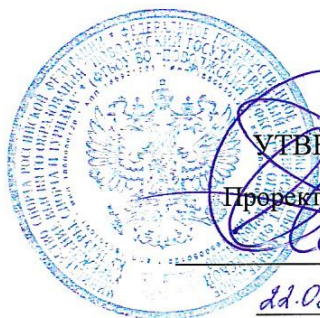


Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Мухамбеталиева Алсу Сагитовна
 Должность: Ведущий специалист отдела МКО
 Дата подписания: 14.04.2026 09:54:33
 Уникальный программный ключ:
 a704735d5ef2b8c074250c71fd1f1621051fd8e1

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по УРиЦТ
 А.В. Павлова
 22.05.2025 г.

Рабочая программа дисциплины Учебная практика: ознакомительная

Закреплена за кафедрой	Кафедра теории и методики физической культуры и спорта		
Учебный план	Направление подготовки 49.03.01 Физическая культура, Физкультурно-спортивная деятельность		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 2	
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	108		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108	108	108	108

Автор (ы) программы:

к.п.н., Доц., Дедловская Марина Владимировна; к.б.н., Доц., Миннахметова Лариса Тагировна



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 14.03.2025 г. № 14

Зав. кафедрой Мугаллимова Н.Н.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	является формирование у студентов целостного первичного представления о системе и содержании физкультурно-спортивной деятельности, закрепление теоретических знаний о работе образовательных организаций, а также выработка осознанного мотивационного отношения к будущей профессии.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Физическая культура и спорт	
2.1.2	Введение в профессиональную деятельность	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Теория и методика физической культуры	
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.3		
2.2.4	Профессионально-ориентированная	
2.2.5	Организационная практика	
2.2.6	Учебная практика: педагогическая	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1: Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения

Знать:
Основы системного и ситуационного анализа: принципы и методы анализа сложных социальных систем и конкретных ситуаций

Уметь:
анализировать и структурировать собранные данные

УК-1.6: Находит релевантную информацию в различных источниках, в том числе с применением информационных технологий

Знать:
специализированные профессиональные базы данных и ресурсы: ключевые электронные библиотеки, справочно-правовые системы, отраслевые статистические порталы и базы данных в своей предметной области

Уметь:
извлекать и систематизировать информацию: выделять главное из текстов, таблиц, графиков; фиксировать данные с указанием источника для последующего цитирования.

Владеть:
навыками работы с ключевыми профессиональными ресурсами и базами данных в своей предметной области, включая платформы для поиска научной литературы

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.2: Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения

Знать:
требования рынка труда: понимание ключевых навыков профессиональных и профессиональных навыков (компетенций) в своей смежных областях, инструменты анализа вакансий

Уметь:
обосновывать актуальность каждой задачи: аргументировать, почему именно эта задача важна сейчас, как она связана с карьерными возможностями, требованиями работодателя или личными ценностями.

ОПК-12: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики

ОПК-12.1: Знает нормативно-правовые акты Российской Федерации в сфере образования, физической культуры и спорта

Знать:
локальные нормативные акты: понимание статуса и содержания Устава образовательной или спортивной организации,

правил внутреннего распорядка, должностных инструкций, положений о структурных подразделениях.

Уметь:
определять нормативно-правовую базу для конкретной профессиональной задачи: например, для разработки программы спортивной подготовки, положения о соревнованиях, проведения спортивного мероприятия в образовательной организации.

Владеть:
навыком системной работы с законодательством: знание алгоритма поиска, анализа и применения нормативных актов в своей профессиональной сфере

ОПК-15: Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий

ОПК-15.1: Определяет, необходимое для занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий, оборудование и инвентарь

Знать:
санитарно-гигиенические нормы и правила безопасности: требования СанПиН к состоянию, обработке и хранению спортивного инвентаря; правила безопасной эксплуатации оборудования и тренажеров.

Уметь:
анализировать план-конспект занятия, положение о соревнованиях или сценарий массового мероприятия для выделения конкретных видов деятельности, требующих специального оснащения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр /Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1						
1.1	Установочная конференция /Тема/	2	0				
1.2	Ознакомление с документацией /Ср/	2	26		Э1		
1.3	Изучение деятельности Средней образовательной школы /Тема/	2	0				
1.4	/Ср/	2	28	УК-1.1-31 УК-1.1-У1 УК-1.6-У1 ОПК-12.1-31 ОПК-12.1-У1 ОПК-15.1-31	Э2		
	Раздел 2. Модуль 2						
2.1	Изучение деятельности образовательного среднего специального учреждения и учреждения дополнительного образования /Тема/	2	0				
2.2	Изучение деятельности образовательного среднего специального учреждения /Ср/	2	26	УК-1.6-31 УК-1.6-У1 УК-6.2-31 ОПК-12.1-31 ОПК-12.1-			
2.3	Изучение деятельности учреждения дополнительного образования /Ср/	2	28	УК-6.2-31 УК-6.2-У1 УК-12.1-31 ОПК-12.1-У1 ОПК-12.1-В1 ОПК-15.1-31 ОПК-15.1-У1			

2.4	Зачет /ЗачётСОц/	2	0				
-----	------------------	---	---	--	--	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение № 2

5.4. Перечень видов оценочных средств

5.5. Рейтинг-план дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Синявский, Н. И. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам : учебное пособие для СПО / Н. И. Синявский, А. В. Фурсов, О. И. Михель. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 142 с. — ISBN 978-5-507-53322-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/506693 (дата обращения: 21.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Э2	Современные фитнес-технологии : учебное пособие для вузов / Т. В. Андрияшина, К. Н. Бараковских, Е. В. Кетриш[и др.] ; под редакцией С. В. Комлева. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 248 с. — ISBN 978-5-507-52407-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/488102 (дата обращения: 21.12.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.2	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285
6.3.1.4	(Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.5	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License –
6.3.1.6	Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от
6.3.1.7	14.11.2023)
6.3.1.8	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL
6.3.1.9	AcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011)
6.3.1.10	49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	1. eLibrary.Ru: научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 07.02.2025). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.
6.3.2.2	2. Лань : электронно-библиотечная система / издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: http://e.lanbook.com (дата обращения: 01.02.2025). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
6.3.2.3	3. Министерство спорта РТ: официальный сайт. – Казань – . – URL: http://minsport.tatarstan.ru (дата обращения: 08.02.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.4	4. Министерство по делам молодежи РТ: официальный сайт. – Казань – . – URL: http://minmol.tatarstan.ru (дата обращения: 08.02.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.5	5. Министерство спорта РФ: официальный сайт. – Москва, 2008 – URL: http://minstm.gov.ru (дата обращения: 08.02.2025). – Текст: электронный
6.3.2.6	6. Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма: официальный сайт. – Казань, 2013 – . – URL: https://www.sportacadem.ru (дата обращения 08.02.2025). – Текст электронный.
6.3.2.7	7. Российское образование: федеральный портал. – Москва, 2005.– . – http://window.edu.ru (дата обращения: 08.02.2025). – Текст: электронный.

6.3.2.8	8. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – .– URL: http://www.consultant.ru (датаобращения 05.02.2025).– Текст: электронный.
6.3.2.9	9. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту. – Москва, 2025. –.– URL: http://lib.sportedu.ru (дата обращения 05.03.2025). Текст: электронный.
6.3.2.10	10. Юрайт: Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2025 – .– URL: https://urait.ru (датаобращения: 08.03.2025). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
6.3.2.11	11. Электронный каталог ПГУФКСиТ. – Текст: электронный. – Поволжская государственная академияфизической культуры, спорта и туризма: официальный сайт. – Казань, 2025. – URL: http://lib.sportacadem.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe (дата обращения 11.02.2025). – Режим доступа для авторизированныхпользователей ПГУФКСиТ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

7.1	Учебная практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО -оборудованных в соответствии требованиями к организации образовательного процесса, имеющих квалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами.
7.2	Для организации практики предоставляется:
7.3	Абонемент библиотеки: Персональный компьютер ICL RAY - 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP
7.4	Электронный читальный зал: Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS - для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY - для читателей, доступ к Интернет ресурсам.
7.5	Читальный зал библиотеки: Инфомат ЭСБУС, 88 - посадочных мест для читателей

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для студента в системе дистанционного обучения во вкладке "учебная практика; ознакомительная" выложены примерные бланки отчетной документации с пояснениями для заполнения.

У каждого студента есть прикрепленный методист от университета.

Прикрепленного методиста можно узнать из приказа о направлении на практику (размещен в дистанционном обучении)

Связь с методистом поддерживается с помощью электронных средств связи.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**



Рабочая программа дисциплины

Учебная практика: педагогическая

Закреплена за кафедрой	Кафедра теории и методики физической культуры и спорта		
Учебный план	Направление подготовки 49.03.01 Физическая культура, Физкультурно-спортивная деятельность		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 5	
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	216		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	216	216	216	216
Итого	216	216	216	216

Автор (ы) программы:

к.п.н., Доц., Дедловская Марина Владимировна; к.б.н., Доц., Миннахметова Лариса Тагировна



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 14.03.2025 г. № 14

Зав. кафедрой Мугаллимова Н.Н.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	является формирование и развитие профессиональных компетенций через практическое применение теоретических знаний в условиях реального образовательного процесса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Физиология человека
2.1.2	Анатомия человека
2.1.3	Биомеханика двигательной деятельности
2.1.4	Педагогика физической культуры и спорта
2.1.5	Теория и методика физической культуры
2.1.6	Учебная практика: ознакомительная
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.2	
2.2.3	Профессионально-ориентированная
2.2.4	Организационная практика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
ПК-6: Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы	
ПК-6.3: Планирует занятия по учебным предметам, дисциплинам (модулям) программ, дополнительной общеобразовательной программе	

Знать: Системные знания о программах и методологии планирования: Нормативно-правовая и программная база: Структура и требования Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) соответствующего уровня образования (общего, СПО, ВО) к программам учебных предметов. Структура и особенности дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих и предпрофессиональных). Типы учебных программ: рабочая программа учебного предмета/модуля, календарно-тематический план, технологическая карта/конспект занятия. Дидактика и теория обучения: Закономерности и принципы обучения (научности, доступности, систематичности, связи теории с практикой и др.). Классификация методов, форм и средств обучения. Особенности их применения в сфере физической культуры и спорта. Виды занятий/уроков (комбинированный, изучения нового, закрепления, контроля и т.д.) и их структура. Методика предметной области (Физическая культура/вид спорта): Логика построения учебного материала в конкретном виде спорта или разделе ФК (от простого к сложному, от общего к частному). Технологии обучения двигательным действиям (целостный, расчлененно-конструктивный методы). Методы развития физических качеств в учебном процессе. Особенности контингента: Возрастные психофизиологические особенности обучающихся (для которых составляется программа). Требования безопасности и дифференциации нагрузки.	
Уметь: Анализировать исходные условия и формулировать цели: На основе ФГОС и примерной программы формулировать цели и задачи учебного предмета/модуля/дополнительной программы (личностные, метапредметные, предметные). Анализировать материально-техническую базу, временные ресурсы, уровень подготовленности обучающихся. Проектировать содержание и этапы обучения: Отбирать и структурировать учебный материал (теоретические сведения, комплексы упражнений, технические приемы) в логической последовательности. Распределять содержание по годам обучения, четвертям/семестрам, отдельным занятиям (календарно-тематическое планирование). Определять виды и формы контроля (текущего, рубежного, итогового), критерии оценки. Разрабатывать планы конкретных занятий: Составлять технологические карты или детальные конспекты занятий. Прописывать для каждого этапа занятия: цели, содержание деятельности педагога и обучающихся, методы, средства, формы организации, планируемые результаты, критерии их оценки. Рассчитывать и распределять физическую нагрузку (объем, интенсивность) по частям занятия. Подбирать и описывать необходимый инвентарь и оборудование.	

Обеспечивать связь между видами планирования:

Четко видеть, как конкретное занятие встраивается в тему, раздел и в итоге реализует цели всей образовательной программы.

Владеть:

Технологиями проектирования образовательного процесса:

Владение методикой "обратного дизайна" (Backward Design): от формулировки желаемых результатов (что должен знать/уметь/понимать ученик в конце) к подбору содержания и методов.

Умение использовать различные модели и шаблоны планирования (традиционные, в форме технологической карты, скринринга и др.).

Навык интеграции современных педагогических технологий (проектная, игровая, ИКТ, здоровьесберегающая) в планы занятий.

Навыками адаптации и дифференциации:

Свободно корректировать типовые планы под конкретную группу, учитывая индивидуальные особенности, интересы, темп освоения материала.

Владеть методами разработки индивидуальных образовательных маршрутов в рамках общей программы.

Экспертизой качества планов:

Критически анализировать и оценивать как собственные планы, так и планы коллег на предмет соответствия методическим, дидактическим и санитарно-гигиеническим требованиям.

Аргументированно защищать и обосновывать выбранную структуру, методы и содержание на методических советах, аттестации.

Инструментами эффективного планирования:

Использование специализированного программного обеспечения, цифровых конструкторов рабочих программ и технологических карт.

Грамотное оформление плановой документации в соответствии с требованиями образовательной организации.

Гибкостью и прогностическими способностями:

Заложить в план вариативность (запасные варианты упражнений, игры), чтобы оперативно реагировать на изменение условий (погода, состояние занимающихся, нехватка времени).

Прогнозировать возможные трудности в освоении материала и заранее планировать пути их преодоления.

ПК-7: Способен использовать в образовательном процессе педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности

ПК-7.2: Формирует (развивает) метапредметные компетенции в урочной и внеурочной деятельности

Знать:

Философию и нормативную базу:

Понятие метапредметности в образовании (содержание, находящееся "над" предметами, связывающее их в единую картину мира).

Требования ФГОС к метапредметным результатам освоения основной образовательной программы (познавательные, регулятивные, коммуникативные УУД — универсальные учебные действия).

Различие между предметными, метапредметными и личностными результатами.

Содержание метапредметных компетенций (УУД):

Познавательные: работа с информацией (поиск, анализ, синтез, представление), логические операции, исследовательская деятельность, постановка и решение проблем.

Регулятивные: целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция (в т.ч. волевая).

Коммуникативные: планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов, управление поведением партнера, умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли.

Психолого-педагогические механизмы: Возрастные особенности и закономерности развития УУД у школьников и студентов.

Теории развивающего обучения (Л.С. Выготский, П.Я. Гальперин, В.В. Давыдов).

Потенциал предметной области "Физическая культура" для развития УУД:

Как через двигательную деятельность формируются регулятивные действия (контроль усилия, коррекция движения).

Как командные виды спорта и игры развивают коммуникацию.

Как анализ техники, тактики, дневника самонаблюдения развивает познавательные действия.

Уметь:

Проектировать занятия с акцентом на метапредметность:

Ставить не только предметные ("научиться кувырку"), но и метапредметные цели ("научиться анализировать ошибки при выполнении кувырка и вносить коррективы" — регулятивное УУД).

Включать в план занятия специальные задания, развивающие конкретные УУД.

Подбирать и применять педагогические технологии и приемы, "заточенные" под развитие УУД:

Для познавательных УУД: проблемное изложение, исследовательские задания ("почему мышцы устают?"), проектная деятельность ("создай комплекс утренней зарядки"), работа с графиками ЧСС, дневниками тренировок.

Для регулятивных УУД: обучение самостоятельной постановке целей на урок, использование листов самооценки техники, планирование индивидуальной нагрузки, приемы саморегуляции (дыхательные упражнения).

Для коммуникативных УУД: парные и групповые формы работы (взаимообучение элементам, совместное составление комплекса), игровые и соревновательные методы с акцентом на взаимодействие, дискуссии по этическим вопросам спорта.

Создавать образовательную среду, провоцирующую проявление УУД:

Организовывать пространство для выбора (разные по сложности задания, инвентарь).

Стимулировать вопросы, гипотезы, самостоятельный поиск решений двигательных задач.
 Осуществлять диагностику и оценку метапредметных результатов:
 Наблюдать и фиксировать проявления УУД у учащихся (умение договориться в команде, способность скорректировать действие после замечания).
 Использовать инструменты формирующего оценивания (оценочные листы, карты наблюдений, рефлексивные вопросы в конце занятия: "Как ты планировал свои силы?", "Что помогло вам выполнить задание?").

Владеть:
 Арсеналом конкретных методических приемов ("фишек") для развития УУД:
 Прием "Лови ошибку", "Идеал" (для анализа проблем), "Сводная таблица" (для познавательных УУД).
 Приемы постановки SMART-целей, использования "Карты самоконтроля", "Лестницы успеха" (для регулятивных УУД).
 Техники фасилитации групповой работы, "мозгового штурма", правила ведения конструктивного спора (для коммуникативных УУД).
 Навыками интеграции предметного и метапредметного содержания:
 Видеть в любом физическом упражнении или спортивной игре потенциал для развития УУД и уметь этот потенциал актуализировать.
 Создавать межпредметные связи (физика и биомеханика, история и история спорта, обществознание и олимпийское движение).
 Методикой организации проектной и исследовательской деятельности во внеурочное время (спортивные проекты, "олимпийские дневники", исследования влияния разных факторов на результат).
 Рефлексивной практикой и коррекцией: Анализировать свою педагогическую деятельность с точки зрения эффективности развития УУД и вносить коррективы в методы работы.
 Языком и критериями метапредметности: Говорить о развитии УУД с коллегами, администрацией, родителями, грамотно описывать эти результаты в рабочих программах и отчетах.

ПК-7.3: Проводит учебные занятия по учебным предметам, дисциплинам (модулям) образовательной программы

Знать:
 Методики проведения занятия конкретного типа:
 Четкое понимание структуры (вводная, основная, заключительная части) и временных рамок каждой части.
 Особенности разных типов занятий (урок изучения нового, совершенствования, контроля, комбинированный) и их методическое обеспечение.
 Алгоритмы обучения двигательным действиям (ознакомление, разучивание, закрепление, совершенствование).
 Содержание преподаваемой дисциплины (предмета, модуля):
 Владение теоретическим материалом в объеме, существенно превышающем программу.
 Глубокое понимание техники и тактики преподаваемых видов спорта или разделов ФК.
 Знание типичных ошибок при выполнении упражнений и способов их исправления.
 Правила обеспечения безопасности:
 Исчерпывающее знание инструкций по охране труда и технике безопасности для конкретного вида деятельности (гимнастика, лыжи, плавание, спортивные игры).
 Условия безопасного проведения занятий (требования к инвентарю, страховке, разминке).
 Особенности педагогического общения и психологии группы:
 Приемы установления дисциплины и рабочей атмосферы.
 Методы мотивации и поддержания внимания.
 Возрастная психология обучающихся.

Уметь:
 Организовать начало занятия и мобилизовать группу:
 Четко ставить задачи занятия, формулировать их понятно и мотивирующе.
 Проводить эффективную, целенаправленную разминку, подготавливающую организм к основной нагрузке.
 Осуществлять непосредственное обучение и руководство деятельностью:
 Демонстрировать упражнения технически правильно и образцово.
 Давать четкие, лаконичные, понятные объяснения и команды.
 Организовывать разнообразные формы работы (фронтальную, групповую, индивидуальную, круговую тренировку).
 Грамотно распределять физическую нагрузку, регулировать ее по ходу занятия по реакции занимающихся.
 Обеспечивать страховку и помощь при выполнении сложных элементов.
 Осуществлять педагогический контроль и коррекцию:
 Ведение постоянного визуального контроля за техникой выполнения, состоянием и поведением всех занимающихся.
 Своевременно выявлять и исправлять ошибки (используя подводящие упражнения, указания, физическую помощь).
 Проводить оперативную оценку выполнения заданий.
 Управлять групповой динамикой и дисциплиной:
 Поддерживать оптимальный темп и плотность занятия.
 Предупреждать и разрешать конфликтные ситуации.
 Создавать и поддерживать положительный эмоциональный фон.
 Проводить заключительную часть и рефлексии:
 Грамотно проводить заминку для восстановления организма.
 Подводить итоги занятия, давать обратную связь группе и отдельным обучающимся.
 Организовывать уборку инвентаря.

Владеть:

Искусством педагогической импровизации и гибкости:

Свободно отклоняться от конспекта, оперативно адаптируя ход занятия под меняющиеся условия (усталость группы, непредвиденные обстоятельства, повышенный интерес к какому-то элементу).

Уметь превратить ошибку ученика в учебную ситуацию для всей группы.

Виртуозным владением методическим арсеналом:

Автоматическое, без задержек, переключение между методами обучения (объяснение, показ, практика), формами организации и средствами в зависимости от педагогической задачи.

Владение разнообразными способами объяснения одного и того же материала для разных типов восприятия (кинестетики, визуалы, аудиалы).

Навыками управления вниманием и энергетикой группы:

Чувствовать настроение группы и управлять им (повысить эмоциональный тонус или, наоборот, успокоить).

Владеть голосом (тембр, громкость, паузы), жестом, взглядом как инструментами управления.

Создавать "магию" урока, когда группа увлечена, сконцентрирована и продуктивна.

Мастерством дифференцированного и индивидуального подхода в режиме реального времени:

Одновременно видеть всю группу и каждого ученика, давая индивидуальные задания, рекомендации, нагрузку прямо по ходу занятия.

Владеть техниками педагогического внушения и поддержки для неуверенных или слабо мотивированных обучающихся.

Профессиональной рефлексией и самоанализом:

Критически анализировать проведенное занятие сразу после его окончания, фиксировать успехи и неудачи для последующей корректировки планов.

ПК-7.6: Проводит физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня

Знать:

Гигиена умственного труда и профилактика утомления:

Динамика работоспособности в течение учебного дня, недели, четверти.

Роль физических упражнений как активного отдыха и средства снятия умственного и статического напряжения.

Влияние кратковременной двигательной активности на когнитивные функции (внимание, память).

Классификация и назначение физкультурно-оздоровительных мероприятий:

Физкультминутки и физкультпаузы на уроках (отличия, длительность, содержание).

Гимнастика до учебных занятий (утренняя зарядка в школе).

Подвижные перемены и динамические паузы между уроками.

Игры и занятия в группе продленного дня (ГПД).

Нормативно-правовая база:

СанПиН, регламентирующие организацию учебного процесса: требования к продолжительности непрерывной учебной работы, необходимости проведения физкультминутки, организации перемен.

Методические рекомендации Минпросвещения и органов здравоохранения по организации оздоровительной работы в школе.

Особенности контингента: Возрастные и психологические особенности детей, влияющие на подбор упражнений и форму проведения мероприятий (игровая форма для младших, более осознанный подход для старших).

Уметь:

Разрабатывать комплексы упражнений для разных целей и условий:

Создавать короткие комплексы (3-5 мин) для снятия утомления с глаз, мышц шеи, плечевого пояса, кистей, улучшения мозгового кровообращения.

Составлять комплексы для проведения на перемене (10-15 мин) с использованием инвентаря или в виде подвижных игр.

Готовить сценарии динамических пауз для ГПД.

Организовывать пространство и вовлекать участников:

Адаптировать упражнения для выполнения в условиях ограниченного пространства (в классе, рекреации).

Быстро и четко инструктировать группу, демонстрировать упражнения.

Эффективно вовлекать в активность как можно больше детей, в т.ч. неактивных.

Интегрировать мероприятия в режим дня:

Координировать с учителями-предметниками время и форму проведения физкультминуток на их уроках.

Организовывать работу актива (физоргов) из числа учащихся для проведения зарядки или игр на переменах.

Планировать и проводить "Дни здоровья", "Спортивные часы" в рамках учебного расписания.

Обеспечивать безопасность и дозировать нагрузку:

Подбирать упражнения, исключающие риск травм в условиях скученности и отсутствия спортивной формы.

Контролировать интенсивность нагрузки, не допуская перевозбуждения перед следующим уроком.

Владеть:

Технологиями быстрого переключения внимания и мобилизации группы:

Владеть приемами быстрого сбора и организации детей на перемене.

Использовать игровые, соревновательные, сюжетные и музыкальные форматы для повышения мотивации и эмоциональности.

Иметь в арсенале десятки вариантов микрокомплексов и игр на разные случаи и возраст.

Навыками просвещения и формирования привычки:

Обучать детей и педагогов самостоятельному проведению простейших физкультминуток.

Формировать у школьников осознанную потребность в двигательной активности как способе отдыха и поддержания тонуса.

Создавать в школе оздоровительную среду (оформление уголков с комплексами упражнений, "подвижные" рекреации).
 Методикой работы с неспециалистами (учителями-предметниками, воспитателями ГПД):
 Консультировать и обучать коллег простым методикам проведения двигательных пауз.
 Создавать и распространять методические памятки, видеоуроки для педагогов.
 Диагностикой эффективности мероприятий:
 По внешним признакам и простым опросам оценивать влияние проведенной активности на состояние и настроение детей.
 Корректировать содержание мероприятий на основе обратной связи.
 Проектированием креативных событий: Организовывать нестандартные мероприятия в режиме дня: "Танцевальная перемена", "Веселые старты на большой перемене", "Зарядка со звездой" (приглашенный спортсмен).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр /Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1						
1.1	Ознакомление с образовательным учреждением /Тема/	5	0				
1.2	/Ср/	5	20	ПК-6.3-31 ПК-6.3-В1 ПК-7.2-31 ПК-7.3-31 ПК-7.6-31			
1.3	Наблюдение за деятельностью учителя /Тема/	5	0				
1.4	/Ср/	5	50	ПК-7.2-31 ПК-7.2-У1 ПК-7.6-У1			
	Раздел 2. Модуль 2						
2.1	Погружение в деятельность учителя по физической культуре /Тема/	5	0				
2.2	/Ср/	5	130	ПК-7.2-В1 ПК-7.3-У1 ПК-7.3-В1 ПК-7.6-В1 ПК-7.6-В1			
2.3	Оформление отчетной документации /Тема/	5	0				
2.4	/Ср/	5	16	ПК-7.2-31 ПК-7.2-У1 ПК-7.3-У1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Типовые контрольные задания:

1. Составить индивидуальный план работы на весь период практики.
2. Ежедневно заполнять дневник практики.
3. Составить содержание тематического планирования учебных занятий по предмету «Физическая культура» в прикрепленном классе.
4. Провести контрольный урок
5. Провести зачетный урок
6. Провести наблюдение и анализ эффективности проведения уроков по качественным и количественным критериям.
7. Составить план физкультурно-спортивного праздника для обучающихся закрепленного класса.
8. Провести физкультурно-спортивный праздник для обучающихся закрепленного класса.
9. Разработать содержание беседы по формированию физкультурных знаний у обучающихся закрепленного класса.
10. Проведение беседы по формированию физкультурных знаний у обучающихся закрепленного класса.
11. Составить итоговый отчет и портфолио о прохождении учебной практики.

12. Составить презентацию о прохождении учебной практики.
5.2. Темы письменных работ
5.3. Фонд оценочных средств
Оценивание результатов по итогам прохождения практики на промежуточной аттестации Ответы обучающегося на зачете с оценкой оцениваются по 100-балльной шкале, а итоговая оценка по учебной практике в целом по пятибалльной системе выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Академии. Балльно-рейтинговая система оценки практики включает в себя 3 критерия оценки: формальный, содержательный и презентационный. Критерии оценки по формальному признаку (не более 30 баллов): 24-30 баллов – обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики: технически грамотно оформленную, четко структурированную, качественно оформленную с наличием подписей руководителя практики; 18-23 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики: с незначительными замечаниями по оформлению, структурированную, оформленную с наличием подписей руководителя практики; 10-17 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, со значительными замечаниями по оформлению, структурированную, оформленную с наличием подписей руководителя практики; 1-9 баллов - обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики. Критерии оценки по содержательному признаку (не более 50 баллов): 50 баллов – все задания выполнены верно в установленные сроки. Зачетный урок получил оценку «отлично» у руководителя практики; 40-49 баллов – все задания выполнены верно в установленные сроки. Зачетный урок получил оценку «хорошо» от руководителя практики. 30-39 баллов – часть заданий выполнены верно в установленные сроки. Зачетный урок получил оценку «отлично» от руководителя практики; 20-29 баллов – часть заданий выполнены верно в установленные сроки. Зачетный урок получил оценку «хорошо» от руководителя практики. 10-19 баллов - часть заданий выполнены верно в установленные сроки. Зачетный урок получил оценку «удовлетворительно» от руководителя практики. 1-9 баллов - все задания выполнялись с нарушением сроков (не соответствие индивидуальному плану практики). Критерии оценки по презентационному признаку (не более 20 баллов): 15-20 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; 10-14 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании; 5-9 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы, которые невозможно скорректировать; 1-4 балла – защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы; 0 баллов – защита отчета не проведена (в том числе отсутствие без уважительной причины студента).
5.4. Перечень видов оценочных средств
1. Индивидуальный план работы на весь период практики. 2. Дневник практики. 3. Тематический план учебных занятий по предмету «Физическая культура» в прикрепленном классе. 4. План-конспект контрольного урока. 5. План-конспект зачетного урока. 6. Протокол хронометрирования урока и анализ плотности занятия. 7. Протокол пульсометрии одного ученика и анализ физической нагрузки. 8. План физкультурно-спортивного праздника.

9. План и содержание беседы по формированию физкультурных знаний у обучающихся закрепленного класса.
10. Характеристика с места проведения практики.
11. Презентация о прохождении учебной практики.

5.5. Рейтинг-план дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.2	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285(Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License –Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от14.11.2023)
6.3.1.5	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NLAcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011)49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)
6.3.1.6	
6.3.1.7	Для 43.00.00
6.3.1.8	Учебная версия программы для ЭВМ: система автоматизации гостиниц «Эдельвейс» (Сублицензионный договор сООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.9	Тестовый доступ к Travelline: Platform для автоматизации бизнес-процессов, централизованного хранения иуправления данными средств размещения (Соглашение № 5 с ООО ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС от 10.03.2025 г.)

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	1/ eLibrary.Ru: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000 – .– URL:
6.3.2.2	https://elibrary.ru (дата обращения 07.03.2025). – Режим доступа: для зарегистр.
6.3.2.3	пользователей. – Текст : электронный.
6.3.2.4	2. Лань : электронно-библиотечная система / издательство Лань. – Санкт-Петербург,
6.3.2.5	2011 – . – URL: http://e.lanbook.com (дата обращения: 01.03.2025). – Режим доступа:
6.3.2.6	для зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.
6.3.2.7	3. Министерство спорта РТ: официальный сайт. – Казань – .– URL:
6.3.2.8	http://minsport.tatarstan.ru (дата обращения: 08.03.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.9	4. Министерство по делам молодежи РТ: официальный сайт. – Казань – .– URL:
6.3.2.10	http://minmol.tatarstan.ru (дата обращения: 08.03.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.11	5. Министерство спорта РФ: официальный сайт. – Москва, 2008 – URL:
6.3.2.12	http://minstm.gov.ru (дата обращения: 08.03.2025). – Текст: электронный
6.3.2.13	6. Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма:
6.3.2.14	официальный сайт. – Казань, 2013 – . – URL: https://unifirst.ru/ (дата
6.3.2.15	обращения 08.03.2025). – Текст электронный.
6.3.2.16	7. Российское образование: федеральный портал. – Москва, 2005.– .–
6.3.2.17	http://window.edu.ru (дата обращения: 08.03.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.18	8. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – .– URL:
6.3.2.19	http://www.consultant.ru (дата обращения 05.03.2025).– Текст: электронный.

6.3.2.20	9. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту. – Москва,
6.3.2.21	2001. – URL: http://lib.sportedu.ru (дата обращения 05.03.2022). Текст:
6.3.2.22	электронный.
6.3.2.23	10. Юрайт: Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – URL:
6.3.2.24	https://urait.ru (дата обращения: 08.03.2025). – Режим доступа: для зарегистрир.
6.3.2.25	пользователей. – Текст: электронный.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

7.1	Педагогическая практика проводится в общеобразовательных
7.2	учреждениях, имеющих достаточное материально-техническое оснащение в
7.3	соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, площадки для проведения
7.4	спортивных игр, стадион и другие необходимые помещения; спортивный
7.5	инвентарь, вспомогательное оборудование, мультимедийные комплекты и пр.).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

--

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

--

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**



Рабочая программа дисциплины **Организационная практика**

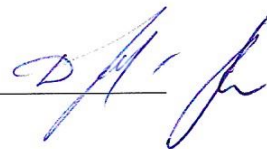
Закреплена за кафедрой	Кафедра теории и методики физической культуры и спорта		
Учебный план	Направление подготовки 49.03.01 Физическая культура, Физкультурно-спортивная деятельность		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 6	
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	216		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	216	216	216	216
Итого	216	216	216	216

Автор (ы) программы:

к.п.н., Доц., Дедловская Марина Владимировна; к.б.н., Доц., Миннахметова Лариса Тагировна



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 14.03.2025 г. № 14

Зав. кафедрой Мугаллимова Н.Н.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретениипрактических навыков.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Информационные технологии	
2.1.2	Физическая культура и спорт	
2.1.3	плавание	
2.1.4	легкая атлетика	
2.1.5	борьба	
2.1.6	спортивное ориентирование	
2.1.7	настольный теннис	
2.1.8	Педагогика физической культуры и спорта	
2.1.9	Теория и методика физической культуры	
2.1.10	гимнастика	
2.1.11	легкая атлетика	
2.1.12	плавание	
2.1.13	подвижные игры	
2.1.14	лыжный спорт	
2.1.15	баскетбол	
2.1.16	волейбол	
2.1.17	Учебная практика: ознакомительная	
2.1.18	Учебная практика: педагогическая	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо какпредшествующее:	
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.2		
2.2.3	Профессионально-ориентированная	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ПК-6: Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы

ПК-6.3:Планирует занятия по учебным предметам,дисциплинам (модулям) программ, дополнительнойобщеобразовательной программе

Знать:
Методы, приемы, технологии и средства обучения, адекватные целям, содержанию и возрастным/индивидуальнымособенностям обучающихся.

Уметь:
Составлять конспект/технологическую карту занятия в соответствии с современными требованиями.

Владеть:
Опытом критического анализа и самоанализа разработанного плана занятия с точки зрения его эффективности, логики исоответствия поставленным целям.

ПК-6.4:Планирует подготовку досуговых мероприятий

Знать:
особенности планирования мероприятий для различных целевых аудиторий и в разных условиях.

Уметь:
Разрабатывать план или подробный сценарий мероприятия с учетом временного регламента, логики развития действия иэмоционального настроя.

Владеть:
Методами создания безопасной, доброжелательной и мотивирующей среды во время подготовки и проведения досуговойактивности.

ПК-7: Способен использовать в образовательном процессе педагогически обоснованные формы, методы, средства иприемы организации деятельности

ПК-7.1:Применяет современные, в том числе интерактивные, формы и методы учебно-воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности

Знать:
Сущность и принципы интерактивного обучения

Уметь:
Организовывать рефлексивную деятельность учащихся по итогам применения интерактивных форм работы.

Владеть:
Готовностью к гибкому изменению сценария занятия в реальном времени в зависимости от реакции аудитории и результатов интерактивных активностей.

ПК-7.2:Формирует (развивает) метапредметные компетенции в урочной и внеурочной деятельности

Знать:
Сущность, структуру и классификацию метапредметных результатов образования

Уметь:
осуществлять педагогическую поддержку и давать обратную связь, фокусируясь не только на предметном результате, но и на способе его достижения.

Владеть:
готовностью к межпредметному взаимодействию с коллегами для выработки единых подходов к формированию и оценке метапредметных результатов.

ПК-7.3:Проводит учебные занятия по учебным предметам, дисциплинам (модулям) образовательной программы

Знать:
Нормативные требования к организации и проведению учебного занятия (ФГОС, СанПиН, локальные акты образовательной организации).

Уметь:
реализовывать на практике разработанный план (конспект, технологическую карту) занятия, адаптируя его к реальным условиям.

Владеть:
технологией целостного проведения занятия как управляемого процесса взаимодействия.

ПК-7.5:Проводит досуговые, в том числе массовые мероприятия

Знать:
нормативные требования к организации и безопасному проведению массовых мероприятий с участием детей и молодежи.

Уметь:
реализовывать на практике разработанный сценарный план, координируя действия всех участников.

Владеть:
арсеналом игровых и интерактивных приемов для оживления аудитории, заполнения пауз или сглаживания возможных накладок.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр /Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1						
1.1	Организационно-методический раздел /Тема/	6	0				
1.2	/Ср/	6	40	ПК-6.4-31 ПК-7.1-31 ПК-7.2-31			
1.3	Учебнометодический раздел /Тема/	6	0				
1.4	/Ср/	6	60	ПК-6.3-У1 ПК-6.4-У1 ПК-7.2-В1 ПК-7.3-У1 ПК-7.3-			
1.5	Учебно-воспитательный раздел /Тема/	6	0				

1.6	/Ср/	6	10	ПК-6.3- У1ПК-6.4- З1ПК-6.4- У1ПК-6.4- В1ПК-7.1- У1ПК-7.2- У1ПК-7.3- У1ПК-7.5- У1ПК-7.5-			
	Раздел 2. Модуль 2						
2.1	Контрольно-аналитический раздел /Тема/	6	0				
2.2	/Ср/	6	40	ПК-6.3- З1ПК-6.3- У1ПК-7.1- З1ПК-7.1- В1ПК-7.2- У1ПК-7.2- В1ПК-7.3- З1ПК-7.5- З1ПК-7.5-			
2.3	Раздел внеурочной и оздоровительной работы /Тема/	6	0				
2.4	/Ср/	6	56	ПК-6.3- У1ПК-6.4- З1ПК-6.4- У1ПК-7.1- З1ПК-7.1- У1ПК-7.1- В1ПК-7.3- З1ПК-7.3- У1ПК-7.5- З1ПК-7.5- У1ПК-7.5-			
2.5	Раздел физкультурно-массовой и спортивной работы /Тема/	6	0				
2.6	/Ср/	6	10	ПК-6.4- У1ПК-7.1- В1ПК-7.3- З1ПК-7.3- У1ПК-7.5- З1ПК-7.5- У1ПК-7.5-			
2.7	/ЗачётСОц/	6	0				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Составить индивидуальный план работы на весь период практики.
2. Ежедневно заполнять дневник практиканта.
3. Разработка фрагмента рабочей программы по предмету «Физическая культура» для прикрепленного класса на период практики (5-11 классы).
4. Разработка тематического плана урочных занятий (5-11 классы).
5. Разработка планов-конспектов и проведение уроков.
6. Разработка плана воспитательных мероприятий на период практики для прикрепленного класса (5-11 классы).
7. Проведение информационно-воспитательного мероприятия в прикрепленном классе, составление отчета о его реализации (5-11 классы).

8. Просмотр с учебно-тренировочной группой с последующим обсуждением видеоматериалов (учебный фильм, спортивные соревнования).
- 25
9. Проведение хронометрирования и анализа плотности учебнотренировочного занятия.
10. Проведение пульсометрии и анализа распределения нагрузки на учебно-тренировочном занятии.
11. Организация и проведение контрольных тестирований для оценивания параметров физического развития и физической подготовленности обучающихся.
12. Разработка и оформление плана учебно-тренировочных занятий для одной группы из учащихся 5-11 классов.
13. Составление комплекса коррекционных физических упражнений для обучающихся с пониженным уровнем физической подготовленности и ретардантов физического развития.
14. Разработка конспектов и проведение занятий внеурочной деятельности.
15. Участие в разработке документов планирования, ресурсного обеспечения спортивного соревнования в профильной организации.
16. Проведение спортивного соревнования в роли судьи.
17. Оформление документов учета результатов спортивного соревнования для обучающихся с 5-11 классов.
18. Подготовка отчета и презентации по практике.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Ответы обучающегося на зачете с оценкой оцениваются по 100-балльной шкале, а итоговая оценка по учебной практике в целом по пятибалльной системе выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Академии. Балльно-рейтинговая система оценки практики включает в себя 3 критерия оценки: формальный, содержательный и презентационный. Критерии оценки по формальному признаку (не более 30 баллов):

24-30 баллов – обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики: технически грамотно оформленную, четко структурированную, качественно оформленную с наличием подписей руководителя практики;

18-23 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики: с незначительными замечаниями по оформлению, структурированную, оформленную с наличием подписей руководителя практики;

10-17 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, со значительными замечаниями по оформлению, структурированную, оформленную с наличием подписей руководителя практики;

1-9 баллов - обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики.

Критерии оценки по содержательному признаку (не более 50 баллов):

50 баллов – все задания выполнены верно в установленные сроки. Зачетный урок получил оценку «отлично» у руководителя практики;

40-49 баллов – все задания выполнены верно в установленные сроки. Зачетный урок получил оценку «хорошо» от руководителя практики.

30-39 баллов – часть заданий выполнены верно в установленные сроки. Зачетное учебно-тренировочное занятие проведено с оценкой «отлично» от руководителя практики;

20-29 баллов – часть заданий выполнены верно в установленные сроки. Зачетное учебно-тренировочное занятие проведено с оценкой «хорошо» от руководителя практики.

10-19 баллов - часть заданий выполнены верно в установленные сроки. Зачетное учебно-тренировочное занятие проведено с оценкой «удовлетворительно» от руководителя практики.

1-9 баллов - все задания выполнялись с нарушением сроков (не соответствие индивидуальному плану практики).

Критерии оценки по презентационному признаку (не более 20 баллов):

15-20 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

10-14 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;
 5-9 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы, которые невозможно скорректировать;
 1-4 балла – защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;
 0 баллов – защита отчета не проведена (в том числе отсутствие без уважительной причины студента).

5.4. Перечень видов оценочных средств

Пакет документов для отчета студента о прохождении организационной практики

1. Индивидуальный план работы на весь период практики.
2. Дневник практики.
3. Тематический план учебных занятий по предмету «Физическая культура» в прикрепленных классах.
4. План-конспект урока по физической культуре.
5. План-конспект зачетного урока.
6. Тематический план занятий внеурочной деятельности для обучающихся на период практики.
7. План-конспект зачетного занятия внеурочной деятельности для обучающихся.
8. Протокол хронометрирования занятия внеурочной деятельности.
9. Протокол пульсометрии обучающегося на занятии внеурочной деятельности.
10. Протокол результатов тестирования обучающихся прикрепленного класса для оценивания параметров физического развития и физической подготовленности обучающиеся.
11. Комплекс коррекционных физических упражнений для обучающихся с пониженным уровнем физической подготовленности и ретардантов физического развития.
12. Протокол соревнования, проведенного среди обучающихся 5-11 классов
13. Отчет о проведении соревнования.
14. План и содержание беседы по формированию физкультурных знаний у обучающихся закрепленного класса.
15. Характеристика с места проведения практики.
16. Презентация о прохождении организационной практики.

5.5. Рейтинг-план дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.2	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285(Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License –Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023)
6.3.1.5	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NLAcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011)49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)
6.3.1.6	
6.3.1.7	Для 43.00.00
6.3.1.8	Учебная версия программы для ЭВМ: система автоматизации гостиниц «Эдельвейс» (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.9	Тестовый доступ к Travelline: Platform для автоматизации бизнес-процессов, централизованного хранения и управления данными средств размещения (Соглашение № 5 с ООО ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС от 10.03.2025 г.)

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – .–
6.3.2.2	URL: https://elibrary.ru (дата обращения 07.02.2025). – Режим доступа: для
6.3.2.3	зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.
6.3.2.4	2. Лань : электронно-библиотечная система / издательство Лань. – СанктПетербург, 2011 – . – URL: http://e.lanbook.com (дата обращения: 01.03.2025). –
6.3.2.5	Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
6.3.2.6	3. Министерство спорта РТ: официальный сайт. – Казань – .– URL:
6.3.2.7	http://minsport.tatarstan.ru (дата обращения: 08.02.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.8	4. Министерство по делам молодежи РТ: официальный сайт. – Казань – .–
6.3.2.9	URL: http://minmol.tatarstan.ru (дата обращения: 08.02.2025). – Текст:
6.3.2.10	электронный.
6.3.2.11	5. Министерство спорта РФ: официальный сайт. – Москва, 2008 – URL:
6.3.2.12	http://minstm.gov.ru (дата обращения: 08.02.2025). – Текст: электронный
6.3.2.13	6. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и
6.3.2.14	туризма: официальный сайт. – Казань, 2013 – . – URL:
6.3.2.15	https://www.sportacadem.ru (дата обращения 08.02.2025). – Текст электронный.
6.3.2.16	7. Российское образование: федеральный портал. – Москва, 2005.– .–
6.3.2.17	http://window.edu.ru (дата обращения: 08.02.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.18	8. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – .–
6.3.2.19	URL: http://www.consultant.ru (дата обращения 05.02.2025).–Текст: электронный.
6.3.2.20	30
6.3.2.21	9. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту. –
6.3.2.22	Москва, 2001. –.– URL: http://lib.sportedu.ru (дата обращения 05.02.2025).
6.3.2.23	Текст: электронный.
6.3.2.24	10.Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .–
6.3.2.25	URL: https://biblio-online.ru (дата обращения: 08.02.2025). – Режим доступа: для
6.3.2.26	зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)	
7.1	Педагогическая практика проводится в общеобразовательных
7.2	учреждениях, имеющих достаточное материально-техническое оснащение в
7.3	соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарногигиеническими нормами (спортивные залы,площадки для проведения
7.4	спортивных игр, стадион и другие необходимые помещения; спортивный
7.5	инвентарь, вспомогательное оборудование, мультимедийные комплекты и пр.).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**



Рабочая программа дисциплины **Профессионально-ориентированная**

Закреплена за кафедрой	Кафедра теории и методики физической культуры и спорта		
Учебный план	Направление подготовки 49.03.01 Физическая культура, Физкультурно-спортивная деятельность		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	12 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	432	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 8, 7	
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	432		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
Неделя						
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Сам. работа	216	216	216	216	432	432
Итого	216	216	216	216	432	432

Автор (ы) программы:

к.п.н., Доц., Дедловская Марина Владимировна _____



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 14.03.2025 г. № 14

Зав. кафедрой Мугаллимова Н.Н. _____



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	формирование и совершенствование профессиональных компетенций в области физической культуры и спорта через практическое применение теоретических знаний полученных в вузе.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Организационная практика	
2.1.2	Учебная практика: педагогическая	
2.1.3	Учебная практика: ознакомительная	
2.1.4	Теория и методика физического воспитания обучающихся	
2.1.5	футбол	
2.1.6	волейбол	
2.1.7	баскетбол	
2.1.8	подвижные игры	
2.1.9	лыжный спорт	
2.1.10	плавание	
2.1.11	легкая атлетика	
2.1.12	гимнастика	
2.1.13	Теория спорта	
2.1.14	Теория и методика физической культуры	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.2		
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.4		

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ПК-6: Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы

ПК-6.1: Разрабатывает и (или) обновляет рабочую программу учебного предмета, дисциплины (модулей), дополнительную общеобразовательную программу

Знать:
нормативно-правовые основы разработки образовательных программ: Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) профессионального или дополнительного образования.

Уметь:
анализировать примерные основные образовательные программы, авторские методики и существующие практики для проектирования собственной программы.

Владеть:
навыками работы с нормативной и методической документацией при проектировании программы.

ПК-6.2: Разрабатывает и обновляет учебно-методическое обеспечение учебного предмета, дисциплины (модулей), дополнительных общеобразовательных программ, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения

Знать:
методы и технологии визуализации учебной информации в сфере ФКиС.

Уметь:
проектировать и подготавливать комплексы упражнений для решения конкретных педагогических или тренировочных задач

Владеть:
навыками проектирования и описания контрольных упражнений, тестов физической подготовленности и методик оценки техники с четкими критериями и условиями выполнения.

ПК-6.3: Планирует занятия по учебным предметам, дисциплинам (модулям) программ, дополнительной общеобразовательной программе

Знать:
логику построения занятия: подготовительная (вводная), основная и заключительная части, их взаимосвязь и продолжительность.

Уметь:
грамотно планировать физическую нагрузку, рассчитывать её объем и интенсивность, предусматривать способы её контроля (по ЧСС, внешним признакам утомления).

Владеть:
навыками профессионального оформления плана с использованием общепринятой терминологии, условных обозначений, графических элементов (схем построений, рисунков упражнений).

ПК-6.4: Планирует подготовку досуговых мероприятий

Знать:
методику разработки сценария (положения) мероприятия: определение целей, целевой аудитории, программы, регламента, системы определения победителей и награждения.

Уметь:
составлять официальные документы: Положение о проведении соревнований или праздника, смету расходов, заявки на участие, протоколы.

Владеть:
навыками составления сметы, заявок и других организационно-распорядительных документов.

ПК-7: Способен использовать в образовательном процессе педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности

ПК-7.1: Применяет современные, в том числе интерактивные, формы и методы учебно-воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности

Знать:
технологии мотивации и вовлечения обучающихся в физкультурно-спортивную деятельность.

Уметь:
организовывать интерактивное взаимодействие на занятии.

Владеть:
навыками модерации групповой дискуссии, беседы и создания условий для активного участия всех обучающихся.

ПК-7.2: Формирует (развивает) метапредметные компетенции в урочной и внеурочной деятельности

Знать:
связь между физическим развитием, двигательной активностью и развитием когнитивных функций (внимания, памяти, мышления).

Уметь:
создавать условия для рефлексии занимающегося собственных действий: что удалось, какие приемы использовал для решения двигательной задачи, как взаимодействовал с командой.

Владеть:
навыками формулировки вопросов и заданий, стимулирующих познавательную активность и рефлексия.

ПК-7.3: Проводит учебные занятия по учебным предметам, дисциплинам (модулям) образовательной программы

Знать:
методы, приемы и технологии обучения двигательным действиям, развития физических качеств и формирования знаний в области ФКиС.

Уметь:
грамотно демонстрировать технику физических упражнений и двигательных действий.

Владеть:
техникой безопасного показа и выполнения широкого спектра физических упражнений из базовых разделов программы.

ПК-7.4: Организует самостоятельную работу обучающихся по учебным предметам, дисциплинам (модулям) образовательной программы

Знать:
виды, цели и задачи самостоятельной работы.

Уметь:
разрабатывать четкие, конкретные и диагностируемые задания для СР, сопровождаемые инструкциями, критериями оценки рекомендуемыми источниками информации.

Владеть:
навыками инструктирования обучающихся по правилам безопасного выполнения самостоятельных тренировочных заданий.

ПК-7.5: Проводит досуговые, в том числе массовые мероприятия

Знать:
основы безопасности при проведении массовых мероприятий.

Уметь: проводить инструктаж участников по технике безопасности, правилам и условиям выполнения заданий.
Владеть: практическими навыками судейства в одной или нескольких спортивных дисциплинах или подвижных играх.

ПК-7.6:Проводит физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня

Знать: правила организации массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий.
Уметь: оценивать эффективность проведенного мероприятия по внешним признакам.
Владеть: навыками оперативного реагирования на изменение ситуации, корректировки плана мероприятия и обеспечения дисциплины и безопасности.

ПК-8: Способен определять и использовать в образовательном процессе формы, методы, средства контроля и оценивания процесса и результатов

ПК-8.2:Осуществляет контроль и оценивание результатов освоения учебного предмета, дисциплины (модуля)образовательной программы

Знать: теоретические основы и принципы педагогического контроля в сфере физической культуры.
Уметь: анализировать эффективность тренировочного процесса на основе полученных контрольных данных и вносить коррективы в планирование.
Владеть: навыками объективного наблюдения, хронометража, измерения и фиксации результатов двигательной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр /Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1						
1.1	Организационно-методический раздел /Тема/	7	0				
1.2	/Ср/	7	30	ПК-6.1-3 ПК-6.1-В1 ПК-6.1-У1 ПК-6.2-3 ПК-6.2-			
1.3	Учебно- методический раздел /Тема/	7	0				
1.4	/Ср/	7	60	ПК-6.3-3 ПК-6.3-У1 ПК-6.3-В1 ПК-6.4-3 ПК-6.4-У1 ПК-6.4-В1 ПК-7.1-			
1.5	Учебно-воспитательный раздел /Тема/	7	0				
1.6	/Ср/	7	30	ПК-7.1-3 ПК-7.1-У1 ПК-7.1-В1 ПК-7.2-3 ПК-7.3-			
1.7	Контрольно-аналитический раздел /Тема/	7	0				
1.8	/Ср/	7	40	ПК-8.2-3 ПК-7.6-3 ПК-8.2-3 ПК-8.2-У1			
1.9	Внеурочная деятельность /Тема/	7	0				

1.10	/Ср/	7	40	ПК-7.4- ЗПК-7.4- УПК-7.4- ВПК-7.5- ЗПК-7.5-			
1.11	Раздел физкультурно-массовой спортивной работы /Тема/	7	0				
1.12	/Ср/	7	16	ПК-6.2- ВПК-6.3- ВПК-6.4- ЗПК-7.2- ВПК-7.3-			
1.13	/ЗачётСОц/	7	0				
	Раздел 2. Модуль 2						
2.1	Организационно-методический раздел /Тема/	8	0				
2.2	/Ср/	8	30	ПК-6.1- ЗПК-6.1- ВПК-6.1- УПК-6.2- ЗПК-6.2- ВПК-6.3-			
2.3	Учебно-методический раздел /Тема/	8	0				
2.4	/Ср/	8	58	ПК-6.2- УПК-6.2- ВПК-6.3- ЗПК-6.3- УПК-6.3-			
2.5	Учебно-тренировочная работа /Тема/	8	0				
2.6	/Ср/	8	42	ПК-8.2- ЗПК-7.6- ЗПК-8.2- УПК-8.2- ВПК-7.6- УПК-7.6- ВПК-7.5- ЗПК-7.5- УПК-7.5-			
2.7	Учебно-исследовательская работа /Тема/	8	0				
2.8	/Ср/	8	40	ПК-7.4- ЗПК-7.4- УПК-7.4-			
2.9	Воспитательная работа /Тема/	8	0				
2.10	/Ср/	8	10	ПК-7.1- ЗПК-7.1- УПК-7.1- ВПК-7.2- ЗПК-7.2- УПК-7.2- ВПК-7.3- ЗПК-7.3-			
2.11	Физкультурная или спортивно -массовая работа /Тема/	8	0				

2.12	/Ср/	8	26	ПК-6.3- У1ПК-6.3- В1ПК-6.4- З1ПК-6.4- У1ПК-6.4- В1ПК-7.1- З1ПК-7.2- З1ПК-7.2- У1ПК-7.3- З1ПК-7.3- У1			
2.13	Подготовка отчетной документации по производственной практике /Тема/	8	0				
2.14	/Ср/	8	10	ПК-6.1- З1ПК-6.1- В1ПК-6.1- У1ПК-6.2- У1ПК-6.2- В1ПК-6.3- З1ПК-6.4- З1ПК-7.4-З1			
2.15	Зачет /Тема/	8	0				
2.16	/ЗачётСОц/	8	0				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Типовые контрольные задания

Модуль 1 (7 семестр)

Типовые контрольные задания:

1. Составить индивидуальный план работы на весь период практики.
 2. Ежедневно заполнять дневник практиканта.
 3. Разработка тематического плана занятий по дисциплине «Физическая культура».
 4. Разработка планов-конспектов и проведение занятий по дисциплине «Физическая культура».
 5. Проведение информационно-воспитательного мероприятия в прикрепленной учебной группе, составление отчета о его реализации.
 6. Проведение хронометрирования и анализа плотности учебного занятия по дисциплине «Физическая культура».
 7. Организация и проведение контрольных тестирований для оценивания параметров физического развития и физической подготовленности обучающихся, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий;
 - наблюдать за занимающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных образовательных программ;
 - анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей образовательной программы и особенностей занимающихся;
 - корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения программы.
- Имеет опыт:
- ведения документации, обеспечивающей реализацию дополнительной образовательной программы.
8. Участие в разработке документов планирования, ресурсного обеспечения спортивно-массового мероприятия.
 9. Проведение спортивно-массового мероприятия в роли судьи с последующим оформлением отчета о проведении.
 10. Проведение оперативного контроля состояния организма занимающихся в процессе урока.
 11. Составление и проведение комплексов упражнений с учетом направления профессиональной подготовки занимающихся.
 12. Подготовка отчета и презентации по практике.

Модуль 2 (8 семестр)

Типовые контрольные задания:

1. Составить индивидуальный план работы студента-практиканта на период практики.
2. Составить тематический план учебно-тренировочного процесса в закрепленной группе
3. Составить расписание учебно- тренировочных занятий
4. Составить план-конспект 8 учебно-тренировочных занятий
5. Составить план-конспект зачетного учебно-тренировочного занятия
6. Провести педагогический анализ учебно-тренировочного занятия
7. Провести хронометрирование учебно-тренировочного занятия с обработкой полученных данных, определением общей моторной плотности, с письменным анализом и заключением.

8. Провести анализ пульсометрии проведенного занятия с оценкой динамики и величины физической нагрузки по показателям ЧСС и графическим оформлением данных в виде физиологической кривой нагрузки.
9. Составить план воспитательной работы в учебно-тренировочной группе
10. Составить положение о проведении массовых физкультурных (спортивных) мероприятий, протоколы соревнования, смету проведения соревнования, отчет о проведении соревнований.
11. Заполнить дневник практиканта.
12. Подготовить отчет и презентацию по практике.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Оценивание результатов по итогам прохождения практики на промежуточной аттестации

Ответы обучающегося на зачете с оценкой оцениваются по 100-балльной шкале, а итоговая оценка по профессионально-ориентированной практике в целом по пятибалльной системе выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Университете.

Балльно-рейтинговая система оценки практики включает в себя 3 критерия оценки: формальный, содержательный и презентационный.

Критерии оценки по формальному признаку (не более 30 баллов):

24-30 баллов – обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики: технически грамотно оформленную, четко структурированную, качественно оформленную с наличием подписей руководителя практики;

18-23 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики: с незначительными замечаниями по оформлению, структурированную, оформленную с наличием подписей руководителя практики;

10-17 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, со значительными замечаниями по оформлению, структурированную, оформленную с наличием подписей руководителя практики;

1-9 баллов - обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики.

Критерии оценки по содержательному признаку (не более 50 баллов):

50 баллов – все задания выполнены верно в установленные сроки. Зачетный урок получил оценку «отлично» у руководителя практики;

40-49 баллов – все задания выполнены верно в установленные сроки. Зачетный урок (занятие) получил оценку «хорошо» от руководителя практики.

30-39 баллов – часть заданий выполнены верно в установленные сроки. Зачетный урок (занятие) получил оценку «отлично» от руководителя практики;

20-29 баллов – часть заданий выполнены верно в установленные сроки. Зачетный урок (занятие) получил оценку «хорошо» от руководителя практики.

10-19 баллов - часть заданий выполнены верно в установленные сроки. Зачетный урок (занятие) получил оценку «удовлетворительно» от руководителя практики.

1-9 баллов - все задания выполнялись с нарушением сроков (не соответствие индивидуальному плану практики).

Критерии оценки по презентационному признаку (не более 20 баллов):

15-20 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

10-14 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-9 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы, которые невозможно скорректировать;

1-4 балла – защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

0 баллов – защита отчета не проведена (в том числе отсутствие без уважительной причины студента).

5.4. Перечень видов оценочных средств

Пакет документов для отчета студента о прохождении профессионально-ориентированной практики (модуль 1)

1. Индивидуальный план работы на весь период практики.
2. Дневник практики.
3. Тематический план аудиторных занятий по дисциплине «Физическая культура» в прикрепленных группах.
4. План-конспект зачетного аудиторного занятия по дисциплине «Физическая культура».
5. Протокол хронометрирования аудиторного занятия и анализа плотности занятия.
6. Протокол результатов тестирования параметров физического развития и физической подготовленности обучающихся прикрепленной учебной группы.
7. Смета расходов на проведение физкультурно-массового мероприятия.
8. Положение о спортивно-массовом мероприятии.
9. Отчет о проведении спортивно-массового мероприятия

10. Комплексы профессионально-прикладной физической подготовки для обучающихся двух учебных групп.

11. Подготовка отчета и презентации по практике.

Пакет документов для отчета студента о прохождении профессиональноориентированной практики (модуль 2)

1. Индивидуальный план работы на весь период практики.

2. Дневник практики.

3. Тематический план тренировочных занятий.

4. План-конспект зачетного учебно-тренировочного занятия.

5. Анализ проведения занятия по виду спорта.

6. Протокол хронометрирования занятия и анализ плотности занятия.

7. Протокол пульсометрии и анализ величины физической нагрузки.

8. План воспитательных мероприятий для учебно-тренировочной

группы.

9. Положение о проведении физкультурного или спортивно-массового мероприятия.

10. Отчет о проведении спортивно-массового мероприятия.

11. Характеристика с места проведения практики.

12. Презентация о прохождении практики.

5.5. Рейтинг-план дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.2	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285(Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License –Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от14.11.2023)
6.3.1.5	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NLAcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011)49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)
6.3.1.6	
6.3.1.7	Для 43.00.00
6.3.1.8	Учебная версия программы для ЭВМ: система автоматизации гостиниц «Эдельвейс» (Сублицензионный договор сООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.9	Тестовый доступ к Travelline: Platform для автоматизации бизнес-процессов, централизованного хранения иуправления данными средств размещения (Соглашение № 5 с ООО ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС от 10.03.2025 г.)

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

7.1	Профессионально-ориентированная практика проводится в общеобразовательных учреждениях, имеющихдостаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности исанитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, площадки для проведения спортивных игр, стадион идругие необходимые помещения; спортивный инвентарь, вспомогательное оборудование, мультимедийныекомплекты и пр.).
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приказы о направлении на практику, прикрепление к научному руководителю размещены в дистанционном обученииУниверситета.

Шаблоны и рекомендации по разработке и оформлению документации размещены в дистанционном обученииУниверситета во вкладке соответствующего семестра.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Для качественного прохождения практики необходимо использовать информацию и шаблоны размещенные в дистанционном

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**



Рабочая программа дисциплины

Преддипломная практика

Закреплена за кафедрой	Кафедра теории и методики физической культуры и спорта		
Учебный план	Направление подготовки 49.03.01 Физическая культура, Физкультурно-спортивная деятельность		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 9	
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	108		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108	108	108	108

Автор (ы) программы:

к.п.н., Доц., Дедловская Марина Владимировна



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 24.03.2025 г. № 14

Зав. кафедрой Мугалимова Н.Н.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	- систематизация, углубление и практическое применение теоретических знаний и профессиональных компетенций, полученных в процессе обучения, для решения комплексных задач в сфере физической культуры и спорта.
1.2	- сбор, анализ и обобщение эмпирического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Профессиональная деятельность в дополнительном образовании	
2.1.2	Педагогические технологии в физкультурном образовании	
2.1.3	Теория и методика физического воспитания обучающихся	
2.1.4	Введение в профессиональную деятельность	
2.1.5	Теория спорта	
2.1.6	Научно-методическая деятельность	
2.1.7	Теория и методика физической культуры	
2.1.8	Педагогика физической культуры и спорта	
2.1.9	Биомеханика двигательной деятельности	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1: Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения

Знать:
Нормативно-правовую базу и государственные стратегии в области развития физической культуры и спорта, демографической политики, охраны здоровья населения.

Уметь:
Собирать и систематизировать данные из различных источников (статистика, нормативные акты, опросы целевых групп, наблюдение за практикой, экспертные интервью) для формирования целостной картины ситуации.

Владеть:
Навыками структурированного описания и презентации выявленной проблемы с обоснованием ее актуальности и социальной значимости для целевой аудитории.

УК-1.2: Производит постановку проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации

Знать:
Структуру и компоненты корректной постановки проблемы: содержание, объект, круг заинтересованных сторон.

Уметь:
Структурировать описание проблемы, разделяя ее симптомы и глубинные причины.

Владеть:
Навыком перевода размытой социальной ситуации в конкретную и сформулированную проблему.

УК-1.6: Находит релевантную информацию в различных источниках, в том числе с применением информационных технологий

Знать:
Особенности поиска нормативно-правовых актов, государственных стандартов, официальной статистики и методических рекомендаций, регламентирующих деятельность в сфере ФКиС.

Уметь:
Составлять и реализовывать комплексную стратегию поиска, используя различные типы источников (электронные, печатные) и поисковые инструменты

Владеть:
Навыками поиска и анализа специализированной информации: спортивная статистика, нормативы, результаты соревнований.

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1:Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданской и профессионализма участников проекта

Знать:
Методологию проектной деятельности.

Уметь:
На основе четко сформулированной проблемы выдвигать обоснованную гипотезу-решение.

Владеть:
Навыками документирования и интерпретации результатов рефлексии для дальнейшего использования в проектной и профессиональной деятельности.

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1:Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

Знать:
Базовую профессиональную лексику и терминологию в области физической культуры и спорта.

Уметь:
Строить ясные, логичные и убедительные устные и письменные высказывания на профессиональные темы.

Владеть:
Навыками подготовки и проведения краткой презентации проекта или отчета.

УК-4.2:Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

Знать:
Основы и структуру аргументации: тезис, аргументы, контраргументация.

Уметь:
Формулировать и четко структурировать свою точку зрения по профессиональному вопросу.

Владеть:
Навыками создания и использования наглядных материалов (презентации, короткие видеовставки) для усиления аргументации.

ПК-6: Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы

ПК-6.2:Разрабатывает и обновляет учебно-методическое обеспечение учебного предмета, дисциплины (модулей), дополнительных общеобразовательных программ, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения

Знать:
Нормативные требования к образовательным результатам (ФГОС, профессиональные стандарты) и их связь с проектированием учебно-методического обеспечения и оценочных средств.

Уметь:
Разрабатывать авторские учебно-методические материалы.

Владеть:
Навыками организации и проведения апробации разработанных материалов на практике с последующей коррекцией.

ПК-6.3:Планирует занятия по учебным предметам, дисциплинам (модулям) программ, дополнительной общеобразовательной программе

Знать:
Способы учета разного уровня подготовленности, состояния здоровья, интересов и потребностей занимающихся при планировании.

Уметь:
Подбирать и рационально сочетать физические упражнения, игры, эстафеты и методы обучения для решения поставленных задач.

Владеть:
Навыками проектирования логической последовательности этапов обучения двигательному действию или развития физического качества в рамках занятия.

ПК-7: Способен использовать в образовательном процессе педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности

ПК-7.1:Применяет современные, в том числе интерактивные, формы и методы учебно-воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности

Знать:
Классификацию, сущность и методику применения современных интерактивных методов обучения.

Уметь:
Эффективно использовать цифровые инструменты.

Владеть:

Навыками практического применения широкого спектра интерактивных методов в условиях спортивного зала, бассейна, стадиона и т.д.

ПК-7.3: Проводит учебные занятия по учебным предметам, дисциплинам (модулям) образовательной программы

Знать:
Приемы оперативного и текущего контроля за выполнением упражнений, состоянием занимающихся и методикой коррективы нагрузки и техники по ходу занятия.

Уметь:
Применять эффективные методы поддержания дисциплины и рабочей атмосферы; распределять внимание, управлять плотностью занятия и временем.

Владеть:
Навыками использования учебного оборудования, инвентаря, технических средств обучения (ТСО) и цифровых ресурсов в ходе занятия.

ПК-8: Способен определять и использовать в образовательном процессе формы, методы, средства контроля и оценивания процесса и результатов

ПК-8.1: Определяет оценочные формы, методы, средства в общем и дополнительном образовании

Знать:
Особенности и правила использования аппаратных методов контроля (например, пульсометрия, шагометрия, динамометрия) и современных цифровых средств оценивания (специализированные приложения, онлайн-платформы, системы электронного портфолио).

Уметь:
Анализировать цели, задачи и планируемые результаты конкретного раздела программы, этапа обучения или отдельного занятия для определения адекватных форм и методов контроля.

Владеть:
Навыками подбора и использования стандартизированных тестов и методик для оценки физической подготовленности и функционального состояния.

ПК-8.2: Осуществляет контроль и оценивание результатов освоения учебного предмета, дисциплины (модуля) образовательной программы

Знать:
Правила техники безопасности при проведении контрольных испытаний; алгоритм организации тестирования физической подготовленности, контроля техники.

Уметь:
Использовать данные контроля для внесения своевременных корректив в содержание, методы и индивидуальные траектории обучения.

Владеть:
Навыками использования аппаратных (пульсометры, шагомеры) и неаппаратных (педагогическое наблюдение, экспертная оценка) методов контроля.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр /Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1						
1.1	Организационно-методический раздел /Тема/	9	0				
1.2	/Ср/	9	8	УК-1.1-3 УК-1.1-У1 УК-1.1-В1 УК-1.2-3 УК-1.2-У1 УК-2.1-3 ПК-6.2-			
	Раздел 2. Модуль 2						
2.1	Научно-исследовательский раздел /Тема/	9	0				

2.2	/Ср/	9	100	УК-1.2- ЗУК-1.2- У1УК-1.2- В1УК-1.6- ЗУК-1.6- У1УК-1.6- В1УК-2.1- ЗУК-2.1- У1УК-2.1- В1УК-4.1- ЗУК-4.1- У1УК-4.1- В1УК-4.2- ЗУК-4.2- У1УК-4.2- В1ПК-6.2- ЗПК-6.2- У1ПК-6.2- В1ПК-6.3- ЗПК-6.3- У1ПК-6.3- В1ПК-7.1- ЗПК-7.1- У1ПК-7.1- В1ПК-7.3- ЗПК-7.3- У1ПК-7.3- В1ПК-8.1- ЗПК-8.1- У1ПК-8.1- В1ПК-8.2- ЗПК-8.2- У1ПК-8.2- В1			
2.3	Зачет с оценкой /Тема/	9	0				
2.4	/ЗачётСОц/	9	0				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Типовые контрольные задания:

1. Составить индивидуальный план работы на весь период практики.
2. Провести анализ выполненных заданий программы практики в дневнике практики.
3. Разработать задание на выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР)
4. Обосновать актуальность выбранной темы ВКР и сформулировать методологические характеристики исследования.
5. Осуществить поиск и анализ научной литературы в соответствии с выбранной темой ВКР.
6. Систематизировать и осуществить анализ научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы.
7. Систематизировать использованные методы по сбору и обработке научных данных.
8. Спланировать и провести эмпирическое/экспериментальное исследование.
9. Обработать полученные результаты с помощью методов математической статистики, осуществить анализ и интерпретацию полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении.
10. Обобщить результаты исследования и сформулировать выводы и практические рекомендации.
11. Привести в соответствие с требованиями библиографический список.
12. Оформить результаты исследования в виде ВКР в соответствии с требованиями к структуре, содержанию и оформлению ВКР.
13. Подготовить реферат ВКР
14. Подготовить текст выступления и презентационный материал по итогам исследования.
15. Представить результаты исследования в форме научного доклада, уметь вести научную дискуссию.
16. Подготовить итоговый отчет и портфолио о деятельности в период преддипломной практики.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Критерии оценки по формальному признаку (не более 30 баллов):

24-30 баллов – обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения

преддипломной практики: технически грамотно оформленную, четко структурированную, качественно оформленную с наличием подписей руководителя практики;

18-23 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики: с незначительными замечаниями по оформлению, структурированную, оформленную с наличием подписей руководителя практики;

10-17 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, со значительными замечаниями по оформлению, структурированную, оформленную с наличием подписей руководителя практики;

1-9 баллов - обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики.

Критерии оценки по содержательному признаку (не более 50 баллов):

50 баллов – все задания выполнены верно в установленные сроки. Получил оценку «отлично» по итогам преддипломной практики от научного руководителя ВКР;

40-49 баллов – все задания выполнены верно в установленные сроки. Получил оценку «хорошо» по итогам преддипломной практики от научного руководителя ВКР;

30-39 баллов – часть заданий выполнены верно в установленные сроки. Получил оценку «отлично» по итогам преддипломной практики от научного руководителя ВКР;

20-29 баллов – часть заданий выполнены верно в установленные сроки. Получил оценку «хорошо» по итогам преддипломной практики от научного руководителя ВКР;

10-19 баллов - часть заданий выполнены верно в установленные сроки. Получил оценку «удовлетворительно» по итогам преддипломной практики от научного руководителя ВКР;

1-9 баллов - все задания выполнялись с нарушением сроков (не соответствие индивидуальному плану практики).

Критерии оценки по презентационному признаку (не более 20 баллов):

15-20 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

10-14 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-9 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы, которые невозможно скорректировать;

1-4 балла – защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

0 баллов – защита отчета не проведена (в том числе отсутствие без уважительной причины студента).

5.4. Перечень видов оценочных средств

5.5. Рейтинг-план дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	1С. Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.2	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic Edition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023)
6.3.1.5	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL Academic Edition Windows 7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011) 49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)
6.3.1.6	
6.3.1.7	Для 43.00.00
6.3.1.8	Учебная версия программы для ЭВМ: система автоматизации гостиниц «Эдельвейс» (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.9	Тестовый доступ к Travelline: Platform для автоматизации бизнес-процессов, централизованного хранения и управления данными средств размещения (Соглашение № 5 с ООО ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС от 10.03.2025 г.)
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. eLibrary.Ru: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000 – . – URL:
6.3.2.2	https://elibrary.ru (дата обращения 07.03.2022). – Режим доступа: для зарегистрир.

6.3.2.3	пользователей. – Текст : электронный.
6.3.2.4	2. Лань : электронно-библиотечная система / издательство Лань. – Санкт-Петербург,
6.3.2.5	2011 – . – URL: http://e.lanbook.com (дата обращения: 01.03.2022). – Режим доступа:
6.3.2.6	для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
6.3.2.7	3. Министерство спорта РТ: официальный сайт. – Казань – . – URL:
6.3.2.8	http://minsport.tatarstan.ru (дата обращения: 08.02.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.9	4. Министерство по делам молодежи РТ: официальный сайт. – Казань – . – URL:
6.3.2.10	http://minmol.tatarstan.ru (дата обращения: 08.02.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.11	5. Министерство спорта РФ: официальный сайт. – Москва, 2008 – URL:
6.3.2.12	http://minstm.gov.ru (дата обращения: 08.02.2025). – Текст: электронный
6.3.2.13	6. Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма:
6.3.2.14	официальный сайт. – Казань, 2013 – . – URL: https://unifirst.ru/ (дата
6.3.2.15	обращения 08.02.2025). – Текст электронный.
6.3.2.16	7. Российское образование: федеральный портал. – Москва, 2005.– . –
6.3.2.17	http://window.edu.ru (дата обращения: 08.02.2025). – Текст: электронный.
6.3.2.18	8. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – . – URL:
6.3.2.19	http://www.consultant.ru (дата обращения 05.02.2025).– Текст: электронный.
6.3.2.20	9. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту. – Москва,
6.3.2.21	2001. –.– URL: http://lib.sportedu.ru (дата обращения 05.02.2025). Текст:
6.3.2.22	электронный.
6.3.2.23	10. Юрайт: Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – . – URL:
6.3.2.24	https://urait.ru (дата обращения: 08.03.2022). – Режим доступа: для зарегистрир.
6.3.2.25	пользователей. – Текст: электронный.
6.3.2.26	11. Электронный каталог ПГУФКСиТ. – Текст: электронный. – Поволжский
6.3.2.27	государственный университет физической культуры, спорта и туризма:
6.3.2.28	официальный сайт. – Казань, 2013. – URL: http://lib.sportacadem.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe (датаобращения 11.02.2025). – Режим доступа для авторизованных пользователей ПГУФКСиТ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

7.1	Материально-техническое обеспечение включает в себя наличие необходимого для проведения исследованийоборудования на основании договоров, заключенных с профильными организациями по организацииэкспериментальной части ВКР во время преддипломной практики. Для организации самостоятельной работы печатными и электронными изданиями вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерномклассе или в читальном зале с выходом в Интернет, а также, наличием компьютерных программ для выполненияаналитической работы с использованием методов математической статистики. Для проведения апробаций ВКР,необходимы аудитории, оснащённые компьютерным и мультимедийным оборудованием.
7.2	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Примеры оформления документов преддипломной практики размещены в дистанционном обучении Университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

