

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Мухамбеталиева Айсу Сабировна
 Должность: Ведущий специалист отдела ИМО
 Дата подписания: 24.03.2025 10:03:38
 Уникальный программный ключ:
 a704735d5ef2b8c074250c71fd1f1621051fd8e1

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по УРиЦТ
 А.В. Павлова

29.05.2025 г.

Рабочая программа практики Организационно-методическая

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и управления в спорте		
Учебный план	49.03.01 Физическая культура, Спортивный менеджмент		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 6	
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	216		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>, <Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	216	216	216	216
Итого	216	216	216	216

Автор (ы) программы:

Ст.преп., Насыбуллина Динара Рафисовна



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 20.03.2025 г. № 6

Зав. кафедрой И.о. Мифтахов М.Р.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель организационно-методической практики студентов заключается в следующем:
1.2	приобретение практического опыта в физкультурно - спортивной организации
1.3	формирование навыков организации физкультурно - оздоровительных и спортивных мероприятий
1.4	формирование навыков методического сопровождения тренировочного процесса
1.5	изучение современных методик тренировочного процесса
1.6	развитие ключевых компетенций, таких как коммуникация, организация, аналитическое мышление и способность к решению проблем в области физической культуры и спорта
1.7	ознакомление с документацией физкультурно - спортивной организации

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Физическая культура и спорт
2.1.2	Волонтерская деятельность в сфере физической культуры и спорта
2.1.3	Педагогическая
2.1.4	Введение в профессиональную деятельность
2.1.5	Теория и методика физической культуры
2.1.6	Теория спорта
2.1.7	Спортивный маркетинг
2.1.8	Менеджмент в сфере физической культуры и спорта
2.1.9	Педагогика в физической культуре
2.1.10	История физической культуры
2.1.11	Основы экономики и менеджмента
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Теория и методика управления физкультурно-спортивной организацией
2.2.4	Материально-техническое обеспечение в физкультурно-спортивной организации
2.2.5	Организационно-управленческая
2.2.6	Организационно-управленческая
2.2.7	Преддипломная практика
2.2.8	Государственное и муниципальное управление
2.2.9	Документационное обеспечение управленческой деятельности

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ОПК-8: Способен проводить работу по предотвращению применения допинга
ОПК-8.1: Демонстрирует знания основ нормативно-правового, методического сопровождения антидопинговых мероприятий

Знать: основы законодательства в области антидопинга, включая международные и национальные нормативные акты.
Уметь: применять полученные знания для разработки планов профилактики и борьбы с допингом в спортивных организациях.
Владеть: способностью проводить мониторинг состояния здоровья спортсменов с целью предотвращения риска употребления допинга.

ОПК-8.2: Осуществляет планирование антидопинговых программ для спортсменов, учитывая квалификационные, возрастные особенности

Знать: Физиологические особенности организма спортсменов различного возраста и квалификации.
Знать: Современные технологии мониторинга состояния здоровья спортсменов.
Уметь: диагностировать функциональные возможности и состояние здоровья спортсменов.

Уметь: координировать взаимодействие медицинского персонала и тренеров в обеспечении охраны здоровья спортсменов.
Владеть: технологиями мониторинга состояния здоровья спортсменов.
Владеть: способностью координировать действия медицинских работников и тренеров.

ПК-3: Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением, спортивной подготовки в физкультурно-спортивных организациях и деятельности специалистов в области физической культуры и спорта

ПК-3.1: Определяет состав секций, групп физкультурной и спортивной направленности в физкультурно-спортивной организации

Знать: требования к планированию и проведению физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами занимающихся;
Уметь: планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с учетом индивидуальных особенностей занимающихся.
Владеть: навыками формирования и корректировки состава спортивных групп

ПК-3.2: Разрабатывает и формирует базу правовой, распорядительной и методической документации по вопросам организации и осуществления физкультурной, спортивно-массовой и воспитательной работы физкультурно-спортивной организации

Знать: нормативные правовые акты, регулирующие деятельность физкультурно-спортивных организаций;
Знать: требования к составлению распорядительных и правовых документов
Уметь: разрабатывать и формировать базы правовой, распорядительной и методической документации физкультурно - спортивной организации
Владеть: навыками разработки и оформления правовых, распорядительных и методических документов физкультурно - спортивной организации

ПК-3.3: Осуществляет методическое сопровождение деятельности инструкторов, тренеров, тренеров-преподавателей и специалистов физкультурно-спортивных организаций, руководителей секций, групп физкультурной и спортивной направленности

Знать: стандарты и требования к деятельности инструкторов, тренеров, тренеров-преподавателей и специалистов
Уметь: разрабатывать рекомендации и методические материалы для повышения эффективности работы физкультурно - спортивной организации
Владеть: навыками анализа и оценки деятельности инструкторов, тренеров и специалистов
Владеть: навыками разработки методических рекомендаций и инструкций

ПК-3.4: Разрабатывает документацию (сценарный план, сценарий, план разработки и получения разрешительной документации, план материального обеспечения и бюджета), проводит, контролирует и анализирует результаты проведения физкультурно-оздоровительного и спортивно-зрелищного мероприятия, а также готовит отчет о его проведении

Знать: законы и нормативные акты, регулирующие проведение физкультурно - оздоровительных и спортивно - зрелищных мероприятий
Знать: основные этапы планирования и организации спортивных и оздоровительных мероприятий
Уметь: организовывать процесс проведения мероприятия, контролируя выполнение каждого этапа и обеспечивая своевременное исполнение решений
Владеть: навыками разработки плановой и отчетной документации физкультурно - оздоровительных и спортивно - зрелищных мероприятий
Владеть: навыками анализа проведенного мероприятия и подготовки итогового отчета

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организационный раздел						
1.1	Организационная работа /Тема/	6	0				
1.2	Участие в установочной конференции /Ср/	6	2				
1.3	Разработка индивидуального плана прохождения программы практики /Ср/	6	4	ПК-3.1-У1			
1.4	Прохождение инструктажа по правилам техники безопасности в физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	2	ОПК-8.2-У2	Л2.3		
1.5	Ознакомление с организационно-правовой формой, учредителем и организационной структурой физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	4	ПК-3.2-31 ПК-3.2-32	Л1.1 Л1.3Л2.2		
1.6	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	6	ПК-3.2-31	Л1.1 Л1.3 Э1		
1.7	Ознакомление с контингентом физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	6	ПК-3.1-В1 ПК-3.2-31	Л1.3		
1.8	Ознакомление с материально-технической базой физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	6	ПК-3.2-31	Л1.3		
1.9	Ознакомление с финансированием физкультурно - спортивной организации и деятельностью по привлечению внебюджетных средств /Ср/	6	6	ПК-3.2-31	Л1.3		
1.10	Ознакомление с документацией и интернет-ресурсами физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	8	ПК-3.2-31	Л1.3		
1.11	Ознакомление с деятельностью руководства физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	6	ПК-3.3-В1	Л1.1 Л1.3		
1.12	Ознакомление с деятельностью инструктора-методиста физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	6	ПК-3.1-31 ПК-3.1-В1 ПК-3.2-У1 ПК-3.2-В1 ПК-3.3-31 ПК-3.3-У1 ПК-3.3-В1 ПК-3.3-В2	Л1.1 Л1.3		
1.13	Ознакомление с деятельностью тренеров физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	6	ОПК-8.2-31 ОПК-8.2-32 ОПК-8.2-У1 ОПК-8.2-У2 ОПК-8.2-В2 ПК-3.3-31	Л1.3Л2.1		

1.14	Участие в методических занятиях бригады практикантов /Ср/	6	6	ОПК-8.1-31 ПК-3.1-31 ПК-3.4-31 ПК-3.4-В1 ПК-3.4-В2 ПК-3.4-У1 ПК-3.4-32			
1.15	Оформление отчета по практике (фото-, видео-материал, документация) /Ср/	6	6	ПК-3.4-В2			
1.16	Участие в итоговой конференции /Ср/	6	2				
	Раздел 2. Методический раздел						
2.1	Методическая работа /Тема/	6	0				
2.2	Составление документов для проведения спортивных соревнований /Ср/	6	6	ПК-3.4-31 ПК-3.4-32 ПК-3.4-В1	Л1.1 Л1.3		
2.3	Участие в организации и судействе спортивных соревнований /Ср/	6	6	ПК-3.4-32 ПК-3.4-У1	Л1.1 Л1.3		
2.4	Составление документов для проведения физкультурно-оздоровительного мероприятия /Ср/	6	6	ПК-3.1-31 ПК-3.1-У1 ПК-3.4-31 ПК-3.4-32 ПК-3.4-У1 ПК-3.4-В1	Л1.1 Л1.3		
2.5	Участие в организации и проведении физкультурно - оздоровительного мероприятия /Ср/	6	6	ПК-3.4-В2 ПК-3.4-В1 ПК-3.4-У1 ПК-3.4-32 ПК-3.4-31 ПК-3.1-31 ПК-3.1-У1	Л1.1 Л1.3 Л1.5		
2.6	Составление списка учебной, научной, методической литературы по видам спорта, культивируемым в физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	8	ПК-3.2-У1	Л1.1 Л1.3 Л1.5		
2.7	Создание методических материалов для тренеров физкультурно - спортивных организаций по материалам научных работ /Ср/	6	12	ПК-3.2-У1 ОПК-8.2-31 ОПК-8.2-32 ОПК-8.2-У1 ОПК-8.2-У2 ОПК-8.2-В1	Л1.1 Л1.3 Л1.5		
2.8	Создание методических материалов для проведения бесед с занимающимися физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	6	ПК-3.2-В1	Л1.1 Л1.3 Л1.5		
2.9	Ознакомление со статистическим отчетом физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	6	ПК-3.2-31	Л1.1 Л1.3 Л1.5		
2.10	Подготовка материалов для аттестации тренеров физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	6	ПК-3.2-У1 ПК-3.3-В1	Л1.1 Л1.3 Л1.5		
2.11	Размещение материалов на интернет-ресурсах /Ср/	6	6	ПК-3.2-У1 ПК-3.2-В1			

2.12	Оценка материально-технической базы и разработка предложений по дополнительным услугам физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	6	ПК-3.3-У1 ПК-3.2-В1	Л1.1 Л1.3 Л1.5		
2.13	Просмотр и анализ проведения тренировочных занятий /Ср/	6	12	ПК-3.3-В1	Л1.1 Л1.3 Л1.5		
2.14	Разработка методического материала и проведение беседы с занимающимися физкультурно - спортивной организации по предотвращению употребления допинга /Ср/	6	6	ОПК-8.1-31 ОПК-8.1-У1 ОПК-8.1-В1	Л1.2		
	Раздел 3. Контрольно - аналитический раздел						
3.1	Контрольно - аналитическая работа /Тема/	6	0				
3.2	Проведение анкетирования и анализ ответов занимающихся физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	12	ОПК-8.2-31 ОПК-8.2-32 ОПК-8.2-У1 ОПК-8.2-В1			
3.3	Проведение анкетирования и анализ ответов тренеров физкультурно - спортивной организации /Ср/	6	6	ПК-3.3-31 ПК-3.3-В1			
3.4	Анализ деятельности физкультурно - спортивной организации по подготовке спортивного резерва /Ср/	6	6	ПК-3.3-В1 ПК-3.3-31	Л1.1 Л1.3 Л1.4		
3.5	Проведение ежедневного самоанализа выполнения программы практики /Ср/	6	12				
3.6	Подготовка отчета по практике /Ср/	6	12				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Составить план работы студента - практиканта на весь период практики.
2. Составить дневник студента - практиканта.
3. Составить отчет о производственной практике.
4. Составить документацию и отчет об организации и проведении физкультурно - оздоровительного/спортивного мероприятия.
5. Разработать методические материалы для проведения беседы для занимающихся о предотвращении употребления допинга.
6. Разработать методический материал о научной и методической литературе по видам спорта спортивной школы места практики.
7. Разработать методический материал для тренеров физкультурно - оздоровительной организации.
8. Провести анализ тренировочного занятия.
9. Провести анализ деятельности физкультурно - спортивной организации.

5.2. Фонд оценочных средств

1. План работы студента - практиканта на весь период практики.
2. Дневник студента - практиканта.
3. Отчет о производственной практике.
4. Документация и отчет об организации и проведении физкультурно - оздоровительного/спортивного мероприятия.
5. Разработанные студентом методические материалы для проведения беседы для занимающихся о предотвращении употребления допинга.
6. Разработанный студентом методический материал о научной и методической литературе по видам спорта спортивной

школы места практики.

7. Разработанный студентом методический материал для тренеров физкультурно - оздоровительной организации.

8. Анализ тренировочного занятия.

9. Анализ деятельности физкультурно - спортивной организации

5.3. Перечень видов оценочных средств

Зачет по практике служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет проводится в форме защиты представленного отчета по практике и форме устного ответа на вопросы.

5.4. Рейтинг-план дисциплины

Выполнение учебных заданий по практике в ходе текущего контроля успеваемости оценивается от 0 до 40 баллов (до 20 в каждой из 2-х модулей).

Посещаемость занятий оценивается от 0 до 10 баллов (до 5 в каждой из 2-х модулей).

Сдача зачета по практике оценивается от 0 до 50 баллов.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Андросова Г. А.	Организация и управление в сфере физической культуры и спорта: учебное пособие	Санкт-Петербург: НГУ ИМ. П.Ф. ЛЕСГАФТА, Санкт-Петербург, 2023
Л1.2	Мирошников А. Б., Смоленский А. В., Шевцов А. В., Зеличёнок В. Б., Колесов А. А., Рыбакова П. Д.	Антидопинговая политика в спорте: учебник	Москва: Спорт-Человек, 2024
Л1.3	Филиппов С. С.	Менеджмент физической культуры и спорта: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.4	Бирюкова К. А., Еремин И. Б., Филиппов С. С., Филиппов С. С.	Управление спортивной школой в современных условиях: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2025
Л1.5	Бороева Ю. О., Осонов В. А., Харитонов В. М., Дашижапова И. Д., Надмитова О. С.	Физическая культура и спорт. Базовый курс: учебное пособие	Улан-Удэ: БГУ, 2025

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Пашарина Е. С.	Основы профессиональной этики тренера. Курс лекций: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2023
Л2.2	Голубева Г. Н., Султанова В. Р.	Система управления физической культурой и спортом: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2024
Л2.3	Сидоров Д. Г.	Техника безопасности (охрана труда) на спортивных объектах: учебно-методическое пособие для студентов	Нижний Новгород: ННГАСУ, 2024

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Сайт Министерства спорта Республики Татарстан - режим доступа: https://minsport.tatarstan.ru/
----	--

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025
6.3.1.2	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015)
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023)

6.3.1.5	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL AcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011) 49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011)
---------	--

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)	
7.1	Электронный читальный зал: 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.
7.2	Читальный зал: 88 - посадочных мест для читателей.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
В отчете по практике следует описать весь объем проведенной студентом работы. При этом необходимо отразить: - положительные стороны практики; - подготовленность студента к практике, успехи в овладении профессиональными навыками в процессе практики, недостатки и трудности; - замечания и предложения по совершенствованию практики.	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	
Проведение анализа тренировочных занятий. 1. Проверить наполняемость групп и сохранность контингента воспитанников. 2. Проверить соблюдение на учебно-тренировочном занятии санитарно-гигиенического режима и техники безопасности. 3. Изучить работу тренера-преподавателя по развитию знаний, умений и навыков у воспитанников. 4. Проверить как тренер-преподаватель активизирует деятельность учащихся на занятии. 5. Выявить оптимальность сочетания фронтального и индивидуального способов организации учебно-тренировочной деятельности. 6. Изучить систему работы тренера-преподавателя по дифференциации процесса обучения на учебно-тренировочном занятии. 7. Провести наблюдение за работой тренера-преподавателя по осуществлению эффективности учебно-тренировочной деятельности на занятии. 8. Проверить работу тренера-преподавателя по изучению с учащимися навыков страховки и само страховки на учебно-тренировочном занятии, правил оказания первой доврачебной помощи. 9. Проверить результативность выполнения контрольных нормативов обучающимися.	

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Поволжский государственный университет физической
культуры, спорта и туризма»

Международный институт гостиничного менеджмента и туризма
Кафедра экономики и управления в спорте

Направление: «Физическая культура»
Направленность (профиль) Спортивный менеджмент, группа

ФИО студента

**ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**
(организационно-методической)

В _____
с «__» _____ по «__» _____ 202 г.

Руководитель практики профильной организации:

(должность, ФИО)

Рекомендуемая оценка за практику _____, _____
(баллы) (оценка)

Методист практики _____
(подпись) (ученая степень, ученое звание,
должность, ФИО)

Итоговая оценка за практику _____, _____
(баллы) (оценка)

Курсовой руководитель _____
(подпись) (ученая степень, ученое звание,
должность, ФИО)

Казань _____

СОДЕРЖАНИЕ

ПЛАН РАБОТЫ	...
ДНЕВНИК СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА	...
ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	...
ХАРАКТЕРИСТИКА С МЕСТА ПРАКТИКИ	...
ПРИЛОЖЕНИЯ	...

Методист _____ / _____ /
(подпись) _____ ФИО
« _____ » _____ 202 г.

студента-практиканта _____
(ФИО)
по месту практики
В _____
(наименование организации)
с « » по « » 202 г.

[illegible]

ДНЕВНИК СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Дата	Содержание работы

Студент-практикант _____
(подпись)

И.О.Фамилия

ОТЧЕТ
О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(организационно-методической)
с «__» _____ по «__» _____ 202 г.

студента(ки) _____
(ФИО)

Направление «Физическая культура», направленность (профиль) «Спортивный менеджмент»

Курс _____ группа _____

Замечания и предложения по содержанию и организации практики:

Студент-практикант

(подпись)

И.О.Фамилия

Методист практики

(подпись)

И.О.Фамилия

ХАРАКТЕРИСТИКА
на студента-практиканта

(ФИО)

студента(ки) __ курса группы _____, института физической культуры, направление «Физическая культура», направленность (профиль) «Спортивный менеджмент».

Рекомендуемая оценка по практике «_____»

Руководитель практики
профильной организации

И.О.Фамилия

(должность и наименование организации)

(подпись)

(печать)

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Документация и отчет об организации и проведении физкультурно - оздоровительного/спортивного мероприятия.
2. Разработанные студентом методические материалы для проведения беседы для занимающихся о предотвращении употребления допинга.
3. Разработанный студентом методический материал о научной и методической литературе по видам спорта спортивной школы места практики.
4. Разработанный студентом методический материал для тренеров физкультурно - оздоровительной организации.
5. Анализ тренировочного занятия.
6. Анализ деятельности физкультурно - спортивной организации