven years. Foreign languages are needed as the main and the most efficient means of information exchange of the peoples.

B. Today English is the language of the world. Over 300 million people speak it as a mother tongue. The native speakers of English live in Great Britain, Australia, New Zealand and the United States of America. English is one of the official languages in the Irish Republic, Canada, the South African Republic. As a second language it is used in the former British and US colonies.

C. English is not only the national or official language of some thirty states which represent different cultures, but it is also the major international language for communication in such areas as science, technology, business and mass entertainment. English is one of the official languages of the United Nations Organisation and other political organisations. It is the language of literature, education, modern music, international tourism.

D. What did the Norman Conquest do to England? It gave it French kings and nobles who brought with them the French language. After the Norman Conquest there were three languages in England. There was Latin, the language of the church in which all learned men wrote and spoke. Then there was French, the language which the kings and nobles spoke and wrote. Finally, there was the English language which remained the language of poor people who did not understand French or Latin but spoke only English.

E. So far there is no universal or ideal method of learning languages. Everybody has his own way. Sometimes it is boring to study grammar or to learn new words. But it is well known that reading original books in English, listening to the BBC news, communicating with the English speaking people will help a lot. When learning a foreign language you learn the culture and history of native speakers.

F. The conquest of England by the Normans began in 1066 with the battle of Hastings, where the English fought against the Normans. The conquest was complete in 1086. Who were these Normans who conquered England? They were Vikings or 'Norsemen', men from the North. Some 150 years before the conquest of England they came to a part of France, opposite England, a part which we now call Normandy.

G. The beginning of 1600th was the English colonization of North America and the creation of an American dialect. Some pronunciations and usages didn't change when they reached the American shore. In certain respects, American English is closer to the English of Shakespeare than modern British English is. Some «Americanisms» are actually originally British expressions that were preserved in the colonies while lost at home (e.g., fall as a synonym for autumn, trash for rubbish, loan as a verb instead of lend).

1	2	3	4	5	6	7

--	--	--	--	--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	<p>Говорение: Не способен строить элементарные предложения: не владеет базовой лексикой, позволяющей высказываться на изученные темы устно.</p> <p>Письменная речь: Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно.</p> <p>Чтение: Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста.</p> <p>Аудирование: Не способен понимать на слух устную речь на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание прослушанного текста.</p>
	Низкий (Удовлетворительно)	<p>Говорение: Владеет достаточными языковыми средствами, чтобы высказываться на устные темы, используя ограниченный ряд сложных предложений и конструкций в объеме 10 предложений. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Темп речи – ровный, со значительными паузами. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p> <p>Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p> <p>Чтение: Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых</p>

		<p>текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.</p> <p>Аудирование: Может понимать адаптированную устную речь, только если она содержит изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из прослушивания простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.</p>
	<p>Средний (Хорошо)</p>	<p>Говорение: Владеет языковыми средствами на уровне беглого высказывания на устные темы в объеме 20-15 предложений. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Продуцирует речь в ровном темпе, без заметных пауз. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Чтение: Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Аудирование: Может понимать речь носителя языка с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в объеме, необходимом для его понимания. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание</p>

		<p>большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Говорение: Владеет разнообразным спектром языковых средств, чтобы говорить ясно на изученные темы на уровне носителя языка в объеме не менее 30-25 предложений. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Темп речи беглый, естественный. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Письменная речь: Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Чтение: Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p> <p>Аудирование: Может понимать на слух речь носителя языка в полном объеме. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p>
	<p>Высокий (Отлично)</p>	<p>Говорение: Владеет разнообразным спектром языковых средств, чтобы говорить ясно на изученные темы на уровне носителя языка в объеме не менее 30-25 предложений. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Темп речи беглый, естественный. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Письменная речь: Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд.</p>

		<p>Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Чтение: Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p> <p>Аудирование: Может понимать на слух речь носителя языка в полном объеме. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p>
--	--	---

Деловая (ролевая) игра

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Деловая (ролевая) игра
УК-4	<i>Имеет навыки и/или опыт деятельности: - ведения встреч, переговоров и презентации на иностранном (английском) языке с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса.</i>	<p>Work with partner. Student A should use the following information:</p> <p>1. Pretend you are a general manager of the famous Kazan Hotel Riviera. You have just found out that three Arab guests from the Middle East got dissatisfied with the service skills of your employees. You decide to take drastic measures to exclude such things in the future.</p> <p>While making a final decision consider the following issues:</p> <ul style="list-style-type: none"> • as General Manager you must provide owners with a reasonable return on investment; • the cultures of both guests and employees are sometimes absolutely different; • spiritual dictates often directly affect your hotel's profits; • at the same time you are supposed to keep employees happy; • employees must do everything to keep guests satisfied and returning; • it could be worthwhile to employ experts in Middle-East culture and customs; • drinking alcohol is a centuries-old tradition in Russia but alcohol is banned in most Muslim countries. <p>2. Identify key points in the text and extract information from it to pass on to your partner.</p> <p>3. Let your partner see whether key points identified by you are the same as those covered in the text. Let him agree or disagree with you.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Деловая игра	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент неполно изложил задание; при изложении были допущены существенные ошибки; результаты выполнения работы не удовлетворяют требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент неполно, но правильно изложил задание; при изложении была допущена 1 существенная ошибка; знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий; излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно; затрудняется при ответах на вопросы преподавателя; материал оформлен неаккуратно или не в соответствии с требованиями.
	Средний (Хорошо)	Студент неполно, но правильно изложил задание; при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя; дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала; материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями.
	Высокий (Отлично)	Студент обстоятельно, с достаточной полнотой излагает соответствующую тему; дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала. Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями.

Ситуационная задача

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Ситуационная задача
УК-4	<i>Имеет навыки и/или опыт деятельно</i>	Pretend you are a hotel owner in the Caucasus. Earlier this year, federal troops have raided several Chechen villages who seemed to support the rebels. Potential guests are scared of going to Chechnya. You cannot work at a profit under such circumstances. What measures would you take to be competitive with other Caucasian hotels?

	<p><i>сти:</i> - ведения встреч, переговоров в и презентаци й на иностранн ом (английско м) языке с учетом характери стик постоянны х клиентов гостиничн ого комплекса.</p>	<p>While making your decision consider the following issues:</p> <ul style="list-style-type: none"> • occupancy rates in your hotel are near 30%; • there are plenty of hotels on the Russian Black-Sea coast; • federal troops and Chechen militia have taken to arresting people merely seeming to resemble rebels; • it is fairly natural that potential customers are not quite sure they or their kids won't be kidnapped; • potential customers may be scared of terrorist attacks; t <p>potential customers are still drawn by resorts and spectacular mountain scenery;</p> <ul style="list-style-type: none"> • automobile and air travel makes even the remote places more accessible; • an increasing number of people are able to afford such expensive holidays in the Caucasus.
--	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Ситуационная задача	Не аттестован (Не удовлетворительно)	<p>Говорение: Не способен строить элементарные предложения: не владеет базовой лексикой, позволяющей высказываться на изученные темы устно.</p> <p>Письменная речь: Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно.</p> <p>Чтение: Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста.</p> <p>Аудирование: Не способен понимать на слух устную речь на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание прослушанного текста.</p>
	Низкий (Удовлетворительно)	<p>Говорение: Владеет достаточными языковыми средствами, чтобы высказываться на устные темы, используя ограниченный ряд сложных предложений и конструкций в объеме 10</p>

		<p>предложений. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Темп речи – ровный, со значительными паузами. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p> <p>Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p> <p>Чтение: Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.</p> <p>Аудирование: Может понимать адаптированную устную речь, только если она содержит изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из прослушивания простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.</p>
	Средний (Хорошо)	<p>Говорение: Владеет языковыми средствами на уровне беглого высказывания на устные темы в объеме 20-15 предложений. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Произносит речь в ровном темпе, без заметных пауз. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые</p>

		<p>предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Чтение: Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Аудирование: Может понимать речь носителя языка с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в объеме, необходимом для его понимания. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p>
	<p>Высокий (Отлично)</p>	<p>Говорение: Владеет разнообразным спектром языковых средств, чтобы говорить ясно на изученные темы на уровне носителя языка в объеме не менее 30-25 предложений. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Темп речи беглый, естественный. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Письменная речь: Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Чтение: Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p>

		Аудирование: Может понимать на слух речь носителя языка в полном объеме. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.
--	--	--

Контрольная работа

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Контрольная работа
УК-4	Имеет навыки и/или опыт деятельности: - ведения встреч, переговоров в и презентации на иностранном (английском) языке с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса.	<p>1. Write sentences using the words.</p> <p>1 I / not / involved / talk / customers. _____</p> <p>2 Sarah / deal / software issues. _____</p> <p>3 My job / consist / telephone / suppliers. _____</p> <p>4 you ever / take part / meetings and discussions / subcontractors? _____</p> <p>5 Peter’s work / involve / organize / travel / colleagues. _____</p> <p>2. Write the words after the definitions.</p> <p>6 an organization that finds staff for another company _____</p> <p>7 a company or person that buys your product _____</p> <p>8 a person who deals with the image of a company _____</p> <p>9 companies that do work for you that you can’t do yourself _____</p> <p>10 a person who you work with _____</p> <p>11 a company that sells its products to you _____</p> <p>12 an expert from outside the company who gives advice and help _____</p> <p>3. Choose the correct answer from the words in <i>italics</i>.</p> <p>13 This week John <i>works</i> / <i>is working</i> on a big contract with Nike.</p> <p>14 How often <i>does your company work</i> / <i>is your company working</i> with outside consultants?</p> <p>15 Sorry I can’t speak to you now, I <i>expect</i> / <i>’m expecting</i> a call from our Paris office.</p> <p>16 <i>Are you working</i> / <i>Do you work</i> very hard at the moment?</p> <p>17 The Sales Director <i>uses</i> / <i>is using</i> this room every Tuesday.</p> <p>18 I can’t give you a decision at this time. The Sales Director <i>thinks</i> / <i>is thinking</i> about your proposal.</p>

		<p>19 Hello, this is a message for Paul Timms. Paul, I <i>just leave / 'm just leaving</i> now. I'll be with you in about ten minutes.</p> <p>20 The main problem with my job is that it <i>doesn't involve / isn't involving</i> any contact with the customers.</p> <p>4. Complete the telephone conversation with words from the list.</p>
		<p>about afraid back calling course leave phoning speak this welcome</p>
		<p>A Could I ²¹ _____ to Ms Rosie Walton, please?</p> <p>B Who's ²² _____ ?</p> <p>A ²³ _____ is Tom Jacks from ATC.</p> <p>B Could you tell me what it's ²⁴ _____ ?</p> <p>A I'm ²⁵ _____ to invite Rosie to our anniversary lunch next month.</p> <p>B Well, I'm ²⁶ _____ Ms Walton is out of the office at the moment.</p> <p>A Oh. In that case, could I ²⁷ _____ a message?</p> <p>B Yes, of ²⁸ _____ .</p> <p>A Can you ask Rosie to call me ²⁹ _____ ?</p> <p>B Yes, does she have your number?</p> <p>A Yes, she does.</p> <p>B OK, I'll give her your message.</p> <p>A Thanks very much.</p> <p>B You're ³⁰ _____ .</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Контрольная работа	Не аттестован (Не удовлетворительно)	<p>Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно.</p> <p>Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста.</p>
	Низкий (Удовлетворительно)	<p>Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p>

		<p>Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.</p>
	Средний (Хорошо)	<p>Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p>
	Высокий (Отлично)	<p>Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p>

Темы рефератов и презентаций

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания

научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Требования к выполнению реферата

1. Документ должен быть создан на компьютере, в программе MicrosoftWord.
2. Распечатка реферата на одной стороне листа. Формат стандартный – А4.
3. Поля страницы: левое – 30 мм, правое, верхнее, нижнее – 20 мм.
4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.
5. Шрифт основного текста – TimesNewRoman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.
6. Оформление заголовков. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Названия разделов и подразделов прописывают заглавными буквами (ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ).
7. Интервалы после названий и подзаголовков. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2 пункта. Интервал между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.
8. Нумерация страниц. Отсчет ведется с титульного листа, но сам лист не нумеруют. Используются арабские цифры.
9. Правила оформления примечаний. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска.
10. Оформление цитат. Цитаты выделяются кавычками. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.
11. Нумерация глав, параграфов. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).

Примерные темы рефератов по разделам

Тема 1: “Working in the hotel”

The job of the hotel manager

Hotel management

Good time management

Logistics

Departments of the front of the house

Departments of the back of the house

Тема 2: “Hotel work management”

The Housekeeping Department

The Engineering Department

The Human Resources Department

The Security Department

The Food & Beverage Department

The Sales and Marketing department

The Accounting Department

Тема 3: “Services and facilities”

The facilities in a high class hotel

The services of the business center

The car rental service in hotels

Business events held in hotels

Conference equipment used in hotels

The facilities provided for keeping valuables in a hotel

The services provided by Housekeeping Department?

The services of the Security service

Тема 4: “Business communication”

Successful business communication

Productivity improvement

Types of business communication

Business correspondence

Kinds of business letters

Telephone service

The duties of a telephone operator

Telephone etiquette

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Критерии оценки презентации:

<i>№</i>	<i>Критерии</i>	<i>Оценка</i>	<i>баллы</i>
<i>1</i>	Структура	количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов) – наличие титульного слайда и слайда с выводами	<i>1</i>
<i>2</i>	Наглядность	иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается – используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.	<i>1</i>
<i>3</i>	Дизайн и настройка	оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления	<i>1</i>
<i>4</i>	Содержание	презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы) – содержит полную, понятную информацию по теме работы – орфографическая и пунктуационная грамотность	<i>1</i>
<i>5</i>	Требования к выступлению	– выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал – выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории – выступающий точно укладывается в рамки	<i>1</i>

		регламента (7 минут)	
Максимум	5 баллов		

Создание мультимедийной презентации включает в себя пять этапов: планирование, разработка, репетиция, апробация и защита презентации.

При проектировании и разработке слайдов МП:

- целесообразно соблюдать единый стиль оформления, который бы не отвлекал от самой презентации;
- необходимо соблюдать сочетаемость цветов, использование не более трех цветов на слайде: один для фона, один для заголовка, один для текста; ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста; цвета на всех слайдах одной презентации должны быть одинаковые;
- желательно использовать разнообразные виды слайдов: с текстом, таблицами, диаграммами;
- нежелательно использовать музыкальное фоновое сопровождение и злоупотреблять анимационными эффектами;
- нежелательно использовать курсив, шрифт с засечками, рубленый шрифт (различные варианты Arial или Tahoma);
- нежелательно применять фоновый рисунок, т.к. это снижает эффективность усвоения материала;
- необходимо использовать достаточно крупный шрифт текста (для заголовков не менее 24 размера, для информации – не менее 18);
- тип шрифта в одной презентации на всех слайдах за исключением первого должен быть постоянный; для выделения информации использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание;
- стремиться к простому и строгому дизайну слайдов, отдавая предпочтение холодным тонам фона (контраст, например фон – светлый, а шрифт – темный, или наоборот; рекомендуемые сочетания: белый на темно-синем, черный на белом);
- слайды не должны быть перегружены: ограничиться пятью строками на слайде и пятью словами в строке, оптимальное количество строк на слайде – от 6 до 11; – пункты перечней – короткие фразы: максимум две строки на фразу, оптимально – одна строка;
- необходимо использовать оптимальное количество слайдов (10–15); смена слайдов каждые 1,5–2 минуты.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.
	Низкий (Удовлетворительно)	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не

		<p>последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информации, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или студент отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.</p>
	<p>Средний (Хорошо)</p>	<p>Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории</p>
	<p>Высокий (Отлично)</p>	<p>Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.</p>

3. Вопросы для проведения промежуточной аттестации

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-4	<p>Знает: - правила и закономерности межкультурной коммуникации с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами – представителями разных культур.</p>	<p>Грамматика:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Модальные глаголы и их эквиваленты 2. Страдательный залог 3. Согласование времен 4. Косвенная речь 5. Герундий 6. Сложное прямое дополнение 7. Инфинитив 8. Причастие 1, 2 9. Наклонение
УК-4	<p>Имеет навыки и/или опыт деятельности: - ведения встреч, переговоров и презентаций на иностранном (английском) языке с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса.</p>	<p>Примерные тексты для чтения и устного перевода и пересказа</p> <p>1. CITY CENTER HOTELS</p> <p>City center hotels, by virtue of their location, meet the needs of the public traveling for business or leisure reasons. These hotels could be luxury, midscale, business, suites, economy, or residential. They offer a range of accommodations and services. Luxury hotels might offer the ultimate in decor, butler service, concierge and special concierge floors, secretarial services, computers, fax machines, beauty salons, health spas, twenty-four-hour room service, swimming pools, tennis courts, valet service, ticket office, airline office, car rental, and doctor/nurse on duty or on call. Generally, they offer a signature restaurant, coffee shop, or an equivalent name restaurant; a lounge; a name bar; meeting and convention rooms; a ballroom; and possibly a fancy night spot.</p> <p>City center hotels were constructed in waves; stimulated by government regulations, investors developed hotels when the climate was right. For example, tax incentives for urban renewal projects created favorable economic conditions in the 1960s. This led to the construction of new downtown hotels in many cities. Another boom time for hotel development was the 1980s. Together with convention centers and office buildings, hotels have been one of the catalysts in inner-city revitalization. The Copley Center in Boston and the Peachtree Plaza in Atlanta are examples of this.</p>

1. ECONOMY/BUDGET HOTELS

An economy or budget hotel offers clean, reasonably sized and furnished rooms without the frills of full-service hotels. Chains like Travelodge, Motel 6, Days Inn, and La Quinta became popular by focusing on selling beds, but not meals or meetings. This enabled them to offer rates at about 30 percent lower than the midpriced hotels. The average rate for an economy hotel is about \$30 to \$50 per night.

More recent entrants to this market sector are Promus' Hampton Inns, Marriott's Fairfield, and Choice', Comfort Inns. These properties do not have restaurants or offer substantial food and beverages, but they do offer guests a continental breakfast in the lobby.

Another example of a relatively new budget concept is Microtel. In 1989, despite credit crunch and a weak economy, a group of entrepreneurs developed a new budget concept called Microtel. Success criteria were developed: The group wanted an economy hotel product, the downside risk had to be limited, and the product would have to demonstrate a competitive advantage over other national budget chains. The result of several months of careful planning and construction was the ninety-nine-room Microtel in Rochester, New York, at a total cost of \$2,798,000 or \$28,263 per room. The land cost \$266,000; construction, interest, taxes, furniture, and equipment cost \$2,164,000. The room rates began at \$29, and the occupancy was 89.4 percent in the first year. The franchise was sold a year later for a 117 percent return on investment (ROI). This is a remarkable success story that illustrates that entrepreneurs can thrive even in a weak economy.

After enjoying a wave of growth for most of the 1990s, the economy hotel segment may be close to the saturation point. There are about 20,000 properties in this segment with many markets. The economic law of supply and demand rules; if an area has too many similar properties, then price wars usually break out as they try to attract guests. Some will attempt to differentiate themselves and stress value rather than discounting. This adds to the fascination of the business.

2. CLASSIFICATION OF HOTELS

According to the American Hotel and Motel Association, the United States lodging industry consists of 46,000 hotels and motels, with a total of 3.3 million rooms. The gross volume of business generated from these rooms is \$65 billion.

Unlike many other countries, the United States has no formal government classification of hotels. However, the American Automobile Association (AAA) classifies hotels by diamond award, and the Mobile Travel Guide offers a five-star award. Of the more than 21,000 star-rated establishments, fewer than two percent have been awarded five-star status. The guide currently gives the five-star award to thirty-five lodging properties.

The AAA has been inspecting and rating the nation's hotels since 1977. Less than two percent of the 19,500 properties inspected annually throughout the United States, Canada, and Mexico earned the five-diamond award, which is the association's highest award for excellence. In 1996, the five-diamond award was given to fifty-two hotels and resorts in twenty states. Twelve of the properties received both the five-diamond and the five-star awards.

The AAA uses descriptive criteria to evaluate the more than 24,000 hotels that they rate annually in the United States, Canada, Mexico, and the Caribbean (see Figure I).

- One-diamond properties have simple roadside appeal and the basic lodging needs.

- Two-diamond properties have average roadside appeal, with some landscaping and a noticeable enhancement in interior decor.

- Three diamonds carry a degree of sophistication through higher service and comfort.

- Four diamonds have excellent roadside appeal and service levels that give guests what they need before they even ask for it.

- Five-diamond properties have the highest service levels, sophistication, and offerings.

3. RESORT HOTELS (Part I)

Resort hotels came of age with the advent of rail travel. Increasingly, City dwellers and

others had the urge to vacation in locations they found appealing. Traveling to these often more-exotic locations became a part Of the pleasure experience. In the late 1800s, luxury resort hotels were developed to accommodate the clientele that the railways brought.

Such hotels include the famous *Greenbrier* at White Sulphur Springs, West Virginia, The *Hotel del Coronado* in Coronado (near San Diego), California, and *the Homestead* at Hot Springs, Virginia. In Canada, *the Banff Springs Hotel* and *Chateau Lake Louise* drew the rich and famous of the day to their picturesque locations in the Canadian Rocky Mountains.

The leisure and pleasure travelers of those days were drawn by resorts, beaches, or spectacular mountain scenery. At first, many of these grand resorts were seasonal. However, as automobile and air travel made even the remote resorts more accessible and an increasing number of people could afford to visit, many resorts became year-round properties.

Resort communities sprang up in the sunshine belt from Palm Springs to Palm Beach. Some resorts focused on major sporting activities Rich as skiing, golf, or fishing; others offered family vacations. Further Improvements in both air and automobile travel brought exotic locations Within the reach of the population. Europe, the Caribbean, and Mexico became more accessible. As the years passed, some of the resorts suffered because the public's vacation plans changed.

The traditional family month-long resort vacation gave way to shorter, more frequent getaways of four to seven days. The regular resort Visitors became older; in general, the younger guests preferred the mobility of the automobile and the more informal atmosphere provided by the newer and more informal resorts.

In order to survive, the resort hotels became more astute in marketing to different types of guests. For example, some resorts allow no children in the high season because they would interfere with the quiet ambiance for guests who do not want the noise of children. Other resort hotels |0 out of their way to encourage families; *Camp Hyatt* is a prominent example. *Hyatt* hotels have organized a program consisting of a variety of activities for children, thereby giving the parents an opportunity to either enjoy some free tune on their own or join their children in some fun activities. Many resort

hotels began to attract conventions, conferences, and meetings. This enabled them to maintain or increase occupancy, particularly during the low and shoulder seasons.

4. RESORT HOTELS (Part II)

Guests go to resorts for leisure and recreation. They want a good climate — summer or winter — in which they can relax or engage in recreational activities. Due to the remoteness of many resorts, guests are a of «captured clientele*, who may be on the property for days at a

. This presents resort managers with some unique operating challenges. Another operating challenge concerns seasonality — some resorts lither do not operate year-round or have periods of very low occupancy. Both present challenges in attracting, training, and retaining competent staff.

Many guests travel considerable distances to resorts. Consequently, they tend to stay longer than at transient hotels. This presents a challenge to the food and beverage manager to provide quality menus that are varied and are presented and served in an attractive, attentive manner. To achieve this, resorts often use a cyclical menu that repeats itself every fourteen to twenty-one days. Also, they provide a wide variety and number Of dishes to stimulate interest. Menus are now more health-conscious — lighter and low in saturated fats, cholesterol, salt, and calories.

The food needs to be presented in a variety of different ways. Buffets are popular because they give guests the opportunity to make choices from a display of foods. Barbecues, display cooking, poolside, specialty restaurants, and reciprocal dining arrangements with near-by hotels give {tints more options.

With increased global competition, not only from other resorts but |||0 from cruise lines, resort managers are challenged to both attract guests and to turn those guests into repeat business, which traditionally HM been the foundation of the resorts viability.

In order to increase occupancies, resorts have diversified their mar-kiting mix to include conventions, business meetings, sales meetings, incentive groups, sporting events, additional sporting and recreational Utilities, spas, adventure tourism, ecotourism, etc.

Because guests are cocooned in the resort — they expect to be

pampered. This requires an attentive, well-trained staff and that is a challenge in some remote areas and in developing countries.

There are a number of benefits in operating resorts. The guests are much more relaxed in comparison to those at transient hotels, and the resorts are located in scenically beautiful areas. This frequently enables staff to enjoy a better quality of life than do their transient hotel counterparts. Returning guests tend to treat associates like friends. This adds to the overall party-like atmosphere, which is prevalent at many of the pamper established resorts.

5. ALL-SUITE, EXTENDED-STAY HOTELS

All-suite hotels typically offer approximately 25 percent more space for the same amount of money as the regular hotel in the same price range. The additional space is usually in the form of a lounge and possibly a kitchenette area.

Embassy Suites, owned and operated by the Promus Corporation; Residence Inns, Fairfield Suites, and Town-Place Suites, all by Marriott, Extended Stay America; Homewood Suites; and Guest Quarters are the market leaders in the all-suites, extended-stay segment of the lodging industry. Several of the major hotel chains have all-suite, extended-stay subsidiaries, including Radisson, Choice Hotels (that dominate the economy all-suite segment with Comfort and Quality Suites), ITT Sheraton Suites, Hilton Suites, Homegate Studios, and Suites by Wyndham Hotels. These properties provide a closer-to-home feeling for guests who may be relocating or attending seminars, or are on work-related projects that necessitate a stay of greater than about five days.

There are now almost 1,000 extended-stay properties. Many of these properties have business centers and offer services like grocery shopping and laundry/dry cleaning. The designers of extended-stay properties realize that guests prefer a home-like atmosphere. Accordingly, many properties are built to encourage a community feeling, which allows guests to informally interact.

		<p style="text-align: center;">Bed and Breakfast Inns</p> <p>B and Bs», as they are familiarly known, offer an alternative lodging experience to the normal hotel or motel. According to Travel Assist Magazine, «B and Bs» is a concept that began in Europe and started as overnight lodging in a private home. A true «B and Bs» is an accommodation with the owner, who lives on the premises or nearby, providing a clean, attractive accommodation and breakfast, usually a memorable one. The host also offers to help the guest with directions, restaurants, and suggestions for local entertainment or sightseeing.</p> <p>There are many different styles of «B and Bs» with prices ranging from about \$30 to \$300 or more. «B and Bs» may be as quaint as cottages with white picket fences leading to gingerbread houses, tiny and homey, with two or three rooms available. On the other hand, there are sprawling, ranch-style homes in the Rockies; multistoried town homes in large cities; farms; adobe villas; log cabins; lighthouses; and many stately mansions. The variety is part of the thrill, romance, and charm of the «B and B» experience.</p>
УК-4	<p>Умеет: -вести межкультурную коммуникацию в устной и письменной формах с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами на иностранном (английском) языке на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.</p>	<p>Устные темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация отелей 2. Межкультурные различия 3. Отели-курорты 4. Функции отелей 5. Отделы отелей 6. Роль генерального менеджера 7. Ресторан в отеле 8. Бар в отеле 9. Дополнительные услуги в отеле 10. Персонал отеля
УК-4	<p>Умеет: -вести межкультурную коммуникацию в устной и письменной формах с потребителями,</p>	<p>Примерные предложения для письменного перевода с русского языка на английский по изученному лексико-грамматическому материалу</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Существует система звезд. Чем больше звезд, тем выше качество и шире перечень услуг. В США, например, отели

	<p><i>партнерами и другими заинтересованными сторонами на иностранном (английском) языке на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.</i></p>	<p>делятся на «суперлюкс», «люкс», «дорогие», «среднего класса» и «недорогие».</p> <p>2. В Турции ежегодно строится много курортных отелей. В них обслуживают гостей из разных стран. Большинство из них соответствует международным стандартам.</p> <p>3. Отели класса «люкс» и «суперлюкс» обычно расположены в фешенебельных районах. Они предназначены для обеспеченных клиентов и деловых людей. Номера в таких отелях оснащены современным оборудованием и дорогой мебелью. Гостиные и другие помещения прекрасно обставлены.Guests обслуживают круглосуточно.</p> <p>4. Курортные гостиницы располагаются за пределами городских территорий, поскольку используют естественные достопримечательности для привлечения туристов. Они предлагают широкий набор условий для отдыха</p> <p>5. Дешевые отели предлагают минимум услуг по невысоким ценам.</p> <p>6. Отели «люкс» обладают фешенебельным декором и мебелью высокого класса. В гостиничных предприятиях такого уровня высокий процент персонала по отношению к числу номеров.</p> <p>7. Мотели предоставляют клиентам комфортабельные номера, ужин и стоянку для автомобиля. Это очень удобно для тех, кто любит путешествовать на собственном автомобиле.</p> <p>8. Согласно европейской классификации. Все гостиницы делятся на 5 категорий – 1, 2, 3, 4 и 5-звездочные. Основанием для такой классификации служит качество предлагаемого обслуживания и предоставляемые отелем услуги.</p> <p>9. Количество обслуживающего персонала зависит от категории отеля. В гостинице класса «люкс» один номер могут обслуживать до трёх человек. В других отелях количество персонала колеблется от 1 человека на номер и даже 1 человека на несколько номеров.</p> <p>10. Классификация гостиниц осуществляется по нескольким параметрам. Гостиничные предприятия классифицируют в зависимости от расположения, набора предоставляемых услуг и уровня предлагаемого обслуживания. По</p>
--	---	---

		<p>расположению можно выделить следующие категории гостиниц.</p> <p>11. Отели в центре города, которые обычно представляют собой высотные сооружения с закрытой стоянкой для автомашин в самом отеле или рядом с ним.</p> <p>12. Придорожные отели, как правило, малой этажности с открытыми автостоянками, ресторанами, закусочными, наличием минимума средств для совещаний и встреч, в некоторых случаях, с плавательными бассейнами на открытом воздухе.</p> <p>13. Отели в окрестностях городов и в аэропортах - это обычно здания с открытым местом стоянки для автомашин, средствами для отдыха и развлечений, банкетными залами и залами для совещаний и конференций.</p> <p>14. Плавучие отели - это плавсредство, оборудованное под гостиницу, для размещения и отдыха туристов у берега моря, реки или озера. Плавучая гостиница ставится обычно на причал в живописном месте, недалеко от туристских достопримечательностей. При необходимости гостиница может быть отбуксирована по воде вместе с туристами к другой стоянке.</p> <p>15. Курортные гостиницы - располагаются за пределами городских территорий, поскольку используют естественные и/или созданные рукой человека достопримечательности для привлечения туристов. Так как такие отели обслуживают в основном туристов, приезжающих с целью отдыха и развлечений, для них типичен широкий набор рекреационных средств обслуживания, объектов снабжения питанием и напитками, банкетных залов и помещений для встреч.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос (ответ на вопрос билета на зачете или экзамене)	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.

	<p>Низкий (Удовлетворительно)</p>	<p>Студент показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p>
	<p>Средний (Хорошо)</p>	<p>Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.</p>
	<p>Высокий (Отлично)</p>	<p>Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.</p>

Приложение
Приложение к рабочей программе
дисциплины / практики

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств по дисциплине

История России

**основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки**

43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

Форма обучения: очная

Автор ФОС: Салимов Алик Мухтарович, кандидат исторических наук,
доцент

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «10» марта 2023 года
Протокол № 8.

Казань-2023

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Индикаторы достижения
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально культурном аспекте; - различные исторические типы культур; - основы межкультурной коммуникации, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов (формируются в ходе лекций, семинарских занятий, индикаторы - рефераты, доклады, собеседования, решение тестовых заданий, в ходе промежуточной аттестации). профессиональных задач
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснить феномен культуры, ее роль в человеческой жизнедеятельности; - адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; - толерантно взаимодействовать с представителями различных культур (формируются в ходе лекций, семинарских занятий, индикаторы - собеседование, дополнительные задания и задания патриотического характера)
<p>УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Навыки и/или опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практические навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; - навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур; - способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации (формируются в ходе учебного процесса, индикаторы - учебно-исследовательская работа, мероприятия патриотического характера)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций).

Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Доклады, рефераты, презентации на семинарских занятиях	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Тесты	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	макс:			20
МОДУЛЬ 2.	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Доклады, рефераты, презентации на семинарских занятиях	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-5 Способен воспринимать	Практические работы	не аттестован низкий	4 и менее 5 – 6 7 – 8

	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		средний высокий	9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	- собеседование (устный опрос); - оценка по результатам итогового тастирования.	не аттестован низкий средний высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной	Не аттестован Низкий	0 – 14 15 – 32

аттестации	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (доклады, устный опрос, презентации)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-5	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально культурном аспекте; - различные исторические типы культур; - основы межкультурной коммуникации, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов (формируются в ходе лекций, семинарских занятий, индикаторы - рефераты, доклады, собеседования, решение тестовых заданий, в ходе промежуточной аттестации). профессиональных 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Каковы причины сложных процессов формирования единых централизованных государств в ряде стран Западной Европе (Германия, Италия)? 2. Экономическое развитие ведущих европейских держав и России в XVII в. 3. Что такое первая научная революция и какое она оказала влияние на мировое развитие? 4. Эпоха Просвещения как фаза исторического процесса в Западной Европе. 5. Роль и значение промышленного переворота XVIII века в мировой истории. 6. Освещение петровских реформ в современной отечественной историографии. 7. Промышленное развитие XIX века в странах Европы, США и России. 8. Начало XX в. и противоречия между

	задач	<p>великими державами Европы, борьба за передел мира.</p> <p>9. Версия о февральской революции 1917 года как о масонском заговоре в работах отечественных и зарубежных историков.</p> <p>10. Влияние Октябрьской революции и советского периода истории России на ход мировой истории.</p> <p>11. Роль Советского Союза, советского народа в победоносном завершении Великой Отечественной и Второй мировой войны.</p>
	<p>Умения</p> <p>- объяснить феномен культуры, ее роль в человеческой жизнедеятельности;</p> <p>- адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе;</p> <p>- толерантно взаимодействовать с представителями различных культур (формируются в ходе лекций, семинарских занятий, индикаторы - собеседование, дополнительные задания и задания патриотического характера)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Докажите, что Россия - это составная часть общеевропейского цивилизационного пространства. 2. Раскройте закономерности формирования ранних форм государственности на Востоке и Западе. 3. Определите значение русских географических открытий XVII в. 4. Каков вклад культуры России XIX века в развитие мировой цивилизации? 5. В чем заключалось единство и многообразие древнерусской культуры. 6. В чем заключается культурно-историческое значение воссоединения Украины с Россией в 1654 году? 7. Какова роль Великих географических открытий в развитии экономики, политики, геополитическом укреплении стран Западной Европы?
	<p>Навыки и/или опыт деятельности:</p> <p>- практические навыки анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры;</p> <p>- навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур;</p> <p>- способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации (формируются в ходе учебного процесса, индикаторы - учебно-исследовательская работа, мероприятия патриотического характера)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключаются региональные и глобальные геополитические интересы России в начале XXI века? 2. Какое влияние оказала Золотая Орда на экономическое, политическое и административное развитие русского государства (России)? 3. Раскройте общие черты и отличия русского государства (России) и средневековых государств Европы и Азии. 4. В чем заключались особенности эпохи Нового времени в Европе и России? 5. Какие существуют дискуссии о генезисе самодержавия?

Требования к оформлению рефератов и презентаций

Реферат – это письменная работа на определенную тему, сделанная в результате реферирования одной работы или обобщения источников и литературы по теме и обобщения личных наблюдений и опыта.

Порядок работы над рефератом следующий:

1. составить библиографию по теме, привлекая справочные, энциклопедические, биографические, библиографические издания, учебные и методические пособия; а также произведя поиск в сети Internet;
2. продумать структуру работы, цель и исследовательские задачи своего доклада;
3. ознакомиться с источниками и литературой, подготовить выписки из них;
4. скорректировать план и цель работы;
5. написать текст, сформулировать выводы.

На этапе определения структуры и цели доклада студенту следует обратиться за консультацией к руководителю семинарских занятий. Затем студент приступает к написанию научной работы (реферата).

Требования к оформлению реферата.

Текст пишется на одной стороне листа бумаги формата А4. Объем реферата не менее 20 стр. Все страницы, начиная с 3й, должны быть пронумерованы. На титульном листе цифра 1 не ставится. Желательно напечатать текст на принтере или печатной машинке, но если такой возможности нет, то надо написать текст разборчивым почерком, без помарок. Шрифт Times New Roman, 14 кегль, межстрочный интервал полуторный. Оставьте поля: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30-35 мм, правое – 15-20 мм.

Цитаты (выдержки) из источников и литературы используются в тех случаях, когда свою мысль хотят подтвердить точной выдержкой. Цитаты должны быть текстуально точными и заключены в кавычки. В тексте необходимо указать источник приводимых цитат. Существует три способа сделать ссылку. 1. Внизу страницы под чертой (подстрочные сноски могут иметь постраничную или сквозную нумерацию). 2. В конце текста реферата в виде «Примечания». 3. В квадратных (или круглых) скобках в конце цитаты. Например: [4, 309], где первая цифра означает порядковый номер из «Списка использованных источников и литературы», вторая – номер процитированной страницы.

Структура работы:

1. Титульный лист.
2. Оглавление. Оно состоит из перечня основных частей работы: введения, названия каждой главы и разделов, выводов или заключения, списка использованных источников и литературы;
3. Введение, где оговаривается научная значимость темы, проблематика исследования, степень изученности, т.е. дается общая характеристика использованных источников и литературы; цель и задачи работы (2-3 стр.).
4. Основная часть, в которой решаются поставленные задачи. Она должна состоять из двух – четырех глав, которые можно разделить на параграфы. Каждая глава обязательно заканчивается выводом (11-15 стр.).
5. Выводы или заключение, где формулируются выводы исследования (1-2 стр.).
6. Список использованных источников и литературы. В нем выделяют следующие составные части:

☞ I. Источники (монографии, носящие теоретический характер для данного исследования; законодательные источники; делопроизводственная документация учреждений и организаций; статистические материалы; мемуары, дневники, переписка).

☞ II. Литература (монографии, книги, статьи из сборников, научных журналов, учебные пособия).

☞ III. Периодическая печать (статьи из газет, публицистических журналов)

☞ IV. Справочная литература.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование (доклады, устный опрос, презентации)	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
УК-5	Знания: - основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально культурном аспекте; - различные исторические типы культур; - основы межкультурной коммуникации, принципы соотношения общемировых	1. «Отцом истории» как науки называют ... а. Гераклита б. Геродота в. Аристотеля г. Демокрита 2. Период существования Киевской Руси... а. VI-IX вв. б. IX-XII вв. в. IX-XV вв. г. XIII-XV вв. 3. По форме правления Новгородская земля

<p>и национальных культурных процессов (формируются в ходе лекций, семинарских занятий, индикаторы - рефераты, доклады, собеседования, решение тестовых заданий, в ходе промежуточной аттестации). профессиональных задач</p> <p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснить феномен культуры, ее роль в человеческой жизнедеятельности; - адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; - толерантно взаимодействовать с представителями различных культур (формируются в ходе лекций, семинарских занятий, индикаторы - собеседование, дополнительные задания и задания патриотического характера) <p>Навыки и/или опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практические навыки анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; - навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур; - способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации (формируются в ходе учебного процесса, индикаторы - учебно-исследовательская работа, мероприятия патриотического 	<p>представляла собой...</p> <ul style="list-style-type: none"> а. раннефеодальную республику б. раннефеодальную монархию в. абсолютную монархию г. деспотическую тиранию <p>4. Категории свободного сельского населения древней Руси....</p> <ul style="list-style-type: none"> а. «холопы» б. «смерды» в. «рядовичи» г. «пущенники» <p>5. Правитель Древнерусского государства, первым принявшим христианство ...</p> <ul style="list-style-type: none"> а. Игорь б. Владимир в. Ольга г. Святослав <p>6. Сведения о правовых нормах Древнерусского государства содержит следующий документ:</p> <ul style="list-style-type: none"> а. «Слово о Законе и Благодати» б. «Соборное уложение» в. «Русская правда» г. «Повесть временных лет» <p>7. Представители династии Рюриковичей, киевские князья...</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Владимир Святой 2. Дмитрий Донской 3. Ярослав Мудрый 4. Александр Невский 5. Иван Калита 6. Владимир Мономах 7. Андрей Боголюбский 8. Василий Темный <p>а. 1,3,6 б. 2,4,5 в. 1, 5,7 г. 4,5,8</p> <p>8. Битва на реке Калка, где русские князья встретились с монголо-татарами произошла в ...</p> <ul style="list-style-type: none"> а. 1223 г. б. 1240 г. в. 1380 г. г. 1480 г. <p>9. В период феодальной раздробленности вечевые порядки играли ведущую роль в политической жизни...</p> <ul style="list-style-type: none"> а. Пскова и Новгорода
--	---

	<p>характера)</p>	<p>б. Владимира и Новгорода в. Чернигова и Полоцка г. Москвы и Владимира</p> <p>10. Земельное владение, запрещавшееся продавать и дарить в XV- XVI вв. – это... а. поместье б. вотчина в. усадьба г. надел</p> <p>11. Образование Москвы связано с именем: а. Андрея Боголюбского б. Юрия Долгорукого в. Дмитрия Донского г. Даниила Александровича</p> <p>12. Московский князь, получивший Золотой ярлык и право сбора дани со всех русских земель в пользу Золотой Орды: а. Александр Невский б. Иван Калита в. Дмитрий Донской г. Иван III</p> <p>13. Цель политики Ивана Грозного заключалась в следующем... а. ослабить дворянство б. усилить духовенство в. укрепить торгово-ремесленное сословие г. централизовать власть</p> <p>14. В период царствования Ивана IV еще не вошло в состав России ... ханство а. Казанское б. Астраханское в. Крымское г. Сибирское</p> <p>15. Сибирские земли осваивались в первую очередь... а. дворянами-помещиками б. служилыми людьми в. монастырями г. казаками</p> <p>16. Земский Собор – это... а. орган местного самоуправления в XVII- XVIII вв. б. орган сословного представительства в России в XVI-XVII вв. в. орган исполнительной власти в эпоху</p>
--	-------------------	--

		<p>Московской Руси г. церковный собор</p> <p>17. Укажите год, с которым связано начало династии Романовых: а. 1649 б. 1613 в. 1645 г. 1654</p> <p>18. Добровольное вхождение Украины в Русское подданство году относится к правлению... а. Федора Ивановича б. Михаила Федоровича в. Алексея Михайловича г. Петра I</p> <p>19. Годы жизни Петра I: а. 1672-1725 б. 1689-1725 в. 1680-1731 г. 1689-1729</p> <p>20. При Петре I управление, юриспруденция, армии и различные социальные классы были реорганизованы ... а. на восточный лад б. на западный лад в. на персидский лад г. остались без изменения</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее</p> <p>51% – 65 %</p> <p>66 % – 84%</p> <p>85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-5	<p>Навыки и/или опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практические навыками анализа философских и исторических 	<p>Короткое Эссе</p> <p>1. Война народов СССР против фашистской Германии являлась Великой Отечественной войной. Почему? А какой характер носила война нацистской Германии против СССР?</p>

	<p>фактов, оценки явлений культуры; - навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур; - способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации (формируются в ходе учебного процесса, индикаторы - учебно-исследовательская работа, мероприятия патриотического характера)</p>	<p>Дайте краткую аргументацию.</p> <p>2. Какое событие (явление) XX века было наиболее значимым, экзистенциальным для народов Советского союза. Объясните почему?</p> <p>Напишите работу на одну из тем (по выбору):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социально-экономические последствия Первой мировой войны. 2. В.И. Ленин и его роль в октябрьской революции 1917 г. 3. Л.Д. Троцкий – руководитель восстания в октябре 1917 года в г. Петроград. 4. Можно ли было предотвратить Октябрьскую революцию? Если да, то когда и как? 5. Тоталитаризм как политический режим: общее и особенное в странах Европы и России. 6. Формирование однопартийного политического режима. 7. Строительство индустриального общества в СССР в 30-е гг.: результаты и издержки. 8. «Большой скачок 1929 г.»: замыслы и результаты. 9. Конституция 1936 г. - конституция «победившего социализма». 10. Культурная политика в 1920 - 1930-е гг. 11. Международное положение СССР в предвоенные годы. 12. Начало Второй мировой войны. 13. Нападение Германии на СССР. Причины неудач Красной Армии в начальный период войны. Битва за Москву. 14. Коренной перелом в ходе Великой Отечественной войны и ее победоносное завершение. 15. Осложнение международной обстановки в послевоенный период в Европе. 16. Вступление мира в эпоху научно-технической революции. 17. Трудности послевоенного переустройства: восстановление народного хозяйства и ликвидация атомной монополии США. 18. Общее и особенное во внешнеполитическом курсе Н.С. Хрущева и Л.И. Брежнева.
--	--	--

		19. Изменения в теории и практике советской внешней политики.
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-5	Знания:	1. История как наука. Методология

<p>- основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально культурном аспекте;</p> <p>- различные исторические типы культур;</p> <p>- основы межкультурной коммуникации, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов (формируются в ходе лекций, семинарских занятий, индикаторы - рефераты, доклады, собеседования, решение тестовых заданий, в ходе промежуточной аттестации).</p> <p>профессиональных задач</p> <p>Умения</p> <p>- объяснить феномен культуры, ее роль в человеческой жизнедеятельности;</p> <p>- адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе;</p> <p>- толерантно взаимодействовать с представителями различных культур (формируются в ходе лекций, семинарских занятий, индикаторы - собеседование, дополнительные задания и задания патриотического характера)</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности:</p> <p>- практические навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры;</p> <p>- навыками межкультурного взаимодействия с учетом</p>	<p>исторической науки. Исторические источники и научная хронология.</p> <p>2. Египет: нильская цивилизация и ее особенности.</p> <p>3. Месопотамия: от первых городов государств до становления Ассирийской державы.</p> <p>4. Китай: от «эпохи борющихся царств» до крушения империи Хань. Краткий обзор.</p> <p>5. Древняя Индия от зарождения цивилизации до падения державы Маурьев.</p> <p>6. Античная Греция: от крито-микенской культуры к эпохе эллинизма.</p> <p>7. Античный Рим: особенности развития древней цивилизации.</p> <p>8. Западная Европа в V - начале XII вв.: от варварских королевств к Священной Римской империи.</p> <p>9. Византийская империя (IV-XII вв.): государство и общество.</p> <p>10. Возникновение ислама. Арабские завоевания в VII-IX веках и их культурно-историческое значение.</p> <p>11. Происхождение славян и их расселение на завершающем этапе Великого переселения народов. Восточные, западные, южные славяне и их ближайшие соседи.</p> <p>12. Исторические условия складывания древнерусской государственности с центрами в Старой Ладогe, Новгороде, Киеве. Научные дискуссии о происхождении государства у восточных славян и современные научные взгляды.</p> <p>13. Древнерусское государство: от Рюрика до Владимира Мономаха. Внутриполитическое развитие и экономика Руси, внешняя политика.</p> <p>14. Значение принятия христианства Русью и принятия ислама Волжской Булгарией: общее и особенное.</p> <p>15. Феодалная раздробленность на Руси и формирование моделей древнерусского общества и государства в XII-XV вв.</p> <p>16. Европейское «классическое» средневековье IX-XIII вв. Франкское государство и Священная Римская империя: общество, государство.</p> <p>17. Европейская культура в эпоху Средневековья. Проторенессанс.</p> <p>18. Древнерусская культура в IX – первой трети XIII веков: характерные черты.</p> <p>19. Образование державы Чингисхана,</p>
--	--

	<p>разнообразия культур; - способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации (формируются в ходе учебного процесса, индикаторы - учебно-исследовательская работа, мероприятия патриотического характера)</p>	<p>направления монгольской экспансии. 20. Нашествие хана Батые и разорение русских земель. Возникновение улуса Джучи («Золотая Орда»).</p> <p>21. Особенности развития территорий северо-восточной Руси под ордынским игом. Князь Александр Невский как государственный деятель.</p> <p>22. Процесс объединения русских земель в XIII–XV веках (от князя Даниила Александровича до великого князя Ивана III).</p> <p>23. Великое княжество Литовское в XIV–XV вв. Грюнвальдская битва. Польско-литовские унии и судьбы западнорусских земель в XIV – XV вв.</p> <p>24. Особенности культурного развития русских земель в XIII – XV веках.</p> <p>25. Формирование и развитие государства Тимуридов и Османской империи в XIII–XV веках: последствия их завоеваний.</p> <p>26. Великие географические открытия и их экономические и политические последствия.</p> <p>27. Русское централизованное государство в 1533–1598: от начала правления великого князя и царя Ивана IV до смерти царя Фёдора Ивановича: социально-политическое развитие и внешнеполитический курс.</p> <p>28. Русская культура во II половине XV – XVI веках: краткая характеристика.</p> <p>29. «Смутное время»: хронология, причины, ход и последствия.</p> <p>30. Правление первых Романовых: от сословно-представительной монархии к становлению абсолютизма.</p> <p>31. Реформация и Контрреформация в европейском христианстве, причины и последствия.</p> <p>32. Революции в Нидерландах и Англии в XVI–XVII веках: причины, характер, последствия.</p> <p>33. Тридцатилетняя война и Вестфальский мирный договор, их влияние на европейские государства.</p> <p>34. Россия при императоре Петре I. Экономическая модернизация: развитие производства и торговли, реформирование системы управления, военные реформы.</p> <p>35. Развитие русской культуры в XVII –</p>
--	---	---

		<p>I половине XVIII веков: общая характеристика.</p> <p>36. Российская империя в «эпоху дворцовых переворотов»: внутренняя и внешняя политика.</p> <p>37. Европа в XVIII веке: «век просвещения» и «просвещённый абсолютизм»: важнейшие политические и экономические доктрины до 1789 года.</p> <p>38. Российский вариант политики «просвещенного абсолютизма» Екатерины II: противоречивый характер внутривластного курса.</p> <p>39. Приоритеты внешней политики Российской империи во второй половине XVIII столетия.</p> <p>40. Русская культура во II половине XVIII столетия.</p> <p>41. Великая французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие европейских государств.</p> <p>42. Промышленная революция в Великобритании: причины, ход, последствия.</p> <p>43. Экономическое и социально-политическое развитие Западной Европы и США в конце XVIII – начале XIX веках.</p> <p>44. Правление императора Павла I: внутренняя и внешняя политика.</p> <p>45. Россия при императоре Александре I; правительственный реформизм и внешнеполитические обстоятельства.</p> <p>46. Внутренняя и внешняя политика императора Николая I: содержание и последствия.</p> <p>47. Россия в период Великих реформ Александра II: крестьянская реформа и преобразования 1860–70-х гг. Контрреформы и внешнеполитический курс императора Александра III.</p> <p>48. Внутренняя и внешняя политика России (при императоре Николае II) в конце XIX – начале XX века.</p> <p>49. Социально-экономическая характеристика ведущих мировых держав в конце XIX века.</p> <p>50. Особенности экономического и политического развития колониально - зависимых стран в конце XIX – начале XX века.</p>
--	--	--

		<p>51. Культура в России XIX – начала XX века. Золотой и Серебряный век русской литературы.</p> <p>52. Борьба империалистических стран за передел мира в конце XIX – начале XX века.</p> <p>53. Первая русская революция: причины, характер, хронология, ход событий и итоги.</p> <p>54. Первая мировая война (1914–1918 гг.): основные военно-политические блоки, театры военных действий.</p> <p>55. Первая мировая война (1914–1918 гг.): итоги и влияние войны на развитие Европы и мира.</p> <p>56. Россия в 1914 – 1917 гг.: социально-экономическая и политическая трансформация и крушение империи.</p> <p>57. Великая российская революция и гражданская война как её этап (1917-1922 гг.): причины, основные этапы, ход событий и итоги. Образование СССР. НЭП.</p> <p>58. Советская индустриализация и коллективизация. Внутрипартийная борьба и её итоги. Конституция СССР 1936 г. и её значение. Культурное развитие в довоенном СССР.</p> <p>59. Внешняя политика СССР в 1922–1939 гг. Коминтерн. Переход СССР к мирному сосуществованию с капиталистическим окружением. Попытки СССР создания системы коллективной безопасности в Европе.</p> <p>60. Мир в 1919–1939 гг. Мировой экономический кризис 1929 г. и «великая депрессия». Версальско-вашингтонская система мироустройства. Нарастание военной опасности.</p> <p>61. Мир в годы Второй мировой войны: причины и предпосылки. Начальный этап войны с 1939 до 1941 года.</p> <p>62. Вероломное нападение гитлеровской Германии и её союзников на СССР. Начало Великой Отечественной войны. Причины неудач РККА на начальном этапе Войны. Важнейшие битвы в 1941 – 1942 гг. Начало коренного перелома в войне. Организация государственного управления в годы войны. Советский тыл в годы войны.</p> <p>63. Нападение Японии на Пёрл-Харбор, колониальные владения европейских держав в Азиатско-Тихоокеанском регионе и Китай. Война в Северной Африке.</p>
--	--	--

		<p>Создание антигитлеровской коалиции.</p> <p>64. Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Сталинградская и Курская битвы. Ход войны в 1944 – 1945 гг.</p> <p>65. Война в Атлантике, в Азии и на Тихом океане. Окончательный разгром нацистской Германии в 1945 году. Военное поражение и капитуляция Японии.</p> <p>66. Итоги Великой Отечественной войны, решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери.</p> <p>67. Тегеранская, Ялтинская и Потсдамская конференции. Формирование основ ялтинского послевоенного мироустройства. Геополитические изменения в мире после окончания Второй мировой войны, изменения политической карты Европы.</p> <p>68. Советский Союз в 1945-1953 гг.: восстановление и развитие хозяйства, идеологические кампании и политические репрессии.</p> <p>69. Ведущие страны Запада и Востока в постиндустриальную эпоху: НТР и ее влияние на экономическое и политическое развитие и интеграционные процессы.</p> <p>70. Советское государство и общество в условиях процесса десталинизации. Хрущевская «оттепель»: достижения и противоречия.</p> <p>71. Развитие культуры, искусства и спорта в СССР.</p> <p>72. Советский союз в период «позднего социализма». Л.И. Брежнев: от хозяйственных реформ 60 -х гг., к утере темпов развития и кризису на рубеже 70 - 80 -х гг.</p> <p>73. Политика «перестройки» и распад СССР, - причины, ход событий, последствия.</p> <p>74. Мировое экономическое, политическое и культурное пространство XXI века: проблемы глобализации.</p> <p>75. Российская Федерация на рубеже веков: становление суверенного государства и начало радикальных реформ.</p> <p>76. Российская Федерация на рубеже веков: политические процессы: власть и общество.</p> <p>77. Россия в первое десятилетие XXI века: экономическое и социальное</p>
--	--	--

		<p>развитие.</p> <p>78. Россия в первое десятилетие XXI века: внутривнутриполитические процессы. Внешнеполитический курс: основные приоритеты и их реализация.</p> <p>79. Формы и методы экспансии США и их союзников против суверенных государств мира в конце XX – начале XXI века.</p> <p>80. Начало специальной военной операции на Украине: её причины и цели, вхождение в состав России ДНР, ЛНР, Запорожский и Херсонской областей.</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение
Приложение к рабочей программе
дисциплины

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Философия

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Аппакова-Шогина Н.З., к.и.н., доцент

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «19» марта 2021 года.
Протокол № 6.

Казань-2021

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает: -приемы обобщения результатов анализа для решения поставленной задачи Умеет: -осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации философского характера Имеет опыт: -использования системного подхода для решения поставленных задач	Знать: -приемы обобщения результатов анализа для решения поставленной задачи Уметь: -осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации философского характера Иметь опыт: -использования системного подхода для решения поставленных задач
УК- 5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает: -структуру философского знания, его места и роли в современной жизни, методов и приемов философского анализа проблем; -важнейшие этапы развития философского знания, основные научные школы, направлениях, концепции, источники философского знания Умеет: -использовать содержание основных научных школ, направлений, концепций, источников философского знания Имеет опыт: -восприятия межкультурного разнообразия общества в философском контексте	Знать: - о структуре философского знания, его места и роли в современной жизни, методов и приемов философского анализа проблем - о важнейших этапах развития философского знания, основных научных школах, направлениях, концепциях, источниках философского знания Уметь - использовать содержание основных научных школ, направлений, концепций, источников философского Иметь опыт: -восприятия межкультурного разнообразия общества в философском контексте

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи зачета по дисциплине оценивается от 0 до

50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-1, УК-5	Практическая работа (эссе)	не аттестован	2 и менее
			низкий	3
			средний	4
			высокий	5
	УК-1, УК-5	Устный опрос, собеседование	не аттестован	2 и менее
			низкий	3
			средний	4
			высокий	5
	УК-1, УК-5	Тестирование (компьютерное)		4 и менее
				5 – 6
				7 – 8
				9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-1, УК-5	Устный опрос, собеседование	не аттестован	2 и менее
			низкий	3
			средний	4
			высокий	5
	УК-1, УК-5	Тестирование (компьютерное)	не аттестован	6 и менее
			низкий	9
			средний	12
			высокий	15
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	Критерии оценивания (Уровни сформированности компетенции)	
УК-1, УК-5	Тестирование с использованием платформы MOODLE	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-5	УК-5.1	<ul style="list-style-type: none"> • Исторические типы философии • Основные философские учения Древней Индии и Древнего Китая • Индуизм. Древнейший философский источник. Основные понятия индуизма. • Буддизм. Основатель. Четыре благородные истины. • Джайнизм. Основатель. Основные идеи. • Конфуцианство. Основатель. Этика конфуцианства. Социальная философия конфуцианства. Патернализм. • Даосизм. Основатель. Онтология даосизма. Принцип у-вэй.
	УК-5.2	<ul style="list-style-type: none"> • Почему в Индии мало последователей буддизма, но много – в Китае и Японии? • Почему буддизм признан мировой религией, а индуизм, конфуцианство и даосизм – признаются национальными «религиями»? • В чем современность идеи «ахимсы»? К какой современной идеологии (общественному течению) можно отнести эту идею?
	УК-5.3	<ul style="list-style-type: none"> • Какой тип государства (тоталитарное, авторитарное, демократическое, либеральное, тираническое, олигархическое и т.д.) наиболее близок идее патернализма? • В каком учении впервые сформулировано «золотое правило этики»? Проанализируйте содержание этики буддизма и конфуцианства

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
УК-5	УК-5.1	<p>Определите содержание философских категорий:</p> <p>1. плюрализм А. наличие одной субстанции – материальной или идеальной</p> <p>2. дуализм Б. наличие двух субстанций – материальной и идеальной</p> <p>3. монизм В. наличие множества субстанций</p>
	УК-5.2	<p>Определите суть основных философских течений эпохи эллинизма:</p> <p>1. киники</p>

		<p>2. скептики 3. эпикурейцы 4. стоики</p> <p>А. критическое отношение к государству, семье, труду: освобождение от желаний как путь к счастью Б. гедонизм: созерцательное отношение к жизни, получение наслаждение как цель человеческого существования В. следование судьбе и долгу, воля как ведущий феномен в жизни человека Г. воздержание от категорических суждений ради спокойного существования</p>
	УК-5.3	<p>Принцип даосизма "увей" означает:</p> <p>А. "толерантность" - сосуществование различных взглядов Б. "плюрализм" - множественность путей развития человека В. "активность" - преобразовательная деятельность человека Г. "недеяние" - невмешательство в естественный ход вещей</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-5	УК-5.1	Коллоквиум: «Основы философии»
	УК-5.2	Анализ отрывка из текста «Дао дэ Цзин» Определите, какие основные идеи даосизма представлены в этом отрывке? Обоснуйте свой выбор.
	УК-5.3	Эссе по фильму «Барака» (США, 1992, реж.Рон Фрике). Задание: после просмотра фильма письменно ответить на вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • Почему авторы отказались от словесного сопровождения видеоряда, ограничившись только музыкой? • Какова, на Ваш взгляд, основная идея фильма? • Вы – «представитель инопланетной цивилизации». Этот фильм для Вас является единственным источником информации о человечестве. Исходя из этого фильма, что вы напишите в отчете о человечестве как самой развитой форме жизни на Земле? • Как оценивают перспективы человечества авторы фильма? • Какой сюжет фильма наиболее впечатлил Вас?

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практическая	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Результаты выполнения работы не удовлетворяют всем требованиям, установленным преподавателем

работа		к данному виду работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Работа с преобладанием компиляции, отсутствие творческого и самостоятельного подхода к раскрытию темы
	Средний (Хорошо)	Работа, содержащая элементы компиляции с соответствием основным требованиям к оформлению и содержанию работы – средний уровень
	Высокий (Отлично)	Самостоятельная, творческая, неординарная, полностью раскрывающая тему, отличающаяся разносторонностью подходов, логичная, содержащая обоснованные выводы, оформленная в соответствии с требованиями работа – высокий уровень
Тестирование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий
	Низкий (Удовлетворительно)	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий
	Средний (Хорошо)	Правильно выполнено 66 % – 84%
	Высокий (Отлично)	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий
Устный опрос, собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Ответ на поставленный вопрос отсутствует. Студент демонстрирует полное непонимание проблемы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Дан неполный ответ на поставленные вопросы, в ответе присутствуют ошибки и неточности, не использованы философские термины. Студент демонстрирует поверхностное понимание проблемы, не способен ответить на дополнительные вопросы.
	Средний (Хорошо)	Дан полный ответ на поставленные вопросы, однако студент затрудняется с приведением конкретных примеров. Используются философские термины. Неполные ответы на дополнительные вопросы.
	Высокий (Отлично)	Дан полный развернутый ответ на поставленные вопросы с приведением конкретных примеров, использованы профессиональные термины, ошибки отсутствуют. Студент демонстрирует глубокое понимание проблемы, дает полноценные ответы на дополнительные вопросы

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация – экзамен, проводится в форме компьютерного тестирования с использованием электронной образовательной платформы MOODLE.

Экзаменационная тестовая база состоит из 183 тестовых вопросов, охватывающих все изученные темы. Экзамен проходит с использованием оборудования мобильного компьютерного класса (аппаратно-программного комплекса). На решение теста выделяется 1 час, объем экзаменационного теста – 50 вопросов. В ходе экзамена программа случайно выбирает вопросы по всем пройденным темам, таким образом, осуществляется контроль знания по всему пройденному курсу.

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации																
УК-5	УК-5.1.	<p>Определите содержание понятий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Род – это 2. Племя – это 3. Народ - это 4. Нация – это <p>А. политическая общность людей (единство в рамках государства)</p> <p>Б. объединение нескольких родов на одной территории</p> <p>В. общность людей, проживающих на одной территории, связанных единством экономической жизни, языка и культуры</p> <p>Г. кровнородственное объединение людей</p>																
	УК-5.2.	<p>Определите, к какому типу глобальных проблем относятся представленные проблемы:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 70%;">1. загрязнение окружающей среды</td> <td style="width: 30%;">А.экологические проблемы</td> </tr> <tr> <td>2. перенаселение планеты</td> <td>Б.социальные проблемы</td> </tr> <tr> <td>3. терроризм</td> <td>В.политические проблемы</td> </tr> <tr> <td>4. нехватка продовольствия</td> <td>Г.экономические проблемы</td> </tr> <tr> <td colspan="2">5. мировые эпидемии болезней</td> </tr> <tr> <td colspan="2">6. разрушение озонового слоя</td> </tr> <tr> <td colspan="2">7. гонка вооружений</td> </tr> <tr> <td colspan="2">8. дефицит энергоресурсов</td> </tr> </table>	1. загрязнение окружающей среды	А.экологические проблемы	2. перенаселение планеты	Б.социальные проблемы	3. терроризм	В.политические проблемы	4. нехватка продовольствия	Г.экономические проблемы	5. мировые эпидемии болезней		6. разрушение озонового слоя		7. гонка вооружений		8. дефицит энергоресурсов	
1. загрязнение окружающей среды	А.экологические проблемы																	
2. перенаселение планеты	Б.социальные проблемы																	
3. терроризм	В.политические проблемы																	
4. нехватка продовольствия	Г.экономические проблемы																	
5. мировые эпидемии болезней																		
6. разрушение озонового слоя																		
7. гонка вооружений																		
8. дефицит энергоресурсов																		
	УК-5.3	<p>Соотнесите основные потребности человека (по А.Маслоу) с основными видами общественных отношений:</p> <p>А. физиологические потребности</p> <p>Б. потребность в безопасности</p> <p>В. потребности в идентичности (общении) и признании</p> <p>Г. потребности в самореализации (самовыражении)</p>																

		<ol style="list-style-type: none"> 1. экономические отношения 2. социальные отношения 3. духовные отношения 4. политические отношения
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций на этапе промежуточного контроля

Не аттестован (Не удовлетворительно)	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий
Низкий (Удовлетворительно)	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий
Средний (Хорошо)	Правильно выполнено 66 % – 84% тестовых заданий
Высокий (Отлично)	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
	Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе и цифровой трансформации _____

А.В. Павлова
«__» _____ 20__ г.

Начальник Управления правового обеспечения и кадровой работы _____

А.Р. Зайнуллин
«__» _____ 20__ г.

Начальник отдела менеджмента качества образования _____

В.Р. Султанова
«__» _____ 20__ г.

Начальник учебного отдела _____

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Физическая культура и спорт»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: ст.преподаватель Сайфуллин Ильназ Ирекович

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «4» марта 2021 года

Протокол № 7.

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-7		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; -основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности, и влияние физических упражнений на данные показатели; -основы организации здорового образа жизни; -требования профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта к уровню физической подготовленности работников; - правила безопасности при проведении занятий по физической культуре и спорту; методики обучения технике двигательных действий и развития физических качеств средствами базовых видов спорта и ИВС; - основы планирования и проведения занятий по физической культуре; - основы контроля и самооценки уровня физической подготовленности по результатам тестирования. <p>- правила эксплуатации контрольно-измерительных приборов и инвентаря</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; -планировать отдельные занятия и циклы занятий по физической культуре оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; -проводить занятия по общей физической подготовке; -определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и контрольно- измерительными приборами и обнаруживать их неисправности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования и проведения занятий по обучению технике базовых видов спорта; - планирования и проведения учебно-тренировочных занятий по ИВС по обучению технике выполнения упражнений, развитию

		физических качеств и воспитанию личности; - владения техникой основных двигательных действий базовых видов спорта и ИВС на уровне выполнения контрольных нормативов.
--	--	---

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент демонстрирует полное отсутствие или явную недостаточность знаний, умений, навыков в соответствии с приведенными показателями.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент демонстрирует частичное соответствие знаний, умений, навыков, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей: знания, умения и навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент демонстрирует полное соответствие знаний, умений, навыков, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, свободно применяет их в ситуациях повышенной сложности.	Высокий уровень (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей. Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК – 7,	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10

	УК – 7,	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК – 7,	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК – 7,	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		УК–7,	Практическая работа
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1 МОДУЛЬ

Задания	Компетенции	Баллы	
Легкая атлетика. Составить и провести комплекс СБУ.	УК-7	3	
Гимнастика. Составить и провести конспект ОРУ на месте.	УК-7	3	
Волейбол. Верхняя передача над собой (кол-во)	УК-7	Кол-во	баллы
		6	1
		8	2
10	3		
Нижняя передача через сетку в парах (кол-во)	УК-7	Кол-во	баллы
		6	1
		8	2
10	3		
Подвижные игры. Составить 5 карточки по подвижным играм и провести	УК-7	5	
Тестовые нормативы.	УК-7	3	
Итого		20	

2 МОДУЛЬ.

Задания	Компетенции	Баллы	
Гимнастика. Составить и провести конспект ОРУ на месте.	УК-7	3	
Подвижные игры. Составить 5 карточки по подвижным играм и провести	УК-7	5	
Волейбол. Верхняя передача над собой (кол-во)	УК-7	Кол-во	баллы
		6	1
		8	2
10	3		
Нижняя передача через сетку в парах (кол-во)	УК-7	Кол-во	баллы
		6	1
		8	2
10	3		
Легкая атлетика. Составить и провести комплекс СБУ.	УК-7	3	
Тестовые нормативы для оценки уровня физической	УК-7	3	

подготовленности. (Таблица оценки нормативов)		
Итого		20

**Тесты для зачета на первом курсе
Девушки**

Тест	Компетенции	Результат, оценка (балл)		
		6	8	10
1. Прыжок в длину с места (см) ¹	УК-7	170	180	>195
2. Отжимания (кол-во раз) ²	УК-7	10	12	> 17
3. Бег 2000 м (мин, с) ³	УК-7	13.10	12.30	>10.50
4. Бег 100 м (мин, с)	УК-7	17.8	17.4	>16.4
5. Гибкость (наклон вперед из положения стоя на гим. скамье) (см)	УК-7	+8	+11	+16
Итого		min.-0		max.-50

Юноши

Тест	Компетенции	Результат, оценка (балл)		
		6	8	10
1. Прыжок в длину с места (см) ¹	УК-7	210	225	>240
2. Подтягивание (кол-во раз)	УК-7	10	12	> 15
3. Бег 3000 м (мин, сек) ³	УК-7	14.30	13.40	>12.00
4. Бег 100 м (мин, сек)	УК-7	14.4	14.1	>13.1
5. Гибкость (наклон вперед из положения стоя на гим. скамье)	УК-7	+6	+8	+13
Итого		min.-0		max.-50

^{1*} Студент выполняет три попытки (фиксируется лучшая из попыток).

^{2*} Отжимания (сгибание и разгибание рук в упоре лежа) выполняются на горизонтальной поверхности, руки на ширине плеч, туловище и ноги в одной плоскости. Засчитываются попытки, при которых студентка касается грудью тензоплатформы (руки сгибаются в локтевых суставах до 90°).

^{3*} Тест выполняется с высокого старта.

3 МОДУЛЬ

Задания	Компетенции	Баллы	
1. Легкая атлетика. Составить и провести комплекс СБУ.	УК-7	3	
2. Бадминтон. Метание волана (м) Юноши	УК-7	метры	баллы
		5	1
		6	2
3. Бадминтон. Метание волана (м) Девушки	УК-7	7	3
		4	1
		5	2
4. Бадминтон. Короткая подача из 10 подач	УК-7	6	3
		кол-во	баллы
		6	1
		7	2
		8	3
5. Гимнастика. Составить и провести конспект ОРУ на месте.	УК-7	5	
6. Настольный теннис. Набивание мяча (жонглирование) ракеткой стоя на	УК-7	попытки	баллы
		3	1

месте 30 секунд		2 1	2 3
7. Настольный теннис. Набивание мяча (жонглирование) ракеткой в движении не менее 1 мин	УК-7	попытки	баллы
		3	1
		2	2
1		1	3
Итого		20	

4 МОДУЛЬ.

Задания	Компетенции	Баллы	
1. Лыжная подготовка. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	3	
2. Настольный теннис. Подача открытой стороной ракетки 3 раза	УК-7	попытки	баллы
		3	3
		6	2
9	1		
3. Настольный теннис. Подача закрытой стороной ракетки 3 раза	УК-7	3	3
		6	2
		9	1
4. Бадминтон. Короткая подача из 10 подач	УК-7	кол-во	баллы
		6	1
		7	2
8	3		
6. Баскетбол. Бросок мяча с 2х шагов 5 попыток (кол-во) Юн.	УК-7	кол-во	баллы
		3	1
		4	2
5	3		
7. Баскетбол. Бросок мяча с 2х шагов 5попыток (кол-во) Дев.	УК-7	2	1
		3	2
		4	3
8. Волейбол. Выполнить нападающий удар по диагонали 2раза.	УК-7	попытки	баллы
		2	3
		4	2
6	1		
10. Лыжная подготовка. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	2	
Итого		20	

Тесты для зачета на втором курсе

Девушки

Тест	Компетенции	Результат, оценка (балл)		
		6	8	10
1. Лыжная подготовка. Дистанция 3 км (мин., сек.)	УК-7	21.00	19.40	18.10
2. Прыжок в длину с места (см) ¹	УК-7	170	180	>195
3. Отжимания (кол-во раз) ²	УК-7	10	12	> 17
4. Бег 100 м (мин, сек)	УК-7	17.8	17.4	>16.4
5.Гибкость (наклон вперед из положения стоя на гим. скамье)	УК-7	+8	+11	+16
Итого		min.-0	max.-50	

Юноши

Тест	Компетенции	Результат, оценка (балл)		
		6	8	10
1. Лыжная подготовка. Дистанция 5 км (мин., сек.)	УК-7	27.00	25.00	22.00
2. Прыжок в длину с места (см) ¹	УК-7	210	225	>240
3. Подтягивание (кол-во раз)	УК-7	10	12	> 15
4. Бег 100 м (мин, сек)	УК-7	14.4	14.1	>13.1
5. Гибкость (наклон вперед из положения стоя на гим. скамье)	УК-7	+6	+8	+13
Итого		min.-0	max.-50	

^{1*} Студент выполняет три попытки (фиксируется лучшая из попыток).

^{2*} Отжимания (сгибание и разгибание рук в упоре лежа) выполняются на горизонтальной поверхности, руки на ширине плеч, туловище и ноги в одной плоскости. Засчитываются попытки, при которых студентка касается грудью тензоплатформы (руки сгибаются в локтевых суставах до 90°).

^{3*} Тест выполняется с высокого старта.

5 МОДУЛЬ

Задания	Компетенции	Баллы
1. Планирование перспективных целей индивидуального физического развития	УК-7	3
2. Флорбол. Дриблинг, ведение, прием и остановка, бросок.	УК-7	5
3. Бадминтон. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	3
4. Мини-футбол. Построение занятий по мини- футболу, обучение технике игры в мини-футбол, обучение тактике игры в мини-футбол.	УК-7	3
5. Волейбол. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	3
6. Баскетбол. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	3
Итого		20

6 МОДУЛЬ.

Задания	Компетенции	Баллы
1. Бадминтон. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	5
2. Мини-футбол. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	5
3. Флорбол. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	10
Итого		20

Тесты для зачета на третьем курсе

Девушки

Тест	Компетенции	Результат, оценка (балл)
------	-------------	--------------------------

		6	8	10
1. Прыжок в длину с места (см) ¹	УК-7	170	180	>195
2. Отжимания (кол-во раз) ²	УК-7	10	12	> 17
3. Бег 2000 м (мин, сек) ³	УК-7	13.10	12.30	>10.50
4. Бег 100 м (мин, сек)	УК-7	17.8	17.4	>16.4
5. Гибкость (наклон вперед из положения стоя на гим. скамье)	УК-7	+8	+11	+16
Итого		min.-0		max.-50

Юноши

Тест	Компетенции	Результат, оценка (балл)		
		6	8	10
1. Прыжок в длину с места (см) ¹	УК-7	210	225	>240
2. Подтягивание (кол-во раз)	УК-7	10	12	> 15
3. Бег 3000 м (мин, сек) ³	УК-7	14.30	13.40	>12.00
4. Бег 100 м (мин, сек)	УК-7	14.4	14.1	>13.1
5. Гибкость (наклон вперед из положения стоя на гим. скамье)	УК-7	+6	+8	+13
Итого		min.-0		max.-50

^{1*} Студент выполняет три попытки (фиксируется лучшая из попыток).

^{2*} Отжимания (сгибание и разгибание рук в упоре лежа) выполняются на горизонтальной поверхности, руки на ширине плеч, туловище и ноги в одной плоскости. Засчитываются попытки, при которых студентка касается грудью тензоплатформы (руки сгибаются в локтевых суставах до 90°).

^{3*} Тест выполняется с высокого старта.

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль **успеваемости** представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Элективные курсы (дисциплины) по физической культуре и спорту»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И
ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Элективные курсы (дисциплины) по физической культуре и спорту»
(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: ст.преподаватель Сайфуллин Ильназ Ирекович
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «4» марта 2021 года
Протокол № 7.

Казань - 2021

**1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ
КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-7		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; -основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности, и влияние физических упражнений на данные показатели; -основы организации здорового образа жизни; -требования профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта к уровню физической подготовленности работников; - правила безопасности при проведении занятий по физической культуре и спорту; методики обучения технике двигательных действий и развития физических качеств средствами базовых видов спорта и ИВС; - основы планирования и проведения занятий по физической культуре; - основы контроля и самооценки уровня физической подготовленности по результатам тестирования. - правила эксплуатации контрольно-измерительных приборов и инвентаря <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; -планировать отдельные занятия и циклы занятий по физической культуре оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; -проводить занятия по общей физической подготовке; -определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и контрольно- измерительными приборами и обнаруживать их неисправности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования и проведения занятий по обучению технике базовых видов спорта; - планирования и проведения учебно-тренировочных занятий по ИВС по обучению

		технике выполнения упражнений, развитию физических качеств и воспитанию личности; - владения техникой основных двигательных действий базовых видов спорта и ИВС на уровне выполнения контрольных нормативов.
--	--	---

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент демонстрирует полное отсутствие или явную недостаточность знаний, умений, навыков в соответствие с приведенными показателями.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент демонстрирует частичное соответствие знаний, умений, навыков, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей: знания, умения и навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент демонстрирует полное соответствие знаний, умений, навыков, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, свободно применяет их в ситуациях повышенной сложности.	Высокий уровень (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей. Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК – 7,	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5– 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10

	УК – 7,	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК – 7,	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК – 7,	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		УК–7,	Практическая работа
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1 МОДУЛЬ

Задания	Компетенции	Баллы	
Легкая атлетика. Составить и провести комплекс СБУ.	УК-7	3	
Гимнастика. Составить и провести конспект ОРУ на месте.	УК-7	3	
Волейбол. Верхняя передача над собой (кол-во)	УК-7	Кол-во	баллы
		6	1
		8	2
		10	3
Нижняя передача через сетку в парах (кол-во)	УК-7	Кол-во	баллы
		6	1
		8	2
		10	3
Подвижные игры. Составить 5 карточки по подвижным играм и провести	УК-7	5	
Тестовые нормативы.	УК-7	3	
Итого		20	

2 МОДУЛЬ.

Задания	Компетенции	Баллы	
Гимнастика. Составить и провести конспект ОРУ на месте.	УК-7	3	
Подвижные игры. Составить 5 карточки по подвижным играм и провести	УК-7	5	
Волейбол. Верхняя передача над собой (кол-во)	УК-7	Кол-во	баллы
		6	1
		8	2
		10	3
Нижняя передача через сетку в парах (кол-во)	УК-7	Кол-во	баллы
		6	1
		8	2
		10	3
Легкая атлетика. Составить и провести комплекс СБУ.	УК-7	3	
Тестовые нормативы для оценки уровня физической	УК-7	3	

подготовленности. (Таблица оценки нормативов)		
Итого		20

**Тесты для зачета на первом курсе
Девушки**

Тест	Компетенции	Результат, оценка (балл)		
		6	8	10
1. Прыжок в длину с места (см) ¹	УК-7	170	180	>195
2. Отжимания (кол-во раз) ²	УК-7	10	12	> 17
3. Бег 2000 м (мин, с) ³	УК-7	13.10	12.30	>10.50
4. Бег 100 м (мин, с)	УК-7	17.8	17.4	>16.4
5. Гибкость (наклон вперед из положения стоя на гим. скамье) (см)	УК-7	+8	+11	+16
Итого		min.-0		max.-50

Юноши

Тест	Компетенции	Результат, оценка (балл)		
		6	8	10
1. Прыжок в длину с места (см) ¹	УК-7	210	225	>240
2. Подтягивание (кол-во раз)	УК-7	10	12	> 15
3. Бег 3000 м (мин, сек) ³	УК-7	14.30	13.40	>12.00
4. Бег 100 м (мин, сек)	УК-7	14.4	14.1	>13.1
5. Гибкость (наклон вперед из положения стоя на гим. скамье)	УК-7	+6	+8	+13
Итого		min.-0		max.-50

^{1*} Студент выполняет три попытки (фиксируется лучшая из попыток).

^{2*} Отжимания (сгибание и разгибание рук в упоре лежа) выполняются на горизонтальной поверхности, руки на ширине плеч, туловище и ноги в одной плоскости. Засчитываются попытки, при которых студентка касается грудью тензоплатформы (руки сгибаются в локтевых суставах до 90°).

^{3*} Тест выполняется с высокого старта.

3 МОДУЛЬ

Задания	Компетенции	Баллы	
1. Легкая атлетика. Составить и провести комплекс СБУ.	УК-7	3	
2. Бадминтон. Метание волана (м) Юноши	УК-7	метры	баллы
		5	1
		6	2
3. Бадминтон. Метание волана (м) Девушки	УК-7	7	3
		4	1
		5	2
4. Бадминтон. Короткая подача из 10 подач	УК-7	6	3
		кол-во	баллы
		6	1
		7	2
		8	3
5. Гимнастика. Составить и провести конспект ОРУ на месте.	УК-7	5	
6. Настольный теннис. Набивание мяча (жонглирование) ракеткой стоя на	УК-7	попытки	баллы
		3	1

месте 30 секунд		2 1	2 3
7. Настольный теннис. Набивание мяча (жонглирование) ракеткой в движении не менее 1 мин	УК-7	попытки	баллы
		3	1
		2	2
		1	3
Итого		20	

4 МОДУЛЬ.

Задания	Компетенции	Баллы	
1. Лыжная подготовка. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	3	
2. Настольный теннис. Поддача открытой стороной ракетки 3 раза	УК-7	попытки	баллы
		3	3
		6	2
		9	1
3. Настольный теннис. Поддача закрытой стороной ракетки 3 раза	УК-7	3	3
		6	2
		9	1
4. Бадминтон. Короткая подача из 10 подач	УК-7	кол-во	баллы
		6	1
		7	2
		8	3
6. Баскетбол. Бросок мяча с 2х шагов 5 попыток (кол-во) Юн.	УК-7	кол-во	баллы
		3	1
		4	2
		5	3
7. Баскетбол. Бросок мяча с 2х шагов 5попыток (кол-во) Дев.	УК-7	2	1
		3	2
		4	3
8. Волейбол. Выполнить нападающий удар по диагонали 2раза.	УК-7	попытки	баллы
		2	3
		4	2
		6	1
10. Лыжная подготовка. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	2	
Итого		20	

Тесты для зачета на втором курсе

Девушки

Тест	Компетенции	Результат, оценка (балл)		
		6	8	10
1. Лыжная подготовка. Дистанция 3 км (мин., сек.)	УК-7	21.00	19.40	18.10
2. Прыжок в длину с места (см) ¹	УК-7	170	180	>195
3. Отжимания (кол-во раз) ²	УК-7	10	12	> 17
4. Бег 100 м (мин, сек)	УК-7	17.8	17.4	>16.4
5.Гибкость (наклон вперед из положения стоя на гим. скамье)	УК-7	+8	+11	+16
Итого		min.-0	max.-50	

Юноши

Тест	Компетенции	Результат, оценка (балл)		
		6	8	10
1. Лыжная подготовка. Дистанция 5 км (мин., сек.)	УК-7	27.00	25.00	22.00
2. Прыжок в длину с места (см) ¹	УК-7	210	225	>240
3. Подтягивание (кол-во раз)	УК-7	10	12	> 15
4. Бег 100 м (мин, сек)	УК-7	14.4	14.1	>13.1
5. Гибкость (наклон вперед из положения стоя на гим. скамье)	УК-7	+6	+8	+13
Итого		min.-0	max.-50	

^{1*} Студент выполняет три попытки (фиксируется лучшая из попыток).

^{2*} Отжимания (сгибание и разгибание рук в упоре лежа) выполняются на горизонтальной поверхности, руки на ширине плеч, туловище и ноги в одной плоскости. Засчитываются попытки, при которых студентка касается грудью тензоплатформы (руки сгибаются в локтевых суставах до 90°).

^{3*} Тест выполняется с высокого старта.

5 МОДУЛЬ

Задания	Компетенции	Баллы
1. Планирование перспективных целей индивидуального физического развития	УК-7	3
2. Флорбол. Дриблинг, ведение, прием и остановка, бросок.	УК-7	5
3. Бадминтон. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	3
4. Мини-футбол. Построение занятий по мини- футболу, обучение технике игры в мини-футбол, обучение тактике игры в мини-футбол.	УК-7	3
5. Волейбол. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	3
6. Баскетбол. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	3
Итого		20

6 МОДУЛЬ.

Задания	Компетенции	Баллы
1. Бадминтон. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	5
2. Мини-футбол. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	5
3. Флорбол. Организация и проведение соревнований, судейство.	УК-7	10
Итого		20

Тесты для зачета на третьем курсе

Девушки

Тест	Компетенции	Результат, оценка (балл)
------	-------------	--------------------------

		6	8	10
1. Прыжок в длину с места (см) ¹	УК-7	170	180	>195
2. Отжимания (кол-во раз) ²	УК-7	10	12	> 17
3. Бег 2000 м (мин, сек) ³	УК-7	13.10	12.30	>10.50
4. Бег 100 м (мин, сек)	УК-7	17.8	17.4	>16.4
5. Гибкость (наклон вперед из положения стоя на гим. скамье)	УК-7	+8	+11	+16
Итого		min.-0		max.-50

Юноши

Тест	Компетенции	Результат, оценка (балл)		
		6	8	10
1. Прыжок в длину с места (см) ¹	УК-7	210	225	>240
2. Подтягивание (кол-во раз)	УК-7	10	12	> 15
3. Бег 3000 м (мин, сек) ³	УК-7	14.30	13.40	>12.00
4. Бег 100 м (мин, сек)	УК-7	14.4	14.1	>13.1
5. Гибкость (наклон вперед из положения стоя на гим. скамье)	УК-7	+6	+8	+13
Итого		min.-0		max.-50

^{1*} Студент выполняет три попытки (фиксируется лучшая из попыток).

^{2*} Отжимания (сгибание и разгибание рук в упоре лежа) выполняются на горизонтальной поверхности, руки на ширине плеч, туловище и ноги в одной плоскости. Засчитываются попытки, при которых студентка касается грудью тензоплатформы (руки сгибаются в локтевых суставах до 90°).

^{3*} Тест выполняется с высокого старта.

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль **успеваемости** представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе _____ « ___ » _____ 20__ г.

Начальник _____ « ___ » _____ 20__ г.
Управления
правового обеспечения и
кадровой работы

Начальник отдела менеджмента _____ « ___ » _____ 20__ г.
качества образования

Начальник учебного отдела _____ « ___ » _____ 20__ г.

Шаблон оформления ФОС по дисциплине
МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Б1.О.06 Безопасность жизнедеятельности

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: *Мифтахов Салават Фаритович, старший преподаватель*
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «б» марта 2023 года
Протокол № 6.

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p>УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц А/01.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы приема и размещения. Трудовые действия: Организация и контроль соблюдения требований охраны труда на рабочем месте</p> <p>33.008 Руководитель предприятия питания А/01.5 Управление текущей деятельностью сотрудников производственной службы Трудовые действия: Организация и контроль соблюдения требований охраны труда на рабочем месте</p>	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»; -современный комплекс проблем безопасности человека; -концепцию и стратегию национальной безопасности <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; -планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ. <p><i>Имеет опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе

текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-8	Практическая работа Ситуационная задача Доклад на заданную тему	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
			макс:	20
МОДУЛЬ 2.	УК-8	Практическая работа Ситуационная задача Доклад на заданную тему	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
			макс:	20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-8	Ответы (устные или письменные) на вопросы билетов	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-8	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; -планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ. <p><i>Имеет опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; 	<p>Задание № 1</p> <p>Практическое задание (ситуация). Вас захватили в заложники. Какие правила личной безопасности необходимо соблюдать, чтобы снизить угрозу для вашей жизни?</p> <p>Если вас захватили в заложники: не привлекайте к себе внимание преступников (не смотрите им в глаза и не задавайте вопросов); на любое свое действие спрашивайте разрешение; беспрекословно выполняйте требования террористов; при проведении операции по освобождению ложитесь на пол и не поднимайтесь до команды; при применении слезоточивого газа дышите через влажную ткань и часто моргайте; выходите из помещения (транспортного средства) после команды и как можно быстрее.</p> <p>Задание № 2</p> <p>Практическое задание (ситуация). Произошла авария на атомной электростанции (АЭС), возникла угроза радиоактивного загрязнения местности. Ваши действия.</p> <p>При аварии на радиационно-опасном объекте и угрозе радиоактивного загрязнения местности следует:</p> <ul style="list-style-type: none"> — включить радио (телевизор) и прослушать сообщение; — закрыть окна и двери, провести герметизацию помещения; — защитить продукты питания и сделать запас воды; провести йодную профилактику; держать включенным радио (телевизор) и ждать дальнейших указаний. <p>При получении распоряжения на эвакуацию:</p>

		<p>освободить от содержимого холодильник, вынести скоропортящиеся продукты и мусор; выключить газ, электричество, погасить огонь в печи;</p> <p>надеть средства индивидуальной защиты, взять необходимые вещи, документы и продукты питания; — следовать на сборный эвакуационный пункт.</p> <p>При движении не пылить, избегать высокой травы и кустарника, не прикасаться к местным предметам и не ставить вещи на землю, не курить, не пить, не есть. Перед посадкой в транспорт обмести средства защиты, одежду, вещи, обмыть открытые участки тела.</p> <p>Задание № 3</p> <p>Практическое задание (ситуация). В районе вашего проживания произошла авария на химически опасном объекте с выбросом в атмосферу аварийно химически опасного вещества (аммиака) (АХОВ). Ваши действия.</p> <p>Действия в случае аварии на химически опасном объекте: включить радио (телевизор) и выслушать сообщение; надеть средства защиты органов дыхания и кожи; закрыть окна и форточки;</p> <p>отключить газ, воду, электричество, погасить огонь в печи; взять документы, необходимые вещи и продукты; укрыться в ближайшем убежище или покинуть район аварии.</p> <p>При отсутствии средств защиты и убежища: закрыть окна и двери;</p> <p>зашторить входные двери плотной тканью; провести герметизацию жилища; держать включенным радио (телевизор) и ждать указаний.</p> <p>Задание № 4</p> <p>Обеспечение пожарной безопасности в местах проживания. Обязанности граждан в области пожарной безопасности.</p> <p>Практическое задание (ситуация). Во время прогулки по лесу в пожароопасный период (сухая погода и ветер) вы уловили запах дыма, и определили, что попали в зону лесного</p>
--	--	---

		<p>пожара. Ваши действия.</p> <p>Попав в зону лесного пожара, следует: определить направление ветра и распространения огня; быстро выходить из зоны пожара навстречу ветру по возможности параллельно фронту распространения огня; идти, пригибаясь к земле и не стараясь обогнать пожар; если поблизости есть водоем, окунуться в него или, смочив одежду, накрыть ею голову и верхнюю часть тела; выйдя из опасной зоны, сообщить о пожаре в пожарную охрану.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике;

		практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.
--	--	--

Ситуационные задачи

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Ситуационные задачи
УК - 8	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»; -современный комплекс проблем безопасности человека; -концепцию и стратегию национальной безопасности <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; -планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ. <p><i>Имеет опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; 	<p>Решите ситуационные задачи, ответьте на поставленные вопросы.</p> <p>Задача 1.</p> <p>Оцените данную ЧС по трем признакам (классификациям) – причине возникновения, временным характеристикам, масштабам и тяжести</p> <p>В результате наводнения в августе 2016 года в индийском штате Бихар число жертв стихийного бедствия составило 95 человек. Всего от природного бедствия пострадали 3,3 млн. человек в 14 районах штата. Наибольшее количество погибших зарегистрировано в округе Пурния – 28. В результате наводнений были повреждены свыше 16 тыс. домов. Власти организовали 464 лагеря по оказанию помощи пострадавшим. Повреждено 200 тыс. га посевов на полях.</p> <p>Задача 2.</p> <p>В ноябре 2016 года в Свердловской области из-за аварии на теплосетях города Кушва жители многоквартирного жилого дома и детский сад остались без тепла, в строениях произошла разморозка внутридомовых теплосетей. На ликвидацию всех последствий аварий ремонтникам</p>

		<p>потребовалось более 20 часов. Часть жильцов переселилась к родственникам, часть разместились в здании школы, часть оставалась в своих квартирах. Причинен материальный ущерб имуществу граждан, пострадавших не было.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Ситуационная задача	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.
	Низкий уровень (Удовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.
	Средний уровень (Хорошо)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.
	Высокий уровень (Отлично)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.

Темы рефератов и презентаций

1. Характеристика пожаров. Причины возникновения пожаров.
2. Понятие о среде обитания человека, эволюция среды обитания человека, понятие о биосфере и техносфере. Санитарно-гигиенические нормативы качества окружающей среды.
3. Подручные средства пожаротушения.
4. Биологическое воздействие электромагнитных полей. Гигиенические нормативы электромагнитных полей. Защита от действия электромагнитных полей.

5. Эвакуация людей из здания школы при пожаре. Поиск детей в горящем здании.
6. Причины возникновения взрывов, поражающие факторы взрыва. Возможные последствия, вызванные взрывами.
7. Безопасность человека на улице. Правила поведения при ЧС в транспорте большого города.
8. Правила поведения и действия при геологических стихийных бедствиях, способы защиты от последствий.
9. Безопасность человека на железной дороге. Правила поведения при ЧС на железнодорожном транспорте.
10. Оповещение и информация населения об угрозе стихийных бедствий.
11. Безопасность человека на воздушном транспорте. Правила поведения при ЧС на воздушном транспорте.
12. Безопасность человека на водном транспорте. Правила поведения при ЧС на водном транспорте.
13. Правила поведения и безопасность человека на водоеме в летний период.
14. Биологические чрезвычайные ситуации.
15. Правила поведения и безопасность человека на водоеме затянутым льдом.
16. Аварии и катастрофы на промышленных предприятиях, гидротехнических сооружениях, транспорте и их возможные последствия.
17. Правила поведения и безопасность человека в бассейне.
18. Основные способы защиты от опасных факторов аварий и катастроф.
19. Организация питания в условиях автономного существования.
20. Сущность способов защиты, спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения. Классификация средств защиты.
21. Терроризм как основная социальная опасность.
22. Экстремизм как угроза национальной безопасности.
23. Оказание первой помощи при обмороке.
24. Оказание первой помощи при ожогах.
25. Оказание первой помощи при переломах.
26. Оказание первой помощи при обморожениях.
27. Оказание первой помощи при кровотечениях.
28. Оказание первой помощи при отсутствии дыхания и пульса.
29. Организация ночлега в условиях автономного существования. Ориентирование на местности. Способы подачи сигнала бедствия.
30. Действие ионизирующих излучений на живые организмы.
31. Защита от опасности поражения электрическим током.
32. Характеристика поражающих факторов ядерного взрыва.
33. Влияние вибраций и акустических колебаний на организм человека. Защита от шума и вибраций. Мероприятия по уменьшению шума и вибраций.
34. Химически опасные объекты производства. Возможные последствия при авариях на химически-опасных объектах.

35. Права и обязанности граждан РФ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

36. Химически опасные вещества (ХОВ), их физико-химические свойства, поражающее действие, признаки поражения, средства и способы нейтрализации и защиты от ХОВ.

37. Средства индивидуальной защиты.

38. Мошенничество в сети.

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Структура презентации

1. Титульный слайд должен содержать следующую информацию:

- a. Название работы
- b. Фамилия, имя, группа автора
- c. Фамилия, имя, отчество, должность преподавателя
- d. Название учебного заведения, год защиты

2. Введение – основная цель, возможно: проблема, гипотеза, актуальность.

3. Основная часть – презентация своей работы.

4. Заключение – выводы.

5. Спасибо за внимание или аналогичное

- a. Фамилия, Имя, класс автора
- b. Адрес электронной почты

Оформление слайдов

1. Все слайды (кроме первого) должны содержать порядковый номер, расположенный в правом верхнем углу (размер шрифта – не менее 20 пт).

2. Каждый слайд (кроме первого) должен иметь короткое название (заголовок, без точки в конце), набранное шрифтом на 2 и более пт, чем основной размер шрифта .

3. Для основного текста рекомендуемый размер шрифта ≥ 24 пт.

4. Поля слайдов не менее 0,5 см с каждой стороны.

5. Использование звуковых эффектов в ходе демонстрации презентации не желательны.

6. Файл презентации должен быть выполнен в программе MS PowerPoint 97-2010.

7. В процессе выступления не допускается переход на Интернет ресурсы, всю дополнительную информацию необходимо предварительно разместить в одной папке с презентацией (т е ссылки только локальные).

8. В титульном слайде анимация не допускается.

9. Для всех слайдов применять один эффект их перехода и стилевое решение.

11. Изображения, размещенные на одном слайде желательно привести к единому размеру.

12. Таблицы оформлять в одном стиле, выделить шапку таблицы.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК – 8	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»; -современный комплекс проблем безопасности человека; -концепцию и стратегию национальной безопасности <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -эффективно применять средства защиты от 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цель и содержание дисциплины «Безопасность жизнедеятельность», её основная задача, место и роль в подготовке специалиста. Этапы развития науки. 2. Понятие о среде обитания человека, эволюция среды обитания человека, понятие о биосфере и техносфере. 3. Классификация ЧС. 4. Классификация стихийных бедствий. Краткая характеристика наиболее опасных стихийных бедствий. 5. Физическая сущность геологических стихийных бедствий,

	<p>негативных воздействий; -планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ. <i>Имеет опыт:</i> - навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;</p>	<p>причины возникновения, характер и стадии развития. 6. Правила поведения и действия при геологических стихийных бедствиях, способы защиты от последствий. 7. Оповещение и информация населения об угрозе стихийных бедствий. 8. Правила поведения и действия при метеорологических стихийных бедствиях, способы защиты от последствий этих стихийных бедствий. 9. Правила поведения и действия при гидрологических стихийных бедствиях, способы защиты от последствий этих стихийных бедствий. 10. Биологические чрезвычайные ситуации. 11. Аварии и катастрофы на промышленных предприятиях, гидротехнических сооружениях, транспорте и их возможные последствия. 12. Основные способы защиты от опасных факторов аварий и катастроф. 13. Действие ионизирующих излучений на живые организмы. 14. Действия населения при оповещении о радиоактивном заражении. 15. Химически опасные объекты производства. Возможные последствия при авариях на химически-опасных объектах. 16. Химически опасные вещества (ХОВ), их физико-химические свойства, поражающее действие, признаки поражения, средства и способы нейтрализации и защиты от ХОВ. 17. Правила поведения и действия населения при авариях с выбросом ХОВ. 18. Характеристика пожаров. Причины возникновения пожаров. 19. Подручные средства пожаротушения. 20. Эвакуация людей из здания школы при пожаре. Поиск детей в горящем</p>
--	---	---

		<p>здании.</p> <p>21. Причины возникновения взрывов, поражающие факторы взрыва. Возможные последствия, вызванные взрывами.</p> <p>22. Огнетушители, их типы и предназначение. Правила пользования огнетушителем.</p> <p>23. Безопасность человека на улице. Правила поведения при ЧС в транспорте большого города.</p> <p>24. Безопасность человека на железной дороге. Правила поведения при ЧС на железнодорожном транспорте.</p> <p>25. Безопасность человека на воздушном транспорте. Правила поведения при ЧС на воздушном транспорте.</p> <p>26. Безопасность человека на водном транспорте. Правила поведения при ЧС на водном транспорте.</p> <p>27. Правила поведения и безопасность человека на водоеме в летний период.</p> <p>28. Правила поведения и безопасность человека на водоеме затянутым льдом.</p> <p>29. Правила поведения и безопасность человека в бассейне.</p> <p>30. Оказание первой помощи при обмороке.</p> <p>31. Оказание первой помощи при ожогах.</p> <p>32. Оказание первой помощи при переломах.</p> <p>33. Оказание первой помощи при обморожениях.</p> <p>34. Оказание первой помощи при кровотечениях.</p> <p>35. Оказание первой помощи при отсутствии дыхания и пульса.</p> <p>36. Защита от опасности поражения электрическим током.</p> <p>37. Последствия поражения электрическим током.</p> <p>38. ЧС криминального характера в школе. Обеспечение безопасности детей</p>
--	--	---

	<p>в школе. Захват заложников.</p> <p>39. Защитные сооружения гражданской обороны. Средства индивидуальной защиты.</p> <p>40. Психологическая подготовка населения к действиям в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>41. Здоровый образ жизни как биологическая и социальная проблема.</p> <p>42. Вредные привычки и их профилактика. Психолого-педагогические аспекты здорового образа жизни.</p> <p>43. Обороноспособность и безопасность государства. Силы и средства обеспечения обороноспособности и безопасности.</p> <p>44. Состав и задачи Вооруженных Сил Российской Федерации.</p> <p>45. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск и их характеристика.</p> <p>46. Символическое значение орденов, медалей, знаков отличия и почетных званий.</p> <p>47. Военная присяга - клятва верности Отечеству и народу.</p> <p>48. Основные, нормативные и правовые акты, регламентирующие вопросы исполнения воинской обязанности и прохождения военной службы.</p> <p>49. Военная служба: понятие, содержание и особенности.</p> <p>50. Организация и проведение медицинского обследования граждан, подлежащих призыву на военную службу.</p> <p>51. Воинская обязанность: понятие и структура. 52. Воинский учет и обязанности граждан по воинскому учету.</p> <p>53. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе.</p> <p>55. Военная служба по призыву и по контракту. 56. Воинские звания и</p>
--	---

		<p>составы военнослужащих. 57. Военная форма одежды и знаки различия военнослужащих.</p> <p>58. Обязанности, права и свободы военнослужащих.</p> <p>59. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации: состав, структура и содержание.</p> <p>60. Сущность и содержание воинской дисциплины. Пути ее поддержания и укрепления. 61. Виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий на военнослужащих.</p> <p>62. Понятие караульной службы, караула, часового, поста. Состав караула. Обязанности часового.</p> <p>63. Понятие строя и его виды. Обязанности военнослужащих перед построением и в строю. 64. Основные виды боевых действий и их характеристика.</p> <p>65. Порядок действий солдата в бою. 66. Назначение, устройство и боевые свойства автомата Калашникова. 67. Назначение, устройство и боевые свойства ручных осколочных гранат. 68. Меры безопасности при производстве стрельб и метании ручных гранат.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний	Студент твердо знает учебный

	(Хорошо)	материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Русский язык и культура речи

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки:

Направление подготовки: *43.03.03 Гостиничное дело*
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): *Гостинично-ресторанная деятельность*
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения *очная*
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: *Бекбулатова Г.Р., к.ф.н., доцент*
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «1» марта 2023 года
Протокол № 6.

Казань - 2023

**1.ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-4		Знает: - принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
УК-4		Умеет: - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском языке.
УК-4		Имеет опыт: - деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском языке; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском языке.

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-4	Тест №1	не аттестован низкий средний высокий	0 1 2 3
	УК-4	Тест №2	не аттестован низкий средний высокий	0 1 2 3
	УК-4	Тест №3	не аттестован низкий средний высокий	0 1 2 3
	УК-4	Тест №4	не аттестован низкий средний высокий	0 1 2 3
	УК-4	Итоговый тест (Модуль 1)	не аттестован низкий средний высокий	2 и менее 3 – 4 5 – 6 7 – 8
	макс:			
МОДУЛЬ 2.	УК-4	Тест №5	не аттестован низкий средний высокий	0 1 2 3
	УК-4	Тест №6	не аттестован низкий средний высокий	0 1 2 3
	УК-4	Деловая игра	не аттестован низкий средний высокий	1-0 2– 3 4 – 5 6 – 7
	УК-4	Итоговый тест (Модуль 2)	не аттестован низкий средний высокий	1-0 2– 3 4 – 5 6 – 7
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-4	Ответ на вопрос к зачету	- не аттестован	0 – 14
		- низкий	15 – 32
		- средний	33 – 42
		- высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

2. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы										
УК-4	<i>Знает: - принципы построения устного и письменного</i>	<p><i>Заполните таблицу, соотнося жанр текста со стилем, в котором он может использоваться.</i></p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="5" style="text-align: center;"><i>Функциональный стиль</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"><i>Научный</i></td> <td style="text-align: center;"><i>Официально-деловой</i></td> <td style="text-align: center;"><i>Публицистический</i></td> <td style="text-align: center;"><i>Художественный</i></td> <td style="text-align: center;"><i>Разговорный</i></td> </tr> </tbody> </table>	<i>Функциональный стиль</i>					<i>Научный</i>	<i>Официально-деловой</i>	<i>Публицистический</i>	<i>Художественный</i>	<i>Разговорный</i>
<i>Функциональный стиль</i>												
<i>Научный</i>	<i>Официально-деловой</i>	<i>Публицистический</i>	<i>Художественный</i>	<i>Разговорный</i>								

	<p>о высказывания на русском языке; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</p>	<table border="1" data-bbox="584 152 1509 255"> <tr> <td data-bbox="584 152 759 255"></td> <td data-bbox="759 152 890 255">деловой</td> <td data-bbox="890 152 1098 255"></td> <td data-bbox="1098 152 1228 255">ый</td> <td data-bbox="1228 152 1509 255"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 255 759 358"></td> <td data-bbox="759 255 890 358"></td> <td data-bbox="890 255 1098 358"></td> <td data-bbox="1098 255 1228 358"></td> <td data-bbox="1228 255 1509 358"></td> </tr> </table> <p>Жанры: реферат, патентное описание, поэма, очерк, личный дневник, репортаж, монография, заявление, новелла, лекция, доверенность, информационное письмо, беседа на бытовую тему, сонет, словарь, автобиография, диссертация, диспут, записка, методическое пособие.</p>		деловой		ый						
	деловой		ый									
УК-4	<p>Знает: - принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</p>	<p>Прочитайте рекомендации, которые дают специалисты консалтинговой службы людям, ищущим работу.</p> <p>Темп и манера речи, громкость голоса, интонация и четкость произношения – это те характеристики, на основании которых о вас сложится мнение в первые минуты разговора. Темпоритм речи желательно стараться сдерживать, чтобы он был спокойным, без излишней экспрессии. «Пустое слово сыплется, как горох из решета, насыщенное слово поворачивается медленно, точно шар, наполненный ртутью», - говорил К.С. Станиславский о различии восприятия быстрой и размеренной речи. Поэтому если вы хотите, чтобы к вашим словам прислушивались, не торопитесь и не тараторьте. Однако следует помнить, что быстрая речь воспринимается более убедительно, поэтому в особо важных моментах лучше ускорить ее темп.</p> <p>Вы должны говорить весомо и уверенно – как опытный специалист, знающий себе цену. Нерешительного человека можно узнать по невнятным высказываниям, избыточным эвфемизмами, смягчающими речь: «достичь определенных успехов» вместо «стать лидером», «не очень рад» вместо «разозлился» и т.д. Создают впечатление неуверенности и так называемые квалификаторы: «как бы», «всего лишь», «немного», «судя по всему». О говорящем так кандидате складывается мнение как о человеке слабом, непригодном для серьезной и ответственной работы. Понижают впечатление также самоуничижительные высказывания типа: «я не оратор», «я еще малоопытный специалист», «я – человек новый».</p> <p>Если хотите проверить, как вы умеете вербально преподнести себя, запишите свою самопрезентацию на магнитофон, а затем прослушайте запись. Обычно даже самые опытные топ-менеджеры при прослушивании своих самопрезентаций досадливо морщат лоб. А что уж говорить о нас, простых смертных?</p> <p>При необходимости подкорректируйте свою речь в сторону большей решительности и определенности. Главное – будьте искренни. Любая фальшь заметна и играет против вас.</p> <p>В деловых разговорах вообще и на собеседовании в частности следует избегать американизмов типа «вау», «о`кей», «йес», «ноу проблем». В России многим деловым людям эта привычка не нравится, они видят в этом низкопоклонничество перед Западом. Кстати, отдельные слова из другого языка обычно употребляют</p>										

		<p>люди, плохо говорящие на нем. Те, кто в совершенстве владеет тем или иным иностранным языком (переводчики, топ-менеджеры, дипломаты и т.д.), никогда не вставляют слова из одного «наречия» в другое. Поэтому наличие (отсутствие) иностранных слов-паразитов свидетельствует об уровне деловой культуры и степени владения иностранным языком.</p> <p>Насколько эти советы актуальны для вас и ваших друзей? Какие из описанных ошибок в речевом поведении вы отмечаете у себя?</p>
УК-4	<p>Знает: - принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</p>	<p>Задание 3. Составьте резюме по следующей структуре, учитывая особенности официально-делового стиля.</p> <p>1. Желаемая должность Должность, на которую соискатель претендует при поиске работы.</p> <p>2. Фамилия, имя и отчество соискателя</p> <p>3. Дата рождения</p> <p>4. Контактная информация (контактные телефоны, электронный адрес, адрес проживания).</p> <p>5. Зарплатные ожидания</p> <p>6. Профессиональные навыки .</p> <p>7. Образование Наименование учебного заведения (ФГБОУ ВО «Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма»), период обучения, квалификация.</p> <p>8. Дополнительное образование Участие в тренингах, курсах, семинарах, конференциях и т.п.</p> <p>9. Опыт работы Наименование и сфера деятельности организации, период работы, наименование должности, описание функциональных обязанностей и основных профессиональных достижений (начинать описание необходимо с последнего места работы, т.е. излагать информацию в обратном хронологическом порядке).</p> <p>10. Личностные качества Профессиональные качества соискателя (5-10 качеств, максимально соответствующих вакансии, на которую претендуете).</p> <p>11. Дополнительные данные Уровень владения ПК, знание специальных программ, владение оргтехникой, знание иностранных языков, уровень владения иностранным языком (начальный, продвинутый, свободное владение), сведения о семейном положении, готовность к командировкам, наличие водительского удостоверения</p> <p>12. Хобби, интересы, увлечения</p> <p>Фото В верхнем углу резюме можно поместить фото. При составлении резюме важно помнить: все данные должны быть достоверными, резюме должно быть написано понятным языком, поэтому лучше избегать употребления разного рода аббревиатур и сложных терминов. При оформлении резюме</p>

		<i>желательно не использовать разнообразие шрифтов и размеров символов.</i>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практическая работа	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий уровень (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний уровень (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий уровень (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Ситуационная задача

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Ситуационная задача
УК-4	Умеет: -применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском языке	<i>Пример ситуационной задачи</i> <i>Прочитайте некоторые советы по ведению деловых телефонных разговоров. Что вы можете добавить к прочитанному? Со всеми ли рекомендациями вы согласны? Служебный разговор по телефону обычно включает в себя такие элементы, как взаимные представления, введение собеседника в курс дела, обсуждение вопроса, заключение. Сняв трубку, четко представьтесь или назовите свое учреждение. После представления поприветствуйте абонента. Для последнего ответ по телефону формирует впечатление не только о вас лично, но и обо всем учреждении в целом. Старайтесь не допускать начала разговора с односложных слов типа «Да», «Слушаю». Начинайте</i>

	<p><i>приветствие со слов «Добрый день (утро, вечер)».</i></p> <p><i>Отрицательное впечатление на собеседника может произвести употребление жаргонных выражений типа «ок», «идёт», «добро», «заметано» и др. Неправильный тон в начале разговора способен повлиять на его эффективность, вызвав ответную реакцию собеседника.</i></p> <p><i>Акустической особенностью телефонного разговора является эффект зеркальности: если вы говорите тихо, то и отвечать вам будут вполголоса, напротив, если вы говорите громко, то и ответ будет дан повышенным тоном.</i></p> <p><i>Не употребляйте труднопроизносимые слова, говорите четко.</i></p> <p><i>Старайтесь избегать категоричных утверждений, не навязывайте собеседнику готовых решений. Если возникает необходимость отойти от телефона и навести справки, то предупредите о времени поиска. Лучше назвать точное время, когда абонент может перезвонить, или предложить перезвонить в удобное для него время.</i></p> <p><i>(По В.А. Сухареву)</i></p>
--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Ситуационная задача	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.
	Средний (Хорошо)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.
	Высокий (Отлично)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.

Деловая игра

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Деловая игра
УК-4	Умеет:	<i>Пример деловой игры</i>

	<p><i>-применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском языке</i></p>	<p><i>Вопросы для обсуждения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Что представляет собой публичная речь? В чем заключаются особенности речи специалистов в области сервиса?</i> 2. <i>Перечислите основные приемы изложения и объяснения содержания речи. В чем заключается специфика убеждающего монолога?</i> 3. <i>Какие существуют основные этапы подготовки к конкретному выступлению?</i> 4. <i>Что является главной составляющей подготовки к выступлению?</i> 5. <i>Что реализуется в главной части выступления? С чего целесообразно начать подготовку темы: а) с определения проблем; б) с выписки цитат; в) с составления плана; г) с поиска материалов?</i> 6. <i>Подготовьте план убеждающего монолога. Произнесите монолог публично.</i> <p><i>Темы для выступлений</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>«Качество – это делать что-либо правильно, даже когда никто не смотрит» (Генри Форд).</i> 2. <i>«Самая главная формула успеха – знать, как общаться с людьми» (Теодор Рузвельт).</i> 3. <i>Клиент всегда прав.</i> 4. <i>Нужно быть лучше, чем вчера, а не лучше, чем другие.</i> 5. <i>Зависит ли наше будущее от учёбы?</i> 6. <i>Надо ли нам учиться у Запада?</i> 7. <i>Единственный способ делать великие дела – любить то, что вы делаете.</i> 8. <i>Стоит ли учиться за границей?</i> 9. <i>«Прекрасная мысль теряет свою ценность, если она дурно выражена» (Вольтер).</i> 10. <i>Нужен ли студенту автомобиль?</i> 11. <i>«От сессии до сессии живут студенты весело»?</i> 12. <i>Надо ли гнаться за успехом?</i> 13. <i>«Спорт становится средством воспитания тогда, когда он – любимое занятие каждого» (В.А. Сухомлинский).</i> 14. <i>«Если я цитирую других, то лишь для того, чтобы лучше выразить свою собственную мысль» (М. Монтень).</i> 15. <i>«Спорт не воспитывает характер, а выявляет его» (Х. Браун).</i> 16. <i>«Спорт – это здоровье. Спорт – это хорошее настроение. Спорт – это долголетие» (Э. Хемингуэй).</i>
--	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Деловая игра	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент неполно изложил задание; при изложении были допущены существенные ошибки; результаты выполнения работы не удовлетворяют требованиям, установленным

		преподавателем к данному виду работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент неполно, но правильно изложил задание; при изложении была допущена 1 существенная ошибка; знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий; излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно; затрудняется при ответах на вопросы преподавателя; материал оформлен неаккуратно или не в соответствии с требованиями.
	Средний (Хорошо)	Студент неполно, но правильно изложил задание; при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя; дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала; материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями.
	Высокий (Отлично)	Студент обстоятельно, с достаточной полнотой излагает соответствующую тему; дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала. Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями.

Тест

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тест
УК-4	<i>Умеет: -применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском языке.</i>	<p>1. Высшей формой национального языка является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - язык писателей-классиков - литературный язык - старославянский язык - язык научных и учебных книг <p>2. К признакам литературного языка не относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие письменности - нормированность - динамичность, выражающаяся в постоянных языковых изменениях - функционально-стилевое расслоение (многообразие функциональных стилей литературного языка)

		<p>3. Основоположителем русского литературного языка является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - М.В. Ломоносов - А.С. Пушкин - Л.Н. Толстой - Ф.М. Достоевский <p>4. Литературный язык не включает</p> <ul style="list-style-type: none"> - устную речь - художественную литературу - просторечие - публицистику <p>5. Какое утверждение неверно?</p> <ul style="list-style-type: none"> - употребление диалектизмов в литературной речи не является отступлением от нормы - диалектизмы бытуют, в основном, в устной речи сельского населения - использование диалектизмов в речи персонажей художественного произведения помогает созданию характеристики героя (речь жителя определенной местности, речь человека из народа, речь малообразованного человека и др.) - понятие "диалект" синонимично понятию "говор" <p>6. Какое утверждение неверно?</p> <ul style="list-style-type: none"> - просторечие - это литературный вариант языка, используемый в речи малообразованных слоев городского населения - просторечие присуще обиходно-бытовой речи - просторечие обладает грубоватой, фамильярной эмоционально-экспрессивной окраской - носители просторечия не осознают нарушения норм литературного языка и не понимают различия между литературными и нелитературными формами <p>7. Какое утверждение неверно?</p> <ul style="list-style-type: none"> - жаргон - социальная разновидность речи, используемая узким кругом носителей языка, объединенных общностью интересов, занятий, положением в обществе - употребление жаргонизмов допустимо в литературном языке - жаргонизмы всегда экспрессивны и оценочны - в последние десятилетия наблюдается активное вхождение жаргонной лексики во все сферы речевого общения <p>8. Какое утверждение неверно?</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионализмы распространены преимущественно в разговорной речи людей той или иной профессии - профессионализмы функционируют как "полуофициальные" слова, не имеющие строго научного характера - зачастую значение профессионализмов непонятно неспециалисту - понятие "профессионализм" синонимично понятию "термин"
--	--	---

		<p>9. Какое утверждение неверно?</p> <ul style="list-style-type: none"> - арг - речь определенных социально замкнутых групп - арготизмы выделяются вульгарной окраской - значение арготизмов понятно всем носителям языка - распространение арготизмов оценивается как отрицательное явление в развитии национального языка <p>10. Установите соответствие:</p> <table border="1"> <tr> <td>диалектизмы</td> <td>предки (родители), зеленые (доллары)</td> </tr> <tr> <td>жаргонизмы</td> <td>певень (петух), жисть (жизнь), кушак (пояс)</td> </tr> <tr> <td>просторечие</td> <td>башка, "скока" (вместо "сколько")</td> </tr> <tr> <td>арго</td> <td>перо (нож), малина (притон)</td> </tr> </table>	диалектизмы	предки (родители), зеленые (доллары)	жаргонизмы	певень (петух), жисть (жизнь), кушак (пояс)	просторечие	башка, "скока" (вместо "сколько")	арго	перо (нож), малина (притон)
диалектизмы	предки (родители), зеленые (доллары)									
жаргонизмы	певень (петух), жисть (жизнь), кушак (пояс)									
просторечие	башка, "скока" (вместо "сколько")									
арго	перо (нож), малина (притон)									

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тест	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.
	Средний (Хорошо)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.
	Высокий (Отлично)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; правильно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.

Контрольная работа

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Контрольная работа
УК-4	Умеет: - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и	<p>Примерная контрольная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите основные способы аргументации. 2. Перечислите основные подстили научного стиля. 3. Перечислите основные принципы русской орфографии. 4. Укажите правильное написание Н и НН в следующих словосочетаниях, запишите словосочетания: 1) скамьи слома..ы, современе..ик; 2) плохо глаже..ый, дерева..ый; 3) реше..ый, эмалирова..ый; 4) имуществе..ый, взволнова..ый 5. Проанализируйте текст письменно. Определите стиль данного текста. Какие тропы и фигуры вы можете указать в приведенном отрывке? Какова их роль?

	<p><i>навыки делового общения на русском языке.</i></p>	<p>Московский Гран-при должен был быть пятым по счету, а оказался третьим. Турниры во Франции и Канаде из-за коронавируса предпочли отменить совсем – как и декабрьский финал в Пекине. Американский Лас-Вегас, китайский Чунцин, японская Осака, которая примет последний этап в ближайший уик-энд, – вот и вся зарубежная география нынешней серии.</p> <p>Зато ее российская «третья четверть» удалась на славу. Что по представительности состава участников, что по качеству катания Москва намного превзошла турниры в США и Китае. Особенно это касается спортивной составляющей: поскольку лимит «не больше трех мест в каждом виде для одной страны» в данном случае не действовал, наши назло эпидемии с легкостью заполнили все вакансии и обеспечили весьма высокий, по-настоящему мировой уровень соперничества. Если бы Анна Щербакова и Алина Зубкова с Романом Плещковым не снялись с этапа в самый последний момент, когда заменить их уже не представлялось возможным по организационным причинам (более ранние замены осуществлялись без проблем), на льду «Мегаспорта» выступили бы максимально разрешенные (в том числе и по обычным, действовавшим до эпидемии правилам) 60 фигуристов.</p> <p>6. Определите стиль и тип речи. Какие тропы и фигуры вы можете указать в приведенном отрывке? Какова их роль?</p> <p>Волшебная осень парков. Тихо. Чуть-чуть сыровато. Листья нехотя отрываются и словно повисают на невидимых паутинках. Долго-долго падают кленовые листья. Как они хороши! Хотелось сказать садовнику, чтобы не подметал. Пусть бы ходили люди по золотому ковру. Как же снять? Как поймать это дыхание осени? Кажется, листья падают не беззвучно. Кажется, полёт сопровождает какая-то музыка. Бом-бом. Один лист, другой, третий. Стройная музыка в парке. Один ли я ее слышу? Нет. Вот девочка подняла голову, блестящими глазами провожает листья. Рядом женщина под зонтиком. Книга. Но она не читает. Она слушает золотой хоровод. Вспоминаю. Скорее, скорее снимать. Поймать хоть отрывок музыки листопада. (В. Пескову)</p> <p>7. Расставьте знаки препинания в следующих предложениях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По вечерам за столом собирались дети и взрослые и читали вслух. 2. Иван был почти всегда сонливый да ленивый. 3. Интонация всегда лежит на грани словесного и несловесного сказанного и несказанного. 4. Туманы в Лондоне бывают если не каждый день то через день непременно. 5. Танцы это искусство отдергивать свою ногу раньше чем на нее наступит партнер. 6. Первое что я увидел вернувшись после долгого отсутствия укоряющие глаза жены. 7. От ума до рассудка гораздо дальше чем полагают. 8. На хлеб зарабатывают руками на масло головой. <p>8. Для текстов научного стиля не характерно (-а)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) логическая последовательность изложения; 2) преимущественное употребление существительных вместо глаголов;
--	---	--

		<p>3) широкое использование лексики и фразеологии других стилей; 4) научная фразеология.</p> <p>9. В официально-деловых текстах обычно употребляются слова:</p> <p>1) амплитуда, локальный, следовать; 2) климат, хроника, журнал; 3) эскалация, форум, конгресс; 4) доложить, ответчик, взыскание.</p> <p>10. В отрывках из текстов, принадлежащих к разным стилям, употребить простые или сложные формы степеней сравнения, объясняя свой выбор.</p> <p>1. Различия между мерой и степенью проявляются (более контрастно, контрастнее), если рассматривать признак в динамике и в статике (Монография).</p> <p>2. Встает нежный ландшафт Украины: от Полесья до самого Черного моря, от Карпат почти до самого Дона...(самый благодатный, благодатнейший) край! (Из газет).</p> <p>3. Твардовский был (самый образованный, образованнейший) человеком и читателем (Критическая статья).</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Контрольная работа	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.
	Средний (Хорошо)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.
	Высокий (Отлично)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; правильно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.

Темы рефератов и презентаций

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

1. Примерные темы рефератов и презентаций:

1. Паронимы и омонимы в профессиональной коммуникации.
2. Лексическая антонимия (оксюмороны).
3. Синонимы в сфере сервиса.
4. Лексика пассивного и активного словаря.

5. Лексическая избыточность (плеоназм и тавтология).
6. Словари и речевая культура. Приемы обогащения речи.
7. Фразеологизмы и крылатые слова в профессиональной коммуникации.
8. Профессиональный жаргон.
9. Использование терминов в профессиональной коммуникации.
10. Грамматические ошибки в профессиональной коммуникации.
11. Понятие стиля. Разновидности стилей современного русского языка.
12. Особенности языка рекламы в сфере сервиса.
13. Особенности устной формы официально-делового стиля.
14. Основные разновидности и жанры научного стиля.
15. Культура делового общения в сфере сервиса.
16. Коммуникативные качества речи, обеспечивающие оптимальное общение.
17. Речевой этикет как составляющая профессионального имиджа.
18. Афоризмы в профессиональной коммуникации.
19. Языковая личность специалиста в сфере сервиса.
20. Правила вербального этикета.

2. Требования к оформлению реферата

1. Документ должен быть создан на компьютере, в программе MicrosoftWord.
2. Распечатка реферата на одной стороне листа. Формат стандартный – А4.
3. Поля страницы: левое – 30 мм, правое, верхнее, нижнее – 20 мм.
4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.
5. Шрифт основного текста – TimesNewRoman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.
6. Оформление заголовков. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Названия разделов и подразделов прописывают заглавными буквами (ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ).
7. Интервалы после названий и подзаголовков. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2 пункта. Интервал между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.
8. Нумерация страниц. Отсчет ведется с титульного листа, но сам лист не нумеруют. Используются арабские цифры.
9. Правила оформления примечаний. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска.
10. Оформление цитат. Цитаты выделяются кавычками. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.
11. Нумерация глав, параграфов. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).

Требования к оформлению презентации

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Критерии оценки презентации:

<i>№</i>	<i>Критерии</i>	<i>Оценка</i>	<i>баллы</i>
1	Структура	количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов) – наличие титульного	1

		слайда и слайда с выводами	
2	Наглядность	иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается – используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.	1
3	Дизайн и настройка	оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления	1
4	Содержание	презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы) – содержит полную, понятную информацию по теме работы – орфографическая и пунктуационная грамотность	1
5	Требования к выступлению	– выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал – выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории – выступающий точно укладывается в рамки регламента (7 минут)	1
Максимум		5 баллов	

Создание мультимедийной презентации включает в себя пять этапов: планирование, разработка, репетиция, апробация и защита презентации.

При проектировании и разработке слайдов МП:

- целесообразно соблюдать единый стиль оформления, который бы не отвлекал от самой презентации;

- необходимо соблюдать сочетаемость цветов, использование не более трех цветов на слайде: один для фона, один для заголовка, один для текста; ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста; цвета на всех слайдах одной презентации должны быть одинаковые;

- желательно использовать разнообразные виды слайдов: с текстом, таблицами, диаграммами;

- нежелательно использовать музыкальное фоновое сопровождение и злоупотреблять анимационными эффектами;

- нежелательно использовать курсив, шрифт с засечками, рубленый шрифт (различные варианты Arial или Tahoma);

- нежелательно применять фоновый рисунок, т.к. это снижает эффективность усвоения материала;

- необходимо использовать достаточно крупный шрифт текста (для заголовков не менее 24 размера, для информации – не менее 18);
- тип шрифта в одной презентации на всех слайдах за исключением первого должен быть постоянный; для выделения информации использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание;
- стремиться к простому и строгому дизайну слайдов, отдавая предпочтение холодным тонам фона (контраст, например фон – светлый, а шрифт – темный, или наоборот; рекомендуемые сочетания: белый на темно-синем, черный на белом);
- слайды не должны быть перегружены: ограничиться пятью строками на слайде и пятью словами в строке, оптимальное количество строк на слайде – от 6 до 11; – пункты перечней – короткие фразы: максимум две строки на фразу, оптимально – одна строка;
- необходимо использовать оптимальное количество слайдов (10–15); смена слайдов каждые 1,5–2 минуты.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (PowerPoint). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.
	Низкий (Удовлетворительно)	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информации, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или студент отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.
	Средний (Хорошо)	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация

		<p>систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (PowerPoint), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории</p>
	Высокий (Отлично)	<p>Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.</p>

3. Вопросы для проведения промежуточной аттестации

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-4	<i>Владеет навыками - деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском языке; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском языке.</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие о современном русском языке. 2. Происхождение русского языка. 3. Заимствования в русском языке. 4. Понятие о литературном языке. Норма. 5. Толковые и другие лингвистические словари. 6. Происхождение русской письменности. 7. Разновидности нормы. 8. Понятие об орфоэпии. Произносительная норма. Орфоэпические словари. 9. Русское словесное ударение; тенденции его развития. 10. Интонация, её компоненты. 11. Грамматическая норма. Связь слов в

		<p>предложении.</p> <p>12. Разряд числительных в русском языке. Количественные, порядковые, собирательные числительные, особенности их склонения.</p> <p>13. Понятие о стилистике и стилистическом значении. Функциональные стили речи.</p> <p>14. Научный стиль, научно-популярный подстиль научного стиля.</p> <p>15. Официально-деловой стиль, подстили и жанры делового стиля.</p> <p>16. Понятие о риторике. Композиция убеждающего монолога.</p> <p>17. Аргументация в публичной речи. Виды аргументов.</p> <p>18. Современное состояние русского литературного языка.</p> <p>19. Слово и его лексическое значение.</p> <p>20. Синонимы, антонимы, приведите примеры.</p> <p>21. Омонимы, омографы, паронимы, омофоны, приведите примеры.</p> <p>22. Понятие современной культуры речи, ее компоненты и их содержательная сторона.</p> <p>23. Что такое языковая норма.</p> <p>24. Речевой этикет, качества хорошей речи. Речевой этикет в спорте.</p> <p>25. Письменные формы речевого этикета.</p> <p>26. Современные словари-справочники по культуре речи.</p> <p>27. Основные нормы современного русского литературного языка в области фонетики и слово- и формообразования, наиболее часто встречающиеся отклонения от нормы. Ошибки в речи спортсменов.</p> <p>28. Виды словарей и работа с ними.</p> <p>29. Стилистическая окраска слов.</p> <p>30. Основные стилевые черты и характерные особенности научного стиля.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос (ответ на вопрос билета на зачете)	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.
	Низкий	Студент показывает недостаточные знания

	(Удовлетворительно)	лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
	Средний (Хорошо)	Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.
	Высокий (Отлично)	Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Правовые основы профессиональной деятельности»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Правовые основы профессиональной деятельности»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: ст. преп Ислямов Д.Р.
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «10» марта 2023 года
Протокол № 8.

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-2	<i>ПС 33.007</i> <i>Руководитель/управляющий</i> <i>гостиничного</i> <i>комплекса/сети гостиниц</i>	УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты
ОПК-6		ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.
УК-10		УК 10.1 Понимает негативные последствия коррупции как угрозы национальной безопасности государства, а также основные принципы противодействия коррупции в Российской Федерации; демонстрирует нетерпимое отношение к коррупции реализует меры антикоррупционной профилактики в повседневной жизни и профессиональной деятельности

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

1 семестр

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-10, УК-2, ОПК-6	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-10, ОПК-6	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ОПК-6	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ОПК-6	Контрольная работа № 3	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-2, ОПК-6, УК-10	Ответ на вопросы к зачету	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-2 УК-10	УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты УК 10.1 Понимает негативные последствия коррупции как угрозы национальной безопасности государства, а также основные принципы противодействия коррупции в Российской Федерации; демонстрирует нетерпимое отношение к коррупции реализует меры антикоррупционной профилактики в повседневной жизни и профессиональной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательство о защите прав потребителей. 2. Содержание гражданских правоотношений. 3. Источники <i>регулирования отношений в сфере защиты прав потребителей.</i> 4. <i>Ключевые понятия: потребитель, изготовитель, исполнитель, продавец, импортер, недостаток товара (работы, услуги), безопасность товара (услуги, работы).</i> 5. <i>Право потребителя на информацию.</i> 6. <i>Информация о товаре (услуге, работе). Права потребителя при оказании услуг.</i> 7. <i>Сроки выполнения услуг (работ) и последствия их нарушения.</i> 8. <i>Условия оплаты оказанной услуги (выполненной работы).</i> 9. <i>Правила как источник регулирования услуг.</i> 10. <i>Ответственность за нарушения прав</i>
ОПК-6	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в	

	избранной профессиональной области. ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.	<i>потребителей:</i> гражданско-правовая, административная, уголовная.
--	---	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Контрольные работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Контрольные работы
УК-2 УК-10	УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных	Задание. работа 1 I. Видеокейсы «Час суда»: 1. «Сервитут» 2. «Менеджер гостиничного комплекса против владельца» 3. «Покупка или аренда»

	<p>задач и ожидаемые результаты</p> <p>УК 10.1 Понимает негативные последствия коррупции как угрозы национальной безопасности государства, а также основные принципы противодействия коррупции в Российской Федерации; демонстрирует нетерпимое отношение к коррупции реализует меры антикоррупционной профилактики в повседневной жизни и профессиональной деятельности</p>	<p>4. «Увольнение работника»</p> <p>Задача: по окончании просмотра ситуаций, представленных в видеоматериале выполнить письменное задание, включающее краткое описание сути кейса, перечисление предоставленной сторонами документации, обоснованный прогноз решения судьи.</p> <p>Поиск ответов на вопросы по трудовому законодательству, по законодательству о защите прав потребителей, по законодательству в сфере туристической деятельности и иных услуг.</p>
ОПК-6	<p>ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области.</p> <p>ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.</p>	<p>Задание. работа 1</p> <p>Щукин М. Е. является нанимателем жилого помещения, расположенного по адресу: Мурманская область, Печенгский район, город Заполярный, ул. Терешковой, дом 1, квартира 22, на основании договора социального найма жилого помещения № 65 от 12 мая 2012 г.; зарегистрирован и проживает по указанному адресу.</p> <p>По указанному адресу с 1 марта 1981 г. также зарегистрирована Сурикова Е. Н.</p> <p>В момент заключения договора социального найма Сурикова Е. Н. выехала из города Заполярного в город Люберцы Московской области к сыну.</p> <p>Щукин М. Е. проживает в квартире длительное время, регулярно вносит плату за наем, а также осуществляет текущий ремонт.</p> <p>В сентябре 2017 г. он обратился в администрацию города по вопросу приватизации квартиры, однако ему было сообщено о том, что прежде чем приватизировать квартиру, необходимо решить вопрос о снятии с регистрационного учета</p>

	<p>Суриковой Е. Н., которая не проживает в квартире более пяти лет.</p> <p>Щукин М. Е. лично обращался к Суриковой Е. Н. с просьбой добровольного снятия с регистрационного учета, однако она никак не отреагировала и до настоящего времени в зарегистрирована в квартире по адресу: Мурманская область, Печенгский район, город Заполярный, ул. Терешковой, дом 1, квартира 22.</p> <p>Щукин М. Е. обратился в суд с иском к Суриковой Е. И. о признании ее утратившей право пользования жилым помещением и снятии с регистрационного учета.</p> <p>Какое решение вынесет суд? Ответ обоснуйте."</p>
--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает

		на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.
--	--	---

Темы рефератов и презентаций

1. Права и обязанности работодателя.
2. Понятие и содержание трудового договора.
3. Основания прекращения трудового договора.
4. Материальная ответственность.
5. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
6. Трудовые споры.
7. Понятие, признаки и особенности административного правонарушения.
8. Кодекс об административных правонарушениях: структура, содержание.
9. Состав административного правонарушения.
10. Административная ответственность.

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

- Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше
- Бумага: формат - А4
- Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см.
- Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуются дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендуемое количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава)

начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуется их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-

22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Рекомендуется не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовки. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-2 УК-10	<p>УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты</p> <p>УК 10.1 Понимает негативные последствия коррупции как угрозы национальной безопасности государства, а также основные принципы противодействия коррупции в Российской Федерации; демонстрирует нетерпимое отношение к коррупции реализует меры антикоррупционной профилактики в повседневной жизни и профессиональной деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теории происхождения государства и права. 2. Понятие и признаки государства. 3. Понятие и признаки права. 4. Типология государств. 5. Формы государства. 6. Формы правления. 7. Формы государственного устройства. 8. Формы политического режима. 9. Функции права. 10. Правовое государство: понятие и признаки. Понятие, принципы и система гражданского права как частного права. 11. Субъекты гражданского права. 12. Объекты гражданского права. 13. Дееспособность физических лиц. 14. Виды юридических лиц. 15. Сделки: понятие, содержание. 16. Виды сделок. Форма сделок. 17. Ценные бумаги как объекты гражданских прав. 18. Условия действительности и недействительности сделок. 19. Исковая давность..
ОПК-6	<p>ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области.</p> <p>ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.</p>	

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и

		уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
Математические методы и модели в профессиональной деятельности

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Фонд оценочных средств

Математические методы и модели в профессиональной деятельности

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор ФОС: Мифтахов Р.Ф., к.ф.-м.н., доцент кафедры физико-математических дисциплин и информационных технологий

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «4» марта 2021 года
Протокол № 8.

Казань - 2021

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Выполняет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач.	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики поиска, сбора и обработки информации; - метод системного анализа. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методики поиска, сбора и обработки информации; - применять системный подход для решения поставленных задач. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач.

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждом из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждом из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
			не аттестован низкий средний	4 и менее 5– 6 7 – 8
МОДУЛЬ 1. Основы линейной	УК 1	Собеседование (устный опрос)		

алгебры		или тестирование	высокий	9 – 10
	УК 1	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2. Математические методы и модели в профессиональной деятельности	УК 1	Собеседование (устный опрос) или тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК 1	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		УК 1	Тестирование или ответы на вопросы к экзамену
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50

Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-1	Выполняет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач.	Вопросы для собеседования (Модуль 1) Вопросы для собеседования (Модуль 2)

Вопросы для собеседования (Модуль 1)

1. Определение матрицы. Виды матриц. Действия над матрицами: сумма матриц, произведение матрицы на число, произведение матриц.
2. Определение и вычисление определителей второго и третьего порядка.
3. Миноры и алгебраические дополнения.
4. Разложение определителя по элементам строки или столбца. Свойства определителей.
5. Решение систем линейных уравнений методом Крамера. Исследование системы с помощью формул Крамера.
6. Решение систем линейных уравнений методом Гаусса.
7. Минор матрицы, ранг матрицы, элементарные преобразования матрицы.

8. Применение элементов линейной алгебры в социально-экономической сфере. Модель Леонтьева – модель многоотраслевой экономики.

Вопросы для собеседования (Модуль 2)

1. Примеры задач линейного программирования. Основная задача линейного программирования.

2. Графический метод решения задач.

3. Симплекс метод. Применение симплексного метода в туристской деятельности.

4. Виды математических моделей двойственных задач. Решение двойственных задач.

5. Экономический анализ задач с использованием теории двойственности. Применение теории двойственности в профессиональной деятельности.

6. Закрытая транспортная задача. Открытая транспортная задача. Применение транспортных моделей в профессиональной деятельности.

7. Целочисленное программирование. Графический метод решения задач. Метод Гомори и его применение в профессиональной деятельности.

8. Нелинейное программирование. Графический метод решения задач. Метод множителей Лагранжа.

9. Графы, сети и их применение в туристской деятельности. Сетевые графики.

10. Модели управления запасами. Основная модель управления запасами.

11. Модель производственных запасов. Модель запасов, включающая штрафы.

12. Применение моделей управления запасами в профессиональной деятельности.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий	Студент глубоко изучил учебный материал;

	(Отлично)	последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.
--	-----------	--

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
УК-1	Выполняет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач.	Тест №1 (Модуль 1) Тест №2 (Модуль 2)

Тест №1 (Модуль 1)

- 1) Матрицей называется:
 - а) прямоугольная таблица чисел;
 - б) число, вычисляемое с помощью определенного правила;
 - в) направленный отрезок
- 2) Скалярным произведением векторов называется:
 - а) число, равное произведению модулей векторов на синус угла между ними;
 - б) число, равное произведению модулей векторов на косинус угла между ними;
 - в) число, равное произведению модулей векторов
- 3) Метод Крамера неприменим к решению системы линейных уравнений, если:
 - а) главный определитель системы отличен от нуля;
 - б) главный определитель системы равен нулю;
 - в) все определители системы отличны от нуля
- 4) Верно ли утверждение: **Транспонирование матрицы** - это операция над матрицей, когда ее строки становятся столбцами с теми же номерами.
 - а) верно
 - б) не верно
- 5) Матрица $A = (5, 17, 33)$ при транспонировании равна:
 - а) $\begin{pmatrix} 5 \\ 17 \\ 33 \end{pmatrix}$
 - б) $\begin{pmatrix} 33 \\ 17 \\ 5 \end{pmatrix}$
 - в) $\begin{pmatrix} 33 \\ 5 \\ 17 \end{pmatrix}$
 - г) $\begin{pmatrix} 5 \\ 33 \\ 17 \end{pmatrix}$

6) Сумма матриц $\begin{pmatrix} 12 & -1 \\ -5 & 0 \end{pmatrix}$ и $\begin{pmatrix} -4 & -3 \\ 15 & 7 \end{pmatrix}$ равна:

а) $\begin{pmatrix} 10 & 7 \\ 8 & -4 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} 8 & 7 \\ 10 & -4 \end{pmatrix}$

в) $\begin{pmatrix} 10 & -4 \\ 8 & 7 \end{pmatrix}$

г) $\begin{pmatrix} 8 & -4 \\ 10 & 7 \end{pmatrix}$

7) Разность матриц $\begin{pmatrix} 3 & 5 & -17 \\ -1 & 0 & 10 \end{pmatrix}$ и $\begin{pmatrix} -4 & 3 & -15 \\ -5 & -7 & 0 \end{pmatrix}$ равно:

а) $\begin{pmatrix} 4 & 7 & 10 \\ 7 & 2 & -2 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} 7 & 2 & -2 \\ 4 & 7 & 10 \end{pmatrix}$

в) $\begin{pmatrix} 7 & 4 \\ 2 & 7 \\ -2 & 10 \end{pmatrix}$

8) Определитель матрицы $\begin{pmatrix} 4 & 2 \\ 5 & 6 \end{pmatrix}$ равен:

а) 14

б) 24

в) 34

9) Определитель матрицы $\begin{pmatrix} 8 & 4 & 5 \\ 6 & 2 & 2 \\ 1 & 2 & 1 \end{pmatrix}$ равен:

а) 18

б) 14

в) -18

10) Система линейных алгебраических уравнений называется определенной, если:

а) СЛАУ имеет единственное решение

б) СЛАУ имеет несколько решений

в) СЛАУ не имеет решений

Тест №2 (Модуль 2)

1. Симплекс-метод впервые был предложен

а) Дж. Данцигом;

б) Л.В. Канторовичем;

в) Р. Беллманом;

г) Т. Саати.

2. Симплекс-метод может быть непосредственно применен для решения:

а) канонической задачи линейного программирования;

б) произвольной экстремальной задачи;

в) любой задачи линейного программирования с ограничениями в форме

уравнений;

г) любой задачи линейного программирования с ограничениями в форме неравенств.

3. Какие должны быть значения j в симплекс таблице для того, чтобы рассматриваемый план ЗЛП был оптимальным при решении задачи на \max ?

а) все положительные;

б) все отрицательные;

в) все неположительные;

г) все неотрицательные.

4. Фабрика производит два вида изделий. На изготовление одного изделия вида А расходуется 2 кг сырья, на изготовление одного изделия вида В – 1 кг. Всего имеется 80 кг сырья. Необходимо составить такой план производства, который обеспечивал бы получение наибольшей выручки, если отпускная стоимость одного изделия вида А составляет 5 д.е., вида В – 3 д.е., причем известно, что изделий вида А необходимо изготовить не более 30 шт., а вида В – не более 40 шт. Оптимальным планом данной ЗЛП является план:

а) (20,40);

б) (45,15);

в) (25,45);

г) (30,0);

д) (30,20).

5. Какой знак используется в системе ограничений в канонической форме ЗЛП (кроме ограничений, связанных с неотрицательностью переменных)?

а) \leq ;

б) \geq ;

в) $=$;

г) любой из трех.

6. Какой знак используется в системе ограничений в стандартной форме ЗЛП (кроме ограничений, связанных с неотрицательностью переменных)?

а) \leq ;

б) \geq ;

в) $=$;

г) любой из трех.

7. Допустимое решение ЗЛП, при котором целевая функция принимает экстремальное значение, называется...

а) оптимальным решением ЗЛП;

б) решением ЗЛП;

в) планом ЗЛП.

8. Как называется форма ЗЛП, в которой все ограничения записаны в виде неравенств со знаком \leq (кроме ограничений, связанных с неотрицательностью переменных)?

а) общая;

б) стандартная;

в) основная;

г) каноническая;

- д) симметричная;
- е) классическая.

9. Как называется форма ЗЛП, в которой все ограничения записаны в виде уравнений (кроме ограничений, связанных с неотрицательностью переменных)?

- а) общая;
- б) стандартная;
- в) основная;
- г) каноническая;
- д) симметричная;
- е) классическая.

10. Для построения задачи, двойственной к задаче линейного программирования на минимизацию исходной функции, неравенства исходной задачи линейного программирования приводятся к виду

- а) меньше или равно;
- б) больше или равно;
- в) произвольному.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<ul style="list-style-type: none"> 50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-1	Выполняет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач.	Практическая работа №1 (Модуль 1) Практическая работа №2 (Модуль 2)

Практическая работа №1 (Модуль 1)

$$A = \begin{pmatrix} 2 & -1 & 1 \\ 3 & -2 & 0 \end{pmatrix}, \quad B = \begin{pmatrix} 1 & 0 & -2 \\ 2 & 4 & -1 \end{pmatrix}.$$

1) Даны матрицы A и B .

Найти:

- а) сумму матриц $A+B$;
- б) произведение матрицы на число βA .
- в) найти матрицу $2A-3B$.

2) Даны матрицы A и B .

$$A = \begin{pmatrix} 1 & 0 & -3 \\ 2 & -1 & 1 \end{pmatrix}, \quad B = \begin{pmatrix} 4 & 1 \\ -1 & 2 \\ 0 & -3 \end{pmatrix}.$$

Найти произведение матриц AB .

Какому свойству должны удовлетворять матрицы A и B , чтобы можно было их перемножить?

3) Решить систему 3 линейных уравнений методами Крамера и Гаусса:

$$\begin{cases} x - y - z = 2, \\ 3x + 2y + z = 5, \\ 2x + y + 2z = 5. \end{cases}$$

Практическая №2 (Модуль 2)

1. Составить математическую модель задачи: На четырех станках (I, II, III, IV) обрабатываются два вида деталей (A и B). Каждая деталь проходит обработку на всех станках. Известны время обработки деталей на каждом станке, время работы станков в течение одного цикла производства и прибыль, полученная от выпуска одной детали. Данные приведены в таблице:

Станки	Время обработки детали, ч.		Время работы станка (цикл пр-ва), ч.
	A	B	
I	1	2	16
II	2	3	26
III	1	1	10
IV	3	1	24
Прибыль от 1 детали, УДЕ	4	1	

2. Составить экономико-математическую модель задачи: Для выпуска изделий двух типов A и B на заводе используют сырье четырех видов (I, II, III, IV). Для изготовления изделия A необходимо: 2 ед. сырья первого вида, 1 ед. второго вида, 2 ед. третьего вида и 1 ед. четвертого вида. Для изготовления изделия B требуется: 3 ед. сырья первого вида, 1 ед. второго вида, 1 ед. третьего вида. Запасы сырья составляют: I вида – 21 ед., II вида – 8 ед., III вида – 12 ед., IV вида – 5 ед. Выпуск одного изделия типа A приносит 3 УДЕ прибыли, а одного изделия типа B – 2 УДЕ. Составить план производства, обеспечивающий наибольшую прибыль.

Сырье	Кол-во сырья на ед. продукции, ед.	Запас сырья, ед.
-------	------------------------------------	------------------

	A	B	
I	2	3	21
II	1	1	8
III	2	1	12
IV	1	–	5
Прибыль от ед. продукции, УДЕ	3	2	

3. На приобретение оборудования для нового производственного участка общей площадью 375 м² предприятие обладает необходимым количеством денежных средств. Предприятие может заказать оборудование двух видов: машины первого типа стоимостью 10000 грн., требующие производительную площадь 6 м² (с учетом проходов), производящие 4000 единиц продукции за смену, и машины второго типа стоимостью 20000 грн., занимающие 10 м² площади, производящие 5000 единиц продукции за смену. Общая производительность данного производственного участка должна быть не менее 221000 единиц продукции за смену. Построить модель задачи при условии, что оптимальным для предприятия вариантом приобретения оборудования считается тот, который обеспечивает наименьшие общие затраты.

4. Фирма имеет возможность рекламировать свою продукцию, используя для этого телевидение, радио и газеты. Затраты на рекламу в бюджете фирмы ограничены суммой 8000 грн. в месяц. Опыт прошлых лет показал, что 1 грн., потраченная на телерекламу, дает фирме прибыль в размере 10 грн., а потраченная на рекламу по радио и в газетах – соответственно 4 и 8 грн. Фирма намерена затратить на теле- и радиорекламу не более 70% рекламного бюджета, а затраты на газетную рекламу не должны больше чем вдвое превышать затраты на радиорекламу. Определить такой вариант распределения рекламного бюджета по разным направлениям рекламы, который дает фирме наибольшую прибыль от рекламы своей продукции.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя;

		практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

Не предусмотрены.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Не предусмотрены.

3. Вопросы для проведения промежуточной аттестации

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-1	Выполняет поиск,	Тестирование или вопросы к экзамену

	критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач.	
--	--	--

Вопросы к экзамену

1. Определение матрицы. Виды матриц.
2. Действия над матрицами: сумма матриц, произведение матрицы на число, произведение матриц.
3. Определение и вычисление определителей второго и третьего порядка.
4. Миноры и алгебраические дополнения.
5. Разложение определителя по элементам строки или столбца.
6. Свойства определителей.
7. Обратная матрица.
8. Примеры матриц в профессиональной деятельности.
9. Решение систем линейных уравнений методом Крамера.
10. Исследование системы с помощью формул Крамера.
11. Решение систем линейных уравнений методом Гаусса.
12. Решение систем с помощью обратной матрицы.
13. Решение матричных уравнений.
14. Исследование систем линейных алгебраических уравнений с помощью ранга.
15. Однородные системы линейных алгебраических уравнений.
16. Неоднородные системы линейных алгебраических уравнений.
17. Минор матрицы, ранг матрицы, элементарные преобразования матрицы.
18. Метод нахождения ранга матрицы.
19. Применение элементов линейной алгебры в профессиональной деятельности.
20. Действия над матрицами и их применение в профессиональной деятельности.
21. Применение методов решения систем линейных алгебраических уравнений в профессиональной деятельности.
22. Модель Леонтьева – модель многоотраслевой экономики.
23. Применение модели Леонтьева в профессиональной деятельности.
24. Примеры задач линейного программирования. Основная задача линейного программирования.
25. Применение задачи линейного программирования в профессиональной деятельности.
26. Графический метод решения задач.
27. Графический метод решения задач в профессиональной деятельности.

28. Применение транспортных моделей в профессиональной деятельности.
29. Симплекс метод.
30. Применение симплексного метода в профессиональной деятельности.
31. Виды математических моделей двойственных задач. Решение двойственных задач.
32. Экономический анализ задач с использованием теории двойственности.
33. Применение теории двойственности в профессиональной деятельности.
34. Закрытая транспортная задача.
35. Применение закрытой транспортной задачи в профессиональной деятельности.
36. Открытая транспортная задача.
37. Применение транспортных моделей в профессиональной деятельности.
38. Целочисленное программирование. Графический метод решения задач.
39. Метод Гомори.
40. Применение метода Гомори в профессиональной деятельности.
41. Нелинейное программирование. Графический метод решения задач. Метод множителей Лагранжа.
42. Метод множителей Лагранжа в профессиональной деятельности.
43. Нелинейное программирование в профессиональной деятельности.
44. Графы, сети и их применение в профессиональной деятельности. Сетевые графики.
45. Применение графов в профессиональной деятельности.
46. Модели управления запасами. Основная модель управления запасами.
47. Модель производственных запасов. Модель запасов, включающая штрафы.
48. Модель управления запасами в профессиональной деятельности.
49. Модель производственных запасов в профессиональной деятельности.
50. Применение моделей управления запасами в профессиональной деятельности.

Билет 1

1. Определение матрицы. Виды матриц. Действия над матрицами: сумма матриц, произведение матрицы на число, произведение матриц.
2. Применение задачи линейного программирования в профессиональной деятельности.

3. Два предприятия производят для сервисной деятельности бейджи, одежду, обувь. Количество продукции каждого вида, производимые за месяц, приведены в Таблице 1.

Таблица 1.

Предприятие	Количество продукции (шт.)		
	Бейджи	Одежда	Обувь
1 предприятие	112	335	217
2 предприятие	210	165	382

Данные о прибыли (в условных денежных единицах) от реализации каждого вида изделий из трех месяцев приведены в Таблице 2.

Таблица 2.

Продукция	Количество продукции (шт.)		
	Апрель	Май	Июнь
Бейджи	43,2	67,2	55,3
Одежда	54,1	89,7	70,5
Обувь	45,4	50,4	55,5

Составить матрицу прибыли каждого предприятия в каждый из трех месяцев. Пояснить экономический смысл результатов.

Билет 2

1. Определение и вычисление определителей второго и третьего порядка.
2. Применение модели Леонтьева в профессиональной деятельности.
3. Найти $A \cdot B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 0 & 1 \\ 3 & 4 & -1 \\ 2 & 1 & 5 \end{pmatrix}$, $B = \begin{pmatrix} -1 & 2 \\ 7 & 1 \\ 3 & -2 \end{pmatrix}$.

Билет 3

1. Миноры и алгебраические дополнения.
2. Исследование систем линейных алгебраических уравнений с помощью ранга.
3. Найти матрицу, обратную матрице:

$$A = \begin{pmatrix} 1 & 5 & 2 \\ 6 & -3 & -1 \\ 5 & 2 & 3 \end{pmatrix}$$

Билет 4

1. Разложение определителя по элементам строки или столбца.
2. Метод нахождения ранга матрицы.

$$\begin{cases} x_1 + 2x_2 - x_3 = 1 \\ -3x_1 + x_2 + 2x_3 = 0 \end{cases}$$

3. Решить СЛАУ с помощью формул Крамера

Билет 5

1. Свойства определителей.
2. Применение методов решения систем линейных алгебраических уравнений в профессиональной деятельности.

$$\begin{cases} x_1 + 2x_2 - x_3 = 1 \\ -3x_1 + x_2 + 2x_3 = 0 \end{cases}$$

3. Решить СЛАУ с помощью метода Гаусса

Билет 6

1. Решение систем линейных уравнений методом Крамера.
2. Применение симплекс-метода в профессиональной деятельности.
3. План по выпуску предприятием выпускает трех типов велосипедов составляет 1020 единиц детских велосипедов, 1545 подростковых велосипедов, 1270 взрослых велосипедов для сервисной деятельности. Для их изготовления используется пять видов сырья. Расход сырья, а также стоимость единицы каждого вида сырья (в условных единицах) указаны в Таблице 1. Найти:

1. Необходимо количество каждого вида сырья для обеспечения плана
2. Стоимость сырья для единицы каждого вида продукции
3. Общую стоимость всего сырья для всей продукции

Таблица 1.

Типы велосипедов	Типы сырья				
	1	2	3	4	5
Детский	5	10		9	2
Подростковый	4	8	5	6	8
Взрослый	6	12	4	3	10
Стоимость единицы сырья	7	4	5	10	2

Билет 7

1. Исследование системы с помощью формул Крамера.
2. Применение графов в профессиональной деятельности.
3. Найти матрицу, обратную матрице:

$$A = \begin{pmatrix} 2 & 5 & 7 \\ 6 & 3 & 4 \\ 5 & -2 & -3 \end{pmatrix}$$

Билет 8

1. Решение систем линейных уравнений методом Гаусса.
2. Нелинейное программирование в профессиональной деятельности.
3. Данные о производстве продукции трех видов - компасы, палатки, посуда (в условных единицах) на двух предприятиях за 2021 и 2022 года приведены в таблице

$$A_{2021} = \begin{pmatrix} 1340 & 357 & 205 \\ 1275 & 308 & 264 \end{pmatrix}, A_{2022} = \begin{pmatrix} 1476 & 312 & 217 \\ 1245 & 308 & 285 \end{pmatrix}$$

Найти:

1. Объемы произведенной продукции за два года
2. Прирост объемов производства в 2022 году по сравнению с 2021 годом
3. Матрицу среднегодового производства продуктов
Пояснить экономический смысл элементов полученных матриц.

Билет 9

1. Минор матрицы, ранг матрицы, элементарные преобразования матрицы.
2. Применение теории двойственности в профессиональной деятельности.
3. Данные о производстве продукции трех видов - компасы, палатки, посуда (в условных единицах) на двух предприятиях за 2021 и 2022 года приведены в таблице

$$A_{2021} = \begin{pmatrix} 1000 & 323 & 223 \\ 190 & 302 & 250 \end{pmatrix}, A_{2022} = \begin{pmatrix} 256 & 300 & 209 \\ 205 & 156 & 345 \end{pmatrix}$$

Найти:

1. Объемы произведенной продукции за два года
2. Прирост объемов производства в 2021 году по сравнению с 2022 годом
3. Матрицу среднегодового производства продуктов
Пояснить экономический смысл элементов полученных матриц.

Билет 10

1. Применение элементов линейной алгебры в профессиональной деятельности.
2. Применение закрытой транспортной задачи в профессиональной деятельности.

3. Найти $A * B$, если $A = \begin{pmatrix} 3 & -2 & 1 \\ 3 & 5 & -1 \\ 2 & 1 & 0 \end{pmatrix}$, $B = \begin{pmatrix} 1 & 2 \\ -2 & 1 \\ 3 & 2 \end{pmatrix}$.

Билет 11

1. Модель Леонтьева – модель многоотраслевой экономики.
2. Применение транспортных моделей в профессиональной деятельности.
3. В городе имеются сервисные фирмы 1, 2, 3 разрядов. Каждая фирма изготавливает 4 вида изделия: купальники, кимоно, футболки, брюки. Матрица расценок (в условных денежных единицах) имеет вид

$D = \begin{pmatrix} 12 & 35 & 21 & 17 \\ 15 & 39 & 25 & 23 \\ 21 & 51 & 29 & 27 \end{pmatrix}$. Количество изделий, изготовленных каждой

фирмой за прошлый месяц, задано матрицей $P = \begin{pmatrix} 48 & 31 & 39 & 28 \\ 28 & 24 & 20 & 26 \\ 32 & 33 & 45 & 30 \\ 16 & 15 & 14 & 20 \end{pmatrix}$. Найти

выручку за прошлый месяц для каждой фирмы.

Билет 12

1. Примеры задач линейного программирования. Основная задача линейного программирования.

2. Применение теории двойственности в профессиональной деятельности.

3. Решить неоднородную систему линейных алгебраических

уравнений
$$\begin{cases} 11x + 5y + 3z + 48u + 101v = 63 \\ -3x + y - z + 2u - 19v = -5 \\ 5x + 7y + z + 52u + 63v = 53 \\ x + y + 6u + 10v = 6 \end{cases}$$

Билет 13

1. Графический метод решения задач.

2. Решение матричных уравнений

$$\begin{pmatrix} 2 & 2 & 1 & 5 & -1 \\ 1 & 0 & 4 & -2 & 1 \\ 2 & 1 & 5 & 0 & 1 \\ -1 & -2 & 2 & -6 & 1 \\ -3 & -1 & -8 & 1 & -1 \\ 1 & 2 & -3 & 7 & -2 \end{pmatrix}$$

3. Найти ранг матрицы

Билет 14

1. Симплекс метод. Применение симплексного метода в профессиональной деятельности.

2. Обратная матрица.

$$\begin{pmatrix} 1 & 1 & 1 & 1 \\ 1 & 2 & 1 & 2 \\ 3 & 1 & 3 & 1 \\ 0 & 1 & 1 & 0 \end{pmatrix}$$

3. Найти ранг матрицы

Билет 15

1. Виды математических моделей двойственных задач. Решение двойственных задач.

2. Примеры матриц в профессиональной деятельности.

3. Решить однородную систему линейных алгебраических уравнений

$$\begin{cases} x_1 - x_2 + x_3 - x_4 = 0 \\ x_1 + x_2 + 2x_3 + 3x_4 = 0 \\ 2x_1 + 4x_2 + 5x_3 + 10x_4 = 0 \\ 2x_1 - 4x_2 + x_3 - 6x_4 = 0 \end{cases}$$

Билет 16.

1. Экономический анализ задач с использованием теории двойственности. Применение теории двойственности в профессиональной деятельности.

2. Графический метод решения задач в профессиональной деятельности.

3. Решить матричные уравнения

$$\begin{pmatrix} 1 & 2 \\ 3 & 4 \end{pmatrix} X = \begin{pmatrix} 5 & 6 \\ 7 & 8 \end{pmatrix}$$

Билет 17.

1. Закрытая транспортная задача.

2. Применение транспортных моделей в профессиональной деятельности.

3. Найти ранг матрицы

$$\begin{pmatrix} 2 & 0 & 4 & 0 \\ 3 & 0 & 6 & 0 \\ 1 & 0 & -3 & 0 \end{pmatrix}$$

Билет 18.

1. Открытая транспортная задача.

2. Метод множителей Лагранжа в профессиональной деятельности

3. Решить матричные уравнения $X \begin{pmatrix} 4 & 3 \\ 1 & 1 \end{pmatrix} = \begin{pmatrix} 2 & 8 \\ 1 & 1 \\ 0 & -1 \end{pmatrix}$.

Билет 19.

1. Целочисленное программирование. Графический метод решения задач.

2. Применение метода Гомори в профессиональной деятельности.

3. Вычислить определитель

$$\begin{vmatrix} 3 & 5 & 7 & 8 \\ -1 & 7 & 0 & 1 \\ 0 & 5 & 3 & 2 \\ 1 & -1 & 7 & 4 \end{vmatrix}$$

Билет 20.

1. Метод Гомори.
2. Модель управления запасами в профессиональной деятельности.
3. Отрасль состоит из 4-х предприятий; вектор выпуска продукции и матрица внутреннего потребления имеют вид:

$$X = \begin{pmatrix} 400 \\ 300 \\ 250 \\ 250 \end{pmatrix}, \quad A = \begin{pmatrix} 0,25 & 0,10 & 0,24 & 0,25 \\ 0,20 & 0,15 & 0,36 & 0,17 \\ 0,15 & 0,20 & 0,20 & 0,15 \\ 0,30 & 0,15 & 0,20 & 0,15 \end{pmatrix}.$$

Пользуясь моделью Леонтьева, найти вектор объемов конечного продукта, предназначенного для реализации вне отрасли.

Билет 21.

1. Нелинейное программирование. Графический метод решения задач. Метод множителей Лагранжа.
2. Модель производственных запасов в профессиональной деятельности.
3. Экономика разделена на три отрасли. В таблице 1 заданы коэффициенты прямых затрат и конечная продукция отраслей.

Таблица 1

Отрасль		Потребление			Конечный продукт
		Сфера обслуживания	Лёгкая промышленность	Сельское хозяйство	
Производство	Сфера обслуживания	0,3	0,25	0,2	56
	Лёгкая промышленность	0,15	0,12	0,03	20
	Сельское хозяйство	0,1	0,05	0,08	12

Найти объем валовой продукции каждой отрасли

Билет 22.

1. Графы, сети и их применение в профессиональной деятельности. Сетевые графики.
2. Действия над матрицами и их применение в профессиональной деятельности.

3. Найти A^{-1} , если $A = \begin{pmatrix} 1 & 2 \\ 3 & 4 \end{pmatrix}$.

Билет 23.

1. Модель производственных запасов. Модель запасов, включающая штрафы.
2. Однородные системы линейных алгебраических уравнений.
3. Найти определитель матрицы $\begin{pmatrix} 3 & 0 & 4 \\ 11 & 2 & -1 \\ 3 & 2 & -1 \end{pmatrix}$.

Билет 24.

1. Модели управления запасами. Основная модель управления запасами.
2. Неоднородные системы линейных алгебраических уравнений.
3. Найти ранг матрицы $\begin{pmatrix} 3 & 0 & 4 \\ 11 & 2 & -1 \\ 3 & 2 & -1 \end{pmatrix}$.

Билет 25.

1. Применение моделей управления запасами в профессиональной деятельности.
2. Решение систем с помощью обратной матрицы.
3. Решить СЛАУ с помощью обратной матрицы

$$\begin{cases} x_1 + 2x_2 - x_3 = 1 \\ -3x_1 + x_2 + 2x_3 = 0 \end{cases}$$

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестирование (экзамен)

- 1) Матрицей называется:
- а) прямоугольная таблица чисел;
 - б) число, вычисляемое с помощью определенного правила;
 - в) направленный отрезок
- 2) Скалярным произведением векторов называется:
- а) число, равное произведению модулей векторов на синус угла между ними;
 - б) число, равное произведению модулей векторов на косинус угла между ними;
 - в) число, равное произведению модулей векторов
- 3) Метод Крамера неприменим к решению системы линейных уравнений, если:
- а) главный определитель системы отличен от нуля;
 - б) главный определитель системы равен нулю;
 - в) все определители системы отличны от нуля
- 4) Верно ли утверждение: Транспонирование матрицы - это операция над матрицей, когда ее строки становятся столбцами с теми же номерами.
- а) верно
 - б) не верно
- 5) Матрица $A = (5, 17, 33)$ при транспонировании равна:
- а) $\begin{pmatrix} 5 \\ 17 \\ 33 \end{pmatrix}$
 - б) $\begin{pmatrix} 33 \\ 17 \\ 5 \end{pmatrix}$
 - в) $\begin{pmatrix} 33 \\ 5 \\ 17 \end{pmatrix}$
 - г) $\begin{pmatrix} 5 \\ 33 \\ 17 \end{pmatrix}$
- 6) Сумма матриц $\begin{pmatrix} 12 & -1 \\ -5 & 0 \end{pmatrix}$ и $\begin{pmatrix} -4 & -3 \\ 15 & 7 \end{pmatrix}$ равна:
- а) $\begin{pmatrix} 10 & 7 \\ 8 & -4 \end{pmatrix}$
 - б) $\begin{pmatrix} 8 & 7 \\ 10 & -4 \end{pmatrix}$
 - в) $\begin{pmatrix} 10 & -4 \\ 8 & 7 \end{pmatrix}$
 - г) $\begin{pmatrix} 8 & -4 \\ 10 & 7 \end{pmatrix}$
- 7) Разность матриц $\begin{pmatrix} 3 & 5 & -17 \\ -1 & 0 & 10 \end{pmatrix}$ и $\begin{pmatrix} -4 & 3 & -15 \\ -5 & -7 & 0 \end{pmatrix}$ равно:

а) $\begin{pmatrix} 4 & 7 & 10 \\ 7 & 2 & -2 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} 7 & 2 & -2 \\ 4 & 7 & 10 \end{pmatrix}$

в) $\begin{pmatrix} 7 & 4 \\ 2 & 7 \\ -2 & 10 \end{pmatrix}$

8) Определитель матрицы $\begin{pmatrix} 4 & 2 \\ 5 & 6 \end{pmatrix}$ равен:

а) 14

б) 24

в) 34

9) Определитель матрицы $\begin{pmatrix} 8 & 4 & 5 \\ 6 & 2 & 2 \\ 1 & 2 & 1 \end{pmatrix}$ равен:

а) 18

б) 14

в) -18

10) Система линейных алгебраических уравнений называется определенной, если:

а) СЛАУ имеет единственное решение

б) СЛАУ имеет несколько решений

в) СЛАУ не имеет решений

11) Симплекс-метод впервые был предложен

а) Дж. Данцигом;

б) Л.В. Канторовичем;

в) Р. Беллманом;

г) Т. Саати.

12) Симплекс-метод может быть непосредственно применен для решения:

а) канонической задачи линейного программирования;

б) произвольной экстремальной задачи;

в) любой задачи линейного программирования с ограничениями в форме уравнений;

г) любой задачи линейного программирования с ограничениями в форме неравенств.

13) Какие должны быть значения j в симплекс-таблице для того, чтобы рассматриваемый план ЗЛП был оптимальным при решении задачи на \max ?

а) все положительные;

б) все отрицательные;

в) все неположительные;

г) все неотрицательные.

14) Фабрика производит два вида изделий. На изготовление одного изделия вида А расходуется 2 кг сырья, на изготовление одного изделия вида В – 1 кг. Всего имеется 80 кг сырья. Необходимо составить такой план производства, который обеспечивал бы получение наибольшей выручки, если отпускная

стоимость одного изделия вида А составляет 5 д.е., вида В – 3 д.е., причем известно, что изделий вида А необходимо изготовить не более 30 шт., а вида В – не более 40 шт. Оптимальным планом данной ЗЛП является план:

- а) (20,40);
- б) (45,15);
- в) (25,45);
- г) (30,0);
- д) (30,20).

15) Какой знак используется в системе ограничений в канонической форме ЗЛП (кроме ограничений, связанных с неотрицательностью переменных)?

- а) \leq ;
- б) \geq ;
- в) $=$;
- г) любой из трех.

16) Какой знак используется в системе ограничений в стандартной форме ЗЛП (кроме ограничений, связанных с неотрицательностью переменных)?

- а) \leq ;
- б) \geq ;
- в) $=$;
- г) любой из трех.

17) Допустимое решение ЗЛП, при котором целевая функция принимает экстремальное значение, называется...

- а) оптимальным решением ЗЛП;
- б) решением ЗЛП;
- в) планом ЗЛП.

18) Как называется форма ЗЛП, в которой все ограничения записаны в виде неравенств со знаком \leq (кроме ограничений, связанных с неотрицательностью переменных)?

- а) общая;
- б) стандартная;
- в) основная;
- г) каноническая;
- д) симметричная;
- е) классическая.

19) Как называется форма ЗЛП, в которой все ограничения записаны в виде уравнений (кроме ограничений, связанных с неотрицательностью переменных)?

- а) общая;
- б) стандартная;
- в) основная;
- г) каноническая;
- д) симметричная;
- е) классическая.

20) Для построения задачи, двойственной к задаче линейного программирования на минимизацию исходной функции, неравенства исходной задачи линейного программирования приводятся к виду

а) меньше или равно;

б) больше или равно;

в) произвольному.

21) Матрица $A = \begin{pmatrix} 6 & 13 & -5 \\ 22 & -14 & -3 \end{pmatrix}$ при транспонировании равна:

а) $\begin{pmatrix} 6 & 13 \\ -5 & 22 \\ -14 & -3 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} 6 & 22 \\ 13 & -14 \\ -5 & -3 \end{pmatrix}$

в) $\begin{pmatrix} 6 & 22 \\ -14 & 13 \\ -5 & -3 \end{pmatrix}$

22) Матрица $A = \begin{pmatrix} 23 & 22 & 2 \\ -15 & 0 & -3 \end{pmatrix}$ при транспонировании равна:

а) $\begin{pmatrix} 23 & -15 \\ 2 & 0 \\ 22 & -3 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} 23 & -15 \\ 22 & 0 \\ 2 & -3 \end{pmatrix}$

в) $\begin{pmatrix} 23 & 0 \\ 22 & -3 \\ 2 & 15 \end{pmatrix}$

23) Матрица $A = \begin{pmatrix} 6 & 8 & -2 \\ 5 & 4 & -4 \\ 15 & 2 & 13 \end{pmatrix}$ при транспонировании равна:

а) $\begin{pmatrix} 6 & 5 & 15 \\ 8 & 4 & 2 \\ -2 & -4 & 13 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} -6 & -8 & 2 \\ -5 & -4 & 4 \\ -15 & -2 & -13 \end{pmatrix}$

в) $\begin{pmatrix} -6 & -5 & -15 \\ -8 & -4 & -2 \\ 2 & 4 & -13 \end{pmatrix}$

24) Сумма матриц $\begin{pmatrix} 12 & -1 \\ -5 & 0 \end{pmatrix}$ и $\begin{pmatrix} -4 & -3 \\ 15 & 7 \end{pmatrix}$ равна:

а) $\begin{pmatrix} 10 & 7 \\ 8 & -4 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} 8 & 7 \\ 10 & -4 \end{pmatrix}$

В) $\begin{pmatrix} 10 & -4 \\ 8 & 7 \end{pmatrix}$

Г) $\begin{pmatrix} 8 & -4 \\ 10 & 7 \end{pmatrix}$

25) Сумма матриц $\begin{pmatrix} 3 & -6 \\ 14 & -11 \\ 22 & 5 \end{pmatrix}$ и $\begin{pmatrix} 21 & 5 \\ 4 & 5 \\ 0 & 12 \end{pmatrix}$ равна:

а) $\begin{pmatrix} 24 & -1 \\ 18 & -6 \\ 22 & 17 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} 24 & 17 \\ 18 & -6 \\ 22 & -1 \end{pmatrix}$

в) $\begin{pmatrix} -24 & 1 \\ -18 & 6 \\ -22 & -17 \end{pmatrix}$

26) Сумма матриц $\begin{pmatrix} 3 & -6 \\ 14 & -11 \\ 28 & 0 \end{pmatrix}$ и $\begin{pmatrix} 21 & 5 \\ 4 & 5 \\ 0 & 12 \end{pmatrix}$ равна:

а) $\begin{pmatrix} 24 & -1 \\ 18 & -6 \\ 28 & 12 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} 24 & 17 \\ 18 & -6 \\ 22 & -1 \end{pmatrix}$

в) $\begin{pmatrix} -24 & 1 \\ -18 & 6 \\ -22 & -17 \end{pmatrix}$

27) Сумма матриц $\begin{pmatrix} 3 & -6 \\ 4 & -1 \\ 22 & 5 \end{pmatrix}$ и $\begin{pmatrix} 21 & 5 \\ 9 & 5 \\ 0 & 12 \end{pmatrix}$ равна:

а) $\begin{pmatrix} 24 & -1 \\ 13 & 4 \\ 22 & 17 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} 24 & 17 \\ 18 & -6 \\ 22 & -1 \end{pmatrix}$

в) $\begin{pmatrix} -24 & 1 \\ -18 & 6 \\ -22 & -17 \end{pmatrix}$

28) Разность матриц $\begin{pmatrix} 0 & -6 \\ 14 & -11 \\ 22 & 5 \end{pmatrix}$ и $\begin{pmatrix} 21 & 5 \\ 4 & 7 \\ 0 & 12 \end{pmatrix}$ равна:

а) $\begin{pmatrix} -21 & -11 \\ 10 & -18 \\ 22 & -7 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} 24 & 17 \\ 18 & -6 \\ 22 & -1 \end{pmatrix}$

в) $\begin{pmatrix} -24 & 1 \\ -18 & 6 \\ -22 & -17 \end{pmatrix}$

29) Сумма матриц $\begin{pmatrix} 3 & -6 \\ 1 & -10 \\ 23 & 5 \end{pmatrix}$ и $\begin{pmatrix} 20 & 5 \\ 5 & 5 \\ 0 & 12 \end{pmatrix}$ равна:

а) $\begin{pmatrix} 23 & -1 \\ 6 & -5 \\ 23 & 17 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} 24 & 17 \\ 18 & -6 \\ 22 & -1 \end{pmatrix}$

в) $\begin{pmatrix} -24 & 1 \\ -18 & 6 \\ -22 & -17 \end{pmatrix}$

30) Сумма матриц $\begin{pmatrix} 0 & -6 \\ 14 & -11 \\ 2 & 5 \end{pmatrix}$ и $\begin{pmatrix} 21 & 5 \\ 4 & 8 \\ 0 & 12 \end{pmatrix}$ равна:

а) $\begin{pmatrix} 21 & -1 \\ 18 & -3 \\ 2 & 17 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} 24 & 17 \\ 18 & -6 \\ 22 & -1 \end{pmatrix}$

в) $\begin{pmatrix} -24 & 1 \\ -18 & 6 \\ -22 & -17 \end{pmatrix}$

31) Разность матриц $\begin{pmatrix} 3 & 5 & -17 \\ -1 & 0 & 10 \end{pmatrix}$ и $\begin{pmatrix} -4 & 3 & -15 \\ -5 & -7 & 0 \end{pmatrix}$ равно:

а) $\begin{pmatrix} 4 & 7 & 10 \\ 7 & 2 & -2 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} 7 & 2 & -2 \\ 4 & 7 & 10 \end{pmatrix}$

в) $\begin{pmatrix} 7 & 4 \\ 2 & 7 \\ -2 & 10 \end{pmatrix}$

32) Определитель матрицы $\begin{pmatrix} 4 & 2 \\ 5 & 6 \end{pmatrix}$ равен:

а) 14

б) 24

в) 34

33) Определитель матрицы $\begin{pmatrix} 4 & 10 \\ 22 & 14 \end{pmatrix}$ равен:

а) 164

б) -164

в) 108

34) Определитель матрицы $\begin{pmatrix} 0 & 10 \\ 2 & 14 \end{pmatrix}$ равен:

а) 16

б) -20

в) 108

35) Определитель матрицы $\begin{pmatrix} 4 & 1 \\ 20 & 11 \end{pmatrix}$ равен:

а) 16

б) 24

в) 10

36) Определитель матрицы $\begin{pmatrix} -4 & 10 \\ 21 & 10 \end{pmatrix}$ равен:

а) 164

б) -250

в) 108

37) Определитель матрицы $\begin{pmatrix} 4 & 10 \\ 2 & 11 \end{pmatrix}$ равен:

а) 16

б) 24

в) 10

39) Определитель матрицы $\begin{pmatrix} 0 & 5 \\ -2 & 14 \end{pmatrix}$ равен:

а) 16

б) 10

в) 18

40) Определитель матрицы $\begin{pmatrix} 8 & 4 & 5 \\ 6 & 2 & 2 \\ 1 & 2 & 1 \end{pmatrix}$ равен:

а) 18

б) 14

в) -18

41) Определитель матрицы $\begin{pmatrix} 3 & 0 & 4 \\ 11 & 2 & -1 \\ 3 & 2 & -1 \end{pmatrix}$ равен:

а) -64

б) 46

в) -46

г) 18

42) Определитель матрицы $\begin{pmatrix} 15 & 8 & -4 \\ 8 & 0 & 12 \\ 22 & 3 & -11 \end{pmatrix}$ равен:

а) 1820

б) 2180

в) -2180

43) Система линейных алгебраических уравнений называется определенной, если:

- а) СЛАУ имеет единственное решение
- б) СЛАУ имеет несколько решений
- в) СЛАУ не имеет решений

44) Единичной матрицей является:

а) $\begin{pmatrix} 1 & 0 & 0 \\ 0 & 1 & 0 \\ 0 & 0 & 1 \end{pmatrix}$

б) $\begin{pmatrix} 1 & 1 & 1 \\ 1 & 1 & 1 \\ 1 & 1 & 1 \end{pmatrix}$

в) $\begin{pmatrix} 1 & 0 & 0 \\ 0 & 0 & 0 \\ 0 & 0 & 0 \end{pmatrix}$

45) Определитель единичной матрицы равен:

- а) 1
- б) 0
- в) -1

46) Объектом моделирования может быть

- а) материальный объект
- б) природное явление
- в) процесс
- г) рецепт на получение лекарства

47) Какой из этапов математического моделирования должен проводиться перед остальными?

- а) Численное решение
- в) Постановка экономической проблемы и её качественный анализ
- г) Математический анализ модели
- д) Подготовка исходной информации
- е) Построение математической модели

48) Целевая функция двойственной задачи будет...

- а) На минимум
- б) Постоянной
- в) Любой
- г) На максимум

49) Если в транспортной задаче количество положительных поставок равно $n+m-1$, где n – количество поставщиков, m – количество потребителей, то такая задача является:

- а) Вырожденной
- б) невырожденной
- в) Выраженной

50) Все переменные двойственной задачи будут ...

- а) Положительными
- б) Отрицательными

в) Нулевыми

г) Любыми

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none">- не аттестован- низкий- средний- высокий	<ul style="list-style-type: none">50% и менее51% – 65 %66 % – 84%85% – 100%

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ,
СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело
Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

Форма обучения очная

Автор (ы) ФОС: доцент кафедры ФМДиИТ Василец А.А.

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «15» июня 2023 года
Протокол № 11

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p>УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>		<p>Знания: - методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальных российских и зарубежных источников информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа.</p> <p>Умения: - применять методики поиска, сбора и обработки информации; - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач.</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач.</p>
<p>ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания</p>		<p>Знания: - об основных закономерностях создания и функционирования информационных процессов в сфере гостиничного и ресторанного бизнеса; о способах автоматизированного сбора с помощью поисковых информационных систем</p> <p>Умения: - применять офисные технологии и специальное программное обеспечение профессиональной деятельности в организациях сферы гостиничного и ресторанного бизнеса; - адаптировать инновационные технологии к профессиональной деятельности</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: работы с основными средствами коммуникации, современными мультимедийными устройствами; работы с компьютером, как средством управления информацией; поиска данных в сети Интернет и использования мировых информационных ресурсов для обеспечения профессиональной</p>

ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности	деятельности
	Знания: - принципов работы современных информационных технологий, используемых в профессиональной деятельности Умения: - применять современные информационные технологий для решения задач профессиональной деятельности

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей. Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Сдача экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
			не аттестован	4 и менее
МОДУЛЬ 1.	УК-1, ОПК-1 ОПК-8	Собеседование, устный опрос	низкий средний высокий	5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-1, ОПК-1 ОПК-8	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-1, ОПК-1 ОПК-8	Собеседование, устный опрос	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-1, ОПК-1 ОПК-8	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-1, ОПК-1, ОПК-8	Тестирование	- не аттестован	0 – 14
		- низкий	15 – 32
		- средний	33 – 42
		- высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Не удовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Устный опрос, собеседование

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для устного опроса, собеседования
УК-1	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие форматы файлов можно редактировать в графическом редакторе Paint? 2. Какие графические форматы файлов Вам известны. Чем они отличаются? 3. Алгоритм и способы копирования фрагмента

	<p>результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>текста в текстовом редакторе. 4. Инструменты форматирования абзаца в текстовом редакторе MS Word. 5. Основные инструменты текстового редактора MS Word. 6. Что относится к свойствам абзаца? 7. Что относится к свойствам шрифта?</p>
<p>ОПК-1</p>	<p><i>ОПК-1.1.</i> Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>8. Списки есть в текстовом редакторе MS Word. 9. Какую клавишу надо нажать, чтобы в Word удалить пустую строку? 10. Что можно поместить в буфер обмена? 11. Форматирование текста - это: выбор типа и размера шрифта, стиля оформления (курсив, полужирный, подчеркнутый). Что еще? 12. Какую команду необходимо выбрать, чтобы сохранить измененный документ вторично под другим названием? 13. Верно ли, что в документ MS Word можно вставить диаграмму, таблицу Excel, рисунок Paint, любой объект, который может редактироваться каким-либо приложением, установленным в операционной системе?</p>
<p>ОПК-8</p>	<p><i>ОПК-8.1.</i> Понимает принципы работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>14. Верно ли, что можно поставить размер в текстовом редакторе Word кегля 15 у шрифта, например,Tahoma, если при выборе даны значения 14 и 16? 15. Для чего используется Power Point? 16. Как называется составная часть презентации? 17. В каком режиме удобнее изменять порядок следования слайдов? 18. Для создания каких документов используется программа Excel? 19. Основные объекты электронных таблиц: таблица, диаграмма, рабочий лист. Что еще? 20. Какой оператор не входит в группу арифметических операторов табличного редактора Excel? (Необходимо будет выбрать их предложенных вариантов). 21. На основе чего строится любая диаграмма? 22. Что делает Excel, если в составленной формуле содержится ошибка? 23. Как называют упорядочивание значений диапазона ячеек в определенной последовательности? 24. С какого символа начинается формула в Excel?</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос, собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-1	<i>УК-1.1.</i> Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач	2. Создать простой текстовый документ. Настроить параметры страницы. Выполнить форматирование текстового документа по требованиям 3. Создать нумерованный и маркированные списки. Настроить параметры списков. Оформить текст в виде многоуровневого нумерованного списка. Создать колонки в части документа.
	ОПК-1	<i>ОПК-1.1.</i> Определяет потребность в технологических новациях и

	информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	5. Составить из простейших фигур многослойный рисунок, сгруппировать объекты.
ОПК-8	<i>ОПК-8.1.</i> Понимает принципы работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности	<p>6. Набрать заданную математическую формулу, используя редактор формул</p> <p>7. Создать документ с оглавлением. Оформить внутренние и внешние ссылки внутри документа.</p> <p>8. Откройте файл «Реферат». Оформить реферат согласно требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Параметры страницы:</i> поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху, снизу – 2 см • <i>Шрифт:</i> TimesNewRoman, размер – 14 • <i>Абзац:</i> Выравнивание – по ширине, Абзацный отступ – 1,25 см, Междустрочный интервал – 1,5 см • Главы должны начинаться с новой страницы • Вставьте номера страниц • Для титульного листа вначале документа необходимо оставить одну пустую страницу, оформлять титульную страницу <i>не надо</i> • Вставьте оглавление. <p>9. Обработка данных средствами электронных таблиц. Использование функций для вычисления. Сумма, разность, произведение, частное</p> <p>10. Работа с встроенными функциями в табличных процессорах. Сумма, Среднее значение</p> <p>11. Основные приемы работы в электронных таблицах с функциями категории «Ссылки и массивы», технологии OLE.</p> <p>12. Работа с функциями категории логические (ЕСЛИ) и статистические (СЧЁТЕСЛИ). Построение диаграмм.</p> <p>Задание 1. Оформите данные «Результаты зимней сессии вашей группы» в виде таблицы в Microsoft Excel. Найдите средний балл и общий балл для каждого студента.</p> <p style="text-align: center;">Группа №</p>

№	ФИО	Информатика	...	История	Средний балл студента	Общий рейтинг
1	Афиногенов	80		60		
10	Яшин Я.Я.					
	<u>Максимальный балл</u>					
	<u>Минимальный балл</u>					

- постройте гистограмму по данным всех экзаменов сессии (не включая средний балл);
- постройте диаграмму, демонстрирующую средний балл студентов за сессию.

Задание 2. Составьте по данным задачи таблицу. В спортивную секцию принимают учащиеся по разным критериям. Определите 3 списка учащихся, записанных в секцию.

Учащиеся должны быть:

Секция 1: старше 11 лет;

Секция 2: старше 11 лет ИЛИ рост выше 165 см;

Секция 3: старше 11 лет И рост выше 165 см.

	ФИО	Возраст	Рост	Секция 1	Секция 2	Секция 3
1	Иванов Петр	12	160	принят	нет	нет
...
...
10

Подсказка: Используйте логическую функцию ЕСЛИ, а для задания 2 и 3 логического условия - функции ИЛИ, И.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

Не предусмотрены.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и

		исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.
--	--	--

Темы курсовых работ

Не предусмотрены.

3. Вопросы для проведения промежуточной аттестации

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
УК-1	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач	<p>1. Определения абсолютной, относительной и смешанной ссылок: ... ссылка указывает на ячейку, местоположение которой неизменно. Обозначение \$A\$1</p> <ul style="list-style-type: none"> • смешанная • относительная • абсолютная <p>... ссылка указывает на ячейку, согласно ее положения относительно ячейки, содержащей формулу. Обозначение A1</p> <ul style="list-style-type: none"> • смешанная • относительная • абсолютная <p>... ссылка содержит комбинацию относительной и абсолютной ссылок. Обозначение \$A1, A\$1</p> <ul style="list-style-type: none"> • смешанная • относительная • абсолютная
ОПК-1	ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.	<p>2. Основные объекты электронных таблиц: таблица, диаграмма, рабочий лист, Что еще?</p> <ul style="list-style-type: none"> • рабочая книга • рисунок • рабочий стол • панель задач
ОПК-8	ОПК-8.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности	<p>3. Какой оператор не входит в группу арифметических операторов табличного редактора Excel?</p> <ul style="list-style-type: none"> • & • - • + • ^ <p>4. Программа Excel используется для...</p> <ul style="list-style-type: none"> • создания текстовых документов • создания электронных таблиц • создание графических изображений • все варианты верны

		<p>5. На основе чего строится любая диаграмма?</p> <ul style="list-style-type: none">• книги Excel• графического файл• текстового файла• данных таблицы <p>6. Что делает Excel, если в составленной формуле содержится ошибка?</p> <ul style="list-style-type: none">• возвращает 0 как значение ячейки• выводит сообщение о типе ошибки как значение ячейки• исправляет ошибку в формуле• удаляет формулу с ошибкой <p>7. Упорядочивание значений диапазона ячеек в определенной последовательности называют...</p> <ul style="list-style-type: none">• форматирование• фильтрация• группировка• сортировка <p>8. С какого символа начинается формула в Excel?</p> <ul style="list-style-type: none">• &• -• +• ^• = <p>9. Выберите верный алгоритм копирования фрагмента текста в текстовом редакторе</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 шаг:<ul style="list-style-type: none">➤ Копировать➤ Вставить➤ выделить фрагмент➤ установить курсор• 2 шаг:<ul style="list-style-type: none">➤ Копировать➤ Вставить➤ выделить фрагмент➤ установить курсор• 3 шаг:<ul style="list-style-type: none">➤ Копировать➤ Вставить➤ выделить фрагмент➤ установить курсор• 4 шаг:<ul style="list-style-type: none">➤ Копировать➤ Вставить➤ выделить фрагмент➤ установить курсор <p>10. Выберите верный алгоритм перемещения фрагмента текста в текстовом редакторе</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 шаг:<ul style="list-style-type: none">➤ выделить фрагмент➤ Вставить
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none">➤ установить курсор в нужное место➤ Вырезать• 2 шаг:<ul style="list-style-type: none">➤ выделить фрагмент➤ Вставить➤ установить курсор в нужное место➤ Вырезать• 3 шаг:<ul style="list-style-type: none">➤ выделить фрагмент➤ Вставить➤ установить курсор в нужное место➤ Вырезать• 4 шаг:<ul style="list-style-type: none">➤ выделить фрагмент➤ Вставить➤ установить курсор в нужное место➤ Вырезать <p>11. Какие списки есть в редакторе MS Word</p> <ul style="list-style-type: none">• многоколоночные• многоуровневые• нумерованные• маркированные <p>12. Для того чтобы в Word удалить пустую строку, надо нажать клавишу</p> <ul style="list-style-type: none">• Delete• Пробел• Enter• Insert <p>13. Что из перечисленного относится к свойствам абзаца?</p> <ul style="list-style-type: none">• интервал• запрет висячих строк• междустрочный интервал• выравнивание• цвет• размер• масштаб <p>14. Что из перечисленного относится к свойствам шрифта?</p> <ul style="list-style-type: none">• размер• цвет• подчеркивание• отступ• интервал• междустрочный интервал• нумерованный• число колонок <p>15. Что можно поместить в буфер обмена?</p> <ul style="list-style-type: none">• любой объект из документа• текст• текст и картинку• текст и графику
--	--	--

		<p>16. Форматирование текста - это: выбор типа и размера шрифта, стиля оформления (курсив, полужирный, подчеркнутый). Что еще?</p> <ul style="list-style-type: none"> • выравнивание фрагмента • перемещение фрагмента • вставка рисунка • вставка таблицы • порядок следования слайдов <p>17. В каком режиме удобнее изменять порядок следования слайдов?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обычный • Сортировщик слайдов • Показ слайдов • Страницы заметок <p>18. Power Point используется для создания</p> <ul style="list-style-type: none"> • таблиц с целью повышения эффективности вычисления формульных выражений • текстовых документов, содержащих графические объекты • Internet-страниц с целью обеспечения широкого доступа к имеющейся информации • презентаций с целью повышения
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	- не аттестован	50% и менее

	-	низкий	51% – 65 %
	-	средний	66 % – 84%
	-	высокий	85% – 100%

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Основы менеджмента»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Основы менеджмента»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничная деятельность

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная)

Автор (ы) ФОС: *Ибатуллова Юлия Тагировна, к.э.н, доцент*

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» 10 2020 года

Протокол № 2

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-3	ПС 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц	УК.3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.
УК-6	ПС 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ОПК-2	ПС 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х

модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-3	Контрольная работа 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ОПК-2	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-6	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ОПК-2	Контрольная работа 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-3, УК-6, ОПК-2	Ответ на вопросы экзаменационного билета	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень

85 – 100	Отлично	Высокий уровень
----------	---------	-----------------

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ОПК-2	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания	1.Внутренняя среда организации. Факторы внутренней среды. 1. Технология и персонал как составная часть внутренней среды. 2. Персонал и индивидуальные характеристики личности. 3. Мотивация: роль и значение. Подходы к мотивации. 4. Аспекты управленческого контроля и связующие процессы в организации. 5. Внешняя среда организации. Характеристики внешней среды. 6. Внешняя среда косвенного воздействия. 7. Принципы управления А.Файоля, Мескона М.Х. 8. Социальная направленность менеджмента. Этика предпринимательства. 9. Лидер и руководитель в организации.
УК-3 УК-6	УК.3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, анализирует возможные последствия	

	личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.	
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
ОПК-2	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы	1. Регулирование – это: - управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления; - процесс выработки корректируемых

	<p>гостеприимства и общественного питания. ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания УК.3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.</p>	<p>мер и реализации принятых технологий; - функция менеджмента. 2. Принципы регулирования: - рациональность; - ритмичность; - надежность; - достоверность. 3. Задача регулирования: - обновление планируемых заданий; - обеспечение своевременного эффективного достижения организацией своих целей; - корректировка результатов деятельности; 4. Виды регулирования: - реактивное; - операционное; - упреждающее. 5. При каком виде регулирования проблема рассматривается как потенциальная возможность: - реактивное; - операционное; - упреждающее. 6. Назовите этапы регулирования: - информационная подготовка для принятия решений; - разработка и принятие решений; - определение структуры предприятия. 7. Дайте правильное определение функции координации: - управленческая деятельность, обеспечивающая согласованность работы рабочих подразделений; - управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления; - это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на</p>
--	---	---

		этапе планирования.
--	--	---------------------

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	- не аттестован	50% и менее
	- низкий	51% – 65 %
	- средний	66 % – 84%
	- высокий	85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-3	УК.3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.	Подготовить эссе на тему «Образ современного успешного менеджера» в аудитории. Каждый студент докладывает основное содержание своей работы, отвечает на вопросы аудитории.
УК-6	УК-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов при достижении поставленных целей,	Один из работников на совещании персонала обычно занимает позицию противостояния. При этом все вынуждены выслушивать пространные объяснения причин его несогласия. Из-за этого теряется масса времени. Стоит ли прервать выступающего и предложить ему связать сказанное с предметом

	<p>определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	<p>обсуждения? Стоит ли повторять это прием, если он не подействовал сразу? Как еще можно воздействовать на этого сотрудника?</p>
<p><i>ОПК-2</i></p>	<p>ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Ситуация «Контрастные стили»</p> <p>В течение восьми лет Генри Адамс работал менеджером по производству. Он прошел все ступени служебной лестницы и был известен как жесткий, но работающий руководитель. Джейн Вейк занимала должность менеджера по производству примерно такой же срок и также прошла все ступени. У Джейн сложилась репутация приятного и работающего руководителя. В течение последних лет руководимые ими отделы были «на голову» выше других шести отделов по конкретным производственным показателям. Этим руководителям удалось добиться успехов, несмотря на их почти диаметрально противоположное отношение к рабочим.</p> <p>Генри объяснял свой подход следующим образом: «Единственный способ управлять рабочими – это применять жесткий подход, как только они совершат ошибку. Вообще говоря, чтобы держать их в тонусе, я периодически собираю их и устраиваю головомойку независимо от того, заслужили они ее или нет. Если они работают хорошо, то я говорю, что именно за это им платят деньги. Применяя такой подход, единственное, что мне надо, так это</p>

		<p>просто пройти по своему участку – и люди начинают работать как сумасшедшие».</p> <p>Джейн объяснила свой метод так: «Я не верю в хорошие отношения с работниками, как об этом представлено в теории человеческих отношений. Но считаю, что рабочий заслуживает признания и внимания с моей стороны, если он или она хорошо выполняет свою работу. Если человек совершает ошибку, то я на него не набрасываюсь. Я полагаю, что мы все можем допускать ошибки. Однако я всегда объясняю, в чем состояла ошибка и что следует предпринять. Как только все сделано правильно, я сообщаю об этом рабочим. У меня нет времени уделять внимание всем, кто работает хорошо, но я стараюсь периодически подходить к тем, кто работает спустя рукава». Несмотря на то, что отдел Генри наряду с отделом Джейн числится в передовиках по объему производства, у него текучесть кадров в три раза выше, чем у Джейн. Данные отдела контроля за качеством свидетельствуют о том, что отдел Генри выполнил нормы качества только дважды за последние шесть лет, в то время, как отдел Джейн лишь один раз не выполнил стандарты качества.</p> <p>Вопросы для обсуждения ситуации</p> <p>1 Оба руководителя имеют схожие трудовые биографии. Как бы Вы объяснили различия в их подходе при работе с людьми?</p> <p>2 На какие примеры наказания, позитивного и негативного подкрепления</p>
--	--	---

		<p>Вы можете указать в этой ситуации?</p> <p>3 Какой метод использует Джейн при работе с людьми?</p> <p>4 Как Вы объясните производственные результаты и, текучесть кадров и показатели качества в двух подразделениях?</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Задание выполняется в малых группах по 4-5 чел.

Суть задания заключается в создании собственного кейс-примера вымышленного предприятия сферы услуг и отражении в балансе этого предприятия изменений под влиянием различных хозяйственных операций.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ОПК-2	<p>ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демократический стиль управления, его характеристика. 2. Японская модель управления. 3. Американская модель управления. 4. Понятие делегирования полномочий: плюсы, минусы. 5. Г.Форд и его вклад в развитие менеджмента. 6. Основные подходы менеджмента. 7. Факторы менеджмента. 8. Организационно-административные методы управления в организациях. 9. Экономические методы современного менеджмента. 10. Социально-психологические методы управления и их особенности. 11. Перспективы развития менеджмента в организациях сервиса, туризма, гостеприимства. 12. Целеполагание в процессе менеджмента. Миссия и ее функции. 13. Координация как функция управления, ее

		<p>основные задачи.</p> <p>14. Раскрыть содержание хоторнского эксперимента.</p> <p>15. Процессный, системный и ситуационный подходы в менеджменте.</p> <p>16. Основные принципы Ф.Тейлора.</p> <p>17. Основные подходы менеджмента предложенные количественной школой управления.</p> <p>18. Школа человеческих отношений (основные теоретики школы)</p> <p>19. Основные принципы Эмерсона, их характеристика.</p> <p>20. Г.Форд и его система управления.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе

		серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Экономика сферы гостеприимства»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Экономика сферы гостеприимства»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Пережогина Ольга Николаевна, к.э.н, доцент

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «25» 03 2021 года
Протокол № 8.

Казань - 2021

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-9	<p><i>ПС 33.007 ТФ В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i></p>	<p>УК 9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>
ОПК-5	<p><i>(Определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса) ПС 33.008 ТФ В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p>ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение.</p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-9 ОПК-5	Тестирование	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
	средний	7–8		
			высокий	9–10
	УК-9 ОПК-5	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-9 ОПК-5	Презентация	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
	средний	7–8		
			высокий	9–10
	УК-9 ОПК-5	Устный опрос	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-9 ОПК-5	Тестирование	- не аттестован	0 – 14
		- низкий	15 – 32
		- средний	33 – 42
		- высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-9 ОПК-5	<p>УК 9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> <p>ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Каков общий порядок формирования цены на услугу (продукт) в сфере гостеприимства? 2. Как определить показатель текучести кадров в сфере гостеприимства? 3. Какие виды себестоимости услуг Вы знаете? 4. Какие показатели отражают эффективность использования трудовых ресурсов на предприятии? 5. Что такое точка безубыточности ? 6. Какие виды издержек включаются в себестоимость услуги (продукта) в сфере гостеприимства?

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные

		вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
УК-9 ОПК-5	УК 9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски ОПК-5.1. Способен выполнять экономические	1.Себестоимость турпродукта формирует: а.туроператор б.государство с.турагент 2.Расходы гостиницы на стирку белья и полотенца в номерах - это а.дивиденды б.постоянные расходы с.переменные расходы д.пропорциональные расходы 3.Величина, показывающая, сколько посетителей обслуживает или какое количество услуг предоставляет один среднесписочный работник туристского предприятия - это: а.комплексный показатель динамики эффективности

	<p>расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания. ОПК-5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение.</p>	<p>труда b.выработка (производительность труда, рассчитанная прямым методом) с.трудоемкость (производительность труда, рассчитанная обратным методом) 4.К показателям эффективности использования трудовых ресурсов на предприятиях туризма относятся: а.трудоемкость b.коэффициент стабильности кадров с.выработка d.явочная численность</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ОПК-5 УК-9	УК 9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; применяет методы	Задача 1 Расходы предприятия гостеприимства, реализующего несколько видов турпродуктов, за отчетный период составили (тыс.руб.): аренда офиса - 600 приобретение авиабилетов по туристским маршрутам - 1 000 оплата гостиничных услуг, входящих в турпакеты - 1 000

	<p>личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> <p>ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение.</p>	<p>заработная плата работников отдела продаж - 250</p> <p>оплата информационных и консультационных услуг (доступ в системы бронирования, обслуживание АСУ 1С:Предприятие и т.п.) - 150</p> <p>Заработная плата административно-управленческого персонала - 600</p> <p>Заработная плата работников, непосредственно занятых в обслуживании туристов 400</p> <p>Оплата услуг страхования, включенных в турпакеты - 150</p> <p>Оплата услуг по визовой поддержке - 150</p> <p>Прочие переменные затраты - 300</p> <p>прочие постоянные затраты - 200</p> <p>Задание</p> <p>1) Определите сумму постоянных затрат предприятия за отчетный период. (в рублях)</p> <p>2) Определите сумму общих переменных затрат предприятия за отчетный период. (в рублях)</p> <p>Задача 2</p> <p>Среднесписочная численность работников отеля в отчетном году составила 200 чел. В течение года было уволено по собственному желанию 30 чел., за нарушение трудовой дисциплины - 3 чел. Численность вновь принятых работников за этот же период составила 8 чел. Выручка отеля в отчетном году составила 355 000 000 руб. Определить коэффициент стабильности кадров. Ответ запишите с двумя знаками после запятой.</p> <p>Задача 3</p> <p>Среднесписочная численность работников отеля в отчетном году составила 260 чел. В течение года было уволено по собственному желанию 34 чел., за нарушение трудовой дисциплины - 6 чел. Численность вновь принятых работников за этот же период</p>
--	--	--

		<p>составила 8 чел. Выручка отеля в отчетном году составила 355 000 000 руб. Определить коэффициент текучести кадров. Ответ округлите до 3-х знаков после запятой.</p> <p>Задача 4</p> <p>Среднесписочная численность работников отеля в отчетном году составила 130 чел. В течение года было уволено по собственному желанию 30 чел., за нарушение трудовой дисциплины - 3 чел. Численность вновь принятых работников за этот же период составила 8 чел. Выручка отеля в отчетном году составила 395 000 000 руб. Определить производительность труда работников за отчетный год в денежном выражении. Ответ округлите до целого числа.</p> <p>Задача 5</p> <p>Среднесписочная численность работников отеля в отчетном году составила 200 чел. В течение года было уволено по собственному желанию 30 чел., за нарушение трудовой дисциплины - 3 чел. Численность вновь принятых работников за этот же период составила 8 чел. Выручка отеля в отчетном году составила 355 000 000 руб. при объеме реализации 101750 номеродней. Определить производительность труда работников за отчетный год в натуральном выражении. Ответ округлите до целого числа.</p> <p>Задача 6</p> <p>Начинающий предприниматель Василий Петькин составляет бизнес-план для открытия в г. Казани собственного предприятия в сфере гостеприимства - туроператорской организации. Согласно проекту, предприятие будет реализовывать 1 вид турпродукта, являющегося новым на рынке гостеприимства. По расчетам Василия</p>
--	--	---

		<p>общий объем постоянных расходов предприятия на текущий период планируется на уровне 1800000 руб. Планируемые переменные затраты на единицу турпродукта: зарплата гида - 1000 руб, аренда автобуса - 420 руб., обед - 100 руб. Входные билеты на объекты показа в стоимость тура не входят и оплачиваются туристами самостоятельно. Определите критический объем реализации в денежном выражении, если объем продаж на текущий период составит 2000 путевок при стоимости 2000 руб. Ответ округлите до целого числа.</p> <p>Задача 7</p> <p>Начинающий предприниматель Василий Петькин составляет бизнес-план для открытия в г. Казани собственного предприятия в сфере гостеприимства - туроператорской организации. Согласно проекту, предприятие будет реализовывать 1 вид турпродукта, являющегося новым на рынке гостеприимства. По расчетам Василия общий объем постоянных расходов предприятия на текущий период планируется на уровне 1800000 руб. Планируемые переменные затраты на единицу турпродукта: зарплата гида - 1000 руб, аренда автобуса - 420 руб., обед - 100 руб. Входные билеты на объекты показа в стоимость тура не входят и оплачиваются туристами самостоятельно. Определите, сколько путевок нужно продавать для достижения порога рентабельности, если цена за одну путевку по расчетам Василия составит 2 500 руб. Ответ округлите до целого числа</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
------------------	-------------------	---------------------

Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Туроператорская и турагентская деятельность в сфере гостеприимства: сущность, цели, задачи.
2. Предприятия питания в сфере гостеприимства: роль и место в организации бизнес-процессов.
3. Особенности предпринимательства в сфере гостеприимства
4. Инфраструктура рынка гостиничных услуг.
5. Транспортные предприятия в сфере гостеприимства.
6. Производственная структура предприятия гостеприимства и ее элементы.
7. Производственный процесс в сфере гостеприимства и его содержание.
8. Производственный цикл и его особенности на предприятиях гостеприимства.
9. Современное состояние отрасли туризма в мире: тенденции, проблемы и перспективы развития
10. Организационная структура управления и ее особенности на предприятиях гостеприимства.

11. Принципы распределения и порядок использования прибыли предприятий сферы гостеприимства.
12. Направления повышения рентабельности предприятий сферы гостеприимства в современных условиях хозяйствования.
13. Профессия, специальность, квалификация в сфере гостеприимства.
14. Движение работников на предприятии.
15. Источники обеспечения предприятий и организаций гостеприимства персоналом. Функция планирования кадров.
16. Тарифная система. Условия применения и достоинства тарифной системы оплаты труда.
17. Бестарифная система оплаты труда. Условия применения и достоинства бестарифной системы.
18. Форма заработной платы. Повременная форма оплаты труда. Разновидности.
19. Форма заработной платы. Сдельная форма оплаты труда. Разновидности.
20. Оплата труда в сфере гостеприимства: доплаты и надбавки.
21. Мотивация персонала на предприятиях гостеприимства: сущность и основные направления.
22. Мотивация персонала на предприятиях гостеприимства: материальное стимулирование труда.
23. Состояние и проблемы развития отрасли туризма в России: тенденции, проблемы и перспективы развития
24. Роль и место индустрии гостеприимства в экономике. Экономическая значимость туризма Мультипликативный эффект в туризме
25. Состояние и проблемы развития отрасли туризма в России: тенденции, проблемы и перспективы развития (на примере конкретного региона/дестинации)

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и

		правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-9 ОПК-5	УК 9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; применяет методы личного экономического и финансового планирования для	1. Сумма всех расходов на производство и реализацию продукта или услуги - это: А цена В себестоимость В переменные издержки С постоянные издержки D прибыль 2. Совокупные затраты труда на обслуживание одного туриста или производство единицы услуг - это: А выработка В троемкость В коэффициент текучести С мультипликатор туризма D себестоимость 3. В точке безубыточности: а. сумма постоянных и переменных

	<p>достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;</p> <p>использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> <p>ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение.</p>	<p>затрат равна прибыли от реализации услуг</p> <p>b.такой объём реализации продукции (товарооборот для туроператоров, валовой доход для турагентов), при котором полученные доходы обеспечивают возмещение всех затрат и расходов, но не дают возможности получить прибыль</p> <p>c.может быть как прибыль так и убыток</p> <p>d.сумма переменных затрат по определению точно равна сумме постоянных затрат</p> <p>4.Затраты на рекламу турпродукта являются частью:</p> <p>a.производственной себестоимости тура</p> <p>b.коммерческих затрат</p> <p>c.прибыли туроператора</p> <p>5. Какие из перечисленных ниже элементов образуют цену туристского продукта, но не включаются в себестоимость турпродукта:</p> <p>a.косвенные налоги (НДС)</p> <p>b.стоимость услуг сторонних организаций по обслуживанию туристов (размещение, питание, транспортировка и т.п.)</p> <p>c.прибыль туроператора</p> <p>d.текущие расходы на производство, реализацию и организацию потребления услуг;</p> <p>e.стоимость сырья и материалов (продукты для приготовления пищи, постельные принадлежности);</p> <p>f. комиссионное вознаграждение (скидка или надбавка) в пользу турагента</p>
--	---	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Маркетинг в сфере гостеприимства и общественного питания»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Маркетинг в сфере гостеприимства и общественного питания»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Сморчков Валерий Юрьевич, к.пед. н., ст.преп.

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01»10 2020 года

Протокол № 2.

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ОПК-4	ПС 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц (ТФ Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами)	ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов. ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ОПК-4	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ОПК-4	Тестирование (контрольная работа)	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ОПК-4	Практическая работа (контрольная работа)	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ОПК-4	Устный опрос (контрольная работа)	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ОПК-4	Устный опрос	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован

51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
<i>ОПК-4</i>	ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте описание модели коммуникационного процесса и охарактеризуйте ее роль в установлении коммуникационных связей. 2. Какие элементы включает модель комплекса маркетинговых коммуникаций и каково их назначение? 3. Охарактеризуйте основные положения коммуникационной политики гостиничного предприятия — принципы, цели, особенности формирования, направленность. 4. Какие проблемы стоят в области коммуникационной политики перед гостиничными предприятиями в условиях развития современных информационно-коммуникационных технологий? 5. Какую роль играет мобильный маркетинг и мобильная реклама в коммуникационной политике гостиничного предприятия? 6. Приведите основные направления использования Интернета и информационных технологий в сфере продвижения гостиничных продуктов 7. Приведите определение рекламы гостиничного предприятия. В чем заключаются ее назначение,

		<p>выполняемые функции и задачи в современных условиях?</p> <p>8. Охарактеризуйте особенности и различные виды рекламы гостиничного предприятия.</p> <p>9. Раскройте понятие «коммуникативная эффективность рекламы».</p>
	<p>ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.</p>	<p>1. Дайте определение понятиям «распределение», «канал распределения», «сеть распределения», «уровень канала распределения».</p> <p>2. Охарактеризуйте роль посредников в распределении гостиничных продуктов и выполняемые ими функции.</p> <p>3. Приведите примеры используемых уровней канала распределения.</p> <p>4. Как функционирует система управления распределением и сбытом гостиничных продуктов?</p> <p>5. Приведите определение канала сбыта и укажите на отличие канала сбыта от канала распределения.</p> <p>6. Охарактеризуйте каналы сбыта, используемые гостиничными предприятиями.</p> <p>7. Раскройте сущность и содержание прямых и агентских каналов продаж.</p> <p>8. В чем суть и значение разработки сбытовой стратегии для гостиничного предприятия?</p> <p>9. Назовите основные этапы разработки сбытовой стратегии гостиничным предприятием и раскройте их содержание.</p> <p>10. Приведите теоретические и практические меры, повышающие продажи гостиничного предприятия.</p> <p>11. Охарактеризуйте направления стимулирования продаж, используемые гостиничным предприятием.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
<i>ОПК-4</i>	ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.	<p>1. На каком уровне маркетинговое исследование должно выявить и смоделировать закономерности и тенденции развития рынка гостиничных услуг, дать оценку рыночной ситуации, определить емкость рынка и дать прогноз спроса? <i>Выберите один правильный ответ</i></p> <p>a. на микроуровне b. на мегауровне c. на макроуровне d. на мезоуровне</p> <p>2. Каким понятием обозначается систематический сбор, учет и анализ данных по маркетингу и маркетинговым проблемам в целях</p>

		<p>совершенствования качества процедур принятия решений и контроля в маркетинговой среде? <i>Выберите один правильный ответ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> a. маркетинговые исследования b. маркетинговый опрос c. разработка стратегии маркетинга d. маркетинговое интервью <p>3. К источникам вторичной маркетинговой информации относятся: <i>Выберите все правильные ответы (один или несколько)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> a. субъекты маркетинговой деятельности b. внутренние процессы, изучаемые в реальном времени c. внутренние документы d. кабинетные исследования e. внешние процессы и события, изучаемые в реальном времени
	<p>ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.</p>	<p>1.Отметьте функции, которые помогают участникам каналов распределения сервисного предприятия выполнять уже заключенные сделки: <i>Выберите все правильные ответы (один или несколько)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - финансирование - адаптация - ведение переговоров - установление контактов - физическое распределение - продвижение <p>2. На этапе разработки сбытовой стратегии гостиничное предприятие решает следующие задачи: Выберите все правильные ответы (один или несколько)</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение комплексного анализа деятельности - определение оптимальной сбытовой сети

		<ul style="list-style-type: none"> - промежуточная оценка результатов по контрольным точкам плана - обучение и адаптация персонала - определение портфеля проектов <p>3. Рекламный бюджет должен быть дифференцирован: Выберите один правильный ответ</p> <ul style="list-style-type: none"> - по группам потребителей - по целям и задачам рекламы - по средствам распространения рекламы - по продуктам
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее</p> <p>51% – 65 %</p> <p>66 % – 84%</p> <p>85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.3	<p>1. Практическая работа «Современное состояние индустрии гостеприимства» Задача:</p> <ul style="list-style-type: none"> - используя профессиональные источники и общедоступные поисковые системы изучить последние новости в индустрии гостеприимства, в т.ч. на иностранном языке. - Выделите 5-6 основных тенденций на рынке, письменно обоснуйте, ссылаясь на материалы с ранее изученных источников. - Опишите действия маркетологов гостиничных и ресторанных предприятий в сложившейся ситуации. Как изменилась система мер комплексного маркетинга (7 р)

		<p>(Продуктовые стратегии туристских предприятий, ценовая политика, система мер по продвижению). Обоснуйте свои точки зрения.</p> <p>2. Практическая работа «Карта потребностей основных целевых аудиторий посещающих Республику Татарстан».</p> <p>Задача:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определить 2 основные целевые аудитории посещающие Республику Татарстан с туристскими целями в течение данного года и описать их. - Выбрать одно из гостиничных предприятий в Республики Татарстан. Изучить перечень имеющихся предложений. - Составить карту потребностей для 2 целевых аудиторий на основе продукции выбранного гостиничного предприятия.
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий	Студент глубоко изучил учебный материал;

	(Отлично)	последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.
--	-----------	---

Темы рефератов и презентаций

1. Задание выполняется в малых группах по 2-3 чел.

1. Российская окружающая маркетинговая среда.
2. Рыночные системы управления предприятием.
3. Исследование фирменной структуры рынка.
4. Методические основы маркетинговых исследований в индустрии гостеприимства.
5. Формы организации и основные направления маркетинговых исследований в индустрии гостеприимства.
6. Маркетинг в области информационных технологий.
7. Определение целевого рынка для гостиничных предприятий.
8. Позиционирование гостиничной услуги.
9. Определение целевого рынка для гостиничных предприятий.
10. Позиционирование гостиничной услуги.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы

		отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых проектов

1. Интернет маркетинг в деятельности гостиничного предприятия.
2. Интернет-реклама в деятельности гостиничного предприятия.
3. Интернет как инструмент маркетинговых коммуникаций гостиничного предприятия.
4. Интернет-реклама как эффективный способ привлечения гостей (на примере гостиничного предприятия ...).
5. Технологии продвижения интернет-компаний гостиничного предприятия в Telegram (во Вконтакте).
6. Преимущества социальных сетей для маркетинговых коммуникаций гостиничного предприятия.
7. Разработка мероприятий Интернет-маркетинга для гостиничного предприятия.
8. Анализ потребительских предпочтений с применением интернет-технологий (на примере гостиничного предприятия..).
9. Использование инструментов Интернет маркетинга в брендинге.
10. Бюджет и эффективность мероприятий Интернет маркетинга на примере гостиничного предприятия.
11. Поисковая оптимизация сайта гостиничного предприятия и оценка ее эффективности.
12. Рекламная кампания гостиничного предприятия в сети Интернет и оценка ее эффективности.
13. Стратегии разработки и ведения контекстной / медийной / медийно-контекстной рекламной кампании гостиничным предприятием.
14. Техники SEO-продвижения в интернет-маркетинге гостиничного предприятия.
15. Применение средств тегированной рекламы в продвижении гостиничного предприятия.
16. Использование средств SMM-маркетинга в деятельности гостиничных предприятий.

17. Маркетинговая среда гостиничного предприятия и её структура.
18. Оценка эффективности маркетинга в гостиничном предприятии.
19. Разработка стратегии продвижения гостиничного предприятия.

Требования к оформлению курсовых работ.

Содержание курсовой работы (проекта) должно свидетельствовать о достаточно высокой теоретической подготовке студента, которую он должен иметь на данном курсе, и о наличии у автора необходимых знаний по теме работы.

Работа (проект) должна иметь правильно составленную библиографию, логичную структуру, обеспечивающую раскрытие темы.

Курсовая работа (проект) содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- структурированную основную часть;
- выводы (заключение);
- список литературы;
- приложения.

Введение характеризует:

Актуальность темы исследования – обоснование теоретической и практической важности выбранной для исследования проблемы.

Цель курсовой работы (проекта) – краткая и четкая формулировка цели проведения исследования.

Объект исследования.

Предмет исследования.

Задачи курсовой работы (проекта), решение которых необходимо для достижения поставленной цели.

Методы исследования.

Структура курсовой работы (проекта).

Основная часть курсовой работы (проекта) может содержать следующие части:

- главы;
- параграфы (разделы);
- пункты;
- подпункты.

Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент курсовой работы.

Разделы курсовой работы (проекта) должны быть взаимосвязаны. Рекомендуются, чтобы каждая глава заканчивалась заключением, позволяющим логически перейти к изложению следующего материала.

В основной части курсовой работы описывается сущность предмета исследования, его современное состояние и тенденции развития. На основе

обзора учебной и специальной научной литературы оценивается степень изученности исследуемой проблемы. Сопоставляются различные мнения, высказывается собственная точка зрения по дискуссионным (по-разному освещаемым в научной литературе) и нерешенным вопросам. Содержание этой части должно показать степень ознакомления студента с поставленной проблемой и современным научно-теоретическим уровнем исследований в данной области, а также умение работать с фактическим материалом, сжато и аргументированно формулировать задачи и результаты исследований и давать обоснованные рекомендации по решению выявленных проблем.

Основные теоретические положения и выводы следует иллюстрировать цифровыми и статистическими данными из статистических справочников, монографий, журнальных статей и других источников.

Цифровой материал приводится, как правило, в виде таблиц. Для наглядности рекомендуется включать иллюстративные материалы (графики, диаграммы, схемы и др.). Все иллюстративные материалы и таблицы следует нумеровать (рекомендуется сквозная нумерация).

Каждая глава должна содержать не менее двух и не более пяти структурных элементов (разделов или параграфов). При этом необходимо стремиться к пропорциональному (по объему) распределению материала между главами и внутри них. Объем раздела основной части курсовой работы не должен быть менее 1,5 страниц.

Выводы (заключение) – краткое изложение основных, наиболее существенных результатов проведенного анализа, сформулированных в виде выводов, соответствующих цели и поставленным во введении задачам исследования.

В списке литературы должны быть представлены основные источники по теме: нормативно-правовые акты, учебная литература, монографические исследования, статьи и др., в т.ч. переведенные на русский язык и на языке оригинала, статистические издания, справочники и интернет-источники.

Список литературы должен содержать не менее 20 современных источников, изученных студентом (преимущественно даты издания не более 10 лет относительно года написания курсовой работы, кроме исторических тем).

На основные приведенные в списке источники должны быть ссылки в тексте курсовой работы.

Приложения – вспомогательные иллюстративно-графические, табличные, расчетные и текстовые материалы, которые нецелесообразно (объем более 1 страницы) приводить в основном тексте курсовой работы.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ОПК-4	ОПК-4.1.	1.Цели маркетинга организаций

	<p>Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.</p>	<p>сферы гостеприимства. 2. Состав и структура рынка услуг индустрии гостеприимства. 3. Сущность и содержание маркетинговых исследований. 4. Система маркетинговой информации гостиничного предприятия. 5. Исследование маркетинговой среды организаций сферы гостеприимства (методика проведения SWOT-анализа, PEST-анализа). 6. Методы анализа отраслевой конкуренции (Модель пяти сил конкуренций М. Портера). 7. Гостиничный продукт и его структура. Особенности гостиничных услуг. 8. Концепция жизненного цикла гостиничного продукта. Матрица Бостонской консалтинговой группы. 9. Продуктовая политика организаций сферы гостеприимства. 10. Подходы к исследованию поведения потребителя. 11. Модели поведения потребителей. 12. Процесс осознания потребности. CJM (Custom journey map). 13. Цена как элемент комплекса маркетинга гостиничного предприятия. 14. Постановка целей и выбор метода ценообразования. 15. Разработка и реализация ценовой стратегии гостиничного предприятия. 16. Ценообразование на различных типах рынка. 17. Анализ ценовой политики конкурентов гостиничных предприятий. 18. Характеристика каналов распределения гостиничных предприятий. 19. Современные каналы продаж в гостиничном бизнесе. 20. Разработка сбытовой стратегии</p>
--	---	---

		гостиничного предприятия.
	<p>ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Современный интернет-маркетинг. Циклы маркетинга. 2. Зоны ответственности интернет-маркетолога. 3. Анализ брифа и ресурса заказчика. 4. Анализ конкурентов в интернет-маркетинге. 5. Исследование целевой аудитории в интернет-маркетинге. 6. Сегментация аудитории с применением методики 6W Шеррингтона и лестницы узнаваемости Бена Ханта. 7. Составления портретов целевой аудитории. 8. Позиционирование: УТП и направления позиционирования по Ф. Котлеру. 9. Цели (SMART-цели) и KPI в интернет-маркетинге: сущность и особенности. 10. Посадочные страницы: сущность, характеристика и типология. 11. Роль сайтов в интернет-маркетинге. Основные виды сайтов. 12. Этапы создания сайта. Базовые принципы эффективной работы сайта. 13. Платные каналы продвижения в интернет-маркетинге: сущность, характеристика и типология. 14. Таргетинговая реклама: сущность и особенности. 15. Этапы создания таргетинговой рекламы. 16. Цели и модели оплаты в таргетинговой рекламе. 17. Контекстная реклама: сущность и особенности. 18. Форматы и условия показа объявлений в контекстной рекламе. 19. Сбор семантического ядра как базовый этап в подготовки к запуску контекстной рекламы.

		20.Этапы создания сайта. Базовые принципы эффективной работы сайта.
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе дисциплины

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра *Иностранных языков и языкознания*

Фонд оценочных средств

Иностранный язык делового общения (второй)

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 43.03.03 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: к.филол.н. доцент Шамсутдинова А.Р.
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» марта 2023
года

Протокол № 6.

Казань-2023

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК – 4		<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения письменного и устного высказывания на русском и иностранном языках; - правила и закономерности деловой письменной и устной коммуникации. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. <p><i>Имеет опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - владения навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - владения навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; - владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-4	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
	УК-4	Контрольная работа № 1	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
средний			7–8	
			макс:	20
МОДУЛЬ 2.	УК-4	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
	УК-4	Контрольная работа № 2	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
средний			7–8	
			макс:	20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-4	Ответ на вопрос к зачету, экзамену	-не аттестован	0 – 24
		-низкий	25 – 32
		-средний	33 – 42
		-высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-4	<p>УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия,</p> <p>ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. О себе. Семья. Семейные традиции, уклад жизни 2. Дом, жилищные условия 3. Досуг и развлечения в семье 4. Еда и покупки 5. Высшее образование в России и за рубежом 6. Поволжская академия физической культуры, спорта и туризма 7. Студенческая жизнь 8. Студенческие международные контакты: научные, культурные, спортивные 9. Образ жизни современного человека в России и за рубежом 10. Общее и различное в странах и национальных культурах 11. Международный туризм 12. Мировые достижения в искусстве 13. Здоровье, здоровый образ жизни. Спорт и фитнес. Зимние и летние виды спорта 14. Мир природы. 15. Глобальные проблемы человечества и пути их решения

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно,

		что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
УК-4	<p>УК 4.1</p> <p>Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия,</p> <p>ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(</p>	<p>Тестовые задания</p> <p>Тема № 1: Артикль.</p> <p>1. Nicole voudrait ... eau minerale. a) de l' b) du c) d'</p> <p>2. Nous commandons souvent ... poisson au restaurant. a) de la b) du c) de l'</p> <p>3. Marie mange du poulet avec ... frites. a) de la b) du c) des</p> <p>4. A midi preparez ... salade avec des legumes. a) de la b) de l' c) du</p> <p>5. Mon frere a achete un kilo ... tomates. a) du b) de c) de la</p> <p>6. Au magasin il faut acheter un litre ... lait. a) du b) de la c) de</p> <p>7. A la boucherie on achete ... viande. a) des b) du c) de la</p> <p>8. Chez le charcutier on trouve ... jambon.</p>

	<p>ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальны х писем</p>	<p>a) du b) de c) de l'</p> <p>9. Pour le petit dejeuner je prends ... cafe. a) de la b) du c) de l'</p> <p>10. Le soir apres la travail je vais a la boulangerie pour acheter ... baguette. a) une b) un c) des</p> <p>Тема № 2: Futur proche</p> <p>1. Je ... partir. a) vas b) vais c) va</p> <p>2. Vous ... me remplacer. a) allons b) vas c) allez</p> <p>3. Tu ... quitter Moscou. a) vas b) va c) vais</p> <p>4. Il ... se reposer. a) vont b) va c) vas</p> <p>5. Ils ... chanter. a) vont b) vais c) allons</p> <p>6. Nous ... dejeuner. a) allez b) allons c) vais</p> <p>7. je ... etre en retard. a) vais b) vas c) va</p> <p>8. Ils ... chanter. a) va b) vas c) vont</p> <p>9. Ta ... ramasser les cahiers. a) vont b) vas c) va</p> <p>10. Ils ... m'expliquer la regle. a) allons b) allez</p>
--	--	---

c) vont

Tema № 3: Passé composé

1. Ses amis lui (apporter) des fruits.

- a) ont apporté
- b) sont apporté
- c) sont apportés

2. Je (lire) beaucoup de livres.

- a) je suis lu
- b) j'ai lu
- c) j'ai lit

3. Elle (rester) seule.

- a) est restee
- b) est reste
- c) a reste

4. Paul (acheter) un cadeau pour sa femme.

- a) as achete
- b) ai achete
- c) a achete

5. Il (mettre) ses skis.

- a) est mis
- b) a mis
- c) ont mis

6. Ils (apprendre) le golf.

- a) sont appris
- b) avons appris
- c) ont appris

7. Je ne pas (comprendre) cette leçon.

- a) n'ai pas compris
- b) n'as pas compris
- c) n'ai compris pas

8. Nous (choisir) une nouvelle piscine.

- a) avez choisi
- b) avons choisis
- c) avons choisi

9. Je (repondre) a sa lettre.

- a) ai repondu
- b) as repondu
- c) ai repondue

10. Il (vouloir) venir avec moi.

- a) a voulu
- b) est voulu
- c) ai voulu

Tema № 4: Plus-que-parfait

1. Les parents de Bernadette sont allés à la gare chercher son frère qui (prendre) le train de Rome la veille.

- a) avais pris
- b) avait pris
- c) avaient pris

2. L'inspecteur ignorait l'identité des personnes qui (rencontrer) la victime le jour du meurtre.

- a) avaient rencontre

		<p>b) rencontres c) ont rencontre</p> <p>3. Quelques jours avant sa mort, elle a confié à sa sœur qu'elle (se marier) quand elle était jeune. a) s'avait marie b) s'était mariee c) s'était marie</p> <p>4. Les journalistes (parler) de meurtre et de suicide alors que la police ne connaissait pas encore les circonstances de la mort de Bernadette Dejeu. a) parlait b) avez parle c) avaient parle</p> <p>5. Quand elle a su que son mari (devenir) riche, elle lui a demandé de l'argent. a) etait devenu b) etait devenue c) avait devenu</p> <p>6. L'inspecteur a téléphoné à l'hôtel où elle (aller). a) etait allée b) etait alle c) est allée</p> <p>7. Elle a aimé jusqu'à son dernier jour l'homme qui l' (abandonner). a) etait abandonne b) avaient abandonne c) avait abandonnee</p> <p>8. Le nom du meurtrier se trouvait dans le carnet que la police (découvrir) dans le sac à main de la morte. a) est decouvert b) avait decouvert c) avait decouverte</p> <p>9. La victime (ne pas retourner) chez ses parents depuis très longtemps, c'est pourquoi ceux-ci ignoraient totalement ce qu'elle faisait et qui elle voyait avant de mourir. a) n'était pas retournée b) n'était retourne pas c) n'avait pas retournée</p> <p>10. La victime portait les vêtements qu'elle (acheter) deux semaines plus tôt. a) ont achetes b) etait achetes c) avait achetes</p> <p>Tema № 5: Conditionnel présent</p> <p>1. Je (vendre) mon auto si elle n'était pas si abîmée. a) vendrai b) vendrais c) ai vendu</p> <p>2. Nous (partir) tôt si c'était possible. a) partiras b) partirez</p>
--	--	--

		<p>c) partirions</p> <p>3. Elle (prendre) l'autobus s'il pleuvait.</p> <p>a) prendrait</p> <p>b) pris</p> <p>c) prendrais</p> <p>4. Je savais bien que vous (finir) par passer par la.</p> <p>a) finirez</p> <p>b) finiriez</p> <p>c) finirions</p> <p>5. Si elle entendait la question, elle (repondre).</p> <p>a) a répondu</p> <p>b) avait répondu</p> <p>c) répondrait</p> <p>6. Ils (étudier) s'ils étaient sages.</p> <p>a) étudieraient</p> <p>b) étudieras</p> <p>c) étudieront</p> <p>7. Je (vouloir) aller à Paris en train.</p> <p>a) voudrais</p> <p>b) voudrait</p> <p>c) voudraient</p> <p>8. (Pouvoir)-vous m'aider s'il vous plaît.</p> <p>a) pourrez</p> <p>b) pourriez</p> <p>c) pourrions</p> <p>9. Il (aimer) partir le 4 septembre.</p> <p>a) aimerait</p> <p>b) aimerais</p> <p>c) aimera</p> <p>10. Ils (venir) demain, si tu n'étais pas contre.</p> <p>a) viendraient</p> <p>b) viendrait</p> <p>c) viendrait</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<ul style="list-style-type: none"> 50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-4		Практическая работа №1 Exercice 1. Lisez le texte

Le voyage

Le voyage n'est pas seulement le déplacement, mais aussi l'initiation à la vie dans un nouveau pays. Il y a les métiers liés avec les visites des pays différents, mais d'habitude on fait le voyage pour plaisir et pour passer les vacances. La France est la première destination mondiale avec 75 millions d'arrivées touristiques en 2000, devant les États-Unis (50,9 millions) et l'Espagne (48,2 millions). Mais les Français eux-mêmes tachent de partir en vacances. La majorité des Français prend ses vacances en juillet et en août et les partage entre les visites à la famille ou aux amis et les séjours d'agrément. En été, tout fonctionne au ralenti dans les grandes villes désertées par leurs habitants. À Paris, on parle même de l'exode annuel qui vide la capitale: en août il y a plus de touristes que de Parisiens. Cette migration entraîne aussi la cohue dans les gares, dans les aéroports et dans les destinations privilégiées par les vacanciers. La plupart des vacanciers partent au bord de la Méditerranée ou au bord de l'Atlantique. Mais les plages de Bretagne, de Normandie et de la mer du Nord les attirent également, même si la température y est moins chaude. L'ambiance familiale et les tarifs abordables font oublier les journées pluvieuses et la fraîcheur de l'eau. Les voyages à l'étranger ont pris un essor extraordinaire ces dernières années, grâce notamment à la baisse des prix des billets d'avion pour les destinations internationales. On assiste à une progression particulière des destinations soleil: de nombreux Français partent en Espagne ou en Italie, ou parfois plus loin, en Tunisie ou à Haïti. Les vacances en hiver ont aussi de plus en plus d'adeptes. Les destinations les plus choisies sont les stations de ski des Alpes, des Pyrénées, du Jura ou des Vosges. La durée des séjours s'est allongée jusqu'à 8 nuitées en moyenne pour l'ensemble des séjours et jusqu'à 12 nuitées en juillet et août. La plupart des Français préfèrent loger chez la famille ou les amis, sinon ils choisissent le camping, la résidence secondaire, la location, l'hôtellerie ou les gîtes. La voiture reste le moyen de transport le plus utilisé pour les déplacements courts. Par contre, pour les déplacements à l'étranger les Français utilisent l'avion et le train.

Choisissez une bonne variante

1. Combien de touristes visitent la France chaque année ?
 - a) 75 millions
 - b) 75 milles
 - c) 70 millions
2. Aux États-Unis il y a moins de touristes qu'en France.
 - a) vrai
 - b) faux

		<p>c) on ne sait pas</p> <p>3. La majorité des Français prend ses vacances en ...</p> <p>a) été</p> <p>b) en automne</p> <p>c) en hiver</p> <p>4. La plupart des vacanciers partent au bord de ...</p> <p>a) la mer Noire</p> <p>b) la mer du Nord</p> <p>c) la Méditerranée</p> <p>5. Le nombre des voyages à l'étranger ...</p> <p>a) a augmenté</p> <p>b) a diminué</p> <p>c) n'a pas changé</p> <p>6. ... partent en Espagne ou en Italie.</p> <p>a) très peu de Français</p> <p>b) de nombreux Français</p> <p>c) un petit pourcentage</p> <p>7) Les vacances en hiver ont aussi ... d'adeptes.</p> <p>a) de plus en plus</p> <p>b) de moins en moins</p> <p>c) assez</p> <p>8. La durée des séjours en vacances ... jusqu'à 8 nuitées.</p> <p>a) s'est réduite</p> <p>b) s'est allongée</p> <p>c) n'a pas augmenté</p> <p>9. ... des Français préfèrent loger chez la famille.</p> <p>a) La plupart</p> <p>b) la moitié</p> <p>c) très petit</p> <p>10. Quel est le moyen de transport le plus utilisé pour les déplacements courts ?</p> <p>a) l'avion</p> <p>b) le train</p> <p>c) la voiture</p> <p>Exercice 2</p> <p>Faites des phrases:</p> <p>1. entrée, combien, une, coûte?</p> <p>2. un, besoin, d', nous, guide, avons.</p> <p>3. musée, voir, des, votre, les, tableaux, je, impressionnistes, peux, dans ?</p> <p>4. un, réduction, avez, une, pour, vous, groupe ?</p> <p>5. à, musée, quelle, ferme, le, heure ?</p> <p>Exercice 3</p> <p>Trouvez l'intrus:</p> <p>1. un artiste, un sculpteur, un peintre, un serveur</p> <p>2. une exposition, une banque, un musée, un guide</p> <p>3. une peinture, un conducteur, un tableau, un peintre</p> <p>4. visiter, regarder, chanter, voir</p> <p>5. une entrée, un billet, une réduction, un livre</p> <p style="text-align: center;">Практическая работа №2 Exercice 1. Lisez le texte</p>
--	--	--

LES MEDIAS

3h19: c'est le temps moyen passé devant la télévision (sur ce temps, 2 h 07 sans faire autre chose). Les Français jugent sévèrement une télévision... qu'ils regardent pourtant quotidiennement! On compte sept grandes chaînes. Quatre appartiennent au service public: France 2, France 3, France 5 et Arte (chaîne culturelle franco-allemande). Trois sont privées : TF1, qui est la chaîne la plus regardée, M6, et Canal +, qui est une chaîne payante. Il existe aussi 20 chaînes disponibles sur le câble, un nombre important de chaînes captables par satellite. La TNT (Télévision Numérique Terrestre) permet de diffuser de nouvelles chaînes gratuites ou payantes, mais moins d'un Français sur cinq est concerné. Les émissions qui attirent le plus de téléspectateurs sont le journal télévisé, puis les fictions, les sports, les films, les magazines et les jeux. Une nouvelle forme d'émission est apparue, la télé-réalité, qui apporte un moment de célébrité à des gens ordinaires présentant à l'écran leur vie ordinaire. La télévision est présente dans presque tous les foyers (93,6 % en 2001), et environ 40 % d'entre eux possèdent au moins deux téléviseurs.

La radio est souvent allumée dans les maisons et dans les voitures : en moyenne, on l'écoute 3h10 par jour en semaine. Elle accompagne souvent une autre activité: on écoute les informations le matin en se levant, de la musique en cuisinant, etc. Jusqu'en 1982, la radio était un monopole d'État. A côté des radios du service public (France-Inter, France-Culture, RFI, France-Info...) il existait seulement quelques radios périphériques (RTL, FiMC et Europe 1). Depuis 1982, les radios commerciales privées sont autorisées. Elles s'adressent en général à des publics diversifiés (stations destinées aux jeunes, par exemple) et représentent les deux tiers de l'audience.

Choisissez une bonne variante

1. Combien de temps les Français passent devant la télévision ?
 - a) trois heures
 - b) dix heures
 - c) une heure
2. Les Français regardent la télé ...
 - a) chaque jour
 - b) une fois par semaine
 - c) deux fois par semaine
3. On compte ... grandes chaînes.
 - a) six
 - b) sept
 - c) huit
4. Arte est une chaîne culturelle ...
 - a) franco-allemande
 - b) franco-italien

		<p>c) franco-américain</p> <p>5. Quelle est la chaîne la plus regardée parmi les chaînes privées ?</p> <p>a) TF 1 b) M 6 c) Canal +</p> <p>6. Canal + est une chaîne ...</p> <p>a) payante b) gratuite c) chère</p> <p>7. Combien de chaînes sont disponibles sur le câble ?</p> <p>a) dix b) quinze c) vingt</p> <p>8. Le journal télévisé attire beaucoup de téléspectateurs.</p> <p>a) vrai b) faux c) on ne sait pas</p> <p>9. Une nouvelle forme d'émission est apparue, c'est ...</p> <p>a) la télé-réalité b) une émission sportive c) une émission religieuse</p> <p>10. La radio accompagne souvent une autre activité.</p> <p>a) vrai b) faux c) on ne sait pas</p> <p>Tect №1</p> <p>1. Ils ont un fils ... habite rue Ramponneau.</p> <p>a) que b) qui c) quoi</p> <p>2. Comme elle est au ..., elle cherche toujours le travail.</p> <p>a) bibliothèque b) cinéma c) chômage</p> <p>3. La nouveauté des habitudes des jeunes français c'est la mode</p> <p>a) des tatouages et des piercings b) d'aller à la piscine c) d'avoir la voiture</p> <p>4. On voudrait réaliser ce projet avec l'hôpital.</p> <p>5. D'accord, mais lesquelles ?</p> <p>a) Lequel, celui de Pau ? b) Laquelle, celle qui est à côté du café ?</p> <p>6. Les personnes qui ont treize, quinze ou dix-sept ans sont</p> <p>a) les enfants b) les adolescents c) les peintres</p>
--	--	--

		<p>Тест №2</p> <p>1... qui s'intéressent à la mode, peuvent lire cet article.</p> <p>a) ceux b) celui c) celle</p> <p>1. De manière générale êtes-vous ... de l'appartement où vous habitez ?</p> <p>a) gentil b) satisfait c) confortable</p> <p>2. Quelles sont les choses ... vous avez besoin dans votre logement ?</p> <p>a) dont b) que c) où</p> <p>3. Au sud de la France il y a ... de soleil qu'au nord du pays.</p> <p>a) moins b) autant c) plus</p> <p>4. Si j'avais le temps, je ... plus de natation.</p> <p>a) ferais b) faisais c) avais fait</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний	Студент твердо знает учебный материал;

	(Хорошо)	отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Контрольная работа

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Контрольная работа
УК-4		<p>Примерные контрольные работы Контрольные работы для оценки знаний студентов Контрольная работа за 1 модуль (20 б.)</p> <p>1. Употребить глагол <i>être</i> в правильной форме. (2,5 б.)</p> <p>1) Mon pere ... professeur. 2) Je ... etudiant. 3) Elle ... docteur a l'hopital. 4) Nous ne ... pas les enfants. 5) Tu ... dans le cours d'anglais.</p> <p>2. Употребите глагол <i>avoir</i> в правильной форме. (2,5 б.)</p> <p>1) J'... un frère et une soeur. 2) Vous ... deux enfants. 3) ... - tu le temps libre? 4) Elle ... beaucoup de travail. 5) Qui ... des questions?</p> <p>3. Напишите указанные прилагательные в женском роде. (2 б.) Beau, joli, blanc, grand, doux, frais, sportif, canadien, roux, long.</p> <p>4. Напишите степени сравнения следующих прилагательных. (2 б.) Bon, mauvais, petit, positif, court, interessant, cher, leger, rose, grand.</p> <p>5. Напишите женский род существительного (1 б.):</p> <p>un homme un oncle un cousin</p>

un garçon
un père

Тест №1 (5 б)

1. Je ne travaille que quatre jours par semaine.

- a) я не работаю четыре дня в неделю
- b) я работаю только четыре дня в неделю
- c) я не работал четыре дня на этой неделе

1. On a accès à la bibliothèque 24 heures sur 24.

- a) библиотека работает бесплатно
- b) библиотека работает ежедневно
- c) библиотека работает круглосуточно

2. bricoler

- a) мастерить
- b) готовить
- c) чинить машину

3. Grâce à la fête des , les Français ont la possibilité de faire connaissance avec leurs voisins.

- a) mères
- b) voisins
- c) Noël

4. J'ai appris qu'ils la semaine dernière.

- a) se sont mariés
- b) seraient mariés
- c) s'étaient mariés

5. Он только что вышел.

- a) il vient de sortir
- b) il va sortir
- c) il sortira

Тест №2 (5 б)

1. Chaque jour après le travail ils ... ensemble.

- a) se sont promenés
- b) s'est promené
- c) se promenaient

5. Dans quelques jours il ... ses amis.

- a) verra
- b) a vu
- c) voyait

6. Si j'ai assez d'argent j' une voiture.

- a) achèterait
- b) achèterai
- c) achèterais

7. Il veut que tu ... chez lui ce soir.

- a) viens
- b) viennes
- c) viendras

8. Si vous voulez ... des kilos, il faut manger moins.

- a) prendre
- b) perdre
- c) trouver

Контрольная работа за 2 модуль (20 б.)

Exercice 1. Lisez le texte et repondez aux questions (10 б.)

Ma biographie

Je m'appelle Marina. Je suis née le 10 novembre 1985 à Moscou. Il y a deux ans notre famille a déménagé à Kazan où nous habitons maintenant. Notre famille n'est pas très nombreuse. C'est moi, mon père, ma mère, ma soeur cadette et mes grands-parents. Mon père est médecin, ma mère est employée. Ma soeur s'appelle Natacha. Elle a 2 mois. C'est un charmant bébé qui ressemble beaucoup à sa mère. Mes grands-parents ne travaillent plus parce qu'ils sont âgés. Ils sont des retraités.

Au mois de mai j'ai terminé une école secondaire à Kazan. J'ai bien fait mes études. On nous a enseigné beaucoup de matières: le français, l'histoire, les mathématiques, la physique, la chimie, la biologie etc. Je préférais toujours les langues étrangères. Après les classes j'ai été souvent retenue à l'école par toutes sortes d'affaires. J'ai participé aux activités du cercle d'artistes amateurs de ma classe. J'aime chanter. Outre cela je fais du sport et deux fois par semaine je m'entraînais dans la salle sportive. Vous voyez, ma biographie n'est pas très longue. Je peux ajouter que ma profession me préoccupe beaucoup. Je crois que je choisirai la diplomatie. Je me sens une vocation pour les langues et un jour je voudrais travailler dans le domaine du tourisme. C'est pourquoi je suis entrée à l'Académie d'Etat de la culture physique, du sport et du tourisme à la faculté du sport et du tourisme.

Choisissez une bonne variante

1. Je suis née en ...
 - a) mars
 - b) juin
 - c) novembre
2. J'ai ...
 - a) un frère
 - b) une soeur
 - c) une niece
3. Mon père est ...
 - a) ingénieur
 - b) médecin
 - c) professeur
4. Ma soeur est ...
 - a) un adulte
 - b) un adolescent
 - c) un bébé
5. J'ai mes grands-parents.
 - a) c'est vrai
 - b) c'est faux
 - c) on ne sait pas
6. Je suis née ...
 - a) en Suisse
 - b) en Russie
 - c) en France
7. A l'école je préférais ...
 - a) les langues étrangères
 - b) la chimie

- c) l'histoire
- 8. J'aime ...
- a) chanter
- b) danser
- c) me reposer
- 9. Je fais du sport.

- a) c'est vrai
- b) c'est faux
- c) on ne sait pas
- 10. Je suis entrée à la faculté ...
- a) du service et du tourisme
- b) de journalisme
- c) des relations internationales

Exercice 2 (5 б.)

Faites des phrases:

1. le, Louvre, par, musée, c'est, du, où?
2. moi, Madame, je, excusez, la, cherche, poste.
3. puis, allez, droit, à, tout, gauche, tournez.
4. le, loin, prenez, c'est, bus.
5. tout, et, pont, le, continuez, traversez, droit.

Exercice 3 (5 б.)

Trouvez l'intrus:

1. prendre, aller, aimer, traverser
2. à pied, en voiture, en bus, en métro
3. le musée, la banque, la poste, le vélo
4. à droite, ensuite, à gauche, tout droit
5. l'avenue, la rue, le boulevard, environ

Контрольная работа за 3 модуль (20 б.)

Exercice 1. Lisez le texte (10 б.)

Notre appartement

Nous avons un appartement dans un immeuble moderne. C'est un immeuble de huit étages, avenue Gorki. Notre appartement est au quatrième. Il est très confortable et a une parfaite disposition des pièces. Nous avons tout le confort moderne: l'électricité, le gaz, la conduite d'eau chaude et froide, le chauffage central, le téléphone. Dans notre immeuble il y a aussi un ascenseur. Notre appartement a trois pièces: un salon et deux chambres. On a aussi une cuisine, une salle de bain, une entrée et un balcon.

Le salon c'est la pièce la plus grande, et nous l'utilisons aussi comme salle à manger. Au milieu de la salle on a une grande table avec six chaises tout autour. En face de la fenêtre une bibliothèque est installée. Elle est pleine de livres dedans. La télévision et la vidéo sont aussi placées sur ses rayons. Dans le coin droit deux fauteuils confortables et une petite table sont disposés. Une ottomane et une cheminée électrique se trouvent aussi dans le salon. Le plancher est couvert d'un tapis épais. Les rideaux sur les fenêtres se marient par leur couleur avec le papier peint. La pièce est confortable. Nous la préférons aux autres, car le soir nous nous rassemblons ici pour boire du thé, regarder la télé, pour parler et nous reposer.

Les chambres à coucher sont aussi confortables. Celle des parents est plus grande que la mienne. Il y a deux lits là-bas, une petite table entre eux, sur laquelle on voit une lampe et un réveil, il y a aussi quelques chaises et une garde-robe. Sur le plancher entre les lits est posé un joli tapis. Ma chambre est la plus petite de l'appartement, mais elle est quand-même très confortable et claire. Dans la chambre il y a un lit, une garde-robe, une table, un fauteuil et quelques étagères avec des livres. Un tapis épais est mis sur le plancher. Quelques grandes affiches sont mises sur les murs. J'aime beaucoup ma chambre, mais j'y fais des changements de temps en temps. Assez souvent je change l'emplacement du lit et les affiches.

Notre cuisine est grande et claire. Elle est très bien équipée. Nous avons un réfrigérateur, un congélateur, un four à microondes, une cafetière et un toaster. Nous n'avons pas encore de machine à laver la vaisselle, parce qu'elle coûte très cher. Mais je suis sûr qu'on va en acheter une dans peu de temps. On mange d'habitude dans la cuisine. Mais quand on a des invités, on sert dans le salon.

La salle de bain est près de la cuisine. On a de l'eau chaude et froide du robinet. L'entrée est assez petite chez nous. Il y a seulement la place pour un portemanteau, à côté duquel un miroir est suspendu. Sous le miroir sur un petit rayon il y a un appareil téléphonique. Nous adorons notre appartement et tâchons de le rendre confortable et propre.

Choisissez une bonne variante

1. Nous avons un appartement ... un immeuble moderne.

- a) à l'
- b) sur
- c) dans

2. Notre appartement est au ... étage.

- a) quatrième
- b) deuxième
- c) troisième

3. Pour monter à l'étage on utilise ...

- a) un avion
- b) un ascenseur
- c) une voiture

4. Notre appartement a ... pièces.

- a) trois
- b) deux
- c) cinq

5. ... une bibliothèque est installée.

- a) en face de la fenêtre
- b) près de l'armoire
- c) sous l'affiche

6. La cheminée électrique se trouve dans le salon.

- a) c'est vrai
- b) c'est faux
- c) on ne sait pas

7. Ma chambre est ...

- a) grande
- b) énorme
- c) la plus petite

8. Le soir notre famille se reunit dans ...
a) le salon
b) la cuisine
c) la salle de bain
9. Nous n'avons pas encore de machine à laver la vaisselle, parce que ...
a) nous n'avons pas besoin
b) elle coûte très cher
c) elle ne coûte pas cher
10. Je change l'emplacement du lit et les affiches ...
a) assez souvent
b) rarement
c) parfois

Exercice 2 (5 б.)

Faites des phrases:

1. heure, l'embarquement, à, commence, quelle?
2. regagner, sont, les, de, vol, sortie F, priés, la, 304, du, passagers.
3. vous, de, vos, attachez, s'il, ceintures, plaît, sécurité.
4. en, restez, France, de, temps, vous, combien ?
5. chose, vous, déclarer, avez, quelque, à ?

Exercice 3 (5 б.)

Trouvez l'intrus:

1. l'enregistrement, la ceinture, la douane, l'armoire
2. la sortie, le chariot, l'enfant, l'avion
3. le peintre, le vol, le hublot, le billet
4. le départ, le tapis, l'atterrissage, le passager
5. le bagage, l'embarquement, déclarer, admirer

Контрольная работа за 4 модуль (20 б.)

Exercice 1. Lisez le texte (10 б.)

Les fêtes en France

Les fêtes tiennent une certaine place dans la vie sociale des Français et sont d'origine religieuse, sociale ou traditionnelle. Les fêtes religieuses sont des fêtes aussi bien pour les croyants que pour les non-croyants. **La fête des Pâques** a une ambiance particulière peut-être parce que c'est la première fête du printemps. Les vitrines des magasins et des confiseries sont ornées des oeufs, des poissons, des cloches de chocolat avec des rubans rosés, bleus, blancs. On offre aux enfants des oeufs en sucre et en chocolat. Dans les villes et les villages les cloches sonnent pour appeler les croyants à la messe. Le lundi est, comme le dimanche des Pâques, un jour férié. **Le 14 Juillet** c'est la fête nationale des Français qui est souvent appelée «La prise de la Bastille». Le peuple commémore la Grande révolution française de 1789 qui avait «Liberté, Égalité, Fraternité». Ce jour a été choisi comme fête nationale de la France en 1880. La fête est marquée par un défilé militaire sur les Champs-Élysées en présence du Président de la République. Dans les villes et les villages on décore les maisons de drapeaux. C'est la nuit des bals populaires: on danse le soir sur les places publiques. On porte des fleurs dans les cimetières. **Noël** (25 décembre). C'est une des fêtes les plus importantes pour les Français. Dans la nuit du 24 au 25 décembre, les enfants placent leurs chaussures devant le cheminée. Le Père Noël va y mettre, si les

enfants ont été sages, des cadeaux pendant la nuit. Noël est une fête que l'on passe en famille. La tradition veut que sur la table soit une dinde aux marrons et du Champagne. On réveillonne à côté de l'arbre de Noël. **Le jour de l'An** (le 1 janvier) est une fête que l'on passe le plus souvent hors de la maison avec des amis: on va au bal ou au restaurant. On se souhaite une «Bonne et heureuse année», on se donne des cadeaux que l'on appelle «des étrennes». À ceux qui sont loin on envoie les voeux de Nouvel An, d'habitude sur une belle carte postale. **Les fêtes de la culture.** La culture a aussi ses moments privilégiés. **La fête de la musique** a été lancée en 1982. Tous les 21 juin, elle rassemble des dizaines de milliers de musiciens professionnels ou amateurs, partout à travers les villes. Aujourd'hui près de 90 pays ont repris cette initiative. Ce sont aussi les grands festivals d'été consacrés à l'opéra (Aix-en-Provence) ou chant choral (Vaison-la-Romaine) et la musique contemporaine (Strasbourg). Étendue sur un peu plus d'une semaine, **la fête du cinéma** a été créée en 1985. Elle tente de s'exporter à l'étranger, par le canal des ambassades et de l'Alliance française. Il y a aussi les festivals internationaux et d'abord le festival de Cannes, dont **la Palme d'Or** constitue sans doute le plus prestigieux des honneurs. **Le premier Mai.** C'est la fête du travail. Le petit bouquet de muguet, offert le matin du 1 Mai apporte une année de bonheur. On fête aussi certains saints: Saint Valentin, par exemple, **le 14 février, fête des amoureux.** Il y a encore certaines fêtes familiales, comme **la fête des mères**, le premier dimanche de juin, ou **la fête des pères**, le troisième dimanche de juin. Les enfants préparent des cadeaux pour leurs parents.

Choisissez une bonne variante

1. Quelle est la date de la fête de prise de la Bastille ?
 - a) le 14 février
 - b) le 11 septembre
 - c) le 14 juillet

2. Parmi les fêtes de la culture on peut nommer ...
 - a) la fête de la discothèque
 - b) la fête de rap
 - c) la fête de la musique

3. Qu'est-ce qu'on offre pour la fête du travail ?
 - a) le bouquet de muguet
 - b) les vêtements
 - c) les livres

4. La fête des pères a lieu ...
 - a) le deuxième dimanche de juin.
 - b) le troisième dimanche de juin.

- c) le premier dimanche de juin.
5. Dans quelle ville de la France a lieu le festival de cinema ?
- a) Paris
b) Nice
c) Cannes
6. Qu'est-ce qu'on mange pour Noel ?
- a) du poulet
b) du poisson
c) de la dinde
7. Noël est une fête que l'on passe en famille.
- a) c'est vrai
b) c'est faux
c) on ne sait pas
8. Quel est le mot d'ordre des Français ?
- a) metro, boulot, dodo
b) liberté, égalité, fraternité
c) president, gouvernement, peuple
9. Pour quelle fête on se souhaite Bonne et heureuse année ?
- a) Nouvel an
b) Fête des mères
c) La Toussaint
10. Quelle est la première fête du printemps ?
- a) la fête des amoureux
b) la fête des connaissances
c) la fête des Pâques

Exercice 2 (5 б.)

Faites des phrases:

1. réduit, un, à, veut, billet, tarif, il.
2. de, train, à, part, de, trois, le, destination, la, Lyon, voie.
3. à, prennent, sept, le, ils, train, heures.
4. un, voulez, un, simple, aller, vous, ou, retour, aller ?
5. vais, billet, au, je, guichet, acheter, pour, un.

Exercice 3 (5 б.)

Trouvez l'intrus:

1. le quai, la consigne, les horaires, la voiture, le bateau
2. en provenance de, à destination de, à droite de
3. l'avion, la gare, le train, le compartiment, le guichet
4. acheter, chanter, composer, payer, aller
5. remboursable, beau, échangeable, réduit, simple

Контрольная работа за 5 модуль (20 б.)

Exercice 1. Lisez le texte (10 б.)

La France est un pays gastronomique

La France est appelée "un pays gastronomique", c'est pourquoi la connaissance culinaire chez les Français est très élevée. Dans les repas, les Français accordent de l'importance à trois points suivants: le goût,

l'apparence et le parfum. Ils respectent l'ambiance du repas. Le niveau élevé de la connaissance gastronomique chez les Français se manifeste dans plusieurs fêtes annuelles comme "Fête des vendanges" et "Fête du Vin", et dans plusieurs concours pour des cuisiniers et des pâtisseries. En plus, chaque année on publie environ 100.000 exemplaires de guides de restaurant et de café. À Paris, "ville gastronomique", le nombre de restaurants rapides a augmenté depuis environ dix ans, mais ces derniers temps, ce mouvement s'est arrêté pour ne pas détruire les restaurants et les cafés traditionnels et pour conserver la culture alimentaire de la France. À Paris il y a beaucoup de McDonald's, restaurants rapides représentatifs, mais par exemple pour garder l'ambiance des cafés français, les restaurants rapides adoptent un décor traditionnel, et comme le petit déjeuner au café parisien, ils vendent le "croque monsieur", et ils servent la "crème brûlée" comme dessert. Il y a un rapport inséparable entre la France et la cuisine. Tandis que les Américains ne s'intéressent pas à la cuisine elle-même, mais plutôt à leur santé, les Français apprécient beaucoup la cuisine. Manger est la plus importante pour les Français, car ils déclarent que le repas est le plaisir de la vie. Même si'ils regardent à la dépense pour d'autres choses, ils n'épargnent guère leur argent pour la cuisine. En France, le repas complet traditionnel commence par un hors-d'oeuvre, ensuite suivent une entrée, un plat de poisson, un plat de viande, une salade, le fromage et un dessert. C'est le vin qui joue un rôle très important pendant le repas. Les Français, bien connus pour les amateurs de vin, en consomme le plus du monde. En plus, ils boivent d'une façon "sage", c'est-à-dire selon les deux points suivants. D'abord, les Français tiennent à ce que les vins soient en parfaite harmonie avec chaque plat. Par exemple, on mange du poisson généralement avec du vin blanc. Ici, deux choses différentes, c'est-à-dire le poisson et le vin blanc, doit s'entendre bien l'un l'autre, et le plat deviendra plus délicieux. Ainsi comme un couple humain, la meilleure combinaison de vin et de plat est appelée le "mariage". On pense que, dans plusieurs "mariages", le fromage est le meilleur partenaire du vin, et on change de vin selon les catégories de fromage. Ensuite, ils boivent d'une manière médicalement raisonnable. En France, il existe un apéritif avant le repas, un vin pendant le repas, un digestif après le repas, dont chacun a son rôle. Le premier anime la fonction de l'estomac et de l'intestin, et le troisième favorise, comme son nom l'indique, la digestion. En se conformant au "cours de digestion", ils peuvent conserver leur santé. Il semble que les Français sont véritables gastronomes, car ils se régalaient tant au physique qu'au moral. En fait, ils vivent dans une telle culture où le repas s'harmonise bien avec le vin, et dans chaque repas, ils éprouvent à la fois le bonheur physique et la satisfaction morale.

Choisissez une bonne variante

1. La connaissance culinaire chez les Français est ...
 - a) très élevée
 - b) très bas
 - c) élevée
2. Dans les repas les Français accordent de l'importance à ... points.
 - a) deux

- b) quatre
- c) trois
- 3. Les Français organisent plusieurs concours pour des cuisiniers.
 - a) vrai
 - b) faux
 - c) on ne sait pas
- 4. A Paris le nombre de restaurants rapides ...
 - a) a diminué
 - b) n'a pas changé
 - c) a augmenté
- 5. Pourquoi les restaurants rapides adoptent un décor traditionnel ?
 - a) pour garder l'ambiance des cafés français
 - b) parce qu'ils n'ont pas d'imagination
 - c) parce qu'ils n'ont pas beaucoup d'argent
- 6. Selon les Français ...
 - a) le repas est le plaisir de la vie
 - b) le repas c'est la necessite
 - c) le repas n'a pas beaucoup d'importance
- 7. Qu'est-ce qu'on mange a la fin du repas ?
 - a) de la soupe
 - b) du fromage
 - c) un dessert
- 8. Quelle boisson preferent les Français ?
 - a) le Coca
 - b) le vin
 - c) l'eau
- 9. Les Français mangent du poisson généralement avec ...
 - a) du the
 - b) du jus
 - c) du vin blanc
- 10. La meilleure combinaison de vin et de plat est appelée ...
 - a) la cuisine
 - b) le mariage
 - c) le bonheur
- 11. Qu'est-ce qui est le meilleur partenaire du vin ?
 - a) le fromage
 - b) le jambon
 - c) la biere
- 12. Quelle boisson les Français prennent avant le repas ?
 - a) un apéritif
 - b) un digestif
 - c) le jus d'orange

Exercice 2 (10 6.)

Mettez les verbes dans la recette: ajouter, battre, mélanger, préchauffer, servir, couper, verser, cuire, pétrir, reposer.

1. ... deux cents grammes de farine, une demi-cuillère à café de cannelle et cent vingt grammes de sucre.
2. ... un oeuf, dix centilitres de lait de coco et cinquante grammes de beurre.
3. ... ce dernier mélange à la farine.

4. Bien ... le tout à la main en soulevant la pâte.
5. Mettre en boule, couvrir d'un torchon et laisser ... une heure.
6. ... le four à cent quatre-vingts degrés pendant quelques minutes.
7. ... la pâte dans un moule rectangulaire.
8. Laisser ... environ vingt-cinq minutes sans ouvrir le four.
9. Au sortir du four, ... en bâtonnets.
10. ... avec un coulis de fruits de la passion et d'ananas frais.

Контрольная работа за 6 модуль (20 б.)

Exercice 1. Lisez le texte et repondez aux questions (10 б.)

Kazan

Kazan, la capitale de république du Tatarstan, est une ville à population de plus d'un million d'habitants. C'est notre ville natale. Elle est située au confluent de la Volga et de la Kazanka.

Elle a été fondée en 1005 par le khan Ibraguime comme une forteresse. Sur une haute colline au centre de la ville se trouve le Kremlin. La tour penchée Suumbiké est le symbole de la ville. Actuellement le Kremlin est le siège du président du Tatarstan.

Kazan est le centre politique, administratif, économique, industriel de la république. Parmi les produits manufacturés figurent le matériel aéronautique, les machines, le pétrole, les produits chimiques et les textiles. C'est aussi le centre scientifique et culturel du Tatarstan. L'Académie des sciences, l'Université d'Etat, le Conservatoire, l'Université de médecine sont les plus connus.

La vie des hommes célèbres est liée à Kazan. Le grand mathématicien Lobatchevski était le recteur de l'Université, Lenine y faisait ses études, Grouzdev, Bekhterev, Vichnevski y travaillaient.

A Kazan il y a beaucoup de musées parmi lesquels on peut citer le musée des Beaux Arts, le musée historique, les petits musées consacrés aux écrivains tatars : Toukaï, Djalile, Taktache.

Nous avons beaucoup de théâtres : le théâtre d'opéra et de ballet Moussa Jalile, le théâtre académique tatar, le théâtre d'art dramatique etc.

Les curiosités de Kazan sont : le beau Kremlin, quelques jolies églises et mosquées, qui sont appelées à symboliser la coexistence de deux confessions : musulmane et orthodoxe.

Questions

1. Est-ce que Kazan est votre ville natale?
2. Où se trouve-t-elle?
3. Quand a-t-elle été fondée?
4. Comment est le centre de la ville?
5. Où est le siège du Président du Tatarstan?
6. Quelles Ecoles supérieures y a-t-il à Kazan?
7. Y a-t-il les musées consacrés aux écrivains tatars?
8. Avez-vous déjà visité les musées de Kazan?
9. Quelles sont les curiosités de la ville?
10. Aimez-vous Kazan? Pourquoi?

Exercice 2 (5 б.)

Faites des phrases:

1. métro, donner, plan, pouvez, me, vous, le, de ?
2. la, station, à, faites, Odéon, correspondance, la.

3. ligne 1, direction, la, Défense, prenez, en, la, de.
4. station, comment, la, aller, à, Saint-Michel ?
5. ticket, zones, je, pour, un, voudrais, 1 et 2.

Exercice 3 (5 б.)

Trouvez l'intrus:

1. le ticket, le métro, RER, le journal
2. la direction, la pluie, la station, le ticket
3. la banlieue, le pain, le fromage, le fruit
4. le plan, la zone, l'anniversaire, la ligne
5. faire la correspondance, prendre la ligne, le moyen de transport, faire le ménage

Контрольная работа за 7 модуль (20 б.)

Exercice 1. Lisez le texte (10 б.)

L'enseignement en France

L'enseignement en France est un service public mais ce service n'a pas le monopole de l'enseignement: à côté des établissements scolaires créés par l'Etat, les départements et les communes, et fonctionnant à leurs frais, il existe des établissements privés, ou libres, créés et entretenus par les particuliers, les associations, les organisations professionnelles, les syndicats professionnels. Le secteur privé est assez important. Les rapports de l'Etat et de l'enseignement privé sont régis par la loi du 31 décembre 1959. Elle implique à la fois une aide financière de l'Etat et un contrôle sur l'enseignement donné. Des contrats individuels pour chaque établissement privé fixent la nature et l'importance de cette aide et de ce contrôle. Cependant la collation des grades et des diplômes reste un monopole d'Etat. L'enseignement du premier degré donné dans les écoles primaires aux enfants de 6 à 11 ans. L'enseignement du second degré donné dans les collèges et les lycées aux adolescents de 11 à 17-18 ans. L'enseignement du troisième degré donné dans les Universités, les Grandes Ecoles et les Instituts universitaires de technologie. Les établissements préscolaires sont des écoles maternelles qui s'occupent des enfants de 3 à 6 ans. Leur fréquentation n'est pas obligatoire. Elles sont ouvertes six heures par jour. Leur programme comprend des exercices sensoriels, manuels, graphiques, physiques et rythmiques; des exercices de langage, d'observation, de vie pratique; une initiation à la lecture, au calcul, au dessin, à la musique; des jeux éducatifs, des récits, des contes. Les établissements du premier degré sont les écoles primaires où l'enseignement dure cinq ans et comprend un cours préparatoire, un cours élémentaire, un cours moyen. L'enseignement primaire élémentaire donne les rudiments d'instruction indispensables à tous. Ses programmes comportent lecture, écriture, étude de la langue française, calcul, histoire et géographie de la France, instruction civique et morale, dessin, chant, éducation physique, travaux manuels ou ménagers. A la sortie des écoles primaires les élèves passent en 6^{me} classe du collège d'enseignement général. Les programmes d'études au collège d'enseignement général comportent l'étude de la langue et de la littérature françaises, des langues vivantes et anciennes, de l'histoire, de la géographie, des mathématiques, des sciences physiques et

naturelles. Les disciplines artistiques (musique et dessin), l'éducation physique font partie des activités obligatoires. Les élèves restent au collège jusqu'à 15-16 ans après quoi ils reçoivent un brevet des collèges et peuvent aller aux centres de formation d'apprentis; aux lycées d'enseignement professionnel; aux lycées d'enseignement général. Dans les centres de formation d'apprentis ainsi que dans les lycées d'enseignement professionnel on reçoit un métier. Ceux qui désirent entrer aux établissements supérieurs vont aux lycées où les études durent trois ans et visent la préparation d'un baccalauréat. Normalement, chaque élève doit choisir en seconde les options nécessaires. C'est à dire à la fin de seconde l'élève choisit une section où il voudrait poursuivre ses études en première et en terminale.

Choisissez une bonne variante

1. En France il existe des établissements d'enseignement privés.
 - a) vrai
 - b) faux
 - c) on ne sait pas
2. Qui crée des établissements d'enseignement privés ?
 - a) le gouvernement
 - b) les particuliers
 - c) les enfants
3. Les rapports de l'Etat et de l'enseignement privé sont régis par ...
 - a) la police
 - b) le tribunal
 - c) la loi du 31 décembre 1959
4. L'Etat contrôle le secteur d'enseignement privé.
 - a) vrai
 - b) faux
 - c) on ne sait pas
5. L'école primaire est pour les enfants ...
 - a) de 6 à 11 ans
 - b) de 7 à 10 ans
 - c) de 5 à 12 ans
6. Les adolescents de 16 ans font leurs études ...
 - a) à l'école maternelle
 - b) au lycée
 - c) à la crèche
7. Les écoles maternelles sont obligatoires.
 - a) vrai
 - b) faux
 - c) on ne sait pas
8. Les écoles maternelles sont ouvertes ... heures par jour.
 - a) six
 - b) dix
 - c) huit
9. A la sortie des écoles primaires les élèves passent en ... classe du collège.
 - a) 6-me
 - b) 1-er
 - c) 10-me

10. Aux lycées les études durent ... ans.

- a) quatre
- b) trois
- c) cinq

11. Ceux qui désirent entrer aux établissements supérieures doivent terminer ...

- a) le collège
- b) l'école maternelle
- c) le lycée

Exercice 2 (5 б.)

Faites des phrases:

1. personnes, pour, une, chambre, voudrais, je, deux.
2. heures, pouvez, à, me, vous, sept, réveiller ?
3. coûte, simple, une, combien, chambre ?
4. est, est-ce, petit, que, le, compris, déjeuner ?
5. ou, de, voulez, chambre, vous, salle, douche, une, avec, bain ?

Exercice 3 (5 б.)

Trouvez l'intrus:

1. la télévision, le téléphone, la réservation, la climatisation.
2. la gare, le bar, la piscine, le restaurant.
3. une chambre, une pièce, une chambre simple, une chambre double.
4. un aller-simple, le téléphone, la réservation, la réception.
5. les pourboires, le restaurant, le bar, les fleurs.

Контрольная работа за 8 модуль (20 б.)

Exercice 1. Lisez le texte et repondez aux questions (10 б.)

La France

La France est un grand pays qui est situé en plein centre de l'Europe occidentale. Elle est limitée au nord par la Manche et par la mer du Nord qui la séparent de l'Angleterre ; au nord-est par la Belgique, le Luxembourg et l'Allemagne ; à l'est par la Suisse et au sud-est par l'Italie, au sud par la Méditerranée et l'Espagne, à l'ouest par l'océan Atlantique.

Par sa forme le pays est un hexagone qui peut s'inscrire dans un cercle de 1000 km de diamètre.

La superficie de la France est 550 000 km carrés. Sa population est 58 millions d'habitants.

La capitale de la France est Paris. Le président du pays c'est Francois Hollande.

La France est un pays de plaines et de montagnes. Les montagnes les plus hautes sont les Alpes et les Pyrénées. Les Alpes séparent la France de l'Italie, les Pyrénées la séparent de l'Espagne.

La France est arrosée par 4 fleuves principaux : la Seine, la Loire, la Garonne et le Rhône. Ses fleuves sont navigables.

Le climat de la France est très varié, mais doux et le sol est très fertile.

La France est un pays à la fois agricole et industriel. La situation géographique de la France facilite ses rapports avec les autres pays.

La France d'aujourd'hui représente un grand pays industriel. D'abord elle est connue par la construction des voitures. Les marques d'automobiles françaises comme Renault, Peugeot, Citroen sont de la

		<p>haute classe mondiale. La France exporte du minerai de fer, de la bauxite, des voitures et de parfumerie. Elle importe surtout du charbon, du pétrole, du caoutchouc. Les principales villes industrielles sont: Lille, Strasbourg, Grenoble, Marseille, Lyon, Toulouse, Bordeaux, Nantes. La France est aussi un pays agricole. On y cultive le blé, le riz, le raisin et une grande variété de légumes.</p> <p style="text-align: center;">Questions</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La France où est-elle située? 2. Quels pays a-t-elle pour voisins? 3. Pourquoi appelle-t-on la France l'hexagone? 4. Quelle est sa population? 5. Quelle est la superficie du pays? 6. Connaissez-vous la capitale de la France? 7. Qui est le président de la France? 8. Le relief de ce pays, il est comment? 9. Quels sont les plus grands fleuves de la France? Et les montagnes? 10. Est-ce que c'est un pays d'agriculture? (industriel?) <p>Exercice 2 (5 б.) Faites des phrases:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. le, achetez, ce, déjeuner, vous, qu'est, pour, que ? 2. la, faut, du, il, pain, salade, de, et. 3. de, combien, on, kilos, sucre, achete, de? 4. eau, des, boit, il, et, légumes, mange, de, minérale, l'. 5. par, mangeons, une, semaine, nous, poisson, fois, du. <p>Exercice 3 (5 б.) Trouvez l'intrus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. bouteille, boire, verre, manger 2. salade, viande, légumes, pommes de terre 3. déjeuner, acheter, petit déjeuner, diner 4. café, the, farine, lait 5. sucre, confiture, gâteau, fromage.
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Контрольная работа	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.
	Средний (Хорошо)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.
	Высокий (Отлично)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности

		действий; правильно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.
--	--	--

Темы рефератов и презентаций

1. Франция
2. Париж
3. Современные тенденции в отдыхе французов
4. Информационные технологии 21 века
5. Интернет.
6. Избранное направление профессиональной деятельности
7. История, современное состояние и перспективы развития изучаемой науки
8. Карьера в туризме
9. Виды туризма
10. Популярные туристические направления
11. Туристические операторы
12. Туристические агентства
13. Красоты природы
14. Охрана окружающей среды
15. Отели мира

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.

	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

3. Вопросы для проведения промежуточной аттестации

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-4		<p>Типовой билет на экзамен.</p> <p style="text-align: center;">Экзаменационный билет №__</p> <p style="text-align: center;">по дисциплине «Иностранный язык делового общения (второй)»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполните лексико-грамматический тест. 2. Прочитайте и переведите текст «L'enseignement supérieur en France», ответьте на вопросы преподавателя по содержанию текста. 3. Устно-речевое сообщение в форме монолога по теме: Ma ville natale. <p style="text-align: center;">Типовой лексико-грамматический тест для вопроса 1</p> <p>CONSIGNE: <i>pour chaque vide numéroté indiquez la bonne réponse en entourant la lettre correspondante.</i></p> <p>Dans son travail, Marc trouva une nouvelle énergie. Depuis deux années, il (1) _____ le correspondant d'une grande agence photographique à Paris. Lorsqu'un fait divers, dans sa région, pouvait revêtir (2) _____ importance nationale, il prévenait aussitôt le bureau central et on luienvoyait un photographe. (3) _____ ce job, il (4)_____ des reporters majeurs. Des hommes qui ne cessaient de voyager, qui vivaient (5)_____ une autre échelle du réel. Marc leur proposa une collaboration – le fameux tandem journaliste-photographe –, appliquée à l'échelle du monde.On lui fit (6) _____ confiance. Il voyagea, traita des</p>

dizaines de sujets. Ethnies lointaines, milliardaires délirants, guerres des gangs: (7) _____ y passait. (8) _____ une seule condition: de l'inédit, de l'extraordinaire, de l'adrénaline, garantis sur (9) _____ papier glacé. Ses revenus (10) _____. Ses prises de risques aussi. Il vendit sa maison de Sommières pour revenir à Paris. Sophie, sa fiancée, le suivait, bien sûr – d'ailleurs, tout cela lui (11) _____ destiné. Paradoxalement, il effectuait ces voyages pour (12) _____ d'elle, pour nourrir leur quotidien d'un matériau incandescent*. (13) _____ sa beauté, il ne pouvait (14) _____ devenir un héros. Question d'équilibre. À la fin de 1992, Marc se lança dans un reportage important sur la mafia sicilienne. Son périple comportait (15) _____ villes: Palerme, Messine, Agrigente. Il persuada Sophie de le (16) _____ à la fin du parcours, à Catane, au pied de l'Etna. C'est là-bas, dans la ville volcanique, que le drame eut lieu. Sophie disparut (17) _____ 14 novembre 1992. Jamais il (18) _____ cette date. Quand il découvrit son corps, il perdit (19) connaissance et sombra dans un sommeil sans rêve. Il se réveilla dans un hôpital parisien. On lui expliqua, avec (20) _____ de précaution, (21) _____ était arrivé. Marc ne pouvait plus parler. Il fallut attendre deux semaines pour qu'il se (22) _____.

Un mois (23) _____, ses idées se remirent (24) _____ place. Il comprit qu'il (25) _____ tout perdu. Non seulement Sophie, mais aussi le dernier souvenir de Sophie.

J.-C. Grangé. La Ligne noire. Albin Michel, 2004.

- 1 A. avait été B. fut C. était
- 2 A. une B. l' C. de l'
- 3 A. À cause de B. Grâce à C. Dans
- 4 A. trouvait B. heurtait C. découvrait
- 5 A. sur B. dans C. à
- 6 A. – B. une C. la

		7 A. cela	B. tout	C. on
		8 A. Pour	B. D'après	C. Avec
		9 A. le	B. un	C. de
		10 A. augmentèrent	B. venaient d'augmenter	C. avaient augmenté
		11 A. fut	B. soit	C. était
		12 A. se reprocher	B. approcher	C. s'approcher
		13 A. À côté de	B. Près de	C. Face à
		14 A. que	B. pas	C. plus
		15 A. plusieurs	B. certain nombre de	C. certaines
		16 A. joindre	B. rejoindre	C. rattraper
		17 A. au	B. en	C-
		18 A. n'oubliera	B. n'oublie	C. n'oublierait
		19 A. la	B. –	C sa
		20 A. beaucoup	B. peu	C assez
		21 A. ce qu'	B. ce qui	C comment il
		22 A. s'était levé	B. se levait	C. se lève
		23 A. plus tard	B. ensuite	C. suivant
		24 A. sur	B. à sa	C. à la
		25 A. était	B. s'était	C ait
<p>Типовые тексты для вопроса 2</p> <p>La France, un pays gastronomique</p>				

À Paris, "ville gastronomique", le nombre de restaurants rapides a augmenté depuis environ dix ans, mais ces derniers temps, ce mouvement s'est arrêté pour ne pas détruire les restaurants et les cafés traditionnels et pour conserver la culture alimentaire de la France. À Paris il y a beaucoup de McDonald's, restaurants rapides représentatifs, mais par exemple pour garder l'ambiance des cafés français, les restaurants rapides adoptent un décor traditionnel, et comme le petit déjeuner au café parisien, ils vendent le "croque monsieur", et ils servent la "crème brûlée" comme dessert.

Il y a un rapport inséparable entre la France et la cuisine. Tandis que les Américains ne s'intéressent pas à la cuisine elle-même, mais plutôt à leur santé, les Français apprécient beaucoup la cuisine. Manger est la plus importante pour les Français, car ils déclarent que le repas est le plaisir de la vie. Même si'ils regardent à la dépense pour d'autres choses, ils n'épargnent guère leur argent pour la cuisine.

En France, le repas complet traditionnel commence par un hors-d'oeuvre, ensuite suivent une entrée, un plat de poisson, un plat de viande, une salade, le fromage et un dessert. C'est le vin qui joue un rôle très important pendant le repas. Les Français, bien connus pour les amateurs de vin, en consomme le plus du monde. En plus, ils boivent d'une façon "sage", c'est-à-dire selon les deux points suivants.

Sport en France

En France, les sports individuels les plus pratiqués sont la marche, la natation et le vélo. En club, ce sont le football et le tennis, mais on y pratique aussi beaucoup d'autres sports. Les sports les plus populaires en France sont la marche (21 millions de personnes), la natation (14,5 millions) et le vélo (12,8 millions) puis viennent le footing (6,6 millions) et...les jeux de boules avec 6,1 millions de pratiquants ! Dans l'ordre, ensuite, la gymnastique, le ski, le football (4,6 millions), le tennis (3,6 millions), la pêche, la musculation, le tennis de table, le roller skate, le badmington, le basket, le volley, les sports de glisse (eau et neige), la chasse, la danse, l'équitation, la voile, les arts martiaux, l'escalade, le golf, le handball et en dernier l'athlétisme.

Le sport se pratique plutôt en groupe, principalement en famille ou avec des amis. Les femmes sont moins sportives que les hommes. Certains sports sont marqués sexuellement, par exemple, la gymnastique, le patinage sur glace et la danse attirent une majorité de femmes, mais les sports collectifs, à part le basket et le volley, ainsi que les sports "violents" (arts martiaux, chasse, sports mécaniques...) et les sports aquatiques

sont en majorité pratiqués par les hommes.

Les activités sportives en France

L'accroissement de la pratique du sport est conséquence de l'attention que l'homme moderne porte à son corps et à son équilibre. Ainsi le sport considéré par les Français comme un loisir plutôt que comme un moyen de compétition, la détente est plus importante que la performance. C'est ainsi que se sont développés ces dernières années les sports en plein air; en particulier la pratique de la randonnée à pied ou à vélo. Ces pratiques, ont la faveur des plus de 65 ans et des femmes. Les enfants influencés par les médias, les marques de vêtements et par l'image des grands champions s'intéressent de plus en plus au sport. Le développement des équipements sportifs a favorisé cet engouement. Tour de France cycliste - c'est un des événements sportifs les plus populaires. Il se déroule chaque année au mois de juillet et les cyclistes effectuent un circuit d'environ 3000 km. Certains spectateurs n'hésitent pas à attendre plusieurs jours au bord des routes pour avoir la meilleure place et ainsi avoir la possibilité de voir passer, très vite, leur équipe favorite et le premier du classement générale qui porte un maillot jaune. Une vingtaine de villes étapes héberge les cyclistes, la caravane publicitaire du tour et de nombreux touristes. Pour ces villes le tour représente un apport financier important. La "grande boucle" se termine traditionnellement à Paris sur les Champs Elysées.

Les fêtes en France

En France, comme dans tous les pays, chaque région, chaque village a ses propres fêtes et traditions. Nous allons parler ici des fêtes nationales, qui sont partagées par la majorité des Français.

L'année française commence et finit par une grande fête. Le 31 décembre est le jour de la Saint-Sylvestre. C'est le dernier jour de l'année. Noël est une fête de famille, mais le 31 décembre on fait le réveillon: on sort, on va danser avec les amis, et on attend minuit pour s'embrasser et boire du champagne, pour fêter la nouvelle année qui commence. Chaque ville organise un feu d'artifice. Le 1er janvier s'appelle aussi le Jour de l'An (premier jour de l'année). Ce n'est pas une fête religieuse comme au Japon: simplement, on ne travaille pas et on se repose après avoir beaucoup bu et dansé.

En février ou en mars (ça dépend des années), c'est le Mardi Gras. C'est une fête religieuse, mais c'est devenu surtout une fête à spectacles: dans beaucoup de villes du monde, on organise des défilés de Carnaval, avec des costumes, des

masques et des danses. Le Carnaval de Rio est le plus célèbre du monde. En France, il y a un Carnaval superbe à Nice. Pour le Mardi Gras, on mange beaucoup de crêpes. Les étudiants ont une semaine de vacances. On part souvent aux sports d'hiver, pour faire du ski ou des promenades.

L'éducation en France

Les grands principes de la République font que l'école est gratuite, laïque et obligatoire. Pour les petits Français, l'école commence à la maternelle et continue à l'école primaire. Les enfants apprennent à lire, écrire et compter. Ils ont un maître ou une maîtresse qui leur enseigne toutes les matières (histoire, géographie, etc.). A partir de la 6ème commence le collège. L'emploi du temps change, les élèves découvrent un autre monde. Ils ont un professeur différent pour chaque matière. Ils commencent à apprendre deux langues étrangères, le plus souvent l'anglais et l'allemand (ou l'anglais et l'espagnol). Dans certaines écoles, on peut même choisir le japonais! L'école est obligatoire jusqu'à 16 ans, mais de plus en plus de jeunes continuent leurs études au lycée. Le lycée dure trois ans, de la classe de seconde à la terminale. A la fin du lycée, les étudiants passent le bac (baccalauréat), un diplôme difficile mais indispensable pour entrer à l'université. Il n'y a pas d'examen d'entrée à l'université, il suffit d'avoir le bac. Environ 65% des étudiants français arrivent à obtenir le bac. Mais de nombreux étudiants s'arrêtent avant. Ils entrent dans des écoles techniques après la classe de troisième et apprennent une profession.

L'enseignement supérieur en France

Les universités françaises ne coûtent presque rien et on y entre facilement. Le problème est qu'aujourd'hui il y a trop d'étudiants et pas assez de professeurs, et l'Etat n'arrive pas à aider suffisamment les facs, qui manquent de matériel et d'espace. A chaque rentrée universitaire, de nombreux étudiants ne peuvent entrer à la fac qu'ils ont choisie. Souvent, ils s'arrêtent avant d'obtenir la licence (après 3 ans) ou la maîtrise (4 ans), parce que l'université est plus difficile que le lycée, et elle ne garantit plus un travail à la sortie. Les entreprises préfèrent souvent les étudiants des écoles de commerce ou des grandes écoles.

Chaque université est originale, avec ses programmes et ses spécialités. Aujourd'hui, les universités françaises sont ouvertes sur l'Europe: le programme Erasmus permet les échanges d'étudiants français et étrangers. La communauté européenne a fixé une grille d'équivalences, qui permet aux diplômés français d'être acceptés dans les autres pays européens et vice-

		<p>versa.</p> <p>Les grandes écoles sont réservées à un petit nombre de très bons élèves sélectionnés dans les classes préparatoires. Elles forment les futurs cadres dirigeants des entreprises ou les fonctionnaires de la haute administration. Leurs anciens élèves appartiennent tous à l'élite dirigeante et forment des réseaux de pouvoir très influents.</p> <p style="text-align: center;">Типовые темы монолога для вопроса 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La France 2. Mon film préféré 3. Le rôle du sport 4. Mon meilleur ami 5. L'Académie du sport et du tourisme 6. Le voyage 7. Vivre à la campagne 8. Mes prochaines vacances 9. Vivre à l'étranger 10. Kazan
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий	Студент глубоко изучил учебный

	(Отлично)	материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.
--	-----------	--

Приложение к рабочей программе дисциплины

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Кафедра *Иностранных языков и языкознания*

Фонд оценочных средств

Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 43.03.03 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостиничная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: к.филол.н. доцент Шамсутдинова А.Р.
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «04» 03 2021 года
Протокол № 9.

Казань-20__

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК – 4		<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения письменного и устного высказывания на русском и иностранном языках; - правила и закономерности деловой письменной и устной коммуникации. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. <p><i>Имеет опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - владения навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - владения навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; - владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-4	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5– 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
	УК-4	Контрольная работа № 1	не аттестован	4 и менее
			низкий	5– 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
			макс:	20
МОДУЛЬ 2.	УК-4	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5– 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
	УК-4	Контрольная работа № 2	не аттестован	4 и менее
			низкий	5– 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
			макс:	20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-4	Ответ на вопрос к зачету, экзамену	-не аттестован	0 – 24
		-низкий	25 – 32
		-средний	33 – 42
		-высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительн о	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень

85 – 100

Отлично

Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)**

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-4	<p>УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия,</p> <p>ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. О себе. Семья. Семейные традиции, уклад жизни 2. Дом, жилищные условия 3. Досуг и развлечения в семье 4. Еда и покупки 5. Высшее образование в России и за рубежом 6. Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма 7. Студенческая жизнь 8. Студенческие международные контакты: научные, культурные, спортивные 9. Образ жизни современного человека в России и за рубежом 10. Общее и различное в странах и национальных культурах 11. Гостиничное дело 12. Мировые достижения в искусстве 13. Здоровье, здоровый образ жизни. Спорт и фитнес. Зимние и летние виды спорта 14. Мир природы. 15. Глобальные проблемы человечества и пути их решения

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.

	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
УК-4	<p>УК 4.1</p> <p>Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия,</p> <p>ведет деловую переписку на государственном языке</p>	<p>Тестовые задания</p> <p>Тема № 1: Имя существительное.</p> <ol style="list-style-type: none"> Выберите женский род для существительного un homme <ol style="list-style-type: none"> une femme une soeur une maison Выберите женский род для существительного un oncle <ol style="list-style-type: none"> une fille une cousine une tante Выберите множественное число для существительного un oeil <ol style="list-style-type: none"> des jeux des yeux des feux Выберите множественное число для существительного un journal <ol style="list-style-type: none"> des journals de journals des journaux Выберите множественное число для существительного un festival <ol style="list-style-type: none"> des festivals des festivaux le festival

	<p>Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p>	<p>6. Il y a quatre (veste) et deux (manteau). a) vestes, manteaux b) vestes, manteaus c) vestes, manteauls</p> <p>7. Les bébés dorment dans leurs (landau). a) landauls b) landaus c) landaux</p> <p>8. Parmi les ___ de cinéma celui de Cannes est le plus connu. a) festivals b) festivaux c) festivales</p> <p>9. Les (croix) rurales constituent une particularité du paysage alsacien. a) crois b) croix c) croixs</p> <p>10. Le commissaire a demandé les (journal) des (hôpital). a) journaux, hôpitaux b) journaus, hôpitaus c) journals, hôpitals</p> <p>Тема № 2: Имя прилагательное</p> <p>1. Pendant les vacances, j'ai lu ... a) un intéressant livre b) un livre intéressant c) un interessant frigo</p> <p>2. Выберите женский род для прилагательного sportif a) sportive b) sportife c) sportifs</p> <p>3. Выберите женский род для прилагательного frais a) fraise b) fraîche c) fraïch</p> <p>4. Выберите женский род для прилагательного doux a) douxe b) douc c) douce</p> <p>5. Найдите правильный перевод словосочетания красивая квартира a) un bel appartement b) un beau appartement c) un appartement bel</p> <p>6. Эта книга самая неинтересная. a) Ce livre est le plus intéressant. b) Ce livre est le moins intéressant. c) Ce livre est moins intéressant.</p> <p>7. Aujourd'hui, c'est le _____ de printemps.</p>
--	--	---

- a) premier jour
b) jour premier
c) premier
8. Nous adorons la cuisine ...
a) canadien
b) canadienne
c) canadiene
9. Norman mesure 1,78 m, Jonathan mesure 1,83 m.
Jonathan est ... Norman.
a) plus grand que
b) moins grand que
c) aussi grand que
10. Mon ami Daniel est roux. Ces parents sont (roux).
a) rous
b) roux
c) rousses

Тема № 3: Наречие

- 1) Je connais la grammaire que mon amis.
a) mieux
a) le mieux
b) la mieux
- 2) Pierre voyage que ses amis.
a) le plus
b) la plus
c) plus
- 3) Au printemps il y a de fleurs qu'en
automne.
a) le plus
b) la plus
c) plus
- 4) En automne il y a de champignons.
a) plus
b) le plus
c) la plus
- 5) Aujourd'hui elle se sent que hier.
a) meilleur
b) mieux
c) la mieux
- 6) Tu joues de la guitare que les autres.
a) mieux
b) les mieux
c) le mieux
- 7) Je dors
a) moins
b) le moins
c) la moins
- 8) Je parle bas que Claire.
a) le plus
b) la plus
c) plus
- 9). Maintenant il travaille
a) la moins

b) le moins

c) moins

10. Vous vous arrêtez ... souvent que les autres.

a) plus

b) le plus

c) la plus

Tema № 4: Plus-que-parfait

1. Les parents de Bernadette sont allés à la gare chercher son frère qui (prendre) le train de Rome la veille.

a) avais pris

b) avait pris

c) avaient pris

2. L'inspecteur ignorait l'identité des personnes qui (rencontrer) la victime le jour du meurtre.

a) avaient rencontre

b) rencontres

c) ont rencontre

3. Quelques jours avant sa mort, elle a confié à sa sœur qu'elle (se marier) quand elle était jeune.

a) s'avait marie

b) s'était mariee

c) s'était marie

4. Les journalistes (parler) de meurtre et de suicide alors que la police ne connaissait pas encore les circonstances de la mort de Bernadette Dejeu.

a) parlait

b) avez parle

c) avaient parle

5. Quand elle a su que son mari (devenir) riche, elle lui a demandé de l'argent.

a) était devenu

b) était devenue

c) avait devenu

6. L'inspecteur a téléphoné à l'hôtel où elle (aller).

a) était allée

b) était alle

c) est allée

7. Elle a aimé jusqu'à son dernier jour l'homme qui l' (abandonner).

a) était abandonne

b) avaient abandonne

c) avait abandonnee

8. Le nom du meurtrier se trouvait dans le carnet que la police (découvrir) dans le sac à main de la morte.

a) est decouvert

b) avait decouvert

c) avait decouverte

9. La victime (ne pas retourner) chez ses parents depuis très longtemps, c'est pourquoi ceux-ci ignoraient totalement ce qu'elle faisait et qui elle voyait avant de mourir.

		<p>a) n'était pas retournée b) n'était retournée pas c) n'avait pas retournée</p> <p>10. La victime portait les vêtements qu'elle (acheter) deux semaines plus tôt. a) ont achetées b) était achetées c) avait achetées</p> <p>Tema № 5: Conditionnel présent</p> <p>1. Je (vendre) mon auto si elle n'était pas si abîmée. a) vendrai b) vendrais c) ai vendu</p> <p>2. Nous (partir) tôt si c'était possible. a) partiras b) partirez c) partirions</p> <p>3. Elle (prendre) l'autobus s'il pleuvait. a) prendrait b) pris c) prendrais</p> <p>4. Je savais bien que vous (finir) par passer par là. a) finirez b) finiriez c) finirions</p> <p>5. Si elle entendait la question, elle (repondre). a) a répondu b) avait répondu c) répondrait</p> <p>6. Ils (étudier) s'ils étaient sages. a) étudieraient b) étudieras c) étudieront</p> <p>7. Je (vouloir) aller à Paris en train. a) voudrais b) voudrait c) voudraient</p> <p>8. (Pouvoir)-vous m'aider s'il vous plaît. a) pourrez b) pourriez c) pourrions</p> <p>9. Il (aimer) partir le 4 septembre. a) aimerait b) aimerais c) aimera</p> <p>10. Ils (venir) demain, si tu n'étais pas contre. a) viendraient b) viendraient c) viendrait</p>
--	--	---

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее</p> <p>51% – 65 %</p> <p>66 % – 84%</p> <p>85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-4		<p style="text-align: center;">Практическая работа №1</p> <p>Exercice 1. Completez les phrases avec un des mots suivants :</p> <p>baisse, bilan, bénéfice, d'achat, de vente, gain, hausse, inflation, perte, prix, rabais</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. J'ai acheté quatre kilos de pommes et trois kilos d'oranges ; le _____ total est de cinq euros. 2. Lorsque les prix des marchandises augmentent, il y a _____ des prix il est donc logique que lorsqu'elles diminuent, il y ait _____ . 3. Si les prix augmentent trop vite, on dit qu'il y a _____ . 4. Le prix qu'un commerçant paie pour des marchandises qu'il revend est le prix _____ et la somme qu'il reçoit de ses clients est le prix _____ . 5. Si la différence entre le prix qu'il a payé et le prix qu'il en obtient, est positive, il a réalisé un _____ mais si cette différence est négative, il a subi une _____ . 6. Parfois le commerçant consent un _____ si son acheteur prend une grosse quantité de la même marchandise. 7. Au bout de l'année, le commerçant établit un _____ ce qui lui permet de calculer son _____ annuel. <p>Exercice 2. Choisissez un des mots pour compléter les phrases.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. On m'a dit que cette maison sera à _____ (vendre, d'occasion, coûter) dans quelques mois. 2. Ma robe ne me va pas. Je vais la rapporter pour _____ (la dépenser, la vendre, l'échanger). 3. Nous devons réfléchir à faire _____ (la promotion, nos courses, l'échange) de notre nouvelle stratégie. 4. Il fait beau aujourd'hui. Ça te dirait de _____ (venir payer, faire les magasins) avec moi ? J'ai vu une jolie robe hier.

5. Combien _____ (se paye, s'échange, coûte) ce joli manteau en vitrine, s'il vous plaît ?
6. J'ai besoin d'une nouvelle voiture, mais pas une neuve. J'espère trouver une bonne _____ (marché, occasion, solde).
7. Quand la _____ (caisse, caissière) a donné le ticket, la cliente a constaté une erreur de cinq euros.
8. Oui, je sais, cette maison est fantastique mais je n'ai pas _____ (la monnaie, le droit, les moyens) de l'acquérir.
9. Je prendrais bien un café à la machine, mais elle ne _____ (paye, rend, coûte) pas la monnaie !
10. Je crains pour l'addition. Ce restaurant est connu pour être très _____ (d'occasion, cher, gratuit).

Exercice 3. Напишите указанные прилагательные в женском роде.

Beau, joli, blanc, grand, doux, frais, sportif, canadien, roux, long.

Exercice 4. Напишите степени сравнения следующих прилагательных.

Bon, mauvais, petit, positif, court, intéressant, cher, léger, rose, grand.

Exercice 5. Напишите женский род существительного:

un homme
un oncle
un cousin
un garçon
un père

Тест №1

1. Je ne travaille que quatre jours par semaine.
- я не работаю четыре дня в неделю
 - я работаю только четыре дня в неделю
 - я не работал четыре дня на этой неделе
1. On a accès à la bibliothèque 24 heures sur 24.
- библиотека работает бесплатно
 - библиотека работает ежедневно
 - библиотека работает круглосуточно
2. bricoler
- мастерить
 - готовить
 - чинить машину
3. Grâce à la fête des , les Français ont la possibilité de faire connaissance avec leurs voisins.
- mères
 - voisins
 - Noël
4. J'ai appris qu'ils la semaine dernière.
- se sont mariés

- b) seraient mariés
 - c) s'étaient mariés
5. Он только что вышел.
- a) il vient de sortir
 - b) il va sortir
 - c) il sortira

Тест №2

1. Chaque jour après le travail ils ... ensemble.
- a) se sont promenés
 - b) s'est promené
 - c) se promenaient
1. Dans quelques jours il ... ses amis.
- a) verra
 - b) a vu
 - c) voyait
2. Si j'ai assez d'argent j' une voiture.
- a) achèterait
 - b) achèterai
 - c) achèterais
3. Il veut que tu ... chez lui ce soir.
- a) viens
 - b) viennes
 - c) viendras
4. Si vous voulez ... des kilos, il faut manger moins.
- a) prendre
 - b) perdre
 - c) trouver

Практическая работа №2

Exercice 1. Lisez le texte

La France est un pays gastronomique

La France est appelée "un pays gastronomique", c'est pourquoi la connaissance culinaire chez les Français est très élevée. Dans les repas, les Français accordent de l'importance à trois points suivants: le goût, l'apparence et le parfum. Ils respectent l'ambiance du repas. Le niveau élevé de la connaissance gastronomique chez les Français se manifeste dans plusieurs fêtes annuelles comme "Fête des vendanges" et "Fête du Vin", et dans plusieurs concours pour des cuisiniers et des pâtisseries. En plus, chaque année on publie environ 100.000 exemplaires de guides de restaurant et de café. À Paris, "ville gastronomique", le nombre de restaurants rapides a augmenté depuis environ dix ans, mais ces derniers temps, ce mouvement s'est arrêté pour ne pas détruire les restaurants et les cafés traditionnels et pour conserver la culture alimentaire de la France. À Paris il y a beaucoup de McDonald's, restaurants rapides représentatifs, mais par exemple pour garder l'ambiance des cafés français, les restaurants rapides adoptent un décor traditionnel, et

comme le petit déjeuner au café parisien, ils vendent le "croque monsieur", et ils servent la "crème brûlée" comme dessert. Il y a un rapport inséparable entre la France et la cuisine. Tandis que les Américains ne s'intéressent pas à la cuisine elle-même, mais plutôt à leur santé, les Français apprécient beaucoup la cuisine. Manger est la plus importante pour les Français, car ils déclarent que le repas est le plaisir de la vie. Même si'ils regardent à la dépense pour d'autres choses, ils n'épargnent guère leur argent pour la cuisine. En France, le repas complet traditionnel commence par un hors-d'oeuvre, ensuite suivent une entrée, un plat de poisson, un plat de viande, une salade, le fromage et un dessert. C'est le vin qui joue un rôle très important pendant le repas. Les Français, bien connus pour les amateurs de vin, en consomme le plus du monde. En plus, ils boivent d'une façon "sage", c'est-à-dire selon les deux points suivants. D'abord, les Français tiennent à ce que les vins soient en parfaite harmonie avec chaque plat. Par exemple, on mange du poisson généralement avec du vin blanc. Ici, deux choses différentes, c'est-à-dire le poisson et le vin blanc, doit s'entendre bien l'un l'autre, et le plat deviendra plus délicieux. Ainsi comme un couple humain, la meilleure combinaison de vin et de plat est appelée le "mariage". On pense que, dans plusieurs "mariages", le fromage est le meilleur partenaire du vin, et on change de vin selon les catégories de fromage. Ensuite, ils boivent d'une manière médicalement raisonnable. En France, il existe un apéritif avant le repas, un vin pendant le repas, un digestif après le repas, dont chacun a son rôle. Le premier anime la fonction de l'estomac et de l'intestin, et le troisième favorise, comme son nom l'indique, la digestion. En se conformant au "cours de digestion", ils peuvent conserver leur santé. Il semble que les Français sont véritables gastronomes, car ils se régalaient tant au physique qu'au moral. En fait, ils vivent dans une telle culture où le repas s'harmonise bien avec le vin, et dans chaque repas, ils éprouvent à la fois le bonheur physique et la satisfaction morale.

Choisissez une bonne variante

1. La connaissance culinaire chez les Français est ...
 - a) très élevée
 - b) très bas
 - c) élevée
2. Dans les repas les Français accordent de l'importance à ... points.
 - a) deux
 - b) quatre
 - c) trois
3. Les Français organisent plusieurs concours pour des cuisiniers.

- a) vrai
- b) faux
- c) on ne sait pas
- 4. A Paris le nombre de restaurants rapides ...
 - a) a diminué
 - b) n'a pas changé
 - c) a augmenté
- 5. Pourquoi les restaurants rapides adoptent un décor traditionnel ?
 - a) pour garder l'ambiance des cafés français
 - b) parce qu'ils n'ont pas d'imagination
 - c) parce qu'ils n'ont pas beaucoup d'argent
- 6. Selon les Français ...
 - a) le repas est le plaisir de la vie
 - b) le repas c'est la nécessité
 - c) le repas n'a pas beaucoup d'importance
- 7. Qu'est-ce qu'on mange à la fin du repas ?
 - a) de la soupe
 - b) du fromage
 - c) un dessert
- 8. Quelle boisson préfèrent les Français ?
 - a) le Coca
 - b) le vin
 - c) l'eau
- 9. Les Français mangent du poisson généralement avec ...
 - a) du thé
 - b) du jus
 - c) du vin blanc
- 10. La meilleure combinaison de vin et de plat est appelée ...
 - a) la cuisine
 - b) le mariage
 - c) le bonheur
- 11. Qu'est-ce qui est le meilleur partenaire du vin ?
 - a) le fromage
 - b) le jambon
 - c) la bière
- 12. Quelle boisson les Français prennent avant le repas ?
 - a) un apéritif
 - b) un digestif
 - c) le jus d'orange

Exercice 2

Mettez les verbes dans la recette: ajouter, battre, mélanger, préchauffer, servir, couper, verser, cuire, pétrir, reposer.

1. ... deux cents grammes de farine, une demi-cuillère à café de cannelle et cent vingt grammes de sucre.
2. ... un oeuf, dix centilitres de lait de coco et cinquante grammes de beurre.

		<p>3. ... ce dernier mélange à la farine.</p> <p>4. Bien ... le tout à la main en soulevant la pâte.</p> <p>5. Mettre en boule, couvrir d'un torchon et laisser ... une heure.</p> <p>6. ... le four à cent quatre-vingts degrés pendant quelques minutes.</p> <p>7. ... la pâte dans un moule rectangulaire.</p> <p>8. Laisser ... environ vingt-cinq minutes sans ouvrir le four.</p> <p>9. Au sortir du four, ... en bâtonnets.</p> <p>10. ... avec un coulis de fruits de la passion et d'ananas frais.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы

	(задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.
--	--

Контрольная работа

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Контрольная работа
УК-4		<p style="text-align: center;">Примерные контрольные работы Контрольная работа за 1 модуль</p> <p style="text-align: center;">Exercice 1. Lisez le document et repondez aux questions :</p> <p>Lexique de la restauration Un restaurant est composé d'une cuisine et d'une salle avec des tables. Parfois, il y a une terrasse. En cuisine, il y a <i>le/la chef de cuisine, les seconds de cuisine, les chefs de partie et les commis de cuisine</i>. Chef de cuisine : il/elle réalise les plats qui sont servis aux clients. Seconds de cuisine : ce sont les assistants directs du chef de cuisine. Chefs de partie : ce sont les cuisiniers spécialisés (viandes, poissons ou sauces). Commis de cuisine : ce sont les assistants des chefs de partie. En salle, il y a <i>le maître d'hôtel, les serveurs et serveuses et les commis de salle</i>. Maître d'hôtel : c'est la personne qui dirige les serveurs. Serveurs et serveuses : ce sont les personnes qui servent les clients. Commis de salle : ce sont les personnes qui dressent les tables et assurent la propreté du linge de table et du matériel utilisé. En France, on laisse habituellement un pourboire c'est-à-dire une somme destinée au serveur/à la serveuse.</p> <p>Lexique de l'hôtellerie Un hôtel est composé d'une <i>réception</i> au rez-de-chaussée et de plusieurs <i>chambres</i> à différents <i>étages</i>. Il comprend des chambres <i>simples</i> et des chambres <i>doubles</i>. Dans un hôtel, il y a <i>le/la réceptionniste, le/la standardiste, la gouvernante, les femmes de chambre, les valets de chambre et les chasseurs</i>. Réceptionniste : il/elle est à la réception. Standardiste : il/elle s'occupe du standard. Gouvernante : elle est responsable de la propreté, l'ordre et l'apparence générale de l'hôtel. Femmes de chambre : elles s'occupent de la préparation des chambres. Valets de chambre : ils réapprovisionnent les femmes de chambre en linge propre. Chasseurs : ils s'occupent des menues courses. Généralement, il y a aussi <i>un restaurant</i>. Dans ce cas, on parle d'<i>hôtel restaurant</i>.</p> <p>Exercice 2. Indiquez tous les mots en rapport avec la restauration.</p>

- 1. La salle
- 2. La terrasse
- 3. Les tables
- 4. La gouvernante
- 5. Les valets
- 6. Les serveurs et serveuses
- 7. Les seconds de cuisine

Exercice 3. Indiquez les mots en relation avec l'hôtellerie.

- 1. Les femmes de chambre
- 2. Le/La réceptionniste
- 3. Les commis de cuisine
- 4. Les chasseurs
- 5. Le/La standardiste
- 6. Les commis de salle
- 7. Les chefs de partie

Exercice 4. Lisez le dialogue et faites le test.

Au restaurant

- Bonjour !
- Bonjour ! C'est pour déjeuner, pour deux personnes.
- Très bien. Vous avez une réservation ?
- Oui, au nom de Delaure.
- Très bien, suivez-moi s'il vous plaît. Voilà !
- Merci.
- Je vous donne la carte. Vous allez prendre un apéritif pour commencer ?
- Oui, volontiers. Un kirsch pour moi et toi chérie ?
- Un cocktail de fruits exotiques.
- Voilà.
- Merci.
- Vous avez choisi ?
- Oui, je vais prendre la salade du chef au foie gras et l'entrecôte à la provençale.
- Et pour moi, le foie gras en entrée et le poisson à la sauce au vin blanc.
- Très bien, la cuisson pour l'entrecôte : bleue, saignante, à point, très cuite ?
- À point s'il vous plaît.
- Très bien et pour les boissons ?
- Une bouteille de vin rouge et une bouteille d'eau minérale.
- Très bien, merci... Voilà !
- C'est bon !
- Oui, très bon !
- Vous avez fini ?
- Oui.
- Pour les desserts, je vous donne la carte...
- Pour moi, la tarte tatin.

- Et pour moi, juste un café.
- Un café crème, un café noir ?
- Un café noir s'il vous plaît.
- Parfait !
- L'addition s'il vous plaît !
- Voilà, vous payez comment ?
- Tu as du liquide ?
- Non je vais payer avec la carte Visa.
- Merci.
- On laisse un pourboire, non ?
- Oui, laisse, cinq euros.
- Merci ! Au revoir et à bientôt !
- Au revoir !

Le client prend un...

- un kirsch.
- un whisky.

La cliente prend un...

- un cocktail de fruits exotiques.
- un verre de vin blanc.

Les clients ont réservé une table pour deux personnes.

- Vrai.
- Faux.

La cliente commande...

- le foie gras.
- la salade du chef au foie gras.

Le client commande...

- l'entrecôte à la provençale.
- le poisson à la sauce au vin blanc.

La cliente désire une entrecôte...

- à point.
- saignante.

Les clients désirent...

- une bouteille de vin blanc et une bouteille d'eau minérale.
- une bouteille de vin rouge et une bouteille d'eau minérale.

La cliente désire...

- la tarte tatin.
- la tarte aux pommes.

Le client commande...

- un café crème
- un café noir.

Les clients laissent un pourboire.

- Vrai.

Faux.

Контрольная работа за 2 модуль

Exercice 1. Lisez le document et repondez aux questions

A l'hôtel

Monsieur et madame Berthier passent leurs vacances à l'hôtel. À la réception, ils sont accueillis par la réceptionniste.

La réceptionniste : Bonjour. Bienvenue à l'hôtel Clairefontaine !

Monsieur Berthier : Bonjour. J'avais réservé une chambre.

La réceptionniste : À quel nom ?

Monsieur Berthier : Berthier.

La réceptionniste : Un moment, s'il vous plaît. Ah, monsieur Berthier. Vous aviez réservé une chambre simple.

Monsieur Berthier : Non, une chambre double.

La réceptionniste : Ah oui, excusez-moi, une chambre double. Veuillez remplir ce formulaire de réservation avec vos nom, prénom, adresse et signature s'il vous plaît.

Monsieur Berthier : ... voilà, tenez.

La réceptionniste : Merci ! Voilà la clé de votre chambre. Vous avez le numéro de chambre 412. Elle se trouve au 4^{ème} étage. L'ascenseur est juste là, à côté de la réception. Vous pourrez accéder à votre chambre dans une vingtaine de minutes, la femme de ménage est encore en train de la préparer.

Monsieur Berthier : D'accord. Nous pourrions aller prendre un café en attendant. Est-ce qu'il y a un café près d'ici ?

La réceptionniste : Oui, vous en trouverez un très sympa juste au coin.

Monsieur Berthier : Est-ce qu'on peut laisser nos valises ?

La réceptionniste : Bien sûr !

Monsieur Berthier : Merci, à tout à l'heure !

Questions :

1. Ce texte est...
 - a) une letter
 - b) un dialogue
 - c) un conte
2. De quoi la réceptionniste est-elle chargée ?
 - a) d'accueillir les clients
 - b) de faire le ménage
 - c) de faire du café
3. Monsieur Berthier s'adresse à la réceptionniste pour lui dire...
 - a) qu'il veut du café
 - b) qu'elle doit prendre ses bagages
 - c) qu'il a réservé une chambre
4. Quelle est l'erreur de la réceptionniste ?
 - a) elle a mal écrit le nom Berthier
 - b) elle a confondu « chambre simple » et « chambre double »
 - c) elle s'est trompée dans l'adresse de Monsieur Berthier
5. Monsieur Berthier doit remplir un formulaire...
 - a) avant de récupérer les clés de sa chambre
 - b) avant d'aller se baigner

- c) après avoir pris l'ascenseur
6. Pourquoi monsieur Berthier doit-il attendre avant d'entrer dans sa chambre ?
- a) parce qu'il y fait encore trop froid
- b) parce que l'ascenseur ne marche pas
- c) parce que la femme de ménage n'a pas encore terminé de la préparer
7. Monsieur et madame Berthier ont-ils le droit de laisser leurs valises à la réception ?
- a) oui
- b) non
- c) on ne sait pas
8. Où monsieur et madame Berthier vont-ils prendre un café ?
- a) au centre-ville
- b) à côté de l'hôtel
- c) sur la plage

Exercice 2. Lisez le texte et faites le test

L'enseignement en France

L'enseignement en France est un service public mais ce service n'a pas le monopole de l'enseignement: à coté des établissements scolaires créés par l'Etat, les départements et les communes, et fonctionnant à leurs frais, il existe des établissements privés, ou libres, créés et entretenus par les particuliers, les associations, les organisations professionnelles, les syndicats professionnels. Le secteur privé est assez important. Les rapports de l'Etat et de l'enseignement privé sont régis par la loi du 31 décembre 1959. Elle implique à la fois une aide financière de l'Etat et un contrôle sur l'enseignement donné. Des contrats individuels pour chaque établissement privé fixent la nature et l'importance de cette aide et de ce contrôle. Cependant la collation des grades et des diplômes reste un monopole d'Etat. L'enseignement du premier degré donné dans les écoles primaires aux enfants de 6 à 11 ans. L'enseignement du second degré donné dans les collèges et les lycées aux adolescents de 11 à 17-18 ans. L'enseignement du troisième degré donné dans les Universités, les Grandes Ecoles et les Instituts universitaires de technologie. Les établissements préscolaires sont des écoles maternelles qui s'occupent des enfants de 3 à 6 ans. Leur fréquentation n'est pas obligatoire. Elles sont ouvertes six heures par jour. Leur programme comprend des exercices sensoriels, manuels, graphiques, physiques et rythmiques; des exercices de langage, d'observation, de vie pratique; une initiation à la lecture, au calcul, au dessin, à la musique; des jeux éducatifs, des récits, des contes. Les établissements du premier degré sont les écoles primaires où l'enseignement dure cinq ans et comprend un cours préparatoire, un cours élémentaire, un cours moyen. L'enseignement primaire élémentaire donne les rudiments d'instruction indispensables à tous. Ses programmes comportent lecture, écriture, étude de la langue française, calcul, histoire et géographie de la France, instruction civique et morale, dessin, chant, éducation physique, travaux manuels ou ménagers. A la sortie des écoles primaires les élèves passent en 6-me classe du collège d'enseignement général. Les programmes d'études au collège d'enseignement général comportent l'étude de la langue et de la littérature françaises, des langues vivantes et anciennes, de l'histoire, de la géographie, des mathématiques, des sciences physiques et

naturelles. Les disciplines artistiques (musique et dessin), l'éducation physique font partie des activités obligatoires. Les élèves restent au collège jusqu'à 15-16 ans après quoi ils reçoivent le brevet des collèges et peuvent aller aux centres de formation d'apprentis; aux lycées d'enseignement professionnel; aux lycées d'enseignement général. Dans les centres de formation d'apprentis ainsi que dans les lycées d'enseignement professionnel on reçoit un métier. Ceux qui désirent entrer aux établissements supérieurs vont aux lycées où les études durent trois ans et visent la préparation d'un baccalauréat. Normalement, chaque élève doit choisir en seconde les options nécessaires. C'est à dire à la fin de seconde l'élève choisit une section où il voudrait poursuivre ses études en premier et en terminale.

Choisissez une bonne variante

1. En France il existe des établissements d'enseignement privés.
 - a) vrai
 - b) faux
 - c) on ne sait pas
2. Qui crée des établissements d'enseignement privés ?
 - a) le gouvernement
 - b) les particuliers
 - c) les enfants
3. Les rapports de l'Etat et de l'enseignement privé sont régis par ...
 - a) la police
 - b) le tribunal
 - c) la loi du 31 décembre 1959
4. L'Etat contrôle le secteur d'enseignement privé.
 - a) vrai
 - b) faux
 - c) on ne sait pas
5. L'école primaire est pour les enfants ...
 - a) de 6 à 11 ans
 - b) de 7 à 10 ans
 - c) de 5 à 12 ans
6. Les adolescents de 16 ans font leurs études ...
 - a) à l'école maternelle
 - b) au lycée
 - c) à la crèche
7. Les écoles maternelles sont obligatoires.
 - a) vrai
 - b) faux
 - c) on ne sait pas
8. Les écoles maternelles sont ouvertes ... heures par jour.
 - a) six
 - b) dix
 - c) huit
9. A la sortie des écoles primaires les élèves passent en ... classe du collège.
 - a) 6-me
 - b) 1-er
 - c) 10-me
10. Aux lycées les études durent ... ans.
 - a) quatre

b) trois

c) cinq

11. Ceux qui désirent entrer aux établissements supérieures doivent terminer ...

a) le collège

b) l'école maternelle

c) le lycée

Exercice 3

Faites des phrases:

1. personnes, pour, une, chambre, voudrais, je, deux.

2. heures, pouvez, à, me, vous, sept, réveiller ?

3. coûte, simple, une, combien, chambre ?

4. est, est-ce, petit, que, le, compris, déjeuner ?

5. ou, de, voulez, chambre, vous, salle, douche, une, avec, bain ?

Контрольная работа за 3 модуль

Exercice 1. Lisez la lettre et répondez aux questions

Réservé une chambre à l'hôtel

Monsieur le Directeur,
Hôtel des Fleurs
Biarritz

Monsieur

Je compte passer quelques temps en France cet été avec ma famille. Je voudrais rester en pension du 7 août jusqu'au 19 août à Biarritz. Voulez-vous m'indiquer si vous pouvez me réserver, et à quel tarif, une chambre à un lit avec douche pour mon fils et une chambre à un grand lit avec salle de bain pour ma femme et moi.

Veuillez me répondre directement à l'adresse ci-dessous.

Mr. James Thomas
56 Bristol Road
Wotton Under Edge
Gloucestershire

GL12 6RJ

Avec mes remerciements.

J. Thomas

1. Combien de personnes y a-t-il dans la famille de Mr Thomas?

2. Combien de temps va-t-il rester à Biarritz?

3. Combien de chambres veut-il?

4. Qu'est-ce qu'il veut savoir?

Exercice 2. Lisez la lettre et répondez aux questions

Correspondance – hôtel (reponse)

Aix-les-bains, le 14 mai 2022

Monsieur,

En réponse à votre demande du 12 mai dernier, nous vous informons que nous pouvons vous accueillir à la période demandée.

Nos chambres « confort » sont équipées d'une salle de bains avec baignoire et WC ainsi que de la télévision par satellite. Nos chambres « super luxe » disposent en plus de la climatisation et d'une connexion Internet.

Si vous prenez la demi-pension, vous pourrez disposer de notre espace thalasso et de la piscine gratuitement.

Vous trouverez ci-joint notre liste de prix ainsi qu'un dépliant de notre établissement.

Vous pouvez également consulter notre site Internet (www.suphotel.fr) pour de plus amples informations.

Dans l'attente de vous accueillir, veuillez agréer, Monsieur, nos meilleures salutations.

Sylvie Duval
Service réservations

Vrai / Faux :

1. L'hôtel propose deux catégories de chambres.
2. L'hôtel est complet aux dates indiquées.
3. Sylvie Duval envoie un prospectus de l'hôtel.
4. Sylvie Duval réserve une chambre pour un client.
5. Les clients en demi-pension peuvent utiliser les équipements de l'hôtel sans supplément.

Exercice 3

Trouvez l'intrus:

1. le ticket, le métro, RER, le journal
2. la direction, la pluie, la station, le ticket
3. la banlieue, le pain, le fromage, le fruit
4. le plan, la zone, l'anniversaire, la ligne
5. faire la correspondance, prendre la ligne, le moyen de transport, faire le ménage

Контрольная работа за 4 модуль

Exercice 1. Lisez le texte et répondez aux questions

La France

La France est un grand pays qui est situé en plein centre de l'Europe occidentale. Elle est limitée au nord par la Manche et par la mer du Nord qui la séparent de l'Angleterre ; au nord-est par la Belgique, le Luxembourg et l'Allemagne ; à l'est par la Suisse et au sud-est par l'Italie, au sud par la Méditerranée et l'Espagne, à l'ouest par l'océan Atlantique.

Par sa forme le pays est un hexagone qui peut s'inscrire dans un cercle de 1000 km de diamètre.

La superficie de la France est 550 000 km carrés. Sa population est 58 millions d'habitants.

La capitale de la France est Paris. Le président du pays c'est Francois Hollande.

La France est un pays de plaines et de montagnes. Les montagnes les plus hautes sont les Alpes et les Pyrénées. Les Alpes séparent la France de l'Italie, les Pyrénées la séparent de l'Espagne.

La France est arrosée par 4 fleuves principaux : la Seine, la Loire, la Garonne et le Rhône. Ses fleuves sont navigables.

Le climat de la France est très varié, mais doux et le sol est très fertile.

La France est un pays à la fois agricole et industriel. La situation géographique de la France facilite ses rapports avec les autres pays.

La France d'aujourd'hui représente un grand pays industriel. D'abord elle est connue par la construction des voitures. Les marques d'automobiles françaises comme Renault, Peugeot, Citroen sont de la haute classe mondiale. La France exporte du minerai de fer, de la bauxite, des voitures et de parfumerie. Elle importe surtout du charbon, du pétrole, du caoutchouc. Les principales villes industrielles sont: Lille, Strasbourg, Grenoble, Marseille, Lyon, Toulouse, Bordeaux, Nantes.

La France est aussi un pays agricole. On y cultive le blé, le riz, le raisin et une grande variété de légumes.

Questions

1. La France où est-elle située?
2. Quels pays a-t-elle pour voisins?
3. Pourquoi appelle-t-on la France l'hexagone?
4. Quelle est sa population?
5. Quelle est la superficie du pays?
6. Connaissez-vous la capitale de la France?
7. Qui est le président de la France?
8. Le relief de ce pays, il est comment?
9. Quels sont les plus grands fleuves de la France? Et les montagnes?
10. Est-ce que c'est un pays d'agriculture? (industriel?)

Exercice 2

Faites des phrases:

1. le, achetez, ce, déjeuner, vous, qu'est, pour, que ?
2. la, faut, du, il, pain, salade, de, et.
3. de, combien, on, kilos, sucre, achete, de?
4. eau, des, boit, il, et, légumes, mange, de, minérale, l'.
5. par, mangeons, une, semaine, nous, poisson, fois, du.

Exercice 3

Trouvez l'intrus:

1. bouteille, boire, verre, manger
2. salade, viande, légumes, pommes de terre
3. déjeuner, acheter, petit déjeuner, diner
4. café, the, farine, lait
5. sucre, confiture, gâteau, fromage.

--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Контрольная работа	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.
	Средний (Хорошо)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.
	Высокий (Отлично)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; правильно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.

Темы рефератов и презентаций

1. Франция
2. Париж
3. Современные тенденции в отдыхе французов
4. Информационные технологии 21 века
5. Интернет.
6. Избранное направление профессиональной деятельности
7. История, современное состояние и перспективы развития изучаемой науки
8. Карьера в гостиничном деле
9. Профессии в отельном бизнесе
10. Популярные гостиницы мира
11. Высшее образование во Франции
12. Французская кухня
13. Красоты природы
14. Охрана окружающей среды
15. Современные тенденции в гостиничном деле во Франции

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма	Уровни оценивания	Критерии оценивания
-------	-------------------	---------------------

оценивания		
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

3. Вопросы для проведения промежуточной аттестации

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-4		<p>Типовой билет на экзамен.</p> <p>Экзаменационный билет №__</p> <p>по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполните лексико-грамматический тест. 2. Прочитайте и переведите текст «L'enseignement supérieur en France», ответьте на вопросы преподавателя по содержанию текста. 3. Устно-речевое сообщение в форме монолога по теме: Ma ville natale. <p>Типовой лексико-грамматический тест для вопроса 1</p> <p>CONSIGNE: <i>pour chaque vide numéroté indiquez la bonne réponse en entourant la lettre correspondante.</i></p>

Dans son travail, Marc trouva une nouvelle énergie. Depuis deux années, il (1) _____ le correspondant d'une grande agence photographique à Paris. Lorsqu'un fait divers, dans sa région, pouvait revêtir (2) _____ importance nationale, il prévenait aussitôt le bureau central et on lui envoyait un photographe. (3) _____ ce job, il (4) _____ des reporters majeurs. Des hommes qui ne cessaient de voyager, qui vivaient (5) _____ une autre échelle du réel. Marc leur proposa une collaboration – le fameux tandem journaliste-photographe –, appliquée à l'échelle du monde. On lui fit (6) _____ confiance. Il voyagea, traita des dizaines de sujets. Ethnies lointaines, milliardaires délirants, guerres des gangs: (7) _____ y passait. (8) _____ une seule condition: de l'inédit, de l'extraordinaire, de l'adrénaline, garantis sur (9) _____ papier glacé. Ses revenus (10) _____. Ses prises de risques aussi. Il vendit sa maison de Sommières pour revenir à Paris. Sophie, sa fiancée, le suivait, bien sûr – d'ailleurs, tout cela lui (11) _____ destiné. Paradoxalement, il effectuait ces voyages pour (12) _____ d'elle, pour nourrir leur quotidien d'un matériau incandescent*. (13) _____ sa beauté, il ne pouvait (14) _____ devenir un héros. Question d'équilibre. À la fin de 1992, Marc se lança dans un reportage important sur la mafia sicilienne. Son périple comportait (15) _____ villes: Palerme, Messine, Agrigente. Il persuada Sophie de le (16) _____ à la fin du parcours, à Catane, au pied de l'Etna. C'est là-bas, dans la ville volcanique, que le drame eut lieu. Sophie disparut (17) _____ 14 novembre 1992. Jamais il (18) _____ cette date. Quand il découvrit son corps, il perdit (19) connaissance et sombra dans un sommeil sans rêve. Il se réveilla dans un hôpital parisien. On lui expliqua, avec (20) _____ de précaution, (21) _____ était arrivé. Marc ne pouvait plus parler. Il fallut attendre deux semaines pour qu'il se (22) _____.

Un mois (23) _____, ses idées se remirent (24) _____ place. Il comprit qu'il (25) _____ tout perdu. Non seulement Sophie, mais aussi le dernier souvenir de Sophie.

J.-C. Grangé. La Ligne noire. Albin Michel, 2004.

- | | | | |
|-----------|-----------------|-------------------------|---------------------|
| 1 | A. avait été | B. fut | C. était |
| 2 | A. une | B. l' | C. de l' |
| 3 | A. À cause de | B. Grâce à | C. Dans |
| 4 | A. trouvait | B. heurtait | C. découvrait |
| 5 | A. sur | B. dans | C. à |
| 6 | A. – | B. une | C. la |
| 7 | A. cela | B. tout | C. on |
| 8 | A. Pour | B. D'après | C. Avec |
| 9 | A. le | B. un | C. de |
| 10 | A. augmentèrent | B. venaient d'augmenter | C. avaient augmenté |
| 11 | A. fut | B. soit | C. était |
| 12 | A. se reprocher | B. approcher | C. s'approcher |
| 13 | A. À côté de | B. Près de | C. Face à |
| 14 | A. que | B. pas | C. plus |
| 15 | A. plusieurs | B. certain nombre de | C. certaines |
| 16 | A. joindre | B. rejoindre | C. rattraper |
| 17 | A. au | B. en | C- |
| 18 | A. n'oubliera | B. n'oublie | C. n'oublierait |
| 19 | A. la | B. – | C sa |
| 20 | A. beaucoup | B. peu | C assez |

- 21 A. ce qu' B. ce qui C comment il
- 22 A. s'était levé B. se levait C. se lève
- 23 A. plus tard B. ensuite C. suivant
- 24 A. sur B. à sa C. à la
- 25 A. était B. s'était C ait

Типовые тексты для вопроса 2

La France, un pays gastronomique

À Paris, "ville gastronomique", le nombre de restaurants rapides a augmenté depuis environ dix ans, mais ces derniers temps, ce mouvement s'est arrêté pour ne pas détruire les restaurants et les cafés traditionnels et pour conserver la culture alimentaire de la France. À Paris il y a beaucoup de McDonald's, restaurants rapides représentatifs, mais par exemple pour garder l'ambiance des cafés français, les restaurants rapides adoptent un décor traditionnel, et comme le petit déjeuner au café parisien, ils vendent le "croque monsieur", et ils servent la "crème brûlée" comme dessert.

Il y a un rapport inséparable entre la France et la cuisine. Tandis que les Américains ne s'intéressent pas à la cuisine elle-même, mais plutôt à leur santé, les Français apprécient beaucoup la cuisine. Manger est la plus importante pour les Français, car ils déclarent que le repas est le plaisir de la vie. Même si'ils regardent à la dépense pour d'autres choses, ils n'épargnent guère leur argent pour la cuisine.

En France, le repas complet traditionnel commence par un hors-d'oeuvre, ensuite suivent une entrée, un plat de poisson, un plat de viande, une salade, le fromage et un dessert. C'est le vin qui joue un rôle très important pendant le repas. Les Français, bien connus pour les amateurs de vin, en consomme le plus du monde. En plus, ils boivent d'une façon "sage", c'est-à-dire selon les deux points suivants.

Sport en France

En France, les sports individuels les plus pratiqués sont la marche, la natation et le vélo. En club, ce sont le football et le tennis, mais on y pratique aussi beaucoup d'autres sports. Les sports les plus populaires en France sont la marche (21 millions de personnes), la natation (14,5 millions) et le vélo (12,8

millions) puis viennent le footing (6,6 millions) et...les jeux de boules avec 6,1 millions de pratiquants ! Dans l'ordre, ensuite, la gymnastique, le ski, le football (4,6 millions), le tennis (3,6 millions), la pêche, la musculation, le tennis de table, le roller skate, le badmington, le basket, le volley, les sports de glisse (eau et neige), la chasse, la danse, l'équitation, la voile, les arts martiaux, l'escalade, le golf, le handball et en dernier l'athlétisme.

Le sport se pratique plutôt en groupe, principalement en famille ou avec des amis. Les femmes sont moins sportives que les hommes. Certains sports sont marqués sexuellement, par exemple, la gymnastique, le patinage sur glace et la danse attirent une majorité de femmes, mais les sports collectifs, à part le basket et le volley, ainsi que les sports "violents" (arts martiaux, chasse, sports mécaniques...) et les sports aquatiques sont en majorité pratiqués par les hommes.

Les activités sportives en France

L'accroissement de la pratique du sport est conséquence de l'attention que l'homme moderne porte à son corps et à son équilibre. Ainsi le sport considéré par les Français comme un loisir plutôt que comme un moyen de compétition, la détente est plus importante que la performance. C'est ainsi que se sont développés ces dernières années les sports en plein air; en particulier la pratique de la randonnée à pied ou à vélo. Ces pratiques, ont la faveur des plus de 65 ans et des femmes. Les enfants influencés par les médias, les marques de vêtements et par l'image des grands champions s'intéressent de plus en plus au sport. Le développement des équipements sportifs a favorisé cet engouement. Tour de France cycliste - c'est un des événements sportifs les plus populaires. Il se déroule chaque année au mois de juillet et les cyclistes effectuent un circuit d'environ 3000 km. Certains spectateurs n'hésitent pas à attendre plusieurs jours au bord des routes pour avoir la meilleure place et ainsi avoir la possibilité de voir passer, très vite, leur équipe favorite et le premier du classement générale qui porte un maillot jaune. Une vingtaine de villes étapes héberge les cyclistes, la caravane publicitaire du tour et de nombreux touristes. Pour ces villes le tour représente un apport financier important. La "grande boucle" se termine traditionnellement à Paris sur les Champs Elysées.

Les fêtes en France

En France, comme dans tous les pays, chaque région, chaque village a ses propres fêtes et traditions. Nous allons parler ici des fêtes nationales, qui sont partagées par la majorité des

Français.

L'année française commence et finit par une grande fête. Le 31 décembre est le jour de la Saint-Sylvestre. C'est le dernier jour de l'année. Noël est une fête de famille, mais le 31 décembre on fait le reveillon: on sort, on va danser avec les amis, et on attend minuit pour s'embrasser et boire du champagne, pour fêter la nouvelle année qui commence. Chaque ville organise un feu d'artifice. Le 1er janvier s'appelle aussi le Jour de l'An (premier jour de l'année). Ce n'est pas une fête religieuse comme au Japon: simplement, on ne travaille pas et on se repose après avoir beaucoup bu et dansé.

En février ou en mars (ça dépend des années), c'est le Mardi Gras. C'est une fête religieuse, mais c'est devenu surtout une fête à spectacles: dans beaucoup de villes du monde, on organise des défilés de Carnaval, avec des costumes, des masques et des danses. Le Carnaval de Rio est le plus célèbre du monde. En France, il y a un Carnaval superbe à Nice. Pour le Mardi Gras, on mange beaucoup de crêpes. Les étudiants ont une semaine de vacances. On part souvent aux sports d'hiver, pour faire du ski ou des promenades.

L'éducation en France

Les grands principes de la République font que l'école est gratuite, laïque et obligatoire. Pour les petits Français, l'école commence à la maternelle et continue à l'école primaire. Les enfants apprennent à lire, écrire et compter. Ils ont un maître ou une maîtresse qui leur enseigne toutes les matières (histoire, géographie, etc.). A partir de la 6ème commence le collège. L'emploi du temps change, les élèves découvrent un autre monde. Ils ont un professeur différent pour chaque matière. Ils commencent à apprendre deux langues étrangères, le plus souvent l'anglais et l'allemand (ou l'anglais et l'espagnol). Dans certaines écoles, on peut même choisir le japonais! L'école est obligatoire jusqu'à 16 ans, mais de plus en plus de jeunes continuent leurs études au lycée. Le lycée dure trois ans, de la classe de seconde à la terminale. A la fin du lycée, les étudiants passent le bac (baccalauréat), un diplôme difficile mais indispensable pour entrer à l'université. Il n'y a pas d'examen d'entrée à l'université, il suffit d'avoir le bac. Environ 65% des étudiants français arrivent à obtenir le bac. Mais de nombreux étudiants s'arrêtent avant. Ils entrent dans des écoles techniques après la classe de troisième et apprennent une profession.

L'enseignement supérieur en France

Les universités françaises ne coûtent presque rien et on y entre

		<p>facilement. Le problème est qu'aujourd'hui il y a trop d'étudiants et pas assez de professeurs, et l'Etat n'arrive pas à aider suffisamment les facs, qui manquent de matériel et d'espace. A chaque rentrée universitaire, de nombreux étudiants ne peuvent entrer à la fac qu'ils ont choisie. Souvent, ils s'arrêtent avant d'obtenir la licence (après 3 ans) ou la maîtrise (4 ans), parce que l'université est plus difficile que le lycée, et elle ne garantit plus un travail à la sortie. Les entreprises préfèrent souvent les étudiants des écoles de commerce ou des grandes écoles.</p> <p>Chaque université est originale, avec ses programmes et ses spécialités. Aujourd'hui, les universités françaises sont ouvertes sur l'Europe: le programme Erasmus permet les échanges d'étudiants français et étrangers. La communauté européenne a fixé une grille d'équivalences, qui permet aux diplômés français d'être acceptés dans les autres pays européens et vice-versa.</p> <p>Les grandes écoles sont réservées à un petit nombre de très bons élèves sélectionnés dans les classes préparatoires. Elles forment les futurs cadres dirigeants des entreprises ou les fonctionnaires de la haute administration. Leurs anciens élèves appartiennent tous à l'élite dirigeante et forment des réseaux de pouvoir très influents.</p> <p style="text-align: center;">Типовые темы монолога для вопроса 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La France 2. Mon film préféré 3. Le rôle du sport 4. Mon meilleur ami 5. L'Université du sport et du tourisme 6. Le voyage 7. Vivre à la campagne 8. Mes prochaines vacances 9. Vivre à l'étranger 10. Kazan
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и

		правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение
Приложение к рабочей программе
дисциплины

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Основы психологии в профессиональной деятельности

43.03.03. Гостиничное дело

Гостинично – ресторанная деятельность

квалификация

бакалавр

Форма обучения: очная

Автор (ы) ФОС: Пайгунова Ю.В., к.пс.н., доцент

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры « ___ » 10 2020 года
Протокол № 2.

Казань – 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p>УК -3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p><i>ПС 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 № 282н</i></p>	<p>Ук – 3</p> <p>Знания: - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p>
<p>УК -6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><i>33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 7 мая 2015г №281н</i></p>	<p>Умения: - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности: - простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</p> <p>Ук – 6</p> <p>Знания: - по основным приемам эффективного управления собственным временем; - основным методикам самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</p> <p>Умения: - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.</p> <p>Навыки и/или опыт деятельности:- методами управления собственным временем; - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков;</p>

		- методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
--	--	---

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-3 УК-6	Доклад на заданную тему	не аттестован	4 и менее
			низкий	5– 6
	средний	7 – 8		
			высокий	9 – 10
	УК-3 УК-6	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5– 6
	средний	7 – 8		
			высокий	9 – 10
макс:				макс:
МОДУЛЬ 2.	УК-3 УК-6	Доклад на заданную тему	не аттестован	4 и менее
			низкий	5– 6
	средний	7 – 8		
			высокий	9 – 10
	УК-3	Деловая игра/ Ситуационная задача	не аттестован	4 и менее
			низкий	5– 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-3 УК-6	Собеседование по вопросам к зачету	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Доклад / Презентация

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Темы доклада, презентации
УК 3	<i>ТФ В/01.6 ресурсами</i>	1. Основные парадигмы

<p>УК 6</p>	<p><i>департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i> ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) предприятия питания ТФ В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами</p>	<p>психологии.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Вклад ведущих психологических направлений (функционализма, бихевиоризма, психоаналитического направления, гуманистической психологии, когнитивизма, интеракционизма) в разработку проблем психологии. 3. Основные области исследования психологии. 4. Социальный конфликт как объект научного анализа. 5. Классификация конфликтов по различным основаниям: масштабность; длительность протекания; социальные последствия; формы проявления; особенности и условия происхождения (и развития); количество вовлеченных сторон; соотношение интересов сторон; сферы социального взаимодействия; интенсивность используемых средств и т.д. 6. Функции конфликта как совокупность последствий конфликтных отношений. Всеобщие функции конфликтов: сигнальная, дифференцирующая и динамическая. Основные функциональные последствия конфликтов для их участников: позитивные и негативные. 7. Общение, коммуникация, взаимодействие: сходство и различие понятий. Основные функции общения. 8. Преодоление барьеров в общении. 9. Монологическое и диалогическое общение. Условия эффективности вербальной и невербальной коммуникации. 10. Социально – психологические
-------------	--	--

		<p>закономерности общения.</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Эффективное общение: принципы и рекомендации. 12. Группа как объект социально-психологического исследования. 13. Основные компоненты социальной группы, определяющие меру ее устойчивости. 14. Малая группа как социально-психологический феномен. Количественные, качественные параметры малой группы. 15. Особенности социально-психологической работы с малой группой. Механизмы развития группы. Стадии развития малой группы. Феномены групповой динамики: образование малой группы, групповая сплоченность, лидерство и принятие групповых решений. Конформизм и негативизм. 16. Эффективность групповой деятельности. Принятие группового решения. 17. Различные формы групповой дискуссии, стимулирующие принятие группового решения: совещания, мозговая атака, синектика. 18. Феномен «сдвига риска» при принятии группового решения. 19. Социометрическая структура малой группы. 20. Структура социальной власти в малой группе. Коммуникативная структура группы. Соотношение позиции социометрической звезды и лидерской позиции в группе. Интегративные межгрупповые феномены: групповая аффилиация, групповая открытость и межгрупповая референтность. 21. Отношения между малыми группами и их влияние на межгрупповые процессы
--	--	---

		<p>(эксперимент Шерифа).</p> <p>22. Стратегии взаимодействия между малыми группами: соперничество, сотрудничество, отношения неучастия.</p> <p>23. Тренинговые методы развития сплоченности малой группы.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК 3 УК 6	<p>ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</p> <p><i>ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p> <p>ТФ В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами</p>	<p>Практические задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дискуссия в группе на тему: «Значение психологии для развития современного гостеприимства». 2. Тренинг «Введение в специальность». 3. Составление таблицы поэтапного развития психологии, как науки. 4. Составление кроссворда по теме: «История психологии». Кроссворд должен содержать не менее 30 вопросов 5. Тренинг в виде деловой

		<p>игры в группе на тему «Конфликт и аргументация».</p> <p>6. Проведение социометрии в учебной группе.</p> <p>7. Тренинг коммуникации</p> <p>8. Психодиагностика коммуникативных способностей личности.</p> <p>9. Психодиагностика стратегии поведения в конфликтной ситуации по методике Т. Томаса .</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Деловая игра

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Деловая игра
УК - 3	ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов)	Деловая игра «Катастрофа на

	<p>гостиничного комплекса ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p>	<p>воздушном шаре». Цель: средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать групповые решения в условиях смоделированной проблемной ситуации. Проведение социометрии в группе. Содержание: Инструкция: Вы команда золотоискателей. Возвращаетесь из успешной экспедиции домой на шаре. Но попадаете в зону урагана. Теряете ориентиры. Теперь вам надо попасть на кусочек суши в океане... Что это? Остров, материк? Вы не знаете... Что вас там ждет? Неизвестно. Но надо долететь и поэтому сбросить балласт. Это груз, надо оставить только 220 кг. Список включает в себя разнообразные бытовые вещи необходимые для выживания в критической ситуации. Примите решение в индивидуальном и групповом варианте</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Деловая игра	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний	Студент твердо знает учебный материал;

	(Хорошо)	отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Не предусмотрены.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК 3; УК -6	ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) предприятия питания ТФ В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет психологии. 2. Место психологии в системе других гуманитарных наук. 3. Практические и прикладные задачи психологии в гостеприимстве. 4. Методы социально-психологического исследования: наблюдение, изучение документов, опросы, тесты, эксперимент. 5. Конфликт как многомерный социальный феномен, связанный с противоборством людей. Наиболее распространенные классификации конфликтов в современной литературе. Основные функциональные последствия конфликта для социального окружения: позитивные и негативные 6. Общение, коммуникация, взаимодействие: сходство и различие понятий. 7. Основные функции общения. 8. Преодоление барьеров в общении. 9. Социально – психологические закономерности общения. 10. Специфика обмена информацией между людьми: передача, формирование, уточнение и развитие информации. 11. Структура общения (коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения). 12. Понятие группы в социальной психологии. Классификация групп. 13. Основные признаки социальной группы: наличие интегральных психологических характеристик,

		<p>композиция, структура, групповые процессы, способность индивидов к согласованным действиям, осознание принадлежности к группе, действие группового давления, установление определенных отношений.</p> <p>14. Общие характеристики больших социальных групп, их отличие от малых групп.</p> <p>15. Малая группа как социально-психологический феномен.</p> <p>16. Феномены групповой динамики: образование малой группы, групповая сплоченность, лидерство и принятие групповых решений. Групповое давление. Конформизм и негативизм.</p> <p>17. Групповая совместимость и проблема групповой сплоченности.</p> <p>18. Феномены межгруппового взаимодействия. Дифференциация и интеграция в межгрупповых отношениях.</p> <p>19. Стратегии взаимодействия между малыми группами: соперничество, сотрудничество, отношения неучастия.</p> <p>20. Тренинговые методы развития сплоченности малой группы.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Безопасность в сфере гостеприимства и общественного питания»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Безопасность в сфере гостеприимства и общественного питания»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничная деятельность

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная)

Автор (ы) ФОС: *Ибатуллова Юлия Тагировна, к.э.н, доцент*

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «25» 03 2021 года

Протокол № 8.

Казань - 2021

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-8	<p>33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 7 мая 2015г №281н</p> <p>33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 № 282н</p>	<p>УК 8.1 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций; разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.</p>
ОПК-7	<p>33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 7 мая 2015г №281н</p> <p>33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 № 282н</p>	<p>ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по

дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-8	Контрольная работа 1	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
	средний	7 – 8		
			высокий	9 – 10
	ОПК-7	Доклад на заданную тему	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-8	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
	средний	7 – 8		
			высокий	9 – 10
	ОПК-7	Контрольная работа 2	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ОПК-7	Ответ на вопросы экзаменационного билета	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-8	УК 8.1 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные понятия в области охраны труда. 2. Предмет, цели и задачи дисциплины. Межпредметные связи с другими дисциплинами. 3. Роль знаний по охране труда в профессиональной деятельности. Состояние охраны труда в гостиницах. 4. Нормативно-правовая база охраны труда: понятие, назначение. Федеральные законы в области охраны труда: Конституция Российской Федерации, "Об основах охраны труда в Российской Федерации", Трудовой Кодекс РФ (гл. 33-36). Основные нормы, регламентируемые этими законами, сфера их применения. 5. Ответственность юридических и физических лиц за нарушение действующего законодательства в области охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Полномочия органов государственной власти России и субъектов РФ, а также местного самоуправления в области охраны труда. 6. Государственные нормативные требования охраны труда (Трудовой Кодекс РФ, ст. 211). 7. Система стандартов по технике безопасности: назначение, объекты. 8. Межотраслевые правила по охране труда, назначение, содержание, порядок действия. 9. Положение о системе сертификации работ по охране труда в организациях: назначение, содержание.
ОПК-7	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение охраны труда: понятие, назначение. Государственное управление охраной труда. 2. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда. Органы надзора и контроля за охраной труда.

		<p>3. Федеральная инспекция труда: назначение, задачи, функции.</p> <p>4. Права государственных инспекторов труда. Государственные технические инспекции (Ростехнадзор, Государственная пожарная инспекция и др.), их назначение, функции и компетенция.</p> <p>5. Административный, общественный, личный контроль за охраной труда.</p> <p>6. Права и обязанности профсоюзов по вопросам охраны труда.</p> <p>7. Правовые акты, регулирующие взаимные обязательства сторон по условиям и охране труда (коллективный договор, соглашение по охране труда).</p> <p>8. Ответственность за нарушение требований охраны труда: административная, дисциплинарная, уголовная.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и

		исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.
--	--	--

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
УК-8	УК 8.1 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.	<p>1. Инструкция по охране труда и техника безопасности устанавливает (укажите верные ответы):</p> <ul style="list-style-type: none"> -Требования по охране труда для горничной -Требования по технике безопасности -Требования по пожарной безопасности -Инструкция по охране труда и техника безопасности разработана с учетом требований (укажите верные ответы): -«Правил по охране труда в жилищно-коммунальном хозяйстве» -«Правил предоставления гостиничных услуг в РФ» -«Правил поведения в гостинице» <p>2. «Правил внутреннего трудового распорядка»</p> <ul style="list-style-type: none"> -Правил по охране труда в жилищно-коммунальном хозяйстве утверждены Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 439 н(укажите верные ответы): -от 7 июля 2015 г. -от 17 июня 2015 г. - от 7 июля 2016 г. <p>3. К работе горничной допускаются лица (указать неверный ответ):</p> <ul style="list-style-type: none"> -моложе 18 лет, -прошедшие медицинский осмотр, -прошедшие инструктаж, -с группой по электробезопасности (I), -прошедшие стажировку,

		<p>-прошедшие проверку знаний по ОТ и ПБ,</p> <p>4. Горничная обязана соблюдать (укажите верные ответы):</p> <ul style="list-style-type: none">-правила внутреннего трудового распорядка;-технологию производства работ;-правила личной гигиены; <p>5. Горничная обязана выполнять (укажите неверные ответы):</p> <ul style="list-style-type: none">-работу, которая ей поручена;-требования по охране труда,-требования пожарной безопасности;-личные поручения руководства; <p>6. Горничная обязана знать (укажите неверные ответы):</p> <ul style="list-style-type: none">-сигналы оповещения при пожаре;-порядок действия при пожаре;-места расположения средств пожаротушения;-приемы оказания первой помощи в ЧС;-план эвакуации <p>7. Горничная обязана (укажите неверные ответы):</p> <ul style="list-style-type: none">-не приступать к работе до устранения неполадок в оборудовании;-работать с использованием средств защиты;-уметь пользоваться средствами пожаротушения;-делать искусственное дыхание; <p>8. Горничная обязана извещать руководителя/должностное лицо (укажите неверные ответы):</p> <ul style="list-style-type: none">-о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;-о несчастном случае, произошедшем в гостинице;-о неисправностях оборудования, инструмента и средств защиты;-об отсутствии оборудования, инструмента и средств защиты на рабочем месте;
--	--	--

		<p>-о личных проблемах;</p> <p>9. Горничная обязана применять (укажите неверные ответы): способы, обеспечивающие безопасность труда; специальную одежду, -парфюмерную воду, -специальную обувь, -средства индивидуальной защиты (СИЗ);</p> <p>10. Горничной разрешается находиться в гостинице (укажите верные ответы): -в состоянии алкогольного опьянения; -под воздействием наркотических, психотропных, токсических веществ, -с ярким макияжем -нет верного ответа</p> <p>11. Горничной разрешается на рабочем месте и в рабочее время (укажите верные ответы): -распивать спиртные напитки, -употреблять наркотические средства, -курить в неустановленных местах; -выполнять работу без СИЗ; -принимать пищу; -нет верного ответа</p> <p>12. На горничную в процессе труда могут воздействовать опасные факторы (укажите неверные ответы): -острые кромки, заусенцы, шероховатость поверхностей; -повышенная температура воды; -возможность поскользнуться; -повышенное электронапряжение; -недостаточная освещенность; -физические перегрузки; -пониженная температура воздуха; -нервно-психологические перегрузки.</p> <p>13. На горничную во время работы воздействуют вредные производственные факторы (укажите неверные ответы): -водяные струи высокого давления;</p>
--	--	---

		<p>-газообразные вещества общетоксического воздействия; -повышенная запыленность; - патогенные микроорганизмы -яйца гельминтов; - кожные заболевания, 14. Горничная привлекается к ответственности (укажите неверные ответы): - за не выполнение требований охраны труда; -за курение в неустановленном месте; - за нецензурную брань на рабочем месте; - за сплетни о гостях;</p>
ОПК-7	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<p>Что означает понятие охрана труда? (Ответ: С)А. система организационно-технических мероприятий и средств, направленная на защиту работников от вредных и опасных производственных факторов; В. система сохранения здоровья работников в процессе трудовой деятельности; С. система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально- экономические, организационно- технические, санитарно- гигиенические, лечебно- профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.</p> <p>Д. Личная ответственность за безопасность труда</p> <p>2.Цвет, в который должны быть окрашены ограждающие устройства (Ответ: В): А. Красный В. Желтый С. Черный</p>

		<p>D. Зеленый</p> <p>3. Указательные знаки безопасности имеют вид (Ответ: А):</p> <p>A. Прямоугольник с синей полосой по периметру, соответствующие символы черного цвета, нанесенные на белое поле знака</p> <p>B. Прямоугольник синего цвета с белым прямоугольником внутри знака с нанесенным</p> <p>C. Квадрат по периметру, которого белая полоса, а на зеленом поле белого цвета обязывающие символы черного цвета</p> <p>D. Форма круга с красной полосой по периметру, белым полем с нанесенным на нем черной краской соответствующего символа перечеркнутой красной полосой</p> <p>4. Что понимают под управлением охраной труда (Ответ А):</p> <p>A. Подготовку, принятие и реализацию мероприятий по обеспечению охраны труда</p> <p>B. Обеспечение безопасности</p> <p>C. Деятельность функциональных служб и структурных подразделений предприятия по обеспечению безопасных и здоровых условий труда</p> <p>D. Контроль за состоянием охраны труда</p> <p>5. Непрерывный контроль за безопасностью труда на предприятии обеспечивает, занимается организацией и координацией работы по охране труда (Ответ D):</p> <p>A. Руководитель предприятия</p> <p>B. Трудовые коллективы</p> <p>C. Руководитель отрасли</p> <p>D. Инженер по охране труда</p> <p>6. Нормируется шум по (Ответ А):</p> <p>A. Уровню звука</p> <p>B. Диапазоном восприятия</p> <p>C. Вредным воздействием на</p>
--	--	---

		<p>организм человека</p> <p>D. Интенсивностью звука.</p> <p>7. Диапазоном частот слышимого звука является (Ответ В):</p> <p>A. 8 – 16 Гц</p> <p>B. 16 – 20Гц</p> <p>C. 20 – 100 кГц</p> <p>D. 10 -15кГц</p> <p>8. Мероприятия по пожарной профилактике делятся на (Ответ А):</p> <p>A. организационные, режимные, технические и эксплуатационные</p> <p>B. режимные, технические и эксплуатационные</p> <p>C. организационные, технические и эксплуатационные</p> <p>D. организационные, режимные, и эксплуатационные</p> <p>9. При переводе работника внутри предприятия на новую постоянную работу с ним проводят инструктаж (Ответ В):</p> <p>A. Вводный</p> <p>B. Первичный на рабочем месте</p> <p>C. Повторный</p> <p>D. Не требуется проводить никакого, до наступления сроков повторного инструктажа</p> <p>10. Какой вид инструктажа по охране труда проводится с работником перед выполнением работ не связанных с его функциональными обязанностями? (ответ А):</p> <p>A. Целевой</p> <p>B. Внеплановый</p> <p>C. Повторный</p> <p>D. Вводный</p> <p>11. Опасные и вредные производственные факторы относятся к физическим (Ответ В, Е, F):</p> <p>A. Пестициды</p> <p>B. Повышенная или пониженная влажность воздуха, изделия, заготовки, материалы</p> <p>C. Физические перегрузки</p>
--	--	---

		<p>D. Микроорганизмы</p> <p>E. Высокие уровни шума и вибрации на рабочем месте</p> <p>F. Повышенное или пониженное барометрическое давление или резкое его изменение</p> <p>12. Служба охраны труда создается (Ответ А Е F):</p> <p>A. Для решения задач управления охраны труда</p> <p>B. Для планирования работ по охране труда</p> <p>C. Для обеспечения безопасности</p> <p>D. Для предотвращения несчастных случаев на производстве</p> <p>E. Для обеспечения работающих средствами индивидуальной и коллективной защиты</p> <p>F. Для обеспечения предприятия и работающих нормативными актами по вопросам охраны труда</p> <p>13. С какой периодичностью работники организации проходят повторный инструктаж? (ответ С)</p> <p>A. Не реже одного раза в месяц</p> <p>B. Не реже одного раза в три месяца</p> <p>C. Не реже одного раза в шесть месяцев</p> <p>D. Не реже одного раза в двенадцать месяцев</p> <p>14. В каком случае работы на высоте в открытых местах должны быть прекращены? (ответ С)</p> <p>A. При порывах ветра 10 м/с и более, при гололеде, грозе или тумане, исключающем видимость в пределах фронта работ</p> <p>B. При скорости ветра 15 м/с и более, при грозе или тумане, исключающем видимость в пределах фронта работ</p> <p>C. При скорости ветра 15 м/с и более, при гололеде, грозе, снегопаде или тумане, исключающем видимость</p>
--	--	--

		<p>в пределах фронта работ</p> <p>D. При скорости ветра 10 м/с и более, при сильном дожде или снегопаде</p> <p>15. В какой цвет должны быть окрашены защитные и страховочные ограждения, устанавливаемые при проведении работ на высоте? (ответ С)</p> <p>A. В красный сигнальный цвет B. В зеленый сигнальный цвет C. В желтый сигнальный цвет D. В белый цвет с красными полосами</p> <p>16. Какого цвета должны быть защитные каски рабочих и младшего обслуживающего персонала для отличия от руководящих работников? (ответ D)</p> <p>A. Белого B. Желтого или красного C. Красного или оранжевого D. Желтого или оранжевого</p> <p>17. На каком расстоянии от места проведения огневых работ должны размещаться ацетиленовые генераторы? (ответ С)</p> <p>A. Не ближе 3 м B. Не ближе 5 м C. Не ближе 10 м D. Не ближе 15 м</p> <p>18. На каком расстоянии от приборов отопления должны размещаться баллоны с газом, устанавливаемые в помещении? (ответ А)</p> <p>A. Не ближе 1,0 м B. Не ближе 3 м C. Не ближе 2,5 м D. Не ближе 1,5 м</p> <p>19. Что относится к первичным средствам пожаротушения? (Ответ D):</p> <p>A. Только переносные и передвижные огнетушители B. Песок и вода C. Огнетушители, песок, лопаты,</p>
--	--	--

		<p>покрывала для изоляции очага пожара</p> <p>Д. Переносные и передвижные огнетушители, пожарные краны и средства обеспечения их использования, пожарный инвентарь, покрывала для изоляции очага возгорания</p> <p>20.Предупреждающие знаки безопасности имеют вид (ответ А):</p> <p>А. Треугольник с черной полосой по периметру, соответствующие символы черного цвета, нанесенные на желтом поле знака</p> <p>В. Прямоугольник с синей полосой по периметру, соответствующие символы черного цвета на белом поле знака</p> <p>С. Форму круга с красной полосой по периметру, соответствующие символы черного цвета нанесены на белом поле знака</p> <p>Д. Квадрат с белой полосой по периметру, соответствующие символы черного цвета нанесены на зеленом поле знака</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	- не аттестован	50% и менее
	- низкий	51% – 65 %
	- средний	66 % – 84%
	- высокий	85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-8	УК 8.1 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники	Дать характеристику техническим средствам и системам безопасности гостиничных предприятий.

	<p>безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций; разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.</p>	
ОПК-7	<p>ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Определить подсистемы управления, меры обеспечения безопасности гостя и его имущества осуществляемые гостиничным предприятием.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний	Студент твердо знает учебный материал;

	(Хорошо)	отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Задание выполняется в малых группах по 4-5 чел.

Суть задания заключается в создании собственного кейс-примера вымышленного предприятия сферы услуг и отражении в балансе этого предприятия изменений под влиянием различных хозяйственных операций.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.

	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-8	УК 8.1 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.	<p>1. Какие виды инструктажей по охране труда должны проводиться в организации (ГОСТ 12.004-9 п.7)?</p> <p>2. Выберите правильную последовательность действий при обнаружении пожара: (ППР РФ п.71)</p> <p>3. Как оказать первую помощь при артериальном кровотечении у пострадавшего (МИ поПП)?</p> <p>4. Какое расстояние должно быть от места производства электросварочных и газопламенных работ до</p>

		<p>взрывоопасных материалов и оборудования (газовых баллонов, газогенераторов) (п.9.1.3 СНиП 12-03-2001)?</p> <p>5. Что надлежит применять при работе с приставной лестницы на высоте более 1,3 м (п.2.3.7 ПОТ Р М 012-2000)?</p> <p>6. Кто допускается к выполнению работ, к которым предъявляются дополнительные требования по безопасности труда (СНиП 12-03-2001 п.4.12.)?</p> <p>7. Какой документ необходимо выдавать на выполнение работ в зонах действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ (СНиП 12-03-2001 п.4.11)?</p> <p>1) акт-допуск в трех экземплярах;</p> <p>8. При каком минимальном содержании кислорода разрешены работы внутри емкости без средств защиты органов дыхания (противогазов) (п.6.8. ТИП ГОР)?</p> <p>9. Что необходимо сделать в первую очередь при поражении</p>
--	--	---

		<p>человека электрическим током (МИ поПП)?</p> <p>10. Какие обязанности в области охраны труда возлагаются на работника (ТК РФ Статья 214)?</p> <p>11. При каком количестве работников должна быть разработана инструкция, определяющая действие персонала по эвакуации людей при пожаре? (ППР РФ п.12)?</p> <p>12. В какой последовательности следует оказывать помощь пострадавшему, находящемуся в бессознательном состоянии, если у него прекратились дыхание и сердечная деятельность (МИ поПП)?</p> <p>13. Каковы размеры границы опасных зон вблизи движущихся частей машин и оборудования, если другие повышенные требования отсутствуют в паспорте или инструкции завода-изготовителя? Границы опасных зон устанавливаются в пределах (п. 7.2.9 СНиП 12-03-2001)?</p> <p>14. На каких расстояниях по высоте ограждаются рабочие места и проходы к ним</p>
--	--	---

		<p>временными инвентарными ограждениями (п.2.1.13 ПОТ Р М 012-2000)?</p> <p>15. За что несут ответственность руководители подрядных организаций (СТО 025)?</p> <ol style="list-style-type: none">1) Только за свою безопасность2) За безопасность работников подрядных организаций3) За действия и безопасность своих работников4) За выполнение всех требований производственной безопасности <p>16. Каждый работник подрядной организации, допущенный к производству работ на территорию Заказчика, должен:</p> <p>17. Назовите необходимые мероприятия по подготовке технологического оборудования к проведению огневых работ (п.415 ППР РФ)?</p> <p>18. Как разрешается разрабатывать грунт в непосредственной близости от действующих подземных коммуникаций (СНиП 12-04-2002 п.5.1.5.)?</p> <p>19. Каждый работник</p>
--	--	---

		<p>имеет право на (ТК РФ Статья 219):</p> <p>20. При каком количестве людей, одновременно находящихся на этажах зданий и сооружений, на видных местах должны вывешиваться планы эвакуации людей (ППР в РФ п.7)?</p> <p>21. Как оказать первую медицинскую помощь при отравлении угарным газом (МИпоПП)?</p>
ОПК-7	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<p>22. Какие устанавливаются ограждения на границах зон потенциально опасных производственных факторов (п. 4.10 СНИП 12-03-2001)?</p> <p>23. Какие меры предусматриваются в проекте производства работ для предупреждения опасности падения работников с высоты (п.1.26 ПОТ Р М 012-2000)?</p> <p>24. Работникам подрядной организации запрещается: (СТО 025-2013):</p> <p>25. Запрещается эксплуатация оборудования, механизмов, инструмента: (п.8.4. СТО 025)</p> <p>26. На переносных</p>

		<p>лестницах и стремянках допускается выполнять работы: п7.4.31. СНиП 12-03-2001</p> <p>27. Когда недопустим пронос, нахождение и употребления веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение (п.16.1. СТО 025)?</p> <p>28. При выполнении каких работ работникам бесплатно выдаются сертифицированные специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (ТК РФ Статья 221)?</p> <p>29. Каким образом должно осуществляться оповещение людей о пожаре (123-ФЗ Статья 84)?</p> <p>30. Что включает в себя первая помощь при ранениях (ТИпоПП)?</p> <p>31. В каком случае рабочие места и проходы к ним должны быть ограждены защитными ограждениями в соответствии с ГОСТ 12.4.059—89 (п. 6.2.16 СНиП 12-03-2001)?</p> <p>32. Какие средства относятся к средствам индивидуальной защиты от падения с высоты (п. 4 ПОТ Р М 012-2000)?</p>
--	--	--

		<p>33. Работникам подрядной организации запрещается: (СТО 025-025):</p> <p>34. Можно ли эксплуатировать оборудование при неисправности защитных устройств и приспособлений (СТО 025)?</p> <p>35. Можно ли снимать предупреждающие знаки и подключать оборудование к источникам энергии до полного завершения всех работ на оборудовании (п.7.1.6. СНиП 12-03-2001)?</p> <p>36. В каком случае не допускается проведение любых работ на высоте (п.1.33 ПОТ РМ 012-2000)?</p> <p>37. Обязан ли работодатель информировать работников о полагающихся им компенсациях за работы с вредными условиями труда (ст. 212 ТК РФ)?</p> <p>38. Сколько человек может одновременно пребывать в помещении с одним эвакуационным выходом (ППР РФ п.25)?</p> <p>39. Что необходимо предпринять при остановке сердца (МИпоПП)?</p> <p>40. Где должны</p>
--	--	---

		<p>находиться места временного или постоянного нахождения людей?</p> <p>Должны находиться за пределами опасных зон, в том числе (п. 4.9, 4.10 СНиП 12-03-2001):</p> <p>41. Какие работы относятся к работам на высоте (п.1.1 ПОТ Р М 012-2000)?</p> <p>42. Как должен поступить работник при возникновении условий, представляющих непосредственную угрозу жизни и здоровью людей (п.5.8. СНиП 12-03-2001)?</p> <p>43. Можно ли поднимать грузоподъемным краном ненадежно застропованный груз (ПОТ РМ 007-98)?</p> <p>44. В каком случае не допускается проведение любых работ на высоте (п.1.33 ПОТ РМ 012-2000)?</p> <p>45. На какую глубину разрешается рыть траншею без установки креплений при наличии грунтовых вод (п.5.2.4. СНиП 12-04-2002)?</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и

		правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Предпринимательство в сфере гостеприимства и общественного питания»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Предпринимательство в сфере гостеприимства и общественного питания»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Никонова Т.В. к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «16» марта 2023 года
Протокол № 9.

Казань - 2023

Казань - 2021

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		УК 9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<p><i>ПС 33.007, В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i></p> <p><i>ПС 33.008 В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p>ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные		ОПК-5.1. Способен выполнять экономические

<p>решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности</p>		<p>расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания. ОПК-5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение. ОПК-5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения.</p>
--	--	---

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ОПК-2 ОПК-5 УК-9	Практическая работа №1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ОПК-2 ОПК-5 УК-9	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ОПК-2 ОПК-5 УК-9	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ОПК-2 ОПК-5 УК-9	Практическая работа 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ОПК-2 ОПК-5 УК-9	Выполнение тестовых заданий к зачету/или ответ на вопрос к зачету	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ*Образцы***Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)**

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
<p>УК-9</p> <p>ОПК-2</p>	<p>УК 9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> <p>ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сегментация рынка: анализ клиентской среды. 2. Недифференцированный подход. 3. Дифференцированный подход. 4. Критерии при проведении сегментации рынка. 5. Целевой рынок. Параметры выбора целевого рынка и позиционирование в сфере гостеприимства и общественного питания. 6. Стратегия дифференцированного маркетинга. 7. Концентрированная стратегия маркетинга. 8. Организация позиционирования продукта в сфере гостеприимства и общественного питания. 9. Стратегии ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания
ОПК-5	<p>ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-5.2. Способен выполнять</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Финансовое состояние предприятия в сфере гостеприимства и общественного питания. 2. Анализ рациональности источников финансирования и

	<p>сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение. ОПК-5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения.</p>	<p>рыночной устойчивости. 3. Оценка ликвидности. Группы предприятий по уровню ликвидности. 4. Анализ кредитоспособности. 5. Собственный капитал. 6. Оценка финансовой устойчивости. 7. Оценка рентабельности. 8. Оценка деловой активности.</p>
--	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
УК-9 ОПК-2	УК 9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и	1. Какие из перечисленных элементов относятся к производственной структуре предприятия: а) основные цехи;

	<p>экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> <p>ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>б) вспомогательные цехи; в) подсобное хозяйство; г) поликлиника предприятия; д) котельная предприятия.</p> <p>2. Какие из перечисленных цехов относятся к основным цехам предприятия: а) заготовительный цех; б) обрабатывающий цех; в) сборочный цех; г) тарный цех; д) ремонтный цех.</p> <p>3. Назовите принципы построения оптимальной производственной структуры предприятия: а) обеспечение пропорциональности между всеми частями предприятия; б) укрупнение цехов и участков; в) соблюдение рационального соотношения между основными и вспомогательными цехами и участками; г) объем выпуска продукции и ее трудоемкость; д) уровень специализации и кооперирования производства</p> <p>4. Определение “производственный процесс — совокупность действий, в результате которых предмет труда превращается в готовое изделие” относится: а) к сфере материального производства; б) к сфере материального производства и услугам по изготовлению новых товаров; в) к сфере услуг; г) все ответы неверны; д) ко всем перечисленным</p> <p>5. Объединение и установление рациональных взаимосвязей между цехами, участками, отдельными исполнителями для выполнения общей работы — это: а) кооперирование; б) концентрация; в) специализация; г) централизация; д) организация.</p>
ОПК-5	ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в	<p>1. Назовите преимущества акционерного общества (ОАО): а) способны привлекать дополнительные инвестиции путем выпуска акций; б) акционеры не несут никакой ответственности по обязательствам АО;</p>

	<p>сфере гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение.</p> <p>ОПК-5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения.</p>	<p>в) акционеры несут ответственность по обязательствам АО стоимостью своих акций; г) повышенные предпринимательские риски; д) отсутствует право на коммерческую тайну е) акционеры отвечают по обязательствам АО личным имуществом.</p> <p>2. Отличия открытых акционерных обществ (ОАО) от закрытых акционерных обществ (ЗАО):</p> <p>а) порядок выпуска и продажи акций ОАО носит открытый характер;</p> <p>б) акции ЗАО распределяются только среди его учредителей;</p> <p>в) число акционеров в ЗАО не ограничено;</p> <p>г) число акционеров в ЗАО не должно быть более 50;</p> <p>д) число акционеров в ОАО не ограничено.</p> <p>3. Какие действия имеет право совершать унитарное предприятие на праве хозяйственного ведения без согласия собственника-учредителя:</p> <p>а) продавать недвижимое имущество;</p> <p>б) сдавать недвижимое имущество в аренду;</p> <p>в) самостоятельно распоряжаться движимым имуществом;</p> <p>г) пользоваться имуществом в соответствии с его назначением и видами деятельности предприятия.</p> <p>д) владеть имуществом, закрепляя его на балансе.</p> <p>4. Какие из перечисленных лиц обладают правом на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом:</p> <p>а) кредиторы;</p> <p>б) должник;</p> <p>в) налоговые органы;</p> <p>г) таможенные органы;</p> <p>5. Какие предприятия относятся к коммерческим организациям:</p> <p>а) товарищества;</p> <p>б) общества;</p> <p>в) производственные кооперативы;</p> <p>г) фонды;</p> <p>д) учреждения</p>
--	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<ul style="list-style-type: none"> 50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-9 ОПК-2.	<p>УК 9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> <p>ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями</p>	<p>Практическая работа 1: Ответьте на вопросы, указав соответствующую статью и краткую цитату ФЗ «О защите прав потребителей»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. При обнаружении недостатков оказанной клиенту услуги клиент имеет право потребовать: 2. Какую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации может нести продавец (исполнитель, изготовитель, уполномоченная организация или уполномоченный индивидуальный предприниматель, импортер за нарушение прав потребителей, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации? 3. Вправе ли граждане РФ объединяться с целью осуществления общественного контроля за соблюдением прав потребителей 4. Гражданка N обратилась в туркомпанию за путевкой в санаторий, озвучив цель - получения лечения опорно-двигательного аппарата. Однако, приехав в предложенный ей санаторий. она выяснила, что указанного вида лечения санаторий не предлагает и никогда не предлагал. Какая статья гл.1 ФЗ была нарушена? Кто будет нести ответственность за ее нарушение- туркомпания или санаторий?

	организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	
ОПК-5.	<p>ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение.</p> <p>ОПК-5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения.</p>	<p>Практическая работа 2: Для сборки и монтажа мебели в офисе из 15-и предметов время технологических операций составило 18,6 часов; время естественных перерывов, предусмотренных технологическим процессом (сушка клея, герметика) – 3 часа. Предусмотрены перерывы на личные надобности работников в процессе производственного цикла, это время составило по 36 мин. на каждого из 4 работников; вспомогательное время на доставку., распаковку комплекта, удаление упаковочных конструкций – 1,5 часа. Определить: длительность производственного цикла в часах на весь комплекс сервисных работ. Написать вывод</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно

	но)	четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Роль планирования на предприятии.
2. Роль ценообразования и ценовой политики организации.
3. Доход, прибыль организации в условиях рынка.
4. Роль издержек производства и обращения.
5. Организация оплаты труда на предприятии

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 18 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает

		грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-9 ОПК-2.	УК 9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; использует финансовые инструменты для управления личными финансами,	1. Дайте понятие и охарактеризуйте подходы к классификации затрат организации сервиса. 2. Опишите себестоимость продукта как объективный показатель. 3. Дайте понятие точки безубыточности, опишите подходы к ее оценке. 4. Охарактеризуйте основополагающие принципы ценообразования на услуги сервиса. 5. Дайте понятие политике цен и ценовой тактики при установлении цен в сервисе. 6. Опишите влияние государства на установление цен на товары и услуги.

	<p>контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> <p>ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	
ОПК-5	<p>ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение.</p> <p>ОПК-5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте понятие основных фондов предприятий, учреждений и организаций сервиса. Опишите подходы к классификации основных фондов предприятия сервиса. 2. Дайте понятие амортизационной стоимости; первоначальной стоимости; восстановительной стоимости основных фондов предприятия. 3. Дайте понятие оборотным фондам предприятия сервиса, опишите сущность, виды и их структуру. 4. Охарактеризуйте источники пополнения оборотных средств на предприятии сервиса. 5. Охарактеризуйте показатели оценки показателей состояния и эффективности использования оборотных фондов предприятия сервиса. 6. Опишите направления повышения эффективности использования фондов на предприятиях сервиса.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Стандартизация и контроль качества услуг в сфере гостеприимства и
общественного питания»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Стандартизация и контроль качества услуг в сфере гостеприимства и
общественного питания»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничная деятельность

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная)

Автор (ы) ФОС: *Ибатуллова Юлия Тагировна, к.э.н, доцент*

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01 » 10 2020 года
Протокол № 2.

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ОПК-3	<p>33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 7 мая 2015г №281н</p> <p>33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 № 282н</p>	<p>ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон</p> <p>ОПК-3.2. Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)</p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ОПК-3	Контрольная работа 1	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ОПК-3	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ОПК-3	Ответ на вопросы экзаменационного билета	-не аттестован	0 – 14
		-низкий	15 – 32
		-средний	33 – 42
		-высокий	43 – 50
макс:			50 баллов

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
		33 – 42

	Средний Высокий	43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
<i>ОПК-3</i>	ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон ОПК-3.2. Обеспечивает, требуемое отечественными и международными	1. Качество гостиничных услуг: основные понятия и методы определения. 2. Документы, регламентирующие показатели качества гостиничных услуг. 3. Требования к качеству гостиничных услуг. 4. Ключевые принципы системного управления качеством. 5. Понятие и структура систем управления качеством. 6. Структура "петли качества" в соответствии с МС ИСО-9004

	<p>стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 7. Виды документов по стандартизации в сфере туризма 8. Показатели качества в туризме: 10 основных групп показателей. Стандартизация как механизм управления качеством. 9. Категоризация и ее роль в управлении качеством гостиничных услуг. 10. Сертификация и ее роль в управлении качеством. 11. Корпоративные стандарты как механизм управления качеством гостиничных услуг. 12. Методы контроля качества гостиничных услуг. 13. Обязанности и ответственность исполнителя гостиничных услуг. 14. Ответственность гостиничного предприятия за оказание некачественных услуг. 15. Роль руководителя в управлении качеством в гостиничном предприятии. 16. Основные этапы жизненного цикла услуг. 17. Зарубежный опыт управления качеством услуг. 18. Стандарты ИСО серии 9000 и их роль в управлении качеством услуг. Кружки качества: их роль и принципы работы. 19. Принципы Деминга и их роль в управлении качеством. 20. Эволюция подходов к управлению качеством. 21. Концепция TQM. 22. Методы оценки уровня качества услуг. 23. Этапы эволюции управления качеством. 24. Технические регламенты как инструменты управления качеством. 25. Виды нормативных документов по стандартизации. 26. Правовые основы обеспечения качества.
--	---	---

		<p>27. Техническое регулирование как инструмент управления качеством.</p> <p>28. Процессный подход к управлению качеством гостиничных услуг.</p> <p>29. Подтверждение соответствия как инструмент управления качеством.</p> <p>30. Сертификация систем качества: основные понятия и роль в управлении качеством.</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
<i>ОПК-3</i>	ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного	<p>1 Продукцией строительства являются:</p> <p>а) законченные и подготовленные к эксплуатации производственные предприятия;</p>

	<p>питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон ОПК–3.2. Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы</p>	<p>б) жилые дома; в) оборотные фонды; г) объекты непроизводственного фонда. 2. К средствам труда относятся: а) машины и оборудование; б) производственные площади; в) энергия; г) транспортные средства; д) сырье; е) детали; ж) конструкции и изделия. 3. К предметам труда относятся: а) машины и оборудование; б) производственные площади; в) энергия; г) транспортные средства; д) сырье; е) детали; ж) конструкции и изделия. 4. Верно/неверно Прочитайте внимательно следующие утверждения и укажите, какие из них верны, а какие ошибочны. 1. Особенностью строительного производства является подвижность продукции - объектов строительства и пространственная закреплённость средств производства. 2. Для строительного производства характерна тенденция переноса производственных процессов из условий стационарного заводского производства на строительную площадку для ослабления действия негативных факторов. 3. Строительство обладает рядом особенностей: крупные размеры потенциальных ущербов; нарастание стоимости объекта по мере реализации проекта, сложность взаимосвязей участников строительства в рамках контрактов и субконтрактов;</p>
--	--	--

		<p>значительное влияние природных факторов на темпы и качество строительного производства.</p> <p>4. Мобильность строительного производства отражает способность строительной системы, возводящей объект, к перемещению элементов производства с одной территории застройки на другую, к быстрой адаптации в новых условиях региона, к стабильному функционированию в течение определённого времени.</p> <p>5. Какой метод организации производственного процесса является наиболее эффективным</p> <ul style="list-style-type: none">а) поточный;б) параллельный;в) последовательный. <p>6. В состав трудовых ресурсов как части строительного производства включают элементы:</p> <ul style="list-style-type: none">а) основные рабочие;б) работники управления;в) вычислительная техника;г) транспортные средства;д) технологическая оснастка. <p>7. Снижение трудоемкости работ в целях сокращения затрат труда в строительном производстве зависит преимущественно от факторов</p> <ul style="list-style-type: none">а) технических;б) экономических;в) организационных;г) технологических. <p>9. Верно/неверно</p> <p>1. Целью научно-технического прогресса является увеличение объемов выпускаемой продукции, снижение затрат общественного труда и стоимости</p>
--	--	--

		<p>на единицу продукции, улучшение условий труда и повышение качества продукции, а в целом достижение наибольшей эффективности капитальных вложений.</p> <p>2. Опыт показывает, что поточный метод уменьшает ритмичность производства и увеличивает потребность в производственных мощностях.</p> <p>3. Оптимальное решение задач организации, планирования и управления строительством предполагает нахождение усредненного значения выбранного критерия, например средних приведенных затрат при производстве данного объема строительного-монтажных работ.</p> <p>4. Закономерностью организации производства на строительном предприятии является несоответствие форм и методов организации производства характеристикам его материально-технического базиса.</p> <p>10. Способы осуществления строительства Основные термины и понятия.</p> <p>Для каждого из представленных терминов и понятий подберите соответствующее ему определение.</p> <p>а) Вахтовый способ строительства б) Комплектно-блочный способ строительства в) Строительство отдельных объектов г) Узловой способ строительства д) Экспедиционный способ строительства</p> <p>1 Способ строительства по очередям отдельных объектов, на которых выполняются циклы работ</p> <p>2. Способ строительства, позволяющий максимально совместить</p>
--	--	---

		<p>строительные и монтажные процессы и организовать их выполнение поточным методом, на основе выделения технически обособленных узлов.</p> <p>3. Способ строительства, предусматривающий расчленение отдельных возводимых объектов на объемные модули.</p> <p>4. Способ строительства, при котором возведение объектов ведется мобильными подразделениями, которые направляются к месту производства работ, как правило, на один сезон или квартал.</p> <p>5. Способ строительства, применяемый при большом удалении (большим по сравнению с экспедиционным методом) строящихся объектов от мест дислокации строительных предприятий.</p> <p>11. Организационная форма управления в строительстве «под ключ» в большей степени относится: а) к подрядному способу ведения работ; б) к хозяйственному способу ведения работ; в) смешанному способу ведения работ</p> <p>12. Верно/неверно 1 В строительстве субподрядчики выполняют свою часть работ по сооружению объекта на той же территории, что и основной создатель строительной продукции - генподрядчик, одновременно с ним, часто теми же средствами механизации, используя его основные фонды, вклиниваясь в технологию и организацию работ.</p> <p>2. Заказчик юридическое или</p>
--	--	--

		<p>физическое лицо, выполняющее комплекс работ по строительству объектов различного назначения.</p> <p>3. Субподрядчик заключает подрядный договор с заказчиком и выполняет своими силами основной объем общестроительных работ и координирует деятельность всех участников строительного производства.</p> <p>4. Хозяйственный способ строительства предполагает совмещение в пределах одного хозяйственного органа строительной организации и организации-заказчика.</p> <p>13. Стороны-участники строительства и их функции.</p> <p>Основные термины и понятия Для каждого из представленных терминов и понятий подберите соответствующее ему определение.</p> <p>а) Заказчик б) Застройщик (девелопер) в) Инвестор г) Подрядчик д) Пользователи-эксплуатационники е) Проектировщик ж) Субъекты инвестиционной деятельности</p> <p>1 Инвесторы, заказчики, подрядчики, пользователи объектов капитальных вложений и другие лица.</p> <p>2. Физическое или юридическое лицо, в интересах которого осуществляется строительство.</p> <p>3. Субъект управления инвестиционной деятельностью, основной функцией которого является финансирование проекта или инвестиционной программы с целью получения</p>
--	--	--

		<p>прибыли на инвестируемый капитал.</p> <p>4. Субъект управления инвестиционной деятельностью, основной функцией которого является проведение проектных и изыскательских работ, необходимых для создания проектно-сметной документации.</p> <p>5. Субъект управления инвестиционной деятельностью, основной функцией которого является организация строительства и реализация проекта в целом в интересах застройщика.</p> <p>6. Физическое или юридическое лицо, которое выполняет работы по договору подряда и (или) государственному контракту, заключаемому с заказчиками в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.</p> <p>7 Физические и юридические лица, в том числе иностранные, а также государственные органы, органы местного самоуправления, иностранные государства, международные объединения и организации, для которых создаются указанные объекты.</p> <p>14. Юридическим или физическим лицом, осуществляющим долгосрочное вложение капитала в экономику в целях получения прибыли на вложенный капитал является:</p> <ul style="list-style-type: none">а) инвестор;б) застройщик;в) проектировщик;г) подрядчик;
--	--	--

		<p>д) научно-исследовательская организация.</p> <p>15. Юридическое или физическое лицо, выполняющее функции управления на всех или отдельных стадиях инвестиционного цикла по поручению инвестора:</p> <ul style="list-style-type: none">а) проектировщик;б) менеджер;в) транспортная организация;г) заказчик. <p>16. Юридическое или физическое лицо, которое планируют строительство, размещает заказы на его осуществление подрядным организациям, обеспечивает финансирование и контроль в период производства работ, а также приемку законченных строительством зданий и сооружений:</p> <ul style="list-style-type: none">а) эксплуатирующая организация;б) заказчик;в) поставщик;г) научно-исследовательская организация. <p>17. Что входит в предпроектные работы?</p> <ul style="list-style-type: none">а) обоснование целесообразности строительства гостиничного предприятия.б) маркетинговое исследование рынка регионав) получение разрешительной документации на строительные работы. <p>18. По сроку службы здания не подразделяются на группу:</p> <ul style="list-style-type: none">А) Более 100 летБ) От 50 до 100 летВ) От 20 до 50 летГ) От 10 до 20 лет <p>19. Температура горячей воды в общей системе водоснабжения должна быть в интервале:</p>
--	--	--

		<p>А) 60-70С Б) 70-80С В) 50-60С</p> <p>20. Не существует схемы внутренних электросетей: А) Радиальная Б) Магистральная В) Релейная Г) смешанная</p> <p>21. Ускорение или замедление скорости движения кабины лифтов не должно превышать: А) 1,5 м/с Б) 2 м/с В) 2,5 м/с Г) 3 м/с</p> <p>22) Скорость движения лифта не должна превышать: А) 3 м/с Б) 5 м/с В) 7 м/с</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ОПК-3	<p>ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон</p> <p>ОПК-3.2. Обеспечивает,</p>	<p>1. При какой температуре воздуха происходит нарушение терморегуляции, если относительная влажность находится на уровне 80-90 % ?</p> <p>2. При какой концентрации кислорода</p>

	<p>требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы</p>	<p>11-13% отмечается выраженная кислородная недостаточность, ведущая к резкому снижению работоспособности ?</p> <p>3. Наиболее значительным источником загрязнения воздушной среды населенных мест является...</p> <p>4. При каком наименьшем содержании микробных тел зимой атмосферный воздух уже считается загрязненным ?</p> <p>5. Какая наименьшая потеря организмом воды вызывает серьезные нарушения его функций и гибель ?</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет

		правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Задание выполняется в малых группах по 4-5 чел.

Суть задания заключается в создании собственного кейс-примера вымышленного предприятия сферы услуг и отражении в балансе этого предприятия изменений под влиянием различных хозяйственных операций.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.

	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.
--	----------------------	---

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ОПК-3	ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон ОПК-3.2. Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы	1. Международные стандарты обслуживания (стандарты ISO). 2. Деловой этикет общения сотрудников гостеприимства. 3. Коммуникативные теории и принципы в гостеприимстве. 4. Роль стандартов поведения сотрудников в индустрии гостеприимства. 5. Стратегии эффективных коммуникаций с гостем. 6. Влияние коммуникации на качество предоставляемых услуг и качество обслуживания. 7. Телефонный этикет сотрудников гостеприимства.

		<p>8. Стандарты поведения и общения с гостем в гостиничных комплексах.</p> <p>9. Правила невербальной коммуникации.</p> <p>10. Правила вербальной коммуникации.</p> <p>11.</p> <p>Коммуникативные практики в устойчивом гостеприимстве.</p> <p>12. Стандарты поведения и общения с гостем в шумной обстановке.</p> <p>13. Стандарты общения и поведения с детьми в гостиничных комплексах.</p> <p>14. Стандарты поведения и общения с VIP гостями.</p> <p>15. Стандарты поведения и общения с иностранными гостями. (Важно рассмотреть правильность коммуникаций в случаях, когда гость плохо владеет иностранным языком.</p> <p>16. Особенности межкультурных коммуникаций и их влияние на разработку стандартов общения и поведения сотрудников в гостиничных комплексах.</p> <p>17. Стандарт работы с отзывами гостей.</p>
--	--	---

		<p>18. Стандарт работы с жалобами гостя.</p> <p>19. Стандарт поведения и общения с гостями в состоянии алкогольного опьянения.</p> <p>20. Стандарт поведения и общения с конфликтными гостями.</p> <p>21. Стандарт коммуникации с использованием электронных средств связи.</p> <p>22. Стандарты обслуживания китайских туристов.</p> <p>23. Особенности стандартов Халяль френдли.</p> <p>24. Этикет общения с лицами, имеющие инвалидность.</p> <p>25. Стандарты поведения и общения сотрудников с гостями, имеющими трудности с передвижением.</p> <p>26. Стандарты поведения и общения сотрудников с гостями, имеющими частичное нарушение зрения или с полной потерей зрения.</p> <p>27. Стандарты поведения и общения сотрудников с гостями, имеющими нарушения слуха.</p> <p>28. Стандарты поведения и общения сотрудников с гостями, имеющими затруднения в речи.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение
Приложение к рабочей программе
дисциплины

Основы подготовки выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Основы подготовки выпускной квалификационной работы
(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: *Сморчков В.Ю., ст. преп.*
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» октября
2020 года
Протокол № 2.

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p><i>Нет</i></p>	<p>УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач.</p>
<p>определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений</p>		<p>УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты</p>
<p>ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p><i>33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/ сети гостиниц», утвержденный приказом</i></p>	<p>ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов</p>
<p>ПК-5 Способен обеспечить организацию процессов обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса и запросами потребителей</p>	<p><i>Министерства труда и социальной защиты от 7 мая 2015г №282 н (В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности</i></p>	<p>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</p>

	<p><i>департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса)</i></p> <p><i>33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерств а труда и социальной защиты от 7 мая 2015г №281н (В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания)</i></p>	
--	---	--

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения
дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-1	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ОПК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-2	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ПК-5	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-1, УК-2, ОПК-5, ПК-5	ответ на вопросы к зачету	- не аттестован - низкий	0 – 14 15 – 32

		- средний	33 – 42
		- высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности и компетенций	
	Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительн	Не

	о	аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач.	ВКР как вид научного производства. Основные понятия научно-исследовательской работы. Требования, предъявляемые к различным видам научно-исследовательских работ. Планирование работы над ВКР: рабочий план. Композиция ВКР. Язык и стиль ВКР (общие требования).
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	Определение актуальности темы. Выявление противоречия. Определение проблемы. Формулировка конечной цели исследования. Объект исследования. Предмет исследования Основная часть исследования. Заключение исследования, список литературы,
ОПК-4 Способен осуществлять	ОПК-4.1. Осуществляет	

исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	мониторинг рынка услуг гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов	приложения. Структура проекта. Требования к проекту. Разделы проекта. Содержание и механизм реализации.
ПК-5 Способен обеспечить организацию процессов обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса и запросами потребителей	ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства	

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий	Студент глубоко изучил

	(Отлично)	учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.
--	-----------	--

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач.	1. Фраза «Теория -

<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений</p>	<p>УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты</p>	<p>полководец, а факты ее солдаты» принадлежит известному итальянскому ученому, архитектору, скульптору, живописцу (подчеркните правильный ответ): а) П. Тосканелли; б) Леонардо да Винчи; в) Ф.Брунеллески; г) Дж.Саккери; д) С.Боттичелли; е) К.А. Сен-Симону.</p> <p>2. Методология научного познания - это (подчеркните правильное значение): а) система взглядов на что-либо; б) система конкретных приемов или способов осуществления какого-либо исследования; в) способ применения старого знания для получения нового знания; г) учение о принципах, формах и способах научно-исследовательской деятельности; д) разработка плана проведения научных работ; е) учение об основах научно-исследовательской деятельности.</p> <p>3. Формализация</p>
<p>ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов</p>	<p>исследования; в) способ применения старого знания для получения нового знания; г) учение о принципах, формах и способах научно-исследовательской деятельности; д) разработка плана проведения научных работ; е) учение об основах научно-исследовательской деятельности.</p>
<p>ПК-5 Способен обеспечить организацию процессов обслуживания в соответствии с отраслевыми</p>	<p>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на</p>	<p>плана проведения научных работ; е) учение об основах научно-исследовательской деятельности.</p> <p>3. Формализация</p>

<p>стандартами сервиса запросами потребителей</p>	<p>и уровне подразделения организации сферы гостеприимства</p>	<p>г) совокупность приемов и закономерностей соединения отдельных частей объекта в единое целое</p> <p>д) умозаключение от частного к общему (к некоторой гипотезе)</p> <p>е) нет правильного ответа</p> <p>ж) совокупность приемов и закономерностей расчленения (мысленного или реального) предмета исследования на составляющие его части.</p> <p>Слово «метод» происходит от греческого «methodos», что означает (подчеркните правильный ответ):</p> <p>а) путь исследования,</p> <p>б) теория,</p> <p>в) учение;</p> <p>г) эссенциальность,</p> <p>д) объективная истинность;</p> <p>е) метаязык,</p> <p>ж) язык, средствами</p> <p>з) которого описываются свойства другого языка;</p> <p>В практике научного предвидения существуют различные методы оценки будущего состояния объекта. Их объединяют в три</p>
---	--	--

		<p>основные группы (подчеркните правильный вариант):</p> <ul style="list-style-type: none">а) экстраполяция, экспертная оценка, моделирование;б) наблюдение, сравнение, эксперимент;в) абстрагирование, анализ, индукция;г) экстраполяция, дедукция, моделирование;д) интерполяция, индукция, дедукцияе) экстраполяция, интерполяция, моделирование. <p>Конспект может быть (подчеркните правильные ответы):</p> <ul style="list-style-type: none">а) логическим;б) практическим;в) теоретическим;г) текстуальным;д) методологическим;е) тематическим. <p>11. Слово «конспект» происходит от латинского «conspect» и означает (подчеркните правильные ответы):</p> <ul style="list-style-type: none">а) изложение;б) доклад;в) краткая запись;г) обзор;д) диктант;е) тезисы. <p>12. Правильное, адекватное отражение предметов и явлений</p>
--	--	---

		<p>действительности, воспроизводящее их так, как они существуют вне зависимости от сознания, называется {подчеркните правильный ответ):</p> <ul style="list-style-type: none"> а) категорией; б) теорией; в) истиной; г) идеализацией; д) гипотезой; е) концепцией. <p>6. Научное исследование – это</p> <ul style="list-style-type: none"> а) изучение причинно-следственных связей, возникающих в реальной действительности б) система регулятивных принципов практической или теоретической деятельности человека в) совокупность принципов системного анализа г) познавательная деятельность ученого, в процессе которой вырабатывается объективное знание об изучаемом явлении или процессе д) познавательная деятельность ученого, в процессе которой вырабатывается субъективное знание об изучаемом явлении или процессе
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее</p> <p>51% – 65 %</p> <p>66 % – 84%</p> <p>85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач.	Вариант №1 1. Определение понятия «ВКР», её сущность, содержание. Научный метод. 2. Дана следующая тема научного исследования: «Экономические механизмы функционирования туризма на региональном уровне». Определить цели, задачи, объект, предмет данной темы ВКР, методы и методики исследования, выборку для опроса. Составить план исследования. Составить предполагаемую библиографию (20 возможных литературных источников).
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг	ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение	Вариант №2 1. Комплексные научные исследования в сфере туризма. 2. Дана следующая тема научного исследования:

<p>организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>рынка, потребителей, конкурентов</p>	<p>«Исследование эффективности применения различных форм экономической поддержки малого бизнеса в туристской индустрии и разработка предложений по их совершенствованию».</p>
<p>ПК-5 Способен обеспечить организацию процессов обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса запросами потребителей</p>	<p>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</p>	<p>Определить цели, задачи, объект, предмет данной темы ВКР, методы и методики исследования, выборку для опроса. Составить план исследования. Составить предполагаемую библиографию (20 возможных литературных источников).</p> <p>Вариант №3</p> <p>1. Основные направления методологии научного исследования.</p> <p>2. Дана следующая тема научного исследования: «Развитие кластерного подхода при формировании туристских дестинаций».</p> <p>Определить цели, задачи, объект, предмет данной темы ВКР, методы и методики исследования, выборку для опроса. Составить план исследования. Составить предполагаемую библиографию (20 возможных литературных источников).</p> <p>1. Продемонстрировать умение поиска</p>

		<p>нормативной документации по предложенной теме.</p> <p>2. Продемонстрировать умение поиска научной литературы по предложенной теме.</p> <p>3. Продемонстрировать умение поиска научных статей, опубликованных в периодических изданиях предложенной теме.</p> <p>4. Продемонстрировать умение поиска сайтов в сети интернет в соответствии с предложенной темой.</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний	Студент твердо знает учебный

	(Хорошо)	материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Требования, предъявляемые к различным видам научно-исследовательских работ.
2. Планирование работы над ВКР: рабочий план.
3. Композиция ВКР.
4. Язык и стиль ВКР (общие требования).
5. Подготовка к защите.
6. Порядок защиты ВКР.
7. Тема, проблема, объект и предмет исследования
8. Научно-исследовательская работа магистрантов и ее формы.
9. Этапы научно-исследовательской работы.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат /	Не аттестован	Студент имеет отдельные

Презентац ия	(Не удовлетворительно)	представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения	Основные понятия научно-исследовательской работы. Требования, предъявляемые к различным видам ВКР. Планирование работы над ВКР: рабочий план и план-проспект ВКР и требования к ним. Композиция диссертационной работы. Язык и стиль ВКР (общие

	поставленных задач.	требования).
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	Подготовка к написанию: выбор темы, сбор научной библиографии, изучение научной литературы, отбор фактического (языкового) материала. ВКР как вид научного произведения. Основные понятия научно-исследовательской работы. Требования, предъявляемые к различным видам научно-исследовательских работ. Планирование работы над ВКР: рабочий план. Композиция ВКР. Язык и стиль ВКР (общие требования). Определение актуальности темы. Выявление противоречия. Определение проблемы. Формулировка конечной цели исследования. Объект исследования. Предмет исследования Основная часть исследования. Заключение исследования, список литературы, приложения. Структура проекта. Требования к проекту. Разделы проекта. Содержание и механизм реализации. Правила перепечатки рукописи. Процедура защиты
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов	
ПК-5 Способен обеспечить организацию процессов обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса и запросами потребителей	ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства	

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Кросс-культурные коммуникации»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Кросс-культурные коммуникации»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС:

Гусарова В.Ю., к.э.н, доцент,

Половникова А.В., ст.преп

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01 » 10 2020 года
Протокол № 2 .

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-5	<p>33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 282н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26</p> <p>33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 281</p>	<p>УК 5.1. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач</p> <p>ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.</p> <p>ОПК-4.2. Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий.</p> <p>ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.</p>
ОПК-4		

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-5 ОПК-4	Контрольная работа № 1	не аттестован	4 и менее
			низкий	5– 6
	средний	7 – 8		
		высокий	9 – 10	
	УК-5 ОПК-4	Доклад на заданную тему	не аттестован	4 и менее
			низкий	5– 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-5 ОПК-4	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5– 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
	УК-5 ОПК-4	Контрольная работа № 2	не аттестован	4 и менее
			низкий	5– 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной

аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-5 ОПК-4	Ответ на тест к зачёту	- не аттестован	0 – 14
		- низкий	15 – 32
		- средний	33 – 42
		- высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации на зачете оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ*Образцы***Практические работы**

Оцениваемая я компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-5	<p>УК 5.1.Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач</p> <p>ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.</p> <p>ОПК-4.2. Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий.</p> <p>ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.</p>	<p>Разработать профессионально-этический кодекс сотрудника сферы гостеприимства с учётом национальных особенностей. Формирование корпоративной культуры компании.</p> <p>Провести мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства города Казани, провести анализ потребителей, составить многоугольник конкурентов.</p> <p>Разработать проект продвижения и продажи услуг сферы гостеприимства (использовать возможность продвижения в интернете)</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и

	удовлетворительно)	правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

**Доклад на заданную тему (УК-5, ОПК-4)
Темы докладов (презентаций)**

1. Понятие, симптомы и формы проявления культурного шока.
2. Причины культурного шока.
3. Факторы, влияющие на культурный шок.
4. Фазы преодоления культурного шока.
5. Мотивационная дифференциация в мультинациональном коллективе.
6. Влияние культурно-странового контекста на мотивационные изменения. Практика стимулирования труда в различных странах.
7. продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий.
8. продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания

Требования к оформлению презентаций для доклада:
- краткость (не более 15 слайдов)

- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Доклад на заданную тему	<p>Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.</p>	<p>Не аттестован (Неудовлетворительно)</p>
	<p>Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.</p>	<p>Низкий (Удовлетворительно)</p>
	<p>Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Используются информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории</p>	<p>Средний (Хорошо)</p>

	<p>продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий.</p> <p>ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.</p>	

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Контрольная работа	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
<p><i>УК-5</i></p>	<p>УК 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных</p>	<p>1... — это огромные территории, структурно и органически объединенные в одну социальную систему со своими культурными традициями</p> <p>Субкультура Этнокультура Локальная культура Макрокультура</p> <p>2... — это осознание принадлежности человека к какому-либо этносу</p> <p>Самоопределение Самосознание Этническая идентичность Культурная идентичность</p> <p>3... группами называются группы, которые образуются ради выполнения определенной работы</p> <p>Экспрессивными Первичными Инструментальными Функциональными</p> <p>4... группы имеют целью удовлетворить стремление членов групп к социальному одобрению, уважению и доверию</p> <p>Экспрессивные Вторичные Инструментальные Функциональные</p> <p>В каком случае величина суммарной выручки TR превосходит суммарные издержки ТС? Варианты ответа: а) $TR > TC$, когда $MR > MC$ б) это наблюдается, когда фирма имеет</p>
<p><i>ОПК-4</i></p>	<p>ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.</p> <p>ОПК-4.2. Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий.</p> <p>ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в</p>	

	том числе в сети Интернет.	<p>экономическую прибыль</p> <p>в) $TR > TC$, когда цена товара ниже средних суммарных издержек</p> <p>г) для этого необходимо, чтобы предельные издержки MC были ниже цены товара P</p> <p>Может ли фирма, действующая в условиях совершенной конкуренции и находящаяся в равновесии в долгосрочном периоде, иметь положительную прибыль?</p> <p>Варианты ответа:</p> <p>а) не может, т.к. в этом случае все фирмы отрасли имеют нулевую прибыль</p> <p>б) может, если цена товара превосходит средние издержки</p> <p>в) не может, поскольку в точке равновесия постоянные издержки превосходят переменные</p> <p>г) может, если она в состоянии снизить средние издержки</p>
--	----------------------------	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее</p> <p>51% – 65 %</p> <p>66 % – 84%</p> <p>85% – 100%</p>

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
-------------------------	-----------------------	--------------------------------------

УК-5	<p>УК 5.1.Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Концепция деловой культуры в международной системе координат 2. Природа категории кросс-культура 3. Виды культур по степени их активности 4. Вербальные коммуникации в кросс-культурной среде. 5. Невербальные коммуникации в кросс - культурной среде. 5. Продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания 6. Мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания. 7. Продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания с учётом национальных особенностей
ОПК-4	<p>ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.</p> <p>ОПК-4.2. Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий.</p> <p>ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.</p>	

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.

	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Государственное регулирование гостиничной деятельности»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Государственное регулирование гостиничной деятельности»
(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС:

Курмаев Т.Э, к.п.н, доцент,

Пережогина О.Н. к.э.н., доцент

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «16» марта 2023 года
Протокол № 9.

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ОПК-3	ТФ В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (Выявление проблем в системе контроля гостиничного комплекса и определение уровня эффективности деятельности департаментов)	ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.
ОПК-6	ТФ В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности
УК-10		УК 10.1 Понимает негативные последствия коррупции как угрозы национальной безопасности государства, а также основные принципы противодействия коррупции в Российской Федерации; демонстрирует нетерпимое отношение к коррупции реализует меры антикоррупционной профилактики в повседневной жизни и профессиональной деятельности

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ОПК-3 ОПК-6 УК-10	Практическая работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ОПК-3 ОПК-6 УК-10	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ОПК-3 ОПК-6 УК-10	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ОПК-3 ОПК-6 УК-10	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ОПК-3 ОПК-6 УК-10	Ответ на билет к экзамену	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий	0 – 14 15 – 32 33 – 42

	Средний Высокий	43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ОПК-3 ОПК-6 УК-10	<p><i>ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</i></p> <p><i>ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>УК 10.1 Понимает негативные последствия коррупции как угрозы национальной безопасности государства, а также основные принципы противодействия коррупции в</i></p>	<p>Договорное регулирование деятельности по предоставлению гостиничных услуг.</p> <p>Инструменты оценки качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>Оценить эффективность методов и моделей государственного регулирования индустрии гостеприимства в зарубежных странах. Органы государственного регулирования индустрии гостеприимства и туризма в России: функции, область задач и значение.</p>

	<i>Российской Федерации; демонстрирует нетерпимое отношение к коррупции реализует меры антикоррупционной профилактики в повседневной жизни и профессиональной деятельности</i>	
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Доклад на заданную тему (ОПК-3, ОПК-6)

Темы докладов (презентаций)

1. Понятие и значение государственного регулирования в индустрии гостеприимства.
2. Область задач и функций государственного регулирования в индустрии гостеприимства.
3. Система российского законодательства в области туризма и предоставления гостиничных услуг.
4. Группы правовых актов, регулирующих сферу гостеприимства

Требования к оформлению презентаций для доклада:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Доклад на заданную тему	<p>Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.</p>	<p>Не аттестован (Неудовлетворительно)</p>
	<p>Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.</p>	<p>Низкий (Удовлетворительно)</p>
	<p>Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Используются информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории</p>	<p>Средний (Хорошо)</p>
	<p>Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в</p>	<p>Высокий (Отлично)</p>

	представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	
--	---	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Контрольная работа	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ОПК-3 ОПК-6 УК-10	ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности. УК 10.1 Понимает	1. Влияние деятельности международных туристских организаций на регулирование индустрии гостеприимства в разных странах (на примере конкретных стран). 2. Понятие и значение государственного регулирования в индустрии гостеприимства. 3. Область задач и функций государственного регулирования в индустрии гостеприимства. 4. Система российского законодательства в области туризма и предоставления гостиничных услуг. 5. Группы правовых актов,

	<p>негативные последствия коррупции как угрозы национальной безопасности государства, а также основные принципы противодействия коррупции в Российской Федерации; демонстрирует нетерпимое отношение к коррупции реализует меры антикоррупционной профилактики в повседневной жизни и профессиональной деятельности</p>	<p>регулирующих сферу гостеприимства</p>
--	---	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Профессиональная этика и этикет»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Профессиональная этика и этикет»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС:

Гусарова Валерия Юрьевна, к.э.н, доцент,

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01 » 10 2020 года
Протокол № 2 .

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-4		<p>УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p>
УК-5		<p>УК 5.1. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при</p>

		личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач
--	--	---

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-4	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-5	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-4, УК-5	Ответ на вопрос к зачёту	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации на зачете оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ Образцы

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
<i>УК-4</i>	УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь,	Разработать профессионально-этический кодекс сотрудника сферы

	<p>стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p>	<p>гостеприимства.</p>
--	--	------------------------

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

**Доклад на заданную тему (УК-5)
Темы докладов (презентаций)**

1. Основные правила служебного этикета (правила приветствия, представлений, знакомств и др.)
2. Служебный этикет и деловое общение.
3. Виды и формы, принципы, правила, стратегия и тактика делового общения.
4. Полемика, дискуссия, спор.
5. Этика решения спорных вопросов и конфликтных ситуаций

Требования к оформлению презентаций для доклада:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Доклад на заданную тему	<p>Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.</p>	<p>Не аттестован (Неудовлетворительно)</p>
	<p>Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.</p>	<p>Низкий (Удовлетворительно)</p>
	<p>Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без</p>	<p>Средний</p>

	<p>привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Используются информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории</p>	(Хорошо)
	<p>Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.</p>	Высокий (Отлично)

Контрольная работа

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Задание
УК-4	УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от	Деловые письма. Этикет делового письма. Образцы деловой переписки. Составить Письмо-напоминание, Письмо-просьбу, Информационное письмо, Письмо-приглашение, Благодарственное письмо, Сопроводительное письмо.

	<p>цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p>	
	<p>УК 5.1.Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения,</p>	<p>Разработать рекомендации по протокольной практике ведения переговоров и организации основных мероприятий в сфере гостеприимства.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Контрольная работа	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает

		грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-4 УК-5	УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и	1. Общая характеристика этики. Этика как учение о морали. 2. Понятие и структура морали. 3. Основные этические категории и принципы. 4. Сущность и актуальность этических проблем. 5. Структура этического знания. Профессиональная этика как структурный компонент этики.

	<p>неофициальных писем. УК 5.1. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения,</p>	
--	---	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Налоги и налогообложение»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Налоги и налогообложение»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: *Пережогина Ольга Николаевна, к.э.н, доцент*

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «1» 10 2020 года

Протокол № 2.

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ОПК-5	<i>ПС 33.007, В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i> <i>ПС 33.008 В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i>	ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания.

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ОПК-5	Тестирование	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
	средний	7–8		
			высокий	9–10
	ОПК-5	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ОПК-5	Презентация	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
	средний	7–8		
			высокий	9–10
	ОПК-5	Устный опрос	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ОПК-5	Тестирование	- не аттестован	0 – 14
		- низкий	15 – 32
		- средний	33 – 42
		- высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ОПК-5	ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите налоги, уплачиваемые сервисной организацией на общем режиме налогообложения . 2. Какие режимы налогообложения могут применяться для ведения гостиничной деятельности в РФ юридическим лицом? 3. Какие режимы налогообложения могут применяться для ведения деятельности в РФ индивидуальным предпринимателем? 4. Какова ставка единого налога на УСН? 5. Какие налоги уплачиваются при ведении с деятельности с применением налогового режима «Налог на профессиональный доход»?

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и

		исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.
--	--	--

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
ОПК-5	ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания	<p>1. Применение УСН не освобождает организации от уплаты:</p> <p>а.налога на имущество организаций (за исключением уплачиваемого по кадастровой стоимости имущества)</p> <p>б.НДС (за исключением случаев ввоза товаров на таможенную территорию РФ и при осуществлении операций в соответствии с договором простого товарищества (договором о совместной деятельности) или договором доверительного управления имуществом на территории РФ);</p> <p>с.налога на прибыль организаций;</p> <p>д.налога на доходы физических лиц (как налоговый агент)</p> <p>2. Не вправе применять патентную систему налогообложения:</p> <p>а.ИП, имеющие наемных работников численностью не более 15 чел по видам патентной деятельности</p> <p>б.ИП, у которых остаточная стоимость амортизируемого имущества составляет более 15 млн.руб.</p> <p>с.Организации, имеющие годовой доход менее 60 млн руб</p> <p>3.Предмет, подлежащий налогообложению - это</p> <p>а.налоговая льгота</p> <p>б.субъект налога</p> <p>с.объект налога</p> <p>д.налоговая ставка</p> <p>е.налоговая база</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ОПК-5	ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания	<p>ООО «Гостиница» ведет деятельность по предоставлению услуг в г. Казани и применяет общую систему налогообложения. Определите перечень и сумму налогов, которые организация должна уплатить в бюджет в 1 квартале, если за этот период ООО совершило следующие операции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • реализовало услуги автосервиса на 360 млн. рублей (в т.ч. НДС 20%); • использовало для производства материалов и комплектующих, а также услуг сторонних организаций на 120 млн. рублей (в т.ч. НДС 20%); • выплатило зарплату сотрудникам в сумме 140 млн. рублей (при этом сумма начисленной зарплаты ни одного из сотрудников не превысила предельной величины); • начислило амортизацию оборудования в сумме 1,5 млн. рублей; • заплатило проценты по кредиту в размере 6 млн. рублей; • оплатило судебные издержки в сумме 0,5 млн.руб.; • получило доход от сдачи в аренду имущества в сумме 3 млн.руб. <p>ООО имеет в собственности недвижимое имущество, средняя стоимость которого за 1 кв. составила 80 млн.руб., а также 3 автомобиля марки «Шкода» мощностью 155 л.с. каждый. Автомобили приобретены за 1,5</p>

		млн.руб. каждый, зарегистрированы в г. Казань, возраст автомобилей – 5 лет.
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. История налогообложения в России: Древняя Русь
2. История налогообложения в России: конец 15 – середина 17 в.в. (Иван III – Алексей Михайлович)
3. История налогообложения в России: эпоха Петра I
4. История налогообложения в России: эпоха Екатерины II (18 век)
5. История налогообложения в России: 19 – начало 20 века (до революции)
6. История налогообложения в России: 20 век (с 1917 г.)
7. История налогообложения: древний мир

8. История налогообложения: средневековье
9. История налогообложения: 18-19 век
10. История налогообложения: 20-21 век
11. Самые необычные налоги мира
12. Налогообложение стран мира.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ОПК-5	ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания	<p>1. Чистая прибыль – это финансовые результаты деятельности организации за вычетом налога на прибыль</p> <p>a.Верно b.Неверно</p> <p>2. К вмененным налогам с доходов относятся:</p> <p>a.упрощенная система налогообложения на основе патента b.налог на прибыль организаций c.НДФЛ</p> <p>3. Что из перечисленного ниже не является ограничением для налогоплательщиков, желающих применять упрощенную систему налогообложения:</p> <p>a.сумма дохода за девять месяцев года, предшествующего году перехода на УСН b.остаточная стоимость основных средств, подлежащих амортизации c.сумма начисленных взносов на обязательное пенсионное страхование работников по итогам девяти месяцев того года, в котором организация подает уведомление о переходе на УСН d.сумма расходов, принимаемых для целей налогообложения, за девять месяцев года, предшествующего году перехода на УСН e.наличие наемных работников</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные

		вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Основы бухгалтерского учета и отчетности»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Основы бухгалтерского учета и отчетности»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: *Пережогина Ольга Николаевна, к.э.н, доцент*

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «16» марта 2023 года
Протокол № 9.

Казань - 2023

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ОПК-5	<i>ПС 33.007, В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i> <i>ПС 33.008 В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i>	ОПК-5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ОПК-5	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ОПК-5	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ОПК-5	Презентация	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ОПК-5	Устный опрос	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ОПК-5	Тестирование	- не аттестован	0 – 14
		- низкий	15 – 32
		- средний	33 – 42
		- высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ОПК-5	ОПК-5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения	<p>1. Назовите формы финансовой отчетности, содержащие основные сведения о финансовом состоянии гостиницы/ресторана.</p> <p>2. Назовите часть бухгалтерского баланса, содержащую информацию об источниках формирования имущества гостиницы/ресторана.</p> <p>3. Как рассчитать сумму собственного капитала гостиницы, используя известные вам формы бухгалтерской отчетности?</p> <p>4. Каков порядок формирования финансового результата деятельности организации?</p> <p>5. Охарактеризуйте состав оборотного капитала ресторана/гостиницы.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.

	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.
--	----------------------	---

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
<i>ОПК-5</i>	ОПК-5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения	<p>1. Активы организации - это: Выберите один ответ: а. экономические ресурсы, которые используются организацией в процессе осуществления экономической деятельности б. источники образования хозяйственных средств с. обязательства организации</p> <p>2. Что не является экономическим признаком материально-производственных запасов Выберите один ответ: а. многократно участвуют в производственном процессе б. полностью переносят свою стоимость на себестоимость оказанных услуг с. срок службы менее 1 года</p> <p>3. Информацию о себестоимости услуг (сумма в денежном выражении) гостиницы/ресторана можно найти в а. Бухгалтерском балансе б. Отчете о финансовых результатах с. Отчете о движении денежных средств</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	- не аттестован - низкий	50% и менее 51% – 65 %

	- средний	66 % – 84%
	- высокий	85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы																												
ОПК-5	ОПК-5.3. Способен рассчитывать показатель экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения	<p>1. Что происходит с пассивами гостиницы, когда деньги на расчетном счете используются, чтобы погасить банковский кредит?</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>2. Имеем следующий состав статей баланса ресторана «Балык» (в тыс.руб.):</p> <table border="1" data-bbox="603 869 1481 1323"> <thead> <tr> <th colspan="2">АКТИВ</th> <th colspan="2">ПАССИВ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основные средства</td> <td>333</td> <td>Уставный капитал</td> <td>397</td> </tr> <tr> <td>Долгосрочные финансовые вложения</td> <td>76</td> <td>прибыль</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Материалы</td> <td>465</td> <td rowspan="5">Обязательства</td> <td rowspan="5">?</td> </tr> <tr> <td>Дебиторская задолженность</td> <td>280</td> </tr> <tr> <td>Векселя</td> <td>162</td> </tr> <tr> <td>Расчетные счета</td> <td>23</td> </tr> <tr> <td>Касса</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>БАЛАНС</td> <td>1340</td> <td>БАЛАНС</td> <td>1340</td> </tr> </tbody> </table> <p>Чему равна сумма кредиторской задолженности ресторана «Балык»? отразите в соответствующей строке</p> <p>3. Составьте бухгалтерский баланс предприятия «Мираж» на 1 января</p> <p>Исходные данные (в тыс. руб.)</p> <ol style="list-style-type: none"> Первоначальная стоимость основных средств 7557 Амортизация основных средств 1934 Уставный капитал 6673 Добавочный капитал 25 Краткосрочные кредиты банков 680 Производственные запасы 832 Первоначальная стоимость нематериальных активов 319 Амортизация нематериальных активов 132 Незавершенное производство 81 Расчеты с поставщиками и подрядчиками 453 Готовая продукция 92 Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям 317 Прочие запасы и затраты 110 	АКТИВ		ПАССИВ		Основные средства	333	Уставный капитал	397	Долгосрочные финансовые вложения	76	прибыль	25	Материалы	465	Обязательства	?	Дебиторская задолженность	280	Векселя	162	Расчетные счета	23	Касса	1	БАЛАНС	1340	БАЛАНС	1340
АКТИВ		ПАССИВ																												
Основные средства	333	Уставный капитал	397																											
Долгосрочные финансовые вложения	76	прибыль	25																											
Материалы	465	Обязательства	?																											
Дебиторская задолженность	280																													
Векселя	162																													
Расчетные счета	23																													
Касса	1																													
БАЛАНС	1340	БАЛАНС	1340																											

		14. Расчеты с персоналом по оплате труда 160 15. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению 40 16. Задолженность по внебюджетным платежам 3 17. Расчеты с покупателями и заказчиками 280 18. Расчеты с прочими дебиторами 2 19. Авансы, выданные поставщикам и подрядчикам 310 20. Задолженность перед бюджетом по налогам 15 21. Расчеты с прочими кредиторами 3 22. Авансы, полученные от покупателей и заказчиков 290 23. Касса 1 24. Расчетные счета 515 25. Резервы предстоящих расходов 8
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Задание выполняется в малых группах по 4-5 чел.

Суть задания заключается в создании собственного кейс-примера вымышленного предприятия сферы услуг и отражении в балансе этого предприятия изменений под влиянием различных хозяйственных операций.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ОПК-5	ОПК-5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения	1. В системе бухгалтерского учета аккумулируется информация, необходимая для расчета основных показателей экономической эффективности деятельности гостиницы/ресторана а.Верно б.Неверно 2. Бухгалтерский финансовый учет - это Выберите один ответ: а. учет, направленный на формирование отчетной информации для сторонних пользователей б. учет, направленный на формирование отчетной информации для внутренних пользователей с. экономический анализ деятельности предприятия 3. Сведения об обязательствах (задолженности) организации отражаются: а. Бухгалтерском балансе б. Отчете о финансовых результатах с. Отчете о движении денежных средств

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы

		отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Социологические исследования в профессиональной деятельности
(*наименование дисциплины в соответствии с учебным планом*)

Направление подготовки: *43.03.03 Гостиничное дело*
(*шифр, наименование*)

Направленность (профиль): *Гостинично-ресторанная деятельность*
(*направленность (профиль) подготовки*)

Форма обучения: *очная*
(*очная/заочная*)

Автор (ы) ФОС: *Хурамшина Айгюль Зуфаровна, к.соц.н., доцент, доцент*
кафедры социально-гуманитарных дисциплин
(*ФИО, ученая степень и должность преподавателей*)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «10»марта 2023 года
Протокол № 8.

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-1		УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач.
ОПК-4	В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной

аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-1 ОПК-4	доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	0 1-2 3-4 5-6
	УК-1 ОПК-4	решение тестового задания	не аттестован низкий средний высокий	0 1 2 3-4
	УК-1 ОПК-4	практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	макс:			20
МОДУЛЬ 2.	УК-1 ОПК-4	доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	0 1-2 3-4 5-6
	УК-1 ОПК-4	решение тестового задания	не аттестован низкий средний высокий	0 1 2 3-4
	УК-1 ОПК-4	практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:			20	
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:			40	
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:			10	
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:			50	

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-1 ОПК-4	Устный опрос / Тестовые задания*	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

* По решению кафедры

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован

51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
УК-1	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач.	Самым распространенным эмпирическим методом социологического исследования в России является Выберите один ответ: а. опрос б. наблюдение в. анализ документов г. интервью
ОПК-4	ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.	Определите соответствие определения и понятия: а. множество элементов, которые непосредственно подвергаются обследованию б. это множество элементов, которые являются объектом социологического исследования. в. процедура отбора подмножества наблюдений из всех возможных для того, чтобы получить заключение обо всем множестве наблюдений А. генеральная совокупность Б. выборка

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-1	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач.	Задание для самостоятельной работы Задание: Представить конспект 2-х научных статей, выполненных в тетради письменно: Урунов, А.А. Стратификация современного российского общества: методика, анализ и тенденция / А.А. Урунов // Вестник университета. - 2019. - №6. - С.184 - 190 https://cyberleninka.ru/article/n/stratifikatsiya-sovremennogo-rossiyskogo-obschestva-metodika-analiz-i-tendentsiya Колодин, Д.В. Социальная стратификация в виртуальных сообществах / Д.В.Колодин // Власть и управление на Востоке России.- 2013. - -№4 (65). - С.207-213. (на elibrary.ru найдите через поиск по наименованию статьи) Требования к конспекту: 1. Наличие библиографического описания статьи 2. Не делать полного копирования статьи, а выбирать абзацы, которые передают основные идеи. Обязательно представить выводы статьи. 3. После каждой цитаты в квадратных скобках представить номера страниц, с которого взята цитата. 4. Не перефразировать автора статьи. Все цитаты должны быть один в один с источником.

		<p>5. Суметь передать содержание статьи. Проведение социометрического измерения группы.</p> <p>Практическое занятие по измерению характеристик малой группы Работа в подгруппах по 4 человека</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. На основании заполненных бланков ответов формирование матрицы 1 2. Формирование матрицы №2 3. Анализ матриц №1 и №2, выявление "звезд", "принятых" и аутсайдеров 4. Расчет коэффициента сплоченности группы 5. Формирование социограммы группы 6. Предварительное формулирование рекомендаций для оптимизации структуры группы.
ОПК-4	ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.	<p>Занятие 12. Составить социологическую анкету, сдать на проверку (Прикрепить к заданию). Самостоятельно организовать пробный опрос 20 человек. Требования к анкете:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) количество вопросов - более 20 2) соблюдение композиции анкеты 3) разнообразие форм и видов вопросов 4) соблюдение правил формулирования вопросов 5) соответствие основных вопросов теме анкеты, раскрытие темы <p>Занятие 13. Обработать данные анкетирования. Обобщить полученные данные, сформулировать выводы.</p> <p>Занятие 14. Подготовить презентацию с результатами опроса. Структура презентации - в методических рекомендациях</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы презентаций

1. Общество как социетальная система.
2. Социальные взаимосвязи и формирование социальных отношений.
3. Понятие о социальном институте. Процессы институционализации.
4. Основные социальные институты.
5. Характеристика социального института сервиса по 5 основным группам признаков
6. Понятие социальных групп.
7. Виды социальных групп.
8. Социальные организации.
9. Социальное движение.

10. Социальная дифференциация и социальная стратификация.
11. Основные понятия стратификационного анализа: класс, страта, слой.
12. Стратификация современного российского общества (по Урунову).
13. Стратификация современного американского (США) общества (или общества Великобритании).

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Электронные презентации выполняются по вопросам семинарских занятий.

Объем презентации - 10-12 слайдов

Дизайн - контрастное сочетание цветов фон/шрифт (чтобы текст был четко виден); размер шрифта на слайде - не менее 20; не перегружать слайды текстом; пользоваться принципом "1 слайд - 1 определение" (на одном слайде - либо 1 определение, либо 1 схема, либо 1 важный тезис, и т.п.), отнеситесь бережно и аккуратно к выбору стиля и оформлению презентации

Структура. 1-й слайд - титульный, на нем нужно указать тему презентации (вопрос семинарского занятия) без точки в конце, фамилию, инициалы студента, номер группы. (этого достаточно при выступлении в стенах академии, если бы выступали за пределами - надо было бы писать и министерство, и академию, и факультет, и кафедру). Последующие слайды - в соответствии с логикой Вашего изложения материала. Предпоследний слайд - список литературы (список источников) в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100– 2018 и ГОСТ 7.32-2017. Используйте только рекомендованные источники, чтобы избежать некорректной или даже ошибочной информации. Рекомендованные источники - на главной странице курса, в рабочей программе дисциплины и в заданиях к семинарским занятиям. Последний слайд - благодарность слушателю.

Раскрытие темы. Для корректного раскрытия темы пользуйтесь рекомендованными источниками: учебником, лекциями, научными изданиями. Важно изложить материал полно, в то же время не пересекаясь с ответами на другие вопросы семинарского занятия.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий	Студент знает лишь основной

	(Удовлетворительно)	материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-1	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач.	<p>Основные институты общества (семья, государство, образование и пр.) и их институциональными признаками.</p> <p>Характеристика сервиса как социального института.</p> <p>Социальные группы: понятие, классификация.</p> <p>Этапы и уровни развития социальных групп.</p> <p>Определение и основные признаки социальной организации.</p> <p>Социальное движение, механизмы присоединения к социальному движению.</p> <p>Понятие социальной стратификации и социальная дифференциация.</p> <p>Модели стратификации по У.Уотсону и по Н.М.Римашевской.</p> <p>Стратификация современного российского общества.</p> <p>Миграция: понятие, основные механизмы.</p> <p>Сущность социальных изменений (социальной динамики). Соотношение</p>

		социальных изменений и социального
ОПК-4	ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.	<p>Конкретно-социологическое исследование (КСИ). Структура программы КСИ.</p> <p>Преимственность элементов программы КСИ.</p> <p>Методы сбора информации в социологии (общая характеристика наблюдения, эксперимента, опросных методов, анализа документов).</p> <p>Понятие социологической анкеты.</p> <p>Композиция (структура) социологической анкеты.</p> <p>Правила формулирования вопросов социологической анкеты.</p> <p>Социометрия: выявляемые характеристики малой социальной группы и индикативные вопросы.</p> <p>Теоретические основы метода фокус-групп.</p> <p>Сценарий проведения обсуждения в фокус-группе.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и

		исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.
--	--	--

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
УК-1	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач.	В нижеприведенном списке отметьте примеры социальной эволюции Выберите один или несколько ответов: а. введение социального института президентства в России б. гуманитаризация образования в России на рубеже XX-XXI веков в. увеличение числа электронных социальных сетей г. глобальная урбанизация д. формирование общероссийской национальной идеи
ОПК-4	ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.	На каком из этапов КСИ происходит выявление эмпирических показателей? Выберите один ответ: а. интерпретация б. формулирование гипотезы в. операционализация г. выборка

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none">- не аттестован- низкий- средний- высокий	<ul style="list-style-type: none">50% и менее51% – 65 %66 % – 84%85% – 100%

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

**Фонд оценочных средств
ОБУЧЕНИЕ СЛУЖЕНИЕМ**

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки:

(шифр, наименование)

43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль):

Гостинично-ресторанная деятельность

Форма обучения:

очная

Автор (ы) ФОС: ___Козлов Владимир Петрович, к.ист.н., доцент, доцент
кафедры социально-гуманитарных дисциплин

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «10» марта 2023 года
Протокол № 8.

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формируемые компетенции	Формируемые знания и навыки
<p>УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>Знать: - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.</p> <p>Уметь: - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - проектировать общественную деятельность с учетом культурных особенностей различных категорий людей.</p> <p>Владеть: - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Знать: - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда</p> <p>Уметь: - формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей. - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем; - преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия.</p> <p>Владеть: - способностью осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции - способностью аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического</p>

<p>УК-10 - способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>мышления</p> <p>Знать: - правовые основы противодействия терроризму и экстремизму.</p> <p>Уметь: - анализировать факторы, способствующие экстремизму, терроризму как особо опасным социально-правовым явлениям</p> <p>Владеть: - навыками оценки различных явлений общественной жизни на предмет выявления признаков экстремизма и терроризма.</p>
--	--

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-1, УК-5, УК-10	устный ответ на вопрос	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-1, УК-5, УК-10	тестовые задания	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-1, УК-5, УК-10	устный ответ на вопрос	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-1, УК-5, УК-10	Практическая работы	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		УК-1, УК-5, УК-10	Защита проекта
макс: 50 баллов			

*на основании технической обеспеченности и по решению кафедры может быть выбран один из вариантов

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
	Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
<p>УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>Знать: - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия. Уметь: - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - проектировать общественную деятельность с учетом культурных особенностей различных категорий людей. Владеть: - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.</p>	<p>1. Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов современного российского общества. 2. Роль волонтерского движения в истории России 3. Взаимодействие волонтеров с социально ориентированными НКО.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Знать: - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач,</p>	<p>1. Способы построения конструктивного общения (взаимодействия) волонтеров и волонтерских объединений с представителями органов власти и различных социальных групп. 2. Волонтерство и теория и практика гражданского общества 3. Социальная кооперация и конкуренция</p>

	<p>исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей. - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем; - преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия. <p>Владеть: - способностью осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции - способностью аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личного характера - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления</p>	
<p>УК-10 - способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы противодействия терроризму и экстремизму. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать факторы, способствующие экстремизму, терроризму как особо опасным 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Социальная кооперация и конкуренция 2. Особенности волонтерской деятельности по профилактике наркозависимости, табакокурения, употребления ПАВ. 3. Управление рисками в работе

поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	социально-правовым явлениям Владеть: - навыками оценки различных явлений общественной жизни на предмет выявления признаков экстремизма и терроризма.	с волонтерами и волонтерскими организациями
---	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход	Знать: - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного	1. Когда в России появилось социальное явление – добровольчество? а. конец 19 века б. 50-е годы 20 века с. 80-е годы 20 века 2. Первые российские некоммерческие

<p>для решения поставленных задач</p>	<p>взаимодействия. Уметь: - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - проектировать общественную деятельность с учетом культурных особенностей различных категорий людей. Владеть: - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.</p>	<p>благотворительные организации получили именование? a. волонтерские b. неформальные c. социальные</p> <p>3. Когда в Россию пришло понятие «волонтер»? a. 1990-е годы b. 2000-е годы c. 19 век</p> <p>4. В каком году в России благотворительность законодательно признана правовым видом деятельности? a. 1997 b. 2001 c. 1995</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Знать: - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда Уметь: - формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей. - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом,</p>	<p>Какой год Организация Объединенных Наций объявила Годом Добровольцев? a. 2000 b. 2009 c. 2001</p> <p>10. Отметьте страны, в которых не развивается добровольческое движение? a. Россия b. США c. Япония d. Италия e. Франция f. нет таких стран</p> <p>11. Добровольцы – это... (продолжите определение) a. граждане с доброй волей b. граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда c. городские сумасшедшие d. граждане, добровольно идущие на косметические опыты</p> <p>12. Что такое United Way of America? a. благотворительный фонд, созданный как общая касса благотворительных организаций Америки b. крупный коммерческий банк c. международная благотворительная организация</p> <p>13. Главные задачи Национального центра</p>

	<p>этическом и философском контекстах; - учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем; - преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия.</p> <p>Владеть: - способностью осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции</p> <p>- способностью аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления</p>	<p>волонтерской работы в Великобритании?</p> <p>a. развитие добровольчества</p> <p>b. реализация социальных проектов</p> <p>c. представление волонтерского движения в государственных и коммерческих структурах, а также на политическом и международном уровнях.</p>
<p>УК-10 - способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>- правовые основы противодействия терроризму и экстремизму.</p> <p>Уметь:</p> <p>- анализировать факторы, способствующие экстремизму, терроризму как особо опасным социально-правовым явлениям</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками оценки различных явлений общественной жизни на предмет выявления признаков экстремизма и терроризма.</p>	<p>. Получают ли заработную плату участники международных волонтерских лагерей?</p> <p>a. Да</p> <p>b. Нет</p> <p>15. ДОО – это...</p> <p>a. добровольческие организации общественников</p> <p>b. добавочные общественные органы</p> <p>c. детские общественные объединения</p> <p>16. Можно ли поставить знак равенства между словами волонтер и доброволец?</p> <p>a. Да</p> <p>b. Нет</p> <p>17. Какие плюсы получают участники международных волонтерских лагерей?</p> <p>a. бесплатное питание и проживание</p> <p>b. заработную плату</p> <p>c. трудоустройство за границей</p> <p>d. интенсивную языковую практику</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - проектировать общественную деятельность с учетом культурных особенностей различных категорий людей. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия. 	<p>Кейс 1. Вводная информация. Ресурсный Центр обратился с предложением активно поучаствовать в организации общегородской волонтерской акции ко Дню Победы «Поздравь ветерана», которая проводилась во всех крупных парках в период с 01 по 05 мая 2019 года, взяв на кураторство два парка в центре. Волонтеры должны работать 5 дней с 01 по 05 мая 2019 года по 3 часа, в каждом парке в команде должно быть не менее 10 человек.</p> <p>С 05 по 07 мая будет проводиться сортировка и вычитка посланий, с последующим вручением ветеранам в Домах ветеранов. Атрибутика, открытки, ручки, планшеты выдаются.</p> <p>Задача волонтеров: привлечь как можно больше жителей, гуляющих в парке, к подписанию поздравительных открыток ветеранам войны. Эти открытки затем будут отправлены в Дома ветеранов города и страны. Статистика по работе волонтеров показала следующие итоги по посещению волонтеров: 1 мая: 20 человек. 2 мая: 16 человек. 3 мая: 15 человек. 4 мая: 10 человек. 5 мая: 12 человек.</p>

		<p>Задание: подготовить программу мотивации волонтеров, учитывая внешние угрозы в будущем.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей. - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем; - преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, профессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия. <p>Владеть: - способностью осознанного выбора ценностных</p>	<p>Кейс 2. Вводная информация. Культурный центр «Н» пригласил волонтеров на обслуживание Культурного форума–2019 с 22 марта — 25 марта 2019 года. (В рамках форума более 500 учреждений культуры российского и мирового значения представили свои лучшие работы). Необходимое количество волонтеров: 20 человек.</p> <p>Функционал: встреча гостей, навигация, работа на площадках форума.</p> <p>Мотивация волонтерам: грамоты, экипировка остается у волонтеров.</p> <p>Предоставляемые сервисы волонтерам от организаторов: питание 2 раза в день. Время работы волонтеров: продолжительность одной смены-16 часов.</p> <p>В итоге на 4 день работы выставки на работу вышло только 10 волонтеров. В ходе изучения ситуации выяснилось: что во второй и третий день выставки были зафиксированы случаи грубого отношения супервайзеров направлений сопровождения делегаций и парковки к волонтерам; к концу рабочей смены волонтеры оставались голодными; был выявлен случай, когда супервайзеры направления потоков зрителей дали задание волонтерам перенести со склада во вспомогательный зал выставки тяжелые</p>

	<p>ориентиров и гражданской позиции - способностью аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления</p>	<p>упаковки книг для библиотеки форума, 20-литровые бутылки с питьевой водой для обеспечения питьевого режима на площадках манежа. Задание: разработать меры по повышению мотивации волонтеров</p>
<p>УК-10 - способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: - правовые основы противодействия терроризму и экстремизму. Уметь: - анализировать факторы, способствующие экстремизму, терроризму как особо опасным социально-правовым явлениям Владеть: - навыками оценки различных явлений общественной жизни на предмет выявления признаков экстремизма и терроризма.</p>	<p>Кейс 3. Вы являетесь координатором волонтеров в Вашем волонтерском объединении. В своей работе Вам приходится сталкиваться со следующими непредвиденными ситуациями. Как Вы себя поведете в этих случаях?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организаторы мероприятия обратились к Вашим волонтерам, ответственным за встречу и регистрацию гостей, убрать в помещении перед началом проведения мероприятия (подмести полы, протереть пыль, отмыть стойку регистрации). 2. Организаторы мероприятия отказались предоставить волонтерам питание при 8- часовом рабочем дне. 3. Волонтерам было дано задание встретить очень важных гостей рано утром, а автобус для встречи делегации не приехал. 4. Организаторы забыли выдать Вам новую программу мероприятия, и волонтеры предоставляют гостям неактуальную информацию. О том, что организаторы в последний момент переделали программу, Вы узнаете случайно незадолго до начала концерта. 5. Вы с волонтерами приходите в помещение, где проходит мероприятие, и выясняете, что в нем одновременно проходит два мероприятия. 6. Мероприятие перенеслось на следующий день, а организаторы забыли Вас об этом предупредить. Волонтеры уже приехали на место, у них нет возможности работать в другой день. 7. Вам нужно срочно решить очень важный организационный вопрос, но Вы потеряли лицо, ответственное за

		<p>работу с волонтерами на мероприятии.</p> <p>8. Для работы на мероприятии одновременно привезли волонтеров двух волонтерских объединений и поставили их работать на одну функцию. Каждое волонтерское объединение работает по своей системе, и волонтеры никак не могут найти общий язык друг с другом.</p> <p>9. Незадолго до начала мероприятия потерялся ребенок, и волонтеров попросили его найти. При этом волонтерам нужно заниматься встречей и регистрацией гостей.</p> <p>10. Половина волонтеров попали в пробку и не могут вовремя приехать на мероприятие.</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает

		на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.
--	--	---

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для зачета (в форме устного опроса)
<p>УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>Знать: - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия. Уметь: - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - проектировать общественную деятельность с учетом культурных особенностей различных категорий людей. Владеть: - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.</p>	<p>Предмет, цели и задачи учебной дисциплины «Обучение служением».</p> <p>2. Понятие НКО, СО НКО, НКО (на конкретных примерах).</p> <p>3. Организационно-правовые формы НКО (на конкретных примерах).</p> <p>4. Количественные характеристики сектора негосударственных некоммерческих организаций в России.</p> <p>5. Примеры добровольных объединений граждан в истории России.</p> <p>6. Примеры форм добровольных объединений граждан за рубежом.</p> <p>7. Волонтерство как практика гражданского общества: понятие и явление.</p> <p>8. Исторические корни добровольческой деятельности в России.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Знать: - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации</p>	<p>9. Современные формы и направления волонтерской деятельности в России.</p> <p>10. Современные формы и направления волонтерской деятельности в мире.</p> <p>11. Масштабы участия современных россиян в волонтерской деятельности.</p> <p>12. Примеры развития волонтерских практик в наши дни за рубежом.</p> <p>13. Нормативно-правовое регулирование деятельности НКО, включая социально ориентированные организации.</p>

	<p>при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей. - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем; - преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия. <p>Владеть: - способностью осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления 	<p>14. Нормативно-правовая база добровольчества (волонтерства) в России.</p> <p>15. Основные направления государственной политики в области содействия развитию институтов гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтерства) и СОНКО.</p> <p>16. Формы государственной поддержки добровольчества (волонтерства) и СОНКО.</p> <p>17. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СОНКО в России.</p> <p>18. Организационные структуры НКО в России и мире.</p> <p>19. Виды, уровни и органы управления в НКО.</p> <p>20. Особенности функционирования СОНКО, отличия от государственных организаций и коммерческих компаний.</p> <p>21. Виды ресурсов СОНКО, ресурсы как объект управления</p> <p>22. Фандрайзинг: определение, методы и формы.</p> <p>23. Технологии взаимодействия волонтерских объединений с частными и корпоративными донорами.</p> <p>24. Проблемы прозрачности и доступности информации о СОНКО.</p> <p>25. Отчетность в НКО: требования, особенности.</p> <p>26. Лидерство в НКО, роль руководителей в НКО.</p> <p>27. Дизайн-мышление как метод совместной деятельности с добровольцами (волонтерами) и представителями СОНКО: суть и возможности применения.</p> <p>28. Задачи и технологии взаимодействия с СОНКО, включая содействие укреплению их роли как поставщиков услуг в социальной сфере, организаторов волонтерской деятельности, внедрению инноваций.</p> <p>29. Мотивирование волонтеров и сотрудников СОНКО.</p> <p>30. Подходы к решению проблемы эмоционального и психологического выгорания</p> <p>31. Управление рисками в работе с СОНКО и волонтерами.</p> <p>32. Разработка и принятие</p>
<p>УК-10 - способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы противодействия терроризму и экстремизму. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать факторы, способствующие экстремизму, терроризму как особо опасным социально-правовым явлениям <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки различных 	

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>явлений общественной жизни на предмет выявления признаков экстремизма и терроризма.</p>	<p>управленческих решений в сфере взаимодействия с СОНКО и волонтерами.</p> <p>33. Технология продвижения результатов совместной деятельности с СОНКО и волонтерами.</p> <p>34. Технологии взаимодействия с бизнес-организациями и корпоративными донорами.</p> <p>35. Методики измерения экономической, коммерческой и бюджетной эффективности.</p> <p>36. Нормативное регулирование оценки социально ориентированных проектов.</p> <p>37. Инструменты оценки социальной эффективности.</p> <p>38. Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения.</p> <p>39. Оценка эффективности деятельности СОНКО: методы и возможности применения.</p> <p>40. Оценка эффективности волонтерской деятельности: методы и границы применения.</p> <p>41. Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны.</p> <p>42. Методы оценки волонтерского труда.</p> <p>43. Специфика организации корпоративного волонтерства.</p> <p>44. Принципы организации деятельности волонтерских центров образовательных организаций высшего образования.</p> <p>45. Место оценки волонтерской деятельности в менеджменте НКО.</p> <p>46. Отраслевые направления развития добровольчества.</p> <p>47. Добровольчество в системе здравоохранения и социального обслуживания.</p> <p>48. Добровольчество в образовании и культуре.</p> <p>49. Добровольчество в сфере физической культуры и спорта.</p> <p>50. Добровольчество в сфере охраны природы, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.</p> <p>51. Правила поведения по отношению к представителям иных конфессиональных, социальных, этнических и культурных групп в</p>
--------------------------------------	--	---

		<p>жизни и волонтерской деятельности.</p> <p>52. Роль волонтерской деятельности в процессе саморазвития и самореализации.</p> <p>53. Основные методы, формы и средства взаимодействия в коллективе и направления его работы на общий результат.</p> <p>54. Правила разработки организационной и функционально-штатной структуры и локальных нормативных актов, касающихся организации волонтерской деятельности.</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств
ОСНОВЫ РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ
(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)
Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: __Хурамшина Айгюль Зуфаровна, к.соц.н., доцент, доцент
кафедры социально-гуманитарных дисциплин
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «10» марта 2023 года
Протокол № 8.

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в культурно-историческом, этическом и философском контекстах		<p>УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.</p> <p>УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-5	устный ответ на вопрос	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-5	тестовые задания	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-5	устный ответ на вопрос	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-5	Реферат / проект / эссе / письменная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		Уровни сформированности компетенции	Уровни сформированности компетенции
УК-5	Тестовые задания*	-не аттестован	0 – 14
		-низкий	15 – 32
		-средний	33 – 42
		-высокий	43 – 50
УК-5	Вопросы к зачету*	-не аттестован	0 – 14
		-низкий	15 – 32

		-средний	33 – 42
		-высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

*на основании технической обеспеченности и по решению кафедры может быть выбран один из вариантов

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-5	<p>УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.</p>	<p>Цивилизации Древнего Востока. Античная цивилизация. Средневековая европейская цивилизация. Современные цивилизации Россия как государство-цивилизация</p>
	<p>УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p>	<p>Сколько народов проживает в России? Как называется самый малочисленный народ? Сколько человек составляют этот малочисленный народ? Расскажите о национальных играх (подвижных, настольных и др.) коренных народов России</p>
	<p>УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и</p>	<p>Административное деление России Субъекты Российской Федерации Моя малая родина (рассказ о своем регионе, населённом пункте)</p>

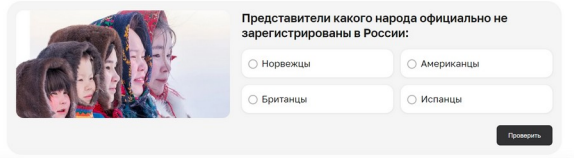
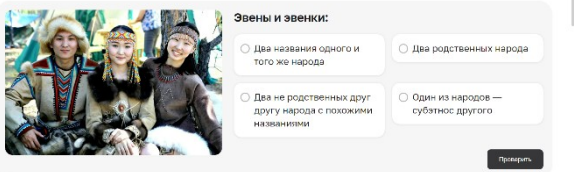
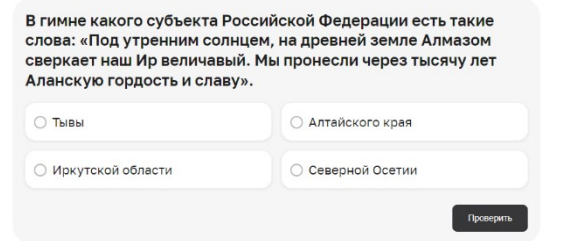
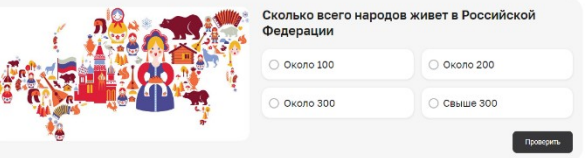
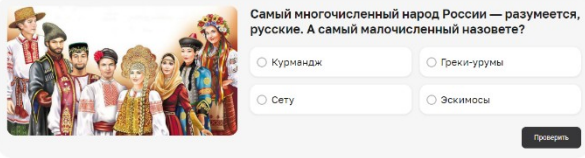
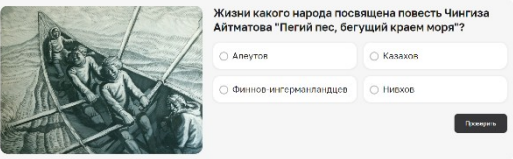
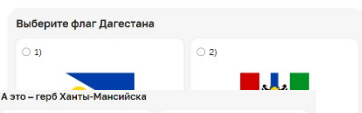
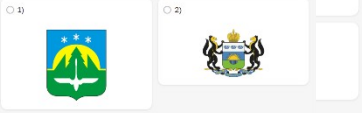
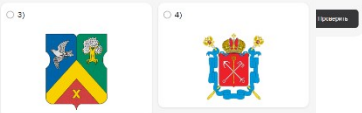
	культурных традиций мира.	
	УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Ценности народов России Суверенность как ценность государства и общества Социальное прогнозирование и планирование

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваема	Оцениваемый	Тестовые вопросы
------------	-------------	------------------

я компетенция	индикатор	
УК-5	<p>УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных культурных различий, уважительное бережное отношению историческому наследию культурным традициям.</p>	<p>и и к и</p>   
	<p>УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p>	<p>и для и с о и</p>  
	<p>УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию социкультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического</p>	<p>к и</p>    

	развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.	
--	---	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-5	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию культурным традициям.	Тема: Народы России Практическая работа. Игры народов России Задание к занятию: в подгруппах по 4-6 человек подготовить игру одного из народов России. Представить информацию о народе (сообщение, видеоролик и т.п.) Рассказать об игре (название, правила, количество участников и т.п.) Провести игру
	УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных	Тема; Моя малая родина Задание к семинарскому занятию: подготовить выступление с электронной презентацией о своей малой родине (регионе, муниципальном образовании или поселении, иностранным студентам - о своей стране) В выступлении рассказать

	социальных групп.	<p>о географическом положении о народах, населяющих регион о религиях, характерных для региона об основном производстве (что наиболее развито?) о достопримечательностях (что наиболее интересно: архитектура, исторические памятники, памятники природы, великие люди - уроженцы этого края...) +все, что хочется рассказать о своем крае Сообщение не более 5-7 минут</p>
	<p>УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p>	<p>Тема: Россия как государство-цивилизация Законспектировать раздел "Россия и постсоветское пространство" письменно в тетрадь. Представить преподавателю на семинарском занятии для оценки.</p> <p>Требование к конспекту:</p> <p>Наличие библиографического описания в начале конспекта Передача смысла раздела книги Указание номеров страниц, с которых взяты предложения/абзацы, в квадратных скобках на полях страницы. Не перефразировать автора! Только списывать. Пряхин, В. Ф. Россия в глобальной политике : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Пряхин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13512-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511485 (дата обращения: 03.10.2023).</p>
	УК-5.4. Сознательно	Тема: Вызовы будущего и развитие

	<p>выбирает ценностные ориентиры гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера</p>	<p>и страны Задание: составить прогноз развития одной из сфер жизнедеятельности российского общества (иностранцам - своего государства) в формате Word в жанре научной фантастики не менее 3х страниц машинописного текста - 5400 знаков</p>
--	---	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Моя малая родина
 2. Игры народов России
 3. Многообразие как ценность российской цивилизации
 4. Согласие как ценность российской цивилизации
 5. Суверенность как ценность российской цивилизации
 6. Доверие как ценность российской цивилизации
 7. Созидание как ценность российской цивилизации
 8. Государственное устройство Российской Федерации
 9. Религии в России
 10. Православие в России
 11. Ислам в России
 12. Буддизм в России
 13. Иудаизм в России
 14. Социальное прогнозирование
- и другие

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Электронные презентации выполняются по вопросам семинарских занятий.

Объем презентации - 10-12 слайдов

Дизайн - контрастное сочетание цветов фон/шрифт (чтобы текст был четко виден); размер шрифта на слайде - не менее 20; не перегружать слайды текстом; пользоваться принципом "1 слайд - 1 определение" (на одном слайде - либо 1 определение, либо 1 схема, либо 1 важный тезис, и т.п.), отнеситесь бережно и аккуратно к выбору стиля и оформлению презентации

Структура. 1-й слайд - титульный, на нем нужно указать тему презентации (вопрос семинарского занятия) без точки в конце, фамилию, инициалы студента, номер группы. (этого достаточно при выступлении в стенах академии, если бы выступали за пределами - надо было бы писать и министерство, и академию, и факультет, и кафедру). Последующие слайды - в соответствии с логикой Вашего изложения материала. Предпоследний слайд - список литературы (список источников) в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100– 2018 и ГОСТ 7.32-2017. Используйте только рекомендованные источники, чтобы избежать некорректной или даже ошибочной информации. Рекомендованные источники - на главной странице курса, в рабочей программе дисциплины и в заданиях к семинарским занятиям. Последний слайд - благодарность слушателю.

Раскрытие темы. Для корректного раскрытия темы пользуйтесь рекомендованными источниками: учебником, лекциями, научными изданиями. Важно изложить материал полно, в то же время не пересекаясь с ответами на другие вопросы семинарского занятия.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-5	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и	Народы России Религии в России Цивилизации Древнего Востока. Античная цивилизация. Средневековая европейская цивилизация. Современные цивилизации Россия как государство-цивилизация

	<p>культурным традициям.</p>	
	<p>УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p>	<p>Регионы и субъекты Российской Федерации Сколько народов проживает в России? Как называется самый малочисленный народ? Расскажите о национальных играх (подвижных, настольных и др.) коренных народов России</p>
	<p>УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p>	<p>Административное деление России Субъекты Российской Федерации Моя малая родина (рассказ о своем регионе, населённом пункте) Форма государства России Форма государственного правления России Форма государственного устройства России</p>
	<p>УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>	<p>Ценности народов России Суверенность как ценность государства и общества Многообразие и согласие как ценности российской нации Доверие и созидание как ценности российского общества Социальное прогнозирование и планирование Государственные социальные программы и проекты</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Введение в гостиничную деятельность»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Введение в гостиничную деятельность»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничная деятельность

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная)

Автор (ы) ФОС: *Ибатуллова Юлия Тагировна, к.э.н, доцент*

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» 10 2020 года

Протокол № 2.

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ПК-1	<p>33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 7 мая 2015г №281н</p> <p>33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 № 282н</p>	<p>ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.</p>
ПК-5	<p>33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 7 мая 2015г №281н</p> <p>33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 № 282н</p>	<p>ПК - 5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства.</p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по

дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК-1	Контрольная работа 1	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
	средний	7 – 8		
			высокий	9 – 10
	ПК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК-1	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
	средний	7 – 8		
			высокий	9 – 10
	ПК-5	Контрольная работа 2	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК-1	Ответ на вопросы экзаменационного билета	-не аттестован -низкий -средний -высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
ПК-5	Ответ на вопросы экзаменационного билета	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
<i>ПК-1</i>	ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.	<ol style="list-style-type: none"> 1.История развития гостиничной индустрии за рубежом. 2. Уникальные отели мира. 3. Понятие «гостиничные сети». 4. Понятие «франчайзинг» в гостиничной индустрии. Преимущества и недостатки. 5. Доиндустриальный этап развития гостиничного хозяйства России. 6. Старейшие гостиницы Санкт-Петербурга. 7. Современный рынок гостиничных услуг Санкт-Петербурга. 8. Классификация и типология средств размещения. 9. Требования к различным категориям средств размещения. 10. Структура номерного фонда гостиницы 11.Виды гостиничных номеров и типы размещения. 12. Организационная структура управления гостиницей. Службы гостиницы, их краткая характеристика. 13. Службы приема и размещения. 14.Виды и формы оплаты гостиничных услуг. 15.Расчет оплаты проживания гостей в гостиницах РФ.

ПК-5	ПК - 5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства	<p>16. Ситуация «Овербукинг» в отеле. Причины возникновения и действия персонала.</p> <p>17. Бронирование в гостиничном предприятии.</p> <p>18. Хозяйственная служба гостиницы. Виды уборки номеров.</p> <p>19. Службы питания и напитков в гостиницах различных категорий.</p> <p>20. Типы питания гостей в отеле.</p> <p>21. Виды завтраков в гостиницах.</p> <p>22. Основные и дополнительные услуги в гостиницах.</p> <p>23. Стандарты в гостиничном обслуживании.</p> <p>24. Качество обслуживания. Управление качеством.</p> <p>25. Организация праздничных мероприятий и банкетов в гостиницах.</p> <p>26. Организация конференций и других деловых мероприятий в гостиницах.</p> <p>27. Учет национальных особенностей обслуживания зарубежных гостей.</p> <p>28. Отдел маркетинга и продаж в гостиничном предприятии.</p> <p>29. Финансовый отдел гостиничного предприятия. Основные экономические показатели деятельности гостиницы.</p> <p>30. Служба «room service» в гостинице.</p>
------	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.

	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
<i>ПК-1</i>	ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.	<p>1. В начале 90-х годов туризм занимал это место в мировой торговле товарами и услугами:</p> <p>а) 3 + б) 4 в) 2</p> <p>2. Совокупность настоящих и потенциальных потребителей индустрии гостеприимства – это:</p> <p>а) структура туристского рынка б) рынок гостиничных услуг + в) ассоциация потребителей индустрии гостеприимства</p> <p>3. Из перечисленных разрядов, турбазы, кемпинги и туристские приюты имеют разряды:</p> <p>а) 2 б) 4 в) В +</p> <p>4. Из перечисленных служб и единиц персонала, менеджер по размещению руководит:</p> <p>а) портье, швейцары + б) горничные в) бюро обслуживания</p> <p>5. Первое место в рейтинге популярности среди зимних направлений у европейских туристов занимают:</p> <p>а) Египет</p>

		<p>б) Греция и Кипр в) острова Юго-Восточной Азии + 6. Самый высокий отель мира находится в: а) Гонконге б) Сингапуре + в) Нью-Йорке 7. Возглавляет работу гостиничного комплекса: а) исполнительный директор б) коммерческая служба в) генеральный директор (генеральный менеджер) + 8. Из перечисленных стран, самыми дорогими европейскими странами считаются: а) Великобритания, Швейцария + б) Испания в) Италия, Португалия 9. “Звездная” система классификации гостиниц, распространенная в большинстве стран, основана на национальной классификации: а) Англии б) Германии в) Франции + 10. ГОСТ Р50762-95 “Общественное питание. Классификация предприятий” установил столько категорий (-и) для ресторанов и баров: а) 5 б) 3 + в) 6 11. Тайм-шер индустрией занимаются такие корпорации как: а) Hilton, Marriott, Sheraton + б) Marriott, ETN, TUI в) Nekkerman, ITS, Holiday Inn 12. Из перечисленных категорий, для гостиничных номеров установлены следующие категории: а) “люкс-апартамент” б) “высшая”, “первая” + в) “люкс”</p>
--	--	---

		<p>13. За единицу времени пользования услугами в тайм-шер индустрии принимается:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) одна неделя + б) один месяц в) 10 дней <p>14. Большинство крупнейших отелей мира сосредоточены в:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) Нью-Йорке б) Лондоне в) Лас-Вегасе + <p>15. Согласно ГОСТу, мотели имеют такие категории:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) 4 + б) 5 в) 3
ПК-5	<p>ПК - 5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства.</p>	<p>1. Большая часть молодежных домов (хостелов) расположена в:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) странах Западной Европы + б) в Северной Америке в) в юго – восточной Азии <p>2. В ассоциацию “Реле и Шато”, основанную во Франции, входят отели в ... странах мира:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) 30 б) 40 + в) 50 <p>3. В Великобритании классность гостиницы удостоверяют:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) мечи б) ордена в) короны + <p>4. В Великобритании основные гостиничные цепи составляют приблизительно столько процентов гостиничной индустрии:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) 30% б) 25% + в) 35% <p>5. В гостиницах “5 звезд” время для завтраков в зале ресторана продлевается до:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) 12 часов б) 10 часов

		<p>в) 11 часов +</p> <p>6. В гостиничном хозяйстве во всем мире занято примерно:</p> <p>а) 40 млн. человек б) 50 млн. человек + в) 60 млн. человек</p> <p>7. В Греции пользуется популярностью такая система классификации:</p> <p>а) “цифровая” б) там нет системы классификации в) “буквенная” +</p> <p>8. В Европе самым большим владельцем гостиничных консорциумов является:</p> <p>а) Австрия б) Италия в) Франция +</p> <p>9. В настоящее время в мире насчитывается отелей различного уровня более:</p> <p>а) 300 000 + б) 200 000 в) 150 000</p> <p>10. Возникновение первых предприятий гостиничной индустрии связано с:</p> <p>а) Древней Грецией б) Древним Римом + в) Средневековой Францией</p> <p>11. В самой крупной международной гостиничной цепи “Cendant Corp” насчитывается столько гостиниц:</p> <p>а) более 3590 б) более 6000 + в) 5987</p> <p>12. Отклонение в уровне цен на размещение в отелях в различных странах составляет:</p> <p>а) от 1500% до 3000% б) от 100% до 200% в) от 1000% до 2600% +</p> <p>13. Среди наиболее известных пионеров гостиничной индустрии начала 20 века были:</p>
--	--	---

		<p>а) Стэтлер, Т. Тернер, Г. Шератон б) К. Хилтон, Э. Стэтлер, Дж. Марриотт, Ц. Ритц + в) Дж. Марриотт, Ц. Ритц, А. Эскофье</p> <p>14. В начале 90-х гг. доля туризма уже составляла более ... мировой торговли товарами и услугами: а) 15% б) 20% в) 10% +</p> <p>15. Балльная система, в основе которой лежит оценка гостиниц экспертной комиссией называется также: а) тайской б) индийской + в) токийской</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
<i>ПК-1</i>	ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.	<p>Гостиница имеет следующие услуги: смена постельного белья раз в три дня, предоставление утюга, гладильной доски, внутренняя телефонная связь имеется в 100% номеров, полный санузел – в 50 % номеров -2звезды Смена постельного белья раз в три дня – 2, 3 звезды Предоставление утюга, гладильной доски- 1, 2, 3 звезды. Внутренняя телефонная связь имеется в 100% номеров, -2 звезды</p>

		<p>полный санузел – в 50 % номеров-2звезды</p> <p>Гостиница имеет предприятия питания: ресторан с несколькими залами, отдельными кабинетами и банкетным залом, ночной клуб с баром. В состав общественных помещений 6 входит медицинский кабинет, конференц-зал с помещением для переговоров, бизнес-центр.- 5 звезд</p> <p>ресторан с несколькими залами-4, 5 звезд</p> <p>медицинский кабинет-5 звезд</p> <p>конференц-зал с помещением для переговоров-5 звезды</p> <p>бизнес- центр-4, 5 звезд</p>
<p><i>ПК-5</i></p>	<p>ПК - 5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства.</p>	<p>Определите категорию номера: номер площадью не менее 40 м2, состоящий из двух и более жилых комнат (гостиной/столовой, спальни), имеющий полный санузел и кухонное оборудование. Опишите последовательность текущей уборки номера данной категории. – апартамент</p> <p>Последовательность в процессе уборки номера</p> <p>Горничная должна знать четкий график перемещения во время уборки номера; быть сконцентрированной, предельно внимательной, чтобы не терять драгоценное рабочее время. Скажем, уже вынося мусор, она должна определить, какой полиграфической продукции не хватает, чтобы в очередной подход к тележке не забыть захватить ее.</p> <p>В упрощенном виде процесс уборки выглядит так:</p> <p>Проветривание помещения, Уборка и мытье посуды,</p>

		<p>Уборка кроватей, Удаление пыли и загрязнений с мебели, Чистка ковровых поверхностей и мягкой мебели, Уборка санитарного узла.</p> <p>Горничной следует придерживаться классического принципа «от чистого – к грязному; сверху – вниз» и соблюдать санитарные нормы. Чистота помещений в высококлассных гостиницах должна быть почти такой, как в операционной больницы. Марлевые повязки, перчатки, резиновые фартуки, специальные дезинфицирующие растворы свидетельствуют о стерильности и высоком уровне гигиены при уборке. В начале работы горничной нужно включить все лампы, проверив таким образом, все ли они исправны; открыть шторы, открыть окно (если позволяет погода).</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.

	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Задание выполняется в малых группах по 4-5 чел.

Суть задания заключается в создании собственного кейс-примера вымышленного предприятия сферы услуг и отражении в балансе этого предприятия изменений под влиянием различных хозяйственных операций.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и

		уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-1	ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.	1. Понятие гостеприимства и история развития. 2. Развитие гостеприимства в Греции и Риме. 3. Развитие гостеприимства в средние века. 4. Основные правила званых ужинов. 5. История возникновения и развития кофейн. 6. Развитие гостеприимства на дорогах. 7. Развитие гостеприимства в 18 веке. 8. Развитие гостеприимства в 19

		<p>веке.</p> <p>9. 20 век, развитие гостеприимства.</p> <p>10. Функциональное назначение гостиниц.</p> <p>11. Виды гостиниц и их характеристика.</p> <p>12. Классификация гостиниц.</p> <p>13. Классификация предприятий питания.</p> <p>14. Типы предприятий питания и их характеристика.</p> <p>15. Понятие культуры обслуживания.</p>
ПК-5	<p>ПК - 5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</p>	<p>1. Обслуживание в номерах (основные правила).</p> <p>2. История развития ресторанного бизнеса.</p> <p>3. Основные факторы успешного функционирования ресторана.</p> <p>4. Понятие полносервисных ресторанов.</p> <p>5. Понятие специализированных меню.</p> <p>6. Характеристика факторов влияющих на составление меню.</p> <p>7. Понятие апартаментов.</p> <p>8. Индийская система классификации гостиниц.</p> <p>9. Развитие французской кухни в США.</p>

		<p>10. Типы ресторанного обслуживания.</p> <p>11. Понятие и характеристика ведомственных гостиниц.</p> <p>12. Индийская система классификаций гостиниц.</p> <p>13. Менеджмент отелей на примере российских гостиниц.</p> <p>14. Характеристика служба управления номерным фондом гостиницы.</p> <p>15. Характеристика служба гостиничного хозяйства.</p> <p>16. Характеристика службы питания и напитков.</p> <p>17. Требования выдвигаемые к гостиницам 2*</p> <p>18. Требования выдвигаемые к гостиницам 3*</p> <p>19. Требования выдвигаемые к гостиницам 4*</p> <p>20. Требования выдвигаемые к гостиницам 5*</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные

		вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Экономика гостиничного предприятия»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Экономика гостиничного предприятия»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Пережогина Ольга Николаевна, к.э.н, доцент

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «16» марта 2023 года
Протокол № 9.

Казань - 2023

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ПК -7	<p>ПС 33.007, В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</p> <p>ТФ В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса (Определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса)</p>	<p><i>ПК-7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений</i></p> <p><i>ПК -7.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений</i></p>
ПК -2		<p><i>ПК -2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</i></p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК -7 ПК -2	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК -7	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	макс:			20
МОДУЛЬ 2.	ПК - 7 ПК -2	Презентация	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК -7 ПК -2	Устный опрос	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:			20	
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:			40	
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:			10	
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:			50	

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК -7 ПК -2	Тестирование	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
<p><i>ПК -7</i></p> <p><i>ПК -2</i></p>	<p>ПК-7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений</p> <p>ПК -7.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений</p> <p>ПК -2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>1. Роль и место основных гостиничных показателей в оценке эффективности и планировании производственно-технологической деятельности гостиничного предприятия. Сущность показателей, единицы измерения и методика их расчета: room revenue - выручка от продажи номерного фонда, occupancy - загрузка, ADR - средний отпускной тариф, RevPAR – доход на доступный номер в день, Double occupancy – среднее количество гостей в номере, RevPAC - выручка номерного фонда на гостя, GOPPar- прибыль на один номер.</p> <p>2. Экономическая сущность основных фондов, их виды и кругооборот на предприятии. Классификация основных фондов, методы их оценки в структуре затрат гостиничного предприятия. Специфика основных фондов предприятия гостеприимства и ее влияние на структуру затрат гостиницы. Источники формирования основных фондов предприятия гостеприимства и направления их выбытия. Износ и амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации.</p> <p>3. Экономическая сущность оборотных фондов, их виды и кругооборот на предприятии. Классификация, состав и структура оборотных фондов. Специфика оборотного капитала предприятия гостеприимства. Показатели эффективности использования оборотных фондов. Понятие, виды и структура активов гостиничного</p>

		<p>предприятия.</p> <p>4. Виды издержек гостиничного предприятия. Особенности состава затрат в структуре себестоимости услуг размещения. Эксплуатационная и полная себестоимость услуг гостиницы. Основные подходы к расчету себестоимости гостиничных услуг в современной практике хозяйствования. Особенности применения методик расчета фактической себестоимости гостиничных услуг; факторы, определяющие выбор метода расчета себестоимости. Методы расчета: по средней стоимости единицы услуг, по полной себестоимости, метод «эквивалентных чисел». Достоинства, недостатки и ограничения применения данных методик.</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая я компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
<p><i>ПК -2</i></p> <p><i>ПК -7</i></p>	<p>ПК-7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений</p> <p>ПК -7.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений</p> <p>ПК -2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>1. Показателем эффективности производственно-технологической деятельности гостиницы, отражающим среднюю за период выручку отеля за сутки в пересчете на один номер отеля, является:</p> <p>А) коэффициент загрузки Б) RevPAR В) ADR Г) RevPAC Д) нет верного ответа</p> <p>2. К какой группе основных средств гостиничного предприятия относится лодочная станция на пляже отеля:</p> <p>А) здания Б) сооружения В) жилища Г) машины и оборудование Д) инвентарь Е) не является основным средством</p> <p>3. Наибольший удельный вес в структуре затрат среднестатистического гостиничного предприятия занимают затраты на:</p> <p>А) маркетинговые исследования и рекламу Б) эксплуатационные расходы на содержание номерного фонда В) амортизационные отчисления Г) заработную плату и связанные с ней выплаты Д) на организацию питания</p> <p>4. Процесс постепенного переноса затрат на приобретение основных фондов гостиничного предприятия на себестоимость гостиничного продукта частями по мере износа – это:</p> <p>А) амортизация основных фондов Б) ликвидация основных фондов</p>

		<p>В) износ основных фондов Г) амортизация оборотных фондов Д) верно А и В</p> <p>5. В структуре активов гостиничного предприятия и источников их образования дебиторская задолженность туроператора за услуги размещения туристов отражается в составе:</p> <p>А)внеоборотных активов Б)оборотных активов В) собственного капитала гостиницы Г)заемного капитала гостиницы</p> <p>6. Какие основные фонды гостиничного предприятия не подлежат амортизации:</p> <p>А) здания Б) сооружения В) земельные участки Г) многолетние насаждения Д) машины и оборудование</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы												
ПК -7 ПК -2	ПК-7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организации сферы гостеприимства	<p>1 . Определите коэффициент загрузки гостиницы за февраль. категория всего выведено из продажи продано</p> <table border="1"> <tr> <td>Одноместный</td> <td>10</td> <td>4</td> <td>140</td> </tr> <tr> <td>Двухместный</td> <td>10</td> <td>0</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>Люкс</td> <td>5</td> <td>2</td> <td>40</td> </tr> </table> <p>2 . Рассчитайте средний размер скидки номеров категории «Люкс» за февраль при условии, что 10 номеров\дней было продано по акции «Семейные ценности» – скидка 20%, 9 номеров\дней было продано по туристским бонусам «Voyage+» - скидка 10% и 4 номера\дня было продано по</p>	Одноместный	10	4	140	Двухместный	10	0	110	Люкс	5	2	40
Одноместный	10	4	140											
Двухместный	10	0	110											
Люкс	5	2	40											

<p>ства, их структурных подразделений ПК -7.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности и организационной сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений ПК -2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организационной сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>прейскурантной стоимости 6 000 руб. 3. Рассчитайте доходность с одного номера (Revenue per available room per day) категории «Люкс» за февраль при условии, что 5 номеров\дней было продано по акции «Подарок молодоженам – 50% скидка», 7 номеров\дней было продано по карточкам постоянного гостя (размер скидки 20%) и 4 номера\дня было продано по прейскурантной стоимости 7 000 руб. Всего в гостинице 3 номера данной категории. 4. Рассчитать показатель double occupancy за текущий месяц для отеля на 100 номеров, если при загрузке 60% за этот месяц (30 дней) поток гостей составил 2340 человекодней. 5. Рассчитать средний доход на гостя в день для гостиницы на 200 номеров в декабре месяце (31 день) при загрузке 60 %, если средний отпускной тариф в этом месяце составил 4000 руб, стоимость питания на человека в день 700 руб., среднее количество проживающих в номере гостей - 1,4 человека 6. Сравнить эффективность деятельности двух отелей А и Б за год с одинаковым номерным фондом 100 номеров и одинаковым показателем средней стоимости номера 500 у.е. Уровень операционных затрат у обоих отелей составляет 40% от выручки.</p>								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Гостиница</th> <th>Загрузка, %</th> <th>Доход от ресторана, кафе, баров, залов</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>А</td> <td>60</td> <td>5 000 000</td> </tr> <tr> <td>Б</td> <td>75</td> <td>900</td> </tr> </tbody> </table> <p>7. Рассчитать показатели загрузки, средний отпускной тариф и доходность с одного номера в день для гостиницы исходя из следующих данных : Номерной фонд - 100 номеров, расчетный период - 30 дней. Продано (занято) за месяц - 2100 номеродней, Выручка за месяц составила 5 000 000 рублей без НДС</p>	Гостиница	Загрузка, %	Доход от ресторана, кафе, баров, залов	А	60	5 000 000	Б	75
Гостиница	Загрузка, %	Доход от ресторана, кафе, баров, залов							
А	60	5 000 000							
Б	75	900							

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Лизинг как форма финансирования капитальных вложений гостиничного предприятия.
2. Нематериальные активы в составе внеоборотного капитала отеля.
3. Франшиза как актив гостиничного предприятия.
4. Источники формирования оборотных и внеоборотных активов гостиничного предприятия. Структура пассивов организации.
5. История развития гостиничного бизнеса в России и за рубежом.
6. Тенденции развития гостиничной индустрии и их влияние на экономику гостиничных организаций.
7. Основные формы организации бизнеса в гостиничной индустрии, их особенности.
8. Организационно-правовые формы гостиничных предприятий

9. Ценовая стратегия и тактика предприятия гостеприимства
10. Понятие ценовой политики гостиницы. Этапы разработки ценовой политики.
11. Факторы, определяющие цены на услуги гостиниц.
12. Сущность и виды планов финансово-хозяйственной деятельности гостиничного предприятия.
13. Основные разделы плана финансово-хозяйственной деятельности гостиничного предприятия.
14. Основные показатели эксплуатационной программы гостиничного предприятия
15. Основные показатели финансового плана гостиничной организации.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно

		применяет полученные знания на практике.
--	--	--

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
<p>ПК -7</p> <p>ПК -2</p>	<p>ПК-7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений</p> <p>ПК -7.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений</p> <p>ПК -2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного</p>	<p>1. Затраты гостиницы, зависящие от количества проживающих гостей, являются:</p> <p>А) переменными Б) постоянными Г) пропорциональными Д) верны А и Б</p> <p>2. Расходы будущих периодов в структуре оборотных активов гостиничного предприятия относятся к:</p> <p>А) оборотным производственным фондам Б) фондам обращения В) незавершенному производству Г) верно А и Г</p> <p>3. С помощью какого из нижеследующих показателей можно оценить средний размер отклонения цены гостиничного номера от прейскурантной стоимости:</p> <p>А) коэффициент загрузки Б) RevPAR В) ADR Г) RevPAC Д) все ответы верны Е) верно Б и В</p> <p>4. Какой из показателей эффективности гостиничного бизнеса не измеряется в рублях:</p> <p>А) Occupancy Б) RevPAR В) ADR Г) RevPAC</p> <p>5. Что не является экономическим признаком нематериальных активов гостиничного предприятия:</p>

	питания.	<p>А)меняют первоначальную форму в течение производственного цикла обслуживания гостей</p> <p>В) многократно используются в процессе производства</p> <p>Г) срок службы менее 1 года</p> <p>Д) постепенно переносят свою стоимость на себестоимость гостиничного продукта</p> <p>Е)не предназначены для продажи</p>
--	----------	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение
Приложение к рабочей программе
дисциплины

Проектирование гостиничной деятельности

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Проектирование гостиничной деятельности
(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Сафина Г.М., ст. преп.; Пережогина О.Н., к.э.н.,
доцент

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» октября 2020
года

Протокол № 2.

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты.
ПК -4 Способен к выполнению проектов гостиничной деятельности	ПС 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц	ПК-4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности
ПК -6 Способен осуществлять мониторинг и прогнозирование развития рынка услуг сферы гостеприимства		ПК -6.1. Использует прикладные методы для исследования рынка, технологических и управленческих инноваций в избранной сфере деятельности

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	<i>ПК-4</i> <i>ПК-6</i>	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	<i>УК-2</i> <i>ПК-4</i> <i>ПК-6</i>	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	макс:			20
МОДУЛЬ 2.	<i>ПК-4</i> <i>ПК-6</i>	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	<i>УК-2</i> <i>ПК-4</i> <i>ПК-6</i>	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	макс:			20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-2 ПК-4 ПК-6	Ответ на вопрос экзаменационного билета	- не аттестован	0 – 14 15 – 32 33 – 42

		<ul style="list-style-type: none"> - низкий - средний - высокий 	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
	Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты.</p>	<p>Выбор организационно-правовой формы гостиничного предприятия. Принципы проектирования ОСУ гостиничного предприятия. Процесс проектирования ОСУ: формирование общей структурной схемы аппарата управления; разработка состава основных служб и связей между ними; регламентация организационной структуры. Переход от целей организации к организационной структуре. Основные направления организационной структуры гостиничного предприятия: разделение труда; определение задач и обязанностей; определение ролей и взаимоотношений.</p>
<p>ПК-4 Способен к выполнению проектов в гостиничной деятельности</p>	<p>ПК-4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности</p>	<p>Процесс и основные принципы проектирования гостиничных предприятий. Этапы процесса проектирования гостиничного предприятия. Состав предпроектировочных работ: обоснование целесообразности строительства гостиничного предприятия; выбор участка; сбор исходных данных; задание на проектирование. Состав проекта: эскизный проект (технико-экономическое обоснование); проектирование предприятия; сметная документация; рабочие чертежи. Принципы, принимаемые во внимание при проектировании сооружений и зданий гостиниц. Виды проектов и их особенности. Проектирование системы управления персоналом гостиничного предприятия. Разработка требований к персоналу. Определение критериев отбора сотрудников. Подготовка</p>

		<p>профессионального гостиничного персонала. Определение форм поощрения сотрудников. Разработка и реализация кадровой политики. Квалификационные уровни должностей работников гостиничных предприятий. Разработка должностных инструкций персонала гостиницы и ресторана. Требования к оформлению и содержанию должностных инструкций. Структура должностной инструкции. Определение основных обязанностей для работников гостиницы и ресторана.</p>
<p>ПК-6 Способен осуществлять мониторинг и прогнозирование развития рынка услуг сферы гостеприимства</p>	<p>ПК-6.1. Использует прикладные методы для исследования рынка, технологических и управленческих инноваций в избранной сфере деятельности</p>	<p>Проектирование оснащения гостиничных помещений. Требования к оснащению жилых и общественных помещений. Формирование оснащения гостиничных помещений. Инженерное и техническое оборудование. Оснащение ванных комнат. Оснащение мебелью и инвентарем. Специальные требования к гостиничной мебели, предметам интерьера, качеству и эстетике.</p> <p>Подходы к проектированию процесса оказания услуг: системный, структурный, проблемный, процессный, эволюционный, институциональный.</p> <p>Особенности определения ценности услуги. Ценность услуги. Поведение потребителей и процесс принятия ими решения.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты.	<p>1. Гостиничные услуги отличаются от товаров:</p> <p>а) неосвязаемостью;</p> <p>б) определенной стоимостью;</p> <p>в) способом доставки покупателю;</p> <p>г) гетерогенностью.</p> <p>2. Контактные аудитории предприятия гостиничного сервиса – это:</p> <p>а) субъекты, которые могут оказать влияние на способность предприятия достигать поставленных целей;</p> <p>б) субъекты, которые непосредственно входят в контакт с предприятием и</p>

		<p>поставляют ему товары;</p> <p>в) субъекты, которые непосредственно контактируют с предприятием, покупая его товары;</p> <p>г) верны ответы б) и в);</p> <p>д) правильного ответа нет.</p> <p>3. Контактной аудиторией для производителя услуг является:</p> <p>а) поставщики;</p> <p>б) конкуренты;</p> <p>в) клиентура;</p> <p>г) средства массовой информации;</p> <p>д) правильного ответа нет.</p> <p>4. Структурная теория Клейнуорта Бенсона определяет развитие спроса на гостиничные услуги:</p> <p>а) структурой экономики страны;</p> <p>б) эффективностью рекламной деятельности;</p> <p>в) ростом ВВП.</p>
<p>ПК-4 Способен к выполнению проектов в гостиничной деятельности</p>	<p>ПК-4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности</p>	<p>1. Функция социального положения человека, нормативно одобренная модель поведения это:</p> <p>а) 1. статус;</p> <p>б) 2. роль.</p> <p>2. Какой тип конфликта характеризуется следующей ситуацией участвующие в ней стороны по-разному видят желаемое состояние объекта в будущем:</p> <p>а) 1. конфликт цели;</p> <p>б) 2 конфликт взглядов;</p> <p>в) 3. конфликт чувств.</p> <p>3. Сервисная деятельность строится:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> а) на принципах рациональной целесообразности; б) на моральных нормах взаимоподдержки; в) на дружеских связях, на привязанности и душевном расположении; г) на подчинении требованиям экономической эффективности.
<p>ПК-6 Способен осуществлять мониторинг и прогнозирование развития рынка услуг сферы гостеприимства</p>	<p>ПК-6.1. Использует прикладные методы для исследования рынка, технологических и управленческих инноваций в избранной сфере деятельности</p>	<p>1. Включает ли развитие мировой гостиничной отрасли реализацию следующих стратегий:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) глобализации гостиничного бизнеса; б) развития гостиничного продукта; в) дифференциации гостиничного продукта; г) лидерства по издержкам; д) развития новых технологий; е) франчайзинга торговых марок; ж) вертикальной интеграция предприятий в индустрии гостеприимства. <p>2. Входят ли в состав стратегии конкуренции следующие стратегии:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) лидерство по издержкам; б) стратегия дифференциации; в) стратегия фокусирования. <p>3. Включает ли формирование конкурентной стратегии следующие этапы разработки стратегии:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) информация о рынке; б) разработка производства продукции/услуг; в) организационные особенности и финансы.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты.	Практическая работа Ответьте на вопросы, указав соответствующую статью и краткую цитату ФЗ «О защите прав потребителей» <ol style="list-style-type: none"> 1. При обнаружении недостатков оказанной клиенту услуги клиент имеет право потребовать: 2. Какую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации может нести продавец (исполнитель, изготовитель, уполномоченная организация или уполномоченный индивидуальный предприниматель, импортер за нарушение прав потребителей, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации? 3. Вправе ли граждане РФ объединяться с целью осуществления общественного контроля за соблюдением прав потребителей?
ПК-4 Способен к выполнению проектов в гостиничной деятельности	ПК-4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной	Практическая работа Ответьте на вопросы, указав соответствующую статью и краткую цитату ФЗ «О защите прав потребителей»: В течение, какого срока потребитель вправе предъявлять требования, связанные с недостатками выполненной работы (оказанной услуги), если они

	<p>сферы профессиональной деятельности</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p>	<p>обнаружены?</p> <p>Какой государственный орган осуществляет надзор в области защиты прав потребителей.</p> <p>Через какие организации осуществляется прием жалоб потребителей?</p> <p>Можно ли назвать потребителем гражданина, только что вошедшего в ресторан и имеющего намерение заказать обед?</p> <p>При отсутствии в договоре условий о качестве услуги исполнитель обязан оказать услугу соответствующую.</p>
<p>ПК-6</p> <p>Способен осуществлять мониторинг и прогнозирование развития рынка услуг сферы гостеприимства</p>	<p>ПК-6.1.</p> <p>Использует прикладные методы для исследования рынка, технологических и управленческих инноваций в избранной сфере деятельности</p>	<p>«Виктория»</p> <p>- небольшой отель на островке в Карибском море. В нем нет ни телевизора, ни газетного киоска, есть только один телефон. Глядя на океан с пляжа, примыкающего к отелю, гости могут видеть волны, разбивающиеся о барьерный риф, - прекрасное место для рыбалки и подводной охоты.</p> <p>Рекламные брошюры отеля обещают туристам отдых от стресса деловой жизни в этом тропическом раю, о прелестях которого они могут судить по фотографиям с бунгало под соломенной крышей и пальмами. Но когда гости в отзывах описывали прибытие в этот рай, указывали разительные отличия первого впечатления от образа, созданного рекламой.</p> <p>Отель состоял из главного корпуса (регистратура, ресторан и бар - на первом этаже, комнаты для гостей - на втором), дома для сотрудников и 12 бунгало для гостей.</p> <p>Водитель автобуса, доставлявшего отдыхающих, высаживал их, объясняя сложностями с парковкой, между главным 2-х этажным корпусом и домом для сотрудников (за 25м от главного корпуса). Вместо морских просторов гости по приезду вынуждены были созерцать заднюю дверь кухни,</p>

		<p>свисающие с бельевой веревки простыни и стоящую над домкратом машину. Администрация отеля не слишком заботилась о том, какое у гостей будет первое впечатление. Сами сотрудники выросли на острове и поэтому принимали морской вид как должное. Подъезд к отелю был спроектирован так, чтобы обслуживающему персоналу было удобнее переносить чемоданы гостей.</p> <p>Руководство и не задумывалось о том, что многие из гостей на острове впервые и настроены на иной прием. И поток клиентов стал уменьшаться. Необходимо было что-то предпринимать.</p> <p>Директор отеля пригласил консультанта по маркетингу и попросил совета.</p> <p>Вопросы</p> <p>Поставьте себя на место консультанта по маркетингу и подготовьте список проблем для директора отеля, в котором:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В чем главная проблема гостиницы? Проведите анализ сложившейся ситуации (3-4вывода). 2.Что повлияло на решения клиентов гостиницы при покупке услуг»Виктории»? 3.Что нужно сделать, чтобы не нарушать образ, созданный рекламой?. Дайте Ваши 3-4 рекомендации об улучшении имиджа гостиницы при заезде гостей.
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной

		работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Взаиморасположение помещений на этажах.
2. Требования к проектированию общественной части гостиниц.
3. Планировочная организация жилых этажей.
4. Планировочная организация номера гостиницы.
5. Особенности проектирования внутреннего пространства жилого номера.
6. Требования к проектированию прилегающего к гостиничному объекту земельного участка и подъездных путей.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	УК 2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые	Выбор организационно-правовой формы гостиничного предприятия. Принципы проектирования ОСУ гостиничного предприятия. Процесс проектирования ОСУ: формирование общей структурной схемы аппарата управления; разработка состава основных служб и связей между ними; регламентация организационной

<p>имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>результаты.</p>	<p>структуры. Переход от целей организации к организационной структуре. Основные направления организационной структуры гостиничного предприятия: разделение труда; определение задач и обязанностей; определение ролей и взаимоотношений.</p>
<p>ПК-4 Способен к выполнению проектов гостиничной деятельности</p>	<p>ПК-4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности</p>	<p>Процесс и основные принципы проектирования гостиничных предприятий. Этапы процесса проектирования гостиничного предприятия. Состав предпроектировочных работ: обоснование целесообразности строительства гостиничного предприятия; выбор участка; сбор исходных данных; задание на проектирование. Состав проекта: эскизный проект (технико-экономическое обоснование); проектирование предприятия; сметная документация; рабочие чертежи. Принципы, принимаемые во внимание при проектировании сооружений и зданий гостиниц. Виды проектов и их особенности. Проектирование системы управления персоналом гостиничного предприятия. Разработка требований к персоналу. Определение критериев отбора сотрудников. Подготовка профессионального гостиничного персонала. Определение форм поощрения сотрудников. Разработка и реализация кадровой политики. Квалификационные уровни должностей работников гостиничных предприятий. Разработка должностных инструкций персонала гостиницы и ресторана. Требования к оформлению и содержанию</p>

		<p>должностных инструкций. Структура должностной инструкции. Определение основных обязанностей для работников гостиницы и ресторана.</p>
<p>ПК-6 Способен осуществлять мониторинг и прогнозирование развития рынка услуг сферы гостеприимства</p>	<p>ПК-6.1. Использует прикладные методы для исследования рынка, технологических и управленческих инноваций в избранной сфере деятельности</p>	<p>Проектирование оснащения гостиничных помещений. Требования к оснащению жилых и общественных помещений. Формирование оснащения гостиничных помещений. Инженерное и техническое оборудование. Оснащение ванных комнат. Оснащение мебелью и инвентарем. Специальные требования к гостиничной мебели, предметам интерьера, качеству и эстетике.</p> <p>Подходы к проектированию процесса оказания услуг: системный, структурный, проблемный, процессный, эволюционный, институциональный.</p> <p>Особенности определения ценности услуги Ценность услуги. Поведение потребителей и процесс принятия ими решения.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий	Студент знает лишь основной

	(Удовлетворительно)	материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение
Приложение к рабочей программе
дисциплины

Управление проектами в гостинично-ресторанной деятельности

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Управление проектами в гостинично-ресторанной деятельности
(*наименование дисциплины в соответствии с учебным планом*)

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(*очная/заочная*)

Автор (ы) ФОС: *Сморчков В.Ю., ст. преп.*
(*ФИО, ученая степень и должность преподавателей*)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» 10. 2020 года
Протокол № 2.

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p><i>ПК-4 Способен к выполнению проектов в сфере гостеприимства и общественного питания.</i></p>	<p><i>33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 7 мая 2015г №281н</i></p> <p><i>33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 № 282н</i></p>	<p><i>ПК-4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности</i></p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной

аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК-4	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-4	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-4	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК-4	ответ на вопрос к зачету и экзамену	- не аттестов	0 – 14 15 – 32

		ан	
		- низкий	33 – 42
		- средний	43 – 50
		- высокий	
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
<p><i>ПК-4 Способен к выполнению проектов в сфере гостеприимства и общественного питания.</i></p>	<p><i>ПК-4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности</i></p>	<p>Начальные стадии организации проекта: инициация проекта, формирование целей проекта и его планирование.</p> <p>Генерация и отбор идей для предстоящего проекта. Поиск, сбор и обработка предварительной информации по существующим проектам в туристской или экскурсионной деятельности.</p> <p>Процессы планирования и определения целей проекта.</p> <p>Определение рамок проекта: временные, функциональные, стоимостные.</p>
		<p>Анализ заинтересованных сторон. Учет интересов участников проекта. Устав проекта. Календарное планирование проекта. Общий алгоритм создания календарного графика проекта.</p> <p>Иерархическая структура работ проекта.</p>
		<p>Проекты и проектная деятельность в современной жизни. Метод проектной деятельности. Цели проектирования. Проект. Признаки проекта. Основные отличия проектов от операционной деятельности в сфере туризма.</p>
		<p>Простой и детальный контроль проекта. Содержание и этапы контроля в проектной деятельности. Российские и мировые тенденции в проектной деятельности, актуальные российские и зарубежные стандарты в области проектной деятельности в сфере сервиса.</p> <p>Учетная и прогнозная функции контроля. Нацеленность результатов проекта на достижение социально-экономических эффектов. «Приборная</p>

		панель» проекта.
--	--	------------------

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
<i>ПК-4 Способен к выполнению проектов в сфере гостеприимства и общественного питания.</i>	<i>ПК-4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности</i>	<p>1. Цель проекта – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта + Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта - Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта <p>2. Реализация проекта – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создание условий, требующихся

		<p>для выполнения проекта за нормативный период</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта + Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей <p>3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты - Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей + Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания
		<p>1. Участники проекта – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Потребители, для которых предназначался реализуемый проект - Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда + Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта <p>2. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Объявляется окончание выполнения проекта + Санкционируется начало проекта - Утверждается укрупненный проектный план <p>3. Что такое предметная область</p>

		<p>проекта?</p> <ul style="list-style-type: none"> + Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта - Направления и принципы реализации проекта - Причины, по которым был создан проект.
		<p>1. Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Единичной - Ординарной + Слабой. <p>2. Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта - это структурная схема организации и....</p> <ul style="list-style-type: none"> - Укрупненный график + Матрица ответственности - Должностная инструкция. <p>3. Как называется временное добровольное объединение участников проекта, основанное на взаимном соглашении и направленное на осуществление прибыльного, но капиталоемкого проекта?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Консолидация + Консорциум - Интеграция.
		<p>1. Что включают в себя процессы</p>

		<p>организации и проведения контроля качества проекта?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям - Составление перечня недоработок и отклонений + Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов <p>2. Метод освоенного объема дает возможность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Освоить минимальный бюджет проекта + Выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета - Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта <p>3. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?</p> <ul style="list-style-type: none"> + 9-15 % - 15-30 % - до 45 % <p>4. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экономические и социальные - Экономические и организационные + Экономические и правовые. <p>5. Назовите метод контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 на 90 + 50 на 50
--	--	--

		- 0 к 100.
--	--	------------

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	- не аттестован	50% и менее
	- низкий	51% – 65 %
	- средний	66 % – 84%
	- высокий	85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
<i>ПК-4 Способен к выполнению проектов в сфере гостеприимства и общественного питания.</i>	<i>ПК-4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности</i>	<p>Кейс.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «КОНСАЛТ-СЕРВИС» создано 31 ноября 2014 года.</p> <p>На самарском рынке ООО «КОНСАЛТ-СЕРВИС» является одной из ведущих компаний по оказанию консалтинговых услуг в сфере управления финансами и по оказанию профессиональных услуг в области бухгалтерского учета.</p> <p>Согласно уставу миссия компании – оказание качественных аудиторских, бухгалтерских и финансовых услуг, способствующих эффективности бизнеспроцессов клиентов.</p> <p>ООО «КОНСАЛТ-СЕРВИС» оказывает услуги по следующим направлениям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) консультирование по вопросам финансового посредничества; 2) предоставление юридических услуг; 3) абонентское обслуживание; 4) консультирование по вопросам коммерческой деятельности и

		<p>управления.</p> <p>Самой развитой услугой в ООО «КОНСАЛТ-СЕРВИС» на сегодняшний день является абонентское обслуживание. Абонентское обслуживание включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none">1) телефонную линию консультаций с выдачей устных или письменных разъяснений по применению законодательства;2) «преддоговорную экспертизу», т.е. экспертизу документов, которые предполагается подписать на предприятии;3) подбор по запросам заказчика необходимых ему нормативных документов;4) оперативное информирование заказчика об изменениях в законодательстве, касающихся его деятельности. <p>Штат организации на 1.01.16 г. включает 35 сотрудников.</p> <p>ООО «КОНСАЛТ-СЕРВИС» имеет 23 клиента, которые находятся на абонентском обслуживании. 90 процентов всех клиентов, находящихся на абонентском обслуживании, являются ООО. Остальные 10 процентов приходятся на одно закрытое акционерное общество и одного индивидуального предпринимателя, по 5 процентов соответственно.</p> <p>Такая ситуация объясняется тем, что организации, как правило, имеют крупный документооборот, проводят большое количество</p>
--	--	---

		<p>расчетных банковских операций, нуждаются в официальном консалтинговом сопровождении. Индивидуальные предприниматели в основном работают с наличными денежными средствами, редко обращаясь за официальной помощью, предпочитая ей неофициальное сотрудничество с бухгалтерами в случае необходимости.</p> <p>Практические задания по кейсу</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать проект повышения конкурентоспособности предприятия. 2. Проанализировать способы финансирования проекта, их преимущества и недостатки. 3. Выявить ресурсы, определяющие стоимость данного проекта. 4. Определить необходимые объемы и источники финансирования проекта. 5. Обосновать выбор формы проектного финансирования.
		<p>Кейс.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «ПЕРФЕКТО-С» – предприятие, расположенное в г.о. Самара и занимающееся розничной продажей различных видов мебели. ООО «ПЕРФЕКТО-С» организовано в июле 2007 г. Ассортимент выпускаемой продукции в ООО «ПЕРФЕКТО-С» составляет более 100 видов различных корпусов и фасадов мебели: прихожие, шкафы-купе, детская мебель, офисная мебель, стеллажи и другая встраиваемая и корпусная мебель.</p> <p>Сфера деятельности предприятия;</p>

		<p>1) производство мебельной продукции</p> <p>2) розничная торговля мебелью.</p> <p>Общество регистрировалось для того, чтобы иметь возможность осуществлять следующие виды деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производство и торговля мебелью и мебельной продукцией; - посредническая и иная коммерческая деятельность в сфере продаж мебельной продукцией; - услуги эксперта по определению стоимости мебели; - проведение научно-исследовательских, проектно-конструкторских и внедренческих работ и оказание соответствующих услуг; - оказание посреднических, дилерских, рекламных, консультационных, маркетинговых и прочих услуг организациям и гражданам Российской Федерации, а также иностранным фирмам и гражданам; - оказание транспортных и экспедиторских услуг предприятиям, организациям, гражданам. <p>Организационная структура управления предприятием показана на рис.</p> <p>Объектами для сравнения были выбраны три мебельных салона г.о. Самара, которые имеют ассортимент аналогичный ООО «ПЕРФЕКТО-С».</p> <p>Практические задания по кейсу</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать проект создания нового товара. 2. Определить основных участников проекта и потребителей информации
--	--	---

	<p>проекта.</p> <p>3. Разработать организационную структуру управления проектом в соответствии с принципом ее соответствия системе взаимоотношений участников проекта.</p> <p>77</p> <p>4. Составить план управления коммуникациями проекта.</p> <p>5. Определить коммуникационные технологии,</p>
	<p>Компания ООО «САЛЮТ-АВТО» была основана в 1995 году и на сегодняшний день является одним из лидеров российского рынка.</p> <p>Основная деятельность предприятия ООО «САЛЮТ-АВТО» связана с крупнооптовой торговлей автозапчастями, узлами и автопринадлежностями.</p> <p>Основными игроками Самарского рынка автозапчастей для ВАЗ выступают: АО «ЛАДА Имидж», ООО «Торговый дом АвтоБриЗ», ООО «Торговая группа Ампер-Авто».</p> <p>Анализ конкурентоспособности представлен в табл.</p> <p>SWOT-анализ и выявление стратегических целей представлены в табл.</p> <p>Цена капитала предприятия по балансу составляет 14 %. Сумма собственных средств, доступных для финансирования проекта, составляет 450 тыс. руб.</p> <p>Практические задания по кейсу</p> <p>1. Разработать проект создания нового товара.</p> <p>2. Составить план управления качеством проекта.</p> <p>3. Проанализировать процесс контроля качества проекта с</p>

	<p>использованием не менее двух методов контроля качества.</p> <p>4. Рассмотреть организационное обеспечение управления качеством проекта.</p> <p>5. Определить основные направления совершенствования управления качеством проекта.</p>
	<p>Основными видами деятельности компании ЗАО «Металлокомплект-М» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> — деятельность агентов по оптовой торговле черными металлами; — деятельность агентов по оптовой торговле лесоматериалами; — деятельность агентов по оптовой торговле офисным оборудованием и вычислительной техникой; — деятельность агентов по оптовой торговле бытовой мебелью; — оптовая торговля черными металлами в первичных формах; — прочая оптовая торговля; — хранение и складирование прочих грузов; — организация перевозок грузов; — финансовое посредничество, не включенное в другие группировки; — капиталовложения в ценные бумаги; — покупка и продажа собственного недвижимого имущества; — сдача внаем собственного недвижимого имущества; — предоставление посреднических услуг при оценке недвижимого имущества; — деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в том числе ресурсов сети Интернет. <p>ЗАО «Металлокомплект-М» имеет обширную региональную сеть,</p>

		<p>представленную в 17 городах России.</p> <p>Основными поставщиками компании являются российские металлургические заводы:</p> <p>ОАО «Новолипецкий металлургический комбинат»;</p> <p>ЗАО «Нижнесергинский метизно-металлургический завод»;</p> <p>И др.</p> <p>ЗАО «Металлокомплект-М» предлагает широкий ассортимент металлопроката производства большинства российских и ряда зарубежных комбинатов.</p> <p>Структура ассортимента предприятия весьма разнообразна и охватывает все категории металлопроката. Именно ширина ассортимента обуславливает и разнообразие потребителей.</p> <p>Численность персонала предприятия по состоянию на 01.01.2015 составляет порядка 1700 человек.</p> <p>Доля рынка ЗАО «Металлокомплект-М» составляет 14 %. Это весьма высокий показатель, и компания числится в лидерах рынка.</p> <p>Анализ структуры и динамики финансовых результатов предприятия ЗАО «Металлокомплект-М» представлен в табл. 42.</p> <p>Основной бизнес ЗАО «Металлокомплект-М» — складская торговля металлопрокатом. Основные функции, которые осуществляет складская торговля:</p> <p>планирование запасов на основании прогноза суммарных потребностей</p>
--	--	--

		<p>клиентов компании;</p> <p>закупка у производителей продукции максимально крупными партиями;</p> <p>формирование необходимого ассортимента продукции разных поставщиков в каждом регионе потребления;</p> <p>обеспечение разгрузки, приема и хранения всех видов продукции с сохранением качества товаров в неизменном виде;</p> <p>прием заказов от потребителей и осуществление отгрузки согласно заказам в указанные сроки.</p> <p>Практические задания по кейсу 1. Разработать проект повышения конкурентоспособности предприятия. 2. Выявить возможные риски проекта. 3. Провести количественный и качественный анализ рисков проекта. 4. Разработать методы снижения проектных рисков. 5. Определить основные этапы процесса управления рисками проекта</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя;

		практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Фандрайзинг и краудфандинг, их место в пополнении бюджета социального проекта.
2. Бизнес-стратегии привлечения заемных внебюджетных средств.
3. Социальное партнёрство в реализации проекта.
4. Презентация и предварительная экспертиза социального проекта.
5. Сущность и задачи выполнения курсовых проектов по направлению подготовки «Сервис».
6. Основные этапы подготовки курсового проекта.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и

		правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
<i>ПК-4 Способен к выполнению проектов в сфере гостеприимства и общественного питания.</i>	<i>ПК-4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности</i>	Цели проектирования. Проект: сущность, характеристика. Признаки проекта. Основные отличия проектов от операционной деятельности в сфере сервиса. Российские и мировые тенденции в проектной деятельности, актуальные российские и зарубежные стандарты в области проектной деятельности в сфере сервиса.
		Содержание и этапы проектной деятельности.

		<p>Процессы планирования и определения целей проекта. Генерация и отбор идей для предстоящего проекта. Поиск, сбор и обработка предварительной информации по существующим проектам в туристской или экскурсионной деятельности.</p>
		<p>Определение рамок проекта: временные, функциональные, стоимостные. Анализ заинтересованных сторон. Устав проекта. Календарное планирование проекта. Общий алгоритм создания календарного графика проекта. Иерархическая структура работ проекта.</p>
		<p>Учет интересов участников проекта. Управление изменением проекта. Управление сроками выполнения проекта. Управление рисками проекта. Простой и детальный контроль проекта. Методы и виды контроля.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний	Студент твердо знает учебный

	(Хорошо)	материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Технологии ресторанного сервиса»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Технологии ресторанного сервиса»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Матасова А.К., ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» __10__ 2020года
Протокол № 2

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p>ПК-3 Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в сфере гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ПК-5 Способен обеспечить организацию процессов обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса и запросами потребителей</p>	<p><i>ТФ В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p>ПК-3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях сферы гостеприимства, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.</p> <p>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Этапы формирования компетенций	Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
1 этап	МОДУЛЬ 1.	ПК-3	Доклад на заданную тему	не аттестован	2
				низкий	3
		средний	4		
		высокий	5		
ПК-5	Кейс-задача №1	не аттестован	2		
		низкий	3		
средний	4				
высокий	5				
ПК-3	Практическая работа № 1	не аттестован	4 и менее		
низкий	5– 6				
средний	7 – 8				
высокий	9 – 10				
				макс:	20
2 этап	МОДУЛЬ 2.	ПК-5	Практическая работа № 2	не аттестован	4 и менее
				низкий	5– 6
				средний	7 – 8
высокий	9 – 10				
ПК-3	Кейс-задача № 2	не аттестован	2		
		низкий	3		
средний	4				
высокий	5				
ПК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован	2		
		низкий	3		
средний	4				
высокий	5				
				макс:	20
				ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:	40
				За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:	10
				ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:	50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		ПК-3;ПК-5	Ответ на вопрос к зачету
-низкий	15 – 32		
-средний	33 – 42		
-высокий	43 – 50		
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
	Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ПК-3	ПК-3.2. Применяет современные технологии	1. Опишите особенности характера, необходимые работнику предприятия питания.

<p>ПК-5</p>	<p>оказания услуг в организациях сферы гостеприимства, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.</p> <p>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</p>	<p>2. Охарактеризуйте особенности контакта персонала предприятия питания с гостями.</p> <p>3. Охарактеризуйте этические нормы и правила обслуживания на предприятиях питания.</p> <p>1. Сертификация услуг предприятий общественного питания.</p> <p>2. Требования, предъявляемые к качеству товаров и услуг общественного питания. Основные критерии качества продукции общественного питания.</p> <p>3. Организационно-правовые формы предприятий общественного питания, их характеристика.</p>
--------------------	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.

	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ПК-3	ПК-3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях сферы гостеприимства, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.	Практическое задание к Лекции 3 Один день из жизни: Эмиль Блау После 20 лет работы в Bones, где подают стейки и лобстеры, Эмиль Блау (Emile Blau) решил перейти в Buckhead Life Restaurant Group (оператор престижных независимых ресторанов) на должность управляющего целыми тремя заведениями — Chops, The Lobster Bar и еще — Club at Chops, сигарный бар и ресторан только для членов клуба. Это все элитные заведения, причем все они располагаются в одном здании и совместно действуют в одном ресторанном зале площадью 6 тыс. кв. футов (чуть больше 550 кв. м). В общей сложности все три заведения могут обслужить за день 300 гостей с подачей от 400 до 700 блюд. Блау полон намерений обеспечить своей клиентуре высококачественное обслуживание и отличную еду, удерживая среднюю сумму чека на уровне в 70 долл. Чтобы поддерживать на должном уровне стандарты Chops и Lobster Bar, Блау должен за день переделать множество дел. Его день начинается в 9 утра, когда он здоровается с сушефом по ланчам и открывает его кухню. Блау проверяет запас стейков

<p>ПК-5</p>	<p>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и</p>	<p>и дает необходимые распоряжения. Потом проверяет принятые заказы на ланч и обед и просматривает заметки и записи, которые сделал в предыдущие смены. Прослеживает, как решались проблемы, и делает звонки клиентам и деловым партнерам.</p> <p>Ровно в 11.30 утра Блау напутствует персонал, который по заведенному обычаю собирается перед сменой. Блау выслушивает вопросы работников, отвечает, давая «корректирующие указания и позитивные отзывы об их работе*», заодно мотивирует своих людей.</p> <p>Здесь же происходит обмен мнениями по каким-то моментам обслуживания. Когда заведения начинают работу, Блау можно заметить в вестибюле — он встречает новых гостей и сердечно приветствует постоянных клиентов. Когда горячка немного спадает, Блау возвращается в свой кабинет и занимается прочими вопросами бизнеса.</p> <p>За 12 часов, что длится его рабочий день, Блау успевает написать личные письма новым клиентам, отвечает на звонки и отвечает на электронные послания, как правило, это ответы на вопросы или обсуждение разных проблем. Вообще же по его распорядку дня можно заметить, что он особо сосредоточен на двух целях: качественном обслуживании и максимизации прибыли. Блау допускает, что кому-то его работа покажется довольно тяжелой, однако сам он страстно любит свою работу и готов посвящать ей все свои силы и знания.</p> <p>Вопрос для обсуждения. Какие действия управляющего позволят ему непосредственно обеспечивать удовлетворенность клиентов?</p> <p>Практическое задание к Лекции 4 Задание на организацию процесса обслуживания потребителей и (или)</p>
--------------------	--	--

	<p>регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</p>	<p>туристов, формирование клиентурных отношений «Салфетки» Цель изучения. Выявить особенности сервиса, которые делают опыт соприкосновения с ним уникальным и запоминающимся. Кому могло прийти в голову, что цвет салфетки, обычной салфетки, которую кладут на колени в ресторане, может стать причиной жалоб гостя? А ведь так и оказалось. В ресторане элитной категории с повышенными требованиями дресс-кода, куда приходят в вечерних нарядах, белые ворсинки от хлопчатобумажных салфеток очень заметны на черном материале и вызывают раздражение у клиентов, одетых в черное. В заведениях такого класса такой небольшой штрих, как черная салфетка вместо белой, воспринимается гостями как лишнее подтверждение, что здесь их окружают заботой, и потому ценится. Вывод: те, кто отвечает за обслуживание в зале или управляет любым заведением общественного питания, должны уделять внимание предпочтениям своих гостей во всем, даже в том, какого цвета должны быть салфетки. Поинтересоваться у гостя, какого цвета салфетку он предпочитает, — значит придать моменту соприкосновения с сервисом дополнительный штрих уникальности. Каждый гость по-своему уникален, и каждый требует особого обхождения как в психологическом аспекте, так и в чисто физиологическом. Если относиться к каждому посетителю как к личности, а не к очередному представителю безликой массы клиентов, то у ресторана куда больше шансов произвести благоприятное впечатление и доставить удовольствие своим гостям. Вопрос для обсуждения. Что бы вы могли предложить рестораторам, что позволит опыту соприкосновения с обслуживанием придать черты</p>
--	---	---

	уникальности?
--	---------------

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Стандарты качественного обслуживания в ресторане.
2. Ресторанная индустрия России.
3. Содержание и функции ресторанного бизнеса.
4. Виды предприятий питания в РФ.
5. Профессиональная этика работников ресторанов.
6. Культура общения с гостями.

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

• Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше • Бумага: формат - А4 • Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см. • Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуется дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендуемое количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава) начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение

реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуется их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Рекомендуется не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовок. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания		
Реферат /	Не аттестован	Студент	имеет	отдельные

Презентация	(Не удовлетворительно)	представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-3	ПК-3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях сферы гостеприимства, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные направления и перспективы развития ресторанного бизнеса в современной России? 2. Какие автоматизированные системы управления предприятием питания Вы знаете? Кратко охарактеризуйте наиболее импонирующую Вам. 3. Культура обслуживания на предприятиях питания. 4. Безопасность и экологичность при

<p>ПК-5</p>	<p>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</p>	<p>обслуживании.</p> <p>5. Этические нормы и правила обслуживания на предприятиях питания</p> <p>1. Критерии, используемые для классификации предприятий питания, перечислите.</p> <p>2. Расскажите о стандартах внешнего вида работников предприятий питания.</p> <p>3. Три аспекта экономической сущности предприятия питания. Перечислите и охарактеризуйте один аспект.</p> <p>4. Культура общения с гостями.</p> <p>5. Государственные отраслевые стандарты предприятий общественного питания.</p>
--------------------	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
<p>Устный опрос</p>	<p>Не аттестован (Не удовлетворительно)</p>	<p>Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.</p>
	<p>Низкий (Удовлетворительно)</p>	<p>Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.</p>

	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Анимационная деятельность в гостиницах и ресторанах»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Анимационная деятельность в гостиницах и ресторанах»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Матасова А.К., ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» __10__ 2020года
Протокол № 2

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p>УК-5</p> <p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>		<p>УК - 5.1</p> <p><i>Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p>
<p>ПК-5</p> <p>Способен обеспечить организацию процессов обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса и запросами потребителей</p>	<p><i>ПС 33.007</i></p> <p><i>ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i></p> <p><i>ПС 33.008</i></p> <p><i>ТФ В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p>ПК -5.2.</p> <p><i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций).

Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

5 семестр

1 этап	МОДУЛЬ 1.	УК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		ПК -5	Кейс-задача №1	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		УК-5	Практическая работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
		макс:			
2 этап	МОДУЛЬ 2.	ПК -5	Практическая работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
		ПК -5	Кейс-задача № 2	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		ПК -5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5

	макс:	20
	ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:	40
	За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:	10
	ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:	50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		УК-5; ПК -5	Ответ на вопрос к зачёту
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-5	<p>УК - 5.1 <i>Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационног о взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Как разделяются туристы по своему отношению к проведению досуга. 2. Расскажите о предпочтительных формах анимационной работы с разными возрастными группами отдыхающих. 3. Примеры диверсификации рекреационной, туристской и гостиничной анимации.
ПК-5	<p>ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите правила общения аниматоров с различными психотипами потребителей анимационных программ. 2. Какие задачи анимационного менеджмента реализуются при выполнении функций: а) планирования? б) организации? в) мотивации? г) контроля? 3. В чем заключается стратегия и тактика управления анимационным процессом.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
УК-5	УК - 5.1 <i>Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i>	1. Культурная анимация А) удовлетворяет потребность людей в духовном развитии личности через соприкосновение с памятниками и современными образцами культуры страны Б) удовлетворяет потребность человека в творчестве, в демонстрации своих творческих созидательных способностей В) удовлетворяет потребность в общении с новыми людьми, с интересными людьми, с

		<p>открытием внутреннего мира людей и познанием себя</p> <p>2. Для гостей, относящихся к категории «Неисправимые скептики и ворчуны», с точки зрения анимационного обслуживания подойдёт</p> <p>А) умение выслушать, подыграть инициативам туриста.</p> <p>Б) программы, в которые включены игры на пляже, видеотека, вечерние шоу</p> <p>В) разнообразие предлагаемых программ.</p> <p>3. Испанские гости</p> <p>А) Энергичны, но неорганизованны, и часто непредсказуемы.</p> <p>Б) Представляют собой клубок противоречий</p> <p>В) будто специально созданы для всевозможных торжеств – банкетов, фестивалей, праздников, которые превращают в грандиозные спектакли, наслаждаясь действием и собственным участием в нем.</p>
<p>ПК-5</p>	<p>ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>	<p>1. Анимация должна быть</p> <p>А) планируемой, Б) четко регламентированной и организационно управляемой деятельностью, В)обеспеченной материальными, финансовыми и кадровыми ресурсами.</p> <p>2. Стабилизирующая функция</p> <p>А) позволяющая перейти от повседневной обстановки к свободной, досуговой; Б) освобождающая человека от физической и психической усталости повседневной</p>

		<p>жизни;</p> <p>В) создающие положительные эмоции и стимулирующая психическую стабильность;</p> <p>3. К управляемой подсистеме гостиничной анимации относятся:</p> <p>А) туристы</p> <p>Б) руководящий персонал анимационной службы</p> <p>В) исполнительный персонал анимационной службы</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее</p> <p>51% – 65 %</p> <p>66 % – 84%</p> <p>85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-5	<p>УК - 5.1</p> <p><i>Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом</i></p>	<p>Практическая работа к лекции 3:</p> <p>Разработка туристского анимационного маршрута.</p> <p>Задание: В форме презентации представить проект анимационного маршрута с целью посещения какого-либо праздника, фестиваля и т.д.</p> <p>Отметить какие достопримечательности туристы будут посещать.</p> <p>Презентацию составить в виде рекламного предложения потребителю, чтобы заинтересовать его посетить</p>

<p>ПК-5</p>	<p><i>общении в целях выполнения профессиональных.</i></p> <p>ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>	<p>данный анимационный маршрут. Учитывать психологические особенности потребителей анимационных программ различного возраста, пола, социального положения.</p> <p>Практическая работа к лекции 2: Туристские анимационные маршруты в предложениях ведущих российских туроператоров. Анализ программ. Вопросы для обсуждения: 1. Мировые туроператоры, предлагающие туристские анимационные маршруты. Анализ программ. Анализ организации процесса обслуживания туристов, в зависимости от этнокультурных, исторических и религиозных традиций. 2. Российские туроператоры, предлагающие туристские анимационные маршруты. Анализ программ Анализ организации процесса обслуживания туристов, в зависимости от этнокультурных, исторических и религиозных традиций. 3. Наиболее перспективные направления и туры. 4. Инновации в анимационных турах.</p>
--------------------	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и

	удовлетворительно)	правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Правила общения с потребителями анимационных программ различного возраста, пола, социального положения.
2. Национальные особенности потребителей анимационных программ.
3. Виды анимационных программ.
4. Роль анимации в туризме.
5. Спорт и анимация через движение как основные элементы гостиничных анимационных программ.
6. История развития анимационной деятельности.

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

• Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше • Бумага: формат - А4 • Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см. • Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуется дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендуемое количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава) начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение

реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуется их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Рекомендуется не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовок. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания		
Реферат /	Не аттестован	Студент	имеет	отдельные

Презентация	(Не удовлетворительно)	представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-5	<i>УК - 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Национальные особенности потребителей анимационных программ? 2. Виды анимационных программ? 3. Организация процесса обслуживания потребителей анимационного тура? 4. Специальные знания по психологии при проведении различных видов анимационных программ? 5. Расскажите о эволюции

<p>ПК-5</p>	<p><i>взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p> <p>ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>	<p>оказания досуговых и анимационных услуг, с точки зрения этики обслуживания гостей?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила общения с потребителями анимационных программ различного возраста, пола, социального положения? 2. Должностные обязанности крупье, инспектора, менеджера, управляющего казино? 3. Материально-техническая база для реализации анимационных программ Культура общения с гостями. 4. Анимационный менеджмент и его основные функции? 5. Общие требования, предъявляемые к аниматорам отеля?
--------------------	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно,

		что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Организация приема и обслуживания клиентов»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Организация приема и обслуживания клиентов»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Никонова Т.В. к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «_1_» __10_2020 года

Протокол № __2__.

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ПК-5 Способен обеспечить организацию процессов обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса и запросами потребителей	<p><i>ПС 33.007, В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i></p> <p><i>ПС 33.008 В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</p> <p>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК-5	Практическая работа №1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-5	Практическая работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК-5	Выполнение тестовых заданий к зачету/или ответ на вопрос к зачету	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ПК-5	<p>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</p> <p>ПК-5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие обслуживания клиентов и его принципы. 2. Услуга, ее состав. Особенности обслуживания клиентов в сервисе. 3. Международные стандарты обслуживания, принципы. 4. Технологический цикл обслуживания клиента в гостеприимстве. 5. Формы заключения договора. Структура сервисной службы. Работа с претензиями. 6. Психология обслуживания. 7. Понятие контактной зоны в обслуживании. Типы контактной зоны. 8. Психолого-поведенческие особенности современных клиентов предприятия гостеприимства. 9. Влияние на покупателя в ходе коммуникации. 10. Психологические портреты клиентов и работников контактной зоны. 11. Правила профессионального и делового общения в сфере обслуживания. 12. Особенности делового этикета в обслуживании

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные

		вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
<i>ПК-5</i>	<p>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</p> <p>ПК-5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов практическую деятельность организации сферы гостеприимства</p>	<p>1. Сервисные услуги отличаются от товаров:</p> <p>а) неосязаемостью; б) определенной стоимостью; в) способом доставки покупателю; г) гетерогенностью.</p> <p>2. Контактные аудитории предприятия сервиса – это:</p> <p>а) субъекты, которые могут оказать влияние на способность предприятия достигать поставленных целей; б) субъекты, которые непосредственно входят в контакт с предприятием и поставляют ему товары; в) субъекты, которые непосредственно контактируют с предприятием, покупая его товары; г) верны ответы б) и в); д) правильного ответа нет.</p> <p>3. Контактной аудиторией для производителя услуг является:</p> <p>а) поставщики; б) конкуренты; в) клиентура; г) средства массовой информации; д) правильного ответа нет.</p> <p>5. Сервисная деятельность строится:</p> <p>а) на принципах рациональной целесообразности; б) на моральных нормах взаимоподдержки;</p>

		<p>в) на дружеских связях, на привязанности и душевном расположении;</p> <p>г) на подчинении требованиям экономической эффективности.</p> <p>6. Функция социального положения человека, нормативно одобренная модель поведения это:</p> <p>а) 1. статус;</p> <p>б) 2. роль.</p> <p>7. Какой тип конфликта характеризуется следующей ситуацией участвующие в ней стороны по-разному видят желаемое состояние объекта в будущем:</p> <p>а) 1. конфликт цели;</p> <p>б) 2. конфликт взглядов;</p> <p>в) 3. конфликт чувств.</p> <p>8. Коллективное средство размещения – это:</p> <p>а) любой объект, который регулярно или иногда предоставляет туристам размещение для ночевки в комнате или каком-либо ином помещении, число номеров, которое в нем имеется не превышает определенный минимум;</p> <p>б) средство размещения с количеством номеров не ниже установленного, предоставляющее размещение, включая ночевку, для больших групп (коллективов) туристов;</p> <p>в) средство размещения, принадлежащее обществу (коллективу) собственников, имеющее количество номеров не ниже установленного законодательством, управляемое на коллегиальной основе и обслуживающее, в основном, индивидуальных туристов (включая ночевки).</p> <p>9. Клиент гостиницы это:</p> <p>а) неотъемлемая часть гостиничного продукта и его потребитель;</p> <p>б) потребитель гостиничного продукта, способный сопоставить гостиничный продукт предлагавшийся ему турфирмой с фактическим положением;</p> <p>в) ни то, ни другое.</p> <p>10. Структурная теория Клейнуорта Бенсона определяет развитие спроса на гостиничные услуги:</p> <p>а) структурой экономики страны;</p> <p>б) эффективностью рекламной деятельности;</p> <p>в) ростом ВВП.</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<ul style="list-style-type: none"> 50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ПК-5	<p>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</p> <p>ПК-5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</p>	<p>1. Практическое задание. Определите содержание следующих категорий.</p> <p>Предмет организации обслуживания клиентов</p> <p>Типы контактных зон в обслуживании Гостиничное обслуживание клиентов. Технологический цикл обслуживания клиентов.</p> <p>Функциональное назначение гостиницы.</p> <p>Уровни качества обслуживания клиентов</p> <p>Типы клиентов сервисных предприятий</p> <p>Концепция технологического обслуживания</p> <p>Концепция гуманитарного обслуживания</p> <p>Функциональная концепция обслуживания</p> <p>Коммерческая концепция обслуживания</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве

		выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Классы обслуживания клиентов.
2. Стратегия обслуживания клиентов.
3. Гостиничный этикет.
4. Правила профессионального и делового общения в сфере обслуживания клиентов.
5. Особенности делового этикета в обслуживании клиентов.
6. Понятие качества обслуживания клиентов.
7. Системы бронирования гостиниц
8. Специальные «планы» питания гостей.
9. Специальные формы обслуживания услугой клиентов питания. Зал-экспресс. Шведский стол. Кейтеринг.
10. Виды и типы конфликтов в обслуживании клиентов.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 18 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентаци	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном

я		материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-5	ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных	1. Понятие процесса обслуживания клиентов 2. Класс обслуживания клиентов. 3. Основные формы обслуживания клиентов. 4. Факторы, определяющие сервис при приеме и обслуживании клиентов. 5. Типы концепций обслуживания клиентов. 6. Гуманитарная концепция обслуживания. 7. Технологическая концепция обслуживания. 8. Стандарты обслуживания. Международные стандарты обслуживания.

	<p>стандартов и регламентов практическую деятельность организации сферы гостеприимства</p>	<p>Национальные стандарты обслуживания. Внутренние стандарты предприятия в обслуживании клиентов.</p> <p>9. Функциональная концепция обслуживания.</p> <p>10. Коммерческая концепция обслуживания. Достоинства и недостатки концепций обслуживания.</p> <p>11. Понятие контактной зоны в обслуживании. Типы контактной зоны.</p> <p>12. Правила и стандарты общения с клиентами.</p> <p>13. Психолого-поведенческие особенности современных клиентов. Темперамент.</p> <p>14. Психологические портреты клиентов и работников контактной зоны.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«География мирового гостиничного рынка»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«География мирового гостиничного рынка»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Соломина Ирина Сергеевна, старший преподаватель

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» 10 2020 года

Протокол №2

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ПК-6	<p style="text-align: center;"><i>ПС 33.007, В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i></p> <p style="text-align: center;"><i>ПС 33.008 В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p>ПК-6.1. Использует прикладные методы для исследования рынка, технологических и управленческих инноваций в избранной сфере деятельности.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере профессиональной деятельности.</p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК-6	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-6	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК-6	Презентация	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-6	Устный опрос	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК-6	Тестирование	- не аттестован	0 – 14
		- низкий	15 – 32
		- средний	33 – 42
		- высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ПК-6	<p>ПК-6.1. Использует прикладные методы для исследования рынка, технологических и управленческих инноваций в избранной сфере деятельности.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере профессиональной деятельности.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. История создания рынка гостиничных услуг. 2. Роль ведущих отельеров в развитии гостиничного хозяйства. 3. Средство размещения, как объект мировой индустрии гостеприимства. 4. Характеристика рынка гостиничных услуг в мире. 5. Основные модели гостеприимства. 6. Основные гостиничные объединения и принципы их организации. 7. Характеристика средств размещения Американского региона. 8. Характеристика гостиничного дела Европейского региона. 9. Ведущие гостиничные группы Азиатского региона. 10. Характеристика гостиничного дела Ближневосточного и Африканского регионов.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы

		отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
<i>ПК-6</i>	<p>ПК-6.1. Использует прикладные методы для исследования рынка, технологических и управленческих инноваций в избранной сфере деятельности.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>1. К тенденциям развития предприятий индустрии гостеприимства, получившим развитие в последние десятилетия относят</p> <p>а) образование международных гостиничных и ресторанных сетей; б) развитие сети малых отелей; в) внедрений компьютерных технологий; г) появление экоотелей; г) все выше перечисленное.</p> <p>2. Сеть элитных отелей Хилтон была основана в:</p> <p>а)1919 году б)1928 году в)1930 году г)1932 году</p> <p>3. В гостиничную цепь Kempinski входят отели:</p> <p>а) «5» звезд, б)«3» звезды в)«2» звезды г)«1» звезда</p> <p>4. Какие услуги для своих клиентов впервые предложил основоположник компании Holiday Inns Кеммон</p>

		<p>Вилсон:</p> <p>а) ремонт и обслуживание автомашин б) бесплатное обслуживание для детей в) доставку багажа в номер г) скидки богатым клиентам д) королевскую кровать в номере</p> <p>5. В какой стране распространена система «корон, лун и ключей» при классификации средств размещения:</p> <p>а) Великобритании б) Италии; в) России; г) Франции; д) Тунисе</p> <p>6. К специализированным средствам размещения относятся:</p> <p>а) гостиницы квартирного типа б) клубы с проживанием (клубы-отели); в) туристские приюты, стоянки и др.; г) гостиницы (отели); д) меблированные комнаты; е) общежития</p> <p>7. Средства размещения, обслуживающие любой контингент в условиях кратковременной остановки или внештатной ситуации - это:</p> <p>а) бизнес-отели б) транзитные гостиницы в) пансионаты для отдыха г) апарт-отели</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее</p> <p>51% – 65 %</p> <p>66 % – 84%</p> <p>85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваема я	Оцениваемый индикатор	Практические работы
-----------------	--------------------------	---------------------

компетенция		
ПК-6	<p>ПК-6.1. Использует прикладные методы для исследования рынка, технологических и управленческих инноваций в избранной сфере деятельности.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>1. Практическое задание. Гостиничный продукт. Сформулируйте содержание элементов гостиничного продукта и приведите конкретный пример из международной гостиничной практики с объяснением. Элементы гостиничного продукта: ядро, ожидаемый продукт, расширенный продукт, потенциальный продукт.</p> <p>2. Практическое задание. Виды инноваций в индустрии гостеприимства. Привести примеры инноваций в гостиничном бизнесе, появившихся на международном рынке гостиничных услуг в последнем полугодии. Дать им характеристику по основным классификационным признакам.</p> <p>3. Практическое задание. Кейс. Особенности продвижения гостиничного продукта Проблема. Многие гостиницы заманивают клиентов скидками, другие считают этот путь тупиковым и делают ставку на высокий уровень сервиса. Опытные гостиницы предлагают множество дополнительных услуг. Задание. Разработайте перечень минимум из пяти дополнительных услуг для повышения конкурентоспособности гостиничного предприятия, наметьте технологию их внедрения.</p> <p>4. Практическое задание. Международные стандарты обслуживания клиентов гостиничного предприятия. Разработайте модель поведения сотрудников сетевого гостиничного предприятия «Yes, I can!» Содержание задания: 1. Охарактеризуйте основные</p>

		<p>требования к персоналу контактной зоны предприятия.</p> <p>2. Составьте схему влияния:</p> <p>а. профессиональной этики на процесс обслуживания гостя;</p> <p>б. корпоративной культуры на качество контактных взаимодействий.</p> <p>3. Перечислите способы реагирования в конфликтных ситуациях.</p> <p>4. Разработайте технологию поведения в конфликтных и нестандартных ситуациях.</p> <p>5. Представьте сценарии исправления проблемной ситуации.</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет

		правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.
--	--	--

Темы рефератов и презентаций

1. Задание выполняется в малых группах по 4-5 чел.
- 1 Программы лояльности клиентов к гостиничному продукту (на примере конкретного американского
- 2 Ведущие отели Центральной и Южной Америки: история, проблемы и перспективы развития
- 3 Специфика гостиничного бизнеса США
- 4 Ведущие отели Карибского региона: история, проблемы и перспективы развития
- 5 Ведущие европейские гостиничные бренды, их развитие на современном этапе
- 6 Программы лояльности клиентов к гостиничному продукту (на примере конкретного европейского
- 7 бренда).
- 8 Ведущие отели Южной Европы: история, специфика и перспективы развития.
- 9 Ведущие отели Центральной Европы: история, специфика и перспективы развития
- 10 Ведущие отели Восточной Европы: история и перспективы развития.
- 11 Специфика, история развития, проблемы и перспективы гостиничного бизнеса в России
- 12 Специфика развития гостиничного бизнеса в Северо-Восточной Азии (на примере конкретных стран)
- 13 Специфика развития гостиничного бизнеса в Юго-Восточной Азии (на примере конкретных стран)
- 14 Ведущие отели Южной Азии: проблемы и перспективы развития
- 15 Уровень развития рынка гостиничных услуг в Африке
- 16 Ближний Восток - жемчужина гостиничного дела
- 17 Перспективы развития международных клубных отелей
- 18 Инновационные технологии и современные тенденции рынка гостиничных услуг
- 19 Проблемы эксплуатации и развития международных специализированных средств размещения по предоставлению услуг для молодежи
20. Экологические программы обслуживания клиентов в отелях

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 18 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).

- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-6.	ПК-6.1. Использует прикладные методы для	1 Современная индустрия гостеприимства: характеристика и перспективы развития 2 Исторические этапы развития

	<p>исследования рынка, технологических и управленческих инноваций в избранной сфере деятельности.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>гостеприимства, их характеристика</p> <p>3 Перспективы развития международных гостиничных цепей в посткризисный период.</p> <p>4 Ведущие отельеры Западной Европы: профессиональное становление и влияние на развитие индустрии гостеприимства</p> <p>5 Ведущие отельеры Америки: профессиональное становление и влияние на развитие индустрии гостеприимства</p> <p>6 Гостиничная услуга: содержание и специфика, характеристика потребителей. Уникальные и необычные услуги мира.</p> <p>7 Гостиничный продукт: определение и свойства, отличие его от туристской услуги</p> <p>8 Классификация коллективных средств размещения по местоположению, времени функционирования, назначению и уровню комфорта.</p> <p>9 Роль специализированных средств размещения в развитии гостиничной индустрии. Целевая аудитория и обзор специализированных отелей в мире.</p> <p>10 Ведущие санаторно-курортные отели Европы и мира.</p> <p>11 Основные модели организации гостиничного дела</p> <p>12 Особенности управления независимым гостиничным предприятием</p> <p>13 Контракт на управление в гостиничном бизнесе: основные компоненты и принципы</p> <p>14 Франчайзинг в индустрии гостеприимства: условия, основные правила и примеры</p> <p>15 Специфика формирования и развития гостиничного бизнеса в Американском регионе</p> <p>16 Ведущие американские гостиничные</p>
--	--	--

		бренды, их развитие на современном этапе
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Технологии гостиничной деятельности»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Технологии гостиничной деятельности»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: *Пережогина Ольга Николаевна, к.э.н, доцент*

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» 10 2020 года

Протокол № 2.

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<i>ПК-5</i>	<p><i>ТФ В/01.6</i> Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса (формирование системы-бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса)</p> <p><i>ТФ В/02.6 взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами (разрешение проблемных ситуаций потребителей. партнеров, заинтересованных сторон)</i></p>	<p><i>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>
<i>ПК-3</i>		<p><i>ПК-3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях сферы гостеприимства, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.</i></p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК-3, ПК-5	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-3, ПК-5	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	макс:			20
МОДУЛЬ 2.	ПК-3, ПК-5	Презентация	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-3, ПК-5	Устный опрос	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:			20	
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:			40	
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:			10	
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:			50	

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК-3, ПК-5	Тестирование	- не аттестован	0 – 14
		- низкий	15 – 32
		- средний	33 – 42
		- высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ПК-3, ПК-5	<p><i>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p> <p><i>ПК-3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях сферы гостеприимства, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение понятия «технология» 2. В чем заключается специфика ведущих технологий обслуживания ? 3. Что понимают под технологическим процессом в гостинице? 4. Какова структура гостиничного продукта? 5. Расскажите о специфике дополнительного и сопутствующего гостиничного продукта. 6. Почему невозмутимость сотрудника отеля является главным «оружием» в случае проявления агрессивности со стороны клиентов? 7. В чем суть технологии «анонимная инспекция»? 8. Что выходит на первый план оценки качества обслуживания для большинства клиентов отеля и почему? 9. С какой регулярностью собирается грязная посуда с жилых этажей пятизвездочного отеля? 10. В чем состоит суть автоматических мини-баров?

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает

		грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
ПК-3, ПК-5	<i>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i>	<p>1.Какие технологические процессы обеспечивают условия, необходимые для осуществления процесса обслуживания гостей (контроль технического и эстетического состояния оборудования и помещений, их обслуживание и ремонт и т.п.)</p> <p>а.сопутствующие технологические процессы</p> <p>б.вспомогательные технологические процессы</p> <p>с.основные технологические процессы</p> <p>2. Технологии, способные произвести переворот на рынке и вывести в лидеры их носителей, являющиеся собственностью, ноу-хау, как правило, одного участника рынка:</p> <p>а.базовые</p> <p>б.ведущие</p> <p>с.ключевые</p> <p>3. Алгоритм ответа на позитивный отзыв</p> <p>-Благодарность</p>

	<p><i>ПК-3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях сферы гостеприимства, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.</i></p>	<p>-Сообщение о нашем вкладе -Заверения -Благодарность -Подпись менеджера аВерно вНеверно</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ПК-3, ПК-5	<p><i>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>	<p><i>Практическая работа 1</i> 1. Определите, какие технологии гостиничного обслуживания регламентированы Порядком классификации гостиниц и других средств размещения в РФ. 2. Приведите примеры базовых, ключевых и ведущих технологий гостиничной деятельности. 3. Составьте технологическую карту одного из функциональных технологических процессов в гостинице. <i>Практическая работа 2</i> Кейс-стади: «Работы с жалобами и отзывами гостей» Работа в группах по 4-5 человек. Каждая группа выбирает для анализа определенный</p>

	<p><i>ПК-3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях сферы гостеприимства, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.</i></p>	<p>сегмент гостиничного рынка (отели 4-5*, 3*, 2*, мини гостиницы, хостелы, без категории).</p> <p>В рамках каждой группы необходимо:</p> <p>1. По гостиницам выбранного сегмента необходимо осуществить выборку (не менее 60% от общего количества).</p> <p>2. По каждому средству размещения, включенному в выборку, необходимо проанализировать имеющиеся отзывы (не менее 50 по каждому отелю на каждом ресурсе) на сайтах онлайн-бронирования (Booking, TripAdvisor, можно дополнительно использовать другие ресурсы) с целью получения следующей информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с какой сферой деятельности гостиницы связано наибольшее количество негативных отзывов гостей; - как менеджмент отеля реагирует на замечания (отвечает/не отвечает, отвечает только на положительные отзывы, персонализированный/стандартизированный ответ, соблюдается ли «золотой стандарт» в части ответов на отзывы, % ответов на положительные и % ответов на негативные отзывы); - заметна ли динамика в части реагирования менеджмента отеля - устранения недостатков, указанных в отзывах (в период пребывания конкретного жалующегося гостя и в целом за рассматриваемый период времени) ; - как отзывы влияют на рейтинг средств размещения в системе онлайн-бронирования; - какое влияние негативные отзывы оказывают на тех, кто их читает. <p>сутки, мотивируя это тем, что в гостинице не предусмотрен почасовой тариф. Правомерны ли действия администратора?</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

Составить и представить на практическом занятии кейс-пример внедрения и использования конкретным отелем (или сетью) ведущих и ключевых технологий в гостиничной индустрии:

1. Описать сущность инновационной технологии, в чем ее новизна.
 2. Где и как применяется в процессе обслуживания гостей или в отельном менеджменте.
 3. Выгоды и отдача от внедрения технологии.
 4. Проблемы, с которыми отель (сеть) столкнулись при внедрении технологии.
- Кейс желательно дополнить видео-материалами и/или иллюстрациями

Кейс-пример необходимо оформить в виде ПРЕЗЕНТАЦИИ, а также написать ТЕКСТОВЫЕ КОММЕНТАРИИ К КАЖДОМУ СЛАЙДУ в файле формата Word.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

1. Технологии работы с информационными системами в гостиничной деятельности.
2. Технологии организации дополнительных услуг в гостиницах и других средствах размещения.

3. Информационные технологии в продвижении гостиничного продукта.
4. Технологии обслуживания постоянных клиентов гостиниц.
5. Современные информационные технологии формирования и стимулирования спроса на гостиничные услуги.
6. Совершенствование технологии продаж в гостиничной деятельности.
7. Экологические технологии в гостиничной деятельности.
8. Совершенствование технологии работы с отзывами гостей.
9. Технологии стимулирования сбыта в гостиничной деятельности.
10. Технологии формирования лояльности клиентов в гостиничной деятельности.
11. Ресурсосберегающие технологии в гостиничной деятельности.
12. Технологии обеспечения безопасности в гостиничной деятельности.
13. Оптимизация технологических процессов обслуживания с учетом специфики клиентских сегментов
14. Технологии анимационной деятельности в гостинице
15. Технологии обслуживания иностранных гостей в на предприятиях гостеприимства.
16. Технологии формирования и продвижения инновационных форматов гостиничного продукта.
17. Совершенствование технологических процессов работы службы приема и размещения в гостинице "Регата".
18. Совершенствование технологических процессов работы хозяйственной службы гостиницы "Регата".
19. Технологии обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья в коллективных средствах размещения.
20. Технологии маркетинговых исследований в гостиничной деятельности.
21. Технологии обслуживания корпоративных клиентов в гостиничной деятельности.
22. Технологии организации услуг питания в гостиничной деятельности.
23. Технологии организации оздоровительных услуг в гостиничной деятельности.
24. Технологии рекламационной работы в гостиничной деятельности.
25. Цифровые технологии в индустрии гостеприимства: проблемы и перспективы внедрения.
26. Проблемы и особенности внедрения инновационных технологий в гостиничном сервисе.
27. Технологии бесконтактной работы в гостиничной деятельности.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-3, ПК-5		1. Сущность и виды технологий в

	<p>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</p> <p>ПК-3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях сферы гостеприимства, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.</p>	<p>гостиничной деятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Технологический цикл обслуживания клиентов в гостинице. 3. Технологический процесс, его виды. 4. Базовые и ключевые технологии: сущность, особенности и практика использования в гостиничном бизнесе. 5. Правовые и нормативные документы, регламентирующие технологическую деятельность гостиниц в современных условиях. 6. Технология и организация работы службы хаускипинг. Нормирование труда горничных и распределение работ. 7. Виды уборки номерного фонда, их основные особенности 8. Технология уборки выездного номера: этапы и последовательность процедур. 9. Жалобы гостей: сущность, значение в гостиничном сервисе и технология их сбора и рационального урегулирования. 10. Отзывы гостей как вид коммуникации с гостем, их виды и технологии сбора. 11. Технология работы с отзывами гостей: принципы и алгоритм составления ответа. 12. Технология работы с отдельными категориями гостей: группа, проблемный гость. 13. Технология работы с отдельными категориями гостей: иностранные гости, гости с ОВЗ. 14. Технологии работы с позитивными и нейтральными отзывами. 15. Технологии работы с негативными отзывами 16. Информационные технологии в гостиничном бизнесе 17. Основные критерии и условия внедрения инновационных технологий в гостиничном бизнесе. 18. Технология уборки общественных помещений гостиницы 19. Ведущие технологии в гостиничном бизнесе и практика их внедрения.
--	--	--

		20. Технологии бронирования и продаж гостиничных услуг.
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение
Приложение к рабочей программе
дисциплины / практики

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра сервиса и туризма

Фонд оценочных средств

Управление персоналом в гостинично-ресторанной деятельности
(наименование дисциплины / практики в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостиничная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Мустафина А.А. к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «_1_» __10__2020 года
Протокол № __2__.

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ПК-1	<p><i>ПС 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц</i> <i>ТФ А/01.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы приема и размещения</i> А/02.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы питания А/03.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы гостиничного фонда В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</p> <p><i>ПС 33.008 Руководитель предприятия питания</i> А/01.5 Управление текущей деятельностью сотрудников производственной службы А/02.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы обслуживания В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p>	ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.
ПК-2	<p><i>ПС 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц</i> В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</p> <p><i>ПС 33.008 Руководитель предприятия питания</i> В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p>	ПК-2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

5 семестр

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	<i>ПК-1 ПК -2</i>	Практическая работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7– 8 9 – 10
	<i>ПК-1 ПК -2</i>	Кейс-задача № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7– 8 9 – 10
	<i>ПК-1 ПК -2</i>	Доклад на заданную тему		
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	<i>ПК-1 ПК -2</i>	Практическая работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7– 8 9 – 10
	<i>ПК-1 ПК -2</i>	Кейс-задача № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7– 8 9 – 10
	<i>ПК-1 ПК -2</i>	Доклад на заданную тему		
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
<i>ПК-1 ПК -2</i>	Выполнение тестовых заданий к экзамену/зачету, или ответ на вопрос к экзамену (зачету)	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50

макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
	Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
	ПК-1.2. Организует	1. Анализ организационных структур в организациях

ПК -1	оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.	<p>сферы гостеприимства.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Организация системы управления персоналом 3. Правовое обеспечение системы управления персоналом. 4. Функциональная и штатная структуры системы управления персоналом. 5. Ролевая и социальная структура управления персоналом 6. Количество уровней компетенции 7. Профили компетенций конкретных должностей 8. Внедрение внутренней системы оценки персонала в компании сферы гостеприимства 9. Направления деятельности по управлению персоналом организации могут быть использованы данные, полученные о сотрудниках в результате проведения оценочных мероприятий 10. Работы по внедрению системы оценки могут быть привлечены внутренние сотрудники организации, чья деятельность напрямую не связана с управлением персонала (например, сотрудники из числа специалистов по основным направлениям деятельности организации) 11. Система критериев оценки после проведения пилотажной оценки в организации сферы гостеприимства
ПК -2	ПК-2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проектирование организационной культуры 2. Исследование мотивации 3. Система стимулирование труда в сфере гостеприимства 4. Формирование кадрового резерва в сфере гостеприимства 5. Адаптация персонала в сфере гостеприимства 6. Управление персоналом в условиях кризиса 7. Подходы существуют к разработке модели компетенций 8. Методы для сбора информации о характере выполняемой сотрудниками работы целесообразно применять при разработке компетенций 9. Ошибки и недочеты при создании модели компетенций в сфере гостеприимства 10. Компетенции для конкретной должности в сфере гостеприимства 11. Особенности проведения оценки сотрудников по компетенциям в сфере гостеприимства 12. Мониторинга системы оценки персонала в сфере гостеприимства 13. Основные ресурсы, необходимые для осуществления процесса внедрения системы оценки в организации

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы

		отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
<i>ПК -1</i>	ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.	<p>1. Совокупность личных и социальных отношений, никак не определяемых формальной организацией, возникающих спонтанно как результат взаимодействия сотрудников, это (выберите правильный вариант):</p> <p>а) временная группа; б) долговременная группа; в) команда; г) неформальная группа.</p> <p>2. Малая группа, обладающая высоким уровнем сплоченности, имеющая общую цель, которую разделяет каждый из ее членов, групповые нормы и традиции это (выберите правильный вариант):</p> <p>а) временная группа; б) долговременная группа; в) команда; г) неформальная группа.</p> <p>3. Отнесите перечисленные характеристики <i>а</i>, <i>б</i> формальных и неформальных групп в соответствующие колонки <i>I, II</i>:</p> <p>1) <i>а</i> неофициальные; <i>б</i> официальные; 2) <i>а</i> делегируется руководством; <i>б</i> исходит от группы; 3) <i>а</i> правила; <i>б</i> нормы.</p> <p>4. Конфликт между уровнями управления в организации:</p> <p>а) вертикальный; б) горизонтальный; в) линейно-функциональный.</p> <p>5. Менеджеры всех звеньев управления организацией для эффективного ее функционирования и развития должны применять различные меры по полному устранению конфликтных ситуаций:</p> <p>а) верно;</p>

		<p>б) неверно.</p> <p>6. Лидер, который в силу своих личностных качеств, личностной привлекательности, вызывающих поддержку и признание, способен оказывать глубокое воздействие на последователей:</p> <p>а) неформальный лидер; б) формальный лидер; в) харизматический лидер.</p>
<p><i>ПК -2</i></p>	<p>ПК-2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>1. Позиция или место личности в обществе или группе, связанные с определенными правами и обязанностями это:</p> <p>а) статус; б) роль.</p> <p>2. Функция социального положения человека, норматив но одобренная модель поведения это:</p> <p>а) статус; б) роль.</p> <p>3. Изменение поведения или убеждений в результате реального или воображаемого давления группы, возникающее из конфликта между мнением индивида и мнением группы это:</p> <p>а) конформизм; б) групповая поляризация; в) сплоченность группы.</p> <p>4. формальные коммуникации.</p> <p>а) передача информации с помощью словесных сообщений (устная и письменная речь); б) коммуникации между начальниками и подчиненными; в) коммуникации между людьми равными по положению, находящимися на одном уровне в иерархии организации; г) связь между сотрудниками организации; при этом сообщении имеют отправителя и получателя в пределах организации; д) передача информации с помощью мимики, движений, предметов и др. несловесных средств. е) обмен информацией между людьми, которые, будучи формально не связаны, общаются по телефону, в обществе или при случайных встречах; ж) сообщения, переданные по формальным каналам организации, созданным ее руководством;</p> <p>з) взаимодействие со множеством людей или групп, находящихся за пределами организации</p> <p>5. Какой тип конфликта характеризуется следующей ситуацией участвующие в ней стороны по-разному видят желаемое состояние объекта в будущем:</p> <p>а) конфликт цели; б) конфликт взглядов; в) конфликт чувств.</p> <p>6. Расположите определения видов коммуникаций в соответствии с их характеристикой:</p> <p>1) вербальные коммуникации; 2) вертикальные коммуникации; 3) горизонтальные коммуникации; 4) внутренние коммуникации;</p>

		5) невербальные коммуникации; 6) неформальные коммуникации;
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
<i>ПК -1</i>	ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.	<p>Кейс по тема «Миссия и цели организации». В теории и практике менеджмента существуют два понимания миссии организации. Миссия может рассматриваться как констатация философии фирмы и предназначения, смысла существования организации. Такая миссия может быть отражена в рекламном слогане, корпоративном лозунге и представлена в корпоративных кодексах или политике фирмы.</p> <p>Классические примеры миссии в гостиничной индустрии: – гостиничная корпорация Hyatt: “Демонстрировать подлинное гостеприимство, улучшая жизнь людей»; – гостиничная корпорация Marriott: «Занять и удержать ведущее положение на рынке гостиничных услуг, проявляя особую заботу по отношению к гостям, партнерам по бизнесу, сотрудникам и обществу»; – сети гостиниц Sheraton: «Прибытие в отель – это больше, чем просто занести багаж в двери.</p> <p>Миссия также может рассматриваться как сформулированное утверждение (документ) относительно того, для чего или по какой причине существует организация, в котором проявляется отличие данной организации от ей подобных. В этом случае миссия организации имеет определенную структуру.</p> <p>Структура миссии как документа может быть представлена следующими разделами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Краткая история фирмы. Краткое описание области деятельности фирмы. 2. Какой философии придерживается фирма? 3. Существующий стиль поведения: <ul style="list-style-type: none"> - в отношении к потребителям (какова система ценностей; каковы обязательства перед обществом, перед регионом в котором она действует); - в отношении к работникам (какие обязательства перед работниками берет на себя фирма; насколько высоко она ценит своих сотрудников); - в отношении с партнерами (какова система

		<p>ценностей и деловая этика).</p> <p>4. Имеет ли преимущества по сравнению с конкурентами концепция управления, на которую ориентируется фирма.</p> <p>5. Определенные деловые способности и возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ресурсы, которые она может привести в действие для достижения своих целей; - какова политика фирмы в области передовых технологий. <p>6. Насколько фирма стабильна и каковы перспективы ее развития?</p> <p>7. Желаемый образ компании в будущем.</p> <p>Кейс 1. Профессиональный управляющий гостиничным предприятием, осуществляет управление процессом приема, размещения и обслуживания гостей. Его должностные обязанности регулируются требованиями к профессиональному уровню.</p> <p><i>Задание</i></p> <p>1. Перечислите функции службы приема и размещения.</p> <p>2. Охарактеризуйте должность «консьержа» по следующим категориям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение на должность - особенности профессиональных качеств - исполнительские функции и виды услуг, оказываемых клиентам гостиницы
ПК -2	ПК-2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<p>Кейс 2.</p> <p>В санатории – профилактории «Кавказ», на третьем этаже горничная производила уборку забронированного номера. В коридоре без присмотра родителей играли дети; пробегая мимо рабочей тележки горничной, один из них взял баллон с дезинфицирующим средством, плеснул содержимое в другого ребенка. Раствор попал на открытые участки тела, что привело к ожогу второй степени (образование пузырей).</p> <p><i>Задание</i></p> <p>1. Проанализируйте действия горничной: при оказании первой доврачебной помощи пострадавшему; порядок соблюдения техники безопасности и охраны труда на рабочем месте при производстве уборочных работ.</p> <p>2. Дайте характеристику производственного оборудования и инвентаря, необходимых для проведения уборочных работ.</p> <p>3. Назовите меры стимулирования качества обслуживания и эффективного труда горничной с использованием нового оборудования и техники</p> <p>Кейс 3</p> <p>Работник службы эксплуатации (обслуживания) номерного фонда, горничная Мирная Наталья Сергеевна, выполняя свои непосредственные должностные обязанности, при уборке номера получила ожог верхних дыхательных путей при неправильном использовании дезинфицирующих средств.</p> <p>Получив стационарное лечение в течение 3 – х недель и вернувшись на работу, Наталья Сергеевна обратилась к работодателю по поводу возмещения ей материальных затрат на медикаментозные препараты.</p> <p><i>Задание</i></p>

		<p>1.Поясните обязанности работодателя и работника.</p> <p>2.В чьи должностные обязанности входит инструктаж персонала по правильному и безопасному использованию средств, препаратов, механизмов и инвентаря, предназначенных для уборки номерного фонда?</p> <p>3.В чем заключается подготовка горничной к работе?</p> <p>4.Что включает в себя укомплектованная тележка горничной.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Понятие и сущность производительности
2. Измерение текучести и стабильности рабочей силы
3. Наем и отбор персонала в гостинице
4. Оценка персонала в гостинице
5. Управление жалобами и спорами
6. Управление персоналом в зонах рекреации
7. Методы формирования кадрового состава
8. Анализ кадровой ситуации с трудовыми ресурсами в регионе
9. Планирование потребности в персонале
10. Формирование культуры организации

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

• Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объем может быть меньше
 • Бумага: формат - А4
 • Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое

– 1,5 см. • Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуется дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендуемое количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава) начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуется их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в

презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Рекомендуется не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовок. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
<i>ПК -1</i>	ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление компетенцией персонала. 2. Формирование кадровой политики предприятий туризма. 3. Формирование персонала организации 4. Управление адаптацией работников. 5. Аттестация кадров и ее процедура. 6. Анализ основных источников привлечения персонала на предприятия туризма.

	персонале.	<p>7. Методы и организация обучения персонала предприятий туризма.</p> <p>8. Планирование и прогнозирование потребности в персонале.</p> <p>9. Делопроизводство в кадровой работе.</p> <p>10. Эволюция теории управления персоналом: основные этапы, доминирующие тенденции и специфика исторических моментов.</p> <p>Закономерности, принципы и методы отбора кадров.</p> <p>11. Технология управления персоналом: наем, отбор, прием и деловая оценка персонала.</p>
<i>ПК -2</i>	ПК-2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<p>1. Специфика маркетинговых мероприятий в области найма персонала: реклама, презентации, встреча с кандидатами.</p> <p>2. Процесс разработки и виды тестов при приеме на работу.</p> <p>3. Процедуры адаптации сотрудников в организации.</p> <p>4. Мотивация трудовой деятельности и стимулирование персонала предприятий туризма.</p> <p>5. Стратегическое управление персоналом предприятий туризма.</p> <p>6. Виды и диагностика конфликтов в организации.</p> <p>7. Текучесть кадров, ее причины и способы предупреждения на предприятиях туризма.</p> <p>8. Роль лидерства и руководства в процессе управления персоналом предприятий туризма.</p> <p>9. Сущность и структура затрат на персонал.</p> <p>10. Управление эффективностью работы службы управления персоналом.</p> <p>11. Описание должностей и их классификация на предприятиях туризма.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний	Студент твердо знает учебный

	(Хорошо)	материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение
Приложение к рабочей программе
дисциплины

Управление деятельностью гостиниц и ресторанов

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Управление деятельностью гостиниц и ресторанов
(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: *Петрик Л.С., к.э.н., доцент*
(ФИО, ученая степень и должность
преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» октября 2020
года

Протокол № 2.

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p style="text-align: center;">ПК-1</p> <p>Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства</p>	<p style="text-align: center;">Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 282н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 мая 2015 г., регистрационный № 37395)</p>	<p style="text-align: center;">ПК-1.2.</p> <p>Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.</p>
<p style="text-align: center;">ПК-2</p> <p>Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства.</p>	<p style="text-align: center;">Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 281н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г., регистрационный № 37510)</p>	<p style="text-align: center;">ПК-2.2.</p> <p>Определяет формы методы и контроля бизнеспроцессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине

оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения
дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК-2	Практическая работа, ситуационная задача	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
	средний	7 – 8		
			высокий	9 – 10
	ПК-2	Доклад на заданную тему	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК-1	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
	средний	7 – 8		
			высокий	9 – 10
	ПК-1, ПК-2	Тестирование	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК-1, ПК-2	Выполнение тестовых заданий к экзамену/или ответ на вопрос к экзамену	- не аттестован	0 – 14
		- низкий	15 – 32
		- средний	33 – 42
		- высокий	43 – 50

макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
<p>ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства</p>	<p>ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.</p>	<p>Переговоры по телефону с клиентами организаций сферы гостеприимства и общественного питания. Правила ведения разговора по телефону. Принципы ведения телефонного разговора. Рациональное ведение корреспонденции. Рациональная обработка входящей почты. Рациональная обработка корреспонденции (исходящей почты). Работа над текстом. Стандартные бланки для кратких писем. Индивидуальные письма.</p> <p>Природа организационных изменений (нововведений) и управление ими в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. Умения и навыки, позволяющие использовать полученные знания в области управления подчиненными и структурными подразделениями гостиниц и ресторанов и формирования клиентоориентированных подходов.</p>
<p>ПК-2 Способен обеспечивать контроль и оценку</p>	<p>ПК-2.2. Определяет формы методы и контроля</p>	<p>Понятие «Управление деятельностью гостиниц и ресторанов». Ассоциация работодателей гостиниц и</p>

<p>эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства.</p>	<p>бизнеспроцессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ресторанов. Деятельность ассоциаций, помощь членам ассоциаций. Состояние и положение РТ на рынке оказания услуг клиентам. Динамика посещений туристских дестинаций с учетом оказания услуг и взаимодействия с клиентами. Методы, принципы и способы управления функциональными подразделениями гостиниц и ресторанов, теоретико-методологические основы менеджмента и специфику его применения в сфере гостеприимства и общественного питания.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно

		применяет полученные знания на практике.
--	--	--

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства	ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.	<p>1. Возможность действовать или способность воздействовать на ситуацию или поведение других людей -</p> <ul style="list-style-type: none"> + власть - полномочия - управление - менеджмент. <p>2. Поведение какого-либо человека, которое изменяет отношение и чувства к нему других людей -</p> <ul style="list-style-type: none"> + влияние - манипуляция - управление - командование. <p>3. Реакция на сообщение, которая помогает отправителю, источнику информации определить, восприняла ли отправленная им информация -</p> <ul style="list-style-type: none"> + обратная связь - контрольный вопрос - проверочная ситуация - обратный ресурс.
ПК-2 Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности	ПК-2.2. Определяет формы методы и контроля бизнеспроцессов	1. В истории менеджмента выделяют ... управленческих революций.

<p>департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства.</p>	<p>департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>+ пять - шесть - восемь - десять.</p> <p>2. "Отцом" менеджмента называют:</p> <p>+ Ф. Тейлора - Г. Форда - А. Файоля - М. Мескона.</p> <p>2. Согласно подходу школы человеческих отношений организация это:</p> <p>+ сложная социальная система, где отдельные личности и группы людей взаимодействуют в зависимости от социально - психологических факторов в организации</p> <p>- коллектив сотрудников, реализующих свои цели с помощью организации</p> <p>- эффективная, целенаправленная группа людей, осуществляемая свою деятельность на основе полной стандартизации производственных процессов</p> <p>- совокупность людей и функций, которые они выполняют, имеющая жёсткие границы и зависящая от внутреннего взаимодействия между членами организации.</p> <p>3. Обеспечение</p>
---	--	---

		<p>согласованности работы всех звеньев системы управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> + координация + управление - контроль - согласование. <p>4. Функции руководителя организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> + взаимодействие с внешними организациями + представление интересов организации и трудового коллектива перед вышестоящими (если таковые есть) и внешними организациями + выработка стратегии организации - точный контроль всей системы управления - взаимодействие с дочерними компаниями - представление собственных интересов перед акционерами.
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<ul style="list-style-type: none"> 50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
-------------------------	-----------------------	---------------------

<p>ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства</p>	<p>ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.</p>	<p>Задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Попробуйте проанализировать и понять весомость таких функций управления, как планирование и организация в туризме. Выясните роль каждой из них в конкретной организации туризма. - В какие мотивационные группы попадают причины, по которым г-жа Ш. отправляется в поездку в Барселону? - В описании отдыха г-жи Н. и г-на Г. выделите различные действия и отнесите их к отдельным мотивационным группам: <p>Пример. Госпожа Н. и господин Г. отправились в отпуск в Италию. По пути они навестили бывшего однокурсника, проживающего в Люцерне. Первую неделю отпуска супружеская пара провела в Тоскане. Г-жа Н. приняла участие в курсе гончарного искусства. В это время ее супруг посещал группу итальянского языка, где он получил возможность освежить свои знания. Во вторую неделю отпуска супруги отправились на остров Пшиа в бухте Неаполя. Остаток отпуска они провели, беззаботно отдыхая на пляже:</p>
---	--	---

		<p>купались, загорали. Они также много читали, пользовались медицинским обслуживанием в гостинице, принимали тепловые водные ванны. Кроме того, они были на экскурсиях: осматривали достопримечательности Неаполя и раскопки Помпеи.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработайте схему реализации процесса контроля в организации. Найдите и опишите ситуацию, где бы контроль отрицательно воздействовал на людей. - Поясните общие и частные принципы менеджмента сервиса и туризма. Используйте конкретные примеры.
<p>ПК-2 Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства.</p>	<p>ПК-2.2. Определяет формы методы и контроля бизнеспроцессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Практическая работа.</p> <p>Сформулируйте миссию и стратегические цели сервисных организаций разных размеров и категорий. Будут ли они отличаться, если ДА, то по каким принципиальным характеристикам?</p> <p>Какие известные Вам сервисные организации имеют, а какие не имеют миссии. Все ли выявленные Вами формулировки миссии сервисных организаций соответствуют их деятельности и специфики? Если не все,</p>

		<p>то, предложите Вашу формулировку.</p> <p>Практическая работа.</p> <p>Составьте макет или рисунок Вашего рабочего места в сервисной организации с указанием местонахождения техники, необходимой для информационного обеспечения деятельности с обоснованием всех компонентов эргономики офиса сферы гостеприимства или ресторана.</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не

		допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

Подготовить презентацию с представлением характеристики по следующим основным типам организационных структур гостиниц и ресторанов (характеристика, область-сфера применения, достоинства и недостатки структуры) с использованием наглядных материалов – схематического изображения исследуемого типа организационной структуры:

- линейная организационная структура управления;
- функциональная организационная структура управления;
- линейно-функциональная организационная структура управления;
- штабная организационная структура управления;
- проектная организационная структура управления;
- матричная организационная структура управления;
- продуктовая организационная структура управления;
- региональная организационная структура управления;
- смешанная организационная структура управления;
- дивизиональная организационная структура управления;
- бюрократическая организационная структура управления;
- проблемно-целевая организационная структура управления.

Темы рефератов:

Распределение функций и организации работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии, организациях общественного питания и средств размещения.

Функция планирования: суть, виды, определение эффективности, разработка и реализация перспективных и текущих планов в гостиничных организациях и организациях общественного питания.

Содержание и виды планов.

Организация процесса разработки и принятия планов в гостиничных организациях и организациях общественного питания.

Методы разработки и принятия планов в гостиничных организациях и организациях общественного питания.

Применение количественных методов в деятельности гостиниц и ресторанов.

Условия эффективности принятия и реализации управленческих решений по планам.

Организация и контроль исполнения планов.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Рекомендации по выполнению курсового проекта

1 Цель и задачи курсового проекта

Курсовой проект представляет собой самостоятельное научное исследование студента, являющееся неотъемлемой частью образовательного процесса. Курсовой проект представляет собой исследовательскую работу по проблематике, непосредственно связанной с профилем соответствующей основной образовательной программы (далее – ОПОП).

Цель курсового проекта – закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин ОПОП, формирование у студентов профессиональных компетенций и навыков самостоятельного решения профессиональных задач.

В процессе выполнения курсового проекта решаются следующие задачи:

- систематизация и конкретизация теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;
- формирование у студентов системного мышления через определение целей и постановку задач работы и навыков ведения научно-исследовательской работы;
- развивает компетенции аналитической, исследовательской и проектной деятельности, работы с информацией;
- самостоятельное исследование актуальных вопросов;
- развитие у обучаемых логического мышления и умения аргументированно излагать мысли при анализе теоретических проблем и практических примеров, умения формулировать выводы и предложения.

2 Выбор и утверждение темы курсового проекта

Студент выбирает тему курсового проекта в соответствии с перечнем примерных тем курсовых проектов по дисциплине, рекомендуемых кафедрой. При выборе темы курсового проекта необходимо учесть возможность дальнейшего ее развития, углубления и конкретизации, а также использования в выпускной квалификационной работе. Выбранная тема курсового проекта должна быть согласована с научным руководителем.

Студент может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки и при согласовании с заведующим кафедрой и/или научным руководителем.

Изменения темы курсового проекта могут быть внесены только после согласования с научным руководителем.

При выборе темы курсового проекта необходимо учитывать следующие условия:

- соответствие темы курсового проекта содержанию дисциплины и/или направлению деятельности (соответствующему ОПОП);
- актуальность проблемы;
- наличие специальной литературы и возможность получения фактических данных, необходимых для анализа;
- собственные научные интересы и способности студента;

- преемственность исследований, начатых в предыдущих курсовых проектах и в период практик;
- исключение по возможности дублирования (дословного совпадения формулировок) тем курсовых проектов, выполняемых студентами (творческим коллективом студентов).

3 Перечень примерных тем курсовых проектов по дисциплине, рекомендуемых кафедрой

1. Проект совершенствования управления процессами информатизации и автоматизации в гостинице (ресторане)
2. Проект совершенствования управления процессами предоставления дополнительных услуг в гостинице (ресторане)
3. Проект совершенствования управления комплексом дополнительных услуг в гостинице (ресторане) Проект совершенствования управления процессами качества услуг в гостиничных предприятиях (ресторанах)
4. Проект совершенствования управления процессами разрешения конфликтов в гостинице (ресторане)
5. Проект совершенствования управления организацией деятельности службы предварительного бронирования в гостинице (ресторане)
6. Проект совершенствования управления процессами обучения, адаптации и воспроизводства кадров в гостинице (ресторане)
7. Проект совершенствования управления процессами отбора, подбора и подготовки кадров в гостинице (ресторане)
8. Проект совершенствования управления использованием методов оценки персонала в гостинице (ресторане)
9. Проект совершенствования стиля и методов управления персоналом в гостинице (ресторане)
10. Проект формирования сопутствующих и дополнительных услуг предприятий индустрии гостеприимства (питания), повышающих их конкурентоспособность и рентабельность
11. Проект совершенствования управления процессами организации и планирования представления услуг в гостинице (ресторане)
12. Проект совершенствования управления процессами использования конкурентных стратегий в гостинице (ресторане)
13. Проект совершенствования управления процессами функционирования и развития гостиницы (ресторана)
14. Проект совершенствования управления процессами инноваций в гостинице (ресторане)
15. Проект совершенствования управления процессами формирования и развития системного подхода в организации деятельности предприятий индустрии гостеприимства (общественного питания)
16. Проект совершенствования управления процессами контроллинга как формы реализации социально-экономических решений на предприятиях индустрии гостеприимства (питания)
17. Проект совершенствования управления процессами формирования и изменений организационных структур управляющих гостиницы (ресторана)
18. Проект совершенствования управления процессами формирования и изменения мотивации работников гостиницы (ресторана)

19. Проект совершенствования управления процессами принятия и реализации управленческих решений в гостинице (ресторане)
20. Проект совершенствования управления процессами коммуникационной деятельности в гостинице (ресторане)
21. Проект совершенствования управления процессами контроля деятельности в гостинице (ресторане)
22. Проект совершенствования управления процессами оказания услуг в гостинице (ресторане)
23. Проект совершенствования управления процессами стратегического менеджмента в гостинице (ресторане)
24. Проект совершенствования управления процессами тайм-менеджмента в гостинице (ресторане)
25. Проект совершенствования управления процессами самоменеджмента в гостинице (ресторане)
26. Проект совершенствования управления процессами майн-менеджмента в гостинице (ресторане)
27. Проект совершенствования управления процессами современных теорий мотивации в гостинице (ресторане)
28. Проект совершенствования современных подходов к эффективному управлению гостиницей (рестораном)
29. Проект совершенствования процесса управления персоналом в гостинице (ресторане)

4 Структура и содержание курсового проекта

Содержание курсового проекта должно свидетельствовать о достаточно высокой теоретической подготовке студента, которую он должен иметь на данном курсе, и о наличии у автора необходимых знаний по теме работы. Работа должна иметь правильно составленную библиографию, логичную структуру, обеспечивающую раскрытие темы.

Курсовой проект содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист (Приложение 1);
- оглавление;
- введение;
- структурированную основную часть;
- выводы (заключение); - список литературы; - приложения.

Введение характеризует:

- Актуальность темы исследования – обоснование теоретической и практической важности выбранной для исследования проблемы.
- Цель курсового проекта – краткая и четкая формулировка цели проведения исследования.
- Объект исследования.
- Предмет исследования.
- Задачи курсового проекта, решение которых необходимо для достижения поставленной цели.
- Методы исследования.
- Структура курсового проекта.

Основная часть курсового проекта может содержать следующие части:

- главы;
- параграфы (разделы).

Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент курсового проекта.

Разделы курсового проекта должны быть взаимосвязаны. Рекомендуется, чтобы каждая глава заканчивалась заключением, позволяющим логически перейти к изложению следующего материала.

Пример содержания курсового проекта

Введение

1. Теоретические основы планирования деятельности гостиничной организации

1.1. Понятие планирования и виды планов гостиничной организации

1.2. Организация процесса планирования деятельности гостиничной организации

1.3. Анализ зарубежной практики планирования деятельности гостиничной организации

2. Методические основы планирования деятельности гостиничной организации

2.1. Принципы планирования деятельности гостиничной организации

2.1. Методы планирования деятельности гостиничной организации

2.2. Информационная база планирования деятельности гостиничной организации

3. Анализ практики планирования деятельности гостиничной организации ООО

«__» ...

Заключение

Список используемых источников

Приложения

В основной части курсового проекта описывается сущность предмета исследования, его современное состояние и тенденции развития. На основе обзора учебной и специальной научной литературы оценивается степень изученности исследуемой проблемы. Сопоставляются различные мнения, высказывается собственная точка зрения по дискуссионным (по-разному освещаемым в научной литературе) и нерешенным вопросам. Содержание этой части должно показать степень ознакомления студента с поставленной проблемой и современным научно-теоретическим уровнем исследований в данной области, а также умение работать с фактическим материалом, сжато и аргументированно формулировать задачи и результаты исследований и давать обоснованные рекомендации по решению выявленных проблем.

Основные теоретические положения и выводы следует иллюстрировать цифровыми и статистическими данными из статистических справочников, монографий, журнальных статей и других источников.

Цифровой материал приводится, как правило, в виде таблиц. Для наглядности рекомендуется включать иллюстративные материалы (графики, диаграммы, схемы и др.). Все иллюстративные материалы и таблицы следует нумеровать (рекомендуется сквозная нумерация).

Каждая глава должна содержать не менее двух и не более пяти структурных элементов (разделов или параграфов). При этом необходимо стремиться к

пропорциональному (по объему) распределению материала между главами и внутри них. Объем раздела основной части курсового проекта не должен быть менее 1,5 страниц.

Выводы (заключение) – краткое изложение основных, наиболее существенных результатов проведенного анализа, сформулированных в виде выводов, соответствующих цели и поставленным во введении задачам исследования.

В списке литературы должны быть представлены основные источники по теме: нормативно-правовые акты, учебная литература, монографические исследования, статьи и др., в т.ч. переведенные на русский язык и на языке оригинала, статистические издания, справочники и интернет-источники.

Список литературы должен содержать не менее 20 современных источников, изученных студентом (преимущественно даты издания не более 10 лет относительно года написания курсового проекта, кроме исторических тем).

На основные приведенные в списке источники должны быть ссылки в тексте курсового проекта.

Приложения – вспомогательные иллюстративно-графические, табличные, расчетные и текстовые материалы, которые нецелесообразно (объем более 1 страницы) приводить в основном тексте курсового проекта.

1 Порядок проведения защиты курсовых проектов

1.1 Законченная и оформленная в соответствии с установленными требованиями курсовой проект сдается на кафедру, где регистрируется в специальном журнале (журнал регистрации курсовых, контрольных работ, отчетов по практике) и передается научному руководителю, который оценивает работу и подписывает ее.

1.2 Дата защиты курсового проекта определяется кафедрой и согласовывается с деканатом.

1.3 Защита состоит из доклада студента по теме курсового проекта в течение 5-7 минут и ответов на вопросы. Студент должен логично построить сообщение о выполненной работе, обосновать выводы и предложения; показать понимание теоретических положений, на основе которых выполнена работа; показать самостоятельность выполнения работы; дать правильные ответы на вопросы.

1.4 Формой аттестации курсового проекта является зачет с оценкой: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

1.5 Решение об оценке принимается по результатам анализа предъявленной курсового проекта, доклада студента на защите и его ответов на вопросы.

1.6 Оценка и название курсового проекта заносятся в зачетную книжку за подписью научного руководителя.

1.7 Студент, не предъявивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший её по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-1 Способен	ПК-1.2.	Переговоры по телефону с

<p>осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства</p>	<p>Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.</p>	<p>клиентами сферы гостеприимства и общественного питания. Правила ведения разговора по телефону. Принципы ведения телефонного разговора. Рациональное ведение корреспонденции. Рациональная обработка входящей почты. Рациональная обработка корреспонденции (исходящей почты). Работа над текстом. Стандартные бланки для кратких писем. Индивидуальные письма.</p> <p>Природа организационных изменений (нововведений) и управление ими. Умения и навыки, позволяющие использовать полученные знания в области управления подчиненными и структурными подразделениями гостиниц и ресторанов и формирования клиентоориентированных подходов.</p>
<p>ПК-2 Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства.</p>	<p>ПК-2.2. Определяет формы методы и контроля бизнеспроцессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Понятие «Управление деятельностью гостиниц и ресторанов». Ассоциация работодателей гостиниц и ресторанов. Деятельность ассоциаций, помощь членам ассоциаций. Состояние и положение РТ на рынке оказания услуг клиентам. Динамика посещений туристских дестинаций с учетом оказания услуг и взаимодействия с клиентами сферы гостеприимства и общественного питания.</p>

		Методы, принципы и способы управления функциональными подразделениями гостиниц и ресторанов, теоретико-методологические основы менеджмента и специфику его применения в сфере сферы гостеприимства и общественного питания.
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение
Приложение к рабочей программе
дисциплины
Финансовый менеджмент в гостиницах и ресторанах

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Финансовый менеджмент в гостиницах и ресторанах
(*наименование дисциплины в соответствии с учебным планом*)

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело
(*шифр, наименование*)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(*направленность (профиль) подготовки*)

Форма обучения: очная
(*очная/заочная*)

Автор (ы) ФОС: Муртазина Г.Р., к.э.н., доцент
(*ФИО, ученая степень и должность преподавателей*)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» 10 2020 года
Протокол №2 .

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВ А И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ	<p style="text-align: center;"><i>ПС 33.007</i> <i>ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i></p> <p style="text-align: center;"><i>ПС 33.008</i> <i>ТФ В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>ПК-7.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания</i></p> <p style="text-align: center;"><i>ПК-7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.</i></p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК 7	Контрольная работа №1	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
	средний	7–8		
			высокий	9–10
	ПК 7	Доклад на заданную тему	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК 7	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
	средний	7–8		
			высокий	9–10
	ПК 7	Контрольная работа №2	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК 7	Выполнение тестовых заданий к зачёту	- не аттестован	0 – 14
		ан	15 – 32
		средний	33 – 42
		- низкий	43 – 50

		- средний - высокий	
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая	Оцениваемый	Вопросы для собеседования (устного
-------------	-------------	------------------------------------

компетенция	индикатор	опроса)
-------------	-----------	---------

<p>ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВ А И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ</p>	<p><i>ПК-7.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания</i></p> <p><i>ПК-7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация аналитической работы на предприятиях гостеприимства и общественного питания. 2. Источники информации для экономического анализа. 3. Значение и задачи анализа финансового состояния предприятия на предприятиях гостеприимства и общественного питания. 4. Последовательность проведения экономического анализа на предприятиях гостеприимства и общественного питания. 5. Основные показатели, характеризующие деятельность предприятия. 6. Общая оценка финансового состояния предприятия по данным бухгалтерского баланса. 7. Экспресс-анализ деятельности организации. 8. Факторы, влияющие на размер выручки и методы определения выручки предприятия 9. Формирование, распределение и использование прибыли предприятий 10. Организация аналитической работы реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг. 11. Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска 12. Методы снижения управленческих рисков
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ	<i>ПК-7.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания</i> <i>ПК-7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы</i>	1. Управление финансами организации сферы гостеприимства не включает такой элемент как... а) финансовое планирование. *b) нематериальную мотивацию персонала. с) оперативное управление. d) финансовый контроль. 4. По своему экономическому содержанию всю совокупность финансовых отношений можно сгруппировать по следующим направлениям: а) между предприятиями b) между предприятием и банковской системой

	<p><i>гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.</i></p>	<p>с) между предприятиями и государством *d) все ответы верны 3. При исследовании причинно-следственных связей показатели делятся на.. - общие и специфические - обобщающие частные и вспомогательные + факторные и результативные 4. Для рейтинговой оценки предприятий то есть при сопоставлении результатов деятельности нескольких предприятий (подразделений филиалов) по широкому спектру показателей и определения лучших с точки зрения различных субъектов анализа используется ... анализ + многомерный - одномерный - трендовый 5. Основные показатели конкурентоспособности продукции: - коэффициент эластичности сбыта + соотношение объема продаж и остатков нерезализованной продукции на складе - доля рынка, завоеванная данным товаром</p> <hr/> <p>1. Верной является: - темп роста прибыли > темпа роста затрат > темпа роста объема производства + темп роста прибыли > темпа роста объема производства > темпа роста затрат - темп роста объема производства > темпа роста прибыли > темпа роста затрат - темп роста затрат > темпа роста прибыли > темпа роста объема производства 2. Финансовым анализом является анализ...(4ответа) + ликвидности и платежеспособности + обобщающих показателей хозяйственной деятельности и эффективности использования ресурсов + финансовой устойчивости - затрат на производство и реализацию продукции + финансовых вложений</p>
--	---	---

		<p>3. Целью планирования деятельности организации является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обоснование расхода всех видов ресурсов + Определение целей, средств и сил - Определение будущей прибыли <p>4. Методика планирования позволяет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработать такой план, выполнение которого принесет предприятию наибольшую прибыль - Изменять весь объем работ при изменении условий их выполнения + Выполнить анализ всего объема работ, учитывая условия их выполнения
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее</p> <p>51% – 65 %</p> <p>66 % – 84%</p> <p>85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
<p>ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВ А И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ</p>	<p><i>ПК-7.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания</i></p> <p><i>ПК-7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.</i></p>	<p>1. Анализ финансовой отчетности предприятия гостеприимства и общественного питания, за период 2 года включает: 1. Коэффициенты ликвидности Коэффициентный анализ за 2 года включает: 1. Коэффициенты ликвидности (3 коэффициент) 2. Коэффициенты оборачиваемости: - активов - запасов - дебиторской И Кредиторской задолженностей 3. Коэффициент автономии 4. Соотношение заём и собственных средств 5. Собственные оборотные средства (СОС/ЧОК) и коэффициент обеспеченности СОС 4. Коэффициенты рентабельности: - активов - продаж - инвестиций По каждой</p>

		<p>группе коэффициентов развёрнутый аналитический вывод, подкреплённый выявлением тенденций их изменения в динамике. На основе анализа предложить не менее трех управленческих решений (мероприятий) по совершенствованию финансово- хозяйственной деятельности.</p>
		<p>3.Разработать проект развития Вашего предприятия в сфере гостеприимства/общественного питания. Срок реализации проекта определяется Вами самостоятельно.</p> <p>Инвестиционная компания в рамках данного занятия должна определить, какие требования к представлению проектов она выдвигает и довести эти требования до сведения других предприятий. Может также оказаться целесообразным на время подготовки инвестиционных проектов распределить сотрудников инвестиционной компании в качестве консультантов по предприятиям. В свою очередь, предприятия, разрабатывающие проект, должны дать инвестиционной компании (независимо от их требований) описание следующих аспектов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. краткой характеристики проекта; 2. конкурентных преимуществ предлагаемого товара (работы, услуги); 3. характеристику рынка, на котором предстоит работать. 4. финансовый план реализации проекта.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Формирование и распределение доходов и прибыли.
2. Капитал и финансовые методы его увеличения.
3. Финансовый рычаг (леверидж).
4. Управление финансовыми рисками.
5. Управление внеоборотным капиталом.
6. Управление оборотным капиталом.
7. Управление текущими затратами предприятия.
8. Управление запасами предприятия.
9. Управление реальными инвестициями.

10. Методы и инструментарий финансового анализа.
11. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости.
12. Анализ ликвидности организации.
13. Анализ финансовых результатов.
14. Антикризисное управление в организации.
15. Управление предпринимательским риском. Основные методы его нейтрализации.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
<p>ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВ А И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ</p>	<p><i>ПК-7.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания</i></p> <p><i>ПК-7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.</i></p>	<p>1) Сформулируйте основные направления финансового управления.</p> <p>2) Охарактеризуйте элементы субъекта управления финансами предприятия.</p> <p>3) Каковы основная цель и задачи финансового менеджмента?</p> <p>4) Каковы основные элементы финансового менеджмента как управляющей системы?</p> <p>5) Каковы обязанности и функции финансового менеджера?</p> <p>6) Что включает в себя понятие «финансовый механизм» и каково его значение в организации финансового менеджмента на предприятии?</p> <p>7) Охарактеризуйте внутренние источники информации о состоянии финансов предприятий.</p> <p>8) Организация аналитической работы на предприятиях гостеприимства и общественного питания.</p> <p>9) Источники информации для экономического анализа.</p> <p>10) Значение и задачи анализа финансового состояния предприятия на предприятиях гостеприимства и общественного питания.</p> <p>11) Последовательность проведения экономического анализа на предприятиях</p>

		<p>гостеприимства и общественного питания.</p> <p>10. Основные показатели, характеризующие деятельность предприятия.</p> <p>11. Общая оценка финансового состояния предприятия по данным бухгалтерского баланса.</p> <p>12. Экспресс-анализ деятельности организации.</p> <p>13. Факторы, влияющие на размер выручки и методы определения выручки предприятия</p> <p>14. Формирование, распределение и использование прибыли предприятий</p> <p>15. Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска</p> <p>16. Методы снижения управленческих рисков</p> <p>17. Организация аналитической работы реализации обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе

		серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение

Приложение к рабочей программе
дисциплины / практики

Технологии продвижения и продаж в гостиницах и ресторанах

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Технологии продвижения и продаж в гостиницах и ресторанах

(наименование дисциплины / практики в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Сморчков В.Ю. к.пед. н. ст. преп

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» __10__ 2020года

Протокол № 2

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<i>ПК-8</i>	<p>ПС 33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/ сети гостиниц <i>ТФ Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i> <i>ТФ Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами</i></p> <p>ПС 33.008 «Руководитель предприятия питания», <i>Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p>ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия.</p>
<i>ПК-9</i>		<p>ПК-9.1. Умеет анализировать факторы, оказывающие влияние на продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК-8, ПК-9	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	ПК-8, ПК-9	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК-8, ПК-9	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	ПК-8, ПК-9	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК -8, ПК -9	ответ на вопрос к экзамену	-не аттестован	0 – 24
		-низкий	25 – 32
		-средний	33 – 42
		-высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
	Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
-------------------------	-----------------------	--

ПК-8	ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Продажа услуг как многофакторный процесс. 2. Особенности работы менеджеров по продажам в сфере гостеприимства. 3. Принципы эффективной коммуникации и обслуживания гостей. 4. Отличие продажи услуги от продажи товара. 5. Определение ключевых стадий взаимодействия с клиентами. 6. Постановка целей и задач для каждой стадии продаж гостиничных услуг 7. Эффективность продаж. Выбор эффективных технологий продаж. 8. Расчет эффективности продаж. 9. Составление отчета по результатам аудиторской проверки. 10. Аудит и «клиентская база» компании.
ПК-9	ПК-9.1. Умеет анализировать факторы, оказывающие влияние на продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посадочные страницы: сущность, характеристика и типология. 2. Роль сайтов в интернет-маркетинге. Основные виды сайтов. 3. Этапы создания сайта. Базовые принципы эффективной работы сайта. 4. Платные каналы продвижения в интернет-маркетинге: сущность, характеристика и типология. 5. Таргетинговая реклама: сущность и особенности. 6. Этапы создания таргетинговой рекламы. 7. Цели и модели оплаты в таргетинговой рекламе. 8. Контекстная реклама: сущность и особенности. 9. Форматы и условия показа объявлений в контекстной рекламе. 10. Сбор семантического ядра как базовый этап в подготовки к запуску контекстной рекламы. Этапы создания сайта. Базовые принципы эффективной работы сайта.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
ПК-8	ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации и предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия.	<p>1. Категорийность гостиницы, в которой планирует разместиться турист, указывается:</p> <p>А. На бланке туристской путевки (туристский ваучер). В. В памятке туриста. С. В особом документе.</p> <p>2. Основные функции службы общественного питания:</p> <p>А. Оказание услуг связи. Б. Оказание бытовых услуг. В. Организация и обслуживание банкетов. Г. Анализ состояния гостиничного рынка. Д. Обслуживание туристов в номерах. Е. Контроль за работой системы</p>

		<p>кондиционирования.</p> <p>3. К службе питания и напитков не относится:</p> <p>А. Кухня. Б. Обслуживания номерного фонда. В. Рестораны. Г. Бары. Д. Отдел стюардинга. Е. Все ответы верны.</p> <p>4. Основные функции инженерно-технической службы:</p> <p>А. Услуги парикмахерской Б. Создание условий для функционирования электротехнических устройств В. Услуги портного Г. Торговые киоски Е. Контроль за соблюдением норм и правил экологической безопасности</p> <p>5. У кого из российских разработчиков есть собственный Chanel Manager A. TravellLine Б. Vnovo В. Libra Hospitality</p> <p>6. Что даст интеграция АСУ гостиницы с системой управления рестораном А. Закрытие счета по питанию на комнату Б. Отслеживание тех карт блюд В. Учет остатков на складе</p> <p>7. Поселение гостя происходит в системе А. Rate Shopper Б. Chanel Manager В. АСУ Г. CRM</p>
ПК-9	ПК-9.1. Умеет анализировать факторы, оказывающие влияние на продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественног о питания	<p>1. В рекламе услуг гостиницы «Европа» делается акцент на использовании энергосберегающих технологий, какой признак положен в основу классификации? А. Характер рекламы Б. Направленность В. Объект рекламирования Г. Способ воздействия на целевую аудиторию</p> <p>2. Гостиница «Москва» ежегодно принимает участие в специализированной выставке ExpoHoReC (крупнейшая</p>

		<p>отраслевая выставка Северо-Запада РФ), какой признак положен в основу классификации?</p> <p>А. Характер рекламы Б. Особенности рекламного обращения В. Объект рекламирования Г. Способ воздействия на целевую аудиторию</p> <p>3. Гостиница «Москва» ежегодно принимает участие в специализированной выставке ExpoNoReCa (крупнейшая отраслевая выставка Северо-Запада РФ) , как называется такая реклама?</p> <p>А. Информативная Б. Убеждающая В. Напоминающая Г. Разубеждающая</p> <p>4. Ежегодная свадебная выставка для профессионалов свадебной индустрии проводится в гостинице «Коринтия отель Санкт-Петербург», как называется такая реклама?</p> <p>А. Событийный маркетинг Б. Прямой маркетинг В. Product Placement Г. Стимулирование сбыта</p> <p>5. Гость, держатель карты программы лояльности AZIMUT Hotels, накапливает баллы на счете и получает дополнительные привилегии и возможности, разработанные специально для постоянных Гостей, как называется такая реклама?</p> <p>А. Событийный маркетинг Б. Прямой маркетинг В. Product Placement Г. Стимулирование сбыта</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
------------------	-------------------	---------------------

Тестирование	- не аттестован	50% и менее
	- низкий	51% – 65 %
	- средний	66 % – 84%
	- высокий	85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ПК-8	ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия.	<p>Практическая работа к теме 1. Сделать анализ представленной конфликтной ситуации между сотрудником и гостем; перечислить ошибки, допущенные сотрудником. Оформить результаты проведенного анализа в текстовом формате в электронном виде.</p> <p>Практическая работа к теме 4. Разработать содержание мероприятия по обучению персонала правилам поведения в конфликтных ситуациях; предложить форму проведения мероприятия. Оформить результаты проведенного анализа в текстовом формате в электронном виде.</p>
ПК-9	ПК-9.1. Умеет анализировать факторы, оказывающие влияние на продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<p>Практическая работа к теме 2.</p> <p>1. Ответьте на телефонный звонок и проведите бронирование гостиничных услуг по телефону, с заполнением служебной формы</p> <p>2. Разработайте план организации выполнения требований VIP гостя</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Оценка конкурентоспособности сервисного продукта.
2. Планирование продаж. Цикл продаж.
3. Особенности личной продажи сервисного продукта.
4. Установление контакта с клиентами. СПИН-технологии.
5. Профессиональное телефонное общение с клиентом.
6. Работа с «трудными» клиентами.
7. Работа с сопротивлениями и возражениями клиента.;

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

• Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше • Бумага: формат - А4 • Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см. • Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуется дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендуемое количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава) начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуется их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Рекомендуется не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовки. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и

		правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-8	ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «продажа». Особенности продажи услуг предприятия гостеприимства и общественного питания. Субъекты и объекты процесса продаж. 2. Базовые модели продаж: продажа, ориентированная на продукт; продажа, ориентированная на клиента. 3. Организация процесса продаж услуг предприятия гостеприимства и общественного питания. 4. Особенности организации продаж для частных и корпоративных клиентов. 5. Управление процессом продажи услуг. 6. Планирование объемов продаж услуг предприятия гостеприимства и общественного питания: разработка плана работы с текущими клиентами;

		<p>плана привлечения новых клиентов.</p> <p>7.Содержание понятия «стратегия продаж».</p> <p>8.Основные этапы формирования и реализации стратегии продаж.</p> <p>9.Формирование и реализация стратегии продаж предприятия питания. Виды стратегий продаж, их характеристики.</p> <p>10.Определения эффективности продаж в гостиничном и ресторанном бизнесе.</p> <p>1.Построение воронок продаж для разных типов бизнеса.</p> <p>2.Личная продажа услуг в гостиничной индустрии.</p> <p>3.Определение потенциальных клиентов гостиничных предприятий.</p> <p>4.Подготовка торговой презентации.</p> <p>5.Проведение торговой презентации: открытие презентации, вовлечение клиента в процесс презентации, презентация гостиничных услуг, преодоление возражений клиента, закрытие презентации и последующая работа с клиентами.</p> <p>6.Организация телефонной продажи услуг в гостиничной индустрии Исходящие телефонные звонки: определение потенциальных клиентов гостиничных предприятий, назначение деловых встреч, продажа гостиничных услуг, продвижение гостиничных услуг, установление обратной связи с клиентом.</p>
ПК-9	ПК-9.1. Умеет анализировать факторы, оказывающие влияние на продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<p>1.Организация телефонной продажи услуг в гостиничной индустрии. Входящие телефонные звонки: бронирование гостиничных номеров, отклики на рекламу, поиск справочной информации.</p> <p>2. Upsell как инструмент повышения эффективности продаж.</p> <p>3.Особенности продаж от стойки приема и размещения.</p> <p>4.Коммуникативная природа процесса продаж.</p> <p>5.Особенности коммуникативного</p>

		<p>процесса предприятия питания.</p> <p>6. Вербальные и невербальные средства коммуникаций.</p> <p>7. Факторы, влияющие на выбор гостя.</p> <p>8. Психотипы личностей по Карлу Юнгу.</p> <p>9. Применение пирамиды потребностей Маслоу в обслуживании.</p> <p>10. Типы «трудных клиентов» и методика работы с ними.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Ценообразование в гостиничной деятельности»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Ценообразование в гостиничной деятельности»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Никонова Т.В. к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01»10 2020 года

Протокол № 2.

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ПК-8 СПОСОБЕН ПРИМЕНЯТЬ СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ЦЕНОВОЙ И СБЫТОВОЙ ПОЛИТИКИ ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ	<i>ПС 33.007, В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i> <i>ПС 33.008 В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i>	ПК-8.1. Проводит анализ системы ценообразования организаций и тарифной политики организаций сферы гостеприимства. ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений. ПК-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий сферы гостеприимства и общественного питания .

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК-8	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-8	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК-8	Кейс-задача	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-8	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК-8	Выполнение тестовых заданий к зачету/или ответ на вопрос к зачету	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ПК-8	<p>ПК-8.1. Проводит анализ системы ценообразования организаций и тарифной политики организаций сферы гостеприимства.</p> <p>ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.</p> <p>ПК-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий сферы гостеприимства и общественного питания .</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность стратегии ценообразования, факторы выбора для предприятия гостеприимства. 2. Стратегия проникновения на рынок, стратегия снятия сливок, стратегия престижных цен, ориентации на лидера, стратегия льготных цен, дифференцированных цен. 3. Применимость отдельных стратегий в гостеприимстве. 4. Понятие ценовой политики, ее роль на предприятии гостеприимства. 5. Классификация ценовой политики гостиниц. Факторы выбора. Этапы формирования. 6. Проблемы формирования ценовой политики гостиницы. 7. Опыт крупнейших гостиниц в формировании ценовой политики. 8. Прямые и непрямые продажи. Традиционные и новые каналы. 9. Затраты на канал распределения. Мощность канала как возможность для повышения доходности. 10. Разработка специальных пакетов для каналов распределения. Промо-акции. Скрытые скидки. 11. Сегментирование тарифов. 12. Стратегии успешного онлайн маркетинга гостиничного предприятия. 13. Туроператоры, онлайнпорталы, онлайн-агентства, глобальные системы бронирования, собственный веб-сайт. Важность эффекта «последней минуты».

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
ПК-8	<p>ПК-8.1. Проводит анализ системы ценообразования организаций и тарифной политики организаций сферы гостеприимства.</p> <p>ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного</p>	<p>1. Верхняя граница цены определяется: а) затратами и максимальной прибылью; б) спросом; в) суммой внешних и внутренних затрат; г) суммой постоянных и переменных затрат.</p> <p>2. Государство устанавливает нижний лимит цен для: а) обеспечения необходимой прибыли организациям; б) решения социальных вопросов; в) стимулирования инновационной деятельности; г) фискальных целей.</p> <p>3. Зависимость свободной розничной цены от косвенных налогов: а) зависимость равна 1; б) обратно</p>

	<p>питания, их структурных подразделений. ПК-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий сферы гостеприимства и общественного питания .</p>	<p>пропорциональная; c) прямо пропорциональная; d) такой зависимости не прослеживается.</p> <p>4. Затратный подход к ценообразованию основан на учёте: а) всех фактических затрат на производство и сбыт товаров; б) зависит от спроса населения на товар; в) постоянных затрат на производство товара; г) прямых затрат на производство товара.</p> <p>5. Недостатки методов затратного ценообразования: а) игнорирование информации о поведении конкурентов; б) игнорирование информации о поведении покупателей; в) недостоверность исходных данных; г) сложность сбора информации.</p> <p>6. Определите переменные издержки единицы продукции (руб.), при условии, что точка безубыточности равна 500 ед., годовая сумма постоянных издержек составляет 70000 руб., цена продукции – 200 руб.: а) 140; б) 2,5; в) 350; г) 60.</p> <p>7. Определите точку безубыточности (шт.), если известно, что годовая сумма постоянных издержек составляет 56000 руб./мес., цена продукции – 300 руб., переменные издержки – 100 руб./ед.: а) 140; б) 187; в) 280; г) 560.</p> <p>8. Определить оптовую цену предприятия при условии, что полная себестоимость изделия составляет 350 руб., а норма прибыли 30%, НДС 20%: а) 455; б) 500; в) 546; г) 590.</p> <p>9. Основной метод установления цен: а) «снятия сливок»; б) захват потребительского излишка; в) максимум прибыли; г) обеспечение безубыточности; д) средние затраты плюс прибыль.</p> <p>10. Разность между выручкой от продаж продукции и переменными затратами: а) валовая прибыль; б)</p>
--	--	--

		маржинальная прибыль; с) чистая прибыль; d) чистый доход.
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ПК-8	ПК-8.1. Проводит анализ системы ценообразования организаций и тарифной политики организаций сферы гостеприимства. ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений. ПК-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий сферы гостеприимства и общественного питания.	Практическая работа 1. Проанализируйте современные рыночные условия и факторы формирования спроса и ценообразования в сегменте люкс. Проанализируйте мнения экспертов, приведенные в тексте ниже. Сформулируйте свой вывод: какие ведущие факторы формируются сегодня спрос и влияют на цену товаров в категории люкс?

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Сущность стратегии ценообразования, факторы выбора для предприятия гостеприимства.
2. Стратегия проникновения на рынок
3. Стратегия снятия сливок
4. Стратегия престижных цен, ориентации на лидера
5. Стратегия льготных цен
6. Стратегия дифференцированных цен.
7. Понятие ценовой политики, ее роль на предприятии гостеприимства.
8. Классификация ценовой политики гостиниц. Факторы выбора.
9. Проблемы и этапы формирования ценовой политики гостиницы.

10. Опыт крупнейших гостиниц в формировании ценой политики.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 18 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-8	<p>ПК-8.1. Проводит анализ системы ценообразования организаций и тарифной политики организаций сферы гостеприимства.</p> <p>ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.</p> <p>ПК-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий сферы гостеприимства и общественного питания .</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды цен и их классификация. 2. Состав и структура цен. 3. Система цен и признаки лежащие в ее основе. 4. Многообразие тарифов в гостиничной практике ценообразования. 5. Группы тарифов по критериям: статичности, наполнению, каналу бронирования, ограничениям, длительности проживания, типу размещения, гарантированности 6. Затратный метод 7. Агрегатный метод. 8. Статистический метод. 9. Метод текущих цен. 10. Метод осязаемой ценности услуги 11. Параметрический метод. 12. Метод экспертных оценок. 13. Особенности формирования цены на гостиничный номер.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и

		уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Специальные виды питания»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Специальные виды питания»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Матасова А.К., ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» __10__ 2020года
Протокол № 2

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p>УК-5</p> <p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>		<p>УК - 5.1</p> <p><i>Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p>
<p>ПК-5</p> <p>Способен обеспечить организацию процессов обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса и запросами потребителей</p>	<p><i>ПС 33.007</i> <i>ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i> <i>ПС 33.008</i> <i>ТФ В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p>ПК -5.2.</p> <p><i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций).

Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

5 семестр

1 этап	МОДУЛЬ 1.	УК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		ПК -5	Кейс-задача №1	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		УК-5	Практическая работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
		макс:			
2 этап	МОДУЛЬ 2.	ПК -5	Практическая работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
		ПК -5	Кейс-задача № 2	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		ПК -5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5

	макс:	20
	ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:	40
	За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:	10
	ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:	50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		УК-5; ПК -5	Ответ на вопрос к зачёту
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-5	<i>УК - 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационног о взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Этногенез как составляющая процесса формирования национальных кухонь. 2. Пищевые коды различных вероисповеданий. 3. Основные модели питания населения планеты.
ПК-5	<i>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Питание при различных видах пищевой аллергии. 2. Стандарты организации питания различных возрастных групп людей. 3. Виды и стандарты различных профессиональных диет.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма	Уровни оценивания	Критерии оценивания
-------	-------------------	---------------------

оценивания		
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-5	<i>УК - 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при</i>	Практическая работа к лекции 1: Семинар- дискуссия на тему: «Питание - как составляющая культуры народа» Задание: необходимо рассмотреть место и роль питания среди других социальных явлений и процессов, его значение для человеческой цивилизации, основные компоненты материальной культуры и этапы развития. Вопросы для обсуждения:

<p>ПК-5</p>	<p><i>личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p> <p>ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Этнографический подход к изучению культуры питания ее определению. 2. Типология цивилизаций по доминирующему продукту. 3. Место и роль питания среди социальных явлений и процессов. <p>Практическая работа к лекции 4: Кейс- спортивное питание Любая спортивная тренировка сопровождается физическими, энергетическими и психологическими затратами. Их обязательно нужно компенсировать, иначе в организме возникает дисбаланс, приводящий к истощению. В результате каждая последующая тренировка не будет приносить удовольствие, наоборот, человек постепенно утратит внутренние силы. Правильный рацион для спортсменов выполняет следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> · нормализует и активизирует обменные процессы, которые необходимы для роста мышечной массы; · насыщает организм необходимыми витаминами, минералами, пищевыми волокнами и другими эссенциальными компонентами пищи (нутриентами); · помогает регулировать и держать массу тела в норме. <p>Профессиональный спорт связан с травмами. Чтобы организм правильно</p>
--------------------	--	---

		<p>восстановился, потребуется не только помощь врачей, но и правильное питание. Восстановление будет проходить в несколько раз быстрее при сбалансированном рационе.</p> <p>Основы диетического питания спортсменов</p> <p>Любая спортивная тренировка сопряжена с большими потерями энергии, но это не означает, что человек должен есть все подряд. Часто рацион питания для спортсменов намного жестче, чем обычная диета, при этом на его полноценность не влияет интенсивность физической нагрузки. Неважно также, какая цель стоит, – сушка или набор мышечной массы. Спортивный рацион обязательно должен включать:</p> <ul style="list-style-type: none">· белки;· жиры;· углеводы;· витамины;· клетчатку. <p>В зависимости от целей, стоящих перед спортсменом, допускается только уменьшение порции и сокращение количества приемов еды в день, снижение ее калорийности. Универсальной диеты, которая подходила бы всем людям, занимающимся спортом, нет. Качественный состав рациона подбирается индивидуально. Учитываются возраст и вес спортсмена, вид спортивной дисциплины, уровень физической нагрузки и т.д. Однако независимо от</p>
--	--	---

		<p>индивидуальных показателей существуют основные критерии правильного спортивного питания:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Сбалансированность. Подразумевает баланс между поступающей в организм энергией и ее расходом на обеспечение процессов жизнедеятельности. Сбалансированное питание должно соответствовать физиологическим потребностям спортсмена в пищевых веществах.2. Правильный режим питания. Адекватное пищевое поведение предусматривает не только контроль вида продуктов, их количества. Завтраки, обеды и ужины должны проходить по строгому режиму. Важно найти золотую середину, редкие приемы пищи вредны так же, как и постоянные перекусы.3. Правильный рацион. Питание должно быть качественным, преимущественно состоять из полезных продуктов (фруктов, овощей, зелени). Вредная продукция – фастфуд, полуфабрикаты, сладкое, мучное – полностью исключается.4. Контроль массы тела и самочувствия. Этот пункт позволяет оценить эффективность диеты. При необходимости меню корректируется. Спортивный рацион – четкая система, которая решает разные задачи. Практически всегда она преследует две цели – снижение
--	--	---

		жировой массы и наращивание мышечной. Составьте список продуктов и блюд из них для правильного рациона спортсменов
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Ассортимент основных продуктов в дошкольном питании
2. Функциональное назначение основных пищевых веществ.

3. Питание спортсменов.
4. Требования к организации лечебно-профилактического питания сотрудников предприятий.
5. Роль питания для современного человека.

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

• Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше • Бумага: формат - А4 • Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см. • Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуется дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендуемое количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава) начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуется их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Рекомендуется не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовки. Иллюстрации

рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-5	<i>УК - 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Роль питания для современного человека. 2. Требования к организации питания обучающихся. 3. Режим питания детей

<p>ПК-5</p>	<p><i>социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p> <p>ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>	<p>дошкольного возраста.</p> <p>4. Особенности приготовления диетических блюд в различных вероисповеданиях.</p> <p>5. Питание и религия.</p> <p>1. Функциональное назначение основных пищевых веществ.</p> <p>2. Питание спортсменов.</p> <p>3. Организация питания при гостиничных комплексах</p> <p>4. Нетрадиционные виды питания</p> <p>5. Классификация видов питания.</p>
--------------------	---	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий	Студент знает лишь основной

	(Удовлетворительно)	материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Кухни народов мира»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Кухни народов мира»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Матасова А.К., ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» __10__ 2020года
Протокол № 2

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p>УК-5</p> <p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>		<p>УК - 5.1</p> <p><i>Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p>
<p>ПК-5</p> <p>Способен обеспечить организацию процессов обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса и запросами потребителей</p>	<p><i>ПС 33.007</i></p> <p><i>ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i></p> <p><i>ПС 33.008</i></p> <p><i>ТФ В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p>ПК -5.2.</p> <p><i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций).

Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

5 семестр

1 этап	МОДУЛЬ 1.	УК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		ПК -5	Кейс-задача №1	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		УК-5	Практическая работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
		макс:			
2 этап	МОДУЛЬ 2.	ПК -5	Практическая работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
		ПК -5	Кейс-задача № 2	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		ПК -5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5

	макс:	20
	ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:	40
	За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:	10
	ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:	50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		УК-5; ПК -5	Ответ на вопрос к зачёту
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-5	<i>УК - 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационног о взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные факторы формирования национальных кухонь. 2. Особенности питания в зависимости от исторического и экономического развития народа, географических условий страны. 3. Особенности питания в зависимости от национальных обычаев, вероисповедания.
ПК-5	<i>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация питания иностранных туристов. 2. Особенности восточной кухни. 3. Особенности скандинавской кухни.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма	Уровни оценивания	Критерии оценивания
-------	-------------------	---------------------

оценивания		
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-5	<i>УК - 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при</i>	Практическая работа к лекции 5: Семинар- дискуссия на тему: «Традиции и культура питания славянских народов» Закрепление знаний о влиянии природных, исторических, социальных, экономических и торговых факторов на формирование традиций питания славянских народов. Вопросы для обсуждения: 1. Исторический путь развития традиций питания славянских

<p>ПК-5</p>	<p><i>личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p> <p>ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение</i></p>	<p>народов (Россия, Украина, Белоруссия, Польша, Чехия, Словакия, Болгария).</p> <p>2. Влияние природных, исторических, социальных, экономических и торговых факторов на формирование традиций питания славян.</p> <p>3. Развитие традиций питания русского народа в периоды: древнерусский, московский, Петровско-Екатерининский, советский, постперестроечный.</p> <p>4. Роль русского очага в формировании быта, традиций питания.</p> <p>5. Особенности быта и питания Западных славян.</p> <p>6. Культура питания западных славян (украинцев, белорусов).</p> <p>7. Кулинарный национальный репертуар блюд.</p> <p>8. Соусы, приправы, пряности в русском кулинарном искусстве.</p> <p>9. Национальные напитки на Руси: морсы, квасы, меды, сбитни, лесные чаи, рассолы.</p> <p>10. Вклад России в мировую культуру питания.</p> <p>11. Традиция и культура питания русского народа как фактор развития туризма</p> <p>Практическая работа к лекции 5:</p>
--------------------	---	---

	<p><i>разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>	<p>Задание: Составить меню для туристов из республик Российской Федерации с учетом национальностей народов и их традиций (по отдельным республикам – Адыгея, Алтай, Башкортостан, Бурятия, Дагестан, Ингушетия, Кабардино-Балкарская, Калмыкия, Карачаево-Черкесская, Карелия, Коми, Крым, Марий-Эл, Мордовия, Якутия, Северная Осетия, Татарстан, Тыва, Удмуртия, Хакасия, Чеченская, Чувашская).</p> <p>Перед занятием студенты должны самостоятельно изучить по учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) вопросы, выносимые на занятие и быть готовыми к их обсуждению в режиме свободной дискуссии.</p> <p>Вопросы для самопроверки</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите факторы, которые оказали влияние на формирование русской и других славянских кухонь. 2. Какое влияние оказывает религия на режим питания славян. 3. Какие национальные супы в русской, белорусской и украинской кухнях. 4. Каким видам хлеба отдают предпочтения в славянских кухнях.
--	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
------------------	-------------------	---------------------

Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Школы кулинарного искусства Китая и их место в развитии туризма
2. Культура и традиции питания в произведениях европейских художников.
3. Отражение культуры и традиций питания в произведениях русских поэтов.
4. Традиции и ритуалы русской трапезы.
5. Хлеб в традициях и обычаях славянских народов.

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

• Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше • Бумага: формат - А4 • Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см. • Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуется дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендуемое количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава) начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение

реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуется их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Рекомендуется не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовок. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания		
Реферат /	Не аттестован	Студент	имеет	отдельные

Презентация	(Не удовлетворительно)	представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-5	<i>УК - 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные факторы, формирующие основу национальной кухни. 2. Возникновение кулинарного мастерства в России и его историческое развитие. 3. История развития национальной культуры питания Китая. 4. Национальные очаги народов Европы и их роль в формировании традиций питания.

<p>ПК-5</p>	<p><i>взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p> <p>ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>	<p>5. Очаги народов Ближней Азии и традиции питания.</p> <p>1. Застолье и его специфика в культуре питания народов стран АТР и ЮВА.</p> <p>2. Туризм как фактор сохранения национальной культуры питания народов мира.</p> <p>3. Русское застолье (регионы России).</p> <p>4. Традиции потребления кофе.</p> <p>5. Научно-технический прогресс и его влияние на формирование традиций и культур питания народов мира.</p>
--------------------	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе

		серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Организация обслуживания торжеств»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Организация обслуживания торжеств»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Матасова А.К., ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» __10__ 2020года
Протокол № 2

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p>ПК-1</p> <p>Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p><i>ПС 33.007 ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса (Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса) ПС 33.008 ТФ В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p><i>ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение. ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале. ПК-1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания</i></p>
<p>ПК-5</p> <p>Способен обеспечить организацию процессов обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса и запросами</p>	<p><i>ПС 33.008 ТФ В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p><i>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства ПК -5.2. Обеспечивает</i></p>

потребителей		<i>внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i>
--------------	--	--

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

6 семестр

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК-1	Практическая работа №1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК-1	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-5	Практическая работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК-1 ПК-5	Выполнение тестовых заданий к экзамену/или ответ на вопрос к экзамену	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний	0 – 14 15 – 32

	Высокий	33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ПК-1	<i>ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение. ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале. ПК-1.3. Осуществляет формирование и</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Этапы организации и проведения торжественных мероприятий. 2. Встреча участников как этап мероприятия любого вида. 3. Формы питания участников торжественных мероприятий 4. Цели и задачи проведения корпоративных торжественных мероприятий. 5. Празднование юбилея компании как разновидность корпоративного торжества.

<p>ПК-5</p>	<p><i>функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания</i></p> <p>ПК-5.1. <i>Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</i></p> <p>ПК-5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка сценария торжества. 2. Праздник как вид корпоративного мероприятия. 3. Подбор ведущего праздника. 4. Подготовка пригласительных документов для предполагаемых участников торжественных мероприятий. 5. Согласование предлагаемой идеи торжественных мероприятий.
--------------------	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы

		отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ПК-1	<p><i>ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.</i></p> <p><i>ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.</i></p> <p>ПК-1.3. <i>Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания</i></p>	<p>Практическая работа к лекции 1. Прием заказа на проведение банкета. План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация банкетов. 2. Порядок приема заказов на обслуживание торжеств. <p>Практическая работа к лекции 4. Банкет-фуршет. Банкет-коктейль Банкет-чай. Комбинированные банкеты. Неофициальные банкеты.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение банкета-фуршета. 2. Организация и проведение банкета-коктейль. 3. Организация и проведение банкета-чай. 4. Организация и проведение
ПК-5		

	<p>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</p> <p>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</p>	<p>комбинированных банкетов.</p> <p>5. Организация и проведение неофициальных банкетов.</p>
--	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает

		на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.
--	--	---

Темы рефератов и презентаций

1. Сервировка и оформление столов. Виды сервировки в зависимости от характера обслуживания.
2. Личная подготовка персонала к обслуживанию. Основные требования к личной гигиене. Инструктаж.
3. Последовательность подачи блюд и напитков. Подача буфетной продукции. Порядок получения готовой продукции с производства (требования к оформлению и температуре подачи блюд).
4. Правила подачи холодных блюд и закусок. Подбор столовой посуды и приборов, порядок замены использованной посуды и приборов.
5. Подготовка стола для подачи вторых горячих блюд. Способы подачи. Уборка со стола использованной посуды.

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

- Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше
- Бумага: формат - А4
- Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см.
- Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуется дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендуемое количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава) начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуется их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-

трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Рекомендуется не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовки. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на

		поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.
--	--	---

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-1	<p>ПК-1.1. <i>Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.</i></p> <p>ПК-1.2. <i>Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.</i></p> <p>ПК-1.3. <i>Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация форм и методов обслуживания (самообслуживание, с частичным и полным обслуживанием официантами, комбинированный, бригадный и индивидуальный). 2. Правила оказания услуг. 3. Показатели культуры обслуживания. 4. Основные элементы обслуживания (встреча и размещение гостей, приём и оформление заказа, передача заказа на производство). 5. Основные методы подачи блюд в ресторане (Английский, Русский, Французский, Европейский, Gueridon)

<p>ПК-5</p>	<p>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</p> <p>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Банкет с полным обслуживанием официантами – «Приём». 2. Банкет –фуршет 3. Банкет –коктейль 4. Банкет с частичным обслуживанием официантами- «Свадьба». 5. Банкет с частичным обслуживанием официантами- «Новый год». 6. Банкет с частичным обслуживанием официантами- «Банкет-чай». 7. Организация обслуживания гостей на высшем уровне (обслуживание VIP – гостей в ресторане; фондю, транширование, фламбирование).
--------------------	---	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.

	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.
--	----------------------	---

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Кейтеринг в ресторанной деятельности»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Кейтеринг в ресторанной деятельности»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Матасова А.К., ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» __10__ 2020года
Протокол № 2

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p>ПК-1</p> <p>Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p><i>ПС 33.007 ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса (Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса)</i></p> <p><i>ПС 33.008 ТФ В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p><i>ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.</i></p> <p><i>ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.</i></p> <p><i>ПК-1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания</i></p>
<p>ПК-5</p> <p>Способен обеспечить организацию процессов обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса и запросами</p>	<p><i>ПС 33.008 ТФ В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p><i>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</i></p> <p><i>ПК -5.2. Обеспечивает</i></p>

потребителей		внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства
--------------	--	--

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

6 семестр

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК-1	Практическая работа №1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК-1	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-5	Практическая работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК-1 ПК-5	Выполнение тестовых заданий к экзамену/или ответ на вопрос к экзамену	- не аттестован - низкий - средний - высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний	0 – 14 15 – 32

	Высокий	33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ПК-1	<p>ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.</p> <p>ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.</p> <p>ПК-1.3. Осуществляет формирование и</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы классификации кейтеринга. 2. Преимущества и недостатки кейтеринга в ресторанной деятельности. 3. Развитие кейтеринга в России из за рубежом 4. Виды кейтерингового обслуживания 5. Формирование коммерческого предложения

<p>ПК-5</p>	<p><i>функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания</i></p> <p>ПК-5.1. <i>Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</i></p> <p>ПК-5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специфика кейтеринг-служб. 2. Основные особенности компаний, занимающихся кейтерингом 3. Организационные структуры кейтеринговых компаний. 4. Применение аутсорсинга в работе кейтеринговой компании. 5. Роль персонала в сфере кейтерингового обслуживания
--------------------	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы

		отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ПК-1	<p><i>ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.</i></p> <p><i>ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.</i></p> <p><i>ПК-1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания</i></p>	<p>Практическая работа к лекции 1 Тема: Рынок кейтеринговых услуг в России Задание. Проанализируйте рынок кейтеринговых услуг в России за последние 3 года. Визуализируйте полученные данные в виде презентации.</p>
ПК-5		

	<p><i>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</i></p> <p><i>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>	<p>Практическая работа к лекции 4. Тема: Создание концептуальных предприятий общественного питания</p> <p>Вариант 1. Составить меню для кейтеринга (обед на 20 человек) в офисе организации. Подобрать необходимое количество инвентаря, посуды, оборудования. Предложить порядок обслуживания.</p> <p>Вариант 2. Составить меню для кейтеринга (буфет на 150 человек) для обслуживания болельщиков спортивного соревнования на стадионе. Подобрать необходимое количество инвентаря, посуды, оборудования. Предложить порядок обслуживания.</p>
--	---	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на

		практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Лидеры мировой кейтринг индустрии
2. Роль кейтринга в сфере общественного питания
3. Виды выездного ресторанного обслуживания
4. Особенности организации летнего кейтринга
5. Пикник как вид выездного обслуживания

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

- Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше
- Бумага: формат - А4
- Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см.
- Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуются дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендованное количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава) начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуется их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Рекомендуется не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовки. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-1	<p>ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.</p> <p>ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.</p> <p>ПК-1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Что такое кейтеринг?2. Охарактеризовать основные современные направления кейтеринга.3. Рассмотреть деятельность иностранных кейтеринговых компаний на мировом и отечественном рынках услуг питания.4. Охарактеризовать процесс формирования ответственного рынка кейтеринговых услуг.5. Охарактеризовать структуру отечественного рынка кейтеринговых услуг.)
ПК-5	<p>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Охарактеризовать различные виды кейтеринга.2. Охарактеризовать

	<p><i>организации сферы гостеприимства</i> ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</p>	<p>профильную кейтеринговую компанию.</p> <p>3. Кейтеринг как диверсификация существующего бизнеса.</p> <p>4. Малая профильная кейтеринговая компания: преимущества и недостатки.</p> <p>5. Использование возможностей аутсорсинга в кейтеринге.</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Барное дело»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Барное дело»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Матасова А.К., ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» __10__ 2020года
Протокол № 2

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p>УК-5</p> <p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества социально-историческом, этическом философском контекстах</p>	<p><i>ПС 33.007</i> <i>Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц</i></p> <p><i>В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i></p> <p><i>ПС 33.008</i> <i>Руководитель предприятия питания</i> <i>В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p>УК - 5.1 <i>Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p>
<p>ПК-5</p> <p>Способен обеспечить организацию процессов обслуживания соответствия отраслевыми стандартами сервиса и запросами потребителей</p>	<p><i>ПС 33.007</i> <i>Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц</i></p> <p><i>ТФ А/01.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы приема и размещения</i> <i>А/02.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы питания</i> <i>А/03.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы гостиничного фонда</i></p>	<p>ПК-5.1. <i>Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</i></p> <p>ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов практическую деятельность организации сферы</i></p>

	<p><i>В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i></p> <p><i>ПС 33.008 Руководитель предприятия питания</i></p> <p><i>А/01.5 Управление текущей деятельностью сотрудников производственной службы</i></p> <p><i>А/02.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы обслуживания</i></p> <p><i>В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p><i>гостеприимства</i></p> <p>ПК-5.3. <i>Организует работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства</i></p>
--	--	--

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

6 семестр

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-5 ПК-5	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-5 ПК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-5 ПК-5	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-5 ПК-5	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-5 ПК-5	Ответ на вопрос к зачету	-не аттестован -низкий -средний -высокий	0–14 15–32 33–42 43–50

макс: 50 баллов

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-5	<i>УК - 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп,</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение бара. 2. Откуда родом бары? 3. Какие признаки положены в классификацию баров? 4. Какие бывают бары по специфике обслуживания потребителей? 5. Назовите, какие бывают бары по ассортименту продукции, по времени работы.

<p>ПК-5</p>	<p><i>этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационног о взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p> <p>ПК-5.1. <i>Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</i></p> <p>ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p> <p>ПК-5.3. <i>Организует работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение карты вин. 2. Назовите основной ассортимент карты вин. 3. Что такое прейскурант на алкогольные напитки? 4. Что указывают в карте вин? 5. Назовите последовательность расположение алкогольных напитков в карте вин. 6. В чем заключается подготовка посуды и приборов к обслуживанию? 7. Назовите 4 этапа подготовки бара к обслуживанию? 8. Какие требования предъявляются к организации рабочего места бармена? 9. Что необходимо, для бесперебойной работы бара? 10. В чем заключается профессиональная этика бармена? 11. Перечислите какие формы обслуживания вы знаете, дайте краткую характеристику
--------------------	---	---

	сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства	
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-5	<i>УК - 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном</i>	Практическая работа к лекции 1. Немного истории. Впишите пропущенные слова в тексте: Родина баров_____. Сначала питейные заведения

<p>ПК-5</p>	<p><i>общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p> <p>ПК-5.1. <i>Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</i></p> <p>ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p> <p>ПК-5.3. <i>Организует работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне</i></p>	<p>назывались_____. Питейные делили на две части_____ . Вместо деревянного прилавка появились_____. Хозяин бара не хотел_____. В конце 80-х годов XIX века в американских барах придумали_____. В Англии еще в XIX веке баром называлось_____. После Первой Мировой Войны в Англии появились_____ .</p> <p>Практическая работа к лекции 4. Практическое задание: Выполните творческое задание:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составьте и оформите карту вин для: <ul style="list-style-type: none"> - для пивного бара; - для винного бара. • выполните презентацию «Карта вин»; • предложите дизайн карты вин.
--------------------	--	---

	<i>департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства</i>	
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Современные подходы к созданию баров.
2. Прогнозы развития баров.
3. Инструкция по охране труда бармена.

4. Происхождение напитков и коктейлей.

5. История возникновения баров.

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

- Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше
- Бумага: формат - А4
- Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см.
- Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуется дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендуемое количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава) начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная

литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуются их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуются помещать на слайд только один тезис. Рекомендуются не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовок. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-5	<i>УК - 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Чем пивной бар отличается от винного? 2. Какая продукция реализуется в винном баре? 3. Охарактеризуйте следующие виды баров: лобби, пул, сервис. 4. Какой бар организуют для

<p>ПК-5</p>	<p><i>мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p> <p>ПК-5.1. <i>Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</i></p> <p>ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p> <p>ПК-5.3. <i>Организует работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства</i></p>	<p>небольшого коллектива сотрудников фирмы?</p> <p>5. Предложите закуски для пивного и коктейль-бара.</p> <p>1. Дайте определению бару.</p> <p>2. Чем отличается паб от бара.</p> <p>3. Что положено в основу классификации баров.</p> <p>4. Охарактеризуйте особенности работы баров разных типов.</p> <p>5. Какой ассортимент продукции характерен для разных видов баров.</p> <p>6. Назовите классы баров.</p> <p>7. Назовите категории работников бара.</p> <p>8. Какие требования предъявляются к обслуживающему персоналу бара?</p> <p>9. Что должен знать бармен?</p> <p>10. Какими манерами должен обладать бармен?</p> <p>11. Какие требования предъявляются к внешнему</p>
--------------------	--	--

		<p>виду бармена?</p> <p>12. Что входит в обязанности бармена?</p> <p>13. Какую структуру имеет материально-техническая база баров?</p> <p>14. Виды элементов дизайна интерьера баров в зависимости от их направленности.</p> <p>15. Характеристика основных помещений бара.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно

		применяет полученные знания на практике.
--	--	--

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Культура напитков мира»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Культура напитков мира»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Матасова А.К., ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» __10_ 2020года
Протокол № 2

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p>УК-5</p> <p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества социально-историческом, этическом философском контекстах</p>	<p><i>ПС 33.007</i> <i>Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц</i></p> <p><i>В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i></p> <p><i>ПС 33.008 Руководитель предприятия питания</i> <i>В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p>УК - 5.1 <i>Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p>
<p>ПК-5</p> <p>Способен обеспечить организацию процессов обслуживания соответствия отраслевыми стандартами сервиса и запросами потребителей</p>	<p><i>ПС 33.007</i> <i>Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц</i></p> <p><i>ТФ А/01.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы приема и размещения</i> <i>А/02.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы питания</i> <i>А/03.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы гостиничного фонда</i></p>	<p>ПК-5.1. <i>Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</i></p> <p>ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов практическую деятельность организации сферы</i></p>

	<p><i>В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i></p> <p><i>ПС 33.008 Руководитель предприятия питания</i></p> <p><i>А/01.5 Управление текущей деятельностью сотрудников производственной службы</i></p> <p><i>А/02.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы обслуживания</i></p> <p><i>В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</i></p>	<p><i>гостеприимства</i></p> <p>ПК-5.3. <i>Организует работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства</i></p>
--	--	--

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

6 семестр

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-5 ПК-5	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-5 ПК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-5 ПК-5	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-5 ПК-5	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-5 ПК-5	Ответ на вопрос к зачету	-не аттестован -низкий -средний -высокий	0–14 15–32 33–42 43–50

макс: 50 баллов

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
	Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-5	<i>УК - 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп,</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение бара. 2. Вина: особенности и классификация 3. Безалкогольные горячие напитки: чай. История возникновения, виды и правила употребления. 4. Безалкогольные горячие напитки: кофе. История возникновения, виды и правила

	<p><i>этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационног о взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p> <p>ПК-5.1. <i>Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</i></p> <p>ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p> <p>ПК-5.3. <i>Организует работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам</i></p>	<p>употребления.</p> <p>5. Безалкогольные горячие напитки: какао. История возникновения, виды и правила употребления.</p> <p>1. Классификация вин.</p> <p>2. Французские вина. Технология изготовления и разновидности.</p> <p>3. Испанские вина. Технология изготовления и разновидности.</p> <p>4. Назовите последовательность расположение алкогольных напитков в карте вин.</p> <p>5. В чем заключается подготовка посуды и приборов к обслуживанию?</p> <p>6. Итальянские вина. Технология изготовления и разновидности.</p> <p>7. Немецкие вина. Технология изготовления и разновидности.</p> <p>8. Вина Нового Света. Технология изготовления и разновидности.</p> <p>9. Смешанные напитки: способы приготовления и оформления.</p> <p>10. В чем заключается профессиональная этика бармена?</p> <p>11. Перечислите какие формы обслуживания вы знаете, дайте краткую характеристику</p>
--	---	---

	сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства	
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-5	<i>УК - 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном</i>	Практическая работа к лекции 3. Основные производственные процессы получения алкогольных напитков: Брожение

	<p><i>общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p>	<p>Естественный процесс получения спирта из сахара. Основой может стать любой продукт, в составе которого есть сахар. Если без углубления в теорию, то процесс брожения можно объяснить действием дрожжевых грибов — бактерий, находящихся повсюду в окружающей нас среде. А сахар — одно из самых любимых блюд в их рационе.</p> <p>Именно процесс поглощения сахара с последующим выделением углекислого газа и образования спирта называется брожением. Примеры такого взаимодействия мы видим и в повседневной жизни. Кисловатый запах и характерные пузырьки, которые спустя несколько дней появляются на поверхности забытого на столе сока — ни что иное, как пример классического брожения.</p> <p>Процесс имеет свои “алкогольные” рамки. Когда концентрация спирта превышает отметку в 14,5 градусов, грибки умирают. Поэтому путем брожения можно получить лишь некрепкие напитки — например, пиво или вино.</p> <p>Дистилляция</p> <p>Используется для создания более крепких напитков — джина, виски, рома и т.д. Продукт брожения — брага — нагревается, в результате чего от нее начинают отделяться летучие компоненты — спиртовые пары. Затем они охлаждаются и конденсируются в жидкость.</p> <p>Если сказать проще, то от имевшейся браги под действием температуры мы отделяем более чистый и крепкий спирт, который попадает уже в другую емкость. Вкус полученного дистиллята будет зависеть от исходного продукта. Если это была виноградная брага, на выходе мы получаем невыдержанный бренди. Зерновая дает жизнь будущему виски или полугару.</p> <p>Ректификация</p> <p>Более сложный процесс получения</p>
--	--	--

	<p>максимально чистого и крепкого спирта. Ректификация известна также как непрерывная перегонка. Происходит это в ректификационных колоннах, оснащенных специальными тарелками, благодаря которым процесс теплообмена проходит качественнее и быстрее. Сверху идет подача сырья, а снизу подается пар. Горячий пар непрерывно взаимодействует с жидкостью, “забирая” из нее чистый, крепкий спирт.</p> <p>Мацерация Один из самых простых процессов, известный большинству под гораздо более тривиальным названием — настаивание. Схема такова: берем исходник — ягоды, фрукты, травы — заливаем спиртом и ждем. Спирт, взаимодействуя с исходным сырьем, насыщается его вкусом и ароматом, что на выходе дает нам такие любимые в своем разнообразии настойки.</p> <p>Соложение Метод используется в основном для производства виски и пива. Если коротко, соложение — это процесс получения солода. За основу берется любое злаковое сырье — рожь, пшеница, ячмень, которое вымачивается в воде, где оно прорастает, набухает, приобретает насыщенность. Далее следует этап сушки. К примеру, для производства виски солод сушат дымом от горящего торфа, древесного угля или буковых стружек. Сушка останавливает процесс проращивания. Кроме того, сухой солод приобретает характерный аромат и насыщенность. Полученный продукт перемалывают в муку, которая используется для дальнейшего брожения. Зачем так заморачиваться? Для раскрытия того самого “дымного” вкуса и аромата, за который ценится виски.</p> <p>Купажирование Купажировать можно практически любой напиток, но в каждом</p>
--	---

<p>ПК-5</p>	<p><i>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства</i></p>	<p>отдельном случае будет свой сценарий. Выражаясь простым языком, купажи́рование — это смешивание. Смешивать можно что угодно — несколько видов компонентов, одни и те же компоненты разного срока выдержки или сырья и так далее.</p> <p>Наглядные примеры: купажи́рованный виски — это смесь солодового виски с зерновым, купажи́рованные вина представляют собой ансамбль из нескольких виноградных сортов. Купаж для коньяка — смесь нескольких спиртов разного срока выдержки. Чем больше труда вкладывается в смешивание, тем дороже на выходе получается напиток.</p> <p>Выдержка Процесс насыщения напитка специфичными нотами — древесными, фруктовыми. Чаще всего это происходит в дубовых бочках. Но и здесь все очень непросто. Бочки могут быть обожженными или необожженными, круглыми и овальными. Виски могут выдерживать в бочке, в которой до этого выдерживался портвейн или херес. И все с одной целью — придать напитку особый вкусо-ароматический букет.</p> <p>Задание: приведите пример минимум трёх марок напитков по каждому из процессов производства</p> <p>Практическая работа к лекции 4. Практическое задание: Выполните творческое задание:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составьте и оформите карту вин для: <ul style="list-style-type: none"> - для пивного бара;
--------------------	--	---

	<p><i>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p> <p><i>ПК-5.3. Организует работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства</i></p>	<p>- для винного бара.</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполните презентацию «Карта вин»; • предложите дизайн карты вин.
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на

		практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Классификация и технология производства вин.
2. Французские вина: категории вин, сорта винограда, выращиваемого во Франции, характеристика вин по районам производства.
3. Итальянские вина: классификация, основные винодельческие регионы
4. Происхождение напитков и коктейлей.
5. Особенность производства игристых и шампанских вин,
6. классификация, подача.

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

- Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше
- Бумага: формат - А4
- Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см.
- Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуется дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендуемое количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава) начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуется их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-

трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Рекомендуется не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовки. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на

		поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.
--	--	---

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-5	<i>УК - 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение бара. 2. Вина: особенности и классификация 3. Безалкогольные горячие напитки: чай. История возникновения, виды и правила употребления. 4. Безалкогольные горячие напитки: кофе. История возникновения, виды и правила употребления. 5. Безалкогольные горячие напитки: какао. История возникновения, виды и правила употребления.
ПК-5	<i>ПК-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации сферы гостеприимства ПК -5.2. Обеспечивает</i>	<ol style="list-style-type: none"> 6. Классификация вин. 7. Французские вина. Технология изготовления и разновидности. 8. Испанские вина. Технология изготовления и разновидности. 9. Назовите

	<p><i>внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p> <p>ПК-5.3. Организует работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства</p>	<p>последовательность расположение алкогольных напитков в карте вин.</p> <p>10. В чем заключается подготовка посуды и приборов к обслуживанию?</p> <p>11. Итальянские вина. Технология изготовления и разновидности.</p> <p>12. Немецкие вина. Технология изготовления и разновидности.</p> <p>13. Вина Нового Света. Технология изготовления и разновидности.</p> <p>14. Смешанные напитки: способы приготовления и оформления.</p> <p>15. В чем заключается профессиональная этика бармена?</p> <p>16. Перечислите какие формы обслуживания вы знаете, дайте краткую характеристику</p> <p>17. Какие требования предъявляются к обслуживающему персоналу бара?</p> <p>18. Какие требования предъявляются к внешнему виду бармена?</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
------------------	-------------------	---------------------

Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Курортоведение»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств
«Курортоведение»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Матасова А.К., ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» __10__ 2020года
Протокол № 2

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ПК-5 Способен обеспечить организацию процессов обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса и запросами потребителей	<i>ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса (Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса)</i>	ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

7 семестр

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК -5	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК -5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК -5	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК -5	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК -5	Выполнение тестовых заданий к зачёту/или ответ на вопрос к зачёту	-не аттестован	0 – 14
		-низкий	15 – 32
		-средний	33 – 42
		-высокий	43 – 50
макс:			50 баллов

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ПК-5	ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Курортное дело и курортология, основные задачи и направления. 2. Особенности организации курортного дела в России и за рубежом. 3. Классификация курортных факторов, механизм их лечебно-оздоровительного действия.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает

		грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
ПК-5	<i>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i>	<p>1. К учреждениям профилактического типа относятся</p> <p>a) санатории b) санаторий-профилакторий c) туристические базы d) пансионаты e) верно a) и b)</p> <p>2. Минимальными показателями минерализации минеральных вод для наружного воздействия является содержание неорганических солей в количестве</p> <p>a) 1 г/л b) 2 г/л c) 5 г/л d) 10 г/л e) 15 г/л</p> <p>3. Физиопрофилактика рахита у детей и подростков</p>

		<p>включает назначение</p> <p>a) общих ультрафиолетовых облучений</p> <p>b) соляных ванн</p> <p>c) массажа и лечебной гимнастики</p> <p>d) всего перечисленного</p> <p>e) только a) и c)</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее</p> <p>51% – 65 %</p> <p>66 % – 84%</p> <p>85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ПК-5	<i>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i>	<p>Практическая работа к лекции 3: Тема Санаторно-курортные комплексы республики Татарстан (на примере санатория). Вопросы для обсуждения и подготовки презентаций:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Месторасположение санатория. 2. Материально-техническая база санатория. 3. Лечебный профиль санатория. 4. Методы лечения, применяемые на санатории. 5. Перспективы развития санатория.

--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное

Темы рефератов и презентаций

1. Зарождение и развитие курортов.
2. Зарождение и развитие курортов в России.
3. История развития санаторно-курортного дела в советский период.
4. Учреждения лечебно-оздоровительного отдыха на курортах.
5. Курортные факторы: понятие, классификация, возможности использования в лечебных и оздоровительных целях.

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

• Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше • Бумага: формат - А4 • Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см. • Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуется дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендуемое количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава) начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуется их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Рекомендуется не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация

презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовки. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-5	<i>ПК -5.2. Обеспечивает</i>	1. Развитие курортного дела

	<p><i>внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i></p>	<p>в дореволюционной России.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Советский этап развития курортного дела. 3. Современный этап развития курортного дела, характеристика, особенности. 4. Курортно-рекреационные ресурсы, свойства, происхождение, назначение. 5. Природные лечебные ресурсы Российской Федерации, понятия особенности.
--	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на

		практике.
--	--	-----------

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Организация санаторно-курортной деятельности»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Организация санаторно-курортной деятельности»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Матасова А.К., ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» __10_ 2020года
Протокол № 2

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ПК-5 Способен обеспечить организацию процессов обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса и запросами потребителей	<i>ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса (Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса)</i>	ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

7 семестр

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК -5	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК -5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК -5	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК -5	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК -5	Выполнение тестовых заданий к зачёту/или ответ на вопрос к зачёту	-не аттестован	0 – 14
		-низкий	15 – 32
		-средний	33 – 42
		-высокий	43 – 50
макс:			50 баллов

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ПК-5	ПК -5.2. <i>Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Плюсы лечения в местных санаториях-профилакториях. 2. Лечебно-оздоровительный процесс на курорте, методы, принципы, особенности. 3. Преформированные физические факторы, механизм действия механических факторов.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает

		грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
ПК-5	<i>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i>	<p>Основными средствами физиопрофилактики являются</p> <ul style="list-style-type: none"> a) ультрафиолетовые облучения b) ингаляции фитонцидов c) контрастные ванны d) души e) все перечисленное <p>2. Организация первичной физиопрофилактики предусматривает наличие</p> <ul style="list-style-type: none"> a) фотария b) ингалятория c) водолечебного отделения d) всего перечисленного e) только a) и b) <p>3. Организация вторичной физиопрофилактики предусматривает наличие</p> <ul style="list-style-type: none"> a) электросветолечебного отделения

		б) водолечебного отделения с) теплолечения д) всего перечисленного е) только б)
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	- не аттестован - низкий - средний - высокий	50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ПК-5	<i>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i>	Практическая работа к лекции 8: Тема Преформированные и редкие лечебные курортные факторы. Вопросы для обсуждения и подготовки презентаций. 1. Искусственные физические факторы, применяемые в курортной лечебной практике. Методы лечебного применения электромагнитных полей и излучений. Методы лечебного применения механических факторов. Лечебные физические факторы термической и водной природы (Гидротерапия, Бани, Криотерапия, Парафинотерапия, Озокеритотерапия). 2. Применение редких и нетрадиционных методов оздоровления.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и

	удовлетворительно)	правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Учреждения лечебно-оздоровительного отдыха на курортах.
2. Курортные факторы: понятие, классификация, возможности использования в лечебных и оздоровительных целях.
3. Лечебные минеральные воды.
4. Лечебные грязи.
5. Климатотерапия.

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

- Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше
- Бумага: формат - А4
- Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см.
- Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуется дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендуемое количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава) начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуется их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовки. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Рекомендуется не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовки. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и

		уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-5	<i>ПК -5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации сферы гостеприимства</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Зона I. Европейский Север России. Характеристика зоны, районы, курорты. 2. Типы и виды рекреационно-реабилитационных учреждений. 3. Зона II. Центр России. Характеристика зоны, районы, курорты. 4. Зона III. Юг России. Характеристика зоны, районы, курорты. 5. Основные службы санаторно-курортных учреждений.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном

		материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение
Приложение к рабочей программе
дисциплины / практики

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра сервиса и туризма
(наименование)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

« _____ » _____ 20__ г.

Фонд оценочных средств

Реклама и связи с общественностью в гостинично-ресторанной
деятельности
(наименование дисциплины / практики в соответствии с учебным планом)
Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)
Направленность (профиль): Гостиничная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Мустафина А.А., доцент
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры « 1 » 10 2020года
Протокол № 2 .

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ПК-8	<i>ПС 33.007</i> <i>Руководитель/управляющий</i> <i>гостиничного комплекса/сети</i> <i>гостиниц</i> В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов)	ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия
ПК-9	<i>ПС 33.008</i> <i>Руководитель</i> <i>предприятия питания</i> В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	ПК-9.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания в среде интернет ПК-9.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

7 семестр

Этапы формирования компетенций	Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
1 этап	МОДУЛЬ 1.	ПК-8, ПК-9	Доклад на заданную тему	не аттестован	2
				низкий	3
		средний	4		
		высокий	5		
ПК-8, ПК-9	Кейс-задача №1	не аттестован	2		
		низкий	3		
		средний	4		
высокий	5				

		ПК-8, ПК-9	Практическая работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	макс:				20
2 этап	МОДУЛЬ 2.	ПК-8, ПК-9	Практическая работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
		ПК-8, ПК-9	Кейс-задача № 2	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		ПК-8, ПК-9	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
	макс:				20
	ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
	За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
	ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		ПК-8, ПК-9	Ответ на вопрос к экзамену
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
		33 – 42

	Средний Высокий	43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ПК-8	ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	1. Виды средств рекламы. 2. Методы анализа целевой аудитории 3. Уличная реклама: крышные установки, на транспорте, басорама и т.д. 4. Анализ факторов, оказывающие влияние на продвижение услуг организаций сферы гостеприимства
ПК-8	ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, анализирует основные	1. Этапы рекламной компании. 2. Этапы PR компании. 3. Программа продвижения услуг организаций сферы гостеприимства

	показатели деятельности предприятия	в среде интернет 4.
ПК-9	ПК-9.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания в среде интернет	1. Регулирование рекламной деятельности. 2. Ошибки рекламной кампании. 3. Оценка эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства
ПК-9	ПК-9.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	1. Оценка эффективности рекламной кампании. 2. Разрешительная документация для вывесок как средств рекламы. 3. Эффективность рекламы на билбордах

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
-------------------------	-----------------------	------------------

ПК-8	<p>ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений</p>	<p>1. К прямой относится реклама; А. Директ майл. Б. Отпечатанный проспект. В. Реклама на транспорте. Г. Реклама на месте продаж. Д. Реклама в газетах и журналах. 2. Печатная реклама, содержащая перечень товаров и цен на них, не содержит следующих иллюстраций: А. Пресс-релиз. Б. Прайс-лист. В. Рекламная страничка. Г. WEB-страничка. Д. Все ответы правильные. 3. Сегментирование рынка представляет собой: А. Обеспечение товара, который не вызывает сомнений, четко отличного от других, желательного места на рынке и в сознании целевых потребителей. Б. Процесс разбивки потребителей на группы, на основе расхождений в потребностях, характеристиках и/или обращении. В. Привлекательное направление маркетинговых услуг, на котором конкретная фирма может добиться конкретного преимущества. Г. Совокупность потребителей, которые одинаково реагируют на один и тот же набор побудительных стимулов маркетинга. Д. Все ответы верны.</p>
ПК-8	<p>ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия</p>	<p>1. Сбытовая политика предприятия не включает в себя постановку следующих целей: А. Анализ возможных каналов распределения. Б. Анализ требований покупателей. В. Анализ сбытовых издержек. Г. Анализ конкурентов. Д. Анализ рекламных агентств. 2. Упор или акцент в рекламе на четвертом этапе ЖЦТ делается на: А. Знакомство с товаром. Б. Предпочтение одной из разновидностей товара. В. Верность своей марке. Г. Выборочная реклама. Д. Все ответы верны. 3. Товар на втором этапе ЖЦТ</p>

		<p>приобретает следующая категория покупателей:</p> <p>А. Массовый покупатель.</p> <p>Б. Новаторы.</p> <p>В. Ранние последователи.</p> <p>Г. Отстающие.</p> <p>Д. Консерваторы.</p>
ПК-9	ПК-9.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания в среде интернет	<p>1. Наиболее простым и часто используемым методом установления рекламного бюджета является:</p> <p>А. В процентах от объема продаж.</p> <p>Б. Паритет с конкурентом.</p> <p>В. Метод прироста.</p> <p>Г. Метод соответствия целям и задачам фирмы.</p> <p>Д. Остаточный бюджет.</p> <p>2. Назовите правильную последовательность классического ЖЦТ:</p> <p>А. Рост, разработка и внедрение, зрелость, спад.</p> <p>Б. Разработка и внедрение, зрелость, рост, спад.</p> <p>В. Разработка и внедрение, рост, зрелость, спад.</p> <p>Г. Разработка и внедрение, спад, зрелость, рост.</p> <p>Д. Рост, насыщение, разработка, спад.</p>
ПК-9	ПК-9.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<p>1. Какой вид рекламы должны принять фирмы на этапе зрелости ЖЦТ</p> <p>А. Информационная.</p> <p>Б. Напоминающая.</p> <p>В. Распродаж.</p> <p>Г. Увещательная.</p> <p>Д. Все виды.</p> <p>2. Показатель, оценивающий возможности рынка в отношении закупок – это:</p> <p>А. Жизненный цикл товара.</p> <p>Б. Потенциальный объем сбыта товара.</p> <p>В. Распределение рекламных усилий.</p> <p>Г. Сегмент рынка.</p> <p>Д. Платежеспособный спрос.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий 	<p>50% и менее</p> <p>51% – 65 %</p>

	- средний	66 % – 84%
	- высокий	85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ПК-8	ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	<p>Практическое задание к Лекции 3 Сделать фото любого билборда в городе, сделать оценку эффективности билборда по заданным критериям.</p> <p>Кейс по теме 3 Кейс 1. Принятый на работу в туристическую фирму «Атлант» менеджером по маркетингу Николай Сташевский установил, что в офис фирмы непрерывно звонят потенциальные клиенты и задают примерно одни и те же вопросы. Ответами на эти вопросы занимается значительное число работников фирмы. Николаю Сташевскому пришла идея сократить число указанных работников благодаря использованию современных информационных технологий. Естественно, считал он, не должны быть ущемлены интересы, как фирмы, так и клиентов. Более того, эти отношения должны получить дальнейшее развитие. Что вы посоветуете Николаю Сташевскому?</p> <p>Кейс 2. Проанализируйте цветовое решение образцов рекламы и определите его коммуникационную эффективность. Проанализируйте композиционное и иллюстративное решения рекламных обращений, предоставленных преподавателем и определите их коммуникационную эффективность.</p> <p>Сделайте подборку рекламных обращений различных форматов одного рекламодателя и проанализируйте как используются элементы фирменного стиля на различных носителях</p>
ПК-8	ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания,	<p>Практическая работа к лекции 7: Составьте план рекламной кампании для продвижения одного из</p>

	<p>анализирует основные показатели деятельности предприятия</p>	<p>следующих объектов: произвольная компания из сферы услуг, Поволжская государственная академия физкультуры, спорта и туризма, г.Казань, Республика Татарстан. Необходимо разработать кампанию в разрезе следующих этапов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установление целей 2. Исследование потенциальных потребителей (сегмент рекламной кампании) и описание потребительского поведения 3. Определение бюджета 4. Выбор средств рекламы 5. Создание рекламных объявлений 6. Выбор времени рекламы 7. Оценка эффективности <p>Кейс 1. Проводимые сотрудниками парфюмерных секций магазинов и бутиков наблюдения за покупателями мужского парфюма установили, что наиболее часто его покупают женщины. Мужчины очень редко сами выбирают для себя парфюм. Как можно объяснить такой факт и как его можно использовать при реализации маркетинга производителей и Продавцами парфюма?</p>
<p>ПК-9</p>	<p>ПК-9.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания в среде интернет</p>	<p>Практическая работа к лекции 2: Ответить на вопросы по ФЗ «О рекламе», сделав ссылку на соответствующий пункт и статью:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Распространяется ли действие закона на политическую агитацию? 2. Какая реклама относится к социальной? 3. Допускается ли реклама БАДов? 4. Разрешена ли реклама петард? 5. Разрешается ли в рекламе убеждать людей подписывать согласие на забор органов после смерти в целях трансплантологии при соответствующей стимулирующей денежной поддержке? Если разрешается, то к какому виду рекламы она относится? 6. Разрешается ли реклама динамита? 7. Разрешается ли использовать в рекламе водительских прав использовать несовершеннолетних?

		<p>8. Можно ли показать в рекламном ролике детей на верхнем этаже горящего здания с последующим их прыжком на парашюте?</p> <p>9. Разрешено ли в рекламе стимулировать детей, чтобы они убедили родителей или других лиц приобрести рекламируемый товар?</p>
ПК-9	ПК-9.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<p>Кейс 2. Вы, наверное, смотрели по телевидению видеоролик, рекламирующий моющую жидкость Fairy. Основная идея этого ролика показать, что использование Fairy позволяет чисто вымыть посуду в гораздо большем количестве, чем это можно сделать с использованием в одинаковых количествах других подобных моющих средств, не указывая конкретно, каких именно. Данные преимущества демонстрируются путем сравнения длинного ряда вымытой посуды с использованием Fairy и существенно меньшего ряда посуды, вымытой с использованием других моющих средств. Почему, на ваш взгляд, так поступает рекламодатель. Какую маркетинговую задачу он таким образом решает? Вспомните другие подобные ролики, решающие аналогичную задачу.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с

		ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Организация рекламной кампании гостиничного предприятия.
2. Рекламные мероприятия в отельном бизнесе.
3. Мероприятия событийного характера в отеле.
4. Характеристика современного рекламного процесса в социально-культурном сервисе и туризме.
5. Элементы брендинга. Атрибуты и пирамида бренда
6. Эффективная реклама в индустрии гостеприимства.
7. Особенности рекламы в социально-культурном сервисе и туризме.
8. Организация рекламных шоу в отельном бизнесе
9. Социальная реклама как эффективный инструмент социальной политики

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

- Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше
- Бумага: формат - А4
- Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см.
- Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуется дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендуемое количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава) начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуется их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Рекомендуется не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовки. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий	Студент глубоко изучил учебный

	(Отлично)	материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.
--	-----------	--

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-8	ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Функции рекламы 2. Основания для классификации рекламы 3. Приоритеты в рекламе 4. История развития зарубежной рекламы 5. Методы привлечения внимания к рекламе
ПК-8	ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рекламные стратегии рационалистического типа 2. Рекламные стратегии проекционного типа. 3. Сущность комплексного планирования рекламной кампании 4. Медиапланирование 5. Типы графиков размещения рекламной информации 6. Факторы, влияющие на выбор каналов рекламной информации
ПК-9	ПК-9.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания в среде интернет	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правовые аспекты рекламной деятельности в России 2. Международный кодекс рекламной практики 3. Понятие ненадлежащей, недостоверной, неэтичной рекламы 4. Правовое регулирование рекламы в СКС и туризме

		<p>5. Стандарты рекламы и маркетинга в Интернете</p> <p>6. Принципы формирования и методы расчета рекламного бюджета</p>
ПК-9	ПК-9.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<p>1. История социальной рекламы</p> <p>2. Преимущества и проблемы социальной рекламы</p> <p>3. Показатели эффективности социальной рекламы</p> <p>4. История развития рекламной деятельности в России</p> <p>5. Направления критики рекламы</p> <p>6. Модель AIDA</p> <p>7. Современные рекламные технологии</p> <p>8. Способы оценки эффективности рекламы</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение
Приложение к рабочей программе
дисциплины / практики

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра сервиса и туризма
(наименование)

Фонд оценочных средств

Стимулирование сбыта в гостинично-ресторанной деятельности
(наименование дисциплины / практики в соответствии с учебным планом)
Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)
Направленность (профиль): Гостиничная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Мустафина А.А., доцент
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «_1_» __10_2020года
Протокол № 2.

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ПК-8	<i>ПС 33.007</i> <i>Руководитель/управляющий</i> <i>гостиничного комплекса/сети</i> <i>гостиниц</i> В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов)	ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия
ПК-9	<i>ПС 33.008</i> <i>Руководитель</i> <i>предприятия питания</i> В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	ПК-9.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания в среде интернет ПК-9.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

5 семестр

Этапы формирования компетенций	Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
1 этап	МОДУЛЬ 1.	ПК-8, ПК-9	Доклад на заданную тему	не аттестован	2
				низкий	3
			средний	4	
		высокий	5		
		ПК-8,	Кейс-задача №1	не аттестован	2

		ПК-9		низкий средний высокий	3 4 5
		ПК-8, ПК-9	Практическая работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	макс:				20
2 этап	МОДУЛЬ 2.	ПК-8, ПК-9	Практическая работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
		ПК-8, ПК-9	Кейс-задача № 2	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		ПК-8, ПК-9	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
	макс:				20
	ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
	За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
	ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		Уровни сформированности компетенции	Уровни сформированности компетенции
ПК-8, ПК-9	Ответ на вопрос к экзамену	- не аттестован	0 – 14
		- низкий	15 – 32
		- средний	33 – 42
		- высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не	0 – 14

	аттестован Низкий Средний Высокий	15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ПК-8	ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	1. Правовое обеспечение стимулирования сбыта 2. Сущность стимулирования сбыта при работе с посредниками 3. Маркетинговые стратегии при работе с посредниками: их сущность 4. Виды стимулирования сбыта: их основная характеристика

ПК-8	ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Роль торгового персонала в стимулировании сбыта 2. Материальная мотивация персонала 3. Нематериальная мотивация персонала 4. Прямое снижение цен, как инструмент стимулирования сбыта 5. Купоны: сущность и виды
ПК-9	ПК-9.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания в среде интернет	<ol style="list-style-type: none"> 1. Системы интернет-статистики. Показатели характеризующие эффективность продвижения сайта предприятия в сети Интернет. 2. Форматы рекламы в сети Интернет. 3. Контекстная реклама: цели задачи. 4. Неэтичные методы продвижения. 5. Понятие социальной сети. 6. Роль маркетинга в социальных сетях. 7. Оценка маркетинга в социальных сетях. 8. План маркетинга в социальных сетях.
ПК-9	ПК-9.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<ol style="list-style-type: none"> 1. План маркетинга в сети интернет: схема контента. 2. План маркетинга в сети интернет: создание осведомленности и влияния. 3. План маркетинга в сети интернет: сбор данных, анализ и оптимизация. 4. Совместная работа в сети интернет. 5. Программы обмена мгновенными сообщениями, блоги, хранилища данных, файлообменные сети, он-лайн переводчики. 6. Приложения Google Apps. 7. Профессиональные сообщества в интернете.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе

		серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
ПК-8	ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	<p>1. К прямой относится реклама;</p> <p>А. Директ майл. Б. Отпечатанный проспект. В. Реклама на транспорте. Г. Реклама на месте продаж. Д. Реклама в газетах и журналах.</p> <p>2. Печатная реклама, содержащая перечень товаров и цен на них, не содержит следующих иллюстраций:</p> <p>А. Пресс-релиз. Б. Прайс-лист. В. Рекламная страничка. Г. WEB-страничка. Д. Все ответы правильные.</p> <p>3. К методам исследования потребителей в Интернет не относят</p> <p>а) интернет-банкинг б) анкетирование посетителей web-сервера в) опрос с улучшенными показателями возврата г) проведение опросов в телеконференциях</p>
ПК-8	ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия	<p>1. Затраты на удержание постоянного клиента составляют ... от того, что пришлось бы затратить на привлечение нового:</p> <p>а) 70% б) 50% в) 20%</p> <p>2. Отношения с посредниками строятся на договорной основе, так ли это:</p> <p>а) нет б) да в) отчасти</p> <p>3. Наименьшая доля рекламы гостиничного продукта приходится на:</p> <p>а) почтовую рассылку б) журналы в) наружную рекламу</p>

ПК-9	ПК-9.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания в среде интернет	<p>1. Сегментирование рынка представляет собой:</p> <p>А. Обеспечение товара, который не вызывает сомнений, четко отличного от других, желательного места на рынке и в сознании целевых потребителей.</p> <p>Б. Процесс разбивки потребителей на группы, на основе расхождений в потребностях, характеристиках и/или обращении.</p> <p>В. Привлекательное направление маркетинговых услуг, на котором конкретная фирма может добиться конкретного преимущества.</p> <p>Г. Совокупность потребителей, которые одинаково реагируют на один и тот же набор побудительных стимулов маркетинга.</p> <p>Д. Все ответы верны.</p> <p>2 Наиболее популярным видом деятельности совершеннолетних пользователей Интернет является...</p> <p>ответ:</p> <p>а) поиск информации в поисковых системах</p> <p>б) посещение развлекательных ресурсов</p> <p>в) проведение банковских операций</p> <p>г) совершение покупок в виртуальных магазинах</p> <p>3. К основным преимуществам электронной коммерции для покупателя не относят</p> <p>ответ:</p> <p>а) более низкий уровень цен товаров</p> <p>б) экономию времени</p> <p>в) наличие прямого контакта</p> <p>г) возможность быстрого просмотра большого числа товаров</p>
ПК-9	ПК-9.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<p>1. Задача системы дистрибьюции (распределения) в сфере туризма – это обеспечение возможных потребителей туров ... , которая повлияет на их правильный выбор, а затем на необходимые заказы, имеющие отношение к их путешествиям:</p> <p>а) информацией</p> <p>б) рекламой</p> <p>в) оба варианта верны</p> <p>г) нет верного ответа</p> <p>2. Характерной чертой интегрированных гостиничных цепей является:</p> <p>а) неустойчивость и нестабильность</p> <p>б) размещение в малых городах и курортных поселках</p> <p>в) высокие стандарты обслуживания</p>

		3. К моделям глобальной коммуникации не принято относить ответ: а) средства мультимедиа б) e-mail-маркетинг в) онлайн-издания г) электронную коммерцию
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	- не аттестован - низкий - средний - высокий	50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ПК-8	ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	Практическое задание к Лекции 3 Сделать фото любого билборда в городе, сделать оценку эффективности билборда по заданным критериям.
ПК-8	ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия	Кейс 2. Проанализируйте цветовое решение образцов рекламы и определите его коммуникационную эффективность. Проанализируйте композиционное и иллюстративное решения рекламных обращений, предоставленных преподавателем и определите их коммуникационную эффективность. Сделайте подборку рекламных обращений различных форматов одного рекламодателя и проанализируйте как используются элементы фирменного стиля на различных носителях
ПК-9	ПК-9.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания в среде интернет	Кейс по теме 3 Кейс 1. Принятый на работу в туристическую фирму «Атлант» менеджером по маркетингу Николай Сташевский установил, что в офис фирмы беспрерывно звонят потенциальные клиенты и задают примерно одни и те же вопросы. Ответами на эти вопросы занимается

		<p>значительное число работников фирмы. Николаю Сташевскому пришла идея сократить число указанных работников благодаря использованию современных информационных технологий. Естественно, считал он, не должны быть ущемлены интересы, как фирмы, так и клиентов. Более того, эти отношения должны получить дальнейшее развитие. Что вы посоветуете Николаю Сташевскому?</p>
ПК-9	<p>ПК-9.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Кейс 3. Обратился управляющий муниципальной гостиницы «Аметист» в Апатитах с просьбой помочь с продвижением в интернете и увеличить трафик, так как гостей даже в сезон приезжало крайне мало. А не в сезон их практически не было. К началу работы у гостиницы были сайт, группа ВКонтакте со 150 подписчиками и информация на нескольких платформах бронирования. Особенность проекта – бюджет на рекламу был всего лишь 5000 руб, чтобы сделать тесты и посмотреть, какие будут результаты. Задание по плану: Анализ аудитории Составление медиаплана Анализ конкурентов Анализ гостиницы Создание интеллект-карты Разработка УТП и посадочной страницы Сбор статистики Сбор семантического ядра и подготовка креативов Виды контента для соцсетей</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками,

		влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Организация кампании по стимулированию сбыта гостиничного предприятия.
2. Потяните маркетинга, сущность, определения
3. Комплекс маркетинга: 4P и 7P
4. Элементы продвижения услуг в гостиничном предприятии: реклама, связи с общественностью, личные продажи, стимулирование сбыта
5. Стимулирование сбыта в структуре продвижения
6. Стимулирование сбыта: исторический аспект
7. Стратегии стимулирования сбыта
8. Жизненный цикл товара и стимулирование сбыта на разных этапах
9. План стимулирования сбыта и план маркетинга
10. Персонал в сфере стимулирования сбыта

Требования к оформлению рефератов и презентаций.

Важной составляющей частью работы над выбранной темой реферата являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать цели, задачи, содержание реферата.

- Объем реферата: 20-24 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше
- Бумага: формат - А4
- Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см.
- Текст: - шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто) - интервал - 1,5 в редакторе Word - интервалы между абзацами не допускаются - каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

Структура реферата: Титульный лист, оглавление, введение (2-3 стр.). Основная часть (до 20 стр.) включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется. Заключение (до 2 стр.). Список использованных источников и литературы. Приложения (если есть). Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются. Нумерация страниц начинается с 3-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «3».

Введение

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуется дать краткий обзор использованных источников и литературы. Далее необходимо сформулировать цель работы и определить задачи для её достижения.

Основная часть

Она может быть представлена в виде разделов или глав. В последнем случае глава состоит из нескольких параграфов. Рекомендуемое количество глав (разделов) – 2-3, параграфов в главах – 2-3. Каждый раздел (глава) начинается с нового листа. Названия глав или разделов не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав. Каждая глава или раздел должны раскрывать определённую часть темы реферата, а в совокупности – всю тему целиком. Следует помнить, что реферат оценивается, в первую очередь, в зависимости от степени раскрытия темы.

Заключение

Важнейшая составная часть реферата. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

Список использованных источников и литературы

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании реферата. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

Приложения

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение реферата на последующих листах, в общий объём реферата они не включаются.

Важнейшим элементом правильного оформления реферата являются ссылки/сноски. Рекомендуется их делать внизу каждой страницы (подстрочно) или в квадратных скобках по тексту.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. общая часть;
4. основная часть;
5. выводы.

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовки. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения.

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Рекомендуется не использовать текст на слайде, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе речи. Не рекомендуется переписывать в презентацию доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий речь.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовки. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и

		уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-8	ПК-8.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы использования методов стимулирования сбыта 2. Практическая реализация стимулирования сбыта: на примере успешных компаний 3. Как осуществлять стимулирование сбыта 3.3. Анализ выбранного метода стимулирования сбыта 4. Исследование и оценка промо-кампании 5. Контроль эффективности мероприятий по стимулированию: контролирующие органы 6. Оценка эффективности стимулирования сбыта: методы оценки
ПК-8	ПК-8.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стратегия «снятия сливок» (высоких цен) 2. Стратегия «проникновения на рынок» 3. Стратегия «престижных цен» 4. Стратегия «следования за лидером» 5. Стратегия «скользящей падающей цены» 6. Стратегия «преимущественной цены» 7. Стратегия «цены сегмента рынка». 8. Стратегия «ценовых манипуляций»
ПК-9	ПК-9.2. Разрабатывает программу продвижения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контент-план для соцсетей отеля

	услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания в среде интернет	<p>2. Проблемы, инструменты, технологии и перспективы продвижения гостиниц в сети Интернет</p> <p>3. Роль и значение интернет-рекламы в продвижении услуг гостиницы</p> <p>4. Анализ использования электронной дистрибуции московскими гостиничными предприятиями</p> <p>5. Основные инструменты организации эффективных продаж через GDS-системы</p> <p>6. Преимущества социальных сетей как инструмента маркетинга</p>
ПК-9	ПК-9.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<p>1. Социальные сети для отеля: как SMM связано с SEO</p> <p>2. Роль социальных сетей в продвижении гостиничных услуг</p> <p>3. Особенности и варианты продвижения отеля, гостиницы в интернете Сравнительный анализ аккаунтов гостиничных предприятий в социальных сетях</p> <p>4. Оценка медийной активности гостиничного предприятия</p> <p>5. Реклама в социальных сетях как средство продвижения гостиничного предприятия</p> <p>6. Особенности онлайн-продаж гостиничных услуг</p> <p>7. Веб-сайт как средство продвижения гостиничных услуг</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе

		серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение

Приложение к рабочей программе

дисциплины

Анализ финансово-хозяйственной деятельности в гостиницах и ресторанах

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Анализ финансово-хозяйственной деятельности в гостиницах и ресторанах
(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: *Муртазина Г.Р., к.э.н., доцент*
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» 10 2020 года
Протокол №2 .

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<p>ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВ А И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ.</p>	<p>ПС 33.007 Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса: - управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; - контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.</p> <p>ПС 33.008 Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания: - управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания; - контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания.</p>	<p>ПК -7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p> <p>ПК -7.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства.</p> <p>ПК -7.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p> <p>ПК -7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК 7	Контрольная работа №1	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
	средний	7–8		
			высокий	9–10
	ПК 7	Доклад на заданную тему	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК 7	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
	средний	7–8		
			высокий	9–10
	ПК 7	Контрольная работа №2	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК 7	Ответ на вопросы экзамена	- не аттестован	0 – 14
		ан	15 – 32
			33 – 42
		- низкий	43 – 50

		- средний - высокий	
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая	Оцениваемый	Вопросы для собеседования (устного
-------------	-------------	------------------------------------

компетенция	индикатор	опроса)
<p>ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВ А И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ.</p>	<p>ПК УВ-7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений. ПК УВ-7.2. Участствует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства. ПК УВ-7.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений. ПК УВ-7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация аналитической работы в деятельности гостиниц, изучение обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг. 2. Экспресс-анализ деятельности организации. 3. Анализ затрат в деятельности организации. 4. Анализ финансовых результатов от реализации продукции. 5. Анализ цен. 6. Анализ использования материальных ресурсов и состояния их запасов в организации. 7. Анализ факторов и резервов минимизации переменных и постоянных затрат в организации. 8. Диагностика кадрового потенциала организаций сервиса. 9. Анализ и оценка потребностей в основном и оборотном капитале в организации сервиса. 10. Анализ использования краткосрочных кредитов банка и влияние банковского кредитования на эффективность финансово-хозяйственной деятельности организаций. 11. Анализ и управление бюджетом организации. 12. Специфика анализа финансово-хозяйственной деятельности гостиничных организаций.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ.	<p>ПК -7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p> <p>ПК -7.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства.</p> <p>ПК-7.3. Организует оценку экономической</p>	<p>1. Принципы планирования на предприятии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Точность, организованность, целенаправленность - Непрерывность, очередность, единство, участие, доказательность + Непрерывность, гибкость, участие, точность, единство <p>2. Целью планирования деятельности организации является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обоснование расхода всех видов ресурсов + Определение целей, средств и

	<p>эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений. ПК -7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p>	<p>сил</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение будущей прибыли <p>3. Механизм управления финансами включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг; - контроль за финансовой деятельностью; - правовое регулирование финансовой системы; <p>+ все ответы верны;</p> <p>4. Методы финансового планирования на предприятии:</p> <p>+ Балансовый, расчетно-аналитический, нормативный, программно-целевой, экономико-математическое моделирование</p> <ul style="list-style-type: none"> - Издержек и прибылей, балансовый, аналитический, базисно-индексный - Программно-целевой, балансовый, графический, аналитический <p>5.Методика планирования позволяет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработать такой план, выполнение которого принесет предприятию наибольшую прибыль - Изменять весь объем работ при изменении условий их выполнения <p>+ Выполнить анализ всего объема работ, учитывая условия их выполнения</p>
--	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее</p> <p>51% – 65 %</p> <p>66 % – 84%</p> <p>85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
<p>ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВ А И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ.</p>	<p>ПК -7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p> <p>ПК -7.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства.</p> <p>ПК -7.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p> <p>ПК -7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p>	<p>Гостиничная организация разработала новую услугу на рынок. Подсчитано, что вероятность хорошего сбыта продукции равна 0,6; плохого – 0,4. компания собирается провести маркетинговое исследование, вероятность правильности которого 0,8. Как изменятся первоначальные вероятности уровня реализации, если это исследование предскажет плохой сбыт?</p> <p>2. Используя приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности проанализируйте плановые показатели гостиничной организации.</p> <p>3. Спрогнозируйте показатель на предстоящие 3 года, применив прием экстраполяции (по данным из Росстата).</p> <p>4. Разработайте более 5 альтернативных решений по выпавшей в карточке хозяйственной ситуации гостиничного предприятия.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не

		выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности, его значение для управления предприятием.
2. Предмет и метод экономического анализа.
3. Виды экономического анализа.
4. Лизинг. Виды лизинга и расчет лизинговых платежей.
5. Экономический анализ финансирования и использования инвестиций.
6. Экономический анализ эффективности инвестиций.
7. Структура оборотного капитала и показатели эффективности его использования.
8. Экономический анализ рентабельности организации.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ	ПК -7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства, их структурных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Задачи и приемы экономического анализа. 2. Базисный и цепной индекс. Метод ценных подставок. 3. Создание рационального потока информации и

<p>СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВ А И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ.</p>	<p>подразделений. ПК -7.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства. ПК -7.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений. ПК -7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p>	<p>последовательность анализа. 4. Организация аналитической работы. 5. Система показателей для экономического анализа организации. 6. Экономический анализ безубыточности, банкротства и предпринимательского риска организации. 7. Экспресс-анализ финансового состояния организации. 8. Анализ использования материальных ресурсов и состояния их запасов в организации. 9. Анализ факторов и резервов минимизации переменных и постоянных затрат в организации. 10. Диагностика кадрового потенциала организаций сервиса. 11. Анализ и оценка потребностей в основном и оборотном капитале в организации сервиса. 12. Анализ использования краткосрочных кредитов банка и влияние банковского кредитования на эффективность финансово- хозяйственной деятельности организаций. 13. Анализ и управление бюджетом организации. 14. Специфика анализа финансово-хозяйственной деятельности гостиничных организаций.</p>
---	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма	Уровни оценивания	Критерии оценивания
-------	-------------------	---------------------

оценивания		
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение

Приложение к рабочей программе

дисциплины

Инвестиционный анализ в гостинично-ресторанной деятельности

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Инвестиционный анализ в гостинично-ресторанной деятельности
(*наименование дисциплины в соответствии с учебным планом*)

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело
(*шифр, наименование*)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(*направленность (профиль) подготовки*)

Форма обучения: очная
(*очная/заочная*)

Автор (ы) ФОС: Муртазина Г.Р., к.э.н., доцент
(*ФИО, ученая степень и должность преподавателей*)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» 10 2020 года
Протокол № 2 .

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВ А И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ.	<p>ПС 33.007 Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса: - управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; - контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.</p> <p>ПС 33.008 Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания: - управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания; - контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания.</p>	<p>ПК -7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p> <p>ПК -7.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства.</p> <p>ПК -7.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p> <p>ПК -7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины**

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	ПК 7	Контрольная работа №1	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
	средний	7–8		
			высокий	9–10
	ПК 7	Доклад на заданную тему	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК 7	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
	средний	7–8		
			высокий	9–10
	ПК 7	Контрольная работа №2	не аттестован	4 и менее
			низкий	5–6
			средний	7–8
			высокий	9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК 7	Ответ на вопросы экзамена	- не аттестован	0 – 14
		ан	15 – 32
		средний	33 – 42
		- низкий	43 – 50

		- средний - высокий	
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая	Оцениваемый	Вопросы для собеседования (устного
-------------	-------------	------------------------------------

компетенция	индикатор	опроса)
<p>ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВ А И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ.</p>	<p>ПК УВ-7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений. ПК УВ-7.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства. ПК УВ-7.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений. ПК УВ-7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация аналитической работы в деятельности гостиниц, изучение обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг. 2. Экспресс-анализ деятельности организации. 3. Анализ затрат в деятельности организации. 4. Анализ финансовых результатов от реализации продукции. 5. Анализ цен. 6. Анализ использования материальных ресурсов и состояния их запасов в организации. 7. Анализ факторов и резервов минимизации переменных и постоянных затрат в организации. 8. Диагностика кадрового потенциала организаций сервиса. 9. Анализ и оценка потребностей в основном и оборотном капитале в организации сервиса. 10. Анализ использования краткосрочных кредитов банка и влияние банковского кредитования на эффективность финансово-хозяйственной деятельности организаций. 11. Анализ и управление бюджетом организации. 12. Специфика анализа финансово-хозяйственной деятельности гостиничных организаций.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ.	<p>ПК -7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p> <p>ПК -7.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства.</p> <p>ПК-7.3. Организует оценку экономической</p>	<p>1. Принципы планирования на предприятии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Точность, организованность, целенаправленность - Непрерывность, очередность, единство, участие, доказательность + Непрерывность, гибкость, участие, точность, единство <p>2. Целью планирования деятельности организации является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обоснование расхода всех видов ресурсов + Определение целей, средств и

	<p>эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений. ПК -7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p>	<p>сил</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение будущей прибыли <p>3. Механизм управления финансами включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг; - контроль за финансовой деятельностью; - правовое регулирование финансовой системы; <p>+ все ответы верны;</p> <p>4. Методы финансового планирования на предприятии:</p> <p>+ Балансовый, расчетно-аналитический, нормативный, программно-целевой, экономико-математическое моделирование</p> <ul style="list-style-type: none"> - Издержек и прибылей, балансовый, аналитический, базисно-индексный - Программно-целевой, балансовый, графический, аналитический <p>5.Методика планирования позволяет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработать такой план, выполнение которого принесет предприятию наибольшую прибыль - Изменять весь объем работ при изменении условий их выполнения <p>+ Выполнить анализ всего объема работ, учитывая условия их выполнения</p>
--	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее</p> <p>51% – 65 %</p> <p>66 % – 84%</p> <p>85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
<p>ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВ А И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ.</p>	<p>ПК -7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p> <p>ПК -7.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства.</p> <p>ПК -7.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p> <p>ПК -7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p>	<p>Гостиничная организация разработала новую услугу на рынок. Подсчитано, что вероятность хорошего сбыта продукции равна 0,6; плохого – 0,4. компания собирается провести маркетинговое исследование, вероятность правильности которого 0,8. Как изменятся первоначальные вероятности уровня реализации, если это исследование предскажет плохой сбыт?</p> <p>2. Используя приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности проанализируйте плановые показатели гостиничной организации.</p> <p>3. Спрогнозируйте показатель на предстоящие 3 года, применив прием экстраполяции (по данным из Росстата).</p> <p>4. Разработайте более 5 альтернативных решений по выпавшей в карточке хозяйственной ситуации гостиничного предприятия.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не

		выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности, его значение для управления предприятием.
2. Предмет и метод инвестиционного анализа.
3. Виды инвестиционного анализа.
4. Лизинг. Виды лизинга и расчет лизинговых платежей.
5. Экономический анализ финансирования и использования инвестиций.
6. Экономический анализ эффективности инвестиций.
7. Структура оборотного капитала и показатели эффективности его использования.
8. Экономический анализ рентабельности организации.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-7 СПОСОБЕН РАССЧИТЫВАТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ	ПК -7.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства, их структурных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Задачи и приемы инвестиционного анализа. 2. Базисный и цепной индекс. Метод ценных подставок. 3. Создание рационального потока информации и

<p>СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВ А И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ.</p>	<p>подразделений. ПК -7.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства. ПК -7.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений. ПК -7.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений.</p>	<p>последовательность анализа. 4. Организация аналитической работы. 5. Система показателей для экономического анализа организации. 6. Экономический анализ безубыточности, банкротства и предпринимательского риска организации. 7. Экспресс-анализ финансового состояния организации. 8. Анализ использования материальных ресурсов и состояния их запасов в организации. 9. Анализ факторов и резервов минимизации переменных и постоянных затрат в организации. 10. Диагностика кадрового потенциала организаций сервиса. 11. Анализ и оценка потребностей в основном и оборотном капитале в организации сервиса. 12. Анализ использования краткосрочных кредитов банка и влияние банковского кредитования на эффективность финансово- хозяйственной деятельности организаций. 13. Анализ и управление бюджетом организации. 14. Специфика анализа финансово-хозяйственной деятельности гостиничных организаций.</p>
---	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма	Уровни оценивания	Критерии оценивания
-------	-------------------	---------------------

оценивания		
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Франчайзинг в гостинично-ресторанной деятельности»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Франчайзинг в гостинично-ресторанной деятельности»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: *Сморчков Валерий Юрьевич, ст.преп., к. пед. н*
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» __10_ 2020года
Протокол № 2

Казань-2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ПК -8	ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса (Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса)	ПК УВ-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий сферы гостеприимства .

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи зачёта по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины

Этапы формирования компетенций	Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции
--------------------------------	------------------------	--------------------------------	--------------------	-------------------------------------

1 этап	МОДУЛЬ 1.	ПК-8	Доклад на заданную тему	не аттестован	2
				низкий	3
				средний	4
				высокий	5
ПК-8	Кейс-задача №1	не аттестован	2		
		низкий	3		
		средний	4		
высокий	5				
ПК-8	Практическая работа № 1	не аттестован	4 и менее		
		низкий	5– 6		
		средний	7 – 8		
		высокий	9 – 10		
макс:					20
2 этап	МОДУЛЬ 2.	ПК-8	Практическая работа № 2	не аттестован	4 и менее
				низкий	5– 6
				средний	7 – 8
				высокий	9 – 10
ПК-8	Кейс-задача № 2	не аттестован	2		
		низкий	3		
		средний	4		
высокий	5				
ПК-8	Доклад на заданную тему	не аттестован	2		
		низкий	3		
		средний	4		
		высокий	5		
макс:					20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:					40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:					10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:					50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		ПК-8	Ответ на вопрос к зачёту
		-низкий	15 – 32
		-средний	33 – 42
		-высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ПК-8.3.	ПК-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий	1. Каковы основные характеристики сервисного франчайзинга? 2. Чем характеризуется франчайзинг как бизнес-формат? 3. Каковы преимущества

	сферы гостеприимства	<p>франчайзера на рынке услуг?</p> <p>4. Каковы преимущества франчайзи на рынке услуг?</p> <p>5. Как регулируется франчайзинг в правовом поле?</p> <p>6. Что включает характеристика франчайзинга?</p> <p>7. Каковы мировые тенденции развития франчайзинга?</p> <p>8. Какие основные виды франчайзинга в России нашли наиболее широкое применение?</p> <p>В чем сущность производственного франчайзинга</p>
--	----------------------	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Кейсовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Кейс-задача
ПК -8	ПК-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий сферы гостеприимства	<p>Кейс-задача 1. Проблемой гостиницы «Отелика», как неоднократно замечалось консультантами, является невысокая загрузка. Не до конца используется как номерной фонд, так и ресторан и дополнительные сервисы отеля. Одним из направлений повышения эффективности в индустрии гостеприимства является вхождение в гостиничные сети на условиях франшизы. В настоящее время, гостиничный франчайзинг становится все более востребованным на территории России и стран СНГ. Франчайзинг предполагает, что одна фирма (франчайзер) продает за определенную плату другой компании (франчайзи) права на использование своего товарного знака и своего доброго имени, отработанных технологий и стандартов обслуживания. Кроме того, франчайзи будет иметь право использовать объединенную систему бронирования номеров и систему маркетинга, организованных франчайзером. Обычно, чтобы воспользоваться франшизой, гостиницы платят вступительный взнос и каждый месяц отчисляют франчайзеру процент, установленный в договоре, от своего оборота. Система франчайзинга широко распространена в мире, так во Франции это "Аркад", "Ибис" (двухзвездные гостиничные сети) и "Балладан", "Формула 1" (одnozвездные цепи). В США же такой системой воспользовались именитые гостиничные цепи "Холидей Инн Уордвайд" и "Редиссон Отеле". Предприниматель рассматривает франшизу как средство повышения узнаваемости на рынке и, как следствие, увеличения загрузки номерного фонда гостиницы. Отдел маркетинга провел мониторинг рынка и на рассмотрение предложил три варианта: ОАО «Мастер Отель Инвест» – это группа компаний, представляющих сеть гостиниц России, которая успешно действует и динамично развивается. В связи с выходом на всероссийский и зарубежный рынки «Мастер Отель» предлагает инвестировать в уже готовые отели, либо находящиеся в высокой стадии готовности и в ресторанный бизнес. Доходность проекта составляет от 60% до</p>

		<p>120% годовых. 52 Вступительный взнос - 1'000'000 руб. Франчайзер осуществляет поиск, подбор помещения и ввод гостиницы в эксплуатацию, подбор и обучение персонала, эффективное управление гостиничным предприятием, консультации и помощь на всем цикле организации и в течение всего периода пользования франшизой. Осуществляется общая реклама бренда, но каждый франчайзи при консультационной поддержке проводит собственную рекламную кампанию с учетом территориальных особенностей.</p> <p>Необходимая площадь – 300-3000 кв.м (площадь нашего отеля соответствует требованиям). Инвестиции – 9'000'000 руб. (ремонт и приобретение оборудования в соответствии с фирменным стилем). Срок окупаемости: 2 года. Роялти – 17.500 руб. ежемесячно, не включая рекламные отчисления Рекламные отчисления – нет.</p> <p>Прирост загрузки отеля – на 8% BearHostels — крупнейшая сеть экономичных гостиниц и хостелов. BearHostels — одна из наиболее динамично развивающихся компаний в сфере гостиничного бизнеса, нацеленная на создание крупнейшей в России сети бюджетных отелей. Bearhostels основан в 2008 году в Москве известным предпринимателем Даниилом Мишиным. Основным преимуществом является использование автоматизированной системы администрирования отеля, причем администраторы не принимают деньги от гостей, что снижает риск воровства. Кроме того, предоставляется система обучения для франчайзи и сотрудников франчайзингового отеля. Вступительный взнос 350'000 руб, который гарантирует получение успешной бизнес-модели, бренд-бука, первоначального маркетинга, автоматизированной системы управления отелем, контракты с всероссийскими туристическими операторами, список проверенных поставщиков, работа со специалистами в формате «вопрос-ответ», продвижение сайта (SEO), продвижение в социальных сетях (SMM), презентация на российских и международных выставках, Event-центр, доступ к общесетевой аналитике, ежегодный съезд франчайзи, юридическая поддержка. Инвестиции 1'300'000 руб. Окупаемость 24</p>
--	--	--

		<p>месяца. Роялти: 1000 рублей с койко-места в регионах РФ, 1300 рублей — в Москве и Санкт-Петербурге. Прирост загрузки отеля – на 17%. Франшиза «ЮТЕЛЬ» – рассчитана на управление курортными и загородными отелями и внедрения отечественных гостиничных стандартов обслуживания с использованием мирового опыта. 53</p> <p>Франшиза бренда «ЮТЕЛЬ», это: высокодоходная и эффективная бизнес-модель гостиницы уровня 3-4*; поддержка собственников гостиниц в вопросах операционного управления, маркетинга и продвижения бизнеса; техническое сопровождение; разработанные и адаптированные стандарты обслуживания с учетом особенностей местных условий, а также тенденций и последних событий на рынке курортных и загородных отелей; подключение к работающим и налаженным каналам продаж (это существенно повышает загрузку гостиницы и приводит к росту прибыли). Концепция франшизы бренда ЮТЕЛЬ – высокодоходная и эффективная бизнес-модель гостиницы уровня 3-4*.</p> <p>Первоначальный / паушальный взнос: 3500 рублей за номер. Необходимый начальный капитал: 200000 руб. В сумму инвестиций входит: вступительный взнос. Рекламный пай: 1,5 % от оборота в месяц. Роялти: 4% от оборота в месяц. Срок окупаемости: 2 года. Целевые регионы: Россия, СНГ. Требования к оператору/франчайзи: Наличие объекта или помещения под франчайзинговую гостиницу с определенным номерным фондом. Объект должен размещаться в курортной или туристической зоне. Номерной фонд - от 50 номеров. Прирост загрузки отеля – на 14%. Выберите наилучший вариант франшизы для гостиницы.</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Кейс-задача	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	<p>50% и менее</p> <p>51% – 65 %</p> <p>66 % – 84%</p> <p>85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая я компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ПК -8	<p>ПК-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий сферы гостеприимства</p>	<p>1. Практическая работа «Современное состояние индустрии гостеприимства» Задача: - используя профессиональные источники и общедоступные поисковые системы изучить последние новости в индустрии туризма, в т.ч. на иностранном языке. - Выделите 5-6 основных тенденций на рынке, письменно обоснуйте ссылаясь на материалы с ранее изученных источников. - Опишите действия маркетологов туристских предприятий в сложившейся ситуации. Как изменилась система мер комплексного маркетинга (4 р) (Продуктовые стратегии туристских предприятий, ценовая политика, система мер по продвижению). Обоснуйте свои точки зрения.</p> <p>2. Практическая работа «Карта потребностей основных целевых аудиторий посещающих гостиничные цепи Республику Татарстан». Задача: - Определить 2 основные целевые аудитории посещающие Республику Татарстан с туристскими целями в течение данного года и описать их. - Выбрать одного из туроператоров внутреннего туризма в Республики Татарстан. Изучить перечень имеющихся предложений. - Составить карту потребностей для 2 целевых аудиторий на основе продукции выбранного туроператора.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Задание выполняется в малых группах по 2-3 чел.
1. Современное состояние франчайзинга в области гостиничной деятельности.
2. В чем заключается «Экономическое чудо» франчайзинга в Сингапуре.
3. Насколько развит франчайзинг в Японии и Южной Корее
4. Какие возможности для российских предпринимателей сферы общественного питания открывает Европа.
5. Основные пути развития франчайзинговой сети в Китае.
6. Характерные черты американского франчайзинга.
7. Использование франчайзинговой системы ведения бизнеса в России.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
-------------------------	-----------------------	--------------------------------------

ПК -8	ПК-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий сферы гостеприимства .	1.Что понимается под франчайзингом. 2.В чем заключаются особенности франчайзинга. 3.В чем заключаются преимущества и недостатки франчайзинга. 4.Дать понятие франшизы. 5.Зачем предпринимателю покупать франшизу. 6.В чем заключаются функции франчайзи. 7.В чем заключаются функции франчайзера. 8.Назовите виды франчайзинга. 9.Какие виды франчайзинга применяются в практической деятельности предприятия общественного питания. 10.Что представляет собой франчайзинг товара 11.Что представляет собой производственный франчайзинг 12.Что представляет собой сервисный франчайзинг. 13.Дать сравнительную характеристику развития франчайзинга в США, Европе и Азии. 14.Развитие франчайзинга в России. 15.Какие методы франчайзинга знаете. 16.Какие правовые акты регулируют франчайзинг в России. 17.Обязанности сторон во франчайзинговых отношениях. 18.Какие основные разделы франчайзингового договора. 19.Назовите критерии определения экономической эффективности франчайзинга. 20.Повышение эффективности франчайзинга в России.
-------	---	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный	Не аттестован	Студент имеет отдельные

опрос	(Не удовлетворительно)	представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе
дисциплины
«Брендинг в гостинично-ресторанной деятельности»

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

«Брендинг в гостинично-ресторанной деятельности»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: *Сморчков Валерий Юрьевич, ст.преп.,к. пед. н.*

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» __10_ 2020года

Протокол № 2

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ПК -8	ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса (Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса)	ПК-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий сферы гостеприимства

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи зачёта по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины

Этапы формирования компетенций	Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции
--------------------------------	------------------------	--------------------------------	--------------------	-------------------------------------

1 этап	МОДУЛЬ 1.	ПК-8	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		ПК-8	Кейс-задача №1	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		ПК-8	Практическая работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
		макс:			
2 этап	МОДУЛЬ 2.	ПК-8	Практическая работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
		ПК-8	Кейс-задача № 2	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		ПК-8	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
макс:				20	
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40	
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10	
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50	

**Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной
Аттестации**

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		ПК-8	Ответ на вопрос к зачёту
-низкий	15 – 32		
-средний	33 – 42		
-высокий	43 – 50		
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
	Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Образцы

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
ПК-8	ПК-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий сферы гостеприимства	<p>1. Что такое бренд в контексте предпринимательской деятельности? Что общего между современным значением термина «бренд» и его первоначальным значением? Каковы различия этих значений?</p> <p>1. Изучите дополнительную литературу (учебники по брендингу, книги по бренд-менеджменту, статьи в тематических журналах, информацию в открытых источниках, основную и дополнительную литературу по главе) и соберите коллекцию определений бренда. Проанализируйте, что общего в этих определениях.</p> <p>2. Разделите эти определения на 2—7 классов. Предложите название для каждого класса определений. Выберите свое любимое определение, наиболее полно и точно соответствующее вашим представлениям о бренде. К какому классу относится это определение?</p> <p>3. Для чего бренды необходимы потребителям? Предложите не менее трех причин актуальности брендов для потребителей, не указанных в гл. 1. Обоснуйте свои предложения. Приведите примеры.</p> <p>4. Для чего бренды необходимы производителям? Предложите не менее трех причин актуальности брендов для производителей, не указанных в гл. 1. Также обоснуйте свои предложения. Приведите примеры.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
------------------	-------------------	---------------------

Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Кейс задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Кейсы
<i>ПК-8</i>	ПК-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий сферы гостеприимства	<p>Кейс-задача №1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опишите причины успеха бренда Marriott 2. Разработайте модель «Колесо бренда» для компании Marriott на современном этапе развития. 3. Проанализируйте каким образом развивался компания Marriott и проведите основные параллели с компанией Hilton. <p>Кейс-задача №2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите маркетинговые ходы, которые были придуманы основателем бренда Ибис. 2. Разработайте сенсограмму бренда Ибис - по многомерной модели

		восприятия бренда Линдстрема. 3. Опишите основные направления развития брендов отелей делового сегмента в близлежащей перспективе.
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> - не аттестован - низкий - средний - высокий 	50% и менее 51% – 65 % 66 % – 84% 85% – 100%

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
ПК-8	ПК-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий сферы гостеприимства	<p>Практическая работа № 1.</p> <p>1. Выберите крупную российскую компанию, соберите данные в открытых источниках и проанализируйте ее портфель брендов. Считаете ли вы этот портфель оптимальным с точки зрения влияния на потребителей и охвата всех потребительских сегментов? Считаете ли вы этот портфель оптимальным с точки зрения простоты и экономии на управлении марочным портфелем? Дайте обоснованные рекомендации по дальнейшей оптимизации портфеля брендов.</p> <p>2. В открытых источниках изучите наиболее распространенную архитектуру брендов в фармацевтической отрасли. Как вы объясните, почему в фармацевтике доминирует именно этот тип архитектуры? Какие преимущества дает такой тип архитектуры?</p>

		<p>3. В открытых источниках изучите наиболее распространенную архитектуру брендов в автомобильной отрасли. Как вы объясните, почему в автомобильной отрасли доминирует именно этот тип архитектуры? Какие преимущества дает такой тип архитектуры?</p> <p>4. В открытых источниках изучите наиболее распространенную архитектуру брендов компании Mars. Как вы объясните, почему в этой компании доминирует именно этот тип архитектуры? Какие преимущества дает такой тип архитектуры?</p> <p>5. В открытых источниках изучите наиболее распространенную архитектуру брендов компании Yamaha. Как вы объясните, почему в этой компании доминирует именно этот тип архитектуры? Какие преимущества дает такой тип архитектуры?</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний	Студент твердо знает учебный материал;

	(Хорошо)	отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Задание выполняется в малых группах по 2-3 чел.
Роль бренда в современном экономическом развитии РФ.
2. Позиционирования товаров и фирм.
3. Зонтичные бренды.
4. Способы и методы достижения конкурентных преимуществ фирмы в рыночных условиях
5. Проблема защиты от подделок и имитаций брендов.
6. Формирование бренда в торговле. Взаимосвязь товарных и торговых брендов.
7. Правовые основы охраны бренда.
8. Этические аспекты брендинга.
9. Корпоративный брендинг, его специфика.
10. Сущность товарного брендинга.
11. Национальные особенности брендинга.
12. Глобализация брендов: современное состояние и перспективы.
13. Кросс-культурный анализ и его возможности для брендинга.
14. Коллективная система ценностей, матрица «Семи S» Питерса и Уотермана.
15. История использования товарных знаков в США и Европе в XIX-XX в.в

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
ПК-8	ПК-8.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики предприятий сферы гостеприимства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие товарного и корпоративного брендинга. 2. Структура бренда. Формальные признаки бренда. 3. Бренд как маркетинговое понятие. 4. Рациональные, ассоциативные, эмоциональные и поведенческие элементы в структуре бренда. 5. Сущность бренда на различных логических уровнях.

		<p>6. Содержательные характеристики бренда.</p> <p>7. Функциональные, индивидуальные, социальные и коммуникативные качества бренда.</p> <p>8. Индивидуальность бренда.</p> <p>9. Объективированные признаки бренда (атрибуты).</p> <p>10. Содержание бренда как коммуникационный процесс.</p> <p>11. Коммуникативные барьеры в отношениях между товаром и потребителем.</p> <p>12. Бренд в контексте семиотики. 13. Бренд как социальный миф о товаре.</p> <p>14. Социально-психологические аспекты брендинга.</p> <p>15. Отношения потребителя и бренда как межличностные отношения.</p> <p>16. Брендинг как практика разработки, реализации и развития бренда.</p> <p>17. Философия бренда.</p> <p>18. Анализ рыночной ситуации и создание пространственной модели бренда.</p> <p>19. Конкурентный анализ и сегментирование потребителей.</p> <p>20. Разработка концепции позиционирования бренда и фокусирование маркетинговых коммуникаций.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно,

		что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Приложение к рабочей программе дисциплины

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра иностранных языков и языкознания

Фонд оценочных средств

Татарский язык в профессиональной деятельности

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность

(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: Галавова Г.В., *к.п.н., доцент*

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «4» марта 2021 года
Протокол №8.

Казань-2021

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-4		<i>УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</i>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1. <i>Основные направления профессиональной лексики. Изучение личностных качеств, характер специалиста работающего в сфере туризма.</i>	УК-4	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
	средний	7 – 8		
			высокий	9 – 10
	УК-4	Контрольная работа № 1	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2. Модуль 2. Профессиональный стиль «Руководителя работающего в сфере туризма»	УК-4	Деловая игра	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
	УК-4	Контрольная работа № 2	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
			средний	7 – 8
			высокий	9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-4	Ответ на вопрос к зачету	- не аттестован	0 – 14
		- низкий	15 – 32
		- средний	33 – 42
		- высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

2. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-4	УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.	<p>Задание 1.</p> <p><i>1. На основе прочитанного текста составьте диалог.</i></p> <p>Казан - Татарстанның башкаласы Казан - борынғы шәһәр. Ул Иделнең буенда урнашкан. Казанның майданы - ике йөз сиксэн сигез кв. км. Анда бер миллионнан артык кеше яши. Шәһәр жиде районга бүленгән: Вахитов, Совет, Киров, Мәскәү, Идел буе, Яңа Савин Һәм Авиатөзелеш районнары.</p> <p>Казанның үзгендә тарихи һәйкәл - Кремль балкып тора. Биредә Президент Сарае, Сөембикә манарасы, Благовещение соборы һәм Кол Шәриф мәчете урнашкан. Кремль каршындагы майданда герой-шагыйрь Муса Жәлил һәм аның көрәштәшләренә һәйкәл куелган.</p> <p>Казанның Кремль урамында, иң матур биналарның берсендә Татарстан Республикасының Милли китапханәсе урнашкан. Аның каршында - бер мең сигез йөз дүртенче елда төзелгән мәшһүр Казан университеты. Биредә бөек ачышлар ясалган, атаклы галимнәр эшлэгән. Университет - Татарстанның, Казанның горурлыгы. Башкалабызда берсеннән-берсе матур биналар, урамнар, истәлекле һәм тарихи урыннар шактый күп. Алар арасында Милли музей, Сынлы сәнгать музейе, Казан шәһәре хакимияте бинасы, Муса Жәлил исемендәге Татар дүрләт опера һәм балет театры һәм башкалар.</p> <p>Казан - эре сәнәгый үзәк. Биредә самолетлар, вертолетлар, медицина жиһазлары, магнитлы тасмалар, мех һәм тегү әйберләре, дарулар һәм башка югары сыйфатлы товарлар житештерелә. Казанда эшләнгән әйберләр төрле республикаларга, чит илләргә чыгарыла.</p> <p>Казан - фән үзәге. Биредә Россия Фәннәр академиясенен Казан филиалы, Татарстан Фәннәр академиясе, күпсанлы фәнни-тикшеренү</p>

институтлары урнашкан. Казан федераль университеты, техник һәм технологик, педагогика, энергетика һәм медицина университетлары, авыл хужалыгы академиясе, архитектура һәм төзелеш академиясе, финанс - экономика һәм коммерция институты һәм башка югары уку йортларында меңнәрчә студент белем ала. Әлеге югары уку йортларында утыз биш меңгә чамасы студент укый.

Казан - танылган мәдәни үзәк. Шәһәрдә алты театр эшли: М.Жәлил исемдәге опера һәм балет театры, Г.Камал исемдәге татар дәүләт академия театры, В.Качалов исемдәге Зур рус драма театры, К.Тинчурин исемдәге татар драма һәм комедия театры, Яшь тамашачы театры, Курчак театры. Биредә С.Сәйдәшев исемдәге Зур концерт залы, Г.Тукай исемдәге татар дәүләт филармониясе, «Казан» милли-мәдәни үзәге, күпсанлы мәдәният сарайлары, китапханәләр бар.

Бүгенге Казан зур, матур, мәһабәт. Ике мең бишенче елда башкала тантаналы төстә меңьеллыгын бәйрәм итте.

(Ф.С.Сафиуллинадан)

Изафетная связь (словосочетания существительных)

В татарском языке между связью существительных образуется изафетная связь. Существует несколько правил изафетных связей, которые следует учитывать:

1. При переводе с русского языка словосочетаний **сущ. + сущ.** на татарский язык следует поменять местами компоненты, присоединив аффиксы категории принадлежности - **ы / - е (после согл.); - сы / - се (после глас.)** ко второму существительному.

Например, *Деревня Универсиады - Универсиада авылы; Дворец спорта - Спорт сарае.*

2. Перевод с русского языка словосочетаний **прилаг. + сущ.** остается без изменений, лишь прилагательное нужно сократить до основы, присоединив аффиксы категории принадлежности - **ы / - е (после согл.); - сы / - се (после глас.)** ко второму компоненту.

Например, *Спортивный комплекс - Спорт комплексы, Студенческий корпус - студент корпусы.*

2. *Выпишите словосочетания из упражнения 1 согласно правилу написания изафетная связь.*

3. *Добавьте в предложения необходимые слова.*

Казан.....урнашкан. 2. Ул.....районга бүленгән. 3. Казанда танылган мәдәни..... 4. Казан эре үзәге. 5. Андажитештерелә. 6. Казандаһәм башка югары уку йортларында меңнәрчә студент белем ала. 7. Андатеатрлары эшли.

4. *Переведите на татарский язык и составьте предложения.*

Республика Татарстан; туристическое агентство; Всемирная туристская организация; Европейские страны; Клуб путешественников; национальные парки; виды туризма; Государственный комитет Республики Татарстан по туризму; Круизный маршрут.

		<p>5. Составьте диалоги из 10 реплик по ниже представленным ситуациям.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Сызгэ башка шәһәрдән туганыгыз (я дустигыз) килде. Аны Казанның кайсы урыннары белән таныштырыр идегез? 2) Экскурсовод ролендә туристларны тимер юл вокзалынан Кремльгә алып барырга кирәк.
		<p>1. <i>Переведите и на основе текста составьте диалог.</i></p> <p>Мең еллар элек Идел белән Кама кушылган жирдә болгар кабиләләре яшәгән. Унынчы гасырда болгар кабиләләре дәүләт булып оешкан. Бөек Болгар дәүләте Европаның көнчыгышында беренче зур дәүләт булган. 922 нче елда болгарлар ислам динен кабул иткәннәр. Бу вакыйга Болгар дәүләтенә үсешенә зур йогынты ясаган. Болгар иле ислам илләре белән тыгыз бәйләнешләр урнаштырылган. Болгарлар башка дәүләтләр белән сәүдә иткәннәр, акча сукканнар, төрле кораллар, савыт-саба эшләгәннәр. Болгарларның үз язучылары булган; фән, мәдәният; мәгариф үсеш алган.</p> <p>1236 нчы елда монгол явы Болгар дәүләтен басып ала. Болгар дәүләте жимерелә һәм Алтын Урдага эверелә. Алтын Урда таркалганнан соң яңа дәүләт - Казан ханлыгы төзелә. Биредә яшәүчеләрне Казан татарлары дип йөртә башлыйлар. Казан ханлыгы Бөек Болгарның дәвамы була, Казан ханлыгы кешеләре игенчелек, тукучылык белән шөгыльләнгәннәр. Бу чорда бик матур биналар, мәчетләр, мәктәп-мәдрәсәләр төзелгән. Казан шәһәрендә гыйлем йортлары күп булган һәм аларда укырга-язарга, матур итеп китап күчерергә өйрәткәннәр. Илдә ханнан кала икенче кеше сәед булган. Сәедләр мәдрәсәләр тотканнар, мәгърифәт таратканнар.</p> <p>1708 нче елда Казан шәһәре Казан губернасы үзәгенә эверелә. Казан губернасы хужалык үсеше ягыннан Россиядә алдынгы урында торган. Икътисади тормышның нигезен авыл хужалыгы тәшкил иткән. XVIII нче гасырда Казанда зур остаханәләр, завод-фабрикалар барлыкка килгән. Бу чорда Казан Россиянең иң эре сәүдә үзәкләренә эверелә. Шәһәр бик тиз үсеш ала. Анда телефон үткәрелә, шәһәрнең үзәк урамнарында трамвай йөри башлый, завод-фабрикаларның саны арта, тимер юл челтәре киңәя.</p> <p>1920 нче елда Татарстан Автономияле Республикасы төзелә. Татарстанда яңа заводлар, комбинатлар ачыла. 1921 нче елда татар теле дәүләт теле дип игълан ителә.</p> <p>Сугыштан соңгы елларда Татарстанда югары сыйфатлы товарлар житештерелә башлый. 1950 нче елда «Татнефть» берләшмәсе төзелә һәм республикабызның икътисадында яңа тармак — нефть сәнәгате барлыкка килә. 1956 нчы елда Татарстан нефть чыгару буенча СССРда беренче урынга чыга. Татарстанның заводларында һәм республикаларында житештерелгән самолетлар, вертолетлар, медицина жиһазлары, жылылык үлчәү приборлары, тегү һәм мех эйберләре дөньяның бик күп илләрендә чыгарыла.</p> <p>1990 нчы елда Татарстан Республикасы суверенитетлыгы турында декларация кабул ителгәннән соң, Татарстанның беренче Президенты сайланды, Дәүләт символлары булдырылды, Конституциясенә үзгәрешләр кертелде.</p> <p>Бүгенге көндә ТРсы Бәйсез Дәүләтләр Бердәмлеге (БДБ) илләре һәм чит илләр белән икеяклы килешүләр төзи һәм тыгыз, ышанычлы мөнәсәбәтләр урнаштыра. Татарстанның чит илләрдә 17 вәкаләтле вәкиллеге бар. Алар чит ил кешеләренә Татарстан турында тулы мәгълүмат житкерәләр.</p> <p>Хәзерге вакытта Татарстан үзенең сәяси, икътисадый, фәнни,</p>

мәдәни казанышлары белән дөньякүләм танылган республика.

Порядок слов в татарском предложении

В татарском языке сказуемое почти всегда завершает предложение, а слова, обозначающие обстоятельство, места и времени, могут меняться местами и располагаются в начале предложения. Например: *Син ярышларда катнашасың. (Ты участвуешь в соревнованиях).* Определяющие слова употребляются перед употребляемым словом. Например, *Бу акыллы студент – академиянең горурлыгы. (Этот умный студент – гордость академии).*

Вспомогательный глагол *булып* (будучи) употребляется, когда мы хотим сказать или спросить, кем работает человек в настоящее время. Например: *Син кем булып эшлисең? Мин тренер булып эшлим.*

2. *Заполните в предложениях пропуски.*

- 1) ... болгар кабиләләре дәүләт булып оешкан.
- 2) ... болгарлар ислам динен кабул иткәннәр.
- 3) Болгарлар башка дәүләтләр белән сәүдә иткәннәр, ... , төрле кораллар, ... эшлөгәннәр.
- 4) Болгар дәүләте жиимерелә һәм ... әверелә.
- 5) Казан ханлыгы кешеләре ... , ... белән шөгыйльләнгәннәр.
- 6) 1708 нче елда Казан шәһәре ... үзәгенә әверелә.
- 7) 1920 нче елда ... төзелә.
- 8) 1950 нче елда «Татнефть» берләшмәсе төзелә һәм республикабызның икътисадында яңа тармак — ... барлыкка килә.
- 9) 1990 нчы елда ... турында декларация кабул ителгәннән соң, Татарстанның беренче Президенты сайланды, Дәүләт символлары булдырылды, Конституциясенә үзгәрешләр кертелде.

3. *Выпишите словосочетания из упражнения 1 согласно правилу написания изафетная связь.*

4. *Переведите на татарский язык.*

- 1) У тебя есть интересная книга?
- 2) Ты интересуешься экономикой или наукой?
- 3) В 922 году болгары приняли ислам?
- 4) В Татарстане развивается сельское хозяйство?
- 5) Ты на столе или на полке видел договор?

5. *Прочитайте и запомните ниже представленные разговорные реплики. Составьте похожий диалог на тему “Как доехать до остров град Свяжжск”.*

Үтенеч белдерү	Просьба
Сездән (синнән) үтенеп сорыйм	Очень прошу вас (тебя)
Зинһар, ...	Пожалуйста, ... (при просьбе).
Рәхим итеп,	Будьте добры (Будь добр)... .
Сезгә ... авыр булмасмы?	Вам не трудно (будет) ... ?
...рөхсәт ит(-егез).	Разрешите(-те)Позвольте(-те)
...ярыймы?	Можно ...?

		<p>...алмассызмы икэн?</p> <p>- Гафу итегез, “Галиясгар Камал урамы” тукталышына кадәр ничек барырга мөмкин?</p> <p>- Менә бу тукталыштан анда 2 нче һәм 30 нчы номерлы автобуслар йөри.</p> <p>- Ә башка транспорт чарасы йөрмиме?</p> <p>- “Елга техникумы” тукталышыннан автобуслар да, троллейбус та, трамвайлар да йөри.</p> <p>- Аңа кадәр еракмы соң?</p> <p>- Юк, Киров күпере аша 5 минутлык юл.</p> <p>- Бик зур рәхмәт сезгә!</p> <p>- Исән-сау йөрегез!</p>	<p>Не могли бы вы ...?</p> <p>-Извините, как можно доехать до остановки “Галиясгар Камал урамы”?</p> <p>-Вот от этой остановки туда ходят автобусы №2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78,79,80,81,82,83,84,85,86,87,88,89,90,91,92,93,94,95,96,97,98,99,100?</p> <p>-А другие транспортные средства не ходят?</p> <p>-От остановки “Речной техникум” ходят и автобусы, троллейбусы, трамваи?</p> <p>-Как далеко до нее?</p> <p>-Нет, 5 минут через Кировский мост.</p> <p>-Огромное спасибо вам!</p> <p>-Езжайте благополучно!</p>
		<p>6. <i>Прочитайте и переведите.</i></p> <p>Без Казанда Кәрим Тинчурин урамында яшибез. Дустыма Гагарин урамына барырга кирәк. Бауман урамында зур кибетләр, матур кафелар һәм ресторанныр күп. Гафу итегез, мин Ибраһимов проспектын белмим. Минемчә, Галиясгар Камал исемендәге татар дәүләт академия театры Татарстан урамында урнашкан.</p> <p>7. <i>Ответьте на вопросы.</i></p> <p>Сез беләсезме, Казан шәһәрндә нинди матур урыннар бар? Дустың Казан шәһәрнә кайчан килә? Кабатлагызчы, Казан шәһәрнең мэры кем? Туристлар Казан шәһәрнән кайсы шәһәргә китәләр? Син Казан шәһәрнә яратасыңмы? Сез Татарстан Республикасының кайсы шәһәрләрен беләсез?</p>	

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практическая работа	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий уровень (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов

		преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний уровень (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий уровень (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Деловая игра

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	<i>Примеры практических работ по разделу «Татарское изобразительное искусство»</i>
УК-4	УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.	<p>1 нче бирем. Сынлы сэнгатьнең нинди жанрларын беләсез? Сэнгать эсэрләренә ниләр керә? Сынлы сэнгать музееңда нинди экспонатлар саклана? Сез сынлы сэнгать белән кызыксынасызмы?</p> <p>2 нче бирем. Нәрсә ул сэнгать? Сынлы сэнгатьнең нинди төрләрен беләсез? Татар халкының сынлы сэнгать осталарын атагыз? Алар турында ниләр беләсез? Татар музыка сэнгатен үстерүчеләр кемнәр? Сиз нинди татар көйләрен беләсез?</p> <p>3 нче бирем. Сезнең шәһәрдә нинди театрлар бар? Сезнең шәһәрдә ничә театр бар? Сиз нинди артистларны беләсез? Татарлардан нинди атказанган халык артистларын беләсез? Татар дәүләт Академия театрының режиссерын беләсеңме? “Зәңгәр шәл” спектаклен караганың бармы? Сиз Оперә һәм балет театры ошыймы? Сизнең Яшь тамашачылар театрына барганың бармы?</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Деловая игра	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент неполно изложил задание; при изложении были допущены существенные ошибки; результаты выполнения работы не удовлетворяют требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент неполно, но правильно изложил задание; при изложении была допущена 1 существенная ошибка; знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий; излагает выполнение задания недостаточно логично и

		последовательно; затрудняется при ответах на вопросы преподавателя; материал оформлен неаккуратно или не в соответствии с требованиями.
	Средний (Хорошо)	Студент неполно, но правильно изложил задание; при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя; дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала; материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями.
	Высокий (Отлично)	Студент обстоятельно, с достаточной полнотой излагает соответствующую тему; дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала. Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями.

Контрольная работа

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Контрольная работа
УК-4	УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом	<p>Примерные контрольные работы Контрольная работа № 1 Разделы: «Татарские национальные праздники. Переведите текст и составьте письменно план»</p> <p style="text-align: center;">Сабан туе</p> <p>Сабан туе - элек-электэн татар халкының яраткан бәйрәме. Сабан туе - язгы эшләрне төгәлләү бәйрәме. Ул, гадәттә, июнь башында үткәрелә, шимбә көндә авылларда, ә якшәмбе көнне районнарда була. 20 - 25 июнь тирәсендә Казанда үтә.</p> <p>Сабан туе Идел буенда яшәгән барлык милләتلәрнең дә уртак бәйрәменә әйләнде. Анда татар халкы белән бергә рус, мари, удмурт, башкорт һәм башка халыклар да катнаша. Бәйрәмне үткәрү өчен, тигез һәм уңайлы урын сайлана. Бу урын майдан дип атала. Авыл халкы һәм кунаклар майданга бәйрәмчә киенеп, кайсы жәяү, кайсы машина белән килә.</p> <p>Сабан туенда иң зур ярыш - көрәш. Татар көрәшендә сөлге тотып көрәшәләр. Һәр көрәшче сөлге белән көндәшенең биленнән урап тотып аны жиргә егарга тырыша. Көрәшне малайлар башлап жибәрәләр. Аннары майданга чиратлашып яшүсмерләр, егетләр, урта</p>

	<p>особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p>	<p>яшьләрдәге ирләр көрәшә. Көндәшен аркасына яткырган кеше жинә. Көрәштә батыр калучыга тәкә һәм кыйммәтле бүләк бирәләр. Сабантуйда икенче зур ярыш - ат чабышы. Алар 5 - 8 километр ераклыктан майданга чабып керәләр. Иң зур бүләкләрнең берсе ат чабышында жинүчегә бирелә. Иң арттан килгән атның хужасына да бүләк бирәләр, муенына яулыклар, тастымаллар бәйлиләр. Майданда төрле халык уеннары һәм спорт ярышлары оештырыла: шомә колгага менеп этәч алу; капчык киеп йөгөрү; капчык белән сугышу; чүлмәк вату; сулы чиләк-көянтә асып йөгөрү; аяк бәйләп йөгөрү; аркан тартышу һәм башка кызыклы уеннар. Спорт ярышлары йөгөрү, биеклеккә һәм озынлыкка сикерү, волейбол, теннис буенча үткәрелә. Майданда артистлар да чыгыш ясей: бииләр, жырлылар, нәфис сүз сөйлиләр. Балалар да күнел ачалар, төрле уеннарда катнашалар. Ярышлар һәм уеннар беткәч, кешеләр өйләренә таралалар. Һәр йортта табын әзерләнә, бәйрәм ашлары пешерелә. Кичен яшьләр өчен жыр-биюләргә дөвам итә. Сабан туге - күнелле һәм шатлыклы бәйрәм.</p> <p style="text-align: right;">(Ф.С.Сафиуллиннан)</p> <p><i>Биремнәр. Текстны укыгыз. Сорауларга җавап бирегез.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сезнен иң яраткан бәйрәмгез нинди? Ни өчен? 2. Гаиләгез белән Яңа ел бәйрәмен үткөрү турында сөйләгез. 3. Татарстанда нинди милли бәйрәмнәр үткәрелә? 4. Сабан тугенда катнашасызмы? Сезгә бу бәйрәмдә иң кызыклысы нәрсә? <p style="text-align: center;">1.</p>
		<p>Контрольная работа № 2 Разделы: «Путешествие. Дом отдыха» <i>Переведите текст и составьте письменно 5 вопросов по тексту.</i></p> <p style="text-align: center;">Сәяхәт</p> <p>Меңләгән кешеләр үзләренең ял вакытларын сәяхәттә уздыралар. Алар чит илләрдә булалар, төрле кешеләр, халыклар белән аралашалар, төрле-төрле ризыклар ашап карыйлар, яңа көйләр ишетәләр. Кайберәүләр зур шәһәрләрдә булырга яраталар. Музей-күргәзмәләргә карарга, шәһәрнең күренекле урыннарында булырга, кибетләрдә йөрергә яраталар. Ө кайберәүләр, ял итү өчен, диңгез буен яки тауларны сайлыйлар. Күпчелек сәяхәтчеләр үзләре белән фотоаппарат алалар. Шәһәр яки табигать күренешләрен, кызыклы архитектура үрнәкләрен, үзенчәлекле үсемлекләр яки хайваннарны фотога төшерәләр. Еллар узу белән, ул фоторәсемнәр бу сәясәтне искә төшергә ярдәм итә. Сәясәт вакытында бернинди китаптан да укып булмый, телевизордан да күрәп булмый торган әйберләргә очратырга мөмкин. Сәяхәт ул – географияне өйрәнү, кешеләр белән танышу, аралашу өчен дә бик яхшы чара.</p> <p style="text-align: right;">(А.Гыйләжетдиновдан)</p> <p><i>Переведите на татарский язык.</i></p> <p>Мой брат любит путешествовать, поэтому он каждое лето выезжает за рубеж. Сестра Айрата работает в турфирме “Глобал”, поэтому он всегда обращается туда. Менеджеры предложили ему несколько вариантов: автобусные туры, отдых на море и круизы. Марат выбрал круиз по Нилу, так как этот круиз дает возможность побывать во многих городах Египта.</p>

	<p>Стоимость путевки 310 евро. В эту цену входят авиабилет, трансфер, проживание, питание и 3 экскурсии.</p> <p>Вам больше нравится активный отдых или пассивный отдых? – люблю активный отдых. Мне хочется поехать на Алтай.</p> <p>Для Вас важно трехразовое питание? – Нет, не важно.</p> <p>Алия мечтает поехать на запад, а Гулию интересуют восточные страны. Марату хочется увидеть заснеженные горы.</p> <p>Путешествия – это хорошее средство для знакомства с новыми людьми, с новой культурой, для изучения географии.</p> <p>В феврале мы собираемся поехать в Египет.</p> <p>У Вас есть загранпаспорт? – Конечно.</p> <p>Сарии очень нравится знакомиться с историей и культурой других стран.</p> <p>Летом я всегда езжу в Сочи.</p> <p>Летом многие едут на море подышать морским соленым воздухом, позагорать, искупаться. А некоторым людям нравится активный отдых – они путешествуют, ходят в походы.</p> <p>Мы обычно каждый год ездим в Крым, но этим летом поедem в Турцию. Нам очень хочется увидеть Стамбул.</p>
--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Контрольная работа	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.
	Средний (Хорошо)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.
	Высокий (Отлично)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; правильно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.

Темы рефератов и презентаций

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

1. Примерные темы рефератов и презентаций по разделам:

Примерные темы рефератов по разделам:

Раздел 1. Основные направления профессиональной лексики. Изучение личностных качеств, характер специалиста по организации постпродажного обслуживания и сервиса

1. Генезис татарского народа.
2. Сведения об истории татарского литературного языка.
3. Основы татарской речевой культуры.

4. Принципы построения диалогической речи.
5. Принципы построения монологической речи.
6. Стилистика татарского литературного языка.

Раздел 2. Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания».

1. Функциональные стили современного татарского литературного языка и их взаимодействие.
2. Коммуникативные качества речи
3. Точность и понятность речи.
4. Чистота и выразительность речи.
5. Богатство и разнообразие речи.

2. Требования к оформлению реферата

1. Документ должен быть создан на компьютере, в программе MicrosoftWord.
2. Распечатка реферата на одной стороне листа. Формат стандартный – А4.
3. Поля страницы: левое – 30 мм, правое, верхнее, нижнее – 20 мм.
4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.
5. Шрифт основного текста – TimesNewRoman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.
6. Оформление заголовков. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Названия разделов и подразделов прописывают заглавными буквами (ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ).
7. Интервалы после названий и подзаголовков. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2 пункта. Интервал между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.
8. Нумерация страниц. Отсчет ведется с титульного листа, но сам лист не нумеруют. Используются арабские цифры.
9. Правила оформления примечаний. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска.
10. Оформление цитат. Цитаты выделяются кавычками. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.
11. Нумерация глав, параграфов. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).

Требования к оформлению презентации

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Критерии оценки презентации:

<i>№</i>	<i>Критерии</i>	<i>Оценка</i>	<i>баллы</i>
<i>1</i>	Структура	количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов) – наличие титульного слайда и слайда с выводами	<i>1</i>
<i>2</i>	Наглядность	иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается – используются	<i>1</i>

		средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.	
3	Дизайн и настройка	оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления	1
4	Содержание	презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы) – содержит полную, понятную информацию по теме работы – орфографическая и пунктуационная грамотность	1
5	Требования к выступлению	– выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал – выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории – выступающий точно укладывается в рамки регламента (7 минут)	1
Максимум		5 баллов	

Создание мультимедийной презентации включает в себя пять этапов: планирование, разработка, репетиция, апробация и защита презентации.

При проектировании и разработке слайдов МП:

- целесообразно соблюдать единый стиль оформления, который бы не отвлекал от самой презентации;

- необходимо соблюдать сочетаемость цветов, использование не более трех цветов на слайде: один для фона, один для заголовка, один для текста; ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста; цвета на всех слайдах одной презентации должны быть одинаковые;

- желательно использовать разнообразные виды слайдов: с текстом, таблицами, диаграммами;

- нежелательно использовать музыкальное фоновое сопровождение и злоупотреблять анимационными эффектами;

- нежелательно использовать курсив, шрифт с засечками, рубленый шрифт (различные варианты Arial или Tahoma);

- нежелательно применять фоновый рисунок, т.к. это снижает эффективность усвоения материала;

- необходимо использовать достаточно крупный шрифт текста (для заголовков не менее 24 размера, для информации – не менее 18);

- тип шрифта в одной презентации на всех слайдах за исключением первого должен быть постоянный; для выделения информации использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание;

- стремиться к простому и строгому дизайну слайдов, отдавая предпочтение холодным тонам фона (контраст, например фон – светлый, а шрифт – темный, или наоборот; рекомендуемые сочетания: белый на темно-синем, черный на белом);
- слайды не должны быть перегружены: ограничиться пятью строками на слайде и пятью словами в строке, оптимальное количество строк на слайде – от 6 до 11; – пункты перечней – короткие фразы: максимум две строки на фразу, оптимально – одна строка;
- необходимо использовать оптимальное количество слайдов (10–15); смена слайдов каждые 1,5–2 минуты.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.
	Низкий (Удовлетворительно)	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информации, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или студент отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.
	Средний (Хорошо)	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Используются информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории
	Высокий	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ

	(Отлично)	<p>проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.</p>
--	-----------	---

3. Вопросы для проведения промежуточной аттестации

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-4	<p>УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Татарстан Республикасы дәүләт телләре һәм Татарстан Республикасында башка телләр турында Татарстан Республикасы Законы кайчан кабул ителгән? 2. Татарстан Республикасы дәүләт телләре һәм Татарстан Республикасында башка телләр турында Татарстан Республикасы Законнда ничә мәдда бар һәм алар нәрсә турында? 3. 2014-2020 елларга Татарстан Республикасы дәүләт телләрен һәм Татарстан Республикасында башка телләрен саклау, өйрәнү һәм үстерү буенча Татарстан Республикасы дәүләт программасы турында нәрсә беләсез? 4. Татарстан Республикасы Дәүләт флагының авторы кем һәм ул кайчан кабул ителгән? 5. Татарстан Республикасының дәүләт символларын санап чыгыгыз. 6. Флагта нинди төсләр чагылыш тапкан һәм алар нәрсәне аңлата? 7. Татарстан Республикасының дәүләт гербы кайчан кабул ителгән һәм аның авторы кем? 8. Гербның уртасында нәрсә сүрәтлэнгән һәм ул нәрсәне аңлата? 9. Гербта нинди чәчәк сүрәтлэнгән һәм ул нәрсәне аңлата? 10. Ак һәм алтын божралар нәрсәне аңлата? 11. Яшел божра нәрсәне аңлата? 12. Татарстан Республикасының Конституциясе кайчан кабул ителгән? 13. Татарстан Республикасының Дәүләт гимны

		<p>кайчан кабул ителгән? Аның авторлары кем?</p> <p>14.Хәзерге вакытта дөньяда күпме татар исәпләнә?</p> <p>15.Татарлар кайсы илләрдә яши?</p> <p>16.Чит илләрдәге татар диаспоралары кайчан формалашкан?</p> <p>17.Чит илләрдәге татарларның бер-берсе белән аралашырга нинди мөмкинлекләре бар?</p> <p>18.Чит илдә яшәүче татарлар Татарстан турында мәгълүмат кайдан алалар?</p> <p>19.Бөтендөнья татар корылтаеның Башкарма комитеты нәрсә белән шөгыльләнә?</p> <p>20.Бүгенге көндә Татарстан Республикасында ничә музей бар.</p> <p>21.Татарстанның Милли музейе кайчан ачыла?</p> <p>22.Беренче Милли музей экспозициясенә нигезендә нәрсә ята?</p> <p>23.Татарстан Республикасының Милли музейе нинди оешма?</p> <p>24.2000 елны Казан кирмәне нинди исемлеккә кертелә?</p> <p>25.«Казан Кремле» музей-тыюлыгы Татарстанны кайсы яктан чагылдыра?</p> <p>26.Нәрсә ул сәнгать?</p> <p>27.Сынлы сәнгатьнең нинди төрләрен беләсез?</p> <p>28.Татар халкының сынлы сәнгать осталарын атагыз. Алар турында ниләр беләсез?</p> <p>29.Татар музыка сәнгатең үстерүчеләр кемнәр?</p> <p>30.Сез нинди татар көйләрен беләсез?</p> <p>31.Яшьләр нинди спорт төрләре белән кызыксына?</p> <p>32.2009 нчы ел нинди ел?</p> <p>33.Спорт өлкәсендә дөләт алдында торган бурыч нинди?</p> <p>34.Казан шәһәрендә нинди спорт корылмалары аякка бастырылды?</p> <p>35.Казан шәһәрендә универсиада ничәнче елда булды?</p> <p>36.Универсиада белән туризм арасында бәйләнеш бармы?</p> <p>37.Бүгенге көндә илдә ничә яшьләр партиясә исәпләнә?</p> <p>38.Татарстан Республикасында яшьләр көне кайчан билгеләп үтелә?</p> <p>39.Республикадагы иң көчле яшьләр партияләре ничек атала?</p> <p>40.«Политзавод» проекты нәрсә ул?</p> <p>41.Республикада махсус теркәлгән экстремист яшьләр оешмалары бармы?</p> <p>42.Күчү чоры нинди чор?</p> <p>43.Яшьләр нинди зарарлы гадәтләргә күнегә?</p> <p>44.Алар ата-аналарына өстенлек бирәме әллә</p>
--	--	--

		<p>яшьтэшләрэнәме?</p> <p>45.Зарарлы гадәтләрне булдырмас өчен нишләргә кирәк?</p> <p>46.Казан шәһәрндә яшьләр нәрсә белән шөгыйльләнә?</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос (ответ на вопрос билета на зачете)	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
	Средний (Хорошо)	Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.
	Высокий (Отлично)	Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает

		материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.
--	--	---

Приложение
Приложение к рабочей программе
дисциплины / практики
**Социальная адаптация в условиях образовательной и профессиональной
деятельности**

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

**Социальная адаптация в условиях образовательной и профессиональной
деятельности**

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)
Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: к.психол.н., доцент кафедры адаптивной физической культуры, рекреации и спортивно-оздоровительного туризма Сумина Наталья Евгеньевна

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «б» марта 2023 года
Протокол № 8.

Казань-2023

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-3 СПОСОБЕН ОСУЩЕСТВЛЯТЬ СОЦИАЛЬНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И РЕАЛИЗОВЫВАТЬ СВОЮ РОЛЬ В КОМАНДЕ		<i>УК.3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</i>
УК-5 СПОСОБЕН ВОСПРИНИМАТЬ МЕЖКУЛЬТУРНОЕ РАЗНООБРАЗИЕ ОБЩЕСТВА В СОЦИАЛЬНО-ИСТОРИЧЕСКОМ, ЭТИЧЕСКОМ И ФИЛОСОФСКОМ КОНТЕКСТАХ		<i>УК 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
			Уровни сформированности компетенции	Уровни сформированности компетенции
МОДУЛЬ 1. Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия	УК-3	Практические работы	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-3	Тестовые задания	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
	УК-3	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
макс:				20
МОДУЛЬ 2. Профессиональная адаптация: особенности адаптации лиц с отклонениями в состоянии здоровья.	УК-3 УК-5	Практические работы	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-3 УК-5	Тестовые задания	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
	УК-3 УК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		Уровни сформированности компетенции	Уровни сформированности компетенции
УК-3 УК-5	Теоретические вопросы, тестирование	- не аттестован	0 – 14
		- низкий	15 – 32
		- средний	33 – 42
		- высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
	Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Не зачтено	Не аттестован
51 – 65	Зачтено	Низкий уровень
66 – 84		Средний уровень
85 – 100		Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Устный опрос

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для опроса
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая	<i>УК.3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения</i>	1.Адаптация и ее виды. Понятие адаптации. 2. Механизмы успешной социальной адаптации.

<p>командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом философском контекстах</p>	<p><i>поставленной цели, анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</i></p> <p><i>УК 5.1</i></p> <p><i>Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p>	<p>3. Нормы позитивного социального поведения.</p> <p>4. Социальное поведение и конфликты в обществе.</p> <p>5. Социальная дезадаптация: понятия, причины.</p> <p>7. Особенности обучения лиц с ОВЗ и инвалидов (по зрению, слуху, нарушением интеллекта, ОДА).</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная

		связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
	Средний (Хорошо)	Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.
	Высокий (Отлично)	Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.

Практические работы

Оцениваемая	Оцениваемый	Практические работы
-------------	-------------	---------------------

компетенция	индикатор	
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><i>УК.3.1</i> <i>Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели,</i> <i>анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</i></p> <p><i>УК 5.1</i> <i>Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p>	<p>1. Самопрезентация при трудоустройстве. Резюме, правила составления.</p> <p>2. Специфика обучения студентов с нарушениями зрительного и слухового анализаторов.</p> <p>3. Этапы адаптации в условиях образовательной деятельности людей с ОВЗ.</p> <p>4. Практика по преодолению эмоциональных барьеров студентов с ОВЗ.</p> <p>5. Стратегии по преодолению психологических барьеров в работе. мониторинг рынка труда. Критерии выбора профессии для людей, имеющих отклонения в состоянии здоровья, различных нозологических групп.</p> <p>6. Программы социально-психологической поддержки и помощи инвалидам и лицам с ОВЗ, оказание содействия в процессе адаптации.</p>

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые

		ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Ситуационная задача

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Ситуационная задача
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-</p>	<p><i>УК.3.1</i> <i>Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели,</i> <i>анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом</i></p>	<p>В вашем учреждении есть работа, которую бы вы хотели делать. Но вам поручают лишь неинтересные, не творческие дела.</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Как вы будете добиваться того, чего вы хотите? 2. Что такое самопрезентация? 3. Дайте определение понятия "имидж" и укажите, какие психологические

<p>историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><i>этого</i></p> <p><i>УК 5.1</i></p> <p><i>Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p>	<p>закономерности следует учитывать при формировании имиджа.</p> <p>4. Охарактеризуйте этапы работы над имиджем.</p> <p>Для детей организуется выездная экскурсия в музей. Мама мальчика с ОВЗ волнуется за безопасность, здоровье ребенка во время поездки, сомневается в необходимости данного мероприятия. Готова даже отказаться от участия в нем своего ребенка.</p> <p>Вопрос: Что должен предпринять организатор, чтобы разрешить опасения матери?</p>
---	---	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Ситуационная задача	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.
	Средний (Хорошо)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности

		действий, но допустил 2-3 ошибки.
	Высокий (Отлично)	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><i>УК.3.1</i> <i>Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</i></p> <p><i>УК 5.1</i> <i>Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и</i></p>	<p>1.Что относится к понятию «адаптация» (2 ответа)? А) занимает одно из центральных мест в биологии. Б) это состояние психологической напряженности в процессе деятельности в сложных условиях В) приспособление живого организма к условиям окружающей среды Г) совокупность реакций организма человека в ответ на неблагоприятные воздействия</p> <p>2.Применительно к какой науке адаптация обозначает процесс приспособления</p>

	<p><i>конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.</i></p>	<p>человека к условиям социальной среды? А) Физиология Б) Социология В) Биология Г) Антропология</p> <p>3.Соотнесите понятия А)__ Б)__ В)__ Г)__ А) Смысл адаптации Б) Функция адаптации В) Результат, итог процесса адаптации Г) Роль социальной адаптации</p> <p>1) принятие личностью норм и ценностей среды, будь то социальная общность, организация, институт, а также включение человека в различные формы предметной деятельности и взаимодействия, имеющиеся в этих социальных образованиях.</p> <p>2) адаптированность</p> <p>3) позволяет включить личность в процессы, протекающие в непосредственной социальной среде, и в то же время является одним из средств изменения личности и среды.</p> <p>4) освоение относительно стабильных условий среды, решение повторяющихся, типичных проблем путем использования</p>
--	---	--

		принятых способов социального поведения, действия.
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	не аттестован	50% и менее
	низкий	51% – 65 %
	средний	66 % – 84%
	высокий	85% – 100%

Приложение к рабочей программе дисциплины

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ,
СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Деловое общение на иностранном языке

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: *43.03.03 Гостиничное дело*

(шифр, наименование)

Направленность (профиль):

*Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)*

квалификация

бакалавр

Форма обучения: очная

(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: *Теанюк В.В., к.ф.н., доцент*

(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «4» марта 2021 года
Протокол №8.

Казань-2021

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-4		<i>УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</i>

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Контрольная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10

	макс:	20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:		40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:		10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:		50

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 3.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-4	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 4.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-4	Контрольная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:		40		
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:		10		
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:		50		

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 5.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-4	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 6.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-4	Контрольная работа	не аттестован низкий средний	4 и менее 5–6 7–8

			высокий	9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		УК-4	Выполнение тестовых заданий к зачету/или ответ на вопрос к зачету
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Собеседование, устный опрос

Оцениваемая	Оцениваемый индикатор	Собеседование, устный опрос
-------------	-----------------------	-----------------------------

КОМПЕТЕНЦИЯ		
УК-4	<p>УК 4.1 <i>Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</i></p>	<p>Тема 1: “Career. Work-life balance. Teamwork” Which things are the most/the least important for you in a job? When you were a child what job did you dream about doing? What makes a successful team? Do you prefer to be a part of a team, or to do things on your own? Have you ever been involved in a project with people from different cultures? If so, did you experience any difficulties or did you notice any different ways of working? Do you prefer to lead the project or just be part of the project team? Do you like being involved in long-term projects? What is “work-life balance”? Why should employers care about work-life balance? Is there a ‘long-hours’ working culture in your country? Тема 2: “Tourism. Tourism industry” What images spring to mind when you hear the word ‘tourism’? How important is tourism to your country? Would you like to work in tourism? What are the good and bad things about tourism? What do you think tourism will be like in the future? What are the major tourist attractions in your country? What do you think of the idea of space tourism? How does tourism change lives? What is eco-tourism? Do you think it’s a good idea? Is there a difference between a tourist and a backpacker ? Тема 3: “Logistics. Facilities. Innovations” What does the term ‘logistics’ mean? Have you ever experienced problems with delivery of goods at home or at work? What happened? How long would you expect to wait for some new goods after ordering them? Which facilities would you most like to work in? Why? Which facilities would you least like to work in? Why? How do you make suggestions in your company? Do you use a suggestion box? Is there a difference between the way you make decisions at work and at home? Which inventions or innovations of the twentieth century do you think were the most important? Which inventions or innovations of the twentieth century do you think were the most useful? Тема 4: “Working process. Success at work” What kind of breakdowns can you think of? Is it acceptable to produce goods and provide services that are not 100% perfect? What products would you be prepared to buy at a discounted price if they had a defect? Why/why not? What are the stages of the process of applying for a job?</p>

		<p>What are the stages of the process of moving your office? What are the stages of the process of buying a house? How do you assess your performance at work? How do you define success?</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование, устный опрос	Не аттестован (Неудовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; студент отвечает с ошибками, влияющими на понимание высказывания.
	Низкий уровень (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; студент отвечает с ошибками, не отражающимися на понимании высказывания.
	Средний уровень (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; отвечает на вопросы правильно, без ошибок.
	Высокий уровень (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; отвечает на вопросы правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Тестирование

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестирование						
УК-4	УК 4.1 <i>Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)</i>	<p>Тест 1. 1. Complete these sentences with pairs from the list.</p> <table border="1"> <tr> <td>stressful + depressing</td> <td>varied + dull</td> <td>challenging + worthwhile</td> <td>routine + fun</td> <td>rewarding + good</td> <td>demanding + glamorous</td> </tr> </table> <p>1. My main duties are fairly _____, but sometimes I go on a trip abroad and that's a lot of _____. 2. Being in recruitment is _____ because you help people with</p>	stressful + depressing	varied + dull	challenging + worthwhile	routine + fun	rewarding + good	demanding + glamorous
stressful + depressing	varied + dull	challenging + worthwhile	routine + fun	rewarding + good	demanding + glamorous			

) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.

their careers and that makes me feel _____.

3. A CEO probably has the most _____ job in the company, and of course it can also be quite _____ with all the executive events.

4. Most of the time I have lots of different tasks to do, so my job is really _____, but sometimes I have to spend hours doing paperwork and that is really _____.

5. Many people who work in finance find that their high-powered jobs are very _____. Eventually they also find them _____ and want to leave.

6. Working for an NGO in Africa must be really _____, but also very _____ because you help so many people.

2. Match 7–13 to a–g.

- | | | | |
|----|------------------------|---|---------------------------|
| 7 | This is ... ____ | a | meet you too. |
| 8 | I don't think ... ____ | b | delighted to meet you. |
| 9 | I'd like to ... ____ | c | a colleague of mine. |
| 10 | I'm very ... ____ | d | introduce a colleague. |
| 11 | I'm ... ____ | e | pleased to meet you. |
| 12 | I want you to ... ____ | f | we've met before. |
| 13 | Nice to ... ____ | g | meet a colleague of mine. |

3. Complete this conversation with words from the list.

sounds involve deal tell responsible charge handle

- A** I hear we both ¹⁴ _____ the work of the sales divisions in our companies.
- B** Not quite. I mainly ¹⁵ _____ with domestic markets, so I only ¹⁶ _____ accounts in my own country.
- A** So ¹⁷ _____ me. Where is that?
- B** I come from a small town in Germany by the _____ Rhine.
- A** That ¹⁸ _____ nice.
- B** You're ¹⁹ _____ for sales as well, aren't you?
- A** I'm in ²⁰ _____ of our European clients and now North Africa.
- B** Really? So does your job ²¹ _____ a lot of travel?

4. Put these words in the right order to make questions.

- 22 you work Quebec do in _____ ?
- 23 ask who your is can main supplier I _____ ?
- 24 does parts of the world which supply your company _____ ?
- 25 do where Lisa you works know _____ ?
- 26 many hours do a week how you work _____ ?

5. Put these time expressions in the right place. See the

example.

(once in a while) I work from our headquarters. *I work from our headquarters once in a while.*

27 (all the time) The phone rings.

28 _____ (hardly ever) We leave the office before seven.

29 _____ (about three times a week) I'd say I play tennis.

_____ (normally) There's a staff meeting on Mondays.

Task 2

1. Complete these sentences with words from the list.

budget track tasks deadline job update schedule
objectives resources skills

1 We'll never meet the _____ at this rate. Can we go any faster?

2 You never know. At this speed we might even finish ahead of _____!

3 If we have another good day we'll be back on _____.

4 It's my job to allocate the necessary _____ to departments and check they have what they need.

5 The finance department is on the phone asking why we don't appear to be staying within the _____. I said they should talk to you.

6 I find delegating _____ one of the most difficult things to do on a project like this.

7 My boss likes to receive weekly _____ from everyone in order to avoid any problems or delays.

8 Any successful project needs the manager to set clear _____ right from the beginning.

9 Any project is an opportunity to learn new _____.

10 Come on everyone. Let's get on with the _____, otherwise we'll never get home.

2. Complete these questions with the missing words.

11 _____'s everything going?

12 _____'s happening with the paint I ordered?

13 So, _____ are we with stage one?

14 _____ you call them for me and find out where the delivery is?

15 _____ don't I do that for you? I've got time.

3. Match answers in 16–20 to questions in 11–15. Write the

		<p>question numbers next to the responses.</p> <p>16 I'm afraid I'm busy. _____</p> <p>17 Great. Thanks. _____</p> <p>18 We've completed it. _____</p> <p>19 So far so good. _____</p> <p>20 We're still waiting for it. _____</p> <p>4. Read these phrases for starting and ending a call. There is one unnecessary word in each phrase. Write this word next to the phrase.</p> <p>21 Hello. Samira is speaking. _____</p> <p>22 I must let you get on with. _____</p> <p>23 What can I do for you? _____</p> <p>24 Thanks for your calling. _____</p> <p>5. Complete this email with the present simple or present continuous of the verbs in brackets.</p> <p>Dear Jaime</p> <p>As you know, currently Josie ²⁵ _____ (take) a month off because of family problems. As a result, I ²⁶ _____ (need) someone to take over her responsibilities on the New York project. So the reason</p> <p>I ²⁷ _____ (email) you is to ask if you could deal with it. I ²⁸ _____ (understand) that you are very busy at the moment, but I ²⁹ _____ (think) I could delegate some of your less urgent work to Bruno. I called your office and they said you ³⁰ _____ (interview) people for the new position all day, so can you call me back asap tomorrow?</p> <p>Thanks.</p>
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно. Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста.
	Низкий (Удовлетворительно)	Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика

		<p>содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p> <p>Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.</p>
	Средний (Хорошо)	<p>Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p>
	Высокий (Отлично)	<p>Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p>

Практическая работа

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практическая работа
УК-4	УК 4.1 Выбирает	Практическое задание №1 Объект оценивания

стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.

«Умение говорить»
 Составить монолог по теме:
 1. You are at a conference. You are meeting the other person for the first time.

- introduce yourself
- exchange greetings
- say who your work for*
- say what you do*
- describe your responsibilities*
- find out about the other person and show interest

* If you are a student, say where and what you study.

Практическое задание №2 Объект оценивания «Умение аудировать»

Вариант 1

Вы услышите четыре коротких монолога, обозначенных А, В, С и D. Определите, о какой услуге идет речь в каждом из этих монологов. Используйте каждую услугу из списка 1— 5 только один раз. В задании есть одно лишнее слово. Вы услышите запись дважды. Занесите свои ответы в таблицу. У вас есть 20 секунд, чтобы ознакомиться с заданием. (2 балла (далее б.))

1. Online shopping
2. Delivery service
3. Restaurant
4. News website
5. Kindergarten service

A	B	C	D

Speaker A
 They provide an excellent service. We can rely on them to deliver orders on time and that allows us to maintain excellent relationships with all our customers.

Speaker B
 Being up-to-date with what’s happening in the world is really important to me. And this also lets me know what’s happening in the money markets, wherever I am. It also makes it easier to make quick decisions about what to buy and sell.

Speaker C
 It’s so much faster than going there and I don’t have to worry if it is open or if there are a lot of other people. I just log on any time, and all I do is choose the products I want and give my credit card number. It really helps me to manage my time better.

Speaker D
 I was so happy when it opened. It lets me work full-time and still have time with my child in the middle of the day.

Вариант 2

Вы услышите четыре коротких монолога, обозначенных А, В, С и D. Определите, о какой услуге идет речь в каждом из этих монологов. Используйте каждую услугу из списка 1— 5 только один раз. В задании есть одно лишнее слово. Вы услышите запись дважды. Занесите свои ответы в таблицу. У вас есть 20 секунд, чтобы ознакомиться с заданием. (2 балла (далее б.))

1. Online shopping
2. Bank service
3. Online travel agency
4. Catering
5. Newspaper

A	B	C	D

Speaker A

The problem with all these sites is that you have to book everything separately and it takes such a long time. It's also difficult to get exactly what you want because you can't see all the options. I can never seem to get a cheap deal.

Speaker B

I don't like using the cash machines outside because people walk past all the time. But if I go to a cashier, it takes so long to get information about my account because of the queues. And they're only open when I'm working, so I have to go during my lunchtime.

Speaker C

We really need to assess all the latest news that is relevant to our business. The problem is, it takes so long to find what we want on all the different websites. And some of their search options are really difficult to use.

Speaker D

It's so much faster than going there and I don't have to worry if it is open or if there are a lot of other people. I just log on any time, and all I do is choose the products I want and give my credit card number. It really helps me to manage my time better.

**Практическое задание №3 Объект оценивания
«Умение говорить»**

Составить диалог по теме:

Student A

You and your partner run a training company. Call your partner to get an update on a seminar for managers this weekend. You need an update on the following:

- the venue
- refreshments.

This is the current situation.

The two trainers

They have confirmed. One of them needs a hotel for the night before the seminar.

Stationery

The supplier hasn't delivered paper with the company logo on.

Decide who will deal with which tasks and by when. Remember to summarize your decisions at the end of the call.

Student B

You and your partner run a training company. Your partner calls to get an update on a seminar for managers this weekend. This is the current situation.

The venue

The original hotel has cancelled the booking so you are looking for another venue.

Refreshments

The caterers will arrive at midday.

You need an update from your partner on the following:

- the two trainers
- stationery.

Decide who will deal with which tasks and by when. Remember to summarize your decisions at the end of the call.

**Практическое задание №4 Объект оценивания
«Умение читать»**

Вариант 1

Прочитайте рассказ и выполните задания 1–5. В каждом задании обведите букву А, В, С или D, соответствующую выбранному вами варианту ответа.

«A good book for children should simply be a good book in its own right.» These are the words of Mollie Hunter, a well-known author of books for youngsters. Born and bred near Edinburgh, Mollie has devoted her talents to writing primarily for young people. She firmly believes that there is always and should always be a wider audience for any good book whatever its main market. In Mollie's opinion it is essential to make full use of language and she enjoys telling a story, which is what every writer should be doing: »If you aren't telling a story, you're a very dead writer indeed,» she

says.

When Mollie was a child her home was still a village with buttercup meadows and strawberry fields – sadly now covered with modern houses. «I was once taken back to see it and I felt that somebody had lain dirty hands all over my childhood. I'll never go back,» she said. «Never.» »When I set one of my books in Scotland,» she said, «I can recapture my romantic feelings as a child playing in those fields, or watching the village blacksmith at work. And that's important, because children now know so much so early that romance can't exist for them, as it did for us.»

To this day, Mollie has a lively affection for children, which is reflected in the love she has for her writing. «When we have visitors with children the adults always say, «If you go to visit Mollie, she'll spend more time with the children.» Molly believes that parents don't realize that children are much more interesting company and always have something new and unexpected to say.

1. In Mollie's opinion a good book should

- A) be attractive to a wide audience.
- B) be attractive primarily to youngsters.
- C) be based on original ideas.
- D) include a lot of description.

2. How does Mollie feel about what has happened to her birthplace?

- A) confused
- B) ashamed
- C) disappointed
- D) surprised

3. In comparison with children of earlier years, Mollie feels that modern children are

- A) more romantic.
- B) better informed.
- C) less keen to learn.
- D) less interested in fiction.

4. Mollie's adult visitors generally discover that she

- A) is a lively person.
- B) is interesting company.
- C) talks a lot about her work.
- D) pays more attention to their children.

5. Mollie thinks that the parents

- A) are not aware of their children's gifts.
- B) overestimate their children's talents.
- C) sometimes don't understand what their children say.
- D) don't spend much time with their children.

Вариант 2

Прочитайте текст и заполните пропуски A–F частями предложений, обозначенными цифрами 1–7. Одна из частей в списке 1–7 — лишняя. Занесите цифры, обозначающие соответствующие части предложений, в таблицу.

Mobile phones

On New Year's Day, 1985, Michael Harrison phoned his father, Sir Ernest, to wish him a happy new year. Sir Ernest was chairman of Racal Electronics, the owner of Vodafone, (A) _____.

At the time, mobile phones weighed almost a kilogram, cost several thousand pounds and provided only 20 minutes talktime. The networks themselves were small; Vodafone had just a dozen masts covering London. Nobody had any idea of the huge potential of wireless communication and the dramatic impact (B) _____.

Hardly anyone believed there would come a day when mobile phones were so popular (C) _____. But in 1999 one mobile phone was sold in the UK every four seconds, and by 2004 there were more mobile phones in the UK than people. The boom was a result of increased competition which pushed prices lower and created innovations in the way that mobiles were sold.

When the government introduced more competition, companies started cutting prices to attract more customers. Cellnet, for example, changed its prices, (D) _____. It also introduced local call tariffs.

The way that handsets themselves were marketed was also changing and it was Finland's Nokia who made (E) _____. In the late 1990s Nokia realized that the mobile phone was a fashion item: so it offered interchangeable covers which allowed you to customize and personalize your handset.

The mobile phone industry has spent the later part of the past decade reducing its monthly charge (F) _____, which has culminated in the fight between the iPhone and a succession of touch screen rivals.

1. that there would be more phones in the UK than there are people
2. the leap from phones as technology to phones as fashion items

		3. and his son was making the first-ever mobile phone call in the UK					
		4. the move to digital technology, connecting machines to wireless networks					
		5. trying to persuade people to do more with their phones than just call and text					
		6. that mobile phones would have over the next quarter century					
		7. and relying instead on actual call charges					
	Пропуск	A	B	C	D	E	
	Часть						

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	<p>Говорение: Не способен строить элементарные предложения: не владеет базовой лексикой, позволяющей высказываться на изученные темы устно.</p> <p>Письменная речь: Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно.</p> <p>Чтение: Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста.</p> <p>Аудирование: Не способен понимать на слух устную речь на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание прослушанного текста.</p>
	Низкий (Удовлетворительно)	<p>Говорение: Владеет достаточными языковыми средствами, чтобы высказываться на устные темы, используя ограниченный ряд сложных предложений и конструкций в объеме 10 предложений. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Темп речи – ровный, со значительными паузами. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p> <p>Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме.</p> <p>Чтение: Читает и понимает адаптированную учебную</p>

		<p>литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.</p> <p>Аудирование: Может понимать адаптированную устную речь, только если она содержит изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из прослушивания простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.</p>
	<p>Средний (Хорошо)</p>	<p>Говорение: Владеет языковыми средствами на уровне беглого высказывания на устные темы в объеме 20-15 предложений. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Продуцирует речь в ровном темпе, без заметных пауз. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Чтение: Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Аудирование: Может понимать речь носителя языка с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в объеме, необходимом для его понимания. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p>
	<p>Высокий (Отлично)</p>	<p>Говорение: Владеет разнообразным спектром языковых средств, чтобы говорить ясно на изученные темы на уровне носителя языка в объеме не менее 30-25 предложений. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Темп речи беглый, естественный. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Письменная речь: Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает</p>

		<p>ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Чтение: Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p> <p>Аудирование: Может понимать на слух речь носителя языка в полном объеме. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p>
--	--	--

Контрольная работа

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Контрольная работа
УК-4	<p>УК 4.1 <i>Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и жестов к ситуациям взаимодействия,</i></p>	<p>1. Complete these sentences with words from the list. Change the form of the word if necessary.</p> <p>put have make carry have reach make avoid express go</p> <p>1 Do you _____ an idea of how long they'll be? 2 Do you mind if I _____ a suggestion? 3 Why don't we _____ for this plan and see what happens? 4 I asked you to _____ out my decision and you ignored me. Why? 5 Haven't they _____ an agreement yet? It's been hours. 6 I'd like to _____ forward an idea to _____ change how decisions are made. 7 I just can't _____ up my mind on this one. 8 Let's make sure everybody has a chance to _____ their say. 9 I know this is a sensitive issue, so let's try to _____ any confrontation during our discussion. 10 We need an environment where employees feel able to _____ their opinions freely.</p> <p>2. Complete these words with the missing letters.</p> <p>11 We'll need the full ba _____ of the board for this plan. Without their support, it won't work. 12 Are you all in fa _____ of this solution? Or are you against it? 13 The ma _____ of the shareholders are against investing any more money into this division. Only one or two of them want to give any more money. 14 I suggest we br _____ a few ideas and see where we end up. OK? 15 We tried reaching a co _____, but they weren't willing to lower the price.</p>

<p>ведет деловую переписку на государств енном языке Российской Федерации и иностранным языком(ых) с учетом особенностей стилистики и официальных и неофициальных писем.</p>	<p>3. There is one incorrect word in each phrase. <u>Underline</u> it and write the correct word at the end.</p> <p>16 From my opinion of view it's a bad idea. _____</p> <p>17 As near as I'm concerned, it's fine. _____</p> <p>18 I'm not quite sure for that. _____</p> <p>19 I listen what you're saying, but it won't work. _____</p> <p>20 You're absolutely right. I couldn't agree much. _____</p> <p>21 To be truth, I don't see how we're going to persuade them. _____</p> <p>22 I have your point about the costs, but I think it's worth it. _____</p> <p>23 Let's see it, he's too old for the job! _____</p> <p>4. Choose the correct answer from the words in <i>italics</i>.</p> <p>Hi Jeff</p> <p>Thanks for your advice. If you ²⁴<i>will / could</i> answer one or two more questions about our idea, I'd be really grateful. First of all, if we choose your idea of going online (and I think we probably ²⁵<i>will / would</i>), what ²⁶<i>will / would</i> the start up costs be – approximately? Would you know the name of someone who could design a site if we ²⁷<i>need / needed</i> help with this? If we could, it ²⁸<i>will / would</i> be fun to try and design it ourselves, but maybe that's a bad idea. What ²⁹<i>will / would</i> you do in our situation?</p> <p>I look forward to hearing from you. If it's OK with you, I ³⁰<i>will / would</i> give you a call next week so that we can talk about this some more.</p> <p>Best wishes Ilse</p>
--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Контрольная работа	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно. Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста.
	Низкий (Удовлетворительно)	Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме. Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из

		простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.
	Средний (Хорошо)	<p>Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.</p> <p>Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.</p>
	Высокий (Отлично)	<p>Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.</p> <p>Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.</p>

Темы рефератов и презентаций

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Требования к выполнению реферата

1. Документ должен быть создан на компьютере, в программе MicrosoftWord.
2. Распечатка реферата на одной стороне листа. Формат стандартный – А4.
3. Поля страницы: левое – 30 мм, правое, верхнее, нижнее – 20 мм.
4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.
5. Шрифт основного текста – TimesNewRoman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.
6. Оформление заголовков. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Названия разделов и подразделов прописывают заглавными буквами (ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ).
7. Интервалы после названий и подзаголовков. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2 пункта. Интервал

- между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.
8. Нумерация страниц. Отсчет ведется с титульного листа, но сам лист не нумеруют. Используются арабские цифры.
 9. Правила оформления примечаний. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска.
 10. Оформление цитат. Цитаты выделяются кавычками. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.
 11. Нумерация глав, параграфов. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).

Примерные темы рефератов по разделам

Тема 1: “Career. Work-life balance. Teamwork”

National economies
 English banks
 Telecommunications
 Technologies
 Trade
 Retailing
 Insurance
 Taxation

Тема 2: “Tourism. Tourism industry”

Accommodation tourism.
 Food and Beverage Services.
 Recreation and Entertainment.
 Transportation.
 Travel Services.
 Ecotourism.
 Dark Eco tourism.
 Hospitality.

Тема 3: “Logistics. Facilities. Innovations”

Logistics
 Franchising
 Stock exchange
 Leasing
 Public relations
 Business Ethics
 Hotel facilities

Тема 4: “Working process. Success at work”

Negotiations
 Financial terms
 Leadership
 Paying systems
 Online shopping
 Online banking
 Business conferences

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Критерии оценки презентации:

<i>№</i>	<i>Критерии</i>	<i>Оценка</i>	<i>баллы</i>
<i>1</i>	Структура	количество слайдов	<i>1</i>

		соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов) – наличие титульного слайда и слайда с выводами	
2	Наглядность	иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается – используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.	1
3	Дизайн и настройка	оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления	1
4	Содержание	презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы) – содержит полную, понятную информацию по теме работы – орфографическая и пунктуационная грамотность	1
5	Требования к выступлению	– выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал – выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории – выступающий точно укладывается в рамки регламента (7 минут)	1
Максимум		5 баллов	

Создание мультимедийной презентации включает в себя пять этапов: планирование, разработка, репетиция, апробация и защита презентации.

При проектировании и разработке слайдов МП:

- целесообразно соблюдать единый стиль оформления, который бы не отвлекал от самой презентации;

- необходимо соблюдать сочетаемость цветов, использование не более трех цветов на слайде: один для фона, один для заголовка, один для текста; ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста; цвета на всех слайдах одной презентации должны быть одинаковые;

- желательно использовать разнообразные виды слайдов: с текстом, таблицами, диаграммами;

- нежелательно использовать музыкальное фоновое сопровождение и злоупотреблять анимационными эффектами;

- нежелательно использовать курсив, шрифт с засечками, рубленый шрифт (различные варианты Arial или Tahoma);
- нежелательно применять фоновый рисунок, т.к. это снижает эффективность усвоения материала;
- необходимо использовать достаточно крупный шрифт текста (для заголовков не менее 24 размера, для информации – не менее 18);
- тип шрифта в одной презентации на всех слайдах за исключением первого должен быть постоянный; для выделения информации использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание;
- стремиться к простому и строгому дизайну слайдов, отдавая предпочтение холодным тонам фона (контраст, например фон – светлый, а шрифт – темный, или наоборот; рекомендуемые сочетания: белый на темно-синем, черный на белом);
- слайды не должны быть перегружены: ограничиться пятью строками на слайде и пятью словами в строке, оптимальное количество строк на слайде – от 6 до 11; – пункты перечней – короткие фразы: максимум две строки на фразу, оптимально – одна строка;
- необходимо использовать оптимальное количество слайдов (10–15); смена слайдов каждые 1,5–2 минуты.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.
	Низкий (Удовлетворительно)	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информации, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или студент отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.
	Средний	Проблема раскрыта. Проведен анализ

	(Хорошо)	<p>проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Используются информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории</p>
	Высокий (Отлично)	<p>Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.</p>

3. Вопросы для проведения промежуточной аттестации

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-4	<i>УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства,</i>	<p>Примерные тексты для чтения и устного перевода и пересказа</p> <p>1. Safety & Hygiene Tourism Trends Whether it is airlines, cruises, hotels, restaurants, or bars since the outbreak of COVID, safety and hygiene standards have been paramount. With this in mind, several tourism trends are related to this, such as increased cleaning, socially distanced seating, providing hand gel,</p>

адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.

and enforcing masks in some settings. This is also now a vital part of tourism marketing, with companies needing to clarify their hygiene and safety policies and measures to keep customers safe. The threat of COVID has meant people are more reluctant to travel and visit tourism hot spots, so they must be persuaded that it is safe. The “Hygiene is the New Marketing Message for Hotels” post explains this trend in more detail.

2. Growth of Contactless Payments

Contactless payments have been a staple in technology in tourism for some time now. Still, the emergence of options like Google Pay and Apple Pay has helped take this to the next level, meaning customers do not need to carry around a debit card or credit card to pay for meals, hotel stays, transport, and other services.

Allowing contactless payments has enabled tourism companies to reduce friction and improve the speed of check-ins and check-outs. It also means goods can be paid for swiftly, encouraging spontaneous purchases. With the coronavirus, contactless payments are in greater demand than ever, as staff and customers often prefer to avoid handling cash.

3. Voice Search & Voice Control

With home smart speakers growing in popularity and mobile assistants like Siri, Google Assistant, and Bixby, more tourism customers are turning to voice search. For those in the tourism industry, it is important to capture these guests by structuring website content properly so it appears in voice search and allows for voice bookings.

Tourist information is a key part of the customer experience with many companies, and voice control and AI can be invaluable here. Moreover, hotel rooms can include smart speakers or other IoT devices that are compatible with voice control, allowing users to more easily turn devices on and off or change settings within their rooms.

4. Virtual Reality Tourism Trends

Virtual reality is another of the major tourism trends disrupting the industry, and capitalizing on the technology can give you an edge over rivals who have not yet adopted it. Customers can experience hotel interiors, restaurant interiors, outdoor tourist attractions, and more from their homes through online VR tours.

Crucially, they can do this at the decision-making phase of the customer journey. This can be the difference between customers completing a booking or backing out. VR is especially useful after COVID, where customers may need extra encouragement to press ahead with their plans.

Most modern VR tours are web-based and can be viewed through any mainstream web browser. The quality of the VR tour and the extent of immersion can then be improved further through VR headsets.

5. Artificial Intelligence

As well as the aforementioned chatbots, artificial intelligence is becoming increasingly important to the tourism industry. Machine learning technology is now firmly entrenched in the marketing of the tourism sector, with AI helping to personalize the experience of finding and booking tours and trips. AI is also increasingly valuable in contexts such as smart hotel rooms, identifying the likely needs of guests and fine-tuning the environment and services to fit the guest's needs and preferences. Artificial intelligence is finding applications everywhere, from customer service to security. Future AI tourism trends to watch out for might include self-driving vehicles and virtual guides for tourism.

Устные темы:

1. Карьера в сфере туризма
2. Устройство на работу
3. Собеседование о приеме на работу
4. Сохранение работы
5. Деловое общение
6. Проекты
7. Командная работа

8. Туристическая сфера
9. Особенности работы гида-экскурсовода.
10. Увольнение
11. Деловая этика
12. Корпоративная культура

1. Prepare and give a mini-presentation.

Follow these stages:

- introduce and describe the place where you work (style of office, atmosphere, current facilities)
- explain the advantages of the work place
- explain any disadvantages
- recommend two possible improvements
- be prepared to answer any questions on your presentation.

2. Work in pairs.

Situation:

- you all work together for a small high street shop which sells ethnic and health food
- you have been open a month and business is OK, but not great
- you live in a traditional town, so your products are quite new.

Hold a meeting to discuss ways to promote the shop locally. Discuss each of the following ideas and try to suggest others. Note that you have the budget for only two ideas. Make sure you reach a final decision.

- 1 Put balloons outside the shop and someone can walk around with a sign.
- 2 Sponsor a local event or charity.
- 3 Advertise in the local newspaper and ask them to write an article about you.
- 4 Run free cookery lessons in the shop to show people how to use the food.
- 5 Any other ideas?

3. You are in charge of creating a new mission statement for your place of work (or study).

1 Prepare your new mission statement and write it out. It should be no more than twenty words.

2 Now prepare and give a short (five-minute) presentation. Follow these three stages:

- give a brief overview of your place of work (or study)

		<ul style="list-style-type: none"> • explain what you want to emphasize about it in the mission statement • present the final mission statement (prepare a visual aid with the mission statement written on it). <p>Don't forget to begin and end your presentation appropriately, and be prepared for questions at the end!</p> <p>Make sure you prepare a visual aid with the mission statement written on it for the final stage.</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос (ответ на вопрос билета на зачете)	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
	Средний (Хорошо)	Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.
	Высокий (Отлично)	Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала,

		раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.
--	--	--

Приложение
Приложение к рабочей программе
дисциплины

Основы подготовки и оформления научных работ

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Фонд оценочных средств

Основы подготовки и оформления научных работ
(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр, наименование)

Направленность (профиль): Гостинично-ресторанная деятельность
(направленность (профиль) подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Автор (ы) ФОС: *Хасанов И.Ш., д.э.н., профессор*
(ФИО, ученая степень и должность преподавателей)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «01» 10. 2020 года
Протокол № 2.

Казань - 2020

1. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Нет</i>	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Выполнение заданий на этапе сдачи экзамена/зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.	УК-1	Контрольная работа № 1	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6 7 – 8

			средний высокий	9 – 10
	УК-1	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-1	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-1	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
		– не аттестован	0 – 14
	– низкий	15 – 32	
	– средний	33 – 42	
	– высокий	43 – 50	
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

2.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса)

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для собеседования (устного опроса)
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и	Основные этапы научно-исследовательской работы студента. Составление плана исследовательской работы и установление сроков выполнения научной работы. Состав и

<p>применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>содержание научной работы. Изучение актуальности, проводимого исследования. Планирование теоретической и практической части по теме исследования. Виды информации (обзорная, справочная, реферативная). Виды изданий (статьи в реферируемых журналах, монографии и учебники, государственные отраслевые стандарты, отчеты НИР, теоретические и технические публикации, патентная информация). Методы поиска литературы (использование библиотечных каталогов и указателей, межбиблиотечный абонемент, реферативные журналы, автоматизированные средства поиска, просмотр периодической литературы).</p> <p>Порядок, формы, методы и процедура взаимодействия студента и научного руководителя. Особенности научной работы и этика научного труда. Критерии оценки эффективности исследуемого объекта (способа, процесса). Параметры, контролируемые при исследованиях. Критерии и показатели качества исследования. Разновидности научных работ и требования, предъявляемые к ним. Современные формы подготовки исследований. Методологический аппарат научного исследования. Обработка результатов исследований и их анализ.</p>
--	---	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Тестовые задания

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Тестовые вопросы
-------------------------	-----------------------	------------------

<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>1. Фраза «Теория - полководец, а факты ее солдаты» принадлежит известному итальянскому ученому, архитектору, скульптору, живописцу (подчеркните правильный ответ):</p> <p>а) П. Тосканелли; б) Леонардо да Винчи; в) Ф.Брунеллески; г) Дж.Саккери; д) С.Боттичелли; е) К.А. Сен-Симону.</p> <p>2. Методология научного познания - это (подчеркните правильное значение):</p> <p>а) система взглядов на что-либо; б) система конкретных приемов или способов осуществления какого-либо исследования; в) способ применения старого знания для получения нового знания; г) учение о принципах, формах и способах научно-исследовательской деятельности;</p>
--	--	---

		<p>д) разработка плана проведения научных работ;</p> <p>е) учение об основах научно-исследовательской деятельности.</p> <p>3. Формализация – это</p> <p>а) совокупность познавательных операций, обеспечивающая отвлечение от значения понятий и смысла выражения научной теории</p> <p>б) мысленное отвлечение от несущественных частных свойств и связей объекта с целью выделения существенных признаков</p> <p>в) исследование каких-либо процессов, явлений, систем путем построения и изучения моделей</p> <p>г) совокупность приемов и закономерностей соединения отдельных частей объекта в единое целое</p> <p>д) умозаключение от частного к общему (к некоторой гипотезе)</p> <p>е) нет правильного ответа</p> <p>ж) совокупность приемов и закономерностей расчленения (мысленного или реального) предмета исследования на составляющие его части.</p>
		<p>Слово «метод» происходит от греческого «methodos», что означает (подчеркните правильный ответ):</p> <p>а) путь исследования,</p> <p>б) теория,</p> <p>в) учение;</p> <p>г) эссенциальность,</p> <p>д) объективная истинность;</p> <p>е) метаязык,</p> <p>ж) язык, средствами которого описываются свойства другого языка;</p> <p>В практике научного предвидения существуют различные методы</p>

		<p>оценки будущего состояния объекта. Их объединяют в три основные группы (подчеркните правильный вариант):</p> <ul style="list-style-type: none">а) экстраполяция, экспертная оценка, моделирование;б) наблюдение, сравнение, эксперимент;в) абстрагирование, анализ, индукция;г) экстраполяция, дедукция, моделирование;д) интерполяция, индукция, дедукцияе) экстраполяция, интерполяция, моделирование. <p>Конспект может быть (подчеркните правильные ответы):</p> <ul style="list-style-type: none">а) логическим;б) практическим;в) теоретическим;г) текстуальным;д) методологическим;е) тематическим. <p>11. Слово «конспект» происходит от латинского «conspect» и означает (подчеркните правильные ответы):</p> <ul style="list-style-type: none">а) изложение;б) доклад;в) краткая запись;г) обзор;д) диктант;е) тезисы. <p>12. Правильное, адекватное отражение предметов и явлений действительности, воспроизводящее их так, как они существуют вне зависимости от сознания, называется {подчеркните правильный ответ):</p> <ul style="list-style-type: none">а) категорией;б) теорией;в) истиной;г) идеализацией;д) гипотезой;
--	--	---

		<p>е) концепцией.</p> <p>б. Научное исследование – это</p> <p>а) изучение причинно-следственных связей, возникающих в реальной действительности</p> <p>б) система регулятивных принципов практической или теоретической деятельности человека</p> <p>в) совокупность принципов системного анализа</p> <p>г) познавательная деятельность ученого, в процессе которой вырабатывается объективное знание об изучаемом явлении или процессе</p> <p>д) познавательная деятельность ученого, в процессе которой вырабатывается субъективное знание об изучаемом явлении или процессе</p>
--	--	--

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> – не аттестован – низкий – средний – высокий 	<p>50% и менее</p> <p>51% – 65 %</p> <p>66 % – 84%</p> <p>85% – 100%</p>

Практические работы

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Практические работы
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход	<p>Вариант №1</p> <p>1. Определение понятия «ВКР», ее сущность, содержание. Научный метод.</p> <p>2. Дана следующая тема научного исследования: «Экономические механизмы функционирования туризма на региональном уровне». Определить цели, задачи, объект, предмет данной темы ВКР, методы и методики исследования, выборку для опроса. Составить план исследования. Составить предполагаемую</p>

<p>поставленных задач</p>	<p>для решения поставленных задач.</p>	<p>библиографию (20 возможных литературных источников).</p> <p>Вариант №2</p> <p>1. Комплексные научные исследования в сфере туризма.</p> <p>2. Дана следующая тема научного исследования: «Исследование эффективности применения различных форм экономической поддержки малого бизнеса в туристской индустрии и разработка предложений по их совершенствованию». Определить цели, задачи, объект, предмет данной темы ВКР, методы и методики исследования, выборку для опроса. Составить план исследования. Составить предполагаемую библиографию (20 возможных литературных источников).</p> <p>Вариант №3</p> <p>1. Основные направления методологии научного исследования.</p> <p>2. Дана следующая тема научного исследования: «Развитие кластерного подхода при формировании туристских дестинаций». Определить цели, задачи, объект, предмет данной темы ВКР, методы и методики исследования, выборку для опроса. Составить план исследования. Составить предполагаемую библиографию (20 возможных литературных источников).</p>
		<p>1. Продемонстрировать умение поиска нормативной документации по предложенной теме.</p> <p>2. Продемонстрировать умение поиска научной литературы по предложенной теме.</p> <p>3. Продемонстрировать умение поиска научных статей,</p>

		опубликованных в периодических изданиях предложенной теме. 4. Продемонстрировать умение поиска сайтов в сети интернет в соответствии с предложенной темой.
--	--	---

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.

Темы рефератов и презентаций

1. Классификация научных исследований. Уровни научного исследования.
2. Проблема, гипотеза и теория как структурные компоненты теоретического познания.
3. Структурные элементы теории.

4. Факты, теоретические обобщения и законы как структурные элементы эмпирического исследования
5. Уровни методологии научных исследований.
6. Методы конкретно-социологического исследования
7. Анкетирование. Правила разработки анкеты и анкетного опроса
8. Интервьюирование.
9. Метод экспертных оценок.
10. Методы сводки, группировки и статистического анализа
11. Виды научных изданий.
12. Справочно-информационные издания.
13. Государственное руководство научно-исследовательской работой в России
14. Организация научных исследований в высших учебных заведениях
15. Организация научно-исследовательской работы в научных организациях.
16. Подготовка к защите.
17. Порядок защиты дипломной работы
18. Чтение, форма записи и технологии записывания: конспектирование, конспект
19. Тема, проблема, объект и предмет исследования
20. Научно-исследовательская работа магистрантов и ее формы.
21. Этапы научно-исследовательской работы.

Требования к оформлению рефератов и презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов)
- емкость (максимум информации в каждом слайде)
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.).
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.)
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Реферат / Презентация	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы

		отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.

Темы курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине отсутствуют.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Вопросы для промежуточной аттестации
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи, использует системный подход для решения поставленных задач.	Основные этапы научно-исследовательской работы студента. Составление плана исследовательской работы и установление сроков выполнения научной работы. Состав и содержание научной работы. Изучение актуальности, проводимого исследования. Планирование теоретической и практической части по теме исследования. Виды информации (обзорная, справочная, реферативная). Виды изданий (статьи в реферируемых журналах, монографии и учебники, государственные отраслевые стандарты, отчеты НИР, теоретические и технические публикации, патентная информация). Методы поиска литературы (использование библиотечных каталогов и указателей, межбиблиотечный абонемент, реферативные журналы,

		автоматизированные средства поиска, просмотр периодической литературы).
		Порядок, формы, методы и процедура взаимодействия студента и научного руководителя. Особенности научной работы и этика научного труда. Критерии оценки эффективности исследуемого объекта (способа, процесса. Параметры, контролируемые при исследованиях. Критерии и показатели качества исследования. Разновидности научных работ и требования, предъявляемые к ним. Современные формы подготовки исследований. Методологический аппарат научного исследования. Обработка результатов исследований и их анализ.

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Устный опрос	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.
	Низкий (Удовлетворительно)	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
	Средний (Хорошо)	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок.
	Высокий (Отлично)	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.