

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мухамбеталиева Алсу Сабировна
Должность: Ведущий специалист отдела МКО
Дата подписания: 24.03.2026 01:39:31
Уникальный программный ключ: МИНИС
a704735d5ef2b8c074250c71fd1f1621051fd8e1

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

074250c71fd1f621051fd8e1
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УРиЦТ

А.В. Павлова

dd. 08-20-28

Рабочая программа практики
Производственная практика

Закреплена за кафедрой

Кафедра педагогики и психологии в сфере физической культуры и спорта

Учебный план

44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) - Образование в области физической культуры и спорта

Квалификация

магистр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

213ET

Часов по учебному плану

756

Виды контроля в семестрах:

В ТОМ ЧИСЛЕ:

зачеты с оценкой 2,3,4

аудиторные занятия

0

самостоятельная работа

756

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<u><Курс>.<Семестр на курсе></u>)	2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
Неделя								
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	216	216	216	216	216	216	756	756
Итого	216	216	216	216	216	216	756	756

Автор (ы) программы:

к.п.н., доц., Султанова Венера Рафаковна



Программа обсуждена (или утверждена) на заседании кафедры

Протокол от 07.03.2025 г. № 8

Зав. кафедрой Зизикова С.И.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	сбор, анализ и обобщение научного материала, разработка оригинальных научных идей и предложений для подготовки магистерской диссертации.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б2.В.01(П)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Методология науки и методы научного исследования	
2.1.2	Инновационные процессы в образовании	
2.1.3	Современные проблемы наук о физической культуре и спорте	
2.1.4	Современные средства статической обработки результатов исследования	
2.1.5	Информационные технологии в науке и в сфере физической культуры и спорта	
2.1.6	Педагогическое проектирование образовательных программ в профессиональной деятельности	
2.1.7	Учебная практика: Научно-исследовательская работа	
2.1.8	Технология научных исследований в сфере физической культуры и спорта	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Педагогика профессионального образования в сфере физической культуры и спорта	
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.3	Преддипломная практика	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Знать:

- методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода;
- основные принципы критического анализа;
- способы поиска вариантов решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации;
- процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения;
- возможности обработки собранной информации для решения профессиональных задач;

Уметь:

- анализировать проблемную ситуацию как систему, выявлять её составляющие и связи между ними;
- определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению.
- критически оценивать надёжность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников;
- разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов;
- подбирать и сравнивать методы решения проблемной ситуации с учётом имеющихся ограничений;
- представлять результаты исследований проблемных ситуаций в соответствии с целями и задачами профессиональной деятельности;

Владеть:

- навыками сбора, анализа и обработки информации о проблемной ситуации как системы;
- навыками определения в рамках выбранного алгоритма вопросов (задач), подлежащих дальнейшей детальной разработке, и предложения способов их решения;
- навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности;
- навыками критической оценки надёжности источников информации и работы с противоречивой информацией;
- навыками систематизации разнородных данных, процедур анализа проблем и принятия решений;

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Знать:

- методы управления проектами и этапы жизненного цикла проекта;
- принципы управления проектами и особенности их применения для различных этапов жизненного цикла стандартных моделей;
- принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности, методы представления и описания результатов проектной деятельности, методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта;
- типовые методики планирования и реализации профессиональных мероприятий, основы экономики и менеджмента, методiku и методологию планирования профессиональных мероприятий, построения алгоритма мероприятий;
- требования законодательства и нормативные правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность, в зависимости от направления подготовки;

Уметь:

- формулировать цель, задачи проекта и составлять план-график его реализации;
- организовывать профессиональное обсуждение проекта, обосновывать практическую и теоретическую значимость ожидаемых результатов, распределять задания и побуждать других к достижению поставленных целей;
- осуществлять контроль планирования и реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла, при необходимости своевременно вносить коррективы;
- представлять итоги работы, проводить анализ результатов выполнения проекта и оценивать качество его выполнения;
- предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять его внедрение);
- анализировать и осуществлять расчёты к маркетинговому, организационно-техническому, экономическому разделам проекта;

Владеть:

- навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения;
- навыками публично представлять результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчётов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях;
- навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов;
- навыками моделирования наиболее эффективных методов, форм и средств реализации проекта;
- коммуникативными навыками, необходимыми для построения продуктивных форм взаимодействия участников проекта;
- практическим опытом разработки проектов в избранной профессиональной сфере, методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах;

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:

- принципы и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели;
- основы лидерства и командообразования, особенности различных стилей лидерства;
- процессы внутренней динамики команды, технологии и методы кооперации в командной работе;

Уметь:

- применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике;
- формировать команду, исходя из поставленной цели, распределять роли в команде в соответствии с поставленными задачами;

Владеть:

- видами стратегии сотрудничества;
- методами организации отбора членов команды для достижения поставленной цели, распределения ролей в команде;

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Знать:

- современные средства информационно-коммуникационных технологий;
- языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;
- основные понятия, этические принципы и нормы профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке;
- методы ведения академических и профессиональных дискуссий на государственном и иностранном языке;
- особенности деловой коммуникации на государственном и иностранном языках в зависимости от особенностей вербальных и невербальных средств общения;

Уметь:

- устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;
- составлять, переводить с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т. д.), в том числе на иностранном языке;
- представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях,

включая международные, выбирая наиболее подходящий формат;
 - аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке;
 - выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнёрства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

Владеть:

- практическими навыками использования современных коммуникативных технологий;
- навыками эффективного речевого поведения в различных сферах коммуникации и разных речевых ситуациях;
- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике;
- навыками представления научных результатов на иностранном языке в устной и письменной формах;

ПК-2: Способен организовать научно-исследовательскую деятельность обучающихся в области физической культуры и спорта

Знать:

- основы организации научно-исследовательской деятельности обучающихся в области физической культуры и спорта;

Уметь:

- формулировать темы и оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении научно-исследовательских работ;

Владеть:

- опытом определения содержания и требований к результатам исследовательской деятельности;

ПК-3: Способен организовать проектную деятельность обучающихся в области физической культуры и спорта

Знать:

- основы организации проектной деятельности обучающихся в области физической культуры и спорта;

Уметь:

- формулировать темы и оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении проектных работ;

Владеть:

- опытом определения содержания и требований к результатам проектной деятельности;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
	Раздел 1. Модуль 1.			
1.1	Организационная работа /Тема/	2	0	
1.2	Участие в установочной конференции /Ср/	2	8	УК-1-31 УК -1-У1 УК-1- В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК -3-У1 УК-3- В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК -2-В1 ПК-2- У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1

1.3	Разработка индивидуального плана на весь период практики /Ср/	2	8	УК-1-31 УК -1-У1 УК-1- В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК -3-У1 УК-3- В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК -2-В1 ПК-2- У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
1.4	Составление отчета по итогам практики /Ср/	2	8	УК-1-31 УК -1-У1 УК-1- В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК -3-У1 УК-3- В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК -2-В1 ПК-2- У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
1.5	Участие в итоговой конференции по практике /ЗачётСОц/	2	8	УК-1-31 УК -1-У1 УК-1- В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК -3-У1 УК-3- В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК -2-В1 ПК-2- У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
1.6	Научно-исследовательская работа /Тема/	2	0	

1.7	Систематизация использованных методов по сбору и обработке научных данных /Ср/	2	48	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК-2-В1 ПК-2-У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
1.8	Анализ и обобщение, научная интерпретация результатов проведенных исследований /Ср/	2	48	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК-2-В1 ПК-2-У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
1.9	Сбор дополнительного материала по 1 главе ВКР /Ср/	2	48	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК-2-В1 ПК-2-У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1

1.10	Редактирование, обобщение и оформление результатов по 1 главе ВКР /Ср/	2	16	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК-2-В1 ПК-2-У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
1.11	Подготовка доклада и презентации по 1 главе ВКР /Ср/	2	8	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК-2-В1 ПК-2-У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
1.12	Подготовка отчетной документации по практике /Ср/	2	16	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК-2-В1 ПК-2-У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
	Раздел 2. Модуль 2.			
2.1	Организационная работа /Тема/	3	0	

2.2	Участие в установочной конференции /Ср/	3	8	УК-1-31 УК -1-У1 УК-1- В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК -3-У1 УК-3- В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК -2-В1 ПК-2- У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
2.3	Разработка индивидуального плана на весь период практики /Ср/	3	8	УК-1-31 УК -1-У1 УК-1- В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК -3-У1 УК-3- В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК -2-В1 ПК-2- У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
2.4	Составление отчета по итогам практики /Ср/	3	8	УК-1-31 УК -1-У1 УК-1- В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК -3-У1 УК-3- В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК -2-В1 ПК-2- У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1

2.5	Участие в итоговой конференции по практике /Ср/	3	8	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК-2-В1 ПК-2-У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
2.6	Научно-исследовательская работа /Тема/	3	0	
2.7	Систематизация использованных методов по сбору и обработке научных данных /Ср/	3	72	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК-2-В1 ПК-2-У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
2.8	Анализ и обобщение, научная интерпретация результатов проведенных исследований /Ср/	3	64	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК-2-В1 ПК-2-У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1

2.9	Сбор дополнительного материала по 1 главе ВКР /Ср/	3	60	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК-2-В1 ПК-2-У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
2.10	Редактирование, обобщение и оформление результатов по 1 главе ВКР /Ср/	3	48	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК-2-В1 ПК-2-У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
2.11	Подготовка доклада и презентации по 1 главе ВКР /Ср/	3	24	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК-2-В1 ПК-2-У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1

2.12	Подготовка отчетной документации по практике /Ср/	3	24	УК-1-31 УК -1-У1 УК-1- В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК -3-У1 УК-3- В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ПК-2-31 ПК -2-В1 ПК-2- У1 ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-3-В1
------	---	---	----	---

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы для защиты отчета по практике (итоговая конференция):

Блок А: Связь практики с ВКР

1. Сформулируйте тему вашей ВКР и основные задачи исследования. Как цель вашей практики была связана с целями ВКР?
2. Опишите, какой эмпирический материал (данные, результаты тестирования, протоколы наблюдений, анкеты и т.д.) вы собрали в ходе практики для доказательства гипотезы вашего исследования?
3. Какие методы исследования, указанные в вашей ВКР (педагогический эксперимент, тестирование, анкетирование, наблюдение), вы применяли на практике? Представьте краткие результаты.
4. Если в вашей ВКР предлагается авторская методика, технология или программа, удалось ли вам апробировать ее элементы в ходе практики? Опишите процесс и первые наблюдения.
5. Какие выводы по главе 2 (практической/экспериментальной) ВКР вы уже можете сделать на основе данных, полученных во время преддипломной практики?

Блок Б: Проектирование и анализ педагогической деятельности

6. Проведите сравнительный анализ рабочей программы по физической культуре и ФГОС. Выявите и обоснуйте, как в программе и ваших уроках реализуются требования к личностным, метапредметным и предметным результатам.
7. Представьте фрагмент вашего цифрового образовательного ресурса или нестандартного оборудования, использованного на уроке (например, программа для хронометража, приложение для анализа техники, QR-коды к станциям, самостоятельно изготовленный инвентарь). Как это повысило эффективность обучения?
8. Опишите случай работы с обучающимся с особыми образовательными потребностями (инклюзия, СМГ, одаренный ребенок, девиантное поведение). Как вы осуществляли индивидуальную образовательную траекторию в рамках урока физической культуры?
9. Разработали ли вы проект (программу секции, систему подготовки к ГТО, сценарий спортивного праздника с межпредметными связями) в рамках практики? Если да, представьте его концепцию и этапы реализации.

Блок В: Рефлексия профессионального становления

10. Проанализируйте свою деятельность с точки зрения профессионального стандарта «Педагог». Какие трудовые действия (в области обучения, воспитания, развития) вам удалось реализовать наиболее полно, а над какими необходимо работать?
11. Какие компетенции (ОПК, ПК), сформулированные в вашей образовательной программе, были развиты в наибольшей степени в ходе преддипломной практики? Приведите конкретные примеры.
12. Сформулируйте цели вашего профессионального развития на первый год после окончания вуза, исходя из опыта данной практики.

Контрольные задания для проведения текущего контроля знаний, умений и навыков обучающихся:

1. Выполнение индивидуального задания №1 (Индивидуальный план прохождения практики).
2. Выполнение индивидуального задания №2 (Дневник практиканта).
3. Выполнение индивидуального задания №3 (Отчёт о выполнении программы практики).
4. Выполнение индивидуального задания №4 (Текст доклада по 1 главе ВКР).
5. Выполнение индивидуального задания №5 (Презентация по 1 главе ВКР).

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Методические указания к практическим заданиям:

1. Умеет разрабатывать индивидуальный план прохождения производственной практики

Пороговый уровень:

План разработан формально, не отражает в полной мере специфику темы ВКР и возможности базы практики.
Содержание плана носит общий характер, сроки выполнения этапов указаны приблизительно или нереалистично.
Документ оформлен с нарушениями требований или сдан с опозданием.

Повышенный уровень:

План разработан детально, логично структурирован и напрямую связан с задачами ВКР.
Четко определены этапы работы, виды деятельности, сроки и ожидаемые результаты по каждому этапу.
Документ оформлен в соответствии с требованиями, сдан своевременно, демонстрирует способность к самостоятельному планированию исследовательской работы.

2. Умеет системно и рефлексивно фиксировать ежедневную деятельность – Дневник практиканта**Пороговый уровень:**

Записи в дневнике носят отрывочный, описательный характер («что делал»), без анализа и связи с задачами ВКР.
Нарушена регулярность ведения. Отсутствует рефлексия (осмысление трудностей, успехов, полученных умений).
Оформление неаккуратное, могут отсутствовать необходимые подписи и отметки руководителя от организации.

Повышенный уровень:

Дневник ведется систематически, записи носят аналитический характер. Студент фиксирует не только действия, но и их цели, результаты, возникающие проблемы и пути их решения.
Прослеживается четкая связь ежедневной работы с этапами плана практики и сбором материала для ВКР.
Документ оформлен аккуратно, заверен руководителями, является основой для написания итогового отчета.

3. Умеет обобщать и анализировать результаты практики – Отчёт о выполнении программы практики**Пороговый уровень:**

Отчет представляет собой простое перечисление выполненных работ без глубокого анализа.
Выводы носят общий характер, не подкреплены конкретными результатами, полученными в ходе практики.
Не показана степень решения поставленных в плане задач. Имеются нарушения в структуре и оформлении.

Повышенный уровень:

Отчет структурирован, логичен и полностью отражает весь объем выполненной работы.
Содержит детальный анализ достигнутых результатов, их соответствие целям практики и задачам ВКР.
В выводах представлены обоснованные заключения, сформулированы рекомендации, показаны приобретенные профессиональные компетенции. Документ оформлен безупречно.
Четко продемонстрирована роль материалов преддипломной практики в подготовке ВКР.
Текст написан грамотным научным языком, терминологически точен.

4. Умеет готовить текст публичного выступления по результатам исследования – Текст доклада по 1 главе ВКР)**Пороговый уровень:**

Текст доклада представляет собой пересказ содержания ВКР или отчета, без адаптации для устного выступления.
Структура доклада (введение-основная часть-заключение) не выдержана, отсутствует четкость в формулировках.
Не выделены ключевые тезисы, которые необходимо донести до комиссии. Язык изложения перегружен или неясен.

Повышенный уровень:

Доклад имеет четкую, убедительную структуру, оптимизирован для восприятия на слух.
Ярко представлены актуальность, новизна и практическая значимость работы.
Логично и доказательно изложены методы, основные результаты и выводы исследования.
Текст содержит корректные переходы, выделение ключевых мыслей, язык ясный и научный.

5. Умеет разрабатывать презентационные материалы для поддержки выступления – Презентация по 1 главе ВКР**Пороговый уровень:**

Презентация перегружена текстом, дублирует доклад вместо его визуального сопровождения.
Слайды плохо структурированы, нарушены логические связи. Дизайн не способствует восприятию информации (мелкий шрифт, неконтрастные цвета).
Отсутствуют или некорректно представлены ключевые графики, таблицы, диаграммы с результатами практики/исследования.

Повышенный уровень:

Презентация визуально поддерживает и усиливает ключевые сообщения доклада. Используется принцип минимализма и наглядности.
Структура соответствует логике выступления. Каждый слайд несет одну главную мысль.
Результаты работы представлены в виде профессионально оформленных графиков, схем, таблиц, сделанных на основе данных, собранных во время практики.
Выдержан единый стиль, соответствие нормам оформления научных работ. Презентация демонстрирует навыки эффективной коммуникации.

Рекомендации по оцениванию результатов достижения компетенций:**Не аттестован (Не удовлетворительно):**

Студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет провести промежуточную аттестацию. Не проявляет активность и ответственность при прохождении практики. Выполнил менее 50 % от объема часов, предусмотренных программой практики. Не владеет апробированными методиками научных исследований по

определению эффективности различных сторон деятельности в сфере физической культуры и спорта, способами выявления и анализа актуальных научных и практических проблем физкультурно- спортивной деятельности, способами обработки результатов исследований с использованием методов математической статистики, информационных технологий с помощью программного обеспечения персонального компьютера, способами выявления и анализа актуальных научных и практических проблем физкультурно-спортивной деятельности. Отчетная документация не соответствует требованиям программы практики или не представлена совсем

Низкий (Удовлетворительно):

Выполнил не менее 60 % от объема часов, предусмотренных программой практики. Владеет апробированными методиками научных исследований по определению эффективности различных сторон деятельности в сфере физической культуры и спорта, способами выявления и анализа актуальных научных и практических проблем физкультурно- спортивной деятельности, способами обработки результатов исследований с использованием методов математической статистики, информационных технологий с помощью программного обеспечения персонального компьютера, способами выявления и анализа актуальных научных и практических проблем физкультурно-спортивной деятельности. Отчетная документация составлена со значительными ошибками.

Средний (Хорошо):

Выполнил не менее 80 % от объема часов, предусмотренных программой практики. Умеет использовать различные методики научных исследований по определению эффективности различных сторон деятельности в сфере физической культуры и спорта, выявлять и анализировать актуальные научные и практические проблемы физкультурно-спортивной деятельности, применять методы обработки результатов исследований с использованием методов математической статистики, информационных технологий, обобщать полученные результаты, формулировать выводы. Может выявлять и анализировать актуальные научные и практические проблемы физкультурно- спортивной деятельности. Отчетная документация составлена с незначительными ошибками (2-3) требований программы практики.

Высокий (Отлично):

Выполнил 100 % от объема часов, предусмотренных программой практики. Студент проявляет активность, ответственность, своевременно представляет документы. Владеет навыками использования различных методик научных исследований по определению эффективности различных сторон деятельности в сфере физической культуры и спорта, навыками разработки и реализации проектов (программы и методологию) научных исследований в сфере физической культуры и спорта, с учетом текущего состояния и тенденций развития отрасли на основе междисциплинарных подходов, навыками обработки результатов исследований с использованием методов математической статистики, информационных технологий, формулирования выводов и практических рекомендаций. Имеет навыки разработки и реализации проектов (программ, методик, бизнес-планов) научных исследований в сфере физической культуры и спорта, с учетом текущего состояния и тенденций развития отрасли на основе междисциплинарных подходов вышеуказанных профилей подготовки бакалавров. Отчетная документация составлена в соответствии с требованиями программы практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.
2. Подготовка оглавления ВКР (уточненное).
3. Подготовка первой главы ВКР с выводами (уточненное).
4. Подготовка списка литературы (не менее 40 источников на русском языке и 10 источников на иностранном языке).
5. Написание рукописи научной статьи или тезисов по теме ВКР.
6. Подготовка монографии / учебника / учебного пособия по теме ВКР.
7. Написание доклада по введению и 1 главе ВКР.
8. Подготовка презентации по введению и 1 главе ВКР.
9. Подготовка пакета отчетных документов (Приложение):
 - титульный лист Отчета;
 - индивидуальный план работы практиканта;
 - дневник практиканта;
 - титульный лист, оглавление (уточненное), введение, 1 глава ВКР (уточненное); выводы по 1 главе;
 - доклад по введению и 1 главе ВКР;
 - презентация по введению и 1 главе ВКР;
 - рукопись научной статьи или тезисов по теме ВКР;
 - рецензия на монографию / учебник / учебное пособие по теме ВКР;
 - отчет о прохождении учебной практики;
 - отзыв-характеристика на студента о прохождении учебной практики.

5.5. Рейтинг-план дисциплины

Критерии оценки за защиту практики

Для получения зачета по практике студенту магистратуры целесообразно выполнить следующие условия:

- посетить не менее 80% рабочих дней, предусмотренных рабочей программой;
- иметь в наличии предусмотренный рабочей программой полный пакет документов.

Формой итогового контроля по преддипломной практике является зачет (дифференцированный). По результатам практики интегральную оценку получают студенты магистратуры, набравшие в соответствии с рейтинговой системой оценки в пределах от 51 до 100 баллов. Итоговую оценку студентам магистратуры выставляет курсовой руководитель практики в ходе защиты результатов практики, учитывая при этом:

- отношение студента магистратуры к практике (активность, ответственность, своевременное представление документов методисту);
- уровень теоретической подготовленности;
- прохождение процедуры защиты научно-исследовательской практики;
- качество составления учебно-методической документации.

Общая положительная оценка возможна при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту магистратуры получить общую положительную оценку.

Студенты магистратуры, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения, как имеющие академическую задолженность, в порядке, предусмотренном Уставом Академии.

Зачет по практике получают студенты магистратуры, набравшие в соответствии с рейтинговой системой оценки сумму баллов в пределах от 51 до 100. При промежуточной аттестации на дифференцированном зачете для перевода оценки из 100-балльной в 5-балльную необходимо пользоваться таблицей перевода.

По окончании прохождения практики определяется сумма набранных за весь период баллов и выставляется общая оценка:

Оценка «отлично» – от 85 до 100 баллов

Оценки «хорошо» – от 66 до 84 баллов

Оценка «удовлетворительно» – от 51 до 65 баллов

Оценка «неудовлетворительно» – от 50 и менее.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ксензова Г. Ю.	Инновационные процессы в образовании. Реформа системы общего образования: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Милорадова Н. Г.	Психология и педагогика: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

	1С.Университет Проф. Ред. 2.2. Лицензии: №8100406910 №8100833887 договор №79 от 25.02.2025.
	Microsoft Windows Pro 7 64-bit Rus OEM License – Распоряжение ТУ Росимущества в РТ № 148-р от 14.06.2016.
	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition - Номер лицензии: 65059285 (Сублицензионный договор с ООО «Синтез» №228 от 10.04.2015).
	Kaspersky Endpoint Security стандартный Russian Edition. 500 – 999 Node 2 year Educational Renewal License – Номер лицензии: 24C4-000451-577CAFCE (сублицензионный договор с ООО «Софт решения» №1442 от 14.11.2023).
	Подтверждение наличия лицензионного ПО до 2026 года: Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian OLP NL AcademicEdition Windows7 Professional Upgr Номера лицензий: 48800789 (контракт №2011.12188 от 11.07.2011) 49096713 (контракт 2011.19565 от 04.10.2011) 49357376 (контракт №2011.26907 от 12.12.2011).

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp .
	Российское образование: федеральный портал : сайт. – Москва, 2002. – URL: http://www.edu.ru/ дата доступа (на момент написания программы практики). – Текст: электронный.
	Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru/library .
	Библиотека международной спортивной информации: http://bmsi.ru/(link is external) .
	Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external) .
	Международная ассоциация спортивной информации http://www.iasi.org/(link is external) .
	Международные спортивные федерации: http://olympic.org/uk/organisation/if/index_uk.asp(link is external) .
	Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/(link is external) .
	Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external) .
	Справочная правовая система «Консультант плюс» http://www.consultant.ru .
	Федеральное агентство научных организаций (ФАНО России) http://fano.gov.ru/ru/ .
	Электронно-библиотечная система издательство «Лань» http://e.lanbook.com/(link is external) .
	Электронный каталог библиотеки ПГУФКСИТ. – Текст: электронный // Поволжская академия физической культуры, спорта и туризма : сайт. – Казань, 2011. – URL: https://www.sportacadem.ru . – дата доступа (на момент написания программы практики).
	Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ http://www.biblio-online.ru/(link is external) .
	Электронный каталог библиотеки «ПГУФКиС» http://lib.sportacadem.ru/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS .

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

	ул. Деревня Универсиады д.35 (Учебно-лабораторный корпус)
	А 101 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
	А 102 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
	А 103 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету

7.6	А 106 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор EPSON, экран настенный Projecta, акустическая система, ЖК ТВ LG 55 дюймов, доступ к Интернету
7.7	А 107 (кинозал) - компьютер ICL RAY, проектор SONOC, экран настенный Projecta, акустическая система, доступ к Интернету
7.8	D101 - Персональный компьютер ICL RAY, ЖК телевизор LG 55LM620T, акустическая система, доступ к Интернету.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

К основным рекомендациям для студентов магистратуры следует отнести:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в котором проходит практику, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и руководителя практики. В случае невыполнения предъявляемых к нему требований, он может быть отстранен от прохождения практики.

Студенты магистратуры имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, вносить предложения по организации практики, участвовать в конференциях и совещаниях, пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

Совместно с научным руководителем студент магистратуры должен составить индивидуальный план прохождения практики.

Совместно с научным руководителем составить план выполнения ВКР, предусматривающий порядок, последовательность и сроки выполнения работ по подготовке ВКР.

Отчет о прохождении практики составляется практикантом самостоятельно, контролируется научным руководителем.

Рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Выпускная квалификационная работа предназначена для определения исследовательских умений студента магистратуры, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к профилю подготовки, навыков экспериментально-методической работы, освоенных компетенций.

В работе выпускник должен показать умение выявлять и грамотно формулировать цели и задачи исследования, значимые для теории и практики физической культуры и спорта. На основе анализа учебной, научной и методической литературы, материалов, отражающих практику физкультурно-спортивной деятельности; подбирать адекватные поставленным задачам методы и методики исследования; организовывать и осуществлять экспериментальные исследования; организовывать и проводить аналитическую работу по материалам методических разработок; осуществлять необходимую обработку полученных результатов; оформлять результаты исследования; делать выводы и давать практические рекомендации.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме диссертации.

Выпускная квалификационная работа (диссертация) должна составлять 60-80 страниц машинописного текста, не считая приложений, и включать не менее 60 источников литературы.

Структура выпускной квалификационной работы (диссертация) состоит из следующих разделов: Титульный лист; Оглавление; Введение; Глава I. Обзор литературы; Глава II. Методы и организация исследования; Глава III. Результаты исследования и их обсуждение; Выводы; Практические рекомендации; Список литературы; Приложения.

Все страницы ВКР (магистерской диссертации), включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится.

Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

Заголовки структурных элементов располагают симметрично тексту (по центру) и отделяют от текста интервалом в 1,5 строки, не подчеркиваются и не нумеруются.

Текст основной части документа делят на главы. Главы делятся на разделы, текст которых при необходимости разбивают на подразделы, пункты и подпункты. При делении текста на пункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Главы, разделы, подразделы, пункты и подпункты должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов или пунктов. Заголовки разделов, подразделов и пунктов печатают симметрично тексту (по центру), с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их отделяют точкой. Заголовки разделов и подразделов отделяются между собой и от текста интервалом в 1,5 строки.

Номера глав обозначаются римскими цифрами с точкой (ГЛАВА I.), а заглавия - прописными буквами посередине страницы без точки в конце. Глава начинается с новой страницы. От названия главы вниз до заглавия раздела ставится пробел в 1,5 интервала. Разделы нумеруются арабскими цифрами, а название - строчными буквами (кроме первой). Номер раздела состоит из цифры номера главы с точкой и номера раздела с точкой (3.2.). Нумерация подразделов внутри разделов состоит из номера главы, раздела и порядкового номера подраздела (1.1.1.).

В работе необходимо соблюдать единые условные обозначения и расшифровку символов. Знаки №, % и т.п. употребляются при цифровых или буквенных обозначениях.

Статистический и графический материал, оформляется в виде таблиц и рисунков (графики, диаграммы, иллюстрации подписываются как рисунок). Таблицы и рисунки имеют по тексту отдельную сквозную нумерацию арабскими цифрами.

Иллюстрации можно разместить на отдельных листах или (до 15 строк по вертикали) посреди текста. Иллюстрации размещаются ближе к месту упоминания в тексте. На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 - Модель технической подготовки. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2018.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Таблицы, используемые в магистерской диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к диссертации. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте магистерской диссертации. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Слово «Таблица» указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы.

Ссылка на приложение дается в конце предложения, в круглых скобках указывается приложение и его порядковый номер. Обязательны ссылки на источники после упоминания в тексте в квадратных скобках, в которых указываются номер из списка литературы в конце работы [23]. Если ссылок несколько они указываются от меньшего к большому, следующим образом: [23, 33, 35].

При написании работы могут быть использованы условные обозначения и сокращения. При первом упоминании в тексте слова или фразы, которые в дальнейшем будут сокращены, печатаются полностью - частота сердечных сокращений (ЧСС). Тематика выпускной квалификационной работы (диссертация) разрабатывается выпускающими кафедрами по направлению подготовки и профилю и утверждается приказом.

Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы (диссертации) утверждается научным руководителем. График предоставления выпускной квалификационной работы зависит от графика учебного плана. При подготовке выпускной квалификационной работы (диссертации) каждому студенту магистратуры назначается научный руководитель. Закрепление тем выпускной квалификационной работы (диссертации) за студентом магистратуры и назначение ему научного руководителя осуществляется приказом ректора.

Защита выпускной квалификационной работы (диссертации) выпускником является завершающим этапом его обучения.

Выпускная квалификационная работа (диссертация) студента магистратуры предоставляется в печатном виде (бумажный вариант), к работе прилагается отзыв научного руководителя, справка оригинальности текста и внешняя рецензия. К моменту защиты выпускная квалификационная работа (диссертация) должна быть отпечатана и переплетена.

Разъяснения по работе с рейтинговой системой

Рейтинговая система представляет собой один из очень эффективных методов организации учебного процесса, стимулирующего заинтересованную работу студентов магистратуры, что происходит за счет организации перехода к саморазвитию обучающегося и самосовершенствованию как ведущей цели обучения, за счет предоставления возможности развивать в себе самооценку. В конечном итоге это повышает объективность в оценке знаний.

По окончании прохождения практики определяется сумма набранных за весь период баллов и выставляется общая оценка:

Оценка «отлично» – от 85 до 100 баллов

Оценки «хорошо» – от 66 до 84 баллов

Оценка «удовлетворительно» – от 51 до 65 баллов

Оценка «неудовлетворительно» – от 50 и менее.

