

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Мухамбеталиева Алсу Сабировна
 Должность: Ведущий специалист отдела МКО
 Дата подписания: 23.03.2026 13:53:01
 Уникальный программный ключ:
 a704735d5ef2b8c074250c71fd1f1621051fd8e1

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по УРиЦТ
 А.В. Павлова

22.05.25 г.

Рабочая программа дисциплины Обучение служением

Закреплена за кафедрой	Кафедра социально-гуманитарных дисциплин		
Учебный план	43.03.02 Туризм, Организация туристской деятельности территорий		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты с оценкой 2	
аудиторные занятия	19		
самостоятельная работа	125		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя	17 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Индивидуальные занятия	1	1	1	1
Итого ауд.	19	19	19	19
Контактная работа	19	19	19	19
Сам. работа	125	125	125	125
Итого	144	144	144	144

Автор (ы) программы:

к.ю.н., Доц., Дружков Сергей Николаевич; к.и.н., Аппакова-Шогина Нурия Закариевна



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 18.03.2025 г. № 5

Зав. кафедрой И.о. Щигорцова Е.С.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Основы российской государственности	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.3	Государственное и муниципальное управление и контроль в сфере спорта	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1: Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения

Знать:

знает методы анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения

Владеть:

владеет навыками анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения

УК-1.2: Производит постановку проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации

Знать:

знает способы постановки проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации

Уметь:

умеет фиксировать содержание проблемы и выявлять ее субъектов

УК-1.3: Определяет требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста

Уметь:

умеет определять требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста

Владеть:

владеет навыками анализа требований и ожиданий заинтересованных сторон с учетом социального контекста

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1: Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданской ответственности и профессионализма участников проекта

Знать:

знает ресурсные, нормативные и этические ограничения при реализации проекта

Уметь:

умеет вырабатывать гипотезу в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений

Владеть:

владеет навыками регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданской ответственности и профессионализма участников проекта

УК-2.2: Разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме

Знать:

знает содержание паспорта проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме

Уметь:

умеет разрабатывать паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме

Владеть:

владеет навыками самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме

УК-2.3:Целенаправленно использует академические знания и умения для достижения целей социально-ориентированного проекта и общественного развития

Знать:
знает теоретические основы формирования социально-ориентированного проекта

Уметь:
умеет достигать целей социально-ориентированного проекта и общественного развития

Владеть:
владеет навыками использования академических знаний для достижения целей социально-ориентированного проекта и общественного развития

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1:Определяет свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде

Уметь:
умеет определять свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирать свою роль в команде

УК-3.2:Проявляет в своем поведении способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан

Уметь:
умеет проявлять в своем поведении способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан

Владеть:
владеет навыками совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан

УК-3.3:Учитывает в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учетом своей роли в команде для достижения целей общественного развития

Уметь:
умеет учитывать в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учетом своей роли в команде для достижения целей общественного развития

УК-3.4:Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и с учетом этого строит продуктивное взаимодействие

Уметь:
умеет анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе

Владеть:
владеет навыками продуктивного взаимодействия в командной работе

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1:Выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственности за будущее страны

Знать:
знает историю государства, общества, культурное и языковое пространство страны

Уметь:
умеет выражать свою гражданскую идентичность, принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, брать на себя ответственность за будущее страны

УК-5.2:Выражает приверженность традиционным российским ценностям, проявляет активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность

Знать:
знает традиционные российские ценности

Уметь:
умеет выражать приверженность традиционным российским ценностям,

Владеть:
владеет навыками проявления активной гражданской позиции и гражданской солидарности

УК-5.3:Эффективно применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально-ориентированных проектов; осознания взаимосвязей между академическими знаниями, гражданственности и позитивными социальными изменениями

Знать:
знает рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально-ориентированных проектов

Уметь:

умеет видеть связь между академическими знаниями, гражданственности и позитивными социальными изменениями

Владеть:

владеет навыками применения рефлексивных практик для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально-ориентированных проектов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1						
1.1	Введение в социальное проектирование /Тема/	2	0				
1.2	Введение в социальное проектирование /Лек/	2	2	УК-2.1-31 УК-2.2-31 УК-2.3-31 УК-5.1-31 УК-5.2-31 УК-5.3-31 УК-1.1-31 УК-1.2-31			
1.3	1. Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними. 2. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. 3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта 4. Ресурсное обеспечение социального проекта 5.5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты /Пр/	2	4	УК-2.1-У1 УК-3.4-В1 УК-5.1-У1 УК-5.2-У1 УК-5.2-В1 УК-5.3-У1 УК-1.1-В1 УК-1.2-У1 УК-1.3-У1 УК-1.3-В1			
1.4	Анализ ситуации и постановка проблемы /Тема/	2	0				
1.5	Анализ ситуации и постановка проблемы /Лек/	2	2	УК-2.1-31 УК-5.1-31 УК-5.3-31 УК-1.1-31 УК-1.2-31			
1.6	Изучение контекста. Идентификация проблемы. Сбор данных и анализ. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. . Постановка проблемы. /Пр/	2	2	УК-2.1-У1 УК-5.1-31 УК-5.1-У1 УК-5.2-У1 УК-5.2-В1 УК-5.3-У1 УК-1.1-В1 УК-1.2-У1 УК-1.3-У1 УК-1.3-В1			
1.7	Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка /Тема/	2	0				
1.8	Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка /Лек/	2	2	УК-2.1-31 УК-5.1-31 УК-5.2-31 УК-5.3-31 УК-1.1-31 УК-1.2-31			

1.9	Создание гипотезы. Планирование эксперимента. Реализация и оценка. Анализ и заключение. /Пр/	2	2	УК-2.1-У1 УК-3.4-В1 УК-5.1-У1 УК-5.2-У1 УК-5.2-В1 УК-5.3-У1 УК-1.1-В1 УК-1.2-У1 УК-1.3-У1 УК-1.3-В1			
1.10	Разработка и защита паспорта проекта /Тема/	2	0				
1.11	Разработка и защита паспорта проекта /Лек/	2	2	УК-2.1-31 УК-5.1-31 УК-5.2-31 УК-5.3-31 УК-1.1-31 УК-1.2-31			
1.12	Определение общих целей. Выработка описания проекта. . Определение задач и плана работы. /Пр/	2	2	УК-2.1-У1 УК-3.4-В1 УК-5.1-У1 УК-5.2-У1 УК-5.2-В1 УК-5.3-У1 УК-1.1-В1 УК-1.2-У1 УК-1.3-У1 УК-1.3-В1			
1.13	Подведение итогов и рефлексия деятельности. Анализ выполненных целей.. Оценка достигнутых результатов. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. Оценка собственного вклада. Обратная связь и рекомендации. /ИЗ/	2	1	УК-2.1-31 УК-2.1-У1 УК-3.4-В1 УК-5.1-31 УК-5.1-У1 УК-5.2-31 УК-5.2-У1 УК-5.2-В1 УК-5.3-31 УК-5.3-У1 УК-1.1-31 УК-1.1-В1 УК-1.2-31 УК-1.2-У1 УК-1.3-У1 УК-1.3-В1			
1.14	Реализация общественного проекта. Прототипирование. Разработка и реализация. Тестирование и улучшение. Оценка. Составление отчета по проекту. /Ср/	2	125	УК-2.1-31 УК-2.1-У1 УК-3.4-В1 УК-5.1-31 УК-5.1-У1 УК-5.2-31 УК-5.2-У1 УК-5.2-В1 УК-5.3-31 УК-5.3-У1 УК-1.1-31 УК-1.1-В1 УК-1.2-31 УК-1.2-У1 УК-1.3-У1 УК-1.3-В1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для собеседования (устного опроса)

1. Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов современного российского общества.
2. Роль волонтерского движения в истории России
3. Взаимодействие волонтеров с социально ориентированными НКО
4. Способы построения конструктивного общения (взаимодействия) волонтеров и волонтерских объединений с представителями органов власти и различных социальных групп.
2. Волонтерство и теория и практика гражданского общества
3. Социальная кооперация и конкуренция
1. Социальная кооперация и конкуренция
2. Особенности волонтерской деятельности по профилактике наркозависимости, табакокурения, употребления ПАВ.
3. Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями

Практические работы

Кейс 1. Вводная информация. Ресурсный Центр обратился с предложением активно поучаствовать в организации общегородской волонтерской акции ко Дню Победы «Поздравь ветерана», которая проводилась во всех крупных парках в период с 01 по 05 мая 2019 года, взяв на кураторство два парка в центре. Волонтеры должны работать 5 дней с 01 по 05 мая 2019 года по 3 часа, в каждом парке в команде должно быть не менее 10 человек.

С 05 по 07 мая будет проводиться сортировка и вычитка посланий, с последующим вручением ветеранам в Домах ветеранов.

Атрибутика, открытки, ручки, планшеты выдаются.

Задача волонтеров: привлечь как можно больше жителей, гуляющих в парке, к подписанию поздравительных открыток ветеранам войны. Эти открытки затем будут отправлены в Дома ветеранов города и страны. Статистика по работе волонтеров показала следующие итоги по посещению волонтеров: 1 мая: 20 человек. 2 мая: 16 человек. 3 мая: 15 человек. 4 мая: 10 человек. 5 мая: 12 человек.

Задание: подготовить программу мотивации волонтеров, учитывая внешние угрозы в будущем.

Кейс 2. Вводная информация. Культурный центр «Н» пригласил волонтеров на обслуживание Культурного форума–2019 с 22 марта — 25 марта 2019 года. (В рамках форума более 500 учреждений культуры российского и мирового значения представили свои лучшие работы). Необходимое количество волонтеров: 20 человек.

Функционал: встреча гостей, навигация, работа на площадках форума.

Мотивация волонтерам: грамоты, экипировка остается у волонтеров. Предоставляемые сервисы волонтерам от организаторов: питание 2 раза в день. Время работы волонтеров: продолжительность одной смены-16 часов.

В итоге на 4 день работы выставки на работу вышло только 10 волонтеров. В ходе изучения ситуации выяснилось: что во второй и третий день выставки были зафиксированы случаи грубого отношения супервайзеров направлений сопровождения делегаций и парковки к волонтерам; к концу рабочей смены волонтеры оставались голодными; был выявлен случай, когда супервайзеры направления потоков зрителей дали задание волонтерам перенести со склада во вспомогательный зал выставки тяжелые упаковки книг для библиотеки форума, 20- литровые бутылки с питьевой водой для обеспечения питьевого режима на площадках манежа.

Задание: разработать меры по повышению мотивации волонтеров

Кейс 3. Вы являетесь координатором волонтеров в Вашем волонтерском объединении. В своей работе Вам приходится сталкиваться со следующими непредвиденными ситуациями. Как Вы себя поведете в этих случаях?

1. Организаторы мероприятия обратились к Вашим волонтерам, ответственным за встречу и регистрацию гостей, убратся в помещении перед началом проведения мероприятия (подмести полы, протереть пыль, отмыть стойку регистрации).
2. Организаторы мероприятия отказались предоставить волонтерам питание при 8- часовом рабочем дне.
3. Волонтерам было дано задание встретить очень важных гостей рано утром, а автобус для встречи делегации не приехал.
4. Организаторы забыли выдать Вам новую программу мероприятия, и волонтеры предоставляют гостям неактуальную информацию. О том, что организаторы в последний момент переделали программу, Вы узнаете случайно незадолго до начала концерта.
5. Вы с волонтерами приходите в помещение, где проходит мероприятие, и выясняете, что в нем одновременно проходит два мероприятия.
6. Мероприятие перенеслось на следующий день, а организаторы забыли Вас об этом предупредить. Волонтеры уже приехали на место, у них нет возможности работать в другой день.
7. Вам нужно срочно решить очень важный организационный вопрос, но Вы потеряли лицо, ответственное за работу с волонтерами на мероприятии.
8. Для работы на мероприятии одновременно привезли волонтеров двух волонтерских объединений и поставили их работать на одну функцию. Каждое волонтерское объединение работает по своей системе, и волонтеры никак не могут найти общий язык друг с другом.
9. Незадолго до начала мероприятия потерялся ребенок, и волонтеров попросили его найти. При этом волонтерам нужно заниматься встречей и регистрацией гостей.
10. Половина волонтеров попали в пробку и не могут вовремя приехать на мероприятие.

Тестовые задания

появилось социальное явление – добровольчество?

- a. конец 19 века
- b. 50-е годы 20 века
- c. 80-е годы 20 века

2. Первые российские некоммерческие благотворительные организации получили именование?

- a. волонтерские
- b. неформальные
- c. социальные

3. Когда в Россию пришло понятие «волонтер»?

- a. 1990-е годы
- b. 2000-е годы
- c. 19 век

4. В каком году в России благотворительность законодательно признана правовым видом деятельности?

- a. 1997
- b. 2001
- c. 1995

Какой год Организация Объединенных Наций объявила Годом Добровольцев?

- a. 2000
- b. 2009
- c. 2001

10. Отметьте страны, в которых не развивается добровольческое движение?

- a. Россия
- b. США
- c. Япония
- d. Италия
- e. Франция
- f. нет таких стран

11. Добровольцы – это... (продолжите определение)

- a. граждане с доброй волей
- b. граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда
- c. городские сумасшедшие
- d. граждане, добровольно идущие на косметические опыты

12. Что такое United Way of America?

- a. благотворительный фонд, созданный как общая касса благотворительных организаций Америки
- b. крупный коммерческий банк
- c. международная благотворительная организация

13. Главные задачи Национального центра волонтерской работы в Великобритании?

- a. развитие добровольчества
 - b. реализация социальных проектов
 - c. представление волонтерского движения в государственных и коммерческих структурах, а также на политическом и международном уровнях.
- участники международных волонтерских лагерей?

14. Получают ли заработную плату участники международных волонтерских лагерей?

- a. Да
- b. Нет

15. ДОО – это...

- a. добровольческие организации общественников
- b. добавочные общественные органы
- c. детские общественные объединения

16. Можно ли поставить знак равенства между словами волонтер и доброволец?

- a. Да
- b. Нет

17. Какие плюсы получают участники международных волонтерских лагерей?

- a. бесплатное питание и проживание
- b. заработную плату
- c. трудоустройство за границей
- d. интенсивную языковую практику

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов

1. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины «Обучение служением».
2. Понятие НКО, СО НКО, НКО (на конкретных примерах).
3. Организационно-правовые формы НКО (на конкретных примерах).
4. Количественные характеристики сектора негосударственных некоммерческих организаций в России.

5. Примеры добровольных объединений граждан в истории России.
6. Примеры форм добровольных объединений граждан за рубежом.
7. Волонтерство как практика гражданского общества: понятие и явление.
8. Исторические корни добровольческой деятельности в России.
9. Современные формы и направления волонтерской деятельности в России.
10. Современные формы и направления волонтерской деятельности в мире.
11. Масштабы участия современных россиян в волонтерской деятельности.
12. Примеры развития волонтерских практик в наши дни за рубежом.
13. Нормативно-правовое регулирование деятельности НКО, включая социально ориентированные организации.
14. Нормативно-правовая база добровольчества (волонтерства) в России.
15. Основные направления государственной политики в области содействия развитию институтов гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
16. Формы государственной поддержки добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
17. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СОНКО в России.
18. Организационные структуры НКО в России и мире.
19. Виды, уровни и органы управления в НКО.
20. Особенности функционирования СОНКО, отличия от государственных организаций и коммерческих компаний.
21. Виды ресурсов СОНКО, ресурсы как объект управления
22. Фандрайзинг: определение, методы и формы.
23. Технологии взаимодействия волонтерских объединений с частными и корпоративными донорами.
24. Проблемы прозрачности и доступности информации о СОНКО.
25. Отчетность в НКО: требования, особенности.
26. Лидерство в НКО, роль руководителей в НКО.
27. Дизайн-мышление как метод совместной деятельности с добровольцами (волонтерами) и представителями СОНКО: суть и возможности применения.
28. Задачи и технологии взаимодействия с СОНКО, включая содействие укреплению их роли как поставщиков услуг в социальной сфере, организаторов волонтерской деятельности, внедрению инноваций.
29. Мотивирование волонтеров и сотрудников СОНКО.
30. Подходы к решению проблемы эмоционального и психологического выгорания
31. Управление рисками в работе с СОНКО и волонтерами.
32. Разработка и принятие управленческих решений в сфере взаимодействия с СОНКО и волонтерами.
33. Технология продвижения результатов совместной деятельности с СОНКО и волонтерами.
34. Технологии взаимодействия с бизнес-организациями и корпоративными донорами.
35. Методики измерения экономической, коммерческой и бюджетной эффективности.
36. Нормативное регулирование оценки социально ориентированных проектов.
37. Инструменты оценки социальной эффективности.
38. Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения.
39. Оценка эффективности деятельности СОНКО: методы и возможности применения.
40. Оценка эффективности волонтерской деятельности: методы и границы применения.
41. Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны.
42. Методы оценки волонтерского труда.
43. Специфика организации корпоративного волонтерства.
44. Принципы организации деятельности волонтерских центров образовательных организаций высшего образования.
45. Место оценки волонтерской деятельности в менеджменте НКО.
46. Отраслевые направления развития добровольчества.
47. Добровольчество в системе здравоохранения и социального обслуживания.
48. Добровольчество в образовании и культуре.
49. Добровольчество в сфере физической культуры и спорта.
50. Добровольчество в сфере охраны природы, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
51. Правила поведения по отношению к представителям иных конфессиональных, социальных, этнических и культурных групп в жизни и волонтерской деятельности.
52. Роль волонтерской деятельности в процессе саморазвития и самореализации.
53. Основные методы, формы и средства взаимодействия в коллективе и направления его работы на общий результат.
54. Правила разработки организационной и функционально-штатной структуры и локальных нормативных актов, касающихся организации волонтерской деятельности.

5.3. Фонд оценочных средств

Проект (командная работа)

Темы проектов "Обучение служением" связаны с решением реальных социальных задач с использованием профильных знаний, например, создание цифровых помощников для НКО, разработка инклюзивных игровых площадок, организация профориентации для детей-сирот, создание образовательных материалов по экологии, помощь пожилым людям через IT-навыки, разработка социальных маршрутов и многое другое, что объединяет академические знания с практической пользой для общества, опираясь на партнерство с некоммерческими организациями и государством.

Примеры тем по направлениям:

1. Социальная сфера и НКО:

Разработка сайта/приложения для местной НКО (например, для координации волонтеров, информирования о помощи).

Создание информационных материалов (буклеты, видео) о социальной проблеме (например, домашнее насилие, поддержка людей с ОВЗ).

Организация мероприятий для детей из детских домов или приютов с использованием профильных знаний (мастер-классы, спортивные игры).

2. Экология и устойчивое развитие:

Проект по раздельному сбору отходов в университете или районе: создание системы, информирование, мониторинг.

Разработка экологического квеста или интерактивной игры для школьников.

Создание «зеленой» зоны или вертикального огорода на территории учебного заведения.

3. Цифровые технологии и IT:

Создание обучающих видеоуроков или курсов для пожилых людей по использованию гаджетов.

Разработка чат-бота для психологической поддержки или первой помощи.

Проектирование доступного интерфейса сайта для людей с нарушениями зрения/слуха.

4. Здоровье и спорт:

Разработка программ адаптивной физической культуры для людей с ОВЗ.

Проект по пропаганде здорового образа жизни среди студентов/школьников.

Организация спортивных соревнований для детей из социально-незащищенных семей.

5. Образование и просвещение:

Проведение профориентационных встреч для старшеклассников или студентов младших курсов.

Создание интерактивных уроков по истории или культуре региона для школьников.

Разработка методических материалов для учителей по инклюзивному образованию.

Алгоритм создания проекта:

1. Определите социальную проблему: Что беспокоит вас, ваше сообщество, регион?

2. Найдите партнера: НКО, школа, центр социальной помощи, местная администрация, которые нуждаются в помощи.

3. Соотнесите с вашими знаниями: Как ваши учебные навыки (IT, маркетинг, педагогика, инженерия, юриспруденция) могут помочь в решении этой проблемы?.

4. Сформулируйте проект: Что конкретно вы создадите (продукт, мероприятие, услугу), чтобы решить проблему?.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

3. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10-30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

4. Проектная работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности в процессе реализации социально значимого проекта.

5. Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю.

Проводится в конце изучения данной дисциплины. Основные формы: защита проекта

Защита проекта служит для оценки работы обучающегося в течение семестра и призвана выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной проектной социально значимой работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Защита проекта проводится в форме представления отчета результатов реализованного проекта.

5.5. Рейтинг-план дисциплины

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Защита проекта по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам

промежуточной аттестации на этапе защиты проекта:

- 50 и менее баллов – неудовлетворительно (не аттестован)
- 51-65 баллов – удовлетворительно (аттестован)
- 66-84 балла – хорошо (аттестован)
- 85-100 баллов – отлично (аттестован)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Обучение служением [Текст] { : методическое пособие / под редакцией О.В. Решетникова, С.В. Тетерского}. - М. : АБЦ, 2020. - 216 с
2. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО [Текст] { : учебник / отв. ред. И.В. Мерсиянова}. - М. : НИУ ВШЭ, 2022. - 246 с.
3. Волонтерство в спорте [Текст] { / Р. Хойя, Г. Кускелли, К. Олд, П. Каппелидес}. - М. : ООО "Издательство "Национальное образование", 2020. - 304 с.
4. Певная, М. В. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под научной редакцией Г. Е. Зборовского. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 433 с. — (Актуальные монографии). — URL : <https://urait.ru/bcode/515779>
5. Фирсов, М. В. Теория социальной работы : учебник для бакалавров / М. В. Фирсов, Е. Г. Студенова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с.
6. Борщевский, Г. А. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 305 с.

Дополнительная литература

7. Социальная педагогика : учебник и практикум для вузов / В. С. Торохтий [и др.] ; под общей редакцией В. С. Торохтия. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 453 с.
8. Государственная служба Российской Федерации. Тесты и кейсы : учебное пособие для вузов / В. Н. Грязнова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Фотина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 104 с.
9. Технология социальной работы : учебник для вузов / Л. И. Кононова [и др.] ; ответственные редакторы Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 506 с. — (Высшее образование). — URL : <https://urait.ru/bcode/530763>
10. Событийное волонтерство : учебник для вузов / М. А. Мазниченко [и др.] ; под общей редакцией М. А. Мазниченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Высшее образование). — URL : <https://urait.ru/bcode/519918>
11. Лобазова, О. Ф. Социальная работа: предупреждение и преодоление культовой зависимости : учебное пособие для вузов / О. Ф. Лобазова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 180 с. — (Высшее образование). - URL : <https://urait.ru/bcode/517126>
12. Лобазова, О. Ф. Социальная помощь жертвам культов: практическое пособие / О. Ф. Лобазова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 180 с.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000. — Текст: электронный. — URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения 01.02.2019). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
2. Министерство просвещения Российской Федерации : сайт. — Москва. — Текст : электронный. — URL: (<https://edu.gov.ru/>) (дата обращения 01.02.2019).
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. — Москва, 2005. — Текст: электронный. . — URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 08.02.2019).
4. Министерство спорта РТ: официальный сайт. — Казань. — Текст: электронный. — URL: <http://minsport.tatarstan.ru> (дата обращения: 08.03.2019).
5. Министерство спорта РФ: официальный сайт. — Москва, 2008. — Текст: электронный. — URL: <http://minstm.gov.ru> (дата обращения: 08.03.2019).
6. Электронный каталог ПГАФКСиТ. — Текст: электронный. — Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма: официальный сайт. — Казань, 2013. — URL: http://lib.sportacadem.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe (дата обращения 11.02.2019). — Режим доступа для авторизованных пользователей ПГАФКСиТ.
7. Информационно-правовой портал Гарант : сайт. — Москва, 1990. —Текст: электронный. — URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 08.02.2019)
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. — Москва, 2013. —Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 08.03.2019). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

стр. 11

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.2	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023)

6.3.1.5	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL AcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011) 49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)
---------	--

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

7.1	ул. Деревня Универсиады д.35 (Учебно-лабораторный корпус)
7.2	
7.3	A 101 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.4	A 102 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.5	A 103 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.6	A 106 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов, доступ к Интернету
7.7	A 107 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.8	D101 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система, доступ к Интернету.
7.9	D106 - Персональный компьютер ICL RAY (3 шт.), ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.10	D107 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.11	D108 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.12	D115 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.13	B202C - компьютер ICL RAY, проектор, ТВ LG 55 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету
7.14	B203 (массаж) - персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T на стойке, акустическая система, доступ к Интернету.
7.15	C203 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.16	C204 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.17	C205 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.18	C207 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.19	D202 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.20	D203 - Персональный компьютер ICL RAY, интерактивный ЖК телевизор 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.21	D212 - Персональный компьютер, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, видеобар с камерой микрофоном и АС, доступ к интернету
7.22	D215 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.23	D216 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.24	D217 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.25	D217A - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.26	D218 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.27	E203 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.28	C303 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.

7.29	C304 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.30	C305 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.31	D305 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.32	E303 (потоковая) - Компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов 3 шт, доступ к Интернету
7.33	E304 (потоковая) - Компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов 3 шт, доступ к Интернету
7.34	E305 (потоковая) - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.35	E401 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.36	E408 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.37	E501 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.38	E502 - Компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.39	E601 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.40	E602 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.41	E611 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.42	E612 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.43	E701 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.44	E702 - персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.45	E703 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.46	E710 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.47	E711 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.48	E712 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.49	E801 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), моноблоки ICL (2 шт.), ЖК телевизор LG 55 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий
7.50	E812 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.51	E813 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), моноблоки ICL (2 шт.), ЖК телевизор LG 55 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий
7.52	E903 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией желательно просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на понимание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции.

При затруднениях в восприятии материала следует изучить рекомендуемую основную и дополнительную литературу, либо обратиться к преподавателю (по графику его консультаций).

2. Рекомендации по подготовке к семинарскому занятию

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся с целью изучения, обобщения и закрепления теоретических вопросов конфликтологии, это помогает студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Семинарское занятие включает в себя следующие элементы:

- 1) обсуждение теоретических вопросов;
- 2) выполнение контрольных (в форме тестирования);
- 3) заслушивание докладов с презентациями

Закрепление полученных знаний осуществляется разными способами:

1. в процессе самостоятельной подготовки к занятию студенты повторяют материал, изученный на лекциях или по учебнику.
2. проговаривание вслух учебного материала на занятии повышает степень его усвоения.
3. обсуждение полученных знаний делает их более прочными.

Расширение и углубление знаний происходит тогда, когда студенты готовятся к семинарскому занятию по первоисточникам.

В процессе их чтения и конспектирования они получают больше информации, чем содержится в лекциях и учебнике.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

3. Рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое занятие включает в себя выполнение практико-ориентированных заданий;

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованные материалы к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и дополнительные материалы;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- на занятии доводить все задания до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности.

На лекциях преподаватель знакомит студентов с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Развитие умений самостоятельной работы происходит в процессе подготовки к занятиям и выполнения различного вида самостоятельных работ. Развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации. Этому способствуют разные формы постановки заданий для подготовки к занятию — количество вопросов и их формулировка, указание конкретных источников, разделов, страниц, либо предоставление студентам возможности самостоятельного поиска необходимой информации.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники – важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит студенту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно – освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к практическому занятию, выполнение контрольной работы и т.д.).

Главная задача преподавателя – мотивировать студента на поиск и изучение литературы по дисциплине, и мотивировать так, чтобы интерес к поиску и чтению соответствующей литературы сохранился и после завершения курса. Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдает преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить план или конспект. Конспект, план-конспект – это последовательная фиксация отобранной и обдуманной в процессе чтения информации. При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия).

Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УРиЦТ
А.В. Павлова
22.05.25 г.

Рабочая программа дисциплины **Основы российской государственности**

Закреплена за кафедрой	Кафедра социально-гуманитарных дисциплин		
Учебный план	43.03.02 Туризм, Организация туристской деятельности территорий		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 1	
в том числе:			
аудиторные занятия	35		
самостоятельная работа	37		

Распределение часов дисциплины по

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	19			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Индивидуальные занятия	1	1	1	1
Итого ауд.	35	35	35	35
Контактная работа	35	35	35	35
Сам. работа	37	37	37	37
Итого	72	72	72	72

Автор (ы) программы:

к.соц.н., Доц., Щигорцова Елена Сергеевна



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 18.03.2025 г. № 5

Зав. кафедрой И.о. Щигорцова Е.С.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Цель дисциплины «Основы российской государственности» — сформировать у студентов целостное представление о России как уникальной цивилизации, воспитать патриотизм и гражданственность, развить критическое мышление и понимание основ российского права и политики, а также показать ценность исторического пути страны, ее самобытности и роли в современном мире, чтобы выпускник осознавал свою сопричастность и ответственность. Курс охватывает историю, культуру, политическое устройство, мировоззренческие основы и современные вызовы, формируя духовно-нравственный фундамент для активной гражданской позиции.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Обучение служением	
2.2.2	Философия	
2.2.3	Правоведение	
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.5	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.4: Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям

Знать:
знает историческое наследие и культурные традиции

Уметь:
умеет демонстрировать толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям

УК-5.5: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

Знать:
знает культурные особенности и традиции различных социальных групп

Владеть:
владеет навыками поиска информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

УК-5.6: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира

Знать:
знает этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира

Уметь:
умеет проявлять уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп

УК-5.7: Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

Знать:
знает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

Уметь:
умеет решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

Владеть:
владеет навыками выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	--------------------------	------------	------------

	Раздел 1. Модуль 1						
1.1	Тема 1. Что такое Россия /Тема/	1	0				
1.2	1. Что такое Россия /Лек/	1	2	УК-5.4-31 УК-5.5-31 УК-5.7-31			
1.3	Культура народов России /Лек/	1	2	УК-5.6-31 УК-5.7-31			
1.4	Проект Моя малая родина /Пр/	1	6	УК-5.7-31 УК-5.7-У1 УК-5.7-В1			
1.5	Тема 2. Российское государство- цивилизация /Тема/	1	0				
1.6	Российское государство- цивилизация /Лек/	1	4	УК-5.7-У1 УК-5.7-В1			
1.7	Цивилизационный подход: возможности и ограничения. Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации. Концептуализация понятия «цивилизация» (вне идей стадияльного детерминизма). Цивилизация и культура. Типы и виды цивилизаций. Плюсы и минусы цивилизационного подхода в общественно-гуманитарном знании. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной. Межцивилизационный диалог за пределами России и внутри неё. Философское осмысление России как цивилизации. Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей науки и культуры. Труды А.С. Хомякова, Н.Я. Данилевского, К.Н. Леонтьева, В.И. Ламанского, П.Н. Савицкого, Л.Н. Гумилева, А.С. Панарина, В.Л. Цымбурского, А.В. Коротаева, Ф. Гизо, А. Тойнби, О. Шпенглера, Ф. Конечного, С. Хантингтона, У. Макнила и других). Представление конкурирующих научных парадигм: формационного подхода, национализма, социального конструкционизма. Поздние идеи Савицкого и Гумилева («евразийство»), Цымбурского («остров Россия»), У. Макнила («восхождение Запада») и С. Хантингтона («столкновение цивилизаций»). Понятия «национального государства», «государства-нации» и «государства-цивилизации». /Пр/	1	4	УК-5.7-У1 УК-5.7-В1			
1.8	Тема 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации /Тема/	1	0				

1.9	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации /Лек/	1	2	УК-5.7-У1 УК-5.7-В1			
1.10	Мировоззрение и идентичность. Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства. Понятие «мировоззрение». Теория вопроса и смежные научные концепты. Мировоззрение как функциональная система. Мировоззренческая система российской цивилизации. Культурологические и социологические концепты в мировоззренческой системе российской цивилизации: «культура» и «культурный код», «традиция», «ментальность» («менталитет»), «идеология» и «идентичность». Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации. Актуальная модель пятиэлементной «системной модели мировоззрения»: человек, семья, общество, государство и страна. Социологические данные и связи, которые объединяют между собой различные позиции «системной модели мировоззрения». Актуальное российское мировоззрение через призму достоверных социологических замеров и политических исследований. Ценностные вызовы современной российской действительности. Вызов человеку и гражданину Российской Федерации. Вызов российской семье. Вызов российскому обществу и государству. Вызов России как стране. Позитивные и негативные стороны современного российского мировоззрения. /Пр/	1	2	УК-5.7-У1 УК-5.7-В1			
1.11	Тема 4. Политическое устройство России /Тема/	1	0				
1.12	Политическое устройство России /Лек/	1	4	УК-5.7-В1			
1.13	Конституционные принципы и разделение властей. Российские государственные и общественные институты. Особенности современного российского политического класса. Основы конституционного строя Российской Федерации. Принцип разделения властей и механизмы его реализации в Российской Федерации. Публичная и государственная власть в Российской Федерации. Единство системы публичной власти в Российской Федерации. /Пр/	1	4	УК-5.7-В1			
1.14	Тема 5. Вызовы будущего и развитие страны /Тема/	1	0				
1.15	Вызовы будущего и развитие страны /Лек/	1	2	УК-5.6-31 УК-5.7-В1			

1.16	Статистика национальных проектов, государственных программ и инициатив социально-экономического развития Российской Федерации. Роль национальных проектов, государственных программ и инициатив социально-экономического развития в достижении национальных целей развития Российской Федерации. /Пр/	1	2	УК-5.7-31 УК-5.7-B1			
	Раздел 2. Индивидуальное занятие (ИЗ)						
2.1	ИЗ /Тема/	1	0				
2.2	Проект Моя малая родина /ИЗ/	1	1	УК-5.5-31 УК-5.5-B1 УК-5.6-31			
2.3	Самостоятельная работа /Ср/	1	37	УК-5.5-B1 УК-5.6-31 УК-5.6-У1 УК-5.7-31 УК-5.7-У1 УК-5.7-B1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Тема 1. Что такое Россия

1. Какие прилагательные вы бы использовали для характеристики России? Какие смыслы вы вкладываете в эту качественную характеристику? Сравните свой ответ с ответами однокурсников.
2. Выделите наиболее выдающиеся, с вашей точки зрения, природные и рукотворные объекты всей России либо своего федерального округа.
3. Составьте перечень 10 наиболее выдающихся, на ваш взгляд, изобретений и технологических прорывов России, обогативших мировую цивилизацию за последние столетия.
4. Охарактеризуйте климатические условия и природно-ресурсный потенциал региона (субъекта Российской Федерации) (на Ваш выбор). Что можно считать конкурентными преимуществами данного региона (субъекта Российской Федерации) и какие отрасли определяют его специализацию?
5. Что вы знаете о героях, символике и брендах своего региона?
6. Какие объекты вы бы внесли на интерактивную карту своего населенного пункта, города или региона?
7. Решите ситуационную задачу, определив ключевую задачу своего населенного пункта, города или региона и предложив пути ее решения.

Примерный тест к теме 1:

1. В каком веке Прокопий Кесарийский упоминает о славянах и повествует об их обычаях?
 - а) IV век нашей эры;
 - б) VI век нашей эры;
 - в) VIII век нашей эры;
 - г) VII век нашей эры.
2. Какой из древнерусских князей одержал победу над Византией?
 - а) Олег;
 - б) Святослав;
 - в) Ольга;
 - г) Владимир Красно Солнышко.
3. День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере:
 - а) 31 мая 1223 г.;
 - б) 4 марта 1238 г.;
 - в) 15 июля 1240 г.;
 - г) 5 апреля 1242 г.
4. Князь, одержавший победу над монголо-татарами в стоянии на реке Угре:
 - а) Иван III;
 - б) Иван Грозный;
 - в) Иван Калита;

г) Дмитрий Иванович.

5. Какое место в мире Российская Федерация занимает по разведанным запасам алмазов?

- а) второе;
- б) четвертое;
- в) восемнадцатое;
- г) первое.

6. Какова доля Российской Федерации в мировых запасах природного газа?

- а) 10–12%;
- б) 15,7%;
- в) 23,3%;
- г) 32%.

7. Сколько субъектов имеет в своем составе Российская Федерация?

- а) 89;
- б) 85;
- в) 84;
- г) 82.

8. Кто стал первой женщиной, удостоенной звания Героя Советского Союза во время Великой Отечественной войны за отвагу и героизм, проявленные в партизанской борьбе?

- а) Надежда Волкова;
- б) Зоя Космодемьянская;
- в) Екатерина Барышникова;
- г) Лиза Чайкина.

9. Кто является автором музыки марша «Прощание славянки»?

- а) Василий Агапкин;
- б) Петр Чайковский;
- в) Ян Френкель;
- г) Давид Тухманов.

10. Кто из известных людей ввел классификацию героев на разновидности: воин-защитник, воин-завоеватель, воин-солдат, воин-царь, воин-полководец и другие?

- а) А.В. Суворов;
- б) Н.И. Вавилов;
- в) И.Л. Викеньев;
- г) А.В. Луначарский.

11. День Героев Отечества отмечается в России:

- а) 10 мая;
- б) 9 декабря;
- в) 9 сентября;
- г) 3 марта.

12. В каком сражении, согласно распространенной в литературе точке зрения, появилась фраза «русские не сдаются»?

- а) Бородинское сражение (1812);
- б) Оборона Севастополя (1854–1855);
- в) Оборона крепости Осовец (1915);
- г) Штурм Берлина (1945).

13. Кому приписывают фразу: «У России есть только два союзника – ее армия и флот»?

- а) император Александр III;
- б) И.В. Сталин;
- в) император Николай I;
- г) Ю.В. Андропов.

14. Какой святой считается покровителем России?

- а) Святой Николай Чудотворец;
- б) Апостол Андрей Первозванный;
- в) Святой Георгий Победоносец;
- г) Архангел Михаил.

15. Какая из крепостей прославилась героической обороной в начале Великой Отечественной войны и надписью «Я умираю, но не сдаюсь! Прощай, Родина», сделанной в казармах войск НКВД СССР?

- а) Крепость Осовец;

- б) Гродненская крепость;
- в) Познанская крепость;
- г) Брестская крепость.

16. Назовите океаны, омывающие Россию:

- а) Тихий, Атлантический;
- б) Индийский, Тихий, Атлантический;
- в) Тихий, Северный Ледовитый, Атлантический;
- г) Северный Ледовитый, Атлантический.

17. Верховным Главнокомандующим в годы Великой Отечественной войны был:

- а) И.В. Сталин;
- б) К.Е. Ворошилов;
- в) Г.К. Жуков;
- г) Л.З. Мехлис.

18. Кто совершил первый в истории человечества выход в открытый космос?

- а) Алексей Леонов;
- б) Павел Попович;
- в) Герман Титов;
- г) Валентина Терешкова.

19. В каком году был запущен первый искусственный спутник Земли?

- а) 1948;
- б) 1953;
- в) 1957;
- г) 1960.

20. Кто является автором произведения «Молодая гвардия»?

- а) Михаил Шолохов;
- б) Василий Шукшин;
- в) Александр Твардовский;
- г) Александр Фадеев.

Тема 2. Российское государство-цивилизация

1. Как вы объясните общее и особенное в понятиях «государственность» и «государство»?
2. Как соотносятся понятия «государство-цивилизация» и «государство-нация»?
3. Как вы понимаете термин «столкновение» цивилизаций?
4. Что такое базовые принципы (константы) цивилизации?
5. Какие особенности имеет Россия как государство-цивилизация?
6. В чем заключаются особенности российской цивилизационной идентичности?
7. На основе прочитанной литературы сформулируйте свое понимание традиционных духовно-нравственных ценностей.

Примерный тест к теме 2:

1. Какие из определений относятся к термину «цивилизация»?
 - а) устойчивая общность людей, объединенных духовными традициями, сходным образом жизни, географическими и историческими рамками;
 - б) исторический тип социально-экономического развития общества на основе определенного способа производства материальных благ;
 - в) стадия развития человеческого общества, достигшего определенного уровня социальности;
 - г) стадия развития культурно-исторического типа.
2. Кто является автором формационного подхода?
 - а) К. Маркс;
 - б) В. Ленин;
 - в) И. Сталин;
 - г) Л. Морган.
3. Кто является основоположником цивилизационного подхода?
 - а) Г. Рюккерт;
 - б) И. Гердер;
 - в) Н. Данилевский;
 - г) О. Шпенглер.
4. Кто является автором понятия «псевдоморфоза»?

- а) Л. Гумилев;
- б) О. Шпенглер;
- в) К. Леонтьев;
- г) В. Цымбурский.

5. Кто является автором теории «вызова-ответа» развития локальных цивилизаций?

- а) К. Леонтьев;
- б) П. Сорокин;
- в) Ш. Эйзенштадт;
- г) А. Тойнби.

6. Кто является автором теории «конфликта цивилизаций»?

- а) Ф. Ратцель;
- б) К. Хаусхофер;
- в) С. Хантингтон;
- г) З. Бжезинский.

7. Кто является автором понятия «лимитроф»?

- а) П. Савицкий;
- б) В. Цымбурский;
- в) П. Семенов-Тянь-Шанский;
- г) Н. Трубецкой.

8. Кто является автором понятия «месторазвитие»?

- а) П. Савицкий;
- б) А. Хомяков;
- в) И. Ильин;
- г) Г. Вернадский.

9. Кто является автором концепции России как «острова»?

- а) Л. Гумилев;
- б) Х. Маккиндер;
- в) В. Ламанский;
- г) В. Цымбурский.

10. Кто определял историю локальных цивилизаций как историю формирования коллективной идентичности?

- а) Ф. Бродель;
- б) П. Сорокин;
- в) Ш. Эйзенштадт;
- г) А. Тойнби.

11. Что из перечисленного является основанием отличия «государства-цивилизации» от «государства-нации»?

- а) имперская форма существования в истории;
- б) стремление к унификации укладов локальных групп;
- в) наличие уникальной «сакральной вертикали» как особого комплекса ценностей и смыслов;
- г) опора на категорию суверенитета, а не авторитета.

12. Факторы прогнозируемых С. Хантингтоном в конце XX века конфликтов цивилизаций:

- а) заносчивость Запада;
- б) синская самоуверенность;
- в) нетерпимость ислама;
- г) все три фактора.

13. Приведите примеры исторических конфликтов между коллективным Западом и российским государством-цивилизацией:

- а) Крестовый поход XIII в.;
- б) Ливонская война;
- в) Отечественная война 1812 г.;
- г) Великая Отечественная война.

14. Кто является автором концепции коммунитаризма?

- а) А. Хомяков;
- б) Н. Бердяев;
- в) В. Вернадский;
- г) В. Соловьев.

15. Кто является автором концепции солидаризма?

- а) А. Хомяков;

- б) Н. Бердяев;
- в) И. Ильин;
- г) А. Панарин.

16. Кто из представленных авторов является приверженцем социально-конструктивистского подхода к феномену нации?

- а) Б. Андерсон;
- б) В. Тишков;
- в) Э. Паин;
- г) все варианты верны.

17. Кто из представленных авторов является основателем социального конструкционизма в общественных науках?

- а) П. Бергер;
- б) Н. Луман;
- в) Э. Геллнер;
- г) Т. Лукман.

18. В работах каких ученых появился термин «цивилизация»?

- а) Вольтер, Тюрго, Мирабо;
- б) Монтескье, Руссо;
- в) Кант, Гегель;
- г) Тойнби, Бродель, Хантингтон.

19. Когда появился термин «локальная цивилизация»?

- а) в XVII в.;
- б) в XIX в.;
- в) в XX в.;
- г) в XXI в.

20. Когда появился термин «государство-цивилизация»?

- а) в XVI в.;
- б) в XIX в.;
- в) в XX в.;
- г) в XXI в.

Тема 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации

1. На основе прочитанной литературы сформулируйте свое отношение к роли идеологии в обществе и государстве.
2. Как соотносятся понятия «мировоззрение» и «цивилизационная идентичность»?
3. Объясните на конкретных исторических примерах, как вы понимаете особенности российской мировоззренческой традиции.
4. Раскройте на примерах из разных периодов в истории России ценностные принципы (константы) российской цивилизации.
5. Приведите известные вам из истории примеры, раскрывающие базовые факторы российской государственности: Человек. Семья. Общество. Государство. Страна. Обсудите примеры и ответы в группе.
6. На основе предшествующих знаний, личного опыта и прочитанной литературы предложите наиболее яркие национальные символы, идеи, нормы, практики и ритуалы / артефакты, связанные с каждым из пяти (или с одним на выбор) основных элементов: Человек. Семья. Общество. Государство. Страна. Обсудите результаты в малых группах, а затем представьте в учебной группе.
7. На основе обращения к сайту Российского общества «Знание» предложите фильм (фильмы, сюжеты) для просмотра и обсуждения в группе.

Примерные тесты к теме 3:

1. Какие из определений относятся к термину «мировоззрение»?
 - а) совокупность проявлений духа в мире и человеке;
 - б) свойство личности, жизнедеятельность которой проходит в полном противоречии с законами природы, общества и нравственными догматами веры;
 - в) система взглядов человека на мир, на самого себя и свое место в этом мире;
 - г) множество элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, которое образует определенную целостность, единство.
2. Кто является автором мир-системной теории?
 - а) К. Маркс и Ф. Энгельс;
 - б) М. Хоркхаймер и Т. Адорно;
 - в) И. Валлерстайн;
 - г) Ф. Фукуяма.

3. Ценностный подход – это:

- а) синоним аксиологии;
 - б) духовная и практическая деятельность по исследованию ценностей как понятия, выявлению ценностей в разных проявлениях бытия (материально-вещественном, ментальном, языковом) и оценке степени их воплощения;
 - в) исследование надындивидуальных сущностей особого рода, бытие которых подчинено законам, отличным от законов бытия материального мира;
 - г) верны все определения.
4. Ключевые принципы арабо-мусульманской (исламской) логики культуры:
- а) процессуальность;
 - б) ритуальность;
 - в) субстанциональность;
 - г) единство корня.
5. Мировоззрение отличается от мифа тем, что:
- а) имеет рефлексивный характер;
 - б) имеет целостный (системный) характер;
 - в) мировоззрение является более общим понятием, которое может включать в себя мифологическую составляющую;
 - г) мировоззрение является частным понятием по отношению к мифологической картине мира.
6. Мировоззрение отличается от идентичности тем, что:
- а) имеет рефлексивный характер;
 - б) может иметь иррациональный характер;
 - в) имеет целостный (системный) характер;
 - д) идентичность имеет внутренний и внешний (приписываемый) уровень.
7. Идентичность –
- а) это самоотождествление индивида с неким образцом;
 - б) формируется и трансформируется в процессе социального взаимодействия;
 - в) может иметь множественный характер;
 - г) как правило, остается неизменной на протяжении всей жизни индивида.
8. Идентичность может быть:
- а) индивидуальная;
 - б) коллективная;
 - в) групповая;
 - г) протестная.
9. Соотнесите термин и определение:
- а) культура;
 - б) культурный код;
 - в) традиция;
 - г) идеология.
- 1) это набор характеристик, образов и устойчивых представлений, доставшихся народу от предков, которые понятны каждому. Он помогает понимать поведенческие реакции и определяет народную психологию. Это своего рода ключ к пониманию культуры народов, их уникальных особенностей;
 - 2) это сложившиеся в обществе модели поведения, которые передаются из поколения в поколение и связаны с историей народа или государства;
 - 3) все то, что создается человеком и при этом само создает человека, производит сам феномен человечности;
 - 4) система концептуально оформленных идей, которая выражает интересы, мировоззрение и идеалы различных субъектов политики – классов, наций, общества, политических партий, общественных движений.
10. Миф – это:
- а) это обращение к прошлому (какому-либо историческому событию, сказаниям о деяниях исторических героев и т.п.);
 - б) вечное настоящее;
 - в) то, что создает почву для возникновения символов и ритуалов, которые в соответствующих социальных и политических обстоятельствах приобретают для людей огромное значение;
 - г) то, что строит некую схему, использование которой необходимо для политических целей.
11. Выделите основные исторические типы мировоззрения:
- а) философское;
 - б) мифологическое;
 - в) гуманистическое;
 - г) материалистическое.
12. Рационализм в вопросах терпимости предполагает:
- а) сохранение религиозной и культурной специфики;
 - б) аккультурацию;

- в) ассимиляцию;
- г) гражданскую инкорпорацию.

13. Универсализм в вопросах терпимости предполагает:

- а) сохранение религиозной и культурной специфики;
- б) аккультурацию;
- в) ассимиляцию;
- г) гражданскую инкорпорацию.

14. Утилитаризм в вопросах терпимости предполагает:

- а) сохранение религиозной и культурной специфики;
- б) аккультурацию;
- в) ассимиляцию;
- г) гражданскую инкорпорацию.

15. Мультикультурализм в вопросах терпимости предполагает:

- а) сохранение религиозной и культурной специфики;
- б) аккультурацию;
- в) ассимиляцию;
- г) гражданскую инкорпорацию.

16. Какие исторические вызовы были характерны для российской цивилизации:

- а) обширные пространства, не имеющие естественных границ;
- б) суровый климат, короткий вегетационный период;
- в) перманентная военная опасность;
- г) угроза поглощения иной цивилизацией.

17. Системная модель мировоззрения включает в себя:

- а) человека;
- б) семью;
- в) страну;
- г) государство;
- д) общество.

18. Перечислите базовые ценности (константы) российской цивилизации и российского общества:

- а) единство многообразия;
- б) сила и ответственность;
- в) согласие и сотрудничество;
- г) любовь и доверие;
- д) созидание и развитие.

19. Символы советской политики – это:

- а) серп и молот;
- б) памятник тысячелетия Руси;
- в) Родина-мать;
- г) мавзолей Ленина.

20. Кто ввел в употребление термин «ценность»?

- а) Г. Лотце;
- б) В. Виндельбанд;
- в) Г. Коген;
- г) Г. Риккерт.

Тема 4. Политическое устройство России

1. Какие формы государственного устройства и формы правления в истории российской государственности вам известны?

2. Как вы объясните конституционно-правовой смысл понятия «многонациональный народ Российской Федерации»?

3. Храмы каких религиозных конфессий находятся в вашем городе или населенном пункте? Являются ли они действующими в настоящее время?

4. Приведите примеры национальных проектов и государственных программ Российской Федерации. В чем их значение для страны в целом и для вашего региона?

5. Деловая игра, например модель законодательного процесса в вашем регионе; составление и обсуждение обращения в органы государственной власти.

6. Какие формы гражданского участия и общественного контроля вам известны? В чем вы лично участвовали или планируете участвовать?

7. Какие органы местного самоуправления действуют в вашем регионе и городе (населенном пункте)? На какой

срок они избраны и когда состоятся следующие выборы?

Примерные тесты к теме 4:

1. Равнозначны ли наименования Российская Федерация и Россия согласно действующему законодательству?

- а. да;
- б. нет;
- в. зависит от контекста;
- г. может быть.

2. Когда была принята действующая Конституция Российской Федерации?

- а. 2020 год;
- б. 2003 год;
- в. 1993 год;
- г. 1992 год.

3. Укажите конституционные характеристики российского государства согласно действующему законодательству:

- а. демократическое государство;
- б. правовое государство;
- в. социальное государство;
- г. светское государство.

4. Понятие «суверенитета» как признака государства было введено в науку:

- а. Ж. Боденом;
- б. Аристотелем;
- в. Ш.Л. Монтескье;
- г. Гегелем.

4. Носителем суверенитета и единственным источником власти в Российской Федерации является ее ...

- а. многонациональный народ;
- б. многоконфессиональный народ;
- в. традиционный народ;
- г. культурный народ.

5. Российская Федерация – ... государство, политика которого направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

- а. социальное;
- б. федеративное;
- в. унитарное;
- г. светское.

6. Выберите правильное суждение:

- а. основные права и свободы человека неотчуждаемы и принадлежат каждому от рождения;
- б. основные права и свободы человека неотчуждаемы и принадлежат каждому с момента достижения восемнадцати лет;
- в. основные права и свободы человека неотчуждаемы и принадлежат каждому по решению суда;
- г. основные права и свободы человека отчуждаемы и принадлежат каждому от рождения.

7. Гражданин Российской Федерации имеет право ..., ..., ... в референдуме независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

- а. избирать, быть избранным, участвовать;
- б. голосовать, быть избранным, участвовать;
- в. избирать, быть назначенным, участвовать;
- г. назначать, быть избранным, участвовать.

8. Что не входит в состав Российской Федерации согласно действующему законодательству:

- а. автономные города;
- б. республики;
- в. города регионального значения;
- г. автономные округа.

9. На каких уровнях осуществляется государственная власть в Российской Федерации согласно действующему законодательству:

- а. федеральный уровень;
- б. уровень субъектов Российской Федерации;
- в. международный уровень;
- г. муниципальный уровень.

10. Государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на ...
а. законодательную, судебную, исполнительную;
б. президентскую, законодательную, исполнительную, судебную;
в. законодательную, судебную, президентскую;
г. Россия – светское государство, никакая религия не может быть признана в качестве государственной.
11. Стратегия развития – это ... направление развития.
а. долгосрочное;
б. среднесрочное;
в. краткосрочное;
г. годовое.
12. Стратегическое управление как научное направление и разновидность менеджмента начало формироваться во второй половине ... века.
а. 20;
б. 19;
в. 16;
г. 17.
13. Государственный плановый комитет СССР (Госплан) был создан в ... году.
а. 1921;
б. 1940;
в. 1928;
г. 1978.
14. Совет при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам является ... органом.
а. совещательным;
б. ключевым;
в. стратегическим;
г. организационным.
15. В настоящее время установлены ... целевых показателей, характеризующих достижение национальных целей развития России на период до 2030 года.
а. 25;
б. 20;
в. 35;
г. 15.
16. Национальные проекты структурно состоят из ...
а. федеральных проектов;
б. государственных программ;
в. общественных инициатив;
г. национальных идей.
17. Региональный проект – проект, обеспечивающий достижение целей, показателей и результатов ...
а. федерального проекта;
б. национального проекта;
в. межрегионального проекта;
г. государственного проекта.
18. Руководителем национального проекта является ...
а. руководитель федерального органа исполнительной власти, руководство деятельностью которого осуществляет Правительство Российской Федерации;
б. Президент Российской Федерации;
в. Председатель Правительства Российской Федерации;
г. Назначенный Правительством Российской Федерации эксперт.
19. По каждой госпрограмме назначены кураторы из числа заместителей Председателя Правительства Российской Федерации и утверждены ...
а. управляющие советы;
б. координационные советы;
в. административные советы;
г. общественные советы.
20. Утверждается ли нормативным правовым актом паспорт госпрограммы?
а. да;
б. нет;

- в. по решению Председателя Правительства Российской Федерации;
- г. по решению Президента Российской Федерации.

Тема 5. Вызовы будущего и развитие страны

1. Назовите ключевые глобальные вызовы в XXI веке.
2. Какие факторы окажутся ключевыми при решении глобальных вызовов в перспективе будущего?
3. Как прошлое России определяет ее будущее?
4. Приведите исторические примеры, когда Россия решала глобальные вызовы.
5. В каких сферах Россия имеет перспективы выхода на лидерские позиции в будущем?
6. Какую роль играет система стратегического планирования в формировании образа будущего России?
7. Как видите идеальный образ будущего для России?

Примерные тесты к теме 5:

1. К основным глобальным вызовам XXI века относятся:
 - а. рост платежеспособности населения планеты;
 - б. решение вопросов продовольственной безопасности;
 - в. уменьшение уровня технологического неравенства;
 - г. нехватка пресной воды.
2. Выделите основные категории глобальных рисков.
 - а. экономические;
 - б. геополитические;
 - в. социальные;
 - г. технологические.
3. Влияет ли потеря государством суверенитета на его цивилизационное развитие?
 - а. да;
 - б. нет;
 - в. зависит от контекста;
 - г. иногда.
4. В произведении какого автора содержится следующий текст: «Через фильмы, романы и телевидение нам усиленно навязывают культ дружбы. Но в реальности мне за всю жизнь так и не довелось наблюдать ни одного случая настоящей дружбы. То, что у нас называют дружбой, есть лишь сообщничество в каком-то деле. Дружбу в старом смысле у нас заменяют отношения предпочтения и вынужденность общения с более или менее устойчивыми партнерами».
 - а) Зиновьев А.А.;
 - б) Пешков А.М.;
 - в) Солженицын А.И.;
 - г) Набоков В.В.
5. Кто является автором фразы: «Поэтому ничего лучше правильного воспитания не придумаешь! Это требует большой работы, продлевать которую пока никто не рвётся. Но если мы не будем задумываться над этой проблемой серьёзно, человечество придёт к краху, первые симптомы которого уже наблюдаются в общественном сознании».
 - а) Капица С.П.;
 - б) Пушкин А.С.;
 - в) Ленин В.И.;
 - г) Тютчев Ф.И.
6. В произведении какого автора содержится следующий текст: «Прежде всего человек должен любить свою землю, любить во всех ее противоречиях, с ее грехами и недостатками. Без любви к своей земле человек бессилен что-нибудь сотворить, бессилен овладеть землей».
 - а) Бердяев Н.А.;
 - б) Достоевский Ф.М.;
 - в) Леонтьев К.Н.;
 - г) Лосев А.Ф.
7. Кому принадлежит следующая цитата: «Русскому народу приходилось решать задачи, требующие особой стратегии. Цивилизационная промежуточность требовала универсалистской восприимчивости; тяготы пространства и времени, истории и географии требовали нередко предельной мобилизации духа, способного справиться и с вызовами сурового климата, и с вызовами воинственных соседей».
 - а) Панарин А.С.;
 - б) Тойнби А.Дж.;
 - в) Бродель Ф.;
 - г) Вебер М.
8. Согласно Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, ее национальными интересами на современном этапе являются:
 - а) защита конституционного строя, суверенитета, независимости, государственной и территориальной целостности

Российской Федерации, укрепление обороны страны;

б) сбережение народа России, развитие человеческого потенциала, повышение качества жизни и благосостояния граждан;

в) охрана окружающей среды за пределами территории Российской Федерации;

г) поддержание гражданского мира и согласия в стране, укрепление законности, искоренение коррупции, защита граждан и всех форм собственности от противоправных посягательств, развитие механизмов взаимодействия государства и гражданского общества.

9. Согласно Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, наиболее значимыми с точки зрения научно-технологического развития большими вызовами являются:

а) исчерпание возможностей экономического роста России;

б) снижение антропогенных нагрузок на окружающую среду;

в) отсутствие необходимости эффективного освоения и использования пространства;

г) демографический переход, обусловленный увеличением продолжительности жизни людей, изменением их образа жизни, и связанное с этим старение населения.

10. Научно-технологическое развитие Российской Федерации может осуществляться по двум альтернативным сценариям:

а) импорт технологий и фрагментарное развитие исследований и разработок, интегрированных в мировую науку, но занимающих в ней подчиненные позиции;

б) слепое копирование технологий, а также исследований и разработок, интегрированных в мировую науку;

в) лидерство по избранным направлениям научно-технологического развития в рамках как традиционных, так и новых рынков технологий, продуктов и услуг и построение целостной национальной инновационной системы;

г) сохранение текущего уровня научно-технологического развития.

11. К основным проблемам пространственного развития Российской Федерации относятся:

а) высокий уровень межрегионального социально-экономического неравенства;

б) высокий уровень комфортности городской среды в большинстве городов;

в) высокий уровень предпринимательской активности в большинстве малых и средних городов;

г) возрастание демографической нагрузки на трудоспособное население в большинстве субъектов Российской Федерации.

12. Кем утверждается план реализации Стратегии пространственного развития Российской Федерации?

а) Президентом Российской Федерации;

б) Правительством Российской Федерации;

в) Администрацией Президента Российской Федерации;

г) Министром экономического развития Российской Федерации.

13. К принципам пространственного развития Российской Федерации относятся:

а) обеспечение территориальной целостности, единства правового и экономического пространства Российской Федерации;

б) обеспечение разных возможностей для реализации конституционных прав и свобод граждан Российской Федерации на всей территории Российской Федерации;

в) комплексный подход к социально-экономическому развитию территорий;

г) учет этнокультурного фактора при обеспечении социально-экономического развития субъектов Российской Федерации.

14. Ожидаемыми результатами реализации Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года являются:

а) сокращение количества экстремистских угроз в Российской Федерации;

б) недопущение распространения экстремистских материалов в средствах массовой информации и сети «Интернет»;

в) инертное участие институтов гражданского общества в профилактике и предупреждении экстремистских проявлений;

г) формирование в обществе, особенно среди молодежи, атмосферы нетерпимости к экстремистской деятельности, неприятия экстремистской идеологии.

15. Согласно Стратегии комплексной безопасности детей, в Российской Федерации на период до 2030 года основными направлениями реализации государственной политики в сфере обеспечения безопасности детей являются:

а) развитие современной безопасной инфраструктуры для детей;

б) профилактика преступлений, совершаемых несовершеннолетними и в отношении них;

в) формирование закрытой информационной среды для детей;

г) укрепление института семьи, сохранение и поддержка традиционных российских духовно-нравственных, в том числе семейных, ценностей.

16. Согласно Стратегии экологической безопасности Российской Федерации на период до 2025 года, к глобальным вызовам экологической безопасности относятся:

а) последствия изменения климата на планете;

- б) увеличение биологического разнообразия;
- в) негативные последствия ухудшения состояния окружающей среды;
- г) снижение потребления природных ресурсов при сокращении их запасов.

17. Согласно Концепции внешней политики Российской Федерации, система международных отношений должна основываться на следующих принципах:

- а) суверенное равенство государств;
- б) приятие гегемонии в международных делах;
- в) вмешательство во внутренние дела;
- г) многообразие культур, цивилизаций и моделей организации общества, опора на единый для всех мировых традиционных религий и светских этических систем духовно-нравственный ориентир.

18. Согласно Концепции развития научно-популярного туризма в Российской Федерации на период до 2035 года, ... – важная сфера человеческой жизни, которая отвечает потребностям общества и помогает справляться с глобальными вызовами.

- а) наука;
- б) образование;
- в) спорт;
- г) музыка.

19. В Стратегии развития агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов Российской Федерации на период до 2030 года к внутренним факторам риска, влияющим на данный сектор экономики, относятся:

- а) высокий уровень покупательной способности населения;
- б) неудовлетворительная динамика обновления логистической инфраструктуры;
- в) недостаточность финансирования отечественной отраслевой науки;
- г) достаточная обеспеченность высококвалифицированными кадрами.

20. ... – совокупность формальных и неформальных институтов, явлений и факторов, влияющих на сохранение, производство, трансляцию и распространение духовных ценностей (этических, эстетических, интеллектуальных, гражданских и т.д.).

- а) культура;
- б) образование;
- в) общество;
- г) безопасность.

Практические занятия

Тема 1. Что такое Россия

1. Территория и географическое положение России.
2. Особенности климата современной России.
3. Природные ресурсы России.
4. Роль природно-климатического фактора в развитии России.
5. Изменение географического положения России после распада СССР.
6. Транспортная система России как фактор развития внутреннего экономического пространства и выхода на мировые рынки.
7. Экологические вызовы России.

Тема 2. Российское государство-цивилизация

1. Тематика «цивилизаций» в научной литературе.
2. Понятие «цивилизация».
3. Преимущества и недостатки цивилизационного подхода.
4. Подходы к истории развития человечества, альтернативные цивилизационному.
5. Типология цивилизаций.
6. Закономерности развития (или упадка) цивилизаций.
7. «Столкновение» цивилизаций.

Тема 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации

1. Мировоззрение: этимология и понятие.
2. Основные структурные компоненты мировоззрения.
3. Основные исторические типы мировоззрения.
4. Мировоззрение и миф.
5. Мировоззрение и идентичность.
6. Концепции идентичности.

7. Мировоззрение и цивилизационная идентичность, их связь с ценностными константами.

Тема 4. Политическое устройство России

1. Власть: понятие, признаки, функции, методы и формы.
2. Публичная и государственная власть в Российской Федерации.
3. Единство системы публичной власти в Российской Федерации.
4. Государственная власть: понятие, признаки, виды, структура, формы осуществления.
5. Конституционные принципы организации государственной власти в Российской Федерации.
6. Взаимосвязь политической системы общества и государственной власти.
7. Понятие легитимности и способы легитимизации государственной власти.

Тема 5. Вызовы будущего и развитие страны

1. Ключевые глобальные и цивилизационные вызовы XXI века.
2. Глобальные и цивилизационные вызовы устойчивому развитию Российской Федерации в XXI веке.
3. Роль Российской Федерации в решении глобальных и цивилизационных вызовов в XXI веке.
4. Исторические примеры решения Россией глобальных и цивилизационных вызовов.
5. Механизмы и инструменты Российской Федерации в области реагирования на глобальные и цивилизационные вызовы.
6. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации, способствующие решению ее глобальных и цивилизационных вызовов.
7. Партнеры Российской Федерации в контексте решения глобальных и цивилизационных вызовов.

5.2. Темы письменных работ

Проектная работа - МОЯ МАЛАЯ РОДИНА

Презентация на тему «Моя малая родина», обязательно должно быть отражено отношение к семейным ценностям и традициям на примере семьи участника конкурса (моя семья, семейные традиции и ценности).

Цель работы – формирование гражданственности и патриотизма у студентов через изучение истории и этнокультурных традиций своей Малой родины.

- ☐ формирование системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу;
- ☐ формирование фундамента развитой и цельной личности, сопрягающей личное достоинство и успех с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины;
- ☐ повышение мотивации к изучению истории своей малой родины;
- ☐ сохранение культурного наследия и традиций родного края;
- ☐ развитие чувства ответственности за будущее своей страны и народа;
- ☐ формирование уважительного отношения к традиционным семейным ценностям.

5.3. Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету

1. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.
2. Территория и географическое положение России.
3. Особенности климата современной России.
4. Природные ресурсы России.
5. Роль природно-климатического фактора в развитии России.
6. Изменение географического положения России после распада СССР.
7. Транспортная система России как фактор развития внутреннего экономического пространства и выхода на мировые рынки.
8. Территориальные особенности состава населения России.
9. Расселение и заселенность территории России.
10. Проблемы внешней и внутренней миграции населения в современной России.
11. Региональные особенности социально-экономического развития России.
12. Туристско-рекреационные и особые экономические зоны России.
13. Роль регионов в развитии российского государства.
14. Федеративное устройство Российской Федерации.
15. Роль геополитического фактора и внешних угроз в истории России.
16. Военные и внешнеполитические вызовы и победы России в историческом контексте и в настоящем времени.
17. Социально-политические вызовы России в историческом контексте и в настоящем времени.
18. Культурные вызовы и достижения России в историческом контексте и в настоящем времени.
19. Технологические вызовы и победы России.
20. Духовные вызовы и победы России в историческом контексте и в настоящем времени.
21. Выдающиеся герои России.
22. Символы и образы России.

23. Политика памяти в России.
24. Соотношение национально-образующих героических мифов и легенд с реальными историческими фактами.
25. Искажение исторического прошлого как технология подрыва государственного суверенитета.
26. Десакрализация героического прошлого России как когнитивное оружие в «войнах памяти».
27. Преимущества и недостатки цивилизационного подхода.
28. Понятие «цивилизация» в истории, философии и культуре.
29. Подходы к истории развития человечества, альтернативные цивилизационному.
30. «Столкновения» цивилизаций.
31. Государство-цивилизация и государство-нация.
32. Российское государство-цивилизация и его отличие от других цивилизаций.
33. Исторические формы российского государства-цивилизации.
34. Ценностные принципы (константы) цивилизации.
35. Базовые ценностные принципы (константы) российской цивилизации.
36. Традиционные духовно-нравственные ценности.
37. Традиционализм российского государства-цивилизации.
38. Мировоззрение: этимология и понятие.
39. Основные структурные компоненты мировоззрения.
40. Основные исторические типы мировоззрения.
41. Мировоззрение и миф.
42. Мировоззрение и культура.
43. Иерархия человеческих потребностей и ее отображение в мировоззрении.
44. Концепции идентичности.
45. Мировоззрение и цивилизационная идентичность, их связь с ценностными константами.
46. Системная модель мировоззрения («человек – семья – общество – государство – страна»).
47. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей.
48. Власть: понятие, признаки, функции, методы и формы.
49. Публичная и государственная власть в Российской Федерации.
50. Единство системы публичной власти в Российской Федерации.
51. Государственная власть: понятие, признаки, виды, структура, формы осуществления.
52. Конституционные принципы организации государственной власти в Российской Федерации.
53. Взаимосвязь политической системы общества и государственной власти.
54. Понятие легитимности и способы легитимизации государственной власти.
55. Понятие основ конституционного строя в Российской Федерации.
56. Принцип разделения властей и механизмы его реализации в Российской Федерации.
57. Характеристика ветвей государственной власти в Российской Федерации и государственных органов, не входящих в систему разделения власти.
58. Сочетание единства системы государственной власти с принципом разделения властей в Российской Федерации.
59. Роль Конституционного суда Российской Федерации в национальной системе разделения властей.
60. Конституционная модель разграничения предметов ведения между Российской Федерацией и субъектами Российской Федерации.
61. Президент Российской Федерации в системе органов государственной власти.
62. Стратегическое планирование в системе государственного управления.
63. Стратегическое планирование и стратегическое управление в Российской Федерации.
64. Роль Федерального закона от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» в развитии российской модели стратегического планирования.
65. Основные цели государственной политики в сфере стратегического планирования в Российской Федерации.
66. Виды документов стратегического планирования, разрабатываемые на федеральном уровне, на уровне субъекта Российской Федерации и на уровне муниципального образования Российской Федерации.
67. Совет при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, его задачи и функции: общая характеристика.
68. Общая характеристика государственных программ, национальных проектов и инициатив социально-экономического развития в Российской Федерации.
69. Конституционно-правовые основы гражданского общества в Российской Федерации.
70. Основные формы участия граждан в управлении делами государства.
71. Ключевые институты гражданского общества в России.
72. Взаимодействие единой системы публичной власти с институтами гражданского общества на современном этапе.
73. Формы государственной поддержки развития институтов гражданского общества в России.
74. Добровольчество (волонтерство), его роль в развитии институтов гражданского общества в России.
75. Общественный контроль в Российской Федерации.
76. Ключевые глобальные и цивилизационные вызовы XXI века.
77. Глобальные и цивилизационные вызовы устойчивому развитию Российской Федерации в XXI веке.
78. Роль Российской Федерации в решении глобальных и цивилизационных вызовов в XXI веке.
79. Механизмы и инструменты Российской Федерации в области реагирования на глобальные и цивилизационные вызовы.
80. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации, способствующие решению ее глобальных и цивилизационных вызовов.
81. Партнеры Российской Федерации в контексте решения глобальных и цивилизационных вызовов.
82. Ключевые внутренние вызовы общественного развития Российской Федерации.

83. Отечественные мыслители о внутренних вызовах России.
84. Варианты преодоления Россией внутренних вызовов общественного развития.
85. Ключевые внутренние вызовы общественного развития Российской Федерации в XXI веке.
86. Ограничения России при выборе вариантов преодоления внутренних вызовов общественного развития.
87. Российская мировоззренческая идентичность и решение внутренних вызовов в условиях глобальной неопределенности.
88. Роль современной молодежи в преодолении внутренних вызовов общественного развития России.
89. Инструменты управления будущим.
90. Базовые сценарии будущего развития России в XXI веке.
91. Сложности формирования образа будущего России в современных условиях.
92. Отечественные мыслители и образы будущего России.
93. Ценностные принципы (константы), определяющие желаемый образ будущего России.
94. Российское студенчество и желаемый образ будущего России.
95. Стратегическое развитие России и вызовы XXI века.
96. Система стратегического планирования в Российской Федерации.
97. Национальные цели развития Российской Федерации.
98. Государственные программы Российской Федерации как инструмент стратегического развития.
99. Управление национальными проектами в Российской Федерации.
100. Стратегическое развитие Российской Федерации и вызовы будущего: сценарии моделирования.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.
2. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.
3. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10-30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю.

Проводится в конце изучения данной дисциплины. Основные формы: экзамен

Экзамен по дисциплине Философия служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Экзамен проводится в форме тестирования по всем темам дисциплины. Тестирование осуществляется в системе дистанционного обучения ПГАФКСиТ. Для проведения экзамена сформирована тестовая база. На экзамене тест из 50 вопросов формируется методом случайного отбора вопросов из тестовой базы. Время решения теста – 45 минут.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом пропущенного занятия проводится в следующих формах: самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

5.5. Рейтинг-план дисциплины

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета:

☐ 50 и менее баллов – не зачтено (не аттестован)

☐ 51-100 баллов – зачтено (аттестован)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Гаджиев, К. С. Сравнительная политология : учебник для вузов / К. С. Гаджиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8207-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511160> (дата обращения: 22.06.2023).
2. История [Текст] { : сост. Ю.В. Ворожко}. - Омск : СибГУФК, 2021. - 172 с. - (Электронная библиотека СибГУФКа). - ISBN 978-5-91930-178-3 : Б. ц. История : сост. Ю.В. Ворожко. - Омск : СибГУФК, 2021. - 172 с. - (Электронная библиотека СибГУФКа). - ISBN 978-5-91930-178-3. - Текст : электронный // Электронный каталог библиотеки ПГАФКСиТ. — URL: <https://lib.sportacadem.ru>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Калина, В. Ф. История государства и права России : учебник для вузов / В. Ф. Калина, Г. Ю. Курскова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16313-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530782> (дата обращения: 22.06.2023).
4. Киселева, А. М. Публичные решения : учебное пособие для вузов / А. М. Киселева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14349-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519801> (дата обращения: 22.06.2023).
5. Михайленко, Е. Б. Регионалистика. Классические и современные подходы : учебное пособие для вузов / Е. Б. Михайленко ; под научной редакцией М. М. Лебедевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09920-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493492> (дата обращения: 22.06.2023).
6. Михайлова, О. В. Сравнительная политология : учебник и практикум для вузов / О. В. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00175-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511287> (дата обращения: 22.06.2023).
7. Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00235-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511305> (дата обращения: 22.06.2023).
8. Сморгун, Л. В. Сравнительная политология : учебник для вузов / Л. В. Сморгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 417 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07463-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511161> (дата обращения: 22.06.2023).
9. Шульгина, Д. П. Культурное и природное наследие России : учебник для вузов / Д. П. Шульгина, О. В. Шульгина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10874-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517567> (дата обращения: 22.06.2023).

Дополнительная литература

1. Алексеева, Т. И. Из истории модернизации России [Текст] { : учебное пособие / Т. И. Алексеева, Г. Ю. Фан-Юнг}. - Казань : Поволжский ГУФКСиТ, 2023. - 174 с. - ISBN 978-5-6049357-5-0 : Б. ц. Алексеева, Т. И. Из истории модернизации России / Т. И. Алексеева, Г. Ю. Фан-Юнг. - Казань : Поволжский ГУФКСиТ, 2023. - 174 с. - ISBN 978-5-6049357-5-0. - Текст : электронный // Электронный каталог библиотеки ПГУФКСиТ. — URL: <https://lib.sportacadem.ru>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Браславский, Р. Г. Цивилизационная теоретическая перспектива в социологии / Р. Г. Браславский // Социологические исследования. — 2013. — № 2(346). — С. 15-24. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=18863676> (для авториз.пользователей)
3. Алексеева, Т. А. Современная политическая мысль (XX–XXI вв.): Политическая теория и международные отношения / Т. А. Алексеева. — 3-е издание, исправленное и дополненное. — Москва : Общество с ограниченной ответственностью Издательство "Аспект Пресс", 2019. — 640 с. — ISBN 978-5-7567-1034-2. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37609136> (для авториз.польз.)
4. Браславский, Р. Г. Эволюция концепции цивилизации в социоисторической науке в конце XVIII - начале XX века / Р. Г. Браславский // Журнал социологии и социальной антропологии. — 2022. — Т. 25, № 2. — С. 49-79. — DOI 10.31119/jssa.2022.25.2.3. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=48654005> (для авториз.польз.)
5. Ледяев, В. Г. Социология власти. Теория и опыт эмпирического исследования власти в городских сообществах / В. Г. Ледяев. — Москва : Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики", 2012. — 472 с. — (Политическая теория). — ISBN 978-5-7598-0909-8. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=27676178> (для авториз.польз.)
6. Мачин, И. Ф. История политических и правовых учений : учебное пособие для вузов / И. Ф. Мачин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03061-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510475> (дата обращения: 22.06.2023).

7. Российское общество: архитектура цивилизационного развития / Р. Г. Браславский, В. В. Галиндабаева, Н. И. Карбаинов [и др.]. – Москва; Санкт-Петербург : Федеральный научно-исследовательский социологический центр Российской академии наук, 2021. – 340 с. – ISBN 978-5-89697-375-1. – DOI 10.19181/monogr.978-5-89697-375-1.2021. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=47491813> (для авториз.польз.)
8. Восприятие базовых ценностей, факторов и структур социально-исторического развития России (по материалам исследований и апробации) / А. Д. Харичев, А. Ю. Шутов, А. В. Полосин, Е. Н. Соколова // Журнал политических исследований. – 2022. – Т. 6, № 3. – С. 9-19. – DOI 10.12737/2587-6295-2022-6-3-9-19. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=49548153>(для авториз.польз.)

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»,
необходимых для освоения дисциплины

1. Виртуальная площадка «База знаний «Основы российской государственности»» URL: https://dnk-bz.cdto.tech/openkms_web/ (для авторизованных пользователей).
2. Научная электронная библиотека: <https://www.elibrary.ru>

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.2	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023)
6.3.1.5	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL AcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011) 49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

7.1	ул. Деревня Универсиады д.35 (Учебно-лабораторный корпус)
7.2	
7.3	А 101 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.4	А 102 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.5	А 103 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.6	А 106 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов, доступ к Интернету
7.7	А 107 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.8	D101 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система, доступ к Интернету.
7.9	
7.10	D106 - Персональный компьютер ICL RAY (3 шт.), ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.11	D107 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.12	D108 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.13	D115 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.14	B202C - компьютер ICL RAY, проектор, ТВ LG 55 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету
7.15	B203 (массаж) - персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T на стойке, акустическая система, доступ к Интернету.
7.16	C203 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.17	C204 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.18	C205 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.19	C207 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету

7.20	D202 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.21	D203 - Персональный компьютер ICL RAY, интерактивный ЖК телевизор 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.22	D212 - Персональный компьютер, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, видеобар с камерой микрофоном и АС, доступ к интернету
7.23	D215 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.24	D216 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.25	D217 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.26	D217A - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.27	D218 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.28	E203 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.29	C303 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.30	C304 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.31	C305 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.32	D305 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.33	E303 (потоквая) - Компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов 3 шт, доступ к Интернету
7.34	E304 (потоквая) - Компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов 3 шт, доступ к Интернету
7.35	E305 (потоквая) - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.36	E401 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.37	E408 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.38	E501 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.39	E502 - Компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.40	E601 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.41	E602 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.42	E611 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.43	E612 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.44	E701 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.45	E702 - персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.46	E703 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.47	E710 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.48	E711 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.

7.49	E712 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.50	E801 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), моноблоки ICL (2 шт.), ЖК телевизор LG 55 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий
7.51	E812 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.52	E813 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), моноблоки ICL (2 шт.), ЖК телевизор LG 55 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий
7.53	E903 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией желательно просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на понимание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции.

При затруднениях в восприятии материала следует изучить рекомендуемую основную и дополнительную литературу, либо обратиться к преподавателю (по графику его консультаций).

2. Рекомендации по подготовке к семинарскому занятию

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся с целью изучения, обобщения и закрепления теоретических вопросов конфликтологии, это помогает студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Семинарское занятие включает в себя следующие элементы:

- 1) обсуждение теоретических вопросов;
- 2) выполнение контрольных (в форме тестирования);
- 3) заслушивание докладов с презентациями

Закрепление полученных знаний осуществляется разными способами:

1. в процессе самостоятельной подготовки к занятию студенты повторяют материал, изученный на лекциях или по учебнику.
2. проговаривание вслух учебного материала на занятии повышает степень его усвоения.
3. обсуждение полученных знаний делает их более прочными.

Расширение и углубление знаний происходит тогда, когда студенты готовятся к семинарскому занятию по первоисточникам. В процессе их чтения и конспектирования они получают больше информации, чем содержится в лекциях и учебнике.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

3. Рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое занятие включает в себя выполнение практико-ориентированных заданий;

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованные материалы к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и дополнительные материалы;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- на занятии доводить все задания до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности.

На лекциях преподаватель знакомит студентов с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Развитие умений самостоятельной работы происходит в процессе подготовки к занятиям и выполнения различного вида самостоятельных работ. Развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации. Этому способствуют разные формы постановки заданий для подготовки к занятию — количество вопросов и их формулировка, указание конкретных источников, разделов, страниц, либо предоставление студентам возможности самостоятельного поиска необходимой информации.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники – важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит студенту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно – освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к практическому занятию, выполнение контрольной работы и т.д.).

Главная задача преподавателя – мотивировать студента на поиск и изучение литературы по дисциплине, и мотивировать так, чтобы интерес к поиску и чтению соответствующей литературы сохранился и после завершения курса. Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдает преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге. Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить план или конспект. Конспект, план-конспект – это последовательная фиксация отобранной и обдуманной в процессе чтения информации. При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия). Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УРиЦТ

А.В. Павлова

22.05.25 г.

Рабочая программа дисциплины

История России

Закреплена за кафедрой	Кафедра социально-гуманитарных дисциплин		
Учебный план	43.03.02 Туризм, Организация туристской деятельности территорий		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 2	
в том числе:			
аудиторные занятия	116		
самостоятельная работа	28		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
Неделя	19		17 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20	40	40
Практические	38	38	38	38	76	76
Итого ауд.	58	58	58	58	116	116
Контактная работа	58	58	58	58	116	116
Сам. работа	14	14	14	14	28	28
Итого	72	72	72	72	144	144

Автор (ы) программы:

к.пол.н., Доц., Шабалина Юлия Владимировна; к.и.н., Доц., Салимов Алик Мухтарович; к.и.н., Фан-Юнг Герман Юрьевич



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 18.03.2025 г. № 5

Зав. кафедрой И.о. Щигорцова Е.С.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью освоения учебной дисциплины «История России», является: сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской истории; дать научное представление об основных этапах и содержания исторического процесса, о теоретических основах и методологии изучения дисциплины; формирование исторического мышления и социальной памяти на основе освоения исторического опыта, накопленного народами нашей страны, способности социальной адаптации будущего выпускника
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	.	
2.2.2	История Татарстана	
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.4	Культурология	
2.2.5	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-5.8: Воспринимает историю России в контексте мирового исторического развития и Отечественной самобытности	

Знать:	знает основные этапы исторического развития России в контексте мирового исторического развития и Отечественной самобытности
Уметь:	умеет излагать историю России в контексте мирового исторического развития и Отечественной самобытности

УК-5.9: Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие различных социальных групп, этносов, конфессий и мировых религий
--

Знать:	знает историческое наследие различных социальных групп, этносов, конфессий и мировых религий
Уметь:	умеет использовать в социальном и профессиональном общении аргументы, основанные на знании наследия различных социальных групп, этносов, конфессий и мировых религий
Владеть:	владеет навыками использования фактов исторического наследия различных социальных групп, этносов, конфессий и мировых религий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1.						
1.1	Введение /Тема/	1	0				
1.2	Место истории в системе социально-гуманитарных наук. /Лек/	1	2	УК-5.9-31 УК-5.8-31			
1.3	Основные направления современной исторической науки. Источники по отечественной и всемирной истории (письменные, вещественные, аудиовизуальные и т.д.). Способы и формы получения, анализа и сохранения исторической информации /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			

1.4	Особенности становления государственности в России и в мире /Тема/	1	0				
1.5	Древний Восток. Античный мир. /Лек/	1	2	УК-5.8-31 УК-5.9-31			
1.6	Восточные славяне: этнокультурные и социально-политические процессы становления и развития государственности. Образование Древнерусского государства . /Лек/	1	2	УК-5.8-31 УК-5.9-31			
1.7	Древний Восток. Египет: нильская цивилизация и ее особенности; Месопотамия: от первых городов государств до становления Ассирийской державы. 2. Древний Китай. Китайская цивилизация от времени образования первых государств до крушения империи Хань. Краткий обзор. Древняя Индия. /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.8	Античный мир - колыбель европейской цивилизации: Античная Греция: от крито-микенской культуры к эпохе эллинизма; Античный Рим: опыт мировой империи /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.9	Западная Европа, Византия в раннее средневековье: Западная Европа н V - начале XII вв.: от варварских королевств к Священной Римской империи. Византийская империя (IV-XII вв.): государство и общество. /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.10	Становление цивилизации Древней Руси: Древние народы, государственные образования на территории России. Восточные славяне: этнокультурные и социально-политические процессы становления и развития государственности: - первые политические объединения восточных славян; - зарождение древнерусской государственности и норманны. /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.11	Древнерусское (Киевское) государство (середина IX-XII вв.): от укрепления власти киевских князей к политическому распаду: Образование Древнерусского государства и политика первых киевских князей. Древняя Русь при Владимире Святославиче и Ярославе Мудром: основные направления внутренней и внешней политики. Политический распад и формирование моделей древнерусского общества и государства. - Культура Древней Руси. Древнерусские летописи. Значение принятия Христианства для Руси /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			

1.12	Русские земли в XIII-XV веках и европейское Средневековье /Тема/	1	0				
1.13	Средневековая Европа в XIII-XV вв /Лек/	1	2	УК-5.8-31 УК-5.9-31			
1.14	Особенности исторического процесса на Востоке. Золотая Орда. /Лек/	1	2	УК-5.8-31 УК-5.9-31			
1.15	Феодальная раздробленность на Руси. Москва и Литва - два центра объединения русских земель. /Лек/	1	2	УК-5.8-31 УК-5.9-31			
1.16	Средневековье как историческая стадия европейской цивилизации. Франкское государство и Священная римская империя. /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.17	Средневековье как этап истории Востока. Образование и распад Монгольской державы: причины, ход событий. /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.18	Феодальная раздробленность на Руси: модели государственности. Отражение экспансии немецких и шведских рыцарей в Западную и Северо-западную Русь /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.19	Москва - центр объединения русских земель. Этапы объединения русских земель вокруг Москвы. Процесс централизации в законодательном оформлении. Судебник 1497 г. /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.20	Великое княжество Литовское и Польско-Литовская уния. /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.21	Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации /Тема/	1	0				
1.22	Начало эпохи Нового времени в Европе как особая фаза /Лек/	1	2	УК-5.8-31 УК-5.9-31			
1.23	Реформация и ее влияние на развитие Европы. Западная Европа в XVII веке: - революции в Нидерландах и Англии: причины, характер, последствия; - Тридцатилетняя война и ее влияние на европейские государства. /Лек/	1	2	УК-5.8-31 УК-5.9-31			
1.24	Иван IV Грозный. Смутное время. /Лек/	1	2	УК-5.8-31 УК-5.9-31			
1.25	Правление первых Романовых: от сословно-представительной монархии к становлению абсолютизма /Лек/	1	2	УК-5.8-31 УК-5.9-31			
1.26	Великие географические открытия: экономические и политические последствия. Реформация католической церкви. /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.27	Западная Европа в XVII веке: - революции в Нидерландах и Англии /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.28	Смутное время и роль народного ополчения в сохранении суверенитета страны. /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.29	Правление первых Романовых: от сословно-представительной монархии к становлению абсолютизм /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.30	XVII - "бунташный" век. /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			

1.31	Земские Соборы. Законодательство XVII века как фактор преодоления Смутного времени. Соборное уложение 1649 г.: юридическое закрепление крепостного права. /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.32	Церковный раскол, его социально-политическая сущность и последствия /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.33	Основные направления внешней политики России в XVII в. Становление нового миропорядка. /Пр/	1	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
1.34	Самостоятельная работа /Ср/	1	14	УК-5.9-З1 УК-5.8-У1 УК-5.8-З1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
	Раздел 2. Модуль 2.						
2.1	Россия и мир в XVIII-XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот /Тема/	2	0				
2.2	Европа: кризис «старого порядка» и особенности «эпохи Просвещения». /Лек/	2	2	УК-5.8-З1 УК-5.9-З1			
2.3	Россия в XVIII веке. /Лек/	2	2	УК-5.8-З1 УК-5.9-З1			
2.4	Россия в первой половине XIX века. /Лек/	2	2	УК-5.8-З1 УК-5.9-З1			
2.5	Россия во второй половине XIX века. /Лек/	2	2	УК-5.8-З1 УК-5.9-З1			
2.6	Французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие европейских государств. Мировое сообщество в XIX веке /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.7	Россия при Петре I : борьба за преобразования /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.8	Российская империя после Петра Великого: «эпоха дворцовых переворотов». Российская империя во второй половине XVIII столетия: эпоха Екатерины Великой. /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.9	Россия при императоре Александре I: правительственный реформизм и внешнеполитические обстоятельства. /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.10	Внутренняя и внешняя политика императора Николая I: содержание и последствия /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.11	Российская империя во второй половине XIX века: - Александр II: крестьянская реформа и преобразования 60-70-х гг.; - внутри- и внешнеполитический курс императора Александра III /Пр/	2	0	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.12	Россия и мир в XX веке /Тема/	2	0				
2.13	Мировое сообщество и Россия в начале XX века /Лек/	2	2	УК-5.9-З1 УК-5.8-З1			
2.14	Великая русская революция и гражданская война /Лек/	2	2	УК-5.9-З1 УК-5.8-З1			

2.15	Европа и Россия: Вторая мировая и Великая Отечественная война: предпосылки, причины, ход событий, итог. Послевоенное мироустройство. /Лек/	2	2	УК-5.9-31 УК-5.8-31			
2.16	СССР: от периода могущество до периода распада. /Лек/	2	2	УК-5.9-31 УК-5.8-31			
2.17	Начало XX века: промышленный переворот и борьба за передел мира. Развитие капиталистических отношений в России на рубеже XIX-XX веков. Система политических партий в России в начале XX века. Причины, характер и итоги революции 1905-1907 гг. в России /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.18	Первая мировая война (1914-1918 гг.) и Великая Русская революция. /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.19	Мировое сообщество между мировыми войнами /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.20	Великая Отечественная война: основные этапы и события. /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.21	Советский Союз и мировое сообщество в послевоенную эпоху. Формирование биполярной мировой системы /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.22	Советский Союз: от периода могущество до периода распада (1960-90-е гг.) /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.23	Ведущие страны Запада и Востока в постиндустриальную эпоху /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.24	Россия и мир в XXI веке. /Тема/	2	0				
2.25	Мировое экономическое, политическое и культурное пространство: проблемы глобализации /Лек/	2	2	УК-5.9-31 УК-5.8-31			
2.26	Российская Федерация на рубеже веков: становление и развитие суверенного государства. Специальная военная операция и проблемы справедливого мироустройства /Лек/	2	2	УК-5.9-31 УК-5.8-31			
2.27	Мировое экономическое, политическое и культурное пространство: проблемы глобализации /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.28	Становление суверенного российского государства на рубеже веков /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.29	Россия в первое десятилетие XXI века: государство и общество /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.30	Внешнеполитический курс: основные приоритеты и их реализация /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.31	Специальная военная операция и проблемы справедливого мироустройства /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.32	Ретроспектива российской истории и будущее российской цивилизации /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
2.33	Зачет /Пр/	2	2	УК-5.8-У1 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			

2.34	Самостоятельная работа /Ср/	2	14	УК-5.8-У1 УК-5.9-31 УК-5.8-31 УК-5.9-У1 УК-5.9-В1			
------	-----------------------------	---	----	---	--	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для обсуждения

1. История как наука. Методология исторической науки. Исторические источники и научная хронология.
2. Египет: нильская цивилизация и ее особенности.
3. Месопотамия: от первых городов государств до становления Ассирийской державы.
4. Китай: от «эпохи борющихся царств» до крушения империи Хань. Краткий обзор.
5. Древняя Индия от зарождения цивилизации до падения державы Маурьев.
6. Античная Греция: от крито-микенской культуры к эпохе эллинизма.
7. Античный Рим: особенности развития древней цивилизации.
8. Западная Европа в V - начале XII вв.: от варварских королевств к Священной Римской империи.
9. Византийская империя (IV-XII вв.): государство и общество.
10. Возникновение ислама. Арабские завоевания в VII-IX веках и их культурно-историческое значение.
11. Происхождение славян и их расселение на завершающем этапе Великого переселения народов. Восточные, западные, южные славяне и их ближайшие соседи.
12. Исторические условия складывания древнерусской государственности с центрами в Старой Ладогге, Новгороде, Киеве. Научные дискуссии о происхождении государства у восточных славян и современные научные взгляды.
13. Древнерусское государство: от Рюрика до Владимира Мономаха. Внутриполитическое развитие и экономика Руси, внешняя политика.
14. Значение принятия христианства Русью и принятия ислама Волжской Булгарией: общее и особенное.
15. Феодалная раздробленность на Руси и формирование моделей древнерусского общества и государства в XII-XV вв.
16. Европейское «классическое» средневековье IX-XIII вв. Франкское государство и Священная Римская империя: общество, государство.
17. Европейская культура в эпоху Средневековья. Проторенессанс.
18. Древнерусская культура в IX – первой трети XIII веков: характерные черты.
19. Образование державы Чингисхана, направления монгольской экспансии.
20. Нашествие хана Батыя и разорение русских земель. Возникновение улуса Джучи («Золотая Орда»).
21. Особенности развития территорий северо-восточной Руси под ордынским игом. Князь Александр Невский как государственный деятель.
22. Процесс объединения русских земель в XIII–XV веках (от князя Даниила Александровича до великого князя Ивана III).
23. Великое княжество Литовское в XIV–XV вв. Грюнвальдская битва. Польско-литовские унии и судьбы западнорусских земель в XIV – XV вв.
24. Особенности культурного развития русских земель в XIII – XV веках.
25. Формирование и развитие государства Тимуридов и Османской империи в XIII–XV веках: последствия их завоеваний.
26. Великие географические открытия и их экономические и политические последствия.
27. Русское централизованное государство в 1533–1598: от начала правления великого князя и царя Ивана IV до смерти царя Фёдора Ивановича: социально-политическое развитие и внешнеполитический курс.
28. Русская культура во II половине XV – XVI веках: краткая характеристика.
29. «Смутное время»: хронология, причины, ход и последствия.
30. Правление первых Романовых: от сословно-представительной монархии к становлению абсолютизма.
31. Реформация и Контрреформация в европейском христианстве, причины и последствия.
32. Революции в Нидерландах и Англии в XVI–XVII веках: причины, характер, последствия.
33. Тридцатилетняя война и Вестфальский мирный договор, их влияние на европейские государства.
34. Россия при императоре Петре I. Экономическая модернизация: развитие производства и торговли, реформирование системы управления, военные реформы.
35. Развитие русской культуры в XVII – I половине XVIII веков: общая характеристика.
36. Российская империя в «эпоху дворцовых переворотов»: внутренняя и внешняя политика.
37. Европа в XVIII веке: «век просвещения» и «просвещённый абсолютизм»: важнейшие политические и экономические доктрины до 1789 года.
38. Российский вариант политики «просвещенного абсолютизма» Екатерины II: противоречивый характер внутриполитического курса.
39. Приоритеты внешней политики Российской империи во второй половине XVIII столетия.
40. Русская культура во II половине XVIII столетия.
41. Великая французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие европейских государств.

42. Промышленная революция в Великобритании: причины, ход, последствия.
43. Экономическое и социально-политическое развитие Западной Европы и США в конце XVIII – начале XIX веках.
44. Правление императора Павла I: внутренняя и внешняя политика.
45. Россия при императоре Александре I; правительственный реформизм и внешнеполитические обстоятельства.
46. Внутренняя и внешняя политика императора Николая I: содержание и последствия.
47. Россия в период Великих реформ Александра II: крестьянская реформа и преобразования 1860–70-х гг. Контрреформы и внешнеполитический курс императора Александра III.
48. Внутренняя и внешняя политика России (при императоре Николае II) в конце XIX – начале XX века.
49. Социально-экономическая характеристика ведущих мировых держав в конце XIX века.
50. Особенности экономического и политического развития колониально - зависимых стран в конце XIX – начале XX века.
51. Культура в России XIX – начала XX века. Золотой и Серебряный век русской литературы.
52. Борьба империалистических стран за передел мира в конце XIX – начале XX века.
53. Первая русская революция: причины, характер, хронология, ход событий и итоги.
54. Первая мировая война (1914–1918 гг.): основные военно-политические блоки, театры военных действий.
55. Первая мировая война (1914–1918 гг.): итоги и влияние войны на развитие Европы и мира.
56. Россия в 1914 – 1917 гг.: социально-экономическая и политическая трансформация и крушение империи.
57. Великая российская революция и гражданская война как её этап (1917-1922 гг.): причины, основные этапы, ход событий и итоги. Образование СССР. НЭП.
58. Советская индустриализация и коллективизация. Внутрипартийная борьба и её итоги. Конституция СССР 1936 г. и её значение. Культурное развитие в довоенном СССР.
59. Внешняя политика СССР в 1922–1939 гг. Коминтерн. Переход СССР к мирному сосуществованию с капиталистическим окружением. Попытки СССР создания системы коллективной безопасности в Европе.
60. Мир в 1919–1939 гг. Мировой экономический кризис 1929 г. и «великая депрессия». Версальско-вашингтонская система мироустройства. Нарастание военной опасности.
61. Мир в годы Второй мировой войны: причины и предпосылки. Начальный этап войны с 1939 до 1941 года.
62. Вероломное нападение гитлеровской Германии и её союзников на СССР. Начало Великой Отечественной войны. Причины неудач РККА на начальном этапе Войны. Важнейшие битвы в 1941 – 1942 гг. Начало коренного перелома в войне. Организация государственного управления в годы войны. Советский тыл в годы войны.
63. Нападение Японии на Пёрл-Харбор, колониальные владения европейских держав в Азиатско-Тихоокеанском регионе и Китай. Война в Северной Африке. Создание антигитлеровской коалиции.
64. Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Сталинградская и Курская битвы. Ход войны в 1944 – 1945 гг.
65. Война в Атлантике, в Азии и на Тихом океане. Окончательный разгром нацистской Германии в 1945 году. Военное поражение и капитуляция Японии.
66. Итоги Великой Отечественной войны, решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери.
67. Тегеранская, Ялтинская и Потсдамская конференции. Формирование основ ялтинского послевоенного мироустройства. Геополитические изменения в мире после окончания Второй мировой войны, изменения политической карты Европы.
68. Советский Союз в 1945-1953 гг.: восстановление и развитие хозяйства, идеологические кампании и политические репрессии.
69. Ведущие страны Запада и Востока в постиндустриальную эпоху: НТР и её влияние на экономическое и политическое развитие и интеграционные процессы.
70. Советское государство и общество в условиях процесса десталинизации. Хрущевская «оттепель»: достижения и противоречия.
71. Развитие культуры, искусства и спорта в СССР.
72. Советский союз в период «позднего социализма». Л.И. Брежнев: от хозяйственных реформ 60 -х гг., к утере темпов развития и кризису на рубеже 70 - 80 -х гг.
73. Политика «перестройки» и распад СССР, - причины, ход событий, последствия.
74. Мировое экономическое, политическое и культурное пространство XXI века: проблемы глобализации.
75. Российская Федерация на рубеже веков: становление суверенного государства и начало радикальных реформ.
76. Российская Федерация на рубеже веков: политические процессы: власть и общество.
77. Россия в первое десятилетие XXI века: экономическое и социальное развитие.
78. Россия в первое десятилетие XXI века: внутривнутриполитические процессы. Внешнеполитический курс: основные приоритеты и их реализация.
79. Формы и методы экспансии США и их союзников против суверенных государств мира в конце XX – начале XXI века.
80. Начало и ход специальной военной операции на Украине: её причины и цели, вхождение в состав России ДНР, ЛНР, Запорожский и Херсонской областей

Вопросы для промежуточной аттестации

1. Место истории в системе социально-гуманитарных наук. Объект и предмет исторической науки. Методология

исторического познания.

2. Египет: нильская цивилизация и ее особенности.
3. Месопотамия: от первых городов государств до распада Ассирийской державы.
4. Китай: от времени образования первых государств до крушения империи Хань. Краткий обзор.
5. Античная Греция: от крито-микенской культуры к эпохе эллинизма.
6. Античный Рим: опыт мировой империи.
7. Западная Европа в V - начале XII вв.: от варварских королевств к Священной Римской империи.
8. Византийская империя (IV-XIV вв.): государство и общество.
9. Великое переселение народов и древнейшие государственные образования на территории России.
10. Этногенез, расселение восточных славян и первые их племенные объединения.
11. Зарождение древнерусской государственности и основные теории её формирования.
12. Образование Древнерусского государства и политика первых киевских князей.
13. Древняя Русь при Владимире Крестителе и Ярославе Мудром: основные направления внутренней и внешней политики.
14. Политический распад и формирование моделей древнерусского общества и государства.
15. Западноевропейский регион (Священная Римская империя): общество и государство в XIII-XV веках.
16. Эволюция политической системы и становление сословной монархии в Западной Европе в XIII-XV веках.
17. Средневековые как этап истории Востока.
18. Образование Монгольской державы, направления монгольской экспансии.
19. Европа и страны Востока в XIII-XV веках: торгово-экономическое и политическое взаимодействие.
20. Русь в борьбе с иноземной экспансией XIII века.
21. Улус Джучи - Золотая Орда: формирование государства, система власти и управления.
22. Возвышение Москвы и начальный процесс объединения русских земель.
23. Москва и Литва: два центра объединения.
24. Великие географические открытия: экономические и политические последствия.
25. Реформация и ее влияние на развитие Европы.
26. Революции в Нидерландах и Англии в XVI- XVII веках: причины, характер, последствия.
27. Тридцатилетняя война и ее влияние на европейские государства.
28. Иван IV Грозный: социально-политические реформы и внешнеполитический курс.
29. «Смутное время»: последствия для общества и государства.
30. Правление первых Романовых: от сословно-представительной монархии к становлению абсолютизма.
31. Европа: кризис «старого порядка» и особенности «эпохи Просвещения».
32. Великая французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие европейских государств.
33. Экономическое и социально-политическое развитие Западной Европы и США в конце XVIII - XIX веках.
34. Европейский колониализм и раздел мира на сферы влияния (XIX век).
35. Россия при Петре I. Экономическая модернизация: развитие производства и торговли, реформирование системы управления, военные реформы.
36. Российская империя после Петра Великого: «эпоха дворцовых переворотов»: борьба придворных группировок за власть.
37. Российский вариант политики «просвещенного абсолютизма» Екатерины II: противоречивый характер внутривластного курса.
38. Приоритеты внешней политики Российской империи во второй половине XVIII столетия.
39. Император Павел I: Российская империя на рубеже веков.
40. Россия при императоре Александре I; правительственный реформизм и внешнеполитические обстоятельства.
41. Внутренняя и внешняя политика императора Николая I: содержание и последствия.
42. Александр II: крестьянская реформа и преобразования 60-70-х гг.
43. Внутри - и внешнеполитический курс императора Александра III.
44. Начало борьбы за передел мира в конце XIX века.
45. Социально-экономическая характеристика ведущих мировых держав.
46. Особенности экономического и политического развития колониально- зависимых стран в конце XIX – начале XX века.
47. Первая мировая война (1914-1918 гг.): основные военно-политические блоки, театры военных действий.
48. Первая мировая война (1914-1918 гг.): итоги и влияние войны на развитие Европы и мира.
49. Россия в 1914 - 1917 гг.: социально-экономическая и политическая трансформация и крушение империи.
50. Россия в период революционных потрясений и Гражданской войны.
51. НЭП и форсированное строительство социализма в СССР в конце 20-х - 30 -е годы XX века.
52. Мировой экономический кризис 1929 г. и «великая депрессия».
53. Европа, США и Япония: пути выхода из кризиса и выбор модели экономического и политического развития.
54. Особенности международных отношений в межвоенный период
55. Внешняя политика Советского государства в 20-30-е годы XX века.
56. Мир в годы Второй мировой войны: предпосылки и ход войны.
57. Великая Отечественная война: основные этапы и события.
58. Мир в годы Второй мировой войны: создание антигитлеровской коалиции.
59. Геополитические изменения в мире после окончания Второй мировой войны.

60. Советский Союз в 1945-1953 гг.: восстановление и развитие хозяйства.
61. Советский Союз в 1945-1953 гг.: идеологические кампании и политические репрессии.
62. Советский Союз в 1945-1953 гг.: смена власти в Кремле.
63. Ведущие страны Запада и Востока в постиндустриальную эпоху: НТР и ее влияние на экономическое и политическое развитие и интеграционные процессы.
64. Советское государство и общество в условиях процесса десталинизации.
65. Хрущевская «оттепель»: достижения и противоречия.
66. Л.И. Брежнев: от хозяйственных реформ 60 -х гг. К утере темпов развития и кризису на рубеже 70 - 80 -х гг.
67. Политика «перестройки» и распад СССР.
68. Мировое экономическое, политическое и культурное пространство XXI века: проблемы глобализации.
69. Российская Федерация на рубеже веков: становление суверенного государства и начало радикальных реформ.
70. Российская Федерация на рубеже веков: политические процессы: власть и общество.
71. Россия в первое десятилетие XXI века: экономическое и социальное развитие.
72. Россия в первое десятилетие XXI века: внутривластные процессы. Внешнеполитический курс: основные приоритеты и их реализация.
73. Агрессия США против суверенных государств мира в конце XX – начале XXI века.
74. Общественные события в Казахстане в январе 2022 года.

5.2. Темы письменных работ

Короткое Эссе

1. Война народов СССР против фашистской Германии являлась Великой Отечественной войной. Почему? А какой характер носила война нацистской Германии против СССР? Дайте краткую аргументацию.
2. Какое событие (явление) XX века было наиболее значимым, экзистенциальным для народов Советского союза. Объясните почему?

Напишите работу на одну из тем (по выбору):

1. Социально-экономические последствия Первой мировой войны.
2. В.И. Ленин и его роль в октябрьской революции 1917 г.
3. Л.Д. Троцкий – руководитель восстания в октябре 1917 года в г. Петроград.
4. Можно ли было предотвратить Октябрьскую революцию? Если да, то когда и как?
5. Тоталитаризм как политический режим: общее и особенное в странах Европы и России.
6. Формирование однопартийного политического режима.
7. Строительство индустриального общества в СССР в 30-е гг.: результаты и издержки.
8. «Большой скачок 1929 г.»: замыслы и результаты.
9. Конституция 1936 г. - конституция «победившего социализма».
10. Культурная политика в 1920 - 1930-е гг.
11. Международное положение СССР в предвоенные годы.
12. Начало Второй мировой войны.
13. Нападение Германии на СССР. Причины неудач Красной Армии в начальный период войны. Битва за Москву.
14. Коренной перелом в ходе Великой Отечественной войны и ее победоносное завершение.
15. Осложнение международной обстановки в послевоенный период в Европе.
16. Вступление мира в эпоху научно-технической революции.
17. Трудности послевоенного переустройства: восстановление народного хозяйства и ликвидация атомной монополии США.
18. Общее и особенное во внешнеполитическом курсе Н.С. Хрущева и Л.И. Брежнева.
19. Изменения в теории и практике советской внешней политики.

Темы для рефератов

1. Дайте краткую характеристику неолитической революции как понятию.
2. Какие виды исторических источников вам известны?
3. В чём состоит суть концепции Д.Белла?
4. Какие вспомогательные исторические дисциплины помогают получить наиболее объективную информацию?
5. Кто такой Л.Г. Морган и в чём состоит его вклад в историческую науку?
1. Что такое первая научная революция и какое она оказала влияние на мировое развитие?
2. Какова роль Великих географических открытий в развитии экономики, политики, геополитическом укреплении стран Западной Европы?
3. Определите значение русских географических открытий XVII в.
4. Эпоха Просвещения как фаза исторического процесса в Западной Европе.
5. Роль и значение промышленного переворота XVIII века в мировой истории.
6. Освещение петровских реформ в современной отечественной историографии.
7. Промышленное развитие XIX века в странах Европы, США и России.
1. Докажите, что Россия - это составная часть общеевропейского цивилизационного пространства.
2. Раскройте закономерности формирования ранних форм государственности на Востоке и Западе.

3. В чем заключалось единство и многообразие древнерусской культуры.
4. Раскройте общие черты и отличия русского государства (России) и средневековых государств Европы и Азии.
5. Какое влияние оказала Золотая Орда на экономическое, политическое и административное развитие русского государства (России)?
6. Какие существуют дискуссии о генезисе самодержавия?
7. Каковы причины сложных процессов формирования единых централизованных государств в ряде стран Западной Европе (Германия, Италия)?
8. В чем заключались особенности эпохи Нового времени в Европе и России?
9. Экономическое развитие ведущих европейских держав и России в XVII в.

5.3. Фонд оценочных средств

1. «Отцом истории» как науки называют ...
 - а. Гераклита
 - б. Геродота
 - в. Аристотеля
 - г. Демокрита
2. Период существования Киевской Руси...
 - а. VI-IX вв.
 - б. IX-XII вв.
 - в. IX-XV вв.
 - г. XIII-XV вв.
3. По форме правления Новгородская земля представляла собой...
 - а. раннефеодальную республику
 - б. раннефеодальную монархию
 - в. абсолютную монархию
 - г. деспотическую тиранию
4. Категории свободного сельского населения древней Руси....
 - а. «холопы»
 - б. «смерды»
 - в. «рядовичи»
 - г. «пущенники»
5. Правитель Древнерусского государства, первым принявшим христианство ...
 - а. Игорь
 - б. Владимир
 - в. Ольга
 - г. Святослав
6. Сведения о правовых нормах Древнерусского государства содержит следующий документ:
 - а. «Слово о Законе и Благодати»
 - б. «Соборное уложение»
 - в. «Русская правда»
 - г. «Повесть временных лет»
7. Представители династии Рюриковичей, киевские князья...
 1. Владимир Святой
 2. Дмитрий Донской
 3. Ярослав Мудрый
 4. Александр Невский
 5. Иван Калита
 6. Владимир Мономах
 7. Андрей Боголюбский
 8. Василий Темный

а. 1,3,6 б. 2,4,5 в. 1, 5,7 г. 4,5,8
8. Битва на реке Калка, где русские князья встретились с монголо-татарами произошла в ...
 - а. 1223 г.
 - б. 1240 г.
 - в. 1380 г.
 - г. 1480 г.
9. В период феодальной раздробленности вечевые порядки играли ведущую роль в политической жизни...
 - а. Пскова и Новгорода
 - б. Владимира и Новгорода
 - в. Чернигова и Полоцка

г. Москвы и Владимира

10. Земельное владение, запрещавшееся продавать и дарить в XV- XVI вв. – это...

- а. поместье
- б. вотчина
- в. усадьба
- г. надел

11. Образование Москвы связано с именем:

- а. Андрея Боголюбского
- б. Юрия Долгорукого
- в. Дмитрия Донского
- г. Даниила Александровича

12. Московский князь, получивший Золотой ярлык и право сбора дани со всех русских земель в пользу Золотой Орды:

- а. Александр Невский
- б. Иван Калита
- в. Дмитрий Донской
- г. Иван III

13. Цель политики Ивана Грозного заключалась в следующем...

- а. ослабить дворянство
- б. усилить духовенство
- в. укрепить торгово-ремесленное сословие
- г. централизовать власть

14. В период царствования Ивана IV еще не вошло в состав России ... ханство

- а. Казанское
- б. Астраханское
- в. Крымское
- г. Сибирское

15. Сибирские земли осваивались в первую очередь...

- а. дворянами-помещиками
- б. служилыми людьми
- в. монастырями
- г. казаками

16. Земский Собор – это...

- а. орган местного самоуправления в XVII-XVIII вв.
- б. орган сословного представительства в России в XVI-XVII вв.
- в. орган исполнительной власти в эпоху Московской Руси
- г. церковный собор

17. Укажите год, с которым связано начало династии Романовых:

- а. 1649
- б. 1613
- в. 1645
- г. 1654

18. Добровольное вхождение Украины в Русское подданство году относится к правлению...

- а. Федора Ивановича
- б. Михаила Федоровича
- в. Алексея Михайловича
- г. Петра I

19. Годы жизни Петра I:

- а. 1672-1725
- б. 1689-1725
- в. 1680-1731
- г. 1689-1729

20. При Петре I управление, юриспруденция, армии и различные социальные классы были реорганизованы ...

- а. на восточный лад
- б. на западный лад
- в. на персидский лад
- г. остались без изменения

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.
2. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.
3. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10-30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю.

Проводится в конце изучения данной дисциплины. Основные формы: зачет с оценкой

Зачет с оценкой служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет с оценкой проводится проводится в форме тестирования или собеседования по всем темам дисциплины. Тестирование осуществляется в системе дистанционного обучения ПГУФКСиТ.

5.5. Рейтинг-план дисциплины

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача зачета с оценкой по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета с оценкой:

- 50 и менее баллов – неудовлетворительно (не аттестован)
- 51-65 баллов – удовлетворительно (зачтено)
- 66-84 балла – хорошо (зачтено)
- 85-100 баллов – отлично (зачтено)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

1. Всемирная история в 2 ч. Часть 1. История Древнего мира и Средних веков: учебник / под ред. Г.Н. Питулько. — М.: Юрайт, 2020. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 78-5-534-08094-0. — Текст: непосредственный.
2. Всемирная история в 2 ч. Часть 1. История Древнего мира и Средних веков: учебник для вузов / Г. Н. Питулько, Ю. Н. Полохало, Е. С. Стецкевич, В. В. Шишкин; под редакцией Г. Н. Питулько. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 129 с. — ISBN 978-5-534-08094-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450882> (дата обращения: 25.06.2020).
3. Зуев, М. Н. История России: учебник и практикум для вузов / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 545 с. — ISBN 978-5-534-02724-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449643> (дата обращения: 09.02.2021).
4. Зуев, М. Н. История России: учебное пособие / М. Н. Зуев. — М : Юрайт, 2011. — 655 с. — ISBN 978-5-9916-1122-0. — Текст: непосредственный.
5. Кириллов, В. В. История России: учебное пособие / В. В. Кириллов. — М.: Юрайт, 2011. — 661 с. — ISBN 978-5-9916-1093-3. — Текст: непосредственный.
6. Шабалина, Ю. В. История: с древнейших времён до наших дней: учебное пособие / Ю. В. Шабалина. — Казань: ФГБОУ ВПО "Поволжская ГАФКСиТ", 2014. — 172 с. — ISBN 978-5-4428-0056-2. — Текст: непосредственный.

Дополнительная литература	
1. Викторов, В. В. Российская цивилизация: тенденции развития от истоков к современности: учебное пособие / В. В. Викторов. – М.: Вузовский учебник, 2011. – 336 с. – ISBN 978–5–9558–0090–5 – Текст: непосредственный.	
2. История России. С древнейших времён до наших дней. В 2–х т. Т.1: учебник / Под ред. А.Н. Сахарова. – М.: Проспект, 2013. – 544 с. – ISBN 978–5–392–09127–0. – Текст: непосредственный.	
3. Сёмин, В. П. История России: проблемы и вопросы: учебное пособие / В. П. Сёмин. – М.: КНОРУС, 2016. – 642 с. – ISBN 978–5–406–05381–2. – Текст: непосредственный.	
4. Хрестоматия по истории России: учебное пособие / Авт.–сост. А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина. – М.: Проспект, 2014. – 592 с. – ISBN 978–5–392–12185–4. – Текст: непосредственный.	

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	
6.3.1.1	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.2	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023)
6.3.1.5	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL AcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011) 49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)	
А 101 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету	
А 102 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету	
А 103 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету	
А 106 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов, доступ к Интернету	
А 107 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету	
D101 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система, доступ к Интернету.	
D106 - Персональный компьютер ICL RAY (3 шт.), ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.	
D107 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.	
D108 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.	
D115 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.	
B202C - компьютер ICL RAY, проектор, ТВ LG 55 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету	
B203 (массаж) - персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T на стойке, акустическая система, доступ к Интернету.	
C203 (потоковая) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету	
C204 (потоковая) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету	
C205 (потоковая) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету	
C207 (потоковая) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету	
D202 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.	
D203 - Персональный компьютер ICL RAY, интерактивный ЖК телевизор 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.	
D212 - Персональный компьютер, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, видеобар с камерой микрофоном и АС, доступ к интернету	
D215 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету	
D216 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету	
D217 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.	

[illegible]

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией желательно просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на понимание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции.

При затруднениях в восприятии материала следует изучить рекомендуемую основную и дополнительную литературу, либо обратиться к преподавателю (по графику его консультаций).

2. Рекомендации по подготовке к семинарскому занятию

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся с целью изучения, обобщения и закрепления теоретических вопросов конфликтологии, это помогает студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Семинарское занятие включает в себя следующие элементы:

- 1) обсуждение теоретических вопросов;
- 2) выполнение контрольных (в форме тестирования);
- 3) заслушивание докладов с презентациями

Закрепление полученных знаний осуществляется разными способами:

1. в процессе самостоятельной подготовки к занятию студенты повторяют материал, изученный на лекциях или по учебнику.

2. проговаривание вслух учебного материала на занятии повышает степень его усвоения.

3. обсуждение полученных знаний делает их более прочными.

Расширение и углубление знаний происходит тогда, когда студенты готовятся к семинарскому занятию по первоисточникам.

В процессе их чтения и конспектирования они получают больше информации, чем содержится в лекциях и учебнике.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

3. Рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое занятие включает в себя выполнение практико-ориентированных заданий;

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованные материалы к конкретному занятию;
 - до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
 - при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и дополнительные материалы;
 - в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
 - на занятии доводить все задания до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю.
- Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности.

На лекциях преподаватель знакомит студентов с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Развитие умений самостоятельной работы происходит в процессе подготовки к занятиям и выполнения различного вида самостоятельных работ. Развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации. Этому способствуют разные формы постановки заданий для подготовки к занятию — количество вопросов и их формулировка, указание конкретных источников, разделов, страниц, либо предоставление студентам возможности самостоятельного поиска необходимой информации.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам — справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники — важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит студенту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно — освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к практическому занятию, выполнение контрольной работы и т.д.).

Главная задача преподавателя — мотивировать студента на поиск и изучение литературы по дисциплине, и мотивировать так, чтобы интерес к поиску и чтению соответствующей литературы сохранился и после завершения курса. Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдает преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге. Наиболее надежный способ собрать нужный материал — составить план или конспект. Конспект, план-конспект — это последовательная фиксация отобранной и обдуманной в процессе чтения информации. При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия). Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Требования к оформлению рефератов и презентаций

Реферат пишется для проверки следующих навыков студента:

- работа с литературой,
- обобщение материала и определение проблем,
- формулирование собственных аргументированных выводов,
- умение оформлять работу согласно требованиям.

Структура реферата: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение и список литературы.

При написании реферата рекомендуется придерживаться следующих этапов:

1. Выбор темы реферата. Выбор темы осуществляется на основании предложенного перечня.
2. Работа с литературой. Подбираются источники для написания реферата, которые детально изучаются и конспектируются. В процессе конспектирования записываются библиографические сведения источника и номера страниц, с которых были заимствованы мысли для последующего оформления ссылок на источники. Для написания реферата требуется 6-10 источников
3. План реферата, который представляет собой краткое изложение последовательности рассмотрения материала в работе.
4. Написание основных разделов реферата. Подготовленные ранее материалы обрабатываются, в работу включается собственный анализ. Материал располагается в соответствии с планом и формируются логические связки между элементами структуры реферата.
5. Оформление реферата. После того как текст полностью написан, производится его окончательная читка и оформление.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УРиЦТ
А.В. Павлова
_____ г.

Рабочая программа дисциплины
Основы военной подготовки

Закреплена за кафедрой **Кафедра педагогики и психологии в сфере физической культуры и спорта**
Учебный план **43.03.02 Туризм, Организация туристской деятельности территорий**
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Часов по учебному плану **108**
в том числе:
аудиторные занятия **42**
самостоятельная работа **66**

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Недель	17 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Итого ауд.	42	42	42	42
Контактная работа	42	42	42	42
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Автор (ы) программы:

к.соц.н., Доц., Качалов Вадим Юрьевич



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 7.03.2025 г. № 8

Зав. кафедрой Зизикова С.И.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью освоения дисциплины является получение знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся в качестве граждан, способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанностей по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Основы российской государственности	
2.1.2	Безопасность жизнедеятельности	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК-8.1: Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие	
Знать: Основные положения общевоинских уставов ВС РФ; организацию внутреннего порядка в подразделении; обязанности разводящего, часового; обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю; требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Уметь: Правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; выявлять и устранять проблемы, связанные нарушениями техники безопасности при исполнении служебных обязанностей: управление строем, строевые команды и порядок их подачи; приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Владеть: Навыками поддержания повседневной жизни профессиональной деятельности с безопасными условиями жизнедеятельности для сохранения природной среды обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	
УК-8.2: Имеет представление о тактике ведения современного боя	
Знать: Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ; назначение, структуру мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Уметь: Осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; вести общевойсковой бой в составе подразделения. Владеть: Навыками стрельбы из стрелкового оружия; навыками подготовки к ведению общевойскового боя.	
УК-8.3: Имеет представление о действиях при применении оружия массового поражения	
Знать: Общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами. Уметь: Выполнять поставленные задачи в условиях РХБ заражения по радиационной, химической и биологической защите. Владеть: Навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты.	
УК-8.4: Пользуется топографическими картами	
Знать: Тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт.	

Уметь: Читать топографические карты различной номенклатуры; ориентироваться на местности.
Владеть: Навыками ориентирования на местности по карте и без карты.

УК-8.5:Оказывает первую помощь при ранениях и травмах

Знать: Основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах.
Уметь: Оказывать первую медицинскую помощь при ранениях и травмах.
Владеть: Навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах.

УК-8.6:Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью

Знать: Тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; основные положения Военной доктрины РФ; правовое положение и порядок прохождения военной службы.
Уметь: Давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; применять положения нормативно-правовых актов.
Владеть: Навыками высокого чувства патриотизма, считая защиту Родины своим долгом и обязанностью; навыками работы с нормативно-правовыми документами.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы военной подготовки						
1.1	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. /Тема/	2	0				
1.2	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. /Лек/	2	2	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1	Л1.3 Л1.5		
1.3	Внутренний порядок и суточный наряд. Общие положения Устава гарнизонной, караульной и комендантской службы. /Пр/	2	2	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1	Л1.3 Л1.5		
1.4	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. Внутренний порядок и суточный наряд. Общие положения Устава гарнизонной, караульной и комендантской службы. Военнослужащие и взаимоотношения между ними. Обязанности командиров и военнослужащих перед построением и в строю. Строевые приёмы на месте и в движении без оружия. Выполнение воинского приветствия, выход из строя и подход к начальнику. /Ср/	2	8	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1	Л1.3 Л1.5		
1.5	Военная доктрина РФ. Законодательство РФ о прохождении военной службы. /Тема/	2	0				
1.6	Военная доктрина РФ. Законодательство РФ о прохождении военной службы. /Лек/	2	2	УК-8.6-31 УК-8.6-У1 УК-8.6-В1	Л1.1		

1.7	Военная доктрина РФ. Законодательство РФ о прохождении военной службы. Понятие военной службы и её характерные черты. Основные элементы прохождения военной службы. /Ср/	2	8	УК-8.6-31 УК-8.6-У1 УК-8.6-В1	Л1.1		
1.8	Россия в современном мире. /Тема/	2	0				
1.9	Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны. /Лек/	2	2	УК-8.6-31 УК-8.6-У1 УК-8.6-В1	Л1.1		
1.10	Россия в современном мире Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны. Новая реальность международных отношений. /Ср/	2	8	УК-8.6-31 УК-8.6-У1 УК-8.6-В1	Л1.1		
1.11	Вооруженные Силы Российской Федерации. /Тема/	2	0				
1.12	Вооруженные Силы Российской Федерации /Лек/	2	2	УК-8.2-31 УК-8.2-У1 УК-8.2-В1	Л1.4		
1.13	Вооруженные Силы Российской Федерации. Организационно-штатная структура, вооружение и боевая техника подразделений армий иностранных государств. Организация соединений частей и подразделений Сухопутных войск Германии. Военная организация Объединённого королевства Великобритании и Северной Ирландии. Вооруженные силы США. Организация и структура армии Франции. /Ср/	2	8	УК-8.2-31 УК-8.2-У1 УК-8.2-В1	Л1.4		
1.14	Основы современного общевойскового боя. /Тема/	2	0				
1.15	Основы современного общевойскового боя. /Лек/	2	2	УК-8.2-31 УК-8.2-У1 УК-8.2-В1 УК-8.5-31 УК-8.5-У1 УК-8.5-В1	Л1.4		
1.16	Основные тактические понятия, определения и термины. Обязанности личного состава в бою. /Ср/	2	8	УК-8.2-31 УК-8.2-У1 УК-8.2-В1 УК-8.5-31 УК-8.5-У1 УК-8.5-В1	Л1.4		
1.17	Местность как элемент боевой обстановки. /Тема/	2	0				
1.18	Местность как элемент боевой обстановки. /Лек/	2	2	УК-8.4-31 УК-8.4-У1 УК-8.4-В1	Л1.2		
1.19	Назначение и содержание топографических карт. Топографическое ориентирование по карте. /Ср/	2	8	УК-8.4-31 УК-8.4-У1 УК-8.4-В1	Л1.2		
1.20	Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. /Тема/	2	0				

1.21	Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. /Лек/	2	2	УК-8.3-31 УК-8.3-У1 УК-8.3-В1 УК-8.5-31 УК-8.5-У1 УК-8.5-В1	Л1.4 Л1.6		
1.22	Тактико-технические характеристики противогАЗа ГП7 и прибора радиационно-химической разведки ВПХР. /Пр/	2	2	УК-8.3-31 УК-8.3-У1 УК-8.3-В1	Л1.4 Л1.6		
1.23	Выполнение норматива "Надевание противогАЗа". /Пр/	2	2	УК-8.3-31 УК-8.3-У1 УК-8.3-В1 УК-8.5-31 УК-8.5-У1 УК-8.5-В1	Л1.4 Л1.6		
1.24	Тактико-технические характеристики ОЗК и Л-1 и дозиметра ДП-5В. /Пр/	2	2	УК-8.3-31 УК-8.3-У1 УК-8.3-В1	Л1.4 Л1.6		
1.25	Выполнение норматива "ОЗК: плащ в рукава". /Пр/	2	2	УК-8.3-31 УК-8.3-У1 УК-8.3-В1 УК-8.5-31 УК-8.5-У1 УК-8.5-В1	Л1.4 Л1.6		
1.26	Основные сведения об оружии массового поражения и мероприятиях по защите от него. Особенности поражающего действия нейтронных боеприпасов и способы защиты от них. Общие сведения об оружии, основанном на новых физических принципах. Понятие о радиационно, химически и биологически опасных объектах. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. /Ср/	2	8	УК-8.3-31 УК-8.3-У1 УК-8.3-В1 УК-8.5-31 УК-8.5-У1 УК-8.5-В1	Л1.4 Л1.6		
1.27	Материальная часть стрелкового оружия и ручных осколочных гранат. /Тема/	2	0				
1.28	Материальная часть стрелкового оружия и ручных осколочных гранат. /Лек/	2	2	УК-8.2-31 УК-8.2-У1 УК-8.2-В1	Л1.4		
1.29	Тактико-технические характеристики АК-74, АК-12. Части и механизмы АК-74. Порядок разборки и сборки АК-74. Оснащение магазина АК-74 учебными патронами. /Пр/	2	2	УК-8.2-31 УК-8.2-У1 УК-8.2-В1	Л1.4		
1.30	Выполнение норматива "Разборка и сборка АК-74". Выполнение норматива "Оснащение магазина АК-74". /Пр/	2	2	УК-8.2-31 УК-8.2-У1 УК-8.2-В1	Л1.4		
1.31	Ознакомление с тиром. Изготовка для стрельбы. Меры безопасности при стрельбе. /Пр/	2	2	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1 УК-8.2-31 УК-8.2-У1 УК-8.2-В1	Л1.4		

1.32	Тактико-технические характеристики ПМ. Разборка и сборка ПМ. Оснащение магазина ПМ учебными патронами. Выполнение норматива "Разборка и сборка ПМ". Выполнение норматива "Оснащение магазина ПМ". /Пр/	2	2	УК-8.2-31 УК-8.2-У1 УК-8.2-В1	Л1.4		
1.33	Учебные стрельбы в стрелковом тире. /Пр/	2	6	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1 УК-8.2-31 УК-8.2-У1 УК-8.2-В1	Л1.4		
1.34	Выполнение норматива "УС №3 АК74, УС №4 ПМ" в стрелковом тире. /Пр/	2	2	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1 УК-8.2-31 УК-8.2-У1 УК-8.2-В1	Л1.4		
1.35	Назначение и тактико-технические характеристики основных видов стрелкового оружия и ручных гранат. Перспективы развития современного стрелкового оружия. Правильное прицеливание. Меры безопасности при стрельбе. /Ср/	2	8	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1 УК-8.2-31 УК-8.2-У1 УК-8.2-В1	Л1.4		
1.36	Выполнение итогового теста по предмету. /ЗачётСОц/	2	2	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1 УК-8.2-31 УК-8.2-У1 УК-8.2-В1 УК-8.3-31 УК-8.3-У1 УК-8.3-В1 УК-8.4-31 УК-8.4-У1 УК-8.4-В1 УК-8.5-31 УК-8.5-У1 УК-8.5-В1 УК-8.6-31 УК-8.6-У1 УК-8.6-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примеры вопросов для промежуточной аттестации студентов:

1. Военная доктрина - система взглядов государства на сущность, цели и характер возможных угроз.
2. Принципы строительства, комплектования и руководства Вооруженными Силами.
3. Современное состояние и перспективы развития Вооруженных Сил Российской Федерации.
4. Правовой статус военнослужащих
5. Порядок прохождения службы военнослужащими по призыву
6. Основы безопасности военной службы.
7. Понятие о степенях боевой готовности
8. Структура общевоинских и боевых уставов. Их предназначение.
9. Права и обязанности военнослужащих, изложенные в руководящих документах.
10. Военная присяга (обязательство) и её значение.
11. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения.
12. Войсковые и корабельные воинские звания военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации.
13. Должностные и специальные обязанности военнослужащих.
14. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие.
15. Воинское приветствие.
16. Правила поведения солдата при нахождении вне расположения части.

17. Ответственность военнослужащих: дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, материальная и уголовная.
18. Место в строю, порядок его занятия и действия в движении; поведение в строю; передача приказаний и команд.
19. Повороты на месте. Выполнение команд: "Становись", "Равняйся", "Смирно", "Вольно", "Заправиться", "Отставить", "Головные уборы - снять (надеть)".
20. Движение строевым шагом. Изменение скорости движения.
21. Повороты в движении.
22. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении.
23. Выход военнослужащего из строя и постановка в строй. Подход к начальнику и отход от него.
24. Строевая стойка с оружием и выполнение приемов с оружием на месте.
25. Строй, шеренга, фланг, фронт, тыльная сторона строя, интервал, дистанция, ширина строя, глубина строя, двухшереножный строй, ряд.
26. Одношереножный и двухшереножный строи, колонна, развернутый строй, походный строй, направляющий, замыкающий.
27. Управление строем. Команды.
28. Развернутый и походный строи отделения.
29. Назначение, боевые свойства и устройство автомата, его неполная разборка и сборка.
30. Работа частей и механизмов при зарядании и стрельбе. Возможные задержки и неисправности, возникающие при стрельбе, и способы их устранения.
31. Условия и порядок выполнения нормативов по неполной разборке и сборке автомата.
32. Назначение и боевые свойства ручных наступательных, оборонительных и противотанковых гранат.
33. Устройство гранат. Работа частей и механизмов гранат.
34. Подготовка ручных гранат к применению. Требования безопасности при обращении с ручными гранатами.
35. Изготовка к стрельбе из различных положений в ограниченное время, днем и ночью.
36. Производство выстрела (установка прицела, прицеливание, контроль дыхания, спуск курка, удержание оружия при стрельбе одиночными выстрелами и очередями).
37. Аптечка индивидуальная, аптечка войсковая, индивидуальный противохимический пакет, пакет перевязочный индивидуальный. Состав, предназначение и правила пользования.
38. Виды кровотечений.
39. Травматический шок и неотложные противошоковые мероприятия.
40. Виды и признаки переломов.
41. Признаки вывихов в суставах.
42. Причины и признаки перегревания, меры профилактики и оказания помощи.
43. Виды и признаки обморожения и замерзания. Первая помощь при обморожении и замерзании.
44. Классификация ран. Табельные и подручные перевязочные материалы для наложения первичной повязки. Правила и способы наложения повязки
45. Причины, признаки и первая помощь при отравлениях угарным газом, ядовитыми техническими жидкостями и острых пищевых отравлениях.
46. Причины, признаки и последствия инфицирования ран. Гноеродная и анаэробная инфекция, столбняк. Меры по предупреждению развития раневой инфекции.
47. Организационный состав Сухопутных войск ВС РФ.
48. Организационный состав Воздушно-космических сил ВС РФ.
49. Организационная структура МСВ на БМП.
50. Боевое предназначение МСВ.
51. Сущность современного общевойскового боя.
52. Цели и виды обороны.
53. Способы, порядок применения и перехода к обороне.
54. Цели и основные этапы наступления.
55. Виды общевойскового боя и их краткая характеристика.
56. Требования к управлению подразделениями.
57. Боевые задачи взвода в обороне.
58. Виды и способы перехода в наступление.
59. Способы передвижения взвода и дистанции между машинами и взводами на марше.
60. Боевой порядок взвода в обороне.
61. Боевой порядок МСВ в наступлении.
62. Опорный пункт мотострелкового взвода (по фронту и в глубину) и его состав.
63. Суть и значение скрытого управления войсками.
64. Характеристика мероприятий радиационной, химической и биологической защиты, проводимых в подразделениях и частях
65. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения.
66. Средства и способы защиты от ядерного оружия.
67. Назначение, боевые свойства и специфические особенности химического оружия.
68. Коллективные средства защиты и порядок их использования.
69. Частичная специальная обработка вооружения
70. Специальная обработка вооружения и военной техники.
71. Назначение, классификация и характеристика топографических карт.
72. Цели и основные задачи инженерного обеспечения мотострелковых и танковых подразделений.

73. Способы ведения инженерной разведки.
74. Классификация фортификационных сооружений.
75. Фортификационное оборудование районов обороны и опорных пунктов мотострелковых и танковых подразделений.

Тестовые вопросы к итоговому тесту (зачёт с оценкой):

1. Военная доктрина Российской Федерации является:
 - а. Политическим документом;
 - в. Документом стратегического планирования;
 - с. Гуманитарно-политическим документом.
2. Военная доктрина Российской Федерации – это:
 - а. Система неофициально принятых в государстве взглядов на подготовку к вооружённой защите и вооружённую защиту Российской Федерации;
 - в. Система официально принятых в государстве взглядов на подготовку к вооружённой защите и вооружённую защиту Российской Федерации;
 - с. Система официальных стратегических документов в государстве.
3. В основу военной доктрины Российской Федерации положена:
 - а. Военно-стратегическая теория;
 - в. Положение военной теории;
 - с. Военно-гуманитарная теория.
4. Что включает в себя Дисциплинарный устав Вооружённых сил Российской Федерации?
 - а. Сущность воинской дисциплины и обязанности военнослужащих по её соблюдению, а также виды поощрений и дисциплинарных взысканий;
 - в. Философскую сущность воинской дисциплины;
 - с. Общие обязанности и права командиров (начальников) по применению дисциплинарного устава.
5. Общие права и обязанности военнослужащих, взаимоотношения между ними, обязанности основных лиц полка и его подразделений, а также правила внутреннего распорядка определены:
 - а. Строевым уставом Вооружённых сил Российской Федерации;
 - в. Дисциплинарным уставом Вооружённых сил Российской Федерации;
 - с. Уставом внутренней службы Вооружённых сил Российской Федерации.
6. Строем называется:
 - а. Установленное уставом размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий в пешем порядке и на машинах;
 - в. Установленное уставом или командиром размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий;
 - с. Размещение военнослужащих, подразделений.
7. Колонна – это:
 - а. Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии;
 - в. Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу, а подразделения (машины) - одно за другим на дистанциях, установленных Уставом или командиром;
 - с. Строй, в котором военнослужащие расположены один за другим на одной линии;
8. Походным строем называется:
 - а. Строй, в котором подразделение построено на одной линии по фронту в одношереножном или двухшереножном строю;
 - в. Строй, в котором подразделение построено в колонну или подразделения в колоннах построены одно за другим на дистанциях, установленных Уставом или командиром;
 - с. Строй, в котором военнослужащие одной шеренги расположены в затылок военнослужащим другой.
9. Что включает в себя стрельба?
 - а. Прицеливание, зарядание оружия, и производства очереди (выстрела);
 - в. Зарядание оружия, и производства очереди (выстрела);
 - с. Прицеливание, производства очереди (выстрела).
10. «Для стрельбы из автомата важно выбрать место, которое обеспечит наилучший и обстрел, а также укроет стрелка».
 - а. Обзор;
 - в. Высота;
 - с. Укрытие.
11. При движении по радиоактивными веществами местности необходимо:

- а. Находится в средствах индивидуальной защиты органов дыхания и кожи;
 - в. Двигаться по высокой траве и кустарнику;
 - с. Периодически снимать средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи и отряхивать их от пыли.
12. Для временного прекращения стрельбы в ходе выполнения учебных стрельб подаётся команда:
- а. «Разряжай»;
 - в. «Отставить»;
 - с. «Стой. Поставить оружие на предохранитель!».
13. Средства коллективной защиты – это:
- а. Лёгкие сооружения для защиты населения от побочного действия атмосферы;
 - в. Средства защиты органов дыхания и кожи;
 - с. Инженерные сооружения гражданской обороны для защиты от оружия массового поражения и других современных средств нападения.
14. От каких поражающих факторов оружия массового поражения может защитить противорадиактивное укрытие?
- а. От химического и бактериологического оружия;
 - в. От радиоактивного заражения;
 - с. От ударной волны, радиоактивного заражения и химического оружия.
15. Из каких основных частей состоит противогаз?
- а. Патрон для очистки воздуха, кислородный баллон, гофрированная трубка;
 - в. Фильтрующе-поглощающая коробка, лицевая часть (маска, шлем-маска);
 - с. Лицевая часть, трубка вдоха и выдоха.
16. Укажите основные элементы, из которых состоит убежище:
- а. Защитно-герметичные двери, шлюзовые камеры, помещения для размещения людей, медицинская комната, комната для игр;
 - в. Защитно-герметичные двери, шлюзовые камеры, помещения для размещения людей, медицинская комната;
 - с. Защитно-герметичные двери, шлюзовые камеры, помещения для размещения людей, медицинская комната, комната для игр, библиотека.
17. Укажите срочные мероприятия, которые производятся при санитарной обработке в случае заражения капельножидкими отравляющими веществами (ОВ):
- а. Снять противогаз, обработать раствором из индивидуального противохимического пакета его лицевую часть, а затем зараженные места одежды, далее снять её и обработать тело;
 - в. Не снимая противогаз, обработать раствором из индивидуального противохимического пакета открытые участки кожи, на которые попало отравляющее вещество, а затем зараженные места одежды, и лицевую часть противогаза;
 - с. Снять одежду и противогаз, обработать раствором из индивидуального противохимического пакета участки кожи, на которые попало отравляющее вещество, одежду, а противогаз сдать.
18. Основными причинами инсульта являются:
- а. Мозговое кровоотечение, блокирование кровеносного сосуда;
 - в. Пороки сердца, инфаркт миокарда, сильное переутомление;
 - с. Обширные внутренние кровоотечение повреждение головного и спинного мозга.
19. «Тепловой удар – это болезненное состояние, вызванное тела».
- а. Растиранием;
 - в. Перегреванием;
 - с. переохлаждением.
20. «Особенность обширных ожогов состоит в том, что при них в паталогический процесс почти всегда вовлекаются все органы и системы организма, возникают расстройства функций дыхания, кровообращения, выделения, появляются резкие боли, что зачастую обуславливает развитие ожогового »:
- а. Шока;
 - в. Поражения;
 - с. Болевого шока.
21. Основные задачи военной политики Российской Федерации в соответствии с законодательством и Военной доктриной являются:
- а. Оборонная промышленность;
 - в. Министерство обороны;
 - с. Правительство Российской Федерации.
22. Служебная деятельность военнослужащих, их быт, учеба и повседневная деятельность регулируется:
- а. Законами Российской Федерации;
 - в. Воинскими уставами и нормативно-правовыми документами;
 - с. Командным составом воинской части.

23. Уставом внутренней службы Вооружённых сил Российской Федерации определяет:

- а. Обязанности основных должностных лиц по применению своих дисциплинарных прав;
- в. Порядок дежурств;
- с. Общие права и обязанности военнослужащих и взаимоотношения между ними.

24. Текст воинской присяги и положения о Боевом знамени воинской части приведены:

- а. В Уставе внутренней службы Вооружённых сил Российской Федерации;
- в. В Уставе гарнизонной и караульной службы Вооружённых сил Российской Федерации;
- с. В Строевом уставе внутренней службы Вооружённых сил Российской Федерации.

25. Шеренга – это:

- а. Строй, в котором военнослужащие размещены на установленном интервале;
- в. Строй, в котором военнослужащие размещены в затылок друг другу, а подразделения одно за другим на дистанции, установленной уставом или командирами;
- с. Строй, в котором военнослужащие размещены один возле другого на одной линии на установленных интервалах.

26. Развёрнутым строем называется:

- а. Строй, в котором подразделения построены в колонну или подразделения построены один за другим на дистанциях, установленных Уставом или командиром;
- в. Строй, в котором подразделения построены на одной линии по фронту в одношереножном или двухшереножном строю (в линию машин) или в линию колонн на интервалах, установленных Уставом или командиром;
- с. Строй, в котором военнослужащие одной шеренги расположены в затылок военнослужащим другой шеренги.

27. Общевоинские уставы внутренней службы Вооружённых сил Российской Федерации утверждены:

- а. Постановлением Правительства Российской Федерации;
- в. Приказом Министра обороны;
- с. Указом Президента Российской Федерации.

28. Стрельба из автомата Калашникова может вестись из положения:

- а. Стоя;
- в. Из различных положений (стоя, с колена, лёжа);
- с. Стоя и лёжа.

29. «Дисциплинарный устав Вооружённых сил Российской Федерации определяет сущность воинской , обязанности по её соблюдению, виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права командиров (начальников) по их применению, а также порядок подачи и рассмотрения предложений, заявлений и жалоб».

- а. отношения, военнослужащих;
- в. дисциплина, военнослужащего;
- с. службы, военнослужащих.

30. «Стрельба из автомата складывается из подготовки к стрельбе, и прекращения стрельбы».

- а. прицеливания;
- в. выстрела;
- с. попадания в цель.

31. От каких поражающих факторов оружия массового поражения защищает убежище?

- А. От химического и бактериологического оружия;
- В. От всех поражающих факторов ядерного взрыва;
- С. От всех поражающих факторов ядерного взрыва, от химического и бактериологического оружия.

32. Противогаз служит для защиты органов дыхания, лица и глаз от:

- а. Светового излучения, проникающей радиации и высокой температуры;
- в. Бактериальных средств;
- с. Отравляющих, многих ядовитых и радиоактивных веществ.

33. Наибольшую опасность радиоактивные вещества представляют:

- а. В течении трёх суток выпадения;
- в. В первые часы после выпадения;
- с. В первые сутки после выпадения.

34. В случае солнечного удара необходимо:

- а. Усадить пострадавшего, напоить большим количеством воды, вызвать «Скорую помощь»;
- в. Перенести пострадавшего в темное прохладное место и уложить так, чтобы он принял горизонтальное положение с приподнятыми вверх ногами, на лоб приложить холодный компресс, дать понюхать пострадавшему нашатырный спирт, напоить большим количеством воды, вызвать «Скорую помощь»;
- с. Перенести пострадавшего в тенистое прохладное место и уложить на живот, дать понюхать пострадавшему нашатырь или любое нетоксичное средство с резким запахом, вызвать «Скорую помощь»;

35. Причинами сердечной недостаточности может быть;

- а. Ревматические поражения сердечной мышцы, пороки сердца, инфаркт миокарда, физические перенапряжения, нарушения обмена веществ и авитаминоз;
- в. Внутреннее и наружное кровотечение, повреждение опорно-двигательного аппарата, переутомление, тепловой и солнечный удар;
- с. Тяжёлые повреждения, сопровождающиеся кровопотерей, разрушения мягких тканей, раздробление костей, обширные термические ожоги.

36. Укажите правильный алгоритм оказания первой медицинской помощи при травматическом ожоге.

- а. Удалить с повреждённой кожи остатки одежды, обработать ожог спиртом, наложить тугую повязку;
- в. Удалить с поверхности тела источник ожога, здоровую кожу вокруг ожога обработать, наложить стерильную повязку, при необходимости дать обезболивающее средство, доставить пострадавшего в больницу;
- с. Здоровую кожу обработать раствором спирта (зелёнки, марганцовки), наложить стерильную повязку.

37. Укажите правильный алгоритм оказания первой медицинской помощи при химическом ожоге.

- а. Наложить стерильную повязку, предварительно ожог смазать вазелином;
- в. Долго и обильно промывать водой место ожога, потом обработать спиртом;
- с. Долго и обильно промывать водой место ожога.

38. Когда часовому разрешается иметь оружие в положение «За спину».

- а. При несении службы на посту;
- в. В случае тушения пожара;
- с. При смене часового;
- д. При нападении на пост;
- е. В случае болезни.

39. При поражении какого ОВ не разрешается делать искусственное дыхание?

- а. Раздражающего;
- в. Удушающего;
- с. Психо-химического.

40. Когда противогаз носится в положение «Наготове»?

- а. При команде «Газы»;
- в. При первых признаках применения ОВ и ОС;
- с. Если нет угрозы нападения противника;
- д. При наличии нападения.

41. Что относится к СИЗ органов дыхания?

- а. Костюм Л-1;
- в. Убежище;
- с. Противогаз респиратор.

42. Каково положение оружия на посту у часового ночью?

- а. «За спину»;
- в. «На ремень»;
- с. В руке;
- д. Изготовка для стрельбы;
- е. «На грудь».

43. Сколько патронов вмещает магазин АКМ?

- а. 40;
- в. 30;
- с. 20;
- д. 10;
- е. 50.

44. Какие права и свободы имеет военнослужащие ВС РФ?

- а. Все права и свободы указанные в уставах ВС РФ;
- в. Общегражданские права и свободы предусмотренные Конституцией РФ распространяются на военнослужащих, с ограничениями, связанными с особенностями военной службы;
- с. Все общегражданские права и свободы, предусмотренные Конституцией;
- д. В период прохождения военной службы права и свободы на военнослужащих не распространяются.

45. Военно-врачебной комиссией призывник признан временно негодным по состоянию здоровья к прохождению военной службе, ему должны предоставить:

- а. Освобождение от военной службы;
- в. Военный билет;

- с. Направление на альтернативную службу;
- д. Отсрочку от призыва.

46. В каком случае на воинский учёт становятся граждане РФ женского пола:

- а. Если имеют военно-учётную специальность;
- в. Если обучаются в учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию;
- с. Если имеют соответствующую строевую выправку и желание служить;
- д. Если отец или родной брат являются военнослужащими по контракту.

47. Что обязывает воинская дисциплина каждого военнослужащего России:

- а. Стойко переносить трудности военной службы, не щадить своей жизни для выполнения воинского долга;
- в. Честно выполнять приказы командования;
- с. Выполнять свой воинский долг умело и мужественно;
- д. Быть верным военной присяге, строго соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации.

48. Общевоинские уставы:

- а. Это официальный нормативный документ об организации войск, походных и боевых порядков;
- в. Это официальный нормативно-правовые документы, регламентирующие несение службы в ВС, права и обязанности военнослужащих;
- с. Это свод правил по организации войск;
- д. Это свод правил по соблюдению моральных принципов военнослужащих.

49. Что такое воинская дисциплина:

- а. Соблюдение ритуала Воинской присяги;
- в. Знание дисциплинарного устава вооружённых сил РФ;
- с. Установленный порядок поведения людей, отвечающий сложившимся в обществе нормам права и морали;
- д. Чёткое соблюдение распорядка дня воинской части.

50. Воинская обязанность граждан РФ, это:

- а. Обязанность проходить службу по призыву и состоять в запасе;
- в. Установленный законодательством РФ порядок службы по призыву в рядах Российской Армии;
- с. Обязанность граждан своевременно являться по повестке в военный комиссариат и не допускать уклонения от службы в Армии;
- д. Воинский учёт, призыв и прохождение военной службы, пребывание в запасе, прохождение военных сборов.

5.2. Темы письменных работ

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены

Примерная тематика учебно-исследовательских работ (рефераты):

1. Особенности психологических реакций у населения, пострадавшего в результате военных конфликтов.
2. Прокси-война: что это такое?
3. Психологическая реабилитация военных, прошедших «горячие точки».
4. Военная дисциплина с социально – психологической точки зрения.
5. Развитие вооруженные силы РФ на современном этапе.
6. Воспитательная работа в вооруженных силах и её влияние на психологию военнослужащего.
7. Виды наказания за нарушения законодательства в области военной службы.
8. Конфликты в воинских коллективах: роль командного состава в минимизации данных конфликтов.
9. НАТО – военно-политическое образование вероятного противника.
10. История развития ядерного оружия.
11. Влияние радиоактивных веществ на организм человека.
12. Классификация химического оружия по физиологическому воздействию на организм человека.
13. Военная доктрина РФ: история развития.
14. История развития военных наград России.
15. Военная политика РФ в современности.
16. Выживание в условиях автономного существования.
17. Условия выживания в экстремальных ситуациях.
18. Дни воинской славы России.
19. История развития военной одежды и камуфляжа.
20. Проблема неуставных взаимоотношений в армии.
21. История развития отечественных пистолетов.
22. Актуальные вопросы техники безопасности при проведении боевых стрельб.
23. Символы России – история развития (флаг, герб, гимн).
24. Конституция РФ: путь развития с начала 20-го века по настоящее время.
25. Роль армии и флота России в истории нашего государства.

5.3. Фонд оценочных средств

Оцениваемая компетенция УК-8

Пример тестового задания по основам военной подготовке (текущий контроль; контрольный срез знаний):

1. Строй, в котором военнослужащие размещены один возле другого на одной линии и в установленных интервалах называется:

- А) фланг
- Б) шеренга
- В) интервал
- Г) дистанция
- Д) фронт

2. Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями называется:

- А) фланг
- Б) шеренга
- В) интервал
- Г) дистанция
- Д) фронт

3. Расстояние в глубину между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями называется:

- А) фланг
- Б) шеренга
- В) интервал
- Г) дистанция
- Д) фронт

4. Установленное Уставом размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий в пешем порядке и на машинах называется:

- А) строй
- Б) глубина строя
- В) ширина строя
- Г) развернутый строй
- Д) походный строй

5. Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу, а подразделения (машины), одно за другим на дистанциях, установленных Уставом или командиром, называется:

- А) развернутый строй
- Б) походный строй
- В) сомкнутый строй
- Г) разомкнутый строй
- Д) колонна

6. Температура воздуха в спальном помещении подразделений в зимнее время должна быть не ниже:

- А) + 10 0С
- Б) + 15 0С
- В) + 25 0С
- Г) +18 0С
- Д) + 30 0С

7. Дежурному по части разрешается отдыхать за время дежурства не более:

- А) не разрешается
- Б) 1 часа
- В) 2 часов
- Г) 3 часов
- Д) 4 часов

8. Назовите воинские звания младшего офицерского состава:

- А) прапорщик
- Б) младший сержант
- В) капитан третьего ранга
- Г) майор
- Д) капитан

9. Какой из видов взыскания применяется к военнослужащим:

- А) замечание
- Б) снятие ранее наложенного взыскания
- В) награждение грамотой
- Г) досрочное присвоение очередного воинского звания
- Д) награждение денежной премией

10. Какой из видов поощрения применяется к военнослужащим:

- А) замечание
- Б) снятие ранее наложенного взыскания
- В) выговор
- Г) строгий выговор
- Д) предупреждение о неполном служебном соответствии

11. Калибр пистолета Макарова (ПМ) составляет:

- А) 5,45 мм.
- Б) 7,62 мм.
- В) 9 мм.
- Г) 12,7 мм.
- Д) 5,56 мм.

12. Вес автомата Калашникова (АК-74) без штык-ножа со снаряженным патронами магазином составляет:

- А) 3,5 кг.
- Б) 3,6 кг.
- В) 5,46 кг.
- Г) 7,76 кг.
- Д) 10 кг.

13. Емкость магазина автомата Калашникова (АК-74) составляет:

- А) 20 патронов
- Б) 25 патронов
- В) 30 патронов
- Г) 40 патронов
- Д) 45 патронов

14. Радиус разлета убойных осколков оборонительной гранаты Ф-1 составляет:

- А) 20 метров
- Б) 45 метров
- В) 70 метров
- Г) 150 метров
- Д) 200 метров

15. Радиус разлета убойных осколков наступательной гранаты РГД-5 составляет:

- А) до 25 метров
- Б) 45 метров
- В) 70 метров
- Г) 150 метров
- Д) 200 метров

16. Что занимает мотострелковая рота в обороне:

- А) позицию
- Б) район обороны
- В) опорный пункт
- Г) полосу обороны
- Д) рубеж обороны

17. Ширина района обороны мотострелкового батальона составляет:

- А) до 5 км.
- Б) до 3 км.
- В) до 7 км.
- Г) до 10 км.
- Д) до 15 км.

18. На каком фронте наступает мотострелковый взвод:

- А) до 1 км.
- Б) до 500 м.
- В) до 300 м.
- Г) до 200 м.
- Д) до 100 м.

19. Что занимает мотострелковое отделение в обороне:

- А) позицию
- Б) район обороны
- В) опорный пункт
- Г) полосу обороны

Д) рубеж обороны

20. Назовите один из видов боевого обеспечения войск:

- А) обеспечение техническими средствами воспитания
- Б) информационно-воспитательная работа
- В) охранение
- Г) подвоз военного имущества, продовольствия и ГСМ
- Д) эвакуация поврежденного вооружения и военной техники

21. Какие топографические карты, используемые в войсках, относятся к крупномасштабным:

- А) 1: 50000
- Б) 1: 100000
- В) 1: 200000
- Г) 1: 500000
- Д) 1: 1000000

22. Какие топографические карты, используемые в войсках, относятся к среднемасштабным:

- А) 1: 25000
- Б) 1: 500000
- В) 1: 200000
- Г) 1: 500000
- Д) 1: 1000000

23. Какие топографические карты, используемые в войсках, относятся к мелкомасштабным:

- А) 1: 25000
- Б) 1: 50000
- В) 1: 100000
- Г) 1: 200000
- Д) 1: 500000

24. На рабочей карте положение, задачи и действия своих мотострелковых, танковых, воздушно-десантных и авиационных частей и их тылы обозначаются:

- А) желтым цветом
- Б) красным цветом
- В) синим цветом
- Г) черным цветом
- Д) оранжевым цветом

25. На рабочей карте положение, действия, пункты управления, позиции огневых средств, оборонительные сооружения войск противника обозначаются:

- А) желтым цветом
- Б) красным цветом
- В) синим цветом
- Г) черным цветом
- Д) оранжевым цветом

26. На рабочей карте положение, задачи и действия своих ракетных, артиллерийских, зенитных, инженерных, химических, радиотехнических частей и подразделений, подразделений связи, радиоэлектронной борьбы, тыла и их пункты управления обозначаются:

- А) желтым цветом
- Б) красным цветом
- В) синим цветом
- Г) черным цветом
- Д) оранжевым цветом

27. Назовите предельный возраст состояния на воинском учете солдат и сержантов запаса:

- А) до 35 лет
- Б) до 40 лет
- В) до 45 лет
- Г) до 50 лет
- Д) до 63 лет

28. Назовите предельный возраст состояния на воинской службе сержантского и офицерского состава до подполковника включительно:

- А) 35 лет
- Б) 40 лет
- В) 45 лет
- Г) 47 лет

Д) 63 лет

29. Срок выслуги в воинских званиях от подполковника (капитана второго ранга) до полковника (капитана первого ранга) составляет:

- А) 2 года
- Б) 3 года
- В) 4 года
- Г) 7 лет
- Д) 9 лет

30. Срок воинской службы в календарном исчислении для военнослужащих срочной службы устанавливается:

- А) 10 месяцев
- Б) 12 месяцев
- В) 18 месяцев
- Г) 20 месяцев
- Д) 24 месяца

Практическое задание - сдача норматива (всего 8 нормативов):

1. Разборка/сборка АК-74
2. Разборка/сборка ПМ
3. Снаряжение магазина АК-74
4. Снаряжение магазина ПМ
5. Надевание противогаза ГП-7
6. Надевание ОЗК
7. Выполнение упражнения учебных стрельб №2 из ПМ
8. Выполнение упражнения начальных стрельб №2 из АК-74

5.4. Перечень видов оценочных средств

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости — оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся: нормативы и тестовые задания.

1. Тестовое задание — это вид задания, используемого в тестировании. Оно включает в себя содержательную часть, вариант (ы) ответа и дистрактор (неправильный, но правдоподобный ответ).

Основные формы тестовых заданий:

Задания в закрытой форме. Задание состоит из основного текста (инструкции), служащего стимулом для ответа, и нескольких вариантов ответов, только один из которых является правильным.

Задания в открытой форме. В них не используются готовые варианты ответов, а испытуемому следует вставить недостающее слово (группу слов), что явится показателем правильности выполнения задания.

Задания на установление соответствия. В таких заданиях испытуемому предлагается восстановить соответствие между элементами двух списков.

Задания на установление правильной последовательности. Задания такого вида позволяют контролировать знания в тех видах учебной деятельности, где можно использовать повторяющиеся элементы из данной области содержания.

2. Нормативы — это упражнения, которые отрабатываются на практических занятиях по предмету "Основы военной подготовки". Они направлены на закрепление и проверку знаний материальной части оружия, мер безопасности при проведении стрельб, приёмов стрельбы, умелого владения оружием и средствами индивидуальной защиты.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю.

Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Зачет по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания в решении практических задач.

Зачет может проводиться в форме тестирования или в форме ответа на вопросы экзаменационного билета. Каждый экзаменационный билет включает 2 теоретических вопроса и 1 практического задания (сдачу одного норматива).

Экзаменационный тест содержит 50 вопросов и ситуационных задач.

5.5. Рейтинг-план дисциплины

1. Тестовые задания:

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Поздняков А. В.	Общественно-государственная подготовка: учебно-методическое пособие	Москва: РТУ МИРЭА, 2019
Л1.2	Величко В. М., Козырев В. М., Корж Н. А., Марченков А. А.	Военно-инженерная подготовка: учебное пособие	Санкт-Петербург: СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2018
Л1.3	Косенков О. Н., Кретинин Г. В.	Военное дело в средней школе: история и современность. Преподавание начальной военной подготовки в школах Калининградской области в 1945—2007 годах: монография	Калининград: БФУ им. И.Канта, 2011
Л1.4	Новиков А. В., Лозинский А. Г., Марусов Д. В., Смагин О. В.	Общая военная подготовка: учебное пособие [для вузов]	Санкт-Петербург: БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2023
Л1.5	Новиков А. В., Смагин О. В., Орлов Н. Ю.	Строевая подготовка: учебное пособие	Санкт-Петербург: БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2023
Л1.6	Большаков А. В., Вишневский И. А., Салтыков А. С.	Безопасность жизнедеятельности. Военно-медицинская подготовка: учебное пособие для спо	Санкт-Петербург: Лань, 2025
6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства			
6.3.1.1	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025		
6.3.1.2	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016		
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)		
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023)		
6.3.1.5	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL AcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011) 49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)		
6.3.1.6	Учебная версия программы для ЭВМ: система автоматизации гостиниц «Эдельвейс» (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)		
6.3.1.7	Тестовый доступ к Travelline: Platform для автоматизации бизнес-процессов, централизованного хранения и управления данными средств размещения (Соглашение № 5 с ООО ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС от 10.03.2025 г.)		
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
6.3.2.1	Лань : электронно-библиотечная система издательства : [сайт]. – Москва, 2024 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/		
6.3.2.2	КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва: Консультант Плюс, 1992 – Режим доступа: https://www.consultant.ru/		
6.3.2.3	ЮРАЙТ : образовательная платформа : [сайт]. – Москва, 2024 – Режим доступа: https://urait.ru/		
7. МТО (оборудование и технические средства обучения)			

7.1	Лекции по дисциплине «Основы военной подготовки» читаются в лекционной аудитории, оснащенной проектором и экраном, компьютером для демонстрации материалов. В учебном процессе использовано оборудование для выполнения практических работ. Практические занятия проводятся в аудитории, в которой размещён электронный тир с соответствующим программным обеспечением, телевизор, компьютер с операционной системой Windows, набором стандартных офисных программ, законодательно-правовая электронная поисковая база по безопасности жизнедеятельности, электронные версии учебников пособий, методических разработок, указаний и рекомендаций по всем видам учебной работы, предусмотренных рабочей программой, находящейся в свободном доступе для студентов, обучающихся в вузе. При составлении лекционного материала используется пакет прикладных программ презентаций MS PowerPoint. Использование данной технологии обеспечивает наглядность излагаемого материала, экономит время, затрачиваемое преподавателем на построение графиков, рисунков. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса, включает в себя: - лекционные аудитории, оборудованные проекционной либо телевизионной техникой, сопряжённой с персональным компьютером; - электронный тир (на два рабочих места - АК-74 и ПМ); - магнитно-маркерная доска, маркеры. - наглядные материалы (видеофильмы, учебные пособия, презентации). - полномасштабные массогабаритные макеты стрелкового учебного оружия, боеприпасов, ручных гранат, комплекты ОЗК и ЛП, противогазы ГП7.
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться:

- с содержанием рабочей программы дисциплины (далее - РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале университета (ДО), с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в изучении проблем.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине. Путем многократного, целенаправленного и сознательного повторения действий и приемов у обучающихся вырабатываются и совершенствуются необходимые навыки и умения, преподавателем осуществляется контроль степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие - это занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление научно - теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы. В процессе таких занятий вырабатываются практические умения. Перед практическим занятием следует изучить конспект лекции и рекомендованную преподавателем литературу. На практическом занятии главное - уяснить связь решаемых задач с теоретическими положениями. На практическом занятии сочетается показ (демонстрация) действий преподавателя и практическое выполнение (тренировка) действий студентами. Проведение тренировки требует усвоения обучающимися содержания и строгой последовательности выполнения разучиваемых действий. от простого к сложному. В процессе таких занятий вырабатываются практические умения, которые затем прорабатываются сдачей соответствующих нормативов.

Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершённой, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой тематике. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях.

Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений. Зачет проводится по тестовым заданиям. К зачёту не может быть допущен студент, не сдавший на положительную оценку хотя один из запланированных нормативов. Присутствие на зачетах посторонних лиц, за исключением лиц, имеющих право осуществлять контроль за проведением зачетов, без разрешения проректора по учебной работе или декана факультета/директора института не допускается.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации и при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

При наличии уважительных причин и с согласия педагогического работника директор института может разрешить

пересдачу зачета по дисциплине, по которой студентом получена неудовлетворительная оценка, в период экзаменационной сессии.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Целью самостоятельной работы студентов (СРС) является освоение фундаментальных знаний, развитие ответственности и организованности, умений самостоятельно работать с учебным материалом и приобретение навыков поиска и реферирования доступной научной информации в области военной подготовки. Основной формой СРС по дисциплине «Основы военной подготовки» является работа с лекционным материалом: проработка конспекта лекций, работа на чистых страницах конспекта с терминами, дополнение конспекта материалами из рекомендованного списка литературы. Приветствуется инициатива студентов к поиску новой информации по изучаемой дисциплине, не освещенная или представленная кратко в лекционном курсе. При самостоятельной работе особое внимание следует уделить следующим темам: общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание, права военнослужащих, общие обязанности военнослужащих, основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия, поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения, химическое оружие, отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека, мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. СРС оценивается на практическом занятии путем устного опроса, сдачи нормативов и (возможного) тестирования. Тесты составлены с учетом лекционных материалов по каждой теме дисциплины. Тестовые задания сгруппированы в шесть блоков, согласно шести основным разделам программы дисциплины «Основы военной подготовки». Цель тестов: проверка усвоения теоретического материала дисциплины (содержания и объема общих и специальных понятий, терминологии, факторов и механизмов), а также развития учебных умений и навыков.

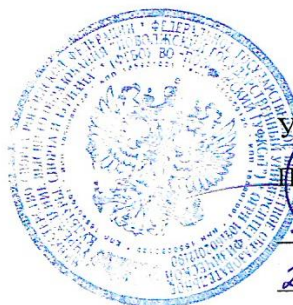
Работу с литературой следует начинать с анализа РПД, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические издания, необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях. Выбрав нужный источник, следует найти интересующий раздел по оглавлению или алфавитному указателю, а также одноименный раздел конспекта лекций или учебного пособия. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным. Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, тестированию, зачету. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и

литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УРиЦТ

А.В. Павлова

22.05.25г.

Рабочая программа дисциплины

Философия

Закреплена за кафедрой	Кафедра социально-гуманитарных дисциплин		
Учебный план	43.03.02 Туризм, Организация туристской деятельности территорий		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамены 2	
аудиторные занятия	32		
самостоятельная работа	40		
часов на контроль	36		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя	17 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

Автор (ы) программы:

к.и.н., Доц., Аппакова-Шогина Нурия Закариевна



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 18.03.2025 г. № 5

Зав. кафедрой И.о. Щигорцова Е.С.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью освоения дисциплины "Философия" является формирование системного мировоззрения и критического мышления, приобщение к достижениям мировой философской мысли, знакомство с основными проблемами философского познания мира и развитие способности логично формулировать свои мысли и аргументированно их отстаивать.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Основы российской государственности	
2.1.2	Основы исследовательской деятельности	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Культурология	
2.2.2	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.4: Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата

Знать:
знать основные философские категории, философские концепции и учения

Уметь:
уметь отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, формировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы

Владеть:
владеть навыками аргументации с применением философского понятийного аппарата

УК-1.5: Использует в своей деятельности методы системного анализа и синтеза информации

Знать:
знать методы системного анализа и синтеза информации

Владеть:
владеть навыками использования в своей деятельности методов системного анализа и синтеза информации

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.10: Учитывает при социальном и профессиональном общении социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая философские и этические учения

Знать:
знать историческое наследие различных социальных групп, этносов, конфессий и мировых религий

Уметь:
уметь учитывать при социальном и профессиональном общении социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая философские и этические учения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1. История философии						
1.1	История философии /Тема/	2	0				

1.2	Введение в философию /Лек/	2	2	УК-5.10-31 УК-1.4-31 УК-1.5-31			
1.3	Введение в философию /Пр/	2	2	УК-5.10-У1 УК-1.4-У1 УК-1.4-В1 УК-1.5-В1			
1.4	Философия Древнего Востока /Лек/	2	2	УК-5.10-31 УК-1.4-31 УК-1.5-31			
1.5	Философия Древнего Востока /Пр/	2	2	УК-5.10-У1 УК-1.4-У1 УК-1.4-В1 УК-1.5-В1			
1.6	Философия античности /Лек/	2	2	УК-5.10-31 УК-1.4-31 УК-1.5-31			
1.7	Философия античности /Пр/	2	2	УК-5.10-У1 УК-1.4-У1 УК-1.4-В1 УК-1.5-В1			
1.8	Философия средневековья и Нового времени /Лек/	2	2	УК-5.10-31 УК-1.4-31 УК-1.5-31			
1.9	Философия средневековья и Нового времени /Пр/	2	2	УК-5.10-У1 УК-1.4-У1 УК-1.4-В1 УК-1.5-В1			
1.10	Философия XIX века /Лек/	2	2	УК-5.10-31 УК-1.4-31 УК-1.5-31			
1.11	Философия XIX века /Пр/	2	2	УК-5.10-У1 УК-1.4-У1 УК-1.4-В1 УК-1.5-В1			
	Раздел 2. Модуль 2. Основные философские направления						
2.1	Основы философского знания /Тема/	2	0				
2.2	Основы онтологии /Лек/	2	2	УК-5.10-31 УК-1.4-31 УК-1.5-31			
2.3	Основы онтологии /Пр/	2	2	УК-5.10-У1 УК-1.4-У1 УК-1.4-В1 УК-1.5-В1			
2.4	Основы гносеологии и философской антропологии /Лек/	2	2	УК-5.10-31 УК-1.4-31 УК-1.5-31			
2.5	Основы гносеологии и философской антропологии /Пр/	2	2	УК-5.10-У1 УК-1.4-У1 УК-1.4-В1 УК-1.5-В1			
2.6	Основы социальной философии и аксиологии /Лек/	2	2	УК-5.10-31 УК-1.4-31 УК-1.5-31			
2.7	Основы социальной философии и аксиологии /Пр/	2	2	УК-5.10-У1 УК-1.4-У1 УК-1.4-В1 УК-1.5-В1			

2.8	Самостоятельная работа /Ср/	2	40	УК-5.10-31 УК-5.10-У1 УК-1.4-31 УК-1.4-У1 УК-1.4-В1 УК-1.5-31 УК-1.5-В1			
2.9	ЭКЗАМЕН /Экзамен/	2	36	УК-5.10-31 УК-5.10-У1 УК-1.4-31 УК-1.4-У1 УК-1.4-В1 УК-1.5-31 УК-1.5-В1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для собеседования

Введение

- 1) Формы мировоззрения
- 2) Когда и где возникла философия
- 3) Объект и предмет философии
- 4) Специфика философии
- 5) Онтология: объект и предмет.
- 6) Основной вопрос онтологии. Онтологические позиции.
- 7) Гносеология: объект и предмет.
- 8) Основной вопрос гносеологии. Гносеологические позиции.
- 9) Философская антропология: объект и предмет
- 10) Социальная философия: объект и предмет
- 11) Аксиология: объект и предмет
- 12) Функции философии
- 13) Философия и религия: сходство и различия
- 14) Философия и наука: сходство и различия

Древний Восток

- 1) Основные философские учения Древней Индии и Древнего Китая
- 2) Индуизм. Древнейший философский источник.
- 3) Основные понятия индуизма.
- 4) Буддизм. Основатель. Четыре благородные истины.
- 5) Джайнизм. Основатель. Основные идеи.
- 6) Конфуцианство. Основатель. Этика конфуцианства.
- 7) Социальная философия конфуцианства. Патернализм.
- 8) Даосизм. Основатель. Онтология даосизма.
- 9) Гносеология и этика даосизма. У-вэй.

Античность

- 1) Периоды античной философии.
- 2) Первые известные греческие философы. Поиск первоначала всего сущего.
- 3) Гераклит. Основная идея.
- 4) Парменид. Основная идея.
- 5) Демокрит. Основная идея.
- 6) Сократ. Основные идеи.
- 7) Платон. Концепция двух миров. Эйдос. Объективный идеализм.
- 8) Платон. гносеологические и антропологические идеи.
- 9) Платон. Социальная философия.
- 10) Аристотель. Учение о 4 причинах бытия.
- 11) Аристотель. Логика. Законы логики.
- 12) Аристотель. Антропологические и этические идеи.
- 13) Аристотель. Социальная философия.
- 14) Основные учения эллинизма.

Средневековье и Новое время

- 1) Особенности средневековой философии
- 2) Периоды средневековой философии
- 3) Аврелий Августин: онтология
- 4) Аврелий Августин: гносеология

- 5) Аврелий Августин: философская антропология
- 6) Аврелий Августин: социальная философия
- 7) Аврелий Августин: аксиология. Теодицея – в чем суть проблемы.
- 8) Фома Аквинский: онтология
- 9) Фома Аквинский: гносеология
- 10) Фома Аквинский: философская антропология
- 11) Фома Аквинский: социальная философия
- 12) Фома Аквинский: аксиология
- 13) Спор о природе универсалий
- 14) Особенности философии Возрождения.
- 15) Выдающиеся философы эпохи Возрождения
- 16) Новый поворот в философии в 16-17 веках.
- 17) Френсис Бэкон: онтология и гносеология.
- 18) Рене Декарт: онтология и гносеология
- 19) Индукция и дедукция
- 20) Основные онтологические позиции, сформировавшиеся в период философии Нового времени. Представители этих позиций.
- 21) Субъективный идеализм: суть, представители
- 22) Особенности философии эпохи Просвещения. Основные представители
- 23) Период существования немецкой классической философии. Основные представители.
- 24) Кант: гносеология. Феномены и ноумены. Антиномии Канта.
- 25) Кант: гносеология. Апостериорное и априорное познание. Гносеологический скептицизм.
- 26) Кант: антропология.
- 27) Кант: аксиология. Категорический императив.
- 28) Кант: социальная философия.
- 29) Гегель: онтология.
- 30) Гегель: законы диалектики
- 31) Гегель: гносеология, антропология, социальная философия
- 31) Фихте: субъективный идеализм
- 32) Шеллинг: онтология
- 33) Шеллинг: гносеология, аксиология, социальная философия
- 34) Фейербах: онтология

Философия 19 века

- 1) Основные черты современной философии
- 2) Шопенгауэр: онтология
- 3) Шопенгауэр: гносеология
- 4) Ницше: онтология
- 5) Ницше: гносеология
- 6) Ницше: социальная философия
- 7) Ницше: антропология
- 8) Ницше: аксиология
- 9) Бергсон: онтология, гносеология
- 10) Фрейд: антропология
- 11) К.Маркс: онтология
- 12) К.Маркс: гносеология
- 13) К.Маркс: социальная философия
- 14) Экзистенциализм: Кьеркегор, Ясперс, Сартр, Камю
- 15) О.Конт: позитивизм
- 16) Ч.Пирс, Дж.Дьюи: прагматизм

Практические работы

1. Почитать отрывки из текста "Дао дэ цзин". Приведите примеры из текста изложения идей дао, противоречивости бытия ("инь-янь"), у-вэй.
2. Прочитать отрывок из диалога Платона "Государство". Ответить на вопросы:
 Какие занятия, по мнению Платона, формируют правителей-философов? Какие этапы отбора правителей-философов он выделяет?
 Какими качествами должны обладать стражи? Какие предметы они должны изучать для этого?
 Какой принцип отбора правителей предлагает Платон?
 Какие правила жизни правителей определяет Платон? Почему?
 Какие признаки идеального государства представлены в данных отрывках?
 Какие части души выделяет Платон и что они означают?
 Какие типы государств выделяет Платон?
 Какой тип государства Платон считает наилучшим и наихудшим?
 Чем определяется выбор типа государства по его мнению?
 Какие особенности «демократического человека» он подчеркивает?
 Почему демократия является источником тирании?

Каково положение женщин и детей в идеальном государстве Платона?

Какая особенность в жизни воинов отмечена в этом отрывке?

Кого Платон называет философами? Почему именно они должны править государством?

Какие занятия, по мнению Платона, формируют правителей-философов? Какие этапы отбора правителей-философов он выделяет?

3. Прочитать отрывок из текста А.Августина "Исповедь". Ответить на вопросы:

Какой отрывок текста демонстрирует онтологическое позиацию автора? В чем проявляется диалектическое описание божественного начала?

Как описывает автор свое детство? Какой поступок вызывает в нем самые большие сожаления и почему?

Найдите отрывок, в котором говорится о «золотом правиле этики». Как он оценивает свое поведение в связи с этим нравственным правилом?

Чему и где учился автор? Почему он получил эту возможность? Кем он мечтал стать?

Какая книга перевернула мировоззрение автора? В чем содержание этого переворота?

Почему люди совершают недостойные поступки по мнению Аврелия Августина?

4. Прочитать отрывок из текста К.Маркса "Манифест коммунистической партии". Ответить на вопросы:

К какому направлению философии относятся идеи Маркса и Энгельса?

Какова основная идея марксизма? Почему марксизм часто определяют как «исторический материализм»?

Какие законы общественного развития обоснованы Марксом в данной работе? Чем отличается революционное развитие от эволюционного?

Какое определение государства («политической власти») дает Маркс в этой работе?

Насколько актуальны идеи Маркса для современного развития общества?

Тесты для промежуточной аттестации

Введение

1. Определите содержание основных аспектов философского знания

А. Онтология

Б. Гносеология

В. Философская антропология

Г. Социальная философия

Д. Аксиология

1 учение о ценностях

2 учение о познании

3 учение об обществе

4 учение о человеке

5 учение о бытии

2. Определите содержание основного вопроса философии в сфере:

А. онтологии 1. что первично - материя или сознание

Б. гносеологии 2. есть ли душа у человека

3. познаваем ли мир

3. Определите - к какому аспекту философского знания относится представленная проблема:

А. Влияние общества на развитие личности

Б. Что есть истина?

В. Бытие природы, общества и человека

Г. Проблема бессмертия души человека

Д. Нравственные ценности человека

1 Онтология

2 Гносеология

3 Философская антропология

4 Социальная философия

5 Аксиология

4. Определите соответствие:

А. предмет философии

Б. объект философии

1 общие законы развития природы, общества и человека

2 "все сущее во всей полноте своего содержания и смысла"

3 теория и практика человеческого бытия

5. Определите функции философии

А. Создание методов познания окружающей действительности

Б. Познание окружающей реальности

В. Формирование моделей будущего развития мира и общества

Г. Обобщение накопленных знаний

Д. Формирование целостной системы взглядов о мире и его закономерностях

Е. Оценка явлений окружающего мира

- 1 мировоззренческая функция
- 2 прогностическая функция
- 3 аксиологическая функция
- 4 интеграционная функция
- 5 гносеологическая функция
- 6 методологическая функция

6. Определите содержание основных функций философии:

- А. Мировоззренческая
- Б. Методологическая
- В. Гносеологическая
- Г. Аксиологическая
- Д. Эвристическая
- Е. Интеграционная

- 1 . прогнозирование будущего, создание моделей развития мира и общества
- 2 . оценка явлений окружающего мира с позиций этических, эстетических, идеологических, социальных и др. ценностей
- 3 . обобщение всех знаний, накопленных человечеством, в единую систему
- 4 . формирование целостной устойчивой системы взглядов о мире и закономерностях его существования
- 5 . познание окружающей действительности
- 6 . выработка методов познания для других наук

7. Выберите черты, характеризующие специфику философии:

- А. Практичность
- Б. Всеобщность
- В. Теоретичность
- Г. Гуманность
- Д. Трансцендентность
- Е. Рефлексивность
- Ж. Мифологичность
- З. Позитивность

8. Философское учение о ценностях называется

- А. Онтология
- Б. Аксиология
- В. Философская антропология
- Г. Социальная философия
- Д. Аксиология

9. Философское учение о познании называется

- А. Онтология
- Б. Аксиология
- В. Философская антропология
- Г. Социальная философия
- Д. Аксиология

10. Философское учение о бытии называется

- А. Онтология
- Б. Аксиология
- В. Философская антропология
- Г. Социальная философия
- Д. Аксиология

11. Философское учение о развитии общества называется

- А. Онтология
- Б. Аксиология
- В. Философская антропология
- Г. Социальная философия
- Д. Аксиология

12. Философское учение о человеке называется

- А. Онтология
- Б. Аксиология
- В. Философская антропология
- Г. Социальная философия
- Д. Аксиология

История философии

1. Укажите авторов высказываний:

- 1 Нельзя войти в одну реку дважды
- 2 Я знаю только то, что ничего не знаю, но иные и этого не знают
- 3 Платон мне друг, но истина дороже.
- 4 Мыслью - значит, существую
- 5 Знание – сила
- А. Ф.Бэкон
- Б. Сократ
- В. Гераклит
- Г. Р.Декарт
- Д. Аристотель

2. Как определял Ф.Аквинский предмет философии и теологии:

- 1 предмет философии
- 2 предмет теологии
- А. истины разума
- Б. истины откровения
- В. истины материи

3. Какие понятия в философии Аристотеля соответствуют категориям "возможное" и "действительное"

1. Возможное
2. Действительное
- А. цель: «то, для чего»
- Б. причина: «то, откуда»
- В. материя: "то, из чего"
- Г. форма: "то, что"

4. Определите основоположников рационального и эмпирического методов философии:

- 1 Эмпиризм
- 2 Рационализм
- А. И.Кант
- Б. Ф.Бэкон
- В. Р.Декарт

5. Определите содержание философских категорий:

1. плюрализм А. наличие одной субстанции – материальной или идеальной
2. дуализм Б. наличие двух субстанций – материальной и идеальной
3. монизм В. наличие множества субстанций

6. Определите содержание категорий познания И.Канта

- 1 Априори
- 2 Апостериори
- А. знание на основе ощущений, полученное путем опыта
- Б. доопытное знание, данное разуму человека с рождения
- В. знание на основе религиозной веры

7. Определите содержание категорий познания И.Канта

- 1 внешние аспекты бытия предметов, доступные познанию через ощущения
- 2 внутренняя сущность предметов, недоступная познанию ("вещь в себе")
- А. априори
- Б. феномены
- В. ноумены

8. Определите суть основных философских течений эпохи эллинизма:

1. киники
2. скептики
3. эпикурейцы
4. стоики
- А. критическое отношение к государству, семье, труду: освобождение от желаний как путь к счастью
- Б. гедонизм: созерцательное отношение к жизни, получение наслаждение как цель человеческого существования
- В. следование судьбе и долгу, воля как ведущий феномен в жизни человека
- Г. воздержание от категорических суждений ради спокойного существования

9. Отметьте авторов представленных философских трудов:

- 1 "О граде Божьем"
- 2 "Новый Органон"
- 3 "Рассуждения о методе"

4 "Лунь Юй"

5 "Дао дэ Цзин"

6 "Логика"

А. Аристотель

Б. Конфуций

В. Р.Декарт

Г. Августин Аврелий

Д. Лао Цзы

Е. Ф.Бэкон

10. Определите, какое первоначало мира выделялось следующими философами:

1 Фалес

2 Демокрит

3 Гераклит

4 Анаксимандр

5 Анаксимен

А. Воздух

Б. Огонь

В. Вода

Г. Апейрон

Д. Атом

11. К каким философским направлениям относятся основные идеи представленных философов:

1. И.Кант А. онтология

2. К.Маркс Б. гносеология

3. Ф.Ницше В. социальная философия

4. З.Фрейд Г. философская антропология

5. Г.Гегель Д. аксиология

12.. На основе каких логических методов формируется эмпирическое и рациональное познание:

1 рациональное познание

2 эмпирическое познание

А. индукция - от частного к общему

Б. дедукция - от общего к частному

13. Выберите создателей теории атомизма в античной философии:

А. Демокрит

Б. Гераклит

В. Платон

Г. Левкипп

14. Кто из средневековых философов сформулировал 5 доказательств бытия Бога, являющихся основой современной христианской теологии:

А. Николо Макиавелли

Б. Фома Аквинский

В. Августин Блаженный

Г. Никола Кузанский

15. Выделите представителей агностицизма:

А. Д.Беркли

Б. Б.Спиноза

В. Р.Декарт

Г. Д.Юм

Д. Ф.Бэкон

16. Древнейшим философским письменным источником являются древнеиндийский трактат:

А. "Дао дэ Цзин"

Б. "Веды"

В. "Лунь Юй"

Г. "О природе вещей"

17. Бытие как развертывание абсолютного духа представлена в философской концепции:

А. Л.Фейербаха

Б. И.Канта

В. Г.Гегеля

Г. К.Маркса

18. Диалектика является основой концепции немецкого философа:

- А. Л.Фейербаха
- Б. И.Канта
- В. Г.Гегеля
- Г. М.Штирнера
- Д. Ф.Ницше

19. Созданная Г.Гегелем модель развития "тезис-антитезис-ситез" называется в современной философии:

- А. законом отрицания отрицания
- Б. законом антиномии
- В. законом единства и борьбы противоположностей
- Г. законом прогресса

20. Концепция диалектики наиболее полно впервые представлена в учении античного философа:

- А. Аристотеля
- Б. Парменида
- В. Гераклита
- Г. Конфуция

21. Диалектика – это:

- А. учение о бытии как объекте философии
- Б. учение о познании роли народных масс в истории
- В. учение о закономерностях развития, движения

22. Тезис И.Канта "свобода есть, и ее нет" определяется философом как:

- А. Апостериори
- Б. Априори
- В. Феномен
- Г. Ноумен
- Д. Антиномия

23. Основным нравственный закон в философии И.Канта:

- А. антиномия
- Б. трансцендентный императив
- В. категорический императив
- Г. априорный императив

24. Выделите философские основы конфуцианства:

- А. аксиология (проблемы морали и этики)
- Б. онтология (проблемы мироздания, бытия)
- В. социальная философия (проблемы государства)
- Г. гносеология (проблемы познания общества и человека)

25. Основателем религиозно-философского учения "даосизм" является:

- А. Конфуций
- Б. Платон
- В. Гаутама (Будда)
- Г. Лао Цзы

26. Создателями философского направления "диалектический материализм" являются

- А. К.Маркс
- Б. Г.Гегель
- В. Ф.Энгельс
- Г. Л.Фейербах

27. Выделите представителей немецкой классической философии:

- А. И.Кант
- Б. Р.Декарт
- В. Б.Спиноза
- Г. Г.Гегель
- Д. Д.Локк
- Е. Л.Фейербах
- Ж. Ф.Вольтер

28. Какие из предложенных понятий составляют содержание философии Ф.Ницше:

- 1. воля к жизни
- 2. мировой дух
- 3. нигилизм
- 4. воля к власти
- 5. сверхчеловек

29. Понятия «благородный муж», «человеколюбие», «ритуал» являются центральными категориями:

1. античной философии
2. конфуцианства
3. даосизма
4. буддизма

30. Автор понятия "бытие":

- А. Платон
- Б. Аристотель
- В. Гераклит
- Г. Парменид

31. Политическое учение Конфуция предполагает с одной стороны - заботу государства о подданных, с другой стороны - беспрекословное повиновение подданных в отношении власти. Это принцип –

- А. Патернализма
- Б. Невмешательства
- В. Демократии
- Г. Толерантности
- Д. Автократии

32. Кто из античных философов сравнивал реальный мир с "пещерой", в которой люди видят лишь "тени" идей (эйдосов), существующих в отдельном, независимом от природно-человеческого, мире

- А. Платон
- Б. Аристотель
- В. Гераклит
- Г. Парменид

33. Выберите представителей иррационализма в европейской философии XIX века:

1. Ф.Ницше
2. Ф.Гегель
3. А.Шопенгауэр
4. К.Маркс

34. Многотомный труд философов эпохи Просвещения, вобравший в себя все знание, накопленное к тому времени европейской наукой:

- А. Апология разума
- Б. Рассуждения о методе
- В. Энциклопедия
- Г. Критика чистого разума

35. Создатель самой обширной философской системы в античном мире (более 150 трудов по логике, онтологии, естествознанию, социальной философии, риторике и т.д.):

- А. Аристотель
- Б. Платон
- В. Конфуций
- Г. Сократ
- Д. Лао Цзы
- Е. Будда

36. Выберите представителей античной философии:

1. Аврелий Августин
2. Гераклит
3. Конфуций
4. Платон
5. Аристотель
6. Сократ
7. Будда

37. Кто из античных философов определил главным предметом своей философии проблемы человека , что стало переворотом в философии древнего мира?

- А. Платон
- Б. Аристотель
- В. Сократ
- Г. Гераклит

38. Автор метода познания "майевтика" - рождение истины через спор, диалог.

1. Сократ

2. Платон
3. Аристотель
4. Будда

39. Автор учения, в котором жизнь человека определяется как страдание ("Четыре благородные истины"), и формулируются способы изменения этого ("Благородный восьмеричный путь"):

- А. Лао Цзы
- Б. Конфуций
- В. Будда
- Г. Сократ

40. Принцип даосизма "увей" означает:

- А. "толерантность" - сосуществование различных взглядов
- Б. "плюрализм" - множественность путей развития человека
- В. "активность" - преобразовательная деятельность человека
- Г. "недеяние" - невмешательство в естественный ход вещей

41. Кто из великих философов был учителем А.Македонского?

- А. Аристотель
- Б. Платон
- В. Сократ
- Г. Гераклит

42. Выделите религиозно-философские системы Древнего Китая:

- А. Индуизм
- Б. Зороастризм
- В. Даосизм
- Г. Буддизм
- Д. Конфуцианство
- Е. Синтоизм

43. Аристотель выделил положительные и отрицательные формы государственного правления. Выберите положительные формы:

- А. Монархия
- Б. Аристократия
- В. Полиция
- Г. Демократия
- Д. Тирания
- Е. Олигархия

44. Автор концепции бессознательного в структуре человеческой личности:

1. З.Фрейд
2. И.Кант
3. К.Маркс
4. Сократ

45. Напишите имя античного философа, чьи труды дошли до нас в форме диалогов

Основы онтологии

1. Определите понятия:

1. Признание причинности всех явлений, позволяющее осуществлять прогноз событий
2. Отрицание жестких причинных связей между явлениями, невозможность прогнозировать развитие явлений

- А. детерминизм
- Б. индетерминизм
- В. действительность
- Г. возможность

2. Определите содержание философских категорий:

1. Монизм
2. Дуализм
3. Плюрализм

- А. Наличие одной субстанции (материальной или идеальной)
- Б. Наличие двух субстанций (материальной и идеальной)
- В. Наличие множества субстанций

3. Что определяется источником движения в материализме и идеализме:

1. Источник движения – сама материя (внутренние противоречия) А. материализм

2. Источник движения – вне материи, некая духовная субстанция Б. идеализм

В. дуализм

4. Определите понятие:

1. Единство существенных свойств объекта, его внутренней и внешней устойчивости

2. Внешнее взаимоотношение предметов, их частей, свойств, связей: число, величина, объем, множество, класс, степень

3. Зона, в пределах которой данное количество варьируется в силу изменения количества отдельных свойств, сохраняя при этом свои существенные характеристики

А. Качество

Б. Количество

В. Мера

5. Определите содержание понятий:

1. Доминирование объективного бытия

2. Доминирование субъективного бытия (сознания, идеи и т.д.)

3. Параллельное, независимое существование объективного и субъективного бытия

А. идеализм

Б. дуализм

В. материализм

6. Соотнесите:

1. Материализм - это

2. Идеализм – это:

3. Дуализм – это:

А. Признание духовной субстанции первичной

Б. Признание материальной субстанции первичной

В. Независимое сосуществование материальной и духовной субстанции

7. Определите понятия:

1. Наличие в объекте противоположных сторон, которые в составе данного объекта существуют в единстве.

2. Утверждение последующей стадии развития через разрушение предыдущей и вместе с тем - сохранение некоторых элементов разрушаемой стадии

3. Тип связи, который обусловлен несущественными, внешними для данного явления причинами

4. Жесткий, закономерный тип связи явлений, определяемый совокупностью существенных условий возникновения

А. Случайность

Б. Необходимость

В. Отрицание

Г. Противоречие

8. Определите понятие:

1. Объект, имеющий неповторимую специфику, индивидуальность -

2. Свойства или отношения, характерные для определённого класса предметов и событий -

3. Способ объединения общего и единичного в одном явлении

А. Общее

Б. Особенное

В. Единичное

9. Определите содержание основного вопроса в сфере

1. онтологии

2. гносеологии

3. аксиологии

А. что первично – материя или сознание?

Б. познаваем ли мир?

В. что есть благо (ценность)?

10. Определите философскую категорию:

1. Осуществлённая реальность

2. Потенциальная реальность:

3. Генетическая связь явлений, в которой одно порождает другое, аспекты процесса всеобщего взаимодействия -

4. Степень возможной реализации данного события при данных условиях -

А. Действительность

Б. Возможность

В. Причинность

Г. Вероятность

11. Определите понятия:

1. Категория, отражающая процессы воздействия различных объектов друг на друга, их взаимообусловленность,

порождение одним объектом другого.

2. Необратимое, закономерное изменение материальных и идеальных объектов, приводящее к возникновению нового качества.

3. Свойство бытия, отражающее бесконечную, многообразную зависимость всех предметов и явлений мира

А. Связь

Б. Развитие

В. Взаимодействие

12. Какие направления философии представлены в учениях следующих философов::

1. К.Маркс А. субъективный идеализм

2. Платон Б. дуализм

3. Д.Беркли В. материализм

4. Р.Декарт Г. объективный идеализм

13. К каким формам движения относятся следующие примеры:

1. Физическая форма движения А. падение метеорита

2. Биологическая форма движения Б. растворение сахара в чае

3. Социальная форма движения В. электричество

4. Химическая форма движения Г. появление весной на деревьях листьев

5. Механическая форма движения Д. Великая Отечественная война

14. Определите категории:

1. Внешняя грань предмета, один из аспектов ее бытия -

2. Внутренняя сокровенность вещей, предельное основание бытия объекта. -

3. Фиксированная определенность некоторого содержания («внешний вид», «способ организации»)

4. Совокупность элементов целого в их взаимодействии

А. Явление

Б. Сущность

В. Форма

Г. Содержание

15. Выберите синонимы понятия «бытие»:

А. Реальность

Б. Материя

В. Метафизика

Г. Экзистенция

Д. Сущее

Е. Действительность

Ж. Пространство

З. Диалектика

16. Основные философские законы движения сформулировал немецкий философ:

1. Р.Декарт

2. Г.-Ф. В. Гегель

3. Ф.Бэкон

4. И.Кант

17. Способ бытия всего материального и духовного – это

1. время

2. движение

3. пространство

4. объективность

18. Законы развития бытия изучает:

1. теология

2. диалектика

3. метафизика

4. аксиология

19. Выберите законы диалектики:

1. Социальный детерминизм

2. Единство и борьба противоположностей

3. Переход количества в качество

4. Имманентность бытия

5. Отрицание отрицания

20. Выберите виды материи, существование которых доказано современной наукой:

А. Вещество

Б. Поле
В. Металлы
Г. Эфир

21. Вода находится в жидком состоянии при температуре от 0 до 100 градусов Цельсия. Это характеристика

1. количества
2. качества
3. меры

22. Выделите проблемы онтологического характера:

Поиск первоначала всего сущего
Взаимозависимость пространства и времени
Структура бытия
Происхождение человека
Конфликтная природа общества
Методы познания
Сущность добра и зла

23. Предметом какой науки являются проблемы бытия, всего сущего:

1. Онтологии
2. Гносеологии
3. Социальной философии
4. Философской антропологии
5. Аксиологии

24. Выделите основные характеристики времени:

1. Одномерность
2. Длительность
3. Трехмерность
4. Протяженность
5. Движение

25. Выделите основные характеристик пространства:

1. Протяженность
2. Трехмерность
3. Длительность
4. Одномерность
5. Движение

26. Развитие системы, в результате которого новое качество сложнее, более совершенное предыдущего качества (усложнение системы) - это

1. Изменение
2. Фатализм
3. Регресс
4. Прогресс

27. Какое изменение становится развитием:

1. когда изменение становится необратимым
2. когда наблюдается высокий темп изменений
3. относится только к изменениям в социуме
4. когда в результате изменения появляется новое качество объекта

28. Развитие системы, в результате которого новое качество проще, менее совершенно прежнего первоначального качества (упрощение системы)

1. Детерминизм
2. Фатализм
3. Регресс
4. Прогресс

29. Выделите элементы неорганической материи

Атомы
Вакуум
Галактика
Семья
Клетки
Народ
Молекула
Белки

30. Выделите элементы органического уровня материи

Белки
 Нуклеиновые кислоты (ДНК и РНК)
 Биосфера
 Семья
 Клетки
 Народ
 Молекула
 Атом

31. Выделите элементы социального уровня материи

Каста (сословие)
 Нуклеиновые кислоты (ДНК и РНК)
 Галактика
 Биосфера
 Семья
 Народ (этнос)
 Расы
 Молекула

32. Философское учение XX века, предметом которого является бытие человека ("Я-бытие")

Семиотика
 Гносеология
 Герменевтика
 Экзистенциализм

33. Предельное понятие о сущем, самое абстрактное онтологическое понятие:

...

34. Объективная реальность, данная нам в ощущениях – это

....

Основы гносеологии

1. Определите виды познания:

1. Основано на объяснении и обобщении фактов, абстрактное, объективное, выявлении законов, предвидении
2. Основной целью является создание новых вещей ("второй природы")
3. Целостное, образное, на основе чувств, уникальное, личностно-субъективное знание
4. Основано на здравом смысле, без рефлексии, на основе фактов, для повседневного поведения

А. обыденное
 Б. практическое
 В. научное
 Г. художественное

2. Определите основоположников рационального и эмпирического методов философии

1. рационализм А. Ф.Бэкон
2. эмпиризм Б. Р.Декарт
- В. И.Кант

3. Какую гносеологическую позицию отражают следующие утверждения

1. мир познаваем
 2. мир непознаваем
 3. мир познаваем, но есть сомнения в истинности получаемого знания
- А. оптимизм
 Б. скептицизм
 В. агностицизм

4. Соотнесите признаки науки с примерами:

1. объект науки А. ученый-философ
2. предмет науки Б. бытие
3. субъект науки В. законы развития бытия
4. методология науки Г. журнал «Вопросы философии»
5. инфраструктура науки Д. индукция, дедукция

5. Определите содержание форм рационального познания:

1. Понятие (дефиниция) -

2. Суждение -

3. Умозаключение -

А. это мысль, в которой отражаются общие, существенные свойства и связи предметов

Б. это мысль, в которой посредством связи понятий утверждается (или отрицается) что-либо о чем-либо

В. это рассуждение, в ходе которого из сопоставления суждений, выводится новое суждение

6. Определите содержание форм эмпирического познания:

1. ощущение

2. восприятие

3. представление

А. это чувственный образ отдельных сторон, явлений объективного мира

Б. это - синтез ощущений в целостный образ

В. это целостный чувственный образ реальности, сохраняемый и воспроизводимый в сознании посредством памяти

7. Какие из представленных форм относятся к эмпирическому и рациональному познанию:

1. ощущение

2. восприятие

3. представление

4. понятие

5. суждение

6. представление

А. рациональное познание

Б. эмпирическое познание

8. На основе каких логических методов формируется эмпирическое и рациональное познание:

1. рациональное познание

2. эмпирическое познание

А. дедукция – от общего к частному

Б. индукция – от частного к общему

В. аналогия - на основе сравнения

9. Активное отражение реальности в сознании человека – это:

1. Практика

2. Познание

3. Бытие

4. Материям

10. Форма духовной деятельности людей, имеющая целью постижение истины и открытие законов на основе обобщения реальных фактов – это

Наука

Практика

Философия

Искусство

11. Устойчивый, повторяющийся, необходимый тип связи между явлениями – это

А. Следствие

Б. Вероятность

В. Закон

Г. Тенденция

12. Определите содержание понятий:

1 Адекватное отражение объекта познающим субъектом, воспроизводящее реальность такой, каковая она есть - это

2 Знание, не соответствующее реальности, но принимаемое за истинное - это

3 Сознательное искажение действительного состояния дел, имеющее целью ввести кого-либо в обман- это

А. Заблуждение

Б. Ложь

В. Истина

13. Определите содержание методов:

1 Мысленное разложение предмета на элементы –

2 Мысленное объединение в единое целое выделенных элементов -

3 От частного (единичного факта) к общему (теории) -

4 От общей гипотезы к частному факту –

5 Мысленное выделение предмета (его свойства) вне его связи с другими предметами (свойствами), выделение существенных моментов предмета –

6 Практическое или теоретическое оперирование объектом, при котором изучаемый предмет замещается естественным или искусственным аналогом –

- А. Синтез
- Б. Анализ
- В. Дедукция
- Г. Индукция
- Д. Моделирование
- Е. Абстрагирование

14. Определите содержание методов:

- 1 Установление различия и сходства –
- 2 Изучение истории возникновения и развития предмета в конкретной реальности –
- 3 Вероятное заключение о сходстве двух предметов в каком-либо признаке на основании установленного сходства в других признаках –
- А. Аналогия
- Б. Исторический
- В. Сравнительный

15. Соотнесите основные позиции по вопросу о познаваемости мира:

- 1 мир познаваем
- 2 мир непознаваем
- 3 мир познаваем, но есть сомнения в истинности получаемого знания
- А. скептицизм
- Б. агностицизм
- В. оптимизм

16. Определите содержание понятий:

- 1. объект
- 2. субъект
- А. активное начало процесса познания
- Б. пассивное начало процесса познания
- В. системное начало процесса познания

17. Какой критерий истины является самым надежным и эффективным:

- А. ясность и непротиворечивость мысли
- Б. уверенность в ее достоверности
- В. практика
- Г. красота (эстетический критерий)
- Д. общезначимость, принятие большинством

18. Приемы и средства получения нового знания - это:

- А. Парадигмы
- Б. Методы
- В. Наблюдение
- Г. Гипотезы

19. Выберите методы рационального познания:

- А. Гипотеза
- Б. Наблюдение
- В. Эксперимент
- Г. Теория (концепция)

20. Выберите методы эмпирического познания:

- А. Гипотеза
- Б. Наблюдение
- В. Эксперимент
- Г. Теория

21. Открытие законов функционирования реальности является

- Предметом науки
- Объектом науки
- Методологией науки
- Субъектом науки

22. Принцип объективности в научном познании – это

- 1. независимость познания от субъективной воли и желаний
- 2. наличие прошлого у любого события (исторический генезис)
- 3. бесконечно многообразная зависимость всех вещей и явлений в мире
- 4. отрицание причинных связей между явлениями

23. Принцип системности опирается на понятия

Элементы
Структура
Функции
Среда
Развитие
Историческое прошлое
Причина

24. Выделите принципы научного познания:

Системность
Объективность
Детерминизм
Конкретность
Индукция
Эксперимент
Дуализм

25. Выделите законы диалектики:

Закон отрицания отрицания
Закон перехода количественных изменений в качественные
Закон единства и борьбы противоположностей
Закон тождества
Закон исключенного третьего
Закон всеобщей связи и развития

26. Выберите синонимы понятия "теория познания":

Гносеология
Эпистемология
Онтология
Диалектика
Методология

28. Предельно общее понятие в науке -
..... (категория)

Основы социальной философии и философской антропологии

1. Соотнесите аспекты человеческого бытия с философскими категориями:

А. индивид (человек)
Б. личность
В. индивидуальность

1. единичное
2. особенное
3. общее

2. Определите содержание аспектов человеческого бытия:

А. Индивид
Б. Личность
В. Индивидуальность

1. социальное содержание
2. биологическое содержание
3. психологическое содержание

3. Определите содержание:

1. Приоритет воспитания и среды в формировании личности А. панбиологизм
2. Приоритет генетической наследственности в формировании личности Б. пансоциологизм

В. пантеизм

4. Определите содержание понятий:

А. Низшая, конкретная ступень логического мышления, практическая умственная деятельность - это
Б. Высшая, теоретическая ступень логического мышления, направленное на познание истины - это
В. Нравственный ум; знание, игнорирующее собственную выгоду – это

1. Разум
2. Рассудок
3. Мудрость

5. Определите элементы сознания:

- | | |
|---|-----------|
| 1. Чувства, настроения | А. Разум |
| 2. Эмпирическое и рациональное мышление | Б. Эмоции |
| 3. Действия, направленные на удовлетворение потребности | В. Воля |

6. Определите содержание структурных элементов личности в психоаналитической концепции З.Фрейда:

- А. Оно (Ид) –
 Б. Я (Эго) –
 В. Сверх-Я (Супер-Эго) –
 1. сознательное начало, осуществляющее выбор между желаниями и запретами
 2. сфера общественных культурных норм и запретов
 3. бессознательная сфера влечений и желаний

7. Автор понятия "ноосфера"

- А. В.И.Вернадский
 Б. В.С.Соловьев
 В. Н.А.Бердяев
 Г. Б.Рассел

8. Аристотель заявил: "Человек - социальное животное". Какой аспект человеческой личности отсутствует в этом определении?

- А. Биологический
 Б. Социальный
 В. Психологический

9. Выберите проблемы, относящиеся к сфере философский антропологии:

- Происхождение государства
- Бытие природы, общества, человека
- Происхождение человека
- Соотношение биологического и социального в человеке
- Смысл жизни
- Проблемы истины познания
- Способы познания окружающего мира
- Сознание человека

10. Когда возник «человек разумный» (homo sapiens)?

- 15 тыс. лет назад
- 40 тыс. лет назад
- 2 млн. лет назад
- 150 тыс. лет назад
- 500 тыс лет назад

11. Сфера взаимодействия человека и природы, в которой деятельность человека становится определяющим фактором развития – это

- А. Биосфера
 Б. Атмосфера
 В. Ноосфера
 Г. Геосфера

12. Определите течения панбиологического характера (доминирование генетической заданности в развитии человека)

- А. Педагогика
 Б. Евгеника
 В. Расизм
 Г. Психология
 Д. Социал-дарвинизм
 Е. Коммунизм

13. Осознание человеком своих действий, чувств, мыслей, мотивов поведения, интересов, своего положения в обществе – это

- А. Абстрагирование
 Б. Рефлексия
 В. Индукция
 Г. Идеализация
 Д. Перфекционизм

14. Выберите характеристики сознания:

- А. высшая функция мозга
 Б. связано с речью

- В. предвидение результатов деятельности
- Г. совокупность рефлексов
- Д. целенаправленное и абстрактное отражение
- Е. сфера инстинктов
- Ж. регулирование сердечно-сосудистой системы

15. Какие факторы повлияли на возникновение человека разумного (homo sapiens)?

- Вмешательство инопланетян
- Мутации после повышения уровня солнечной радиации
- Изменение климата – похолодание
- Изменение климата - потепление
- Естественный отбор
- Вымирание динозавров
- Совместный труд

1. Соотнесите основные потребности человека (по А.Маслоу) с основными видами общественных отношений:

- А. физиологические потребности
 - Б. потребность в безопасности
 - В. потребность в идентичности (общении) и признании
 - Г. потребности в самореализации (самовыражении)
- 1 экономические отношения
 - 2 социальные отношения
 - 3 духовные отношения
 - 4 политические отношения

2. Определите модель развития общества:

1. прогрессивное развитие от примитивных форм общества к более сложным и совершенным
 2. развитие как чередование периодов расцвета и упадка во всех сферах общественной жизни
 3. развитие как смена замкнутых локальных культур
- А. цивилизационная модель
 - Б. линейная модель
 - В. волновая модель

3. Определите содержание понятий:

- А. Род – это
 - Б. Племя – это
 - В. Народ - это
 - Г. Нация – это
- 1 политическая общность людей (единство в рамках государства)
 - 2 объединение нескольких родов на одной территории
 - 3 общность людей, проживающих на одной территории, связанных единством экономической жизни, языка и культуры
 - 4 кровнородственное объединение людей

4. Определите политическую категорию:

1. институт политической власти
 2. отношения больших социальных групп по поводу власти
 3. способ осуществления власти
 4. распределение полномочий между территориальными частями государства
 5. распределение полномочий между законодательной, исполнительной и судебной властями
 6. способность, возможность и право одних социальных групп навязывать свою волю другим группам
- А. власть
 - Б. государство
 - В. форма правления (монархия, республика)
 - Г. государственное устройство (федерация, унитарное государство)
 - Д. политический режим (тоталитаризм, авторитаризм, демократия)
 - Е. политика

5. Определите, к какому типу глобальных проблем относятся представленные проблемы:

1. загрязнение окружающей среды А. экологические проблемы
2. перенаселение планеты Б. социальные проблемы
3. терроризм В. политические проблемы
4. нехватка продовольствия Г. экономические проблемы
5. мировые эпидемии болезней
6. разрушение озонового слоя
7. гонка вооружений
8. дефицит энергоресурсов

6. Определите формы духовности:

1. ориентация на бескорыстную помощь людей А. альтруизм
2. ориентация на получение личной выгоды Б. эгоизм
3. ориентация на ограничение потребностей В. аскетизм
4. ориентация на получение удовольствия, наслаждения Г. гедонизм

7. Определите содержание форм этнического сознания:

- А. Патриотизм
- Б. Национализм
- В. Расизм
- Г. Шовинизм
- Д. Космополитизм

1. любовь к отечеству, "месту рождения"
2. привязанность к этнической культуре, "своему народу"
3. дискриминация людей по цвету кожи
4. чувство национального превосходства, обоснование «права» на угнетение других народов
5. «любовь ко всему миру»

8. Что лежит в основе данных общественных отношений:

1. экономические отношения А. власть
2. политические отношения Б. собственность
3. социальные отношения В. ценности
4. духовные отношения Г. статус

9. Выделите виды общественного сознания:

- Политическое
- Экономическое
- Нравственное (этическое)
- Эстетическое
- Религиозное
- Социологическое
- Биологическое
- Сексуальное

10. Выделите экономические виды отношений:

- Завоевание власти
- Производство
- Потребление
- Обмен
- Потребление
- Гражданская война
- Освоение космоса
- Научные исследования

11. Выберите категории политической философии:

- Государство
- Власть
- Гражданское общество
- Форма правления
- Деньги
- Этнос
- Собственность
- Сословие (каста)

12. Выберите категории экономической философии:

- Труд
- Собственность
- Деньги
- Государство
- Власть
- Идея
- Искусство
- Стоимость

13. Выделите критерии социального прогресса:

- Чувство удовлетворенностью жизнью
- Степень развития искусства
- Уровень технологической оснащенности

- Уровень материальной обеспеченности
- Наличие прав и свобод личности
- Средняя продолжительность жизни
- Уровень детской и материнской смертности
- Показатели физического и душевного здоровья

14. Что определяет суть материалистического понимания истории?

- экономика ("базис") определяет развитие политической, духовной и социальной сферы ("надстройка")
- политика и религия ("надстройка") определяют развитие общества ("базиса")
- социальные потребности в общении и признании
- историческое развитие определяют выдающиеся личности

15. Общество – совокупность индивидов, объединенных (выберите типы отношений):

- Экономическими отношениями
- Политическими отношениями
- Социальными отношениями
- Духовными отношениями
- Биологическими отношениями
- Психологическими отношениями
- Конкурентными отношениями
- Сексуальными отношениями

16. Отказ от войны как средства разрешения споров, антивоенное движение за мир – это

- Пацифизм
- Либерализм
- Милитаризм
- Социализм

17. Право владеть, пользоваться и распоряжаться приобретенными благами – это:

- Власть
- Деньги
- Собственность
- Стоимость

18. Определите, какой принцип соответствует представленным типам цивилизаций:

1. западная цивилизация А. коллективизм
2. восточная цивилизация Б. индивидуализм
- В. перфекционизм

5.2. Темы письменных работ

Творческая работа (эссе) по фильму "Барака"

Посмотреть фильм и ответить на вопросы:

1. Почему авторы отказались от словесного сопровождения видеоряда, ограничившись только музыкой?
2. Какова, на Ваш взгляд, основная идея фильма?
3. Вы – «представитель инопланетной цивилизации». Этот фильм для Вас является единственным источником информации о человечестве. Исходя из этого фильма, что вы напишите в отчете о человечестве как самой развитой форме жизни на Земле?
4. Как оценивают перспективы человечества авторы фильма?
5. Какой сюжет фильма наиболее впечатлил Вас?

5.3. Фонд оценочных средств

Введение

Если человек верит в Бога – какова его онтологическая позиция?

К какой онтологической позиции относятся взгляды о том, что человек произошел от обезьяны?

К какой онтологической позиции Вы отнесете поговорку «в здоровом теле здоровый дух»?

К какой онтологической позиции Вы отнесете мнение Гегеля: «...все духовное лучше какого бы то ни было продукта природы»?

К какой онтологической позиции Вы отнесете следующее мнение: «Природа в ее простой истине является более великой и прекрасной, чем любое создание человеческих рук, чем все иллюзии сотворенного духа...»

Утверждение того, что наука способна в перспективе решить все проблемы человека, определяется какой гносеологической позицией?

Точка зрения, что все в мире случайно, все решает удача, поэтому невозможно предопределить будущее, определяется какой гносеологической позицией?

К какой гносеологической позиции вы отнесете взгляды Иммануила Канта об ограниченности человеческих способностей к познанию?

К какой гносеологической позиции вы отнесете афоризм «Знание - сила»?

Может ли быть человек философом и при этом верить в Бога?

Какие книги, прочитанные Вами, Вы бы назвали философскими и почему?

Какие фильмы, прочитанные Вами, Вы бы назвали философскими и почему?

Древний Восток

Ключевое понятие буддизма.

Как Вы понимаете, что такое «нирвана»?

Что важного может почерпнуть современный человек из буддизма?

Почему в Индии мало последователей буддизма, но много – в Китае и Японии?

Почему буддизм признан мировой религией, а индуизм, конфуцианство и даосизм – признаются национальными «религиями»?

В чем современность идеи «ахимсы»? К какой современной идеологии (общественному течению) можно отнести эту идею?

Какова главная черта идеального человека («благородного мужа») по мнению Конфуция?

В каком учении впервые сформулировано «золотое правило этики»?

Какой тип государства (тоталитарное, авторитарное, демократическое, либеральное, тираническое, олигархическое и т.д.) наиболее близок идее патернализма?

Как Вы понимаете, что такое «дао»?

Как вы понимаете символ «инь-янь»?

К какому направлению философии относится буддизм?

К какому направлению философии относится конфуцианство?

К какому направлению философии относится даосизм?

Античность

Почему первый период в истории античной философии называется НАТУРФилософией? Почему натурфилософов иногда называют досократиками? Что объединяет натурфилософов?

К какому направлению философии относятся учения досократиков (натурфилософов)?

Объясните афоризм Гераклита «Нельзя в одну реку войти дважды».

Объясните содержание понятия «противоречие».

Чем «милетская» школа натурфилософии отличается от «элейской»?

Почему учение Демокрита определяют как материалистическое?

Какие важные философские понятия (учения) «подарили» нам натурфилософы?

К какому направлению философии относятся учения натурфилософов?

Прочитайте биографию Сократа. Как вы оцените образ жизни Сократа? Что давало ему средства к существованию?

Почему Сократ добровольно принял казнь (выпил яд), хотя у него была возможность бежать из тюрьмы?

Объясните суть «философской революции» Сократа.

Какой метод познания человека использовал Сократ? Чем диалектика Сократа отличается от диалектики Гераклита?

Какой смысл вкладывается в понятие «рациональная этика»? В чем суть рациональной этики Сократа? Вы согласны с Сократом, что чем больше знает человек, тем более совершенным и нравственным он становится?

Как соотносить тезис «горе от ума» («многие знания – многие печали») с рациональной этикой Сократа?

К какому направлению философии относится философия Сократа?

Как Вы понимаете фразу – «античная философия была первой рационалистической философией»?

В какой форме дошли до нас труды Платона? Кто является главным героем этих произведений?

Какое онтологическое направление возникло из учения Платона о двух мирах? Поясните его суть.

Какие учебные заведения открыли Платон и Аристотель?

Почему на картине Рафаэля Платон указывает пальцем вверх, в небо, а Аристотель указывает вниз, на землю?

Изучите характеристики идеального государства Платона. Почему эту модель некоторые ученые характеризуют как первую социалистическую, а другие – как первую тоталитарную модель государства?

Назовите основные труды Аристотеля, относящиеся к разным философским направлениям? (к онтологии, гносеологии и т.д.)

К какому онтологическому направлению вы отнесете аристотелевскую концепцию о четырех причинах бытия?

Что изучает логика?

Как вы понимаете определение Аристотеля: «человек – общественное животное»? Согласны Вы с ним?

Чем классификация государств у Аристотеля отличается от платоновской классификации? Какой тип считали идеальным Платон и Аристотель?

Идеи какой восточной философии наиболее близки этической концепции срединной добродетели Аристотеля?

Как вы понимаете высказывание Аристотеля «Платон мне друг, но истина дороже»?

Почему именно этика является главным содержанием философии эллинизма? С какими историческими процессами это связано?

Какое этическое учение эллинизма наиболее близко Вам?

Каких людей мы сейчас называем циником (от киников), стоиком, скептиком, эпикурейцем?

Объясните содержание понятия «калокагатия». Чем этот идеал человека отличается от «благородного мужа» Конфуция?

Почему в античную эпоху так популярна была философия, как вы думаете?

Средневековье и Новое время

Объясните содержание понятий «религия» и «церковь». Какая религия определила развитие философии в средние века?

Догма и догмат – в чем сходство и различие

Что такое теология и теоцентризм. К какому онтологическому направлению относится теология?

Какой период античной философии совпадает периодом патристики в средневековой философии? Как это определило особенность развития философии в начале тысячелетия (1-5 вв)

Можно ли быть философом и верующим одновременно? Чем отличается верующий философ от «обычного» верующего?

В чем суть идеи фатализма? Кого называют фаталистом?

В чем прослеживается влияние Платона на Аврелия Августина (в каких идеях)?

В чем проявляется влияние Аристотеля на Фому Аквинского?

Какова онтологическая позиция Аврелия Августина и Фомы Аквинского?

Что объединяет и в чем различаются гносеологические взгляды Аврелия Августина и Фомы Аквинского?

Почему человек греховен по мнению Аврелия Августина? Чем отличается эта оценка человека от оценки человека в античной философии?

Почему Фома Аквинский и Аврелий Августин считали лучшей формой государства монархию?

Почему теодицея являлась одной из главных философских проблем теологии? Чем отличается теодицея Аврелия Августина от теодицеи Фомы Аквинского?

Кого сегодня называют схоластом? Как вы думаете, что называют сегодня «схоластическим учением», «схоластическими взглядами»?

В споре номиналистов и реалистов прослеживается продолжение спора между Платоном и Аристотелем. Кто в этом споре стоял на позиции Платона, а кто – на позиции Аристотеля? К каким онтологическим позициям можно отнести средневековых реалистов и номиналистов (споривших о природе универсалий)?

Назовите направления философии Возрождения, стремившихся возродить идеалы античности. Почему деятели эпохи Возрождения обратились к античности как идеалу, что их привлекло в этой эпохе?

Объясните понятие «утопическая философия». Кого из представителей утопизма эпохи Возрождения можно назвать? Чему посвящены их работы?

Какие философские темы поднимали в своих трудах Н.Кузанский и Н.Макиавелли? К каким направлениям философии можно отнести их учения?

Почему 16-17 вв. называют веком научной революции?

Почему гносеология стала главной темой философии в этот период?

Что такое сенсуализм? Чем он отличается от эмпиризма?

Почему в основе эмпиризма лежит индукция, а в основе рационализма – дедукция?

В чем слабость (недостаток) эмпирического познания?

В чем слабость (недостаток) рационального познания?

Объясните, что означает дуализм в философии? Кого из известных Вам философов можно назвать дуалистами?

«Знание – сила»: о какой мировоззренческой, этической позиции говорит этот афоризм Ф.Бэкона?

Почему свой труд Ф.Бэкон назвал «Новый органон»? Кто был автором предыдущего «Органона»? Что этим названием хотел сказать Ф.Бэкон?

Чем онтологическая позиция Декарта отличается от онтологической позиции Бэкона?

Какой путь познания является более практическим, прикладным – эмпиризм или рационализм?

Что является критерием выделения монизма, дуализма и плюрализма в онтологии?

Почему Б.Спинозу – говорившего о Боге – считают материалистом?

Чем субъективный идеализм отличается от объективного идеализма?

Почему субъективный идеализм как онтологическая позиция соотносится с агностицизмом как гносеологической позицией?

Как Вы понимаете выражение «Апология разума»?

Почему именно в Германии наблюдался в 18-19 веках такой расцвет философии?

В чем заключается вклад Канта и Гегеля в философию?

В чем сходство апорий Зенона и антиномий Канта? Об особенностях какого вида познания они говорят?

Какой смысл в современном языке вкладывается в понятие «априорно», «априори».

В чем сходство категорического императива Канта и золотого правила этики.

Суть кантовской революции в философии.

К какой онтологической позиции относится онтология Гегеля?

Приведите примеры проявлений законов диалектики (например, дождь).

С каким периодом в истории философии по влиянию и значению можно соотнести немецкую классическую философию.

В чем различны позиции Канта и Гегеля в социальной философии. Чья позиция Вам наиболее близка?

Можно ли отнести немецкую классическую философию к философии Просвещения?

Философия XIX века

Какие черты философии получили дальнейшее развитие в 19 веке? Какие новые черты появились в философии в 19 веке?

Какие науки и научные концепции повлияли на появление философского иррационализма, релятивизма, сциентизма, эволюционизма?

Какие философские направления отражены в названии основного труда А.Шопенгауэра «Мир как воля и представление»?

Какому философу противопоставил А.Шопенгауэр свое представление о нашем мире как «наихудшем из миров»?

В чем сходство и чем отличаются онтологические позиции А.Шопенгауэра и Ф.Ницше?

Как вы понимаете мысль Ф.Ницше, что «культура – это лишь тоненькая яблочная кожура над раскаленным хаосом»?

Как вы понимаете идею «сверхчеловека» Ф.Ницше? Как вы оцениваете ее?

Как вы считаете, можно ли считать интуицию методом научного познания?

Отрефлексируйте, в чем проявляется бессознательное, сознательное и сверхсознательное в вашем поведении?

Какой сфере общественной жизни отдавали приоритет К.Маркс и Ф.Энгельс при объяснении общественных процессов?

Как вы понимаете высказывание К.Маркса, что «бытие определяет сознание». Объясните понятие «исторический материализм».

Чем отличается материалистическая диалектика от диалектического материализма?

В чем особенность понятия «экзистенция» в сравнении с понятием «бытие»? Как переводится это слово?

Согласны ли вы с А.Камю, что жизнь абсурдна и в ней нет никакого смысла?

Приведите примеры экзистенциального выбора.

Какая черта философии 19 века (см. начало лекции) в лучшей степени характеризует философию позитивизма? Что не нравилось в традиционной философии позитивистам и как они предлагали ее изменить?

Кого называют прагматичным человеком?

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.
2. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.
3. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10-30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю.

Проводится в конце изучения данной дисциплины. Основные формы: экзамен

Экзамен по дисциплине Философия служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Экзамен проводится в форме тестирования по всем темам дисциплины. Тестирование осуществляется в системе дистанционного обучения ПГАФКСиТ. Для проведения экзамена сформирована тестовая база. На экзамене тест из 50 вопросов формируется методом случайного отбора вопросов из тестовой базы. Время решения теста – 45 минут.

5.5. Рейтинг-план дисциплины

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена:

- 50 и менее баллов – неудовлетворительно (не аттестован)
- 51-65 баллов – удовлетворительно (низкий уровень сформированности компетенций)
- 66-84 балла – хорошо (средний уровень сформированности компетенций)
- 85-100 баллов – отлично (высокий уровень сформированности компетенций)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.2	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023)
6.3.1.5	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL AcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011) 49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)
6.3.1.6	Для 43.00.00

6.3.1.7	Учебная версия программы для ЭВМ: система автоматизации гостиниц «Эдельвейс» (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.8	Тестовый доступ к Travelline: Platform для автоматизации бизнес-процессов, централизованного хранения и управления данными средств размещения (Соглашение № 5 с ООО ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС от 10.03.2025 г.)
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)	
7.1	ул. Деревня Универсиады д.35 (Учебно-лабораторный корпус)
7.2	
7.3	А 101 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.4	А 102 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.5	А 103 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.6	А 106 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов, доступ к Интернету
7.7	А 107 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.8	D101 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система, доступ к Интернету.
7.9	D106 - Персональный компьютер ICL RAY (3 шт.), ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.10	D107 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.11	D108 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.12	D115 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.13	B202С - компьютер ICL RAY, проектор, ТВ LG 55 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету
7.14	B203 (массаж) - персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T на стойке, акустическая система, доступ к Интернету.
7.15	C203 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.16	C204 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.17	C205 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.18	C207 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.19	D202 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.20	D203 - Персональный компьютер ICL RAY, интерактивный ЖК телевизор 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.21	D212 - Персональный компьютер, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, видеобар с камерой микрофоном и АС, доступ к интернету
7.22	D215 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.23	D216 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.24	D217 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.25	D217А - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.26	D218 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.27	E203 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.28	C303 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.

7.29	C304 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.30	C305 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.31	D305 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.32	E303 (потоковая) - Компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов 3 шт, доступ к Интернету
7.33	E304 (потоковая) - Компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов 3 шт, доступ к Интернету
7.34	E305 (потоковая) - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.35	E401 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.36	E408 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.37	E501 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.38	E502 - Компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.39	E601 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.40	E602 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.41	E611 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.42	E612 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.43	E701 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.44	E702 - персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.45	E703 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.46	E710 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.47	E711 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.48	E712 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.49	E801 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), моноблоки ICL (2 шт.), ЖК телевизор LG 55 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий
7.50	E812 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.51	E813 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), моноблоки ICL (2 шт.), ЖК телевизор LG 55 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий
7.52	E903 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.53	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией желательно просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на понимание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции.

При затруднениях в восприятии материала следует изучить рекомендуемую основную и дополнительную литературу, либо обратиться к преподавателю (по графику его консультаций).

2. Рекомендации по подготовке к семинарскому занятию

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся с целью изучения, обобщения и закрепления теоретических вопросов конфликтологии, это помогает студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Семинарское занятие включает в себя следующие элементы:

- 1) обсуждение теоретических вопросов;
- 2) выполнение контрольных (в форме тестирования);
- 3) заслушивание докладов с презентациями

Закрепление полученных знаний осуществляется разными способами:

1. в процессе самостоятельной подготовки к занятию студенты повторяют материал, изученный на лекциях или по учебнику.

2. проговаривание вслух учебного материала на занятии повышает степень его усвоения.

3. обсуждение полученных знаний делает их более прочными.

Расширение и углубление знаний происходит тогда, когда студенты готовятся к семинарскому занятию по первоисточникам.

В процессе их чтения и конспектирования они получают больше информации, чем содержится в лекциях и учебнике.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендован взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультациями к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

3. Рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое занятие включает в себя выполнение практико-ориентированных заданий;

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованные материалы к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и дополнительные материалы;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- на занятии доводить все задания до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности.

На лекциях преподаватель знакомит студентов с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Развитие умений самостоятельной работы происходит в процессе подготовки к занятиям и выполнения различного вида самостоятельных работ. Развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации. Этому способствуют разные формы постановки заданий для подготовки к занятию — количество вопросов и их формулировка, указание конкретных источников, разделов, страниц, либо предоставление студентам возможности самостоятельного поиска необходимой информации.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам — справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники — важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит студенту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно — освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к практическому занятию, выполнение контрольной работы и т.д.).

Главная задача преподавателя — мотивировать студента на поиск и изучение литературы по дисциплине, и мотивировать так, чтобы интерес к поиску и чтению соответствующей литературы сохранился и после завершения курса. Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдает преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал — составить план или конспект. Конспект, план-конспект — это последовательная фиксация отобранной и обдуманной в процессе чтения информации. При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия).

Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по УРиЦТ
 А.В. Павлова
 2025 г.

Рабочая программа дисциплины **Безопасность жизнедеятельности**

Закреплена за кафедрой	Кафедра педагогики и психологии в сфере физической культуры и спорта		
Учебный план	43.03.02 Туризм, Организация туристской деятельности территорий		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 1	
в том числе:			
аудиторные занятия	34		
самостоятельная работа	74		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	19			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	74	74	74	74
Итого	108	108	108	108

Автор (ы) программы:

Ст.преп., Мифтахов Салават Фаритович



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 07.03.2025 г. № 8

Зав. кафедрой Зизикова С.И.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» состоит в содействии формированию следующих компетенций:
1.2	УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;
1.3	УК-8.7: Анализирует сложившуюся экологическую ситуацию и оценивает необходимость принятия мер по охране окружающей среды;
1.4	УК-8.8: Осознает сущность концепции устойчивого развития, выраженного стремлением человечества к гармоничному развитию трёх жизненно важных сфер: социальной, экономической и окружающей среды;
1.5	УК-8.9: Идентифицирует угрозы и следует правилам поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Предварительная подготовка студентов определяется типовыми программами дисциплины (утверждены Приказом Минобрнауки РФ) и подразумевает наличие базовых знаний, навыков и компетенций, полученных в процессе среднего общего образования (школьный курс ОБЗР — Основы безопасности и защиты Родины).
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Основы военной подготовки

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК-8.7: Анализирует сложившуюся экологическую ситуацию и оценивает необходимость принятия мер по охране окружающей среды	

Знать:	
- основные источники и виды загрязнения окружающей среды; - показатели и критерии оценки состояния природной среды; - основные нормативно-правовые акты в области охраны окружающей среды.	
Уметь:	
- анализировать экологическую информацию (отчёты, карты, данные мониторинга); - выявлять экологические проблемы и их последствия; - обосновывать необходимость природоохранных мероприятий.	
Владеть:	
- методами экологического анализа и оценки риска;	

УК-8.8: Осознает сущность концепции устойчивого развития, выраженного стремлением человечества к гармоничному развитию трёх жизненно важных сфер: социальной, экономической и окружающей среды	
--	--

Знать:	
- содержание и принципы концепции устойчивого развития;	
Уметь:	
- учитывать принципы устойчивого развития при принятии решений в профессиональной и повседневной деятельности;	
Владеть:	
- культурой экологически и социально ответственного поведения и потребления;	

УК-8.9: Идентифицирует угрозы и следует правилам поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения	
--	--

Знать:	
- основные виды ЧС природного и техногенного характера и их признаки; - правила безопасного поведения и эвакуации при различных видах ЧС; - порядок оповещения населения и взаимодействия с экстренными службами.	
Уметь:	
- распознавать потенциальные угрозы и начальные признаки ЧС; - действовать по установленным инструкциям и алгоритмам поведения; - оказывать элементарную первую помощь пострадавшим.	
Владеть:	

- практическими навыками безопасного поведения в ЧС;
- приёмами использования средств индивидуальной защиты и простейших спасательных средств;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1						
1.1	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности /Тема/	1	0				
1.2	Объект, предмет, методология, теория и практика безопасности, системный подход к анализу причинного комплекса чрезвычайных ситуаций (ЧС). Основные понятия: «опасность», «безопасность», «источник опасности»; виды опасностей и чрезвычайных ситуаций; источники и причины их возникновения; классификация чрезвычайных ситуаций. /Лек/	1	2	УК-8.9-31	Л1.1 Л1.2		
1.3	Классификация чрезвычайных ситуаций по критериям риска и уровню управления, вероятностная оценка и прогнозирование чрезвычайных ситуаций, области и критерии чрезмерного и приемлемого риска, основы управления рисками в социальных, технических и природных системах. Общая характеристика обеспечения безопасности в различных сферах жизнедеятельности; уровни безопасности личности и общества; обеспечение безопасности в техногенной сфере, в природной среде и социуме. /Пр/	1	2	УК-8.9-31 УК-8.9-У1	Л1.1		
1.4	Общая характеристика обеспечения безопасности в различных сферах жизнедеятельности; уровни безопасности личности и общества; обеспечение безопасности в техногенной сфере, в природной среде и социуме. /Ср/	1	8	УК-8.9-31	Л1.1		
1.5	Организационно-правовые вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности. Правовые основы охраны труда в РФ. /Тема/	1	0				
1.6	Организация государственной системы безопасности жизнедеятельности. Правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности. /Лек/	1	2	УК-8.8-31 УК-8.8-У1	Л1.3		
1.7	Правовые и организационные основы расследования, учета и анализа несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий, пожаров, катастроф и стихийных бедствий. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение безопасности жизнедеятельности. /Пр/	1	2	УК-8.8-31 УК-8.8-У1	Л1.3		

1.8	Правовые и организационные основы расследования, учета и анализа несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий, пожаров, катастроф и стихийных бедствий. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение безопасности жизнедеятельности. /Ср/	1	10	УК-8.8-31 УК-8.8-У1	Л1.3		
1.9	Чрезвычайные ситуации природного характера. /Тема/	1	0				
1.10	Классификация чрезвычайных ситуаций (ЧС). Стадии развития ЧС. Классификация катастроф. Классификация ЧС природного характера. /Лек/	1	2	УК-8.9-31 УК-8.9-У1	Л1.1		
1.11	Стихийные бедствия в литосфере. Стихийные бедствия в гидросфере. Стихийные бедствия в атмосфере. /Пр/	1	2	УК-8.9-31 УК-8.9-У1	Л1.1		
1.12	Стихийные бедствия в литосфере. Стихийные бедствия в гидросфере. Стихийные бедствия в атмосфере. /Ср/	1	8	УК-8.9-31 УК-8.9-У1	Л1.1		
	Раздел 2. Модуль 2						
2.1	Чрезвычайные ситуации техногенного характера /Тема/	1	0				
2.2	Химически опасные вещества. Понятие о химически опасных веществах. Токсичность, пороговая концентрация, предел переносимости. Классификация химических опасных веществ по виду воздействия, по продолжительности поражающего эффекта. Химически опасный объект. /Лек/	1	4	УК-8.9-31 УК-8.9-У1 УК-8.9-В1	Л1.1		
2.3	Зона химического заражения. Способы защиты от химически опасных веществ. Классификация аварий: Аварии в результате взрывов, вызывающих разрушение технологической схемы, инженерных сооружений и полностью или частично прекращение выпуска продукции. /Пр/	1	2	УК-8.9-31 УК-8.9-У1 УК-8.9-В1	Л1.1		
2.4	Аварии на радиационно-опасных объектах. Радиационные аварии, их виды, динамика развития, основные опасности. Шкала происшествий на АЭС. INES (Международная шкала событий на АЭС). Типовые режимы радиационной безопасности. Методы и средства защиты. Пожаро и взрывоопасные объекты. Основные понятия, термины, определения. Средства пожаротушения. Причины пожаров. Действия человека при пожаре в квартире, в образовательном учреждении, на спортивном объекте и т.д.. Аварии на транспорте, коммунально-энергетических сетях и гидродинамически опасных объектах. /Пр/	1	2	УК-8.9-31 УК-8.9-У1 УК-8.9-В1	Л1.1		

2.5	Пожаро и взрывоопасные объекты. Основные понятия, термины, определения. Средства пожаротушения. Причины пожаров. Действия человека при пожаре в квартире, в образовательном учреждении, на спортивном объекте и т.д.. Аварии на транспорте, коммунально-энергетических сетях и гидродинамически опасных объектах. /Ср/	1	10	УК-8.9-У1 УК-8.9-В1	Л1.1		
2.6	Чрезвычайные ситуации социального характера и защита населения от их последствий /Тема/	1	0				
2.7	Основные определения, закономерности проявления, классификация ЧС. /Лек/	1	4	УК-8.9-З1 УК-8.9-У1	Л1.1		
2.8	Характеристика и классификация ЧС военного характера, основные направления государственной политики по предотвращению ЧС военного характера. Характеристика и классификация ЧС экономического характера, основные направления государственной политики по предотвращению ЧС экономического характера. Характеристика и классификация ЧС криминального характера, зоны повышенной криминогенной опасности, меры защиты от криминогенных опасностей, правила поведения в различных ситуациях в зонах повышенной криминогенной опасности. Краткая характеристика политических ЧС, правила поведения во время политических ЧС. Краткая характеристика ЧС семейно-бытового характера, алгоритм действия во время ЧС семейно-бытового характера /Пр/	1	4	УК-8.9-З1 УК-8.9-У1 УК-8.9-В1	Л1.1		
2.9	Характеристика и классификация ЧС криминального характера, зоны повышенной криминогенной опасности, меры защиты от криминогенных опасностей, правила поведения в различных ситуациях в зонах повышенной криминогенной опасности. Краткая характеристика политических ЧС, правила поведения во время политических ЧС. Краткая характеристика ЧС семейно-бытового характера, алгоритм действия во время ЧС семейно-бытового характера /Ср/	1	14	УК-8.9-З1 УК-8.9-У1 УК-8.9-В1	Л1.1		
2.10	Экологическая безопасность окружающей среды /Тема/	1	0				
2.11	Виды загрязнений окружающей природной среды /Лек/	1	2	УК-8.7-З1	Л1.1		
2.12	Предельно допустимая концентрация загрязняющих веществ, качество среды обитания, критерии оценки качества среды обитания, охрана окружающей среды, антропогенная нагрузка на состояние окружающей среды. /Пр/	1	4	УК-8.7-З1 УК-8.7-У1	Л1.1		

2.13	Основные источники антропогенного воздействия на окружающую среду (промышленность, транспорт, сельское хозяйство, энергетика) /Ср/	1	8	УК-8.7-В1 УК-8.8-В1	Л1.1		
2.14	Причинно-следственные связи между деятельностью человека (или организации) и изменением экологической обстановки. /Ср/	1	8	УК-8.7-У1 УК-8.8-В1	Л1.1		
2.15	Информационные ресурсы в области экологии /Ср/	1	8	УК-8.7-В1	Л1.1		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Дайте определения понятиям «опасность», «угроза» и «риск». В чем их принципиальное отличие? Приведите примеры каждого из них в контексте повседневной жизни.
2. Опишите методы количественной оценки риска. Приведите пример расчета индивидуального риска (например, риск травмы в быту или на производстве).
3. Представьте развернутую классификацию опасностей по происхождению (природные, техногенные, социальные и т.д.). Для каждого вида приведите по два ярких примера с указанием возможных последствий.
4. Что такое «приемлемый риск»? Кем и на основании каких критериев он устанавливается? Сравните уровни приемлемого риска в разных сферах.
5. Проанализируйте роль человеческого фактора как источника опасности. Какие типы ошибок чаще всего приводят к авариям? Приведите пример.
6. Опишите современные методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций (ЧС). Какую роль в этом играют технологии дистанционного зондирования Земли и математическое моделирование?
7. Объясните взаимосвязь уровней безопасности: личной, общественной и государственной. Как угроза на личном уровне может перерасти в угрозу национальной безопасности?
8. Опишите структуру и основные задачи Единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС). Каковы ее режимы функционирования?
9. Назовите ключевые права работника и обязанности работодателя в области охраны труда согласно Трудовому кодексу РФ.
10. Какие виды юридической ответственности (уголовная, административная, гражданско-правовая) предусмотрены за нарушения требований безопасности? Приведите примеры для каждого вида.
11. Опишите механизм обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний. Какие виды выплат положены пострадавшему работнику?
12. Охарактеризуйте поражающие факторы землетрясения. Чем отличаются шкала Рихтера и шкала Меркалли? Ваши действия при внезапном землетрясении в здании.
13. Дайте классификацию наводнений по причинам возникновения. В чем особенность поражающего воздействия цунами по сравнению с обычным наводнением?
14. Опишите механизм формирования и классификацию тропических циклонов по шкале Саффира-Симпсона. Какие меры защиты можно предпринять при угрозе урагана?
15. Перечислите основные поражающие факторы извержения вулкана. Каковы могут быть его долгосрочные глобальные последствия?
16. Назовите основные причины и стадии развития лесного пожара. Каковы правила поведения в зоне сильного задымления?
17. Опишите факторы, провоцирующие сход селей, лавин и оползней. Какие инженерные методы защиты от этих явлений вы знаете?
18. Дайте определения понятиям «эпидемия» и «пандемия». В чем их ключевое различие? Приведите исторические примеры пандемий.
19. Опишите основные пути передачи инфекционных заболеваний. Для каждого пути приведите пример болезни и способа прерывания передачи.
20. Сравните врожденный (неспецифический) и приобретенный (специфический) иммунитет. Что такое активный и пассивный искусственный иммунитет?
21. Объясните принцип действия вакцин. Что такое «коллективный иммунитет» и каково его значение для общества?
22. Что такое зоонозные инфекции? Приведите примеры и опишите меры профилактики при контакте с животными.
23. В чем разница между карантином и обсервацией? Каковы основные правила поведения населения при введении карантина в зоне биологического заражения?
24. Охарактеризуйте опасные свойства аммиака и хлора как аварийно-химически опасных веществ (АХОВ). Ваши действия при получении сигнала «Химическая тревога».
25. Объясните, что такое «йодная профилактика» и в каких случаях она применяется. Каковы правила поведения населения при аварии на радиационно-опасном объекте?
26. Назовите наиболее частые причины пожаров в быту. По какому принципу классифицируются огнетушители (А, В, С, Е)? Алгоритм ваших действий при пожаре в многоквартирном доме.
27. Опишите возможные последствия масштабной аварии в системе электроснабжения современного мегаполиса. Как подготовиться к длительному отключению электричества?
28. Перечислите основные поражающие факторы взрыва. Каковы правила безопасного обращения с бытовым газом?

29. Что такое гидродинамическая авария? Опишите зоны затопления при прорыве плотины и порядок эвакуации населения.
30. Какие приемы личной безопасности следует применять при движении по городу в темное время суток и в общественном транспорте?
31. Опишите типичные схемы телефонного и интернет-мошенничества. Какие основные правила информационно-психологической безопасности вы знаете?
32. Каковы правила безопасного поведения в толпе (на митинге, концерте) для предотвращения давки? Что делать, если вы начали падать в толпе?
33. Что такое «финансовая подушка безопасности» и как ее сформировать? Какие угрозы личной финансовой безопасности возникают во время экономического кризиса?
34. Каково содержание «тревожного чемоданчика»? Ваши действия по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» и при угрозе военных действий (артобстрел, авиаудар).
35. Каков «цикл насилия» в ситуации семейно-бытового насилия? Куда может обратиться за помощью пострадавший?
36. Что такое антропогенная нагрузка? Приведите примеры ее негативных последствий для биоразнообразия.
37. Сравните основные методы обращения с отходами: захоронение, сжигание и переработка. В чем суть концепции «ноль отходов»?
38. По каким критериям можно оценить качество городской среды обитания? Как эти факторы влияют на здоровье и благополучие горожан?

5.2. Темы письменных работ

I. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности

1. Опасность и Риск: ключевые понятия БЖД. Детальное различие между понятиями "опасность", "угроза" и "риск". Примеры расчета и оценки рисков в повседневной жизни и на производстве.
2. Классификация опасностей. Полный обзор видов опасностей (природные, техногенные, социальные, биологические, экологические) с яркими примерами и последствиями для человека и общества.
3. Управление рисками: от приемлемого до чрезмерного. Как определяются границы приемлемого риска? Методы и стратегии управления рисками в различных системах (например, в авиации, строительстве, финансовой сфере).
4. Человеческий фактор как источник опасности. Анализ роли человеческой ошибки, халатности и психологического состояния в возникновении аварий и катастроф.
5. Прогнозирование ЧС: современные методы и технологии. Обзор современных инструментов: от метеорологических спутников и сейсмографов до математического моделирования и искусственного интеллекта в прогнозировании ЧС.
6. Безопасность личности, общества и государства. Сравнительный анализ уровней безопасности. Как угрозы на одном уровне (например, личная безопасность) влияют на другие (национальная безопасность).
7. Системный подход к анализу причин ЧС. На примере реальной катастрофы (например, авария на Чернобыльской АЭС или Саяно-Шушенской ГЭС) разобрать весь причинный комплекс, используя системный анализ.

II. Организационно-правовые вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности

1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС) в России. Структура, функции, режимы функционирования и порядок взаимодействия различных ведомств.
2. Трудовой кодекс РФ на страже безопасности. Ключевые статьи и положения, касающиеся охраны труда, обязанностей работодателя и прав работника на безопасные условия труда.
3. Порядок расследования несчастного случая на производстве. Алгоритм действий от момента происшествия до оформления акта по форме Н-1, роль комиссий и юридические последствия.
4. Экономика безопасности: почему предотвращать выгоднее, чем ликвидировать? Анализ прямых и косвенных экономических потерь от ЧС и расчет затрат на превентивные меры безопасности.
5. Правовая ответственность за нарушение требований безопасности. Виды ответственности (административная, уголовная, гражданско-правовая) для должностных лиц и организаций на примерах судебной практики.
6. Роль нормативно-технических документов (ГОСТ, СНиП, СанПиН) в обеспечении безопасности. Как стандарты и правила помогают предотвращать аварии на конкретных примерах (строительство, пищевая промышленность, транспорт).
7. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний. Механизм работы, виды выплат и гарантии для пострадавших работников.

III. Чрезвычайные ситуации природного характера

1. Землетрясения: от тектоники плит до правил поведения. Причины возникновения, шкалы оценки (Рихтера, Меркалли), современные системы оповещения и алгоритм действий населения при угрозе и во время землетрясения.
2. Наводнения и цунами: разрушительная сила воды. Классификация наводнений, причины возникновения, история крупнейших цунами, системы предупреждения и правила эвакуации.
3. Атмосферные стихийные бедствия: ураганы, смерчи, штормы. Механизмы их формирования, классификация (например, шкала Саффира-Симпсона), методы прогнозирования и меры защиты зданий и людей.
4. Вулканическая активность: угроза из недр Земли. Типы вулканов и извержений, поражающие факторы (лава, пепел, пирокластические потоки) и долгосрочные последствия для климата и экологии.
5. Лесные и торфяные пожары как природная ЧС. Причины возникновения (естественные и антропогенные), стадии развития, методы тушения и правила поведения в зоне задымления.
6. Оползни, сели, лавины: склоновые процессы и их опасность. Факторы, провоцирующие эти явления, защитные инженерные сооружения и правила безопасности для жителей горных районов.
7. Жизненный цикл ЧС: от прогнозирования до ликвидации последствий. Рассмотрение стадий развития природной катастрофы (зарождение, развитие, кульминация, затухание) на примере одного из стихийных бедствий.

IV. Биологические чрезвычайные ситуации и защита от них

1. Эпидемия и пандемия: от локальной вспышки до глобальной угрозы. Сравнительная характеристика, исторические примеры (испанка, чума, COVID-19) и механизмы глобального реагирования.
2. Пути передачи инфекции и способы их прерывания. Детальный разбор контактного, воздушно-капельного, фекально-орального и трансмиссивного путей с примерами заболеваний и методов профилактики (гигиена, маски, дезинфекция).
3. Иммуитет – главный защитник организма. Сравнение врожденного и приобретенного, активного и пассивного иммунитета. Роль иммунной системы в борьбе с инфекциями.
4. Вакцинация как метод коллективной защиты. Принцип действия вакцин, Национальный календарь профилактических прививок РФ и его значение для искоренения опасных болезней.
5. Особо опасные инфекции (чума, холера, сибирская язва). Характеристика возбудителей, историческое значение и современные протоколы действий при выявлении очага.
6. Зоонозные инфекции: угрозы, передающиеся от животных человеку. Примеры (бешенство, птичий грипп, бруцеллез), пути передачи и меры предосторожности при контакте с дикими и домашними животными.
7. Организация карантинных и ограничительных мероприятий в зоне биологического заражения. Цели, виды (карантин, обсервация), правовые основы и правила поведения населения в условиях карантина.

V. Чрезвычайные ситуации техногенного характера

1. Аварии и катастрофы на химических опасных объектах. Классификация опасных веществ (например, хлор, аммиак), поражающие факторы, правила поведения при сигнале "Химическая тревога".
2. Радиационные аварии: от инцидента до катастрофы. Международная шкала INES на примере реальных событий (Чернобыль, Фукусима). Йодная профилактика и правила поведения на загрязненной территории.
3. Пожарная безопасность: причины, предотвращение, действия. Самые частые причины пожаров в быту и на производстве. Классификация огнетушителей и правила их применения. Алгоритм действий при пожаре в здании.
4. Крупнейшие транспортные катастрофы (авиа, ж/д, морские). Анализ причин, роль человеческого фактора и технических неисправностей. Уроки, извлеченные для повышения безопасности на транспорте.
5. Аварии на коммунально-энергетических сетях. Последствия аварий в энергетических системах современного мегаполиса. Как подготовиться к длительному отключению электричества, воды и тепла.
6. Взрывы на промышленных объектах и в быту. Поражающие факторы взрыва (ударная волна, осколки). Правила безопасности при обращении с газом и легковоспламеняющимися веществами.
7. Гидродинамические аварии: угроза прорыва плотин. Последствия прорыва (волна прорыва), примеры катастроф (например, в Орске). Зоны затопления и правила эвакуации населения.

VI. Чрезвычайные ситуации социального характера и защита населения

1. Терроризм как современная социальная угроза. Виды террористических актов, правила поведения при обнаружении подозрительного предмета, при захвате в заложники и во время штурма.
2. Личная безопасность в криминогенных зонах. Как распознать опасные места и ситуации. Правила поведения на улице в темное время суток, в транспорте, при встрече с агрессивной группой.
3. Информационно-психологическая безопасность. Методы защиты от мошенничества (телефонного, в интернете), манипуляций в социальных сетях и фейковых новостей.
4. Безопасность во время массовых мероприятий и беспорядков. Как вести себя в толпе, чтобы избежать давки. Правила поведения при возникновении паники и агрессии.
5. Экономические кризисы как ЧС. Угрозы для личной и семейной финансовой безопасности (потеря работы, инфляция, мошенничество). Создание "финансовой подушки безопасности".
6. Военные конфликты и защита гражданского населения. Сигналы гражданской обороны, правила поведения при артобстреле и авианалете, содержимое "тревожного чемоданчика".
7. Семейно-бытовое насилие как ЧС. Виды насилия, цикл насилия, куда обращаться за помощью (кризисные центры, правоохранительные органы). Алгоритм действий для пострадавшего.

VII. Экологическая безопасность окружающей среды

1. Загрязнение атмосферы в промышленных городах. Основные загрязнители (оксиды серы, азота, мелкодисперсная пыль), явление смога, влияние на здоровье человека и методы борьбы.
2. Проблема пластикового загрязнения Мирового океана. Источники попадания пластика, формирование "мусорных островов", вред для морских экосистем и пути решения проблемы.
3. Предельно допустимая концентрация (ПДК) загрязняющих веществ. Что это такое, как устанавливаются нормативы и как осуществляется экологический мониторинг состояния воздуха, воды и почвы.
4. Антропогенная нагрузка и ее последствия. Как деятельность человека (сельское хозяйство, промышленность, урбанизация) изменяет природные ландшафты и приводит к потере биоразнообразия.
5. Проблема бытовых и промышленных отходов. Современные подходы к утилизации и переработке мусора. Принципы "ноль отходов" и их применение в повседневной жизни.
6. Изменение климата как глобальная экологическая угроза. Причины, последствия (повышение уровня моря, экстремальные погодные явления) и международные соглашения (Парижское соглашение).
7. Качество среды обитания в городе. Критерии оценки (качество воздуха, питьевой воды, уровень шума, наличие зеленых зон) и как они влияют на здоровье и продолжительность жизни горожан.

5.3. Фонд оценочных средств

Задания открытого типа

Задание 1.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Определение безопасности.

Правильный ответ:

Безопасность - состояние защищённости личности, общества, государства и среды жизнедеятельности от внутренних и внешних угроз.

Задание 2.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Определение безопасности жизнедеятельности.

Правильный ответ:

Безопасность жизнедеятельности - это область научных знаний, охватывающая теорию и практику защиты человека и окружающего мира от опасных и вредных факторов во всех сферах человеческой деятельности.

Задание 3.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Определение зоны чрезвычайной ситуации.

Правильный ответ:

Зона чрезвычайной ситуации - территория или акватория, на которой в результате возникновения источника чрезвычайной ситуации или распространения его последствий из других районов возникла чрезвычайная ситуация.

Задание 4.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Определение пожара.

Правильный ответ:

Пожар — неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства.

Задание 5.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Перечислите виды природных пожаров.

Правильный ответ:

Лесные пожары, степные пожары, торфяные пожары, подземные пожары горючих ископаемых;

Задания закрытого типа с выбором одного или нескольких вариантов ответа

Задание 1.

Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответов. Наиболее подходящие места в здании для укрытия при землетрясении:

- 1) места под прочно закрепленными столами, у колонн, проемы в капитальных внутренних стенах, углы, образованные капитальными внутренними стенами, дверные проемы;
- 2) места под подоконником, внутри шкафов, комодов, гардеробов, углы, образованные внутренними перегородками;
- 3) вентиляционные шахты и короба, балконы и лоджии, места внутри кладовок и встроенных шкафов.

Задание 2.

Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответов.

Скользжащее смещение масс горных пород вниз по склону под влиянием силы тяжести называется:

- а) сель;
- б) обвал;
- в) оползень.

Задание 3.

Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответов.

Безопасное естественное укрытие на улице во время урагана:

- а) овраг;
- б) большое дерево;
- в) крупный камень.

Задание 4.

Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответов.

Что относится к средствам индивидуальной защиты?

- а) каска, респиратор, защитные очки;
- б) ограждения, вентиляция, освещение;
- в) защитное заземление, молниезащита;
- г) сигнализация, блокировка, знаки безопасности;

Задание 5.

Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответов.

Что такое электробезопасность?

- а) Система организационных и технических мероприятий, обеспечивающих защиту людей от вредного и опасного воздействия электрического тока;
- б) Комплекс мер по обеспечению безопасности при работе с электроустановками;
- в) Меры по предупреждению поражения электрическим током;
- г) Все вышеперечисленное;

Задания закрытого типа на установление соответствия.

Задание 1.

Прочитайте текст и установите соответствие.

К каждому виду ЧС подберите соответствующий пример из второго столбца:

Вид ЧС Пример

А Природные ЧС 1 Авария на АЭС

Б Техногенные ЧС 2 Эпидемия
 В Биологические ЧС 3 Наводнение
 Г Экологические ЧС 4 Разлив нефти
 Запишите выбранные цифры над соответствующими буквами:
 А Б В Г

Правильный ответ:

А Б В Г
 3 1 2 4

Задание 2.

Прочитайте текст и установите соответствие.

К каждому виду травм подберите соответствующий способ оказания первой помощи из второго столбца:

Вид травмы Оказание ПМ

А Ожог 1 Наложение давящей повязки

Б Вывих 2 Охлаждение поврежденного участка

В Кровотечение 3 Иммобилизация конечности

Г Перелом 4 Промывание прохладной водой

Запишите выбранные цифры над соответствующими буквами:

А Б В Г

Правильный ответ:

А Б В Г
 4 2 1 3

Задание 3.

Прочитайте текст и установите соответствие.

К каждому виду природных явлений подберите соответствующие правила поведения из второго столбца:

Природные явления Правила поведения

А Землетрясение 1 Укрыться в здании, подвале или погребе

Б Наводнение 2 Отключить газ и электричество, эвакуироваться

В Ураган 3 Спуститься с возвышенностей, держаться подальше от деревьев

Г Гроза 4 Покинуть здание, держаться подальше от стен и окон

Запишите выбранные цифры над соответствующими буквами:

А Б В Г

Правильный ответ:

А Б В Г
 4 2 1 3

Задание 4.

Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между видами средств индивидуальной защиты и их назначением:

Средства инд.защиты Назначение

А Противогаз 1 Защита органов дыхания и глаз от радиоактивной пыли

Б Респиратор 2 Защита кожи от отравляющих веществ и радиоактивной пыли

В Защитный костюм 3 Защита органов дыхания от вредных веществ и аэрозолей

Г Дозиметр 4 Измерение уровня радиации

Запишите выбранные цифры над соответствующими буквами:

А Б В Г

Правильный ответ:

А Б В Г
 1 3 2 4

Задание 5.

Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие между видами стихийных бедствий и их последствиями:

Вид стихийного бедствия Последствия

А Землетрясение 1 Разрушение зданий и сооружений

Б Наводнение 2 Нарушение водоснабжения и канализации

В Ураган 3 Повреждение линий электропередач и связи

Г Засуха 4 Гибель урожая и дефицит продовольствия

Запишите выбранные цифры над соответствующими буквами:

А Б В Г

Правильный ответ:

А Б В Г

1 2 3 4

Задания закрытого типа на установление последовательности.

Задание 1.

Прочитайте текст и установите последовательность.

Последовательность действий при эвакуации из здания при пожаре:

- 1) Покинуть здание, следуя указателям эвакуационных выходов;
- 2) Спуститься по лестнице;
- 3) Позвонить в пожарную службу;
- 4) Сохранять спокойствие;
- 5) Не пользоваться лифтом;

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Правильный ответ

4 5 1 2 3

Задание 2.

Прочитайте текст и установите последовательность.

Последовательность действий при наводнении:

- 1) Отключить электричество и газ;
- 2) Собрать необходимые вещи и документы;
- 3) Подняться на верхние этажи или крышу здания;
- 4) Следовать указаниям спасательных служб;
- 5) Эвакуироваться в безопасное место;

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Правильный ответ

1 2 3 5 4

Задание 3.

Прочитайте текст и установите последовательность.

Последовательность действий при землетрясении:

- 1) Покинуть здание;
- 2) Отойти от зданий и линий электропередач;
- 3) Не пользоваться лифтом;
- 4) Укрыться в безопасном месте;
- 5) Следовать указаниям спасательных служб;

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Правильный ответ

3 1 2 4 5

Задание 4.

Прочитайте текст и установите последовательность.

Последовательность действий при обнаружении подозрительного предмета:

- 1) Не трогать и не перемещать предмет
- 2) Сообщить о находке в правоохранительные органы
- 3) Оградить место обнаружения предмета
- 4) Дождаться прибытия специалистов
- 5) Следовать указаниям правоохранительных органов

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Правильный ответ

1 3 2 4 5

Задание 5.

Прочитайте текст и установите последовательность.

Последовательность действий при утечке газа:

- 1) Перекрыть газовый вентиль
- 2) Открыть окна для проветривания
- 3) Не включать и не выключать электроприборы
- 4) Покинуть помещение
- 5) Вызвать аварийную газовую службу

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Правильный ответ

3 1 2 4 5

Практические работы

1. В подъезде своего дома вы обнаружили подозрительный предмет и решили сообщить об этом в соответствующие инстанции. Куда и в каком порядке необходимо обратиться? Какую информацию необходимо предоставить сотрудникам правоохранительных органов? каков алгоритм поведения в данной ситуации?
2. Вы направляетесь в общественное, многолюдное место (стадион). На чем основывается ваши действия по соблюдению мер личной безопасности в общественном месте и толпе?
3. Во время прогулки по городу на вас напали. В момент нападения вы получили не сильный, но ощутимый удар, в результате которого упали на землю. Нападавший выхватил сумку и убежал. Определите порядок своих дальнейших действий.
4. В 100 км от места вашего постоянного места жительства произошла авария на атомной электростанции (АЭС). Возникла угроза радиоактивного заражения людей и местности. Определите порядок ваших действий.
5. В районе вашего проживания произошла авария на химически опасном объекте с выбросом в атмосферу аварийно химически опасного вещества (хлора). Определите порядок ваших действий.
6. По системе оповещения РСЧС был получен сигнал об опасности наводнения в вашем городе. Из сообщения понятно, что ваш дом попадет в зону затопления. Определите порядок действий в сложившейся ситуации.
7. Во время отдыха на природе вы с друзьями решили искупаться в незнакомом водоёме. Каковы будут ваши действия по разъяснению друзьям и выполнению правил обеспечения личной безопасности во время купания?
8. По системе оповещения РСЧС получен сигнал об эвакуации из микрорайона вашего места нахождения, но вы не "уловили" причин и сути происходящих чрезвычайных событий. Определите порядок действий в данной ситуации.
9. Вы стали случайным свидетелем дорожно-транспортного происшествия, в результате никто физически не пострадал. Убедившись в этом, вы обратили внимание на женщину, находящуюся за рулём одного из автомобилей. Внешние симптомы указывают на то, что она находится в состоянии ступора и не реагирует на предложение покинуть автомобиль. Определите порядок ваших действий.
10. Находясь в зоне действия чрезвычайной ситуации, вы наблюдаете пострадавшего, поведение которого представляется скованным, наличествуют мимическая маска, пассивность, безучастность. Определите порядок ваших действий до прибытия медицинских работников и психолога.
11. В вашем прошлом опыте есть случаи, когда вы попадали в конфликтные, кризисные ситуации. Как этот опыт может повлиять на ваше поведение в случае возникновения нестандартных ситуаций в настоящем?
12. В результате обрушения козырька здания пострадали несколько человек, с вами ничего не случилось. Вы незамедлительно сообщили об этом в службу спасения по телефону 112. До приезда спасателей и скорой помощи всем рекомендовано оставаться на местах, но один из молодых мужчин, с серьезной травмой руки начинает "метаться" с места на место и рассуждать о важных делах, которые невозможно отложить. Вы понимаете, что молодой человек находится в состоянии "возбужденного движения" и что, покинув место происшествия, он может только усугубить травму. Определите порядок ваших действий.
13. Подросток обращается к вам спустя четыре месяца после возникновения кризисной ситуации с симптомами головных болей, бессонницы и постоянного возвращения к пережитому опыту, наличие панических состояний. Определите порядок ваших действий.
14. В зоне действия чрезвычайной ситуации вы наблюдаете пострадавшего, демонстрирующего следующее поведение: резкие и бессмысленные движения, повышенная речевая активность, отсутствие реакции на окружающих. Определите порядок ваших действий.
15. Сразу после инцидента вы наблюдаете у одного из участников чрезвычайной ситуации сильное дрожание всего тела, особенно рук. Определите порядок ваших действий.
16. Во время прогулки вы внезапно ощутили колебание земной поверхности, обратили внимание на то, что немного раскачиваются дорожные знаки и висят вывески. С одного из балконов на асфальт упал горшок с землей и цветком. Определите порядок ваших действий.
17. Прогуливаясь по склону заснеженной горной местности, вы увидели, как сверху оторвался пласт снега, который начинает двигаться вниз по склону с огромной скоростью, образуя лавину. Определите порядок ваших действий при условии что вы находитесь: а) в центре горы; б) у подножья горы; в) сбоку горы (со стороны наблюдая происходящее).
18. Во время летнего отдыха вы поселились в домике (гостинице, отеле) у подножья горы. Утром начался ливневый дождь, интенсивность которого не снизилась к вечеру. Вы заметили, что с горы спускаются достаточно сильные потоки воды и грязи. Определите порядок ваших действий в сложившейся ситуации.
19. Поступило сообщение об опасности наводнения в вашем городе. Ваш город попадает в зону объявленного затопления. Определите порядок ваших действий при угрозе и во время наводнения.
20. Вы отдыхаете на берегу океана. Прогуливаясь утром по берегу, вы обратили внимание на сильный и достаточно быстрый отлив (вода ушла от берега на 100 м). Определите порядок действия человека в данной ситуации.
21. Во время прогулки по лесу в пожароопасный период (сухая погода и ветер) вы уловили запах дыма и определили, что находитесь в зоне лесного пожара. Определите порядок ваших действий.
22. Прогуливаясь по лесной местности, вы почувствовали запах гари и обратили внимание на то, что по земле (траве) "стелется" дымка, указывающая на возможный торфяной (подземный) пожар. Определите алгоритм поведения человека, попавшего в подобную опасную природную ситуацию.
23. По системе оповещения РСЧС получен сигнал о приближении урагана. Определите порядок ваших действий при угрозе и во время урагана.
24. Во время поездки по равнинной местности вы увидели, что с неба на землю опускается воронка быстро вращающего воздуха, а вместе с ней - песок, пыль и другие взвеси. Определите порядок действия человека при внезапно возникшей угрозе смерча.
25. Поступило сообщение об опасности угрозы гололеда. какими правилами личной безопасности вы будете руководствоваться?

26. В один из зимних дней начался снегопад, который продолжился в течение двух суток. В СМИ поступило информация, что циклон будет продолжаться еще два, а возможно и более дней. Определите порядок ваших действий.

27. По системе оповещения РСЧС поступило сообщение о засухе, которая по мнению синоптиков и экспертов будет продолжаться около трех недель. Вы находитесь в городских условиях. Определите порядок ваших действий.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Практическая работа;
2. Тестовые задания;
3. Доклад на заданную тему;
4. Ответ на вопрос зачета.

5.5. Рейтинг-план дисциплины

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Не аттестован 0 – 14

Низкий 15 – 32

Средний 33 – 42

Высокий 43 – 50

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Не аттестован 0 – 14

Низкий 15 – 32

Средний 33 – 42

Высокий 43 – 50

Итоговая оценка сформированности компетенций

Не аттестован 50 и менее

Низкий 51 – 65

Средний 66 – 84

Высокий 85 – 100

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Резчиков Е. А., Ткаченко Ю. Л., Рязанцева А. В.	Безопасность жизнедеятельности	Москва: Московский Политех, 2012
Л1.2	Булгаков А. Б.	Безопасность жизнедеятельности. Модуль «Теоретические основы безопасности жизнедеятельности»	Благовещенск: АмГУ, 2014
Л1.3	Иванов А. Н., Панихидников С. А., Сакова Н. В.	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда: учебное пособие	Санкт-Петербург: СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2019

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	1С. Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887
6.3.1.2	договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.3	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение TV
6.3.1.4	Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.5	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition -
6.3.1.6	Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез»
6.3.1.7	№228 от 10.04.2015)

6.3.1.8	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2
6.3.1.9	year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE
6.3.1.10	(сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023)
6.3.1.11	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office
6.3.1.12	Professional Plus 2010 Russian OLP NL AcademicEdition Windows7 Professional
6.3.1.13	Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011)
6.3.1.14	49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт
6.3.1.15	№2011.26907 от 12.12.2011)

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. http://www.mil.ru – Министерство обороны Российской Федерации.
6.3.2.2	2. http://elibrary.ru – крупнейшая российская электронная библиотека. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – Текст: электронный. – URL: https://elibrary.ru (дата обращения 01.02.2022). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
6.3.2.3	3. Министерство просвещения Российской Федерации : сайт. – Москва. – Текст : электронный. – URL: (https://edu.gov.ru/) (дата обращения 01.02.2022).
6.3.2.4	4. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки : сайт. – Москва. – Текст : электронный. – URL: (http://obrnadzor.gov.ru/) (дата обращения 1.02.2022).
6.3.2.5	5. Федеральный портал «Российское образование» : сайт. – Москва. – Текст
6.3.2.6	: электронный. – URL: (http://www.edu.ru/) (дата обращения 01.02.2022).
6.3.2.7	6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. – Москва. – Текст : электронный. – URL: (http://fcior.edu.ru/) (дата обращения 01.02.2022)
6.3.2.8	7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005.
6.3.2.9	8. – Текст: электронный. . – URL: http://window.edu.ru (дата обращения: 08.02.2022).
6.3.2.10	9. Лань : электронно-библиотечная система / издательство Лань. – Санкт- Петербург, 2011. – Текст : электронный. – URL: http://e.lanbook.com (дата обращения: 01.03.2022). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
6.3.2.11	10. Министерство науки и высшего образования РФ: официальный сайт. – Москва. – Текст: электронный. – URL: https://minobrnauki.gov.ru (дата обращения 1.03.2022).
6.3.2.12	11. Министерство спорта РТ: официальный сайт. – Казань. – Текст: электронный. – URL: http://minsport.tatarstan.ru (дата обращения: 08.03.2022).
6.3.2.13	12. Министерство по делам молодежи РТ: официальный сайт. – Казань. – Текст: электронный. – URL: http://minmol.tatarstan.ru (дата обращения:08.03.2022)
6.3.2.14	13. Министерство спорта РФ: официальный сайт. – Москва, 2008. – Текст: электронный. – URL: http://minstm.gov.ru (дата обращения: 08.03.2019).
6.3.2.15	14. Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма : официальный сайт. – Казань, 2013. – Текст: электронный. – URL: https://www.sportacadem.ru (дата обращения 08.03.2021).
6.3.2.16	15. Электронный каталог ПГУФКСиТ. – Текст: электронный. – Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма: официальный сайт. – Казань, 2013. – URL: http://lib.sportacadem.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe (дата обращения 11.02.2021). – Режим доступа для авторизованных пользователей ПГАФКСиТ.
6.3.2.17	16. Информационно-правовой портал Гарант : сайт. – Москва, 1990. –Текст: электронный. – URL: http://www.garant.ru (дата обращения: 08.02.2022)
6.3.2.18	17. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013. – Текст: электронный. – URL: https://urait.ru (дата обращения: 08.03.2022).
6.3.2.19	– Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)	
7.1	ул. Деревня Универсиады д.35 (Учебно-лабораторный корпус)
7.2	
7.3	А 101 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.4	А 102 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.5	А 103 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.6	А 106 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов, доступ к Интернету
7.7	А 107 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.8	D101 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система, доступ к Интернету.
7.9	D106 - Персональный компьютер ICL RAY (3 шт.), ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.10	D107 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.

7.11	D108 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.12	D115 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.13	B202C - компьютер ICL RAY, проектор, ТВ LG 55 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету
7.14	C203 (потоковая) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.15	C204 (потоковая) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.16	C205 (потоковая) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.17	C207 (потоковая) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.18	D202 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.19	D203 - Персональный компьютер ICL RAY, интерактивный ЖК телевизор 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
7.20	D206 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), Моноблок ICL (2 шт), ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий
7.21	D207 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), Моноблок ICL (2 шт), ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий
7.22	D208 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), Моноблок ICL (2 шт), ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий
7.23	D210 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), Моноблок ICL (2 шт), ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий
7.24	D212 - Персональный компьютер, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, видеобар с камерой микрофоном и АС, доступ к интернету
7.25	D213 (комп.класс) - Моноблок DIO (16 шт.), моноблоки ICL (2 шт), мультимедийный проектор, проекционный экран, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий
7.26	D215 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.27	D216 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.28	D217 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.29	D217A - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.30	D218 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.31	E203 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.32	F203 (научный зал библиотеки) - Интерактивная доска SMART Board со встроенным проектором, персональный компьютер ICL RAY 4 шт.
7.33	C303 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.34	C304 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.35	C305 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.36	D305 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
7.37	E303 (потоковая) - Компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов 3 шт, доступ к Интернету

7.38	E304 (потокковая) - Компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов 3 шт, доступ к Интернету
7.39	E305 (потокковая) - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.40	E401 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.41	E402 - Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, моноблок USN BUSINESS 954W (13шт.), акустическая система активная Sven (2x25 Вт), головная гарнитура SANAKO SLH07 (13 шт.), блок интерфейсов для стола, доступ к интернету
7.42	E403 - Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, моноблок USN BUSINESS 954W (13шт.), акустическая система активная Sven (2x25 Вт), головная гарнитура SANAKO SLH07 (13 шт.), блок интерфейсов для стола, доступ к интернету
7.43	E405 - Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, моноблок USN BUSINESS 954W (13шт.), акустическая система активная Sven (2x25 Вт), головная гарнитура SANAKO SLH07 (13 шт.), блок интерфейсов для стола, доступ к интернету
7.44	E407 - Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, моноблок USN BUSINESS 954W (13шт.), акустическая система активная Sven (2x25 Вт), головная гарнитура SANAKO SLH07 (13 шт.), блок интерфейсов для стола, доступ к интернету
7.45	E408 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.46	E501 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.47	E502 - Компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.48	E503 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, Моноблок USN BUSINESS 954W (13шт.), Головная гарнитура SANAKO SLH07 (13 шт.), Блок интерфейсов для стола;
7.49	E601 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.50	E602 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.51	E611 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.52	E612 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.53	E701 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.54	E702 - персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.55	E703 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.56	E710 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.57	E711 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.58	E712 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.59	E801 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), моноблоки ICL (2 шт.), ЖК телевизор LG 55 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий
7.60	E812 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
7.61	E813 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), моноблоки ICL (2 шт.), ЖК телевизор LG 55 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий
7.62	E814 - Персональный компьютер, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, видеобар с камерой микрофоном и АС, доступ к интернету
7.63	E903 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету

7.64	E919 - Персональный компьютер, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, видеобар с камерой микрофоном и АС, доступ к интернету
7.65	
7.66	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЛЕКЦИОННЫМ ЗАНЯТИЯМ

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Студентам необходимо:

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К СЕМИНАРСКОМУ ЗАНЯТИЮ

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Семинарское занятие представляет собой комбинированный тип занятия, который включает в себя следующие элементы:

- 1) обсуждение теоретических вопросов;
- 2) изложение рефератов;
- 3) проведение деловой игры;
- 4) решение практико-ориентированных задач;
- 5) выполнение кейс-задач.

Закрепление полученных знаний осуществляется разными способами:

1. в процессе самостоятельной подготовки к занятию студенты повторяют материал, изученный на лекциях или по учебнику.
2. проговаривание вслух учебного материала на занятии повышает степень его усвоения.
3. обсуждение полученных знаний делает их более прочными.

Расширение и углубление знаний происходит тогда, когда студенты готовятся к семинарскому занятию по первоисточникам.

В процессе их чтения и конспектирования они получают больше информации, чем содержится в лекциях и учебнике.

Расширению и углублению знаний также способствует подготовка студентами рефератов или сообщений по специальным вопросам, а также подготовка всех студентов по одним и тем же вопросам по одним и тем же первоисточникам.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки/

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет

составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и дополнительные материалы;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

4. Рекомендации по самостоятельному изучению материалов дисциплины

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности.

На лекциях преподаватель знакомит студентов с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Развитие умений самостоятельной работы происходит в процессе подготовки к занятиям.

Развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации. Этому способствуют разные формы постановки заданий для подготовки к занятию — количество вопросов и их формулировка, указание конкретных источников, разделов, страниц — или предоставление студентам возможности самостоятельного поиска.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Содержание самостоятельной работы по темам курса, а также вопросы для самоконтроля и задания для проверки усвоения материала приведены в Методических указаниях для организации самостоятельной работы студентов.

5. Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой. Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только тщательное (иногда многократное) чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам — справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники — важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит студенту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно — освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к практическому занятию, выполнение контрольной работы и т.д.).

Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдал преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал — составить план или конспект. Конспект, план-конспект — это последовательная фиксация отобранной и обдуманной в процессе чтения информации.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия).

Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ / ЭКЗАМЕНУ

Промежуточная аттестация успеваемости и качества подготовки обучающихся предназначена для определения степени достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме экзамена (зачета).

Экзамен (зачет) по дисциплине предусмотрен учебным планом и является формой промежуточной аттестации. Он проводится в один этап в течение одного дня. Основной формой проведения экзамена (зачета) является опрос по теоретическим вопросам методом собеседования и/или тестирования.

Цели экзамена (зачета) и решаемые им задачи:

- проверить степень усвоения обучающимися учебного материала по дисциплине;
- оценить уровень полученных знаний в объеме требований учебной программы;
- оценить развитие навыков творческого применения основных теоретических положений в повседневной практической

деятельности;

- оценить умения логически строго излагать свои мысли, правильно строить ответы на поставленные вопросы, выделять главное и делать выводы;
- определить оптимальное соотношение лекций и семинаров по дисциплине, эффективность выбранного графика прохождения и методического сопровождения учебной дисциплины;
- определить соответствие образовательного процесса требованиям руководящих документов, выявить имеющиеся недостатки и выработать предложения по совершенствованию его содержания, организации и ведения.

Подготовка студентов к экзамену (зачету) включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

Подготовку к экзамену (зачету) целесообразно начать с планирования и подбора нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену (зачету), чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен (зачет). Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.

Литература для подготовки к экзамену (зачету) обычно рекомендуется преподавателем. Она также может быть указана в рабочей программе дисциплины и/или учебно-методических пособиях.

Основным источником подготовки к экзамену (зачету) является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники.

Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал.

Обучающиеся к экзамену (зачету) готовятся самостоятельно. При необходимости обучающиеся обращаются за консультацией к преподавателю, ведущему данную дисциплину.

Зачет проводится в дни и часы, отведенные расписанием занятий для изучения дисциплины. Зачет принимается лектором данного потока, который отвечает за организацию подготовки и проведение зачета, или преподавателем, проводившим практические занятия.

Экзамены проводятся строго по расписанию промежуточной аттестации, составленному деканатом и утвержденному проректором по учебной работе и цифровой трансформации.

К экзамену (зачету) допускаются обучающиеся, выполнившие требования учебной программы по дисциплине и набравшие в течение семестра от 0 до 50 баллов по текущей успеваемости.

Экзамен (зачет) проводится в аудитории, определенной учебным расписанием.

Преподаватель убеждается в готовности обучающихся к экзамену (зачету) и доводит до них порядок его проведения.

Преподаватель предоставляет обучающемуся право самостоятельного выбора экзаменационного билета. Обучающийся выбирает билет, называет преподавателю его номер, знакомится с содержанием вопросов и готовится к ответу.

Преподаватель предоставляет 20 минут на подготовку к ответу.

Для ответа по экзаменационному билету обучающемуся предоставляется до 15-20 минут.

Преподаватель, заслушав ответ, задает при необходимости дополнительные (уточняющие) вопросы, оценивает знания обучающегося в соответствии с критериями, принятыми в Академии, объявляет оценку и разрешает обучающемуся выйти из аудитории.

Обучающимся, получившим на экзамене (зачете) неудовлетворительную оценку, решением деканата устанавливаются дополнительные (индивидуальные) сроки сдачи (повторной сдачи) экзамена (зачета).

7. РАЗЪЯСНЕНИЯ ПО РАБОТЕ С РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМОЙ

Рейтинговая система представляет собой один из эффективных методов организации учебного процесса, стимулирующего заинтересованную работу студентов, что происходит за счет организации перехода к саморазвитию обучающегося и самосовершенствованию как ведущей цели обучения, за счет предоставления возможности развивать в себе самооценку. В конечном итоге это повышает объективность в оценке знаний.

При использовании данной системы весь курс по предмету, в основном, разбивается на 2 модуля. По окончании изучения каждого модуля обязательно проводится контроль знаний студента с оценкой в баллах. Каждый модуль оценивается в 25 баллов: 20 за успеваемость, 5 – за посещаемость. Максимально за два модуля можно получить 50 баллов.

По окончании изучения курса определяется сумма набранных за весь период баллов и выставляется общая оценка.

В семестре в качестве промежуточной аттестации по данной дисциплине предусмотрена сдача зачета, по результатам работы в семестре (текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации студент может получить:

Зачтено – от 51 и выше баллов.

Не зачтено – 50 и менее баллов.

В семестре в качестве промежуточной аттестации по данной дисциплине предусмотрена сдача экзамена, по результатам промежуточной аттестации студент может получить:

Оценка «отлично» – от 85 до 100 баллов.

Оценки «хорошо» – от 66 до 84 баллов.

Оценка «удовлетворительно» – от 51 до 65 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» – от 50 и менее.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рекомендации по самостоятельному изучению материалов дисциплины

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности.

На лекциях преподаватель знакомит студентов с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Развитие умений самостоятельной работы происходит в процессе подготовки к занятиям. Развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации. Этому способствуют разные формы постановки заданий для подготовки к занятию - количество вопросов и их формулировка, указание конкретных источников, разделов, страниц - или предоставление студентам возможности самостоятельного поиска.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только тщательное (иногда многократное) чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники – важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит студенту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно – освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к практическому занятию, выполнение контрольной работы и т.д.).

Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдал преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить план

или конспект. Конспект, план-конспект – это последовательная фиксация отобранной и обдуманной в процессе чтения информации.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия).

Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности.

На лекциях преподаватель знакомит студентов с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Развитие умений самостоятельной работы происходит в процессе подготовки к занятиям.

Развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации. Этому способствуют разные формы постановки заданий для подготовки к занятию — количество вопросов и их формулировка, указание конкретных источников, разделов, страниц — или предоставление студентам возможности самостоятельного поиска.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**



Рабочая программа дисциплины

Правоведение

Закреплена за кафедрой	Кафедра социально-гуманитарных дисциплин		
Учебный план	43.03.02 Туризм, Организация туристской деятельности территорий		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 2	
аудиторные занятия	34		
самостоятельная работа	38		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя	17 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	72	72	72	72

Автор (ы) программы:

ст. преп. Ислямов Данир Рамилевич



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 18.03.2025 г. № 5

Зав. кафедрой И.о. Щигорцова Е.С.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью освоения дисциплины являются формирование правовой культуры и грамотности, получение базовых знаний об устройстве государства и права, основных отраслях законодательства, а также развитие юридического мышления и умения применять правовые нормы для решения реальных жизненных и профессиональных ситуаций.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Основы российской государственности	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Организация туристской деятельности	
2.2.2	Управление персоналом в туристской организации	
2.2.3	Организация деятельности предприятия питания	
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.5	Государственное регулирование в туризме	
2.2.6	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.4:Использует для решения задач действующие правовые нормы

Знать:

- системы законодательства и нормативно-правовых актов РФ
- законодательных документов о правах человека
- актуальных вопросов трудового законодательства

Уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов РФ
- использовать правовые нормы в общественной жизни и профессиональной деятельности

Владеть:

Владеет навыками работы с нормативными правовыми актами, в том числе международными актами

УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-10.1:Предупреждает коррупционные риски в социальной и профессиональной среде в рамках действующего законодательства

Знать:

знает коррупционные риски в социальной и профессиональной среде в рамках действующего законодательства

Уметь:

умеет определять коррупционные риски в социальной и профессиональной среде в рамках действующего законодательства

Владеть:

владеет навыками предупреждения коррупционных рисков в социальной и профессиональной среде в рамках действующего законодательства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1.						
1.1	Общество, политическая власть, государство. /Тема/	2	0				
1.2	Общество, политическая власть, государство. /Лек/	2	2	УК-10.1-31 УК-2.4-31			

1.3	Понятие «Общество», «Общественно-экономическая формация». Власть, ее аспекты, разновидности и содержание. Понятие и сущность государства. Функции государства, их классификация. Теории происхождения государства: теологическая, теория насилия, патриархальная, теория общественного договора, классовая теория. Форма государства и ее составляющие: форма правления; форма государственного устройства и политический режим. Механизм государства и государственный аппарат /Пр/	2	2	УК-10.1-У1 УК-10.1-В1 УК-2.4-У1 УК-2.4-В1			
1.4	Право: понятие и сущность /Тема/	2	0				
1.5	Право: понятие и сущность /Лек/	2	2	УК-10.1-31 УК-2.4-31			
1.6	Система социальных норм и место права в ней. Понятие нормы, виды социальных норм и их классификация. Право и его признаки. Соотношение права и морали. Соотношение права и государства. Источники права: правовой обычай, правовой прецедент, нормативный договор, и нормативно-правовой акт. Признаки нормативных правовых актов и их классификация. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Способы осуществления правотворческой (правоустанавливающей) деятельности. Понятие и виды систематизации законодательства. Понятие и виды правовых норм. Структура и виды норм права. Различие понятий «правовая система» и «система права». Отрасли права, их классификация, подотрасли и институты права. Три элемента правоотношения: объект, субъект и содержание. Юридические обязанности и юридические факты, их виды /Пр/	2	2	УК-10.1-У1 УК-10.1-В1 УК-2.4-У1 УК-2.4-В1			
1.7	Основы конституционного права Российской Федерации /Тема/	2	0				
1.8	Основы конституционного права Российской Федерации /Лек/	2	2	УК-10.1-31 УК-2.4-31			

1.9	Определение Конституции. Конституция Российской Федерации, ее понятие и основное содержание. Понятие Конституционного права, составляющие предмета конституционного права. Особенности Российской Конституции, ее юридические свойства. Организация государственной власти Российской Федерации. Понятие конституционного строя, его элементы. Правовой статус Президента России. Функции, компетенции и полномочия Президента России. Федеральное собрание Российской Федерации, его характеристика и состав. Правительство Российской Федерации как высший орган исполнительной власти России. Права, обязанности и полномочия Правительства Российской Федерации. Органы судебной власти Российской Федерации. Гарантии независимости судей. Три ветви судебной власти Российской Федерации: Конституционные суды, суды общей юрисдикции, арбитражные суды, их функции. Принципы организации местного самоуправления. Права и свободы граждан по Конституции Российской Федерации /Пр/	2	2	УК-10.1-У1 УК-10.1-В1 УК-2.4-У1 УК-2.4-В1			
1.10	Правонарушения и их участники. Правонарушения и юридическая ответственность /Тема/	2	0				
1.11	Правонарушения и их участники. Правонарушения и юридическая ответственность /Лек/	2	2	УК-10.1-31 УК-2.4-31			
1.12	Правомерное поведение и виды. Норма права как мера определения правомерного поведения. Понятие правонарушения и его признаки. Состав правонарушения. Виды правонарушений: преступления и проступки. Понятие и основные признаки юридической ответственности. Виды и основания юридической ответственности. Коррупционные риски /Пр/	2	2	УК-10.1-У1 УК-10.1-В1 УК-2.4-У1 УК-2.4-В1			
	Раздел 2. Модуль 2						
2.1	Основы административного права /Тема/	2	0				
2.2	Основы административного права /Лек/	2	2	УК-10.1-31 УК-2.4-31			
2.3	Общая характеристика административного права. Структура административного права. Субъекты административного права. Административно-правовые формы и методы. Административная ответственность. Коррупционные риски /Пр/	2	2	УК-10.1-У1 УК-10.1-В1 УК-2.4-У1 УК-2.4-В1			
2.4	Основы трудового права /Тема/	2	0				

2.5	Основы трудового права /Лек/	2	2	УК-10.1-31 УК-2.4-31			
2.6	Трудовое право, как одна из отраслей российского права. Предмет трудового права, методы трудового права, особенности трудового права. Общая, особенная и специальная части трудового права. Трудовой договор, его содержание. Основные и дополнительные условия трудового договора. Виды трудовых договоров и порядок их заключения. Расторжение трудового договора, порядок и основания расторжения. Дисциплинарная ответственность, меры дисциплинарного воздействия. Понятие, дисциплинарного проступка, его элементы. Виды нарушений трудовой дисциплины. Материальная ответственность работника и работодателя. Порядок возмещения материального вреда. Коррупционные риски /Пр/	2	2	УК-10.1-У1 УК-10.1-В1 УК-2.4-У1 УК-2.4-В1			
2.7	Основы уголовного и гражданского права РФ /Тема/	2	0				
2.8	Основы уголовного и гражданского права РФ /Лек/	2	2	УК-10.1-31 УК-2.4-31			
2.9	Понятие и задачи уголовного права РФ. Источники уголовного права РФ. Понятие уголовной ответственности, её основание. Состав преступления. Обстоятельства, исключающие общественную опасность и противоправность деяния. Система и виды уголовных наказаний. Общая характеристика Особенной части Уголовного кодекса РФ. Общие положения гражданского права. Право собственности и ограниченные вещные права. Договор и отдельные виды обязательств. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Коррупционные риски. /Пр/	2	2	УК-10.1-У1 УК-10.1-В1 УК-2.4-У1 УК-2.4-В1			
2.10	Основы семейного и экологического права РФ /Тема/	2	0				
2.11	Основы семейного и экологического права РФ /Лек/	2	2	УК-10.1-31 УК-2.4-31			
2.12	Понятие и принципы семейного права РФ. Источники семейного права РФ. Понятие брака и семьи. Регистрация и прекращение брака. Отношения родителей и детей, личные и имущественные отношения супругов. Права ребенка. Экологическое право как отрасль права. Источники экологического права. Права граждан в области экологии. Ответственность за экологические правонарушения /Пр/	2	4	УК-10.1-У1 УК-10.1-В1 УК-2.4-У1 УК-2.4-В1			

2.13	Самостоятельная работа /Ср/	2	38	УК-10.1-31 УК-10.1-У1 УК-10.1-В1 УК-2.4-31 УК-2.4-У1 УК-2.4-В1			
------	-----------------------------	---	----	---	--	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для устного собеседования

1. Государство как специфическое социальное условие для формирования права
2. Роль и значение власти в обществе
3. Типы и формы государства
4. Государство и гражданское общество
5. Политическая система общества
6. Общество и государство
7. Правовое государство: понятие и признаки
8. Проблемы и пути формирования правового государства в России
9. Система органов власти и управления в РФ
10. Права и обязанности человека и гражданина
11. Правомерное поведение и виды.
12. Норма права как мера определения правомерного поведения.
13. Понятие правонарушения и его признаки.
14. Состав правонарушения.
15. Виды правонарушений: преступления и проступки.
16. Понятие и основные признаки юридической ответственности.
17. Виды и основания
18. Общая характеристика административного права.
19. Структура административного права.
20. Субъекты административного права.
21. Административно-правовые формы и методы.
22. Административная ответственность.
23. Понятие и задачи уголовного права РФ.
24. Источники уголовного права РФ.
25. Понятие уголовной ответственности, её основание.
26. Состав преступления.
27. Обстоятельства, исключающие общественную опасность и противоправность деяния.
28. Система и виды уголовных наказаний.
29. Общая характеристика Особенной части Уголовного кодекса РФ.
30. Уголовный процесс.
31. Гражданский и арбитражный процесс
32. Административный процесс
33. Понятие и стороны трудового договора.
34. Содержание трудового договора, которое определяется его обязательными и дополнительными условиями.
35. Заключение, изменение и прекращение трудового договора.
36. Права и обязанности работника и работодателя.
37. Трудовая дисциплина и трудовой распорядок.
38. Ответственность за нарушение дисциплины труда
39. Общие положения гражданского права.
40. Право собственности и ограниченные вещные права.
41. Договор и отдельные виды обязательств.
42. Правовое регулирование предпринимательской деятельности
43. Понятие и принципы семейного права РФ.
44. Источники семейного права РФ.
45. Понятие брака и семьи.
46. Регистрация и прекращение брака.
47. Отношения родителей и детей, личные и имущественные отношения супругов.
48. Права ребенка
49. Экологическое право как отрасль права.
50. Источники экологического права.
51. Права граждан в области экологии.
52. Ответственность за экологические правонарушения

Вопросы тестового контроля

3. Статус государств имеют следующие субъекты РФ: республики, края, области, автономные образования.

республики, края, области.

отдельные республики, заключившие договор с РФ.

все республики. *

4. Согласно Конституции РФ, гарантом Конституции является:

премьер-министр РФ.

Президент РФ. *

Государственная Дума РФ.

Совет Федерации.

5. Права коренных малочисленных народов в Конституции РФ:

признаются, но не гарантируются.

гарантируются. *

отрицаются.

не упоминаются.

6. Заключительный раздел Конституции содержит:

последствия принятия Конституции.

нормы о введении в действие принятой Конституции.

нормы о порядке изменения Конституции и некоторые переходные положения.

заключительные и переходные положения. *

7. Основная функция Конституции – это:

обеспечение неделимости государства.

обеспечение функционирования механизма государственной власти. *

закрепление суверенитета государства.

обеспечение действия механизма управления.

8. «Constitutio» в переводе с латинского означает:

утверждение. *

фундамент.

закрепление.

закон.

9. По Конституции Российская Федерация является государством:

демократическим.

федеративным.

правовым.

все варианты верные. *

10. Конституция РФ была принята:

12 декабря 1991 года.

12 июня 1993 года.

12 июня 1991 года.

12 декабря 1993 года. *

11. По Конституции РФ ее суверенитет распространяется на:

всю территорию страны. *

некоторые субъекты.

субъекты и города федерального значения.

города федерального значения.

12. В первой главе Конституции содержится статей:

16. *

31.

9.

10.

14. Высшую юридическую силу в РФ имеет:

Федеральный Конституционный Закон.

Федеральный Закон.

Конституция РФ. *

нет правильного ответа

16. Статус республики в составе РФ определяется:

Конституцией РФ.

Конституцией республики.

Конституцией РФ и Конституцией республики. *

Уставом республики.

17. Конституционное право регулирует:

отношения между человеком и государством.

основу конституционного строя.

устройство государства и форму правления.

все ответы верные. *

19. В двойном подчинении в РФ находятся:

республики.

города федерального значения.

автономные округа и область. *

все вышеперечисленные

20. Оптация – это:

- способ приобретения гражданства и прекращения гражданства при изменении государственной принадлежности территории. *
- прием в гражданство РФ иностранного гражданина по его заявлению при условии соответствия им требований законодательства.
- приобретение гражданства по рождению на основе принципов «права крови» и «права почвы».
- Добровольное прекращение гражданства.

21. Статус краев и областей определяется:

Федеральным конституционным законом.
Конституцией РФ и конституцией края (области).

Уставом края (области).

Конституцией РФ и уставом края (области). *

22. Граждане РФ вправе избирать и быть избранными: 1. В органы государственной власти. 2. В органы местного самоуправления. 3. В судебные органы. 4. В органы исполнительной власти.

2,4.

1,2,3,4.

1,2. *

1,2,4.

23. Одно и то же лицо не может занимать пост Президента РФ более:

трех сроков подряд.

двух сроков подряд. *

одного срока.

четырёх сроков подряд.

24. Вопросы осуществление мер по борьбе с катастрофами, стихийными бедствиями, эпидемиями, ликвидация их последствий находятся:

в ведении субъектов РФ.

в ведении РФ.

в совместном ведении РФ и субъектов. *

в ведении республик в составе РФ.

25. Выраженное Государственной Думой неодобрение политической линии, определенной акции или законопроекта

Правительства, следствием чего является отставка Правительства, либо роспуск нижней палаты Парламента Президентом РФ, – это:

вето Президента.

вотум недоверия. *

кризис Правительства.

роспуск Государственной Думы.

26. В Конституции РФ особо устанавливается:

процедура создания в России чрезвычайных судов.

допустимость создания в России чрезвычайных судов.

допустимость создания в России чрезвычайных судов только в исключительных случаях.

недопустимость создания в России чрезвычайных судов. *

27. Конституция – это:

юридический документ, который содержит все законы страны.

основной закон государства, определяющий его устройство, формирование органов власти, определяющий и закрепляющий права человека и гражданина и т.д. *

свод основных государственных принципов.

свод основных государственных норм.

28. Осуществляемое путем тайного голосования утверждение гражданами проекта какого-либо документа или решения, согласие с теми или иными действиями Парламента, главы государства или Правительства называется:

выборы.

референдум. *

голосование.

собрание.

29. Статья Конституции, в которой провозглашается, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью:

ст.7.

ст.3.

ст.2. *

ст.9.

30. По Конституции РФ земля и другие природные ресурсы могут находиться в:

частной собственности.

государственной собственности.

муниципальной собственности.

все варианты верные. *

31. По Конституции РФ государственная власть осуществляется на основе разделения на:

законодательную и исполнительную.

исполнительную и судебную.

законодательную и судебную.

законодательную, исполнительную и судебную. *

32. Участие граждан в формировании органов государственной власти и местного самоуправления путем тайного голосования называется:

референдум.
выборы. *

голосование.
собрание.

33. По Конституции РФ носителем суверенитета и источником власти в РФ является:

русское население.
органы государственной власти.
глава государства.

многонациональный народ. *

34. Порядок, при котором соблюдаются права и свободы человека и гражданина, а государство действует в соответствии с Конституцией, называется:

конституционным строем.
конституционным порядком. *
конституционным принципом.
конституционным законом.

35. Государство, которое берет на себя обязанность заботиться о социальной справедливости и благополучии своих граждан, называется:

демократическим.
социальным. *
социалистическим.
справедливым.

36. По Конституции РФ состоит из:

краев, областей, городов федерального значения, автономных областей, автономных округов.

краев, республик, областей, городов федерального значения.

краев, республик, областей, городов федерального значения, автономных областей, автономных округов.

краев, республик, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов. *

37. Верховенство и независимость государственной власти внутри страны и на международной арене:

внутренний суверенитет.
внешний суверенитет.
государственный суверенитет. *
все варианты верные.

38. Территория Российской Федерации состоит из:

территории субъектов.
внутренних вод, территориального моря, воздушного пространства.
территории субъектов, внутренних вод, территориального моря, воздушного пространства. *
территории субъектов, внутренних вод, воздушного пространства.

39. Границы между субъектами могут быть изменены:

в одностороннем порядке решением Федерального Собрания.
в одностороннем порядке одним из субъектов.
с взаимного согласия субъектов. *
не могут быть изменены.

40. Защита прав и свобод человека и гражданина, защита прав национальных меньшинств находятся в ведении:

РФ.
субъекта РФ.
совместном ведении РФ и субъекта РФ. *
Президента РФ.

41. Федеративное устройство и территория РФ находятся в ведении:

Российской Федерации. *
субъектов РФ.
совместном ведении РФ и субъектов РФ.
Президента РФ.

42. Образование нового субъекта в составе РФ:

не допускается.
не предусматривается Конституцией РФ.
осуществляется в порядке, установленном Конституцией РФ.
осуществляется в порядке, установленном Федеральным Конституционным законом. *

43. Статус субъекта РФ:

может быть изменен по инициативе РФ.
не может быть изменен.
может быть изменен по инициативе субъекта РФ.
может быть изменен по взаимному согласию РФ и субъекта РФ в соответствии с ФКЗ. *

44. Федеральная государственная собственность и управление ею находится в ведении:

субъектов РФ.
РФ. *
совместном ведении субъектов РФ и Российской Федерации.
Президента РФ.

45. Расположите нормативно-правовые акты по их юридической силе, начиная с наивысшего: 1. ФКЗ; 2. ФЗ; 3. Конституция РФ; 4. подзаконные акты; 5. законы субъектов РФ;
 1,3,2,5,4.
 1,3,2,4,5.
 3,1,2,4,5.
 3,1,2,5,4. *

6.5.2. Тест 2.

1. Могут ли органы местного самоуправления принимать акты содержащие нормы трудового права?

нет;

да.*

2. Есть ли содержательные различия между понятиями «трудовой договор» и «трудовой контракт»?

да;

нет.*

3. Входит ли трудовой договор в систему гражданско-правовых договоров?

да;

нет.*

4. Коллективный договор – это...

трудовой договор между несколькими работниками и одним работодателем;

правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей;*

соглашение между государственными органами, работниками и представителем работодателя.

5. По общему правилу заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста:

четырнадцати лет;

пятнадцати лет;

шестнадцати лет.*

6. В каких случаях лицо поступающее на работу не обязано предъявлять работодателю трудовую книжку?

только когда трудовой договор заключается впервые;

только когда работник поступает на работу на условиях совместительства;

когда работник поступает на работу на условиях совместительства или после пяти летнего перерыва в работе;

когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства.*

7. При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее...

трех дней со дня фактического допущения работника к работе;*

десяти дней со дня фактического допущения работника к работе;

месяца со дня фактического допущения работника к работе.

8. Для кого из представленных ниже категорий можно устанавливать испытание при приеме на работу...

государственных служащих;*

лиц, окончивших образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности;

лиц, избранных (выбранных) на выборную должность на оплачиваемую работу.

9. По общему правилу работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме...

за две недели;*

за три недели;

за четыре недели.

10. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать...

36 часов в неделю;

40 часов в неделю;*

48 часов в неделю.

11. Влечет ли работа на условиях неполного рабочего времени для работников какие-либо ограничения продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска, исчисления трудового стажа и других трудовых прав?

да;

да, если работа на таких условиях осуществляется более трех месяцев;

нет.*

12. Ночное время в трудовом законодательстве определяется, как...

время с 20 часов до 6 часов;

время с 22 часов до 6 часов;*

время с 24 часов до 5 часов.

13. Что из перечисленного не относится к видам времени отдыха:

ежедневный (междусменный) отдых;

выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);

пропуск по болезни;*

нерабочие праздничные дни;

отпуска.

14. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее...

10 часов;

24 часов;

42 часов.*

15. В соответствии с действующим трудовым законодательством, продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на...

один час;*

два часа;

три часа.

16. Включаются ли в стаж работы, дающий право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск непосредственно время ежегодного оплачиваемого отпуска?

да;*

только в случае, если отпуск предоставлен по инициативе работодателя;

нет.

17. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении...

шести месяцев его непрерывной работы в данной организации;*

десяти месяцев его непрерывной работы в данной организации;

двенадцати месяцев его непрерывной работы в данной организации.

18. Замена отпуска работнику денежной компенсацией работодателем является его...

правом;*

обязанностью.

19. Допускается ли оплата труда работника в неденежной форме (например, продукцией предприятия)?

да;

да, если между работодателем и работником есть согласие по этому вопросу, но при этом доля заработной платы, выплачиваемой в неденежной форме, не может превышать 20 процентов от общей суммы заработной платы;*

да, если у предприятия нет на счетах свободны денежных средств;

нет.

20. Оплачивается ли по действующему законодательству время простоя по вине работодателя?

да;

нет;

если работник в письменной форме предупредил работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы работника.*

Вопросы для промежуточной аттестации (зачета)

1. Теории происхождения государства и права.

2. Понятие и признаки государства.

3. Понятие и признаки права.

4. Типология государств.

5. Формы государства.

6. Формы правления.

7. Формы государственного устройства.

8. Формы политического режима.

9. Функции права.

10. Правовое государство: понятие и признаки.

11. Понятие системы права, отрасли права.

12. Норма права, её структура.

13. Формы (источники) права.

14. Правовое сознание. Правовая и политическая культура.

15. Понятие и состав правоотношения.

16. Участники (субъекты) правоотношений.

17. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность.

18. Понятие, признаки и состав правонарушения.

19. Виды правонарушений.

20. Общая характеристика основ российского конституционного строя.

21. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы.

22. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.

23. Конституционно-правовой статус Президента РФ, его положение в системе органов государства.

24. Порядок выборов и прекращения полномочий Президента РФ.

25. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания, его место в системе органов государства и структура.

26. Понятие и принципы избирательного права.

27. Правительство Российской Федерации, его структура и полномочия.

28. Судебная система РФ, её структура.

29. Понятие, принципы и система гражданского права как частного права.

30. Субъекты гражданского права.

31. Объекты гражданского права.

32. Дееспособность физических лиц.

33. Виды юридических лиц.

34. Сделки: понятие, содержание.
35. Виды сделок. Форма сделок.
36. Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
37. Условия действительности и недействительности сделок.
38. Исковая давность.
39. Приобретение и прекращение права собственности.
40. Договор купли-продажи.
41. Договор аренды. Договор займа.
42. Понятие трудового права.
43. Коллективный договор и соглашения.
44. Трудовой договор (контракт): понятие, стороны, содержание.
45. Порядок заключения и расторжения трудового контракта.
46. Понятие и виды трудового времени.
47. Трудовые споры.
48. Регистрация и расторжение брака.
49. Имущественные отношения супругов, родителей и детей.
50. Права ребенка.
51. Алиментные обязательства членов семьи.
52. Условия заключения брака.
53. Предмет административного права.
54. Административное правонарушение.
55. Понятие и задачи уголовного права.
56. Понятие уголовной ответственности.
57. Понятие экологического права.
58. Экологическая ответственность.

Темы для дискуссий

Дискуссия 1. Тема: Устройство государственной власти — решающий фактор развития государства.

Первая точка зрения. Монархия — лучший способ управления обществом. Власть в монархии переходит по наследству, и поэтому общество относится к передаче власти довольно спокойно в отличие от бурных страстей во время избирательной кампании в республике. Кроме того, при передаче власти по наследству на ветер не выбрасываются огромные деньги, которые неизбежно тратятся при проведении выборов.

Вторая точка зрения. Республика представляет собой более прогрессивную форму правления. Республика — это коллективное правление, учитывающее мнение избирателей, т. е. всего населения, при принятии решения.

Дискуссия 2. Тема дискуссии. Тоталитаризм как государственный режим.

Первая точка зрения. Тоталитаризм — жестокий режим, и жаль наших родителей (наших бабушек и дедушек) за то, что им досталась такая несчастливая жизнь.

Вторая точка зрения. Тоталитарный режим был для СССР благом. При нем советское общество отличалось стабильностью, каждый имел крышу над головой, работу, пусть маленький, но гарантированный заработок, отпуск, о заказных убийствах и не слышали и т. п.

Дискуссия 3. Тема 1. Армия как необходимый атрибут государства.

Первая точка зрения. Армия — это сила государства, его мускулы. Чем армия больше, тем сильнее государство.

Вторая точка зрения. Армия ничего не производит. Однако на свое содержание требует много средств. Следовательно, чем больше армия, тем беднее и слабее государство.

Коллоквиум

1. Что такое правомерное поведение?

2. Какие виды правомерного поведения вы знаете?

3. Приведите из своей жизни пример сознательно-убежденного поведения. Какова, на ваш взгляд, доля граждан, поступающих подобным образом?

4. Приведите из своей жизни пример конформистского правомерного поведения. Можно ли конформистов осуждать или они все же заслуживают одобрения?

5. Приведите из своей жизни пример правомерного поведения, основанного на страхе подвергнуться применению санкции. Можно ли осуждать таких людей?

6. Что мы называем правонарушением?

7. Назовите признаки правонарушения.

8. Что опаснее для общества: правонарушение-действие или правонарушение-бездействие?

9. Можно ли при применении мер юридической ответственности руководствоваться принципом: «Наказывается все, что вредно (опасно) для общества»?

10. Справедливо ли наказывать человека, если вред причинен домашним животным, ему принадлежащим?

11. Почему нельзя наказывать невиновного за причинение вреда?

12. Какие виды правонарушений вы знаете?

13. Чем преступления отличаются от проступков?

14. Что такое административный проступок? Приведите примеры, заглянув в Кодекс об административных правонарушениях РФ.

15. Что такое дисциплинарный проступок? Приведите примеры.
16. Что такое гражданский проступок? Приведите примеры.
17. Какие финансовые проступки наиболее распространены и почему?
18. Постарайтесь вспомнить семейные проступки, которые вы совершили последнее время.
19. В чем, на ваш взгляд, состоят причины правонарушений?
20. Что такое юридическая ответственность и чем она отличается от ответственности моральной?
21. Зачем применяется юридическая ответственность?
22. Какие виды юридической ответственности вы знаете?
23. Какие уголовные санкции вы знаете?
24. Какие административные санкции вы знаете?
25. Какие дисциплинарные санкции вы знаете?
26. Какие гражданско-правовые санкции вы знаете?
27. Какие финансовые санкции вы знаете?
28. Какие семейно-правовые санкции вы знаете?

Практические работы

На основе анализа Трудового кодекса Российской Федерации заполнить таблицу. Ответьте на перечисленные в таблице вопросы письменно от руки.

Содержание таблицы:

Характеристики:

Цели трудового законодательства

Понятие принудительного труда

Понятие трудового договора

Понятие рабочего времени

Категории лиц, для которых устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени

Понятие сверхурочной работы

Понятие времени отдыха

Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодные оплачиваемые отпуска

Установление минимального размера оплаты труда

Тарифные системы оплаты труда

Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику

Виды поощрения за труд

5.2. Темы письменных работ

1. Общая характеристика конституционного строя Российской Федерации.
2. Значение конституционного определения России как демократического, правового, федеративного суверенного, социального, светского государства в форме республики.
3. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы.
4. Этапы конституционной реформы в России.
5. Понятие административного права.
6. Административные правонарушения.
7. Ответственность по административному праву.
8. Административно-правовая организация управления экономикой, социально-культурной и административно-политической сферами
9. Основные принципы уголовного права.
10. Действие уголовного закона во времени, в пространстве и по кругу лиц.
11. Стадии совершения преступления.
12. Соучастие в преступлении.
13. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
14. Правовые основы защиты государственной тайны.
15. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты государственной тайны
16. Понятие и функции процессуального права.
17. Принципы процессуального права.
18. Административно-процессуальное право России.
19. Гражданское процессуальное право.
20. Уголовно-процессуальное право. Понятие и стороны трудового договора.
21. Содержание трудового договора, которое определяется его обязательными и дополнительными условиями.
22. Заключение, изменение и прекращение трудового договора.
23. Права и обязанности работника и работодателя.
24. Трудовая дисциплина и трудовой распорядок.
25. Ответственность за нарушение дисциплины труда
26. Понятие, законодательство и система гражданского права.
27. Гражданские правоотношения.
28. Субъекты гражданского права РФ.
29. Объекты гражданского права РФ.
30. Сделки: понятие, виды, формы.
31. Представительство
32. Исковая давность.
33. Понятие и формы права собственности.
34. Право интеллектуальной собственности.

35. Понятие и принципы семейного права РФ.
36. Источники семейного права РФ.
37. Понятие брака и семьи.
38. Регистрация и прекращение брака.
39. Отношения родителей и детей, личные и имущественные отношения супругов.
40. Права ребенка
41. Понятие и определение экологического права.
42. Принципы экологического права.
43. Источники экологического права.
44. Экологические права граждан.
45. Ответственность за экологические правонарушения.
46. Организация государственного управления природопользованием и охраной окружающей среды.

5.3. Фонд оценочных средств

Вопросы для самостоятельного изучения
 Гражданство РФ: понятие, основания приобретения и прекращения.
 Избирательное право: понятие и виды, принципы, система и процесс
 Административное взыскание
 Порядок наложения административных взысканий
 Объективные и субъективные признаки состава преступления.
 Понятие наказания.
 Цели наказания.
 Уголовная ответственность за совершение преступлений.
 Понятие государственной тайны.
 Ответственность за разглашение государственной тайны.
 Конституционно-процессуальное право Российской Федерации.
 Арбитражный процесс
 Понятие и стороны трудового договора.
 Содержание трудового договора, которое определяется его обязательными и дополнительными условиями.
 Заключение, изменение и прекращение трудового договора.
 Права и обязанности работника и работодателя.
 Трудовая дисциплина и трудовой распорядок.
 Ответственность за нарушение дисциплины труда
 Понятие и исполнение обязательств.
 Ответственность за нарушение обязательств.
 Договорные обязательства
 Усыновление (удочерение), принятие детей на воспитание в семью, опека и попечительство: понятие, юридическое значение и правовые последствия.
 Защита семейных прав.
 Брачный договор
 Экономико-правовой механизм охраны окружающей среды.
 Особо охраняемые природные территории.
 Лицензирование природопользования и охраны окружающей среды.
 Оценка воздействия на окружающую среду и экологическая экспертиза.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.
2. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.
3. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов.

Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10-30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины. Основные формы: зачет

Зачет по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет проводится в форме тестирования по всем темам дисциплины. Тестирование осуществляется в системе дистанционного обучения.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом пропущенного занятия проводится в следующих формах: самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

5.5. Рейтинг-план дисциплины

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета:

- 50 и менее баллов – не зачтено (не аттестован)
- 51-100 баллов – зачтено (аттестован)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.2	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023)
6.3.1.5	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL AcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011) 49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)
6.3.1.6	Для 43.00.00
6.3.1.7	Учебная версия программы для ЭВМ: система автоматизации гостиниц «Эдельвейс» (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.8	Тестовый доступ к Travelline: Platform для автоматизации бизнес-процессов, централизованного хранения и управления данными средств размещения (Соглашение № 5 с ООО ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС от 10.03.2025 г.)

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

7.1 ул. Деревня Универсиады д.35 (Учебно-лабораторный корпус)

А 101 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
 А 102 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
 А 103 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
 А 106 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов, доступ к Интернету
 А 107 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
 D101 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система, доступ к Интернету.

D106 - Персональный компьютер ICL RAY (3 шт.), ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
 D107 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
 D108 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
 D115 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
 B202С - компьютер ICL RAY, проектор, ТВ LG 55 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету
 B203 (массаж) - персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T на стойке, акустическая система, доступ к Интернету.
 C203 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
 C204 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
 C205 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
 C207 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
 D202 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
 D203 - Персональный компьютер ICL RAY, интерактивный ЖК телевизор 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету.
 D212 - Персональный компьютер, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, видеобар с камерой микрофоном и АС, доступ к интернету
 D215 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
 D216 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
 D217 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
 D217А - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
 D218 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
 E203 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
 C303 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
 C304 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
 C305 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
 D305 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
 E303 (потокковая) - Компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов 3 шт, доступ к Интернету
 E304 (потокковая) - Компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов 3 шт, доступ к Интернету
 E305 (потокковая) - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
 E401 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
 E408 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией желательно просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на понимание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции.

При затруднениях в восприятии материала следует изучить рекомендуемую основную и дополнительную литературу, либо обратиться к преподавателю (по графику его консультаций).

2. Рекомендации по подготовке к семинарскому занятию

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся с целью изучения, обобщения и закрепления теоретических вопросов конфликтологии, это помогает студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Семинарское занятие включает в себя следующие элементы:

- 1) обсуждение теоретических вопросов;
- 2) выполнение контрольных (в форме тестирования);
- 3) заслушивание докладов с презентациями

Закрепление полученных знаний осуществляется разными способами:

1. в процессе самостоятельной подготовки к занятию студенты повторяют материал, изученный на лекциях или по учебнику.

2. проговаривание вслух учебного материала на занятии повышает степень его усвоения.

3. обсуждение полученных знаний делает их более прочными.

Расширение и углубление знаний происходит тогда, когда студенты готовятся к семинарскому занятию по первоисточникам.

В процессе их чтения и конспектирования они получают больше информации, чем содержится в лекциях и учебнике.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

3. Рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое занятие включает в себя выполнение практико-ориентированных заданий;

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованные материалы к конкретному занятию;
 - до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
 - при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и дополнительные материалы;
 - в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
 - на занятии доводить все задания до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю.
- Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности.

На лекциях преподаватель знакомит студентов с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Развитие умений самостоятельной работы происходит в процессе подготовки к занятиям и выполнения различного вида самостоятельных работ. Развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации. Этому способствуют разные формы постановки заданий для подготовки к занятию — количество вопросов и их формулировка, указание конкретных источников, разделов, страниц, либо предоставление студентам возможности самостоятельного поиска необходимой информации.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники – важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит студенту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно – освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к практическому занятию, выполнение контрольной работы и т.д.).

Главная задача преподавателя – мотивировать студента на поиск и изучение литературы по дисциплине, и мотивировать так, чтобы интерес к поиску и чтению соответствующей литературы сохранился и после завершения курса. Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдает преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге. Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить план или конспект. Конспект, план-конспект – это последовательная фиксация отобранной и обдуманной в процессе чтения информации. При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия). Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УРиЦТ
А.В. Павлова

22.05.2025 г.

Рабочая программа дисциплины Русский язык

Закреплена за кафедрой	Кафедра иностранных языков и языкознания		
Учебный план	43.03.02 Туризм, Организация туристской деятельности территорий		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 1	
в том числе:			
аудиторные занятия	34		
самостоятельная работа	38		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	19			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	30	30	30	30
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	72	72	72	72

Автор (ы) программы:

к. фил. н., Доц., Бекбулатова Гульнара Рафкатовна Бек

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 06.03.2025 г. № 7

Зав. кафедрой Павицкая З.И. ПА

Рабочая программа дисциплины

Русский язык

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516)

составлена на основании учебного плана:

43.03.02 Туризм

утвержденного учёным советом вуза от 29.05.2025 протокол № 12 .

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Цели освоения дисциплины: формирование у студентов представления о русском языке как средстве общения и передачи информации, усвоение основных норм русского литературного языка, развитие умения студентов выбирать и использовать средства русского языка в соответствии с целями и условиями устной и письменной коммуникации в профессиональной среде.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Межкультурные коммуникации на иностранном языке	
2.2.2	Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)	
2.2.3	Деловое общение на иностранном языке	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

УК-4.1:Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

Знать:

- принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке;

Уметь:

-применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском языке.

Владеть:

- аргументированное изложение своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта;
- владение основами профессиональной этики и речевой культуры;

УК-4.2:Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

Знать:

- основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и культуры речи;
- нормативный, коммуникативный, этический аспекты устной и письменной речи;
- функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия;

Уметь:

- выражать различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации);
- правильно и аргументированно сформулировать свою мысль в устной и письменной форме;
- вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме;
-общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;

Владеть:

- навыками публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия);
- навыками публичной защиты результатов собственных научных исследований;
- соблюдать профессиональные этические требования в процессе профессиональной деятельности;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Культура речи как составляющая общей культуры специалиста в области туризма. Нормативный аспект культуры речи специалиста в области туризма.						

1.1	1. Современное состояние русского языка. Культура речи и ее составляющие. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. 2. Язык как система. Уровни и единицы языка. Основные функции языка. 3. Язык и речь. Отличительные свойства языка и речи. Особенности речи специалиста в области туризма. /Тема/	1	0				
1.2	1. Современное состояние русского языка. Культура речи и ее составляющие. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. 2. Язык как система. Уровни и единицы языка. Основные функции языка. 3. Язык и речь. Отличительные свойства языка и речи. Особенности речи специалиста в области туризма. /Лек/	1	4	УК-4.1-У1 УК-4.2-31	Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3		
1.3	1. Современное состояние русского языка. Культура речи и ее составляющие. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. 2. Язык как система. Уровни и единицы языка. Основные функции языка. 3. Язык и речь. Отличительные свойства языка и речи. Особенности речи специалиста в области туризма. /Пр/	1	8	УК-4.1-31 УК-4.1-У1 УК-4.1-В1 УК-4.2-31 УК-4.2-У1 УК-4.2-В1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3		
1.4	1. Современное состояние русского языка. Культура речи и ее составляющие. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. 2. Язык как система. Уровни и единицы языка. Основные функции языка. 3. Язык и речь. Отличительные свойства языка и речи. Особенности речи специалиста в области туризма. /Ср/	1	10	УК-4.1-31 УК-4.1-У1 УК-4.1-В1 УК-4.2-31 УК-4.2-У1 УК-4.2-В1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3		
1.5	1. Нормативный аспект культуры речи. Виды норм (лексические, орфоэпические, акцентологические, грамматические, текстовые, орфографические, пунктуационные, стилистические). Ошибки в речи специалистов в области туризма. 2. Сленг в области туризма. Профессиональный жаргон. 3. Активный словарный запас специалиста в области туризма и его обогащение. /Тема/	1	0				

1.6	1. Нормативный аспект культуры речи. Виды норм (лексические, орфоэпические, акцентологические, грамматические, текстовые, орфографические, пунктуационные, стилистические). Ошибки в речи специалистов в области туризма 2. Сленг в области туризма. Профессиональный жаргон. 3. Активный словарный запас специалиста в области туризма и его обогащение. /Пр/	1	8	УК-4.1-31 УК-4.1-У1 УК-4.1-В1 УК-4.2-31 УК-4.2-У1 УК-4.2-В1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3		
1.7	1. Нормативный аспект культуры речи. Виды норм (лексические, орфоэпические, акцентологические, грамматические, текстовые, орфографические, пунктуационные, стилистические). Ошибки в речи специалистов в области туризма 2. Сленг в области туризма. Профессиональный жаргон. 3. Активный словарный запас специалиста в области туризма и его обогащение. /Ср/	1	10	УК-4.1-31 УК-4.1-У1 УК-4.1-В1 УК-4.2-31 УК-4.2-У1 УК-4.2-В1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3		
	Раздел 2. Раздел 2. Функциональные стили речи. Коммуникативный и этический аспекты культуры речи специалиста в области туризма.						
2.1	1. Функциональные стили русского языка. Сферы и ситуации официально-делового общения. Общение межличностное и групповое, развитие навыков межличностных коммуникаций. Особенности устной формы официально-делового стиля. Деловая беседа в области туризма и ее цели. 2. Научный стиль. Сфера его функционирования. Основные разновидности и жанры. Специфика учебно-научных жанров вторичных текстов. 3. Публицистический стиль. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. 4. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Развитие лидерских качеств. Языковой портрет современного специалиста в области туризма. 5. Композиция публичного выступления. Подготовка к выступлению. Построение убеждающего монолога с целью развития навыков командной работы, принятия решений. /Тема/	1	0				

2.2	1. Функциональные стили русского языка. Сферы и ситуации официально-делового общения. Общение межличностное и групповое, развитие навыков межличностных коммуникаций. Особенности устной формы официально-делового стиля. Деловая беседа в области туризма и ее цели. 2. Научный стиль. Сфера его функционирования. Основные разновидности и жанры. Специфика учебно-научных жанров вторичных текстов. 3. Публицистический стиль. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. 4. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Развитие лидерских качеств. Языковой портрет современного специалиста в области туризма. 5. Композиция публичного выступления. Подготовка к выступлению. Построение убеждающего монолога с целью развития навыков командной работы, принятия решений. /Пр/	1	8	УК-4.1-31 УК-4.1-У1 УК-4.1-В1 УК-4.2-31 УК-4.2-У1 УК-4.2-В1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3		
2.3	1. Функциональные стили русского языка. Сферы и ситуации официально-делового общения. Общение межличностное и групповое, развитие навыков межличностных коммуникаций. Особенности устной формы официально-делового стиля. Деловая беседа в области туризма и ее цели. 2. Научный стиль. Сфера его функционирования. Основные разновидности и жанры. Специфика учебно-научных жанров вторичных текстов. 3. Публицистический стиль. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. 4. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Развитие лидерских качеств. Языковой портрет современного специалиста в области туризма. 5. Композиция публичного выступления. Подготовка к выступлению. Построение убеждающего монолога с целью развития навыков командной работы, принятия решений. /Ср/	1	10	УК-4.1-31 УК-4.1-У1 УК-4.1-В1 УК-4.2-31 УК-4.2-У1 УК-4.2-В1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3		
2.4	1. Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи, обеспечивающие оптимальное общение специалистов в области туризма. 2. Речевой этикет как составляющая профессионального имиджа специалиста в области туризма. /Тема/	1	0				

2.5	1. Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи, обеспечивающие оптимальное общение специалистов в области туризма. 2. Речевой этикет как составляющая профессионального имиджа специалиста в области туризма. /Пр/	1	6	УК-4.1-З1 УК-4.1-У1 УК-4.1-В1 УК-4.2-З1 УК-4.2-У1 УК-4.2-В1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3		
2.6	1. Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи, обеспечивающие оптимальное общение специалистов в области туризма. 2. Речевой этикет как составляющая профессионального имиджа специалиста в области туризма. /Ср/	1	8	УК-4.1-З1 УК-4.1-У1 УК-4.1-В1 УК-4.2-З1 УК-4.2-У1 УК-4.2-В1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

Задание 1.

Распределите слова и выражения по следующим группам:

- а) стилистически нейтральные;
- б) характерные для возвышенного стиля художественной литературы;
- в) для научного стиля;
- г) для официально-делового стиля;
- д) для публицистического стиля;
- е) для разговорного стиля и просторечия.

Глаза, очи, зенки, исполняющий обязанности, гуманность, читалка, теорема, множество, много, обжора, миролюбивый, тучный, проводить анализ, подписка о невыезде, контракт, спикер, украсть, вещать, лицо, лик, рентген, пять, пятерка, объект и предмет исследования, уведомить, ликвидировать, принять меры, держава, ампер, притча во языцех, трепать языком, погода, потребительская корзина, стипа, испить чашу до дна, палеозойская эра, ввиду неурожая.

Задание 2.

Прочитайте некоторые советы по ведению деловых телефонных разговоров. Что вы можете добавить к прочитанному? Со всеми ли рекомендациями вы согласны?

Служебный разговор по телефону обычно включает в себя такие элементы, как взаимные представления, введение собеседника в курс дела, обсуждение вопроса, заключение.

Сняв трубку, четко представьтесь или назовите свое учреждение. После представления поприветствуйте абонента. Для последнего ответ по телефону формирует впечатление не только о вас лично, но и обо всем учреждении в целом.

Старайтесь не допускать начала разговора с односложных слов типа «Да», «Слушаю». Начинайте приветствие со слов «Добрый день (утро, вечер)».

Отрицательное впечатление на собеседника может произвести употребление жаргонных выражений типа «ок», «идёт», «добро», «заметано» и др. Неправильный тон в начале разговора способен повлиять на его эффективность, вызвав ответную реакцию собеседника. Акустической особенностью телефонного разговора является эффект зеркальности: если вы говорите тихо, то и отвечать вам будут вполголоса, напротив, если вы говорите громко, то и ответ будет дан повышенным тоном.

Не употребляйте труднопроизносимые слова, говорите четко.

Старайтесь избегать категоричных утверждений, не навязывайте собеседнику готовых решений. Если возникает необходимость отойти от телефона и навести справки, то предупредите о времени поиска. Лучше назвать точное время, когда абонент может перезвонить, или предложить перезвонить в удобное для него время.

(По В.А. Сухареву)

Задание 3. Составьте резюме по следующей структуре, учитывая особенности официально-делового стиля.

1. Желаемая должность

Должность, на которую соискатель претендует при поиске работы. Например: «Получение должности учителя физической культуры».

2. Фамилия, имя и отчество соискателя

3. Дата рождения

4. Контактная информация (контактные телефоны, электронный адрес, адрес проживания).

5. Зарплатные ожидания

Профессиональные навыки (знание теории и методики обучения базовым видам спорта, знание теории и методики обучения избранному виду спорта, навыки организации тренировочного процесса, навыки организации соревнований, навыки судейства и т.д.).

7. Образование

Наименование учебного заведения (ФГБОУ ВО «Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма»), период обучения, квалификация.

8. Дополнительное образование

Участие в тренингах, курсах, семинарах, конференциях и т.п.

9. Опыт работы

Наименование и сфера деятельности организации, период работы, наименование должности, описание функциональных обязанностей и основных профессиональных достижений (начинать описание необходимо с последнего места работы, т.е. излагать информацию в обратном хронологическом порядке).

10. Личностные качества

Профессиональные качества соискателя (5-10 качеств, максимально соответствующих вакансии, на которую претендуете).

11. Дополнительные данные

Уровень владения ПК, знание специальных программ, владение оргтехникой, знание иностранных языков, уровень владения иностранным языком (начальный, продвинутый, свободное владение), сведения о семейном положении, готовность к командировкам, наличие водительского удостоверения

12. Хобби, интересы, увлечения

Фото

В верхнем углу резюме можно поместить фото.

При составлении резюме важно помнить: все данные должны быть достоверными, резюме должно быть написано понятным языком, поэтому лучше избегать употребления разного рода аббревиатур и сложных терминов. При оформлении резюме желательно не использовать разнообразие шрифтов и размеров символов.

ДЕЛОВАЯ ИГРА

Деловая игра по разделу «Функциональные стили речи. Композиция публичного выступления»

Вопросы для обсуждения:

1. Что представляет собой публичная речь? В чем заключаются особенности речи специалистов в области туризма?
2. Перечислите основные приемы изложения и объяснения содержания речи. В чем заключается специфика убеждающего монолога?
3. Какие существуют основные этапы подготовки к конкретному выступлению?
4. Что является главной составляющей подготовки к выступлению?
5. Что реализуется в главной части выступления? С чего целесообразно начать подготовку темы: а) с определения проблем; б) с выписки цитат; в) с составления плана; г) с поиска материалов?
6. Подготовьте план убеждающего монолога. Произнесите монолог публично.

Темы для выступлений

1. «Качество – это делать что-либо правильно, даже когда никто не смотрит» (Генри Форд).
2. «Самая главная формула успеха – знать, как общаться с людьми» (Теодор Рузвельт).
3. Клиент всегда прав.
4. Нужно быть лучше, чем вчера, а не лучше, чем другие.
5. Зависит ли наше будущее от учёбы?
6. Надо ли нам учиться у Запада?
7. Единственный способ делать великие дела – любить то, что вы делаете.
8. Стоит ли учиться за границей?
9. «Прекрасная мысль теряет свою ценность, если она дурно выражена» (Вольтер).
10. Нужен ли студенту автомобиль?
11. «От сессии до сессии живут студенты весело»?
12. Надо ли гнаться за успехом?
13. «Спорт становится средством воспитания тогда, когда он – любимое занятие каждого» (В.А. Сухомлинский).
14. «Если я цитирую других, то лишь для того, чтобы лучше выразить свою собственную мысль» (М. Монтень).
15. «Спорт не воспитывает характер, а выявляет его» (Х. Браун).
16. «Спорт – это здоровье. Спорт – это хорошее настроение. Спорт – это долголетие» (Э. Хемингуэй).

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

1. Назовите основные коммуникативные качества речи.
2. Перечислите основные подстили официально-делового стиля.
3. Укажите значение понятий «социальный статус» и «социальная роль».
4. Укажите правильное написание Н и НН в следующих словосочетаниях, запишите словосочетания:
1) скамьи покраше..ы, труже..ик 2) эмалирова..я посуда, вязан..ый мамой свитер; 3) девушка взволнова..а; девочка воспита..а бабушкой; 4) изыска..ые манеры, осе..ий ледя..ой ветер.
5. Проанализируйте текст письменно. Определите стиль данного текста. Какие тропы и фигуры вы можете указать в приведенном отрывке? Какова их роль?

Кстати, в плане присутствия иностранных арбитров, Москва тоже оказалась впереди. На первом этапе работали исключительно американские судьи, на втором среди местных арбитров затесался один представитель Гонконга, территория которого входит в состав китайского государства, а у нас иностранцев было аж целых два. Причем один – из отнюдь не соседней Голландии! Это Жерон Принс, входящий в число самых авторитетных специалистов ISU и заслуживший у наших болельщиков плохую репутацию своими придирами к россиянам на турнирах последних лет.

Бог весть, каким ветром Принса занесло к нам в разгар пандемии через множество закрытых границ. В Москве он судил

соревнования в парном катании в составе так называемой технической бригады (это три человека, которые не ставят «плюс-минусы» и компоненты, а определяют уровень сложности элементов и фиксируют недокруты с падениями) – и именно эта техбригада в пятничной короткой программе вклеила балл штрафа за превышение лимита времени Александре Бойковой и Дмитрию Козловскому.

6. Определите стиль и тип речи. Какие тропы и фигуры вы можете указать в приведенном отрывке? Какова их роль?

Незадолго до первой мировой войны газеты всего мира сообщили о трагической гибели огромного океанского парохода «Титаник», предназначенного для регулярных пассажирских рейсов между Европой и Америкой. В открытом море «Титаник» наскочил на плавающую ледяную гору – айсберг. В первые же минуты катастрофы обнаружилось, что спасти удастся только женщин, детей, да и то не всех. Ужас охватил находившихся на пароходе... И тут произошло нечто невероятное. На верхнюю палубу вышли музыканты симфонического оркестра, ехавшего на «Титанике» и дававшего по вечерам концерты для пассажиров. Они вышли со своими инструментами, расселись в таком же порядке, как всегда сидели на концертах, и заиграли... Заиграли Третью симфонию Бетховена. Героическую симфонию героического композитора. Симфонию великого музыканта, чья жизнь и чье творчество были насыщены неустанной, напряженной борьбой против жестоких ударов судьбы, обрушивавшихся на него с первых до последних дней жизни, борьбой с горем, нуждой, унижениями и несправедливостью, борьбой за жизнь, за счастье, за радость... Смертельно раненный «Титаник» погибал медленно, мучительно долго, словно не хотел расставаться с жизнью. Сотни людей, обреченных вместе с ним на гибель, слушали музыку бетховенской симфонии, и эта музыка укрепляла их волю, вливая в них мужество, уберегала от паники, от душевных мук, от сумасшествия, от всего, что неизбежно угрожало каждому, кто находился в эти минуты на тонувшем корабле. Какой могучей силой должна обладать музыка, способная оказать людям поддержку в такую трагическую минуту жизни, помочь им сохранить душевное равновесие, человеческое достоинство. (Д. Кабалевский)

7. Расставьте знаки препинания в следующих предложениях:

1. Я очень люблю весну и когда проступает молодая зелень спешу в лес чтобы насладиться первыми минутами возрождения природы. 2. Все студенты уехавшие на практику должны вернуться к началу учебного семестра. 3. К сожалению нам не удалось уговорить его остаться. 4. В организации внешнего театрального действия Чехов по мнению многих критиков отступил от канонов классической драмы. 5. Таким образом конфликт был разрешен. 6. Недаром этот рассказ так волнует так неуволимо печален. 7. Разговор о смысле бытия либо так бесконечно сложен что начинать его страшно либо напротив очень прост. 8. В семье брата она чувствовала себя как за каменной стеной.

8. Укажите основные характеристики публицистического стиля:

- 1) понятийная точность, подчеркнутая логичность, терминологичность, отсутствие чувств и переживаний автора;
- 2) социальная оценочность, массовость, демократичность, доступность;
- 3) минимум требований к форме выражения мыслей;
- 4) предельная точность, не допускающая разночтений.

9. Укажите фигуру речи, которой соответствует определение:

_____ – стилистическая фигура, служащая для усиления выразительности речи путем резкого противопоставления понятий, мыслей, образов.

- 1) Эллипсис
- 2) Градация
- 3) Антитеза
- 4) Анафора

10. В отрывках из текстов, принадлежащих к разным стилям, употребить простые или сложные формы степеней сравнения, объясняя свой выбор.

1. С того вечера она стала еще (более веселой, веселее, повеселее), с беззаботной ловкостью прыгала между носилками, шутила с бойцами (Повесть).
2. Разработка этого месторождения является (наиболее сложной, сложнейшей) задачей (научная статья).
3. Все это требует от участников конкурса (серьезнейшего, самого серьезного) обдумывания (Из газет).

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Понятие о современном русском языке.
2. Происхождение русского языка.
3. Заимствования в русском языке.
4. Понятие о литературном языке. Норма.
5. Толковые и другие лингвистические словари.
6. Происхождение русской письменности.
7. Разновидности нормы.
8. Понятие об орфоэпии. Произносительная норма. Орфоэпические словари.
9. Русское словесное ударение; тенденции его развития.
10. Интонация, её компоненты.
11. Грамматическая норма. Связь слов в предложении.
12. Разряд числительных в русском языке. Количественные, порядковые, собирательные числительные, особенности их склонения.
13. Понятие о стилистике и стилистическом значении. Функциональные стили речи.
14. Научный стиль, научно-популярный подстиль научного стиля.
15. Официально-деловой стиль, подстили и жанры делового стиля.
16. Понятие о риторике. Композиция убеждающего монолога.
17. Аргументация в публичной речи. Виды аргументов.
18. Современное состояние русского литературного языка.
19. Слово и его лексическое значение.
20. Синонимы, антонимы, приведите примеры.
21. Омонимы, омографы, паронимы, омофоны, приведите примеры.
22. Понятие современной культуры речи, ее компоненты и их содержательная сторона.
23. Что такое языковая норма.
24. Речевой этикет, качества хорошей речи. Речевой этикет в спорте.

25. Письменные формы речевого этикета.
26. Современные словари-справочники по культуре речи.
27. Основные нормы современного русского литературного языка в области фонетики и слово- и формообразования, наиболее часто встречающиеся отклонения от нормы. Ошибки в речи спортсменов.
28. Виды словарей и работа с ними.
29. Стилистическая окраска слов.
30. Основные стилевые черты и характерные особенности научного стиля.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов и презентаций:

1. Паронимы и омонимы в профессиональной коммуникации.
2. Лексическая антонимия (оксюмороны).
3. Синонимы в сфере туризма.
4. Лексика пассивного и активного словаря.
5. Лексическая избыточность (плеоназм и тавтология).
6. Словари и речевая культура. Приемы обогащения речи.
7. Фразеологизмы и крылатые слова в профессиональной коммуникации.
8. Профессиональный жаргон в сфере туризма.
9. Использование терминов в профессиональной коммуникации.
10. Грамматические ошибки в профессиональной коммуникации.
11. Понятие стиля. Разновидности стилей современного русского языка.
12. Особенности языка рекламы в сфере туризма.
13. Особенности устной формы официально-делового стиля.
14. Основные разновидности и жанры научного стиля.
15. Культура делового общения в сфере туризма.
16. Коммуникативные качества речи, обеспечивающие оптимальное общение.
17. Речевой этикет как составляющая профессионального имиджа.
18. Афоризмы в профессиональной коммуникации.
19. Языковая личность специалиста в сфере туризма.
20. Правила вербального этикета.

5.3. Фонд оценочных средств

Темы для самостоятельного изучения

1. Виды норм (лексические, орфоэпические, акцентологические, грамматические, текстовые, орфографические, пунктуационные, стилистические).
2. Лексические нормы и основные типы лексических ошибок.
3. Основные причины речевых ошибок.
4. Грамматические нормы русского языка.
5. Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.
6. Функциональные стили русского языка.
7. Сферы и ситуации официального-делового общения.
8. Основные разновидности и жанры научного стиля.
9. Публицистический стиль. Особенности устной публичной речи.
10. Коммуникативный аспект культуры речи.
11. Речевая деятельность как процесс.
12. Речевое общение и его единицы.
13. Этический аспект культуры речи.
14. Особенности русского речевого этикета.
15. Происхождение русского национального языка.
16. Этапы формирования русского национального языка.
17. Специфические особенности просторечия.
18. Специфические особенности территориальных диалектов.
19. Специфические особенности жаргона.
20. Специфические особенности устной речи. Разговорная и кодифицированная речь.
21. Специфические черты письменной речи.
22. Грамматические нормы и речевая культура.
23. Понятие о канцеляризмах и словах-паразитах.
24. Лексические изобразительно-выразительные средства языка.
25. Экспрессивные и изобразительно-выразительные средства языка в художественной литературе. Тропы и фигуры речи.
26. Понятие стиля. Разновидности стилей современного русского языка.
27. Фразеологизмы и крылатые слова в речи.
28. Историзмы и архаизмы.
29. Социальные жаргоны: происхождение и роль в развитии языка.
30. Жаргонизмы в русской литературе.
31. Диалектизмы.
32. Использование терминов и профессионализмов в современном русском языке.
33. Паронимы и омонимы.
34. Лексическая антонимия (оксюмороны).

35. Синонимы в русском языке.
36. Лексика пассивного и активного словаря.
37. Иноязычная лексика и особенности ее употребления. Варваризмы. Экзотизмы.
38. Словари и речевая культура.
39. Приемы обогащения речи. Типы словарей русского языка.
40. Лексическая избыточность (плеоназм и тавтология).
41. Лексическая недостаточность.
42. Стилистическая окраска слов.
43. Русская речь сегодня.
44. Нормы ударения в современном русском языке.
45. Синтаксические нормы современного русского языка.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Практическая работа, деловая игра, контрольная работа, вопросы для промежуточной аттестации.

5.5. Рейтинг-план дисциплины

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждом из 2-х модулей. Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждом из 2-х модулей).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Волошинова Т. Ю., Костомаров В. Г., Насонкина М. О., Пономарева З. Н., Попова Т. И., Максимов В. И., Ганапольская Е. В., Голубева А. В.	Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023
Л1.2	Волошинова Т. Ю., Костомаров В. Г., Насонкина М. О., Пономарева З. Н., Попова Т. И., Максимов В. И., Ганапольская Е. В., Голубева А. В.	Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2024
Л1.3	Русский язык и культура речи : учебник и практикум / под ред. А.В. Голубевой, В.И. Максимова.	Русский язык и культура речи : учебник и практикум	– М. : Юрайт, 2019. – 306 с. – ISBN 978-553-40606-69. – Текст: непосредственный.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Фахарова Г. Р., Нуруллина Г. М.	Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие	Казань: Поволжский ГУФКСИТ, 2019
Л2.2	Воителева, Т. М. / Т. М. Воителева, Е. С. Антонова.	Русский язык и культура речи : учебник	– М. : ИЦ "Академия", 2013. – 400 с. – ISBN 978-5-7695-9733-6. – Текст: непосредственный.
Л2.3	Коноваленко, М. Ю. / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко.	Деловые коммуникации : учебник	– М. : Юрайт, 2014. – 468 с. – (Бакалавр. Базовый курс). – ISBN 978-5-9916-3373-4. –
Л2.4	Крым, И. А. Основы общения и культуры речи: учебное пособие	Основы общения и культуры речи: учебное пособие	Кемерово : КемГУ, 2010. – 117 с. – ISBN 978-5-8353-1086-9. – Текст : электронный // Лань :

Л2.5	Культура русской речи : учебник / отв. ред. Л.К. Граудина, Е.Н. Ширяев.	Культура русской речи : учебник	– М. Норма, 2009. – 560 с. – ISBN 978–5–89123–186–3. – Текст: непосредственный.
Л2.6	Павлова, Л. Г. Деловые коммуникации : учебник / Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева.	Деловые коммуникации : учебник	М. : КНОРУС, 2016. – 300 с. – ISBN 978–5–406–03337–1. – Текст: непосредственный.

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Грамота.ру – справочно-информационный интернет-портал «Русский язык»: сайт. – Москва, 2000. - URL: http://www.gramota.ru
Э2	Культура письменной речи. Русский язык и литература: сайт. – СанктПетербург, 2001. - URL: http://www.grammar.ru
Э3	Текстология.ру: образовательный журнал: сайт. – Москва, 2011. - URL: https://www.textologia.ru

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.2	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023)

6.3.1.5	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL AcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011) 49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)
6.3.1.6	Учебная версия программы для ЭВМ: система автоматизации гостиниц «Эдельвейс» (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.7	Тестовый доступ к Travelline: Platform для автоматизации бизнес-процессов, централизованного хранения и управления данными средств размещения (Соглашение № 5 с ООО ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС от 10.03.2025 г.)
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)	
7.1	Аудитория Е 601: Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
7.2	
7.3	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Студентам следует: - приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; - до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал соответствующей темы занятия; - при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только учебную литературу, но и дополнительные материалы; - в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; - на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю. Виды и формы отработки пропущенных занятий Пропущенные учебные занятия подлежат отработке. Отработка студентом пропущенного занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме занятия с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами занятия, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем. Форма отработки студентом пропущенного занятия выбирается преподавателем. Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами. Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр. Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
--

Рекомендации по самостоятельному изучению материалов дисциплины

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности.

На лекциях преподаватель знакомит студентов с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Развитие умений самостоятельной работы происходит в процессе подготовки к занятиям. Развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации. Этому способствуют разные формы постановки заданий для подготовки к занятию — количество вопросов и их формулировка, указание конкретных источников, разделов, страниц — или предоставление студентам возможности самостоятельного поиска.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только тщательное (иногда многократное) чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники – важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит студенту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно – освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к практическому занятию, выполнение контрольной работы и т.д.).

Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдал преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить план или конспект. Конспект, план-конспект – это последовательная фиксация отобранной и обдуманной в процессе чтения информации.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия).

Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1. <i>Культура речи как составляющая общей культуры специалиста в области туризма.</i> <i>Нормативный аспект культуры речи специалиста в области туризма</i>	УК-4.1, УК-4.2	Практическая работа	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
			средний	7 – 8
	высокий	9 – 10		
УК-4.1, УК-4.2	Контрольная работа № 1	не аттестован	4 и менее	
		низкий	5 – 6	
		средний	7 – 8	
высокий	9 – 10			
макс:				20
МОДУЛЬ 2. <i>Функциональные стили речи.</i> <i>Коммуникативный и этический аспекты культуры речи специалиста в области туризма</i>	УК-4.1, УК-4.2	Деловая игра	не аттестован	4 и менее
			низкий	5 – 6
			средний	7 – 8
	высокий	9 – 10		
УК-4.1, УК-4.2	Контрольная работа № 2	не аттестован	4 и менее	
		низкий	5 – 6	
		средний	7 – 8	
высокий	9 – 10			
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-4.1, УК-4.2	Ответ на вопрос к зачету	не аттестован	0 – 14
		низкий	15 – 32
		средний	33 – 42
		высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УРиЦТ

А.В. Павлова

22.05.2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык**

Закреплена за кафедрой

Кафедра иностранных языков и языкознания

Учебный план

43.03.02 Туризм, Организация туристской деятельности территорий

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

6 ЗЕТ

Часов по учебному плану

216

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

экзамены 3

аудиторные занятия

98

зачеты 2

самостоятельная работа

82

часов на контроль

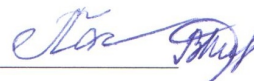
36

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<u><Курс></u> . <u><Семестр на курсе></u>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
Неделя	19		17 5/6		16 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	32	32	34	34	32	32	98	98
Итого ауд.	32	32	34	34	32	32	98	98
Контактная работа	32	32	34	34	32	32	98	98
Сам. работа	22	22	20	20	40	40	82	82
Часы на контроль					36	36	36	36
Итого	54	54	54	54	108	108	216	216

Автор (ы) программы:

к.п.н., Зав.каф., Павицкая Зоя Ивановна; к.фил.н., Доц., Теганюк Валерия Викторовна



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 06.03.2025 г. № 7

Зав. кафедрой Павицкая З.И.



Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516)

составлена на основании учебного плана:

43.03.02 Туризм

утвержденного учёным советом вуза от 29.05.2025 протокол № 12 .

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель изучения иностранного языка для студентов-туристов — сформировать профессиональную коммуникативную компетенцию для свободного общения в сфере туризма, позволяя эффективно взаимодействовать с иностранными гостями, понимать их потребности и культурные особенности, и успешно решать задачи в турбизнесе (гостиницы, туроператорство, экскурсии). Это включает владение навыками говорения, аудирования, чтения и письма в контексте профессиональной деятельности, а также развитие межкультурной компетенции.
1.2	Основные цели:
1.3	Профессиональное общение: Умение вести диалоги и переговоры с туристами, коллегами и партнерами на иностранном языке, используя профессиональную лексику.
1.4	Межкультурная коммуникация: Понимание и учет культурных различий, обычаев и традиций, что обогащает опыт путешественников.
1.5	Практические навыки: Овладение языком для решения конкретных задач в гостиничном деле, экскурсионной работе, турагентской и туроператорской деятельности.
1.6	Расширение кругозора: Использование языка как средства получения информации о мировом туризме, новых тенденциях и практиках.
1.7	Задачи дисциплины:
1.8	Развитие всех видов речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение, письмо) в рамках профессиональной тематики.
1.9	Освоение лексики и грамматики, специфичной для туристической сферы.
1.10	Повышение общего уровня владения языком до уровня, необходимого для успешной профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Межкультурные коммуникации на иностранном языке
2.2.2	Деловое общение на иностранном языке

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1:Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	
Знать: - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках	
Уметь: - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах	
Владеть: - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении	
УК-4.2:Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	
Знать: - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	
Уметь: - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах	
Владеть: - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание

	Раздел 1. (Карьера в индустрии туризма – Careers in Tourism)						
1.1	1. Карьера в индустрии туризма – Careers in Tourism /Тема/	1	0				
1.2	Различные профессии в индустрии туризма. Чтение текста «Job advertisements». Вокабуляр по теме «Duties». Словообразование со словом «skills». Грамматика «Вопросительные формы». Прослушивание материала «Curriculum Vitaes». Написание и оформление резюме. Написание и оформление сопроводительного письма к резюме. Говорение «Собеседование при устройстве на работу». Составление диалогов «Job interviews». /Пр/	1	16	УК-4.1-31 УК-4.1-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5 Л2.6 Л2.10 Э1 Э2 Э3		
1.3	Различные профессии в индустрии туризма. Чтение текста «Job advertisements». Вокабуляр по теме «Duties». Словообразование со словом «skills». Грамматика «Вопросительные формы». Прослушивание материала «Curriculum Vitaes». Написание и оформление резюме. Написание и оформление сопроводительного письма к резюме. Говорение «Собеседование при устройстве на работу». Составление диалогов «Job interviews». /Ср/	1	12	УК-4.1-У1 УК-4.2-31	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3		
1.4	Обсуждение различных видов туризма с примерами. Чтение текста «Los Angeles». Грамматика: Present Simple and Present Continuous. Прослушивание материала «Visiting Moscow». Подготовка и выступление с презентаций «My Favourite Destination». /Пр/	1	16	УК-4.2-31 УК-4.2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э3 Э4 Э5		
1.5	Обсуждение различных видов туризма с примерами. Чтение текста «Los Angeles». Грамматика: Present Simple and Present Continuous. Прослушивание материала «Visiting Moscow». Подготовка и выступление с презентаций «My Favourite Destination». /Ср/	1	10	УК-4.1-31 УК-4.2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э4 Э5 Э6		
	Раздел 2. (Карьера в индустрии гостеприимства - Careers in Hospitality)						
2.1	Услуги, предоставляемые отелем. Hotel Facilities /Тема/	2	0				
2.2	Глоссарий «Hotel Facilities». Парная работа. Чтение текста «A superior night's sleep». Грамматика: have / get something done. Чтение «Berlin's Best Hotels». Глоссарий «Describing hotels». Произношение «Word Stress». Грамматика «Сравнения». Чтение текста «When an inspector calls». Прослушивание диалога «A hotel inspection». /Пр/	2	18	УК-4.1-У1 УК-4.2-31	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э6 Э7 Э8		

2.3	Глоссарий «Hotel Facilities». Парная работа. Чтение текста «A superior night's sleep». Грамматика: have / get something done. Чтение «Berlin's Best Hotels». Глоссарий «Describing hotels». Произношение «Word Stress». Грамматика «Сравнения». Чтение текста «When an inspector calls». Прослушивание диалога «A hotel inspection». /Ср/	2	10	УК-4.1-В1 УК-4.2-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э4 Э5		
2.4	Просмотр учебного видео по данной теме "Tour operators". Аудирование. Изучение глоссария по данной теме. Парная работа. Групповая работа. Чтение текста «Tough times for Britain's holidaymakers». Аудирование. Парная работа. Грамматика «Present Perfect and Past Simple». Тест по теме. Глоссарий «Package holiday». Чтение «Dealing with complaints». Написание письма «Ответ на жалобу клиента». Парная работа «Renaissance Holiday». /Пр/	2	16	УК-4.2-У1 УК-4.2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4 Э5		
2.5	Изучение глоссария по данной теме. Чтение текста «Tough times for Britain's holidaymakers». Аудирование. Грамматика «Present Perfect and Past Simple». Тест по теме. Глоссарий «Package holiday». Чтение «Dealing with complaints». Написание письма «Ответ на жалобу клиента». /Ср/	2	10	УК-4.2-31 УК-4.1-У1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э4 Э5 Э6 Э7		
	Раздел 3. (Работа с клиентами - Dealing with guests)						
3.1	Работа с клиентам и – Dealing with guests /Тема/	3	0				
3.2	Изучение вокабуляра, который помогает описывать свои должностные обязанности. Развитие деловых коммуникативных умений. Present Simple Review. Особенности употребления слов «customer», «client» и «consumer». Чтение текста «Cloning the perfect hotelier». Глоссарий «Describing people». Грамматика «Артикли». Групповая работа «Работа с гостями». Чтение текста «Communication problems». Глоссарий «Misunderstanding». Прослушивание диалогов «A complaint» и «Dealing with complaints». Профессиональная практика: Dealing with complaints. Парная работа «Offering compensation». Парная работа «Overbooking». Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Парная работа. Развитие грамматических умений по теме «Comparative forms». /Пр/	3	16	УК-4.2-31 УК-4.1-31	Л1.2 Л1.4Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э3 Э5		

3.3	Изучение вокабуляра, который помогает описывать свои должностные обязанности. Развитие деловых коммуникативных умений. Present Simple Review. Особенности употребления слов «customer», «client» и «consumer». Чтение текста «Cloning the perfect hotelier». Глоссарий «Describing people». Грамматика «Артикли». Чтение текста «Communication problems». Глоссарий «Misunderstanding». Прослушивание диалогов «A complaint» и «Dealing with complaints». Профессиональная практика: Dealing with complaints. Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Развитие грамматических умений по теме «Comparative forms». /Cp/	3	20	УК-4.1-У1 УК-4.2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Э1 Э3 Э5		
3.4	Изучение вокабуляра по теме "Travel agencies". Quiz. Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Парная работа «Разговор по телефону». Грамматика: Будущее время. Чтение текста «The Educational Report». Чтение и обсуждение текста «A weekend break». Письмо «Replying to requests». /Пр/	3	16	УК-4.1-В1 УК-4.2-В1 УК-4.2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.7 Э4 Э5 Э7		
3.5	Изучение вокабуляра по теме "Travel agencies". Quiz. Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Парная работа «Разговор по телефону». Грамматика: Будущее время. Чтение текста «The Educational Report». Чтение и обсуждение текста «A weekend break». Письмо «Replying to requests». /Cp/	3	20	УК-4.2-В1 УК-4.2-У1	Л1.1 Л1.4Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э2 Э3 Э5 Э6 Э8		
3.6	Ответ на экзаменационный билет I. Чтение и устный перевод текста, осуществление контроля общего содержания в форме составления 5 вопросов к тексту (время на подготовку - 20 мин.); II. Устно-речевое сообщение в форме монологического высказывания по изученной тематике (15-20 предложений, время на подготовку – 5 мин.) /Экзамен/	3	36	УК-4.1-В1 УК-4.1-У1 УК-4.1-В1 УК-4.2-В1 УК-4.2-У1 УК-4.2-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.3 Л2.6 Л2.7 Л2.10 Э3 Э4 Э8		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Собеседование, устный вопрос

Примерные вопросы для проведения собеседования, устного опроса по разделу: «Careers in tourism»

1. What is your idea of a good job?
2. Which job do you find the most / least attractive? Give your reasons why.
3. What do you look for in a holiday destination?
4. How has e-commerce changed the way tour operators do business? In what ways have holidaymakers become more demanding?
5. What facilities would you expect a very expensive hotel to provide for its guests? Make a list and compare your ideas.
8. Do you dream about professional promotion? Why?
9. What do you like or dislike about your place of work / study? Think about space, layout, lighting, equipment, noise, location.
10. What does "flexible working" mean to you?
11. Will the way you work in the future be different? If so, how and why?
12. What sort of holidays did your grandparents go on? What changes have taken place in the travel industry in recent years?

13. How good is your organization at changing with the times?
14. What makes a good manager?
15. What skills and qualities do you expect a good manager to possess?

Тестирование

Тест 1.

1. Употребить глагол to be в правильной форме.
 - 1) My father ... a teacher.
 - 2) He ... a pupil twenty years ago.
 - 3) I ... a doctor when I grow up.
 - 1) My sister ... not... at home tomorrow.
 - 2) They ... in Moscow last year.
2. Употребите глагол to have в правильной форме.
 - 1) I ... an interesting book about Repin.
 - 2) My sister ... two little children.
 - 3) ... you ... some time in the evening to discuss this question?
 - 4) I ... a lot of work yesterday.
 - 5) Who ... any questions now?
3. Употребите оборот there is/are нужном времени.
 - 1) How many rooms ... there in your flat?
 - 2) There ... 30 pupils in our class last year.
 - 3) There ... no school near our house 5 years ago.
 - 4) How many people ... there ... at the party next Sunday?
 - 5) There ... a new cinema near my house now.
4. Напишите указанные существительные во множественном числе.
Class, ox, baby, leaf, sheep, advice, shoe, hero, roof, factory
5. Напишите степени сравнения следующих прилагательных.
Tall, big, angry, careful, narrow, expensive, cold, clever, difficult, bad.
6. Вставьте some, any или no.
 - 1) Do you want... milk in your coffee?
 - 2) There is ... snow in the street because it is warm.
 - 3) I can see ... children in the yard. They are playing.
 - 4) There were not... flowers on the table.
7. Поставьте глаголы, данные в скобках, в нужном времени.
 1. My friend (to work) at the factory.
 2. This group (to go) to the theatre next month.
 3. We (to get) books from the library last week.
 4. I (to come) home later than usual yesterday.
 5. This student (to answer) well at the last lesson

Тест 2

1. Употребите глагол to be в правильной форме.
 - 1) ... your father at work yesterday?
 - 2) My sisters ... ill last week.
 - 3) They ... not ill now.
 - 4) Where ... your mother now? – She ... in the kitchen.
 - 5) Where ... you yesterday? – I ... at the cinema.
2. Употребите глагол to have в правильной форме.
 - 1) We ... no garden now.
 - 2) He ... a new flat in the center of the town.
 - 3) They ... no lessons tomorrow.
 - 4) What kind of car ... he got?
 - 5) When do you ... your breakfast?
3. Употребите оборот there is/are в нужном времени.
 - 1) There ... 30 pupils in our class now.
 - 2) There ... a new school near our house next year.
 - 3) Look, there ... some flowers on the table.
 - 4) How many students ... there at the lesson yesterday?
 - 5) There ... only one room in his flat now.
4. Напишите указанные существительные во множественном числе.
Dress, news, army, safe, sugar, child, exercise, man, photo, opportunity
5. Напишите степени сравнения следующих прилагательных.
Yellow, strange, attentive, fat, cheap, pretty, experienced, dry, fast, little
6. Вставьте some, any или no.
 - 1) There is ... bread for dinner. Go and buy it.
 - 2) They brought ... books from the library.
 - 3) There wasn't ... water in the glass.
 - 4) Have you got ... time to talk to me?

7. Поставьте глаголы, данные в скобках, в нужном времени.

- 1) They (to translate) text two tomorrow.
- 2) He (to read) the book about Robinson Crusoe in his childhood.
- 3) We want (to live) in peace.
- 4) Schoolchildren (to have) the longest holidays in summer.
- 5) He (to help) me in my work tomorrow.

Контрольная работа

Контрольная работа 1 (после завершения Раздела 1)

Задание 1.

Read the sentences. Who would say them? Write:

R – G=Receptionist to Guest

G – R= Guest to Receptionist

H – M = Housekeeper to Maid

1. Yes, madam, all the doubles have a bath. R – G
2. Can you send up some more towels, please?
3. Some of the single rooms have a shower only.
4. There's a light switch next to the mirror.
5. Yes, sir, there's always plenty of hot water.
6. Could we have some more shampoo and soap, please?
7. Make sure there's always plenty of toilet paper.
8. We keep the extra tissues in the cupboard under the washbasin.
9. There should be a bathrobe just behind the door.

Задание 2.

What problems do guests usually have in their rooms? Brainstorm ideas. Now read five conversations between guests and hotel employees and match them with the following problems. Be attentive, two of the options are not necessary.

- a. Guest forgets razor and shaving cream
- b. Sheets are dirty
- c. Mini-bar is empty
- d. Guest needs a hair dryer
- e. Not enough hot water
- f. No bulb in bedside lamp
- g. More coathangers are needed

Conversation 1

Guest Hello, reception, this is room 329. We've managed to empty the mini-bar. Could you get someone to restock it, please

Reception Certainly, madam. Is there anything in particular you need?

Guest Yes, a bit of everything really, especially plenty of whisky and coke.

Reception I'll send someone up right away.

Guest Thank you.

Conversation 2

Guest Hello, reception, I'm afraid I've forgotten my hair dryer. I wonder if you could send one up to my room?

Reception Well, madam, there should be one in your room. Have you had a look in the bathroom, by the basin?

Guest Yes, and I can't see one.

Reception I'm sorry about that. I'll see to it immediately. And your room number, please?

Guest Room 309.

Conversation 3

Guest Look, I've just arrived in the room, and I don't know what's happened, but the sheets are dirty. Can you change them, please?

Reception Oh, I'm very sorry, that shouldn't happen. What room are you in?

Guest 709.

Reception I'll contact housekeeping now.

Conversation 4

Guest Hello, is that reception?

Reception Speaking. 32

Guest My wife and I have rather a lot of clothes and we need some more coat hangers. We're in room 438.

Reception I'll get someone to bring some up at once.

Conversation 5

Guest Oh, hello, is that reception? Look, I've forgotten all my shaving stuff. Can I get a razor and some shaving cream, please?

Reception Yes, we can provide all these items. If you would like to contact housekeeping they will be able to help you. Just dial 121.

Guest Oh, 121, I see ... thank you.

Контрольная работа 2 (После завершения Раздела 2)

Задание 1

Study these two conversations between the waitress and the guests. Put the sentences in the correct order to make the conversations.

Conversation 1

Guest I'm afraid I'm full.

Waitress Would you like to see the dessert menu?

Waitress How was the fish, sir?

Waitress Can I get you a coffee or a liqueur?

Guest Very good.

Guest Just an espresso, please. Oh, and the bill.

Conversation 2

Waitress It's a light cake with chocolate, biscuit, cream and marsala.

Guest 1 Oh, just something light, what can you recommend?

Waitress Would you like a dessert, madam?

Waitress And for you, sir?

Guest 1 The fruit salad sounds fine.

Guest 2 What's tiramisu?

Waitress How about the fresh fruit salad or some ice cream?

Guest 2 OK, I'll try that.

Задание 2

You are the waiter/waitress. Reply to the guest.

1. Guest You've charged us for the cheese, but we didn't have any after all.

Waiter/waitress

2. Guest We only had one coffee, not two.

Waiter/waitress

3. Guest Is service included in the bill?

Waiter/waitress (decide yourself)

4. Guest Is VAT included in the total?

Waiter/waitress (decide yourself)

3. Вопросы для проведения промежуточной аттестации

Примеры структуры и содержания экзаменационного билета:

I. Чтение и устный перевод текста, осуществление контроля общего содержания в форме составления 5 вопросов к тексту (время на подготовку - 20 мин.);

II. Устно-речевое сообщение в форме монологического высказывания по изученной тематике (15-20 предложений, время на подготовку – 5 мин.)

I. Примерные тексты для чтения и устного перевода

Sports Tourism

It refers to travel which involves either viewing or participating in a sporting event. Sport tourism is a fast growing sector of the global travel industry.

Sports tourism is classified: Hard Sports Tourism, Soft Sports Tourism, Sports Event Tourism, Celebrity and Nostalgia Sport Tourism and Active Sport Tourism: Hard sport tourism refers to the quantity of people participating at competitive sport events.

Normally these kinds of events are very motivated and attract many visitors. Olympic Games, FIFA World Cup, F1 Grand Prix and regional events such as NASCAR Sprint Cup Series could be described as hard sports tourism.

Soft Sport Tourism is when the tourist travels to participate in recreational sporting. Hiking, Skiing and Canoeing can be described as soft sports tourism.

Sport event tourism refers to the visitors who visit a city to watch events. An example of this would be during the Olympics. Each Olympic host city receives an immense amount of tourists.

Medical tourism

It could be defined as patient movement for medical care. Services include elective procedures as well as complex specialized surgeries such as joint replacement (knee/hip), cardiac surgery, dental surgery, and cosmetic surgeries. Individuals with rare genetic disorders may travel to another country where treatment of these conditions is better understood.

Over 50 countries have identified medical tourism as a national industry. However, accreditation and other measures of quality vary widely across the globe, and some destinations may become hazardous or even dangerous for medical tourists.

Factors that have led to the increasing popularity of medical travel include the high cost of health care, long wait times for certain procedures, the ease and affordability of international travel, and improvements in both technology and standards of care in many countries. The avoidance of waiting times is the leading factor for medical tourism from the UK, whereas in the US, the main reason is cheaper prices abroad. In 2009, there were 60,000 patients going for treatment abroad in the UK.

Medical tourists come from a variety of locations including Europe, the Middle East, Japan, the United States, and Canada. Factors that drive demand for medical services abroad in First World countries include: large populations, high wealth, high expense of health care or lack of health care options.

The cost of surgery in India, Thailand or South Africa can be one-tenth of what it is in the United States or Western Europe, and sometimes even less. A heart-valve replacement that would cost \$200,000 or more in the US, for example, goes for \$10,000 in India - and that includes round-trip airfare.

II. Темы для устно речевого сообщения

1. Спортивный туризм в Казани
2. Мое туристическое агентство.
3. Туристические операторы.
4. Классификация видов туризма.
5. Событийный туризм.
6. Особенности туризма в Татарстане.
7. Перспективы индустрии туризма в России.
8. Агротуризм..
9. Мой любимый вид туризма.
10. Гастротуризм.

Примеры структуры и содержания билета для проведения зачета:

I. Чтение и устный перевод текста, осуществление контроля общего содержания в форме составления 3 вопроса к тексту (время на подготовку - 10 мин.);

II. Устно-речевое сообщение в форме монологического высказывания по изученной тематике (15-10 предложений, время на подготовку – 5 мин.)

I. Примерные тексты для чтения и устного перевода

Travelling

Travelling is very popular nowadays. A lot of people travel to different countries if they have such opportunity. Travelling allows you to get interesting experience, learn about people's life in other countries and continents. I think it is very interesting to discover new things, new places and different ways of life. While on travel, you meet new people, try different meals; see world famous places with your own eyes.

There are many ways of traveling — by train, by plane, by ship, on foot. If you want to visit a far country, you'll definitely choose a flight. If your aim is to see many countries for a short time, you'll choose travelling by bus or by car. If you want to be closer to nature, you may choose a trip on foot.

Lots of people nowadays live in big cities. So it's natural that they want to have a holiday by the sea or in mountains with nothing to do but relaxing. There is other sort of travellers. They want to visit as many countries as possible. So after exploring Europe and North America they go to exotic countries.

People who travel a lot, are very interesting, they always have a good story to tell. Thanks to them you can learn many things which you didn't know before. They motivate to see something new, to explore the world, which is so easy to do nowadays. Any kind of travelling helps you to understand many things that you would never see or learn at home.

As English people say — A picture is worth a thousand words. And I totally agree with them.

The worst holiday in my life

And this was the beginning of my problems. I woke up too late. I got to the airport and I saw that I hadn't taken my passport. I took a taxi home and then back to the airport. I was very upset. I got on the plane. When I came to France, people at the airport told me that my luggage was in China. I didn't have my clothes. I didn't have my books. I didn't have anything.

That was too much for me. I decided to leave Paris and go back to England. I phoned my friends in London, asked them to send me some money and I bought a plane ticket for the next flight. Finally, I was back home. When I arrived the travel agent informed me that my luggage was in Paris.

When I came to the hotel, they didn't have a room for me because I hadn't arrived on time. I went to another hotel where I could spend the night. The night was really hot and the air conditioning was broken. I couldn't open the window because there was a very busy street outside and the noise was awful.

Next day I decided to go to see Paris. When I left the hotel I went straight to see the Eiffel Tower. Before I got there a man came to me and pulled out a gun. He took all the money I had on me.

It all started in the morning two months ago. I always wanted to see Paris, the cafes, the Eiffel Tower and Champs Elysees. So I bought a plane ticket to Paris and waited for the day of departure.

II. Темы для устно речевого сообщения

1. История туризма.
2. Виды отдыха.
3. Гостиничный бизнес.
4. Экскурсионная деятельность.
5. Культура посещаемых туристами стран.

5.2. Темы письменных работ

Примерные темы рефератов:

1. «Моя карьера в Туризме»,
2. «Особенности и развитие туризма в Татарстане»,
3. «Основные виды туризма в Казани».
4. «Открытие туристического агентства»
5. «Мой любимый вид туризма»
6. Презентация «Деятельность туристического агентства в России и за рубежом »
7. «Моя любимая дестинация »
8. «Составление резюме и самопрезентация»

5.3. Фонд оценочных средств

Практическое задание №1 Объект оценивания «Умение говорить»

Составить монолог по теме:

Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии)

Человек, здоровье, спорт

Город, деревня, инфраструктура

Природа и человек (климат, погода, экология)

Повседневная жизнь, условия жизни

Досуг

Новости, средства массовой информации

Навыки общественной жизни (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения)

Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники

Государственное устройство, правовые институты

Планирование времени (рабочий день, досуг)

Условия проживания, система социальной помощи

Межличностные отношения (отношения между полами, семейные отношения, отношения между представителями разных поколений, социальные отношения, межконфессиональные отношения, расовые отношения)

Профессии и профессиональные качества, профессиональный рост, карьера

Новости, средства массовой информации

Реклама

Искусство, музыка, литература, авторы произведений

Практическое задание №2 1 Объект оценивания «Умение аудировать»

Вариант 1

Вы услышите четыре коротких диалога, обозначенных А, В, С и D. Определите, где происходит каждый из этих диалогов.

Используйте каждое место действия из списка 1— 5 только один раз. В задании есть одно лишнее место действия. Вы услышите запись дважды. Занесите свои ответы в таблицу. У вас есть 20 секунд, чтобы ознакомиться с заданием. (2 балла (далее б.))

1. At the post office

2. At the booking office

3. At the airport

4. At a restaurant

5. In the hospital

A B C D

Dialogue A

A: Give me 100 first-class stamps, please.

B: Here you are. That will be 25 dollars. Anything else?

A: Yes, I want 20 airmail stamps for Europe. I want to send this letter by registered mail.

B: Okay. Your total bill is 34 dollars. You have to fill out this form.

Dialogue B

A: Is it a direct train to London?

B: No, you have to change trains at Birmingham.

A: I see. One ticket to London, please.

B: Single or return, Ms?

A: Single, please.

B: 64 pounds, please.

Dialogue C

A: Good morning. Please, have a seat here. What's the problem?

B: I have a terrible stomachache.

A: Do you have diarrhea?

B: Yes, I do.

A: Do you have any other symptoms?

B: Yes, I feel sick.

Dialogue D

A: Good evening. Two for dinner?

B: Yes, that's right.

A: Where would you like to sit?

B: Could we have a table near the window, please?

A: Certainly. Here is the menu.

Вариант 2

Вы услышите четыре коротких диалога, обозначенных А, В, С и D. Определите, где происходит каждый из этих диалогов.

Используйте каждое место действия из списка 1— 5 только один раз. В задании есть одно лишнее место действия. Вы услышите запись дважды. Занесите свои ответы в таблицу. У вас есть 20 секунд, чтобы ознакомиться с заданием. (2 б.)

1. In the shop

2. In the restaurant

3. In the exhibition

4. At school

5. In the office

A B C D

Dialogue A

A: Is it going to be sunny at the weekend?

B: Yes, I think so. That's what I heard on the radio.

A: Good! Then we're going to have the party outside

B: OK. But we're going to need some more chairs.

A: I'm going to see John later. I can ask him to bring some.

B: Good idea. Is he going to bring some extra plates and glasses, too?

A: Yes, he is.

Dialogue B

A: What're you doing tonight?

B: Nothing. Why?

A: Do you want to go out somewhere?

B: Yeah. We can go to the cinema in town.

A: Good idea. What do you want to see?

B: There's a new film with George Clooney. I love him. I think it starts at eight.

A: OK- Do you want to go for a coffee first?

B: That sounds great. Do you know a good place to meet?

A: How about at Michel's Cafe at seven o'clock?

B: Perfect. See you there!

Dialogue C

A: Yes, I'd like a ticket to London, please. For today.

B: Single?

A: No, return, please. I'm coming back on Thursday.

B: OK. First or second class?

A: Second is fine.

B: That's £62 please. How would you like to pay? By cash or card?

A: Is Visa OK?

B: Of course. Just enter your PIN here, please. Thank you.

Dialogue D

A: Have you been to Egypt before?

B: No, I haven't. This is my first time, but my husband has — he was in Alexandria, in the north of Egypt.

A: It's a very beautiful place. Well, I hope you're enjoying my country. Have you seen any famous places yet?

B: Oh, yes! We've been to Luxor.

A: Oh, very good. Did you like it?

B: Yes, we loved it. It was very romantic. And we saw the Valley of the Kings.

Практическое задание №4 Объект оценивания «Умение читать»

Вариант 1

Установите соответствие между темами А—Н и текстами 1—7. Занесите свои ответы в таблицу. Используйте каждую букву только один раз. В задании одна тема лишняя. (3,5 б.)

A. The Pyramids of Egypt

B. The hanging gardens of Babylon

C. The statue of Zeus at Olympia

D. The mausoleum of Halicarnassus

E. The Apollo Belvedere in Vatican

F. The temple of Artemis at Ephesus

G. The Pharos of Alexandria

H. The colossus of Rhodes

Seven Wonders of the World are works of art and architecture regarded by ancient Greek and Roman observers as the most extraordinary structures of antiquity. Only one wonder of the seven, the pyramids of Egypt, still stands today.

1. It was carved in the mid-5th century BC by the Greek sculptor Phidias. The colossal statue was the central feature of the Temple at Olympia, where the Olympic Games were held. It was considered to be Phidias's masterpiece. The seated figure of the king of the Greek gods was 12 m in height and made of ivory and gold. An earthquake probably leveled the temple in the 6th century AD, and the statue was later taken to Constantinople, where a fire destroyed it.

2. The lighthouse, built in about 280 BC during the reign of Ptolemy II, stood more than 134 m tall — about as high as a 40-storey building. A fire was kept burning at its top to welcome sailors coming to the Egyptian land. Storms and an earthquake had damaged the lighthouse by 955 AD; an earthquake completely destroyed it during the 14th century.

3. They consisted of several tiers of platform terraces built upon arches and extending to a great height. Accounts of their height range from about 24 m to a less reliable estimate of more than 90 m. Trees and colourful plants and flowers grew on the terraces, irrigated with water brought up from the Euphrates River.

4. A huge bronze statue of the Greek sun god Helios was erected in about 280 BC to guard the entrance to the harbor at Rhodes, a Greek island off the coast of Asia Minor. The statue stood about 32 m tall and according to legend, it straddled the harbor. An earthquake destroyed it in 224 BC.

5. Queen Artemisia built the tomb in memory of Mausolus, her brother and husband, in what is now southwestern Turkey. It was decorated by the leading sculptor of the age. An earthquake probably toppled the structure, and its materials were later used as building material. Only fragments remain of this tomb from which the word mausoleum derives.
6. They were built on the west bank of the Nile River at Giza during the 4th Dynasty (about 2575 to about 2467 BC). The oldest of the seven wonders, they are the only one remaining nearly intact today. Their white stone facing was later removed for use as building material in other places. According to the Greek historian Herodotus, ten years were required to prepare the site and 100,000 labourers worked thereafter for 20 years to complete the largest of them, which contains the king's tomb.
7. An imposing temple in honour of the goddess of the hunt was built in what is now Turkey in the 6th century BC and rebuilt after it burned in 356 BC. Archaeologists estimate that the temple measured 104 m in length and 50 m in width. Its 127 stone columns stood more than 18 m tall. The temple was destroyed by the Goths in 262 AD.

1 2 3 4 5 6 7

Вариант 2

Установите соответствие между темами А—Н и текстами 1—7. Занесите свои ответы в таблицу. Используйте каждую букву только один раз. В задании одна тема лишняя. (2,5 б.)

- | | |
|-----------|------------------|
| A. Opera | E. Conservatoire |
| B. Play | F. Puppet show |
| C. Circus | G. Musical |
| D. Ballet | H. Rock music |

1. The introduction of wild animals to the performance dates from about 1831, when the French trainer Henri Martin performed with his lions, elephant, and other animals at the Cirque Olympique in Paris. He was soon followed by the American trainer Isaac A. Van Amburgh, reputedly the first man to stick his head into a lion's mouth, who in 1838 took his act to England and so fascinated the young Queen Victoria that she commissioned the artist Edwin Landseer to paint a portrait of the brave American with his "big cats. It is one of the world's most prestigious dance competitions, open to both male and female dancers of all countries, and much like the Olympic Games in purpose. It was first held in Bulgaria in July 1964. The competitions were organized by the Bulgarian Ministry of Culture to sponsor a dance event of international interest, creating opportunities for dancers choreographers, directors, and teachers to demonstrate and exchange skills. Following the original competitions Вопросы о будущем и тенденциях (Future & Trends) Which country is at the top of your travel bucket list, and what draws you to it? What role do social media and travel bloggers play in your travel decisions? What are your thoughts on 'overtourism' and its effects on popular destinations? Do you see yourself traveling more or less in the future, and how might your travel style change? What innovations (e.g., sustainable travel, tech) do you think will shape tourism in the next decade? the next were held in 1965, 1966, 1968, and every two years thereafter.

1. Britain's worldwide influence in music in the second half of the 20th century, especially in the area of popular music, is enormous. Such groups and singers as the Beatles, the Rolling Stones, The Who, Elton John, and Sting are famous all over the world. The British people are of opinion that pop and rock music remain the most popular kinds of music in Britain, although jazz also has a large following.

2. Throughout the world the name Shakespeare is associated with the greatest achievements of England in the performing arts. Unfortunately, we have vague facts about Shakespeare's life. He apparently arrived in London about 1588 and by 1592 had attained success as an actor and a playwright.

3. The genre had taken a new turn with the production in 1927 of Show Boat; it was the first musical to provide a cohesive plot and initiate the use of music that was integral to the narrative, a practice that took hold until the 1940s. Based on a novel by Edna Ferber, the performance presented a serious drama based on American themes incorporating music that was derived from American folk melodies and spirituals.

4. Chinese shadows, the European version of the Chinese shadow - puppet show, was introduced in Europe in the mid-18th century by returning travelers. Soon adopted by French and English showmen, the form gained prominence in the shows of the French puppeteer Dominique S6raphin, who presented the first popular performance in Paris in 1776. In 1781 he moved his show to Versailles, where he entertained the French court, and three years later he established a highly successful puppet theatre in Paris.

5. Although stage plays have been set to music since the era of the ancient Greeks, when the dramas of Sophocles and Aeschylus were accompanied by lyres and flutes, the usually accepted date for the beginning of opera as we know it is 1600. As part of the celebration of the marriage of King Henry IV of France to the Italian aristocrat Maria de Medici, the Florentine composer Jacopo Peri produced his famous Euridice, generally considered to be the first opera.

1 2 3 4 5 6 7

Деловая (ролевая) игра

Work with partner. Student A should use the following information:

1. You are going to New York on business with colleagues. Call the Pacific Hotel and reserve rooms. Use this information. Names (your name), Mr and Mrs Mertins, Ms Kari Arrival Wednesday 14th June Departure Friday 16th June Rooms three Room types a single for you, a double for Mr Mertins, a single for Ms Kari Mobile number 0885 928 3847 Credit card details card number 0088 4848 2323, expiry date 10/2020
2. Call the hotel again to change the reservation. You are now arriving on Tuesday 13th June and staying until Friday 16th June. Mr and Mrs Mertins cannot go now.

Student B works on reception in the Pacific Hotel.

1. You have rooms available. Answer the call from the guest and take the details for the reservation.
2. Answer the second call from the guest and make any changes to the reservation.

Ситуационная задача

You have received the following e-mail. Write a short reply (50–60 words). Include the following points.

- Apologise for the mistakes that were made.
- Explain that the employee who handled the arrangements is no longer with your company.
- Offer to arrange free transfers and accommodation for two visitors next time a meeting is held in Hong Kong.

To: Agnes Wong

Subject: Hong Kong travel arrangements

Dear Mrs Wong,

Last month my company arranged flights, ground transfers and hotel accommodation through your company, Star Travel. We were hosting a meeting for our regional managers here in Hong Kong. We were very unhappy with the results of the booking. Though all of the flight arrangements were acceptable, two members of our group were not met at the airport as agreed, though their flights arrived on time. After waiting to be met, they finally took taxis. However, when they arrived at the hotel, it turned out that their booking had been changed to a different hotel. They again had to take taxis to get to the right location.

We were treated very poorly by Star Travel and feel we are entitled to compensation. Please contact me as soon as possible to discuss how we may resolve this situation.

Yours sincerely,

Ms Eleanor Adams

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущая аттестация:

1. Устный опрос
2. Контрольная работа
3. Реферат

Промежуточная аттестация:

1. Устный опрос
2. Чтение и перевод незнакомого текста, ответы на вопросы

5.5. Рейтинг-план дисциплины

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждом из 2-х модулей).

Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждом из 2-х модулей).

Сдача зачета или экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	F. O'Hara	Be My Guest = Будь моим гостем : student's book	Cambridge University Press, 2012. - 112 p
Л1.2	S. Gore, D. G. Smith	English for Socializing = Английский для общения : учебное пособие	OXFORD : OXFORD University press, 2011
Л1.3	Dubicka Iwonna	Lifestyle: english for work, socializing & travel. Intermediate Coursebook = Образ жизни: английский для работы, общения и путешествий : учебное	Essex : Pearson Education Limited, 2010
Л1.4	Ступникова Л. В.	Английский язык в международном бизнесе. English in international business activities: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023
Л1.5	Куряева Р. И.	Английский язык. Лексика и грамматика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2023

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	A. Clare, J. Wilson	Clare, Antonia. Speakout. Intermediate. Students' Book = Высказывайся : учебное пособие	Harlow : Pearson Education Limited, 2011
Л2.2	Прошина З.	Межкультурная коммуникация: английский язык и культура народов Восточной Азии: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023
Л2.3	Воробьева С. А., Киселева А. В.	Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (B1): учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023
Л2.4	Цатурян М. М.	Английский язык. Домашнее чтение: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.5	Комарова А. И., Окс И. Ю., Колосовская В. В.	Английский язык. Страноведение: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2023
Л2.7	Гаврилов А. Н., Даниленко Л. П.	Английский язык. Разговорная речь. Modern American English. Communication Gambits: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023
Л2.9	Левченко В. В., Долгалёва Е. Е., Мещерякова О. В.	Английский язык. General & Academic English (A2-B1): учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2023
Л2.10	Евсюкова Е. Н., Рутковская Г. Л., Тараненко О. И.	Английский язык. Reading and Discussion: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000 – – URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 10.02.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
Э2	2. Radio UK: сайт – URL: https://www.radio-uk.co.uk (дата обращения: 12.12.2025). – Текст: аудио
Э3	3. The grammar of English – Полный курс английской грамматики. [Электронный ресурс] – URL: https://www.usingenglish.com (дата обращения: 12.12.2025). – Текст: электронный
Э4	4. Электронные номера газет разных стран (на английском языке). [Электронный ресурс]. - URL: http://www.onlinenewspapers.com/ (дата обращения: 12.12.2025). – Текст: электронный.
Э5	5. “The Learning Network. Teaching and learning with the New York Times (Статьи из New York Times с заданиями, вопросами и ссылками на полезные ресурсы) [Электронный ресурс]. – URL: http://learning.blogs.nytimes.com (дата обращения: 12.12.2025). – Текст: электронный.
Э6	6. Аудиокниги. [Электронный ресурс]. – URL: https://www.learnoutloud.com (дата обращения: 12.12.2025). – Текст: электронный.
Э7	7. The Internet Picture Dictionary. [Электронный ресурс]. – URL: http://www.pdictionary.com/ (дата обращения: 12.12.2025). – Текст. Изображение: электронные.
Э8	8. Cambridge Dictionaries. [Электронный ресурс]. – URL: http://dictionary.cambridge.org/us/ (дата обращения: 12.12.2025). – Текст: электронный.

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

7.1	Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, моноблок USN BUSINESS 954W (13шт.), акустическая система активная Sven (2x25 Вт), головная гарнитура SANAKO SLH07 (13 шт.), блок интерфейсов для стола, доступ к интернету
7.2	"Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
7.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
7.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023)
7.5	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
7.6	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL AcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011) 49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)"
7.7	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только учебную литературу, но и дополнительные материалы;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом пропущенного занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме занятия с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами занятия, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Методические указания для самостоятельной работы студентов по иностранному языку для направления "Туризм" включают освоение лексики и грамматики, тренировку навыков говорения, аудирования, чтения и письма на профессиональные темы (гостиничный бизнес, экскурсии, культурные особенности), выполнение кейс-стади, проектов, подготовку презентаций, ведение диалогов на иностранном языке, а также использование онлайн-ресурсов и специализированных материалов для развития коммуникативной и профессиональной компетенции в сфере туризма.

Цель: Развитие профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции на иностранном языке в сфере туризма.

Основные виды самостоятельной работы:

Лексическая и грамматическая отработка:

Заучивание терминологии (рецепция, бронирование, гид, тур, отель, достопримечательности).

Выполнение грамматических упражнений, связанных с профессиональными ситуациями.

Развитие речевых навыков (Говорение):

Ролевые игры: "Встреча гостя", "Бронирование номера", "Консультация по туру", "Решение проблемных ситуаций".

Подготовка и проведение мини-презентаций о городах, странах, объектах туризма.

Участие в дискуссиях на темы "Экологический туризм", "Развитие внутреннего туризма".

Аудирование:

Просмотр видеороликов, фильмов, интервью на иностранном языке о путешествиях, культуре, индустрии гостеприимства.

Выполнение заданий на понимание основной мысли и деталей аудиоматериалов.

Чтение:

Чтение статей из специализированных журналов, туристических блогов, брошюр.

Анализ информации о направлениях, услугах, ценах.

Письменная работа:

Составление писем-запросов, электронных писем партнерам (на англ. языке).

Написание аннотаций к туристическим объектам.

Подготовка кратких отчетов о проделанной работе.

Проектная деятельность:

Разработка индивидуального или группового проекта (например, "Создание нового туристического маршрута с презентацией на иностранном языке").

Рекомендуемые ресурсы:

Учебники и рабочие тетради по профессиональному иностранному языку.

Специализированные сайты (Booking.com, TripAdvisor, сайты турфирм) для ознакомления с реальной лексикой.

Видео- и аудиоматериалы (каналы о путешествиях, подкасты).

Критерии оценки:

Правильность использования лексики и грамматики.

Беглость и спонтанность речи.

Полнота раскрытия темы.

Качество письменных работ.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УРиЦТ

А.В. Павлова

22.05.25 г.

Рабочая программа дисциплины

Основы экономики и менеджмента

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и управления в спорте		
Учебный план	43.03.02 Туризм, Организация туристской деятельности территорий		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: зачеты 1	
в том числе:			
аудиторные занятия	34		
самостоятельная работа	110		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	19			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	110	110	110	110
Итого	144	144	144	144

Автор (ы) программы:

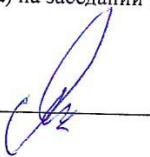
к.э.н., Доц., Евстафьев Эдуард Николаевич



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 20.03.2025 г. № 6

Зав. кафедрой И.о. Мифтахов М.Р.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Цель изучения дисциплины «Основы экономики и менеджмента» в вузе — сформировать у студентов базовую экономическую грамотность и управленческие компетенции, необходимые для принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности и повседневной жизни.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Нет	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Не требуется	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1:Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

Знать:

Психологические аспекты самоорганизации: механизмы мотивации и прокрастинации; основы саморегуляции и стрессоустойчивости; когнитивные искажения, влияющие на планирование.

Уметь:

Планировать и распределять ресурсы времени

Владеть:

Владеть следующими навыками:

Целеполаганием

формулировать краткосрочные и долгосрочные цели по критериям SMART;

разбивать крупные цели на подцели и конкретные задачи;

определять критерии достижения цели и сроки исполнения.

Планированием

составлять детальные планы работ (дневные, недельные, проектные);

Расстановка приоритетов

отличать срочные задачи от важных;

Делегирование

выделять задачи для передачи коллегам/подчинённым;

чётко формулировать поручения и контрольные точки;

контролировать исполнение без микроменеджмента.

УК-6.2:Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения

Знать:

- Основы стратегического планирования и управления. Студенты изучают принципы разработки долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных целей, а также методы их реализации. Это включает понимание жизненного цикла проектов, этапов их реализации и критериев оценки эффективности.

- Механизмы ресурсного обеспечения. Дисциплина охватывает вопросы формирования экономических ресурсов предприятия, включая материальные, финансовые и человеческие ресурсы. Студенты узнают, как оценивать и распределять ресурсы для достижения поставленных целей.

- Принципы непрерывного образования и саморазвития. Изучаются инструменты и методы непрерывного обучения, включая использование современных информационных технологий для профессионального и личностного роста.

Уметь:

- Формулировать и приоритизировать задачи. Студенты учатся определять ключевые задачи саморазвития и профессионального роста, разбивать их на этапы и устанавливать приоритеты с учётом текущих возможностей и ограничений.

- Анализировать и прогнозировать. Развивается способность оценивать актуальность задач, прогнозировать их влияние на профессиональную деятельность и личностное развитие, а также предвидеть возможные риски и препятствия.

- Использовать методы управления временем и ресурсами. Студенты осваивают техники планирования, распределения времени и ресурсов, включая инструменты для контроля выполнения задач и корректировки планов при необходимости.

Владеть:

Владеть следующими навыками:

- Разработка индивидуальных планов развития. Формируется навык создания персонализированных программ саморазвития, включающих конкретные шаги, сроки и ресурсы для их реализации.
- Оценка и коррекция деятельности. Студенты учатся анализировать результаты своей работы, выявлять слабые места и вносить коррективы в планы с учётом полученного опыта.

• Работа с информацией и инструментами обучения. Развиваются навыки поиска, анализа и использования информации для решения профессиональных задач, а также применения цифровых инструментов для самообразования.

УК-6.3:Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Знать:

- Принципы непрерывного образования и его роль в профессиональном развитии. Студенты изучают концепцию lifelong learning, её связь с адаптацией к изменениям в экономике, технологиях и требованиях рынка труда.
- Механизмы самообразования и профессионального роста. Дисциплина охватывает методы самостоятельного изучения материалов, использования цифровых инструментов и ресурсов для обучения, а также понимания важности постоянного обновления знаний.
- Тенденции развития экономики и менеджмента. Студенты знакомятся с современными направлениями в экономической науке и управленческих практиках, что помогает им ориентироваться в актуальных требованиях рынка труда.

Уметь:

- Анализировать собственные потребности в обучении. Развивается способность определять пробелы в знаниях и навыках, формулировать цели саморазвития с учётом личностных возможностей и профессиональных амбиций.
- Выбирать инструменты и форматы обучения. Студенты учатся использовать различные ресурсы: онлайн-курсы, вебинары, профессиональную литературу, а также применять методы тайм-менеджмента для интеграции обучения в повседневную деятельность.
- Оценивать эффективность обучения. Формируется умение анализировать результаты самообразования, корректировать планы на основе полученного опыта и обратной связи.

Владеть:

Владеть:

- Навыками самостоятельного изучения материалов. Студенты осваивают навыки работы с профессиональной литературой, анализом научных статей, использованием онлайн-платформ и баз знаний.
- Навыками применения знаний на практике. Развивается способность адаптировать теоретические знания к реальным рабочим задачам, внедрять новые методы и технологии в свою деятельность.
- Навыками мониторинга рынка труда и трендов. Формируется навык отслеживания изменений в отрасли, понимания требований работодателей и прогнозирования направлений профессионального развития.

УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-9.1:Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике

Знать:

- основы микро- и макроэкономики: законы спроса и предложения, механизмы рыночного равновесия, принципы ценообразования, макроэкономические показатели (ВВП, инфляция, безработица);
- типы экономических систем (рыночная, командная, смешанная) и их отличительные черты;
- роли и функции государства в экономике: корректировка рыночных сбоев, обеспечение общественных благ, перераспределение доходов, стабилизация экономики;
- инструменты государственного регулирования:
 - фискальная политика (налоги, госрасходы);
 - монетарная политика (ставка рефинансирования, резервные требования, операции на открытом рынке);
 - административное регулирование (стандарты, лицензии, запреты);
- цели экономической политики государства: экономический рост, занятость, стабильность цен, сбалансированный бюджет, внешнеэкономическое равновесие;
- механизмы взаимодействия государства и бизнеса: госзаказы, субсидии, налоговые льготы, государственно-частное партнёрство.

Уметь:

- анализировать экономические процессы с учётом роли государственного регулирования (например, оценивать последствия изменения налоговой ставки или ключевой процентной ставки);
- сопоставлять эффекты рыночного саморегулирования и государственного вмешательства в различных секторах экономики;
- интерпретировать макроэкономические показатели и понимать, как государство использует их для корректировки экономической политики;
- оценивать целесообразность государственных мер в конкретных экономических ситуациях (антимонопольное регулирование, поддержка отраслей, социальная политика);
- работать с нормативно-правовыми актами, затрагивающими экономическое регулирование (налоговый кодекс, законы о ЦБ, антимонопольное законодательство);
- выявлять взаимосвязи между экономической политикой государства и поведением хозяйствующих субъектов (фирм, домохозяйств).

Владеть:

Владеть:

- навыками чтения и анализа статистических данных (Росстат, ЦБ, Минэкономразвития) для оценки состояния экономики и эффективности госрегулирования;
- навыками использования экономических моделей (кривые спроса/предложения, модель IS-LM, кривая Филлипса) для прогнозирования последствий государственных решений;

- навыками подготовки аналитических справок о влиянии конкретных мер госрегулирования на отрасли или макроэкономические показатели;
- навыками аргументированного обсуждения плюсов и минусов различных форм государственного участия (например, протекционизм vs. свободная торговля);
- навыками применения экономических понятий для оценки личных финансовых решений в контексте государственной политики (например, влияние инфляции на сбережения, эффекты налоговых вычетов);
- навыками работы с открытыми источниками экономической информации (сайты Минфина, ЦБ, ОЭСР, Всемирного банка) для мониторинга государственной экономической политики.

УК-9.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

Знать:

- Принципы личного финансового планирования. Студенты изучают основы бюджетирования, методы расчёта доходов и расходов, а также стратегии накопления и инвестирования.
- Финансовые инструменты и их применение. Дисциплина охватывает виды банковских продуктов (депозиты, кредиты, карты), инвестиционные инструменты (акции, облигации, ПИФы), а также механизмы страхования рисков.
- Налоги для физических лиц. Студенты знакомятся с системой налогообложения в РФ, основными налогами (НДФЛ, имущественные налоги), льготами и способами оптимизации налоговых выплат.
- Основы управления рисками. Изучаются методы идентификации, оценки и минимизации финансовых рисков, включая инфляционные, кредитные и инвестиционные риски.

Уметь:

- Составлять личный бюджет. Развивается способность планировать доходы и расходы, определять приоритеты трат и формировать сбережения.
- Анализировать финансовое положение реальных компаний. Студенты учатся оценивать условия банковских продуктов, инвестиционных инструментов.

Владеть:

- навыками принятия обоснованных финансовых решений. Формируется способность выбирать оптимальные способы управления личными финансами с учётом индивидуальных целей и возможностей.
- навыками мониторинга изменений в финансовой сфере. Развивается навык отслеживания законодательных нововведений, рыночных трендов и других факторов, влияющих на личные финансы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы экономики						
1.1	Введение в экономическую науку /Тема/	1	0				
1.2	Введение в экономическую науку /Лек/	1	2	УК-6.1-31 УК-6.1-У1 УК-6.1-В1 УК-6.3-31 УК-6.3-У1 УК-6.3-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3		
1.3	Введение в экономическую науку /Пр/	1	2	УК-6.1-31 УК-6.1-У1 УК-6.1-В1 УК-6.3-31 УК-6.3-У1 УК-6.3-В1			
1.4	Происхождение и сущность денег /Тема/	1	0				
1.5	Происхождение и сущность денег /Лек/	1	2	УК-6.2-31 УК-6.2-У1 УК-6.2-В1			
1.6	Происхождение и сущность денег /Пр/	1	2	УК-6.2-31 УК-6.2-У1 УК-6.2-В1			
1.7	Совершенная и несовершенная конкуренция /Тема/	1	0				
1.8	Совершенная и несовершенная конкуренция /Лек/	1	2	УК-6.3-31 УК-6.3-У1 УК-6.3-В1			

1.9	Совершенная и несовершенная конкуренция /Пр/	1	2	УК-6.3-31 УК-6.3-У1 УК-6.3-В1			
1.10	Эффективность национальной экономики: Понятие макроэкономической эффективности и устойчивого развития /Тема/	1	0				
1.11	Эффективность национальной экономики: Понятие макроэкономической эффективности и устойчивого развития /Лек/	1	2	УК-9.1-31 УК-9.1-У1 УК-9.1-В1			
1.12	/Пр/	1	2	УК-9.1-31 УК-9.1-У1 УК-9.1-В1			
1.13	/Ср/	1	55				
	Раздел 2. Основы менеджмента						
2.1	Сущность и эволюция менеджмента /Тема/	1	0				
2.2	Сущность и эволюция менеджмента /Лек/	1	2	УК-9.2-31 УК-9.2-У1 УК-9.2-В1			
2.3	Сущность и эволюция менеджмента /Пр/	1	2	УК-9.2-31 УК-9.2-У1 УК-9.2-В1			
2.4	Руководство и власть в организации /Тема/	1	0				
2.5	Руководство и власть в организации /Лек/	1	2	УК-9.2-31 УК-9.2-У1 УК-9.2-В1			
2.6	Руководство и власть в организации /Пр/	1	2	УК-9.2-31 УК-9.2-У1 УК-9.2-В1			
2.7	Процесс коммуникации в управлении /Тема/	1	0				
2.8	Процесс коммуникации в управлении /Лек/	1	2	УК-6.1-31 УК-6.1-У1 УК-6.1-В1			
2.9	Процесс коммуникации в управлении /Пр/	1	2	УК-6.1-31 УК-6.1-У1 УК-6.1-В1			
2.10	Природа управленческих решений /Тема/	1	0				
2.11	Природа управленческих решений /Лек/	1	2	УК-6.2-31 УК-6.2-У1 УК-6.2-В1			
2.12	Природа управленческих решений /Пр/	1	4	УК-6.2-31 УК-6.2-У1 УК-6.2-В1			
2.13	Природа управленческих решений /Ср/	1	55				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Блок 1: Основы экономики (вопросы 1-25)

Микроэкономика:

1. Дайте определение понятиям «потребность» и «экономический ресурс». Приведите примеры.
2. В чем суть проблемы ограниченности ресурсов и выбора в экономике? Проиллюстрируйте на примере.
3. Что такое альтернативная стоимость (издержки упущенных возможностей)? Приведите расчетный пример.
4. Назовите основные факторы производства и виды доходов, которые они приносят.
5. Что показывает кривая производственных возможностей? Объясните, что означает точка внутри и вне этой кривой.
6. Дайте определение спроса. Сформулируйте закон спроса и объясните его причины (эффект дохода и замещения).

7. Что такое предложение? Сформулируйте закон предложения.
8. Что такое рыночное равновесие? Изобразите его графически. Что происходит на рынке при установлении фиксированной цены ниже или выше равновесной?
9. Дайте определение эластичности спроса по цене. Какой спрос считается эластичным, неэластичным и единичной эластичности?
10. Перечислите основные рыночные структуры (типы конкуренции). Дайте краткую характеристику каждой.
11. Что такое постоянные, переменные и валовые издержки фирмы? Изобразите их графики в краткосрочном периоде.
12. Как фирма определяет оптимальный объем производства в условиях совершенной конкуренции в краткосрочном периоде?
(Правило $MR=MC$).
13. Назовите основные макроэкономические цели государства.
14. Что такое ВВП? В чем разница между номинальным и реальным ВВП?
15. Перечислите фазы экономического цикла и дайте им краткую характеристику.
16. Что такое инфляция? Назовите ее основные виды (по темпам) и причины.
17. Каковы социально-экономические последствия инфляции?
18. Что такое безработица? Опишите основные ее типы (фрикционная, структурная, циклическая).
19. Какова роль Центрального банка в экономике? Назовите его основные функции.
20. Что такое фискальная (бюджетно-налоговая) политика? Какие инструменты она использует?
21. В чем разница между прямыми и косвенными налогами? Приведите примеры.
22. Что показывает кривая Лаффера?
23. Назовите основные статьи доходов и расходов государственного бюджета.
24. Что такое платежный баланс страны? Назовите его основные разделы.
25. Объясните, как процентная ставка влияет на инвестиционную активность в экономике.

Блок 2: Основы менеджмента (вопросы 26-50)

Функции и основы менеджмента:

26. Дайте определение менеджменту. Назовите основные функции менеджмента (по Анри Файоллю).
27. Что такое миссия и цели организации? Приведите пример SMART-цели.
28. Опишите процесс стратегического планирования. Что такое SWOT-анализ?
29. Опишите основные организационные структуры управления (линейная, функциональная, дивизиональная, матричная). Укажите их достоинства и недостатки.
30. В чем суть процесса мотивации? Сравните содержательные и процессуальные теории мотивации (приведите примеры).
31. Опишите иерархию потребностей А. Маслоу. Какие практические выводы для менеджера из нее следуют?
32. Объясните теорию двух факторов Ф. Герцберга. Что такое гигиенические факторы и мотиваторы?
33. Назовите основные стили руководства (авторитарный, демократический, либеральный). В каких ситуациях эффективен каждый из них?
34. Что такое лидерство? В чем разница между руководителем и лидером?
35. Назовите основные источники и виды власти руководителя в организации.
36. Что такое организационная культура? Какие элементы она включает?
37. Опишите основные этапы процесса принятия управленческого решения.
38. Что такое управленческий контроль? Назовите его основные виды (предварительный, текущий, итоговый).
39. Объясните понятие «коммуникационный процесс». Назовите его основные элементы и возможные барьеры.
40. Что такое менеджмент персонала (HRM)? Назовите его ключевые функции.
41. Опишите основные этапы процесса подбора персонала.
42. Что такое адаптация персонала и почему она важна?
43. Назовите основные методы оценки эффективности деятельности сотрудников.
44. Что такое организационные изменения? Опишите модель изменений Курта Левина («Разморозить-Изменить-Заморозить»).
45. Почему сотрудники часто сопротивляются изменениям и как менеджер может преодолеть это сопротивление?
46. Что такое проектный менеджмент? Назовите его ключевые стадии.
47. Объясните, что такое «управление качеством» и какие основные принципы лежат в основе концепции TQM (Всеобщего управления качеством).
48. Дайте определение «бизнес-процесса». Что такое реинжиниринг бизнес-процессов?
49. Какое влияние на современный менеджмент оказывают цифровизация и глобализация?
50. Ситуационный вопрос (анализ): Малое предприятие, выпускающее сувенирную продукцию, столкнулось с падением продаж на 20% в течение квартала. Какие действия в рамках функций менеджмента (анализ, планирование, организация, мотивация, контроль) вы предложите ее руководству для исправления ситуации?

5.2. Темы письменных работ

Темы для рефератов по дисциплине.

Раздел: Экономика (Темы 1-4)

Эволюция экономических систем: от традиционной к смешанной. (Историко-теоретический обзор)

Теория спроса и предложения: механизм рыночного равновесия и его нарушения.

Практическое значение эластичности спроса для бизнеса и государственной политики.

Электронные деньги и криптовалюты: новая эволюция денег или «мыльный пузырь»?

Инфляция: виды, причины и социально-экономические последствия для населения и бизнеса.

Монополия в современной экономике: необходимость, вред и методы государственного регулирования (на примере естественных монополий).

Олигополия как доминирующий тип рынка: особенности поведения фирм (на примере рынка сотовой связи или автопрома).

Монополистическая конкуренция в сфере услуг: роль дифференциации продукта и рекламы.

ВВП как главный показатель экономического развития: достоинства, недостатки и альтернативы.

Цикличность экономического развития: природа кризисов и антикризисные меры государства.

Раздел: Менеджмент (Темы 5-8)

Классические и современные школы менеджмента: сравнительный анализ.

Функции менеджмента (по Файоллю) и их реализация в современной организации.

Организационные структуры управления: преимущества и недостатки линейно-функциональной, дивизиональной и матричной моделей.

Власть и влияние в организации: формальные и неформальные источники власти руководителя.

Теории лидерства: от «Великого человека» до ситуационного подхода. Кто такой эффективный лидер сегодня?

Управление конфликтами в организации: стратегии предотвращения и разрешения.

Барьеры эффективной коммуникации в компании и пути их преодоления.

Роль невербальной коммуникации в процессе делового общения.

Модель рационального управленческого решения и ограничения ее применения на практике.

Методы принятия коллективных решений: «мозговой штурм», метод Дельфи, метод «шести шляп» Э. де Боно.

Раздел: Синтез экономики и менеджмента (прикладные темы)

Бизнес-план как основа принятия управленческих и экономических решений при создании нового предприятия.

Мотивация персонала: экономические (зарплата, бонусы) и неэкономические методы.

Управление издержками фирмы: поиск резервов повышения экономической эффективности.

Ценообразование в условиях разных типов рыночных структур: стратегии фирмы.

Конкурентный анализ фирмы: методы и инструменты (на примере конкретного рынка).

Финансовая устойчивость предприятия: основные показатели и роль менеджмента в ее обеспечении.

Управление рисками в бизнесе: экономическая сущность рисков и методы работы с ними.

Инвестиционные решения компании: экономическое обоснование и управление проектами.

Корпоративная социальная ответственность (КСО): баланс экономических целей и социальных обязательств.

Национальные особенности менеджмента (на примере сравнения американской, японской и российской моделей).

Раздел: Современные тенденции и кейсы

Стартап как особая форма бизнеса: особенности экономики и менеджмента.

Цифровая трансформация бизнеса: влияние на экономические модели и управленческие практики.

Управление удаленными командами: новые вызовы для коммуникаций и мотивации.

Agile-менеджмент: гибкие методологии управления в условиях неопределенности.

Экономические и управленческие аспекты устойчивого развития (ESG-повестка).

Кейс: Анализ конкурентной стратегии известной компании (на выбор: IKEA, McDonald's, Tesla, Сбер и т.д.).

Кейс: Управленческие решения во время кризиса (на примере пандемии COVID-19).

«Гигаэкономика» (платформенный бизнес): новые правила конкуренции и управления (Uber, Airbnb, Яндекс.Такси).

Бюджетирование и финансовое планирование как инструмент управления экономикой фирмы.

Тайм-менеджмент для руководителя: экономическая ценность времени и методы его эффективного использования.

5.3. Фонд оценочных средств

1. Что из перечисленного относится к факторам производства?

- а) деньги, акции, облигации;
- б) труд, земля, капитал, предпринимательские способности;
- в) товары, услуги, информация;
- г) налоги, субсидии, кредиты.

Правильный ответ: б)

2. Что такое инфляция?

- а) снижение цен на товары и услуги;
- б) рост общего уровня цен и падение покупательной способности денег;
- в) увеличение объёма денежной массы в экономике;
- г) повышение курса национальной валюты.

Правильный ответ: б)

3. Какой показатель отражает рыночную стоимость всех конечных товаров и услуг, произведённых в стране за год?

- а) ВВП (валовой национальный продукт);
- б) ВВП (валовой внутренний продукт);
- в) национальный доход;
- г) чистый национальный продукт.

Правильный ответ: б)

4. Что означает закон спроса?

- а) чем выше цена, тем выше предложение;
- б) чем выше цена, тем ниже величина спроса;
- в) спрос всегда равен предложению;
- г) спрос не зависит от цены.

Правильный ответ: б)

5. Что такое безработица?

- а) отсутствие работы у всех граждан страны;
- б) ситуация, когда часть трудоспособного населения не может найти работу;
- в) добровольный отказ от трудоустройства;
- г) выход на пенсию.

Правильный ответ: б)

6. Что относится к инструментам монетарной политики государства?

- а) изменение налоговых ставок;
- б) регулирование ключевой ставки и нормы обязательных резервов;
- в) увеличение государственных расходов;
- г) введение новых законов.

Правильный ответ: б)

7. Что такое конкуренция в экономике?

- а) сотрудничество фирм для установления высоких цен;
- б) соперничество между участниками рынка за лучшие условия производства и сбыта;
- в) монопольное положение одного производителя;
- г) государственное регулирование цен.

Правильный ответ: б)

8. Что показывает кривая производственных возможностей?

- а) динамику инфляции в стране;
- б) максимальные объёмы производства двух товаров при полном использовании ресурсов;
- в) уровень безработицы в разных отраслях;

г) темпы экономического роста.

Правильный ответ: б)

9. Что такое бюджетный дефицит?

- а) превышение доходов бюджета над расходами;
- б) равенство доходов и расходов бюджета;
- в) превышение расходов бюджета над доходами;
- г) отсутствие расходов в бюджете.

Правильный ответ: в)

10. Что является основной функцией налогов в экономике?

- а) исключительно наказание за нарушения;
- б) формирование доходов государственного бюджета и регулирование экономики;
- в) ограничение предпринимательской деятельности;
- г) стимулирование инфляции.

Правильный ответ: б)

11. Что является главной целью менеджмента?

- а) максимизация прибыли в краткосрочном периоде;
- б) эффективное использование ресурсов для достижения целей организации;
- в) удовлетворение личных амбиций руководителя;
- г) сокращение численности персонала.

Правильный ответ: б)

12. Какой из перечисленных элементов НЕ относится к основным функциям менеджмента?

- а) планирование;
- б) организация;
- в) мотивация;
- г) производство.

Правильный ответ: г)

13. Что такое стратегическое планирование?

- а) составление ежедневного расписания руководителя;
- б) определение долгосрочных целей и способов их достижения;
- в) контроль текущих производственных операций;
- г) разработка инструкций для рядовых сотрудников.

Правильный ответ: б)

14. Какая организационная структура характеризуется жёсткой иерархией и чётким разделением полномочий?

- а) матричная;
- б) линейная;
- в) проектная;
- г) сетевая.

Правильный ответ: б)

15. Что понимается под мотивацией в менеджменте?

- а) система штрафов за нарушение трудовой дисциплины;
- б) процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения целей;
- в) обязательное проведение корпоративных мероприятий;
- г) ежегодная индексация заработной платы.

Правильный ответ: б)

16. Что такое делегирование полномочий?

- а) полный отказ руководителя от своих обязанностей;
- б) передача части задач и полномочий подчинённому с сохранением ответственности за результат;
- в) письменное уведомление сотрудника о новых обязанностях;
- г) перевод сотрудника на другую должность.

Правильный ответ: б)

17. Какой стиль руководства предполагает максимальное участие сотрудников в принятии решений?

- а) авторитарный;
- б) демократический;

- в) либеральный;
г) бюрократический.

Правильный ответ: б)

18. Что является ключевым элементом контроля как функции менеджмента?

- а) постоянное присутствие руководителя на рабочем месте;
б) сравнение фактических результатов с запланированными и корректировка действий;
в) ежемесячное собрание коллектива;
г) ведение табеля учёта рабочего времени.

Правильный ответ: б)

19. Что такое организационная культура?

- а) свод правил внутреннего трудового распорядка;
б) совокупность ценностей, норм и моделей поведения, принятых в организации;
в) дизайн офисного помещения;
г) количество корпоративных праздников в году.

Правильный ответ: б)

20. Что означает принцип единоначалия в менеджменте?

- а) каждый сотрудник получает распоряжения только от одного непосредственного руководителя;
б) все решения принимает единственный топ-менеджер компании;
в) в организации может быть только один руководитель;
г) руководитель не имеет заместителей.

Правильный ответ: а)

Доклад с презентацией на тему : "Разбор экономического положения страны"

Доклад с презентацией на тему : "Разбор менеджмента российской компании"

5.4. Перечень видов оценочных средств

Доклад – представление студентом наработанной информации по заданной теме в форме речевого сообщения на практическом занятии.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю.

Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Зачет по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет может проводиться в форме тестирования или в форме ответа на вопросы экзаменационного билета.

5.5. Рейтинг-план дисциплины

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета:

- 50 и менее баллов – не зачтено (не аттестован)
- 51-100 баллов – зачтено (аттестован)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Поликарпова Т. И.	Экономическая теория: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.2	Титов В. Н., Суханова Г. Н.	Теория и история менеджмента: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.3	Одинцов А. А.	Основы менеджмента: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025

Л1.4	Максимова В. Ф., Вершинина А. А., Горяинова Л. В., Данилина Я. В., Максимова Т. П.	Микроэкономика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.5	Розанова Н. М.	Управленческая экономика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.6	Полякова М. А., Позубенкова Э. И.	Основы менеджмента: учебное пособие	Пенза: ПГАУ, 2025

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Лобачева Е. Н., Антропов В. В., Афанасьев С. Л., Бычков В. П., Девлет- Гельды Г. К., Долгова И. В., Князева Е. В., Ковнир В. Н., Кораблев А. Ю., Кузнецова Т. И., Лобачев Д. А., Петрова Г. Г., Родионова В. Г., Рыбина Г. А., Рысина Т. В., Сысоева Т. А., Швейко Н. В., Яновская О. Р.	Экономическая теория: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л2.2	Литвак Б. Г.	Стратегическое планирование и прогнозирование: учебник	Москва: Юрайт, 2025
Л2.3	Мокий М. С., Азоева О. В., Ивановский В. С.	Экономика фирмы: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://do.sportacadem.ru/
6.3.1.2	"Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442
6.3.1.5	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.6	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL AcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Лань : электронно-библиотечная система / издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011. – Текст: электронный. – URL: http://e.lanbook.com (дата обращения: 01.03.2025). – Режим доступа: для зарегистрированных
6.3.2.2	2. Федеральный портал «Российское образование» : сайт. – Москва. – Текст : электронный. – URL: http://www.edu.ru (дата обращения 01.02.2025).
6.3.2.3	3. ФизкультУра: Виртуальный клуб любителей здорового образа жизни: сайт. – Текст: электронный. - URL:
6.3.2.4	4. Электронный каталог ПГУФКСиТ. – Текст: электронный. – Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма: официальный сайт. – Казань, 2013. – URL: http://lib.sportacadem.ru/cgi-

6.3.2.5	5. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013. –Текст: электронный. – URL: https://urait.ru
---------	--

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)	
7.1	ул. Деревня Универсиады д.35 (Учебно-лабораторный корпус) D106
7.2	Персональный компьютер ICL RAY (3 шт.), ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Студентам необходимо: -перед каждой лекцией желательно просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на понимание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; -перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует изучить рекомендуемую основную и дополнительную литературу, либо обратиться к преподавателю (по графику его консультаций). 2.Рекомендации по подготовке к семинарскому занятию Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся с целью изучения, обобщения и закрепления теоретических вопросов конфликтологии, это помогает студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Семинарское занятие включает в себя следующие элементы: 1) обсуждение теоретических вопросов; 2) выполнение контрольных (в форме тестирования); 3) заслушивание докладов с презентациями Закрепление полученных знаний осуществляется разными способами: 1. в процессе самостоятельной подготовки к занятию студенты повторяют материал, изученный на лекциях или по учебнику. 2. проговаривание вслух учебного материала на занятии повышает степень его усвоения. 3. обсуждение полученных знаний делает их более прочными. Расширение и углубление знаний происходит тогда, когда студенты готовятся к семинарскому занятию по первоисточникам. В процессе их чтения и конспектирования они получают больше информации, чем содержится в лекциях и учебнике. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика изложения и разъяснения полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. 3.Рекомендации по подготовке к практическому занятию Практическое занятие включает в себя выполнение практико-ориентированных заданий; Студентам следует: -приносить с собой рекомендованные материалы к конкретному занятию; -до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; -при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и дополнительные материалы; -в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;	

-на занятии доводить все задания до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Заканчивать подготовку

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Цель и задачи самостоятельной работы

Цель: Сформировать у студентов систематизированные знания в области экономики и менеджмента, развить навыки критического анализа, решения практических задач и умение самостоятельно приобретать и применять новые знания. Основные задачи:

Закрепление и углубление теоретического материала, полученного на лекциях.

Формирование практических навыков: анализ экономических показателей, решение расчетных задач, оценка управленческих ситуаций.

Развитие аналитических способностей: работа с информацией, сравнение различных концепций, аргументация своей точки зрения.

Подготовка к семинарским (практическим) занятиям, контрольным работам и экзамену.

Формирование профессионального кругозора через изучение дополнительных источников, примеров из реального бизнеса и актуальных экономических новостей.

2. Виды и содержание самостоятельной работы

2.1. Работа с лекционным материалом:

Обязательно: Проработка конспектов лекций в день их получения. Выделение ключевых терминов, определений, формул, классификаций.

Рекомендуется: Дополнение конспекта материалами из учебников, создание глоссария (словаря терминов) по каждой теме.

2.2. Изучение основной и дополнительной литературы:

Основная литература (учебники): Изучение рекомендованных глав. Составление плана-конспекта, выписывание основных тезисов и определений.

Дополнительная литература (научные статьи, монографии, профессиональные издания): Используется для подготовки докладов, эссе, углубленного изучения тем. Необходимо конспектировать основные идеи и формулировать свои вопросы.

2.3. Подготовка к семинарским (практическим) занятиям:

Внимательно изучить вопросы и задания, вынесенные на семинар.

Письменно подготовить ответы на теоретические вопросы.

Решение задач: Решить предложенные задачи, проверить результаты. Если возникают трудности – сформулировать конкретные вопросы для обсуждения с преподавателем.

Анализ кейсов и ситуаций: Изучить ситуацию, предложенную в кейсе, выделить ключевые проблемы, проанализировать их с использованием изученных теорий и предложить обоснованные варианты решений.

2.4. Выполнение индивидуальных и групповых заданий:

Написание реферата/эссе: Четко следовать теме, структурировать работу (введение, основная часть, заключение, список источников). Обязателен анализ разных точек зрения и собственная аргументированная позиция. Не допускается плагиат.

Подготовка презентации и доклада: Слайды должны быть наглядными, содержать ключевые тезисы, графики, схемы, а не сплошной текст. Умение кратко и ясно изложить материал.

Проектная работа (например, анализ рынка, разработка бизнес-идеи): Применение комплекса знаний для решения прикладной задачи. Важны этапность, исследовательский подход и практическая значимость выводов.

2.5. Мониторинг текущей экономической и бизнес-информации:

Рекомендуется: Регулярно просматривать ведущие деловые издания (например, «Ведомости», «Коммерсантъ», РБК), аналитические порталы.

Задание: Связывать новости (например, об изменении ключевой ставки, слиянии компаний, новом законе) с пройденными теоретическими концепциями (тема 2, 3, 4).

3. Рекомендации по организации самостоятельной работы

Планирование времени: Составьте личный график самостоятельной работы на неделю/семестр. Выделяйте регулярное время (например, 4-6 часов в неделю) на изучение дисциплины.

Активная работа на всех этапах:

До лекции: Бегло ознакомьтесь с темой по учебнику – это повысит эффективность восприятия лекции.

После лекции: В течение 24 часов приведите конспект в порядок, устраните пробелы.

Перед семинаром: Полноценно выполните все задания.

Использование различных ресурсов: Помимо учебников, используйте электронные курсы вуза, образовательные платформы (Coursera, OpenEdu), официальные сайты Минэкономразвития, ЦБ РФ, статистические сборники (Росстат).

Формирование вопросов: Не оставляйте непонятные моменты. Фиксируйте вопросы, чтобы задать их на семинаре, на консультации или в электронной образовательной среде.

Работа в группе: Обсуждайте сложные темы с одноклассниками, готовьтесь к семинарам совместно. Коллективное обсуждение помогает глубже понять материал.

4. Критерии оценки самостоятельной работы

Своевременность и систематичность выполнения работ.

Глубина и полнота освоения теоретического материала.

Умение применять теорию для решения практических задач и анализа ситуаций.

Качество оформления письменных работ (структура, грамотность, наличие корректных ссылок).

Активность и аргументированность выступлений на семинарах.

Творческий подход и самостоятельность суждений в проектных работах и эссе.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**


 УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по УРиЦТ
А.В. Павлова
29.05.2025 г.

Рабочая программа дисциплины **Информационные технологии**

Закреплена за кафедрой	Кафедра информационных систем и фиджитал спорта		
Учебный план	43.03.02 Туризм, Организация туристской деятельности территорий		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: зачеты 2	
в том числе:			
аудиторные занятия	67		
самостоятельная работа	77		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс> , <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
Неделя	19		17 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4	8	8
Практические	28	28	30	30	58	58
Индивидуальные занятия			1	1	1	1
Итого ауд.	32	32	35	35	67	67
Контактная работа	32	32	35	35	67	67
Сам. работа	40	40	37	37	77	77
Итого	72	72	72	72	144	144

Автор (ы) программы:

к.п.н., Хадисуллина Резеда Ринатовна



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 06.03.2025 г. № 8

Зав. кафедрой И.о. Любягина О.А.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель изучения дисциплины «Информационные технологии» направлена на формирование у студентов бакалавриата компетенций, позволяющих эффективно искать, анализировать и обрабатывать информацию, применять методы автоматизации процессов сбора и хранения данных, осваивать современное программное обеспечение и облачные сервисы, а также формировать устойчивые навыки работы с различными видами компьютерных устройств и мультимедиа-технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Автоматизированные системы управления в сфере туризма

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.6: Находит релевантную информацию в различных источниках, в том числе с применением информационных технологий	
Знать:	
– о методике поиска, сбора и обработки информации; – о способах автоматизированного сбора с помощью поисковых информационных систем	
Уметь:	
– применять методики поиска, сбора и обработки информации в профессиональной деятельности; – применять офисные технологии и специальное программное обеспечение в профессиональной деятельности.	
Владеть:	
– навыки поиска данных в сети Интернет и использования мировых информационных ресурсов для обеспечения профессиональной деятельности; – навыки работы в специализированных программах, навыки работы с основными средствами коммуникации, современными мультимедийными устройства, базами данных; – навыки работы с компьютером, как средством управления информацией.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
	Раздел 1. Раздел 1. Модуль 1. Информация и информационные технологии в профессиональной деятельности. Информатизация общества. Операционная система Windows. Текстовый редактор Microsoft Word. Редактор			
1.1	Информация и информационные технологии. Информатизация общества /Тема/	1	0	
1.2	Информация. Информационные процессы. Информационные технологии. Этапы развития информационных технологий и средств вычислительной техники. Информатизация общества. /Лек/	1	2	УК-1.6-31
1.3	Информация. Информационные процессы. Информационные технологии. Этапы развития информационных технологий и средств вычислительной техники. Информатизация общества. /Ср/	1	20	УК-1.6-31
1.4	Информационные технологии в профессиональной деятельности /Тема/	1	0	

1.5	Аппаратное обеспечение. Программное обеспечение. Сети, интернет. Значение и применение информационных технологий в различных областях профессиональной деятельности. /Лек/	1	2	УК-1.6-31
1.6	Аппаратное обеспечение. Программное обеспечение. Сети, интернет. Значение и применение информационных технологий в различных областях профессиональной деятельности. /Ср/	1	20	УК-1.6-31
1.7	Операционная система Windows. Графический редактор Paint. Создание документа в Micosoft Publicher /Тема/	1	0	
1.8	Изучение основных элементов операционной системы Windows. Настройка операционной системы Windows. Файловая структура Windows. Программа Проводник. /Пр/	1	2	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
1.9	Стандартные приложения Windows. Графический редактор Paint. /Пр/	1	2	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
1.10	Создание документа в Micosoft Publicher /Пр/	1	2	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
1.11	Создание и обработка информации в текстовом редакторе Microsoft Word /Тема/	1	0	
1.12	Создание и обработка простых текстовых документов. Форматирование страницы и абзацев. /Пр/	1	2	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
1.13	Создание маркированных, нумерованных и многоуровневых списков. Создание колонок. /Пр/	1	2	УК-1.6-В1 УК-1.6-У1
1.14	Создание и форматирование таблиц /Пр/	1	2	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
1.15	Создание иллюстраций. Табулирование. Работа с редактором формул. /Пр/	1	2	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
1.16	Подготовка и форматирование структурированного документа. /Пр/	1	2	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
1.17	Слияние документов. /Пр/	1	2	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
1.18	Контрольная работа по Microsoft Word /Пр/	1	4	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
1.19	Создание и оформление презентаций в Microsoft PowerPoint /Тема/	1	0	
1.20	Основные инструменты при создании презентации: переходы, анимация, Smart Art, WordArt; вставка и редактирование изображения, звука, видео. /Пр/	1	6	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
	Раздел 2. Раздел 2. Модуль 2. Электронные таблицы. Базы данных. Облачные технологии. Искусственный интеллект. Операционная система Astra Linux			
2.1	Создание и обработка информации в табличном редакторе Microsoft Excel /Тема/	2	0	
2.2	Обработка данных средствами электронных таблиц в Microsoft Excel. Ввод данных и работа со встроенными функциями. /Пр/	2	4	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1

2.3	Основные приемы работы с электронными таблицами функции категории логические. Построение диаграмм. /Пр/	2	4	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
2.4	Основы создания баз данных в Microsoft Access /Тема/	2	0	
2.5	Работа с базами данных. Создание таблиц и форм в СУБД Microsoft Access. Создание форм, запросов и отчетов в СУБД Microsoft Access. /Пр/	2	4	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
2.6	Облачные технологии /Тема/	2	0	
2.7	Облачные технологии: их использование в профессиональной деятельности. Создание и работа с текстовыми документами и электронными таблицами. Организация совместной работы над документами. Создание и работа с презентациями. Календарь. /Пр/	2	6	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
2.8	Искусственный интеллект /Тема/	2	0	
2.9	Искусственный интеллект: составление промптов. Основные задачи систем искусственного интеллекта. /Лек/	2	2	УК-1.6-31
2.10	Применение систем искусственного интеллекта в обработке информации: работа с графикой, работа с аудио- и видео-информацией, генерация и обработка текстов. /Пр/	2	6	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
2.11	Подготовка индивидуального задания с использованием искусственного интеллекта /ИЗ/	2	1	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
2.12	Подготовка индивидуального задания с использованием искусственного интеллекта /Ср/	2	37	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
2.13	Защита проекта - индивидуального задания /Пр/	2	2	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1
2.14	Операционная система Astra Linux /Тема/	2	0	
2.15	Операционная система Astra Linux: основные настройки. /Лек/	2	2	УК-1.6-31
2.16	Astra Linux: работа в текстовом редакторе, работа в табличном редакторе, работа в редакторе по созданию презентаций /Пр/	2	4	УК-1.6-У1 УК-1.6-В1

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы для письменного опроса

ТЕМА. ОПЕРАЦИОННАЯ СИСТЕМА WINDOWS 7: ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ, НАСТРОЙКА, СТАНДАРТНЫЕ ПРИЛОЖЕНИЯ

1 вариант

1. Для чего предназначена программа Проводник?
2. Каковы структура и назначение меню?
3. Какие операции можно выполнять с помощью правой кнопки мыши?
4. Для чего нужны ярлыки?
5. Как выделить в окне папки несмежные объекты?
6. Как найти файл, папку?
7. Что такое автоматический запуск приложений?
8. Перечислите виды поиска данных.
9. Как происходит настройка системных часов?
10. Как можно переименовать, удалить папку, файл, ярлык?

11. Чем различаются операции Заккрыть окно приложения или документа и Свернуть окно?
12. Какие операции можно выполнять с файлами и папками?
13. Что такое буфер обмена? Какими способами можно поместить объект или фрагмент в буфер обмена?
14. Перечислите средства настройки операционной системы Windows 7.
15. Перечислите основные инструменты программы Paint и укажите их назначение.

2 вариант

1. Каковы функции приложения Мой компьютер?
2. Какие типы окон имеются в программе Windows?
3. Какие операции можно выполнять с помощью левой кнопки мыши?
4. Каково назначение диалоговых окон? Перечислите основные элементы диалоговых окон и укажите их назначение.
5. Какие операции можно выполнять с ярлыками?
6. Как выделить в окне папки смежные объекты?
7. Каким образом можно получить полную, краткую и частичную информацию о файлах, папках?
8. Для чего необходим автоматический поиск данных?
9. Каковы различия растровых и векторных шрифтов?
10. Как происходит настройка календаря?
11. Каковы основные функции Корзины?
12. Назовите все возможные способы запуска приложений и открытия документов.
13. Как можно переименовать, удалить папку, файл, ярлык?
14. Какие настройки оформления рабочей среды вы знаете?
15. Каким образом можно ввести текст в рисунок, созданный в графическом редакторе Paint?

ТЕМА. СОЗДАНИЕ И ОБРАБОТКА ТЕКСТОВОЙ ИНФОРМАЦИИ СРЕДСТВАМИ ТЕКСТОВОГО РЕДАКТОРА MS WORD. СОЗДАНИЕ ПРОСТЫХ И СТРУКТУРИРОВАННЫХ ТЕКСТОВЫХ ДОКУМЕНТОВ

1 вариант

1. Назовите основные вкладки ленты программы Microsoft Word и укажите их функциональное назначение.
2. Как настроить размер и ориентацию бумаги документа Word?
3. Как установить размер шрифта?
4. Каким образом можно просмотреть документ в режиме предварительного просмотра?
5. Чем отличается нумерованный список от маркированного?
6. Как вставить разделитель между колонками?
7. Какими способами в документах Word можно создавать таблицы?
8. Как отредактировать диаграмму, созданную в Microsoft Word?
9. Как в текстовом редакторе Microsoft Word создается многослойный рисунок?
10. Каким образом окрашивается рисунок, создается ее тень?
11. Что такое табулирование и для чего оно служит?
12. В какой последовательности создается дробь, матрица?
13. Что такое слияние документов?
14. Как создать оглавление?
15. Что такое внутренние и внешние ссылки?
16. Для чего необходимо рецензирование?

2 вариант

1. Каким образом в программе Word можно работать одновременно с несколькими документами?
2. Что необходимо сделать для настройки размеров полей документа?
3. Каким образом можно смещать абзац?
4. Как изменить межстрочный интервал?
5. Для чего необходим многоуровневый список, как он создается?
6. Как отменить разбиение документа на колонки?
7. Какими способами в документах Word можно создавать диаграммы?
8. Как в таблицах Word выполняются вычисления?
9. Что надо сделать, чтобы сгруппировать элементы рисунка?
10. Как создается надпись на автофигуре?
11. Как оформляется фигурный заголовок?
12. Как проставляются верхние и нижние индексы?
13. Какие действия необходимо сделать для слияния двух документов?
14. Для чего необходимо обновление оглавления?
15. Как отредактировать колонтитул?
16. Как создается примечание в документе?

ТЕМА. СОЗДАНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИЙ. MS Power Point

1 вариант

1. Как можно изменить оформление (дизайн) презентации?
2. Что такое макеты слайдов? Для чего их используют?
3. Как установить анимационные эффекты для объектов на слайде?
4. Как скрыть, а затем показать скрытый слайд?
5. В каких форматах можно сохранять файлы презентации Power Point?
6. Каким образом создается надпись на слайдах?

7. Как осуществляется переход от одного слайда к другому?
8. Какие существуют режимы отображения и работы с презентацией в программе Power Point?
9. Каким образом в презентации можно скорректировать размеры рисунка?
10. Что такое сортировщик слайдов и для чего он служит?
11. Что такое Smart Art и для чего он необходим? Привести примеры объектов Smart Art.
12. Перечислите некоторые художественные эффекты, применяемые к оформлению рисунков.
13. Как выполняется демонстрация презентации?
14. Назовите комбинацию клавиш, применяемых для создания эффекта лазерной указки.

2 вариант

1. Как задаются эффекты перехода слайдов? Привести примеры переходов.
2. Какие существуют режимы отображения и работы с презентацией в программе Power Point?
3. Как выполняется демонстрация презентации?
4. Как можно изменить оформление (дизайн) презентации?
5. Как создать в презентации гиперссылки?
6. Как продублировать слайд?
7. Что такое анимация, для чего служит и как создается?
8. Как презентацию преобразовать в видеофайл?
9. Как оформляется закладка в видеосюжете? И для чего она нужна?
10. Каким образом в презентации можно скорректировать размеры рисунка?
11. Что такое WordArt и для чего он необходим?
12. Как можно удалить фон рисунка?
13. Каким образом можно использовать анимационный эффект по образцу?
14. Как добавить на слайд снимок экрана?

ТЕМА. ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ MICROSOFT EXCEL

1 вариант

1. Каково назначение и основные функциональные возможности табличного процессора Microsoft Excel?
2. Какие операции можно выполнять с рабочими листами?
3. Как объединить ячейки, как снять объединение?
4. Какие возможности предоставляет диалоговое окно Формат ячеек?
5. Как оформить таблицу рамками и заливкой?
6. Какие типы данных могут быть введены в ячейки электронной таблицы?
7. Что такое относительная адресация?
8. Какой символ используется для указания абсолютной адресации?
9. Какая информация отражается в строке состояния?
10. Каковы основные функции маркера автозаполнения?
11. Какие основные типы функций используются в Microsoft Excel?
12. Что такое аргументы функции?
13. Перечислите логические функции.
14. Как построить и отредактировать в электронной таблице Microsoft Excel диаграмму?
15. Что такое легенда диаграммы? Как она формируется?

2 вариант

1. Назовите основные элементы программы Microsoft Excel и укажите их функциональное назначение.
2. Как скопировать или переместить ячейку, блок ячеек, рабочий лист?
3. Как разбить текст ячеек на несколько строк?
4. Как изменить ширину столбцов и высоту строк?
5. Как нужно вводить числовые данные и даты, чтобы программа воспринимала их как текст?
6. Назовите элементы строки формул и укажите их назначение.
7. Назовите и охарактеризуйте основные типы данных в ячейках таблицы.
8. Что такое абсолютная адресация?
9. Как переименовать рабочий лист?
10. Как изменить ширину столбцов и высоту строк?
11. Как оформить таблицу рамками и заливкой?
12. Какими способами можно отсортировать данные электронной таблицы Microsoft Excel?
13. Какие способы вызова функции вы знаете?
14. Что такое диаграмма в Microsoft Excel? Каково ее назначение?
15. Для чего необходимы подписи данных? Как они формируются?

ТЕМА. РАБОТА С БАЗАМИ ДАННЫХ. РАБОТА С СУБД MICROSOFT ACCESS

1 вариант

1. Каково назначение базы данных?
2. Каковы режимы работы с базами данных?
3. Какие типы данных вы знаете?
4. Раскройте работу режима Конструктор.
5. Что такое Запрос? Для чего он нужен?
6. Для чего нужен режим Формы?

7. Перечислите элементы управления Формы.
8. Для чего нужен Отчет и как он создается?
9. Как формируются межтабличные связи?
10. Что служит для управления последовательностью перехода?

2 вариант

1. Какова структура простейшей базы данных?
2. Перечислите свойства полей базы данных.
3. Для чего создаются связи между таблицами?
4. Перечислить виды Запросов.
5. Как создается сложный Запрос?
6. Что такое Мастер форм?
7. Раскрыть структуру Формы.
8. Назовите средство автоматизированного создания Отчетов.
9. Что такое элементы управления Формы?
10. Какие межтабличные связи вы знаете?

Вопросы для устного опроса для текущего контроля и промежуточной аттестации

Модуль 1

Тема 1. Информация и информационные технологии. Информатизация общества

1. Что такое информация?
2. Какие существуют этапы развития информационных технологий и средств вычислительной техники?
3. Дайте определение информатизации общества.
4. Приведите примеры современных информационных процессов.

Тема 2. Информационные технологии в профессиональной деятельности

1. Назовите аппаратное и программное обеспечение, используемое в профессиональной деятельности.
2. Объясните значение сетей и Интернета в профессиональной сфере.
3. Какие области профессиональной деятельности наиболее активно используют информационные технологии?

Тема 3. Операционная система Windows

1. Перечислите основные элементы интерфейса операционной системы Windows.
2. Как настроить операционную систему Windows?
3. Что представляет собой файловая структура Windows?
4. Для чего используется программа Проводник?
5. Какие стандартные приложения входят в состав Windows?
6. Чем занимается графический редактор Paint?
7. Расскажите о процессе создания документа в Microsoft Publisher.

Тема 4. Создание и обработка информации в текстовом редакторе Microsoft Word

1. Как создать простой текстовый документ в Microsoft Word?
2. Охарактеризуйте процесс форматирования страниц и абзацев.
3. Какой инструмент позволяет создавать маркированные, нумерованные и многоуровневые списки?
4. Как создаются и форматируются таблицы в Microsoft Word?
5. Как работают инструменты иллюстрирования текста?
6. Что такое табуляция и как её применять?
7. Как правильно пользоваться редактором формул?
8. В чём заключается подготовка и форматирование структурированных документов?
9. Объясните принцип слияния документов.

Тема 5. Создание и оформление презентаций в Microsoft PowerPoint

1. Какие ошибки чаще всего допускаются при создании презентаций?
2. Назовите основные инструменты при оформлении презентаций.
3. Какова роль анимации и переходов в презентациях?
4. Какие возможности предоставляет объект Smart Art?
5. Как добавить и отредактировать изображения, звук и видео в презентацию?

Модуль 2

Тема 6. Создание и обработка информации в табличном редакторе Microsoft Excel

1. Почему важно уметь обрабатывать данные средствами электронных таблиц?
2. Как вводить данные и работать со встроенными функциями в Microsoft Excel?
3. Какие виды функций используются в Excel и зачем нужны логические функции?
4. Что представляют собой диаграммы и как их строить?

Тема 7. Основы создания баз данных в Microsoft Access

1. Определите понятие базы данных.
2. Зачем необходимы запросы и отчёты в СУБД Microsoft Access?
3. Как организовать работу с таблицами и формами в MS Access?

Тема 8. Облачные технологии

1. Что включают облачные технологии и почему они важны в профессиональной деятельности?
2. Как организуется совместная работа над документами в облаке?
3. Можно ли совместно создавать и редактировать презентации онлайн?
4. В чём преимущества календаря Google и аналогичных сервисов?

Тема 9. Искусственный интеллект

1. Что понимается под искусственным интеллектом?
2. Какие задачи решают современные системы искусственного интеллекта?
3. Применяются ли технологии искусственного интеллекта в работе с графикой, аудио и видео?
4. Где применяется генерация и обработка текстов с использованием AI?

Тема 10. Операционная система Astra Linux

1. Чем отличается операционная система Astra Linux от других ОС?
2. Как произвести основные настройки в Astra Linux?
3. Возможна ли работа с текстовым редактором, электронными таблицами и презентациями в Astra Linux?

Тестовые вопросы для промежуточной аттестации

Модуль 1

Тема 1. Информация и информационные технологии. Информатизация общества

1. Что называется информацией согласно определению?

- A) Процесс передачи сообщений
- B) Набор символов и знаков
- C) Данные, имеющие смысл и используемые человеком
- D) Сигнал, передающийся по каналам связи

Правильный ответ: C) Данные, имеющие смысл и используемые человеком

2. К какому этапу относится появление персональных компьютеров?

- A) Четвертый этап
- B) Третий этап
- C) Первый этап
- D) Второй этап

Правильный ответ: B) Третий этап

3. Выберите правильное утверждение относительно понятия "информатизация":

- A) Это процесс распространения компьютерных технологий среди пользователей
- B) Автоматизация управления производством
- C) Интеграция информационных ресурсов и цифровых технологий в социальную жизнь
- D) Повышение уровня образования населения

Правильный ответ: C) Интеграция информационных ресурсов и цифровых технологий в социальную жизнь

4. Какие два типа информационных процессов выделяют?

- A) Сбор и хранение
- B) Передача и преобразование
- C) Анализ и синтез
- D) Все вышеперечисленные

Правильный ответ: D) Все вышеперечисленные

Тема 2. Информационные технологии в профессиональной деятельности

5. Укажите компонент программного обеспечения компьютера:

- A) Материнская плата
- B) Монитор
- C) Антивирусная программа
- D) Внешняя память

Правильный ответ: C) Антивирусная программа

6. Какие сети относятся к локальным сетям?

- A) WAN
- B) MAN
- C) LAN
- D) VPN

Правильный ответ: C) LAN

7. Что понимается под понятием «ИТ-инфраструктура»?

- A) Совокупность технических средств связи.
- B) Набор аппаратных и программных компонентов, обеспечивающих функционирование ИТ-сервисов.
- C) Техническое оснащение рабочего места сотрудника.
- D) Пользовательские интерфейсы программных продуктов.

Правильный ответ: B) Набор аппаратных и программных компонентов, обеспечивающих функционирование ИТ-сервисов.

Тема 3. Операционная система Windows

8. Как запустить диспетчер задач в Windows?

- A) Через поисковую строку.
- B) Используя комбинацию клавиш Ctrl + Alt + Del.
- C) Из командной строки cmd.exe.
- D) Запустив файл taskmgr.exe.

Правильный ответ: B) Используя комбинацию клавиш Ctrl + Alt + Del.

9. Что означает режим гибернации в Windows?

- A) Временная приостановка работы всех процессов на ПК.
- B) Быстрое завершение сеанса пользователя.
- C) Сохранение текущего состояния системы на жесткий диск с последующим полным отключением питания.
- D) Режим автоматического обновления драйверов устройства.

Правильный ответ: C) Сохранение текущего состояния системы на жесткий диск с последующим полным отключением питания.

10. Основное назначение папки «Корзина»?

- A) Хранение временных файлов
 - B) Временное хранилище удалённых файлов
 - C) Место хранения ярлыков приложений
 - D) Локальное хранилище резервных копий
- Правильный ответ: B) Временное хранилище удалённых файлов

Тема 4. Создание и обработка информации в текстовом редакторе Microsoft Word

11. Для чего предназначен инструмент «Абзац» в Microsoft Word?

- A) Изменение стиля шрифта
- B) Установка отступов и интервалов
- C) Проверка орфографии
- D) Добавление гиперссылок

Правильный ответ: B) Установка отступов и интервалов

12. Как сохранить документ в формате PDF в программе Microsoft Word?

- A) Выберите команду «Файл» → «Сохранить как», выберите тип файла PDF и нажмите «Сохранить».
- B) Используйте горячие клавиши Ctrl+S.
- C) Воспользуйтесь командой «Редактировать» → «Экспортировать».
- D) Щёлкните правой кнопкой мыши по документу и выберите «Конвертировать в PDF».

Правильный ответ: A) Выберите команду «Файл» → «Сохранить как», выберите тип файла PDF и нажмите «Сохранить».

13. Как применить выравнивание абзаца по ширине страницы в Microsoft Word?

- A) Нажмите сочетание клавиш Shift+Enter.
- B) Выполните команду «Формат» → «Выравнивание по левому краю».
- C) Щёлкните на значок «Выровнять по ширине» на панели инструментов («Абзац»).
- D) Задайте ручную отступы слева и справа для каждой строки.

Правильный ответ: C) Щёлкните на значок «Выровнять по ширине» на панели инструментов («Абзац»).

Тема 5. Создание и оформление презентаций в Microsoft PowerPoint

14. Основной элемент оформления в PowerPoint?

- A) Эффекты перехода
 - B) Фон слайда
 - C) Макеты
 - D) Анимация объектов
- Правильный ответ: C) Макеты

15. Где находятся инструменты для изменения шрифта текста на слайде?

- A) В меню «Файл».
- B) Во вкладке «Главная».
- C) Во вкладке «Макет».
- D) В разделе «Переходы».

Правильный ответ: B) Во вкладке «Главная».

Модуль 2

Тема 6. Создание и обработка информации в табличном редакторе Microsoft Excel

16. Какая ячейка обозначается первым столбцом и первой строкой листа Excel?

- A) A1
- B) AA1
- C) Z1
- D) AB1

Правильный ответ: A) A1

17. Какая формула возвращает среднее арифметическое ряда чисел?

- A) =СРЗНАЧ()
- B) =СУММ()
- C) =ПРОИЗВЕД()
- D) =МИН()

Правильный ответ: A) =СРЗНАЧ()

Тема 7. Основы создания баз данных в Microsoft Access

18. Основная единица структуры базы данных?

- A) Запись
- B) Поле
- C) Отчёт
- D) Форма

Правильный ответ: B) Поле

19. Что означает термин "Запрос" в базах данных?

- A) Выборка записей по заданному критерию
- B) Добавление новых полей
- C) Удаление устаревших данных
- D) Создания связей между таблицами

Правильный ответ: A) Выборка записей по заданному критерию

Тема 8. Облачные технологии

20. Какое преимущество имеет использование облачных технологий перед традиционными методами хранения данных?

- A) Высокая стоимость внедрения.
- B) Ограниченная масштабируемость инфраструктуры.
- C) Низкая доступность данных.
- D) Гибкость и экономия ресурсов за счёт аренды мощности по мере необходимости.

Правильный ответ: D) Гибкость и экономия ресурсов за счёт аренды мощности по мере необходимости.

21. Возможность совместной работы над документом одновременно несколькими пользователями характерна для:

- A) Автономных офисных пакетов
- B) Серверных решений
- C) Облачных платформ
- D) Интернет-сервисов электронной почты

Правильный ответ: C) Облачных платформ

Тема 9. Искусственный интеллект

22. Какая технология связана с обработкой естественного языка?

- A) Нейронные сети
- B) Машинное зрение
- C) Роботы-помощники
- D) Распознавание речи

Правильный ответ: D) Распознавание речи

23. Технология, позволяющая компьютеру распознавать объекты на изображениях?

- A) Компьютерное зрение
- B) Генеративные модели
- C) Прогностические алгоритмы
- D) Биометрические датчики

Правильный ответ: A) Компьютерное зрение

Тема 10. Операционная система Astra Linux

24. Отличительная особенность Astra Linux?

- A) Совместима исключительно с русским оборудованием
- B) Открытая исходная кодировка
- C) Ориентирована на государственную безопасность
- D) Работает только на мобильных устройствах

Правильный ответ: C) Ориентирована на государственную безопасность

25. Что обеспечивает высокую безопасность системы Astra Linux?

- А) Отсутствие антивирусного ПО.
 - В) Специальные средства защиты, встроенные в ядро операционной системы.
 - С) Полностью открытая исходная кодовая база.
 - Д) Автоматическое обновление через интернет.
- Правильный ответ: В) Специальные средства защиты, встроенные в ядро операционной системы.

5.2. Темы письменных работ

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств

Задание 1. ФОРМАТИРОВАНИЕ ТЕКСТА И АБЗАЦА

1. Форматирование первого абзаца: абзацный отступ – 1,25, выравнивание – по левому краю, межстрочный интервал – 1,15, шрифт – Arial, размер шрифта 17 пт, первое слово – в двойную рамочку красного цвета, второе слово – оформить стилем Заголовков 1, третье слово – курсив, четвертое слово – цвет шрифта синий, пятое слово – подчеркивание волнистой линией.
2. Форматирование второго абзаца: абзацный отступ – 2,25, выравнивание – по ширине, межстрочный интервал – 2,5, первое слово – стиль Заголовков 2, второе слово – текст залить синим цветом, весь абзац – в пунктирную рамочку оранжевого цвета.
3. Между 1 и 2 абзацем вставить интервал.
4. Фон страницы – зеленый, рамка страницы – коричневая, двойная.

Задание 2. ТАБЛИЦЫ

1. Сформировать таблицу, задав ручную количество строк (7) и столбцов (5).
2. Границы. Оформить внутренние (красная, двойная) и внешние (синяя, пунктирная) границы.
3. Объединение ячеек. Верхние ячейки таблицы объединить в одну ячейку, в нее внести заголовок (цвет текста – оранжевый, жирный).
4. Разделение ячеек. Разделить нижнюю правую ячейку на 3 столбца, а нижнюю левую – на 3 строки.
5. Заливка ячеек. В центре таблицы ячейку залить синим цветом.
6. Направление текста. В любых ячейках написать свою фамилию, отформатировать направление и выравнивание (относительно вертикали и горизонтали) текста.

Задание 3. МАРКИРОВАННЫЕ, НУМЕРОВАННЫЕ СПИСКИ. КОЛОНКИ

1. Маркеры, нумерация. Набрать текст из пяти слов. Создать по 3 разных вида маркированных и нумерованных списков. Создать свой собственный маркер и нумерацию.
2. Сложный многоуровневый список. Создать сложный многоуровневый список.
3. Колонки. Скопировать текст (один абзац) с интернета. Из данного текста сформировать 3 колонки разной ширины, поставить разделительную черту. Выравнивание – с правого края. Абзацный отступ – 1,15, межстрочный интервал – 1,15.

Задание 4. ПОДГОТОВКА И ФОРМАТИРОВАНИЕ СТРУКТУРИРОВАННОГО ДОКУМЕНТА

1. Титульный лист. Вставить титульный лист, оформить его.
2. Оглавление. Скопировать три абзаца с интернета. Для каждого абзаца сделать заголовок, оформить стилем Заголовков 1. Внутри каждого абзаца сформировать два параграфа, название параграфа оформить стилем Заголовков 2. Поставить разрывы после каждого абзаца. После титульного листа сформировать оглавление.
3. Колонтитулы. Сформировать верхний колонтитул, ввести свои ФИО, название документа, дату создания документа.
4. Нумерация страниц. Вставить нумерацию страниц, титульный лист не должен содержать номер страницы.
5. Закладка. Сформировать закладку на первое слово второй страницы.
6. Гиперссылка. На последней странице сформировать гиперссылки на сайт, на закладку.
7. Примечание. Создать примечание на первой странице.

Задание 5. Оформить данные «Результаты зимней сессии вашей группы» в виде таблицы в Microsoft Excel.

Группа №

№ ФИО Информатика ... История Лучш Худш Ср.знач

1. Котов А.А. 5 4

.....

5. Яшин Я.Я. 4 3

Лучш

Худш

Ср.знач.

☐ Найти лучший, худший и средний результат по каждому студенту и по каждой дисциплине.

☐ Построить гистограмму по данным всех экзаменов сессии;

☐ Построить диаграмму, демонстрирующую средний балл студентов за сессию.

Задание 6.

☐ Используя функцию ЕСЛИ, определить успеваемость студента (отличник, хорошист, троечник, неуспевающий)

☐ Используя функцию СЧЕТЕСЛИ определить, сколько отличников, хорошистов, троечников, неуспевающих.

5.4. Перечень видов оценочных средств

устный опрос, письменный опрос, практические задания, тестирование

5.5. Рейтинг-план дисциплины

Форма, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания - Тестирование

Уровни оценивания Критерии оценивания

Не аттестован (Не удовлетворительно) 50% и менее

Низкий (Удовлетворительно) 51% – 65 %

Средний (Хорошо) 66 % – 84%

Высокий (Отлично) 85% – 100%

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Не аттестован 0 – 14

Низкий 15 – 32

Средний 33 – 42

Высокий 43 – 50

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Не аттестован 0 – 14

Низкий 15 – 32

Средний 33 – 42

Высокий 43 – 50

Итоговая оценка сформированности компетенций

Не аттестован 0 – 14

Низкий 15 – 32

Средний 33 – 42

Высокий 43 – 50

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода

Рейтинговая оценка Традиционная оценка Уровень сформированности компетенций

50 и менее Неудовлетворительно Не аттестован

51 – 65 Удовлетворительно Низкий уровень

66 – 84 Хорошо Средний уровень

85 – 100 Отлично Высокий уровень

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Хадиуллина Р.Р.	Информатика и информационные технологии в гостиничной деятельности: учебно-методическое	Казань: ООО «Олитех», 2017.
Л1.2	Москалева Э.Ф., Хадиуллина Р.Р.	Информатика (практические занятия): учеб.–метод. пособие	Казань: Поволжская ГАФКСиТ, 2014
Л1.3	Гаврилов М.В., Климов В.А.	Информатика и информационные технологии: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.4	Под редакцией Кедровой Г.Е.	Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.5	Трофимов В.В., Ильина О.П., Кияев В.И., Трофимова Е.В.	Информационные технологии: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Хадиуллина Р.Р., Галаятдинова Л. Р.	Информатика: учебно-методическое пособие. Направление подготовки 034300.62 Физическая культура	Казань: Поволжская ГУФКСиТ, 2014
Л2.2	Хадиуллина Р.Р., Галаятдинова Л.Р., Москалева Э.Ф.	Информатика (практические занятия): учебно–методическое пособие для направления Физическая культура	Казань: Поволжская ГУФКСиТ, 2014
Л2.3	Куприянов Д.В.	Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л2.4	Зимин В.П.	Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л2.5	Советов Б.Я., Цехановский В.В.	Информационные технологии: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	
6.3.1.1	ИС.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.2	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023)
6.3.1.5	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL AcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011) 49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)
6.3.1.6	Учебная версия программы для ЭВМ: система автоматизации гостиниц «Эдельвейс» (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.7	Тестовый доступ к Travelline: Platform для автоматизации бизнес-процессов, централизованного хранения и управления данными средств размещения (Соглашение № 5 с ООО ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС от 10.03.2025 г.)
6.3.1.8	Программы для ЭВМ «САМОтурагент» для учебных заведений (Сублицензионный договор с ООО «САМО Плюс» № 200 от 23.11.2020 г.)
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Государственный комитет Республики Татарстан по туризму: официальный сайт. – Казань. – URL: https://tourism.tatarstan.ru (дата обращения: 01.07.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.2	Информационно-правовой портал Гарант: [сайт]. – Москва. – URL: http://www.garant.ru (дата обращения: 01.07.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.3	Министерство науки и высшего образования РФ: официальный сайт. – Москва. – URL: https://minobrnauki.gov.ru (дата обращения 01.07.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.4	Министерство по делам молодежи РТ: официальный сайт. – Казань. – URL: https://minmol.tatarstan.ru (дата обращения: 01.07.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.5	Министерство спорта РТ: официальный сайт. – Казань. – URL: https://minsport.tatarstan.ru (дата обращения: 01.07.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.6	Федеральная служба государственной статистики: официальный сайт. – Москва. – URL: https://rosstat.gov.ru (дата обращения: 01.07.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.7	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки: официальный сайт. – Москва. – URL: https://obrnadzor.gov.ru (дата обращения 01.07.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.8	Федеральный портал «Российское образование»: [сайт]. – Москва. – URL: https://www.edu.ru (дата обращения 01.07.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.9	Электронный фонд актуальных правовых и нормативно-технических документов: [сайт]. – URL: https://docs.cntd.ru (дата обращения 01.07.2025). – Текст: электронный.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

7.1	ул. Деревня Универсиады д.35 (Учебно-лабораторный корпус) А 101 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету А 102 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету А 103 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету А 106 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов, доступ к Интернету А 107 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету D101 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система, доступ к Интернету. D106 - Персональный компьютер ICL RAY (3 шт.), ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету. D107 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету. D108 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету. D115 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету. C203 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету C204 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету C205 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету C207 (потокковая) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету D202 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету. D203 - Персональный компьютер ICL RAY, интерактивный ЖК телевизор 75 дюймов, акустическая система, доступ к Интернету. D206 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), Моноблок ICL (2 шт), ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий D207 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), Моноблок ICL (2 шт), ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий D208 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), Моноблок ICL (2 шт), ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий D210 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), Моноблок ICL (2 шт), ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий D212 - Персональный компьютер, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, видеобар с камерой микрофоном и АС, доступ к интернету D213 (комп.класс) - Моноблок DIO (16 шт.), моноблоки ICL (2 шт), мультимедийный проектор, проекционный экран, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий D215 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету D216 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету D217 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету. D217A - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету. D218 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету
-----	---

E203 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету

F203 (научный зал библиотеки) - Интерактивная доска SMART Board со встроенным проектором, персональный компьютер ICL RAY 4 шт.

C303 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.

C304 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.

C305 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.

D305 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система Sven, доступ к Интернету.

E303 (потоквая) - Компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов 3 шт, доступ к Интернету

E304 (потоквая) - Компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов 3 шт, доступ к Интернету

E305 (потоквая) - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету

E401 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.

E402 - Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, моноблок USN BUSINESS 954W (13шт.), акустическая система активная Sven (2x25 Вт), головная гарнитура SANAKO SLH07 (13 шт.), блок интерфейсов для стола, доступ к интернету

E403 - Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, моноблок USN BUSINESS 954W (13шт.), акустическая система активная Sven (2x25 Вт), головная гарнитура SANAKO SLH07 (13 шт.), блок интерфейсов для стола, доступ к интернету

E405 - Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, моноблок USN BUSINESS 954W (13шт.), акустическая система активная Sven (2x25 Вт), головная гарнитура SANAKO SLH07 (13 шт.), блок интерфейсов для стола, доступ к интернету

E407 - Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, моноблок USN BUSINESS 954W (13шт.), акустическая система активная Sven (2x25 Вт), головная гарнитура SANAKO SLH07 (13 шт.), блок интерфейсов для стола, доступ к интернету

E702 - персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.

E703 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету

E710 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету

E711 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.

E712 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.

E801 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), моноблоки ICL (2 шт.), ЖК телевизор LG 55 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий

E812 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор TCL 75 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету

E813 (комп.класс) - Персональный компьютер ICL RAY, Моноблок KCG (15 шт.), моноблоки ICL (2 шт.), ЖК телевизор LG 55 дюймов, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету, материалы мультимедийных лекций и Smart-занятий

E814 - Персональный компьютер, ЖК ТВ Hyundai 75 дюймов, видеобар с камерой микрофоном и АС, доступ к интернету

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Обучающимся необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

2. Рекомендации по подготовке к семинарскому (практическому) занятию

Важной составной частью учебного процесса в Университете являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают магистрантам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает обучающимся быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать обучающимся страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Семинарское занятие представляет собой комбинированный тип занятия, который включает в себя следующие элементы:

- 1) обсуждение теоретических вопросов;
- 2) изложение рефератов;
- 3) решение практических заданий;
- 4) выполнение кейс-задач;
- 5) выполнение контрольных работ и тестовых заданий;
- 6) заслушивание докладов с презентациями

Закрепление полученных знаний осуществляется разными способами:

1. в процессе самостоятельной подготовки к занятию обучающиеся повторяют материал, изученный на лекциях или по учебнику.
2. проговаривание вслух учебного материала на занятии повышает степень его усвоения.
3. обсуждение полученных знаний делает их более прочными.

Расширение и углубление знаний происходит тогда, когда обучающиеся готовятся к семинарскому занятию по первоисточникам. В процессе их чтения и конспектирования они получают больше информации, чем содержится в лекциях и учебнике. Расширению и углублению знаний также способствует подготовка магистрантами рефератов или сообщений по специальным вопросам, а также подготовка всех обучающихся по одним и тем же вопросам по одним и тем же первоисточникам.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1-й - организационный;
- 2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Обучающимся следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и дополнительные материалы;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изученной на занятии. Обучающиеся, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

3. Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому магистранту нужно обязательно научиться работать с книгой. Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только тщательное (иногда многократное) чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам - справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники - важное подспорье в самостоятельной работе магистранта, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит магистранту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно, освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение магистрантом поставленной перед ним задачи (подготовка к практическому занятию, выполнение контрольной работы и т.д.).

Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдал преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить план или конспект. Конспект, план-конспект – это последовательная фиксация отобранной и обдуманной в процессе чтения информации.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия). Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвоенными современные проблемы, а также не находят отражения новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

4. Методические указания для подготовки к экзамену / зачету

Промежуточная аттестация успеваемости и качества подготовки обучающихся предназначена для определения степени достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме экзамена / зачета.

Экзамен / зачет по дисциплине предусмотрен учебным планом и является формой промежуточной аттестации. Он проводится в один этап в течение одного дня. Основной формой проведения экзамена / зачета является опрос по теоретическим вопросам методом собеседования и/или тестирования.

Цели экзамена / зачета и решаемые им задачи:

- проверить степень усвоения обучающимися учебного материала по дисциплине;
- оценить уровень полученных знаний в объеме требований учебной программы;
- оценить развитие навыков творческого применения основных теоретических положений в повседневной практической деятельности;
- оценить умения логически строго излагать свои мысли, правильно строить ответы на поставленные вопросы, выделять главное и делать выводы;
- определить оптимальное соотношение лекций и семинаров по дисциплине, эффективность выбранного графика прохождения и методического сопровождения учебной дисциплины;
- определить соответствие образовательного процесса требованиям руководящих документов, выявить имеющиеся недостатки и выработать предложения по совершенствованию его содержания, организации и ведения.

Подготовка обучающихся к экзамену /зачету включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

Подготовку к экзамену / зачету целесообразно начать с планирования и подбора нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к

экзамену, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен / зачет. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.

Литература для подготовки к экзамену / зачету обычно рекомендуется преподавателем. Она также может быть указана в рабочей программе дисциплины и/или учебно-методических пособиях.

Основным источником подготовки к экзамену / зачету является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого обучающийся сможет представить себе весь учебный материал.

Обучающиеся к экзамену / зачету готовятся самостоятельно. При необходимости обучающиеся обращаются за консультацией к преподавателю, ведущему данную дисциплину.

Экзамен / зачет проводится строго по расписанию промежуточной аттестации, составленному директором и утвержденному проректором по учебной работе и цифровой трансформации.

Экзамен / зачет проводится в аудитории, определенной учебным расписанием. Преподаватель убеждается в готовности обучающихся к экзамену / зачету и доводит до них порядок его проведения.

Преподаватель предоставляет обучающемуся право самостоятельного выбора экзаменационного / зачетного билета.

Обучающийся выбирает билет, называет преподавателю его номер, знакомится с содержанием вопросов и готовится к ответу. Преподаватель предоставляет 20 минут на подготовку к ответу.

Преподаватель, заслушав ответ, задает при необходимости дополнительные (уточняющие) вопросы, оценивает знания обучающегося в соответствии с критериями, принятыми в Университете, объявляет оценку и разрешает обучающемуся выйти из аудитории.

Обучающимся, получившим на экзамене неудовлетворительную оценку, решением директората устанавливаются дополнительные (индивидуальные) сроки сдачи (повторной сдачи) экзамена.

5. Разъяснения по работе с рейтинговой системой

Рейтинговая система представляет собой один из очень эффективных методов организации учебного процесса, стимулирующего заинтересованную работу студентов, что происходит за счет организации перехода к саморазвитию обучающегося и самосовершенствованию как ведущей цели обучения, за счет предоставления возможности развивать в себе самооценку. В конечном итоге это повышает объективность в оценке знаний.

При использовании данной системы весь курс по предмету разбивается на 2 модуля. По окончании изучения каждого модуля обязательно проводится контроль знаний студента с оценкой в баллах. Каждый модуль оценивается в 25 баллов: 20 за успеваемость, 5 – за посещаемость. Максимально за два модуля можно получить 50 баллов.

По окончании изучения курса определяется сумма набранных за весь период баллов и выставляется общая оценка.

В семестре в качестве промежуточной аттестации по данной дисциплине предусмотрена сдача зачета, по результатам работы в семестре (текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации студент может получить:

Зачтено – от 51 и выше баллов

Не зачтено – 50 и менее баллов.

В семестре в качестве итогового контроля по данной дисциплине предусмотрена сдача экзамена, по результатам работы в семестре и текущего контроля успеваемости студент может получить:

Оценка «отлично» – от 85 до 100 баллов.

Оценки «хорошо» – от 66 до 84 баллов.

Оценка «удовлетворительно» – от 51 до 65 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» – от 50 и менее.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рекомендации по самостоятельному изучению материалов дисциплины

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности.

На лекциях преподаватель знакомит обучающихся с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Развитие умений самостоятельной работы происходит в процессе подготовки к занятиям. Развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации. Этому способствуют разные формы постановки заданий для подготовки к занятию - количество вопросов и их формулировка, указание конкретных источников, разделов, страниц - или предоставление магистрантам возможности самостоятельного поиска.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Содержание самостоятельной работы по темам курса, а также вопросы для самоконтроля и задания для проверки усвоения материала приведены в Методических указаниях для организации самостоятельной работы обучающихся.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**



Рабочая программа дисциплины **Физическая культура и спорт**

Закреплена за кафедрой **Кафедра физической культуры**

Учебный план 43.03.02 Туризм, Организация туристской деятельности территорий

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **72**

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

зачеты 1

аудиторные занятия 11

самостоятельная работа 61

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	19			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	2	2	2	2
Индивидуальные занятия	1	1	1	1
Итого ауд.	11	11	11	11
Контактная работа	11	11	11	11
Сам. работа	61	61	61	61
Итого	72	72	72	72

Автор (ы) программы:

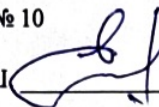
к.п.н., Доц., Фазлеев Навиль Шамсиевич; Ст.преп., Забиров Алмаз Нагимович



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 22.05.2025 г. № 10

Зав. кафедрой Фазлеев Н.Ш



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование здорового образа жизни: Студенты должны осознать важность физической активности для поддержания здоровья и благополучия.
1.2	Знания о развитии физических качеств.
1.3	Приобретение знаний о здоровом образе жизни: Изучение основ питания, гигиены и профилактики заболеваний.
1.4	Развитие навыков командной работы и лидерства.
1.5	Повышение мотивации к регулярным занятиям спортом. Формирование привычки к регулярным физическим упражнениям.
1.6	Подготовка к будущей профессиональной деятельности: Физическая подготовка может быть важна для некоторых профессий, требующих выносливости и физической активности.
1.7	Дисциплина направлена на всестороннее развитие студентов и подготовку их к успешной учебной и профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина Б1.О.12 Физическая культура относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной формы обучения. Виды промежуточной аттестации – зачет.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
УК-7.1: Оценивает развитие личных физических качеств и показателей собственного здоровья	

Знать:

Основы физической культуры и здорового образа жизни. Включает понимание роли физической культуры в развитии личности, подготовки к профессиональной деятельности, а также системы практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья.

Социально-биологические основы физической культуры и спорта. Знание факторов, определяющих здоровье человека, и составляющих здорового образа жизни.

Методы физического воспитания и укрепления здоровья. В том числе способы контроля и оценки физического состояния, принципы дозирования нагрузок с учётом индивидуальных особенностей.

Средства и методы поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Ступени и нормы тестовых упражнений Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Технику безопасности при выполнении физических упражнений.

Уметь:

Оценивать физическое состояние. Использовать субъективные (самочувствие, аппетит) и объективные (частота сердечных сокращений, артериальное давление) показатели самоконтроля.

Самостоятельно поддерживать и развивать физические качества (выносливость, быстрота, сила, гибкость, ловкость) в процессе занятий физическими упражнениями.

Осуществлять подбор прикладных физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда и специфическим воздействиям внешней среды.

Планировать и выполнять физические упражнения регулярно, оптимально сочетая физическую и умственную нагрузку для обеспечения работоспособности.

Применять средства и методы физической культуры для развития и совершенствования психофизических качеств, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья.

Владеть:

Методиками и методами самодиагностики, самооценки, самокоррекции здоровья с использованием различных форм двигательной деятельности.

Методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья.

Навыками организации и выполнения физических упражнений, включая составление индивидуальных комплексов (например, утренней гигиенической гимнастики).

Системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств с выполнением установленных нормативов по общей физической и спортивно-технической подготовке.

Навыками ведения дневника самоконтроля, где фиксируются показатели физического состояния, нагрузки, самочувствие и

другие данные.
Агитационными навыками для пропаганды здорового образа жизни.

УК-7.2:Выбирает здоровьесберегающие технологии для ведения здорового образа жизни

Знать:
принципы и основы методики проведения занятий с целью повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья;
методы сохранения и укрепления здоровья, включая физические упражнения, закаливание, рациональное питание, режим дня;
факторы, влияющие на состояние здоровья (физические, психологические, социальные);
критерии оценки уровня здоровья и физического развития;
основы профилактики вредных привычек и формирования здорового образа жизни;
роль и значение физической культуры в жизни человека и общества;
научно-практические основы физической культуры, включая знания о влиянии физических нагрузок на организм.

Уметь:
выбирать и применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья;
составлять индивидуальные программы физической подготовки с учётом возрастных, половых и индивидуальных особенностей организма, уровня физической подготовленности и состояния здоровья;
дозировать физические нагрузки, чередовать их с периодами отдыха, избегать переутомления;
осуществлять самоконтроль состояния организма в процессе занятий физической культурой (оценивать самочувствие, частоту пульса, уровень усталости);
использовать средства и методы физического воспитания для физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни и психофизической подготовки;
применять знания о здоровом образе жизни в повседневной деятельности (организовывать режим дня, выбирать рациональное питание, избегать вредных привычек).

Владеть:
навыками выполнения комплексов оздоровительных упражнений (гимнастика, дыхательные упражнения, упражнения для профилактики нарушений осанки и плоскостопия);
методами укрепления индивидуального здоровья, включая закаливание, массаж, самомассаж;
навыками организации самостоятельных занятий физической культурой, включая планирование тренировок и выбор упражнений;
способами поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
базовыми приёмами пропаганды здорового образа жизни (умение донести информацию о ЗОЖ до окружающих, сформировать положительное отношение к здоровью);
навыками рационального использования физических и умственных нагрузок, чередования труда и отдыха.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1						
1.1	Лекции /Тема/	1	0				
1.2	Основные понятия физической культуры. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов /Лек/	1	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.3 Л1.5 Л1.10		
1.3	Социально-биологические основы физической культуры. /Лек/	1	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.5 Л1.6		
1.4	Основы здорового образа жизни. Система общей физической подготовки для сдачи ГТО. /Лек/	1	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.6 Л1.10 Л1.11		

1.5	Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. /Лек/	1	2	УК-7.1-З1 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-З1 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.4 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10		
	Раздел 2. Модуль 2						
2.1	Индивидуальное занятие. /Тема/	1	0				
2.2	Основные понятия физической культуры. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Помощь в подготовке. /ИЗ/	1	1	УК-7.1-З1 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-З1 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.5 Л1.7 Л1.14 Л1.15 Л1.16		
2.3	Самостоятельная работа студентов /Тема/	1	0				
2.4	Основы самостоятельных занятий физической культурой и спортом. Методология. Физическое развитие как процесс и результат, физическая подготовленность и работоспособность, а также методы оценки физической подготовленности. Средства физической культуры для регулирования работоспособности. Применение основ физической культуры для осознанного выбора технологий, способствующих сохранению здоровья, с учетом внутренних и внешних условий конкретной ситуации. Понятие об общей и специальной физической подготовке. Формы самостоятельных занятий. Выбор и организация самостоятельной физической тренировки. Планирование и управление процессом самостоятельных занятий. Дозирование физической нагрузки при самостоятельных занятиях. Нагрузка и отдых как взаимосвязанные компоненты выполнения физических упражнений. Характеристика техники основных двигательных действий (бег, ходьба, плавание). /Ср/	1	16	УК-7.1-З1 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-З1 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.14 Л1.15 Л1.17		

2.5	Повышение уровня общей физической подготовленности с использованием легкой атлетики и легкоатлетических упражнений. Легкоатлетические упражнения: Определение легкоатлетических упражнений, их виды и значимость в физической подготовке. Основные легкоатлетические упражнения: Описание различных легкоатлетических упражнений, таких как бег, прыжки, метания, и их влияние на физическую подготовку. Методика проведения легкоатлетических тренировок: Структура и организация тренировок, включая разминку, основную часть и заминку. Развитие физических качеств: Как легкоатлетические упражнения способствуют развитию силы, выносливости, скорости и координации. Оценка уровня физической подготовленности: Методы и тесты для оценки физической подготовленности до и после тренировок. Планирование и контроль тренировочного процесса: Создание индивидуальных планов тренировок и мониторинг прогресса . Профилактика травм и восстановление: Меры по предотвращению травм и методы восстановления после тренировок. /Ср/	1	16	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.12 Л1.13		
2.6	Общезначительная подготовка. Повышение уровня общей физической подготовленности. Развитие физических качеств: Сила, выносливость, гибкость, скорость, координация и ловкость. Повышение уровня общей физической подготовленности: Улучшение общей физической формы и работоспособности. Оценка уровня физической подготовленности: Определение текущего уровня физической подготовки студентов для корректировки тренировочного процесса. /Ср/	1	13	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1			

2.7	Спортивные игры. Общие понятия. Повышение уровня общей физической подготовленности с использованием упражнений из спортивных игр. Понятие спортивных игр и их роль в системе физического воспитания Определение спортивных игр: отличительные черты (наличие правил, соревновательный элемент, командное взаимодействие и т.д.). Классификация спортивных игр: командные и индивидуальные, летние и зимние, игровые виды с мячом и без мяча и пр. Популярные виды спортивных игр: футбол, баскетбол, волейбол, гандбол, теннис, регби, хоккей и др. Место спортивных игр в системе физического воспитания разных возрастных групп (дети, подростки, взрослые, пожилые люди). Влияние спортивных игр на физическое и психическое здоровье: укрепление сердечно-сосудистой системы, развитие координации, снятие стресса, формирование волевых качеств. /Ср/	1	16	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1			
2.8	Промежуточная аттестация /Тема/	1	0				
2.9	Промежуточная аттестация. Зачет. /Пр/	1	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.10Л2.1		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету по дисциплине «Физическая культура и спорт»

1. Возникновение и основные этапы развития физкультуры и спорта.
2. Современное состояние физической культуры и спорта.
3. Физическая культура личности. Ценности физической культуры.
4. Социально-биологические основы физической культуры.
5. Биосоциальная сущность человека.
6. Организм человека как единая биологическая система.
7. Механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки.
8. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке специалиста.
9. Здоровье человека как ценность. Факторы, определяющие здоровье.
10. Здоровый образ жизни и его составляющие.
11. Мотивы формирования здорового образа жизни.
12. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни.
13. Методические принципы физического воспитания.
14. Средства физического воспитания.
15. Методы физического воспитания.
16. Основы методики обучения движениям.
17. Методики способов овладения жизненно важными умениями и навыками.
18. Методики применения средств физической культуры для направленного развития отдельных двигательных качеств.
19. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.
20. Особенности методики составления индивидуальных программ оздоровительных занятий.
21. Методы самоконтроля за состоянием здоровья и физическим развитием.
22. Методы самоконтроля за функциональным состоянием организма.
23. Методы самооценки подготовленности в избранном виде спорта или системе физических упражнений.
24. Профессионально-прикладная физическая подготовка.

25. Производственная физическая культура.
26. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.
27. Физическая культура личности. Ценности физической культуры.
28. Социально-биологические основы физической культуры.
29. Биосоциальная сущность человека.
30. Организм человека как единая биологическая система.
31. Механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки.
32. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке специалиста.
33. Здоровье человека как ценность. Факторы, определяющие здоровье.
34. Здоровый образ жизни и его составляющие.
35. Мотивы формирования здорового образа жизни.
36. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни.
37. Методические принципы физического воспитания.
38. Средства физического воспитания.
39. Методы физического воспитания.
40. Основы методики обучения движениям.
41. Методики способов овладения жизненно важными умениями и навыками.
42. Методики применения средств физической культуры для направленного развития отдельных двигательных качеств.
43. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.
44. Особенности методики составления индивидуальных программ оздоровительных занятий.
45. Методы самоконтроля за состоянием здоровья и физическим развитием.
46. Методы самоконтроля за функциональным состоянием организма.
47. Методы самооценки подготовленности в избранном виде спорта или системе физических упражнений.
48. Профессионально-прикладная физическая подготовка.
49. Производственная физическая культура.
50. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.

Примерные практические задания:

1. Составить план-конспект подготовительной части урока по легкой атлетике и провести.
2. Составить план-конспект подготовительной части урока по обще-физической подготовке и провести.
3. Составить план-конспект подготовительной части урока по баскетболу и провести.
4. Составить план-конспект подготовительной части урока по подвижным играм и провести.
5. Составить план-конспект подготовительной части урока по волейболу и провести.
6. Составить план-конспект по развитию физического качества-сила и провести.
7. Составить план-конспект по развитию физического качества-выносливость и провести.
8. Составить план-конспект по развитию физического качества-скорость и провести.
9. Составить план-конспект по развитию физического качества-гибкость и провести.
11. Составить план-конспект по утренней гигиенической гимнастике и провести.
12. Составить план-конспект учебно-тренировочного занятия по ИВС и провести.
13. Составить план-конспект по обще-физической подготовке и провести.

Примерные тесты:

Ниже представлены **три варианта теста** по дисциплине «Физическая культура и спорт» (Б1.О.12) для студентов вуза. Каждый вариант содержит **10 вопросов** с **4 вариантами ответа** (один правильный, три ошибочных).

Вариант 1

1. **Что является основным средством физической культуры?**
 - а) спорт
 - б) физическое упражнение
 - в) зарядка
 - г) тренировка

Правильный ответ: б)
2. **Какое физическое качество развивается при длительном беге в медленном темпе?**
 - а) ловкость
 - б) быстрота
 - в) выносливость
 - г) гибкость

Правильный ответ: в)
3. **Что понимается под закаливанием?**

- а) посещение бани, сауны
 - б) купание, принятие воздушных и солнечных ванн в летнее время
 - в) укрепление здоровья
 - г) повышение устойчивости организма к воздействию неблагоприятных условий окружающей среды
- *Правильный ответ: г)*

4. **Какая страна является родиной Олимпийских игр?*

- а) Рим
- б) Китай
- в) Греция
- г) Египет

Правильный ответ: в)

5. **Что такое гипокинезия?*

- а) избыток двигательной активности
- б) избыток умственной активности
- в) недостаток умственной активности
- г) недостаточность двигательной активности

Правильный ответ: г)

6. **Какой показатель НЕ относится к физической подготовленности?*

- а) сила
- б) рост
- в) быстрота
- г) выносливость

Правильный ответ: б)

7. **Какова главная функция суставов?*

- а) участвовать в осуществлении движения
- б) обеспечивать гибкость связок
- в) обеспечивать амортизационный эффект, чтобы кости не стирались друг о друга
- г) скреплять кости

Правильный ответ: а)

8. **Что такое суммарный (общий кислородный) запрос?*

- а) количество кислорода, необходимое для выполнения всей предстоящей работы
- б) максимальный объём воздуха, который может выдохнуть человек после максимального вдоха
- в) объём воздуха, который проходит через лёгкие за одну минуту
- г) количество воздуха, проходящее через лёгкие при одном дыхательном цикле (вдох, выдох, пауза)

Правильный ответ: а)

9. **Какой тип телосложения характеризуется хорошо развитой мускулатурой?*

- а) астенический
- б) гиперстенический
- в) нормостенический
- г) дистивный

Правильный ответ: б)

10. **Что НЕ является задачей физического воспитания?*

- а) воспитательная
- б) оздоровительная
- в) образовательная
- г) профилактическая

Правильный ответ: г)

Вариант 2

1. **Что представляет собой физическая культура как часть общей культуры?*

- а) педагогический процесс по физическому совершенствованию человека
- б) регулярные занятия физическими упражнениями, закаливание организма
- в) достижения общества, отражающие физическое и духовное развитие человека
- г) занятия в спортивных секциях и кружках по видам спорта

Правильный ответ: в)

2. ****Какие упражнения развивают общую и специальную (скоростную) выносливость?***

- а) ациклические упражнения смешанной аэробной направленности
- б) циклические упражнения смешанной аэробно-анаэробной направленности
- в) ациклические упражнения смешанной аэробно-анаэробной направленности
- г) циклические упражнения аэробной направленности

Правильный ответ: б)

3. ****Что предполагает здоровый образ жизни (ЗОЖ)?***

- а) упорядоченный режим труда и отдыха, отказ от вредных привычек
- б) регулярное обращение к врачу
- в) физическую и интеллектуальную активность
- г) рациональное питание и закаливание

Правильный ответ: а)

4. ****Почему античные Олимпийские игры называли праздниками мира?***

- а) они имели мировую известность
- б) в них принимали участие атлеты со всего мира
- в) в период проведения игр прекращались войны
- г) они отличались миролюбивым характером соревнований

Правильный ответ: в)

5. ****Что снижает вероятность травм при занятиях физическими упражнениями?***

- а) следование указаниям преподавателя
- б) переоценка своих возможностей
- в) владение навыками выполнения движений
- г) неумение владеть своими эмоциями

Правильный ответ: а)

6. ****Сколько этапов спортивной подготовки установлено?***

- а) 12
- б) 4
- в) 6
- г) 5

Правильный ответ: г)

7. ****Что является главным источником энергии в организме?***

- а) жиры
- б) углеводы
- в) еда
- г) белки

Правильный ответ: б)

8. ****В каком состоянии существенно учащается дыхание, нарастает лёгочная вентиляция, активно поглощается кислород?***

- а) вработывания
- б) «мёртвой точки»
- в) предстартовом
- г) открытия «второго дыхания»

Правильный ответ: б)

9. ****Что НЕ относится к показателям физического совершенства?***

- а) уровень здоровья
- б) спортивный результат
- в) творческое долголетие
- г) физическая подготовленность

Правильный ответ: б)

10. ****Какой вид деятельности определяется комплексом факторов (климатических, производственных, физических и др.)?***

- а) физическое упражнение
- б) физический труд
- в) тренировка
- г) спорт

Правильный ответ: б)

Вариант 3

1. **В теле человека насчитывается примерно...**

- а) около 600 мышц
- б) менее 100 мышц
- в) более 1000 мышц
- г) около 300 мышц

Правильный ответ: а)

2. **Спортивно-игровую деятельность характеризует...**

- а) стремление к максимальному результату
- б) избранный вид спорта
- в) конфликтность ситуаций поединков
- г) высокая значимость качества исполнения

Правильный ответ: а)

3. **Соревновательная деятельность, специальная подготовка к ней, а также специфические отношения, нормы и достижения в этой сфере — это...**

- а) физическая культура
- б) спорт
- в) спортивная подготовка
- г) физическое воспитание

Правильный ответ: б)

4. **Одна из разновидностей современного спорта — это...**

- а) социальный спорт
- б) международный спорт
- в) профессиональный спорт
- г) общественный спорт

Правильный ответ: в)

5. **При голодании источником углеводов служат...**

- а) запасы воды
- б) запасы минеральных веществ
- в) запасы белка
- г) жировые запасы

Правильный ответ: г)

6. **Обучение любому двигательному действию осуществляется в соответствии с...**

- а) правилами соревнований
- б) биологическими ритмами человека
- в) методикой обучения
- г) контрольно-переводными нормативами

Правильный ответ: в)

7. **Задачи по укреплению и сохранению здоровья в процессе физического воспитания решаются на основе...**

- а) закаливания
- б) совершенствования телосложения
- в) полноценного физического развития
- г) проведения разминки и заминки

Правильный ответ: в)

8. **Сердечно-сосудистая система состоит из...**

- а) сердца, лёгких и кровеносных сосудов
- б) большого и малого круга кровообращения
- в) сердца и лёгких
- г) сердца и мозга

Правильный ответ: б)

9. **Неверно, что по функциональному назначению и направлению движений в суставах существуют мышцы...**

- а) сфинктеры и расширители
- б) приводящие и отводящие
- в) сгибатели и разгибатели
- г) поднимающие и опускающие

Правильный ответ: г)

10. **Максимальный спад работоспособности человека (в среднем) приходится на...**

- а) 16 часов (день)

б) 12 часов (день)

в) 12 часов (ночь)

г) 4 часа (ночь)

Правильный ответ: г)

Критерии оценивания** (рекомендуемые):

- 9–10 правильных ответов — «отлично»;
- 7–8 правильных ответов — «хорошо»;
- 5–6 правильных ответов — «удовлетворительно»;
- менее 5 правильных ответов — «неудовлетворительно».

5.2. Темы письменных работ

Примерные темы для рефератов по дисциплине:

1. История развития олимпийского движения: от античности до современности.
2. Роль физической культуры в формировании здорового образа жизни.
3. Влияние регулярных физических нагрузок на сердечно-сосудистую систему.
4. Адаптивная физическая культура: принципы и методы работы с людьми с ОВЗ.
5. Современные фитнес-технологии: эффективность и безопасность.
6. Физическая культура в системе профессиональной подготовки специалистов.
7. Психологические аспекты спортивной деятельности: мотивация и стрессоустойчивость.
8. Особенности физического воспитания детей дошкольного возраста.
9. Роль спорта в социализации личности и формировании командных навыков.
10. Биомеханика движений в различных видах спорта: сравнительный анализ.
11. Питание спортсмена: основные принципы и современные подходы.
12. Профилактика травматизма в спорте: методы и средства.
13. Физическая реабилитация после спортивных травм: современные методики.
14. Влияние физической активности на когнитивные функции и успеваемость студентов.
15. Национальные виды спорта и народные игры как элемент культурного наследия.
16. Этика и антидопинговая политика в современном спорте.
17. Физическая культура как средство профилактики возрастных изменений.
18. Организация физкультурно-оздоровительной работы в образовательных учреждениях.
19. Влияние экстремальных видов спорта на психофизиологическое состояние человека.
20. Роль тренера в подготовке спортивного резерва: компетенции и методики.
21. Физическая активность при беременности: допустимые нагрузки и ограничения.
22. Сравнительный анализ систем физического воспитания в разных странах.
23. Значение разминки и заминки в тренировочном процессе.
24. Физическая культура для людей пожилого возраста: программы и рекомендации.
25. Влияние гиподинамии на здоровье современного человека и пути её преодоления.
26. Спортивное волонтерство: роль и значение в организации крупных соревнований.
27. Физическая подготовка в военных структурах: традиции и инновации.
28. Экологический спорт: влияние природных условий на эффективность тренировок.
29. Гендерные особенности в спорте: физиологические и социальные аспекты.
30. Цифровые технологии в спорте: носимые устройства и анализ данных.

5.3. Фонд оценочных средств

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимися знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.
2. Решение задач по созданию моделей (конспекта-сценария, плана мероприятий, проведения беседы, мероприятия, программы, плана работы и т.д.) - это специально организованный преподавателем и самостоятельно выполняемый обучающимися комплекс действий, завершающихся созданием творческого продукта, представляет собой гибкую модель организации образовательно-воспитательного процесса, связанную с будущей профессиональной деятельностью обучающегося, формирующую профессиональные, коммуникативные, социальные компетенции.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю.

Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Зачет по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических знаний, практических

умений, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тесты, практические задания, рефераты, контрольные упражнения

5.5. Рейтинг-план дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Германов Г. Н., Цуканова Е. Г., Васенин Г. А.	Начальное физкультурное образование: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2024
ЛП.2	Варфоломеева З. С., Воробьев В. Ф., Сапожников Н. И., Шивринская С. Е.	Обучение двигательным действиям в адаптивной физической культуре	Москва: ФЛИНТА, 2012
ЛП.3	Родин А. Я., Родин М. А.	Введение в профессию (Физическая культура)	Кемерово: КемГУ, 2011
ЛП.4	Хорошилова Л. С.	Основы курортологии	Кемерово: КемГУ, 2012
ЛП.5	Костарев А. Ю.	Физическая культура: учебное пособие для учащихся с углубленным изучением истории и культуры ислама	Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2009
ЛП.6	Бахтина Т. Н., Александров И. И., Курова Н. В.	Физическая культура: учебное пособие	Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2012
ЛП.7	Глинчикова Л. А., Федулина И. Р.	История физической культуры и спорта: учебное пособие	Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2011
ЛП.8	Сапего А. В., Тарасова О. Л., Полковников И. А.	Физическая реабилитация: учебное пособие	Кемерово: КемГУ, 2014
ЛП.9	Кузьменко Г. А., Дубов А. М.	Рабочая программа учебной дисциплины "Психология физического воспитания и спорта"	Москва: Прометей, 2014
ЛП.10	Морозов В. О., Морозов О. В.	Физическая культура и здоровый образ жизни	Москва: ФЛИНТА, 2015
ЛП.11	Евсеев С. П.	Теория и организация адаптивной физической культуры: учебник	Москва: Спорт-Человек, 2016
ЛП.12	Германов Г. Н., Никитушкин В. Г., Цуканова Е. Г.	Физическая культура в школе. Легкая атлетика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
ЛП.13	Никитушкин В. Г., Цуканова Е. Г.	Легкая атлетика в начальной школе: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.14	Овчинников В. П., Фокин А. М., Габова М. В., Шелкова Л. Н., Михайлов К. К., Мальшева Е. В., Овчинникова А. В., Любченко А. А., Овчинников В. П.	Спортивные игры: теория избранного вида спорта: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2025
Л1.15	Бардамов Г. Б., Шаргаев А. Г., Бадлуева С. В.	Базовая подготовка к сдаче нормативов комплекса ГТО: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2025
Л1.16	Бобков В. В., Берговина М. Л., Татарова С. Ю., Жукарева Г. М.	Физическая культура, спорт и здоровый образ жизни. Курс лекций: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2025
Л1.17	Рубин В. С.	Разделы теории и методики физической культуры: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2025

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Федоров А. П.	Легкая атлетика: учебное пособие для студ. всех напр. подготовки и спец. образовательных программ высшего образования «бакалавриат», «специалитет» оч. и заоч. формы обучения	Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2023

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Данные методические указания содержат рекомендации по выполнению самостоятельной работы, помогая студентам

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»



А.В. Павлова

22.05.2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Элективные дисциплины по физической культуре и спорту

Закреплена за кафедрой **Кафедра физической культуры**

Учебный план **43.03.02 Туризм, Организация туристской деятельности территорий**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **328**

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

зачеты 2, 4, 6, 7

аудиторные занятия **328**

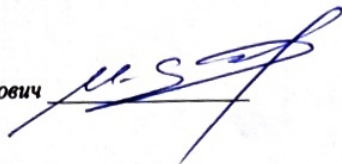
самостоятельная работа **0**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<u>Курс</u> . <u>Семестр на курсе</u>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
Неделя	19		17 5/6		16 5/6		11 1/6		17 2/6		11 1/6		18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	40	40	328	328
Итого ауд.	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	40	40	328	328
Контактная работа	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	40	40	328	328
Итого	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	40	40	328	328

Автор (ы) программы:

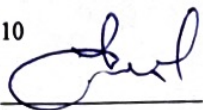
Доц., Сайфуллин Ильназ Ирекович



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 22.05.2025 г. № 10

Зав. кафедрой Фазлеев Н.Ш.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Дисциплина "Элективные курсы по физической культуре и спорту" состоит в формировании мировоззрения и культуры личности, обладающей гражданской позицией, нравственными качествами, чувством ответственности, самостоятельностью в принятии решений, инициативой, толерантностью, способностью успешной социализации в обществе, способностью использовать разнообразные формы физической культуры и спорта в повседневной жизни для сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья своих близких, семьи и трудового коллектива для качественной жизни и эффективной профессиональной деятельности.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Данная учебная дисциплина относится к дисциплинам базовой части программы бакалавриата. Осваивается на 1, 2, 3, 4 курсах, 1,2, 3, 4, 5, 6,7 семестры. Дисциплина "Элективные курсы по физической культуре и спорту" входит в раздел учебного плана подготовки обучающихся всех форм обучения, направлений подготовки и специальностей ПГУФКСиТ. Является обязательным разделом гуманитарного компонента	
2.1.2	образования и направлена на формирование физической культуры личности обучающихся, подготовку к социально-профессиональной деятельности, сохранение и укрепление здоровья. Способствует расширению и углублению знаний и навыков по физиологии, педагогике и психологии, что позволяет повысить уровень профессиональной компетентности будущего специалиста.	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1: Оценивает развитие личных физических качеств и показателей собственного здоровья

Знать:
значение физической культуры в формировании общей культуры личности приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий. Знает методы сохранения и укрепления физического здоровья в условиях полноценной социальной и профессиональной деятельности

Уметь:
организовывать режим времени, приводящий к здоровому образу жизни.
- самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности;
- планировать отдельные занятия и циклы занятий по физической культуре оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности;
- проводить занятия по общей физической подготовке;

Владеть:
выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, ритмической и аэробной гимнастики, упражнения атлетической гимнастики

УК-7.2: Выбирает здоровьесберегающие технологии для ведения здорового образа жизни

Знать:
О роли физической культуры и принципов здорового образа жизни. О влиянии оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек

Уметь:
Выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, ритмической и аэробной гимнастики, упражнения атлетической гимнастики

Владеть:
Методикой самостоятельных занятий и самоконтроля за состоянием своего организма. Методикой организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1						

1.1	Легкая атлетика /Тема/	1	0				
1.2	Проведение инструктажа по технике безопасности на занятиях по элективным курсам физической культуре и спорта. Место, роль, значение и функции легкой атлетики в системе высшего физкультурного образования. /Пр/	1	2	УК-7.1-31	Л1.4 Л1.11Л2.2 Л2.3 Л2.4		
1.3	Классификация и характеристика легкоатлетических упражнений. Легкая атлетика. Циклические и ациклические виды. Ходьба, беговые виды. Основы техники бега. Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции. Прыжки в длину, в высоту. /Пр/	1	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.6 Л1.18Л2.16 Л2.20 Л2.24		
1.4	Методика обучения легкоатлетическим упражнениям (бег на короткие дистанции). Методика обучения низкому старту. /Пр/	1	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.33 Л1.38Л2.33 Л2.45 Л2.49		
1.5	Методы обучения технике бега на средние дистанции. Методы обеспечения наглядности. Методы непосредственной помощи. Методы практического выполнения. Способы и приемы обучения спортивной технике бега. Оценка правильности выполнения, исправление ошибок. /Пр/	1	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.55Л2.33 Л2.41		
1.6	Развитие общей выносливости и координации через общеразвивающие упражнения /Пр/	1	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.48Л2.41		
1.7	Легкая атлетика /Пр/	1	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.55Л2.41		
1.8	Футбол /Тема/	1	0				
1.9	Характеристика футбола как игрового вида спорта. Обучение навыкам игры в футбол с учетом дидактических основ физического воспитания и спорта, специфики игровых видов спорта, правил соревнований. История возникновения игры в футбол. /Пр/	1	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.9 Л1.17Л2.9 Л2.11 Л2.17		
1.10	Общая структура методики обучения технике игры в футбол в процессе физического воспитания в вузе. Подводящие упражнения. Учебные игры. /Пр/	1	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.26 Л1.30Л2.25 Л2.26		
1.11	Футбол /Пр/	1	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.25 Л2.31 Л2.32		
1.12	Гимнастика /Тема/	1	0				

1.13	Классификация и характеристика видов гимнастики. Гимнастика в российской системе физического воспитания. Основы строевых, общеразвивающих, вольных и прикладных упражнений. История гимнастики, как олимпийского вида спорта. /Пр/	1	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.12 Л1.13Л2.14 Л2.19		
1.14	Предупреждение травматизма на занятиях по гимнастике. Гимнастическая терминология. Способы образования терминов и правила применения. Строевые комбинированные упражнения, упражнения на координацию движений, прикладные /Пр/	1	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.36Л2.34		
1.15	базовая ОФП (приседания, наклоны, планка, отжимания, выпады) /Пр/	1	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.52Л2.36		
1.16	Гимнастика /Пр/	1	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.47 Л1.52Л2.34 Л2.36		
1.17	Подвижные и спортивные игры /Тема/	1	0				
1.18	Методика и организация проведения спортивных и подвижных игр /Пр/	1	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.29 Л1.32Л2.27 Л2.39		
1.19	Характерные особенности подвижных игр /Пр/	1	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.50Л2.51		
1.20	Игры для развития физических качеств студента /Пр/	1	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.57Л2.47 Л2.50		
1.21	Подвижные и спортивные игры /Пр/	1	6	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.53		
	Раздел 2. Раздел 2						
2.1	Лыжная подготовка. /Тема/	2	0				
2.2	Место, роль, значение и функции лыжной подготовки в системе физического воспитания в вузе. История лыжных гонок, как олимпийского вида спорта. /Пр/	2	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.25Л2.2		

2.3	Характеристика лыжного спорта. Лыжные гонки. /Пр/	2	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.1		
2.4	Способы передвижения на лыжах. Техника и методика обучения классическим лыжным ходам /Пр/	2	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.2		
2.5	Способы передвижения на лыжах. Техника и методика обучения коньковым лыжным ходам /Пр/	2	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.2Л2.5		
2.6	Лыжная подготовка /Зачёт/	2	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.2Л2.36		
2.7	Волейбол /Тема/	2	0				
2.8	Характеристика волейбола как игрового вида спорта. Обучение навыкам игры в волейбол с учетом дидактических основ физического воспитания и спорта, специфики игровых видов спорта, правил соревнований. История возникновения игры в волейбол. /Пр/	2	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.1 Л1.5 Л1.10Л2.30 Л2.35		
2.9	Правила игры в волейбол. Основы судейства соревнований по волейболу. Компоненты структуры соревновательной деятельности. Методика обучения стойкам волейболиста. Учебные игры. /Пр/	2	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.54 Л1.56Л2.37 Л2.40		
2.10	Обучение верхней и нижней передачи, обучение верхней и нижней подачи /Пр/	2	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.2Л2.2		
2.11	Волейбол /Зачёт/	2	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.2Л2.7 Л2.22		
2.12	Мини-футбол. /Тема/	2	0				
2.13	Общая структура методики обучения технике игры в мини-футбол в процессе физического воспитания. Подводящие упражнения. Учебные игры. /Пр/	2	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.23 Л1.24Л2.21 Л2.25		
2.14	Методика обучения студентов тактике игры в мини-футбол. Формы игровой подготовки. Этапы обучения. Учебные игры. /Пр/	2	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.35Л2.26		

2.15	Правила игры и гигиену мини-футбола (режим, профилактика травм) /Пр/	2	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.26		
2.16	Мини-футбол. /Зачёт/	2	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.1 Л2.2 Л2.9		
2.17	Легкая атлетика. /Тема/	2	0				
2.18	Методы обучения технике бега на длинные дистанции. Методы обеспечения наглядности. Методы непосредственной помощи. Методы практического выполнения. Способы и приемы обучения спортивной технике бега. Оценка правильности выполнения, исправление ошибок. /Пр/	2	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.39 Л1.46Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.19	Методы обучения технике бега по виражу. Методы обеспечения наглядности. Методы непосредственной помощи. Методы практического выполнения. Оценка правильности выполнения, исправление ошибок. /Пр/	2	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.2 Л1.4Л2.2 Л2.4		
2.20	Легкая атлетика. /Зачёт/	2	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.2Л2.2		
	Раздел 3. Раздел 3						
3.1	ОФП /Тема/	3	0				
3.2	Проведение инструктажа по технике безопасности. Методика комплексной оценки уровня физического состояния /Пр/	3	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.14Л2.6 Л2.15		
3.3	Укрепление сердечно-сосудистой системы. Профилактика заболеваний /Пр/	3	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.39 Л1.46Л2.47		
3.4	Силовые тренировки для всего тела /Пр/	3	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.15 Л1.19Л2.12		
3.5	Повторение базовых силовых элементов /Пр/	3	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.42Л2.38		

3.6	Гибкость и координация /Пр/	3	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.44 Л1.45 Л1.49Л2.46		
3.7	ОФП /Пр/	3	6	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.51		
3.8	Флорбол /Тема/	3	0				
3.9	Основы владением клюшкой и мячом. Игровая техника и индивидуальные навыки /Пр/	3	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.22Л2.18		
3.10	Тактика игры и взаимодействие в команде. Физическая подготовка. /Пр/	3	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.28		
3.11	Игра в малых группах. Итоговое занятие. /Пр/	3	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.2		
3.12	/Пр/	3	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.2		
3.13	Настольный теннис /Тема/	3	0				
3.14	Ознакомление с правилами и терминологией игры настольный теннис. Выбор экипировки. /Пр/	3	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1			
3.15	Изучение базовой техники. Улучшение моторики и зрительно-двигательной координации. /Пр/	3	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1			
3.16	Повышение технической подготовленности. Углубленное изучение стратегических решений /Пр/	3	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.22		
3.17	Настольный теннис /Пр/	3	6	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.20		
3.18	Атлетическая гимнастика /Тема/	3	0				

3.19	Ознакомительное занятие: введение в принципы и цели атлетической гимнастики. /Пр/	3	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.7 Л1.8Л2.8 Л2.10		
3.20	Правильные техники выполнения базовых упражнений. Основы правильного питания и восстановления /Пр/	3	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.20Л2.8		
3.21	Атлетическая гимнастика /Пр/	3	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.20Л2.36		
	Раздел 4. Раздел 4						
4.1	Лыжная подготовка /Тема/	4	0				
4.2	Методы сохранения энергии и экономии ресурсов при прохождении длинных дистанций. /Пр/	4	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.16 Л1.27Л2.29 Л2.42		
4.3	Технические приемы подъема и спуска по склонам различной крутизны. /Пр/	4	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.27Л2.29		
4.4	Развитие общей выносливости в лыжном спорте. Укрепление мышц верхних конечностей и плечевого пояса /Пр/	4	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.34Л2.29		
4.5	Средства восстановления после интенсивных тренировок в лыжном спорте /Пр/	4	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.27Л2.29		
4.6	Лыжная подготовка /Зачёт/	4	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.40Л2.3		
4.7	Шахматы и шашки /Тема/	4	0				
4.8	Происхождение шашечной игры. Основные правила игры в русские шашки /Пр/	4	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.41		
4.9	Теория начальной стадии партии. Завершающая фаза партии. /Пр/	4	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.41		

4.10	Исторические корни и эволюция шахмат. Основы теории дебютов. /Пр/	4	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.41		
4.11	Решение шахматных этюдов и задач /Пр/	4	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.2 Л2.4		
4.12	Шахматы и шашки /Зачёт/	4	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.3		
4.13	ОФП /Тема/	4	0				
4.14	Кардиотренировки /Пр/	4	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.2 Л1.3Л2.12		
4.15	Силовые тренировки /Пр/	4	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.43Л2.44		
4.16	Развитие гибкости и мобильности. Координационные тренировки. /Пр/	4	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.4		
4.17	ОФП /Зачёт/	4	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.2		
	Раздел 5. Раздел 5						
5.1	Легкая атлетика /Тема/	5	0				
5.2	Методы обучения технике метания малого мяча. Методы обеспечения наглядности. Методы непосредственной помощи. Методы практического выполнения. Способы и приемы обучения спортивной технике метания малого мяча. Анализ, ошибки и оценка выполнения техники движений. /Пр/	5	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.49		
5.3	Основы техники легкоатлетических видов спорта (бег, метание, прыжки). /Пр/	5	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.2		

5.4	Технология освоения технических элементов в прыжковых видах спорта. /Пр/	5	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.4		
5.5	Диагностика нарушений опорно-двигательного аппарата и рекомендаций по коррекции /Пр/	5	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.4		
5.6	Легкая атлетика /Пр/	5	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.2		
5.7	Футбол /Тема/	5	0				
5.8	Методика обучения технике перемещений в футболе (ходьба, бег, ускорения, прыжки). Анализ, ошибки и оценка выполнения техники движений. Учебная игра. /Пр/	5	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.2		
5.9	Методика обучения технике ударов по мячу в футболе. Анализ, ошибки и оценка выполнения техники движений. Учебная игра. /Пр/	5	4	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.17		
5.10	Футбол /Пр/	5	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.3		
5.11	Баскетбол /Тема/	5	0				
5.12	Характеристика баскетбола как игрового вида спорта. Обучение навыкам игры в баскетбол с учетом дидактических основ физического воспитания и спорта, специфики игровых видов спорта, правил соревнований. История возникновения игры в баскетбол. /Пр/	5	6	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.21Л2.23		
5.13	Общая структура методики обучения технике игры в баскетбол в процессе физического воспитания. Подводящие упражнения. Учебные игры. /Пр/	5	6	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.37Л2.43		
5.14	Тактика игры в баскетбол /Пр/	5	8	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.2		

5.15	Баскетбол /Пр/	5	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.4		
	Раздел 6. Раздел 6						
6.1	Лыжная подготовка. /Тема/	6	0				
6.2	Методика обучение технике передвижения на лыжах попеременным бесшажным ходом. Анализ, ошибки и оценка выполнения техники движений. Методика обучение технике передвижения на лыжах попеременным двушажным ходом. Анализ, ошибки и оценка выполнения техники движений. /Пр/	6	12	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.25 Л1.28Л2.20		
6.3	Лыжная подготовка. /Зачёт/	6	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.12		
6.4	Флорбол. /Тема/	6	0				
6.5	Методика обучения технике перемещений в флорболе (ходьба, бег, ускорения, прыжки). Анализ, ошибки и оценка выполнения техники движений. Учебная игра. Методика обучения технике ударов по мячу в флорболе. Анализ, ошибки и оценка выполнения техники движений. Учебная игра. /Пр/	6	20	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.18		
6.6	Флорбол. /Зачёт/	6	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.12		
6.7	Настольный теннис /Тема/	6	0				
6.8	Характеристика настольного тенниса как игрового вида спорта. Обучение навыкам игры в настольный теннис с учетом дидактических основ физического воспитания и спорта, специфики игровых видов спорта, правил соревнований. История возникновения игры в настольный теннис. /Пр/	6	10	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.31Л2.48		
6.9	Настольный теннис /Зачёт/	6	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.12		
	Раздел 7. Раздел 7						
7.1	ОФП /Тема/	7	0				

7.2	Повышение уровня общей физической подготовленности студентов, развитие физических качеств на занятиях физической культуры. Оценка уровня физической подготовленности студентов. /Пр/	7	10	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.12		
7.3	ОФП /Зачёт/	7	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.12		
7.4	Атлетическая гимнастика /Тема/	7	0				
7.5	Общие упражнения на силу и выносливость. Специальные упражнения для конкретных групп мышц. Аэробные упражнения /Пр/	7	10		Л2.2		
7.6	Атлетическая гимнастика /Зачёт/	7	2		Л2.2		
7.7	Волейбол /Тема/	7	0				
7.8	Методика обучения технике выполнения подач (подача с вращением и подача без вращения мяча (планирующая). Анализ, ошибки и оценка выполнения техники движений. Учебная игра. /Пр/	7	14	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л2.7 Л2.13		
7.9	Волейбол /Зачёт/	7	2	УК-7.1-31 УК-7.1-У1 УК-7.1-В1 УК-7.2-31 УК-7.2-У1 УК-7.2-В1	Л1.51Л2.37		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

РАЗДЕЛ 1.

Легкая атлетика

Какие виды входят в программу соревнований по легкой атлетике на Олимпийских играх? Опишите основные правила техники бега на короткие дистанции.

В чем заключаются особенности техники прыжка в длину с разбега? Перечислите фазы прыжка.

Какие существуют виды метаний в легкой атлетике? Объясните технику метания копья.

Назовите основные правила проведения эстафетного бега. Какова роль передачи эстафетной палочки?

Гимнастика

Какие гимнастические снаряды используются в мужской и женской спортивной гимнастике?

В чем заключаются основные требования к выполнению упражнений на брусьях разной высоты?

Опишите технику выполнения опорного прыжка. Какие факторы влияют на оценку выполнения прыжка?

Назовите основные элементы вольных упражнений. Какие требования предъявляются к композиции вольных упражнений?

Футбол

Каковы основные правила игры в футбол? Что такое офсайд?

Какие технические приемы используются в футболе? Опишите технику удара по мячу внутренней стороной стопы.

Какие тактические схемы используются в футболе? В чем особенности игры в "ромб" в полузащите?

Каковы функции вратаря в футболе? Какие требования предъявляются к вратарю?

Подвижные игры

Что такое подвижная игра? Каковы ее основные характеристики?

Приведите примеры подвижных игр на развитие ловкости и координации. Опишите правила игры "Вышибалы".

Какие подвижные игры можно использовать для развития силы и выносливости?

Как организовать и провести подвижную игру с соблюдением правил безопасности?

РАЗДЕЛ 2.

Контрольные задания:

Техника передвижения попеременным двухшажным ходом: опишите последовательность движений и укажите на типичные ошибки при выполнении.

Подъемы и спуски на лыжах: перечислите основные способы подъемов и спусков, объясните, в каких ситуациях применяется каждый из них.

Торможение на лыжах: опишите технику торможения «плугом» и «упором», укажите на факторы, влияющие на

эффективность торможения.

Вопросы для текущего контроля:

Какие виды лыжных ходов вы знаете? В чем их основные отличия?

Как правильно подобрать лыжи и лыжные палки по росту?

Какие меры предосторожности необходимо соблюдать при катании на лыжах?

Волейбол

Контрольные задания:

Нижняя подача: опишите технику выполнения нижней прямой подачи, укажите на основные ошибки.

Прием мяча снизу: объясните технику приема мяча снизу двумя руками, обратите внимание на положение рук и ног.

Верхняя передача: опишите технику выполнения верхней передачи, акцентируйте внимание на работу кистей.

Вопросы для текущего контроля:

Какие основные правила игры в волейбол вы знаете?

Какие существуют игровые амплуа в волейболе? В чем их особенности?

Как правильно располагаться на площадке при приеме подачи?

Мини-футбол

Контрольные задания:

Удар по мячу внутренней стороной стопы: опишите технику удара, укажите на основные ошибки.

Ведение мяча: объясните технику ведения мяча различными способами, обратите внимание на положение тела и зрительный контроль.

Отбор мяча: опишите технику отбора мяча в подкате и в единоборстве, укажите на основные правила.

Вопросы для текущего контроля:

Какие основные правила игры в мини-футбол вы знаете?

Какие существуют тактические схемы в мини-футболе?

Как правильно располагаться на площадке при игре в обороне?

Легкая Атлетика

Контрольные задания:

Техника бега на короткие дистанции: опишите фазы бега, укажите на типичные ошибки.

Прыжок в длину с разбега: опишите технику прыжка, обратите внимание на разбег, отталкивание и приземление.

Метание мяча/гранаты: опишите технику метания, акцентируйте внимание на работу ног и рук.

Вопросы для текущего контроля:

Какие виды легкой атлетики вы знаете?

Какие правила необходимо соблюдать при выполнении различных видов легкой атлетики?

Как правильно выполнять разминку перед занятием легкой атлетикой?

РАЗДЕЛ 3.

1. ОБЩАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА (ОФП)

Задания:

1. Опишите главные цели общей физической подготовки.

2. Перечислите три главных компонента ОФП.

3. Какие средства используются для развития общей выносливости?

4. Приведите пример комплексного упражнения для развития силы и выносливости.

5. Какие существуют противопоказания к занятиям ОФП?

Тестовые вопросы:

1. Основной задачей ОФП является...

- a) развитие выносливости
- b) достижение спортивных рекордов
- c) повышение адаптивных резервов организма
- d) повышение мастерства в конкретном виде спорта

2. Что относится к средствам ОФП?

- a) Искусство танцев
- b) Прогулки пешком
- c) Логопедические занятия
- d) Художественный театр

3. Средством развития силы служит...

- a) длительный бег
- b) длительное плавание
- c) отжимания и подтягивания
- d) танцы

4. Противопоказаниями к занятиям ОФП являются...

- a) хронические заболевания сердца
- b) хороший аппетит
- c) желание заниматься спортом
- d) наличие опыта тренировок

5. Для развития выносливости применяются...

- a) кратковременные усилия большой интенсивности
- b) многократные повторения нагрузок малой интенсивности
- c) силовые упражнения с максимальным весом

d) малоподвижный образ жизни

2. ФЛОРБОЛ

Задания:

1. Перечислите основные правила игры в флорбол.
2. Какие зоны разметки существуют на площадке для флорбола?
3. Опишите технику удара по мячу в флорболе.
4. Что значит термин "вне игры" в флорболе?
5. Объясните принцип замены игроков в течение матча.

Тестовые вопросы:

1. Продолжительность периода в матче по флорболу равна...
 - a) 15 минут
 - b) 20 минут
 - c) 25 минут
 - d) 30 минут
 2. Стандартные размеры площадки для флорбола составляют примерно...
 - a) 20×40 метров
 - b) 15×30 метров
 - c) 40×60 метров
 - d) 30×60 метров
 3. Замены игроков в флорболе разрешаются...
 - a) только в перерывах
 - b) только по инициативе судьи
 - c) в любое время
 - d) только при равном счете
 4. Минимальное число игроков в команде на площадке равно...
 - a) 3
 - b) 4
 - c) 5
 - d) 6
 5. Время остановки игры при травме составляет...
 - a) 1 минуту
 - b) 2 минуты
 - c) 3 минуты
 - d) зависит от тяжести травмы
- ## 3. НАСТОЛЬНЫЙ ТЕННИС

Задания:

1. Опишите основное правило розыгрыша очка в настольном теннисе.
2. Перечислите стандартные размеры стола для настольного тенниса.
3. Что обозначает термин "топ-спин" в настольном теннисе?
4. Как правильно подавать мяч в настольном теннисе?
5. Что называется "комбинационным стилем игры"?

Тестовые вопросы:

1. Размер стола для настольного тенниса равен...
 - a) $2,74 \times 1,52$ метра
 - b) $3 \times 1,5$ метра
 - c) $2,5 \times 1,2$ метра
 - d) 2×1 метр
2. Высота сетки в настольном теннисе составляет...
 - a) 15 см
 - b) 15,25 см
 - c) 18 см
 - d) 20 см
3. Термином "толчок" называют...
 - a) атаку сверху
 - b) короткий быстрый удар снизу
 - c) сильный удар по диагонали
 - d) подачу мяча
4. Одна партия в настольном теннисе выигрывается при достижении счета...
 - a) 11 очков
 - b) 15 очков
 - c) 21 очка
 - d) 30 очков
5. В каком стиле игры часто используют короткие подкрученные подачи?
 - a) Атакуя сверху
 - b) Используя защитные удары

с) Применяя комбинационный стиль

d) Все перечисленные

4 АТЛЕТИЧЕСКАЯ ГИМНАСТИКА

Задания:

1. Объясните понятие "силовая выносливость".
2. Перечислите четыре основных типа упражнений в атлетической гимнастике.
3. Какие тренажёры подходят для прокачки грудных мышц?
4. Какие упражнения эффективны для нижней части тела?
5. Назовите признаки перетренированности.

Тестовые вопросы:

1. Основными показателями силы являются...
 - a) выносливость и мощность
 - b) масса тела и длина рук
 - c) частота пульса и артериальное давление
 - d) прочность

РАЗДЕЛ 4.

1. Шашки

1. Что такое «простая шашка» и «дамка»?
2. Какие существуют разновидности шашечных досок и почему они различаются?
3. Может ли простая шашка бить дамку?
4. В чём заключается принцип «правила больших дорог»?
5. Перечислите известные Вам шашечные дебюты.
6. Возможна ли ничья в шашках и каким образом она достигается?
7. Каковы условия выигрыша партии в русских шашках?
8. Чем отличаются правила бразильских шашек от классических русских?
9. Какие особенности имеет международный вариант шашек (шашки-100)?
10. Объясните термин «форсированный выигрыш».

2. Шахматы

1. Перечислите названия всех фигур в шахматах и их расположение на старте партии.
 2. Как ходит пешка и когда она превращается в фигуру?
 3. Что такое рокировка и когда она возможна?
 4. Какие бывают ферзевые гамбиты?
 5. Как определяется победитель в партии, если ни одна сторона не сдалась и не была поставлена мат?
 6. Могут ли две пешки стать рядом друг с другом на исходной горизонтали?
 7. Какие самые распространённые ловушки и угрозы встречаются в шахматах?
 8. Какие шахматисты известны своими атакующими стилями игры?
 9. Чем отличается эндшпиль от миттельшпиля?
 10. Что означает термин «слоновая ловушка»?
- ##### 3. Общая физическая подготовка (ОФП)
1. Что входит в понятие общей физической подготовки?
 2. Перечислите основные виды физической подготовки и дайте им характеристику.
 3. Какие упражнения относятся к тренировке выносливости?
 4. Какими способами можно измерять уровень общей физической подготовки?
 5. Назовите минимум пять стандартных упражнений для самостоятельной тренировки ОФП.
 6. Какие периоды восстановления рекомендованы после занятий ОФП?
 7. В чём отличие скоростно-силовой подготовки от обычной силовой?
 8. Какие ошибки допускают новички при выполнении упражнений на выносливость?
 9. Что такое общая гибкость и зачем она важна?
 10. Какие инструменты используются для мониторинга физической подготовки спортсменов?

РАЗДЕЛ 5.

Легкая атлетика

1. Какие основные виды бега входят в легкую атлетику?
2. Что такое барьерный бег и каковы его характерные особенности?
3. Какие дистанции считаются длинными в беге?
4. Опишите технику прыжка в длину с разбега.
5. Что такое спринт и какими качествами должен обладать спринтер?
6. Назовите мировых чемпионов по беговым дисциплинам легкой атлетики последних лет.
7. В чём разница между ходьбой и бегом в спортивной практике?
8. Какие препятствия встречаются в стипль-чезе?
9. Какие качества развиваются у спортсмена при регулярных занятиях легкой атлетикой?
10. Что подразумевается под словом «кросс» в легкой атлетике?

Футбол

1. Каково стандартное количество игроков в футбольной команде?
2. Какие зоны выделяют на футбольном поле и каково их назначение?
3. Что такое офсайд и как он фиксируется судьей?
4. Назовите основные виды ударов по мячу в футболе.
5. В чём заключается задача вратаря в футбольной команде?
6. Что такое пенальти и как оно исполняется?

7. Какие наказания предусмотрены в футболе за нарушение правил?
8. Опишите главную особенность футбольного дерби.
9. Как называется право возобновить игру после нарушения правил?
10. Какие чемпионаты по футболу считаются самыми престижными?

Баскетбол

1. Перечислите основные правила баскетбола.
2. Какова высота кольца в баскетболе?
3. Как рассчитывается время перерыва в баскетбольном матче?
4. Что такое фол в баскетболе и какие последствия он влечет?
5. Какие типы передач мяча существуют в баскетболе?
6. Опишите важность дриблинга в баскетболе.
7. Что такое аут в баскетболе и как восстанавливается игра после аута?
8. Как выглядит площадка для игры в баскетбол?
9. В чем суть правила «24 секунды» в баскетболе?
10. Какие знаменитые мировые баскетбольные лиги вы знаете?

РАЗДЕЛ 6.

Лыжная подготовка

1. Какие основные техники передвижения на лыжах существуют?
2. Чем отличается классический стиль ходьбы от конькового?
3. Какие типы лыжных трасс принято выделять?
4. Что такое «лыжня» и как правильно двигаться по ней?
5. Какие фазы входят в обычный цикл движения при классическом стиле ходьбы?
6. Перечислите основные элементы экипировки лыжника.
7. Какие существуют типы лыжных креплений и чем они отличаются?
8. Что такое карвинг и для чего применяется этот термин в лыжном спорте?
9. Какие рекомендации существуют для профилактики травм при занятии лыжным спортом?
10. Как осуществляется разгон и торможение на лыжах различными способами?

Настольный теннис

1. Перечислите основные удары в настольном теннисе.
2. Какие обязательные элементы присутствуют на столе для настольного тенниса?
3. Что такое коронный удар и какие приемы к нему относят?
4. Какие бывают подачи в настольном теннисе и какие из них считаются наиболее сложными?
5. Как проходит розыгрыш очка в настольном теннисе?
6. Какова продолжительность стандартной партии в настольном теннисе?
7. Что такое открытая и закрытая стойка в настольном теннисе?
8. Какие качества спортсмена важны для успешного выступления в настольном теннисе?
9. Как изменяется подача при смене соперников местами?
10. Какие способы подготовки к соревнованиям по настольному теннису рекомендуются специалистами?

Флорбол

1. Что такое флорбол и в чем заключаются его основные правила?
2. Какие минимальные и максимальные размеры поля допускаются в официальных матчах по флорболу?
3. Опишите конструкцию клюшки для флорбола.
4. Какие имеются категории нарушений в флорболе и какие санкции применяют за них?
5. Чем отличается «игра в численном большинстве» от обычного формата матча?
6. Что такое оффсайд в флорболе и как он фиксируется?
7. В чем преимущество пользования защитными щитками и маской в флорболе?
8. Какие техники удара по мячу применяются в флорболе?
9. В чем смысл схемы «два-три» в расстановке игроков на поле?
10. В каких странах флорбол наиболее популярен и развит?

РАЗДЕЛ 7.

Общая физическая подготовка (ОФП)

1. Что такое общая физическая подготовка и какие задачи она решает?
2. Какие основные составляющие входят в программу ОФП?
3. Какие упражнения помогают развивать выносливость?
4. Какие упражнения полезны для развития силы и координации?
5. Какие противопоказания существуют для занятий ОФП?
6. Как распределяются занятия по интенсивности и продолжительности в рамках недельного цикла?
7. Какие эффекты оказывают регулярные занятия ОФП на организм?
8. Что такое «функциональная тренировка» и как она интегрируется в ОФП?
9. Перечислите основные виды разминки перед выполнением комплекса ОФП.
10. Что такое статодинамическая тренировка и чем она полезна?

Атлетическая гимнастика

1. Что подразумевает термин «атлетическая гимнастика»?
2. Какие преимущества приносит регулярная практика атлетической гимнастики?
3. Перечислите основные упражнения, используемые в атлетической гимнастике.
4. Какие особенности имеют упражнения с собственным весом?
5. Какие базовые упражнения помогают формировать сильную верхнюю часть тела?
6. Какие упражнения рекомендуются для тренировки нижних конечностей?

7. Как регулируется нагрузка в атлетической гимнастике?
 8. Какие потенциальные опасности и противопоказания есть при занятиях атлетической гимнастикой?
 9. Какие техники дыхательной поддержки применяются в атлетической гимнастике?
 10. Какие виды комплексов используются в атлетической гимнастике (суперсеты, круговые тренировки и др.)?
- Волейбол
1. Перечислите основные правила игры в волейбол.
 2. Какие позиции существуют на волейбольной площадке и какие обязанности возлагаются на каждую из них?
 3. Как выполняется подача в волейболе и какие существуют типы подач?
 4. Какие типы защитных действий используются в волейболе?
 5. Как производится блокирование мяча и какое значение оно имеет в игре?
 6. Какие функции выполняет связующий игрок в команде?
 7. Какие правила касаются перехода игроков на площадку?
 8. Как действует правило трёх касаний мяча?
 9. Что означает ситуация «касание сетки» и какие штрафы возможны за это нарушение?
 10. Какие современные методики подготовки и тренировки используются в профессиональном волейболе?

5.2. Темы письменных работ

1. История возникновения и развития футбола.
2. Особенности техники владения мячом в современном футболе.
3. Тактика игры в обороне и нападении в футболе.
4. Знаменитые клубы и сборные мирового футбола.
5. Здоровье футболиста: методика подготовки и профилактика травм.
6. Психологическая подготовка футболистов к важным матчам.
7. Самые значимые события в мировом футболе XX века.
8. Роль тренерского штаба в футбольной команде.
9. Женский футбол: история, современное состояние и перспективы.
10. Международные футбольные организации и их вклад в развитие спорта.
11. История появления и распространения флорбола.
12. Техника владения клюшкой и основные удары в флорболе.
13. Правила игры и судейство в флорболе.
14. Особенности тактики и стратегии игры в флорбол.
15. Инвентарь и оборудование для флорбола.
16. Национальные и международные соревнования по флорболу.
17. Методика подготовки и тренировки юных флорболистов.
18. Популярность флорбола в мире и пути его дальнейшего развития.
19. Травмы в флорболе и меры их профилактики.
20. Развитие флорбола в России: проблемы и перспективы.
21. История развития гимнастики как вида спорта.
22. Основные направления гимнастики (спортивная, художественная, акробатика).
23. Особенности физической подготовки гимнаста.
24. Методы оценки и развития гибкости и координации.
25. Факторы, влияющие на эффективность выступлений гимнастов.
26. Олимпийские достижения советских и российских гимнастов.
27. Основные элементы мужской и женской гимнастики.
28. Повреждения и болезни гимнастов и методы их лечения.
29. Социальное значение гимнастики в современной культуре.
30. Будущие направления развития гимнастики.
31. История лыжного спорта и его популярность в России.
32. Лыжные дисциплины: классика и коньковый стиль.
33. Методы подготовки лыжников к соревнованиям.
34. Этапы развития техники лыжного хода.
35. Особенности горных лыж и сноуборда.
36. Спортивный инвентарь и оснащение лыжника.
37. Причины и лечение травм в лыжном спорте.
38. Зарубежные школы подготовки лыжников и их влияние на мировую лыжную школу.
39. Традиционные российские праздники и фестивали, связанные с лыжным спортом.
40. Проблемы экологии и охраны природы в связи с развитием горнолыжного туризма.
41. Происхождение и историческое развитие шахмат и шашек.
42. Основные правила и стратегии игры в шахматы и шашки.
43. Феноменальность великих шахматистов и шашистов прошлого и современности.
44. Компьютерные технологии и развитие шахмат и шашек.
45. Влияние игры в шахматы и шашки на когнитивное развитие.
46. Характеристика русского шашечного турнира и чемпионата мира.
47. Преподавание шахмат и шашек в школах и детских садах.
48. Шахматы и шашки как средство социализации и воспитания.
49. Психология побед и поражений в шахматах и шашках.
50. Международный обмен опытом и сотрудничество в шахматах и шашках.

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств	
Практическая работа	
Зачет	
5.5. Рейтинг-план дисциплины	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Костарев А. Ю., Гусев Л. Г., Шабалина О. В., Никитина С. Ю.	Спортивные игры	Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2002
ЛП.2	Жуков Р. С.	Основы спортивной тренировки	Кемерово: КемГУ, 2014
ЛП.3	Евсеев Ю. И.	Физическая культура	Ростов-на-Дону: Феникс, 2014
ЛП.4	Шуняева Е. А., Бибина Е. Н., Ломакина Н. А.	Физическая культура. Инструктивно-методические указания для студентов: учебно-методическое пособие	Саранск: МГПУ им. М. Е. Евсевьева, 2015
ЛП.5	Фомин Е. В., Булыкина Л. В.	Волейбол. Начальное обучение	Москва: Спорт-Человек, 2015
ЛП.6	Врублевский Е. П.	Легкая атлетика. Основы знаний (в вопросах и ответах)	Москва: Спорт-Человек, 2016
ЛП.7	Медведева Е. Н., Терехина Р. Н.	Пути самосовершенствования педагога-тренера на примере гимнастики: Учебное пособие	Москва: Спорт-Человек, 2016
ЛП.8	Куршев А. В., Зенуков И. А., Халилова А. Ф., Софронова Е. М., Хуснутдинова Р. Г., Гейко Г. Д., Насырова Г. Х., Ахметвалеева Э. Т., Хайруллин А. Г.	Организация и методика проведения занятий по гимнастике и атлетической подготовке студентов вузов, проходящих военное обучение	Казань: КНИТУ, 2015
ЛП.9	Губы В. П., Лексакова А. В.	Теория и методика футбола: учебник	Москва: Спорт-Человек, 2018
ЛП.10	Иорданская Ф. А., Бучина Е. В., Кочеткова Н. И., Цепкова Н. К., Нирка В. В.	Комплексный медико-биологический контроль в пляжном волейболе: научно-методическое пособие	Москва: Спорт-Человек, 2018
ЛП.11	Иванюта А. И., Емельянов Е. И., Костарев А. Ю.	Здоровое поколение – сильный регион: методическое пособие для учителей физической культуры	Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2017
ЛП.12	Алаева Л. С., Клецов К. Г., Зябрева Т. И.	Гимнастика. Общеразвивающие упражнения: учебное пособие	Омск: СибГУФК, 2017
ЛП.13	Поздеева Е. А., Алаева Л. С.	Средства гимнастики: строевые, общеразвивающие и прикладные упражнения	Омск: СибГУФК, 2017

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.14	Калинин С. Ю., Калинина И. Н.	Профилактика спортивного травматизма: учебное пособие	Омск: СибГУФК, 2013
ЛП.15	Ландырь А. П., Ачкасов Е. Е.	Электрокардиограмма спортсмена	Москва: Спорт-Человек, 2019
ЛП.16	Кизько А. П., Бородин В. В.	Физическая культура : лыжные гонки: учеб. пособие	Новосибирск: НГТУ, 2015
ЛП.17	Мезенцева В. А., Бородачева С. Е., Башмак А. Ф.	Футбол: методические указания	Самара: СамГАУ, 2019
ЛП.18	Шубина М. В.	Использование средств легкой атлетики на занятиях по физической культуре в вузе: учебное пособие	Киров: ВятГУ, 2019
ЛП.19	Грудницкая Н. Н., Мазакова Т. В.	Современные оздоровительные системы и виды кондиционной тренировки: учебное пособие (курс лекций). направление подготовки – 490401 физическая культура. магистратура	Ставрополь: СКФУ, 2015
ЛП.20	Макашова З. Э., Румянцева И. В.	Ритмическая гимнастика в здоровом образе жизни: практическое пособие	Санкт-Петербург: БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2019
ЛП.21	Березина Л. А., Калинин В. Е.	Методика обучения элементам техники игры в баскетбол: учебное пособие	Волгоград: ВГАФК, 2015
ЛП.22	Гершанок Г. А.	Инновационное лидерство: практикум	Пермь: ПНИПУ, 2012
ЛП.23	Бородин П. В., Моисеенко С. А., Цуман Н. А.	Технико-тактическая подготовка студентов медицинских вузов по футболу: учебно-методическое пособие	Хабаровск: ДВГМУ, 2020
ЛП.24	Дихорь В. А., Буркова А. М., Гизуллина А. В.	Основы психологии футбольных болельщиков: учебное пособие	Екатеринбург: УрФУ, 2017
ЛП.25	Мелентьева Н. Н., Румянцева Н. В.	Лыжный спорт. Обучение спускам со склонов и торможениям на лыжах	Санкт-Петербург: Лань, 2021
ЛП.26	Мальцев Д. Н.	Футбол в вузе: учебное пособие	Киров: Кировский ГМУ, 2020
ЛП.27	Худик С. В., Близневская В. С., Близневский А. Ю., Худик А. А., Тарасенко А. П., Тарасенко Ю. В., Волкова О. Г.	Физическая культура и спорт. Лыжный спорт и спортивное ориентирование	Красноярск: СФУ, 2020
ЛП.28	Михалёнок Е. В., Александрович И. Л.	Лыжный спорт и методика преподавания. Курс лекций	Санкт-Петербург: Лань, 2022
ЛП.29	Безродная Г. В., Колпаков С. Н.	Деловые игры в образовательном процессе медицинского вуза	Новосибирск: НГМУ, 2021
ЛП.30	Приходов Д. С., Мартиросова Т. А., Трофимова Н. П.	Физическая культура со спортивно-видовой направленностью в вузе: теоретические и практические аспекты мини-футбола	Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020
ЛП.31	Кузин О. П.	Азбука основ настольного тенниса. Знание. Умение. Совершенство: учебно-практическое пособие	Нижевартовск: НВГУ, 2019
ЛП.32	Мезенцева В. А.	Подвижные игры: методические указания	Самара: СамГАУ, 2021

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.33	Синельник Е. В., Руденко И. В.	Теория и методика обучения базовым видам спорта: легкая атлетика: учебно-методическое пособие	Омск: СибГУФК, 2021
Л1.34	Реуцкая Е. А., Романова Я. С.	Лыжный спорт: теория и методика: учебное пособие	Омск: СибГУФК, 2020
Л1.35	Трунтягин А. Н., Парфинович С. В., Биклибаев Р. Д., Толстик А. Д.	Начальное обучение мини-футболу в вузе: учебно-методическое пособие	Томск: ТГПУ, 2021
Л1.36	Михалина Г. М., Игонова Е. С.	Начальная спортивная подготовка средствами гимнастики: учеб. пособие для студентов вузов физической культуры и спорта	Москва: Спорт-Человек, 2022
Л1.37	Сидоров Д. Г., Погодин А. В., Щукин В. М.	Технические приемы владения мячом в баскетболе: учебно-методическое пособие	Нижний Новгород: ННГАСУ, 2022
Л1.38	Сидоров Д. Г.	Основные элементы в беговой подготовке: учебно-методическое пособие	Нижний Новгород: ННГАСУ, 2022
Л1.39		Физическая культура и спорт: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся очной и заочной формы обучения	Великие Луки: Великолукская ГСХА, 2022
Л1.40	Илькин А. Н.	Организация и проведение соревнований по лыжным гонкам: учебно-методическое пособие	Ульяновск: УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2022
Л1.41	Ондар О. Ч.	Краткая история развития шахмат в Туве	Кызыл: ТувГУ, 2021
Л1.42	Барышникова О. Г., Ткачева Н. Н., Королев А. С.	Круговая тренировка как средство массовой физической подготовки студентов: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки 44.03.01 «педагогическое образование» и 44.03.05 «педагогическое образование с двумя профилями подготовки»	Воронеж: ВГПУ, 2022
Л1.43	Зобкова Е. А.	Основы спортивной тренировки: учебное пособие для спо	Санкт-Петербург: Лань, 2023
Л1.44	Зайцев А. А., Косенков О. Н., Сорока Б. В.	Организация и содержание самостоятельных занятий силовыми упражнениями: учебно-методическое пособие по физической культуре для студентов высших учебных заведений	Калининград: КГТУ, 2014
Л1.45	Федорова М. Ю., Овчинникова Е. И.	Методические основы спортивной тренировки: учебное пособие	Чита: ЗабГУ, 2022
Л1.46	Петраков М. А.	Физическая культура и спорт: учебное пособие для самостоятельной работы студентов специальности 36.05.01 ветеринария направлений подготовки 19.03.03 продукты питания животного происхождения 36.03.02 зоотехния	Брянск: Брянский ГАУ, 2023
Л1.47	Терентьева О. С., Попов Р. Ю., Богданов М. Ю., Сысоев А. Н.	Основы обучения спортивной гимнастике в школе	Тамбов: ТГУ им. Г.Р.Державина, 2023
Л1.48	Боровая В. А., Севдалев С. В., Коняхин М. В.	Теоретико-методические основы спортивной подготовки легкоатлетов: учебно-методическое пособие	Гомель: ГТУ имени Ф. Скорины, 2024
Л1.49	Зобкова Е. А.	Основы спортивной тренировки: учебное пособие для спо	Санкт-Петербург: Лань, 2024
Л1.50	Сысоев А. В., Лозученко В. В., Есин С. А.	Применение подвижных игр на уроках физической культуры в высших учебных заведениях: учебно-методическое пособие	Новосибирск: СГУПС, 2024

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.51	Костарев А. Ю., Гусев Л. Г., Шабалина О. В., Никитина С. Ю.	Спортивные игры	Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2002
Л1.52	Леонтьева Н. А.	Основы преподавания гимнастики: учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений	Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2024
Л1.53	Кудря О. Н., Усатова Е. В.	Подготовка юных теннисистов при игре на кортах с разным типом покрытия: монография	Омск: СибГУФК, 2023
Л1.54	Бородачева С. Е., Мезенцева В. А.	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Спортивные и подвижные игры. Обучение игре в волейбол: методические указания для практических занятий	Самара: СамГАУ, 2024
Л1.55	Коротаева О. В.	Теория и методика легкой атлетики: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2025
Л1.56	Малышева Т. А., Селезнёв В. В.	Спортивная подготовка в дисциплине «Волейбол» на тренировочном этапе спортивной подготовки: учебно-методическое пособие	Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2024
Л1.57	Морозов В. О.	Физкультурно-оздоровительная работа в дошкольном образовательном учреждении: учебно-методическое пособие	Москва: ФЛИНТА, 2025
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Стеблецов Е. А., Григорьев А. И., Григорьев О. А.	Гигиена физической культуры и спорта: учебник для спо	Москва: Юрайт, 2024
Л2.2	Бахтина Т. Н., Александров И. И., Курова Н. В.	Физическая культура: учебное пособие	Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2012
Л2.3	Морозов В. О., Морозов О. В.	Физическая культура и здоровый образ жизни	Москва: ФЛИНТА, 2015
Л2.4	Марина И. В.	Самоподготовка по физической культуре: учебное пособие	Вологда: ВоГУ, 2014
Л2.5	Корельская И. Е.	Лыжный спорт с методикой преподавания: учебное пособие	Архангельск: САФУ, 2015
Л2.6	Солонщиков П. Н., Горбунов Р. М.	Безопасность труда на рабочих местах: учебное пособие	Киров: Вятский ГАТУ, 2015
Л2.7	Гусева М. А., Герасимов К. А., Климов В. М.	Физическая культура. Волейбол: учебное пособие	Новосибирск: НГТУ, 2019
Л2.8	Прох П. А.	Атлетическая гимнастика для девушек: учебное пособие	Дубна: Государственный университет «Дубна», 2020
Л2.9	Можаев Э. Л.	Футбол с методикой преподавания: учебно-методическое пособие	Казань: Поволжский ГУФКСиТ, 2017
Л2.10	Коновалова Л. А.	Теория и методика избранного вида спорта: художественная гимнастика: учебное пособие	Казань: Поволжский ГУФКСиТ, 2017
Л2.11	Чинкин С. С., Вахитов И. Х., Изосимова А. В., Харисова Ч. А., Миндубаев А. М., Мифтахов А. Р., Мадияров А. А.	Методика преподавания футбола в ВУЗе: учебное пособие	Казань: КГАВМ им. Баумана, 2020
Л2.12	Данилова Е. Н., Христофоров А. Н., Горбачев А. С., Логинов Д. В.	Комплексная тренировка в циклических видах спорта: учебное пособие	Красноярск: СФУ, 2019

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.13	Гаврилова Л. Г., Овчаров В. А.	Организация и проведение соревнований по волейболу. Методика судейства: учебно-методическое пособие	Волгоград: ВГАФК, 2016
Л2.14	Анцыперов В. В., Широбакина Е. А., Горячева Н. Л., Трифонов А. Г.	Гимнастика. Теория и методика обучения базовым видам спорта: учебное пособие для студентов высших учебных заведений	Волгоград: ВГАФК, 2019
Л2.15	Сальников А. С., Глушков В. А., Куклев В. А., Сайфутдинов Р. А.	Безопасность при выполнении отдельных видов работ: Учебное пособие	Ульяновск: УИ ГА, 2019
Л2.16	Стрельникова И. В.	Обучение технике бега на уроках легкой атлетики в школе: учебно-методическое пособие	Киров: ВятГУ, 2017
Л2.17	Врублевский Е. П., Костюкевич В. М.	Модели тактики игры в футболе	Москва: Спорт-Человек, 2020
Л2.18	Ветрова И. В., Люлина Н. В., Тарапатин С. В.	Подвижные игры в физическом воспитании: учебно-методическое пособие	Красноярск: КГПУ им. В.П. Астафьева, 2019
Л2.19	Лебедихина Т. М.	Гимнастика: теория и методика преподавания: учебное пособие	Екатеринбург: УрФУ, 2017
Л2.20	Ермакова М. А., Ляшенко А. А., Четвергова А. И.	Учебно-методическое пособие для подготовки к практическим занятиям по дисциплине «Общая физическая подготовка». Часть I	Оренбург: ОрГМУ, 2020
Л2.21	Андружейчик М. Я., Василевич А. В., Корзун Д. Л., Шукан В. И.	Подготовка спортсменов в футболе	Минск: БГУФК, 2020
Л2.22	Михайлова О. Н., Голубенцов С. Л., Биленькая О. Н., Жукова Е. И., Стрельников А. А., Бережник Ю. Ю., Мостовая Н. В., Черкасова Л. Н., Манукян А. Г., Сафиулин К. Х.	Спортивные игры: в двух частях: учебно-метод. пособие	Самара: СамГУПС, 2021
Л2.23	Мансурова Н. И.	Баскетбол в вузе: теоретические и практические аспекты	Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020
Л2.24	Назаренко Л. Д.	Оздоровительные основы физических упражнений: учебно-методическое пособие	Ульяновск: УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2017
Л2.25	Симонян Н. П.	Футбол - не только игра!	Москва: Спорт-Человек, 2022
Л2.26	Денисов И. В., Клинов А. И.	Футбол: организация и построение учебно-тренировочного процесса на этапах спортивно-оздоровительной и начальной подготовки: учебно-методическое пособие для студентов факультета физической культуры и безопасности жизнедеятельности, обучающихся по направлению 44.03.05 педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили: «физическая культура», «дополнительное образование»	Воронеж: ВГПУ, 2021
Л2.27	Шилько Т. А., Сосуновский В. С.	Зимние олимпийские игры	Томск: ТГУ, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.28	Мелешкова Н. А.	Методика организации подвижных игр в процессе занятий физической культурой и спортом: учебное пособие для обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе специалитета по специальности 31.05.02 «педиатрия»	Кемерово: КемГМУ, 2022
Л2.29	Иванова С. Ю., Сантьева Е. В.	Циклические виды спорта: лыжная подготовка: учебное пособие	Кемерово: КемГУ, 2022
Л2.30	Шипулин Г. Я.	Звезды отечественного волейбола	Москва: Спорт-Человек, 2023
Л2.31	Зайцев А. П.	Физическая культура. Футбол: учебное пособие	Новосибирск: НГТУ, 2022
Л2.32	Пешехонов Д. М.	Подвижные игры для футбольных тренировок	Москва: Спорт-Человек, 2023
Л2.33	Щербина Н. В., Глушко Т. С.	Базовые основы легкой атлетики с методикой обучения и структура проведения занятий по легкой атлетике: учебно-методическое пособие	Воронеж: ВГАС, 2022
Л2.34	Дутов С. Ю., Шамшина Н. В., Груздев А. Н., Комендантов Г. А., Голякова Е. В.	Применение элементов гимнастики, стретчинга и йоги на занятиях физической культуры для студенческой молодежи: учебное пособие	Тамбов: ТГТУ, 2021
Л2.35	Блашкевич А. В., Хихлуха Д. А.	Физическая культура. Методы и средства подготовки в волейболе: практическое руководство	Гомель: ГТУ имени Ф. Скорины, 2023
Л2.36	Токарь Е. В.	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: атлетическая гимнастика	Благовещенск: АмГУ, 2021
Л2.37	авторы-составители Ж. Г., Федякина Л. К., Заплата Н. Ю.	Волейбол: техника и методика обучения: методическое пособие по освоению дисциплины «спортивные игры и методика преподавания» для студентов направлений подготовки 49. 03. 01 «физическая культура», 44. 03. 01 «педагогическое образование» профиль «физическая культура»	Сочи: СГУ, 2022
Л2.38	Королев А. С., Барышникова О. Г., Андронов С. А.	Круговая тренировка как средство массовой физической подготовки студентов: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2023
Л2.39	Беланов А. Э., Козырева С. А., Никифорова Л. А., А.Чернышев В.	Игровые виды спорта в вузе: учебно-методическое пособие для вузов	Воронеж: ВГУ, 2014
Л2.40	Голубенцов С. Л., Мостовая Н. В., Кармазинская Ю. О.	Волейбол: учебное пособие	Самара: СамГУПС, 2022
Л2.41	Вартанова Я. А., Козырева А. В., Савченко Ю. А., Марченко А. А.	Базовые виды двигательной активности: лёгкая атлетика: учеб.-метод. пособие	Ставрополь: СтГМУ, 2023
Л2.42	Мальцев Д. Н.	Лыжная подготовка в медицинском вузе: учебное пособие	Киров: Кировский ГМУ, 2023
Л2.43	Ишкина О. А., Аксенов Д. А.	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Спортивные и подвижные игры. Обучение игре в баскетбол: методические указания	Самара: СамГАУ, 2024
Л2.44	Королев А. С., Барышникова О. Г., Андронов С. А.	Круговая тренировка как средство массовой физической подготовки студентов: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2025

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.45	Шихшабеков Ш. Ю.	Элективные курсы по физической культуре и спорту: Легкая атлетика: учебно-методическое пособие	Махачкала: ДГПУ, 2024
Л2.46	Анисимов М. П., Пронин Е. А., Давиденко И. А., Петров В. М.	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Силовая тренировка: учебное пособие для обучающихся по всем направлениям подготовки бакалавриата	Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2024
Л2.47	Шевко Е. В.	Физическая культура. Лапта: учебное пособие для спо	Санкт-Петербург: Лань, 2025
Л2.48	Светаило А. А.	Теория и методика избранного вида спорта. Биомеханика большого тенниса: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2025
Л2.49	Федоров А. П.	Легкая атлетика: учебное пособие для студ. всех напр. подготовки и спец. образовательных программ высшего образования «бакалавриат», «специалитет» оч. и заоч. формы обучения	Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2023
Л2.50	Ализар Т. А., Буров А. В.	Гандбол: подготовка вратаря: учебно-методическое пособие	Волгоград: ВГАФК, 2024
Л2.51	Журин А. В.	Спортивные игры. Анализ технических приемов игры в волейбол: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2025

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Техника и тактика избранных видов спорта.

- Овладение методами самооценки и саморегуляции.
- Владение современными технологиями физического воспитания.
- Опыт руководства группой в процессе физкультурно-спортивной деятельности.

■ Организация учебного процесса

Образовательный процесс организован таким образом, чтобы максимально задействовать активное участие студентов.

Курсы предусматривают лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, дискуссии, встречи с известными спортсменами и специалистами в области физической культуры и спорта.

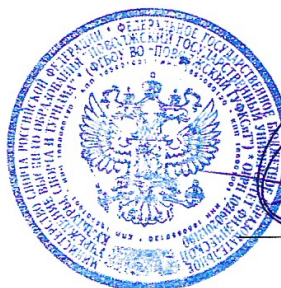
■ Рекомендации по изучению дисциплины

Рекомендуется внимательно изучать материалы лекций, активно участвовать в практических занятиях, консультироваться с преподавателями по возникающим вопросам, посещать библиотеки и пользоваться доступными электронными ресурсами для расширения и углубления знаний.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Данные методические указания содержат рекомендации по выполнению самостоятельной работы, помогая студентам

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по УРиЦТ
 А.В. Павлова

22.05.25 г.

Рабочая программа дисциплины **Профессиональная этика и этикет**

Закреплена за кафедрой	Кафедра сервиса и туризма	
Учебный план	43.03.02 Туризм, Организация туристской деятельности территорий	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 1
в том числе:		
аудиторные занятия	35	
самостоятельная работа	37	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	19			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	12	12	12	12
Практические	22	22	22	22
Индивидуальные занятия	1	1	1	1
Итого ауд.	35	35	35	35
Контактная работа	35	35	35	35
Сам. работа	37	37	37	37
Итого	72	72	72	72

Автор (ы) программы:

к.э.н., Гусарова Валерия Юрьевна



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 13.03.2025 г. № 8

Зав. кафедрой Веслогузова М.В.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Формирование у обучающихся системы теоретических знаний, практических умений и ценностных установок, необходимых для безупречного профессионального поведения, построения гармоничных деловых отношений и принятия этически взвешенных решений в своей профессиональной сфере.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Для успешного освоения профессиональной этики и этикета обучающемуся желательно обладать базовыми гуманитарными знаниями, развитыми коммуникативными навыками, способностью к самоанализу и общим пониманием социальных норм и своей будущей профессии.	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.2	Основы менеджмента	
2.2.3	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ОПК-2: Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью

ОПК-2.1: Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы

Знать:

Знать теории общения, способов эффективного взаимодействия в сфере деловых отношений; подходы к этике делового общения

Уметь:

Уметь обеспечивать эффективное межличностное взаимодействие с потребителем с учетом социально-культурных и психологических особенностей, осуществлять взаимодействие в коллективе, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.

Владеть:

Уметь обеспечивать эффективное межличностное взаимодействие с потребителем с учетом социально-культурных и психологических особенностей, осуществлять взаимодействие в коллективе, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.

ОПК-2.2: Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы

Знать:

Знает ключевые принципы (конфиденциальность, добросовестность, уважение к клиенту), границы допустимого поведения и механизмов разрешения типичных этических дилемм для планирования, организации и контроля деятельности туристских предприятий

Уметь:

Умет анализировать профессиональные и рабочие ситуации с точки зрения норм профессиональной этики и этикета, выявлять потенциальные этические конфликты, аргументированно предлагать и обосновывать корректные варианты поведения, соответствующие принципам профессиональной чести и интересам клиента для управления деятельностью туристских предприятий

Владеть:

Обладает устойчивым навыком применения стандартов профессионального этикета (речевого, невербального, организационного) в непосредственном общении с клиентами и коллегами для создания позитивного, доверительного и эффективного взаимодействия, а также профилактики конфликтов для управления деятельностью предприятий (подразделений) сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление туристской деятельности.

ОПК-2.3: Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы

Знать:

Знает границы допустимого поведения и механизмов разрешения типичных этических дилемм для управления деятельностью туристских предприятий

Уметь:

Умеет обосновывать корректные варианты поведения, соответствующие принципам профессиональной чести и интересам клиента для управления деятельностью туристских предприятий

Владеть:

Владеет навыком применения стандартов профессионального этикета в осуществлении контроля деятельности предприятия туризма

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1						
1.1	ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ЭТИКИ КАК НАУКИ. /Тема/	1	0				
1.2	ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ЭТИКИ КАК НАУКИ. /Лек/	1	2		Л1.1		
1.3	ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ЭТИКИ КАК НАУКИ. /Пр/	1	2		Л1.1		
1.4	ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ЭТИКИ КАК НАУКИ. /Ср/	1	4		Л1.1		
1.5	ЭТИКА СФЕРЫ БИЗНЕСА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА /Тема/	1	0				
1.6	ЭТИКА СФЕРЫ БИЗНЕСА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА /Лек/	1	2		Л1.1		
1.7	ЭТИКА СФЕРЫ БИЗНЕСА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА /Пр/	1	4		Л1.1		
1.8	ЭТИКА СФЕРЫ БИЗНЕСА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА /Ср/	1	6				
1.9	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ МОРАЛЬ КАК СПЕЦИФИЧЕСКИЙ РЕГУЛЯТОР ПОВЕДЕНИЯ /Тема/	1	0				
1.10	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ МОРАЛЬ КАК СПЕЦИФИЧЕСКИЙ РЕГУЛЯТОР ПОВЕДЕНИЯ /Лек/	1	2		Л1.1		
1.11	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ МОРАЛЬ КАК СПЕЦИФИЧЕСКИЙ РЕГУЛЯТОР ПОВЕДЕНИЯ /Пр/	1	4		Л1.1		
1.12	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ МОРАЛЬ КАК СПЕЦИФИЧЕСКИЙ РЕГУЛЯТОР ПОВЕДЕНИЯ /Ср/	1	6		Л1.1		
1.13	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА СПЕЦИАЛИСТА СФЕРЫ УСЛУГ /Тема/	1	0				
1.14	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА СПЕЦИАЛИСТА СФЕРЫ УСЛУГ /Лек/	1	2		Л1.1		
1.15	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА СПЕЦИАЛИСТА СФЕРЫ УСЛУГ /Пр/	1	4		Л1.1		
1.16	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА СПЕЦИАЛИСТА СФЕРЫ УСЛУГ /Ср/	1	10		Л1.1		
1.17	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА СПЕЦИАЛИСТА СФЕРЫ УСЛУГ /ИЗ/	1	1		Л1.1		
1.18	ЭТИКЕТНЫЕ МОДЕЛИ УСТНЫХ И ПИСЬМЕННЫХ КОММУНИКАЦИЙ /Тема/	1	0				
1.19	ЭТИКЕТНЫЕ МОДЕЛИ УСТНЫХ И ПИСЬМЕННЫХ КОММУНИКАЦИЙ /Лек/	1	2		Л1.1		
1.20	ЭТИКЕТНЫЕ МОДЕЛИ УСТНЫХ И ПИСЬМЕННЫХ КОММУНИКАЦИЙ /Пр/	1	4		Л1.1		
1.21	ЭТИКЕТНЫЕ МОДЕЛИ УСТНЫХ И ПИСЬМЕННЫХ КОММУНИКАЦИЙ /Ср/	1	4		Л1.1		

1.22	ДЕЛОВОЙ ПРОТОКОЛ: ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ДЕЛОВЫХ ПЕРЕГОВОРОВ /Тема/	1	0				
1.23	ДЕЛОВОЙ ПРОТОКОЛ: ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ДЕЛОВЫХ ПЕРЕГОВОРОВ /Лек/	1	2		Л1.1		
1.24	ДЕЛОВОЙ ПРОТОКОЛ: ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ДЕЛОВЫХ ПЕРЕГОВОРОВ /Пр/	1	4		Л1.1		
1.25	ДЕЛОВОЙ ПРОТОКОЛ: ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ДЕЛОВЫХ ПЕРЕГОВОРОВ /Ср/	1	7		Л1.1		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Задания для проведения текущего контроля.

Темы докладов с презентацией:

Тема 1. ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ЭТИКИ КАК НАУКИ.

1. Этика как наука: ее предмет, круг проблем и роль в формировании целостной системы научных знаний.
2. Этика как «практическая философия», ее влияние на культуру мышления.
3. Понятия «нравственность», «мораль», их характеристики.
4. Основные категории этики (добро, зло, ответственность, долг, достоинство, честь, совесть, справедливость и т.д.), их место в системе ценностей бытия, жизни, культуры.
5. Этика как явление духовной культуры.
6. Специфика нравственной регуляции общественных отношений.
7. Общество и мораль: нормы, предписания, императивы, образцы морального должностования.
8. Изменчивое и устойчивое в морали.
9. Мораль и нравы.

10. Нравственные регулятивы и поведение личности.

11. Уровни нравственного сознания (доморальный, конвенциональный, автономный).

12. Суверенность, рефлексивность нравственного сознания.

Тема 2. ЭТИКА СФЕРЫ БИЗНЕСА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

13. Понятие рамочных условий хозяйственной деятельности.

14. Хозяйственная и предпринимательская этика.

15. Основные подходы к этике бизнеса (концепция двухэтапной легитимации экономической деятельности).

16. Этика бизнеса как выражение социальной ответственности предприятий.

17. Этика бизнеса как ограничение принципа получения прибыли.

18. Предпринимательская этика как этика разумного ведения хозяйства.

19. Сфера индивидуальных моральных решений в бизнесе.

20. Смысл и пределы благотворительности.

Тема 3. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ МОРАЛЬ КАК СПЕЦИФИЧЕСКИЙ РЕГУЛЯТОР ПОВЕДЕНИЯ

27. Функции профессиональной морали в гостиничной деятельности, ее роль в осознании социальной значимости своей профессии специалистом по сервису.

28. Профессиональная мораль как совокупность идеалов и ценностей, идей о должном, этических принципов и норм поведения, отражающих сущность профессии и обеспечивающих наилучшие результаты профессиональной деятельности.

29. Смысл категорий «профессиональный долг», «профессиональная ответственность», «профессиональная совесть», «профессиональное достоинство», «профессиональная честь», их место в системе ценностей современного специалиста по сервису.

30. Этика служебных отношений в гостиничной деятельности: сущность, принципы.

31. Толерантность к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям как этический принцип командной работы в индустрии услуг.

Тема 4. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА СПЕЦИАЛИСТА В СФЕРЕ УСЛУГ

32. Доминирующие в профессиональной морали специалистов по гостиничному сервису принципы и нормы профессионального поведения.

33. Профессиональная этика специалиста по сервису как необходимое условие эффективного взаимодействия с клиентом.

34. Профессионально-нравственное становление специалиста в сфере сервиса как процесс. Проблема адаптации свойств личности к профессионально-нравственным условиям.

35. Профессионально-нравственные отношения с коллегами в трудовом коллективе и организованное вмешательство корпорации в поведение сотрудника.

36. Профессионально-нравственные требования к специалистам: порядочность, честность, коммуникабельность, точность, уважительность.

37. Моральные качества специалиста в сфере услуг (терпимость, уважительное отношение к интересам, убеждениям, верованиям и привычкам других людей, выдержка и самообладание, внимательность и наблюдательность, самокритичность, коммуникабельность, доброжелательность) как фактор формирования клиентурных отношений.

38. Этика и эстетика обслуживания при организации контактной зоны в гостиничной деятельности.

Тема 5. ЭТИКЕТНЫЕ МОДЕЛИ УСТНЫХ И ПИСЬМЕННЫХ КОММУНИКАЦИЙ В СЕРВИСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

39. Этикет как социальное явление. История мирового этикета.

40. Задачи этикета: соединение сфер взаимоотношений людей в обществе.

41. Этикетные модели поведения в профессиональной деятельности (знакомство с клиентом, консультирование, повседневное общение).

42. Внешний вид делового мужчины и деловой женщины. Роль культуры внешности в гостиничной деятельности.

43. Культура делового общения по телефону.

44. Визитная карточка, ее роль в деловом общении в сфере сервиса.

45. Бизнес-подарок.

46. Стратегии письменных коммуникаций: деловое письмо.

47. Этикет приветствий и представлений.

Тема 6. ДЕЛОВОЙ ПРОТОКОЛ: ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ДЕЛОВЫХ ПЕРЕГОВОРОВ

48. Понятие делового протокола.

49. Официальные мероприятия в гостиничной деятельности. Ведение деловой беседы.

50. Прием делегации: разработка программы, встреча, визит вежливости.

51. Организация переговоров и презентаций: подготовка, рассадка за столом переговоров.

52. Стили ведения переговоров: жесткий, мягкий, торговый, сотруднический.

53. Деловой прием как форма деловой коммуникации.

СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

Ситуационная задача 1.

«Этическая дилемма в отеле: между долгом и состраданием».

Описание ситуации:

Вы работаете администратором в престижном отеле. Вечером к вам обращается гостья, находящаяся в состоянии сильного стресса. Она рассказывает, что приехала на важные переговоры, но только что узнала о внезапной госпитализации её ребёнка в другом городе. Ей срочно нужно уехать на первую утреннюю рейс, однако согласно правилам отеля, при отмене бронирования менее чем за 24 часа до заезда с неё спишут стоимость первой ночи. Гостья просит сделать исключение и не списывать деньги, так как ситуация чрезвычайная. Она готова показать сообщения из семейного чата.

Правила отеля чёткие, и ваше решение будет отражено в системе. Ваш непосредственный начальник сегодня не на связи.

Задание:

1. Анализ этических категорий: Определите, какие основные категории этики (долг, ответственность, справедливость, добро, совесть) вступают в конфликт в данной ситуации? Дайте краткую характеристику каждой из них в контексте кейса (например, долг — перед компанией и её правилами, справедливость — одинаковые правила для всех и т.д.).
2. Уровни нравственного сознания: Предложите три варианта решений, которые могли бы соответствовать разным уровням нравственного сознания:
Доморальный (доконвенциональный): Решение, основанное на личной выгоде/страхе (например, "что мне будет?").
Конвенциональный: Решение, строго следующее установленным правилам и социальным нормам.
Автономный: Решение, основанное на внутренних этических принципах и рефлексии всех обстоятельств.
3. Профессиональное решение: Какое решение вы примете как профессионал в сфере сервиса? Обоснуйте его, ссылаясь на принципы профессиональной этики (ответственность, добросовестность, порядочность, справедливость) и служебного этикета (эмпатия, умение решать конфликтные ситуации). Предложите конкретные шаги: что вы скажете гостье, какие действия предпримете, как оформите это документально?

Ситуационная задача 2.

«Конфликт костюмов: норма, нравы или предрассудок?»

Описание ситуации: В сети кофейн, позиционирующей себя как прогрессивное и открытое пространство, новый корпоративный кодекс предписывает сотрудникам «строгий деловой стиль». Менеджер Саша, который всегда качественно выполняет работу и любим клиентами, приходит на смену в аккуратных, но ярких кедах и джинсах-скинни. Руководитель смены делает ему замечание при всех: «Твой внешний вид нарушает корпоративную этику и роняет престиж заведения! Клиенты из бизнес-центра будут нас недооценивать». Саша парирует: «Мой внешний вид не влияет на качество приготовления кофе и общение с гостями. Это дискриминация по стилю. Главное — это моральные качества, а не пиджак». Между ними разгорается спор на глазах у коллег и гостей.

Задание:

1. Анализ понятий: Объясните разницу между понятиями «мораль», «нравы» и «норма» в контексте данной ситуации. Что здесь является нормой (прописанное правило), что нравами (сложившаяся в данном обществе/офисе практика), а что вопросом личной морали?
2. Роль этикета: Проанализируйте, в чём заключается смысл и польза служебного этикета в сфере сервиса? Согласны ли вы с утверждением, что в сервисе «форма (внешний вид) важна так же, как и содержание (навыки)»? Обоснуйте.
3. Разрешение конфликта: Вы — региональный менеджер, который стал свидетелем этой сцены. Используя принципы этики решения спорных вопросов и правила делового общения, разработайте алгоритм ваших действий:
4. Как немедленно прекратить публичный конфликт, соблюдая этикет?
5. Как организовать дальнейшее обсуждение (форма, место, участники)?
6. Какие аргументы «за» и «против» гибкого дресс-кода нужно рассмотреть, чтобы принять справедливое решение, учитывающее интересы бизнеса, команды и личности сотрудника?

Ситуационная задача 3.

«Репутация vs. Выгода: сокрытие информации»

Описание ситуации: Сервисный центр по ремонту бытовой техники предлагает услугу «бесплатной диагностики». Клиент принёс старую, но дорогую кофемашину. Мастер-приёмщик, проведя осмотр, понимает, что неисправность незначительна (стоимость ремонта ~1000 руб.), но также видит, что через месяц-два почти гарантированно выйдет из строя более дорогой узел (ремонт ~5000 руб.). Клиент, получив информацию о текущем мелком ремонте, соглашается на него. Внутренняя инструкция центра не обязывает сообщать о возможных будущих поломках. Прогноз мастера увеличил бы средний чек и прибыль центра.

Задание:

1. Профессиональная мораль: Какие этические нормы и принципы профессиональной деятельности (добросовестность, порядочность, ответственность перед клиентом) актуальны здесь? Как связаны понятия «профессионализм» и «нравственные качества» специалиста в сервисе?
2. Категории этики: Проанализируйте ситуацию через призму категорий «честь», «достоинство» и «совесть» мастера. Как каждый из этих «внутренних контролёров» может повлиять на его решение?
3. Разработка стандарта: Вам поручено дополнить Кодекс профессиональной этики сервисного центра. Сформулируйте 2-3 конкретных пункта (правила или принципы), которые бы давали однозначные ориентиры сотрудникам в подобных неоднозначных ситуациях. Объясните, как эти пункты защищают репутацию честного и надежного специалиста и компании в долгосрочной перспективе, даже в ущерб сиюминутной выгоде.

Ситуационная задача 4.

«Невербальный скандал: почему обиделся клиент?»

Описание ситуации: В ресторане быстрого питания в час пик клиент (мужчина около 50 лет) долго и громко, с раздражением в голосе, объяснял молодой кассирше Ане, что его заказ выполнен неправильно. Аня, уставшая и замотанная, молча выслушала, исправила заказ. Во время его монолога она на секунду отвела взгляд на экран кассы, а отдавая исправленный заказ, не сдержала лёгкий вздох. Клиент пришёл в ярость, заявив, что Аня проявила к нему неуважение: «Она смотрела куда угодно, кроме меня, и ещё вздохнула, как будто я ей мешаю! Я требую жалобную книгу и извинений!»

Задание:

1. Анализ коммуникации: Оцените ситуацию с точки зрения невербальных средств общения (контакт глаз, мимика, вздох, поза). Какие невербальные сигналы, по вашему мнению, стали триггерами для эскалации конфликта? Какую информацию, помимо слов, они несли?
2. Принципы делового общения: Какие правила и принципы служебного этикета (в частности, при общении с недовольным клиентом) были нарушены Аней, даже если её слова были корректны? Какой должна быть стратегия и тактика общения в конфликтной ситуации?
3. Восстановление репутации: Вы — управляющий ресторана. Ваши действия:
 - Как вы публично разрешите ситуацию с клиентом, используя методы этики решения спорных вопросов (извинение, доказательство внимания, опровержение обвинения в неуважении)?
 - Как вы проведете разбор полетов с Аней наедине? Как объясните ей важность интеллектуально-духовного потенциала этики — то есть не просто «улыбайся», а осознанного управления своими невербальными реакциями как части профессионального мастерства в сервисе?

Практические работы:

Тема 1: Предмет и задачи этики как науки

1. Дайте определение этики как науки. В чем заключается ее основная практическая задача?
2. В чем заключается ключевое различие между понятиями «мораль» и «нравственность»?
3. Перечислите не менее пяти основных категорий этики и раскройте суть одной из них на ваш выбор (например, совесть, долг, достоинство).
4. Какой уровень нравственного сознания (доморальный, конвенциональный, автономный) характеризуется следованием правилам из страха наказания или для получения одобрения?
5. Что означает тезис о «суверенности» нравственного сознания?
6. Ситуация: Человек соблюдает законы только потому, что боится штрафа. К какому уровню нравственного сознания (по Колбергу) можно отнести такое поведение? Обоснуйте ответ.

Тема 2: Этика сферы бизнеса и предпринимательства

7. Что понимается под «рамочными условиями» хозяйственной деятельности? Приведите примеры.
8. В чем суть концепции «двухэтапной легитимации» в этике бизнеса.
9. Как этика бизнеса ограничивает принцип получения прибыли? Назовите не менее двух аспектов.
10. В чем разница между благотворительностью как маркетинговым инструментом и благотворительностью как этическим императивом? Где проходят ее разумные пределы?
11. Ситуация: Крупная компания получает сверхприбыль. Руководство решает между направлением всех средств на дивиденды акционерам и инвестициями в модернизацию очистных сооружений, что снизит вред экологии, но не принесет финансовой выгоды. Проанализируйте решение с позиции предпринимательской этики как «этики разумного ведения хозяйства».

Тема 3: Профессиональная этика и профессиональная мораль

12. Каковы основные функции профессиональной морали в гостиничной деятельности?
13. Объясните смысл категории «профессиональный долг» специалиста по сервису. Чем он отличается от простого выполнения должностной инструкции?
14. Раскройте содержание принципа толерантности как основы командной работы в индустрии услуг. К каким различиям он должен применяться?

15. На соответствие: Установите соответствие между категорией профессиональной этики и ее определением:

Профессиональная честь

Профессиональная ответственность

Профессиональная совесть

А. Готовность дать отчет за свои действия и их последствия в профессиональной сфере.

Б. Внутренний контролер, оценивающий соответствие действий моральным нормам профессии.

В. Общественное признание заслуг специалиста, репутация, которая обязывает поддерживать высокий стандарт.

Тема 4: Профессиональная этика специалиста в сфере услуг

16. Назовите доминирующие принципы профессионального поведения в сервисе (не менее трех).

17. Почему такие моральные качества, как выдержка и самокритичность, являются именно фактором формирования клиентурных отношений, а не просто личными чертами?

18. В чем заключается проблема адаптации свойств личности к профессионально-нравственным условиям в сервисе?

Приведите пример «конфликта» между личным и профессиональным.

19. Что подразумевает «организованное вмешательство корпорации в поведение сотрудника» и каковы его этические границы?

20. Ситуация: Гость в отеле ведет себя грубо и несправедливо высказывается в адрес порттье. Какие моральные качества и профессиональные принципы должны проявить сотрудник в этой ситуации для разрешения конфликта?

Тема 5: Этикетные модели устных и письменных коммуникаций

21. Каковы основные задачи этикета как социального явления?

22. Перечислите ключевые элементы культуры делового общения по телефону (до, во время и после разговора).

23. Какую практическую роль в деловом общении в сфере сервиса играет визитная карточка помимо предоставления контактов?

24. Какие стратегии можно использовать при составлении негативного делового письма (например, об отказе или извинении), чтобы сохранить хорошие отношения с клиентом?

25. Ситуация: Вы должны представить своего нового коллегу важному деловому партнеру. Опишите правильную этикетную последовательность действий и фраз.

Тема 6: Деловой протокол

26. Дайте определение делового протокола.

27. При разработке программы приема делегации какие ключевые элементы необходимо предусмотреть (от встречи до отъезда)?

28. В чем принципиальное различие между «жестким» и «сотрудническим» стилями ведения переговоров? Какой стиль предпочтительнее в долгосрочных партнерских отношениях?

29. Опишите классические варианты раскладки за столом переговоров (например, для делегаций сторон А и Б). Какой вариант способствует созданию атмосферы сотрудничества?

30. Ситуация: Ваш отель принимает участие в организации крупного бизнес-форума с официальным ужином.

Составьте чек-лист из 5-7 пунктов, которые необходимо проверить с точки зрения делового протокола и этикета обслуживания за день до мероприятия.

Вопросы для проведения собеседования (устного опроса).

Тема 1: Предмет и задачи этики как науки

1. Как бы вы объяснили различие между «моралью» и «нравственностью» на простом примере?

2. Почему этику называют «практической философией»? В чем заключается эта практичность?

3. Назовите и раскройте суть трех ключевых категорий этики, которые вы считаете фундаментальными.

4. Что означает «суверенность» нравственного сознания? Может ли человек быть полностью нравственно автономен?

5. Объясните, чем нравственная регуляция отношений отличается от правовой.

6. Что такое «нравы» и как они соотносятся с моралью в исторической перспективе?

7. Опишите уровни нравственного сознания по Колбергу. На каком уровне, по вашему мнению, функционирует современное общество?

8. Почему в морали есть как изменчивые, так и устойчивые элементы? Приведите примеры.

9. Какова роль этики в формировании целостной системы научных знаний?

10. Что такое «моральный императив» и чем он отличается от простого пожелания или совета?

Тема 2: Этика сферы бизнеса и предпринимательства

1. Что понимается под «рамочными условиями» для бизнеса и как они связаны с этикой?

2. Объясните суть концепции «двухэтапной легитимации» экономической деятельности.

3. В чем разница между хозяйственной и предпринимательской этикой?

4. Как этика бизнеса ограничивает принцип максимизации прибыли? Где проходит эта граница?

5. Является ли благотворительность этическим долгом бизнеса или добровольным актом? Где ее разумные пределы?

6. Что означает «социальная ответственность предприятия» за пределами соблюдения закона?

7. Может ли «этика разумного ведения хозяйства» конфликтовать с краткосрочными финансовыми интересами акционеров? Как разрешить этот конфликт?

8. Приведите пример этической дилеммы, которая может возникнуть в сфере индивидуальных моральных решений менеджера.

9. Почему благотворительность иногда критикуют с этических позиций?

10. Как этика бизнеса способствует устойчивому развитию компании в долгосрочной перспективе?

Тема 3: Профессиональная этика и профессиональная мораль

1. В чем специфика профессиональной морали в гостиничном сервисе по сравнению с универсальной

общечеловеческой моралью?

2. Раскройте содержание понятия «профессиональный долг» сотрудника отеля.
3. Что такое «профессиональная совесть» и как она проявляется в ежедневной работе с гостем?
4. Почему принцип толерантности является не просто пожеланием, а этическим императивом для команды в сфере услуг?
5. Как профессиональная мораль помогает специалисту осознать социальную значимость своей профессии?
6. Объясните, как категория «профессиональная честь» формирует корпоративную культуру.
7. В чем заключается этика служебных отношений «по вертикали» (руководитель-подчиненный) и «по горизонтали» (коллега-коллега) в отеле?
8. Как профессиональная мораль обеспечивает наилучшие результаты деятельности? Приведите пример.
9. Что важнее в сложной ситуации: буквально следовать инструкции или действовать по профессиональной совести, выходя за ее рамки?
10. Как связаны профессиональное достоинство сотрудника и достоинство гостя?

Тема 4: Профессиональная этика специалиста в сфере услуг

1. Назовите три ключевых принципа поведения специалиста в гостиничном сервисе и объясните, почему именно они доминируют.
2. Какие моральные качества являются для сервисного специалиста профессионально значимыми, а какие – помехой? (На примере терпимости и прямолинейности).
3. Опишите этапы профессионально-нравственного становления специалиста. В чем главная сложность процесса адаптации?
4. Как «организованное вмешательство корпорации» (например, строгий дресс-код, скрипты общения) может вступать в противоречие с личной свободой сотрудника? Где этический компромисс?
5. Почему точность и уважительность являются не просто требованиями этикета, а этическими нормами?
6. Как самокритичность связана с качеством обслуживания и профессиональным ростом?
7. Что такое «этика и эстетика контактной зоны»? Как они взаимодействуют?
8. Как доброжелательность как моральное качество превращается в инструмент формирования лояльности гостя?
9. В чем разница между коммуникабельностью как врожденным свойством и как выработанным профессиональным навыком?
10. Опишите идеальную модель профессионально-нравственных отношений в трудовом коллективе отеля.

Тема 5: Этикетные модели устных и письменных коммуникаций

1. Каковы исторические корни современного делового этикета и как они влияют на его правила сегодня?
2. Опишите алгоритм профессионального знакомства с гостем в формате «сотрудник представляет себя» и «сотрудник представляет коллегу».
3. Каковы обязательные элементы культуры делового телефонного разговора при входящем и исходящем звонке?
4. В чем специфика делового письма в сфере сервиса по сравнению с официальной перепиской между юридическими лицами?
5. Какие функции, помимо информационной, выполняет визитная карточка в сервисной деятельности?
6. Каковы основные правила и табу, связанные с бизнес-подарками?
7. Почему внешний вид сотрудника является частью этикета, а не только личным делом? Каковы ключевые требования к нему в гостинице?
8. Как этикет приветствий и представлений структурирует общение и задает его тон?
9. Какие «стратегии» можно использовать в письменных коммуникациях при ответе на жалобу или негативный отзыв?
10. Как задачи этикета «соединять сферы взаимоотношений» реализуются в ежедневной работе с разными категориями людей (гости, коллеги, партнеры)?

Тема 6: Деловой протокол

1. Чем деловой протокол отличается от бытового этикета?
2. Опишите основные шаги по подготовке и встрече иностранной делегации в отеле.
3. Какие формальные и неформальные элементы должна включать программа визита вежливости?
4. Какие существуют основные схемы рассадки за столом переговоров и в чем их психологическое отличие?
5. Опишите ключевые этапы подготовки конференц-зала и сопровождения для проведения переговоров.
6. В чем разница между «жестким» и «торговым» стилем ведения переговоров? Какой наиболее эффективен в сервисе?
7. Какие виды деловых приемов вы знаете и в чем их отличие по протокольным требованиям?
8. Какова роль ведущего (модератора) в обеспечении протокольной стороны деловой беседы или презентации?
9. Что такое «протокольная иерархия» и как ее учитывать при составлении списка приглашений и рассадки на официальном ужине?
10. Какие протокольные ошибки при организации мероприятия могут нанести наибольший репутационный ущерб?

Индивидуальные задания.

№ Тема курса

Индивидуальное задание (тема)

Предприятие сервиса для анализа/разработки

1 Этика бизнеса и предпринимательства Анализ корпоративного кодекса с позиции базовых категорий этики

Любое выбранное предприятие сервиса

2 Профессиональная этика специалиста Создание памятки «Принципы безупречного сервиса» для новых

сотрудников Любое выбранное предприятие сервиса

3 Деловой протокол

Планирование делового приема (протокол, логистика, этикет)

Конгресс-отель или отель при выставочном центре

5.2. Темы письменных работ

Темы для рефератов.

1. Этика и корпоративная культура
1. Этический кодекс как инструмент управления репутацией сервисного предприятия.
2. Формирование и поддержание корпоративной культуры, основанной на ценностях сервиса.
3. Роль лидера в формировании этического климата в коллективе.
4. Управление организационной справедливостью: процедуры, распределение, взаимодействие.
5. Корпоративная социальная ответственность (КСО) в сфере сервиса: от теории к практике.
2. Этика взаимоотношений с клиентом
6. Конфиденциальность и защита персональных данных клиента: этические и правовые границы.
7. Этика разрешения жалоб и претензий: от извинения до восстановления лояльности.
8. Баланс между удовлетворением запроса клиента и политикой компании.
9. Этические дилеммы в общении с «трудным» клиентом.
10. Честность в рекламе и продвижении сервисных услуг.
11. Этика ценообразования и прозрачность условий договора в сфере услуг.
12. Построение долгосрочных доверительных отношений с клиентом как этическая задача.
3. Коммуникативный и деловой этикет
13. Этика и протокол деловой переписки в цифровую эпоху.
14. Телефонный и видеозвонок-этикет как инструмент управления имиджем компании.
15. Пространство офиса и рабочий стол: этикет и психология.
16. Этика и организация деловых встреч, переговоров и презентаций.
17. Национальные и культурные особенности делового этикета в глобальном сервисе.
18. Дресс-код как часть корпоративной культуры сервисного предприятия.
19. Невербальная коммуникация (жесты, мимика) в сервисных профессиях.
4. Этика управления персоналом
20. Этика подбора и найма: недискриминационные процедуры и прозрачность.
21. Справедливость и этика в системе оценки и аттестации персонала.
22. Этика предоставления обратной связи: от критики до признания заслуг.
23. Управление этическими конфликтами в коллективе.
24. Баланс между контролем и доверием к сотруднику.
25. Этика увольнения: процедуры и коммуникация.
26. Профилактика моббинга и харассмента на рабочем месте.
27. Этика управления разнородным (разновозрастным, мультикультурным) коллективом.
5. Сложные этические дилеммы и конфликты интересов
28. Конфликт интересов личных, корпоративных и клиентских: способы управления.
29. Этические границы получения подарков и знаков внимания от клиентов/партнеров.
30. Этика использования служебной информации и корпоративных ресурсов в личных целях.
31. Лояльность компании vs. личные убеждения сотрудника.
32. Проблема «ложь во спасение» (white lies) в сервисной деятельности.
33. Этические аспекты конкуренции и взаимодействия с конкурентами.
34. Этика и соблюдение закона: управление в «серых» зонах.
6. Отраслевая специфика (на примере конкретных сфер)
35. Этические особенности медицинского сервиса: информированное согласие, эвтаназия, конфиденциальность.
36. Банковская и финансовая этика: ответственность за советы, управление рисками.
37. Юридический сервис: этика защиты клиента vs. принципы справедливости.
38. Этикет и этика в гостиничном бизнесе: от обслуживания VIP-гостей до решения нестандартных ситуаций.
39. Профессиональная этика в сфере IT-сервиса и консалтинга: отказ от обслуживания, безопасность данных.
40. Этика в ресторанном сервисе: отношения с гостями, поставщиками, проблема «трешинга» (утилизация еды).
41. Этические вызовы в сфере образовательных услуг.
42. Этикет и этика в индустрии красоты и wellness.
43. Этика работы с уязвимыми категориями клиентов (пенсионеры, дети, люди с ОВЗ).
44. Транспортный сервис: этика поведения в экстремальных и нестандартных ситуациях.
7. Современные вызовы и цифровая этика
45. Цифровая репутация сотрудника и компании: этика поведения в социальных сетях.
46. Этика использования искусственного интеллекта и чат-ботов в клиентском сервисе.
47. Управление удаленными командами: этические и коммуникативные аспекты.
48. Проблема профессионального выгорания в сервисных профессиях: этика заботы о сотруднике.
49. Устойчивое развитие (sustainability) и экологическая этика в сервисных компаниях.
50. Этика изменений и управления инновациями в сервисной организации.

5.3. Фонд оценочных средств

Промежуточная аттестация.

Тестирование для зачёта.

1. Предметом этики как науки является:

- а) Изучение экономических моделей поведения.
 - б) Изучение морали, нравственности, их принципов, категорий и регулятивных функций.
 - в) Изучение психологических механизмов общения.
2. Этика как «практическая философия» характеризуется тем, что она:

- а) Даёт исключительно теоретические знания.
 б) Формирует культуру мышления и помогает применять моральные принципы в реальных жизненных ситуациях.
 в) Занимается только анализом исторических текстов.
3. Руководитель хочет сделать этические нормы реальным инструментом управления. Какая мера будет наиболее эффективной?
 а) Разместить текст этического кодекса на корпоративном портале.
 б) Регулярно разбирать сложные этические кейсы на совещаниях и лично демонстрировать принятие решений в соответствии с кодексом.
 в) Ввести систему штрафов за нарушение этических норм.
4. Клиент банка по телефону просит провести операцию, назвав паспортные данные, но голос кажется неуверенным. Как поступить сотруднику?
 а) Выполнить просьбу, так как клиент назвал все данные.
 б) Вежливо отказать, сославшись на политику безопасности, и предложить клиенту лично посетить отделение.
 в) Выполнить операцию, но сделать в системе пометку о подозрительном звонке.
5. Клиент в ресторане публично и грубо выражает недовольство блюдом, требуя все списать. Ваша цель — не только решить проблему, но и сохранить репутацию. Что предпринять?
 а) Твердо отстаивать позицию кухни, если блюдо приготовлено правильно.
 б) Немедленно извиниться, бесплатно заменить блюдо или списать счет, и предложить комплимент от шефа, чтобы увести ситуацию из публичного поля.
 в) Попросить клиента успокоиться, иначе придется попросить его покинуть заведение.
6. Вы получаете гневное письмо от важного клиента. Ваши действия?
 а) Немедленно ответить в том же тоне, чтобы защитить репутацию компании.
 б) Выждать 1-2 часа, чтобы эмоции улеглись, затем дать четкий, фактический ответ по существу претензии, начиная с извинений за доставленные неудобства.
 в) Переслать письмо начальнику и не отвечать, пока не будет инструкций.
7. В компании нет строгого дресс-кода, но новый сотрудник приходит в шортах и футболке. Как должен мягко повлиять руководитель?
 а) Сделать общее объявление для всего отдела о необходимости делового стиля.
 б) Ничего не говорить, чтобы не нарушать личные границы.
 в) На личной встрече объяснить неформальные нормы коллектива и ожидания клиентов: «Наша команда обычно выбирает smart casual, это создает доверие у гостей».
8. На переговоры с японскими партнерами вы принесли три экземпляра контракта. Японская сторона молча положила их в папку, не глядя. Ваша оценка?
 а) Им неинтересно, переговоры провалились.
 б) Они проявили неуважение.
 в) Это нормально; в их культуре детальное обсуждение и подписание часто разделены во времени, решение созревает неспешно.
9. Вы хотите дать негативную обратную связь подчиненному о его грубости с клиентом. Лучший способ:
 а) «Вы постоянно грубите клиентам, это недопустимо!»
 б) «Давайте разберем вчерашний разговор с клиентом N. Я заметил, что на его жалобу о задержке вы ответили фразой «Ждите». Как думаете, что он при этом почувствовал?»
 в) Написать ему выговор.
10. При распределении премии руководитель отдал большую часть своему протеже, хотя объективные показатели у другого сотрудника были выше. Это нарушение:
 а) Принципа организационной справедливости (распределительной).
 б) Норм делового этикета.
 в) Принципа конфиденциальности.
11. Менеджер по закупкам отеля получает от постоянного поставщика приглашение на роскошный корпоративный ужин. Как ему поступить?
 а) Принять приглашение, это неотъемлемая часть бизнес-отношений.
 б) Вежливо отказаться, сославшись на внутренние правила компании о запрете таких подарков.
 в) Принять, но затем заказать у этого поставщика чуть больше товара в качестве благодарности.
12. Сотрудник узнал, что компания скрывает от клиентов мелкий, но существенный дефект услуги. Его личные убеждения противоречат этому. Что этично сделать?
 а) Немедленно вынести информацию в публичное поле (соцсети).
 б) Обсудить проблему с непосредственным руководителем или обратиться к внутреннему омбудсмену/этическому комитету, если он есть.
 в) Ничего не делать, так как лояльность компании важнее.
13. Пожилой клиент в банке плохо слышит и не понимает условия сложного инвестиционного продукта, но настаивает на его покупке. Ваши действия?
 а) Оформить продукт, раз клиент настаивает.
 б) Вежливо отказать в продаже и предложить более понятные и консервативные инструменты, пригласив родственников на следующую встречу.
 в) Продать продукт, но взять с него расписку об ответственности.
14. В салоне красоты просят оказать процедуру, которая находится в «серой зоне» законодательства (не запрещена, но и не регламентирована). Прибыль высока, риски для клиента неочевидны. Как поступить?
 а) Оказать, так как это не запрещено.
 б) Отказаться до тех пор, пока не будет четких официальных разрешений и стандартов безопасности.

в) Оказать, но взять расширенную расписку об отсутствии претензий.

15. Компания внедряет ИИ-чатбот для обработки жалоб. Система автоматически отклоняет эмоционально окрашенные сообщения как «неконструктивные». Это:

а) Эффективная оптимизация процессов.

б) Этическая проблема, так как алгоритм дискриминирует клиентов по форме, а не сути обращения, лишая их человеческого внимания.

в) Стандартная практика.

16. Сотрудник в личном аккаунте социальной сети в грубой форме высказался о глупости клиентов своей отрасли. Его профиль открыт, он указал место работы. Это:

а) Его личное дело.

б) Этическое нарушение, наносящее ущерб репутации компании.

в) Повод для похвалы за честность.

17. Руководитель видит, что сотрудник, всегда работавший отлично, стал раздражительным и допускает ошибки. Этичный подход:

а) Сразу пригрозить выговором за снижение качества.

б) Пригласить на беседу, чтобы узнать, не связано ли это с перегрузкой или личными трудностями, и обсудить возможность временной поддержки (отгул, перераспределение задач).

в) Ничего не делать, сотрудник должен справляться сам.

18. Официант видит, что гости, явно торопясь, просят принести счет, хотя горячее блюдо еще не доели. Его действия:

а) Уговорить их дождаться блюда, иначе кухня зря работала.

б) Немедленно принести счет, упаковать недоеденное «с собой» и помочь ускорить расчет.

в) Сначала принести блюдо, а потом счет.

19. Адвокат в сфере услуг знает, что его клиент виновен, и использует процессуальную уловку для его оправдания. Это:

а) Недопустимое нарушение этики.

б) Профессиональный долг адвоката — использовать все законные средства для защиты клиента.

в) Нарушение закона.

20. Сотрудник удаленно печатает на работе несколько листов для личных нужд. Это:

а) Мелкая кража рабочего времени и ресурсов.

б) Нормальная практика, это мелочь.

в) Допустимо, если это происходит редко и не мешает работе.

21. Два ключевых сотрудника публично конфликтуют на совещании. Первое действие руководителя:

а) Немедленно прервать их и перенести выяснение отношений «за дверь».

б) Дать им выговориться, чтобы снять напряжение.

в) Снять обоих с проекта.

22. Клиент просит об исключительной скидке, угрожая уйти к конкурентам. Ваша политика жесткая. Ваш ход:

а) Сразу отказать, ссылаясь на правила.

б) Дать скидку, чтобы сохранить клиента.

в) Выразить сожаление, что правила не позволяют дать скидку, но немедленно предложить альтернативную ценность: бесплатную услугу-комплимент, приоритетное обслуживание, программу лояльности.

23. Характерное отличие «нравственности» от «морали» заключается в том, что нравственность — это:

а) Система внешних, общепринятых правил.

б) Внутренние, личностно усвоенные принципы и убеждения.

в) То же самое, что и этикет.

24. Категория этики, выражающая внутреннюю способность личности оценивать свои поступки с точки зрения добра и зла, — это:

а) Долг.

б) Совесть.

в) Честь.

25. Специфика нравственной регуляции общественных отношений состоит в том, что она:

а) Подкрепляется силой государственного аппарата.

б) Опирается на общественное мнение, традиции и внутренние убеждения личности (совесть).

в) Имеет исключительно материальные санкции.

26. Примером устойчивого (неизменного) элемента морали является:

а) Правила речевого этикета.

б) Запрет на причинение неоправданных страданий (зла).

в) Мода на определённый стиль общения.

27. Уровень нравственного сознания, при котором человек следует нормам, чтобы избежать наказания или получить поощрение, называется:

а) Автономный.

б) Конвенциональный.

в) Доморальный (доконвенциональный).

28. Суверенность нравственного сознания означает его:

а) Зависимость от политической идеологии.

б) Независимость и самооценку по отношению к другим формам общественного сознания (праву, политике).

в) Подчинённость религиозным догматам.

29. Концепция двухэтапной легитимации в этике бизнеса предполагает, что экономическая деятельность должна быть:

а) Выгодна в первую очередь акционерам.

- б) Сначала законна (правомерна), а затем оправдана с моральной точки зрения.
 в) Направлена только на максимизацию прибыли.
30. Предпринимательская этика как этика разумного ведения хозяйства подразумевает:
 а) Получение прибыли любой ценой.
 б) Баланс между экономической эффективностью, законностью и моральной ответственностью.
 в) Отказ от благотворительности как нерациональной траты средств.
31. Основная этическая проблема манипуляции в коммерческой рекламе заключается в:
 а) Увеличении её стоимости.
 б) Нарушении автономии и свободы потребителя через скрытое воздействие.
 в) Сложности её производства.
32. Нравственно-этическая экспертиза рекламы оценивает её прежде всего на соответствие:
 а) Только формальным требованиям Закона «О рекламе».
 б) Моральным нормам и принципам, даже если она юридически допустима.
 в) Модным тенденциям в дизайне.
33. Профессиональная мораль в сервисе — это:
 а) Техника безопасности на рабочем месте.
 б) Совокупность идеалов, ценностей и норм поведения, отражающих сущность профессии и обеспечивающих наилучшие результаты.
 в) Личное дело каждого сотрудника.
34. Смысл категории «профессиональный долг» специалиста по сервису заключается в:
 а) Обязанности работать сверхурочно.
 б) Осознанном и добросовестном выполнении всех обязанностей, вытекающих из специфики сервисной деятельности и потребностей клиента.
 в) Строгом подчинении начальнику.
35. Толерантность как этический принцип командной работы в индустрии услуг — это:
 а) Безразличие к мнению коллег.
 б) Уважительное отношение к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.
 в) Согласие со всеми точками зрения.
36. Ключевое профессионально-нравственное требование к специалисту в сфере сервиса — это:
 а) Амбициозность.
 б) Порядочность.
 в) Конформизм.
37. Профессионально-нравственное становление специалиста — это:
 а) Быстрое продвижение по карьерной лестнице.
 б) Постепенный процесс усвоения норм профессиональной морали и интеграции их в свою деятельность.
 в) Получение дополнительных сертификатов.
38. Моральное качество «выдержка и самообладание» важно для специалиста сервиса, потому что оно позволяет:
 а) Скрывать свои истинные эмоции от руководства.
 б) Сохранять спокойствие и доброжелательность в стрессовых и конфликтных ситуациях с клиентом.
 в) Всегда побеждать в спорах.
39. Основная задача этикета в профессиональной деятельности — это:
 а) Создание барьеров между людьми разного статуса.
 б) Формирование единых, предсказуемых и комфортных правил взаимодействия, облегчающих коммуникацию и показывающих уважение.
 в) Строгое регламентирование личной жизни сотрудников.
40. Согласно этикету, при представлении людей в деловой среде:
 а) Мужчину всегда представляют женщине.
 б) Младшего по возрасту или должности представляют старшему.
 в) Всегда представляют гостя сотруднику компании.
41. Культура внешности делового человека в гостиничной деятельности предполагает:
 а) Следование самым последним модным тенденциям.
 б) Опрятный, аккуратный и профессиональный вид, соответствующий корпоративным стандартам и внушающий доверие.
 в) Свободу самовыражения в любом стиле.
42. Основное правило делового общения по телефону — это:
 а) Первым класть трубку, чтобы сэкономить время.
 б) Немедленно переходить к сути разговора, не тратя время на приветствия.
 в) Вежливо поздороваться, представиться и назвать свою компанию или подразделение.
43. Основная функция визитной карточки в деловом общении — это:
 а) Замена удостоверения личности.
 б) Средство для представления и оперативной передачи контактной информации в соответствии с этикетом.
 в) Сувенир на память.
44. Деловой протокол — это:
 а) Юридический договор между сторонами.
 б) Совокупность правил и условностей, регламентирующих порядок проведения официальных мероприятий и церемоний.
 в) Внутренняя инструкция для секретаря.
45. При организации переговоров рассадка за столом переговоров «напротив» (команда напротив команды) обычно символизирует:
 а) Настрой на сотрудничество.

- б) Жёсткую, конкурентную позицию сторон.
 в) Неформальный характер встречи.
46. Какой стиль ведения переговоров ориентирован на поиск взаимовыгодного решения через открытый диалог и учёт интересов всех сторон?
 а) Жёсткий.
 б) Торговый.
 в) Сотруднический.
47. Этическая функция бизнес-подарка заключается в том, чтобы:
 а) Создать обязательство для партнёра.
 б) Выразить знак внимания и доброго отношения, способствуя укреплению деловых связей.
 в) Продемонстрировать своё материальное превосходство.
48. Социальная ответственность бизнеса в этическом смысле — это:
 а) Обязанность платить налоги.
 б) Добровольный вклад бизнеса в развитие общества, выходящий за рамки требований закона.
 в) Выплата дивидендов акционерам.
49. Что из перечисленного является примером нравственного императива в профессиональной деятельности?
 а) «Будь вежлив с клиентом, если он не вызывает раздражения».
 б) «Не лги клиенту о характеристиках услуги».
 в) «Старайся выполнять свои обязанности в срок».
50. Рефлексивность нравственного сознания проявляется в:
 а) Способности слепо следовать авторитету.
 б) Критическом самоанализе своих поступков, мотивов и их нравственных последствий.
 в) Умении оправдать любое своё действие.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Доклад с презентацией.
2. Ситуационная задача.
3. Практическая работа.
4. Устный опрос, собеседование.
5. Реферат.
6. Тестовые задания.

5.5. Рейтинг-план дисциплины

Процедура оценки сформированности компетенций в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Компетенция ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью

ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы

ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы

ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждом из 2-х модулей. Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждом из 2-х модулей). Сдача экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/ зачета.

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в традиционную необходимо пользоваться схемой перевода.

50 и менее - Неудовлетворительно.

51 – 65 - Удовлетворительно .

66 – 84 - Хорошо.

85 – 100 - Отлично .

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины:

- не аттестован - 0 – 14;

- низкий - 15 – 32;

- средний - 33 – 42;

- высокий - 43 – 50.

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации:

- не аттестован - 0 – 14;

- низкий - 15 – 32;

- средний - 33 – 42;

- высокий - 43 – 50.

Итоговая оценка сформированности компетенций:

- не аттестован - 0 – 50;
- низкий - 51 – 65;
- средний - 66 – 84;
- высокий - 85 – 100.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций.

Доклад с презентацией.

Не аттестован (Неудовлетворительно). Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии. В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.

Низкий (Удовлетворительно). Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.

Средний (Хорошо). Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии, удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории.

Высокий (Отлично). Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии. Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.

Ситуационная задача:

Не аттестован (Не удовлетворительно) - Решение не соответствует условиям задачи, отсутствует анализ ситуаций, не приведены аргументы.

Низкий (Удовлетворительно) - Решение содержит значительные ошибки, анализ ситуации поверхностный, аргументация слабая.

Средний (Хорошо) - Решение соответствует основным требованиям, анализирует ситуации логически, приводит обоснованные аргументы, решение соответствует соответствующим задачам.

Высокий (Отлично) - Решение полное и аргументированное, глубокий анализ, рассмотрение альтернативных вариантов ситуации, приведение убедительных доказательств, решений.

Практическая работа:

Не аттестован (Не удовлетворительно) - Результаты выполнения работы не удовлетворяют всем требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

Низкий (Удовлетворительно) - Работа с преобладанием компиляции, отсутствие творческого и самостоятельного подхода к раскрытию темы.

Средний (Хорошо) - Работа, содержащая элементы компиляции с соответствием основным требованиям к оформлению и содержанию работы – средний уровень

Высокий (Отлично) - Самостоятельная, творческая, неординарная, полностью раскрывающая тему, отличающаяся разносторонностью подходов, логичная, содержащая обоснованные выводы, оформленная в соответствии с требованиями работа – высокий уровень.

Устный опрос, собеседование:

Не аттестован (Не удовлетворительно) - Ответ на поставленный вопрос отсутствует. Студент демонстрирует полное непонимание проблемы.

Низкий (Удовлетворительно) - Дан неполный ответ на поставленные вопросы, в ответе присутствуют ошибки и неточности, не использованы философские термины. Студент демонстрирует поверхностное понимание проблемы, не способен ответить на дополнительные вопросы.

Средний (Хорошо) - Дан полный ответ на поставленные вопросы, однако студент затрудняется с приведением конкретных примеров. Использованы философские термины. Неполные ответы на дополнительные вопросы.

Высокий (Отлично) - Дан полный развернутый ответ на поставленные вопросы с приведением конкретных примеров, использованы профессиональные термины, ошибки отсутствуют. Студент демонстрирует глубокое понимание проблемы, дает полноценные ответы на дополнительные вопросы

Реферат:

Не аттестован (Не удовлетворительно) - Тема не раскрыта, реферат носит описательный характер, источники обоснованы или не приведены, нарушена структура.

Низкий (Удовлетворительно) - Тема раскрыта частично, материал подобран, но анализ поверхностен, список источников ограничен, структура нечеткая.

Средний (Хорошо) - Тема раскрыта достаточно полно, материал хорошо подобран и систематизирован, привлечены основные источники, логическая структура, аргументированные выводы.

Высокий (Отлично) - Тема раскрыта полностью и глубоко, материал тщательно показан и проанализирован, использованы авторитетные источники, четкая структура, самостоятельное осмысление проблемы, корректное оформление с соблюдением всех требований.

Тестирование:

- не аттестован (Не удовлетворительно) - 0 – 50%;
- низкий (Удовлетворительно) - 5% – 65%;
- средний (Хорошо) - 66%– 84%;
- высокий (Отлично) - 85%– 100%.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Рыжова Н. И.	Профессиональная этика и этикет: учебное пособие	Чита: ЗабГУ, 2020

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023)
6.3.1.4	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.5	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL AcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011) 49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011).

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Законодательно-правовая электронно-поисковая база «Консультант» : сайт. – URL: https://www.consultant.ru/ (дата обращения 01.02.2023). – Режим доступа : для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.
6.3.2.2	2. Ассоциация Рестораторов и Отельеров г. Казани и Республики Татарстан : URL: https://ariort.ru/#rec457565171 (дата обращения 01.03.2023). – Текст : электронный.
6.3.2.3	3. Ассоциации отелей г. Казани и РТ : URL: https://aokrt.ru/ (дата обращения 01.03.2023). – Текст : электронный.
6.3.2.4	4. Научная электронная библиотека e-library : сайт. - URL: http://www.e-library.ru/ (дата обращения 01.02.2023). - Режим доступа : для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.
6.3.2.5	5. Федеральная служба государственной статистики : сайт. - URL: https://rosstat.gov.ru/ (дата обращения 01.02.2023). - Режим доступа : для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

7.1	1. Аудитория для проведения занятий. 2. Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 65 дюймов, акустическая система Sven, доступ к Интернету.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины (модуля) являются лекционные и практические занятия.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций (кейсов), решение ситуационных задач, преподавание дисциплин на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того, они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

На практических занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические задания и т.п. Для успешного проведения практического занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться. Основной формой подготовки обучающихся к практическим занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными, открытыми данными из источников сети интернет и т.п. Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю.

Практические занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п. На практических занятиях проверяется степень усвоения обучающимися основных (базовых) теоретических положений по теме.

На практических занятиях обучающимся рекомендуется выступать с 3-5 фиксированными выступлениями (презентациями) в рамках тематики занятия. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Практическая работа является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Реализуется в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании требуемых компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Обучающимся излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Доклад с презентацией.

Доклад – представление обучающимся наработанной информации по заданной теме в форме речевого сообщения на практическом занятии.

Презентация – представление обучающимся наработанной информации по теме в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Требования к оформлению презентаций:

- краткость (не более 15 слайдов);
- ёмкость (максимум информации в каждом слайде);
- наглядность (информация должна быть преимущественно представлена в виде графиков, блок схем, диаграмм, рисунков и пр.);
- привлекательность и техничность (красочный, яркий, необычный дизайн, или использование продвинутого инструментария, видеоконтента и т.п.);
- актуальность информации, представленной в презентации, а также ее соответствие выбранной теме.

Проведение собеседования (устного опроса).

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к устному опросу на семинарских занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции преподавателя, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Для подготовки к устному опросу, блиц-опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В зависимости от темы, может применяться фронтальная или индивидуальная форма опроса. При индивидуальном опросе обучающимся дается 5-10 минут на раскрытие темы.

Тестирование.

Успешное выполнение тестовых заданий является необходимым условием итоговой положительной оценки в соответствии с применяемой системой обучения. Тестовые задания подготовлены на основе рабочей программы дисциплины, лекционного материала, учебников и учебных пособий по данной дисциплине. Выполнение тестовых заданий предоставляет обучающимся возможность контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Предлагаемые тестовые задания охватывают узловые вопросы теоретических и практических основ по дисциплине (модулю).

Индивидуальные задания.

Индивидуальное задание (ИЗ) в контексте высшего образования представляет собой персонифицированный дидактический инструмент, реализующий принцип субъект-субъектного взаимодействия в образовательном процессе. Его сущность — трансформация универсального учебного содержания в личностно-значимый познавательный вызов, соответствующий уникальной траектории развития конкретного обучающегося. Реализуется в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании требуемых компетенций. Индивидуальные задания конструируются на основе следующих принципов:

- 1 Принцип необходимой сложности — задание требует выхода за пределы текущих компетенций, но с опорой на существующий фундамент.
- 2 Принцип открытой определенности — ясные границы задачи при неопределенности внутренней траектории ее решения.
- 3 Принцип диалогичности — задание формулируется как первый ход в диалоге, предполагающий ответную интеллектуальную активность обучающегося.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа является обязательной и важнейшей частью учебного процесса по дисциплине «Профессиональная этика и этикет». Её цель — углубление и расширение теоретических знаний, формирование умений применять этические принципы и нормы этикета в моделируемых профессиональных ситуациях, развитие навыков критического анализа и самоорганизации.

Основными задачами самостоятельной работы являются:

1. Систематизация и закрепление знаний, полученных на лекциях и практических занятиях.
2. Формирование способности оценивать различные аспекты профессиональной деятельности с точки зрения нравственности и морали.
3. Развитие умений работать с различными источниками информации (научная литература, нормативные документы, этические кодексы), анализировать и обобщать материал.
4. Приобретение навыков самостоятельного решения задач, связанных с этическими дилеммами и нормами делового общения.
5. Подготовка к эффективной профессиональной деятельности через осознание социальной значимости этического поведения и соблюдения служебного этикета.

Результатом систематической самостоятельной работы является формирование необходимых компетенций, в частности, способности учитывать этические и психологические аспекты в управленческой и профессиональной деятельности. Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка обучающимся пропущенного занятия проводится в следующих формах:

1. написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем);
2. самостоятельная работа обучающегося над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то обучающийся приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если обучающийся свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Обучающемуся, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Доклад (Реферат) – продукт самостоятельной работы, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где обучающийся представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ