

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мухамбеталиева Алсу Сабиловна
Должность: Ведущий специалист отдела МКО
Дата подписания: 12.03.2026 02:56:21
Уникальный программный ключ:
a704735d5ef2b8c074250c71fd1f1621051fd8e1

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Кафедра социально-экономических и гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Философия

**Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент**

*Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии*

квалификация
бакалавр

Форма обучения очная
очная, заочная

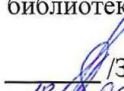
Автор (ы) программы: к.и.н., доцент Аппакова-Шогина Н.З.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры « 29 » 10 2020 года. Протокол № 2.

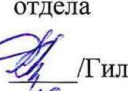
Заведующий
кафедрой

 Салимов А.М.
« 29 » 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 Зубкова Ю.О.
« 29 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 Гильмутдинова Р.И.
« 26 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

- УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
- ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: -о структуре философского знания, его места и роли в современной жизни, методов и приемов философского анализа проблем; -о важнейших этапах развития философского знания, основных научных школах, направлениях, концепциях, источниках философского знания. Навыки и/или опыт деятельности: восприятия межкультурного разнообразия общества в философском контексте	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	УК-5	УК 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.

Умения: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления. Навыки и/или опыт деятельности: восприятия межкультурного разнообразия общества в философском контексте при определении проблемных ситуаций в деятельности организации		ОПК -3	ОПК -3.1 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональ ную терминологию и технологии управления. .

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Дисциплина Б1.О.1 Философия относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации - экзамен.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		54	54							
В том числе:										
Лекции		22	22							
Семинары										
Практические занятия		32	32							
Промежуточная аттестация (зачет/экзамен)		экзамен	27							
Самостоятельная работа студента		27	27							
Общая трудоемкость	Часы	108	108							
	Зачетные единицы	3	3							

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1	Введение. Философия как наука	Возникновение философии. Философию - учение об общих принципах бытия, познания и отношения человека и мира. Специфика и основные аспекты философского знания. Структура философского знания. Философское и обыденное сознание. Место философских знаний в системе научного знания. Основные функции философии. Методы философского познания мира. Значение философской культуры для подготовки высококвалифицированных специалистов.	УК-5 ОПК-3	20
2	История философии	Основные этапы исторического развития философии. Основные философские школы в Древней Индии (буддизм) и Китае (конфуцианство, даосизм). Онтологические, социально-философские и этические аспекты древних учений. Основные этапы античной философии: • Досократовский: Милетская школа (Фалес, Анаксимандр, Анаксимен), Элейская школа (Парменид, Ксенофан, Парменид, Зенон, Мелисс), учение Гераклита; школа пифагорейцев, атомизм Демокрита. • Классический: учение Сократа о сущности человека и Блага, философия Платона (теория идей, учение о государстве), энциклопедическая философская система Аристотеля. • Эллинистический (эпикурейцы, стоики, скептики, эклектики, неоплатоники). Проблематика античной философии: поиск первоначала, космоцентризм, диалектика, проблема человека, познание. Основные этапы средневековой философии: патристика (Аврелий Августин), схоластика (Ансельм Кентерберийский, Фома Аквинский и др.). Круг основных проблем: божественное предопределение и свобода человека, разум и воля, душа и тело, сущность и существование. Проблема доказательства бытия Бога. Понятие высшего Блага как основы средневековой этики. Спор о природе общих понятий - номинализм и реализм. Учения А. Блаженного и Ф. Аквинского.	УК-5 ОПК-3	40

		Черты философии эпохи Возрождения: антропоцентризм и гуманизм, антисхоластический характер, пантеизм. Натурфилософские концепции Возрождения. Н. Коперник, Дж. Бруно, Г. Галилей. Утопия как социальный проект (Т.Мор, Т.Кампанелла). Реформация как один из путей преодоления средневековой схоластики (М.Лютер, Ж.Кальвин). Научная революция XVII века и ее влияние на философию. Философия Ф. Бэкона: разработка эмпирического метода, критика схоластики. Философия Р.Декарта: проблема достоверности знания. Рационализм. Характеристика взглядов Г.Лейбница, К.Спинозы, Дж.Локка, Беркли и Юма. «Эмпиризм» и «рационализм» как метод познания. Общественно-правовой идеал Просвещения (Ф.Вольтер Ж-Ж.Руссо, Д.Дидро, К.Гельвеций, П.Гольбах). Развитие теории «общественного договора». Немецкая классическая философия. Философия И.Канта: критическое исследование познавательных способностей человека, проблема общезначимого знания. Этика И.Канта. Диалектика природы и процесса познания Гегеля. Принцип тождества мышления и бытия. Философия истории Гегеля. Характеристика взглядов представителей немецкой классической философии (Л.Фейербах, И.Г.Фихте, Ф.Шеллинг). Иррационализм в философии. Отсутствие общих принципов философствования и многообразие направлений. Учение А.Шопенгауэра о мировой воле.. Программа переоценки всех ценностей и учение о «сверхчеловеке» Ф.Ницше. Психоаналитическая антропология З.Фрейда: учение о человеке и культуре, основные понятия психоанализа. Учение Маркса: диалектический и исторический материализм.		
3	Основы онтологии	Философская категория бытия. История категории «бытие». Основные формы бытия: бытие вещей (тел), процессов, бытие человека, бытие духовное (идеальное), бытие социальное (общественное). Материальная основа бытия. Категория материи. Материализм и идеализм о материи. Свойства материи. Современная наука о строении материи. Уровни организации неживой	УК-5 ОПК-3	6

		материи (природа). Строение материи на биологическом и социальном уровнях. Движение и развитие. Философское понимание движения. Движение как способ реального пространственно-временного существования материальных объектов.. Основные формы движения. Философское понимание пространства и времени. Релятивистская и субстанциональная теории пространства и времени. Основные свойства пространства и времени.		
4	Основы гносеологии	Познание как предмет философского анализа. Знание и вера.. Субъект и объект познания. Познание, творчество и практика. Чувственный и рациональный этапы познания и их формы. Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности. Проблема истины и ее критериев. Типы знания. Наука, ее структура, принципы и методы научной практики. Наука и философия. Детерминизм и индетерминизм. Научный закон. Философские методы Диалектика как общая теория развития и философский метод. Законы диалектики. Значение диалектического мышления для научной и практической деятельности. Диалектическая взаимосвязь единичного и общего, сущности и явления. Форма и содержание, возможность и действительность. Необходимость и случайность. Возможность, действительность, вероятность.	УК-5 ОПК-3	6
5	Основы философской антропологии	Человек как субъект предметно-практической деятельности. Проблема антропосоциогенеза. Биологическое и социальное в человеке. Жизнь, смерть и бессмертие. Смысл жизни. Смысл человеческого бытия. Человек и исторический процесс. Сознание, самосознание и личность. Возникновение человека и его сознания. Роль труда, членораздельной речи, религии, искусства и науки в развитии сознания. Мозг и сознание. Сознание как субъективный образ объективного мира. Сознание, мышление, язык. Структура сознания. Сознательное и бессознательное. Роль бессознательного в жизни человека. Человек в системе социальных связей. Основные характеристики человеческого существования –	УК-5 ОПК-3	10

		неповторимость, способность к творчеству, свобода. Свобода и необходимость. Свобода и ответственность. Человек, индивид, личность. Личность и массы. Проблема типизации личности. Представления о совершенном человеке в различных культурах.		
6	Основы социальной философии	Общество и его структура. Общественные отношения, их природа. Материальные, духовные и межличностные отношения. Общество как саморазвивающаяся система. Общественное бытие и общественное сознание. Формационная концепции общественного развития. Базис и надстройка. Цивилизация. Сущность цивилизационного подхода. Сопряжение цивилизационного и формационного подходов. Общественный прогресс, его критерии и «пределы роста». Субъекты социального развития: народ, классы, нация. Гражданское общество и государство. Труд и собственность как основные экономические категории	УК-5 ОПК-3	18
7	Основы аксиологии	Предмет аксиологии. Ценность и бытие. Цель и ценность. Структура ценности. Типологии ценностей. Основные категории эстетики и этики. Конструктивная аксиология	УК-5 ОПК-3	8
	Итого			108

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-5		УК 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и

		массовом общении в целях выполнения профессиональных.
ОПК-3		ОПК -3.1 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практическая работа (эссе)	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Результаты выполнения работы не удовлетворяют всем требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.
	Низкий (Удовлетворительно)	Работа с преобладанием компиляции, отсутствие творческого и самостоятельного подхода к раскрытию темы
	Средний (Хорошо)	Работа, содержащая элементы компиляции с соответствием основным требованиям к оформлению и содержанию работы – средний уровень
	Высокий (Отлично)	Самостоятельная, творческая, неординарная, полностью раскрывающая тему, отличающаяся разносторонностью подходов, логичная, содержащая обоснованные выводы, оформленная в соответствии с требованиями работа – высокий уровень
Тестирование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий
	Низкий (Удовлетворительно)	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий
	Средний (Хорошо)	Правильно выполнено 66 % – 84%
	Высокий (Отлично)	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий
Устный опрос, собеседование	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Ответ на поставленный вопрос отсутствует. Студент демонстрирует полное непонимание проблемы.
	Низкий	Дан неполный ответ на поставленные вопросы, в

	(Удовлетворительно)	ответе присутствуют ошибки и неточности, не использованы философские термины. Студент демонстрирует поверхностное понимание проблемы, не способен ответить на дополнительные вопросы.
	Средний (Хорошо)	Дан полный ответ на поставленные вопросы, однако студент затрудняется с приведением конкретных примеров. Используются философские термины. Неполные ответы на дополнительные вопросы.
	Высокий (Отлично)	Дан полный развернутый ответ на поставленные вопросы с приведением конкретных примеров, использованы профессиональные термины, ошибки отсутствуют. Студент демонстрирует глубокое понимание проблемы, дает полноценные ответы на дополнительные вопросы

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Сдача экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-5 ОПК-3	Доклад на заданную тему Тестовые задания	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-5 ОПК-3	Доклад на заданную тему Тестовые задания	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-5 ОПК-3	Доклад на заданную тему Тестовые задания	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-5 ОПК-3	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий	4 и менее 5–6

		Тестовые задания	средний высокий	7 – 8 9 – 10
макс:				20

ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	Критерии оценивания (Уровни сформированности компетенции)	
УК-5, ОПК -3	Тестирование (на компьютере)	– не аттестован	0 – 14
		– низкий	15 – 32
		– средний	33 – 42
		– высокий	43 – 50
		макс: 50 баллов	

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован

51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущая контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль (текущая аттестация) представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущей успеваемости* по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает все учебное занятие; правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

3. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуются для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины. Основные формы: зачет или экзамен

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Экзамен проводится в форме тестирования по всем темам дисциплины. Тестирование осуществляется в системе дистанционного обучения ПГАФКСиТ. Для проведения экзамена сформирована экзаменационная тестовая база, экзаменационный тест состоит из 50 вопросов.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом пропущенного занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Собеседование - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература:

1. Спиркин, А. Г. Философия: учебник / А. Г. Спиркин. – М: Юрайт, 2011. – 828 с. – (Основы наук). – ISBN 978-5-9916-1239-5. – Текст: непосредственный.
2. Миронов, В. В. Философия: учебник / В. В. Миронов. – М.: Проспект, 2011. – 240 с. – ISBN 978-5-392-02368-4. – Текст: непосредственный
3. Ивин, А. А. Философия: учебник для академического бакалавриата / А. А. Ивин, И. П. Никитина. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 478 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-4016-9. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/425236> (дата обращения: 01.09.20).

6.2. Дополнительная литература:

1. Кузнецов, В.Г. и др. Философия: учебник / В.Г. Кузнецов. – М.: ИНФРА-М, 2009. – 519 с. – ISBN 978-5-16-003566-6. – Текст: непосредственный.
2. Хрестоматия по философии: учебное пособие / Сост. П.В. Алексеев. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2014. – 576 с. – ISBN 978-5-392-12324-7. – Текст: непосредственный.
3. Медакова, И. Ю. Практикум по философии: учебное пособие / И. Ю. Медакова. – М.: ФОРУМ, 2012. – 192 с. – ISBN 978-5-91134-586-0. – Текст: непосредственный.

4. Руденко, А. М. Философия в схемах и таблицах: учебное пособие / А. М. Руденко. – Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 382 с. – ISBN 978-5-222-28966-2. – Текст: непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – . – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – . – URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – . – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – . – URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ представляется в виде перечня специализированных аудиторий (спортивных сооружений), имеющегося оборудования и инвентаря, компьютерной техники, программного обеспечения.

1. Аудитория для проведения занятий.
2. Компьютер ICLRAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки:
 - абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;
 - электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.
 - читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

MicrosoftWindowsPro 7 64-bitRusOEMLicense - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2013 RussianOLPNLAcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номерлицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионныйдоговорс ООО «Софтрешения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

Авторы- разработчики: Аппакова-Шогина Н.З.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Кафедра социально-экономических и гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

История (История России, всеобщая история)

**Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент**

*Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии*

квалификация
бакалавр

Форма обучения _____ очная _____
очная, заочная

Автор (ы) программы: канд. ист. наук, доц. Салимов А.М.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «18» 09 2020 года.
Протокол № 2.

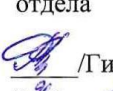
Заведующий
кафедрой

 / Салимов А.М.
« 18 » 09 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
« 18 » 09 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
« 18 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: -о закономерностях и особенностях развития исторического процесса, его движущих силах, роли человека в нем; -об основных исторических формах взаимодействия человека и общества, политических концепциях; -о различных подходах к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории; -об основных этапах и важнейших событиях истории России; -о выдающихся деятелях отечественной истории и их роли в историческом развитии России; -о геополитическом положении страны, ее национальных задачах во внешней политике; -о роли и месте российской цивилизации во всемирном историческом процессе Умения: - осуществлять эффективный поиск информации и критики источников, получать, обрабатывать и сохранять источники информации; - выделять стержень исторических фактов и событий и видеть причинно-следственные связи; - систематизировать и анализировать полученную информацию; - раскрывать суть исторического процесса: его	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	УК-5	УК 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.

закономерности, движущие силы; давать объективную характеристику и интерпретацию исторического события, этапа, исторического деятеля; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории; соотносить общие исторические процессы и отдельные факты, выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; - осознавать себя как активного участника исторического процесса, как преемственную и неотъемлемую часть своего народа, динамично развивающейся исторической и культурной общности. Навыки и/или опыт деятельности: объективного, беспристрастного анализа исторических источников, политических программ, общественных процессов; ведения дискуссии и полемики; владения методами историографического анализа, позволяющего оценивать последствия политических решений, действий исторических (политических) деятелей, организаций, общественных сил и формировать собственное обоснованное суждение; командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств; организация участия обучающихся в мероприятиях патриотического характера			

Умения: в ретроспективе умеет на основе анализа результатов проблемных ситуаций. организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения; Навыки и/или опыт деятельности: по принятию управленческих решений путем разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности.	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	ОПК -3	ОПК- 3.2 На основе анализа результатов проблемных ситуаций. организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности.

9. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Дисциплина Б1.О.02 История (история России, всеобщая история) относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации экзамен.

10. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		54		54						
В том числе:										
Лекции		22		22						
Семинары										
Практические занятия		32		32						
Промежуточная аттестация (зачёт-экзамен)		экзамен		27						
Самостоятельная работа студента		27		27						
Общая трудоёмкость	Часы	108		108						
	Зачётные единицы	3		3						

11. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1	Введение. История в системе социально-гуманитарных наук, Основы методологии исторической науки. Исследователь и исторический источник.	Место истории в системе социально-гуманитарных наук. Объект и предмет исторической науки. Роль теории в познании прошлого. Теория и методология исторической науки. Сущность, формы, функции исторического знания. История России - неотъемлемая часть всемирной истории. Общее и особенное в историческом развитии. Основные направления современной исторической науки. Источники по отечественной и всемирной истории (письменные, вещественные, аудиовизуальные и т.д.). Способы и формы получения, анализа и сохранения исторической информации.	УК-5 ОПК-3	8
2	Раздел I. Особенности становления государственности в России и в мире	<i>Древний Восток и Античный мир:</i> Египет: нильская цивилизация и ее особенности; Месопотамия: от первых городов государств до становления Ассирийской державы. Древний Китай. Древняя Индия. Античный мир - колыбель европейской цивилизации: Античная Греция: от крито-микенской культуры к эпохе эллинизма; Античный Рим: опыт мировой империи. <i>Западная Европа, Византия в раннее средневековье:</i> Западная Европа в V - начале XII вв.: от варварских королевств к Священной Римской империи. Византийская империя (IV-XII вв.): государство и общество. <i>Становление цивилизации Древней Руси:</i> Древние народы, государственные образования на территории России. Восточные славяне: этнокультурные и социально-политические процессы становления и развития государственности: - первые политические объединения восточных славян; - зарождение древнерусской государственности и норманны. <i>Древнерусское (Киевское) государство (середина IX-XII вв.): от укрепления власти киевских князей к политическому распаду:</i> Образование Древнерусского государства и политика первых киевских князей. Древняя Русь при Владимире Святом и Ярославе	УК-5 ОПК-3	8

		Мудром: основные направления внутренней и внешней политики. Политический распад и формирование моделей древнерусского общества и государства. - Культура Древней Руси. Древнерусские летописи. Значение принятия Христианства для Руси.		
3	Раздел II. Русские земли в XIII-XV веках и европейское Средневековье	<i>Средневековая Европа и Восток в XIII-XV вв.: особенности исторического процесса:</i> <i>Средневековье как историческая стадия европейской цивилизации:</i> - западноевропейский регион (Священная Римская империя): общество и государство; - эволюция политической системы и становление сословной монархии. <i>Особенности исторического процесса на Востоке:</i> - средневековье как этап истории Востока; - образование Монгольской державы; - причины и направления монгольской экспансии. <i>Европа и страны Востока:</i> торгово-экономическое и политическое взаимодействие. Отражение экспансии немецких и шведских рыцарей в Западную и Северо-западную Русь. Объединение княжеств Северо-Восточной Руси вокруг Москвы. Причины и условия возвышения Москвы. Этапы объединения русских земель вокруг Москвы. Процесс централизации в законодательном оформлении. Судебник 1497 г. Формирование дворянства как опоры центральной власти.	УК-5 ОПК-3	12
4	Раздел III. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации	<i>Начало эпохи Нового времени в Европе как особая фаза исторического процесса:</i> Великие географические открытия: экономические и политические последствия. Реформация и ее влияние на развитие Европы. Западная Европа в XVII веке: - революции в Нидерландах и Англии: причины, характер, последствия;- Тридцатилетняя война и ее влияние на европейские государства. <i>Российское государство XVI - XVII столетиях: поиски путей развития:</i> Иван IV Грозный: социально-политические реформы и внешне-политический курс. «Смутное время» и его последствия для общества и государства. Роль ополчения в освобождении Москвы и изгнании чужеземцев. К. Минин и Д. Пожарский – лидеры народного ополчения. Правление первых Романовых: от сословно-представительной монархии к становлению абсолютизма. Соборное уложение 1649 г.: юридическое	УК-5 ОПК-3	20

		закрепление крепостного права. Земские соборы. Церковный раскол; его социально-политическая сущность и последствия. Основные направления внешней политики в XVII в.		
5	Раздел IV. Россия и мир в XVIII-XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот	<i>Европа: кризис «старого порядка» и особенности «эпохи Просвещения».</i> Французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие европейских государств. Мировое сообщество в XIX веке: - экономическое и социально-политическое развитие Западной Европы и США; - европейский колониализм и раздел мира на сферы влияния. <i>Россия в первой половине XVIII столетия: становление и развитие империи:</i> Россия при Петре I: борьба за преобразования: - экономическая модернизация: развитие производства и торговля; - реформирование системы управления; - война и дипломатия. Российская империя после Петра Великого: «эпоха дворцовых переворотов»: - борьба придворных группировок за власть; - Россия и европейские державы. <i>Российская империя во второй половине XVIII столетия: эпоха Екатерины Великой:</i> Российский вариант политики «просвещенного абсолютизма»: - российское дворянство и проблемы социально-экономического развития; - противоречивый характер внутривластного курса Екатерины II. Приоритеты внешней политики Российской империи. <i>Император Павел I: Российская империя на рубеже веков.</i> <i>XIX столетие в истории России: самодержавие в поисках оптимальной модели развития:</i> Россия при императоре Александре I: правительственный реформизм и внешнеполитические обстоятельства. Внутренняя и внешняя политика императора Николая I: содержание и последствия. Российская империя во второй половине XIX века: - Александр II: крестьянская реформа и преобразования 60-70-х гг.; - внутри- и внешнеполитический курс императора Александра III.	УК-5	20
6	Раздел V. Россия и мир в XX веке	<i>Мировое сообщество и Россия в начале XX века:</i> - начало борьбы за передел мира; - социально-экономическая характеристика ведущих мировых держав;	УК-5 ОПК-3	20

		- особенности экономического и политического развития колониально зависимых стран. Развитие капиталистических отношений в России на рубеже XIX-XX веков. Система политических партий в России в начале XX века. Причины, характер и итоги революции 1905-1907 гг. в России. Первый опыт российского парламентаризма. Столыпинские реформы и их историческое значение. <i>Первая мировая война (1914-1918 гг.):</i> - основные военно-политические блоки; - итоги и влияние войны на развитие Европы и мира. Социально-экономическая и политическая трансформация и крах империи. <i>Россия в период революционных потрясений и Гражданской войны:</i> - события Февраля 1917 года в России; - от февраля к октябрю 1917 г.: - поиск политических путей выхода из общенационального кризиса. - события Октября 1917 года: причины и оценки событий в отечественной исторической науке; - Гражданская война: красное и белое движения. - политика «военного коммунизма» и ее кризис. <i>НЭП и форсированное строительство социализма в СССР в конце 20-х - 30 -е годы XX века.</i> <i>Мировое сообщество между мировыми войнами:</i> - мировой экономический кризис 1929 г. и «великая депрессия», пути выхода из кризиса и выбор модели экономического и политического развития; - особенности международных отношений в межвоенный период. <i>Мир в годы Второй мировой войны и послевоенный период:</i> - предпосылки и ход войны; - создание антигитлеровской коалиции; - геополитические изменения в мире после окончания Второй мировой войны. <i>Великая Отечественная война: основные этапы и события.</i> <i>Советский Союз в 1945- 1953 гг.:</i> - восстановление и развитие хозяйства; - идеологические кампании и политические репрессии; - смена власти в Кремле. <i>Формирование биполярной мировой системы в постиндустриальную эпоху</i> Ведущие страны Запада и Востока в постиндустриальную эпоху: НТР и ее влияние на экономическое и политическое развитие и интеграционные процессы.		

		СССР в 50-80-е годы: - советское государство и общество в условиях процесса десталинизации; - хрущевская «оттепель»: достижения и противоречия; - Л.И. Брежнев: от хозяйственных реформ 60 -х гг.: к утере темпов развития и кризису на рубеже 70 - 80 - х гг. Политика «перестройки» и распад СССР.		
7	Раздел VI. Россия и мир в XXI веке	Мировое экономическое, политическое и культурное пространство: проблемы глобализации. Российская Федерация на рубеже веков: - становление суверенного государства и начало радикальных реформ; - политические процессы: власть и общество. Россия в первое десятилетие XXI века: государство и общество: - экономическое и социальное развитие; - внутривнутриполитические процессы; - внешнеполитический курс: основные приоритеты и их реализация.	УК-5 ОПК-3	20
				108

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-5		УК 5.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных.
ОПК-3		ОПК- 3.2 На основе анализа результатов проблемных ситуаций. организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Ответ на вопрос экзаменационного билета	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.	Не аттестован
	Студент показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.	Низкий уровень (Удовлетворительно)

	Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий (Удовлетворительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	Высокий (Отлично)

	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Сдача экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-5 ОПК-3	Доклад на заданную тему Тестовые задания	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-5 ОПК-3	Доклад на заданную тему Тестовые задания	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-5 ОПК-3	Доклад на заданную тему Тестовые задания	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-5 ОПК-3	Доклад на заданную тему Тестовые задания	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	макс:			
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-5 ОПК-3	Ответ на вопрос экзаменационного билета /Итоговое тестирование	— не аттестован	0 – 14
		— низкий	15 – 32
		— средний	33 – 42
		— высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

3. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

4. Деловая (ролевая) игра – средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать решения в условиях смоделированной проблемной ситуации.

5. Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

6. Решение задач по созданию моделей (конспекта-сценария, плана мероприятий, проведения беседы, мероприятия, программы, плана работы и т.д.) - это специально организованный преподавателем и самостоятельно выполняемый обучающимися комплекс действий, завершающихся созданием творческого продукта, представляет собой гибкую модель организации образовательно-воспитательного процесса, связанную с будущей профессиональной деятельностью обучающегося, формирующую профессиональные, коммуникативные, социальные компетенции.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена/зачета.

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Экзамен может проводиться в форме тестирования или в форме ответа на вопросы экзаменационного билета. Каждый экзаменационный билет включает 2

теоретических вопроса и одно практическое задание (ситуационная задача, демонстрация опыта практической деятельности, решение задач и т.п.). Экзаменационный тест содержит 50 вопросов и ситуационных задач.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом пропущенного занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература.

1. Всемирная история в 2 ч. Часть 1. История Древнего мира и Средних веков : учебник / под ред. Г.Н. Питулько. - М.: Юрайт, 2020. - 129 с. - (Высшее образование). - ISBN 78-5-534-08094-0. - Текст: непосредственный.
2. Всемирная история в 2 ч. Часть 1. История Древнего мира и Средних веков: учебник для вузов / Г. Н. Питулько, Ю. Н. Полохало, Е. С. Стецкевич, В. В. Шишкин; под редакцией Г. Н. Питулько. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 129 с. — ISBN 978-5-534-08094-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450882> (дата обращения: 25.06.2020).
3. Зуев, М. Н. История России: учебник и практикум для вузов / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 545 с. – ISBN 978–5–534–02724–2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/449643> (дата обращения: 09.02.2020).
4. Зуев, М. Н. История России: учебное пособие / М. Н. Зуев. – М.: Юрайт, 2011. – 655 с. – ISBN 978–5–9916–1122–0. – Текст: непосредственный.
5. Кириллов, В. В. История России: учебное пособие / В. В. Кириллов. – М.: Юрайт, 2011. – 661 с. – ISBN 978–5–9916–1093–3. – Текст: непосредственный.

6. Шабалина, Ю. В. История: с древнейших времён до наших дней: учебное пособие / Ю. В. Шабалина. – Казань: ФГБОУ ВПО "Поволжская ГАФКСиТ", 2014. – 172 с. – ISBN 978–5–4428–0056–2. – Текст: непосредственный.

Дополнительная литература.

1. Викторов, В. В. Российская цивилизация: тенденции развития от истоков к современности: учебное пособие / В. В. Викторов. – М.: Вузовский учебник, 2011. – 336 с. – ISBN 978–5–9558–0090–5 – Текст: непосредственный.
2. История России. С древнейших времён до наших дней. В 2-х т. Т.1: учебник / Под ред. А.Н. Сахарова. – М.: Проспект, 2013. – 544 с. – ISBN 978–5–392–09127–0. – Текст: непосредственный.
3. Карамзин, Н. М. История государства Российского. В 4 т.: Том 1 (I–III) От древних славян до начала монгольского нашествия. / Н. М. Карамзин. – М.: Де Либри, 2015. – 704 с. – ISBN 978–5–386–07726–6. – Текст: непосредственный.
4. Карамзин, Н. М. История государства Российского. В 4 т.: Том 2 (IV–VI) Борьба с иноземными захватчиками и возвышение Москвы / Н. М. Карамзин. – М.: Де Либри, 2014. – 792 с. – ISBN 978–5–386–07727–3. – Текст: непосредственный.
5. Карамзин, Н. М. История государства Российского. В 4 т. Том 3 (VII–IX) Московская Русь при Василии III и Иване Грозном / Н. М. Карамзин. – М.: Де Либри, 2014. – 688 с. – ISBN 978–5–386–07728–1. – Текст: непосредственный.
6. Орлов, А. С. История России в схемах: учебное пособие / А. С. Орлов. – М.: Проспект, 2016. – 304 с. – ISBN 978–5–392–20167–9. – Текст: непосредственный.
7. Сёмин, В. П. История России: проблемы и вопросы: учебное пособие / В. П. Сёмин. – М.: КНОРУС, 2016. – 642 с. – ISBN 978–5–406–05381–2. – Текст: непосредственный.
8. Хрестоматия по истории России: учебное пособие / Авт.–сост. А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина. – М.: Проспект, 2014. – 592 с. – ISBN 978–5–392–12185–4. – Текст: непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – . – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – . – URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – . – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
представляется в виде перечня специализированных аудиторий (спортивных
сооружений), имеющегося оборудования и инвентаря, компьютерной техники,
программного обеспечения.

1. Аудитория для проведения занятий.
2. Компьютер ICLRAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки:

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;
- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.
- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения,
используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLPNL Academic Edition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софтreshения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

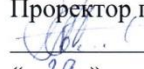
Авторы-разработчики: _____ к.и.н., доцент Салимов А.М

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И
ТУРИЗМА»**

Кафедра иностранных языков и языкознания

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Деловой русский язык и культура речи

**Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки**

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки

Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация

бакалавр

Форма обучения _____ очная _____
очная, заочная

Автор (ы) программы: к.п.н., ст. преподаватель Латыпова А.К.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры « 30 » 09 2020
года. Протокол № 3.

Заведующий
кафедрой

 / Волчкова В.И.
« 30 » 09 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
« 30 » 09 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
« 30 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - принципов построения устного и письменного высказывания на русском языке; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. Умения: -применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. Навыки и/или опыт деятельности: -навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	УК-4	УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.
Умения: формулировать профессиональные задачи, используя	05.008 Руководитель организации (подразделения	ОПК-1	ОПК 1.2. Формулирует и формализует профессиональные

понятийный аппарат в устной и письменной формах; Навыки и/или опыт деятельности: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках путем формулирования и формализации профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.	организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.		задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.3 Деловой русский язык и культура речи относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	54	54							
В том числе:									
Лекции	4	4							
Семинары									
Практические занятия	50	50							
Лабораторные работы									
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	зачет	зачет							
Самостоятельная работа студента	54	54							
Общая трудоемкость	часы	108	108						
	зачетные единицы	3	3						

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
<i>Модуль I. Языковые нормы делового общения</i>				
11	Современный русский язык и культура речи	Единицы, уровни языковой системы. Основные функции языка. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Устная и письменная форма речи. Язык как важнейший компонент национальной культуры. Русский язык в системе языков мира. Характеристика русского языка с точки зрения родственных связей. Особенности русского языка. Характеристика юридического статуса и сферы распространения русского языка.	УК-4 ОПК-1	4
22	Литературный язык. Нелитературные варианты русского языка. Языковые особенности профессиональной коммуникации	Понятие литературного языка. Краткий обзор истории русского литературного языка. Языковая норма, ее признаки и роль в становлении и функционировании литературного языка. Территориальные варианты языка. Просторечие как социальный вариант языка. Профессиональный сленг.	УК-4 ОПК-1	4
3 3	Культура речи (нормативный коммуникативный, этический аспект) и деловое общение	Культура речи как лингвистическая дисциплина и личностная характеристика человека. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи. Речевой портрет. Типы речевой культуры: элитарный, среднелитературный, литературно-разговорный, фамильярно-разговорный.	УК-4 ОПК-1	4
44	Акцентологические, орфоэпические нормы	Понятие орфоэпической нормы. Трудности орфоэпии: произношение заимствованных слов; произношение <i>е/ё</i> под ударением; произношение орфографического сочетания <i>чн</i> . Особенности ударения в русском языке. Динамика акцентологической нормы. Типичные нарушения орфоэпической и акцентологической нормы в профессиональной коммуникации (туризм)	УК-4 ОПК-1	8
5	Морфологические нормы	Понятие морфологической нормы. Грамматические формы имени существительного: именительный падеж множественного числа; родительный падеж	УК-4 ОПК-1	8

		множественного числа; род несклоняемых имен существительных; род аббревиатур и сложносоставных слов; колебания в падежных формах; склонение собственных имен. Грамматические формы имени прилагательного: степени сравнения имен прилагательных; полные и краткие формы прилагательных. Грамматические формы глагола: недостаточные глаголы; избыточные глаголы. Типичные нарушения морфологической нормы в профессиональной коммуникации (туризм)		
6	Лексические нормы	Ошибки в области лексической сочетаемости и их причины. Лексическая и семантическая избыточность. Тавтология, плеоназм, многословие. Паронимия. Редактирование текстов с нарушением лексической нормы. Типичные нарушения лексической нормы в профессиональной коммуникации (туризм)	УК-4 ОПК-1	8
7	Синтаксические нормы	Понятие синтаксической нормы. Согласование сказуемого и подлежащего. Особенности употребления предлогов. Употребление причастных оборотов. Употребление деепричастных оборотов. Построение предложений с однородными членами. Редактирование текстов с нарушением синтаксической нормы. Типичные нарушения синтаксической нормы в профессиональной коммуникации (туризм)	УК-4 ОПК-1	8
8	Функциональные стили.	Система функциональных стилей. Книжные стили. Разговорный стиль. Сфера применения и функции стилей. Языковые и стилистические особенности функциональных стилей.	УК-4 ОПК-1	4
9	Функционально-стилевая характеристика текстов сферы туризма	Функционально-стилевое и жанровое разнообразие текстов туристской и туристической сферы. Реализация разговорного стиля в профессиональной коммуникации в сфере туризма. Особенности рекламных текстов в туризме.	УК-4 ОПК-1	4
10	Научный стиль	Конструктивные и языковые особенности научного стиля речи. Подстили научного стиля. Жанровое своеобразие научного стиля речи. Научная статья и её структура. Вторичные научные жанры и правила их создания (реферат, конспект, тезисы, аннотация). Способы передачи чужой речи в научном	УК-4 ОПК-1	8

		тексте. Требования к оформлению цитаты. Пунктуация при цитировании. Языковые конструкции научного стиля. Особенности научных текстов сферы туризма.		
<i>Модуль 2. Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации</i>				
11	Особенности официально-делового стиля в русском языке	Жанрово-стилевое разнообразие официально-делового стиля. Стандартизация и унификация языка служебных документов. Устойчивые сочетания и обороты деловой речи. Понятие канцеляризма, штампа, языкового клише.	УК-4 ОПК-1	4
12	Устное деловое общение	Речевая самопрезентация в деловом общении Понятие вербального имиджа. Техники формирования вербального имиджа. Понятие самопрезентации. Речевые аспекты делового этикета. Диалогические жанры в деловом общении. Монологические жанры делового общения. Основные принципы успешного речевого взаимодействия. Техники диалога. Основы полемического мастерства.	УК-4 ОПК-1	8
13	Виды деловых бумаг. Личная документация	Общие правила оформления деловых бумаг. Реквизиты и структура деловых бумаг. Стандартные языковые формулы и стилистические особенности текстов личной документации. Резюме, заявление, объяснительная записка.	УК-4 ОПК-1	4
14	Организационно-распорядительная и информативно-справочная документация	Стандартные языковые формулы и стилистические особенности организационно-распорядительной и информативно-справочной документации. Договор, приказ, акт, справка, служебная записка, аналитическая записка, докладная записка.	УК-4 ОПК-1	8
15	Деловое письмо	Требования к ведению деловой переписки. Классификация официальных писем. Оформление и структура письма. Алгоритм составления письма. Информационные письма. Письмо-сообщение, извещение, уведомление, письмо-подтверждение, письмо-заявление, письмо-напоминание (предупреждение), рекламно-информационное (презентационное) письмо. Гарантийные письма. Письмо-запрос, письмо-ответ на запрос, письмо-предложение, письмо-просьба, письмо-рекламация, ответ на письмо-рекламацию. Стандартные языковые формулы делового письма. Стилистические особенности	УК-4 ОПК-1	12

		деловых писем.		
16	Электронная деловая коммуникация	Оформление, структура электронного письма. Этикет электронного делового общения. Языковые и стилевые особенности электронной деловой коммуникации.	УК-4 ОПК-1	4
17	Публичная речь в деловом общении	Ораторское искусство как социальное явление. Роды и виды красноречия. Публичная речь: особенности, правила, подготовка, структура. Адаптация к аудитории публичного выступления. Виды публичных выступлений. Презентация как вид публичной речи. Онлайн- выступления.	УК-4 ОПК-1	8
				108

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-4		УК 4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.
ОПК-1		ОПК 1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя;	Низкий уровень (Удовлетвор

	практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	ительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Ситуационная задача	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.	Высокий уровень (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Деловая игра	Студент неполно изложил задание; при изложении были допущены существенные ошибки; результаты выполнения работы не удовлетворяют требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент неполно, но правильно изложил задание; при изложении была допущена 1 существенная ошибка; знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий; излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно; затрудняется при ответах на вопросы преподавателя; материал оформлен не в соответствии с требованиями.	Низкий (Удовлетворительно)
	Студент неполно, но правильно изложил задание;	Средний

	при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя; дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала; материал оформлен в соответствии с требованиями.	(Хорошо)
	Студент обстоятельно, с достаточной полнотой излагает соответствующую тему; дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала. Материал оформлен в соответствии с требованиями.	Высокий (Отлично)
Реферат/презентация на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информации, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или студент отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий (Удовлетворительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы	Высокий (Отлично)

	информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	
Ответ на вопрос билета зачета	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.	Не аттестован
	Студент показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.	Высокий уровень (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-4 ОПК-1	Тест №1	не аттестован низкий средний высокий	0 1 2 3
	УК-4 ОПК-1	Тест №2	не аттестован низкий средний высокий	0 1 2 3
	УК-4 ОПК-1	Тест №3	не аттестован низкий средний высокий	0 1 2 3
	УК-4 ОПК-1	Тест №4	не аттестован низкий средний высокий	0 1 2 3
	УК-4 ОПК-1	Итоговый тест (Модуль 1)	не аттестован низкий средний высокий	2 и менее 3– 4 5 – 6 7 – 8
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-4 ОПК-1	Тест №5	не аттестован низкий средний высокий	0 1 2 3
	УК-4 ОПК-1	Тест №6	не аттестован низкий средний высокий	0 1 2 3
	УК-4 ОПК-1	Деловая игра	не аттестован низкий средний высокий	1-0 2– 3 4 – 5 6 – 7
	УК-4 ОПК-1	Итоговый тест (Модуль 2)	не аттестован низкий средний высокий	1-0 2– 3 4 – 5 6 – 7
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-4 ОПК-1	Ответ на вопрос к зачету	- не аттестован	0 – 14
		- низкий	15 – 32
		- средний	33 – 42
		- высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль **успеваемости** представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

3. Деловая (ролевая) игра – средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать решения в условиях смоделированной проблемной ситуации.

4. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуются для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

5. Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

6. Контрольная работа - одна из форм проверки и оценки знаний, речевых навыков и умений, а также эффективности форм и способов учебной деятельности.

7. Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Зачет по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет проводится в форме ответа на вопросы билета. Каждый билет включает 2 теоретических вопроса и практические задания.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка студентом пропущенного занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме занятия с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельное

изучение теоретического материала с последующим выполнением теста по изученной теме; выполнение практических заданий.
Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Русский язык и культура речи [Текст]: учебник и практикум / под ред. А.В. Голубевой, В.И. Максимова. – М. : Юрайт, 2018. – 306 с. – Текст непосредственный.
2. Крым, И. А. Основы общения и культуры речи: учебное пособие / И. А. Крым. – Кемерово : КемГУ, 2010. – 117 с. – ISBN 978–5–8353–1086–9. – Текст : электронный // Лань : электронно–библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/30079> (дата обращения: 01.03.2019).

Дополнительная литература:

1. Воителева, Т. М. Русский язык и культура речи : учебник / Т. М. Воителева, Е. С. Антонова. – М. : ИЦ "Академия", 2013. – 400 с. – ISBN 978–5–7695–9733–6. – Текст: непосредственный
2. Коноваленко, М. Ю. Деловые коммуникации : учебник / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. – М. : Юрайт, 2014. – 468 с. – (Бакалавр. Базовый курс). – ISBN 978–5–9916–3373–4. – Текст: непосредственный.
3. Культура русской речи : учебник / отв. ред. Л.К. Граудина, Е.Н. Ширяев. – М. Норма, 2009. – 560 с. – ISBN 978–5–89123–186–3. – Текст: непосредственный.
4. Павлова, Л. Г. Деловые коммуникации : учебник / Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – М. : КНОРУС, 2016. – 300 с. – ISBN 978–5–406–03337–1. – Текст: непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – . – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – . – URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – .– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Аудитория для проведения занятий.
2. Компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки:
 - абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;
 - электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.
 - читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

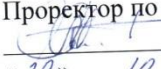
Авторы-разработчики: к.п.н., ст. преп. Латыпова А.К.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Кафедра адаптивной физической культуры и безопасности жизнедеятельности

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.
«29» 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Безопасность жизнедеятельности

**Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент**

*Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии*

квалификация
бакалавр

Форма обучения _____ очная _____

Автор (ы) программы: старший преподаватель кафедры адаптивной физической культуры и безопасности жизнедеятельности Мифтахов Салават Фаритович

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «1» октября
2020 года Протокол № 3

Заведующий
кафедрой

 Парфенова Л.А.
«4» 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 Зубкова Ю.О.
«1» 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 Гильмутдинова Р.И.
«26» 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития.

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции
Знания:		
- теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»; -правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности; -современный комплекс проблем безопасности человека; -средства и методы повышения безопасности; -концепцию и стратегию национальной безопасности	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	УК – 8.1 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.
-знать требования охраны труда и техники безопасности избранной сферы деятельности		ОПК-3.4 Применяет практические навыки обеспечения безопасности в опасных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности и повседневной жизни.
Умения:		

-эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; -планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ.		УК – 8.1 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций; разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности		ОПК-3.4 Применяет практические навыки обеспечения безопасности в опасных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности и повседневной жизни.
Навыки и/или опыт деятельности:		
- навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;		УК – 8.1 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций; разъясняет правила поведения при

		возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.
- организации охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности		ОПК-3.4 Применяет практические навыки обеспечения безопасности в опасных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности и повседневной жизни.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Дисциплина Б1.О.04 БЖД относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ: *очная форма обучения*

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		54	54							
В том числе:										
Лекции		22	22							
Семинары										
Практические занятия		32	32							
Промежуточная аттестация (зачет)		зачет	зачет							
Самостоятельная работа			54							
Самостоятельная работа (всего)		54								
Общая трудоемкость	Часы	108	108							
	Зачетные единицы	3	3							

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемые компетенции	Всего часов
1	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	Объект, предмет, методология, теория и практика безопасности, системный подход к анализу причинного комплекса чрезвычайных ситуаций (ЧС). Основные понятия: «опасность», «безопасность», «источник опасности»; виды опасностей и чрезвычайных ситуаций; источники и причины их возникновения; классификация чрезвычайных ситуаций. Классификация чрезвычайных ситуаций по критериям риска и уровню управления, вероятностная оценка и прогнозирование чрезвычайных ситуаций, области и критерии чрезмерного и приемлемого риска, основы управления рисками в социальных, технических и природных системах. Общая характеристика обеспечения безопасности в различных сферах жизнедеятельности; уровни безопасности личности и общества; обеспечение безопасности в техногенной сфере, в природной среде и социуме.	УК-8, ОПК-3	12
2	Организационно-правовые вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности.	Организация государственной системы безопасности жизнедеятельности. Правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности. Правовые и организационные основы расследования, учета и анализа несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий, пожаров, катастроф и стихийных бедствий. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение безопасности жизнедеятельности	УК-8 ОПК-3	12
3	Чрезвычайные ситуации природного характера.	Классификация чрезвычайных ситуаций (ЧС). Стадии развития ЧС. Классификация катастроф. Классификация ЧС природного	УК-8 ОПК-3	12

		характера. Стихийные бедствия в литосфере. Стихийные бедствия в гидросфере. Стихийные бедствия в атмосфере.		
4	Биологические чрезвычайные ситуации и защита от них	Классификация инфекционных заболеваний по виду объекта, по природе болезнетворных микроорганизмов. Инфекционный процесс. Периоды болезней (инкубационный период, продромальный период, период основных проявлений болезни, период угасания болезни, период выздоровления). Пути передачи инфекции (контактный, воздушно-капельный, фекально-оральный, трансмиссивный. Зоной биологического заражения. Спорадии. Эпидемии. Пандемии. Основы иммунологии и виды иммунитета (неспецифический, специфический, врожденный, приобретенный). График профилактических прививок. Возбудители инфекционного процесса (вирусы, риккетсии, бактерии, микоплазмы, гельминтозы, тропические микозы, болезни системы крови). Влияние различных факторов на эпидемический процесс. Общие методы борьбы с массовыми заболеваниями людей, животных, растений.	УК-8 ОПК-3	12
5	Чрезвычайные ситуации техногенного характера	Химически опасные вещества. Понятие о химически опасных веществах. Токсичность, пороговая концентрация, предел переносимости. Классификация химических опасных веществ по виду воздействия, по продолжительности поражающего эффекта. Химически опасный объект. Зона химического заражения. Способы защиты от химически опасных веществ. Классификация аварий: Аварии в результате взрывов, вызывающих разрушение технологической схемы, инженерных сооружений и полностью или частично прекращение выпуска продукции. Аварии на радиационно-опасных объектах. Радиационные аварии, их виды, динамика развития, основные опасности. Шкала происшествий на	УК-8 ОПК-3	12

		АЭС. INES (Международная шкала событий на АЭС). Типовые режимы радиационной безопасности. Методы и средства защиты. Пожаро и взрывоопасные объекты. Основные понятия, термины, определения. Средства пожаротушения. Причины пожаров. Действия человека при пожаре в квартире, в образовательном учреждении, на спортивном объекте и т.д.. Аварии на транспорте, коммунально-энергетических сетях и гидродинамически опасных объектах.		
6	Чрезвычайные ситуации социального характера и защита населения от их последствий	Основные определения, закономерности проявления, классификация ЧС. Характеристика и классификация ЧС военного характера, основные направления государственной политики по предотвращению ЧС военного характера. Характеристика и классификация ЧС экономического характера, основные направления государственной политики по предотвращению ЧС экономического характера. Характеристика и классификация ЧС криминального характера, зоны повышенной криминогенной опасности, меры защиты от криминогенных опасностей, правила поведения в различных ситуациях в зонах повышенной криминогенной опасности. Краткая характеристика политических ЧС, правила поведения во время политических ЧС. Краткая характеристика ЧС семейно-бытового характера, алгоритм действия во время ЧС семейно-бытового характера	УК-8 ОПК-3	12
7	Оказание первой помощи	Алгоритм действий при оказании первой помощи. Оказание первой помощи при кровотечениях. Оказание первой помощи при травмах ОДА. Оказание первой помощи при ожоге и обморожении. Оказание первой помощи при обмороке, тепловом и солнечном ударах. Оказание первой помощи при клинической смерти.	УК-8 ОПК-7	12

		Оказание первой помощи при отравлениях.		
8	Средства индивидуальной и коллективной защиты. Защитные сооружения гражданской обороны.	Основные мероприятия по защите населения. Защита населения путем укрытия в защитных сооружениях. Порядок занятия и правила поведения в укрытиях. Порядок оповещение населения, значение сигнала «Внимание всем!», другие сигналы ГО; Порядок и условия проведения эвакуационных мероприятий, создаваемые эвакоорганы. Особенность защиты обучающихся при проведении спортивно-массовых мероприятий, занятий. Средства индивидуальной защиты органов дыхания. Средства защиты кожи. Медицинские средства защиты. Санитарная обработка. Повышение защитных свойств дома, продуктов питания и воды, с/х животных, с/х растений.	УК-8 ОПК-3	12
9	Здоровый образ жизни	Основы здоровья и здорового образа жизни. Понятие о здоровье человека и факторах его определяющих. Этапы формирования здоровья. Физиологические пробы определения здоровья. Здоровый образ жизни как биологическая и социальная проблема. Психолого-педагогические аспекты здорового образа жизни.	УК-8 ОПК-3	12
Всего				108

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-8	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	УК 8.1 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного

ОПК-3		происхождения.
		ОПК- 3.4 Применяет практические навыки обеспечения безопасности в опасных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности и повседневной жизни

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Ситуационная задача	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет	Высокий уровень (Отлично)

	анализ ошибок.	
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Ответ на вопрос билета	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.	Не аттестован
	Студент показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не	Низкий (Удовлетвор

	систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	ительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей. Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/ зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-8 ОПК-3	Практическая работа Ситуационная задача Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-8 ОПК-3	Практическая работа Ситуационная задача Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-8 ОПК-3	Практическая работа Ситуационная задача Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-8 ОПК-3	Практическая работа Ситуационная задача Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-8 ОПК-3	Ответы (устные или письменные) на вопросы билетов	– не аттестован – низкий – средний – высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Не зачтено	Не аттестован
51 – 65	Зачтено	Низкий уровень
66 – 84	Зачтено	Средний уровень
85 – 100	Зачтено	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль **успеваемости** представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из

небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

3. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

4. Деловая (ролевая) игра – средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать решения в условиях смоделированной проблемной ситуации.

5. Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

6. Решение задач по созданию моделей (конспекта-сценария, плана мероприятий, проведения беседы, мероприятия, программы, плана работы и т.д.) - это специально организованный преподавателем и самостоятельно выполняемый обучающимися комплекс действий, завершающихся созданием творческого продукта, представляет собой гибкую модель организации образовательно-воспитательного процесса, связанную с будущей профессиональной деятельностью обучающегося, формирующую профессиональные, коммуникативные, социальные компетенции.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Зачет по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет может проводиться в форме тестирования или в форме ответа на вопросы билета. Каждый билет включает 2 теоретических вопроса.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом пропущенного занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной

дисциплины. Оработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для прохождения дисциплины

Основная литература:

1. Соломин, В. П. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум / В. П. Соломин. – М. : Юрайт, 2019. – 399 с. – Текст: непосредственный.
2. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Под ред. С.А. Полиевского. – М. : ИЦ "Академия", 2013. – 368 с.– Текст: непосредственный.
3. Казаков, Н.П. Безопасность жизнедеятельности. Обеспечение безопасности в туризме: учебник / Н. П. Казаков, Н. А. Якубовская. – М.: Академия, 2011. – 240 с. – Текст: непосредственный.

Дополнительная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Под ред. Л.А. Михайлова. – М. : ИЦ "Академия", 2009. – 272 с. – Текст: непосредственный.
2. Белов, С.В. Безопасность жизнедеятельности и охрана окружающей среды: учебник / С. В. Белов. – М. : Юрайт, 2013. – 682 с. – Текст: непосредственный.
3. Гридин, А. Д. Безопасность и охрана труда в сфере гостиничного обслуживания: учебное пособие / А. Д. Гридин. – 2-е изд. – М. : ИЦ "Академия", 2013. – 224 с. – Текст: непосредственный.
4. Гридин, А. Д. Безопасность и охрана труда в сфере гостиничного обслуживания. *Практикум*: учебное пособие / А. Д. Гридин. – М. : ИЦ "Академия", 2012. – 80 с. – Текст: непосредственный.
5. Котлярова, О. В. Безопасность жизнедеятельности: методические рекомендации к выполнению раздела "БЖД" в дипломных работах (проектах) / О. В. Котлярова, О. С. Третьякова. – [Б. м.] : УралГУФК [Челябинск], 2007. – 24 с. – Текст: непосредственный.
6. Минаев, В. А. Безопасность транспортной среды туризма: учебное пособие / В. А. Минаев, Я. А. Миронов, В. С. Емышев. – М. : Советский спорт, 2007. – 264 с.: ил. – Текст: непосредственный.
7. Петров, С. В. Безопасность образовательного учреждения: учебное пособие / С. В. Петров. – Новосибирск : АРТА, 2011. – 271 с. – Текст: непосредственный
8. Семехин, Ю. Г. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Под общ. ред. д-ра тех. наук, проф. Б.Ч. Месхи. – М. : ИНФРА-М, 2012. – 288 с. – Текст: непосредственный.
9. Соловьев, С. С. Безопасный отдых и туризм: учебное пособие / С. С. Соловьев. – М. : ИЦ "Академия", 2008. – 288 с. – Текст: непосредственный.
10. Халилов, Ш. А. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / под ред. Ш.А. Халилова. – М. : ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2012. – 576 с.: ил. – Текст: непосредственный

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – . – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – . – URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – . – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – . – URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **представляется в виде перечня специализированных аудиторий (спортивных сооружений), имеющегося оборудования и инвентаря, компьютерной техники, программного обеспечения.**

1. Аудитория для проведения занятий.
2. Компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки:
 - абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;
 - электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.
 - читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный

ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

Автор-разработчик: _____ С.Ф.Мифтахов

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра рекреации, спортивно-оздоровительного туризма и фитнеса

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Физическая культура и спорт

Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация
бакалавр

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор(ы) программы: И.И.Сайфуллин

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры « 1 »
сентября 2020 года Протокол № 2.

И.о. заведующего
кафедрой

 / Н.Н.Мугаллимова
« 1 » 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
« 1 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
« 2 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Перечень знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции
Знания:		
УК-7.1 Знает: -методов сохранения и укрепления физического здоровья в условиях полноценной социальной и профессиональной деятельности; -о социально-гуманитарной роли физической культуры и спорта в развитии личности; -о роли физической культуры и принципов здорового образа жизни; - о влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; - о способах контроля и оценки физического развития и физической подготовленности.	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	УК 7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Умения:		
УК-7.1 умеет: - организовывать режим времени, приводящий к здоровому образу жизни; - использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа; - выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, ритмической и аэробной гимнастики, упражнения атлетической гимнастики; - выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; - выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки.		
Навыки и/или опыт деятельности:		
УК-7.1 имеет опыт: - опытом спортивной деятельности и физического самосовершенствования и самовоспитания; - способностью к организации своей жизни в соответствии с социально-значимыми представлениями о здоровом образе жизни; - методикой самостоятельных занятий и самоконтроля за состоянием своего организма; - методикой организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях.		

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О.5.1 «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет (1 семестр).

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестр 1
Контактная работа преподавателей с обучающимися		28	28
В том числе:			
Лекции		14	14
Семинары			
Практические занятия		14	14
Лабораторные работы			
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)			зачет
Самостоятельная работа студента		44	44
Общая трудоемкость	72	72	72
	2	2	2

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Форм. компетенция	Всего часов
1	Тема 1 Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	Роль физической культуры в обществе Зарождение физической культуры (традиционно принятая «неправильная» точка зрения) Зарождение физической культуры нетрадиционная, непринятая, недоказанная точка зрения эзотерической направленности Понятийный аппарат Закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями на 29 июня 2015 года), статья 2 Функции физической культуры Общекультурные функции физической культуры Специфические функции физической культуры Составляющие физической культуры Основные элементы физической культуры Физическая культура личности Цель дисциплины Задачи дисциплины Физическое совершенство Физическое воспитание Функциональная подготовленность Физическое развитие Физическое развитие	УК-7	14
2	Тема 2 Социально-	Организм как единая саморазвивающаяся и	УК-7	14

	биологические основы физической культуры	саморегулирующаяся биологическая система Взаимодействие организма человека с окружающей средой Процесс разрушения окружающей среды Основные факторы внешней среды Строение тела человека Физиологические механизмы и закономерности совершенствования важнейших отдельных систем организма под воздействием физической тренировки Изменения в костно-суставной системе Изменения в мышечной системе Изменения в сердечно-сосудистой системе Изменения в дыхательной системе Изменения в органах пищеварения, выделения, железах внутренней секреции Изменения в органах пищеварения, выделения, железах внутренней секреции		
3	Тема 3. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья	Основные понятия Основные состояния человека в практической медицине Признаки показателя здоровья Критерия определения уровня здоровья населения (ВОЗ) Факторы, определяющие здоровье человека Факторы образа жизни, укрепляющие здоровье Факторы образа жизни, ухудшающие здоровье Составляющие здорового образа жизни (ЗОЖ) ЗОЖ в жизнедеятельности студентов Физическая культура студента в обеспечении здоровья Методики использования физических упражнений Личный план физического самовоспитания	УК-7	14
4	Тема 4. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	Основные понятия Факторы, влияющие на психофизиологическое состояние организма студентов Негативно влияющие факторы на работу головного мозга и весь организм Факторы, влияющие на работоспособность студентов Изменение работоспособности студента в течение учебного дня Изменение работоспособности в течение учебной недели Изменение работоспособности в учебном году Изменения психофизического состояния студентов в период экзаменационной сессии Средства физической культуры в регулировании состояния организма в период сессии Использование «малых форм» физической культуры в режиме учебного дня студентов Организационные основы занятий физическими упражнениями Задачи ОФП Специальная физическая подготовка (СФП)	УК-7	16

		Спортивная подготовка Компоненты спортивной подготовки		
5	Тема 5. Методики эффективных и экономичных способов овладения жизненно важными умениями и навыками оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленности	Жизненно важные умения и навыки Двигательная привычка, умение, двигательный навык Двигательное умение Схема формирования двигательного навыка Двигательный навык Двигательные привычки Этапы обучения двигательному действию Условный и безусловный рефлекс Дидактические принципы обучения, необходимые при освоении и совершенствовании новых двигательных действий (навыков) Ходьба Бег Плавание	УК-7	14
				72

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		УК 7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Собеседование, устный опрос	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике;	Высокий уровень (Отлично)

	практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	
	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.	Высокий уровень (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Презентация на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий (Удовлетворительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Используются информационные технологии (Power Point),	Средний (Хорошо)

	удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей. Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1. «Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья»	УК – 7	Тест	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5-6 7-8 9-10
	УК – 7	Самостоятельная работа	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
	УК – 7	Устный или письменный опрос	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5

макс:				20
МОДУЛЬ 2. «Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Методики эффективных и экономичных способов овладения жизненно важными умениями и навыками оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленности»	УК – 7	Тест	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5-6 7-8 9-10
	УК – 7	Самостоятельная работа	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
	УК – 7	Устный или письменный опрос	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
Макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК – 7	Тест	– не аттестован	0 – 14
		– низкий	15 – 32
		– средний	33 – 42
		– высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50

	Высокий	
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль **успеваемости** представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный или письменный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Зачет по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет проводится в форме тестирования. Зачетный тест содержит 50 вопросов и ситуационных задач.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом пропущенного занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература:

1. Барчуков, И. С. Физическая культура : учебник / Под общ. ред. Н.Н.Маликова. – М.: Академия, 2011. – 528 с. – ISBN 978-5-7695-7744-4. – Текст: непосредственный.
2. Письменский, И. А. Физическая культура: учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14056-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467588> (дата обращения: 10.02.2019).
3. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449973> (дата обращения: 14.01.2019).

6.2. Дополнительная литература:

1. Барчуков, И. С. Физическая культура и спорт: методология, теория, практика: учебное пособие / Под ред. Н.Н.Маликова. – М.: Академия, 2006. – 528 с. – ISBN 978-5-7695-2421-9. – Текст: непосредственный.
2. Барчуков, И. С. Физическая культура: методики практического обучения: учебник / И. С. Барчуков. – М.: КНОРУС, 2014. – 304 с. – (Бакалавриат). – ISBN 978-5-406-02735-6. – Текст: непосредственный.
3. Кабачков, В. А. Профессиональная физическая культура в системе непрерывного образования молодежи : учебно-методическое пособие / В. А. Кабачков, С. А. Полиевский, А. Э. Буров. — Москва : Советский спорт, 2010. — 296 с. — ISBN 978-5-9718-0453-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/4093> (дата обращения: 29.05.2020).

4. Муллер, А.Б. Физическая культура: учебник и практикум / А.Б. Муллер . – М.: Юрайт, 2017. – 424 с. – (Бакалавр. Базовый курс). – ISBN 978–5–534–02483–8. – Текст: непосредственный.

5. Письменский, И. А. Физическая культура : учебник / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. – М.: Юрайт, 2014. – 493 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978–5–9916–4015–2. – Текст: непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – .– URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – .– URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ру: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – .– URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – .– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Аудитория для проведения занятий.

2. Компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки:

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.

- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Программа дисциплины разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 43.03.02 Туризм 2021 года приема.

Авторы: Р.Р.Набиуллин, И.И.Сайфуллин, А.Р.Хафизова

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра теории и методики физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
Элективные курсы (дисциплины) по физической культуре и
спорту

Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация
бакалавр

Форма обучения _____ очная _____
очная, заочная

Автор (ы) программы: И.И. Сайфуллин

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры « 1 »
апреля 2020 года Протокол № 2.

Заведующий
кафедрой

 Мугаллимова Н.Н.
« 1 » 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 Зубкова Ю.О.
« 1 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 Гильмутдинова Р.И.
« 26 » 10 2020 г.

Казань – 2020

**1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ
СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:**

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - знает методы сохранения и укрепления физического здоровья в условиях полноценной социальной и профессиональной деятельности; - социально-гуманитарные роли физической культуры и спорта в развитии личности; - о роли физической культуры и принципов здорового образа жизни; - о влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; - о способах контроля и оценки физического развития и физической подготовленности.	<i>нет</i>	УК-7	УК 7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации полноценной социальной и профессиональной деятельности..
Умения: Умеет - организовывать режим времени, приводящий к здоровому образу жизни; - использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа;	<i>нет</i>	УК-7	УК 7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации полноценной социальной и профессиональной деятельности.

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, ритмической и аэробной гимнастики, упражнения атлетической гимнастики; - выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; - выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки.			
Навыки и/или опыт деятельности: - владеет опытом спортивной деятельности и физического самосовершенствования и самовоспитания; - способностью к организации своей жизни в соответствии с социальнозначимыми представлениями о здоровом образе жизни; - методикой самостоятельных занятий и самоконтроля за состоянием своего организма; - методикой организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях.	<i>нет</i>	УК-7	УК 7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации полноценной социальной и профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1,2,3 курсах очной формы обучения. Виды промежуточной аттестации –зачеты.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		328	64	60	64	40	60	40		
В том числе:										
Лекции										
Семинары										
Практические занятия		328	64	60	64	40	60	40		
Лабораторные работы										
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)				Зач		Зач		Зач		
Самостоятельная работа студента										
Общая трудоемкость	часы	328	64	60	64	40	60	40		
	зач. ед.									

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Форм. компетенция	Всего часов
1	Баскетбол	Повышение уровня общей физической подготовленности студентов с использованием упражнений из баскетбола. Освоение двигательных умений и навыков в баскетболе. Обучение технике баскетбола. Специальные упражнения баскетбола. Техника игры в нападении и защите. Правила игры в баскетбол.	УК-7	40
2	Волейбол	Повышение уровня общей физической подготовленности студентов с использованием упражнений из волейбола. Техника нападения и защиты: стойки, перемещения, подачи, передачи, прием мяча. Правила игры. Обучение технике элементов игры в баскетбол. Техника игры в нападении и защите. Правила игры в волейбол	УК-7	40
3	Спортивные и подвижные игры	Повышение уровня общей физической подготовленности студентов с использованием упражнений из спортивных и подвижных игр. Освоение двигательных умений и навыков в спортивных и подвижных	УК-7	40

		играх. Обучение технике элементов игры в волейбол. Обучение технике элементов игры в бадминтон.		
4	Плавание	Повышение уровня общей физической подготовленности студентов с использованием навыков по плаванию. Освоение двигательных умений и навыков в плавании. Ознакомление с мерами безопасности при занятиях плаванием. Общие положения методик обучения плаванию. Изучение техники подготовительных упражнений для освоения с водной средой. Обучение технике плавания способом кроль на спине. Общая характеристика способа плавания кроль на спине. Положение тела и головы. Изучение техники движения ног и рук в кроле на спине. Обучение дыханию при плавании. Изучение техники согласования движений и дыхания. Техника простого поворота и старта при плавании кролем на спине.	УК-7	40
5	Атлетическая гимнастика	Специальные упражнения. для дельтовидных мышц, для двуглавой мышцы плеча (бицепса), для трёхглавой мышцы плеча (трицепса), для мышц предплечья, для грудных мышц, для мышц спины, для мышц живота, для четырёхглавой мышцы бедра (квадрицепса), для двуглавой мышцы бедра (бицепса), для мышц голени: Комплекс упражнений с гириями, гантелями	УК-7	90
6	Легкая атлетика	Повышение уровня общей физической подготовленности студентов с использованием легкоатлетических упражнений. Изучение спец. беговых упражнений. Развитие быстроты (бег на 100 метров), выносливости (1000 метров девушки, 2000 метров юноши).	УК-7	30
7	Лыжная подготовка	Повышение уровня общей физической подготовленности студентов, развитие физических качеств средствами лыжной подготовки. Изучение основных ходов	УК-7	30
8	ОФП	Повышение уровня общей физической подготовленности студентов, развитие физических качеств на занятиях физической культуры. Оценка уровня физической подготовленности студентов.	УК-7	18

			328

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	нет	УК 7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)

	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Ответ на вопрос зачета	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.	Не аттестован
	Студент показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает	Низкий (Удовлетворительно)

	только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей. Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

1 курс

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-7	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-7	Устный или письменный	не аттестован низкий	4 и менее 5– 6

		опрос	средний высокий	7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-7	Устный или письменный опрос	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-7	Тесты, нормативы	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

2 курс

Контролируемые разделы	Код контроли- руемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-7	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-7	Тесты, нормативы	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-7	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-7	Тесты, нормативы	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

3 курс

Контролируемые разделы	Код контроли- руемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции
МОДУЛЬ 1.			

	УК-7	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-7	Тесты, нормативы	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-7	Устный или письменный опрос	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	УК-7	Тесты, нормативы	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-7	Тесты к зачету, ответы на вопросы к зачету	– не аттестован	0 – 14
		– низкий	15 – 32
		– средний	33 – 42
		– высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50

	Высокий	
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль **успеваемости** представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

3. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Зачет по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Зачет может проводиться в форме тестирования или в форме ответа на вопросы билета. Каждый билет включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание (ситуационная задача, демонстрация опыта практической деятельности, решение задач и т.п.). Тест содержит 50 вопросов и ситуационных задач.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом пропущенного занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Барчуков, И. С. Физическая культура : учебник / Под общ. ред. Н.Н.Маликова. – М.: Академия, 2011. – 528 с. – ISBN 978-5-7695-7744-4. – Текст: непосредственный.
2. Письменский, И. А. Физическая культура: учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14056-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467588> (дата обращения: 10.02.2019).
3. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449973> (дата обращения: 14.01.2019).

Дополнительная литература

1. Барчуков, И. С. Физическая культура и спорт: методология, теория, практика:

- учебное пособие / Под ред. Н.Н.Маликова. – М.: Академия, 2006. – 528 с. – ISBN 978-5-7695-2421-9. – Текст: непосредственный.
2. Барчуков, И. С. Физическая культура: методики практического обучения: учебник / И. С. Барчуков. – М.: КНОРУС, 2014. – 304 с. – (Бакалавриат). – ISBN 978-5-406-02735-6. – Текст: непосредственный.
3. Кабачков, В. А. Профессиональная физическая культура в системе непрерывного образования молодежи : учебно-методическое пособие / В. А. Кабачков, С. А. Полиевский, А. Э. Буров. — Москва : Советский спорт, 2010. — 296 с. — ISBN 978-5-9718-0453-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/4093> (дата обращения: 29.05.2020).

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – .– URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – .– URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – .– URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – .– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **представляется в виде перечня специализированных аудиторий** **(спортивных сооружений), имеющегося оборудования и инвентаря,** **компьютерной техники, программного обеспечения.**

Спортивный зал 36x24 м

Волейбольная сетка и стойки - 1 к.

Электронное табло - 1 шт.

Телескопическая трибуна на 136 м.

Спортивное пУКрытие «TeraflexSport M Perfomance» (9мм)

Мячи волейбольные (20 шт.), манишки (10 шт. 2 цвета), фишки (20 шт.), конусы (20 шт.), переносные стойки, сетка.

Мячи для большого тенниса (26 шт).

Ворота футбольные (стандартные – 2 шт., малые – 4 шт).

Бассейн «Буревестник» 50х25 м (10 дорожек)

Система электронного финиш старта «Омега» -1

Электронное табло – 1 шт.

Стартовые тумбы – 20 шт.

Передвижная платформа – 1 шт.

Разделительные дорожки – 2 к.

Легкоатлетический стадион с 400 метровыми беговыми дорожками (8 дорожек по кругу) с пУКрытием MONDO, 4 сектора для прыжка в длину, 1 сектор для толкания ядра, сектор для прыжка в высоту, размер: 8,00 х 4,00 х 0,80м с алюминиевой платформой под маты, сектор для прыжка с шестом, размер: 8,00 х 6,00 х 0,80м с алюминиевой.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Программа дисциплины разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», направленность (профиль) подготовки «Туристско-экскурсионная деятельность» 2021 года приема.

Авторы: И.И. Сайфуллин, А.Р. Хафизова

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра иностранных языков и языкознания

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.
« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык

Основной профессиональной образовательной программы по
направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация
бакалавр

Форма обучения _____ очная _____
очная, заочная

Автор (ы) программы: к.пед.н., доц. Павицкая З.И., к.филол.н., ст.преп..
Теганюк В.В.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «33» 09 2020 года,
протокол № 3

Заведующий
кафедрой

 Волчкова В.И.
« 30 » 09 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 Зубкова Ю.О.
« 30 » 09 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 Гильмутдинова Р.И.
« 26 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формиру емые компетен ции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - принципов построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. Умения: - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. Навыки и/или опыт деятельности: - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	УК-4	УК 4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

иностранном языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Дисциплина Б1.О.6.1 Иностранный язык относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». В соответствии с учебным планом дисциплина изучается с 1 по 2 курс очной формы обучения. Виды промежуточной аттестации – зачет (1,2,3 семестры), экзамен (4 семестр).

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		296	72	80	72	72				
В том числе:										
Лекции										
Семинары										
Практические занятия		296	72	80	72	72				
Промежуточная аттестация (зачет/экзамен)		Зачет , экзамен	Зачет	Зачет	Зачет	27 Экзамен				
Самостоятельная работа (всего)		253	72	64	72	45				
Общая трудоемкость	Часы	576	144	144	144	144				
	Зачетные единицы	16	4	4	4	4				

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПП И ТЕМА	СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА	Формируем	Всего

РАЗДЕЛА		ая компе- тенция	часов
1. Карьера в индустрии туризма – Careers in Tourism	Различные профессии в индустрии туризма. Чтение текста «Job advertisements». Вокабуляр по теме «Duties». Словообразование со словом «skills». Грамматика «Вопросительные формы». Прослушивание материала «Curriculum Vitae». Написание и оформление резюме. Написание и оформление сопроводительного письма к резюме. Говорение «Собеседование при устройстве на работу». Составление диалогов «Job interviews».	УК-4	30
2. Раз- личные виды туризма – Destina-tions	Обсуждение различных видов туризма с примерами. Чтение текста «Los Angeles». Грамматика: Present Simple and Present Continuous. Прослушивание материала «Visiting Moscow». Подготовка и выступление с презентаций «My Favourite Destination».	УК-4	20
3. Услуги, предоставляемые отелем Hotel Facilities	Глоссарий «Hotel Facilities». Парная работа. Чтение текста «A superior night's sleep». Грамматика: have / get something done. Чтение «Berlin's Best Hotels». Глоссарий «Describing hotels». Произношение «Word Stress». Грамматика «Сравнения». Чтение текста «When an inspector calls». Прослушивание диалога «A hotel inspection».	УК-4	30
4. Туроператоры – Tour operators	Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Изучение глоссария по данной теме. Парная работа. Групповая работа. Чтение текста «Tough times for Britain's holidaymakers». Аудирование. Парная работа. Грамматика «Present Perfect and Past Simple» Тест по теме. Глоссарий «Package holiday». Чтение «Dealing with complaints». Написание письма «Ответ на жалобу клиента». Парная работа «Renaissance Holiday».	УК-4	30
5. Работа с клиентами – Dealing with	Изучение вокабуляра, который помогает описывать свои должностные обязанности. Развитие деловых коммуникативных умений. Present Simple Review. Особенности употребления слов «customer», «client» и «consumer». Чтение текста «Cloning the perfect	УК-4	30

guests	hotelier». Глоссарий «Describing people». Грамматика «Артикли». Групповая работа «Работа с гостями». Чтение текста «Communication problems». Глоссарий «Misunderstanding». Прослушивание диалогов «A complaint» и «Dealing with complaints». Профессиональная практика: Dealing with complaints. Парная работа «Offering compensation». Парная работа «Overbooking». Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Парная работа. Развитие грамматических умений по теме «Comparative forms».		
6. Туристические агентства – Travel agencies	Изучение вокабуляра по теме. Quiz. Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Парная работа «Разговор по телефону». Грамматика: Будущее время. Чтение текста «The Educational Report». Чтение и обсуждение текста «A weekend break». Письмо «Replying to requests».	УК-4	30
7. Бронирование номера в отеле – Hotel reserve-tions	Изучение вокабуляра по теме. Прослушивание диалогов «At registration» и «Messages». Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Парная работа. Развитие грамматических умений по теме «Косвенная речь». Парная работа «Text messaging». Тест по теме. Case study «Conferences and conventions».	УК-4	30
8. Осмотр достопримечательностей – Seeing the sights	Изучение вокабуляра по теме «Places of interest». Чтение, перевод и пересказ текста «Dublin». Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование «Tourist Information Centre». Парная работа. Развитие деловых коммуникативных умений по теме «Making suggestions». Аудирование «How Guinness is made». Парная работа. Групповая работа. Развитие грамматических умений по теме «Страдательный залог». Аудирование. Групповая работа «The wine-making process». Тест по теме. Case study «Museum tours».	УК-4	30

	Аудирование «The Natural History Museum». Глоссарий «Exhibitions». Дискуссия «Buckingham Palace».		
9. Поездки – Getting around	Изучение вокабуляра по темам «Air travel» и «Checking in». Чтение, перевод и пересказ текста «Holiday travel information». Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование «Driving in New York». Парная работа. Дискуссия. Аудирование «Getting around Sydney». Парная работа «Using the underground / subway». Групповая работа «Car hire». Чтение, перевод и пересказ текста «Rental Policies». Case study «Car hire bookings». Тест по теме.	УК-4	26
10. Кухни мира – Eating out	Парная работа. Чтение, перевод и пересказ текста «Eating out in Paris». Чтение, перевод и пересказ текста «What to eat in Paris». Парная работа «Explaining how dishes are prepared». Групповая работа «Describing dishes». Развитие грамматических умений по темам «Исчисляемые и неисчисляемые существительные» и «Quantifiers». Групповая работа «Ethnic food in Paris». Аудирование «Choosing a restaurant» и «Ordering a meal». Групповая работа «Taking orders».	УК-4	20
11. Традиции мира – Traditions	Изучение вокабуляра по теме «Traditions». Чтение, перевод и пересказ текста «The tea ceremony». Развитие грамматических умений по теме «Defining relative clauses». Групповая работа «Vague language». Изучение вокабуляра по теме «Theatre». Аудирование «Japanese theatre». Изучение вокабуляра по теме «Referring to the past». Групповая работа «Dates». Аудирование «Public holidays». Чтение, перевод и пересказ текста «Festivals». Групповая работа «Referring to Dates».	УК-4	30
12. Необычные туры	Чтение, перевод и пересказ текста «Special interest tours». Аудирование «A radio call-in». Развитие грамматических умений по теме	УК-4	20

– Special interest tours	«Conditionals». Аудирование «A meeting». Групповая работа «Agreeing and disagreeing». Тест по теме.		
13. Работа в сфере туризма и обязанно-сти – Working life	Изучение вокабуляра по теме «Describing work». Чтение, перевод и пересказ текста «A job among the stars». Развитие деловых коммуникативных умений «Socializing / Introductions and saying what to do». Развитие грамматических умений по теме «Present simple review / Frequency adverbs». Case study «Speed networking».	УК-4	30
14. Проект-ты – Projects	Изучение вокабуляра по теме «Projects». Чтение, перевод и пересказ текста «A commitment to volunteerism». Развитие деловых коммуникативных умений «Meetings / Updating and delegating tasks». Просмотр учебного видео по данной теме. Развитие грамматических умений по теме «Present simple and continuous». Case study «Planning a launch party».	УК-4	20
15. Способы проведения свободно-го времени – Leisure Time	Изучение вокабуляра по теме «Work-life balance». Просмотр учебного видео по данной теме. Чтение, перевод и пересказ текста «No more late nights». Quiz «Let's find out your work-life balance». Развитие деловых коммуникативных умений «Exchanging information / Talking about leisure / Exchanging contact details». Развитие грамматических умений по теме «Past simple and Present Perfect». Тест по теме.	УК-4	30
16. Сер-вис и системы – Services and systems	Изучение вокабуляра по теме «Service». Просмотр учебного видео по данной теме. Развитие деловых коммуникативных умений «Presenting / Explaining how something works / Comparing new with old». Развитие грамматических умений по теме «Comparative forms». Case study «Improving systems ».	УК-4	20

17. Порт-рет потреби-теля туристи-ческого продукта – Customers	Изучение вокабуляра по теме «Customer Service». Просмотр учебного видео по данной теме. Чтение, перевод и пересказ текста «Technogym». Развитие деловых коммуникативных умений «Exchanging information / Getting information / Making and changing arrangements». Развитие грамматических умений по теме «Present Simple and Continuous for future use». Case study «Managing customer feedback».	УК-4	30
18. Гости и посети-тели – Guests and visitors	Изучение вокабуляра по теме «Business travel». Просмотр учебного видео по данной теме. Чтение, перевод и пересказ текста «Travelling for business – love it or hate it?». Развитие деловых коммуникативных умений «Socializing / Welcoming visitors». Развитие грамматических умений по теме «Obligation, necessity, and prohibition». Case study «Solving an intercultural problem».	УК-4	20
19. Охра-на труда и безопас-ность в индуст-рии туризма– Security	Изучение вокабуляра по теме «Security at work». Просмотр учебного видео по данной теме. Чтение, перевод и пересказ текстов «Credit agency reports security breach» и «Burglar doing overtime». Развитие деловых коммуникативных умений «Presenting / Explaining and asking about changes». Развитие грамматических умений по теме «Present perfect simple and continuous / Connectors». Case study «Improving data security».	УК-4	30
20. Коман-дная работа и партне-ство – Working Together	Изучение вокабуляра по теме «Teamwork and partnership». Quiz «Are you a good teamplayer?» Просмотр учебного видео по данной теме. Развитие деловых коммуникативных умений «Meetings / Presenting and discussing plans». Развитие грамматических умений по теме «Talking about the future – going to, will and modal verbs». Case study «Creating a plan for effective teamwork».	УК-4	20

21. Логистика – Logistics	Изучение вокабуляра по теме «Logistics and supply chains». Просмотр учебного видео по данной теме. Чтение, перевод и пересказ текста «Dell does it differently». Развитие деловых коммуникативных умений «Exchanging information / Placing and handling orders». Развитие грамматических умений по теме «Reported Speech». Case study «Solving a logistics problem».	УК-4	30
22. Различные виды услуг – Facilities	Изучение вокабуляра по теме «Describing a place of work». Просмотр учебного видео по данной теме. Чтение, перевод и пересказ текста «Dream factory». Аудирование. Развитие деловых коммуникативных умений «Meetings / Making suggestions and recommendation». ». Развитие грамматических умений по теме «Nouns and quantifiers». Case study «Organizing a cause marketing event».	УК-4	20
			576

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формируемые компетенции	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-4		УК 4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

**Оценочные средства, уровни и критерии оценивания
сформированности компетенций**

Форма оцениван ия	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практи- ческие работы	Не аттестован (Не удовлетворит ельно)	Говорение: Не способен строить элементарные предложения: не владеет базовой лексикой, позволяющей высказываться на изученные темы устно. Письменная речь: Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно. Чтение: Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста. Аудирование: Не способен понимать на слух устную речь на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание прослушанного текста.
	Низкий (Удовлетвор ительно)	Говорение: Владеет достаточными языковыми средствами, чтобы высказываться на устные темы, используя ограниченный ряд сложных предложений и конструкций в объеме 10 предложений. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Темп речи – ровный, со значительными паузами. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме. Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном

		объеме. Чтение: Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели. Аудирование: Может понимать адаптированную устную речь, только если она содержит изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из прослушивания простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.
	Средний (Хорошо)	Говорение: Владеет языковыми средствами на уровне беглого высказывания на устные темы в объеме 20-15 предложений. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Продуцирует речь в ровном темпе, без заметных пауз. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей. Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей. Чтение: Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых

		моделей. Аудирование: Может понимать речь носителя языка с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в объеме, необходимом для его понимания. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.
	Высокий (Отлично)	Говорение: Владеет разнообразным спектром языковых средств, чтобы говорить ясно на изученные темы на уровне носителя языка в объеме не менее 30-25 предложений. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Темп речи беглый, естественный. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей. Письменная речь: Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей. Чтение: Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей. Аудирование: Может понимать на слух речь носителя языка в полном объеме. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.
Самостоятельная работа	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Говорение: Не способен строить элементарные предложения: не владеет базовой лексикой, позволяющей высказываться на изученные темы устно. Письменная речь: Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно.

		Чтение: Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста. Аудирование: Не способен понимать на слух устную речь на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание прослушанного текста.
	Низкий (Удовлетворительно)	Говорение: Владеет достаточными языковыми средствами, чтобы высказываться на устные темы, используя ограниченный ряд сложных предложений и конструкций в объеме 10 предложений. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Темп речи – ровный, со значительными паузами. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме. Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме. Чтение: Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели. Аудирование: Может понимать адаптированную устную речь, только если она содержит изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из прослушивания простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений.

		Понимает простые речевые модели.
	Средний (Хорошо)	Говорение: Владеет языковыми средствами на уровне беглого высказывания на устные темы в объеме 20-15 предложений. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Продуцирует речь в ровном темпе, без заметных пауз. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей. Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей. Чтение: Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей. Аудирование: Может понимать речь носителя языка с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в объеме, необходимом для его понимания. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.
	Высокий (Отлично)	Говорение: Владеет разнообразным спектром языковых средств, чтобы говорить ясно на изученные темы на уровне носителя языка в объеме не менее 30-25 предложений. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Темп речи беглый, естественный. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей.

		Письменная речь: Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей. Чтение: Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей. Аудирование: Может понимать на слух речь носителя языка в полном объеме. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.
Контроль- ная работа	Не аттестован (Не удовлетворит ельно)	Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно. Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста.
	Низкий (Удовлетвор ительно)	Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме. Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений.

		Понимает простые речевые модели.
	Средний (Хорошо)	Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей. Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.
	Высокий (Отлично)	Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей. Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего
изучения дисциплины
1 семестр**

2 семестр

Контролируемые разделы	Код контроли- руемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-4	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Самостоя- тельная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 3.				
	УК-4	Контрольная работа № 3	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Самостоятельная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 4.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Контрольная работа № 4	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

3 семестр

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 5.				
	УК-4	Контрольная работа № 5	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Самостоятельная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 6.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Контрольная работа № 6	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе сдачи зачета и экзамена по дисциплине, описание шкалы оценивания

Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	Критерии оценивания (Уровни сформированности компетенции)	
УК - 4	Тестирование	— не аттестован	0 – 25
		— низкий	26 – 32
		— средний	33 – 42
		— высокий	43 – 50
		макс: 50 баллов	

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

При итоговом оценивании сформированности компетенций на экзамене для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован

51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего и промежуточного контроля, примеры их содержания

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль (текущая аттестация) представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущей успеваемости* по дисциплине относятся:

Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуются для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

Деловая (ролевая) игра – средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать решения в условиях смоделированной проблемной ситуации.

Контрольная работа - одна из форм проверки и оценки знаний, речевых навыков и умений, а также эффективности форм и способов учебной деятельности.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена и зачета.

Экзамен/зачет по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Каждый экзаменационный/зачетный билет включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание (перевод предложений с русского языка на английский).

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Требования к выполнению реферата

1. Документ должен быть создан на компьютере, в программе Microsoft Word.
2. Распечатка реферата на одной стороне листа. Формат стандартный – А4.
3. Поля страницы: левое – 30 мм, правое, верхнее, нижнее – 20 мм.
4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.
5. Шрифт основного текста – TimesNewRoman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полутонный.
6. Оформление заголовков. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Названия разделов и подразделов прописывают заглавными буквами (ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ).

7. Интервалы после названий и подзаголовков. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2 пункта. Интервал между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.
8. Нумерация страниц. Отсчет ведется с титульного листа, но сам лист не нумеруют. Используются арабские цифры.
9. Правила оформления примечаний. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска.
10. Оформление цитат. Цитаты выделяются кавычками. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.
11. Нумерация глав, параграфов. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Критерии оценки презентации:

<i>№</i>	<i>Критерии</i>	<i>Оценка</i>	<i>баллы</i>
1	Структура	количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов) – наличие титульного слайда и слайда с выводами	1
2	Наглядность	иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается – используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.	1
3	Дизайн и настройка	оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления	1
4	Содержание	презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы) – содержит полную, понятную информацию по теме работы – орфографическая и пунктуационная грамотность	1
5	Требования к выступлению	– выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал – выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы	1

		и замечания аудитории – выступающий точно укладывается в рамки регламента (7 минут)	
Максимум	5 баллов		

Создание мультимедийной презентации включает в себя пять этапов: планирование, разработка, репетиция, апробация и защита презентации.

При проектировании и разработке слайдов МП:

- целесообразно соблюдать единый стиль оформления, который бы не отвлекал от самой презентации;
- необходимо соблюдать сочетаемость цветов, использование не более трех цветов на слайде: один для фона, один для заголовка, один для текста; ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста; цвета на всех слайдах одной презентации должны быть одинаковые;
- желательно использовать разнообразные виды слайдов: с текстом, таблицами, диаграммами;
- нежелательно использовать музыкальное фоновое сопровождение и злоупотреблять анимационными эффектами;
- нежелательно использовать курсив, шрифт с засечками, рубленый шрифт (различные варианты Arial или Tahoma);
- нежелательно применять фоновый рисунок, т.к. это снижает эффективность усвоения материала;
- необходимо использовать достаточно крупный шрифт текста (для заголовков не менее 24 размера, для информации – не менее 18);
- тип шрифта в одной презентации на всех слайдах за исключением первого должен быть постоянный; для выделения информации использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание;
- стремиться к простому и строгому дизайну слайдов, отдавая предпочтение холодным тонам фона (контраст, например фон – светлый, а шрифт – темный, или наоборот; рекомендуемые сочетания: белый на темно-синем, черный на белом);
- слайды не должны быть перегружены: ограничиться пятью строками на слайде и пятью словами в строке, оптимальное количество строк на слайде – от 6 до 11; – пункты перечней – короткие фразы: максимум две строки на фразу, оптимально – одна строка;
- необходимо использовать оптимальное количество слайдов (10–15); смена слайдов каждые 1,5–2 минуты.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1 Основная литература:

1. O'Hara, Francis. Be My Guest = Будь моим гостем : student's book / F. O'Hara. - Cambridge : Cambridge University Press, 2012. - 112 p. - ISBN 978-0-521-77689-9. - Текст : непосредственный.
2. Gore, Sylee. English for Sosializing = Английский для общения : учебное пособие / S. Gore, D. G. Smith. – OXFORD : OXFORD University press, 2011. – 1 эл. опт. диск (CD–ROM). – ISBN 978–0–19–457939–1. – Текст: непосредственный.
3. Dubicka Iwonna. Lifestyle: english for work, sosializing & travel. **Intermediate** Sourcebook = Образ жизни: английский для работы, общения и путешествий : учебное пособие / Dubicka Iwonna. – Essex : Pearson Education Limited, 2010. – 1 эл. опт. диск (CD–ROM). – ISBN 978–1–4082–37175 – Текст: непосредственный.

4. Hollett, Vicki. Lifestyle: english for work, socializing & travel. **Pre–intermediate** Coursebook = Образ жизни: английский для работы, общения и путешествий : учебное пособие : учебное пособие / V. Hollett, N. Whitby. – [S. l.] : Pearson Education Limited, 2010. – 2 эл. опт. диск (CD–ROM). – Текст: непосредственный.

5. Clare , Antonia. Speakout. **Intermediate**. Students' Book = Высказывайся / А. Clare . – Harlow : Pearson Education Limited, 2011. – 1 эл. опт. диск (DVD–R/W). – Текст: непосредственный.

6.2 Дополнительная литература:

6. Clare, Antonia. Speakout. **Pre–intermediate** Students' Book = Высказывайся / А. Clare, J. Wilson. – Harlow : Pearson Education Limited, 2012. – 1 эл. опт. диск (CD–ROM). – Текст: непосредственный.

7. Speakout. **Intermediate Active Teach & DVD** = Высказывайся. Книга для учителя : пакет программ / А. Clare, J. Wilson. – Harlow : Pearson: Longman, 2012. – 1 эл. опт. диск (DVD–ROM). – Текст: непосредственный.

8. Clare , Antonia. Speakout. **Pre–Intermediate Active Teach & DVD** = Высказывайся. Книга для учителя / А. Clare , J. Wilson. – Harlow : Pearson: Longman, 2012. – 1 эл. опт. диск (DVD–ROM). – Текст: непосредственный.

9. Eales, Frances. Speakout. **Upper Intermediate**. Students' Book with Active Book / F. Eales, S. Oakes. – Harlow : Pearson Education Limited, 2016. – 176 с. + эл. опт. диск (CD–ROM). – ISBN 978–1–4082–1933–1. – Текст: непосредственный.

10. Carr, Jane Comyns. Speakout. Upper Intermediate. Teacher's Resource Book / J. C. Carr, N. Witherick. – Harlow : Pearson Education Limited, 2016. – 222 с. – ISBN 978–1–4082–1705–4. – Текст: непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – . – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – . – URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – . – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – . – URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Аудитория для проведения занятий.

2. Компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки:

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.

- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

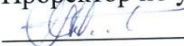
Авторы-разработчики: к.пед.н. доцент Павицкая З.И., к.ф.н., ст. преподаватель Теганюк В.В.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра иностранных языков и языкознания

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.
« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Деловые и межкультурные коммуникации на иностранном языке

**Основной профессиональной образовательной программы по
направлению подготовки**

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки

Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация

бакалавр

Форма обучения _____ очная _____
очная, заочная

Автор (ы) программы: к.пед.н., доц. Павицкая З.И. ., к.филол.н., ст.преп.
Теганюк В.В.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «30.08» 2020 года
Протокол № 3

Заведующий
кафедрой

 / Волчкова В.И.
«30» 09 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
«30» 09 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
«30» 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемы е компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - принципов построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. Умения: -применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. Навыки и/или опыт деятельности: -навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	УК-4	УК 4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) .

Семинары									
Практические занятия		156					52	40	64
Промежуточная аттестация (зачет/экзамен)		Зачет							
Самостоятельная работа (всего)		204					56	68	80
Общая трудоемкость	Часы	360					108	108	144
	Зачетные единицы	10					3	3	4

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПП И ТЕМЫ РАЗДЕЛОВ	СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА	Формируемая компетенция	Всего часов
1. Деловые приемы в сфере туризма	1. Знакомство и прием. Деловые ситуации: встреча с кем-то впервые. Frequency adverbs. Аудирование. Парная работа. Групповая работа. 2. Встреча со знакомым. В приемной. Предлагаем посетителю подождать в приемной. Case study 'Speed networking'. Парная работа. Групповая работа. Употребление «actually». Особенности употребления слов «right» и «really». 3. Организация встречи. Перенос встречи. Приглашение в ресторан. В ресторане. Парная работа. Групповая работа. Просмотр учебного видео по данной теме. Разница в употреблении выражений «in time» и «on time». Разница в употреблении дат в Британском английском и американском английском.	УК-4 ОПК-3	24
2. Ведение деловых переговоров в сфере индустрии туризма	1. Установление контакта по телефону. Назначение встречи. Парная работа. Групповая работа. Просмотр учебного видео по данной теме. Развитие грамматических умений по темам «Past simple и present perfect». 2. Запрос информации. Выражение благодарности. Аудирование. Парная работа. Групповая работа. 3. Прощание. Возобновление контактов. Продвижение дел. Сообщения. Виды сообщений. Решение проблем. Встречи и деловые обеды. Парная работа. Групповая работа.	УК-4 ОПК-3	24
3. Деловая переписка в сфере туризма	1. <u>Деловое письмо. Основные выражения. Письмо-запрос информации.</u> Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Парная работа. 2. <u>Ответ на запрос информации. Письмо-жалоба. Письмо-принесение извинений.</u> Аудирование. Парная работа. Групповая работа. Тест по теме.	УК-4 ОПК-3	24

	3. <u>Письмо-просьба. Отчет о встрече. Поздравление с праздниками.</u> Тест по теме. Аудирование. Парная работа. Групповая работа.		
4. Составление резюме и самопрезентация	1. <u>Форма резюме (CV). Сопроводительное письмо.</u> Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Парная работа. Групповая работа. 2. Рекомендательные письма. Ролевая игра «Ведение деловых переговоров». Аудирование. Парная работа. Групповая работа. Тест по теме. 3. Презентация «Общение по факсу и электронной почте». Case-study « <u>Деловое письмо</u> ». Проект «Составление резюме и самопрезентация».	УК-4	24
5. Работа в сфере индустрии туризма и обязанности	1. Изучение вокабуляра, который помогает описывать свои должностные обязанности. Развитие деловых коммуникативных умений. Present Simple Review. Особенности употребления слов «customer», «client» и «consumer». 2. Изучение вокабуляра по теме «Comparing career paths and choices.» Чтение, перевод и пересказ текста “Making the right move”. Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Парная работа. Развитие грамматических умений по теме «Comparative forms». 3. Развитие деловых коммуникативных умений по теме “Meetings: managing the discussion and sharing ideas”. Аудирование. Парная работа. Групповая работа. 4. Развитие грамматических умений по теме «Expressing attitudes to the past». Аудирование. Парная работа. Тест по теме. Case study “Establishing a career review process”. 5. Развитие грамматических умений по темам «Obligation, necessity, and prohibition. Softening rules and regulations».	УК-4	24
6. Изменения и глобализация в деловом мире туризма	1. Изучение вокабуляра по теме «Discussing working practices». Quiz. Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Парная работа. 2. Развитие деловых коммуникативных умений по теме “Presenting: giving a formal presentation”. Аудирование. Парная работа. Чтение, перевод и пересказ текста “Working across cultures.” 3. Развитие грамматических умений по теме «Speculating about future changes». Аудирование. Парная работа. Тест по теме. Case study “Planning office space”. 4. Развитие грамматических умений по теме «Tenses review».	УК-4	24

7. <i>Различные виды риска в деловом мире туризма</i>	1. Изучение вокабуляра по теме «Talking about different kinds of risk». Чтение, перевод и пересказ текста “A bold new solution for Risk management”. Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Парная работа. 2. Развитие деловых коммуникативных умений по теме “Telephoning: taking part in a teleconference”. Аудирование. Парная работа. Групповая работа. 3. Развитие грамматических умений по теме «Referencing using pronouns». Парная работа. Тест по теме. Case study “Tackling risks”.	УК-4 ОПК-3	20
8. <i>Построен ие эффек- тивных деловых взаимо- отно- шений в сфере туризма</i>	1. Изучение вокабуляра по теме «Exploring team relationships». Чтение, перевод и пересказ текста “What kind of team player are you?”. Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Парная работа. 2. Развитие деловых коммуникативных умений по теме “Dealing with conflict ”. Аудирование. Парная работа. Групповая работа. 3. Развитие грамматических умений по теме «Adding emphasis». Аудирование. Групповая работа. Тест по теме. Case study “Developing a teamwork ethos”.	УК-4 ОПК-3	20
9. <i>Методика эффек- тивного убеж- дения и влияния на делового партнера в сфере туризма</i>	1. Изучение вокабуляра по теме «Talking about how we are persuaded and influenced». Чтение, перевод и пересказ текста «Just how easily are you persuaded». Просмотр учебного видео по данной теме. Аудирование. Парная работа. Дискуссия 2. Развитие деловых коммуникативных умений по теме «Presenting: selling an idea». Аудирование. Парная работа. Развитие грамматических умений по теме «Discourse markers». Тест по теме.	УК-4 ОПК-3	20
10. <i>Межкульт урные практики в современн ом мире туризма</i>	Изучение вокабуляра по теме «Connections: Describing cross-cultural experiences». Чтение, перевод и пересказ текста «Working across cultures». Просмотр учебного видео по данной теме. Развитие деловых коммуникативных умений по теме «Meetings / Reporting back on research». Аудирование. Развитие грамматических умений по теме «Tenses review». Case study «Planning for expansion».	УК-4 ОПК-3	20

11. <i>Прогресс и его факторы в сфере туризма</i>	Изучение вокабуляра по теме «Progress: Discussing factors for success». Чтение, перевод и пересказ текста «Thinking outside the box». Парная работа. Просмотр учебного видео по данной теме. Развитие деловых коммуникативных умений по теме «Meetings / Problem-solving / Brainstorming ideas». Аудирование. Парная работа. Развитие грамматических умений по теме «Using adverbs to qualify attitudes». Case study «Handling rapid growth and progression».	УК-4 ОПК-3	20
12. <i>Преимущество обучения и важность образования в индустрии туризма</i>	Изучение вокабуляра по теме «Learning: Talking about training and learning». Чтение, перевод и пересказ текстов «Becoming a 'learning organization'». Парная работа. Просмотр учебного видео по данной теме. Развитие деловых коммуникативных умений по теме «Telephoning / Communication strategies». Аудирование. Развитие грамматических умений по теме «Participle clauses / The future in the past». Case study «Handling rapid growth and progression».	УК-4 ОПК-3	20
13. <i>Производительность труда в межкультурном пространстве</i>	Изучение вокабуляра по теме «Performance: Discussing employer / employee expectations». Мозговой штурм «What makes you happy to work for a company». Чтение, перевод и пересказ текста «Happiness at work». Просмотр учебного видео по данной теме. Развитие деловых коммуникативных умений по теме «Presenting / Giving an impromptu presentation». Аудирование. Парная работа. Развитие грамматических умений по теме «Using questions». Case study «Increasing staff and customer satisfaction».	УК-4 ОПК-3	24
14. <i>Понятие о ресурсах в межкультурном пространстве</i>	Изучение вокабуляра по теме «Resources: talking about resources». Чтение, перевод и пересказ текста «M@S pledges to manage resources responsibly». Просмотр учебного видео по данной теме. Развитие деловых коммуникативных умений по теме «Meetings / Discussing options and reaching decisions». Аудирование. Развитие грамматических умений по теме «Using conditionals». Case study «Starting a CSR project».	УК-4 ОПК-3	24
16. <i>Понятие лидерства в межкультурном</i>	Изучение вокабуляра по теме «Leadership: talking about leadership styles». Парная работа. Чтение, перевод и пересказ текста «What makes an effective leader?». Просмотр учебного видео по данной теме. Развитие деловых коммуникативных умений по теме «Meetings / Giving a briefing on change». Аудирование. Парная	УК-4 ОПК-3	24

<i>пространстве</i>	работа. Развитие грамматических умений по теме «Distancing and depersonalizing using the passive». Case study «Dealing with the challenges of leadership».		
17. Понятие ценностей в межкультурном пространстве	Изучение вокабуляра по теме «Values: talking about values». Чтение, перевод и пересказ текстов «Our values» и The five core values underpinning the way we do business». Просмотр учебного видео по данной теме. Развитие деловых коммуникативных умений по теме «Negotiating / Reaching agreement». Аудирование. Развитие грамматических умений по теме «Using inversion for emphasis». Case study «Developing ethically-responsible policies».	УК-4 ОПК-3	24
			360

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-4		УК 4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
ОПК-3		ОПК- 3.1 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Говорение: Не способен строить элементарные предложения: не владеет базовой лексикой, позволяющей высказываться на изученные темы устно. Письменная речь: Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и

		речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно. Чтение: Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста. Аудирование: Не способен понимать на слух устную речь на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание прослушанного текста.
	Низкий (Удовлетворительно)	Говорение: Владеет достаточными языковыми средствами, чтобы высказываться на устные темы, используя ограниченный ряд сложных предложений и конструкций в объеме 10 предложений. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Темп речи – ровный, со значительными паузами. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме. Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме. Чтение: Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели. Аудирование: Может понимать адаптированную устную речь, только если она содержит изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из прослушивания простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.
	Средний (Хорошо)	Говорение: Владеет языковыми средствами на уровне беглого высказывания на устные темы в объеме 20-15 предложений. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Продуцирует речь в ровном темпе, без заметных пауз. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей.

		Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей. Чтение: Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей. Аудирование: Может понимать речь носителя языка с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в объеме, необходимом для его понимания. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.
	Высокий (Отлично)	Говорение: Владеет разнообразным спектром языковых средств, чтобы говорить ясно на изученные темы на уровне носителя языка в объеме не менее 30-25 предложений. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Темп речи беглый, естественный. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей. Письменная речь: Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей. Чтение: Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей. Аудирование: Может понимать на слух речь носителя языка в полном объеме. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.
Самостоятельная работа	Не аттестован (Не удовлетворител	Говорение: Не способен строить элементарные предложения: не владеет базовой лексикой, позволяющей высказываться на изученные темы устно.

	ьно)	Письменная речь: Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно. Чтение: Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста. Аудирование: Не способен понимать на слух устную речь на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание прослушанного текста.
	Низкий (Удовлетворительно)	Говорение: Владеет достаточными языковыми средствами, чтобы высказываться на устные темы, используя ограниченный ряд сложных предложений и конструкций в объеме 10 предложений. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Темп речи – ровный, со значительными паузами. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме. Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме. Чтение: Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели. Аудирование: Может понимать адаптированную устную речь, только если она содержит изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из прослушивания простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.
	Средний (Хорошо)	Говорение: Владеет языковыми средствами на уровне беглого высказывания на устные темы в объеме 20-15 предложений. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Продуцирует речь в ровном темпе, без заметных пауз. Демонстрирует владение большинством изученных

		речевых моделей. Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей. Чтение: Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей. Аудирование: Может понимать речь носителя языка с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в объеме, необходимом для его понимания. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.
	Высокий (Отлично)	Говорение: Владеет разнообразным спектром языковых средств, чтобы говорить ясно на изученные темы на уровне носителя языка в объеме не менее 30-25 предложений. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Темп речи беглый, естественный. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей. Письменная речь: Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей. Чтение: Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей. Аудирование: Может понимать на слух речь носителя языка в полном объеме. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.
Контрольная работа	Не аттестован (Не	Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями,

	удовлетворительно)	позволяющими высказываться на изученные темы письменно. Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста.
	Низкий (Удовлетворительно)	Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме. Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.
	Средний (Хорошо)	Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей. Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.
	Высокий (Отлично)	Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей. Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

5 семестр

Контролируемые разделы	Код контроли- руемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-4 ОПК-3	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4 ОПК-3	Самостоя- тельная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-4 ОПК-3	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4 ОПК-3	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

6 семестр

Контролируемые разделы	Код контроли- руемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 3.				
	УК-4 ОПК-3	Контрольная работа № 3	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4 ОПК-3	Самостоя- тельная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 4.	УК-4 ОПК-3	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4 ОПК-3	Контрольная работа № 4	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

7 семестр

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 3.				
	УК-4 ОПК-3	Контрольная работа № 3	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4 ОПК-3	Самостоятельная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 4.	УК-4 ОПК-3	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4 ОПК-3	Контрольная работа № 4	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе сдачи зачета по дисциплине, описание шкалы оценивания

Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	Критерии оценивания (Уровни сформированности компетенции)	
УК-4 ОПК-3	Тестирование	– не аттестован – низкий – средний – высокий	0 – 25 26 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

При итоговом оценивании сформированности компетенций **на экзамене** для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

**Формы текущего и промежуточного контроля,
примеры их содержания**

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль (текущая аттестация) представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущей успеваемости* по дисциплине относятся:

Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

Деловая (ролевая) игра – средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать решения в условиях смоделированной проблемной ситуации.

Контрольная работа - одна из форм проверки и оценки знаний, речевых навыков и умений, а также эффективности форм и способов учебной деятельности.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Зачет по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Каждый билет включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание (перевод предложений с русского языка на английский).

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Требования к выполнению реферата

1. Документ должен быть создан на компьютере, в программе Microsoft Word.
2. Распечатка реферата на одной стороне листа. Формат стандартный – А4.
3. Поля страницы: левое – 30 мм, правое, верхнее, нижнее – 20 мм.
4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.
5. Шрифт основного текста – TimesNewRoman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.
6. Оформление заголовков. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Названия разделов и подразделов прописывают заглавными буквами (ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ).
7. Интервалы после названий и подзаголовков. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2 пункта. Интервал между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.
8. Нумерация страниц. Отсчет ведется с титульного листа, но сам лист не нумеруют. Используются арабские цифры.
9. Правила оформления примечаний. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска.
10. Оформление цитат. Цитаты выделяются кавычками. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.
11. Нумерация глав, параграфов. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Критерии оценки презентации:

<i>№</i>	<i>Критерии</i>	<i>Оценка</i>	<i>баллы</i>
1	Структура	количество слайдов соответствует	1

		содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов) – наличие титульного слайда и слайда с выводами	
2	Наглядность	иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается – используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.	1
3	Дизайн и настройка	оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления	1
4	Содержание	презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы) – содержит полную, понятную информацию по теме работы – орфографическая и пунктуационная грамотность	1
5	Требования к выступлению	– выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал – выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории – выступающий точно укладывается в рамки регламента (7 минут)	1
Максимум		5 баллов	

Создание мультимедийной презентации включает в себя пять этапов: планирование, разработка, репетиция, апробация и защита презентации.

При проектировании и разработке слайдов МП:

- целесообразно соблюдать единый стиль оформления, который бы не отвлекал от самой презентации;
- необходимо соблюдать сочетаемость цветов, использование не более трех цветов на слайде: один для фона, один для заголовка, один для текста; ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста; цвета на всех слайдах одной презентации должны быть одинаковые;
- желательно использовать разнообразные виды слайдов: с текстом, таблицами, диаграммами;
- нежелательно использовать музыкальное фоновое сопровождение и злоупотреблять анимационными эффектами;
- нежелательно использовать курсив, шрифт с засечками, рубленый шрифт (различные варианты Arial или Tahoma);
- нежелательно применять фоновый рисунок, т.к. это снижает эффективность усвоения материала;

- необходимо использовать достаточно крупный шрифт текста (для заголовков не менее 24 размера, для информации – не менее 18);
- тип шрифта в одной презентации на всех слайдах за исключением первого должен быть постоянный; для выделения информации использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание;
- стремиться к простому и строгому дизайну слайдов, отдавая предпочтение холодным тонам фона (контраст, например фон – светлый, а шрифт – темный, или наоборот; рекомендуемые сочетания: белый на темно-синем, черный на белом);
- слайды не должны быть перегружены: ограничиться пятью строками на слайде и пятью словами в строке, оптимальное количество строк на слайде – от 6 до 11; – пункты перечней – короткие фразы: максимум две строки на фразу, оптимально – одна строка;
- необходимо использовать оптимальное количество слайдов (10–15); смена слайдов каждые 1,5–2 минуты.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1 Основная литература:

1. O'Hara, Francis. *Be My Guest* = Будь моим гостем : student's book / F. O'Hara. - Cambridge : Cambridge University Press, 2012. - 112 p. - ISBN 978-0-521-77689-9. - Текст : непосредственный.
2. Gore, Sylee. *English for Socializing* = Английский для общения : учебное пособие / S. Gore, D. G. Smith. – OXFORD : OXFORD University press, 2011. – 1 эл. опт. диск (CD–ROM). – ISBN 978–0–19–457939–1. – Текст: непосредственный.
3. Dubicka Iwonna. *Lifestyle: english for work, socializing & travel. Intermediate Coursebook* = Образ жизни: английский для работы, общения и путешествий : учебное пособие / Dubicka Iwonna. – Essex : Pearson Education Limited, 2010. – 1 эл. опт. диск (CD–ROM). – ISBN 978–1–4082–37175 – Текст: непосредственный.
4. Hollett, Vicki. *Lifestyle: english for work, socializing & travel. Pre–intermediate Coursebook* = Образ жизни: английский для работы, общения и путешествий : учебное пособие : учебное пособие / V. Hollett, N. Whitby. – [S. l.] : Pearson Education Limited, 2010. – 2 эл. опт. диск (CD–ROM). – Текст: непосредственный.
5. Clare , Antonia. *Speakout. Intermediate. Students' Book* = Высказывайся / A. Clare . – Harlow : Pearson Education Limited, 2011. – 1 эл. опт. диск (DVD–R/W). – Текст: непосредственный.

6.2 Дополнительная литература:

6. Clare, Antonia. *Speakout. Pre–intermediate Students' Book* = Высказывайся / A. Clare, J. Wilson. – Harlow : Pearson Education Limited, 2012. – 1 эл. опт. диск (CD–ROM). – Текст: непосредственный.
7. *Speakout. Intermediate Active Teach & DVD* = Высказывайся. Книга для учителя : пакет программ / A. Clare, J. Wilson. – Harlow : Pearson: Longman, 2012. – 1 эл. опт. диск (DVD–ROM). – Текст: непосредственный.
8. Clare , Antonia. *Speakout. Pre–Intermediate Active Teach & DVD* = Высказывайся. Книга для учителя / A. Clare , J. Wilson. – Harlow : Pearson: Longman, 2012. – 1 эл. опт. диск (DVD–ROM). – Текст: непосредственный.
9. Eales, Frances. *Speakout. Upper Intermediate. Students' Book with Active Book* / F. Eales, S. Oakes. – Harlow : Pearson Education Limited, 2016. – 176 с. + эл. опт. диск (CD–ROM). – ISBN 978–1–4082–1933–1. – Текст: непосредственный.

10. Carr, Jane Comyns. Speakout. Upper Intermediate. Teacher's Resource Book / J. C. Carr, N. Witherick. – Harlow : Pearson Education Limited, 2016. – 222 с. – ISBN 978–1–4082–1705–4. – Текст: непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – . – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – . – URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – . – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – . – URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Аудитория для проведения занятий.
2. Компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки:

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;
- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.
- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

Авторы-разработчики: к.пед.н. доцент Павицкая З.И., к.ф.н., ст. преподаватель Теганюк В.В.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И
ТУРИЗМА»**

Кафедра физико-математических дисциплин и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Прикладная математика и математические методы и модели в управленческой
деятельности

**Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент**

*Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии*

квалификация
бакалавр

Форма обучения очная

Автор (ы) программы: к.ф.-м.н., доцент Сафина Р.М.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры « 1 » 10 2020 года,
протокол № 3

Заведующий
кафедрой


« 1 » 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 Зубкова Ю.О.
« 1 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 Гильмутдинова Р.И.
« 2 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: -методики поиска, сбора и обработки информации; - метод системного анализа. Умения: -применять методики поиска, сбора и обработки информации; - применять системный подход для решения поставленных задач. Навыки и/или опыт деятельности: -методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач.	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	УК-1	УК-1.1 Выполняет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач
Умения: -применять современные методы обработки и анализа данных для решения управленческих и исследовательских задач. Навыки и/или опыт деятельности: -по обработке и анализу данных для решения управленческих и исследовательских задач.		ОПК-2	ОПК-2.2 Применяет современные методы обработки и анализа данных для решения управленческих и исследовательских задач

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.7 «Прикладная математика и математические методы и модели в управленческой деятельности» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации зачет (1 семестр), экзамен (2 семестр).

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		104	52	52						
В том числе:										
Лекции		28	14	14						
Семинары										
Практические занятия		72	38	38						
Лабораторные работы										
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)		Зачет, экзамен		27 экз аме н						
Самостоятельная работа студента		85	56	29						
Общая трудоемкость	часы	216	108	108						
	Зачетные единицы	6	3	3						

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1	Математический анализ и элементы аналитической геометрии	Элементы аналитической геометрии на прямой, плоскости и в трехмерном пространстве Уравнения прямой, плоскости. Кривые второго порядка, их канонические уравнения и свойства. Понятие функций и способы их задания. Область определения функции и ее график. «Экономические» функции. Понятие производной функции. Примеры производственных функций. Функция потребления Кейнса. Производительность труда, капиталовооруженность. Производная и дифференциал функции Понятие производной и ее геометрический смысл. Правая,	УК-1 ОПК-2	64

	левая производные. Дифференцируемость функции в точке. Связь понятий дифференцируемости и непрерывности. Таблица производных и правила дифференцирования. Дифференциал функции одной переменной. Понятие дифференциала и его геометрический смысл. Приближенные вычисления с помощью дифференциала. Производные и дифференциалы высших порядков. Применение математического анализа в экономических исследованиях Функция полезности. Задачи потребительского выбора. Функции спроса, и их основные свойства и оптимизация. Предельные микроэкономические показатели. Максимизация прибыли. Эластичность функции и ее свойства. Эластичность спроса и предложения. Функция полезности. Функция предложения. Функции многих переменных. Понятие функции многих переменных. Способы задания. Область определения. Понятие о производственных функциях. Функция Кобба-Дугласа. Частные приращения и частные производные функции. Необходимое и достаточное условие дифференцируемости функции. Производные сложных и неявных функций. Градиент и производная по направлению. Касательная плоскость. Полное приращение и полный дифференциал функции многих переменных. Геометрический смысл. Частные производные и дифференциалы второго и более высокого порядка. Применение полного дифференциала для приближенных вычислений. Экстремумы функций многих переменных (безусловный и условный). Классические методы оптимизации	

		Необходимые и достаточные условия экстремума функции двух переменных. Задачи условного и безусловного экстремума. Функция Лагранжа и ее экономическая интерпретация. Классические методы оптимизации. Неопределенный интеграл Первообразная и неопределенный интеграл. Основные свойства. Таблица основных интегралов. Непосредственное интегрирование. Замена переменной в неопределенном интеграле. Интегрирование по частям. Определенный интеграл. Понятие определенного интеграла и его основные свойства. Формула Лейбница-Ньютона. Основные методы интегрирования. Приложения определенного интеграла. Приложение определенного интеграла в геометрии. Задачи вычисления площадей. Применение в экономике.		
2	Основы теории вероятностей	Вероятность события Случайные события. Алгебра событий. Формулы числа размещений, перестановок, сочетаний. Вероятностное пространство. Классическое и статистическое определения вероятности события. Теоремы сложения вероятностей несовместных событий. Теоремы умножения вероятностей. Полная вероятность и формула Байеса Теоремы сложения вероятностей несовместных событий. Условная вероятность. Теорема умножения вероятностей. Теорема сложения вероятностей совместных событий. Формула полной вероятности. Формула Байеса. Формула Бернулли. Формула Пуассона. Повторные независимые испытания Формула Бернулли. Асимптотические формулы Лапласа. Две схемы испытаний. Наивероятнейшая частота. Локальная и интегральная теоремы Лапласа. Следствие интегральной	УК-1 ОПК-2	44

		теоремы Лапласа. Дискретные случайные величины. Математическое ожидание и дисперсия дискретной случайной величины и их свойства Виды случайных величин. Распределение дискретной случайной величины. Математическое ожидание и его свойства. Математическое ожидание и дисперсия числа появлений события в независимых испытаниях. Начальный и центральный моменты. Непрерывные случайные величины Интегральная функций распределения. Плотность распределения. Квантиль. Математическое ожидание и дисперсия. Мода и медиана. Геометрическая интерпретация плотности распределения. Основные законы распределения случайной величины Равномерное распределение. Экспоненциальное распределение. Особая роль нормального распределения: центральная предельная теорема. Биномиальное распределение. Распределение Пуассона. Предельные теоремы теории вероятностей Неравенство Чебышева. Закон больших чисел. Центральная предельная теорема. Системы случайных величин. Элементы теории случайных функций (случайных процессов). Цепи Маркова Распределение двумерной случайной величины. Безусловные и условные характеристики случайных величин. Регрессия. Ковариация и коэффициент корреляции. Основные определения. Цепи Маркова и их использование в моделировании социально-экономических процессов.		
3	Основы линейной алгебры.	Понятие матрицы. Примеры «экономических» матриц. Матрица прямых затрат. Действия над матрицами и их свойства. Ранг	УК-1 ОПК-2	36

		матрицы. Обратная матрица. N-мерные векторы. Линейная комбинация векторов. Линейная зависимость и независимость векторов и свойства этих понятий. Базис и ранг системы векторов. Базис и размерность пространства. Ортогональные системы векторов. Собственное значение матрицы. Собственные векторы матрицы и их свойства. Определители. Обратная матрица Понятие определителя и способы его вычисления. Свойства определителей. Миноры и алгебраические дополнения. Разложение определителя. Обратная матрица и алгоритм ее получения. Применение матриц в балансовых расчетах Балансовые уравнения. Матрица прямых затрат. Матрица полных затрат, ее геометрический смысл. Получение матриц прямых затрат и полных затрат. Зависимости между векторами конечной и валовой продукции. Методы решения систем линейных уравнений (метод Жордана-Гаусса, опорные решения) Формулы Крамера. Однородные системы уравнений. Фундаментальная система решений. Общие решение систем линейных уравнений в векторной форме. Метод Жордана-Гаусса решения систем линейных уравнений.		
4	Математические методы и модели в управленческой деятельности	Линейные задачи оптимизации. Основные определения, свойства и задачи линейного программирования Задачи математического программирования, классификация задач и соответствующих методов решения. Общий вид задачи линейного программирования (ЗЛП). Основные определения. Примеры линейных моделей экономических задач. Различные	УК-1 ОПК-2	72

		формы линейных задач и их эквивалентность. Геометрическая интерпретация ЗЛП. Графический метод. Множество допустимых решений ЗЛП и его основные свойства. Необходимые и достаточные условия для существования вершины выпуклого многогранного множества. Опорное решение ЗЛП. Связь между опорными решениями и вершинами. Целевая функция и ее экстремум. Метод последовательного улучшения плана (симплекс-метод, метод искусственного базиса) Общая геометрическая интерпретация симплекс-метода. Критерий оптимальности опорного решения ЗЛП. Построение первоначального опорного плана и его преобразования. Алгоритмы таблицы симплекс-метода. Случай вырожденности, возможность заикливания и способы его устранения. Метод искусственного базиса. Применение метода последовательного улучшения плана для решения теоретических проблем: теорема о существовании опорного решения, о разрешимости ЗЛП, сходимости симплекс-метода. Теория двойственности Двойственные задачи и правила их построения. Экономическая интерпретация. Свойства пары взаимно двойственных задач. Теория двойственности и ее экономическая интерпретация. Транспортная задача Транспортная задача. Постановка задачи, открытая и закрытая модели, основные свойства. Метод потенциалов. Экономический смысл потенциалов. Транспортная задача с ограничениями на пропускные способности. Транспортная задача по критерию времени. Задача о назначениях. Распределительная задача. Нелинейное программирование (дискретное и динамическое)	

		Дискретность и целочисленность в экономических задачах. Метод Гомори и его алгоритм. Метод ветвей и границ. Задача о «рюкзаке». Динамическое программирование. Графы, сети и их применение в управленческой деятельности. Сетевые графики. Модели управления запасами. Основная модель управления запасами. Модель производственных запасов. Модель запасов, включающая штрафы. Применение моделей управления запасами в управленческой деятельности		
				216

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-1	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г	УК-1.1 Выполняет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач
ОПК-2	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г	ОПК-2.2 Применяет современные методы обработки и анализа данных для решения управленческих и исследовательских задач

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не	Низкий уровень (Удовлетворительно)

	отражающимися на качестве выполненной работы.	
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Контрольная работа	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.	Не аттестован (Не удовлетворительно)
	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.	Низкий (Удовлетворительно)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.	Средний (Хорошо)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.	Высокий (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Сдача экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения

ДИСЦИПЛИНЫ

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-1 ОПК-2	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-1 ОПК-2	Контрольная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-1 ОПК-2	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-1 ОПК-2	Контрольная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-1 ОПК-2	Тестирование	– не аттестован – низкий – средний – высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50

	Высокий	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль **успеваемости** представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

3. Контрольные задания - рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена/зачета.

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Экзамен проводится в форме тестирования. Экзаменационный тест содержит 25 вопросов.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом пропущенного занятия проводится в следующих формах: самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Высшая математика для экономического бакалавриата : учебное пособие / Под ред. проф. Н.Ш.Кремера. - М : Юрайт, 2012. - 909 с. - ISBN 978-5-9916-1526-6 : 593.23 р. - Текст : непосредственный.
2. Гмурман, В. Е. Теория вероятностей и математическая статистика : учебное пособие / В. Е. Гмурман. - М : Юрайт, 2013. - 479 с. : ил. - ISBN 978-5-9916-2157-1 : 326.26 р. - Текст : непосредственный.

Дополнительная литература

1. Гармаш, А. Н. Экономико-математические методы и прикладные модели: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Гармаш, И. В. Орлова, В. В. Федосеев ; под редакцией В. В. Федосеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 328 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3698-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/406453> (дата обращения: 05.03.2019).
2. Красс, М. С. Математика в экономике. Базовый курс : учебник для бакалавров / М. С. Красс. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3137-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426158> (дата обращения: 05.03.2019).

3. Красс, М. С. Математика в экономике: математические методы и модели : учебник для бакалавров / М. С. Красс, Б. П. Чупрынов ; ответственный редактор М. С. Красс. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 541 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3138-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426162> (дата обращения: 05.03.2019).

4. Кремер, Н. Ш. Теория вероятностей и математическая статистика в 2 ч. Часть 1. Теория вероятностей : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / Н. Ш. Кремер. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 264 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-01925-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/421232> (дата обращения: 05.03.2019).

5. Кремер, Н. Ш. Теория вероятностей и математическая статистика в 2 ч. Часть 2. Математическая статистика : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / Н. Ш. Кремер. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 254 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-01927-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/421233> (дата обращения: 05.03.2019).

6. Шипачев, В. С. Высшая математика : учебное пособие для вузов / В. С. Шипачев. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-12319-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/447322> (дата обращения: 05.03.2019).

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000 — . — URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. — Москва, 2005 — URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. — Санкт-Петербург, 2011 — . — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. — Казань : ПГАФКСИТ, 2013 — . — URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. — Москва, 1992 — . — URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. — Москва. — . — URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. — Москва, 1999 — . — URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. — Москва, 2013 — . — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
представляется в виде перечня специализированных аудиторий (спортивных
сооружений), имеющегося оборудования и инвентаря, компьютерной техники,
программного обеспечения.

В том числе описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов.

Для дисциплин ТиМ ИВС и ТСТ в ИВС материально-техническое обеспечение соотнести с Приложением 11 федеральных стандартов спортивной подготовки.

1. Аудитория для проведения занятий.

2. Компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки:

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.

- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного
обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

Автор-разработчик: Сафина Р.М.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра физико-математических дисциплин и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация
бакалавр

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор (ы) программы: ст. преподаватель Ситдилов А.М.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

« 1 » 10 2020 года. Протокол № 3

Заведующий
кафедрой

 / Галютдинов М.И.
« 1 » 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
« 1 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
« 26 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Умения: применять офисные технологии и специальное программное обеспечение профессиональной деятельности; адаптировать инновационные технологии к профессиональной деятельности. Навыки и/или опыт деятельности: работы с основными средствами коммуникации, современными мультимедийными устройствами, базами данных; работы с компьютером, как средством управления информацией; поиска данных в сети Интернет и использования мировых информационных ресурсов для обеспечения профессиональной деятельности	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	ОПК-5	ОПК-5.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение
Умения: применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение при решении профессиональных задач Навыки и/или опыт деятельности: поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации в профессиональной деятельности; использования системного подхода для решения поставленных задач.		ОПК-5	ОПК-5.2. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.8 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП ВО. В

соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации зачет – 1 семестр, экзамен – 2 семестр.

3. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		108	54	54						
В том числе:										
Лекции		20	10	10						
Семинары										
Практические занятия		88	44	44						
Промежуточная аттестация (экзамен)		27	зачет	27 экзамен						
Самостоятельная работа (всего)		81	54	27						
Общая трудоемкость	Часы	216	108	108						
	Зачетные единицы	6	3	3						

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1 СЕМЕСТР, 1 МОДУЛЬ				
1	Развитие и становление информационных технологий и информатизация общества. Информационная составляющая организации профессиональной деятельности	Основные понятия об информации, информационных процессах. Развитие и становление информационных систем и технологий и информационного общества. История развития средств вычислительной техники. Классификация информационных систем. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий. Информационные технологии как основа информатизации общества. Основные этапы и современное состояние информатизации общества. Информационная составляющая организации профессиональной деятельности.	ОПК-5	20
2	Аппаратно-техническое и программное обеспечение	Аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных систем. Основные функциональные части	ОПК-5	30

	информационных систем. Стандартное прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности. Обработка текстовой информации средствами процессоров MS WORD	компьютера. Архитектура компьютера. Программа как последовательность действий компьютера. Классификация аппаратных средств информационных систем и технологий. Классификация программного обеспечения. Системное и прикладное программное обеспечение. Служебные программы. Понятие об операционной системе. Примеры и возможности прикладного программного обеспечения. Специализированные прикладные программы и прикладные программы общего назначения. Создание и обработка текстовой информации средствами процессоров MS WORD		
1 СЕМЕСТР, 2 МОДУЛЬ				
3	Графические редакторы. Редактор презентаций MS POWER POINT	Прикладные программы общего назначения. Графические редакторы. Работа с графической информацией. Создание презентаций MS POWER POINT. Требования к созданию презентаций	ОПК-5	22
4	Обработка информации средствами табличных процессоров MS EXCEL	Специализированные прикладные программы и прикладные программы общего назначения. Создание и обработка информации средствами табличных процессоров MS EXCEL.	ОПК-5	36
2 СЕМЕСТР, 1 МОДУЛЬ				
5	Методы работы с базами данных в приложении MS EXCEL	Обработка информации средствами табличных процессоров MS EXCEL. MS EXCEL – как база данных. Методы работы с базами данных в приложении MS EXCEL. База данных. Сотрудники. Работа со списком. Итоги. Структура. Автофильтр. Расширенный фильтр.	ОПК-5	24
6	Основы создания баз данных MS ACCESS.	Понятие базы данных. Основы создания баз данных в MS ACCESS. Проектирование и создание баз данных средствами MS ACCESS	ОПК-5	30
2 СЕМЕСТР, 2 МОДУЛЬ				
7	Технологии мультимедиа в сфере профессиональной деятельности.	Технологии мультимедиа в сфере профессиональной деятельности. Основные сведения о мультимедийных технологиях. Становление систем мультимедиа. Электронные каталоги. Гипертекстовая технология.	ОПК-5	28

		Представление о мультимедийных продуктах. Использование мультимедиа в профессиональной деятельности.		
8	Компьютерные сети и телекоммуникации. Электронная коммерция. ГИС-технологии	Компьютерные сети и коммуникации. Сетевая операционная система и архитектура сети. Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии. Направления использования Интернета в профессиональной деятельности. Классификация Интернет-ресурсов. Краткая характеристика электронных ресурсов в Интернет. Электронная коммерция. Защита информации. Геоинформационные системы и ГИС-технологии. Использование ГИС технологии	ОПК-5	26
				216

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ОПК-5	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	ОПК-5.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение
		ОПК-5.2. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без	Средний

	наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Ответ на вопрос экзаменационного билета	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.	Не аттестован
	Студент показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.	Высокий уровень (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения
дисциплины
1 СЕМЕСТР**

Контролируем ые разделы	Код контроли- руемой компетенц	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1	ОПК-5	Собеседование, устный опрос, тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
		Практическая работа, ситуационная задача	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2	ОПК-5	Собеседование, устный опрос, тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
		Практическая работа, ситуационная задача	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

2 СЕМЕСТР

Контролируем ые разделы	Код контроли- руемой компетенц	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1	ОПК-5	Собеседование, устный опрос, тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
		Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20

МОДУЛЬ 2	ОПК-5	Собеседование, устный опрос, тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
		Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

**Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации
1 СЕМЕСТР**

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ОПК-5	Тестирование	— не аттестован	0 – 14
		— низкий	15 – 32
		— средний	33 – 42
		— высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

**Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации
2 СЕМЕСТР**

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ОПК-5	Ответ на вопрос экзаменационного билета	— не аттестован	0 – 14
		— низкий	15 – 32
		— средний	33 – 42
		— высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущей аттестации	не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий	50 и менее

	Средний Высокий	51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** (1 семестр) оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

При итоговом оценивании **на экзамене** (2 семестр) сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированной компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий
66 – 84	Хорошо	Средний
85 – 100	Отлично	Высокий

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль **успеваемости** представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

3. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем

(разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена/зачёта.

Зачет (1 семестр) по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет проводится в форме тестирования.

Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения обучающимся требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

Зачетный тест содержит 25 вопросов.

Экзамен (2 семестр) по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение учебного года и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Экзамен может проводиться в форме тестирования или в форме ответа на вопросы экзаменационного билета. Каждый экзаменационный билет включает 1 теоретический вопрос и два практических задания (ситуационная задача, демонстрация опыта практической деятельности, решение задач и т.п.). Экзаменационный тест содержит 30 вопросов и ситуационных задач.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. **Гаврилов, М. В.** Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449286> (дата обращения: 18.09.2020).

2. **Хадиуллина, Р. Р.** Информатика (практические занятия): учебно-методическое пособие / Р. Р. Хадиуллина, Л. Р. Галяутдинова, Э. Ф. Москалева. — Казань: Поволжская ГАФКСиТ, 2014. — 160 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154944> (дата обращения: 23.09.2020).

6.2. Дополнительная литература

1. **Гуриков, С. Р.** Интернет-технологии: учебное пособие / С. Р. Гуриков. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. - 184 с. - ISBN 978-5-00091-001-6 : — Текст: непосредственный.

2. **Москалева, Э. Ф.** Компьютерные сети в деятельности туристических организаций [Текст]: учебно-методическое пособие для направления Туризм / Э. Ф. Москалева, Е. В. Беляева. - Казань: ФГБОУ ВПО "Поволжская ГАФКСиТ", 2014. - 60 с. — Текст: непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000 — . — URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. — Москва, 2005 — URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. — Санкт-Петербург, 2011 — . — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. — Казань : ПГАФКСиТ, 2013 — . — URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. — Москва, 1992 — . — URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. —

- Москва. – .– URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – .– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
- .

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
представляется в виде перечня специализированных аудиторий (спортивных
сооружений), имеющегося оборудования и инвентаря, компьютерной техники,
программного обеспечения.

В том числе описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов.

1. Аудитория для проведения занятий.
2. Компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.
Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки:
 - абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;
 - электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.
 - читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения,
используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

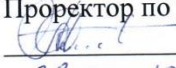
Авторы-разработчики: ст. преподаватель кафедры ФМДиИТ Ситдииков А.М.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Кафедра иностранных языков и языкознания

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык делового общения (второй)

Основной профессиональной образовательной программы по
направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация
бакалавр

Форма обучения _____ очная _____
очная, заочная

Автор (ы) программы: *к.пед.н., доц. Павицкая З.И. ., к.филол.н., ст.преп.*
Теганюк В.В.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «*30*» *09*
2020 года Протокол № *3*.

Заведующий
кафедрой

 /Волчкова В.И.
«*30*» *09* 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
«*30*» *09* 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова
Р.И.
«*26*» *10* 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемы е компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - принципов построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. Умения: -применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. Навыки и/или опыт деятельности: - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	УК-4	УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Дисциплина Б1.0.9 Иностранный язык делового общения (второй) относится к дисциплинам обязательной части. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается с 1 по 3 курсы очной формы обучения. Виды промежуточной аттестации – зачет (2,3,4,5 семестры), экзамен – 6 семестр.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		188								
В том числе:										
Лекции		4	4							
Семинары										
Практические занятия		184	32	32	36	28	36	20		
Промежуточная аттестация (зачет/экзамен)		27	зачет					27 экзамен		
Самостоятельная работа (всего)		217	36	40	36	44	36	25		
Общая трудоемкость	Часы	432	72	72	72	72	72	72		
	Зачетные единицы	12	2	2	2	2	2	2		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1	Карьера. Соотношение между рабочей и личной жизнью. Командная работа	<u>Основной уровень</u> Описание работы и рассказ о рабочих обязанностях. Рассказ о соотношении между личной жизнью и работой. Лексика по темам «Описание работы», «Баланс между личной жизнью и работой». Грамматические конструкции по темам: Present Simple и Present Continuous. Past Simple и Present Perfect. Сравнительная степень прилагательных. <u>Повышенный уровень</u> Проект. Работа над проектом. Распределение обязанностей. Международное сотрудничество. Лексика по темам «Проекты», «Командная работа и партнерство», «Сотрудничество». Грамматические конструкции по темам: Будущее	УК – 4	86

		время (Future Simple, going to, Present Continuous, Present Simple). Темы для обсуждения: 1. Рассказ о себе, своей работе и должностных обязанностях. 2. Этапы работы над проектом. 3. Работа в команде. 4. Баланс между работой и личной жизнью. Интерактивные формы работы: Кейс-стади «Быстрое налаживание связей» Презентация «Моя профессия» Проект «Планирование вечера открытия» Ролевая игра «Различные ситуации делового общения» Проект «Создание плана эффективной командной работы»		
2	Работа с клиентами в сфере туризма	<u>Основной уровень</u> Виды туризма. Виды туроператоров. Обслуживание клиентов. Обмен информацией. Безопасность. Лексика по темам «Виды туризма», «Туроператоры», «Обслуживание клиентов», «Безопасность на рабочем месте». Грамматические конструкции по темам: Present Perfect и Present Perfect Continuous. <u>Повышенный уровень</u> Командировки. Посетители и гости. Прием гостей. Лексика по темам «Командировки», «Прием гостей». Грамматические конструкции по темам: модальные глаголы обязанности. Темы для обсуждения: 1. Сфера обслуживания. 2. Работа с клиентами и обратная связь. 3. Правила и инструкции на рабочем месте. 4. Деловые поездки и командировки. Интерактивные формы работы: Презентация «Моя академия» Кейс-стади «Организация получения обратной связи от клиентов» Ролевая игра «Решение межкультурных проблем» Проект «Повышение безопасности личных данных»	УК – 4	86
3	Логистика. Инфраструктура . Инновации	<u>Основной уровень</u> Логистика. Систему поставок. Склады. Инновации и новые идеи. Инфраструктура. Лексика по темам «Логистика», «Описание рабочего места». Косвенная речь. Превосходная степень прилагательных. <u>Повышенный уровень</u> Размещение заказов. Предложения и рекомендации. Ответы на сложные вопросы и комментарии. Лексика по темам «Размещение заказов», «Презентация». Грамматические конструкции по	УК – 4	86

		темам: Первый и второй тип условных предложений. Темы для обсуждения: 1. Проблемы логистики. 2. Идеальное рабочее место. 3. Представление новаторских идей. Интерактивные формы работы: Ролевая игра «Решение проблем с логистикой». Презентация «Инновационный продукт». Кейс-стади «Организация маркетингового мероприятия».		
4	Рабочий процесс. Успех в работе	<u>Основной уровень</u> Удачные и неудачные решения. Личные качества. Рабочий процесс. Достижения и успехи в работе. Лексика по темам «Рабочий процесс», «Личные качества». Грамматические конструкции по теме: Past Continuous и Past Perfect. <u>Повышенный уровень</u> Принятие решений. Обсуждение проблем. Как давать советы и рекомендации Лексика по темам «Принятие решений», «Как давать советы и рекомендации». Грамматические конструкции по теме: страдательный залог. Темы для обсуждения: 1. Удачные и неудачные маркетинговые стратегии. 2. Личные качества успешного работника. 3. Великие достижения. Интерактивные формы работы: Ролевая игра «Процесс принятия решений» Проект «Успешная презентация» Кейс-стади «Решение проблемы в сфере обслуживания»	УК – 4	86
5.	Лидерство в деловом мире	<u>Основной уровень</u> Различные стили лидерства. Личные качества эффективного лидера. Рабочие встречи в деловом пространстве. Лексика по темам «Как эффективно убеждать», «Личные качества эффективного лидера». Грамматические конструкции по теме: Страдательный залог. <u>Повышенный уровень</u> Различные виды изменений в деловом мире. Обсуждение проблем, связанных с лидерством. Как давать советы и рекомендации Лексика по темам «Ценности», «Переговоры». Грамматические конструкции по теме: Вопросительные структуры. Темы для обсуждения: 1. Удачные и неудачные лидерские стили. 2. Личные качества успешного руководителя. 3. Великие достижения. Интерактивные формы работы: Ролевая игра «Ведение переговоров» Проект «Совещание в турагентстве»	УК – 4	88

	Кейс-стади «Решение проблем в сфере туризма»		

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-4		УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Уровни и критерии оценивания по дисциплине «Деловое общение на иностранном языке»

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Практические работы	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Говорение: Не способен строить элементарные предложения: не владеет базовой лексикой, позволяющей высказываться на изученные темы устно. Письменная речь: Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно. Чтение: Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста. Аудирование: Не способен понимать на слух устную речь на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание прослушанного текста.
	Низкий (Удовлетворительно)	Говорение: Владеет достаточными языковыми средствами, чтобы высказываться на устные темы, используя ограниченный ряд сложных предложений и конструкций в объеме 10 предложений. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Темп речи – ровный, со значительными паузами. Демонстрирует владение изученными речевыми

		моделями не в полном объеме. Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме. Чтение: Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели. Аудирование: Может понимать адаптированную устную речь, только если она содержит изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из прослушивания простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.
	Средний (Хорошо)	Говорение: Владеет языковыми средствами на уровне беглого высказывания на устные темы в объеме 20-15 предложений. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Продуцирует речь в ровном темпе, без заметных пауз. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей. Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей. Чтение: Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания

		текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей. Аудирование: Может понимать речь носителя языка с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в объеме, необходимом для его понимания. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.
	Высокий (Отлично)	Говорение: Владеет разнообразным спектром языковых средств, чтобы говорить ясно на изученные темы на уровне носителя языка в объеме не менее 30-25 предложений. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Темп речи беглый, естественный. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей. Письменная речь: Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей. Чтение: Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей. Аудирование: Может понимать на слух речь носителя языка в полном объеме. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.
Самостоятельная работа	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Говорение: Не способен строить элементарные предложения: не владеет базовой лексикой, позволяющей высказываться на изученные темы устно. Письменная речь: Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно. Чтение: Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные

		предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста. Аудирование: Не способен понимать на слух устную речь на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание прослушанного текста.
	Низкий (Удовлетворительно)	Говорение: Владеет достаточными языковыми средствами, чтобы высказываться на устные темы, используя ограниченный ряд сложных предложений и конструкций в объеме 10 предложений. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Темп речи – ровный, со значительными паузами. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме. Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме. Чтение: Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели. Аудирование: Может понимать адаптированную устную речь, только если она содержит изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из прослушивания простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.
	Средний (Хорошо)	Говорение: Владеет языковыми средствами на уровне беглого высказывания на устные темы в объеме 20-15 предложений. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Продуцирует речь в ровном темпе, без заметных

		пауз. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей. Письменная речь: Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей. Чтение: Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей. Аудирование: Может понимать речь носителя языка с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в объеме, необходимом для его понимания. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.
	Высокий (Отлично)	Говорение: Владеет разнообразным спектром языковых средств, чтобы говорить ясно на изученные темы на уровне носителя языка в объеме не менее 30-25 предложений. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Темп речи беглый, естественный. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей. Письменная речь: Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей. Чтение: Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.

		Аудирование: Может понимать на слух речь носителя языка в полном объеме. Умеет извлекать информацию из прослушанного текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.
Контроль-ная работа	Не аттестован (Не удовлетворительно)	Не способен излагать свои мысли на иностранном языке: не владеет базовой лексикой и речевыми моделями, позволяющими высказываться на изученные темы письменно. Не способен понимать текст на иностранном языке. Не понимает элементарные предложения, не владеет базовой лексикой, позволяющей понять содержание текста.
	Низкий (Удовлетворительно)	Может излагать свои мысли на иностранном языке на среднем уровне. Использует грамматические конструкции достаточно правильно, допускает 3-4 ошибки в пределах изученного материала, некоторые из которых может исправить. Лексика содержит объем слов, недостаточный для письменного высказывания. Демонстрирует владение изученными речевыми моделями не в полном объеме. Читает и понимает адаптированную учебную литературу, содержащую изученную лексику и грамматические конструкции. Умеет извлекать основную информацию из простых текстов, однако иногда допускает ошибки. Не понимает смысл сложных и простых предложений. Понимает простые речевые модели.
	Средний (Хорошо)	Может излагать свои мысли на иностранном языке на хорошем уровне. Использует в письменной речи сложные и простые предложения. Владеет грамматикой на следующем уровне: допускает 1-2 грамматические ошибки в пределах изученного материала и сам может их исправить. Лексика содержит объем слов, необходимый для письменного высказывания. Демонстрирует владение большинством изученных речевых моделей. Читает и понимает специальную, художественную литературу со словарем с некоторым трудом. Умеет извлекать информацию из текста в объеме, необходимом для понимания текста. Понимает основные изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание большинством изученных речевых моделей.

	Высокий (Отлично)	Может свободно излагать свои мысли на иностранном языке на уровне носителя языка. Строит сложные предложения. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой: практически не допускает ошибок. Использует вводные слова. Лексика богатая, включает в себя большой синонимический ряд. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей. Может читать и понимать специальную, художественную и периодическую литературу без словаря. Умеет извлекать информацию из текста в полном объеме. Понимает все изученные грамматические конструкции. Демонстрирует понимание всех изученных речевых моделей.

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждом из 2-х модулей. Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждом из 2-х модулей).

Сдача экзамена / зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/ зачета.

**Структура оценки сформированности компетенций на этапе
текущего изучения дисциплины
1 семестр**

Контролируемые разделы	Код контроли- руемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Контрольная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

2 семестр

Контролируемые разделы	Код контроли- руемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 3.				
	УК-4	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Самостоя- тельная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 4.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

3 семестр

Контролируемые разделы	Код контроли- руемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 3.				
	УК-4	Контрольная работа № 3	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Самостоя- тельная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 4.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Контрольная работа № 4	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Семестр 4

Контролируемые разделы	Код контроли- руемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 3.				
	УК-4	Контрольная работа № 3	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Самостоя- тельная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 4.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Контрольная работа № 4	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Семестр 5

Контролируемые разделы	Код контроли- руемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 3.				
	УК-4	Контрольная работа № 3	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Самостоя- тельная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 4.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Контрольная работа № 4	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Семестр 6

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 3.				
	УК-4	Контрольная работа № 3	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Самостоятельная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 4.	УК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-4	Контрольная работа № 4	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-4	Выполнение тестовых заданий к зачету/экзамену или ответ на вопрос к зачету/экзамену	– не аттестован – низкий – средний – высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль (текущая аттестация) представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущей успеваемости* по дисциплине относятся:

Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуются для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

Деловая (ролевая) игра – средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать решения в условиях смоделированной проблемной ситуации.

Контрольная работа - одна из форм проверки и оценки знаний, речевых навыков и умений, а также эффективности форм и способов учебной деятельности.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена.

Экзамен/ Зачет по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Каждый билет включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание (ситуационная задача, демонстрация опыта практической деятельности, решение задач и т.п.).

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу,

решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Требования к выполнению реферата

1. Документ должен быть создан на компьютере, в программе Microsoft Word.
2. Распечатка реферата на одной стороне листа. Формат стандартный – А4.
3. Поля страницы: левое – 30 мм, правое, верхнее, нижнее – 20 мм.
4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.
5. Шрифт основного текста – TimesNewRoman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.
6. Оформление заголовков. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Названия разделов и подразделов прописывают заглавными буквами (ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ).
7. Интервалы после названий и подзаголовков. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2 пункта. Интервал между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.
8. Нумерация страниц. Отсчет ведется с титульного листа, но сам лист не нумеруют. Используются арабские цифры.
9. Правила оформления примечаний. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска.
10. Оформление цитат. Цитаты выделяются кавычками. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.
11. Нумерация глав, параграфов. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Критерии оценки презентации:

<i>№</i>	<i>Критерии</i>	<i>Оценка</i>	<i>баллы</i>
1	Структура	количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов) – наличие титульного слайда и слайда с выводами	1
2	Наглядность	иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко	1

		читается – используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.	
3	Дизайн и настройка	оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления	1
4	Содержание	презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы) – содержит полную, понятную информацию по теме работы – орфографическая и пунктуационная грамотность	1
5	Требования к выступлению	– выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал – выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории – выступающий точно укладывается в рамки регламента (7 минут)	1
Максимум		5 баллов	

Создание мультимедийной презентации включает в себя пять этапов: планирование, разработка, репетиция, апробация и защита презентации.

При проектировании и разработке слайдов МП:

- целесообразно соблюдать единый стиль оформления, который бы не отвлекал от самой презентации;
- необходимо соблюдать сочетаемость цветов, использование не более трех цветов на слайде: один для фона, один для заголовка, один для текста; ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста; цвета на всех слайдах одной презентации должны быть одинаковые;
- желательно использовать разнообразные виды слайдов: с текстом, таблицами, диаграммами;
- нежелательно использовать музыкальное фоновое сопровождение и злоупотреблять анимационными эффектами;
- нежелательно использовать курсив, шрифт с засечками, рубленый шрифт (различные варианты Arial или Tahoma);
- нежелательно применять фоновый рисунок, т.к. это снижает эффективность усвоения материала;
- необходимо использовать достаточно крупный шрифт текста (для заголовков не менее 24 размера, для информации – не менее 18);
- тип шрифта в одной презентации на всех слайдах за исключением первого должен быть постоянный; для выделения информации использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание;

- стремиться к простому и строгому дизайну слайдов, отдавая предпочтение холодным тонам фона (контраст, например фон – светлый, а шрифт – темный, или наоборот; рекомендуемые сочетания: белый на темно-синем, черный на белом);
- слайды не должны быть перегружены: ограничиться пятью строками на слайде и пятью словами в строке, оптимальное количество строк на слайде – от 6 до 11; – пункты перечней – короткие фразы: максимум две строки на фразу, оптимально – одна строка;
- необходимо использовать оптимальное количество слайдов (10–15); смена слайдов каждые 1,5–2 минуты.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Абулханова, Р. Г. Деловой этикет на английском языке : учебное пособие / Р. Г. Абулханова. – Набережные Челны : Изд-во НФ Поволжской ГАФКСиТ, 2011. – 92 с. – Текст: непосредственный.

6.2 Дополнительная литература:

2. Ахметшина, Л. В. Business correspondence and documents=Деловая корреспонденция и документация : учебное пособие / Л. В. Ахметшина. - Казань : Отечество, 2017. - 118 с. - ISBN 978-5-9222-1145-1. - Текст: непосредственный.
3. Громова, Н. М. Деловое общение на иностранном языке: методика обучения / М. В. Громова. - М. : Магистр ; ИНФРА-М, 2010. - 286 с. - ISBN 978597760135. - Текст: непосредственный.
4. Ермилова, Д. В. Английский язык в основах экономики туризма / Д. В. Ермилова. - М. : Советский спорт, 2005. - 376 с. - ISBN 9785850099596. - Текст : непосредственный.
5. Мамонтова, Н. Ю. Развитие умений деловой коммуникации на английском языке: рабочая тетрадь для магистров : учебное пособие / Н. Ю. Мамонтова. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. –76 с. – ISBN 978–5–906969–41–5. – Текст: электронный // Лань : электронно–библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105474> (дата обращения: 01.03.2019).
6. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуации повседневного делового общения : учебное пособие / З. В. Маньковская. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 223 с. - ISBN 978-5-16-005065-2. - Текст: непосредственный.
7. Назарова, Т. Б. Английский язык делового общения : учебное пособие / Т. Б. Назарова, А. А. Левина. – М.: Высшая школа, 2006. – 135 с. – ISBN 9785060049718. – Текст: непосредственный.
8. Grant, David. Business Result. Pre–intermediate Students Book = Результативный бизнес. Уровень 2 / D. Grant, J. Hudson. – OXFORD : OXFORD University press, 2012. – 160 p. – ISBN 978 0 19 474810 0. – Текст: непосредственный.
9. Haghes , John. Business Result. Intermediate Students Book = Результативный бизнес. Уровень 3 : учебное пособие / J. Haghes , J. Naunton. – OXFORD : OXFORD University press, 2012. – 1 эл. опт. диск (DVD–ROM). – ISBN 978 0 19 476801 6. – Текст: непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – .– URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – .– URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – .– URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – .– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

1. Аудитория для проведения занятий.

- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)

- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;

- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

**Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты
подтверждающего документа:**

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

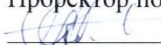
Авторы-разработчики: к.ф.н., ст. преподаватель Теганюк В.В., к.пед.н. доцент Павицкая З.И.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Кафедра сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Микроэкономика

**Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки**

38.03.02 менеджмент

Направленность (профиль) подготовки

Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация

бакалавр

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор (ы) программы: к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Гусарова В.Ю.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «1» октября 2020 года Протокол № 2.

Заведующий
кафедрой

 / Петрик Л.С.
« 1 » 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
« 19 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
« 26 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);

Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1);

Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4)

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - основные понятия, категории и инструменты экономической теории; - закономерности функционирования современной экономики на микро- и макро уровнях; - алгоритмы принятия решений в сфере экономической деятельности; - методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений экономического характера. -знает понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук -знает с помощью каких компьютерных программ и как проводить системный анализ -знает содержание бизнес-плана.	05.008 РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА	УК-10	УК-10.1 Использует основы экономических знаний в различных сферах деятельности. принимает обоснованные и ответственные решения в ситуациях экономического выбора (в качестве потребителя, производителя, налогоплательщика и др.) в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов.
Умения: -анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макро уровнях; - принимать решения в сфере экономической деятельности. -знает организационно-		ОПК-1	ОПК1.1. Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности. ОПК1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.

управленческие теории - возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов. - умеет использовать экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности. - проводить системный анализ деятельности организации. - умеет оценивать ресурсы - умеет составлять бизнес-план			ОПК1.3. Проводит системный анализ деятельности организации и ее составляющих, используя компьютерный инструментарий
Навыки и/или опыт деятельности: - методологией экономического исследования; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - типовыми методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне. - методологией экономического исследования. - применения экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности. - осуществления системного анализа деятельности организации.		ОПК-4	ОПК4.1. Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. ОПК4.2 Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса.

-определения требуемых ресурсов для разработки бизнес-плана.			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.О.10 Микроэкономика относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		64	64							
В том числе:										
Лекции		22	22							
Семинары										
Практические занятия		42	42							
Промежуточная аттестация (экзамен)		экзамен	экзамен							
Самостоятельная работа студента		53	53							
Общая трудоемкость	Часы	144	144							
	Зачетные единицы	4	4							

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1	ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКИ	Экономические системы (цивилизационный и формационный подходы). Собственность. Приватизация. Структура рыночной экономики и типы рынков.	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	24
2	ТЕОРИЯ СПРОСА И ПРЕДЛОЖЕНИЯ	Спрос, закон спроса, неценовые факторы спроса. Предложение, закон предложения, неценовые факторы предложения. Концепция эластичности.	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	30
3	РЫНОЧНОЕ РАВНОВЕСИЕ	Рыночное равновесие и его устойчивость. Излишки потребителя и производителя. Модели рыночного равновесия. Влияние государственного регулирования на рыночное равновесие.	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	30

4	ТЕОРИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ПОВЕДЕНИЯ	Теория предельной полезности. Кардинализм и ординализм. Равновесие потребителя. Кривые «Доход потребление» и «Цена потребление». Теория предельной полезности.	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	30
5	ТЕОРИЯ ПРОИЗВОДСТВА.	Сущность и виды производства. Производственная функция. Правило минимизации издержек (изокоста, изокванта). Закон убывающей отдачи. Издержки производства. Экономическая и бухгалтерская прибыль. Эффекты масштаба.	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	30
6	ИТОГО			144

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-10	<i>А/02.6. Управление персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях</i>	УК-10.1 Использует основы экономических знаний в различных сферах деятельности. принимает обоснованные и ответственные решения в ситуациях экономического выбора (в качестве потребителя, производителя, налогоплательщика и др.) в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов
ОПК-1		ОПК 1.1. Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности. ОПК 1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук. ОПК 1.3. Проводит системный анализ деятельности организации и ее составляющих, используя компьютерный инструментальный.
ОПК-4		ОПК- 4.1. Выявляет и оценивает возможности развития организации и

		бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. ОПК- 4.2 Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Ситуационная задача	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.	Высокий уровень (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)

	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Ответ на вопрос билета к экзамену	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.	Не аттестован
	Студент показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (PowerPoint). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий (Удовлетворительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Используются информационные технологии (PowerPoint), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)

	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-10 ОПК-1 ОПК-4	ответ на вопрос к экзамену	– не аттестован – низкий – средний – высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на экзамене** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущей успеваемости* по дисциплине относятся:

Доклад – представление студентом наработанной информации по заданной теме в форме речевого сообщения на практическом занятии.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе

Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с

помощью реальных средств деятельности. Реализуется в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Контрольная работа - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Может включать как теоретические вопросы, так и ситуационные задания.

Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять как возможность выбора из перечня ответов, так и числовой ответ, сопоставление понятий (терминов) и их определений и т.п.; занимает часть учебного занятия (10–60 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или тестирование в системе дистанционного обучения.

Промежуточная аттестация– оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена.

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Каждый билет включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание (ситуационная задача, демонстрация опыта практической деятельности, решение задач и т.п.).

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует

терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит обработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И дополнительной ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1.Основная литература

1. Леженина, Л. А. Микроэкономика : учебно-практическое пособие / Л. А. Леженина. — Москва : МУБиНТ, 2019. — 92 с. — ISBN 978-5-93002-372-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154093> (дата обращения: 16.09.2019).

2. Экономика физической культуры и спорта / [С.Н.Зозуля, М.И.Золотов, М.М.Золотов и др. - М. : ИЦ "Академия", 2016. - 192 с. - ISBN 978-5-4468-2373-4. - Текст : непосредственный.

6.2.Дополнительная литература

1. Экономическая теория (микроэкономика и макроэкономика) : учебное пособие / О. Н. Кусакина, И. И. Рязанцев, Л. И. Медведева, Я. Х. Ионов. — 2-е изд. — Ставрополь : СтГАУ, 2012. — 472 с. — ISBN 978-5-9596-0846-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/61127> (дата обращения: 16.09.2010).

2. Микроэкономика : учебное пособие / И. А. Морозова, Л. С. Шаховская, О. Е. Акимова, С. К. Волков. — Волгоград : ВолгГТУ, 2018. — 208 с. — ISBN 978-5-9948-3106-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157196> (дата обращения: 16.05.2020).

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000 — . — URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. — Москва, 2005 — URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. — Санкт-Петербург, 2011 — . — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. — Казань : ПГАФКСиТ, 2013 — . — URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. — Москва, 1992 — . — URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)

6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – .– URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – .– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;
- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)

- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ XeroxPhaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ XeroxPhaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;

- читальный зал 1130,42 кв.м: ИнфоматЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

MicrosoftWindowsPro 7 64-bitRusOEMLicense - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2013 RussianOLPNLAcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номерлицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионныйдоговорс ООО «Софтreshения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

Автор-разработчик: к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Гусарова В.Ю.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Макроэкономика

Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки

38.03.02 менеджмент

Направленность (профиль) подготовки

Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация

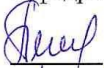
бакалавр

Форма обучения _____ очная _____
очная, заочная

Автор (ы) программы: к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Гусарова В.Ю.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «1» октября 2020 года Протокол № 2.

Заведующий
кафедрой

 / Петрик Л.С.
« 1 » 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
« 1 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
« 26 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);

Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1);

Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4)

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

[illegible]

компьютерных программ и как проводить системный анализ (в т.ч. на макроуровне) -знает роль макроэкономического состояния при составлении бизнес-плана			ОПК1.3. Проводит системный анализ деятельности организации и ее составляющих, используя компьютерный инструментарий
Умения: -анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макро уровнях; - принимать решения в сфере экономической деятельности. -знает организационно-управленческие теории - возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов на макроуровне. - осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; применять полученные теоретические знания при анализе конкретных экономических ситуаций и решении практических задач, решать типовые задачи расчета макроэкономических агрегатов, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей -умеет использовать экономические, организационных и управленческих теорий на макроуровне для		ОПК-4	ОПК4.1. Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. ОПК4.2 Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса.

успешного выполнения профессиональной деятельности. - проводить системный анализ деятельности организации с учетом параметров макроуровня.			
Навыки и/или опыт деятельности: - методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - типовыми методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне. - методологией экономического исследования. - применения экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности. - осуществления системного анализа деятельности организации. - оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять рыночные возможности.			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.О.11 Макроэкономика относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина

изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – экзамен, курсовая работа.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		64		64						
В том числе:										
Лекции		22		22						
Семинары										
Практические занятия		42		42						
Промежуточная аттестация (экзамен)		экзамен		экзамен						
Самостоятельная работа, в т.ч. курсовая работа (всего)		53		53						
Общая трудоемкость	Часы	144		144						
	Зачетные единицы	4		4						

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА. ПОТРЕБЛЕНИЕ, СБЕРЕЖЕНИЯ, ИНВЕСТИЦИИ	Национальная экономика: сущность, структура. Система национальных счетов. Доходы и расходы в экономике. Особенности учёта в России. Номинальный и реальный ВВП. Дефлятор ВВП, индекс потребительских цен, потребительская корзина. Уровень и качество жизни. Сбережения и инвестиции в системе национальных счетов, некоторые важнейшие тождества. Функция потребления и функция сбережения. Предельная и средняя склонность к потреблению и сбережению. Основные положения макроэкономической науки в различных сферах деятельности. Сущность экономических знаний в национальной экономике. Валовой внутренний продукт (ВВП) и валовой национальный продукт (ВНП), проблема измерения, методы подсчёта. Чистые экономические блага (ЧЭБ). Другие показатели национальных счетов. Инвестиционный спрос. Виды и формы инвестиций. Кейнсианская и неоклассическая теории инвестиций. Понятие мультипликационного эффекта. Теория мультипликатора. Парадокс бережливости. П	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	24

2	МАКРОЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАВНОВЕСИЕ. МАКРОЭКОНОМИЧЕСКАЯ НЕСТАБИЛЬНОСТЬ: ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ЦИКЛЫ И КРИЗИСЫ	Понятие, виды, условия макроэкономического равновесия. Классический и кейнсианский подходы к макроэкономическому равновесию. Совокупный спрос (AD). Определение уровня совокупного спроса. Кривая совокупного спроса. Ценовые факторы совокупного спроса. Влияние неценовых факторов совокупного спроса. Совокупное предложение (AS). Кривая совокупного предложения. Горизонтальный, промежуточный и вертикальный отрезки кривой AS. Неценовые факторы совокупного предложения. Макроэкономическое равновесие в модели (AD-AS). Изменения в равновесии. Модель IS–LM. Экономический цикл (ЭЦ): сущность, причины, виды. Динамика основных макроэкономических показателей в фазах цикла. Кейнсианская теория цикла: инвестиционный импульс. Модель взаимодействия мультипликатора и акселератора. Неоклассические теории цикла. Монетарная концепция цикла М. Фридмана. Теория больших волн Н. Кондратьева. Стабилизационная (антициклическая) политика государства	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	30
3	МАКРОЭКОНОМИЧЕСКАЯ НЕСТАБИЛЬНОСТЬ: ЗАНЯТОСТЬ, БЕЗРАБОТИЦА, ИНФЛЯЦИЯ. СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВА	Занятость: сущность, виды, формы. Полная занятость. Безработица: сущность, виды, классификация. Концепция естественного уровня безработицы М. Фридмана. Последствия безработицы. Закон Оукена. Инфляция: сущность, виды, причины, последствия. Измерение инфляции. Инфляция и номинальные цены. Инфляция спроса и инфляция предложения. Монетарные и немонетарные концепции инфляции. Инфляция и безработица. Неравенство в 8 распределении доходов и социальная справедливость. Проблема измерения неравенства доходов: кривая Лоренца и коэффициент Джини. Классическая и кейнсианская теории безработицы. Государственное регулирование в сфере занятости. Инфляционные ожидания. Эффект Фишера. Кривая Филлипса. Антиинфляционная политика государства. Государственная политика перераспределения доходов. Дилемма эффективности и справедливости.	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	30
4	ГОСУДАРСТВО И ЕГО РОЛЬ В РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКЕ. ФИНАНСЫ,	Государство как субъект рыночной экономики. Неоклассический и кейнсианский подходы к объяснению роли государства. Функции государства в рыночной экономике. Цели, направления, границы, объекты вмешательства	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	30

	ФИНАНСОВАЯ СИСТЕМА И ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВА	государства в рыночные отношения. Влияние новых технологий на роль государства в экономике. Формы, методы, инструменты государственного регулирования. Особенности госрегулирования в России. Финансы как экономическая категория. Сферы, субъекты финансовых отношений, функции финансов. Финансовая система государства и её структура. Задачи финансовой системы. Государственные финансы. Государственный бюджет (ГБ), функции ГБ, структура ГБ. Проблемы регулирования бюджетного дефицита и государственного долга. Государственные внебюджетные фонды. Финансовая политика и её основные направления.		
5	НАЛОГИ, НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА И НАЛОГОВАЯ ПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВА. КРЕДИТНО-БАНКОВСКАЯ СИСТЕМА И ДЕНЕЖНО-КРЕДИТНАЯ ПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВА	Сущность, функции, виды налогов. Налоговая система, принципы налогообложения. Предельные и средние ставки налогов. Кривая Лаффера. Переложение налогового бремени. Фискальная политика государства (дискреционная и недискреционная). Встроенные стабилизаторы. Мультипликатор сбалансированного бюджета (Теорема Хаавельмо). Особенности налоговой политики в России. Кредит и кредитная система. Структура современной кредитноденежной системы. Сущность и формы кредита. Банковская система и её структура. Банковские операции. Центральный банк и его функции. Монетарная политика Центрального банка. Особенности банковской системы России. Денежно-кредитная политика государства: кейнсианский и монетаристский подходы. Основные инструменты денежно-кредитной политики: операции на открытом рынке, норма обязательных резервов, учётная ставка. Особенности денежно-кредитной системы и денежно-кредитной политики в России. Предложение денег.	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	30
6	ИТОГО			144

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-10		УК-10.1 Использует основы экономических знаний в различных сферах деятельности. принимает обоснованные и ответственные решения в ситуациях экономического

ОПК-1		выбора (в качестве потребителя, производителя, налогоплательщика и др.) в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов
		ОПК 1.1. Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности. ОПК 1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук. ОПК 1.3. Проводит системный анализ деятельности организации и ее составляющих, используя компьютерный инструментарий.
ОПК-4		ОПК- 4.1. Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. ОПК- 4.2 Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы	Средний уровень (Хорошо)

	выполняет правильно, без ошибок.	
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Ситуационная задача	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.	Высокий уровень (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Ответ на вопрос билета к экзамену	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.	Не аттестован
	Студент показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы.	Высокий уровень (Отлично)

	На вопросы отвечает уверенно, по существу.	
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (PowerPoint). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий (Удовлетворительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (PowerPoint), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-10 ОПК-1 ОПК-4	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-10 ОПК-1 ОПК-4	ответ на вопрос к экзамену	— не аттестован — низкий — средний — высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе	не аттестован	0 – 14

текущего изучения дисциплины	Низкий Средний Высокий	15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на экзамене** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущей успеваемости* по дисциплине относятся:

Доклад – представление студентом наработанной информации по заданной теме в форме речевого сообщения на практическом занятии.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе

Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Реализуется в рамках тем (разделов),

наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Контрольная работа - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Может включать как теоретические вопросы, так и ситуационные задания.

Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять как возможность выбора из перечня ответов, так и числовой ответ, сопоставление понятий (терминов) и их определений и т.п.; занимает часть учебного занятия (10–60 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или тестирование в системе дистанционного обучения.

Промежуточная аттестация– оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена.

экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Каждый билет включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание (ситуационная задача, демонстрация опыта практической деятельности, решение задач и т.п.).

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Рекомендации по выполнению курсовой работы

1 Цель и задачи курсовой работы

Выполнение курсовой работы является одним из основных видов самостоятельной работы студентов и направленно: на закрепление, углубление и обобщение знаний по изучаемым дисциплинам; развитие профессиональной подготовки; овладение методами научных исследований; формирование навыков решений творческих задач в ходе научного исследования; проектирования по определенной теме

Цель курсовой работы - закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин соответствующей основной образовательной программы (далее – ОПОП), формирование у студентов профессиональных компетенций и навыков самостоятельного решения профессиональных задач.

В процессе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных студентом теоретических знаний по дисциплинам ОПОП;
- приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;
- формирование у студентов системного мышления через определение целей и постановку задач работы и навыков ведения научно-исследовательской работы;
- овладение студентами навыками самостоятельной работы со специальной литературой;
- развитие у обучаемых логического мышления и умения аргументированно излагать мысли при анализе теоретических проблем и практических примеров, умения формулировать выводы и предложения.

2 Выбор и утверждение темы курсовой работы

Студент выбирает тему курсовой работы в соответствии с перечнем примерных тем курсовых работ по дисциплине, рекомендуемых кафедрой. При выборе темы курсовой работы необходимо учесть возможность дальнейшего ее развития, углубления и конкретизации. Выбранная тема курсовой работы должна быть согласована с научным руководителем.

Студент может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки и при согласовании с заведующим кафедрой и/или научным руководителем.

Изменения темы курсовой работы могут быть внесены только после согласования с научным руководителем.

При выборе темы курсовой работы необходимо учитывать следующие условия:

- соответствие темы курсовой работы содержанию дисциплины и/или направлению деятельности (соответствующему ОПОП);
- актуальность проблемы;
- наличие специальной литературы и возможность получения фактических данных,

необходимых для анализа;

- собственные научные интересы и способности студента;
- исключение по возможности дублирования (дословного совпадения формулировок) тем курсовых работ, выполняемых студентами (творческим коллективом студентов).

*2 Перечень примерных тем курсовой работы по дисциплине,
рекомендуемых кафедрой*

1. Социальная политика государства в рыночной экономике (опыт экономически развитых стран и современная российская практика).
2. Современный механизм функционирования рынка.
3. Национальные модели развития рыночной экономики (на примере Германии, Швеции, США, Китая, Южной Кореи или любой др. страны).
4. Собственность как экономическая категория.
5. Инвестиции и их роль в современной российской экономике.
6. Равновесие фирмы в краткосрочном и долгосрочном периодах.
7. Конкуренция как механизм саморегулирования рынка. Особенности развития конкурентной среды российской экономики.
8. Товарные биржи: функции и организация деятельности.
9. Спрос, предложение и равновесие на денежном рынке. Инфляция.
10. Банковская система национальной экономики. Особенности банковской системы в России.
11. Кредитно-денежная политика Центрального банка.
12. Рынок ценных бумаг как элемент финансового рынка.
13. Фондовая биржа, ее роль, основные участники и сделки.
14. Ценные бумаги, их виды и размещение.
15. Монетаризм: предпосылки и содержание.
16. Национальная экономика: основные показатели развития и их измерение.
17. Национальный доход: его распределение и перераспределение.
18. Совокупный спрос и совокупное предложение. Экономическое равновесие системы.
19. Классическая и кейнсианская теории экономического равновесия системы.
20. Теория Дж. М. Кейнса: причины возникновения, основные положения и рекомендации.
21. Экономический рост: сущность, показатели и факторы. Теории экономического роста.
22. Теории циклов экономического развития.
23. Цикличность экономики и роль стабилизационной политики.
24. История, принципы и формы налогообложения.
25. Финансовая система государства.
26. Общественные блага: сущность, классификация и роль в экономике России.
27. Роль государства в рыночной экономике. Теория общественного выбора.
28. Денежное обращение и эволюция количественной теории денег.
29. Экономическое содержание предпринимательства: виды, формы, особенности развития в России.
30. Перестройка отношений собственности в переходной экономике. Приватизация в России: итоги и перспективы.
31. Потребление, сбережение и инвестиции: функциональная роль в национальной экономике.
32. Глобальные экономические проблемы.
33. Бюджетная система: проблемы формирования и использования в России.
34. Дефицит и профицит государственного бюджета. Государственная бюджетная политика России.

35. Государственный долг России: формирование и управление.
36. Экономический кругооборот спроса и предложения в национальной экономике.
37. Инфляция и антиинфляционная политика государства (сравнительный анализ зарубежного опыта и российской практики).
38. Рынок труда и его институты в современной России.
39. Сегментация на российском рынке труда.
40. Занятость и её особенности в российской экономике.
41. Конкурентоспособность предприятия, отрасли, страны и её факторы.
42. Безработица: теория и российская действительность.
43. Макроэкономический анализ занятости, политика регулирования занятости в РФ.
44. Совокупные доходы населения и эволюция социальной структуры общества.
45. Международная торговля и валютный курс.
46. Неравенство доходов и социальная политика государства.
47. Теория длинных волн Н.Д. Кондратьева и её роль в анализе экономической динамики.
48. Проблемы макроэкономического равновесия.
49. Рентные отношения: субъектно-объектный анализ.
50. Антимонопольная политика и её роль в формировании конкурентной среды.
51. Налоговая система и её особенности в России.
52. Основные формы кредитных отношений.
53. Страхование коммерческого и хозяйственного риска как звено инфраструктуры рынка.
54. Денежная система как форма организации денежного обращения.
55. Уровень жизни и его показатели.
56. Монетаристская концепция регулирования современной экономики.

3 Структура и содержание курсовой работы

Содержание курсовой работы должно отражать современный научно-теоретический и практический уровень исследований рассматриваемых проблем, содержать самостоятельный анализ, собственные оценки и выводы, основываться на достоверных данных, статистических материалах, результатах проведенных расчетов и т. п. Изложение материала должно быть целостным, логичным, последовательным, лаконичным и соответствовать нормам русского литературного языка.

Работа должна иметь правильно составленную библиографию, логичную структуру, обеспечивающую раскрытие темы.

Курсовая работа содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист (Приложение 1);
- оглавление;
- введение;
- структурированную основную часть;
- выводы (заключение);
- список литературы;
- приложения.

Введение характеризует:

- Актуальность темы исследования – обоснование теоретической и практической важности выбранной для исследования проблемы.
- Цель курсовой работы – краткая и четкая формулировка цели проведения исследования.
- Объект исследования.
- Предмет исследования.
- Задачи курсовой работы, решение которых необходимо для достижения

поставленной цели.

- Методы исследования.
- Структура курсовой работы.

Основная часть курсовой работы может содержать следующие части:

- главы;
- параграфы (разделы).

Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент курсовой работы.

Разделы курсовой работы должны быть взаимосвязаны. Рекомендуется, чтобы каждая глава заканчивалась заключением, позволяющим логически перейти к изложению следующего материала.

Пример содержания курсовой работы

Введение

1. Теоретические основы макроэкономического анализа занятости

1.1. Факторы, определяющие уровень и структуру занятости в макроэкономических моделях

1.2. Цели и методы регулирования занятости

1.3. Политика регулирования занятости в странах с рыночной экономикой

2. Проблемы занятости и пути их решения в экономической политике РФ

2.1. Анализ динамики и структуры занятости в РФ

2.2. Основные направления государственной политики занятости: мировой опыт и национальные особенности модели РФ

2.3. Проблемы и направления совершенствования политики регулирования занятости в РФ

Заключение

Список используемых источников

Приложения

В основной части курсовой работы описывается сущность предмета исследования, его современное состояние и тенденции развития. На основе обзора учебной и специальной научной литературы оценивается степень изученности исследуемой проблемы. Сопоставляются различные мнения, высказывается собственная точка зрения по дискуссионным (по-разному освещаемым в научной литературе) и нерешенным вопросам. Содержание этой части должно показать степень ознакомления студента с поставленной проблемой и современным научно-теоретическим уровнем исследований в данной области, а также умение работать с фактическим материалом, сжато и аргументированно формулировать задачи и результаты исследований и давать обоснованные рекомендации по решению выявленных проблем.

Основные теоретические положения и выводы следует иллюстрировать цифровыми и статистическими данными из статистических справочников, монографий, журнальных статей и других источников.

Цифровой материал приводится, как правило, в виде таблиц. Для наглядности рекомендуется включать иллюстративные материалы (графики, диаграммы, схемы и др.). Все иллюстративные материалы и таблицы следует нумеровать (рекомендуется сквозная нумерация).

Каждая глава должна содержать не менее двух и не более пяти структурных элементов (разделов или параграфов). При этом необходимо стремиться к пропорциональному (по объему) распределению материала между главами и внутри них. Объем раздела основной части курсового проекта не должен быть менее 1,5 страниц.

Выводы (заключение) – краткое изложение основных, наиболее существенных результатов проведенного анализа, сформулированных в виде выводов, соответствующих цели и поставленным во введении задачам исследования.

В списке литературы должны быть представлены основные источники по теме: нормативно-правовые акты, учебная литература, монографические исследования, статьи и др., в т.ч. переведенные на русский язык и на языке оригинала, статистические издания, справочники и интернет-источники.

Список литературы должен содержать не менее 20 современных источников, изученных студентом (преимущественно даты издания не более 10 лет относительно года написания курсового проекта, кроме исторических тем).

На основные приведенные в списке источники должны быть ссылки в тексте курсовой работы.

Приложения – вспомогательные иллюстративно-графические, табличные, расчетные и текстовые материалы, которые нецелесообразно (объем более 1 страницы) приводить в основном тексте курсового проекта.

5 Порядок проведения защиты курсовой работы

5.1 Законченная и оформленная в соответствии с установленными требованиями курсовая работа сдается на кафедру, где регистрируется в специальном журнале (журнал регистрации курсовых, контрольных работ, отчетов по практике) и передается научному руководителю, который оценивает работу и подписывает ее.

5.2 Дата защиты работы определяется кафедрой и согласовывается с деканатом.

5.3 Защита состоит из доклада студента по теме курсовой работы в течение 5-7 минут и ответов на вопросы. Студент должен логично построить сообщение о выполненной работе, обосновать выводы и предложения; показать понимание теоретических положений, на основе которых выполнена работа; показать самостоятельность выполнения работы; дать правильные ответы на вопросы.

5.4 Формой аттестации курсовой работы является зачет с оценкой: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

5.5 Решение об оценке принимается по результатам анализа предъявленной курсовой работы, доклада студента на защите и его ответов на вопросы.

5.6 Оценка и название курсовой работы заносятся в зачетную книжку за подписью научного руководителя.

5.7 Студент, не предъявивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший её по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

Оценка курсовой работы в процессе его подготовки

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Рейтинговый балл	Оценка руководителя
Соответствие курсовой работы заявленной теме	до 2	
Логичность и сбалансированность структуры курсовой работы, стиль изложения	до 3	
Соответствие содержания курсовой работы профилю обучения	до 5	
Корректность формулировок проблем, выявленных в ходе изучения темы курсовой работы	до 2	
Обоснованность результатов проведенного анализа.	до 10	
Актуальность предложений, отражающая собственный вклад автора	до 5	
Достаточность информации для анализа исследуемой проблемы	до 10	
Практическая значимость предложений и рекомендаций, сделанных в работе	до 5	
Использование пакетов прикладных программ, систем автоматической обработки данных в работе	до 3	
Качество оформления курсовой работы	до 5	
Своевременность предоставления курсовой работы	Максимум 50	
ИТОГО БАЛЛОВ		

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1.Основная литература

1. Макроэкономика : учебное пособие / Л. Н. Абрамовских, Е. П. Севастьянова, Т. В. Сладкова [и др.]. — Красноярск : СФУ, 2018. — 202 с. — ISBN 978-5-7638-3839-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157670> (дата обращения: 16.09.2019).

2. Экономика физической культуры и спорта / [С.Н.Зозуля, М.И.Золотов, М.М.Золотов и др. - М. : ИЦ "Академия", 2016. - 192 с. - ISBN 978-5-4468-2373-4. - Текст : непосредственный.

6.2.Дополнительная литература

1. Экономическая теория (микроэкономика и макроэкономика) : учебное пособие / О. Н. Кусакина, И. И. Рязанцев, Л. И. Медведева, Я. Х. Ионов. — 2-е изд. — Ставрополь : СтГАУ, 2012. — 472 с. — ISBN 978-5-9596-0846-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/61127> (дата обращения: 16.09.2010).

2. Алиев, Ф. М. Макроэкономика : учебное пособие / Ф. М. Алиев, Г. К. Алемсегова. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2013. — 209 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/116194> (дата обращения: 16.09.2019).

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000 — .— URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. — Москва, 2005 — URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. — Санкт-Петербург, 2011 — . — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. — Казань : ПГАФКСИТ, 2013 — . — URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. — Москва, 1992 — .— URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. — Москва. — .— URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. — Москва, 1999 — .— URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. — Москва, 2013 — .— URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;

- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)

- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ XeroxPhaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ XeroxPhaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;

- читальный зал 1130,42 кв.м: ИнфоматЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

MicrosoftWindowsPro 7 64-bitRusOEMLicense - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2013 RussianOLPNLAcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номерлицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионныйдоговор ООО «Софтreshения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

Автор-разработчик: к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Гусарова В.Ю.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Кафедра сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Правовое регулирование управленческой и предпринимательской деятельности

**основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки**

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии

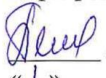
квалификация
бакалавр

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор (ы) программы: к.э.н., доцент Ибатуллова Ю.Т.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры « » 2020
года Протокол № .

Заведующий
кафедрой

 / Петрик Л.С.
« 1 » 10 2020г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
« 2 » 10 2020г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
« 2 » 10 2020г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность Умения: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности Навыки и/или опыт деятельности: - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и	ПС 05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта Регистрационный номер 581 УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «29» октября 2015г. № 798н	УК-2	УК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение, выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.

стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией.			
Знания: - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; - способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. Умения: - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме. Навыки и/или опыт деятельности: - навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.		УК-11	УК-11.1 Способен анализировать факты коррупционного поведения и формировать гражданскую позицию
Знания: - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - Законодательство Российской Федерации в части санитарно- гигиенических требований к образовательным		ОПК-1	ОПК 1.1. Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.

организациям, осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам; - Методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Умения: - Определять объем и достаточность инвентаря, оборудования и персонала для организации занятий, проведения спортивных мероприятий по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях; - ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. Навыки и/или опыт деятельности: - определять наиболее эффективные способы осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.О.12 Правовое регулирование управленческой и предпринимательской деятельности относится к обязательной части, Блока

1. Дисциплины (модули). В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной формы обучения. Виды промежуточной аттестации – зачет.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		64		64						
В том числе:										
Лекции		22		22						
Семинары										
Практические занятия		42		42						
Промежуточная аттестация (зачет)										
Самостоятельная работа (всего)		80		80						
Общая трудоемкость	Часы	144		144						
	Зачетные единицы	4		4						

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1	Общие положения о правовом регулировании предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности в области спорта лекционное занятие. Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности в области спорта.	Предпринимательское право как отрасль, наука и учебная дисциплина. Предмет Российского предпринимательского права. Предпринимательская деятельность. Методы правового регулирования предпринимательской деятельности. Принципы правового регулирования предпринимательских отношений. Система Российского предпринимательского права. Место предпринимательского права в правовой системе России. Виды источников Российского предпринимательского права. Локальные нормативные акты в предпринимательском праве Система законодательства о предпринимательской	УК-2, УК-11	72

		деятельности. Подзаконные нормативные акты как источники предпринимательского права. Разграничения полномочий между Российской Федерацией и субъектами РФ в регулировании предпринимательских отношений. Обычаи делового оборота в предпринимательской деятельности. Роль судебной и арбитражной практики в правовом регулировании отношений с участием предпринимателей. Правовое положение индивидуального предпринимателя. Коммерческие организации как субъекты предпринимательского права. Правовые основы предпринимательской деятельности некоммерческих организаций. Хозяйственная компетенция. Правовое положение дочерних и зависимых обществ. Правовой статус филиалов, представительств, иных обособленных подразделений. 15. Правовое регулирование малого и среднего предпринимательства. Правовые основы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства. Правовые основы деятельности холдинговых компаний. Правовые основы государственной регистрации предпринимателей. Вещные права в предпринимательской деятельности. Правовые основы управления государственной собственностью. Состав имущества предпринимателя ? правовая характеристика. Правовой режим основных средств и нематериальных активов. Понятие бухгалтерского учета, значение и цели правового регулирования. Система правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности. Основные требования к ведению бухучета правовая характеристика. Учетная политика организации правовая характеристика. Правовые основы бухгалтерской отчетности. Технические регламенты. Правовое регулирование стандартизации. Правовое регулирование подтверждения соответствия.		

2	Государственное воздействие на субъектов предпринимательской деятельности в области спорта. Охрана прав субъектов предпринимательской деятельности в области спорта.	Основания, формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Налоговый контроль в предпринимательской деятельности значение и правовые основы. Понятие, значение и правовое регулирование лицензирования отдельных видов деятельности. Нормативное закрепление видов деятельности, подлежащих лицензированию. Правовые основы лицензионных процедур. Правовые основы саморегулирования предпринимательской деятельности в России. Понятие, особенности и значение антимонопольного законодательства. Правовые основы ограничения и пресечения монополистической деятельности. Правовые основы пресечения недобросовестной конкуренции. Естественные монополии ? правовая характеристика. Охрана прав и законных интересов субъекта предпринимательской деятельности в области спорта. Защита прав субъекта предпринимательской деятельности в области спорта при осуществлении государственного контроля (надзора) Защита деловой репутации и коммерческой тайны субъекта предпринимательской деятельности в области спорта. Медиация (посредничество) как способ урегулирования споров с участием субъекта предпринимательской деятельности в области спорта.	ОПК-1	72

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-2		УК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение, выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.
УК-11		УК-11.1 Способен анализировать факты коррупционного поведения и формировать гражданскую позицию
ОПК-1		ОПК 1.2. Формулирует и

		формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Ситуационная задача	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы	Не аттестован (Неудовлетворительно)

	информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий (Удовлетворительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-2, УК-11	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-2, УК-11	Ситуационная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ОПК-1	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	ОПК-1	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-2, УК-11 ОПК-1	Выполнение тестовых заданий к зачету/или ответ на вопрос к зачету	— не аттестован — низкий — средний — высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий	0 – 14 15 – 32

	Средний Высокий	33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущего контроля успеваемости* по дисциплине относятся:

Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Доклад – представление студентом наработанной информации по заданной теме в форме речевого сообщения на практическом занятии.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Зачет по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет может проводиться в форме тестирования или в форме ответа на вопросы билета.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1.Основная литература

1. Мелехин, А. В. Правовое регулирование физической культуры и спорта : учебник / А. В. Мелехин. - М. : Юрайт, 2014. – 479 с. - ISBN 978-5-9916-3524-0. – Текст : непосредственный.

2. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12381-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447420> (дата обращения: 11.02.2020).

6.2.Дополнительная литература

- 1) Алексеев, С. В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте : учебник / С. В. Алексеев. — Москва : Советский спорт, 2013. — 517 с. — ISBN 978-5-9718-0632-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/51770> (дата обращения: 22.12.2020).
- 2) Долматова, Т. В. Государственное управление в сфере физической культуры и массового спорта за рубежом : монография / Т. В. Долматова. - М. : ФГБУ ФНЦ ВНИИФК, 2020. - 480 с. - ISBN 978-5-94634-063-2 : 620.00 р. - Текст : непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000 — .— URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Режим доступа: для зарегистр. пользователей. — Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. — Москва, 2005 — URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. — Санкт-Петербург, 2011 — . — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. — Казань : ПГАФКСиТ, 2013 — . — URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. — Москва, 1992 — .— URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. — Москва. — .— URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. — Москва, 1999 — .— URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. — Москва, 2013 — .— URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;
- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор

Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)

- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;

- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема

Авторы-разработчики: к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Ибатуллова Ю.Т.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра социально-экономических и гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.
« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Социология

Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии

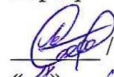
квалификация
бакалавр

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор (ы) программы: к.соц.н., доцент А.З. Хурамшина

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры « 18 » 09 2020
года. Протокол № 2.

Заведующий
кафедрой

 Салимов А.М.
« 11 » 09 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 Зубкова Ю.О.
« 18 » 09 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 Гильмутдинова Р.И.
« 16 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

ОПК-3 - Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Умения: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления. Навыки и/или опыт деятельности: восприятия межкультурного разнообразия общества в философском контексте при определении проблемных ситуаций в деятельности организации	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	ОПК -3	ОПК -3.1 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления. .

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Дисциплина Б1.О.13 относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации - экзамен.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	64			64					
В том числе:									
Лекции	22			22					
Семинары									
Практические занятия	42			42					
Лабораторные работы									
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	экзамен			27					
Самостоятельная работа студента	53			53					

Общая трудоемкость	часы	144			144					
	зачетные единицы	4			4					

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1	Общество и социальные институты	1. Общество как социетальная система. Определение общества как системы. Определение понятия системы. Специфика социальной системы. Иерархия социальных систем. Понятие о социетальной системе. Элементы социетальной системы – подструктуры общества. Функции подструктур общества. Структура общества. 2. Социальные взаимосвязи и формирование социальных отношений. Понятие о социальной связи, социальном отношении, социальном взаимодействии. Веберовское понимание социального действия. Признаки социального действия. 3. Социальные институты. Понятие о социальном институте. Этапы формирования социального института. Основные социальные институты общества. Типология социальных институтов. Признаки социальных институтов. Признаки главных институтов общества. Определение и содержания социологических понятий и категорий для самоорганизации и самообразования.	ОПК-3	16
2	Социальные группы и организации	1. Понятие и классификация социальных групп. Подходы к определению социальных групп. Понятие социальной группы, агрегации, группы. Классификация групп. Этапы и уровни развития малой социальной группы. Понятие о толпе. Особенности поведения личности в толпе. Понятие о референтной группе. Исследования общества, социальных групп для выявления потребностей потребителя, формирование гостиничного продукта, развитию клиентурных отношений. 2. Социальная организация. Определение организации. Организация как социальное объединение. Социальные свойства организации. Признаки социальной организации. Эффективность организационных форм. Проявление эффекта синергии в организации. Этапы возрастания эффекта синергии.	ОПК-3	16

		3. Социальное движение. Определение социального движения как организованной деятельности людей. Общие черты социальных движений. Разновидности социальных движений. Механизмы присоединения индивида к социальному движению.		
3	Социальная стратификация и социальная мобильность	1. Развитие идей стратификации, социальная стратификация и социальная дифференциация. Основоположники идей стратификации общества: П.Сорокин, М.Вебер, Т.Парсонс. Понятие о социальном различии, социальной дифференциации общества. 2. Основания социальной стратификации. Классификация оснований (источников) социальной стратификации. Универсальность и фундаментальность социальной стратификации. 3. Основные понятия стратификационного анализа. Определения понятий «социальный класс», «социальная страта», «социальный слой». Особенности использования названных понятий в социологической литературе. Признаки социального класса. Понятие социального статуса. Статусный признак как основание для социальной стратификации. 4. Модели стратификации. Классическая модель стратификации общества по У.Уотсону. Модель социальной структуры российского общества 90-х годов XX века по Н.М.Римашевской. Современные тенденции социальной стратификации российского общества. 5. Понятие социальной мобильности. Перемещения в социальном пространстве. Определение социальной мобильности по П.Сорокину. Типы и формы социальной мобильности. Социальная мобильность как характеристика общества. 6. Механизм инфильтрации в вертикальной мобильности. Барьеры на пути вертикальной мобильности. Механизм прохождения барьеров в теории полей К.Левина. Формула вычисления силы, с которой индивид пробивается в вышестоящие слои ($F=(VP_i/l)K$). 7. Проблемы социальной мобильности. Зависимость характеристик социальной мобильности от типа общества и культуры.	ОПК-3	16

		Функции социальной мобильности в современных обществах. Механизмы социальной мобильности. 8. Миграция. Понятие о миграции как явлении социальной мобильности. Механизмы миграции. Проявления миграции в российском обществе.		
4	Социальная динамика	1. Социальные изменения и социальное развитие. Понятие о социальных изменениях. Обратимые и необратимые изменения. Социальное развитие. Источники социального развития согласно марксистской, конфликтологической направлений и теории структурного функционализма. 2. Виды социальных изменений. Структурные социальные изменения, изменения социальных процессов, функциональные изменения, изменения в духовной сфере. 3. Социальная эволюция и социальная революция. Определения социальной эволюции и социальной революции. Соотношение, особенности социальной эволюции и социальной революции. 4. Закон ускорения исторического времени. Понятие о законах социальной динамики. Смысл закона ускорения исторического времени. Проявления закона. 5. Закон неравномерности. Смысл закона неравномерности развития обществ. Проявления закона неравномерности.	ОПК-3	16
5	Личность и общество	1. Понятие личности в социологии. Понятие личности. Ее соотношение с понятиями «человек», «индивид», «индивидуальность». Социологическое определение личности. 2. Факторы развития личности. Биологическая наследственность, физическое окружение, культура, групповой опыт, уникальный индивидуальный опыт как факторы развития личности. 3. Социализация личности. Понятие «социализация личности», содержание социализации. Соотношение понятий «социализация личности», «развитие личности», «формирование личности». Целенаправленные и стихийные воздействия	ОПК-3	16

		на индивида в процессе социализации. Длительность процессов социализации. Понятие об агентах и институтах социализации. Этапы социализации. Значение собственной активности личности в процессе социализации. Механизмы социализации. 4. Основные типологии личности. Характеристика типологий личности, предложенных К.Г.Юнгом, У.Шелдоном, Э.Кречмером, К.Хорни, А.Личко. Типология личностей по теории социальных игр.		
6	Конкретно-социологическое исследование.	1. Программа конкретно-социологического исследования. Понятие о конкретно-социологическом исследовании (КСИ). Использование необходимого социологического инструментария для исследования общества, социальных групп для выявления потребностей потребителя, формирование гостиничного продукта, развитию клиентурных отношений. Место КСИ в структуре социологического знания. Понятие о программе КСИ. Структура программы КСИ. 2. Методы сбора информации в социологии. Общенаучные и частные методы социологии. Эксперимент, наблюдение, опрос, анализ документов: определение, характеристика методов. Возможности использования различных методов при исследовании социальных объектов.	ОПК-3	16
7	Социологическая анкета	1. Понятие о социологическом анкетировании. Понятие о социологическом анкетировании как методе сбора информации в социологии. Познавательные возможности опроса. Широта применения анкетирования в социологических исследованиях. 2. Композиция социологической анкеты. Структурные элементы анкеты. Основная и вспомогательная части анкеты. 3. Вопросы анкеты. Классификация вопросов анкеты. Правила расположения вопросов в основной части анкеты. Правила формулирования вопросов. Соотношение количества вопросов и количества респондентов. 4. Составление социологической анкеты для выявления потребностей потребителя, формированию гостиничного продукта,	ОПК-3	16

		развитию клиентурных отношений.		
8	Метод социометрии	1. Теоретические основы социометрии. Основатель метода, история социометрии. 2. Выявляемые характеристики малой социальной группы и индикативные вопросы. 3. Инструментарий социометрии (опросный лист, матрицы, схемы). 4. Проведение социометрического измерения группы	ОПК-3	16
9	Метод фокус-групп	1. Теоретические основы метода фокус-групп. 2. Сценарий проведения обсуждения в фокус-группе. 2. Проведение обсуждения в фокус-группе по проблемам спорта	ОПК-3	16
				144

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ОПК-3		ОПК -3.1 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике;	Высокий уровень (Отлично)

	практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий (Удовлетворительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Используются информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика	Высокий (Отлично)

	изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Сдача экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена/ зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	ОПК-3 ОПК-4 ПК УВ-6	доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ОПК-3 ОПК-4 ПК УВ-6	практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ОПК-3 ОПК-4 ПК УВ-6	доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ОПК-3 ОПК-4 ПК УВ-6	практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	макс:			
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ОПК-3 ОПК-4 ПК УВ-6	Тестовые задания	— не аттестован	0 – 14
		— низкий	15 – 32
		— средний	33 – 42
		— высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения

дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

3. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуются для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

4. Деловая (ролевая) игра – средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать решения в условиях смоделированной проблемной ситуации.

5. Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

6. Решение задач по созданию моделей (конспекта-сценария, плана мероприятий, проведения беседы, мероприятия, программы, плана работы и т.д.) - это специально организованный преподавателем и самостоятельно выполняемый обучающимися комплекс действий, завершающихся созданием творческого продукта, представляет собой гибкую модель организации образовательно-воспитательного процесса, связанную с будущей профессиональной деятельностью обучающегося, формирующую профессиональные, коммуникативные, социальные компетенции.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена/зачета.

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Экзамен может проводиться в форме тестирования или в форме ответа на вопросы экзаменационного билета. Каждый экзаменационный билет включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание (ситуационная задача,

демонстрация опыта практической деятельности, решение задач и т.п.). Экзаменационный тест содержит 50 вопросов и ситуационных задач.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом пропущенного занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Кравченко, А. И. Социология : учебник и практикум для вузов / А. И. Кравченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02557-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468509> (дата обращения: 12.02.2020).

2. Лубышева, Л. И. Социология физической культуры и спорта: учебное пособие / Л. И. Лубышева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ИЦ "Академия", 2010. - 272 с. - ISBN 978-5-7695-5284-7 : - Текст : непосредственный

Дополнительная литература

1. Хурамшина А.З. Социология физической культуры и спорта: учеб.пособие / А.З. Хурамшина, И.Г. Хурамшин. – Казань: Центр инновационных технологий, 2020. – 144 с. ISBN 978-5-93962-985-0. - Текст : непосредственный

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – .– URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – . – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – . – URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – . – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – . – URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ представляется в виде перечня специализированных аудиторий (спортивных сооружений), имеющегося оборудования и инвентаря, компьютерной техники, программного обеспечения.

В том числе описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов.

Для дисциплин ТиМ ИВС и ТСТ в ИВС материально-техническое обеспечение соотнести с Приложением 11 федеральных стандартов спортивной подготовки.

1. Аудитория для проведения занятий.

2. Компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки:

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.

- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный

ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

Авторы-разработчики: к.соц.н., доцент А.З. Хурамшина

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Организационное поведение

основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии

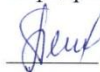
квалификация
бакалавр

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор (ы) программы: к.э.н., доцент Ибатуллова Ю.Т.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «1» 10 2020
года Протокол № 2.

Заведующий
кафедрой

 /Петрик Л.С.
«1» 10 2020г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
«1» 10 2020г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
«26» 10 2020г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. - методики формирования команд. Умения: - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. Навыки и/или опыт деятельности: - методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; - навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; - нормами и установленными правилами командной работы.	<i>ПС 05.008</i> <i>Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</i> <i>Регистрационный номер 581</i> <i>УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «29» октября 2015г. № 798н</i>	УК-3	УК.3. Определяет стратегию сотрудничества, взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели.

Знания: - Основы экономики, организации труда и управления Умения: - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. Навыки и/или опыт деятельности: - владеет навыками распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом работников		ОПК-3	ОПК- 3.2 На основе анализа результатов проблемных ситуаций. организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Дисциплина Б1О.14 Организационное поведение относится к к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной формы обучения. Виды промежуточной аттестации – зачет.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		52			52					
В том числе:										
Лекции		14			14					
Семинары										
Практические занятия		38			38					
Промежуточная аттестация (зачет)										
Самостоятельная работа (всего)		56			56					
Общая трудоемкость	Часы	108			108					
	Зачетные единицы	3			3					

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1	Основы организационного поведения. Предмет и задачи организационного поведения. Личность и организация.	Понятие и направления развития организационного поведения. История становления организационного поведения. Понятие и виды организации. Основные теории и концепции для моделирования организационного поведения. Три подхода к объяснению поведения человека в организации. Подход, основанный на психоанализе. Бихевиористский подход. Школа гуманистической психологии. Практическое значение основных положений теорий и концепций личности. Функции социальной роли личности в коллективе. Структура социальной роли личности. Личностный потенциал персонала в современных условиях. Требования социальной роли.	УК-3	54
2	Коммуникативное поведение в организации. Мотивация и результативность организации. Формирование группового поведения в организации. Управление поведением в организации.	Коммуникации и их значение для функционирования организации. Коммуникации как процесс и как система. Роль информации в коммуникативном поведении. Виды и формы организационного общения. Вербальное и невербальное общение. Формальная и неформальная коммуникация. Вертикальная и горизонтальная коммуникация. Коммуникационная система организации, факторы, влияющие на ее эффективность. Индивидуальные факторы. Умение говорить. Коммуникативные барьеры: барьер первого впечатления, семантический барьер, барьер невнимания. Методы их преодоления. Понятие «группа». Воздействие группы на отдельного работника и на всю организацию. Групповая динамика. Модель формирования и развития группы. Причины объединения людей в группы. Типы групп. Формальные и неформальные группы. Общее и принципиальные различия. Влияние взаимодействия неформальных групп с формальными на эффективность организации. Стадии формирования группы: адаптация, идентификация, интеграция и распад. Основные характеристики группы. Размер и состав группы. Статус. Формальный и неформальный статус. Роль и ролевой конфликт. Групповые социально-	ОПК-3	54

		психологические процессы. Групповые нормы. Их роль в групповом поведении. Сплоченность группы и ее влияние на поведение организации. Групповое принятие решений. Лидер, его социальная роль в организации. Лидер и руководитель. Основные теории лидерства. Теории власти и влияния. Теория черт. Поведенческий подход. Ситуационный подход. Теория харизматического лидерства. Теория социального научения. Концепция заместителей лидерства. Методы оценки лидерства. Лидер, его социальная роль в организации. Лидер и руководитель. Основные теории лидерства. Теории власти и влияния. Теория черт. Поведенческий подход. Ситуационный подход. Теория харизматического лидерства. Теория социального научения. Концепция заместителей лидерства. Методы оценки лидерства.		

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-3		УК.3. Определяет стратегию сотрудничества, взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели.
ОПК-3		ОПК- 3.2 На основе анализа результатов проблемных ситуаций. организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует	Низкий уровень

	дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	(Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Ситуационная задача	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий (Удовлетворительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Средний (Хорошо)

	Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-3	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-3 ОПК-3	Ситуационная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ОПК-3	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ОПК-3	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-3 ОПК-3	Выполнение тестовых заданий к зачету /или ответ на вопрос к зачету	– не аттестован – низкий – средний – высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущего контроля успеваемости* по дисциплине относятся:

Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается

не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Доклад – представление студентом наработанной информации по заданной теме в форме речевого сообщения на практическом занятии.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Зачет по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет может проводиться в форме тестирования или в форме ответа на вопросы экзаменационного билета.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1.Основная литература

1. Карташова, Л. В. Организационное поведение / Л. В. Карташова, Т. В. Никонова, Т. О. Соломадина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 383 с. - ISBN 978-5-16-003293-1 : – Текст : непосредственный.
2. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01314-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469756> (дата обращения: 27.04.2021).
3. Резник, С. Д. Организационное поведение : учебник / С. Д. Резник. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 460 с. - ISBN 978-5-16-004802-4 : – Текст : непосредственный.

6.2.Дополнительная литература

- 1) Алексеев, С. В. Трудовые отношения в спорте : учебник / Под ред. П.В. Крашенинникова. - М : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 647 с. - ISBN 978-5-238-02338-0 . - Текст : непосредственный.
- 2) Генкин, Б. М Управление человеческими ресурсами : учебник / Б.М Генкин, И. А. Никитина. - М. : Норма; ИНФРА-М, 2013. - 464 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449957> (дата обращения: 27.04.2021).
- 3) Управление человеческими ресурсами : учебник для вузов / И. А. Максимцев [и др.] ; под редакцией И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — ISBN 978-5-534-99951-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449957> (дата обращения: 04.09.2020).

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – . – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – . – URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – .– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;
- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)
- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;
- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;
- читальный зал 1130,42 кв.м: Информат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

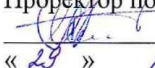
Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема

Авторы-разработчики: к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Ибатуллова Ю.Т.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И
ТУРИЗМА»**

Кафедра физико-математических дисциплин и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
 Галимов А.М.
« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Прикладная статистика

**Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии

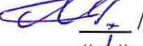
квалификация
бакалавриат

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор (ы) программы: к.ф.-м..н., доцент Галяутдинов М.И.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «1» 10 2020 года.
Протокол № 3.

Заведующий
кафедрой

 / Галяутдинов М.И.
« 1 » 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
« 1 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
« 26 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

ОПК-2 – Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

ОПК-5 – Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - основных понятий и методов прикладной статистики; Умения: -применять современные методы обработки и анализа данных для решения управленческих и исследовательских задач. Навыки и/или опыт деятельности: -по обработке и анализу данных для решения управленческих и исследовательских задач.	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г.	ОПК-2	ОПК-2.2 Применяет современные методы обработки и анализа данных для решения управленческих и исследовательских задач.
Знания: - компьютерных программ, обеспечивающих решение практических задач в спортивной индустрии Умения: - использовать программное обеспечение персонального		ОПК-5	ОПК-5.2. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных

компьютера для решения задач прикладной статистики в спортивной индустрии			и их интеллектуальный анализ.
Навыки и/или опыт деятельности: - использования методов прикладной статистики, используемых при планировании, проведении и обработке результатов экспериментов в спортивной индустрии			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.15 «Прикладная статистика» относится к обязательной части, Блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации зачет (3 семестр).

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	54			54					
В том числе:									
Лекции	10			10					
Семинары									
Практические занятия	44			44					
Промежуточная аттестация (зачет)	зачет			зачет					
Самостоятельная работа (всего)	54			54					
Общая трудоемкость	Часы	108		108					
	Зачетные единицы	3		3					

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов

1	Элементы математической статистики	Предмет математической статистики. Выборочная и генеральная совокупности. Статистическое распределение выборки. Эмпирическая функция распределения. Графическое изображение статистического распределения. Точечные и интервальные оценки. Несмещенные, эффективные и состоятельные оценки. Выборочная средняя, выборочная дисперсия. Ошибки репрезентативности. Интервальные оценки параметров распределения. Доверительный интервал. Классификация статистических гипотез. Нулевая и конкурирующая, простые и сложные гипотезы. Ошибки первого и второго рода. Статистическое оценивание и проверка гипотез. Статистический критерий проверки нулевой гипотезы. Уровень значимости. Критическая область и область принятия гипотезы. Проверка гипотезы о нормальном распределении генеральной совокупности. Критерий согласия Пирсона. Правило трех сигм. Метод средних величин. Решение типовых задач методом средних величин. Статистический и педагогический выводы	ОПК-2 ОПК-5	36
2	Критерии статистической достоверности. Корреляционный и регрессионный анализы Метод экспертных оценок. Дисперсионный анализ	Критерии статистической достоверности. Понятие о статистической достоверности. Параметрические критерии статистической достоверности Стьюдента и Фишера. Статистический и педагогический выводы. Непараметрические критерии статистической достоверности Вилкоксона, Уайта и знаков. Статистический и педагогический выводы. Определение коэффициента корреляции при оценке качественных признаков на основе измерений по шкале наименований. Вычисление коэффициента ассоциации. Определение коэффициента ранговой корреляции для результатов, полученных по шкале порядка. Вычисление коэффициента корреляции Спирмена. Определение коэффициента корреляции при количественных измерениях. Вычисление коэффициента корреляции Бравэ-Пирсона.	ОПК-2 ОПК-5	72

		Множественная корреляция. Корреляционные отношения. Регрессионный анализ. Простая линейная регрессия. Метод экспертных оценок. Дисперсионный анализ.		

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ОПК-2	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г	ОПК-2.2 Применяет современные методы обработки и анализа данных для решения управленческих и исследовательских задач
ОПК-5	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта № 798н от 29.10.2015 г	ОПК-5.2. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно	Высокий

	и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	уровень (Отлично)
Контроль ная работа	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.	Не аттестован (Не удовлетвори тельно)
	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.	Низкий (Удовлетвор ительно)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.	Средний (Хорошо)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.	Высокий (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетвор ительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов.

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемо й компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	ОПК-2 ОПК-5	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ОПК-2 ОПК-5	Контрольная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ОПК-2 ОПК-5	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ОПК-2 ОПК-5	Контрольная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ОПК-2 ОПК-5	Тестирование	— не аттестован	0 – 14
		— низкий	15 – 32
		— средний	33 – 42
		— высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе	Не	0 – 14

текущего изучения дисциплины	аттестован	15 – 32
	Низкий	33 – 42
	Средний	43 – 50
	Высокий	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	Не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	Не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль **успеваемости** представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуются для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

3. Контрольные задания - рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Зачет по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет проводится в форме тестирования. Тест содержит 25 вопросов.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом пропущенного занятия проводится в следующих формах: самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И дополнительной ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Волкова, П. А. Статистическая обработка данных в учебно-исследовательских работах : учебное пособие / П. А. Волкова, А. Б. Шипунов. - М : ФОРУМ, 2012. - 96 с. - ISBN 978-5-91134-576-1. - Текст : непосредственный.
2. Губа, В. П. Методы математической обработки результатов спортивно-педагогических исследований : учебно-методическое пособие / В. П. Губа. - М. : Человек, 2015. - 288 с. - ISBN 978-5-906131-53-9. - Текст : непосредственный.
3. Губа, В. П. Методы математической обработки результатов спортивно-педагогических исследований : учебно-методическое пособие / В. П. Губа, В. В. Пресняков. – Москва : Спорт-Человек, 2015. – 288 с. – ISBN 978-5-906131-53-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/97566> (дата обращения: 10.09.2020).
4. Денисова, Л. В. Измерения и методы математической статистики в физическом воспитании и спорте : учебное пособие / Л. В. Денисова, И. В. Хмельницкая, Л. А. Харченко. - Киев : Олимпийская литература, 2008. - 217 с. - ISBN 966-8708-

- 01-6. - Текст : непосредственный.
5. Воронов, М. В. Прикладная математика: технологии применения : учебное пособие для вузов / М. В. Воронов, В. И. Пименов, Е. Г. Суздалов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04534-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471958> (дата обращения: 27.04.2020).
 6. Костюнин, В. И. Эконометрика : учебник и практикум для вузов / В. И. Костюнин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02660-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468964> (дата обращения: 27.04.2020).

Дополнительная литература

1. Кремер, Н. Ш. Теория вероятностей и математическая статистика в 2 ч. Часть 1. Теория вероятностей : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / Н. Ш. Кремер. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 264 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-01925-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/421232> (дата обращения: 05.03.2019).
2. Кремер, Н. Ш. Теория вероятностей и математическая статистика в 2 ч. Часть 2. Математическая статистика : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / Н. Ш. Кремер. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 254 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-01927-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/421233> (дата обращения: 05.03.2019).
3. Глотова, М. Ю. Математическая обработка информации : учебник и практикум / М. Ю. Глотова. - М. : Юрайт, 2018. - 347 с. - ISBN 978-5-534-04139-. - Текст : непосредственный.
4. Глотова, М. Ю. Математическая обработка информации : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Глотова, Е. А. Самохвалова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13622-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466129> (дата обращения: 25.08.2019)

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000 — . — URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. — Москва, 2005 — URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. — Санкт-Петербург, 2011 — . — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. — Казань : ПГАФКСиТ, 2013 — . — URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. — Москва, 1992 — . — URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. —

- Москва. – .– URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – .– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

**8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
представляется в виде перечня специализированных аудиторий
(спортивных сооружений), имеющегося оборудования и инвентаря,
компьютерной техники, программного обеспечения.**

В том числе описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов.

Для дисциплин ТиМ ИВС и ТСТ в ИВС материально-техническое обеспечение соотносится с Приложением 11 федеральных стандартов спортивной подготовки.

1. Аудитория для проведения занятий.

2. Компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, акустическая система активная Sven (2x25 Вт), доступ к Интернету.

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки:

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.

- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

StatPlus6 Pro 6.1. Студенческая версия (для студентов, вкл. студентов заочных отделений и аспирантов). Акт предоставления прав № Tr034769 от 15.06.2017 от АО «СофтЛайн Трейд».

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

Автор-разработчик:

Галяутдинов

М.И.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Кафедра сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.
« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент

**основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки**

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация
бакалавр

Форма обучения _____ очная _____
очная, заочная

Автор (ы) программы: к.э.н., доцент Ибатуллова Ю.Т.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры « 1 » 10 2020
года Протокол № 2

Заведующий
кафедрой

 / Петрик Л.С.
« 1 » 10 2020г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
« 1 » 10 2020г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
« 26 » 10 2020г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. Умения: - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. Навыки и/или опыт деятельности: - владение методами управления собственным временем; - владение технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - владение методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.	<i>ПС 05.008</i> <i>Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</i> <i>Регистрационный номер 581</i> <i>УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «29» октября 2015г. № 798н</i>	УК 6	УК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания, определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки

Знания: - Основы экономики, организации труда и управления Умения: - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. Навыки и/или опыт деятельности: - владеет навыками распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом работников		ОПК-1	ОПК 1.1. Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.
Знания: - Методы календарного и сетевого планирования. Умения: - Анализировать рынок предложений товаров, работ и услуг, возможных к использованию при проведении консультирования и тестирования. Навыки и/или опыт деятельности: Планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами при осуществлении консультирования и тестирования		ОПК-4	ОПК- 4.1. Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.О.16 Менеджмент относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули). В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной формы обучения. Виды промежуточной аттестации – экзамен.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Семестры				

	часов	1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	64				64				
В том числе:									
Лекции	22				22				
Семинары									
Практические занятия	42				42				
Промежуточная аттестация (экзамен)	27				27				
Самостоятельная работа студента	53				53				
Общая трудоемкость	Часы	144			144				
	Зачетные единицы	4			4				

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1	Менеджмент в сервисе: сущность, основные понятия.	Понятие «менеджмент», его роль в общественном развитии. Особенности управления. Специфика менеджмента: цели, задачи и уровни управления сферой деятельности, отраслью и организацией. Характеристика различных направлений и школ управления. Эволюция менеджмента сервиса как практики и теории. Содержание понятия «менеджер» и особенности функций менеджеров в сервисе. Уровни менеджеров и основные задачи, решаемые менеджерами различных уровней в организациях сервиса. Качества современного менеджера в сервисе и основные требования к нему. Общие и специфические принципы менеджмента в организациях сервиса.	УК 6	72
2	Разработка и принятие управленческих решений в сервисе	Управленческое решение, его содержание и суть. Классификация управленческих решений в деятельности менеджера. Процесс принятия решений: основные этапы и процедуры. Рациональная модель процесса разработки и принятия управленческих решений. ЛПР и его влияние на ход и результаты принимаемых решений. Воздействие личности на процесс разработки и принятия решений. Методы формирования идей решений. Методы принятия управленческих решений. Индивидуальные стили принятия управленческих решений. Содержание коммуникационных процессов в	ОПК-1; ОПК-4	72

		менеджменте. Коммуникационные барьеры, их классификация и способы преодоления. Сущность, виды и роль управленческой информации в менеджменте.		

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-6		УК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания, определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
ОПК-1		ОПК 1.1. Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.
ОПК - 2		ОПК- 4.1. Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)

	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Ситуационная задача	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; и/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая	Средний уровень (Хорошо)

	информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-6	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-6 ОПК-1	Ситуационная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ОПК-1 ОПК-4	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ОПК-1 ОПК-4	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-6 ОПК-1 ОПК-4	Выполнение тестовых заданий к экзамену/или ответ на вопрос к экзамену	– не аттестован – низкий – средний – высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущего контроля успеваемости* по дисциплине относятся:

Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается

не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Доклад – представление студентом наработанной информации по заданной теме в форме речевого сообщения на практическом занятии.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена.

экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

экзамен может проводиться в форме тестирования или в форме ответа на вопросы экзаменационного билета.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Мелёхин, А. В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Мелёхин. — Москва : Издательство Юрайт,

2019. — 479 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03037-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426129> (дата обращения: 28.09.2020).
2. Спортивный бизнес: как открыть магазин спортивной одежды. Бизнес-план - торговля спортивными товарами - Читайте подробнее на BusinessMan.ru: <https://businessman.ru/new-sportivnyj-biznes-kak-otkryt-magazin-sportivnoj-odezhdy.html> (дата обращения: 28.09.2020).
3. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791> (дата обращения: 04.09.2020).
4. Починкин, А. В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А. В. Починкин. — Москва : Спорт-Человек, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-906839-55-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97501> (дата обращения: 26.10.2020). —

6.2.Дополнительная литература

- 1) Екимова, К. В. Финансовый менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / К. В. Екимова, И. П. Савельева, К. В. Кардапольцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — ISBN 978-5-9916-3567-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426175> (дата обращения: 04.12.2020).
- 2) Балашов , А. И. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Под общ. ред. Е.М.Роговой. - М. : Юрайт, 2015. - 383 с. - ISBN 978-5-9916-4837-0. - Текст : непосредственный.
- 3) Каратаев, О. Р. Плавательные бассейны. Проектирование, строительство, оборудование и эксплуатация / О. Р. Каратаев, А. Д. Волоцкой, Е. С. Перикова. - Казань : Казанс. гос. энерг. ун-т, 2006. - 132 с. - ISBN 5-89873-169-5. - Текст : непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000 — . — URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. — Москва, 2005 — URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. — Санкт-Петербург, 2011 — . — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. — Казань : ПГАФКСиТ, 2013 — . — URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. — Москва, 1992 — . — URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. —

- Москва. – .– URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – .– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;
- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)

- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;

- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема

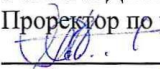
Авторы-разработчики: к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Ибатуллова Ю.Т.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра социально-экономических и гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.
« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Спортивное право

Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы
Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация
бакалавриат

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор (ы) программы ст. преп. Ислямов Д.Р.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «18» 09
2020 года Протокол № 2

Заведующий
кафедрой

 Салимов А.М.
« 18 » 09 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 Зубкова Ю.О.
« 18 » 09 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 Гильмутдинова Р.И.
« 26 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11);
- способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1).

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Знания, умения, навыки и/или опыт деятельности	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. Умения: - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности Навыки и/или опыт деятельности: - навыками работы с нормативно-правовой документацией.		УК-2	УК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение, выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.
Знания: - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности;		УК-11	УК-11.1 Способен анализировать факты коррупционного поведения и формировать гражданскую позицию

- способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. Умения: - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме. Навыки и/или опыт деятельности: - навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.			
Знания: - теоретическое и практическое значение правового регулирования общественных отношений в сфере спорта; - государственную правовую политику в сфере спорта, проблемы правового регулирования управленческих и налоговых отношений в сфере спорта. Умения: - применять нормы законодательства для решения конкретных ситуаций, возникающих в процессе ресурсного и финансового обеспечения спортивных	05.008 Профессиональный стандарт «Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации»	ОПК-1	ОПК 1.1. Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.

организаций.			
Навыки и/или опыт деятельности: - обобщения судебной и иной правоприменительной практики в сфере спорта.			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Дисциплина Б1.О.17 Спортивное право относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Виды промежуточной аттестации – экзамен.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		64				64				
В том числе:										
Лекции		22				22				
Семинары										
Практические занятия		42				42				
Промежуточная аттестация (экзамен)		27				27				
Самостоятельная работа (всего)						53				
Общая трудоемкость	Часы	144				144				
	Зачетные единицы	4				4				

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
4 СЕМЕСТР, 1 модуль				
1	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ КАК СФЕРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ И ОБЪЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ	Понятие и структура сложносоставного конституционного права на спорт. Обеспечение государством защиты права на спорт и условий его реализации. Прямые и косвенные конституционно-правовые гарантии конституционного права на спорт. Публичные интересы в области спорта. Государственное управление и государственная политика в области спорта. Взаимодействие государства и общества в области спорта	ОПК-1	6
	ИСТОРИЯ РАЗВИТИЯ И	Особенности исторического процесса	УК-2, УК-11	18

2	ФОРМИРОВАНИЯ СПОРТИВНОГО ПРАВА	формирования и развития спортивного права. Регламентация древнегреческих олимпийских игр. Традиции воинских искусств и этические своды правил воинских искусств в культурах народов мира. Воспитание физической культуры и спортивная подготовка как часть университетского и школьного образования в Европе и России. Развитие массового и профессионального спорта в XIX–XXI веках. Особенности генезиса спортивного законодательства в России и за рубежом в XIX–XXI вв. Специфика спорта и спортивных отношений с точки зрения государственного управления. Цель, задачи, функции и структура государственного управления в области спорта. Субъекты и объекты государственного управления в области спорта. Понятие государственной политики в области спорта. Направления правового регулирования, структура, меры и механизмы государственной политики в области спорта. Лицензирование в области спорта. Государственный контроль и государственный надзор в области спорта. Пределы вмешательства и невмешательства государства в области спорта.		
3	ПРЕДМЕТ, МЕТОД И СИСТЕМА СПОРТИВНОГО ПРАВА	Понятие, структура и иные особенности нормативной регламентации в области спорта, место правового регулирования в общем объеме нормативной регламентации спорта. Понятие, сущность, значение и современное состояние спортивного права. Спортивное право как комплексная отрасль правового регулирования (комплексное направление правового регулирования) и комплексная отрасль законодательства. Междисциплинарный характер спортивного права. Особенности предметной области правового регулирования, обуславливающие самостоятельность спортивного права как отрасли правового регулирования. Особенности методов спортивного права. Природа норм спортивного права. Важнейшие неспецифические отношения, подлежащие регулированию спортивным правом. Место спортивного права в российской правовой системе. Системно-функциональная и организационная структура спорта и спортивного права. Специфические приемы и способы воздействия государства на общественные отношения в области спорта.	УК-2, УК-11	12
4	ИСТОЧНИКИ И ПРИНЦИПЫ СПОРТИВНОГО ПРАВА	Понятие и система источников спортивного права. Содержание, классификация и значение источников спортивного права. Принципы спортивного права. Содержание основных принципов спортивного права. Классификации моделей спортивного права. Современные дискуссии о моделях спортивного права	УК-2	5

5	СПОРТИВНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ	Особенности и классификации общественных отношений в области спорта. Понятие, структура спортивного правоотношения. Особенности спортивного правоотношения. Субъекты спортивных правоотношений. Виды спортивных правоотношений.	ОПК-1	5
4 СЕМЕСТР, 2 модуль				
6	ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ПРАВООТНОШЕНИЙ В СФЕРЕ СПОРТА	Субъекты трудовых отношений в сфере спорта. Правовые основы регулирования трудовых отношений в сфере спорта. Особенности заключения трудовых договоров со спортсменами и тренерами. Особенности изменения и прекращения трудовых отношений в сфере спорта. Субъекты социальных отношений в сфере спорта. Правовые основы регулирования социальных отношений в сфере спорта.	УК-2, ОПК-1	12
7	ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ОТНОШЕНИЙ В СФЕРЕ СПОРТА	Теоретические и практические основы управления в области физической культуры и спорта. Органы управления в области физической культуры и спорта. Государственная аккредитация как метод государственной разрешительной политики в сфере спорта. Контроль в сфере физической культуры и спорта. Административная ответственность в области физкультурно-спортивного движения.	УК-11, ОПК-1	12
8	ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ РЕСУРСНОГО И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ В СФЕРЕ СПОРТА	Понятие и общая характеристика и правовой режим спортивных объектов (сооружений). Финансирование физической культуры и спорта.	ОПК-1	16
9	ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ	Понятия спортивного мероприятия и спортивного состязания. Регламенты соревнований. Организация допуска участников к соревнованиям. Обеспечение безопасности спортивных мероприятий. Организаторы физкультурных спортивных мероприятий: права, обязанности, ответственность. Особенности правового регулирования массовых зрелищных спортивных мероприятий. Особенности правового регулирования массовых зрелищных спортивных мероприятий вне пределов стационарных спортивных объектов. Общие требования к содержанию положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях. Порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, проводимых по военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта, требования к их содержанию.	УК-2, ОПК-1	24
	ПРАВОВОЕ	Борьба с коррупцией и другими	УК-11	12

10	РЕГУЛИРОВАНИЕ БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА	экономическими преступлениями в сфере спорта. Преступления, связанные с организацией и осуществлением запрещенных видов спортивной деятельности. Преступления. Посягающие на принцип равенства прав и свобод человека в области физической культуры и спорта		
	Экзамен			27
	Всего часов			144

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-2		УК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение, выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.
УК-11		УК-11.1 Способен анализировать факты коррупционного поведения и формировать гражданскую позицию
ОПК-1	008.041 Профессиональный стандарт «Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 29 октября 2015 г №738н (<i>В/01.6 Разработка и утверждение текущих и перспективных планов работы, определение целевых показателей деятельности</i>)	ОПК 1.1. Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Обучающейся имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)

	Обучающейся знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Обучающейся твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Обучающейся глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Ответ на вопрос экзамена	Обучающейся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.	Не аттестован
	Обучающейся показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Обучающейся показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Обучающейся знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.	Средний уровень (Хорошо)
	Обучающейся показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но	Высокий уровень

	и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.	(Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий (Удовлетворительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Выполнение тестовых заданий на этапе сдачи экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-2	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ОПК-1	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-11	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ОПК-1	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-2, УК-11, ОПК-1	ответ на теоретические вопросы экзаменационного билета	— не аттестован	0 – 24
		— низкий	25 – 32
		— средний	33 – 42
		— высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенций
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего и промежуточного контроля, примеры их содержания

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация – оценка учебных достижений Обучающейся а по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль (текущая аттестация) представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы Обучающейся а в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у Обучающейся а знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения Обучающейся от требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

3. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуются для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

4. Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Обучающейся ам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений Обучающейся а по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена.

экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Экзамен включает ответы на 3 теоретических вопроса.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка Обучающейся от **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа Обучающейся, а над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки Обучающейся от пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то Обучающейся приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если Обучающейся свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Обучающейся у, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы Обучающейся а, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где Обучающейся представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление Обучающейся о наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

1. Алексеев, С. В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте : учебник / С. В. Алексеев. — Москва : Советский спорт, 2013. — 517 с. — ISBN 978-5-9718-0632-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/51770> (дата обращения: 22.02.2020).

2. Мелехин, А. В. Правовое регулирование физической культуры и спорта : учебник / А. В. Мелехин. - М. : Юрайт, 2014. – 479 с. - ISBN 978-5-9916-3524-0. – Текст : непосредственный.

6.2.Дополнительная литература

1. Гусов, К. Н. Спортивное право. Правовой статус спортсменов, тренеров, спортивных судей и иных специалистов в области физической культуры и спорта : учебное пособие / К. Н. Гусев, О. А. Шевченко. - М : Проспект, 2012. - 152 с. - ISBN 978-5-392-03012-5 : - Текст : непосредственный

2. Эйдельман, И. Б. Гражданско-правовое регулирование деятельности спортивных агентов : [монография] / И. Б. Эйдельман. - М. : Русайнс, 2015. - 120 с. - ISBN 978-5-4365-0227-4 : - Текст : непосредственный

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – .– URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – .– URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – .– URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – .– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;
- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)

- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы Обучающейся ам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;
- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;
- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Бесплатная версия программы статистического анализа StatPlus LE. Версия 6. AnalystSoft Inc., Режим доступа: www.analystsoft.com/ru/ (бесплатная версия).

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом 2021г приема.

Автор-разработчик: ст. преп. Ислямов Д.Р. ст. преп. Ислямов Д.Р.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра физико-математических дисциплин и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
Облачные технологии в управлении

Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы
Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация
бакалавр

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор (ы) программы ст. преподаватель Ситдилов А.М.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры « 1 » 10 2020
года Протокол № 3.

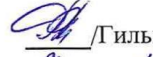
Заведующий
кафедрой

 / Галютдинов М.И.
« 1 » 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
« 1 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
« 2 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

- способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2);
- способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5).

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Знания, умения, навыки и/или опыт деятельности	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - основные понятия и терминологию облачных технологий; - области применения облачных технологий; - концепцию облачных вычислений применительно к бизнес-деятельности. Умения: - делать оценку эффективности применения, долгосрочных перспектив, изучение экономики облачных вычислений; Навыки и/или опыт деятельности: - навыки сбора, обработки и анализа информации для решения управленческих и исследовательских задач с помощью облачных систем.	05.008 Профессиональный стандарт «Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации»	ОПК-2	ОПК-2.3 Способен применять современные интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих и исследовательских задач
Знания: - знать основные принципы облачных вычислений,; - инфраструктуру облачных вычислений;	05.008 Профессиональный стандарт «Управление деятельностью и развитием физкультурно-	ОПК-5	ОПК-5.2. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное

- вопросы безопасности, масштабирования, развертывания, резервного копирования в контексте облачной инфраструктуры; Умения: - пользоваться облачными ресурсами Навыки и/или опыт деятельности: - использования облачных платформ и работы с облачными сервисами	спортивной организации»		обеспечение при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Дисциплина Б1.О.18 Облачные технологии в управлении относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе очной формы обучения. Виды промежуточной аттестации – зачет.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	54					54			
В том числе:									
Лекции	10					10			
Семинары									
Практические занятия	44					44			
Промежуточная аттестация (зачет)									
Самостоятельная работа (всего)	54					54			
Общая трудоемкость	Часы	108				108			
	Зачетные единицы	3							

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
5 СЕМЕСТР, 1 модуль				
1	ИСТОРИЯ ОСНОВНЫХ ТИПОВ	Знакомство с основными этапами развития вычислительной техники.	ОПК-2 ОПК-5	8

	ВЫСОКОПРОИЗВОДИТЕЛЬНЫХ ВЫЧИСЛЕНИЙ, ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ СОВРЕМЕННЫХ ИНФРАСТРУКТУРНЫХ РЕШЕНИЙ. ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ ОБЛАЧНЫХ ВЫЧИСЛЕНИЙ.	Основные этапы развития аппаратного и программного обеспечения. Анализ современных тенденций развития аппаратного обеспечения, приведших к появлению технологий облачных вычислений. Базовые сведения о появлении, развитии и использовании технологий облачных вычислений. Основные преимущества и недостатки моделей облачных вычислений и предлагаемых на их основе решений.		
2	ВВЕДЕНИЕ В ПОНЯТИЯ ОБЛАЧНЫХ ВЫЧИСЛЕНИЙ.	Обзор парадигмы облачных вычислений, Архитектура облачных систем. Модели развёртывания облаков: частное облако, публичное облако, гибридное облако, общественное облако. Основные модели предоставления услуг облачных вычислений: Software as a Service (SaaS) (ПО-как-услуга), Platform as a Service (PaaS), Инфраструктура как сервис (Infrastructure as a Service, IaaS), другие облачные сервисы (XaaS).	ОПК-2 ОПК-5	10
3	ОБЗОР СУЩЕСТВУЮЩИХ СЕРВИСОВ. ОБЗОР СУЩЕСТВУЮЩИХ ПЛАТФОРМ.	Обзор решений ведущих вендоров – Microsoft, Amazon, Google. Примеры облачных сервисов Microsoft. Примеры облачных сервисов Google. Обзор технологии Windows Azure. Обзор Amazon Services.	ОПК-2 ОПК-5	16
4	ТЕХНОЛОГИИ ОБЛАЧНЫХ ВЫЧИСЛЕНИЙ.	Основные компоненты Cloud Computing: приложения, клиенты, инфраструктура, платформы, службы, хранение данных Вопросы безопасности, масштабирования, развёртывания, резервного копирования в контексте облачной инфраструктуры. Преимущества облачной инфраструктуры в области масштабирования приложений.	ОПК-2 ОПК-5	20
5 СЕМЕСТР, 2 модуль				
5	МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ.	Моделирование бизнес-процессов. Методология BPMN. Введение в моделирование BPMN. Применение современных методов и средств для оптимизации бизнес-процессов предприятий сферы услуг.	ОПК-2 ОПК-5	10
6	ОБЗОР ОБЛАЧНЫХ СИСТЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТ	СИСТЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА. Работа с системой электронного документооборота Docsvision.	ОПК-2 ОПК-5	16

	А	Знакомство с 1С: Документооборот. Характеристика и работа в системе.		
7	ОБЛАЧНЫЕ РЕШЕНИЯ ДЛЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ КОММУНИКАЦИЙ И РАБОТЫ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ СОТРУДНИКОВ	Облачные системы управления персоналом, управления взаимоотношениями с клиентами, управления складом и продажами и т.п. Контур.Эльба – веб-сервис по ведению бизнеса и сдачи отчетности через интернет 1С Битрикс: корпоративный портал. Знакомство с CRM-системой Битрикс24. Виртуальный удаленный рабочий стол. Видеоконференции. Мегаплан — CRM система автоматизации бизнеса и управления клиентами	ОПК-2 ОПК-5	16
8	ОБЗОР ОБЛАЧНЫХ СЕРВИСОВ СОЗДАНИЯ КОМПЬЮТЕРНОЙ ГРАФИКИ И САЙТОВ	Облачный сервис для создания компьютерной графики (Canva, Figma). Конструкторы сайтов.	ОПК-2 ОПК-5	12
	Всего часов			108

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ОПК-2	008.041 Профессиональный стандарт «Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 29 октября 2015 г №738н (В/02.6 Руководство методическим и информационным обеспечением деятельности физкультурно-спортивной организации)	ОПК-.2.3 Способен применять современные интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих и исследовательских задач
ОПК-5	008.041 Профессиональный стандарт «Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 29 октября 2015 г №738н (В/03.6 Контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации)	ОПК-5.2. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Обучающийся знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Обучающийся твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Обучающийся глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Выполнение тестовых заданий на этапе сдачи зачёта по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	ОПК-2 ОПК-5	Собеседование, устный опрос	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ОПК-2 ОПК-5	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ОПК-2 ОПК-5	Собеседование, устный опрос	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ОПК-2 ОПК-5	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ОПК-2, ОПК-5	Тестирование	– не аттестован	0 – 24
		– низкий	25 – 32
		– средний	33 – 42
		– высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

Формы текущего и промежуточного контроля, примеры их содержания

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль (текущая аттестация) представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся:

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуются для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена.

Зачет по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет проводится в форме тестирования.

Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения обучающимся требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из

небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

Зачетный тест содержит 25 вопросов.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка обучающимся **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа обучающегося над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки обучающимся пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то обучающийся приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если обучающийся свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Обучающемуся имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где обучающийся представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление обучающимся наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для прикладного бакалавриата / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 327 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431946> (дата обращения: 27.02.2020).

2. Никульчев Е.В., Лукьянчиков О.И., Ильин Д.Ю. Облачные технологии: учеб. пособие / Никульчев Е.В., Лукьянчиков О.И., Ильин Д.Ю. — М.: РТУ МИРЭА, 2019. — 73 с. — Текст: электронный. — URL: <https://www.researchgate.net/> (дата обращения: 27.02.2020).

6.2. Дополнительная литература

1. Экономическая информатика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. Д. Романова [и др.]; ответственный редактор Ю. Д. Романова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 495 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3770-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426110> (дата обращения: 27.04.2020).

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – . – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – . – URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – . – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – . – URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;
- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)

- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;
- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;
- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Бесплатная версия программы статистического анализа StatPlus LE. Версия 6. AnalystSoft Inc., Режим доступа: www.analystsoft.com/ru/ (бесплатная версия).

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

Автор-разработчик: к.п.н., ст. преподаватель кафедры сервиса и туризма Сморгков В.Ю.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Управление человеческими ресурсами

Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки

38.03.02 менеджмент

Направленность (профиль) подготовки

Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация

бакалавр

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор (ы) программы к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Мустафина А.А.
к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Гусарова В.Ю.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «1» октября
2020 года Протокол № 2.

Заведующий
кафедрой

 / Петрик Л.С.
« 1 » 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 Зубкова Ю.О.
« 2 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 Гильмутдинова Р.И.
« 24 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9);

Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2)

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. - методики формирования команд. - понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; - особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах –содержание данных для решения управленческих и исследовательских задач -методы обработки и анализа данных для решения управленческих и исследовательских задач -современные интеллектуальные информационно-аналитические системы	05.008 РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА	УК-3	УК 3.1 Определяет стратегию сотрудничества, взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели.
		УК-9	УК-9.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении инклюзивную компетентность, ее компоненты и структуру реализует эффективные способы взаимодействия с людьми с учетом их индивидуальных особенностей
Умения: - - устанавливать и поддерживать контакты,		ОПК-2	ОПК-2.1 Способен осуществлять сбор данных для решения

обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. - планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. - применять современные методы обработки и анализа данных			управленческих и исследовательских задач ОПК-2.2 Применяет современные методы обработки и анализа данных для решения управленческих и исследовательских задач ОПК-.2.3 Способен применять современные интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих и исследовательских задач
Навыки и/или опыт деятельности: - методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; - навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; - нормами и установленными правилами командной работы. - навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами - использует современные интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих и исследовательских задач			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.О.19 Управление человеческими ресурсами относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		64						64		
В том числе:										
Лекции		22						22		
Семинары										
Практические занятия		42						42		
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)		экзамен								
Самостоятельная работа студента		53						53		
Общая трудоемкость	Часы	144						144		
	Зачетные единицы	4								

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1	Теоретические подходы управления персоналом в спортивной индустрии	Специфика управления персоналом в спортивной индустрии. Философия управления персоналом. Принципы управления персоналом. Политика управления кадрами. Принципы управления персоналом в спортивной индустрии. Методы управления персоналом в спортивной индустрии. Типы кадровой политики в спортивной индустрии.	УК-3 УК-9 ОПК-2	24
2	Организационное, правовое и нормативно-методологическое обеспечение системы управления персоналом в организациях	Анализ организационных структур в организациях бизнеса. Организация системы управления персоналом. Правовое обеспечение системы управления персоналом. Функциональная и штатная структуры системы управления персоналом. Ролевая и социальная структура управления персоналом. Доктрина научной организации труда. Доктрина человеческих отношений. Доктрина контрактации индивидуальной ответственности. Доктрина командного менеджмента. Стратегическое управление персоналом	УК-3 УК-9 ОПК-2	30
3	Оплата труда и стимулирование	Роль оплаты труда в стратегии предприятия. Системы и формы оплаты труда.	УК-3 УК-9	30

	персонала в спортивной индустрии	Формирование компенсационного пакета сотрудника. Системы стимулирования персонала. Классификация стимулов и направления стимулирования трудовой деятельности в спортивной индустрии. Материальное денежное и неденежное стимулирование трудовой деятельности. Сущность материального денежного стимулирования трудовой деятельности. Сущность, экономическое содержание и функции заработной платы. Нормирование труда. Условия оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Дополнительная и поощрительная оплата труда.	ОПК-2	
4	Оценка персонала	Роль оценки персонала в системе управления персоналом. Традиционные методы оценки персонала. Современные методы оценки персонала. Оценка персонала на разных этапах работы сотрудника. Количество уровней компетенции. Профили компетенций конкретных должностей. Мониторинг системы оценки персонала. Основные ресурсы, необходимые для осуществления процесса внедрения системы оценки в организации		30
5	Привлечение персонала в спортивной индустрии	Количественная и качественная потребность в персонале. Источники привлечения персонала в спортивной индустрии. Анализ этапов отбора персонала и специфика для организаций. Адаптация персонала в спортивной индустрии. Кадровая политика в спортивной индустрии. Главные направления кадровой политики. Механизм реализации и основные разновидности кадровой политики. Принципы управления. Методы управления. Процедура найма работников. Система мотивации персонала в спортивной индустрии. Особенности управления персоналом в спортивной индустрии	УК-3 УК-9 ОПК-2	30
6	ИТОГО			144

**5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-3	<i>А/02.6. Управление персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях</i>	УК.3. Определяет стратегию сотрудничества, взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели.
УК-9		УК-9.1 Учитывает при социальном и профессиональном общении инклюзивную компетентность, ее компоненты и структуру реализует эффективные способы взаимодействия с людьми с учетом их индивидуальных особенностей
ОПК-2		ОПК-2.1 Способен осуществлять сбор данных для решения управленческих и исследовательских задач ОПК-2.2 Применяет современные методы обработки и анализа данных для решения управленческих и исследовательских задач ОПК-2.3 Способен применять современные интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих и исследовательских задач

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)

	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Ситуационная задача	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.	Высокий уровень (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Ответ на вопрос билета к экзамену	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.	Не аттестован
	Студент показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической	Средний уровень (Хорошо)

	части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.	
	Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (PowerPoint). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий (Удовлетворительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Используются информационные технологии (PowerPoint), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-3 УК-9 ОПК-2	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-3 УК-9 ОПК-2	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-3 УК-9 ОПК-2	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-3 УК-9 ОПК-2	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-3 УК-9 ОПК-2	ответ на вопрос к экзамену	– не аттестован – низкий – средний – высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на экзамене** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущей успеваемости* по дисциплине относятся:

Доклад – представление студентом наработанной информации по заданной теме в форме речевого сообщения на практическом занятии.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе

Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Реализуется в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Контрольная работа - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Может включать как теоретические вопросы, так и ситуационные задания.

Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять как возможность выбора из перечня ответов, так и числовой ответ, сопоставление понятий (терминов) и их определений и т.п.; занимает часть учебного занятия (10–60 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или тестирование в системе дистанционного обучения.

Промежуточная аттестация– оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена.

экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Каждый билет включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание (ситуационная задача, демонстрация опыта практической деятельности, решение задач и т.п.).

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Управление человеческими ресурсами : учебник / Под ред. И.А. Максимцева, Н.А. Горелова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 526 с. - (Бакалавр. Углубленный курс).– Текст: непосредственный

2. Управление человеческими ресурсами : учебник для вузов / И. А. Максимцев [и др.] ; под редакцией И. А. Максимцева, Н. А. Горелова.— Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — ISBN 978-5-534-99951-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449957> (дата обращения: 04.09.2020)

6.2. Дополнительная литература

1. Генкин, Б. М Управление человеческими ресурсами: учебник / Б.М Генкин, И. А. Никитина. - М.: Норма; ИНФРА-М, 2013. - 464 с.— Текст: непосредственный
2. Герасимова, О. Е. Управление персоналом: методы и технологии набора и отбора персонала: практическое руководство / О. Е. Герасимова. – Казань : Центр инновационных технологий, 2017. – 76 с. – Текст: непосредственный

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – .– URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.

5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – .– URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – .– URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – .– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;
- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)

- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;

- читальный зал 1130,42 кв.м: ИнфоматЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

MicrosoftWindowsPro 7 64-bitRusOEMLicense - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2013 RussianOLPNLAcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номерлицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионныйдоговорс ООО «Софтreshения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

Авторы-разработчики: к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Мустафина А.А., к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Гусарова В.Ю.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Кафедра физико-математических дисциплин и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Интернет-технологии ведения бизнеса

**Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки**

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы

квалификация

бакалавриат

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор (ы) программы к.ф.м.н., доц. Мифтахов Р.Ф.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «1» 10 2020
года Протокол №.3

Заведующий
кафедрой

 / Галиутдинов М.И.
« 1 » 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 / Зубкова Ю.О.
« 1 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 / Гильмутдинова Р.И.
« 2 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

- способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2);
- способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5).

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Знания, умения, навыки и/или опыт деятельности	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - базовые технологии ведения электронной коммерции. Умения: - выявлять, формировать и удовлетворять потребности, применяя средства и методы маркетинга. Навыки и/или опыт деятельности: - информационного обеспечения коммерческой, маркетинговой, товароведной, логистической и рекламной деятельности в сфере электронной коммерции.	05.008 Профессиональный стандарт «Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации»	ОПК-2	ОПК-2.2 Применяет современные методы обработки и анализа данных для решения управленческих и исследовательских задач
Знания: - модели создания электронных магазинов; - характеристики электронных платежных систем Умения: - анализировать маркетинговую среду организации и конъюнктуру рынка. Навыки и/или опыт деятельности: - применения методов и средств и организации электронной коммерции.	05.008 Профессиональный стандарт «Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации»	ОПК-5	ОПК-5.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Дисциплина Б1.О.20 Интернет технологии ведения бизнеса относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе очной формы обучения. Виды промежуточной аттестации – зачет.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	52					52			
В том числе:									
Лекции	14					14			
Семинары									
Практические занятия	38					38			
Промежуточная аттестация (зачет)									
Самостоятельная работа (всего)	56								
Общая трудоемкость	Часы	108							
	Зачетные единицы	3							

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
7 СЕМЕСТР, 1 модуль				
1	ВВЕДЕНИЕ В ИНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГИИ ВЕДЕНИЯ БИЗНЕСА	Понятие Интернет-экономики и интернет-предпринимательства. Специфика экономических отношений в Интернете. Информация как основной продукт Интернет-экономики. Социально-экономические характеристики Интернет-экономики.	ОПК-2	12
2	ЭТАПЫ РАЗВИТИЯ ИНТЕРНЕТ-ЭКОНОМИКИ	Предпосылки возникновения Интернет-экономики. Основные этапы развития Интернета. Основные противоречия развития Интернет-экономики	ОПК-2	12
3	ОСНОВНЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ В ИНТЕРНЕТЕ	Сегменты рынка электронной коммерции (B2B, B2C, C2C). Особенности коммерции на потребительском и промышленном рынках. Основные направления развития электронной коммерции в секторе B2C. Торговля традиционными товарами и услугами. Торговля информационными услугами. Торговля финансовыми услугами.	ОПК-5	16
7 СЕМЕСТР, 2 модуль				

4	ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС В РЫНОЧНОЙ СИСТЕМЕ	Понятие и сущность электронного бизнеса. Понятие электронной коммерции. История электронной коммерции. Структура рынка электронной коммерции. Факторы снижения издержек в бизнес-моделях электронного бизнеса. Факторы развития систем электронного бизнеса. Преимущества использования электронного бизнеса	ОПК-2	16
5	ВЕБ-САЙТ КАК ОСНОВА БИЗНЕСА В ИНТЕРНЕТЕ	Модели создания электронных магазинов. Выбор концепции развития. Описание web-узла и его разработка. Планирование долговременных транзакций. Взаимодействие с поставщиками. Создание динамичного каталога. Модель открытого и иерархического рынка. Организация гибкого интерфейса. Установление цен. Выбор платежных средств. Внедрение протоколов шифрования. Интернет-реклама. Принятие заказов через web-узел. Обработка заказов. Выполнение заказов. Прием платежей. Осуществление взаиморасчетов. Доставка товаров/услуг.	ОПК-5	20
6	ТОРГОВЫЕ СИСТЕМЫ В ИНТЕРНЕТ-СРЕДЕ	Классификация торговых интернет-систем. Интернет-магазин. Основные функции интернет-магазина. Интернет-площадки. Интернет-аукционы.	ОПК-5	12
7	ЭЛЕКТРОННЫЕ ПЛАТЕЖНЫЕ СИСТЕМЫ	Особенности транзакций в Интернет. Требования к платежным системам. Интернет-платежные системы для текущих и оптовых платежей. Виды платежных средств, используемые в Интернет. Организация расчетов в Интернет с использованием магнитных кредитных и дебетовых карт. Протокол SET и его модификации. Расчеты электронными чеками и их особенности. Смарт-карты, их виды и особенности. Спецификация EMV. Организация расчетов с использованием «электронных кошельков». Интернет-платежные системы в России.	ОПК-5	20
Всего часов				108

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
ОПК-2	008.041 Профессиональный стандарт «Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной	ОПК-2.2 Применяет современные методы обработки и анализа данных для решения управленческих и

	организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 29 октября 2015 г №738н (<i>В/02.6 Руководство методическим и информационным обеспечением деятельности физкультурно-спортивной организации</i>)	исследовательских задач
ОПК-5	008.041 Профессиональный стандарт «Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 29 октября 2015 г №738н (<i>В/03.6 Контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации</i>)	ОПК-5.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Обучающейся имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Обучающейся знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Обучающейся твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Обучающейся глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний

		уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Ответ на вопрос зачета	Обучающейся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.	Не аттестован
	Обучающейся показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.	Низкий уровень (Удовлетвори тельно)
	Обучающейся показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Обучающейся знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.	Средний уровень (Хорошо)
	Обучающейся показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетво -рительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует	Низкий (Удовлетвори тельно)

	достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Выполнение тестовых заданий на этапе сдачи экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	ОПК-2	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ОПК-5	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий	4 и менее 5– 6

			средний высокий	7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ОПК-2	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ОПК-5	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ОПК-2, ОПК-5	ответ на вопросы зачета	– не аттестован	0 – 24
		– низкий	25 – 32
		– средний	33 – 42
		– высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

Формы текущего и промежуточного контроля, примеры их содержания

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация – оценка учебных достижений Обучающейся а по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль (текущая аттестация) представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы Обучающейся а в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у Обучающейся а знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения Обучающейся ом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

3. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуются для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

4. Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Обучающейся ам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений Обучающейся а по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета

Зачет по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет включает 2 теоретических вопроса.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка Обучающейся ом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа Обучающейся, а над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки Обучающейся ом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то Обучающейся приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если Обучающейся свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Обучающейся у, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы Обучающейся а, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где Обучающейся представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление Обучающейся ом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

1. Гаврилов, Л. П. Электронная коммерция : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. П. Гаврилов. — Москва : Юрайт, 2018. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01174-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413630> (дата обращения: 27.04.2020).

2. Зуева, А. Н. Бизнес-процессы: анализ, моделирование, управление : учебное пособие / А. Н. Зуева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 157 с. — ISBN 978-5-7339-1550-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163874> (дата обращения: 27.04.2020).

6.2.Дополнительная литература

1. Одинцов, Б. Е. Информационные системы управления эффективностью бизнеса : учебник и практикум / Б. Е. Одинцов. - М. : Юрайт, 2016. - 206 с. - ISBN 978-5-9916-4573-7 : - Текст: непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000 — .— URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. — Москва, 2005 — URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. — Санкт-Петербург, 2011 — . — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. — Казань : ПГАФКСиТ, 2013 — . — URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. — Москва, 1992 — .— URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. — Москва. — .— URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. — Москва, 1999 — .— URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. — Москва, 2013 — .— URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;
- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)
- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы Обучающейся ам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;
- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;
- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Бесплатная версия программы статистического анализа StatPlus LE. Версия 6. AnalystSoft Inc., Режим доступа: www.analystsoft.com/ru/ (бесплатная версия).

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

Автор-разработчик: к.п.н., ст. преподаватель кафедры сервиса и туризма Сморгков В.Ю.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Кафедра сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Индустрия спортивных товаров и услуг

Основной профессиональной образовательной программы

по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки

Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация

бакалавр

Форма обучения _____ очная _____
очная, заочная

Автор (ы) программы старший преподаватель кафедры сервиса и туризма
Матасова А.К.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры « 1 » 10 2020
года Протокол № 2

Заведующий
кафедрой

 / Петрик Л.С.
« 1 » 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 / Зубкова Ю.О.
« 7 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 / Гильмутдинова Р.И.
« 26 » 10 2020 г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач **(УК-1)**
- Способен осуществлять разработку и утверждение текущих и перспективных планов работы, определение целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации **(ПК -4)**

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - сбора и обработки информации, в части касающейся спортивных товаров и услуг; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере физической культуры и спорта; - метод системного анализа рынка спортивных товаров и услуг. Умения: - применять методики поиска, сбора и обработки информации в части, касающейся спортивных товаров и услуг; - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников по поводу спортивных товаров и услуг; - применять системный подход для решения поставленных задач. Навыки и/или опыт деятельности: - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач	<i>ПС 05.008</i> <i>Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</i> <i>Регистрационный номер 581</i> УТВЕРЖДЕН <i>приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «29» октября 2015г. № 798н</i>	УК-1	<i>УК-1.1</i> <i>Выполняет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач</i>

Знания: -номенклатуру спортивных товаров и услуг используемых в физкультурно-спортивных организациях; - целевые показатели деятельности физкультурно-спортивной организации. Умения: - участвует в разработке предоставляемых спортивных услуг в зависимости от вида физкультурно-спортивной организации; - разрабатывает организационные схемы, стандарты и процедуры необходимые для операционного планирования обеспечения организации физкультурно-спортивного профиля спортивными товарами; Навыки и/или опыт деятельности: - управления внутрифирменными процессами в физкультурно-спортивной организации, в том числе по планированию и использованию материально-технических ресурсов.		ПК-4	ПК -4.1. <i>Разрабатывает прогнозные и периодические оперативные планы выполнения работ физкультурно-спортивной организации</i>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В1 Индустрия спортивных товаров и услуг относится к части , формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 дисциплины (модули) ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа	52	52							

преподавателей с обучающимися									
В том числе:									
Лекции		14							
Семинары									
Практические занятия		38							
Промежуточная аттестация (экзамен)									
Самостоятельная работа		56							
Самостоятельная работа (всего)									
Общая трудоемкость	108	108							
	3	3							

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
2 семестр				
1	Спортивно-оздоровительные услуги традиционных спортивных сооружений	Особенности спортивно-оздоровительных услуг. Мотивации обращения к спортивно-оздоровительным услугам. Классификация физкультурно-спортивных услуг. Индустрия сферы спортивно-оздоровительных услуг. Традиционные спортсооружения как база спортивно-оздоровительного сервиса. Продажа спортивных услуг. Расширение сферы спортивно-оздоровительного сервиса за счет занятий и тренировок по видам спорта. Нетрадиционные виды занятий в бассейнах. Аквааэробика. Аквашейпинг. Гидропрофилактика. Дополнительный инвентарь и оборудование.	УК-1 ПК-4	24
2	Фитнес и велнес как виды спортивно-оздоровительных услуг	Определение понятия «фитнес». Особенности и разновидности фитнеса. История аэробики. Аэробные упражнения. Основные, направления оздоровительной аэробики. Структура фитнес-тренировки. Развитие сферы фитнеса в России. Велнес-технологии как новое предложение в системе спортивно-оздоровительного сервиса.	УК-1 ПК-4	24
3	Специальные виды туризма как спортивная услуга.	Определение понятия «туризм спортивно-оздоровительной направленности». Общие требования к организации специализированных туров. Путешествия на горнолыжные курорты как пример туризма спортивно-оздоровительной направленности. Спортивно-оздоровительные услуги в анимационных программах. Фитнес-туры как	УК-1 ПК-4	30

		особый вид специализированного туризма. Аквафитнес-тур: организационные и сервисные особенности.		
4	Спортивные развлечения и спортивно-оздоровительный сервис	Спортивные развлечения как вариант сервиса. Ледяные катки как вид зимних и внесезонных развлечений. Виды и особенности боулинга, бильярда. Проведение времени в аквапарке как спортивное развлечение на воде. Особенности сервисной деятельности в области спортивных развлечений. Маркетинговые акции для привлечения потребителей в спортивно-развлекательные центры.	УК-1 ПК-4	26
5	Классификация спортивного инвентаря.	Номенклатура спортивного инвентаря. Виды спортивного снаряжения. Спортивное оборудование. Снаряды-аппараты. Требования к качеству, маркировке и хранению спортивных товаров, согласно нормам ГОСТа -Товары непродовольственные. Инвентарь для основной, спортивной, художественной гимнастики и акробатики. Оборудование для школьного спортзала. Виды тренажеров. Снаряды для легкой атлетики. Снаряды для тяжелой атлетики. Инвентарь для спортивной борьбы. Инвентарь для бокса. Инвентарь для катания и скольжения. Инвентарь для спортивных и клубных игр. Инвентарь для игры в хоккей. Транспортные средства личного пользования.	УК-1 ПК-4	27
6	Спортивные товары для туризма, альпинизма, охоты и рыбалки	Бивачные принадлежности. Инвентарь для отопления, освещения и приготовления пищи. Личное снаряжение туриста. Специальное снаряжение для альпинизма и спелеотуризма. Охотничьи товары. Рыболовные товары крючковые рыболовные снасти, сетевые орудия лова и вспомогательные принадлежности.	УК-1 ПК-4	13
				144

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-1		
ПК-4	В/01.6 Разработка и утверждение текущих и перспективных планов	ПК -4.1. Разрабатывает прогнозные и периодические

	<i>работы, определение целевых показателей деятельности</i>	<i>оперативные планы выполнения работ физкультурно-спортивной организации</i>

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Ситуационная задача	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.	Высокий уровень (Отлично)
Ответ на	Студент показывает слабый уровень профессиональных	Не аттестован

вопрос зачётного билета	знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.	
	Студент показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Студент знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий (Удовлетворительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без	Средний (Хорошо)

	привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача зачёта по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачёта.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

5 семестр

Этапы формирования компетенций	Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
1 этап	МОДУЛЬ 1.				
		УК-1	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		УК-1	Кейс-задача	не аттестован	2

			№1	низкий средний высокий	3 4 5
		ПК-4	Практическая работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
		макс:			20
2 этап	МОДУЛЬ 2.	ПК-4	Практическая работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
		ПК-4	Кейс-задача № 2	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		ПК-4	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	2 3 4 5
		макс:			20
		ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:			40
		За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:			10
		ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:			50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-1 ПК-4	Ответ на вопрос к зачету	— не аттестован	0 – 14
		— низкий	15 – 32
		— средний	33 – 42
		— высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32
	Средний	33 – 42
	Высокий	43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован	50 и менее
	Низкий	51 – 65
	Средний	66 – 84
	Высокий	85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущей успеваемости* по дисциплине относятся:

Доклад – представление студентом наработанной информации по заданной теме в форме речевого сообщения на практическом занятии.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе

Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Реализуется в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию,

необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в 5 семестре в форме зачета.

Зачёт по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачёт может проводиться в форме ответа на вопросы зачётного билета. Каждый зачётный билет включает 1 теоретический вопрос и одно практическое задание (ситуационная задача, демонстрация опыта практической деятельности, решение задач и т.п.).

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1.Основная литература

1. Велединский, В. Г. Спортивно-оздоровительный сервис : учебник / В. Г. Велединский. - М. : КНОРУС, 2014. - 216 с. - (Бакалавриат). – Текст: непосредственный.
2. Каратаев, О. Р. Спортивные сооружения : учебник / О. Р. Каратаев, Е. С. Каратаева, А. С. Кузнецов. - М. : Физическая культура, 2012. - 336 с. - ISBN 978-5-9746-0157-6. - Текст : непосредственный.

3. Организация спортивно-зрелищных мероприятий : учебник / Под ред. Р.Н. Терехиной, Е.Н. Медведевой. - М. : ИЦ "Академия", 2017. - 208 с. - ISBN 978-5-4468-4006-9. - Текст : непосредственный.
4. Шогин, В. В. Бизнес-планирование организации: учебное пособие / В. В. Шогин. - Казань : Центр инновационных технологий, 2017. - 320 с. - ISBN 978-5-93962-850-1. - Текст : непосредственный.

6.2.Дополнительная литература

1. Беляевский, И. К. Маркетинговое исследование: информация, анализ, прогноз : учебное пособие / И. К. Беляевский. - М. : КУРС: ИНФРА-М, 2014. - 392 с. - ISBN 9785905554087. - Текст : непосредственный.
2. Фрайд, Джил. Управление спортивными сооружениями / Дж. Фрайд ; [пер. с англ.]. - К. : Олимпийская литература, 2012. - 304 с. : ил. - ISBN 978-966-8707-40-4. - Текст : непосредственный.
3. Хайруллин, Р. К. Финансово-экономические аспекты управления спортивными сооружениями : учебное пособие / Р. К. Хайруллин. — Казань : Поволжская ГАФКСиТ, 2018. — 66 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156427> (дата обращения: 25.09.2020).
4. Чубатова, Г. В. Организация спортивно-зрелищных мероприятий : учебно-методическое пособие / Г. В. Чубатова. – Казань : Поволжская ГАФКСиТ, 2019. – 56 с. – ISBN 978-5-6042440-2-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/154989> (дата обращения: 10.09.2020).

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – . – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – . – URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – . – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – . – URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;
- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)

- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;

- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Бесплатная версия программы статистического анализа StatPlus LE. Версия 6. AnalystSoft Inc., Режим доступа: www.analystsoft.com/ru/ (бесплатная версия).

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема

Авторы-разработчики: старший преподаватель кафедры сервиса и туризма Матасова А.К.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Кафедра сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 А.М.Галимов

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Учет и анализ в индустрии спорта

**Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки**

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки

Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация

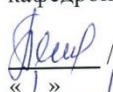
Бакалавр

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор (ы) программы к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Пережогина
О.Н.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «01» октября
2020 года Протокол № 2.

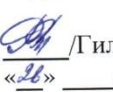
Заведующий
кафедрой

 / Л.С.Петрик
« 1 » 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
« 7 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
« 26 » 10 2020 г.

Казань – 2020

**1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ
СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:**

УК-1 СПОСОБЕН ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ПОИСК, КРИТИЧЕСКИЙ
АНАЛИЗ И СИНТЕЗ ИНФОРМАЦИИ, ПРИМЕНЯТЬ СИСТЕМНЫЙ ПОДХОД ДЛЯ
РЕШЕНИЯ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ

ПК-6 СПОСОБЕН ОБЕСПЕЧИТЬ КОНТРОЛЬ И УЧЕТ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - методики поиска, сбора и обработки информации; Умения: - применять методики поиска, сбора и обработки информации; Навыки и/или опыт деятельности: - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации Знания: -методологические основы учета деятельности в области физической культуры и спорта; -виды и формы первичной учетной документации в области физической культуры и спорта -состав финансовой отчетности организаций в области физической культуры и спорта Умения: использовать информационную систему бухгалтерского учета для решения профессиональных задач - отражать основные хозяйственные операции в учете; Навыки и/или	<i>Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</i> УТВЕРЖДЕН <i>приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2015 № 798н</i>	УК-1 ПК-6	УК-1.1 <i>Выполняет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач</i> ПК – 6.2 <i>Применяет методы и средства контроля и учета деятельности в области физической культуры и спорта</i>

опыт деятельности: применения методов учета для контроля и анализа деятельности в области физической культуры и спорта			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.2 Учет и анализ в индустрии спорта относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 и 4 курсах по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	88						36	52	
В том числе:									
Лекции	36						12	14	
Семинары									
Практические занятия	36						24	38	
Лабораторные работы									
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	27						зачет	27	
Самостоятельная работа студента	65						36	29	
Общая трудоемкость	часы	180					72	108	
	зачетные единицы	5					2	3	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
6 семестр				
1	Методологические основы бухгалтерского финансового учета	Место бухгалтерского (финансового) учета в системе управления и его функции. Цели и задачи бухгалтерского (финансового) учета, принципы его ведения. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Международные стандарты финансовой отчетности в Российской Федерации. Предмет и объекты бухгалтерского учета и наблюдения. Основные методологические приемы и правила. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Принципы организации бухгалтерского	УК-1, ПК-6	20

		(финансового) учета. Учетная политика организации. Компетенции бухгалтера. Информационные технологии в бухгалтерском (финансовом) учете.		
2	Бухгалтерский (финансовый) учет активов.	Бухгалтерский (финансовый) учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования. Бухгалтерский (финансовый) учет основных средств и нематериальных активов. Бухгалтерский (финансовый) учет запасов. Бухгалтерский (финансовый) учет денежных средств. Бухгалтерский (финансовый) учет финансовых вложений. Бухгалтерский (финансовый) учет дебиторской задолженности.	УК-1, ПК-6	20
3	Бухгалтерский (финансовый) учет обязательств и капитала.	Бухгалтерский (финансовый) учет обязательств и расчетов с контрагентами, по кредитам и займам. Бухгалтерский (финансовый) учет расчетов с персоналом по оплате труда. Бухгалтерский (финансовый) учет расчетов с бюджетом по налогам. Бухгалтерский (финансовый) учет капитала.	УК-1, ПК-6	10
4	Бухгалтерский (финансовый) учет доходов, расходов и финансовых результатов.	Бухгалтерский (финансовый) учет доходов. Бухгалтерский (финансовый) учет расходов, затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Бухгалтерский учет финансовых результатов.	УК-1, ПК-6	12
7 семестр				
	Основы организации учета деятельности субъектов государственного сектора экономики.	Понятие бюджетной классификации. Ее структура и роль в организации бюджетного учета. Порядок финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания. План финансово-хозяйственной деятельности учреждения и его значение в организации учетного процесса. Основы организации размещения государственных и муниципальных заказов. Нормативно-правовое регулирование ведения бухгалтерского учета в государственном секторе экономики. Структура плана счетов. Строение балансового счета. Организация документооборота и архива в учреждении.	УК-1, ПК-6	18
	Учет расходов в бюджетных организациях	Общие вопросы организации учета санкционирования расходов. Организация учета санкционирования расходов получателя бюджетных средств. Организация учета санкционирования расходов в бюджетных и автономных учреждениях. Нормативные правовые акты.	УК-1, ПК-6	20
	Учет активов бюджетной организации	Учет нефинансовых активов, их оценка. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет материальных запасов. Учет денежных средств. Учет дебиторской	УК-1, ПК-6	30

		задолженности		
	Учет обязательств бюджетной организации	Общий порядок учета обязательств. Расчеты по долговым обязательствам. Расчеты по оплате труда. Расчеты по принятым обязательствам. Расчеты по платежам в бюджеты. Прочие расчеты с кредиторами.	УК-1, ПК-6	10
	Учет финансовых результатов и отчетность бюджетных организаций	Общий порядок организации учета финансовых результатов. Учет доходов текущего года. Учет расходов текущего года. Учет финансовых результатов прошлых отчетных периодов. Учет доходов будущих периодов. Учет расходов будущих периодов. Учет резервов предстоящих расходов. Учет результата по кассовым операциям бюджета. Нормативные правовые акты. Отчетность об исполнении бюджетов. Отчетность бюджетных и автономных учреждений. Нормативные правовые акты.	УК-1, ПК-6	30
	Экономический анализ деятельности организации	Содержание и задачи экономического анализа. Виды экономического анализа. Методы экономического анализа. Анализ экономических ресурсов организации. Анализ прибыли и рентабельности организации.	УК-1, ПК-6	20
				180

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-1	ТФ А/04.6 Контроль и учет деятельности в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях	УК-1.1 Выполняет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач
ПК-6		ПК – 6.2 Применяет методы и средства контроля и учета деятельности в области физической культуры и спорта

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное	Критерии экспертного оценивания	Уровни

средство		оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий (Удовлетворительно)

	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-1, ПК-6	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-1, ПК-6	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-1, ПК-6	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
	УК-1, ПК-6	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5 – 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-1, ПК-6	Выполнение тестовых заданий к зачету/экзамену	не аттестован	0 – 14
		низкий	15 – 32
		средний	33 – 42
		высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе	не аттестован	0 – 14

текущего изучения дисциплины	Низкий Средний Высокий	15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При промежуточной аттестации **на зачете** оценки из 100-балльной системы переводятся в традиционную согласно таблице перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка
50 и менее	Не зачтено
51 – 100	Зачтено

При итоговом оценивании сформированности компетенций на экзамене для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущей успеваемости* по дисциплине относятся:

Доклад – представление студентом наработанной информации по заданной теме в форме речевого сообщения на практическом занятии.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе

Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Реализуется в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять как возможность выбора из перечня ответов, так и числовой ответ, сопоставление понятий (терминов) и их определений и т.п.; занимает часть учебного занятия (10–60 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или тестирование в системе дистанционного обучения.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в 6 семестре форме зачета и в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена.

Зачет/ экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет/экзамен проводится в форме тестирования. Экзаменационный тест состоит из теоретических вопросов и ситуационных задач.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания

научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12214-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468842>

2. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для вузов / С. В. Солодова, А. В. Глущенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11941-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474323> (дата обращения: 30.09.2020)

6.2. Дополнительная литература

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03353-3. — С. 140 — 147 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468674/p.140-147>

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000 — . — URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. — Москва, 2005 — URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст : электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. — Санкт-Петербург, 2011 — . — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. — Казань : ПГАФКСиТ, 2013 — . — URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Текст : электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. — Москва, 1992 — . — URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. — Москва. — . — URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст : электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. — Москва, 1999 — . — URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст : электронный.

8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;
- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)

- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;

- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Бесплатная версия программы статистического анализа StatPlus LE. Версия 6. AnalystSoft Inc., Режим доступа: www.analystsoft.com/ru/ (бесплатная версия).

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема

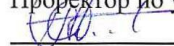
Авторы-разработчики: к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Пережогина О.Н.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Маркетинговые технологии в спортивной индустрии

основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы
Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация
бакалавриат

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор (ы) программы к.п.н., ст. преп. Сморгков В.Ю.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «01» октября
2020 года Протокол № 2.

Заведующий
кафедрой

 /Петрик Л.С.

« 1 » 10 2020 г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.

« 2 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.

« 26 » 10 2020 г.

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);
- способен осуществлять разработку и утверждение текущих и перспективных планов работы, определение целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации (ПК-4).

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Знания, умения, навыки и/или опыт деятельности	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений экономического характера. Умения: - принимать решения в сфере экономической деятельности. Навыки и/или опыт деятельности: - методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.		УК-10	УК-10.1 Использует основы экономических знаний в различных сферах деятельности. принимает обоснованные и ответственные решения в ситуациях экономического выбора (в качестве потребителя, производителя, налогоплательщика и др.) в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов
Знания: - основ маркетинга, маркетинговых технологий необходимых для управления физкультурно-спортивной организации; - методов и стратегий ценообразования на физкультурно-спортивные услуги. Умения: - применять решения в процессе ценообразования физкультурно-спортивных услуг и иных услуг реализуемых в	05.008 Профессиональный стандарт «Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации»	ПК-4	ПК -4.3. Организует планирование ценообразования и ценовой политики для оказания платных услуг физкультурно-спортивной организации

спортивной индустрии. Навыки и/или опыт деятельности: - навыками формирования комплекса маркетинга на базе современных технологий маркетинга для физкультурно-спортивной организации, в т.ч. планирования и реализации ценовой политики таких организаций.			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Дисциплина Б1.В3 Маркетинговые технологии в спортивной индустрии относится к части, формируемой участниками образовательных технологий Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной формы обучения. Виды промежуточной аттестации – экзамен, курсовая работа.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		64				64				
В том числе:										
Лекции		22				22				
Семинары										
Практические занятия		42				42				
Промежуточная аттестация (экзамен)		27								
Самостоятельная работа, студента		53								
Общая трудоемкость	Часы	144								
	Зачетные единицы	4								

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
4 СЕМЕСТР, 1 модуль				
1	ОСНОВЫ МАРКЕТИНГА	Сущность маркетинга. Основные категории маркетинга. Содержание и цели маркетинговой деятельности. Концепции управления маркетингом. Процесс маркетинга. Цели, задачи, принципы и функции маркетинга..	ПК-4	7

		Формирование маркетингового плана физкультурно-спортивной организации.		
2	СЕГМЕНТИРОВАНИЕ РЫНКА	Целевой рынок. Целевой сегмент. Назначение сегментирования. Процесс сегментации. Эффекты сегментации. Критерии выбора сегмента рынка. Принципы сегментации. Методы сегментации.	УК-10	8
3	МАРКЕТИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В СПОРТИВНОЙ ИНДУСТРИИ	Маркетинговые исследования: понятие и задачи. Схема маркетинговых исследований. Маркетинговая информация. Виды маркетинговых исследований. Маркетинговая среда.	ПК-4	8
4	ПОТРЕБИТЕЛИ И РЫНОК	Потребительский рынок и модель поведения покупателей. Характеристики поведения покупателя. Процесс принятия решения о покупке. Процесс принятия решения о покупке товара-новинки.	УК-10	8
4 СЕМЕСТР, 2 модуль				
5	ТОВАРНАЯ ПОЛИТИКА ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	Товар и его роль в маркетинге. Физкультурно-спортивные услуги. Жизненный цикл товара: понятие и виды. Разработка новых товаров и услуг	УК-10	10
6	ПОЛИТИКА ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЛАСТИ ЦЕНООБРАЗОВАНИЯ	организации в области ценообразования. Назначение цен в маркетинге. Схема формирования цен. Факторы, влияющие на формирование цен. Методы ценообразования. Стратегии ценообразования. Процесс ценообразования физкультурно-оздоровительных и физкультурно-спортивных услуг на примере физкультурно-оздоровительного комплекса.	ПК-4	16
7	СБЫТОВАЯ ПОЛИТИКА И ПОЛИТИКА ПРОДВИЖЕНИЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	Сбытовая политика физкультурно-спортивной организации. Продвижение: понятие, виды и цели. Виды продвижения товаров (услуг) физкультурно-спортивной организации. Цели, задачи и функции.	УК-10	10
8	ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАРКЕТИНГОВОЙ СЛУЖБЫ ФИЗКУЛЬТУРНО СПОРТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	Служба маркетинга в организации. Специалисты по маркетингу в сфере физической культуры и спорта. Маркетинговая деятельность Международного олимпийского комитета.	УК-10	10
	Курсовая работа			30
	Экзамен			27
	Всего часов			144

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-10		УК-10.1 Использует основы экономических знаний в различных сферах деятельности. принимает обоснованные и ответственные решения в ситуациях экономического выбора (в качестве потребителя, производителя, налогоплательщика и др.) в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов
ПК-4	008.041 Профессиональный стандарт «Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 29 октября 2015 г №738н (В/01.6 Разработка и утверждение текущих и перспективных планов работы, определение целевых показателей деятельности)	ПК -4.3. Организует планирование ценообразования и ценовой политики для оказания платных услуг физкультурно-спортивной организации

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Обучающейся имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Обучающейся знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Обучающейся твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Обучающейся глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные	Высокий уровень

	вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	(Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Ответ на вопрос экзамена	Обучающейся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.	Не аттестован
	Обучающейся показывает недостаточные знания лекционного и практического материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, приводятся недостаточно веские доказательства. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Обучающейся показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного и практического материала. Ответ построен логично, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе выпускник допускает некоторые ошибки в теоретической части. Уверенно, профессионально, грамотно, ясно, четко излагает содержание вопроса. Обучающейся знает материал, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.	Средний уровень (Хорошо)
	Обучающейся показывает высокий уровень компетентности, знание материала, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их. Профессионально, грамотно, последовательно, четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы отвечает уверенно, по существу.	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)

	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий (Удовлетворительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Выполнение тестовых заданий на этапе сдачи экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-10	Контрольная работа № 1	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ПК-4	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-10	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ПК-4	Контрольная работа № 2	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-10, ПК-4	ответ на теоретические вопросы экзаменационного билета	– не аттестован	0 – 24
		– низкий	25 – 32
		– средний	33 – 42
		– высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован	0 – 14
	Низкий	15 – 32

	Средний Высокий	33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего и промежуточного контроля, примеры их содержания

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация – оценка учебных достижений Обучающейся а по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль (текущая аттестация) представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы Обучающейся а в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

1. Собеседование, устный опрос - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., цель которой – систематизация и уточнение имеющихся у Обучающейся а знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

2. Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения Обучающейся ом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или интернет-тестирование.

3. Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

4. Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Обучающейся ам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений Обучающейся а по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена.

экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Экзамен включает ответы на 2 теоретических вопроса и выполнение одного практического задания.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка Обучающейся ом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа Обучающейся, а над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки Обучающейся ом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то Обучающейся приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если Обучающейся свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Обучающейся у, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы Обучающейся а, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где Обучающейся представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление Обучающейся ом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Рекомендации по выполнению курсовой работы

1 Цель и задачи курсовой работы

Выполнение курсовой работы является одним из основных видов самостоятельной работы студентов и направленно: на закрепление, углубление и обобщение знаний по изучаемым дисциплинам; развитие профессиональной подготовки; овладение методами научных исследований; формирование навыков решений творческих задач в ходе научного исследования; проектирования по определенной теме

Цель курсовой работы - закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин соответствующей основной образовательной программы (далее – ОПОП), формирование у студентов профессиональных компетенций и навыков самостоятельного решения профессиональных задач.

В процессе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных студентом теоретических знаний по дисциплинам ОПОП;
- приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;
- формирование у студентов системного мышления через определение целей и постановку задач работы и навыков ведения научно-исследовательской работы;
- овладение студентами навыками самостоятельной работы со специальной литературой;
- развитие у обучаемых логического мышления и умения аргументированно излагать мысли при анализе теоретических проблем и практических примеров, умения формулировать выводы и предложения.

2 Выбор и утверждение темы курсовой работы

Студент выбирает тему курсовой работы в соответствии с перечнем примерных тем курсовых работ по дисциплине, рекомендуемых кафедрой. При выборе темы курсовой работы необходимо учесть возможность дальнейшего ее развития, углубления и конкретизации. Выбранная тема курсовой работы должна быть согласована с научным руководителем.

Студент может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки и при согласовании с заведующим кафедрой и/или научным руководителем.

Изменения темы курсовой работы могут быть внесены только после согласования с научным руководителем.

При выборе темы курсовой работы необходимо учитывать следующие условия:

- соответствие темы курсовой работы содержанию дисциплины и/или направлению деятельности (соответствующему ОПОП);
- актуальность проблемы;
- наличие специальной литературы и возможность получения фактических данных, необходимых для анализа;
- собственные научные интересы и способности студента;
- исключение по возможности дублирования (дословного совпадения формулировок) тем курсовых работ, выполняемых студентами (творческим коллективом студентов).

2 Перечень примерных тем курсовой работы по дисциплине, рекомендуемых кафедрой

1. Спортивный маркетинг и маркетинг в спорте: общие черты и различия.
2. Трудности взаимодействия спортивной организации со СМИ

3. Некоммерческие организации в спорте и продвижение продукта
4. Методы сегментации рынка, используемые спортивными организациями
5. Факторы внешней среды, влияющие на эффективность реализации стратегии позиционирования и способы их устранения
6. Способы оценки значимости сегмента рынка спортивных товаров и услуг
7. Способы позиционирования различных видов спорта
8. Сегментация рынка спортивной индустрии в России
9. Преимущества и недостатки различных методов проведения маркетинговых исследований в спорте
10. Алгоритм проведения маркетингового исследования в спорте
11. Основополагающие принципы исследования спортивного рынка
12. Качественные и количественные методы сбора информации в спортивной индустрии: преимущества и недостатки
13. Источники и методы сбора информации о спортивном рынке для исследования
14. Этапы стратегического управления спортивным брендом
15. Стратегии и приемы строительства бренда в спортивной индустрии
16. Основные требования к процессу повышения эффективности управления спортивным объектом
17. Особенности строительства и расширения бренда в индустрии спорта
18. Проблемы, возникающие при строительстве бренда в индустрии спорта и пути их решения
19. Встречные бренды в спортивной яфере: проблемы и перспективы
20. Стратегическое планирование в спортивном маркетинге
21. Основные источники конкурентного преимущества спортивной организации
22. Основные инструменты стратегического маркетинга в спорте
23. Структура и элементы маркетингового плана
24. SWOT-анализ деятельности спортивной организации
25. Барьеры, препятствующие достижению конкурентного преимущества на рынке спортивной индустрии, и пути их устранения
26. Преимущества маркетингового планирования в спортивной индустрии
27. Стратегические изменения в профессиональном и любительском спорте.
28. Реклама физкультурно-спортивных организаций

3 Структура и содержание курсовой работы

Содержание курсовой работы должно отражать современный научно-теоретический и практический уровень исследований рассматриваемых проблем, содержать самостоятельный анализ, собственные оценки и выводы, основываться на достоверных данных, статистических материалах, результатах проведенных расчетов и т. п. Изложение материала должно быть целостным, логичным, последовательным, лаконичным и соответствовать нормам русского литературного языка.

Работа должна иметь правильно составленную библиографию, логичную структуру, обеспечивающую раскрытие темы.

Курсовая работа содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист (Приложение 1);
- оглавление;
- введение;
- структурированную основную часть;

- выводы (заключение);
- список литературы;
- приложения.

Введение характеризует:

- Актуальность темы исследования – обоснование теоретической и практической важности выбранной для исследования проблемы.

- Цель курсовой работы – краткая и четкая формулировка цели проведения исследования.

- Объект исследования.

- Предмет исследования.

- Задачи курсовой работы, решение которых необходимо для достижения поставленной цели.

- Методы исследования.

- Структура курсовой работы.

Основная часть курсовой работы может содержать следующие части:

- главы;

- параграфы (разделы).

Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент курсовой работы.

Разделы курсовой работы должны быть взаимосвязаны. Рекомендуется, чтобы каждая глава заканчивалась заключением, позволяющим логически перейти к изложению следующего материала.

Пример содержания курсовой работы

Введение

1. Спортивные бренды и специфика их продвижения

1.1. Составляющие и специфика спортивного бренда

1.2. Подходы к продвижению спортивных брендов

1.3. PR и реклама в области спорта

2. Специфика продвижения спортивных брендов в среде Российского потребителя

2.1. Продвижение спортивных мероприятий и команд

2.2. Продвижение спортивных товаров

2.3. Влияние современного кризиса на продвижение спортивных брендов в среде Российского потребителя

Заключение

Список используемых источников

Приложения

В основной части курсовой работы описывается сущность предмета исследования, его современное состояние и тенденции развития. На основе обзора учебной и специальной научной литературы оценивается степень изученности исследуемой проблемы. Сопоставляются различные мнения, высказывается собственная точка зрения по дискуссионным (по-разному освещаемым в научной литературе) и нерешенным вопросам. Содержание этой части должно показать степень ознакомления студента с поставленной проблемой и современным научно-теоретическим уровнем исследований в данной области, а также умение работать с фактическим материалом, сжато и аргументированно формулировать задачи и результаты исследований и давать обоснованные рекомендации по решению выявленных проблем.

Основные теоретические положения и выводы следует иллюстрировать цифровыми и статистическими данными из статистических справочников, монографий,

журнальных статей и других источников.

Цифровой материал приводится, как правило, в виде таблиц. Для наглядности рекомендуется включать иллюстративные материалы (графики, диаграммы, схемы и др.). Все иллюстративные материалы и таблицы следует нумеровать (рекомендуется сквозная нумерация).

Каждая глава должна содержать не менее двух и не более пяти структурных элементов (разделов или параграфов). При этом необходимо стремиться к пропорциональному (по объему) распределению материала между главами и внутри них. Объем раздела основной части курсового проекта не должен быть менее 1,5 страниц.

Выводы (заключение) – краткое изложение основных, наиболее существенных результатов проведенного анализа, сформулированных в виде выводов, соответствующих цели и поставленным во введении задачам исследования.

В списке литературы должны быть представлены основные источники по теме: нормативно-правовые акты, учебная литература, монографические исследования, статьи и др., в т.ч. переведенные на русский язык и на языке оригинала, статистические издания, справочники и интернет-источники.

Список литературы должен содержать не менее 20 современных источников, изученных студентом (преимущественно даты издания не более 10 лет относительно года написания курсового проекта, кроме исторических тем).

На основные приведенные в списке источники должны быть ссылки в тексте курсовой работы.

Приложения – вспомогательные иллюстративно-графические, табличные, расчетные и текстовые материалы, которые нецелесообразно (объем более 1 страницы) приводить в основном тексте курсового проекта.

5 Порядок проведения защиты курсовой работы

5.1 Законченная и оформленная в соответствии с установленными требованиями курсовая работа сдается на кафедру, где регистрируется в специальном журнале (журнал регистрации курсовых, контрольных работ, отчетов по практике) и передается научному руководителю, который оценивает работу и подписывает ее.

5.2 Дата защиты работы определяется кафедрой и согласовывается с деканатом.

5.3 Защита состоит из доклада студента по теме курсовой работы в течение 5-7 минут и ответов на вопросы. Студент должен логично построить сообщение о выполненной работе, обосновать выводы и предложения; показать понимание теоретических положений, на основе которых выполнена работа; показать самостоятельность выполнения работы; дать правильные ответы на вопросы.

5.4 Формой аттестации курсовой работы является зачет с оценкой: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

5.5 Решение об оценке принимается по результатам анализа предъявленной курсовой работы, доклада студента на защите и его ответов на вопросы.

5.6 Оценка и название курсовой работы заносятся в зачетную книжку за подписью научного руководителя.

5.7 Студент, не предъявивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший её по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

Оценка курсовой работы в процессе его подготовки

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Рейтинговый балл	Оценка руководителя
Соответствие курсовой работы заявленной теме	до 2	
Логичность и сбалансированность структуры курсовой работы, стиль изложения	до 3	

Соответствие содержания курсовой работы профилю обучения	до 5	
Корректность формулировок проблем, выявленных в ходе изучения темы курсовой работы	до 2	
Обоснованность результатов проведенного анализа. Актуальность предложений, отражающая собственный вклад автора	до 10	
Достаточность информации для анализа исследуемой проблемы	до 5	
Практическая значимость предложений и рекомендаций, сделанных в работе	до 10	
Использование пакетов прикладных программ, систем автоматической обработки данных в работе	до 5	
Качество оформления курсовой работы	до 3	
Своевременность предоставления курсовой работы	до 5	
ИТОГО БАЛЛОВ	Максимум 50	

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1.Основная литература

1. Степанова, О. Н. Маркетинг в сфере физической культуры и спорта : монография / О. Н. Степанова. - М. : Советский спорт, 2005. - 256 с. - ISBN 9785850099770 . - Текст : непосредственный.

2. Интернет-маркетинг : учебник для вузов / О. Н. Жильцова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04238-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432128> (дата обращения: 10.03.2019).

3. Филоненко, Н. В. Маркетинг физкультурно-спортивных и спортивно-зрелищных услуг: учебник / Н. В. Филоненко, Н. А. Ушакова. - М. : Колос-с, 2018. - 100 с. - ISBN 9785001290179. – Текст : непосредственный.

6.2.Дополнительная литература

1. Алексеев, С. В. Спортивный маркетинг. Правовое регулирование: учебник / Под ред. П.В.Крашенинникова. - М. : [б. и.], 2015. - 647 с. - ISBN 978-5-238-02624-4– Текст : непосредственный.

2. Степанова, О. Н. Маркетинг в сфере физической культуры и спорта : монография / О. Н. Степанова. - М. : Советский спорт, 2005. - 256 с. - ISBN 9785850099770 . - Текст : непосредственный.

3. Ферран, Ален. Олимпийский маркетинг: пер. с англ. / А. Ферран, Ж-Л. Шаппле, Б. Сегэн. - М. : Рид Медиа, 2013. - 352 с. - ISBN 978-5-906096-67-8. - Текст : непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – .– URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – .– URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – .– URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – .– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;
- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)
- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы Обучающейся ам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;
- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;
- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Бесплатная версия программы статистического анализа StatPlus LE. Версия 6.

AnalystSoft Inc., Режим доступа: www.analystsoft.com/ru/ (бесплатная версия).

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема.

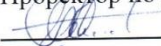
Автор-разработчик: к.п.н., ст. преподаватель кафедры сервиса и туризма Сморгачев В.Ю.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.
« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент спортивных команд

основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация
бакалавр

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор (ы) программы: к.э.н., доцент Ибатуллова Ю.Т.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры « 1 » 10 2020
года Протокол № 2 .

Заведующий
кафедрой

 / Петрик Л.С.
« 1 » 10 2020г.

Заведующий
библиотекой

 Зубкова Ю.О.
« 1 » 10 2020г.

Начальник учебного
отдела

 / Гильмутдинова Р.И.
« 2 » 10 2020г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ПК-3 Способен управлять персоналом, задействованным в осуществлении деятельности физкультурно-спортивной организации.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. - методики формирования команд. Умения: - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. Навыки и/или опыт деятельности: - методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; - навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; - нормами и установленными правилами командной работы.	<i>ПС 05.008</i> <i>Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</i> <i>Регистрационный номер 581</i> <i>УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «29» октября 2015г. № 798н</i>	УК-3	УК.3. Определяет стратегию сотрудничества, взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели.

Знания: - Основы экономики, организации труда и управления Умения: - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. Навыки и/или опыт деятельности: - владеет навыками распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом работников		ПК-3	ПК -3 Способен управлять персоналом, задействованным в осуществлении деятельности физкультурно-спортивной организации

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.4 Менеджмент спортивных команд относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули). В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной формы обучения. Виды промежуточной аттестации – зачет.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		56				56				
В том числе:										
Лекции		14				14				
Семинары										
Практические занятия		38				38				
Промежуточная аттестация (зачет)		зачет								
Самостоятельная работа (всего)		56				56				
Общая трудоемкость	Часы	108								
	Зачетные единицы	3								

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1	Введение в спортивный менеджмент. Сущность и принципы спортивного менеджмента. Цели и функции спортивного менеджмента.	Происхождение и многозначный смысл понятий «менеджмент» и «спортивный менеджмент». Связь менеджмента с наличием профессиональных управляющих. Физическая культура и спорт в системе рыночных отношений. Определение физической культуры и спорта в качестве объекта управления как множества физкультурно–спортивных организаций. Управленческие отношения в сфере физической культуры и спорта. Управленческие функции в деятельности тренера, преподавателя, педагога физической культуры и спорта. Функциональные разновидности менеджмента. Спортивная организация как самоуправляемая система. Основные элементы и свойства социальной самоуправляемой системы. Субъект и объект управления и их целевое взаимодействие. Сущность и разделение труда физкультурных работников на труд непосредственно тренерскопреподавательский и управленческий. Особенности содержания управленческой деятельности в физкультурно-спортивных организациях. Историческая обусловленность возникновения управления физической культурой и спортом. Состав, содержание и значение принципов управления физической культурой и спортом в рыночных условиях. Понятие и виды социальных целей в физкультурно-спортивной организации. Цели как отражение миссии организации и социальной политики государства по развитию физической культуры и спорта в стране. Генеральная цель и дерево целей физкультурно-спортивной организации. Понятие и характеристика общих функций спортивного менеджмента. Понятие и характеристика отраслевых (специальных, конкретных) функций спортивного менеджмента. Взаимодействие общих и отраслевых функций спортивного менеджмента.	УК 3	54
2	Технология принятия управленческого решения.	Понятие и признаки управленческого решения. Классификация управленческих решений по физической культуре и спорту. Требования к	ПК-3	

Менеджмент персонала физкультурно–спортивных организаций.	управленческому решению. Технология подготовки и принятия управленческого решения в физкультурно-спортивных организациях. Организация работы по выполнению решения. Особенности содержания, организация и нормирование труда работников физкультурноспортивных организаций. Тарифноквалификационная характеристика как нормативная основа определения должностных обязанностей персонала физкультурных организаций. Правила внутреннего трудового распорядка. Персоналтехнология: аттестация, присвоение квалификационных категорий и разрядов по Единой тарифной сетке. Мотивация и стимулирование труда в физкультурно-спортивных организациях. Управленческое тестирование персонала физкультурно-спортивных организаций. Многоуровневая система подготовки и повышения квалификации специалистов физической культуры и спорта.		54
			108

5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-3		УК.3. Определяет стратегию сотрудничества, взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели.
ПК-3	Управление персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях	ПК – 3.1. Формирует цель и рабочие задачи персонала, задействованного в осуществлении деятельности физкультурно-спортивной организации организует их выполнение.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на	Не аттестован (Неудовлетво

	поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	нительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Ситуационная задача	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3 ошибки.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; и/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий уровень (Удовлетворительно)

	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-3	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-3	Ситуационная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК-3 ПК-3	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
	ПК-3 ПК-3	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5–6 7–8 9–10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-3 ПК-3 ПК-3	Выполнение тестовых заданий к зачету /или ответ на вопрос к зачету	– не аттестован – низкий – средний – высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	

Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущего контроля успеваемости* по дисциплине относятся:

Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуется для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается

не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Доклад – представление студентом наработанной информации по заданной теме в форме речевого сообщения на практическом занятии.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Зачет по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет может проводиться в форме тестирования или в форме ответа на вопросы экзаменационного билета.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Мастерман, Гай Стратегический менеджмент спортивных мероприятий [Текст] / [Пер. с англ. Н.И. Беловинцевой] . - М. : Издательство "Национальное образование", 2015. - 512 с. Текст : непосредственный.
2. Мелёхин, А. В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Мелёхин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 479 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03037-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426129> (дата обращения: 28.09.2020).
3. Починкин, А. В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А. В. Починкин. — Москва : Спорт-Человек, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-906839-55-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97501> (дата обращения: 26.09.2020).

6.2.Дополнительная литература

- 1) Екимова, К. В. Финансовый менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / К. В. Екимова, И. П. Савельева, К. В. Кардапольцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — ISBN 978-5-9916-3567-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426175> (дата обращения: 04.09.2020).
- 2) Балашов , А. И. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Под общ. ред. Е.М.Роговой. - М. : Юрайт, 2015. - 383 с. - ISBN 978-5-9916-4837-0. - Текст : непосредственный.
- 3) Белоусов, Л. С. Исследования в спортивном менеджменте / Лев Белоусов, Виктор Кудрявцев. - М. : ПЛАНЕТА, 2016. - 240 с. - ISBN 978-5-9907466-8-8. — Текст : непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000 — .— URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. — Москва, 2005 — URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. — Санкт-Петербург, 2011 — . — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. — Казань : ПГАФКСиТ, 2013 — . — URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. — Москва, 1992 — .— URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. — Москва. — .— URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.

7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – .– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;
- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)

- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;

- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема

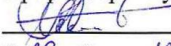
Авторы-разработчики: к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Ибатуллова Ю.Т.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Кафедра сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Галимов А.М.
« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Управление спортивными трансляциями и работой со средствами массовой
информации

**основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация
бакалавр

Форма обучения очная
очная, заочная

Автор (ы) программы: к.э.н., доцент Петрик Л.С.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры « 1 » 10 2020
года Протокол № 2.

Заведующий
кафедрой

 / Петрик Л.С.
« 1 » 10 2020г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
« 2 » 10 2020г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
« 26 » 10 2020г.

Казань – 2020

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК -3 Способен управлять персоналом, задействованным в осуществлении деятельности физкультурно-спортивной организации

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - основные технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. Умения: - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе. Навыки и/или опыт деятельности: - навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды.	"Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства"	УК-3	УК.3. Определяет стратегию сотрудничества, взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели.
Знания: - методики формирования цели и рабочих задач персонала, задействованного в осуществлении спортивных трансляций и работы со средствами массовой информации. Умения: - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в персонала в осуществлении спортивных трансляций и работы со средствами массовой информации; Навыки и/или опыт деятельности: - обмена информацией, знаниями и опытом с		ПК-3	ПК – 3.1. Формирует цель и рабочие задачи персонала, задействованного в осуществлении деятельности физкультурно-спортивной организации организует их выполнение.

персоналом в процессе осуществления спортивных трансляций и работы со средствами массовой информации.			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.5 Управление спортивными трансляциями и работой со средствами массовой информации относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули). В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной формы обучения. Виды промежуточной аттестации – зачет.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		52				52				
В том числе:										
Лекции		14				14				
Семинары										
Практические занятия		38				38				
Промежуточная аттестация (экзамен)										
Самостоятельная работа (всего)		56				56				
Общая трудоемкость	Часы	108				108				
	Зачетные единицы	3				3				

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1	Управление спортивными	Введение. Предмет и задачи курса. Методологические основы спортивной	УК-3	54

	трансляциями	журналистики. Спортивная журналистика в системе социальных институтов общества. Спортивная журналистика как одна из частей профессионально-целевого назначения системы средств массовой информации. Структура видов деятельности (сбор, обработка и распространение спортивной информации). Совокупность профессий, необходимых для функционирования спортивной журналистики (редактор, корреспондент, телерадиорежиссер, видеоинженер, звукооператор, оператор). Система произведений, создаваемых спортивными журналистами. Комплекс каналов передачи массовой информации (печать, радио, телевидение, Internet). Спонсорство в спортивных СМИ. Реклама на спортивных соревнованиях. Социологические исследования структуры и развития спортивных средств массовой информации. Спортивная новость на радио и телевидении. Прямой эфир с использованием записи сюжета. Прямой эфир с включением другой студии или корреспондента, находящегося на соревновании. Запись сюжета, монтаж пленки, закадровое озвучивание сюжета. Подготовка голоса журналиста к выступлению. Утренний и вечерний выпуск новостей спорта. Приоритет расстановки сюжетов по уровню международные, российские, местные. Хронометраж радио и телесюжетов. Оперативное умение журналиста в прямом эфире сокращать материал или растягивать. Совместная работа журналиста с гостем в студии. Знание материала. Телевизионная съемка соревнований. Прямые трансляции с Олимпиад и международных соревнований. Специфика работы журналиста и оператора в ходе проведения соревнований со светом, температурным режимом (например, в бассейне). Отбор приоритетных тем во время соревнований (ключевые моменты матча, действия отдельных спортсменов, определение фаворита матча, экскурс в историю проведения матчей и др.).		

2	Управление работой средствами массовой информации	со Средства массовой информации - помощники физической культуры и спорта в раскрытии их социальной значимости в обществе, пропаганде достижений российских спортсменов, ученых и специалистов в области спортивной науки и практики. СМИ. Методы организации обратной связи с читателем, слушателем или телезрителем спортивных новостей. Работа с общественным советом или добровольными помощниками спортивного журналиста. Партнерство служб связей с общественностью и спортивных средств массовой информации в пропаганде спорта и здорового образа жизни. Освещение в СМИ вопросов развития массового физического воспитания, спорта высших достижений, отдельных видов спорта и вопросов развития спортивной индустрии. Организация труда спортивных журналистов. Специфика работы спортивного журналиста - глубокая специализация в одном-двух видах спорта и общие знания о типологии спорта олимпийские и неолимпийские виды спорта. Методика работы спортивного журналиста: выбор темы, сбор информации, выбор жанра, работа над словом. Выбор свободной темы или темы в рамках планов конкретного СМИ (редакционный план перспективный, месячный, недельный, план номера). Методика сбора информации (интервью, наблюдение, изучение документов, социологический опрос, провокация события). Выбор жанра. Служебные командировки (Домашняя подготовка к поездке знание характеристики спортивной площадки и трибун, информации о командах, спортсменах, настроение болельщиков, оперативная связь с редакцией). Домашний архив документов, фактов, персоналий. Виды аккредитации спортивных журналистов (при средствах массовой информации и на отдельных соревнованиях). Традиционная аккредитация журналистов (специфика аккредитации корреспондентов из газеты и телерадиожурналистов). Компьютерная аккредитация журналистов и схема информационного обеспечения аккредитованных журналистов посредством медацентров.	УК-3, ПК-3	54
				108

**5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-3	Нет	УК.3. Определяет стратегию сотрудничества, взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели.
ПК-3	А/02.6 Управление персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях	ПК – 3.1. Формирует цель и рабочие задачи персонала, задействованного в осуществлении деятельности физкультурно-спортивной организации организует их выполнение.

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Ситуационная задача	Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допустил 2-3	Средний уровень

Доклад на заданную тему	ошибки.	(Хорошо)
	Студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;/или правильно и аккуратно выполнил все задания; правильно выполняет анализ ошибок.	Высокий уровень (Отлично)
	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	Низкий (Удовлетворительно)
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача зачета по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи зачета.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	УК-3	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-3	Ситуационная работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	УК-3, ПК-3	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	УК-3, ПК-3	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
УК-3, ПК-3	Выполнение тестовых заданий к зачету /или ответ на вопрос к зачету	– не аттестован	0 – 14
		– низкий	15 – 32
		– средний	33 – 42
		– высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущего контроля успеваемости* по дисциплине относятся:

Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуются для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Ситуационная задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студентам излагается проблемная ситуация, связанная с их будущей профессиональной деятельностью и предлагается принять быстрое решение. Время решения задачи ограничено, при оценке учитывается не только правильность ответа, но и быстрота реакции, которая имеет важное значение в реальной ситуации.

Доклад – представление студентом наработанной информации по заданной теме в форме речевого сообщения на практическом занятии.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме зачета.

Зачет по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет может проводиться в форме тестирования или в форме ответа на вопросы экзаменационного билета.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует

терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит обработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для освоения дисциплины

6.1.Основная литература

1. Алексеев, К. А. Спортивная журналистика : учебник для магистров / К. А. Алексеев, С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 428 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2945-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425880> (дата обращения: 28.09.2020)
2. Организационные аспекты управления физкультурно-спортивным движением : учебное пособие / А. И. Шамардин, В. Д. Фискалов, Ю. А. Зубарев, В. П. Черкашин. — Москва : Советский спорт, 2013. — 464 с. — ISBN 978-5-9718-0628-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/10838> (дата обращения: 22.09.2020).
3. Шабалина, Ю. В. Пропаганда и связи с общественностью в сфере физической культуры и спорта : учебно-методическое пособие / Ю. В. Шабалина. — Казань : Поволжская ГАФКСиТ, 2020. — 132 с. — ISBN 978-5-6044766-2-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154988> (дата обращения: 08.09.2020).

6.2.Дополнительная литература

1. Беляевский, И. К. Маркетинговое исследование: информация, анализ, прогноз : учебное пособие / И. К. Беляевский. - М. : КУРС: ИНФРА-М, 2014. - 392 с. - ISBN 9785905554087. - Текст : непосредственный.
2. Ферран, Ален. Олимпийский маркетинг: пер. с англ. / А. Ферран, Ж.-Л. Шаппле, Б. Сегэн. - М. : Рид Медиа, 2013. - 352 с. - ISBN 978-5-906096-67-8. - Текст : непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL:<http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГАФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – .– URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – .– URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – .– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – .– URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;
 - комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)
 - доступ к Интернету;
- Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.
- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;
 - электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;
 - читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение

Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема

Авторы-разработчики: к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Петрик Л.С.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 А.М.Галимов

« 29 » 10 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Финансовый менеджмент спортивных организаций

Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в спортивной индустрии

квалификация

Бакалавр

Форма обучения очная

очная, заочная

Автор (ы) программы к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Пережогина
О.Н.

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «01» октября
2020 года Протокол № 2.

Заведующий
кафедрой

 / Л.С.Петрик
« 1 » 10 20__ г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
« 1 » 10 2020 г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
« 26 » 10 20__ г.

Казань – 2020

ПК-2 СПОСОБЕН ОСУЩЕСТВЛЯТЬ РУКОВОДСТВО
ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ И СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ
ПК-6 СПОСОБЕН ОБЕСПЕЧИТЬ КОНТРОЛЬ И УЧЕТ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Знания: - методики поиска, сбора и обработки информации; Умения: - применять методики поиска, сбора и обработки информации; Навыки и/или опыт деятельности: - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации	<i>Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</i> УТВЕРЖДЕН <i>приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации</i> <i>от 29.10.2015 № 798н</i>	<i>ПК-2</i>	<i>ПК -2.1.</i> <i>Планирует, определяет объем и достаточность ресурсов для организации занятий, проведения спортивных мероприятий физкультурно-спортивной организации</i>
Знания: -методологические основы учета деятельности в области физической культуры и спорта; -виды и формы первичной учетной документации в области физической культуры и спорта -состав финансовой отчетности организаций в области физической культуры и спорта Умения: - использовать информационную систему бухгалтерского учета для решения профессиональных задач - отражать основные хозяйственные операции в учете; Навыки и/или опыт деятельности:		<i>ПК-6</i>	<i>ПК – 6.2</i> <i>Применяет методы и средства контроля и учета деятельности в области физической культуры и спорта</i>

применения методов учета для контроля и анализа деятельности в области физической культуры и спорта			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.2 относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	64								64
В том числе:									
Лекции	22								22
Семинары									
Практические занятия	42								42
Лабораторные работы									
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	27								27
Самостоятельная работа студента	53								53
Общая трудоемкость	часы	144							144
	зачетные единицы	3							3

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Формируемая компетенция	Всего часов
1	Концептуальные основы финансового менеджмента	Финансовый менеджмент и его роль в системе управления компанией. Цель, задачи и механизм финансового менеджмента. Объекты и субъекты финансового менеджмента.	ПК-2, ПК-6	20
2	Финансовый анализ, планирование и контроль.	Анализ финансовой и управленческой отчетности в системе управления компанией. Методический инструментарий финансовых вычислений. Финансовое планирование и бюджетирование. Система внутреннего финансового контроля и контроллинга. Финансовая стратегия как инструмент корпоративного управления. Методы разработки финансовой стратегии организации.	ПК-2, ПК-6	30

		Оценка финансовой стратегии и управление ее реализацией		
3	Управление активами	Общие основы управления активами фирмы. Экономическая сущность и классификация активов коммерческой организации. Анализ оборотных активов. Управление внеоборотными активами	ПК-2, ПК-6	30
4	Управление денежными потоками	Общие основы управления денежными потоками фирмы. Экономическая сущность и классификация денежных потоков. Анализ денежных потоков. Планирование и методы оптимизации денежных потоков	ПК-2, ПК-6	34
5	Управление инвестициями и капиталом	Экономическая сущность и классификация инвестиций. Управление реальными инвестициями. Оценка эффективности инвестиционных проектов. Основы управления капиталом компании. Анализ затрат на капитал. Управление стоимостью капитала компании. Долгосрочные источники финансирования и управление структурой капитала. Оценка и управление стоимостью компании.	ПК-2, ПК-6	30
				144

**5. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
<i>УК-1</i>	<i>ТФ А/04.6 Контроль и учет деятельности в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях</i>	<i>УК-1.1 Выполняет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач</i>
<i>ПК-6</i>		<i>ПК – 6.2 Применяет методы и средства контроля и учета деятельности в области физической культуры и спорта</i>

Оценочные средства, уровни и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценочное средство	Критерии экспертного оценивания	Уровни оценивания
Практическая работа	Студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; практические работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; практические работы выполняет с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы.	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; практические работы выполняет правильно, без ошибок.	Средний уровень (Хорошо)
	Студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; практические работы (задания) выполняет правильно, без ошибок, в установленное нормативом время.	Высокий уровень (Отлично)
Тестовые задания	Правильно выполнено 50% и менее тестовых заданий	Не аттестован
	Правильно выполнено 51% – 65 % тестовых заданий	Низкий уровень (Удовлетворительно)
	Правильно выполнено 66 % – 84%	Средний уровень (Хорошо)
	Правильно выполнено 85% – 100% тестовых заданий	Высокий уровень (Отлично)
Доклад на заданную тему	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (Power Point). В представленной информации имеются ошибки. Нет ответов на заданные вопросы. Коммуникативные навыки не демонстрируются или их уровень очень низкий.	Не аттестован (Неудовлетворительно)
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. Используются информационные технологии, но качество презентации низкое: отсутствует наглядность и логика изложения информация, восприятие информации затруднено. В представленной информации имеются ошибки. Ответы на	Низкий (Удовлетворительно)

	заданные вопросы вызывают затруднение и/или отвечает только на элементарные вопросы. Демонстрирует достаточные для восприятия информации коммуникативные навыки.	
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы информационные технологии (Power Point), удовлетворительное качество презентации: материал изложен ясно и логично, достаточный уровень наглядности для восприятия информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживая внимание аудитории	Средний (Хорошо)
	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Качество презентации: высокий уровень наглядности и логика изложения материала способствуют эффективному восприятию информации. Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Отвечает на вопросы полно, с приведением примеров и/или пояснений. Демонстрирует высокий уровень коммуникативных навыков, удерживает внимание аудитории и вызывает положительную эмоциональную реакцию слушателей доклада.	Высокий (Отлично)

Выполнение учебных заданий по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплины оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х текущих аттестаций). Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х текущих аттестаций).

Сдача экзамена по дисциплине оценивается от 0 до 50 баллов

Итоговое оценивание уровня сформированности компетенций по дисциплине проводится комплексно по результатам текущего контроля успеваемости в ходе изучения дисциплины и результатам промежуточной аттестации на этапе сдачи экзамена.

Структура оценки сформированности компетенций на этапе текущего изучения дисциплины

Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	Уровни сформированности компетенции	
МОДУЛЬ 1.				
	ПК-2, ПК-6	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ПК-2, ПК-6	Доклад на заданную тему	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
МОДУЛЬ 2.	ПК-2, ПК-6	Тестирование	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
	ПК-2, ПК-6	Практическая работа	не аттестован низкий средний высокий	4 и менее 5– 6 7 – 8 9 – 10
макс:				20
ИТОГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				40
За посещаемость, начисляется в рамках БРС по электронному журналу:				10
ВСЕГО ЗА ДВА МОДУЛЯ:				50

Оценка сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации

Код контролируемой компетенции	Форма оценивания	Уровни сформированности компетенции	
ПК-2, ПК-6	Выполнение тестовых заданий к экзамену	не аттестован	0 – 14
		низкий	15 – 32
		средний	33 – 42
		высокий	43 – 50
макс: 50 баллов			

Комплексная оценка сформированности компетенций по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации

Этапы оценивания уровня сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций	
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе	не аттестован	0 – 14

текущего изучения дисциплины	Низкий Средний Высокий	15 – 32 33 – 42 43 – 50
Оценка уровня сформированности компетенций на этапе промежуточной аттестации	не аттестован Низкий Средний Высокий	0 – 14 15 – 32 33 – 42 43 – 50
Итоговая оценка сформированности компетенций	не аттестован Низкий Средний Высокий	50 и менее 51 – 65 66 – 84 85 – 100

При итоговом оценивании сформированности компетенций на экзамене для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированности компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий уровень
66 – 84	Хорошо	Средний уровень
85 – 100	Отлично	Высокий уровень

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера в процессе изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода обучения по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком учебного процесса.

К формам контроля *текущей успеваемости* по дисциплине относятся:

Доклад – представление студентом наработанной информации по заданной теме в форме речевого сообщения на практическом занятии.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе

Практическая работа - является средством применения и реализации полученных обучающимся знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением корректного значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Реализуется в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании практических (профессиональных) компетенций, проверка реальных профессиональных умений.

Тестирование - форма контроля, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять как возможность выбора из перечня ответов, так и числовой ответ, сопоставление понятий (терминов) и их определений и т.п.; занимает часть учебного занятия (10–60 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем. Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе или тестирование в системе дистанционного обучения.

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена.

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Экзамен проводится в форме тестирования. Экзаменационный тест содержит теоретические вопросы и ситуационные задачи.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Отработка студентом **пропущенного** занятия проводится в следующих формах: написание реферата с презентацией по теме семинара с последующим собеседованием с преподавателем (тема реферата обозначается преподавателем); самостоятельная работа студента над вопросами семинара, с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Форма отработки студентом пропущенного семинарского занятия выбирается преподавателем.

Если пропущено практическое занятие, то студент приходит в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу, решает ситуационные задачи и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия отрабатываются по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы (раздела), где студент представляет краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.

Презентация – представление студентом наработанной информации по теме реферата в виде набора слайдов, подготовленных в выбранной программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ,

необходимой для освоения дисциплины

6.1.Основная литература

6.1. Основная литература

1. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03375-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450535> (дата обращения: 30.09.2020).

2. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03726-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450000> (дата обращения: 30.09.2020)

6.2. Дополнительная литература

1. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 457 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08072-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/4529542>.

2. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455166> (дата обращения: 30.09.2020)

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для освоения дисциплины

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000 — . — URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. — Москва, 2005 — URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. — Санкт-Петербург, 2011 — . — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.
4. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. — Казань : ПГАФКСиТ, 2013 — . — URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). — Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. — Москва, 1992 — . — URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. — Москва. — . — URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. — Москва, 1999 — . — URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. — Москва, 2013 — . — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). — Текст: электронный.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий;
- комплект презентационного оборудования (компьютер, проектор или интерактивная доска, экран, звуковое обеспечение): компьютер ICL RAY, проектор Casio, экран настенный Projecta, или интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, акустическая система активная Sven (2x25 Вт)

- доступ к Интернету;

Для организации самостоятельной работы студентам предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки.

- абонемент 269,28 кв.м.: персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;

- электронный читальный зал 108 кв.м.: интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;

- читальный зал 1130,42 кв.м: Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при освоении дисциплины

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»).

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Бесплатная версия программы статистического анализа StatPlus LE. Версия 6. AnalystSoft Inc., Режим доступа: www.analystsoft.com/ru/ (бесплатная версия).

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 1752-1512-3013-4241-820-78 (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №470 от 01.01.2016).

Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом 2021 года приема

Авторы-разработчики: к.э.н., доцент кафедры сервиса и туризма Пережогина О.Н.