

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мухамбеталиева Алсу Сабиловна
Должность: Ведущий специалист отдела МКО
Дата подписания: 25.01.2020 12:23:36
Уникальный программный идентификатор:
a704735d5ef2b8c074250c71fd1f1621051fd8a1

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕН-
НАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Факультет физической культуры
Кафедра спортивного менеджмента, рекреации и спортивно-оздоровительного туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Галимов А.М.

«26» марта 2020 г.

Рабочая программа

Производственной практики

(Преддипломная практика)

**основной образовательной программы
по направлению подготовки
49.04.01 Физическая культура**

*Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент в физической культуре и спорте
квалификация
магистр*

Форма обучения заочная
очная, заочная

Автор (ы) программы: д.п.н., профессор Голубева Галина Николаевна

Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры СМРиСОТ «4»
марта 2020 года Протокол № 7.

Заведующий
кафедрой

Голубева Г.Н.
«4» марта 2020 г.

Заведующий
библиотекой

Зубкова Ю.О.
«6» марта 2020 г.

Начальник учебного
отдела

Гильмутдинова Р.И.
«25» марта 2020 г.

Казань – 2020

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
1. ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ
СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

ОПК-5 – Способен обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации.

ОПК-6 – Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта.

ОПК-7 – Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию физической культуры и массового спорта.

ОПК-8 - Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний.

ПК-4 - Способен осуществлять руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

Перечень знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции
Знания:		
- теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности;	05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта»	УК-2
- целевые показатели развития физической культуры и спорта;		ОПК-5
- показатели статистических форм наблюдения в области ФКиС, образования и науки;		ОПК-5
- показатели эффективности деятельности ФСО и ОО;		ОПК-5
- показатели эффективности физкультурно-оздоровительных программ для различных целевых аудиторий;		ОПК-5
- показатели результативности научно-исследовательской работы;		ОПК-5
- методики изучения внешней среды проекта;		ОПК-6
- основной круг проблем, встречающихся в сфере профессиональной деятельности;		ОПК-7
- стратегии разрешения проблем в отрасли ФКиС;		ОПК-7
- спектр методов сбора научно-методической информации в области физической культуры и массового спорта;		ОПК-7
- теоретические основы и технология научно-исследовательской деятельности, суть и логика проведения и проектирова-		ОПК-8

ния научно-исследовательских работ в области физической культуры и спорта;		
- технологии проектирования научно-исследовательской деятельности;		ОПК-8
методы научно-исследовательской деятельности, анализа и оценки научных достижений;		ОПК-8
- разновидности экспериментов по целевой установке;		ОПК-8
- суть методов математической статистики и логической интерпретации при обработке количественных и качественных результатов исследования в области физической культуры и спорта		ОПК-8
- порядок составления и оформления научной работы, научной статьи;		ОПК-8
- особенности научно и научно-публицистического стиля;		ОПК-8
- правила цитирования;		ОПК-8
- требования системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу к научным работам;		ОПК-8
- алгоритм логической интерпретации полученных результатов исследования, оперируя терминами и понятиями теории физической культуры и спорта.		ОПК-8
- особенности проведения исследований в области спортивного менеджмента		ПК-4
Умения:		
	05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта»	
- оценивать выполнение комплексных целевых программ по виду спорта, выявлять факты срыва мероприятий программы и устанавливать причины, применять корректирующие воздействия для выполнения целей и задач целевой программы;		УК-2
- формулировать требования к качеству результатов работы;		ОПК-5
- применять методы оценки качества процессов деятельности ФСО и ОО;		ОПК-5
- определять показатели и критерии оценки профессиональной подготовленности в области ФКиС;		ОПК-5
- проводить мониторинг показателей деятельности ФСО и реализации физкультурно-оздоровительной программы с использованием электронных форм;		ОПК-5
- исследовать внешнюю среду организации /программы в области ФКиС;		ОПК-6
- определять заинтересованные стороны (физические лица и организации, в том числе органы власти), с которыми целесо-		ОПК-6

образно взаимодействие по реализации конкретного направления деятельности, проекта или программы в области развития физической культуры и спорта;		
- выявлять мотивы и информационные потребности заинтересованных сторон;		ОПК-6
- организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение организации / программы;		ОПК-6
- актуализировать проблематику научного исследования на основе междисциплинарного подхода и интеграции знаний;		ОПК-8
- обосновывать научное предположение и защищаемые положения;		ОПК-8
- разрабатывать собственный диагностический инструментарий для решения поставленных задач (анкета или план устного опроса, или модификация методики, схема/протокол наблюдения и др.);		ОПК-8
- проявлять оригинальность в выдвижении идей, получать новые знания прикладного характера, разрабатывать новые технологии;		ОПК-8
- выделять существенные связи и отношения, проводить сравнительный анализ данных с использованием компьютерной обработки экспериментальных данных;		ОПК-8
- использовать для обработки результатов исследований многомерные методы математической статистики, а также уметь анализировать и логически интерпретировать полученные результаты с установлением противоречий и причинно-следственных связей;		ОПК-8
- формулировать результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач, разрабатывать практические рекомендации или рекомендации в отношении последующих векторов решения научной проблемы в сфере физической культуры и массового спорта;		ОПК-8
- оформлять список источников информации (в соответствие с тремя способами - хронологическим, систематическим, алфавитным) и ссылок на них, цитирование;		ОПК-8
- участвовать в научной дискуссии по результатам собственных исследований;		ОПК-8
- представлять результаты научного ис-		ОПК-8

следования, в том числе их прикладной аспект, в научных изданиях и (или) на научно-практических и научно-методических мероприятиях;		
- обеспечивать работу научного общества обучающихся, планировать и организовывать подготовку и проведение научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся, привлекать к их подготовке и проведению обучающихся и ведущих специалистов в соответствующей области.		ОПК-8
Навыки и/или опыт деятельности:		
- контроля выполнения проектных, исследовательских работ обучающихся по программам профессионального образования, в том числе выпускных квалификационных работ;	05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта»	ОПК-5
- проведения анализа предоставления физкультурно-оздоровительных услуг и разработки предложений по повышению эффективности деятельности.		ОПК-5
- исследования заинтересованных сторон для реализации программы в области ФКиС и разработки плана мероприятий по взаимодействию;		ОПК-6
- определения форм подачи информации для заинтересованных сторон (публичные отчеты, декларации, пресс-релизы и тому подобное);		ОПК-6

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б2.О.04(Пд). преддипломная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы. В соответствии с учебным планом практика проходит на 3-ом курсе, в 5-ом семестре по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Название практики		Всего часов	семестры					
			УС	1	2	3	4	5
Выполнение индивидуальных заданий студентом		216						216
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)		Зачет с оц.						Зачет с оц.
Общая трудоемкость	часы	216						216
	зачетные единицы	6						6

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Структура и содержание практики

№	Этапы практики	Производственная работа + самостоятельная работа	Форма текущего контроля	Всего часов
1	Подготовительный этап практики (Вначале практики)	Собрание с магистрантами: определение сроков практики, инструктаж по технике безопасности. Распределение магистрантов по местам практики. Ознакомление магистрантов с требованиями, предъявляемые к оформлению документации.	Заполненное индивидуальный план на практику	10
2	Первый этап практики	Изучение и использование методов научного исследования применяемых в научных работах по спортивному менеджменту	Дневник магистранта	30
3	Второй этап практики	Практическое участие в мероприятиях кафедры, связанных с учебно-методической и научной работой	Дневник, отчетная документация	160
4	Итоговый этап практики	Систематизация собранного материала во время прохождения учебной практики, согласно требованиям и структуре отчета. Подготовка отчета – защита практики	Письменный отчет. Презентация по отчету. Защита практики	10

Содержание и виды отчетности деятельности магистров на практике

Для получения зачета по практике обучающемуся целесообразно выполнить следующие условия:

- распланировать свой рабочий день, исходя из выполнения заданий практики с присутствием в академии не менее 3-х часов в день по плану-графику;
- участвовать во всех мероприятиях, предусмотренных программой практики;
- иметь в наличии предусмотренный программой практики полный пакет отчетных документов.

Содержание практики

- Проведение экспериментальных исследований
- Оформление результатов исследования;
- Анализ и математическая обработка результатов научного исследования;
- Сбор дополнительного материала по теме магистерской диссертации;
- Выступление с докладом на научно-практической конференции студентов и молодых ученых академии (апрель)
 - Написание 1-ой статьи: на конференцию
 - Подготовка проекта на открытый конкурс проектов академии по теме магистерской диссертации.
 - Участие в конкурсе мультимедийных презентаций по спортивному маркетингу.
 - Редактирование, оформление магистерской диссертации, сдача ВКР зав. кафедрой с подписью научного руководителя и рецензией;
 - выступление по теме исследования и участие в подготовке и проведении научной конференции, проводимой кафедрой.

Перечень отчетной документации

1. Индивидуальный план-график посещаемости и выполнения заданий.
2. Дневник практики
3. Распечатка статьи из сборника конференции.
4. Доклад, распечатка презентации, копия сертификата конференции
5. Статья на конференцию (апрель, студенческая) и скан из сборника конференции
6. Проект, поданный на конкурс
7. Презентация, поданная на конкурс
8. Отчет по практике.
9. Копия справки о проверке ВКР на антиплагиат.
10. Характеристика, подписанная руководителем (методистом).

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Этапы формирования компетенций, показатели и критерии оценивания компетенций на этапах прохождения практики

Фонд оценочных средств контролирует прохождение практики на четырех вышеозначенных этапах. На каждом этапе была выделена форма текущего контроля успеваемости. В таблице «Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости» приводятся инструменты контроля каждого этапа практики.

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения
УК-2	Ф/Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта.	<i>Знает:</i> - теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности; <i>Умеет:</i> - оценивать выполнение комплексных целевых программ по виду спорта, выявлять факты срыва мероприятий программы и устанавливать причины, применять корректирующие воздействия для выполнения целей и задач целевой программы;
ОПК-5		<i>Знает:</i> - целевые показатели развития физической культуры и спорта; - показатели статистических форм наблюдения в области ФКиС, образования и науки; - показатели эффективности деятельности ФСО и ОО; - показатели эффективности физкультурно-оздоровительных программ для различных целевых аудиторий; - показатели результативности научно-исследовательской работы; <i>Умеет:</i> - формулировать требования к качеству результатов работы;

		- применять методы оценки качества процессов деятельности ФСО и ОО; - определять показатели и критерии оценки профессиональной подготовленности в области ФКиС; - проводить мониторинг показателей деятельности ФСО и реализации физкультурно-оздоровительной программы с использованием электронных форм; <i>Имеет опыт:</i> - контроля выполнения проектных, исследовательских работ обучающихся по программам профессионального образования, в том числе выпускных квалификационных работ; - проведения анализа предоставления физкультурно-оздоровительных услуг и разработки предложений по повышению эффективности деятельности.
ОПК-6		<i>Знает:</i> - методики изучения внешней среды проекта; <i>Умеет:</i> - исследовать внешнюю среду организации /программы в области ФКиС; - определять заинтересованные стороны (физические лица и организации, в том числе органы власти), с которыми целесообразно взаимодействие по реализации конкретного направления деятельности, проекта или программы в области развития физической культуры и спорта; - выявлять мотивы и информационные потребности заинтересованных сторон; - организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение организации / программы; <i>Имеет опыт:</i> - исследования заинтересованных сторон для реализации программы в области ФКиС и разработки плана мероприятий по взаимодействию; - определения форм подачи информации для заинтересованных сторон (публичные отчеты, декларации, пресс-релизы и тому подобное)
ОПК-7	Е/Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта	<i>Знает:</i> - основной круг проблем, встречающихся в сфере профессиональной деятельности; - стратегии разрешения проблем в отрасли ФКиС; - спектр методов сбора научно-методической информации в области физической культуры и массового спорта
ОПК-8		<i>Знает:</i> -теоретические основы и технология научно-исследовательской деятельности, суть и логика проведения и проектирования научно-исследовательских работ в области физической культуры и спорта;

		- технологии проектирования научно-исследовательской деятельности; - методы научно-исследовательской деятельности, анализа и оценки научных достижений; - разновидности экспериментов по целевой установке; - суть методов математической статистики и логической интерпретации при обработке количественных и качественных результатов исследования в области физической культуры и спорта; - порядок составления и оформления научной работы, научной статьи; - особенности научно и научно-публицистического стиля; - правила цитирования; требования системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу к научным работам; алгоритм логической интерпретации полученных результатов исследования, оперируя терминами и понятиями теории физической культуры и спорта. <i>Умеет:</i> - актуализировать проблематику научного исследования на основе междисциплинарного подхода и интеграции знаний; - обосновывать научное предположение и защищаемые положения; - разрабатывать собственный диагностический инструментарий для решения поставленных задач (анкета или план устного опроса, или модификация методики, схема/протокол наблюдения и др.); - проявлять оригинальность в выдвижении идей, получать новые знания прикладного характера, разрабатывать новые технологии; - выделять существенные связи и отношения, проводить сравнительный анализ данных с использованием компьютерной обработки экспериментальных данных; - использовать для обработки результатов исследований многомерные методы математической статистики, а также уметь анализировать и логически интерпретировать полученные результаты с установлением противоречий и причинно-следственных связей; - формулировать результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач, разрабатывать практические рекомендации или рекомендации в отношении последующих векторов решения научной проблемы в сфере физической культуры и массового спорта; - оформлять список источников информации (в соответствии с тремя способами - хронологическим, си-
--	--	--

		стематическим, алфавитным) и ссылок на них, цитирование; - участвовать в научной дискуссии по результатам собственных исследований; - представлять результаты научного исследования, в том числе их прикладной аспект, в научных изданиях и (или) на научно-практических и научно-методических мероприятиях; - обеспечивать работу научного общества обучающихся, планировать и организовывать подготовку и проведение научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся, привлекать к их подготовке и проведению обучающихся и ведущих специалистов в соответствующей области.
ПК-4	Ф/Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта	<i>Знает:</i> особенности проведения исследований в области спортивного менеджмента

Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

Этапы	Форма текущего контроля	Средства текущего контроля успеваемости	Проверяемые компетенции
Этап 1	Заполненный индивидуальный план практики	Заполненное индивидуальное задание на практику магистранта	УК-2; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8;
Этап 2	Дневник магистранта, отчетная документация	Написание двух статей, докладов на всероссийскую и студенческую конференцию согласно перечня отчетной документации	УК-2; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8; ПК-4
Этап 3	Дневник магистранта, отчетная документация (основной этап практики)	Проекта (презентация) поданный на конкурс. Предоставление копии справки о проверке ВКР на антиплагиат и характеристики, подписанная руководителем (методистом) согласно перечня отчетной документации	УК-2; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-4
Этап 4	Письменный отчет. Презентация по отчету. Защита практики	Отчетная документация. Презентация.	УК-2; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-4

5.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования

Критерии зачета с оценкой на защите отчета по практике.

Защита практики предусматривает оценку работы магистранта, проверку полученных практических знаний, их глубину, умение доносить свою мысль, развитость творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их, в том числе для создания научных материалов.

Оценка на защите практики выставляется в ведомость и в зачётную книжку магистранта.

Рейтинговая комплексная оценка отчета о прохождении практики
БАЛЛЬНАЯ ОЦЕНКА ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ПРАКТИКИ

Посещаемость (72ч)	Статья 1 (апрель)	Статья 2	Проект, поданный на конкурс проектов	Презентация, поданная на конкурс	ВКР (печатный и электронный вариант)	Отчетная документация	Выступление на конференции	Всего баллов
не менее 3-х часов в день, всего 36 часов - 10 баллов ; 1, 5-2,5 часа в день, всего не менее 18 часов – 5 баллов ; 1 час и менее, всего не менее 12 часов - 2 балла ;	Статья сдана вовремя, вошла в сборник, выступление с докладом на секции – 10 баллов ; Очное участие на конференции, без выступления с докладом – 5 баллов ; Заочное участие на конференции – 2 балла ;	Статья сдана вовремя, вошла в сборник, выступление с докладом на секции – 10 баллов ; Очное участие на конференции, без выступления с докладом – 5 баллов ; Заочное участие на конференции – 2 балла ;	Проект и сертификат участника – 10 баллов ;	Распечатка презентации и сертификат участника – 10 баллов ;	С подписью научного руководителя сдана в установленные сроки к концу практики 30 баллов ;	Сдана в установленные сроки в полном объеме и высоком качестве – 15 баллов ; сдана в срок, имеются ошибки в заполнении, некачественно оформлены документы и отчет - 10 баллов ; Сдана после указанных сроков - 5 баллов .	Выступление с отчетом – 5 баллов ;	Менее 50-не аттестован; 51-65-уд; 66-84-хор; 85-100-отл
Максимум 10 баллов	Максимум 10 баллов	Максимум 10 баллов	Максимум 10 баллов	Максимум 10 баллов	Максимум 30 баллов	Максимум 15 баллов	Максимум 5 баллов	

По результатам защиты отчета о прохождении практики оформляется протокол балльной оценки, отражающий рейтинговую комплексную оценку.

Зачет по практике получают магистранты, набравшие в соответствии с рейтинговой системой оценки баллы в пределах от 51 до 100 баллов.

При промежуточной аттестации **на зачете с оценкой** по защите отчета о прохождении практики для перевода оценки из 100-балльной в 5-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода (см. табл.).

Шкала перевода оценки из столбальной рейтинговой оценки в пятибалльную оценку

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированной компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий
66 – 84	Хорошо	Средний
85 – 100	Отлично	Высокий

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

6.1 Основная литература

1. Алешин, В.В. Организационно-экономические аспекты деятельности спортивного комплекса : учебно-методическое пособие / В.В. Алешин, Е.В. Кузьмичева. — Москва : Физическая культура, 2009. — 128 с. — ISBN 978-5-9746-0117-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/9176> (дата обращения: 13.11.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Алтухов, С.В. Ивент-менеджмент в спорте. Управление спортивными мероприятиями / С. В. Алтухов. — Москва : Советский спорт, 2013. — 208 с. — Текст: непосредственный.
3. Алтухов, С.В. Ивент-менеджмент в спорте. Управление спортивными мероприятиями : учебно-методическое пособие / С.В. Алтухов. — Москва : Советский спорт, 2013. — 200 с. — ISBN 978-5-9718-0686-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/51771> (дата обращения: 13.11.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Губа, В.П. Методы математической обработки результатов спортивно-педагогических исследований : учебно-методическое пособие / В. П. Губа. — Москва : Человек, 2015. — 288. — Текст: непосредственный.
5. Степанова, О. Н. Маркетинг в физкультурно-спортивной деятельности : учебное пособие / О. Н. Степанова. — Москва : Советский спорт, 2008. — 480 с. — Степанова, О.Н. Маркетинг в физкультурно-спортивной деятельности : учебное пособие / О. Н. Степанова. — Москва : Советский спорт, 2008. — 1 (CD-R). — Текст (визуальный) : непосредственный + Текст (визуальный) : электронный.
6. Починкин, А. В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А. В. Починкин. — Москва : Спорт, 2017. — 384 с. — Текст: непосредственный.
7. Побыванец, В. С. Спортивный менеджмент : учебное пособие / В. С. Побыванец, С. И. Изаак. — Москва : Физическая культура, 2009. — 144 с. — Текст : непосредственный.
8. Степанова, О.Н. Маркетинг и маркетинговые коммуникации в деятельности физкультурно-спортивных организаций : учебное пособие : в 2 частях / О.Н. Степанова. — Москва : Прометей, [б. г.]. — Часть 1 — 2012. — 224 с. — ISBN 978-5-7042-2363-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : сайт. — URL: <https://e.lanbook.com/book/64267> (дата обращения: 13.11.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Степанова, О.Н. Маркетинг и маркетинговые коммуникации в деятельности физкультурно-спортивных организаций : учебное пособие : в 2 частях / О.Н. Степанова. — Москва : Прометей, [б. г.]. — Часть 2 — 2013. — 268 с. — ISBN 978-5-7042-2462-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : сайт. — URL: <https://e.lanbook.com/book/64266> (дата обращения: 13.11.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10. Хойя, Рассел. Спортивный менеджмент. Принципы и применение / Р. Хойя, Аарон С. Т. Смит [и др.]. — Москва : Рид Медиа, 2013. — 352 с. — Текст : непосредственный.
11. Якубов, Ю.Д. Современная государственная политика Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта : учебно-методическое пособие / Ю. Д. Якупов. — Казань : Изд-во "Бриг", 2015. — 64 с. — Текст : непосредственный.

6.2 Дополнительная литература

1. Мастерман, Гай Стратегический менеджмент спортивных мероприятий / [Пер. с англ. Н.И.Беловинцевой]. — Москва: Издательство "Национальное образование", 2015.—512 с. — Текст : непосредственный.
2. Мясинченко, Е. Б. Диагностика состояния клиентов в фитнес/велнес-клубе / Е. Б. Мясинченко. — Москва : ТВТ Дивизион, 2009. — 248 с. — Текст : непосредственный.
3. Починкин, А. В. Экономика физической культуры и спорта : монография / А. В. Починкин, С. Г. Сейранов. — Москва : Советский спорт, 2011. — 328 с. — Текст : непосредственный.

4. Руненко, С. Д. Врачебный контроль в фитнесе : монография / С. Д. Руненко. – Москва : Советский спорт, 2009. – 192 с. – Текст : непосредственный.

5. Столяров, В. И. Инновационные направления, формы и методы физкультурно-спортивной работы с населением (отечественный и зарубежный опыт) Ч.2 : монография / В. И. Столяров. – Москва : Русайнс, 2017. – 194 с. – Текст : непосредственный.

6. Филиппов, С.С. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / С.С. Филиппов. — 2-е изд., доп. и испр. — Москва : Советский спорт, 2015. — 240 с. — ISBN 978-5-9718-0766-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : сайт. — URL: <https://e.lanbook.com/book/69804> (дата обращения: 13.11.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Филиппов, С. С. Менеджмент в сфере фитнес-услуг : организационно-правовые аспекты / С. С. Филиппов. – Москва : Советский спорт, 2015. – 256 с.: ил. – Текст : непосредственный.

8. Филиппов, С.С. Документационное обеспечение управленческой деятельности в физкультурных организациях : учебное пособие / С. С. Филиппов. – Москва : Советский спорт, 2009. – 164 с. – Текст : непосредственный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для прохождения практики

1. eLibrary.Ru : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – .– URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения 07.11.2019). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – Москва, 2005 – .– URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 08.11.2019). – Текст: электронный.

3. Лань : электронно-библиотечная система / издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <http://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2019). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

4. Министерство спорта РТ: официальный сайт. – Казань – URL: <http://minsport.tatarstan.ru> (дата обращения: 08.11.2019). – Текст: электронный.

5. Министерство спорта РФ: официальный сайт. – Москва, 2008 – URL: <http://minstm.gov.ru> (дата обращения: 08.11.2019). – Текст: электронный

6. Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма : официальный сайт. – Казань, 2013 – . – URL: <https://www.sportacadem.ru> (дата обращения 08.11.2019). – Текст : электронный.

7. Российское образование: федеральный портал. – Москва, 2005.– . URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 08.11.2019). – Текст: электронный.

8. Справочно-правовая система Консультант+ : сайт. – Москва, 1992. –. URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 05.11.2019)

9. СТАТИСТИКА.ru: данные Росстат, Госкомстат государственная статистика России Госкомстат, Росстат и государственные службы статистики РФ : сайт. – Москва. – .– URL: <http://statistika.ru> (дата обращения: 08.11.2019). – Текст: электронный.

10. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999.– URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 08.11.2019). – Текст: - электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ ПРАКТИКИ

8.1 Рекомендации по прохождению практики

При прохождении практики магистрант должен ориентироваться на задачи прохождения практики, а именно формирование необходимых компетенций и содержание заданий практики.

Отчетная документация предоставляется в печатном виде в последний день практики руководителю практики и защищается на итоговой конференции,

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются оценка руководителя от

организации за работу магистранта во время прохождения практики, содержащуюся в дневнике по практике и характеристика с места прохождения практики, подписанная руководителем практики от организации и заверенная печатью организации.

Оценка за отчетную документацию по практике, отражает полноту содержания и качество его выполнения, соответствие ее содержания программе практики.

По результатам защиты отчета ставится **зачет с оценкой**, приравниваемый к оценке (зачетам) по теоретическому обучению и учитывающийся при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

8.2. Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому магистранту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только тщательное (иногда многократное) чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники – важное подспорье в самостоятельной работе магистранта, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит магистранту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно – освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение магистрантом поставленной перед ним задачи.

Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдал преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения материала (учебники и учебные пособия). Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

8.3. Разъяснения по работе с рейтинговой системой

Рейтинговая система представляет собой один из очень эффективных методов организации учебного процесса, стимулирующего заинтересованную работу магистрантов, что происходит за счет организации перехода к саморазвитию обучающегося и самосовершенствованию как ведущей цели обучения, за счет предоставления возможности развивать в себе самооценку. В конечном итоге это повышает объективность в оценке знаний.

В 4 семестре в качестве промежуточного контроля по данному виду практики предусмотрена сдача зачета (с оценкой), по результатам защиты отчета о прохождении преддипломной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков магистрант может получить:

оценку «отлично» – от 85 до 100 баллов

оценку «хорошо» – от 66 до 84 баллов

оценку «удовлетворительно» – от 51 до 65 баллов

оценку «неудовлетворительно» – от 50 и менее.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при прохождении практики

Система обучения с применением элементов дистанционных образовательных технологий // Официальный сайт ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.sportacadem.ru/> (регистрация в системе в соответствии с внутренним порядком ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»)

Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License - Распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений РТ №229-р от 06.02.2015 «О передаче в безвозмездное пользование».

Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition .

Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Материально-техническая база

Для организации самостоятельной работы магистранта предоставляется электронный читальный зал и читальный зал библиотеки:

Библиотека (абонемент). Персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP.

Электронный читальный зал. Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам.

Читальный зал. Инфомат ЭСБУС, 88 посадочных мест для читателей.

Автор программы д.п.н., профессор



Голубева Г.Н.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и
туризма»

Факультет физической культуры
(заочная форма обучения)

Кафедра спортивного менеджмента, рекреации и спортивно-оздоровительного
туризма

Направление подготовки: 49.04.01 Физическая культура
Направленность (профиль): Менеджмент в физической культуре и спорте
группа _____

Фамилия Имя Отчество

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Место прохождения: кафедра СМРиСОТ
Руководитель:
Уч. степень,
уч. звание _____ Фамилия И.О.

Оценка за практику:
Всего баллов, оценка _____

Казань-20__

СОДЕРЖАНИЕ
(конкретизировать описание)

стр

1. Индивидуальный план-график посещаемости и выполнения заданий.
2. Дневник практики
3. Распечатка статьи из сборника конференции
4. Доклад, распечатка презентации, копия сертификата конференции
5. Статья на конференцию (апрель, студенческая) и скан из сборника конференции
6. Проект, поданный на конкурс
7. Презентация, поданная на конкурс
8. Отчет по практике.
9. Копия справки о проверке ВКР на антиплагиат.
10. Характеристика, подписанная руководителем (методистом).