

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мухамбеталиева Алсу Сабириевна
Должность: Ведущий специалист отдела МКО
Дата подписания: 18.03.2026 14:47:02
Уникальный программный ключ:
a704735d5ef2b8c074250c71b01f2621051b8e1

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИЗИЧЕСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Кафедра спортивного менеджмента рекреации и спортивно-оздоровительного
туризма



Рабочая программа

Производственной практики
(преддипломная практика)

**основной образовательной программы
по направлению подготовки
49.03.01 Физическая культура**

*Направленность (профиль) подготовки
Физкультурно-оздоровительная деятельность*

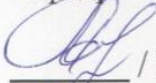
квалификация
бакалавр

Форма обучения очная
очная, заочная

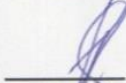
Автор (ы) программы: к.п.н. Агеева Гульназ Фаритовна

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры «21»
03 2019 года Протокол № 10.

Заведующий
кафедрой

 / Голубева Г.Н.
«21» 03 2019 г.

Заведующий
библиотекой

 /Зубкова Ю.О.
«21» 03 2019 г.

Начальник учебного
отдела

 /Гильмутдинова Р.И.
«25» 03 2019 г.

Казань – 2019

1. ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

ОПК-11 – Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности.

ПК-10 – Способен использовать общеукрепляющие и оздоровительные мероприятия по поддержанию здоровья, включая закаливание, массаж, правильное питание.

ПК-11 - Способен осуществлять координацию тренировочного, образовательного и методического процессов.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции
Знания:		
- количественные показатели физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;	05.003 «Тренер» ПС	УК-2
- способы обработки результатов исследования и анализ полученных данных;	05.005 «Инструктор-методист» ПС	ОПК-11
- требования к написанию и оформлению квалификационной работы;	05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта» ПС	ОПК-11
- организации физкультурно-спортивного праздника соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;		ПК-10
- основы планирования и реализации тренировочного и методического процессов;		ПК-11
- порядок составления отчетной документации по проведению тренировочных занятий по общей физической и специальной подготовке занимающихся;		ПК-11
Умения:		
- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения;	05.003 «Тренер» ПС	УК-1
- осуществлять планирование физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с учетом его целей и задач физкультурно-спортивной организации;	05.005 «Инструктор-методист» ПС	УК-2
- правильно и аргументировано сформулировать	05.008 «Руководитель» ПС	УК-4

свою мысль в устной и письменной форме;	организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта»	
- собирать, анализировать, интерпретировать данные информационных источников и использовать их при планировании, контроле, методическом обеспечении тренировочного и образовательного процессов;		ОПК-11
- использовать научную терминологию;		ОПК-11
- определять задачи научного исследования;		ОПК-11
- разрабатывать и формулировать гипотезу;		ОПК-11
- подбирать методы исследования;		ОПК-11
- использовать методы наблюдения, опроса, педагогического эксперимента;		ОПК-11
- использовать для обработки результатов исследований стандартные методы математической статистики (расчет числовых характеристик выборки, критерии проверки статистических гипотез, корреляционный анализ;		ОПК-11
- анализировать и интерпретировать полученные результаты;		ОПК-11
- составлять и оформлять список литературы;		ОПК-11
- представлять результаты собственных исследований перед аудиторией;		ОПК-11
- использовать технические и программные средства публичных выступлений.		ОПК-11
- планировать общеукрепляющие и оздоровительные мероприятия по поддержанию здоровья;		ПК-10
- вести отчетную документацию по разработке программ и планов тренировочных занятий занимающихся избранном виде спорта		ПК-11
- подбирать средства и методы тренировки по общей физической и специальной подготовке в соответствии с программой спортивной подготовки, половозрастными и индивидуальными особенностями занимающихся избранном виде спорта;		ПК-11
- использовать спортивное оборудование и инвентарь, применяемые в занятиях по общей физической и специальной подготовке в избранном виде спорта;		ПК-11
- выполнять анализ планов деятельности		ПК-11
Навыки и/или опыт деятельности:		
- критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта и эффективности физкультурно-спортивной деятельности.	05.003 ПС «Тренер» 05.005 ПС «Инструктор-методист»	УК-1
- планирования и проведения научного исследования по определению эффективности деятельности в области физической культуры и спорта.	05.008 ПС «Руководитель организации	УК-2
- публичной речи (монологическое высказывание	(подразделения	УК-4

по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия);	организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта»	
- публичной защиты результатов собственных научных исследований.		УК-4
- использования исследовательских материалов при осуществлении педагогической диагностики, планирования, педагогического контроля и методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов;		ОПК-11
- выполнения научно-исследовательских работ по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с направленностью образовательной программы;		ОПК-11
- уметь составлять отчетную документацию по проведению тренировочных занятий по общей физической и специальной подготовке занимающихся		ПК-11

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б2.О.04(Пд) преддипломная практика относится к базовой части образовательной программы. В соответствии с учебным планом практика проходит на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Название практики		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Выполнение индивидуальных заданий студентом										
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)		Зачет с оценкой								зачет с оц.
Общая трудоемкость	часы	108								108
	зачетные единицы	3								3

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Содержание	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
Организационно-методический раздел			
1	Участие в установочной конференции/ ознакомление студентов с задачами практики, видами деятельности обучающихся на практике, формами отчетности по итогам практики	1	Письменный отчет в дневнике практиканта
2	Планирование последовательности и сроков выполнения работ по подготовке выпускной квалификационной работы	1	Индивидуальный план работы в дневнике практиканта

3	Ознакомление с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам, со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ	2	Письменный отчет в дневнике практиканта
4	Защита отчета, включающая оформление ВКР в соответствии с требованиями, доклад и презентация	1	Доклад, презентация
5	Подготовка отчетной документации по преддипломной практике	2	Отчет по практике
6	Принять участие в итоговой конференции по результатам прохождения практики	1	Письменный отчет в дневнике практиканта
Научно-исследовательский раздел			
1	Обосновать актуальность выбранной темы ВКР и сформулировать методологические характеристики исследования	4	Введение выпускной квалификационной работы
2	Осуществить поиск и анализ научной литературы в соответствии с выбранной темой ВКР	12	Первая глава выпускной квалификационной работы
3	Систематизировать и осуществить анализ научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы	10	Первая глава выпускной квалификационной работы
4	Спланировать и провести эмпирическое/экспериментальное исследование	20	Часть третьей главы выпускной квалификационной работы
5	Систематизировать использованные методы по сбору и обработке научных данных	4	Вторая глава выпускной квалификационной работы
6	Обработать полученные результаты с помощью методов математической статистики, осуществить анализ и интерпретацию полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении	20	Третья глава выпускной квалификационной работы
7	Обобщить результаты исследования и сформулировать выводы и практические рекомендации	10	Выводы и практические рекомендации выпускной квалификационной работы
8	Привести в соответствие с требованиями библиографический список	4	Список литературы
9	Оформить результаты исследования в виде ВКР в соответствии с требованиями к структуре, содержанию и оформлению ВКР	10	Выпускная квалификационная работа
10	Подготовить текст выступления и	4	Доклад, презентация

	презентационный материал по итогам исследования		выпускной квалификационной работы
11	Представить результаты исследования в форме научного доклада, уметь вести научную дискуссию	2	Публичная апробация результатов выпускной квалификационной работы
	Итого: часы/ЗЕТ	108/3	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	05.005 ПС «Инструктор-методист» А/01.4 Планирование, организация и проведение занятий по физическому воспитанию, тренировочных занятий по утвержденным программам 05.008 ПС «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта» А/04.6 Контроль и учет деятельности в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях	<i>Умеет:</i> - обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; <i>Имеет опыт:</i> - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта и эффективности физкультурно-спортивной деятельности.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя	05.005 ПС «Инструктор-методист» А/02.4 Проведение спортивно-оздоровительной работы 05.008 ПС «Руководитель организации	<i>Знает:</i> - количественные показатели физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы; <i>Умеет:</i> - осуществлять планирование физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с

из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	(подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта» А/03.6 Руководство физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельностью по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях А/04.6 Контроль и учет деятельности в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях	учетом его целей и задач физкультурно-спортивной организации; <i>Имеет опыт:</i> - планирования и проведения научного исследования по определению эффективности деятельности в области физической культуры и спорта.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	05.008 ПС «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта» А/04.6 Контроль и учет деятельности в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях	<i>Умеет:</i> - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; <i>Имеет опыт:</i> - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей	05.005 ПС «Инструктор-методист» А/Организация и проведение занятий по физическому воспитанию, оказание практической и методической помощи по вопросам физической подготовки	<i>Имеет опыт:</i> - планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда;

жизни.		
ОПК-11. Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности	05.003 ПС «Тренер» А/02.5 Проведение тренировочных занятий по общей физической и специальной подготовке занимающихся В/01.5 Комплектование групп занимающихся 05.005 ПС «Инструктор-методист» А/01.4 Планирование, организация и проведение занятий по физическому воспитанию, тренировочных занятий по утвержденным программам В/03.5 Планирование, организация и проведение образовательной работы по физической культуре с обучающимися, занимающимися В/05.5 Проведение физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, занимающимися во время занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории	<i>Знает:</i> - способы обработки результатов исследования и анализ полученных данных; - требования к написанию и оформлению квалификационной работы; <i>Умеет:</i> - собирать, анализировать, интерпретировать данные информационных источников и использовать их при планировании, контроле, методическом обеспечении тренировочного и образовательного процессов; - использовать научную терминологию; - определять задачи научного исследования; - разрабатывать и формулировать гипотезу; - подбирать методы исследования; - использовать методы наблюдения, опроса, педагогического эксперимента; - использовать для обработки результатов исследований стандартные методы математической статистики (расчет числовых характеристик выборки, критерии проверки статистических гипотез, корреляционный анализ); - анализировать и интерпретировать полученные результаты; - составлять и оформлять список литературы; - представлять результаты собственных исследований перед аудиторией; - использовать технические и программные средства публичных выступлений. <i>Имеет опыт:</i> - использования исследовательских материалов при осуществлении педагогической диагностики, планирования, педагогического контроля и методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов; - выполнения научно-

		исследовательских работ по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с направленностью образовательной программы;
ПК-10. Способен использовать общеукрепляющие и оздоровительные мероприятия по поддержанию здоровья, включая закаливание, массаж, правильное питание.	05.005 ПС «Инструктор-методист» А/02.4 Проведение спортивно-оздоровительной работы А/03.4 Вовлечение населения различных возрастных групп в занятия физической культурой и спортом	<i>Знает:</i> - организации физкультурно-спортивного праздника соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера; <i>Умеет:</i> - планировать общеукрепляющие и оздоровительные мероприятия по поддержанию здоровья;
ПК-11. Способен осуществлять координацию тренировочного, образовательного и методического процессов	05.003 ПС «Тренер» А/01.5 Разработка планов тренировочных занятий по общей физической и специальной подготовке занимающихся В/03.5 Обучение занимающихся основам гигиены и самоконтроля, двигательным умениям и базовым знаниям научно-практического характера в соответствии с программой спортивной подготовки 05.005 ПС «Инструктор-методист» А/01.4 Планирование, организация и проведение занятий по физическому воспитанию, тренировочных занятий по утвержденным программам В/05.5 Проведение физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, занимающимися во	<i>Знает:</i> - основы планирования и реализации тренировочного и методического процессов; - порядок составления отчетной документации по проведению тренировочных занятий по общей физической и специальной подготовке занимающихся; <i>Умеет:</i> - вести отчетную документацию по разработке программ и планов тренировочных занятий занимающихся избранном виде спорта; - подбирать средства и методы тренировки по общей физической и специальной подготовке в соответствии с программой спортивной подготовки, половозрастными и индивидуальными особенностями занимающихся избранном виде спорта; - использовать спортивное оборудование и инвентарь, применяемые в занятиях по общей физической и специальной подготовке в избранном виде спорта; - выполнять анализ планов деятельности <i>Имеет опыт:</i> - уметь составлять отчетную документацию по проведению

	время занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории	тренировочных занятий по общей физической и специальной подготовке занимающихся
--	--	---

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ:

Контрольные вопросы: не предусмотрено.

Тестовые задания: не предусмотрено.

Практические задания:

Задание 1. Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

Задание 2. Подготовка введения выпускной квалификационной работы.

Задание 3. Систематизация и анализ научной информации по разделам обзора научной литературы. Подготовка первой главы выпускной квалификационной работы.

Задание 4. Систематизация использованных методов по сбору и обработке научных данных. Подготовка второй главы выпускной квалификационной работы.

Задание 5. Разработка и проведение эмпирического/экспериментального исследования. Обработка полученных результатов с помощью методов математической статистики. Подготовка третьей главы выпускной квалификационной работы.

Задание 6. Обобщение результатов исследования и формулирование выводов и практических рекомендаций.

Задание 7. Оформление результатов исследования в виде выпускной квалификационной работы в соответствии с требованиями к структуре, содержанию и оформлению.

Задание 8. Подготовка текста выступления и презентационного материала по итогам исследования.

Задание 9. Публичная апробация результатов выпускной квалификационной работы.

Задание 10. Подготовка пакета отчетных документов:

- титульный лист (приложение 1);
- индивидуальный план работы практиканта (приложение 2);
- дневник практиканта (приложение 3);
- доклад по теме выпускной квалификационной работы;
- презентация ВКР;
- отчет о прохождении практики (приложение 4);
- отзыв-характеристика на студента о прохождении преддипломной практики (приложение 5).

Критерии оценивания

Вид контроля	Форма аттестации	Оценочные средства	Критерии оценивания	
			пороговый уровень	повышенный уровень
Промежут. аттестация	Дифференцированный зачет	отчетная документация	Отчетная документация сдана в течение двух недель после заключительной конференции, в своем составе имеет все виды документов, но с нарушением сроков, имеется	Отчетная документация сдана в течение недели после заключительной конференции, в своем составе имеет все виды документов, заверенных методистом с

			отзыв с хорошей оценкой деятельности студента руководителями профильной организации, документы представлены в необходимом количестве, но есть нарушения требований программы практики. Содержание документов соответствует нормативным документам, имеются нарушения терминологии и стиля изложения, решение профессиональных задач представлено в традиционных формах.	указанием даты, соответствующей своевременности сдачи документа, имеется отзыв с отличной оценкой деятельности студента руководителями профильной организации, документы оформлены аккуратно, в соответствии с требованиями программы практики и в необходимом количестве. Содержание документов соответствует нормативным документам, написано грамотным и терминологически выдержанным языком, отражает самостоятельный и оригинальный подход студента к решению профессиональных задач.
		предзащита ВКР	Студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по теме исследования и вопросам практики; использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент	Студент демонстрирует системность и глубину знаний по теме исследования, стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по

			затрудняется исправить самостоятельно; способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.	темам, предусмотренным программой практики. Студент выступил с докладом по теме исследования и является победителем или призером научно- практической конференции.
--	--	--	--	---

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Рекомендации по прохождению практики

К основным рекомендациям для студентов следует отнести:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять научно-исследовательскую работу;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в котором проходит практику, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и руководителя практики. В случае невыполнения предъявляемых к нему требований, он может быть отстранен от прохождения практики.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики Академии, вносить предложения по организации практики, участвовать в конференциях и совещаниях, пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

Индивидуальный план. Разработка индивидуального плана работы на период преддипломной практики осуществляется студентом совместно с научным руководителем на основе использования программы практики. Все задания по разделам индивидуального плана должны быть четко сформулированы, и носить конкретный характер. В соответствующих графах указывается предполагаемая дата выполнения задания и ставится отметка о его выполнении. На первой неделе индивидуальный план утверждается методистом, далее контролируется своевременность его выполнения. Схема индивидуального плана приведена в приложении 2.

Дневник практиканта. В дневнике ведется последовательная, хронологическая запись практики, ежедневно с указанием даты каждой записи и характера проделанной работы, необходимо записывать личные впечатления практиканта, выделяя, главным образом, наиболее существенные факты. Необходимо помнить, что ведение дневника - это средство формирования специальных профессиональных навыков, умений и компетенций будущего специалиста. После заполнения всей отчетной документации, дневник предоставляется для просмотра руководителю практики. Его содержание, внешний вид, грамотность изложения учитываются при выставлении окончательной оценки по практике.

Реферат выпускной квалификационной работы. Реферат должен содержать: сведения об объеме ВКР (без учета приложений), количестве страниц, иллюстраций, таблиц, количестве использованных источников, приложений; перечень ключевых слов; текст реферата.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний из текста ВКР, которые в наибольшей мере характеризуют его содержание и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и печатаются прописными буквами в строку через запятые, без переноса слов.

Текст реферата должен отражать: объект исследования ВКР; цель ВКР; метод или методологию выполнения ВКР; результаты и новизну проведенной работы; основные конструктивные, методологические внедрения; область их применения; эффективность и значимость работы, а также прогнозируемые предложения о дальнейшем развитии направления. Если ВКР не содержит сведений по какой-либо из перечисленных структурных частей реферата, то в тексте реферата она опускается, при этом последовательность изложения сохраняется (Приложение 5,6).

Отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу студента

Отзыв научного руководителя на ВКР оформляется по следующим разделам:

- краткая характеристика проделанной обучающимся работы;
- степень самостоятельности выполняемых обучающимся исследований;
- уровень исполнительской дисциплины обучающегося в процессе совместной работы с руководителем над ВКР;
- уровень сформированности у обучающегося компетенций в области научно-исследовательской деятельности;
- обоснованность и ценность полученных в работе результатов;
- дополнительные сведения, имеющие отношение к представленной ВКР;
- заключение руководителя о соответствии работы предъявляемым требованиям и возможности допуска к официальной защите.

Подготовка доклада для защиты выпускной квалификационной работы.

Подготовка доклада к защите ВКР – важный этап, так как от того, какое мнение сложится о работе у членов ГИА, зависит результат защиты самой работы.

Первая часть доклада – вводная. В ней автор должен сформулировать свое понимание актуальности выбранной темы и привести подтверждение, опираясь на литературные данные, наличия проблемной ситуации по обсуждаемой теме, требующей разрешения в соответствующей отрасли знания. Таким образом, докладчик подводит к цели, поставленной в ВКР и комплексу задач, которые необходимо было решить для достижения цели. Здесь же дается характеристика объекту и предмету исследований, особое внимание уделяется применяемым методам исследований.

Вторая часть доклада должна содержать результаты теоретических и экспериментальных исследований и их анализ, подтверждающие вынесенные на защиту научные положения. В докладе шаг за шагом, опираясь на основные результаты и выводы, сформулированные в работе, докладчик формирует у слушателей позитивное отношение к проделанной работе. Наглядный материал, представленный в итоговых таблицах и графиках, помогает лучшему восприятию сообщения. В заключительной части доклада представляются выводы и практические рекомендации.

Отчет практиканта по производственной практике (преддипломной практике). В отчете следует кратко описать весь объем проведенной студентом работы по данной теме выпускной квалификационной работы (Приложения).

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для прохождения практики

1. Железняк, Ю.Д. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте: учебник / Ю. Д. Железняк, П. К. Петров. – М.: Академия, 2013. – Текст : непосредственный.

2. Зотова, Ф.Р. Планирование и организация спортивно-массовой работы с детьми и подростками : учебное пособие / Ф. Р. Зотова, Ионов А.А. - Набережные Челны : Изд-во КамГИФК, 2005. - 156 с. – Текст : непосредственный.

3. Иванов, Ч.Т. Организация и проведение студенческих соревнований по культивируемым видам спорта / Ч.Т. Иванов, С.А. Литвинов, М.В. Стефановский. - Москва : Владос, 2018. - 168 с. : Текст : электронный // URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486099> (09.10.2018). - – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Кузнецов, И.Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство : учебник / И. Н. Кузнецов. - М : Юрайт, 2012. - 576 с.

5. Методические основы фитнес-аэробики : учебно-методическое пособие / М.З. Федосеева, С.А. Лебедева, Т.А. Иващенко, Д.Н. Давиденко. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. — 56 с. — ISBN 978-5-8158-2023-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112482> (дата обращения: 08.02.2020). - – Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Назарова, Е.Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник / Е. Н. Назарова. - 2-е изд. - М. : ИЦ "Академия", 2013. - 192 с. - Текст : непосредственный

7. Степанова, О. Н. Маркетинг в физкультурно-спортивной деятельности : учебное пособие / О. Н. Степанова. - М. : Советский спорт, 2008. - 480 с. - Текст : непосредственный

8. Прапор, С.С. Физическая культура : фитнес-тренировки в режиме дня студентов : учебно-методическое пособие / С.С. Прапор, Р.М. Носова, Г.А. Зайцева. — Москва : МИСИС, 2015. — 57 с. — ISBN 978-5-87623-875-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/117326> (дата обращения: 08.02.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Сапожникова, О.В. Фитнес : учебное пособие / О.В. Сапожникова. — Екатеринбург : УрФУ, 2015. — 144 с. — ISBN 978-5-7996-1516-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/98698> (дата обращения: 08.02.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.2. Дополнительная литература

1. Волкова, П.А. Статистическая обработка данных в учебно-исследовательских работах : учебное пособие / П. А. Волкова, А. Б. Шипунов. - М : ФОРУМ, 2012. - 96 с. - Текст : непосредственный.

2. Губа, В. П. Основы двигательного развития детей дошкольного возраста : учебно-методическое пособие / В. П. Губа, А. А. Солонкин. - М.: Физическая культура и спорт, 2009. - 88 с. - Текст : непосредственный.

3. Кобяков, Ю. П. Физическая культура. Основы здорового образа жизни : учебное пособие / Ю. П. Кобяков. - Ростов н/Д : Феникс, 2012. - 252 с. - Текст : непосредственный.

4. Куликов, Л. М. Двигательная активность и здоровье подрастающего поколения: монография / Л. М. Куликов. - Челябинск: Изд-во Челябинского гос. ун-та, 2009. – 271. - Текст : непосредственный.

5. Мартиросов, Э.Г. Применение антропологических методов в спорте, спортивной медицине и фитнесе : учебное пособие / Э.Г. Мартиросов, С.Г. Руднев, Д.В. Николаев. — Москва : Физическая культура, 2009. — 144 с. — ISBN 978-5-9746-0124-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная

система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/9144> (дата обращения: 08.02.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Мякинченко, Е. Б. Диагностика состояния клиентов в фитнес/велнес-клубе / Е. Б. Мякинченко. - М. : ТБТ Дивизион, 2009. - 248 с. - Текст : непосредственный

7. Поздеева, Е.А. Фитнес-йога: основы организации и проведения занятий : учебное пособие / Е.А. Поздеева. — Омск : СибГУФК, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-91930-092-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118602> (дата обращения: 08.02.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Селуянов, В. Н. Технология оздоровительной физической культуры : [научное издание] / В. Н. Селуянов. - М. : ТБТ Дивизион, 2016. - 188 с. - Текст : непосредственный.

9. Степанова, О.Н. Маркетинг и маркетинговые коммуникации в деятельности физкультурно-спортивных организаций. В 2 частях. Часть 1[Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.: Прометей, 2012. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64267 – Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Макеева, В.С. Теория и методика физической рекреации : учебное пособие / В. С. Макеева, В. В. Бойко. - М. : Советский спорт, 2014. - 152 с. - Текст : непосредственный.

11. Руненко, С. Д. Врачебный контроль в фитнесе : монография / С. Д. Руненко. - М : Советский спорт, 2009. - 192 с. - Текст : непосредственный.

12. Солодков, А.С. Физиология человека. Общая. Спортивная. Возрастная : учебник / А.С. Солодков, Е.Б. Сологуб. — 8-е изд. — Москва : Спорт-Человек, 2018. — 620 с. — ISBN 978-5-9500179-3-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104019> (дата обращения: 08.02.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Столяров, В. И. Инновационные направления, формы и методы физкультурно-спортивной работы с населением (отечественный и зарубежный опыт) Ч.2 : монография / В. И. Столяров. - М. : Русайнс, 2017. - 194 с. - Текст : непосредственный.

14. Третьякова , Н. В. Теория и методика оздоровительной физической культуры : учебное пособие / под общ. ред. Н.В.Третьяковой. - М. : Спорт, 2016. - 280 с.: ил - Текст : непосредственный.

15. Филиппов, С. С. Менеджмент в сфере фитнес-услуг : организационно-правовые аспекты / С. С. Филиппов. - М. : Советский спорт, 2015. - 256 с.: ил. - Текст : непосредственный.

16. Филиппов, С.С. Документационное обеспечение управленческой деятельности в физкультурных организациях : учебное пособие / С. С. Филиппов. - М : Советский спорт, 2009. - 164 с. - Текст : непосредственный.

17. Шамардин, А. И. Организационные аспекты управления физкультурно-спортивным движением : учебное пособие / Под общ. ред. В. Д. Фискалова. - М. : Советский спорт, 2013. - 464 с. - Текст : непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимых для прохождения практики

eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – .– URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения 07.11.2019). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный. Теория и методика физического воспитания и спорта. – Режим доступа: <http://www.fizkulturasport.ru/>

Лань : электронно-библиотечная система / издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <http://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.09.2019). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

Юрайт : Электронно-библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 – URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 08.11.2019). – Текст: электронный.

Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 08.11.2019). – Текст: электронный.

Министерство спорта РТ: официальный сайт. – Казань – URL: <http://minsport.tatarstan.ru> (дата обращения: 08.11.2019). – Текст: электронный.

Министерство по делам молодежи РТ: официальный сайт. – Казань – URL: <http://minmol.tatarstan.ru> (дата обращения: 08.11.2019). – Текст: электронный.

Министерство спорта РФ: официальный сайт. – Москва, 2008 – URL: <http://minstm.gov.ru> (дата обращения: 08.11.2019). – Текст: электронный

Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : официальный сайт. – Казань, 2013 – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 08.11.2019). – Текст электронный.

Российское образование: федеральный портал. – Москва, 2005.– <http://window.edu.ru> (дата обращения: 08.11.2019). – Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение включает в себя наличие необходимого для проведения исследований оборудования на основании договоров, заключенных с профильными организациями по организации экспериментальной части ВКР во время преддипломной практики. Для организации самостоятельной работы с печатными и электронными изданиями вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе или в читальном зале с выходом в Интернет, а также, наличием компьютерных программ для выполнения аналитической работы с использованием методов математической статистики. Для проведения апробаций ВКР, необходимы аудитории, оснащенные компьютерным и мультимедийным оборудованием.

Абонемент библиотеки: Персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP

Электронный читальный зал: Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.

Читальный зал библиотеки: Инфомат ЭСБУС, 88 - посадочных мест для читателей – добавляем во все программы.

Особенности организации практики лиц, обучающихся по ОПОП ВО в области медицинского или фармацевтического образования, в области искусств и в области физической культуры и спорта, определяются в соответствии с частью 8 статьи 82, частями 19 и 20 статьи 83 и частью 9 статьи 84 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практик для студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ

производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

При направлении инвалида в организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Академия согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Составитель:



Г.Ф. Агеева

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
КАФЕДРА СПОРТИВНОГО МЕНЕДЖМЕНТА, РЕКРЕАЦИИ И
СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ТУРИЗМА

Направление подготовки: 49.03.01 Физическая культура
Направленность (профиль) подготовки: Физкультурно-оздоровительная
деятельность

**ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

студента IV курса ____ группы

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

Сроки практики _____

Групповой методист: _____

Дата сдачи отчета _____

Оценка за практику _____

Приложение 2

«Утверждаю»

методист _____

**Индивидуальный план
проведения производственной практики (преддипломная практика)
студента(ки) Ф.И.О. _____**

Дата проведения	Содержание мероприятий	Часы	Подпись
	Участие в установочной конференции		
	Подготовка и оформление отчетной документации по практике		
	Участие в итоговой конференции		

Дата:

Подпись:

ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА

Дата записи	Содержание проведенной работы студента

студента _____

This image shows a full page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a template for handwriting practice or general writing. There are no margins, text, or other markings on the page.

21

**ХАРАКТЕРИСТИКА
студента-практиканта**

_____ (ФИО)
_____ курса _____ группы, факультета физической культуры очной формы
обучения, Направление подготовки: 49.03.01 Физическая культура, направленность
(профиль): Физкультурно-оздоровительная деятельность

За период _____

практики с _____ по _____ 20 года показал (а) себя:

- оценка отношения к практике

- уровень знаний

своевременность выполнения заданий

- инициативность

- дисциплинированность

- оценка уровня владения умениями и навыками

- творческий подход к заданиям практики

- Студент овладел всеми компетенциями, указанными в рабочей программе практики

Оценка за практику «_____»

Руководитель базы практики _____
ФИО (печать)