

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мухамбеталиева Алсу Сабиловна
Должность: Ведущий специалист отдела МКО
Дата подписания: 12.03.2026 02:13:12
Уникальный программный ключ:
a704735d5ef2b8c074250c71fd1f1621051fd8e1

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра экономики и управления в спорте



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
цифровой трансформации
А.В. Павлова
2022 г.

Рабочая программа учебной практики

Научно-исследовательская работа

Основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Управление спортивными и социальными проектами

квалификация
магистр

Форма обучения очная
очная, заочная

Авторы программы: доцент Хайруллина А.Д., к.э.н., доцент Евстафьев Э.Н.

Программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры «28» февраля 2022 года
Протокол № 6

Заведующий
кафедрой

А.Д. Хайруллина / Хайруллина А.Д.
«28» 02 2022 г.

Начальник
информационно-ресурсного
центра

Ю.О. Зубкова / Зубкова Ю.О.
«15» 03 2022 г.

Начальник учебного
отдела

А.Т. Исхакова / Исхакова А.Т.
«22» 03 2022 г.

Казань – 2022

1. ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции
Умения: -выявлять проблемные вопросы по теме научного исследования; Навыки и/или опыт деятельности: - вырабатывать систему определения проблемных вопросов по теме научного исследования.	Профессиональный стандарт 08.041 «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н.	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Умения: -применять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при осуществлении научно исследовательской деятельности. Навыки и/или опыт деятельности: -навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении, составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках при осуществлении научно исследовательской деятельности.	ОТФ: «Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства».	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Умения: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах при осуществлении научного исследования по теме магистерской диссертации. Навыки и/или опыт деятельности: владеет простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах при		УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

осуществлении научного исследования по теме магистерской диссертации.		
Умения: планировать и контролировать собственное время при осуществлении научного исследования по теме магистерской диссертации. Навыки и/или опыт деятельности: использования методов саморегуляции, саморазвития и самообучения при осуществлении научного исследования по теме магистерской диссертации.		УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Умения: -Анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка; -Составлять планы работ по проекту государственно-частного партнерства; -Систематизировать большой объем разнообразной информации. Навыки и/или опыт деятельности: -Использования основных прикладных программных средств и информационных технологий, применяемых в сфере управления проектами -Применения программного обеспечения (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией; - Выбора научных концепций и методов исследования и моделирования развития проекта государственно-частного партнерства		ПК -1 Способен осуществлять общеорганизационную подготовку проекта государственно-частного партнерства
Умения: -Анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и		ПК -2 Способен обеспечить финансово-экономическую подготовку проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую

неявным признакам; -Разрабатывать алгоритмы, модели, схемы проекта государственно-частного партнерства; -Разрабатывать документы, отчеты по проекту государственно-частного партнерства. Навыки и/или опыт деятельности: -Проведения финансового закрытия проекта государственно-частного партнерства; -Осуществления научно-аналитического обоснования.		модель
Умения: Формулировать задачи проекта государственно-частного партнерства, устанавливать их взаимосвязи. Навыки и/или опыт деятельности: Утверждения целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства.		ПК -3 Способен инициировать и планировать проект государственно-частного партнерства

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б2.В.1(У) Научно-исследовательская работа относится к Блоку 2. Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений образовательной программы. В соответствии с учебным планом практика проходит на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Название практики		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Выполнение индивидуальных заданий магистрантом				324						
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)		зачет								
Общая трудоемкость	часы	324		324						
	зачетные единицы	9		9						

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание раздела	Всего часов
1	Выявление способностей, предпочтений и интересов магистрантов для прохождения практики.	40
2	Установочная конференция с магистрантами: определение сроков практики, инструктаж по технике безопасности. Распределение магистрантов по местам практики. Ознакомление магистрантов с требованиями, предъявляемые к оформлению документации.	36
3	Получение индивидуального задания на практику, ознакомление с техникой безопасности, с направлениями деятельности организации – базы практики, с правилами внутреннего распорядка. Изучение инструктивных и методических материалов. Знакомство с должностными обязанностями, с руководством подразделения и коллективом структуры, где проходит производственная практика. Разработка научного плана и программы проведения научного исследования. Определяется круг научных проблем для исследования, изучается специальная литература, в том числе иностранная, делается литературный обзор, который необходимо включить в отчет о прохождении научно-исследовательской практики. Определение целей и задач исследования, постановка гипотез, определение необходимых информационных источников и выявление их наличия или отсутствия на месте прохождения практики, анализ и оценка данных источников информации для проведения дальнейших расчетов, разработка и обоснование показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета. Осуществление сбора, анализа и обобщения материала, оценка степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной тематики исследования, выявление существующих недостатков и причин их возникновения, проведение прочих исследований, необходимых для написания магистерской диссертации.	90
4	Оценка и интерпретация результатов, полученных на научно-исследовательской практике. Анализ данных с учетом внедренных изменений, построение прогностических моделей для данного объекта исследования, формулирование окончательных выводов и рекомендаций организации для более эффективной работы Выбор научной проблематики для статьи, выделение необходимых материалов из совокупности сведений, полученных на практике, непосредственная подготовка текста статьи. Подготовка статьи, обзора, аналитического отчета и доклада на конференцию по результатам прохождения научно-исследовательской практики. Формулировка выводов по итогам прохождения практики.	100
5	Систематизация собранного материала во время прохождения научно-исследовательской практики, согласно требованиям и структуре	58

	отчета. Оформление отчета по практике и представление его на проверку руководителю практикой от кафедры.	
--	--	--

Формы и содержание отчетных документов по практике

Формами отчетности практики являются следующие документы:

- индивидуальное задание (см. Приложение 1);
- дневник прохождения практики (см. Приложение 2);
- отчет – включает в себя главы индивидуального задания в соответствии с

типом практики: (титульный лист отчета см. Приложение 5)

- ✓ характеристика проведенного исследования по теме магистерской диссертации, описание и обзор предварительного исследования, обзор результатов экспериментальной части проведенного исследования, текста статьи по теме ВКР;

- ✓ ксерокопия опубликованной статьи или распечатанная статья, направленная в издательство или принятая издательством к публикации.

К отчету прилагаются следующие документы:

- договор или гарантийное письмо;
- отзыв руководителя от организации (учреждения), на котором магистрант проходил практику (см. Приложение 3);
- отзыв руководителя практики от Академии (см. Приложение 4);
- протокол защиты отчета о прохождении практики (см. Приложение 6);
- оформление магистранта на практику (Приложение 7).

Отчет по научно-исследовательской практике должен содержать следующую информацию:

Введение (актуальность, цель, задачи, объект, предмет)

Глава 1 представляет собой характеристику проводимого исследования.

Она должна содержать следующую информацию:

- круг научных проблем для исследования;
- литературный обзор список специальной литературы, в том числе иностранной, по теме исследования.

Вывод по первой главе.

Глава 2. Содержит описание предварительного этапа научно-исследовательской практики.

Она должна содержать:

- научный план;- программу проведения научного исследования,- задание для малой проектной группы соисполнителей в рамках данной группы;- инструментарий планируемого исследования. Вывод по второй главе.

Глава 3. Содержит обзор результатов предварительного этапа научно-исследовательской практики. Она должна содержать:

- цели и задачи исследования;
- поставленные гипотезы;
- описание необходимых информационных источников и их наличия или отсутствия на месте прохождения практики;
- результаты анализа и оценки данных источников информации для проведения дальнейших расчетов;
- перечень разработанных и обоснования показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета.

Вывод по третьей главе.

Глава 4. Содержит обзор результатов экспериментального этапа научно-исследовательской практики.

Она должна содержать:

- оценку степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной тематики исследования;

- описание существующих недостатков и причин их возникновения;
- описание прочих проведенных исследований, необходимых для написания магистерской диссертации.

Выводы по четвертой главе

Глава 5. Содержит обзор результатов исследовательского этапа научно-исследовательской практики.

Она должна содержать:

- оценку и интерпретацию результатов полученных на экспериментальном этапе научно-исследовательской практики;
- результаты анализа данных с учетом внедренных изменений;
- прогностические модели для объекта исследования;
- окончательные выводы и рекомендации организации для более эффективной работы.

Выводы по пятой главе.

Заключение.

Библиографический список.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		УК-1.1 Выполняет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Умения: -выявлять проблемные вопросы по теме научного исследования; Навыки и/или опыт деятельности: - вырабатывать систему определения проблемных вопросов по теме научного исследования.
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального		УК 4.1 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке, использует современные информационно-	Умения: -применять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при

взаимодействия		коммуникативные средства для коммуникации.	осуществлении научно исследовательской деятельности. Навыки и/или опыт деятельности: -навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении, составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках при осуществлении научно исследовательской деятельности.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		УК 5.1. Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий.	Умения: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах при осуществлении научного исследования по теме магистерской диссертации. Навыки и/или опыт деятельности: владеет простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом,

			этическом и философском контекстах при осуществлении научного исследования по теме магистерской диссертации.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		УК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания, определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	Умения: планировать и контролировать собственное время при осуществлении научного исследования по теме магистерской диссертации. Навыки и/или опыт деятельности: использования методов саморегуляции, саморазвития и самообучения при осуществлении научного исследования по теме магистерской диссертации.
ПК -1 Способен осуществлять общеорганизационную подготовку проекта государственно-частного партнерства	<i>В/01.7 Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства</i>	ПК -1.1. Демонстрирует понимание основных механизмов и инструментов финансирования проектов государственно-частного партнерства	Умения: -Анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка; Навыки и/или опыт деятельности: -Использования основных прикладных программных средств и информационных технологий, применяемых в сфере управления проектами -Применения программного обеспечения

		ПК-1.2. Применяет основы планирования деятельности по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта	(текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией; Умения: -Составлять планы работ по проекту государственно-частного партнерства; Систематизировать большой объем разнообразной информации. Навыки и/или опыт деятельности: - Выбора научных концепций и методов исследования и моделирования развития проекта государственно-частного партнерства
ПК -2 Способен обеспечить финансово-экономическую подготовку проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель	<i>В/03.7 Обеспечение финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель</i>	ПК -2.2. Разрабатывает алгоритмы, модели, схемы проекта государственно-частного партнерства	Умения: -Анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам; -Разрабатывать алгоритмы, модели, схемы проекта государственно-частного партнерства;

		ПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности использования ресурсов в рамках проекта государственно-частного партнерства	Навыки и/или опыт деятельности: -Проведения финансового закрытия проекта государственно-частного партнерства; Умения: -Разрабатывать документы, отчеты по проекту государственно-частного партнерства. Навыки и/или опыт деятельности: -Осуществления научно-аналитического обоснования.
ПК -3 Способен инициировать и планировать проект государственно-частного партнерства	<i>С/01.7 Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства</i>	ПК-3.1. Формулирует задачи проекта государственно-частного партнерства, устанавливает их взаимосвязи	Умения: Формулировать задачи проекта государственно-частного партнерства, устанавливать их взаимосвязи. Навыки и/или опыт деятельности: Утверждения целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства.

Типовые контрольные задания для контроля.

Фонд оценочных средств для оценки уровня умений и навыков обучающихся после прохождения практик.

Для проверки умений и навыков, приобретенных обучающимися во время прохождения практики, может быть использована методика кейсов, или одна из моделей оценки компетенций:

- STAR: оценка сформированности компетенций осуществляется по следующим направлениям: Situation (Ситуация) – Task (Задача) – Action (Предпринятые действия) – Result (Результат).

- PARL: оценка сформированности компетенций осуществляется по следующим направлениям: Ситуация/Проблема(Problem) – Поведение/Действие(Action) – (Result), Научился – Learned, Применил – Applied.

При использовании данной модели, руководитель практики от вуза, задает магистранту вопросы на оценки сформированности УК, ПК УВ, а магистрант должен описать ситуацию и ее решение по одному из вышеуказанных алгоритмов.

Оценочные средства, используемые при защите отчета по практике.

Оцениваемая компетенция	Оцениваемый индикатор	Ситуационные задания	Критерии оценки правильности решения кейса (задания)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК 1.1. Применяет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; вырабатывает стратегию действий, основываясь на результатах критического анализа проблемных ситуаций.	Опишите ваши действия по определению научно-исследовательской работы. Какие действия вы предприняли и каким был результат действий.	В ответе магистрант должен четко назвать: - конкретную ситуацию, которая произошла с ним во время прохождения практики; - решаемую задачу;
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.1 Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Опишите ситуации, в которых вы применяли современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), профессионального взаимодействия при осуществлении научно-исследовательской работы. Какие действия вы предприняли и каким был результат действий.	
УК-5 Способен анализировать и	УК-5.1 Анализирует и	Опишите, каким образом вы	

учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	анализировали и учитывали разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия при научно-исследовательской работе. Какие действия вы предприняли и каким был результат действий.	- предпринятые им действия; - результат своих действий. Оценивается то, как: - были выбраны варианты поиска необходимой информации; - насколько обоснованно и корректно была проанализирована информация, какие виды информации были использованы, как оценивалась достоверность информации, как были сформулированы выводы по результатам исследования.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания, определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	Опишите ситуацию, в которой перед вами была поставлена задача по определению приоритетов научного исследования. Какие действия вы предприняли и каким был результат действий.	
ПК -1 Способен осуществлять общеорганизационную подготовку проекта государственно-частного партнерства	ПК-1.1. Демонстрирует понимание основных механизмов и инструментов финансирования проектов государственно-	Опишите какими методами анализа данных о факторах, ценах и тенденциях рынка Вы пользовались во время прохождения практики.	

	частного партнерства ПК-1.2. Применяет основы планирования деятельности по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта	Опишите какие научные концепции и методы исследования Вы использовали в организации- базе практики при подготовке к магистерской диссертации.	
ПК -2 Способен обеспечить финансово-экономическую подготовку проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель	ПК-2.2. Разрабатывает алгоритмы, модели, схемы проекта государственно-частного партнерства ПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности использования ресурсов в рамках проекта государственно-частного партнерства	Опишите по каким признакам вы анализировали качество и достоверность полученной информации при подготовке магистерской диссертации в организации – базе практики. Опишите документы какого типа, какие отчёты Вам было необходимо разработать при прохождении практики.	
ПК -3 Способен инициировать и планировать проект государственно-частного партнерства	ПК-3.1. Формулирует задачи проекта государственно-частного партнерства, устанавливает их взаимосвязи	Опишите, каким образом вы определяли и осуществляли направления научно-аналитического обоснования выбора целевых показателей качества для их применения на предприятиях по теме магистерской диссертации	

**Этапы оценивания компетенций, показатели и критерии оценивания
производственной практики (научно-исследовательская работа)**

Этапы	Форма текущего контроля	Средства текущего контроля	Проверяемые компетенции
Этап 1	Отчет.	Индивидуальное задание. Дневник практики. Отзыв руководителя от базы практики.	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6;
Этап 2	Защита отчета.	Отчет о прохождении практики (на бумажном носителе). Перечень ситуационных заданий для защиты практики (устные ответы).	ПК УВ-1; ПК УВ-2; ПК УВ-3.

Заполненное индивидуальное задание на практику.

В индивидуальном задании ставится цель работы – практики в данном предприятии. Перечисляются задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели практики.

Дневник магистранта

Дневник практики должен заполняться магистрантами каждый день, отображая функциональные обязанности, которые магистрант выполнял на предприятии. Руководитель практики от организации визирует запись магистранта в дневнике практики и пишет отзыв о прохождении практики.

Отчет о прохождении практики (на бумажном носителе). Письменный отчет. Презентация по отчету.

Перечень ситуационных заданий для защиты практики (устные ответы). Пример ситуационных заданий представлен в фонде оценочных средств.

При прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа) оценка результатов проводится руководителем от базы практики, оценка отражается в дневнике о прохождении практики.

Итоговая оценка выставляется из следующего расчета:

Шкала рейтинговой оценки прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) руководителя от организации

Критерии оценки	Рейтинговый балл	Оценка руководителя
Качество выполнения задач согласно индивидуальному плану	до 15	
Качество выполнения профессиональных задач, порученных магистранту в момент порождения практики	до 15	
Соблюдение трудовой дисциплины	до 5	
Итого	до 35	

Критерии оценки	Рейтинговый балл	Оценка руководителя
Качество выполнения задач согласно индивидуальному плану:	До 15	
-задачи выполнены не качественно согласно	0-5	

индивидуальному плану; -задачи частично выполнены качественно, допущены ошибки; - задачи выполнены качественно согласно индивидуальному плану.	6-10 11-15	
<i>Качество выполнения профессиональных задач, порученных магистранту в момент порождения практики:</i> - профессиональные задачи выполнены не качественно; -профессиональные задачи частично выполнены качественно; - профессиональные задачи полностью выполнены качественно.	до 15 0-5 6-10 11-15	
<i>Соблюдение трудовой дисциплины:</i> -трудовая дисциплина не соблюдена; - трудовая дисциплина соблюдена частично; -трудовая дисциплина соблюдена полностью;	до 5 0-1 2-3 4-5	
Итого	до 35	

***Шкала рейтинговой оценки прохождения производственной практики
(научно-исследовательская работа) руководителя от Академии***

Критерии оценки	Рейтинговый балл	Оценка руководителя
Соответствие отчета индивидуальному заданию:	до 9	
Качество оформления	до 2	
Своевременность предоставления	до 2	
Соответствие представленных документов программе практики	до 2	
Итого	до 15	

Критерии оценки	Рейтинговый балл	Оценка руководителя
<i>Соответствие отчета индивидуальному заданию:</i> -вопросы индивидуального задания не раскрыты; -вопросы индивидуального задания раскрыты частично, допущены логические ошибки; -вопросы индивидуального задания раскрыты полностью, имеются несущественные неточности в изложении.	до 9 0-2 3-5 6-9	
<i>Качество оформления:</i> -отчет не соответствует требованиям; -в отчете имеются существенные ошибки оформления; -выполнены требования по оформлению полностью.	до 2 0 1 2	
<i>Своевременность предоставления:</i> -отчет предоставлен с нарушением сроков; -отчет предоставлен своевременно.	до 2 0-1 2	
<i>Соответствие представленных документов программе</i>	до 2	

<i>практики:</i>	0	
-документы не соответствуют требованиям;	1	
-документы частично соответствуют требованиям;	2	
-документы полностью соответствуют требованиям.		
Итого	до 15	

Защита практики предусматривает оценку работы магистранта, проверку полученных практических знаний, их глубину, умение доносить свою мысль, развитость творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их, в том числе для создания научных материалов.

По результатам защиты отчета о прохождении практики оформляется протокол, отражающий рейтинговую комплексную оценку (Приложение 6).

Рейтинговая комплексная оценка защиты отчета о прохождении практики

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Рейтинговый балл	Набранное количество баллов
Оценка работы обучающегося в период прохождения практики, согласно дневнику прохождения практики	до 35	
Оценка отчета о прохождении практики согласно отзыва руководителя от ВУЗа	до 15	
Ответы на зачете по защите отчета по практике:	до 50	
- ответ на поставленный вопрос отсутствует. Обучающийся демонстрирует полное непонимание проблемы	0	
- дан неполный ответ на поставленные вопросы, в ответе присутствуют ошибки и неточности, не использованы профессиональные термины. Обучающийся демонстрирует поверхностное понимание проблемы.	от 1 до 15	
- дан полный ответ на поставленные вопросы, однако обучающийся затрудняется с приведением конкретных примеров. Используются профессиональные термины.	от 16 до 34	
- дан полный развернутый ответ на поставленные вопросы с приведением конкретных примеров, использованы профессиональные термины, ошибки отсутствуют. Обучающийся демонстрирует глубокое понимание проблемы.	от 35 до 50	
ИТОГО БАЛЛОВ	До 100	

Зачет по научно-исследовательской работе (практики) магистранты получают, набравшие в соответствии с рейтинговой системой оценки баллы в пределах от 51 до 100 баллов.

При промежуточной аттестации **на зачете** по защите отчета о прохождении научно-исследовательской работы для перевода оценки из 100-балльной в 4-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода (см. табл.).

Шкала перевода оценки из столбальной рейтинговой оценки в традиционную оценку

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированной компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий
66 – 84	Хорошо	Средний
85 – 100	Отлично	Высокий

Примеры практических заданий:

1. Продемонстрируйте, пожалуйста, умения, полученные в ходе практики по применению деловой коммуникации в устной и/или письменной формах на русском и/или иностранном языках в деятельности организации – базе практики.
2. Прочтите, пожалуйста, текст (текст на английском языке заранее готовится преподавателем-руководителем от кафедры сервиса и туризма или выбирается из изученного источника литературы), переведите прочитанное, о чем идет речь в статье?
3. Вспомните случаи в ходе практики, связанные с общением с различными людьми. Объясните, пожалуйста, как Вы понимали и воспринимали разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах?
4. Продемонстрируйте, пожалуйста, владеет простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
5. Продемонстрируйте, пожалуйста, умение планировать и собственное рабочее время в организации – базе практики, используя методики тайм-менеджмента.

Примеры вопросов к защите отчета о прохождении научно-исследовательской работы (практики).

1. Какие приемы проведения комплексных научных исследований использовались магистрантом при прохождении научно-исследовательской практики.
2. Проводился ли системный анализ рынка и строились ли прогнозы его развития в рамках прохождения научно-исследовательской практики и написания ВКР (магистерской диссертации).
3. Какие направления исследований в рамках прохождения научно-исследовательской практики и написания ВКР (магистерской диссертации) можно рассматривать как научное сопровождение практической деятельности.
4. Опишите круг научных проблем, исследованных в процессе-прохождения научно-исследовательской практики.
5. Какие использованные магистрантом методы научных исследований могут свидетельствовать о его способности к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.
6. Какие гипотезы были поставлены в процессе прохождения научно-исследовательской практики.
7. Опишите программу проведенного научного исследования
8. Какой инструментарий использовался в процессе проведения исследования
9. Какие информационные источники необходимы были для реализации программы исследования.
10. Опишите результаты анализа и оценки данных источников информации для проведения дальнейших расчетов.
11. Приведите перечень разработанных и обоснованных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета.

12. Охарактеризуйте оценку и интерпретацию результатов полученных на экспериментальном этапе научно-исследовательской практики

13. Каковы окончательные выводы и рекомендации полученные в результате прохождения научно-исследовательской практики.

14. Сколько научных статей по теме ВКР (магистерской диссертации), демонстрирующих готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности, были написаны.

Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (научно-исследовательская работа)

Рекомендации по прохождению производственной практики (научно-исследовательская работа)

При прохождении научно-исследовательской работы (практики) магистрант должен ориентироваться на задачи прохождения научно-исследовательской работы (практики), а именно формирование знаний, умений и навыков, необходимых для:

- проведения комплексных научных исследований;
- системного анализа рынка и прогнозирования его развития с целью эффективного функционирования и обеспечения запросов потребителей;
- разработки и внедрения инновационных технологий в процессы предоставления услуг и научное сопровождение деятельности;
- оценки эффективности инноваций в выбранной сфере деятельности деятельности.

Объем отчета по практике должен составлять 35-40 страниц, шрифт Times New Roman, 14.

Отчет предоставляется в печатном виде в течение 3 дней с момента завершения практики на кафедру, где он регистрируется в журнале и передается на проверку руководителю практики. Отчёт рецензируется руководителем практики от кафедры.

По результатам защиты отчета ставится дифференцированная оценка, приравниваемая к оценке (зачетам) по теоретическому обучению и учитывающаяся при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются оценка руководителя от предприятия за работу магистранта во время прохождения практики, содержащуюся в дневнике по практике и характеристика с места прохождения практики, подписанная руководителем практики от предприятия и заверенная печатью предприятия.

Оценка за отчет по практике, отражает полноту содержания и качество его выполнения, соответствие содержание отчета программе практики и индивидуальному заданию.

Структура презентации для защиты отчета о прохождении научно-исследовательской работы (практики):

- 1 слайд – титульный лист.
- 2 слайд – цель и задачи практики.
- 3 слайд – объект и предмет практики.
- 4 – 9 слайды – обзор главы 1.
- 10-13 слайды – обзор главы 2.
- 14-15 слайды – обзор главы 3.
- 16-17 слайды – обзор главы 4.
- 18-19 слайды – обзор главы 5.
- 20 слайд – заключение
- 21 слайд – спасибо за внимание.

По результатам защиты отчета ставится дифференцированная оценка, приравниваемая к оценке (зачетам) по теоретическому обучению и учитывающаяся при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются оценка руководителя от предприятия за работу магистранта во время прохождения практики, содержащуюся в дневнике по практике и характеристика с места прохождения практики, подписанная руководителем практики от предприятия и заверенная печатью предприятия.

Оценка за отчет по практике, отражает полноту содержания и качество его выполнения, соответствие содержания отчета программе практики и индивидуальному заданию.

Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только тщательное (иногда многократное) чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники – важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит студенту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно – освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи.

Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдал преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить план или конспект. Конспект, план-конспект – это последовательная фиксация отобранной и обдуманной в процессе чтения информации.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия). Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

**6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ,
необходимой для прохождения практики
Основная литература**

1. Балашов, А. И. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Под общ. ред. Е.М. Роговой. – М. : Юрайт, 2015. – 383 с. – ISBN 978-5-9916-4837. – Текст : непосредственный.
2. Губа, В. П. Методы математической обработки результатов спортивно-педагогических исследований : учебно-методическое пособие / В. П. Губа, В. В. Пресняков. – Москва : Спорт-Человек, 2015. – 288 с. – ISBN 978-5-906131-53-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/97566> (дата обращения: 10.09.2020).
3. Губа, В. П. Теория и методика современных спортивных исследований : монография / В. П. Губа, В. В. Маринич. — Москва : Спорт-Человек, 2016. — 232 с. — ISBN 978-5-906839-25-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97463> (дата обращения: 15.01.2020).
4. Железняк, Ю. Д. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте: учебник / Ю. Д. Железняк, П. К. Петров. - М : Академия, 2013. - 288 с. - ISBN 978-5-7695-8455-8 : - Текст : непосредственный
5. Починкин, А. В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А. В. Починкин. – Москва : Спорт-Человек, 2017. – 384 с. – ISBN 978-5-906839-55-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/97501> (дата обращения: 26.09.2020).
6. Производственная практика (научно-исследовательская работа) Производственная практика: научно-исследовательская работа: учебно-методическое пособие [направление подготовки 49.04.03. Спорт, магистр. Профиль: Теория и методика подготовки спортсменов в ациклических и игровых видах спорта / Сост.: Заячук Т.В., Коновалов И.Е., Ботова Л.Н., Болтиков Ю.В., Бикмухаметов Р.К.. - Казань : Отечество, 2020. - 127 с. - ISBN 978-5-9222-1421-6. - Текст : непосредственный

Дополнительная литература.

1. Алексеев, С. В. Спортивный маркетинг. Правовое регулирование: учебник / Под ред. П.В.Крашенинникова. - М. : [б. и.], 2015. - 647 с. - ISBN 978-5-238-02624-4– Текст : непосредственный.
2. Никитушкин, В. Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта : учебник / В. Г. Никитушкин. – Москва : Советский спорт, 2013. – 280 с. – ISBN 978-5-9718-0616-5. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/10846> (дата обращения: 26.09.2020).
3. Панков, Д. А. Финансовый анализ и планирование деятельности спортивной организации: учебное пособие / Д. А. Панков, С. Б. Репкин. - М. : Новое знание, 2005. - 208 с. - ISBN 9785947350890 : - Текст : непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для прохождения практики

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
3. Лань : Электронно-библиотечная система : сайт. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 10.03.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань : ПГУФКСиТ, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 10.03.2019). – Текст электронный.
5. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992 – . – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.03.2019)
6. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – . – URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
7. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999 – . – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.
8. Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – . – URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 10.03.2019). – Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ ПРАКТИКИ

Рабочее место, которое определило предприятие магистранту на время прохождения практики должно соответствовать нормам и требованиям СНиП 23-05-95.

Рабочее место оснащается техническими средствами (при необходимости), расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи, оргтехникой.

Для организации самостоятельной работы магистранта предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки, расположенные по адресу 420010, Республика Татарстан (Татарстан), г. Казань, Деревня Универсиады, д. 35.:

Библиотека (абонемент). Персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP.

Электронный читальный зал. Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.

Читальный зал. Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Организация (база практики) обеспечивает прохождение ознакомительной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с п.4.3.5 ФГОС ВО.

Рабочая программа научно-исследовательской работы разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Авторы-разработчики: к.э.н., доцент Хайруллина А.Д., к.э.н., доцент Евстафьев Э.Н.

ФГБОУ ВО «Поволжский государственный университет физической культуры спорта и туризма»

Кафедра экономики и управления в спорте

38.04.02 Менеджмент

**Индивидуальное задание
на прохождение производственной практики (научно-исследовательская
работа)**

(Ф.И.О. группа)

Место _____

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению	Подпись руководителя
1.		
2.		
3.		
4.		

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО «Поволжский ГУФКСиТ»
Ф.И.О.

(подпись)

Ознакомлен _____
(ФИО магистранта), подпись
«___» _____ 20__ г.

ФГБОУ ВО «Поволжский государственный университет физической культуры спорта и туризма»

Кафедра экономики и управления в спорте

38.04.02 Менеджмент

**Дневник
на прохождение производственной практики (научно-исследовательская
работа)**

ФИО, группа

Число и месяц	Краткое содержание	Подпись руководителя

Руководитель
должность _____ ФИО, подпись
«___» _____ 20__ г.

Итоговая оценка _____ баллов.

Ознакомлен _____
(ФИО магистранта), подпись
«___» _____ 20__ г.

Отзыв

Обучающийся _ФИО Группа __ за время прохождения практики с _____ по _____ полностью выполнил(а) индивидуальное задание.

При этом (краткий отзыв) -

[illegible]

Магистрант за время прохождения практики освоил компетенции: УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ПК -1; ПК -2, ПК-3.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Рейтинговый балл	Оценка руководителя
По результатам отзыва руководителя от базы практики		
Качество выполнения задач согласно индивидуальному плану	До 15	
Качество выполнения профессиональных задач, порученных обучающемуся в момент прохождения практики	До 15	
Соблюдение трудовой дисциплины	До 5	
ИТОГО	До 35	

Руководитель _____
 должность подпись (фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 201 ____ г.
(дата выдачи)

Ознакомлен _____
(ФИО магистранта), подпись

« _____ » 20 ____ г.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА
И ТУРИЗМА»**

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

О прохождении нахождение производственной практики (научно-исследовательская работа) от кафедры

На отчет о прохождении практики обучающегося гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

База
практики: _____

Рейтинговая комплексная оценка отчета о прохождении практики

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Рейтинговый балл	Оценка руководителя
Соответствие отчета индивидуальному заданию	до 9	
Качество оформления	до 2	
Своевременность предоставления	до 2	
Соответствие представленных документов программе практики	до 2	
Итого	до 15	

Руководитель _____

подпись (фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 201__ г.
(дата выдачи)

Ознакомлен _____

(ФИО магистранта), подпись

«__» _____ 20__ г.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА
И ТУРИЗМА»**

Кафедра экономики и управления в спорте

ОТЧЕТ

**о прохождении производственной практики (научно-исследовательская
работа)**

Выполнил Иванов И.И.

(подпись)

Группа 341
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Отчет защищен с оценкой _____

Место (организация) практики: ООО «Спорт»,
420017, г.Казань,
ул.Петербургская, 5

Отчет проверил:
Менеджер ООО «Спорт» В.В.Петров

(подпись)

Руководитель от ФГБОУ ВО И.И.Сидоров
«Поволжский ГУФКСиТ»
д.э.н., проф.

(подпись)

Казань 20__

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА
И ТУРИЗМА»**

Кафедра экономики и управления в спорте

ПРОТОКОЛ

защиты отчета о прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа)

_____ гр. _____ направление _____
Ф.И.О.

Рейтинговая комплексная оценка защиты отчета о прохождении практики

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Рейтинговый балл	Набранное количество баллов
Оценка работы обучающегося в период прохождения практики, согласно дневнику прохождения практики	до 35	
Оценка отчета о прохождении практики согласно отзыва руководителя от ВУЗа	до 15	
Ответы на зачете по защите отчета по практике:	до 50	
ИТОГО БАЛЛОВ	До 100	

Руководитель практики от ВУЗа _____ ФИО
подпись

уч.ст., звание

Ознакомлен _____
(ФИО магистранта), подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОФОРМЛЕНИЕ МАГИСТРАНТА НА ПРАКТИКУ

Приказ о направлении на практику № _____ от «___» _____ 20__ г.

Срок практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____
(город, полное наименование предприятия)

Руководитель практики от кафедры:

Инструктаж по технике безопасности:

-вводный _____

(Должность, Ф.И.О. ответственного лица, подпись)

«___» _____ 20__ г.

- первичный в организации (предприятии, учреждении)

(Должность, Ф.И.О. ответственного лица, подпись)

«___» _____ 20__ г.

- повторный, связанный с переменой рабочего места

(Должность, Ф.И.О. ответственного лица, подпись)

«___» _____ 20__ г.

Прибыл в организацию (предприятие) «___» _____ 20__ г.

Выбыл из организации (предприятия) «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации (предприятия, учреждения)

(Должность, Ф.И.О. ответственного лица, подпись)