

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мухамбеталиева Алсу Сабиловна
Должность: Ведущий специалист отдела МКО
Дата подписания: 14.03.2026 19:50:03
Уникальный программный ключ:
a704735d5ef2b8c074250c71f01f1621051f08e1

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Кафедра спортивного менеджмента, рекреации и спортивно-
оздоровительного туризма



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Галимов А.М.

« 24 » 03 2019 г.

Рабочая программа практики

Производственная практика:
организационно-методическая

Направление подготовки

49.03.01 Физическая культура

Направленность (профиль) подготовки

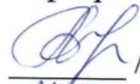
Спортивный менеджмент

Форма обучения заочная

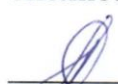
Авторы программы: к.п.н., доцент Савосина М.Н.

Программа утверждена (или утверждена) на заседании кафедры « 21 » 03 2019 года
Протокол № 10

Заведующий
кафедрой

 / Голубева Г.Н.
« 21 » 03 2019 г.

Заведующий
библиотекой

 / Зубкова Ю.О.
« 24 » 03 2019 г.

Начальник учебного
отдела

 / Гильмутдинова Р.И.
« 25 » апрель 2019 г.

Казань – 2019

1. ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ НАПРАВЛЕННО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-6 – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-8 - Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

ОПК-1 - Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста

ОПК-2 - Способен осуществлять спортивный отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий

ОПК-3 - Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке

ОПК-6 - Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни

ОПК-7 – Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь

ОПК-8 - Способен проводить работу по предотвращению применения допинга

ОПК-10 - Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта

ОПК-11 - Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности

ОПК-12 - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики

ОПК-14 - Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса

ОПК-15 - Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий

ПК-1 - Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением

ПК-2 - Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение оказания услуг по спортивной подготовке в физкультурно-спортивных организациях

ПК-3 - Способен организовывать методическое сопровождение деятельности специалистов в области физической культуры и спорта

ПК-4 - Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта

ПК-5 - Способен осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности, реализовывать учетную политику организации

ПК-6 - Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации

ПК-7 - Способен планировать, организовывать и контролировать работу персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта

ПК-8 - Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень знаний, умений, навыков и\или опыта деятельности	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции
Знания:		
- основные технологии поиска и сбора информации; - форматы представления информации в компьютере; - правила использования ИКТ и средств связи; - информационно-поисковые системы и базы данных; - технологию осуществления поиска информации;	ПС «Инструктор-методист» В/02.5, С/06.5, Е/04.6	УК-1
– Конституции РФ, своих гражданских прав и обязанностей, законов РФ и нормативных документов в области физической культуры и спорта;	ПС «Инструктор-методист» В/02.5, В/05.5, D/02.6 ПС «Антидопинговая деятельность» В/01.6, В/02.6	УК-2
– функции и средства общения; – психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.);	ПС «Инструктор-методист» В/01.5, В/02.5, В/03.6 ПС «Судья» Н/03.6	УК-3
- способов осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	ПС «Инструктор-методист» С/01.5, D/02.6 F/03.6 ПС «Антидопинговая деятельность» В/01.6, В/03.6 ПС «Судья» Н/01.6, Н/03.6	УК-4
– основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития; - современное состояние, стратегические цели и перспективу развития физической культуры и спорта;	ПС «Инструктор-методист» В/02.5, В/04.5, В/05.5, С/06.5	УК-6
- способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	ПС «Инструктор-методист» С/03.5, Е/02.5	УК-8
- способы планирования содержания занятий с учетом положений теории физической культуры,	ПС «Инструктор-методист»	ОПК-1

физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста;	В/01.5, В/03.5, D/01.6	
- способов осуществления спортивного отбора и спортивной ориентации в процессе занятий;	ПС «Инструктор-методист» C/02.5, D/01.6	ОПК-2
- способы проведения занятий и физкультурно-спортивных мероприятий с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке;	ПС «Инструктор-методист» В/01.5, В/03.5, C/01.5	ОПК-3
- способов формирования осознанного отношения занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностных ориентаций и установок на ведение здорового образа жизни;	ПС «Инструктор-методист» В/02.5, В/03.5, В/04.5, В/05.5, C/02.5, D/03.6, E/02.6, E/03.6	ОПК-6
- способов обеспечения соблюдения техники безопасности, профилактики травматизма, оказания первой доврачебной помощи; – правил техники безопасности, пожарной безопасности, требования охраны труда и внутреннего трудового распорядка организации;	ПС «Инструктор-методист» В/03.5, В/04.5, В/05.5, C/02.5, C/03.5, C/04.5	ОПК-7
- способов методического сопровождения работы по предотвращению применения допинга в спортивной школе;	ПС «Антидопинговая деятельность» В/01.6, В/02.6, В/03.6	ОПК-8
- способов организации совместной деятельности и взаимодействия участников деятельности в области физической культуры и спорта;	ПС «Инструктор-методист» В/02.5, В/04.5, В/05.5, C/02.5, D/03.6, E/02.6	ОПК-10
- способов проведения исследования по определению эффективности отдельных видов физкультурно-спортивной деятельности;	ПС «Инструктор-методист» D/03.6	ОПК-11
- нормативных правовых актов сферы физической культуры и спорта и норм профессиональной этики;	ПС «Инструктор-методист» В/02.5, D/02.6 ПС «Антидопинговая деятельность» В/01.6, В/02.6	ОПК-12
- формы проведения жеребьевки, работы по подготовке и выпуску рабочих, промежуточных и официальных итоговых протоколов результатов спортивных соревнований; информацию об условиях и требованиях к месту проведения соревнования, количественным и качественным характеристикам спортивного и технологического оборудования, инвентаря, экипировки;	ПС «Судья» D/01.5, D/02.5, E/01.5	ОПК-13

- способов осуществления методического обеспечения и контроля тренировочного процесса;	ПС «Инструктор-методист» D/01.6, D/02.6	ОПК-14
- требований к материально-техническому оснащению занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий;	ПС «Инструктор-методист» B/01.5, C/01.5, C/03.5, C/04.5, E/03.6	ОПК-15
- приемов организационно-методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми;	ПС «Инструктор-методист» E/01.6	ПК-1
- способов организационно-методического обеспечения оказания услуг по спортивной подготовке в физкультурно-спортивных организациях;	ПС «Инструктор-методист» D/01.6	ПК-2
- приемов методического сопровождения деятельности специалистов в области физической культуры и спорта;	ПС «Инструктор-методист» D/03.6, F/03.6	ПК-3
- видов планирования и координации проведения мероприятий и выполнения работ, исходя из целей и задач спортивной школы;	ПС «Инструктор-методист» C/01.5	ПК-4
- методов анализа финансово-хозяйственной деятельности, учетной политики спортивной школы;	ПС «Инструктор-методист» D/02.6	ПК-5
- способов проведения мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы спортивной школы;	ПС «Инструктор-методист» C/04.5	ПК-6
- методов планирования, организации и контроля работы персонала спортивной школы;	ПС «Инструктор-методист» E/04.6, F/03.6	ПК-7
- методов анализа данных о результатах деятельности спортивной школы;	ПС «Инструктор-методист» C/06.5, F/02.6	ПК-8
Умения:		
– работать с информацией, представленной в различной форме; - обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках;	ПС «Инструктор-методист» B/02.5, C/06.5, E/04.6	УК-1
– ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом;	ПС «Инструктор-методист» B/02.5, B/05.5, D/02.6 ПС «Антидопинговая деятельность» B/01.6, B/02.6	УК-2
– эффективно взаимодействовать с другими членами спортивной школы, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы;	ПС «Инструктор-методист» B/01.5, B/02.5, B/03.6 ПС «Судья»	УК-3

- планировать, организовывать и координировать работы в коллективе спортивной школы;	Н/03.6	
- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах;	ПС «Инструктор-методист» С/01.5, D/02.6 F/03.6 ПС «Антидопинговая деятельность» В/01.6, В/03.6 ПС «Судья» Н/01.6, Н/03.6	УК-4
– определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы;	ПС «Инструктор-методист» В/02.5, В/04.5, В/05.5, С/06.5	УК-6
- создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	ПС «Инструктор-методист» С/03.5, E/02.5	УК-8
- планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста в спортивной школе;	ПС «Инструктор-методист» В/01.5, В/03.5, D/01.6	ОПК-1
- осуществлять спортивный отбор и спортивную ориентацию в спортивной школе;	ПС «Инструктор-методист» С/02.5, D/01.6	ОПК-2
- проводить физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке в спортивной школе;	ПС «Инструктор-методист» В/01.5, В/03.5, С/01.5	ОПК-3
- формировать осознанное отношение занимающихся в спортивной школе к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни;	ПС «Инструктор-методист» В/02.5, В/03.5, В/04.5, В/05.5, С/02.5, D/03.6, E/02.6, E/03.6	ОПК-6
– выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря; – выявлять угрозы и степени опасности внешних и внутренних факторов;	ПС «Инструктор-методист» В/03.5, В/04.5, В/05.5, С/02.5, С/03.5, С/04.5	ОПК-7
- проводить беседы на темы по предотвращению применения допинга;	ПС «Антидопинговая деятельность» В/01.6, В/02.6, В/03.6	ОПК-8
- организовать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта;	ПС «Инструктор-методист» В/02.5, В/04.5,	ОПК-10

	В/05.5, С/02.5, D/03.6, E/02.6	
- проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности;	ПС «Инструктор-методист» D/03.6	ОПК-11
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики;	ПС «Инструктор-методист» В/02.5, D/02.6 ПС «Антидопинговая деятельность» В/01.6, В/02.6	ОПК-12
- осуществлять оперативное руководство сотрудниками секретариата спортивного соревнования; - обеспечивать разметку и оборудование места проведения спортивного соревнования, в том числе системами сигнализации и связи в соответствии с правилами вида спорта, положением или регламентом спортивных соревнований; - подготавливать картографическую информацию, включая схемы прохождения дистанции, а также схем сигнализации и связи;	ПС «Судья» D/01.5, D/02.5, E/01.5	ОПК-13
- осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного процесса;	ПС «Инструктор-методист» D/01.6, D/02.6	ОПК-14
- проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий;	ПС «Инструктор-методист» В/01.5, С/01.5, С/03.5, С/04.5, E/03.6	ОПК-15
- осуществлять организационно-методическое обеспечение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением;	ПС «Инструктор-методист» E/01.6	ПК-1
- осуществлять организационно-методическое обеспечение оказания услуг по спортивной подготовке в спортивной школе;	ПС «Инструктор-методист» D/01.6	ПК-2
- организовывать методическое сопровождение деятельности специалистов спортивной школы;	ПС «Инструктор-методист» D/03.6, F/03.6	ПК-3
- планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач спортивной школы;	ПС «Инструктор-методист» С/01.5	ПК-4
- осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности, учетной политики организации;	ПС «Инструктор-методист» D/02.6	ПК-5
- проводить мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы спортивной школы;	ПС «Инструктор-методист» С/04.5	ПК-6
- контролировать работу персонала спортивной школы;	ПС «Инструктор-методист» E/04.6, F/03.6	ПК-7

- осуществлять анализ данных о результатах деятельности спортивной школы.	ПС «Инструктор-методист» C/06.5, F/02.6	ПК-8
Навыки и/или опыт деятельности:		
– работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета;	ПС «Инструктор-методист» B/02.5, C/06.5, E/04.6	УК-1
– использования прав и исполнение обязанностей; - выявление и квалификация нарушений трудового законодательства в области спорта;	ПС «Инструктор-методист» B/02.5, B/05.5, D/02.6 ПС «Антидопинговая деятельность» B/01.6, B/02.6	УК-2
– решения спортивных задач в составе команды;	ПС «Инструктор-методист» B/01.5, B/02.5, B/03.6 ПС «Судья» H/03.6	УК-3
- деловой коммуникации в устной и письменной формах;	ПС «Инструктор-методист» C/01.5, D/02.6 F/03.6 ПС «Антидопинговая деятельность» B/01.6, B/03.6 ПС «Судья» H/01.6, H/03.6	УК-4
– планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей;	ПС «Инструктор-методист» B/02.5, B/04.5, B/05.5, C/06.5	УК-6
- соблюдения правил безопасности жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	ПС «Инструктор-методист» C/03.5, E/02.5	УК-8
- планирования содержания тренировочных занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста в спортивной школе;	ПС «Инструктор-методист» B/01.5, B/03.5, D/01.6	ОПК-1
- спортивного отбора и спортивной ориентации в спортивной школе;	ПС «Инструктор-методист» C/02.5, D/01.6	ОПК-2
- проведения физкультурно-спортивных мероприятий с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по	ПС «Инструктор-методист» B/01.5, B/03.5, C/01.5	ОПК-3

двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке;		
- формирования осознанного отношения занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни посредством организации бесед;	ПС «Инструктор-методист» В/02.5, В/03.5, В/04.5, В/05.5, С/02.5, D/03.6, Е/02.6, Е/03.6	ОПК-6
– проведения инструктажа по правилам поведения технике безопасности на тренировочных занятиях;	ПС «Инструктор-методист» В/03.5, В/04.5, В/05.5, С/02.5, С/03.5, С/04.5	ОПК-7
- проведения методической работы по предотвращению применения допинга в спортивной школе;	ПС «Антидопинговая деятельность» В/01.6, В/02.6, В/03.6	ОПК-8
- организации совместной деятельности и взаимодействия участников деятельности в области физической культуры и спорта;	ПС «Инструктор-методист» В/02.5, В/04.5, В/05.5, С/02.5, D/03.6, Е/02.6	ОПК-10
- проведения исследования по определению эффективности тренировочных занятий в спортивной школе;	ПС «Инструктор-методист» D/03.6	ОПК-11
- осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики;	ПС «Инструктор-методист» В/02.5, D/02.6 ПС «Антидопинговая деятельность» В/01.6, В/02.6	ОПК-12
- контроля полноты поступивших из мандатной комиссии документов и организация их хранения до завершения спортивного соревнования; - знакомства участников спортивного соревнования, капитанов спортивных команд, спортивных судей с местом проведения спортивного соревнования, включая организацию демонстрации прохождения этапов или упражнений.	ПС «Судья» D/01.5, D/02.5, Е/01.5	ОПК-13
- методического обеспечения и контроля тренировочного процесса в спортивной школе;	ПС «Инструктор-методист» D/01.6, D/02.6	ОПК-14
- материально-технического оснащения занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий в спортивной школе;	ПС «Инструктор-методист» В/01.5, С/01.5, С/03.5, С/04.5, Е/03.6	ОПК-15
- организационно-методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми;	ПС «Инструктор-методист» Е/01.6	ПК-1

- организационно-методического обеспечения оказания услуг по спортивной подготовке в спортивной школе;	ПС «Инструктор-методист» D/01.6	ПК-2
- методического сопровождения деятельности тренеров спортивной школы;	ПС «Инструктор-методист» D/03.6, F/03.6	ПК-3
- планирования и координации проведения мероприятий и выполнения работ, исходя из целей и задач спортивной школы;	ПС «Инструктор-методист» C/01.5	ПК-4
- анализа финансово-хозяйственной деятельности спортивной школы;	ПС «Инструктор-методист» D/02.6	ПК-5
- оценки материально-технической базы спортивной школы;	ПС «Инструктор-методист» C/04.5	ПК-6
- контроля деятельности тренера спортивной школы;	ПС «Инструктор-методист» E/04.6, F/03.6	ПК-7
- анализа данных о результатах деятельности спортивной школы.	ПС «Инструктор-методист» C/06.5, F/02.6	ПК-8

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика». В соответствии с учебным планом практика проводится на 3 курсе заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации - зачет с оценкой 6 семестр.

4. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

Вид работы на практике		Всего часов	Семестры								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Выполнение индивидуальных заданий студентом		212						212			
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)		зачет с оценкой						зачет с оценкой			
Общая трудоемкость	Часы	216						216			
	Зачетные единицы	6						6			

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Содержание	Всего часов
1	Организационно-методический раздел	
1.1	Участие в установочной конференции	2
1.2	Разработка индивидуального плана прохождения программы практики	2
1.3	Прохождение инструктажа по правилам техники безопасности в спортивной школе	2
1.4	Ознакомление с организационно-правовой формой, учредителем и организационной структурой спортивной школы	2

	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность спортивной школы	6
1.5	Ознакомление с контингентом спортивной школы	6
1.6	Ознакомление с материально-технической базой спортивной школы	6
1.7	Ознакомление с финансированием спортивной школы и деятельностью по привлечению внебюджетных средств	6
1.8	Ознакомление с документацией и интернет-ресурсами спортивной школы (сайт, инстаграмм, страницы в соц. сетях)	8
1.9.	Ознакомление с деятельностью руководства спортивной школы	6
1.10	Ознакомление с деятельностью инструктора-методиста спортивной школы	6
1.11	Ознакомление с деятельностью тренеров спортивной школы	6
1.12	Участие в методических занятиях бригады практикантов	6
1.13	Оформление отчета по практике (фото-, видео-материал, документация)	6
1.14	Участие в итоговой конференции	2
2	Учебно-методический раздел	
2.1	Составление документов для проведения спортивных соревнований (положение, сценарии, протоколы, заявки, отчет)	6
2.2.	Участие в организации и судействе спортивных соревнований	6
2.3	Составление документов для проведения спортивного праздника (сценарии, отчет)	6
2.4.	Участие в организации и проведении спортивного праздника	6
2.5.	Составление списка учебной, научной, методической литературы по видам спорта, культивируемым в спортивной школе	6
2.6.	Создание методических материалов для тренеров спортивной школы по материалам научных работ	6
2.7.	Создание методических материалов для проведения бесед с обучающимися спортивной школы	6
2.8.	Разработка правил поведения для обучающихся спортивной школы	6
2.9.	Ознакомление со статистическим отчетом спортивной школы	6
2.10.	Подготовка материалов для аттестации тренеров спортивной школы	12
2.11.	Размещение материалов на интернет-ресурсах спортивной школы	12
2.12	Оценка материально-технической базы и разработка предложений по дополнительным услугам спортивной школы	6
2.13	Просмотр и анализ проведения тренировочных занятий	6
2.14	Разработка методического материала и проведение беседы с обучающимися спортивной школы по предотвращению употребления допинга	6
4	Контрольно-аналитический раздел	
4.1	Проведение анкетирования и анализ ответов обучающихся спортивной школы	12
4.2	Проведение анкетирования и анализ ответов тренеров спортивной школы	6
4.3	Анализ деятельности спортивной школы по подготовке спортивного резерва	6
4.4	Проведение ежедневного самоанализа выполнения программы практики	12
4.5	Подготовка отчета по практике	12
Всего часов/з.е.		216/6

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ПС «Инструктор-методист» В/02.5 <i>Организация работы кружков и спортивных секций, спортивного актива</i> С/06.5 <i>Анализ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы физкультурно-спортивной организации</i> Е/04.6 <i>Планирование развития методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации</i>	Знает: технология осуществления поиска информации; типовые программы работы кружков, спортивных секций. инновационные методы и современные способы организации методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации, антидопинговой пропаганды. Умеет: пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи; обобщать передовой опыт физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы; анализировать выявленные проблемы и резервы повышения результативности физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации; осуществлять отбор наиболее обоснованных и перспективных предложений по повышению результативности физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации, планированию деятельности физкультурно-спортивной организации и ее методическому обеспечению; Имеет опыт: работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; сбора и обработки первичной информации по проведению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной

		организации; анализа текущей и периодической отчетности об итогах физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации; оценки методического обеспечения результатов физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации; участия в конференциях и круглых столах для повышения собственного уровня профессиональной подготовки.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ПС «Инструктор-методист» В/02.5 <i>Организация работы кружков и спортивных секций, спортивного актива</i> В/05.5 <i>Проведение физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, занимающимися во время занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории</i> D/02.6 <i>Контроль тренировочного и образовательного процессов</i> ПС «Антидопинговая деятельность» В/01.6 <i>Организация работы специалистов по антидопинговому обеспечению</i>	Знает: Конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области физической культуры и спорта. Умеет: ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом. подготавливать предложения по составу кружков, спортивных секций, возможных для организации на базе образовательной организации, физкультурно-спортивной организации; комплектовать состав целевых аудиторий; выбирать целевую аудиторию для реализации информационных и профилактических антидопинговых программ. Имеет опыт: использования прав и исполнения трудовых обязанностей; выявления и квалификации нарушений трудового законодательства; составления расписания занятий по физической культуре в спортивном сооружении для каждой группы; заполнения журнала с фиксацией содержания занятий;

	В/02.6 <i>Планирование и проведение информационных и профилактических антидопинговых мероприятий с использованием разработанных рекомендаций, инструкций и пособий</i>	контроля соответствия количества занимающихся в секциях (группах) нормам комплектования секций (групп); контроля посещаемости занятий в секциях (группах) по установленной форме.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ПС «Инструктор-методист» В/01.5 <i>Организация активного отдыха обучающихся, занимающихся</i> В/02.5 <i>Организация работы кружков и спортивных секций, спортивного актива</i> В/03.6 <i>Осуществление взаимодействия и координации работ по изданию антидопинговых материалов</i> ПС Судья Н/03.6 <i>Оперативное управление проведением спортивного соревнования</i>	Знает: функции и средства общения; психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); способы осуществления взаимодействия с заинтересованными специалистами и организациями по подготовке изданию антидопинговых материалов. Умеет: эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; планировать, организовывать и координировать работы в коллективе; осуществлять отбор занимающихся, обучающихся в спортивный актив; Имеет опыт: решения образовательных и спортивных задач в составе команды; проведения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера при участии педагогических работников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

		руководства работой спортивного актива; руководства подготовкой и проведением церемонии открытия и закрытия спортивных соревнований.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ПС «Инструктор-методист» С/01.5 <i>Организация проведения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации</i> D/02.6 <i>Контроль тренировочного и образовательного процессов</i> F/03.6 <i>Руководство методическим сопровождением деятельности специалистов образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</i> ПС «Антидопинговая деятельность» В/01.6 <i>Организация работы специалистов по антидопинговому обеспечению</i> В/03.6 <i>Осуществление взаимодействия и координации работ по изданию</i>	Знает: способы оповещения занимающихся в спортивной школе о предстоящем физкультурно-оздоровительном или спортивно-массовом мероприятии, доведение информации о программе проведения мероприятий до участников и иных заинтересованных лиц; способы разработки и издания информационных антидопинговых программ для разных целевых аудиторий (молодежь, родители, взрослые спортсмены, организаторы спортивных мероприятий, тренеры, инструкторы-методисты, медицинский персонал); Умеет: подготавливать предложения по оптимизации состава секций (групп) исходя из посещаемости и количества желающих заниматься в соответствующих секциях (группах); подготавливать к изданию учебные пособия, методические материалы. подготавливать материал для паралимпийцев, сурдлимпийцев с учетом нозологии; Имеет опыт: доведения информации о программе проведения мероприятий до участников и иных заинтересованных лиц; разработки и распространения методических материалов, направленных на противодействие применению допинга в спорте, в том числе размещение на сайтах физкультурно-спортивных организаций;

	антидопинговых материалов ПС «Судья» Н/01.6 <i>Руководство обеспечением выполнения правил по виду спорта при подготовке спортивных соревнований</i> Н/03.6 <i>Оперативное управление проведением спортивного соревнования</i>	составления акта о готовности спортивного объекта (сооружения) к проведению соревнования, акта о соответствии спортивных снарядов, инвентаря, оборудования правилам вида спорта; составление актов мандатной, технической, наградной и конкурсных комиссий; подготовка и утверждения итоговых протоколов и отчетов.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ПС «Инструктор-методист» В/02.5 <i>Организация работы кружков и спортивных секций, спортивного актива</i> В/04.5 <i>Методическая и консультационная помощь работникам образовательной организации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся</i> В/05.5 <i>Проведение физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, занимающимися во время занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории</i>	Знает: способы изучения и обобщения передового опыта в области физической подготовки и обучения детей физической культуре, обучения занятиям физической культурой в спортивном сооружении и на его территории, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, типовых программ работы кружков, спортивных секций в целях саморазвития; Умеет: определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы. Имеет опыт: планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда.

	С/06.5 <i>Анализ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы физкультурно-спортивной организации</i>	
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ПС «Инструктор-методист» С/03.5 <i>Обеспечение безопасности и профилактика травматизма занимающихся в физкультурно-спортивной организации</i> Е/02.5 <i>Контроль содержания мест проведения соревнований, спортивного инвентаря, измерительных приборов, иного оборудования в надлежащем состоянии</i>	Знает: правила техники безопасности на рабочем месте. Умеет: осуществлять контроль исправности места проведения спортивного соревнования, в том числе этапов, разметки и оборудования, систем сигнализации и связи; осуществлять контроль возникновения опасных ситуаций и угроз жизни и здоровью участников соревнования и иных лиц, влекущих за собой нарушения правил вида спорта и положения или регламента о спортивном соревновании, принятие мер по минимизации угроз, в том числе внесение предложений о закрытии дистанции или ее этапа. Имеет опыт: проведения инструктажа по технике безопасности среди лиц, занимающихся в секциях и группах, спортсменов, работников физкультурно-спортивной организации.
ОПК-1 Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей	ПС «Инструктор-методист» В/01.5 <i>Организация активного отдыха обучающихся, занимающихся</i> В/03.5 <i>Планирование, организация и проведение</i>	Знает: способы подготовки рекомендаций обучающимся, занимающимся по усовершенствованию навыков и техник выполнения физических упражнений, формирования их нравственно-волевых качеств. Умеет: определять цели и задачи программы мероприятий активного отдыха обучающихся, содержания

занимающихся различного пола и возраста	<i>образовательной работы по физической культуре с обучающимися, занимающимися</i> D/01.6 <i>Методическое обеспечение отборочного, тренировочного и образовательного процессов</i>	занятий по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся; разрабатывать планы проведения занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся; разрабатывать и подбирать методики проведения занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся; определять цели, задачи и содержание тренировочного процесса в спортивной школе. Имеет опыт: составления программы мероприятий активного отдыха обучающихся, занимающихся.
ОПК-2 Способен осуществлять спортивный отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий	ПС «Инструктор-методист» C/02.5 <i>Проведение набора и отбора в секции, группы спортивной и оздоровительной направленности физкультурно-спортивной организации</i> D/01.6 <i>Методическое обеспечение отборочного, тренировочного и образовательного процессов</i>	Знает: способы проведения массового просмотра и тестирования детей с целью ориентирования их на занятия спортом; методы координации процесса отбора детей в спортивной школе. Умеет: разрабатывать методическую документацию по проведению отбора детей в спортивной школе. Имеет опыт: отбора наиболее перспективных для комплектования секций и групп спортивной и оздоровительной направленности по видам спорта.
ОПК-3 Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия	ПС «Инструктор-методист» B/01.5 <i>Организация</i>	Знает: программы и методики проведения занятий по физической культуре согласно разработанному плану.

с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке	<i>активного отдыха обучающихся, занимающихся</i> В/03.5 <i>Планирование, организация и проведение образовательной работы по физической культуре с обучающимися, занимающимися</i> С/01.5 <i>Организация проведения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации</i>	Умеет: определять цели и задачи программы мероприятий активного отдыха обучающихся, занимающихся в режиме учебного и вне учебного времени; проводить работу по овладению обучающимися, занимающимися навыками и техникой выполнения физических упражнений, формированию их нравственно-волевых качеств. Имеет опыт: планирования проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в спортивной школе; составления программы мероприятий активного отдыха обучающихся, занимающихся в спортивной школе; составления программы проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия спортивной школы с учетом его целей и задач.
ОПК-6 Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни	ПС «Инструктор-методист» В/02.5 <i>Организация работы кружков и спортивных секций, спортивного актива</i> В/03.5 <i>Планирование, организация и проведение образовательной работы по физической культуре с обучающимися, занимающимися</i> В/04.5 <i>Методическая и консультационная помощь работникам образовательной организации,</i>	Знает: способы обобщения передового опыта в области обучения занятиям физической культурой в спортивном сооружении и на его территории; способы обобщения и распространения передового педагогического опыта, включая индивидуальный опыт тренеров-преподавателей образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта. Умеет: вовлекать обучающихся, занимающихся в участие в спортивных кружках и секциях; проводить просветительскую работу в области физической подготовки и обучения детей физической культуре среди родителей (законных

	<i>родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся</i> В/05.5 <i>Проведение физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, занимающимися во время занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории</i> С/02.5 <i>Проведение набора и отбора в секции, группы спортивной и оздоровительной направленности физкультурно-спортивной организации</i> D/03.6 <i>Методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</i> Е/02.6 <i>Руководство процессом набора и отбора в секции, группы спортивной и оздоровительной направленности физкультурно-спортивной организации</i>	представителей) несовершеннолетних обучающихся, занимающихся, педагогических работников с привлечением соответствующих специалистов; организовывать предварительную работу с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по подготовке к занятиям физической культурой в спортивном сооружении и на его территории; Имеет опыт: проведения родительских собраний, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в части установленных полномочий; консультирования занимающихся в секциях и группах спортивной и оздоровительной направленности относительно программы тренировок, методических основ спортивной работы, проведение антидопинговой пропаганды; проведения разъяснительных бесед с лицами, поступающими в секции и группы спортивной и оздоровительной направленности; проведения разъяснительной работы со спортсменами и занимающимися о необходимости бережного отношения к имуществу физкультурно-спортивной организации.
--	---	--

	Е/03.6 <i>Организация и руководство проведением мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации для занятия физической культурой и спортом</i>	
ОПК-7 Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь	ПС «Инструктор-методист» В/03.5 <i>Планирование, организация и проведение образовательной работы по физической культуре с обучающимися, занимающимися</i> В/04.5 <i>Методическая и консультационная помощь работникам образовательной организации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся</i> В/05.5 <i>Проведение физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, занимающимися во время занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории</i>	Знает: правила техники безопасности, пожарной безопасности, требования охраны труда и внутреннего трудового распорядка организации; способы обеспечения безопасности обучающихся, занимающихся при проведении физических и спортивных занятий; способы обеспечения соблюдения санитарно-гигиенических норм при проведении физических и спортивных занятий. Умеет: выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря выявлять угрозы степени опасности внешних и внутренних факторов; проводить контроль состояния здоровья обучающихся, занимающихся совместно с медицинскими работниками; осуществлять контроль отсутствия медицинских противопоказаний у лиц, поступающих в группы и секции спортивной и оздоровительной направленности; осуществлять контроль недопуска к тренировочным занятиям и соревнованиям занимающихся в физкультурно-спортивной организации, не прошедших врачебного диспансерного обследования, не выполнивших назначенные лечебно-профилактические мероприятия или

	С/02.5 <i>Проведение набора и отбора в секции, группы спортивной и оздоровительной направленности физкультурно-спортивной организации</i> С/03.5 <i>Обеспечение безопасности и профилактика травматизма занимающихся в физкультурно-спортивной организации</i> С/04.5 <i>Проведение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации для занятий физической культурой и спортом</i>	прибывших на тренировочное мероприятие (сбор) без соответствующей медицинской документации, не получивших разрешения врача к занятиям и соревнованиям после перенесенных травм и заболеваний. Имеет опыт: разъяснения спортсменам и занимающимся необходимости бережного отношения к имуществу физкультурно-спортивной организации; проведения инструктажа по технике безопасности среди лиц, занимающихся в секциях и группах, спортсменов, работников физкультурно-спортивной организации, на занятиях физической культурой и спортом; оказания при необходимости доврачебной медицинской помощи обучающимся, занимающимся; проведения беседы, инструктажей с обучающимися, занимающимися, начинающими занятия физической культурой, о правилах поведения в помещении спортивного сооружения, на его территории и их выполнении; ознакомления педагогических работников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с правилами охраны жизни и здоровья обучающихся, занимающихся.
ОПК-8 Способен проводить работу по предотвращению применения допинга	ПС «Антидопинговая деятельность» В/01.6 <i>Организация работы специалистов по антидопинговому обеспечению</i> В/02.6 <i>Планирование и проведение информационных и профилактических</i>	Знает: формы и способы проведения информационного антидопингового мероприятия; международные антидопинговые программы, документы международных организаций по вопросам противодействия применению допинга в спорте; нормативную базу международных организаций по вопросам противодействия допингу в спорте. Умеет:

	<i>антидопинговых мероприятий с использованием разработанных рекомендаций, инструкций и пособий</i> В/03.6 <i>Осуществление взаимодействия и координации работ по изданию антидопинговых материалов</i>	подготавливать и проводить информационные антидопинговые мероприятия, способствующих раскрытию, сдерживанию и предотвращению случаев применения допинга в спорте; Имеет опыт: проведения информационных и профилактических антидопинговых мероприятий с привлечением заинтересованных лиц.
ОПК-10 Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта	ПС «Инструктор-методист» В/02.5 <i>Организация работы кружков и спортивных секций, спортивного актива</i> В/04.5 <i>Методическая и консультационная помощь работникам образовательной организации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся</i> В/05.5 <i>Проведение физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, занимающимися во время занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории</i> С/02.5 <i>Проведение набора и отбора в секции,</i>	Знает: вопросы теории и практики физического воспитания обучающихся, занимающихся. современную педагогическую, психологическую, методическую литературу об опыте инновационной деятельности образовательных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта. Умеет: проводить консультации для руководителей кружков, спортивных секций; проводить просветительскую работу в области физической подготовки и обучения детей физической культуре среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, занимающихся, педагогических работников с привлечением соответствующих специалистов; осуществлять методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, занимающихся; организовывать предварительную работу с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

	<i>группы спортивной и оздоровительной направленности физкультурно-спортивной организации</i> D/03.6 Методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта E/02.6 Руководство процессом набора и отбора в секции, группы спортивной и оздоровительной направленности физкультурно-спортивной организации	по подготовке к занятиям физической культурой в спортивном сооружении и на его территории; консультировать занимающихся в секциях и группах спортивной и оздоровительной направленности относительно программы тренировок, методических основ спортивной работы, проведение антидопинговой пропаганды. Имеет опыт: проведения консультаций для занимающихся в секциях и группах спортивной и оздоровительной направленности относительно расписания занятий, программ тренировок, методических основ спортивной работы; обмена опытом с организациями дополнительного образования спортивной направленности и организациями спорта; проведения работы в составе педагогических, методических советов, других форм методической работы; проведения родительских собраний, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в части установленных полномочий; проведения бесед, инструктажей с обучающимися, занимающимися, начинающими занятия физической культурой, о правилах поведения в помещении спортивного сооружения, на его территории и их выполнении; проведения разъяснительных бесед с лицами, поступающими в секции и группы спортивной и оздоровительной направленности; проведения мастер-классов, круглых столов, семинаров с целью информирования специалистов образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, о новых направлениях в развитии спорта и образования;
--	--	---

		работы в составе педагогических, методических советов, других форм методической работы в образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.
ОПК-11 Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности	D/03.6 <i>Методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</i>	Знает: передовой опыт работы в спортивных школах. Умеет: фиксировать опыт работы тренеров-преподавателей спортивной школы; формировать банк педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической); Имеет опыт: обобщения и распространения передового педагогического опыта, включая индивидуальный опыт тренеров-преподавателей спортивной школы.
ОПК-12 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики	ПС «Инструктор-методист» В/02.5 <i>Организация работы кружков и спортивных секций, спортивного актива</i> D/02.6 <i>Контроль тренировочного и образовательного процессов</i> ПС «Антидопинговая деятельность» В/01.6 <i>Организация работы специалистов по антидопинговому обеспечению</i> В/02.6 <i>Планирование и проведение информационных и профилактических антидопинговых</i>	Знает: Федеральный закон «О физической культуре»; методические рекомендации по организации спортивной подготовки; программы по видам спорта. Умеет: ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законами. Имеет опыт: использования прав и исполнения трудовых обязанностей; выявления и квалификации нарушений трудового законодательства.

	<i>мероприятий с использованием разработанных рекомендаций, инструкций и пособий</i>	
ОПК-13 Способен осуществлять организацию и судейство соревнований по избранному виду спорта	ПС «Судья» D/01.5 <i>Организация работы секретариата спортивного соревнования</i> D/02.5 <i>Документационное оформление проведения спортивного соревнования</i> E/01.5 <i>Предварительная количественная и качественная подготовка мест проведения соревнований, спортивного инвентаря, измерительных приборов, иного оборудования</i>	Знает: формы проведения жеребьевки, работы по подготовке и выпуску рабочих, промежуточных и официальных итоговых протоколов результатов спортивных соревнований; информацию об условиях и требованиях к месту проведения соревнования, количественным и качественным характеристикам спортивного и технологического оборудования, инвентаря, экипировки. Умеет: осуществлять оперативное руководство сотрудниками секретариата спортивного соревнования. обеспечивать разметку и оборудование места проведения спортивного соревнования, в том числе системами сигнализации и связи в соответствии с правилами вида спорта, положением или регламентом спортивных соревнований. подготавливать картографическую информацию, включая схемы прохождения дистанции, а также схем сигнализации и связи. Имеет опыт: контроля полноты поступивших из мандатной комиссии документов и организация их хранения до завершения спортивного соревнования; знакомства участников спортивного соревнования, капитанов спортивных команд, спортивных судей с местом проведения спортивного соревнования,

		включая организацию демонстрации прохождения этапов или упражнений.
ОПК-14 Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса	D/01.6 <i>Методическое обеспечение отборочного, тренировочного и образовательного процессов</i> D/02.6 <i>Контроль тренировочного и образовательного процессов</i>	Знает: формы проведения периодического и текущего контроля содержания и результатов тренировочного процесса. Умеет: разрабатывать методическую документации по проведению тренировочного процесса в виде профессиональных образовательных программ по видам спорта, культивируемым в спортивной школе и методических пособий; осуществлять мониторинг выполнения нормативов и результатов, достигнутых занимающимися в секциях (группах); проводить периодический и текущий контроль (совместно с медслужбой) правильной организации медицинского контроля здоровья обучающихся, занимающихся; проводить текущий контроль соблюдения правил охраны жизни и здоровья обучающихся, занимающихся во время тренировочного и образовательного процессов. Имеет опыт: контроля соответствия количества занимающихся в секциях (группах) нормам комплектования секций (групп); контроля посещаемости занятий в секциях (группах) по установленной форме.
ОПК-15 Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий	ПС «Инструктор-методист» В/01.5 <i>Организация активного отдыха обучающихся, занимающихся</i>	Знает: способы проверки исправности оборудования, инвентаря, спортивной техники, его соответствия нормам техники безопасности, принятым в соответствующих видах спорта,

	С/01.5 <i>Организация проведения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации</i> С/03.5 <i>Обеспечение безопасности и профилактика травматизма занимающихся в физкультурно-спортивной организации</i> С/04.5 <i>Проведение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации для занятий физической культурой и спортом</i> Е/03.6 <i>Организация и руководство проведением мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации для занятия физической культурой и спортом</i>	качества личного инвентаря и оборудования, используемого занимающимися в физкультурно-спортивной организации. Умеет: составлять план ресурсного обеспечения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера; подготавливать доклад старшему инструктору-методисту о выявленных нарушениях исправности оборудования, инвентаря, спортивной техники, его соответствия нормам техники безопасности, принятым в соответствующих видах спорта; проводить периодический контроль сохранности имущества физкультурно-спортивной организации; выявлять потребности физкультурно-спортивной организации в материальных средствах, инвентаре, спортивном оборудовании, работах по ремонту и обслуживанию спортивных объектов. Имеет опыт: составления плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации.
ПК-1 Способен осуществлять организационно-методическое	ПС «Инструктор-методист» Е/01.6 <i>Руководство</i>	Знает: способы ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного

обеспечение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением	<i>организацией и проведением ФОиСМ работы в ФСО</i>	или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации. Умеет: определять цели и задачи программы проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации. Имеет опыт: оповещения занимающихся в физкультурно-спортивной организации о предстоящем физкультурно-оздоровительном или спортивно-массовом мероприятии, доведение информации о программе проведения мероприятий до участников и иных заинтересованных лиц; составления протокола о проведении физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия руководству физкультурно-спортивной организации.
ПК-2 Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение оказания услуг по спортивной подготовке в физкультурно-спортивных организациях	ПС «Инструктор-методист» D/01.6 <i>Методическое обеспечение отборочного, тренировочного и образовательного процессов</i>	Знает: цели, задачи и содержание тренировочного процесса в спортивной школе; Умеет: разрабатывать методическую документацию по проведению тренировочного процесса в виде профессиональных образовательных программ и методических пособий по видам спорта, культивируемым в спортивной школе; Имеет опыт: разработки документации для проведения соревнований.
ПК-3 Способен организовывать методическое сопровождение	ПС «Инструктор-методист» D/03.6 <i>Методическое сопровождение</i>	Знает: информацию о новых направлениях в развитии спорта; современную педагогическую, психологическую, методическую

деятельности специалистов в области физической культуры и спорта	<i>деятельности специалистов образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</i> F/03.6 <i>Руководство методическим сопровождением деятельности специалистов образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</i>	литературу об опыте инновационной деятельности в спортивных школах; Умеет: фиксирования опыта работы тренеров-преподавателей по культивируемым видам спорта в спортивной школе; проводить индивидуальные и групповые консультации с работниками спортивной школы по вопросам обучения, развития, спортивной подготовки; оказывать методическую помощь тренерам-преподавателям при разработке маршрутов обучения занимающихся с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей; Имеет опыт: формирования банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической); обобщения и распространения передового педагогического опыта, включая индивидуальный опыт тренеров-преподавателей спортивной школы; проведения мастер-классов, круглых столов, семинаров с целью информирования специалистов образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, о новых направлениях в развитии спорта; работы в составе педагогических, методических советов, других форм методической работы в спортивной школе; подготовки списка новой педагогической, психологической, методической литературы, опыта инновационной деятельности в сфере спорта для инструкторов-методистов.
ПК-4 Способен планировать и координировать	ПС «Инструктор-методист» C/01.5	Знает: цели и задачи деятельности спортивных школ.

проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	Организация проведения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации	Умеет: проводить самостоятельно или с привлечением других лиц физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия в спортивной школе; Имеет опыт: составления протоколов о проведении физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации.
ПК-5 Способен осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности, реализовывать учетную политику организации	ПС «Инструктор-методист» D/02.6 Контроль тренировочного и образовательного процессов	Знает: формы статистического отчета в спортивной школе. Умеет: проводить статистический учет результатов работы отделений образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта на этапах спортивной подготовки по утвержденным формам. Имеет опыт: подведения итогов проведения спортивно-оздоровительного мероприятия, составление отчета о проведении мероприятия по утвержденной форме.
ПК-6 Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации	ПС «Инструктор-методист» C/04.5 Проведение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации для занятий физической культурой и спортом	Знает: форму проведения инвентаризации имущества физкультурно-спортивной организации.
ПК-7 Способен планировать, организовывать и	ПС «Инструктор-методист» E/04.6	Знает:

контролировать работу персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	<i>Планирование развития методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации</i> Е/03.6 <i>Руководство методическим сопровождением деятельности специалистов образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</i>	способы мониторинга качества и результативности работы инструкторов-методистов. Умеет: проводить мониторинг уровня профессиональной подготовленности инструкторов-методистов, тренеров-преподавателей, других специалистов спортивной школы. Имеет опыт: проводить анализ опыта работы тренеров-преподавателей по культивируемым видам спорта в спортивной школе.
ПК-8 Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта	ПС «Инструктор-методист» С/06.5 <i>Анализ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы физкультурно-спортивной организации</i> Е/02.6 <i>Руководство процессом контроля тренировочного и образовательного процессов</i>	Знает: способы выявления проблем и резервов повышения результативности физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в спортивной школе. Умеет: подготавливать текущую и периодическую отчетность об итогах физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в спортивной школе; осуществлять оценку результатов физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в спортивной школе; Имеет опыт: анализа контрольных данных о соответствии количества занимающихся в секциях (группах) нормам комплектования секций (групп) и посещаемости занятий в секциях (группах);

		анализа результатов периодического и текущего контроля содержания и результатов тренировочного и образовательного процессов в секциях (группах), выявление проблем; анализа данных мониторинга выполнения нормативов и результатов, достигнутых занимающимися в секциях (группах), выявление проблем; анализа контрольных данных организации медицинского контроля здоровья обучающихся, занимающихся, выявление проблем; анализ данных статистического учета результатов работы отделений образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта на этапах спортивной подготовки по утвержденным формам.
--	--	--

Типовые контрольные задания:

1. Индивидуальный план работы на весь период практики.
2. Дневник практиканта.
3. Документация и отчет об организации и проведении спортивного соревнования.
4. Документация и отчет об организации и проведении спортивного праздника.
5. Разработанные студентом методические материалы для проведения беседы для обучающихся спортивной школы о предотвращении употребления допинга.
6. Разработанный студентом методический материал о научной и методической литературе по видам спорта спортивной школы места практики.
7. Разработанный студентом методический материал для тренеров спортивной школы по антидопинговой деятельности.
8. Анализ тренировочного занятия.
9. Анализ деятельности спортивной школы в рамках спортивной подготовки.
10. Отчет по практике.

Методические рекомендации

1. Разработать индивидуальный план работы на весь период практики.

Виды и содержание работ	Сроки работы	Дата выполнения	Форма отчетности

0 баллов	1-3 балла	4-9 баллов	10 баллов
----------	-----------	------------	-----------

Документ не сдан	Документ оформлен не полностью, с нарушением сроков и объема содержания практики	Документ оформлен полностью, но с нарушением сроков	Документ оформлен в полном соответствии с требованиями и своевременно
------------------	--	---	---

2. Дневник практиканта. Работа выполняется каждый рабочий день в процессе практики и оформляется в дневнике практики.

Дата	Содержание работы	Отметка методиста

0 баллов	1-3 балла	4-8 баллов	9-10 баллов
Документ не сдан	Документ оформлен не полностью, с нарушением сроков, объема и содержания практики.	Документ оформлен полностью, но с нарушением сроков или не качественно	Документ оформлен в полном соответствии с требованиями и своевременно

3. Документация и отчет об организации и проведении спортивного соревнования. Необходимо представить положение о соревновании, образец заявки, протоколы, отчет главного судьи, фотоотчет.

0 баллов	1-3 балла	4-8 баллов	9-10 баллов
Документация и отчет не представлены.	Документы и отчет оформлены не полностью, с нарушением сроков, объема и содержания.	Документы и отчет оформлены полностью, но с нарушением сроков или не качественно	Документы и отчет оформлены в полном соответствии с требованиями и своевременно

4. Документация и отчет об организации и проведении спортивного праздника. Представить сценарий, отчет, фотоотчет.

0 баллов	1-3 балла	4-8 баллов	9-10 баллов
Документы не представлены.	Документы и отчет оформлены не полностью, с нарушением сроков, объема и содержания.	Документы и отчет оформлены полностью, но с нарушением сроков или не качественно	Документы и отчет оформлены в полном соответствии с требованиями и своевременно

5. Разработанные студентом методические материалы для проведения беседы для обучающихся спортивной школы о предотвращении употребления допинга

0 баллов	1-3 балла	4-8 баллов	9-10 баллов
----------	-----------	------------	-------------

Методический материал не представлен.	Методический материал оформлен не полностью, с нарушением сроков, объема и содержания.	Методический материал оформлен полностью, но с нарушением сроков или не качественно.	Методический материал оформлен в полном соответствии с требованиями и своевременно.
---------------------------------------	--	--	---

6. Разработанный студентом методический материал о научной и методической литературе по видам спорта спортивной школы места практики.

0 баллов	1-3 балла	4-8 баллов	9-10 баллов
Методический материал не представлен.	Методический материал оформлен не полностью, с нарушением сроков, объема и содержания.	Методический материал оформлен полностью, но с нарушением сроков или не качественно.	Методический материал оформлен в полном соответствии с требованиями и своевременно.

7. Разработанный студентом методический материал для тренеров спортивной школы по материалам научных работ.

0 баллов	1-3 балла	4-8 баллов	9-10 баллов
Методический материал не представлен.	Методический материал оформлен не полностью, с нарушением сроков, объема и содержания.	Методический материал оформлен полностью, но с нарушением сроков или не качественно.	Методический материал оформлен в полном соответствии с требованиями и своевременно.

8. Представить отчет о проведении анализа тренировочного занятия.

0 баллов	1-3 балла	4-8 баллов	9-10 баллов
Отчет не представлен.	Отчет оформлен не полностью, с нарушением сроков, объема и содержания.	Отчет оформлен полностью, но с нарушением сроков или не качественно.	Отчет оформлен в полном соответствии с требованиями и своевременно.

9. Анализ деятельности спортивной школы.

Провести анализ деятельности спортивной школы и представить отчет по разделам:

- организационно-правовая форма спортивной школы, учредитель, организационная структура, контингент тренеров и обучающихся, расписание занятий, план работы;
- материально-техническая база спортивной школы, выявленные проблемы;
- финансирование спортивной школы, внебюджетная деятельность;
- методическая работа спортивной школы, наличие педагогического, тренерского и методического советов.

Объем до 5 страниц; текстовый редактор Word; формат А4; шрифт Times New Roman; размер шрифта 14 пт; интервал полуторный; отступ первой строки – 1,25; поля: верхнее, нижнее - 2, правое – 1,5, левое 3, интервал перед абзацем 0 пт, после 0 пт.

0 баллов	1-3 балла	4-8 баллов	9-10 баллов
----------	-----------	------------	-------------

Отчет не представлен.	Отчет оформлен не полностью, с нарушением сроков, объема и содержания.	Отчет оформлен полностью, но с нарушением сроков или не качественно.	Отчет оформлен в полном соответствии с требованиями и своевременно.
-----------------------	--	--	---

10. Составить отчет по производственной (организационно-методической) практике.

В отчете следует описать весь объем проведенной студентом работы. При этом необходимо отразить:

- положительные стороны практики;
- подготовленность студента к практике, успехи в овладении профессиональными навыками в процессе практики, недостатки и трудности;
- замечания и предложения по совершенствованию практики.

0 баллов	1-3 балла	4-8 баллов	9-10 баллов
Отчет по практике не представлен.	Отчет по практике не соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям. В отчете не в полной мере отражены и выполнены все виды знаний, умений и навыков, перечисленных в содержании учебной практики. Имеются недостатки в оформлении отчета. Индивидуальное задание выполнено не в полном объеме.	Отчет по практике соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям. В отчете не в полной мере отражены и выполнены все виды знаний, умений и навыков, перечисленных в содержании учебной практики. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме.	Отчет по практике соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям. В отчете в полной мере отражены и выполнены все виды знаний, умений и навыков, перечисленных в содержании учебной практики. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме

Итоговая оценка формируется путем сложения баллов, набранных студентами при выполнении определённого вида деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ».

Рейтинговая оценка	Традиционная оценка	Уровень сформированной компетенции
50 и менее	Неудовлетворительно	Не аттестован
51 – 65	Удовлетворительно	Низкий
66 – 84	Хорошо	Средний
85 – 100	Отлично	Высокий

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики

5.1. Основная литература

1. Алексеев, С.В. Спортивный менеджмент. Регулирование организаций и проведение физкультурных и спортивных мероприятий [Электронный ресурс] : учебник / С. В. Алексеев. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/books/172413>
2. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник / [Т.В.Састамойнен, Т.Э.Круглова, Т.С.Чернецкая и др.]. - М. : ИЦ "Академия", 2014. - 240 с. - ISBN 978-5-4468-0583-9 : 485.10 р. - Текст : непосредственный.
3. Никитушкина, Н.Н. Организация методической работы в спортивной школе [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.Н. Никитушкина. - М.: Спорт , 2019. - 320 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/114615>.
4. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А. В. Починкин. - М : Советский спорт, 2017. - 264 с.
5. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Починкин. – М.: Спорт, 2017. - 384 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/97501>
6. Филиппов, С.С. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. С. Филиппов. - М. : Советский спорт, 2015. - 240 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69804
7. Чубатова, Г. В. Организация спортивно-зрелищных мероприятий [Текст] : учебно-методическое пособие / Г. В. Чубатова. - Казань : Олитех, 2019. - 60 с.
8. Шерин, В.С. Менеджмент физической культуры и спорта [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Томск: ТГУ, 2010. – 124 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/44232>

5.2 Дополнительная литература

1. Алексеев, С.В. Спортивный менеджмент. Регулирование организаций и проведение физкультурных и спортивных мероприятий [Текст] : учебник / С. В. Алексеев. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. - 687 с.
2. Гусов, К. Н. Спортивное право. Правовой статус спортсменов, тренеров, спортивных судей и иных специалистов в области физической культуры и спорта [Текст] : учебное пособие / К. Н. Гусев, О. А. Шевченко. - М : Проспект, 2012. – 15 с.
3. Евсикова, Л. Н. Документационное обеспечение управления (ДОУ) (делопроизводство и документооборот) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Н. Евсикова. - [М] : Книжный мир, 2011. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
4. Комаров, Е.И. Результативный самоменеджмент [Текст] : учебное пособие / Е. И. Комаров. - М. : РИОР: ИНФРА-М, 2013. - 133 с.
5. Красников, А. А. Основы теории спортивных соревнований [Текст]: учебное пособие / А. А. Красников. - М : Физическая культура, 2005. - 204 с.
6. Кузнецов, И.Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство : учебник / И. Н. Кузнецов. - М : Юрайт, 2012. - 576 с.
7. Методические рекомендации по организации спортивной подготовки в Российской Федерации [Текст] / Министерство спорта Российской Федерации. - М : Советский спорт, 2012.
8. Никитушкина, Н. Н. Управление методической деятельностью спортивной школы [Текст]{ : учебное пособие / научн.-метод. пособие}. - М : Советский спорт, 2012. - 200 с. : ил.
9. Петров, Б.Н. Массовые спортивно-художественные представления: основы режиссуры, технологии, организации и методики [Текст] : учебник / Б.Н. Петров. – М. : ТВТ Дивизион, 2014. - 392 с.: ил.

10. Филиппов, С.С. Документационное обеспечение управленческой деятельности в физкультурных организациях : учебное пособие / С. С. Филиппов. - М : Советский спорт, 2009. - 164 с.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Журнал «Физическая культура: воспитание, образование, тренировка»
<http://lib.sportedu.ru/Press/fkvot/>

Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту РФ.
<http://lib.sportedu.ru>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика: организационно-методическая проводится в спортивных школах, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации тренировочного процесса в соответствии федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, имеющих квалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки (стадионы), бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование).

Для организации самостоятельной работы обучающихся предоставляется:

- абонемент библиотеки: Персональный компьютер ICL RAY – 4 шт., доступ к Интернет, МФУ Xerox Phaser 3320, МФУ Xerox PS Fax, МФУ HP Laserjet V1530 MFP;
- электронный читальный зал: Интерактивная доска SMART Board 685i5 со встроенным проектором UF75W, персональный компьютер ICL RAY, МФУ Xerox Phaser 3320 XPS – для сотрудника электронного читального зала и 29 шт. персональных компьютеров ICL RAY – для читателей, доступ к Интернет ресурсам;
- читальный зал библиотеки: Инфомат ЭСБУС, 88 - посадочных мест для читателей.

Программа практики разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, направленность (профиль) подготовки Спортивный менеджмент.

Автор: к.п.н., доцент Савосина М.Н.


 (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

Факультет физической культуры

Кафедра спортивного менеджмента, рекреации и спортивно-
оздоровительного туризма

Направление подготовки 49.03.01 Физическая культура

Направленность (профиль): Спортивный менеджмент

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(организационно-методическая)
студента(ки) III курса _____ группы

(ФИО студента)

Место практики _____

Методист академии _____

Оценка за практику _____

Казань _____

УТВЕРЖДАЮ

Методист

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА

[illegible]

ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА

Дата записи	Содержание проведенной работы: анализ, выводы, замечания студента

УТВЕРЖДАЮ

Методист

_____/_____

ОТЧЕТ**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ**

студента _____

Студент _____

(подпись)